Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Целищев Алексей Олегович
Должность: Проректор по учебно-научной работе
Дата подписания: 05.12.2024 14:19:38
Уникальный программный ключ:
a8cad4623edd7219a3b0897308bb1476928803ca

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии ВЭГУ
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Анализ финансовой отчетности

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Анализ финансовой отчетности», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

-способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:.

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; - основные особенности российской экономики, ее

институциональную структуру, направления экономической политики государства;

- современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне;

- применять информационные технологии для целей экономического анализа и исследований.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения;

- представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта;

- навыками обработки учетной информации об объектах бухгалтерского наблюдения с целью последующего ее представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- современными методиками проведения анализа финансовой отчетности.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку и Б1.В.ДВ.07.02 дисциплин по выбору и изучается *по заочной форме* – на 7,8 семестрах на IV курсе обучения в объеме 8 зачетных единиц или 288 академических часов (форма аттестации – экзамен).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП.. как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Финансово-экономический анализ», «Финансы коммерческих организаций», «Финансовая политика организации».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Финансово-экономический анализ».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Финансы коммерческих организаций», «Финансовая политика организации».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 8 зачетных единиц или 288 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	-	4
Занятия семинарского типа	12	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	261	-	232
Аттестация	9	-	48
Всего	288	-	288

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**		
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**	**Очно-заочная форма**	**Заочная с применением ЭО и ДОТ**

			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Теоретические аспекты анализа финансовой отчетности**			**65**				**58**
1.1	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации как источник информации о ее хозяйственной деятельности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды отчетности предприятия: бухгалтерская, статистическая; внешняя публичная, внутренняя. Значение и функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике. Переход России на международные стандарты финансовой отчетности.	Занятия лекционного типа	0,5			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	32			Самостоятельная работа обучающегося	29
1.2	Теоретико-методологические, организационные и информационные аспекты финансового анализа	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Понятие, состав и порядок заполнения форм финансовой (бухгалтерской) отчетности Содержание форм финансовой отчетности	Занятия лекционного типа	0,5			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	32			Самостоятельная работа обучающегося	29

		Последовательность анализа финансовой отчетности Влияние инфляции на данные финансовой отчетности						
2.	**Особенности анализа отдельных форм финансовой отчетности**			**214**				**182**
2.1	Анализ Бухгалтерского баланса	Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и платежеспособности предприятия Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций Определение характера финансовой устойчивости организации, расчет и оценка по данным отчетности финансовых коэффициентов рыночной устойчивости Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2			Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	34			Самостоятельная работа обучающегося	29
2.2	Анализ Отчета о финансовых результатах	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности Анализ затрат, произведенных организацией Анализ влияния факторов на прибыль от продаж Сводная система показателей рентабельности организации	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2			Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	34			Самостоятельная работа обучающегося	29
2.3	Анализ Отчета об изменениях капитала	Источники финансирования активов Оценка состава и	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	1
			Занятия	2			Индивидуальна	1

		движения собственного капитала Расчет и оценка чистых активов	семинарского типа				я работа с обучающимся	
			Самостоятельная работа обучающегося	32			Самостоятельная работа обучающегося	29
2.4	Анализ Отчета о движении денежных средств	Назначение, структура отчета о движении денежных средств Анализ отчета о движении денежных средств прямым методом Анализ отчета о движении денежных средств косвенным методом Коэффициентный анализ отчета о движении денежных средств	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	32			Самостоятельная работа обучающегося	29
2.5	Анализ Пояснений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	Состав и оценка движения заемных средств Анализ дебиторской и кредиторской задолженности Анализ амортизируемого имущества Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений Пояснительная записка к годовому бухгалтерскому отчету	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	32			Самостоятельная работа обучающегося	29
2.6	Анализ консолидированной отчетности	Сущность и основные понятия консолидированной отчетности Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности Методы первичной консолидации Последующая консолидация Анализ консолидированной отчетности	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	33			Самостоятельная работа обучающегося	29
	Аттестация			9				48
	Итого		**288**				**288**	

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- проработка конспекта лекции;
- подготовка к практическому занятию;
- написание реферата;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;
- подготовка к рубежному контролю;
- подготовка к итоговому контролю.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;
- Информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сооб-щение, Wiki, ПГ История экономических учений Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- ресурс АСА по пробному тестированию.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник информации анализа финансового состояния организации.
Роль финансового анализа в современных условиях.
Сущность и задачи анализа финансовой отчетности.
Методы и приемы анализа финансовой отчетности.
Виды финансового анализа.
Требования, предъявляемые к составу бухгалтерской (финансовой) отчетности и формированию ее показателей.
Значение чтения бухгалтерского баланса.
Оценка динамики и структуры актива бухгалтерского баланса.
Оценка динамики и структуры пассива бухгалтерского баланса.
Система показателей эффективности использования собственного и заемного капитала предприятия.
Влияние учетной политики на величину разделов и статей бухгалтерского баланса.
Определение типа финансовой устойчивости.
Оценка финансовой устойчивости на основе расчета коэффициентов.
Анализ ликвидности баланса.
Оценка платежеспособности предприятия.
Анализ рентабельности.
Анализ состава, структуры и динамики финансовых результатов.

Факторный анализ прибыли от продаж.
Оценка деловой активности.
Анализ дебиторской задолженности..
Анализ кредиторской задолженности.
Состав, структура и движение денежных средств по видам деятельности.
Анализ движения денежных потоков: прямой и косвенный методы.
Анализ денежных потоков коэффициентным методом.
Признаки банкротства. Система критериев оценки удовлетворительности структуры бухгалтерского баланса.
Причины возникновения банкротства и методы его прогнозирования.
Расчет и оценка чистых активов предприятия.
Анализ обеспеченности предприятия основными средствами.
Анализ финансовых вложений предприятия.
Оценка состава, структуры и динамики собственного капитала предприятия.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	назначение и содержание приемов анализа финансовой отчетности; основные критерии оценки финансового состояния организации.	интерпретировать информацию финансовой отчетности, выполнять анализ структуры и динамики показателей финансовой отчетности, применять на практике основные методы экономического анализа,	анализа проблемных ситуаций финансового состояния организации и определения надлежащей информационной базы для осуществления оценок, диагностирования проблем и нахождения путей их решения.
Типовые контрольные задания – Опишите определение типа финансовой устойчивости. – Проведите оценку финансовой устойчивости на основе расчета коэффициентов. – Проведите анализ ликвидности баланса. – Проведите оценку платежеспособности предприятия. – Проведите анализ рентабельности. – Проведите оценку деловой активности. – Проведите анализ дебиторской задолженности. – Проведите анализ кредиторской задолженности. – Проведите оценку состава, структуры и динамики собственного капитала предприятия. – Проведите анализ обеспеченности предприятия основными средствами.				

– Проведите анализ финансовых вложений предприятия.				
ПК -11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности	оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения	методами отражения хозяйственных средств по правилам финансового учета для выработки управленческих решений
Типовые контрольные задания – Перечислите систему показателей эффективности использования собственного и заемного капитала предприятия. – Перечислите признаки банкротства. Охарактеризуйте систему критериев оценки удовлетворительности структуры бухгалтерского баланса. – Приведите причины возникновения банкротства и методы его прогнозирования. – Рассчитайте и оцените чистые активы предприятия.				
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации	использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	методами организации сбора и структуризации информации для составления финансовой отчетности
Типовые контрольные задания – Опишите бухгалтерскую (финансовая) отчетность как основной источник информации анализа финансового состояния организации. – Охарактеризуйте роль финансового анализа в современных условиях. – Опишите сущность и задачи анализа финансовой отчетности. – Перечислите методы и приемы анализа финансовой отчетности. – Перечислите виды финансового анализа. – Охарактеризуйте требования, предъявляемые к составу бухгалтерской (финансовой) отчетности и формированию ее показателей. – Опишите значение чтения бухгалтерского баланса. – Охарактеризуйте влияние учетной политики на величину разделов и статей бухгалтерского баланса. – Проведите оценку динамики и структуры актива бухгалтерского баланса. – Проведите оценку динамики и структуры пассива бухгалтерского баланса. – Проведите анализ состава, структуры и динамики финансовых результатов.				

– Проведите факторный анализ прибыли от продаж. – Опишите состав, структура и движение денежных средств по видам деятельности. – Проведите анализ движения денежных потоков: прямой и косвенный методы. – Проведите анализ денежных потоков коэффициентным методом.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:.

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными..

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;.
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по

форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник информации анализа финансового состояния организации.
- Роль финансового анализа в современных условиях.
- Сущность и задачи анализа финансовой отчетности.
- Методы и приемы анализа финансовой отчетности.
- Виды финансового анализа.
- Требования, предъявляемые к составу бухгалтерской (финансовой) отчетности и формированию ее показателей.
- Значение чтения бухгалтерского баланса.
- Оценка динамики и структуры актива бухгалтерского баланса.
- Оценка динамики и структуры пассива бухгалтерского баланса.
- Система показателей эффективности использования собственного и заемного капитала предприятия.
- Влияние учетной политики на величину разделов и статей бухгалтерского баланса.
- Определение типа финансовой устойчивости.
- Оценка финансовой устойчивости на основе расчета коэффициентов.
- Анализ ликвидности баланса.
- Оценка платежеспособности предприятия.
- Анализ рентабельности.
- Анализ состава, структуры и динамики финансовых результатов.
- Факторный анализ прибыли от продаж.
- Оценка деловой активности.
- Анализ дебиторской задолженности..
- Анализ кредиторской задолженности.
- Состав, структура и движение денежных средств по видам деятельности.
- Анализ движения денежных потоков: прямой и косвенный методы.
- Анализ денежных потоков коэффициентным методом.
- Признаки банкротства. Система критериев оценки удовлетворительности структуры бухгалтерского баланса.
- Причины возникновения банкротства и методы его прогнозирования.
- Расчет и оценка чистых активов предприятия.
- Анализ обеспеченности предприятия основными средствами.
- Анализ финансовых вложений предприятия.

– Оценка состава, структуры и динамики собственного капитала предприятия.

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:

Кейс 1.

Имеется информация о деятельности ОАО «УМПО» (устав, Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Пояснения бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах).

Задание:

1. Просмотреть финансовую отчетность предприятия, По данным бухгалтерского баланса построить уплотненный аналитический баланс-нетто и выполнить общий его анализ (таблица 1).
2. Определить тип финансовой устойчивости и рассчитать соответствующие коэффициенты (таблицы 2 и 3).
3. На основании баланса-нетто построить группировку активов и пассива бухгалтерского баланса и сделать вывод о степени его ликвидности (таблица 4). На основе проделанной группировки бухгалтерского баланса рассчитать коэффициенты абсолютной, быстрой и текущей ликвидности (таблица 5). Сделать вывод о возможности восстановления (утраты) платежеспособности предприятия, рассчитав коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности.
4. По данным бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах провести общий анализ показателей рентабельности предприятия (таблица 6).
5. На основе данных бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах рассчитать коэффициенты оборачиваемости и периоды оборачиваемости оборотных средств, высвобождение или вовлечение оборотных средств (таблица 7)..
6. Сделать собственное заключение о финансовом состоянии предприятия. Как изменилась ситуация в отчетном году по сравнению с базисным? Если есть кризис, то каковы его возможные причины? Какие действия по преодолению (или предотвращению) кризиса можно предложить?
7. Провести расчет чистых активов, сделать вывод (таблица 8)
8. По данным Отчета о движении денежных средств, в таблицах 9-12 провести общий анализ денежных потоков предприятия.

Таблица 1 - Уплотненный аналитический баланс-нетто

Показатель	База		Отчет		Отклонение		Темп роста, %
	сумма	уд. вес	сумма	уд. вес	сумма	уд. вес	
1. Активы							

1.1. Текущие активы							
1.2. Внеоборотные активы							
Валюта баланса							
2. Пассив							
2.1. Собственный капитал							
2.2. Заемный капитал							
2.2.1. Текущие обязательства							
2.2.2. Долгосрочные обязательства							
Валюта баланса							

Таблица 2 - Определение типа финансовой устойчивости предприятия

Показатель	База	Отчет	Отклонение
1. Собственный капитал			
2. Долгосрочные обязательства			
3. Внеоборотные активы			
4. Величина покрытия запасов и затрат (ПЗ)			
5. Краткосрочные кредиты и займы			
6. Собственные оборотные средства (СОС)			
7. Собственные и долгосрочные оборотные средства (СДОС)			
8. Общие источники формирования запасов и затрат (ИФЗ)			
9. Тип финансовой устойчивости			

Таблица 3 - Коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость предприятия..

Показатель	База	Отчет	Отклонение
1. Коэффициент соотношения собственных и привлеченных средств			
2. Коэффициент концентрации собственного капитала			
3. Коэффициент концентрации привлеченного капитала			
4. Коэффициент маневренности собственного капитала			
5. Коэффициент структуры долгосрочных вложений			

6. Коэффициент финансовой устойчивости			

Таблица 4 - Анализ ликвидности баланса

АКТИВЫ	База	Отчет	ПАССИВЫ	База	Отчет	Излишек/ недостаток	
						база	отчет
1. Высоколиквидные активы			1. Наиболее срочные пассивы				
2. Быстрореализуемые активы			2. Краткосрочные пассивы				
3. Медленнореализуемые активы			3. Долгосрочные пассивы				
4. Труднореализуемые активы			4. Постоянные пассивы				
Валюта баланса			Валюта баланса				

Таблица 5 - Анализ платежеспособности предприятия

Показатель	Расчетная формула	База	Отчет	Отклонение
1. Коэффициент абсолютной ликвидности				
2. Коэффициент быстрой ликвидности				
3. Коэффициент текущей ликвидности				
4. Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности				

Таблица 6 - Показатели эффективности деятельности предприятия..

Показатель	Расчетная формула	База	Отчет	Отклонение
1. Рентабельность продаж, %				
2. Рентабельность продукции, %				
3. Рентабельность собственного капитала, %				
4. Рентабельность заемного капитала, %				
5. Рентабельность капитала, %				

Таблица 7 - Показатели оборачиваемости предприятия

Показатель	Расчетная формула	База	Отчет	Отклонение
1. Коэффициент оборачиваемости оборотных активов				
2. Период оборачиваемости оборотных активов				
3. Коэффициент оборачиваемости запасов				
4. Период оборачиваемости запасов				
5. Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности				
6. Период оборачиваемости дебиторской задолженности, дни				
7. Коэффициент оборачиваемости денежных средств				
8. Период оборачиваемости денежных средств				
9. Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности				
10. Период оборачиваемости кредиторской задолженности, дни				

Таблица 8 – Расчет чистых активов

Показатель	База	Отчет
I. Активы 1. Нематериальные активы 2. Основные средства 3. Незавершенное строительство 4. Доходные вложения в материальные ценности 5. Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения 6. Прочие внеоборотные активы 7. Запасы 8. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям 9. Дебиторская задолженность 10. Денежные средства 11. Прочие оборотные активы 12. Итого активы, принимаемые к расчету		

(сумма данных пунктов 1-11) II. Пассивы 13. Долгосрочные обязательства по займам и кредитам 14. Прочие долгосрочные обязательства 15. Краткосрочные обязательства по займам и кредитам 16. Кредиторская задолженность 17. Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов 18. Резервы предстоящих расходов 19. Прочие краткосрочные обязательства 20. Итого пассивы, принимаемые к расчету (сумма данных пунктов 13-19) 21. Стоимость чистых активов акционерного общества (итого активы, принимаемые к расчету (стр.12) минус итого пассивы, принимаемые к расчету (стр.20)		

Таблица 9 – Анализ движения денежных средств по видам деятельности

Показатель	База		Отчет		Изменение		Темп роста, %
	сумма	%	сумма	%	сумма	%	
1. Остаток денежных средств на начало года							
2. Поступление денежных средств – всего							
В том числе по видам деятельности: – текущей – инвестиционной – финансовой							
3. Расходование средств – всего							
В том числе по видам деятельности: – текущей – инвестиционной – финансовой							
4. Остаток денежных средств на конец года							

Таблица 10 - Анализ притока денежных средств.

Показатель	База		Отчет		Изменение		Темп роста, %
	сумма	%	сумма	%	сумма	%	
1. Выручка от продаж и авансы							
2. Кредиты, займы и прочие заемные средства							
3. Дивиденды, проценты и прочие поступления							
4. Всего поступило денежных средств							

Таблица 11 - Анализ оттока денежных средств.

Показатель	База		Отчет		Изменение		Темп роста, %
	сумма	%	сумма	%	сумма	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Оплата товаров, работ, услуг, авансы и подотчетные средства выданные							
2. Оплата труда и начисления на оплату труда							
3. Оплата основных средств и долевого участия в строительстве							
4. Финансовые вложения							
5. Выплаченные дивиденды, проценты по кредитам, займы и пр.							
6. Расчеты с бюджетом							
7. Всего израсходовано							

Таблица 12 - Рассчитать коэффициенты, характеризующие движение денежных средств.

Показатель	Расчетная формула	База	Отчет
1. Коэффициент достаточности денежного потока			
2. Коэффициент эффективности денежного потока			
3. Коэффициент реинвестирования денежного потока			
4. Коэффициент ликвидности денежного потока			

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;.
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Илышева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности : учебник / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов. – Москва : Финансы и статистика, 2021. – 370 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685182
2	Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 124 с.	https://urait.ru/bcode/529241
3	Электронный курс по дисциплине «Анализ финансовой отчетности»	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1227

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)

1.	Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 346 с.	https://urait.ru/bcode/519552
2.	Казакова, Н. А. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес : учебник для вузов / Н. А. Казакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с.	https://urait.ru/bcode/517581
3.	Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с.	https://urait.ru/bcode/510908

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	МИНФИН РОССИИ	https://www.minfin.ru/ru/
2	Банк России (Центробанк)	https://www.cbr.ru/
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	www.consultant.ru
2	ГАРАНТ.РУ	www.garant.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Материалы учебников, монографий, публикаций по корпоративным финансам и смежным наукам	www.cfin.ru
2	«Финансовый директор» практический журнал по управлению финансами предприятия. Электронные публикации. Опыт управления финансами руководителей крупных компаний.	www.fd.ru
3	Электронная версия журнала «Финансовый менеджмент». Методические материалы. Учебные материалы.	www.dis.ru
4	Электронные версии книг по финансам.	www.fin-kredit.com
5	Публикации по корпоративным финансам и смежным областям.	www.iteam.ru
6	Книги по экономике и финансам. Публикации. Презентации.	www.ecouniver.com
9	Теория и практика финансового учета. Публикации. Отрывки из книг, аналитические статьи, практические материалы конференций.	www.gaap.ru
10	Электронные книги по экономике и финансам.	www.bibliotekar.ru

11	Электронные публикации.	www.financial-lawyer.ru
12	Журнал "Секрет фирмы"	www.kommersant.ru
13	Журнал "Консультант"	www.cons-mag.ru/
14	Журнал "ФИНАНС"	www.finansmag.ru/
15	Экономический портал. Книги, публикации в свободном доступе для скачивания.	www.institutiones.com

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:.

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов

		пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.

	система библиотеки «Электронная библиотека»	
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2. Программное обеспечение, используемое в образовательном процессе.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;.

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины «Анализ финансовой отчетности» предполагается изучение 2 разделов и 8-ми тем.

Ключевыми понятиями дисциплины «Анализ финансовой отчетности» являются: анализ, синтез, индукция, дедукция, экономический анализ, бухгалтерская отчетность, активы, пассивы, финансовое состояние предприятия, консолидированная отчетность.

Изучая дисциплину, студент познакомится с объектом и предметом курса; получит базовые представления о приёмах и методах анализа финансовой отчетности, научиться давать объективную характеристику финансового состояния предприятия.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или

иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По итогам освоения дисциплины «Анализ финансовой отчетности» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами..

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Аудит

Кафедра: экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Аудит», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- теоретические и методологические основы аудита;
- исторический путь развития аудиторской деятельности в России;
- экономико-правовые принципы аудита, основы законодательства по организации и ведению аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- технологию и методику проведения аудиторских проверок;

- особенности выборочного аудита, процедуры сбора и обработки информации, источники и методы получения аудиторских доказательств;

- основные сведения по правилам документирования аудита;

- основные положения по составлению аудиторского заключения;

- систему нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации, состав и функции органов регулирующих аудит;

- содержание федеральных стандартов аудиторской деятельности, кодекса профессиональной этики, федеральных законов в области аудиторской деятельности;

- принципы взаимоотношений субъектов аудита; порядок аттестации аудиторов;

- способы и принципы формирования методики проведения аудита по различным участкам хозяйственной деятельности;

- перечень типичных ошибок в области различных участков учета.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- использовать профессиональную терминологию в области теоретического и практического аудита;

- анализировать методики проведения аудиторских проверок;

- пользоваться нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации и ведения аудита; аудиторскими стандартами;

- применять конкретные методики проведения аудита;

- пользоваться основными приемами по сбору аудиторских доказательств, по выполнению аудиторских процедур, по составлению рабочих документов аудита;

- применять требования федеральных стандартов аудита в целях эффективного планирования проверки и оказания сопутствующих услуг;

- определять виды отчетов аудитора по итогам оказания аудиторских услуг, их структуру и порядок представления;

- вырабатывать профессиональное суждение по вопросам выбора форм и методов аудита;

- разрабатывать необходимую рабочую документацию аудитора;

- оценивать стратегию деятельности аудируемого лица, адекватность учетной политики и планировать аудиторскую проверку;

- выявлять потенциальные проблемы аудируемого лица посредством оценки системы внутреннего контроля и аудиторского риска проводить сбор аудиторских доказательств;

- оценивать и выбирать методики расчета уровня существенности в аудите на основании финансовых показателей аудируемого лица, прослеживать взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов аудита, а также методов анализа экономической информации;

- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;

- способностью проводить аудит финансовой отчетности;

- умением находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии;

- навыками составления методики аудита с использованием различных подходов;

- принципами оценки ошибок и определения их влияния на достоверность отчетности;

- способами разработки рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета и управления организацией;

- методикой оценки возможности соблюдения допущения непрерывности деятельности организации;

- способами обоснования собственных решений по совершенствованию процесса стандартизации аудиторской деятельности;

- навыками получения аудиторских доказательств в ходе проведения аудиторской проверки организации и оценки надежности аудиторских доказательств;

- навыками составления различных видов аудиторского заключения по итогам проведенной аудиторской проверки.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б.1 вариативной части и изучается по заочной форме – в 7 и 8 семестрах (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Право», «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансово-экономический анализ», «Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Право», «Бухгалтерский учет и анализ».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Финансово-экономический анализ», «Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности», «Финансы коммерческих организаций».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 5 зачетных единиц или 180 акаде-

мических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**8**	**4**
Занятия семинарского типа	**8**	**-**
Проектирование	**3**	**3**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**152**	**139**
Аттестация	**9**	**30**
Всего	**180**	**180**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
			очная форма		**заочная форма**		**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Теоретические основы аудита. Основные понятия и задачи аудита**							
1.1	Понятие аудита, его цель и место в системе контроля, формирование рынка аудиторских услуг. Виды аудита. Внутренний и внешний аудит	Система финансового контроля и аудита в Российской Федерации. История возникновения и этапы развития аудита. Сущность аудита. Цели, задачи и принципы аудиторской деятельности. Виды аудита. Критерии обязательного аудита. Аудиторские фирмы, их классификация и структура. Классификация и характеристика сопутствующих видов услуг аудиторских организаций. Пользователи информации бухгалтерской отчетности.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Система финансового контроля и аудита в Российской Федерации. История возникновения и этапы развития аудита. Сущность аудита. Цели, задачи и принципы аудиторской деятельности. Виды аудита.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5

		Критерии обязательного аудита.. Классификация и характеристика сопутствующих видов услуг аудиторских организаций. Пользователи информации бухгалтерской отчетности.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
1.2	Организационно-правовые основы аудита. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность, и документы, регламентирующие аудит	Нормативное регулирование аудиторской деятельности. Квалификационные требования к аудиторам. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и аудируемых лиц. Контроль качества аудиторской деятельности.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Нормативное регулирование аудиторской деятельности. Квалификационные требования к аудиторам. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и аудируемых лиц. Контроль качества аудиторской деятельности.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
1.3	Международные и отечественные стандарты аудита	Значение международных стандартов в мировой практике аудита и их общая характеристика. Роль действующих российских стандартов, проблемы разработки новых отечественных стандартов. Общие и рабочие стандарты аудита. Стандарты отчетности. Прочие стандарты.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Значение международных стандартов в мировой практике аудита и их общая характеристика. Роль действующих российских стандартов, проблемы разработки новых отечественных стандартов. Общие и рабочие стандарты аудита. Стандарты отчетности. Прочие стандарты.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	5

		(библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)						
1.4	Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Этический кодекс аудиторов	Права аудиторов и аудиторских фирм. Обязанности аудиторов и аудиторских фирм. Права и обязанности аудируемых лиц. Ответственность сторон при аудите. Этические принципы аудиторской деятельности. Принципы аудита и их роль при реализации контактов с клиентом. Понимание особенностей бизнеса клиента. Понятие компетентности и независимости аудиторов и аудиторских фирм. Формы взаимоотношений аудиторов и руководства аудируемого лица, их особенности при проведении аудиторских проверок и аудиторских услуг. Виды договоров, регулирующих отношения аудиторских фирм и клиентов. Взаимоотношения аудиторов-коллег.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Права аудиторов и аудиторских фирм. Обязанности аудиторов и аудиторских фирм. Права и обязанности аудируемых лиц. Ответственность сторон при аудите. Этические принципы аудиторской деятельности. Принципы аудита и их роль при реализации контактов с клиентом. Формы взаимоотношений аудиторов и руководства аудируемого лица, их особенности при проведении аудиторских проверок и аудиторских услуг. Виды договоров, регулирующих отношения аудиторских фирм и клиентов. Взаимоотношения аудиторов-коллег.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
2	**Основные этапы аудиторской проверки**							
2.5	Подготовительный этап аудиторской проверки. Договор возмездного оказания аудиторских услуг	Этапы планирования аудита. Предварительный этап аудиторской проверки. Знакомство с внешними и внутренними факторами, влияющими на финансово-хозяйственную деятельность потенциального клиента. Оценка возможности проведения аудита. Ознакомление со спецификой бизнеса потенциального клиента. Особенности технологии аудиторских проверок в организациях разных отраслей, организационно- производственной структуры и правовых форм. Оферта хозяйствующего субъекта. Письмо аудиторской фирмы о согласии на проведение аудита. Цели и задачи предварительного этапа аудиторской проверки. Подходы к определению стоимости аудита. Особен-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25

		ности договора возмездного оказания аудиторских услуг.						
		Этапы планирования аудита. Предварительный этап аудиторской проверки. Особенности технологии аудиторских проверок в организациях разных отраслей, организационно- производственной структуры и правовых форм. Оферта хозяйствующего субъекта. Письмо аудиторской фирмы о согласии на проведение аудита. Цели и задачи предварительного этапа аудиторской проверки. Подходы к определению стоимости аудита. Особенности договора возмездного оказания аудиторских услуг.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.6	Планирование аудиторской проверки. Общий план и программа аудита	Принципы планирования аудита: комплектность, непрерывность, оптимальность. Разработка общего плана аудита. Определение ожидаемого объема аудиторской проверки, график и сроки проведения аудита. Составление программы аудиторской проверки. Экспресс-анализ отчетности аудируемого экономического субъекта. Оценка и согласование уровня существенности и аудиторского риска.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,25
		Принципы планирования аудита: комплектность, непрерывность, оптимальность. Разработка общего плана аудита. Определение ожидаемого объема аудиторской проверки, график и сроки проведения аудита. Составление программы аудиторской проверки. Экспресс-анализ отчетности аудируемого экономического субъекта. Оценка и согласование уровня существенности и аудиторского риска.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0.25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.7	Понятие существенности в аудите. Основные подходы к определению суще-	Ошибки и незаконные действия. Основные виды нарушений в первичных документах, учетных регистрах, искажения при составлении	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

	ственности ошибок, выявленных в ходе аудиторской проверки	отчетности. Действия аудитора при выявлении искажений. Понятие существенности (материальности) ошибок, выявленных в ходе аудиторской проверки. Два метода подхода к определению существенности. Методика определения количественного уровня существенности. Использование уровня существенности на различных этапах аудиторской проверки.						
		Понятие существенности (материальности) ошибок, выявленных в ходе аудиторской проверки. Два метода подхода к определению существенности. Методика определения количественного уровня существенности. Использование уровня существенности на различных этапах аудиторской проверки	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.8	Понятие аудиторского риска и его компонентов. Страхование ответственности аудиторов и аудируемых лиц	Общее понятие аудиторского риска. Предпринимательский риск и чистый аудиторский риск. Внутрихозяйственный риск. Риск средств контроля и понятие надежности средств контроля. Риск необнаружения. Модель аудиторского риска. Взаимосвязь аудиторского риска и уровня существенности ошибок. Методы минимизации аудиторского риска.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
		Общее понятие аудиторского риска. Предпринимательский риск и чистый аудиторский риск. Внутрихозяйственный риск. Риск средств контроля и понятие надежности средств контроля. Риск необнаружения. Модель аудиторского риска. Взаимосвязь аудиторского риска и уровня существенности ошибок. Методы минимизации аудиторского риска.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.9	Аудиторская выборка. Возможности использования выбо-	Понятие аудиторской выборки. Страхование ответственности аудиторов и аудиторских фирм. Методы	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

	рочных методов анализа при организации видов аудиторской проверки	аудиторской выборки и особенности их применения. Влияние аудиторской выборки на трудоемкость и стоимость аудиторских проверок. Оптимизация соотношения объема аудиторской выборки, трудоемкости и качества аудита.						
		Понятие аудиторской выборки. Страхование ответственности аудиторов и аудиторских фирм. Методы аудиторской выборки и особенности их применения. Влияние аудиторской выборки на трудоемкость и стоимость аудиторских проверок. Оптимизация соотношения объема аудиторской выборки, трудоемкости и качества аудита.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.10	Виды, источники и методы получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств	Виды аудиторских доказательств. Внутренние, внешние и смешанные доказательства. Источники их получения. Методы получения аудиторских доказательств. Инспектирование. Наблюдение. Запрос. Подтверждение. Пересчет. Аналитические процедуры. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита. Методы и последовательность применения аудиторских доказательств. Аналитические процедуры и особенности их использования при проведении аудиторских проверок разного вида. Методы получения и обработки аудиторских доказательств	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0.25
		Виды аудиторских доказательств. Внутренние, внешние и смешанные доказательства. Источники их получения. Методы получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита. Методы и последовательность применения аудиторских доказательств. Аналитические процедуры и особенности их использования при проведении аудиторских проверок разного вида. Методы получения и обработки аудиторских доказательств	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому заня-	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5

		тию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)						
2.11	Организация труда аудиторов. Контроль качества внутри аудиторской фирмы. Рабочие документы аудиторов.	Организация труда аудиторов в различных аудиторских фирмах. Универсальные и специализированные аудиторские фирмы. Контроль качества аудиторских услуг внутри фирмы. Текущий и итоговый контроль. Рабочие документы аудиторов. Классификация рабочих документов, порядок их создания, использования и хранения. Оплата труда аудиторов. Формы контроля качества аудита со стороны общественных аудиторских объединений и федерального органа государственного регулирования аудиторской деятельности.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0.25
		Организация труда аудиторов в различных аудиторских фирмах. Универсальные и специализированные аудиторские фирмы. Контроль качества аудиторских услуг внутри фирмы. Текущий и итоговый контроль. Рабочие документы аудиторов. Классификация рабочих документов, порядок их создания, использования и хранения. Оплата труда аудиторов. Формы контроля качества аудита со стороны общественных аудиторских объединений и федерального органа государственного регулирования аудиторской деятельности.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.12	Подготовка аудиторского заключения. Виды и структура аудиторского заключения	Особенности оформления результатов аудиторских проверок и аудиторских услуг. Виды документов, которые готовят аудиторы по итогам аудиторских проверок. Письменная информация аудитора руководству аудируемого предприятия; порядок и условия ее составления и представления. Понятие аудиторского заключения. Требования, предъявляемые к аудиторскому заключению федеральным стандартом. Виды аудиторских заключений. Структура аудиторского заключения. Представление аудиторского заключения клиенту. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0.25

		составления и представления бухгалтерской отчетности. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого экономического субъекта.						
		Особенности оформления результатов аудиторских проверок и аудиторских услуг. Письменная информация аудитора руководству аудируемого предприятия; порядок и условия ее составления и представления. Понятие аудиторского заключения. Требования, предъявляемые к аудиторскому заключению федеральным стандартом. Виды аудиторских заключений. Структура аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого экономического субъекта.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	5
3	**Основные методики проведения аудиторских проверок**							
3.13	Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала при проведении аудита	Общий план и программа аудита учредительных документов. Нормативно-законодательная и информационная базы аудита. Аудит учредительных документов. Оценка соответствия учредительных документов требованиям Гражданского кодекса РФ. Проверка соблюдения требований учредительных документов организации при формировании уставного капитала. Аудит расчетов с учредителями. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и его отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменений уставного капитала, анализ его обоснованности.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0.25
		Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации и регистрации в органах статистики, налоговых органах, внебюджетных фондах, протоколы собраний,	Занятия семинарского типа	1	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		документы приватизации, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности. Рабочие документы аудитора.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	5
3.14	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	Цели проверки и источники информации. Нормативная база. Регулирование организации бухгалтерского учета на предприятиях. План и программа проверки. Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0.25
		Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятием. Проверка системы документации и документооборота. Проверка автоматизации бухгалтерского учета. Анализ и оценка учетной политики организации. Обобщение результатов проверки. Типичные ошибки и нарушения организации бухгалтерского учета на предприятии.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	5
3.15	Аудит учета кассовых операций и операций по счетам в банках	Цели и задачи аудита. Анализ законодательных и нормативных документов, а также источников информации по данному разделу аудита. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Характеристика контрольных процедур. Проверка условий хранения	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0.25

		и учета денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимита расчетов наличными деньгами.						
		Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности. Классификация возможных нарушений при ведении операций по кассе и расчетному, валютному счетам. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки операций с денежными средствами.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
3.16	Аудит расчетных и кредитных операций	Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование ведения и учета кредитных операций. План и программа проверки. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Проверка расчетов по претензиям.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Проверка расчетов с подотчетными лицами. Проверка расчетов с дочерними обществами, по совместной деятельности и внутрифирменных расчетов. Аудит долгосрочных и краткосрочных займов. Анализ кредитных взаимоотношений экономического субъекта и потребности его в кредитах, условий получения, источников покрытия, эффективности использования. Проверка расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей. Проверка правомерности использования льгот по налогам. Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных отношений организации. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетных и кредитных операций. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по	Самостоятельная работа обу-	-	Самостоятельная работа обу-	8	Самостоятельная работа	5

		данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	чающегося		чающегося		обучающегося	
3.17	Аудит финансовых вложений и ценных бумаг	Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование финансовых вложений и операций с ценными бумагами. План и программа проверки. Методы проверки. Проверка капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Анализ источников финансирования капитальных вложений. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Оценка эффективности финансовых вложений в инвестиционные и долговые ценные бумаги. Типичные ошибки и нарушения в учете финансовых вложений. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	1	Самостоятельная работа обучающегося	5
3.18	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда	Цели и задачи аудиторской проверки. Обзор основных нормативных документов, регулирующих объект аудита. Источники информации. Составление плана и программы аудита расчетов по оплате труда. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и социальных отчислений по расчетам с физическими лицами. Основные контрольные процедуры. Обобщение результатов проверки. Анализ возможных нарушений при ведении расчетов с персоналом по оплате труда.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0.25
		Составление плана и программы аудита расчетов по оплате труда. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и вне-	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		штатным персоналом предприятия. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и социальных отчислений по расчетам с физическими лицами. Основные контрольные процедуры. Обобщение результатов проверки. Анализ возможных нарушений при ведении расчетов с персоналом по оплате труда.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	5
3.19	Методика проведения аудита операций с основными средствами и нематериальными активами	Цели и задачи аудиторской проверки. Характеристика законодательных и нормативных актов, регулирующих объект аудита. Источники информации, план и программа аудита. Перечень аудиторских процедур. Проверка наличия, соблюдения условий сохранности и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов, начисления амортизации. Оценка состояния аналитического учета основных средств и нематериальных активов. Проверка достоверности учета арендных и лизинговых операций.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0.25
		Анализ правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, учета проведения различных видов ремонта и эффективности связанных с ним затрат. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка правильности налогообложения основных средств. Подтверждение достоверности отражения основных средств и нематериальных активов предприятия в бухгалтерской отчетности. Типичные ошибки. Систематизация выводов по результатам проверки.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5

		изучение и т.д.)						
3.20	Аудит операций с материально-производственными запасами	Цели и задачи аудита. Основные нормативные документы, регулирующие объект проверки. План и программа аудита производственных запасов. Источники информации и методики проверки учета материально-производственных запасов. Анализ состава и структуры материально-производственных запасов предприятия.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0.25
		Проверка сохранности и операций по движению материально-производственных запасов, правильности их оценки, документального оформления и отражения в учете. Оценка складского учета материально-производственных запасов. Оценка состояния ведения аналитического учета материально-производственных запасов. Анализ обеспеченности материально-производственными запасами предприятия и эффективности их использования. Типичные ошибки. Обобщение результатов проверки.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
3.21	Аудит учета затрат на производство продукции	Цели и задачи аудита. Нормативная база учета затрат на производство. Источники информации для проверки. Перечень вопросов по планированию и проведению аудиторских процедур. Методы проверки правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производство. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Оценка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Контроль достоверности формирования себестоимости продукции. Оценка эффективности затрат на производство. Типичные ошибки в учете затрат на производство и при формировании себестоимости продукции. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0.25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по опре-	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5

		деленной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)						
3.22	Аудит учета выпуска, отгрузки и реализации продукции и формирования финансовых результатов	Цели проверки и источники информации. Нормативные документы, регулирующие объект аудита. План и программа проверки. Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с учетной политикой предприятия. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции. Оценка состояния налогового учета формирования финансовых результатов и налогообложения прибыли. Анализ формирования и использования средств резервов предприятия. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Подтверждение достоверности учета коммерческих расходов и их распределения. Анализ достоверности и показателей финансовых результатов от реализации продукции. Подтверждение достоверности формирования в целом финансовых результатов предприятия. Типичные ошибки. Обобщение результатов проверки.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	12
3.23	Аудит бухгалтерской отчетности предприятия	Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование формирования и представления в соответствующие органы бухгалтерской отчетности. План и программа проверки. Методы проверки. Проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему. Проверка, анализ и подтверждение отчета о прибылях и убытках. Анализ показателей отчета о финансовых результатах.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
		Проверка, анализ и подтверждение отчета об изменении капитала. Проверка, анализ и подтверждение отчета о движении денежных средств. Оценка соответствия бухгалтерской отчетности налоговым декларациям и статистической отчетности. Особенности аудита консолидированной отчетности.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0.25

		Типичные ошибки и нарушения. Обобщение результатов проверки.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	9
3.24	Анализ финансового состояния экономического субъекта	Цели финансового анализа. Основные пользователи информации. Экспертиза бизнеса. Общая оценка финансового состояния предприятия и динамики его финансовых показателей за отчетный период.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости аудируемого предприятия. Кредитоспособность и ликвидность баланса. Анализ оборачиваемости оборотных активов. Анализ финансовых результатов предприятия. Оценка потенциального банкротства. Выработка рекомендаций по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.25	Аудит отдельных видов деятельности	Аудит банков и кредитных учреждений. Особенности аудита малых предприятий. Специфика аудита инвестиционной деятельности. Аудит в торговле и торговом обслуживании. Особенности аудита бюджетных организаций. Аудит страховых организаций.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Аудит банков и кредитных учреждений. Особенности аудита малых предприятий. Специфика аудита инвестиционной деятельности. Аудит в торговле и торговом обслуживании. Особенности аудита бюджетных организаций. Аудит страховых организаций.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочи-	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	6

		танной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)						

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Аудит Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности пред-	- теоретические и методологические основы аудита; - исторический путь развития аудиторской деятельности в России; - экономико-правовые принципы аудита, основы	- использовать профессиональную терминологию в области теоретического и практического аудита; - анализировать методики проведения аудиторских проверок; - пользоваться нормативными правовыми	- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов аудита, а также методов анализа экономической информации; - способами ре-

	приятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	законодательства по организации и ведению аудиторской деятельности в Российской Федерации; - технологию и методику проведения аудиторских проверок; - особенности выборочного аудита, процедуры сбора и обработки информации, источники и методы получения аудиторских доказательств; - основные сведения по правилам документирования аудита; основные положения по составлению аудиторского заключения.	актами, регулирующими вопросы организации и ведения аудита; аудиторскими стандартами; - применять конкретные методики проведения аудита; - пользоваться основными приемами по сбору аудиторских доказательств, по выполнению аудиторских процедур, по составлению рабочих документов аудита.	шения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации.
	Типовые контрольные задания: 1.Опишите процедуру изучения и оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. 2. Перечислите действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. 3. В договоре на аудиторскую проверку экономический субъект ставил задачу получить аудиторское заключение о достоверности отчетности за истекший год. Проводя проверку отчетности, аудитор запросил учетные регистры и отчетность за текущий год. Руководство клиента отказало в этом аудитору. Оцените ситуацию: а) руководство клиента поступило правильно, так как действия аудитора нарушают условия договора на проведение аудита; б) проверять информацию об операциях, следующих после даты составления баланса, нет никакой необходимости для аудитора, если нарушений в ведении учета и отчетности за истекший год не обнаружено; в) аудитор имеет право проверять у экономических субъектов документацию о финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме. Данный отказ можно рассматривать как ограничение объекта аудита. 4. В ходе проведения обязательной аудиторской проверки компании «Торговый дом» аудитор не сумел получить от руководства клиента необходимые сведения о контрагентах компании «Торговый дом», имеющих значительные суммы задолженностей, и выяснить причины неплатежей. Требуется: Обосновать действия аудитора с позиции существенности нарушений.			

	5. При осуществлении аудиторской проверки фирмы «К» аудитором были собраны следующие доказательства: 1) анализ фактических затрат, подготовленный сотрудником фирмы «К»; 2) выписка из реестра акционеров, подтверждающая наличие акций в собственности фирмы «К»; 3) акт инвентаризации, проводимой с участием аудитора. Требуется: Распределить доказательства по степени их значимости и надежности.			
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	- систему нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации, состав и функции органов регулирующих аудит; - содержание федеральных стандартов аудиторской деятельности, кодекса профессиональной этики, федеральных законов в области аудиторской деятельности; - принципы взаимоотношений субъектов аудита; порядок аттестации аудиторов; - способы и принципы формирования методики проведения аудита по различным участкам хозяйственной деятельности; - перечень типичных ошибок в области различных участков учета.	- применять требования федеральных стандартов аудита в целях эффективного планирования проверки и оказания сопутствующих услуг; - определять виды отчетов аудитора по итогам оказания аудиторских услуг, их структуру и порядок представления; - вырабатывать профессиональное суждение по вопросам выбора форм и методов аудита; - разрабатывать необходимую рабочую документацию аудитора; - оценивать стратегию деятельности аудируемого лица, адекватность учетной политики и планировать аудиторскую проверку; - выявлять потенциальные проблемы аудируемого лица посредством оценки системы внутреннего контроля и аудиторского риска проводить сбор аудиторских доказательств.	- навыками составления методики аудита с использованием различных подходов; - принципами оценки ошибок и определения их влияния на достоверность отчетности; - способами разработки рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета и управления организацией; - методикой оценки возможности соблюдения допущения непрерывности деятельности организации; - способами обоснования собственных решений по совершенствованию процесса стандартизации аудиторской деятельности
	Типовые контрольные задания: 1.Раскройте основные методы получения аудиторских доказательств. 2. Опишите процедуры изучения и использования внутреннего аудита.			

	3. Аудитором были проведены следующие процедуры: 1) проверка документов о регистрации транспортных средств; 2) проверка документов на приобретение; 3) проверка фактического наличия транспортных средств; 4) получение устных подтверждений от продавца транспортных средств. Требуется: Определить, какие из приведенных процедур предоставят данные о праве собственности компании на транспортные средства. 4. Крупная туристическая фирма собирается открыть филиалы в различных городах России. Главный бухгалтер никогда прежде не работал со счетами учета расчетов с филиалами и обращается в аудиторскую фирму с просьбой разработать возможную схему учета и в течение первого полугодия отчетного года контролировать работу централизованной бухгалтерии. Требуется: Сформулировать предмет договора. Указать сопутствующие виды аудиторских услуг. 5. Аудитору требуется провести формальную проверку кассовых документов (приходных кассовых ордеров) с № 1159 по 1422 выборочно. Объем выборки составляет 6 элементов (т.е. 6 ПКО). Определить, используя метод бесповторного случайного отбора, порядковые номера документов, подлежащих отбору в выборочную совокупность.			
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	основы комплексной работы по организации аудиторской деятельности в Российской Федерации, особенности нормативно – правового регулирования аудиторской деятельности и роли СРО в этом процессе; основные принципы аттестации; права и обязанности аудиторов и аудируемых лиц	оценивать и выбирать методики расчета уровня существенности в аудите на основании финансовых показателей аудируемого лица, прослеживать взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском	навыками пользования нормативными, методическими документами по аудиту; оценки надежности аудиторских доказательств; получения аудиторских доказательств в ходе проведения аудиторской проверки организации, составления различных видов аудиторского заключения по итогам проведенной аудиторской проверки

	Типовые контрольные задания: 1.Проведите сравнительный анализ основных концепций взаимодействия бухгалтерского и налогового учета. 2. Опишите основные способы оптимизации объемов налоговых платежей. 3. Перечислите действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. 4. Охарактеризуйте влияние событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности. 5. Экспресс-анализ финансовой отчетности в ходе планирования аудита: - Дайте предварительную оценку качества отчетности предприятия. - Выявите наличие «проблемных» статей отчетности. Оцените их величину и динамику. - Охарактеризуйте динамику выручки от продаж, затрат и показателей прибыли. - Обобщите результаты экспресс-анализа в аналитической записке с указанием статей финансовой отчетности, подвергшихся наибольшим изменениям; нехарактерных для деятельности предприятия изменений; типа финансового состояния предприятия; оценки возможности заключения договора на аудиторское обслуживание (на примере бухгалтерской финансовой отчетности ПАО «Газпром» за 2016 г.) 6. Вы являетесь сотрудником ФНС. Выберите возможные основания для проведения налоговой проверки и обоснуйте свой выбор: - в одном офисном здании или в небольшом помещении площадью 10 кв. м (бывает и меньше) «прописаны» несколько десятков фирм; - наличие у компании большого количества договоров агентирования, поручения, комиссии и прочих соглашений. Это договоры по поиску клиентов, продвижению услуг, реализации товаров; - компания с небольшим по сравнению с конкурентами штатом и внушительными оборотами (торговая фирма, имея в штате одного директора, зарабатывает около десяти миллионов рублей за квартал); - налогоплательщики, которые часто допускают просрочку при уплате налога или подаче налоговой декларации.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем пись-

менных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Система финансового контроля и аудита в Российской Федерации.
- История возникновения и этапы развития аудита.
- Сущность аудита и аудиторской деятельности.
- Общие и отличительные черты контроля, ревизии и аудита.
- Цели, задачи и принципы аудиторской деятельности.
- Виды аудита.
- Критерии обязательного аудита.
- Аудиторские фирмы, их классификация и структура.
- Классификация и характеристика сопутствующих видов услуг аудиторских организаций.
- Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
- Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность.
- Система профессиональной аттестации аудиторов в России.
- Квалификационные требования к аудиторам.
- Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций.
- Права, обязанности и ответственность аудируемых лиц.
- Профессиональная этика аудитора.
- Контроль качества аудиторской деятельности.
- Значение международных стандартов в мировой практике аудита и их общая характеристика.
- Роль действующих российских стандартов, проблемы разработки новых отечественных стандартов.
- Основные этапы аудиторской проверки.
- Письмо о согласии и договор на проведение аудита.
- Предварительный этап аудита. Информация о деятельности клиента.
- Планирование аудита.
- Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
- Понятие существенности в аудите.
- Аудиторский риск, его компоненты.
- Аудиторские доказательства, источники их получения и порядок документирования.
- Методы получения аудиторских доказательств.
- Аудиторская выборка. Понятие аудиторской выборки и виды выборок.

- Понятие и значение рабочей документации аудитора. Требования к содержанию рабочей документации аудитора.

- Общение с руководством аудируемого лица.

- Использование работы экспертов и других аудиторов.

- Изучение и использование внутреннего аудита.

- Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.

- Аудит в условиях компьютерной обработки данных.

- Назначение и виды аудиторских заключений. Принципы составления и содержание аудиторского заключения.

- Структура и основные элементы аудиторского заключения.

- События, произошедшие после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

- Аудит учредительных документов.

- Аудит учетной политики предприятия.

- Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами.

- Аудит операций с основными средствами.

- Аудит операций с нематериальными активами.

- Методика проведения аудита кассовых операций.

- Методика проведения аудита операций по расчетному счету.

- Аудит операций по валютному счету.

- Аудит операций с материально-производственными запасами.

- Методика проведения аудита учета формирования себестоимости продукции, объемов и себестоимости отгруженной и реализованной продукции.

- Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.

- Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.

- Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.

- Аудит расчетов по возмещению материального ущерба.

- Аудит расчетов с подотчетными лицами.

- Аудит расчетов с учредителями.

- Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.

- Аудит расчетов по претензиям.

- Аудит учета выпуска готовой продукции.

- Аудит учета отгрузки и реализации готовой продукции.

- Аудит учета расходов на продажу.

- Аудит учета финансовых результатов.

- Аудиторская проверка формирования финансовых результатов.

- Анализ финансового состояния экономического субъекта. Цели финансового анализа. Основные пользователи информации.

- Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости аудируемого предприятия.

- Кредитоспособность и ликвидность баланса. Анализ оборачиваемости оборотных активов.

- Анализ финансовых результатов предприятия. Оценка потенциального банкротства.

- Особенности аудита внешнеэкономической деятельности предприятия.

- Аудит банков и кредитных учреждений.

- Особенности аудита малых предприятий.

Типовые контрольные задания:

1. В договоре на аудиторскую проверку экономический субъект ставил задачу получить аудиторское заключение о достоверности отчетности за истекший год. Проводя проверку отчетности, аудитор запросил учетные регистры и отчетность за текущий год. Руководство клиента отказало в этом аудитору. Оцените ситуацию:

а) руководство клиента поступило правильно, так как действия аудитора нарушают условия договора на проведение аудита;

б) проверять информацию об операциях, следующих после даты составления баланса, нет никакой необходимости для аудитора, если нарушений в ведении учета и отчетности за истекший год не обнаружено;

в) аудитор имеет право проверять у экономических субъектов документацию о финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме. Данный отказ можно рассматривать как ограничение объекта аудита.

2. В ходе проведения обязательной аудиторской проверки компании «Торговый дом» аудитор не сумел получить от руководства клиента необходимые сведения о контрагентах компании «Торговый дом», имеющих значительные суммы задолженностей, и выяснить причины неплатежей.

Требуется: Обосновать действия аудитора с позиции существенности нарушений.

3. При осуществлении аудиторской проверки фирмы «К» аудитором были собраны следующие доказательства:

1) анализ фактических затрат, подготовленный сотрудником фирмы «К»;
2) выписка из реестра акционеров, подтверждающая наличие акций в собственности фирмы «К»;
3) акт инвентаризации, проводимой с участием аудитора.

Требуется:

Распределить доказательства по степени их значимости и надежности.

4. Аудитором были проведены следующие процедуры:

1) проверка документов о регистрации транспортных средств;
2) проверка документов на приобретение;
3) проверка фактического наличия транспортных средств;
4) получение устных подтверждений от продавца транспортных средств.

Требуется:

Определить, какие из приведенных процедур предоставят данные о праве собственности компании на транспортные средства.

5. Крупная туристическая фирма собирается открыть филиалы в различных городах России. Главный бухгалтер никогда прежде не работал со счетами учета расчетов с филиалами и обращается в аудиторскую фирму с просьбой разработать возможную схему учета и в течение первого полугодия отчетного года контролировать работу централизованной бухгалтерии.

Требуется: Сформулировать предмет договора. Указать сопутствующие виды аудиторских услуг.

6. Аудитору требуется провести формальную проверку кассовых документов (приходных кассовых ордеров) с № 1159 по 1422 выборочно. Объем выборки составляет 6 элементов (т.е. 6 ПКО). Определить, используя метод бесповторного случайного отбора, порядковые номера документов, подлежащих отбору в выборочную совокупность.

7.Проведите сравнительный анализ основных концепций взаимодействия бухгалтерского и налогового учета.

8. Опишите основные способы оптимизации объемов налоговых платежей.

9. Перечислите действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.

10. Охарактеризуйте влияние событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

11. Экспресс-анализ финансовой отчетности в ходе планирования аудита:

- Дайте предварительную оценку качества отчетности предприятия.
- Выявите наличие «проблемных» статей отчетности. Оцените их величину и динамику.
- Охарактеризуйте динамику выручки от продаж, затрат и показателей прибыли.
- Обобщите результаты экспресс-анализа в аналитической записке с указанием статей финансовой отчетности, подвергшихся наибольшим изменениям; нехарактерных для деятельности предприятия изменений; типа финансового состояния предприятия; оценки возможности заключения договора на аудиторское обслуживание (на примере бухгалтерской финансовой отчетности ПАО «Газпром» за 2016 г.)

12. Вы являетесь сотрудником ФНС. Выберите возможные основания для проведения налоговой проверки и обоснуйте свой выбор:

- в одном офисном здании или в небольшом помещении площадью 10 кв. м (бывает и меньше) «прописаны» несколько десятков фирм;
- наличие у компании большого количества договоров агентирования, поручения, комиссии и прочих соглашений. Это договоры по поиску клиентов, продвижению услуг, реализации товаров;
- компания с небольшим по сравнению с конкурентами штатом и внушительными оборотами (торговая фирма, имея в штате одного директора, зарабатывает около десяти миллионов рублей за квартал);

- налогоплательщики, которые часто допускают просрочку при уплате налога или подаче налоговой декларации.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

3.3.4.1 Типовые (примерные) темы для курсовых работ:

- Значение международных стандартов в мировой практике аудита
- Проблемы разработки новых отечественных стандартов аудиторской деятельности.
- Аудит учредительных документов.
- Аудит учетной политики предприятия.
- Аудит кассовых операций
- Аудит учета денежных документов.
- Аудит операций по расчетному счету.
- Аудит операций по валютному счету.
- Аудит по прочим счетам в банках.
- Аудит учета средств в пути.
- Аудит финансовых вложений.
- Аудит учета резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
- Аудит учета, отчетности и использования основных средств.
- Аудит безвозмездно полученных основных средств.
- Аудит арендованных основных средств.
- Аудит учета затрат на ремонт основных средств.
- Аудит основных средств, находящихся в общей собственности.
- Аудит эффективности использования основных средств.
- Аудит учета нематериальных активов.
- Аудит учета производственных запасов.
- Аудит использования материальных ресурсов.
- Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
- Аудит расчетов по возмещению материального ущерба.
- Аудит расчетов с подотчетными лицами.
- Аудит расчетов с учредителями.
- Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
- Аудит расчетов по претензиям.
- Аудит расчетов по совместной деятельности.
- Аудит расчетов по оплате труда.
- Аудит расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды.
- Аудит расчетов с бюджетом.
- Аудит расчетов по кредитам и займам.
- Аудит учета затрат, включаемых в себестоимость продукции.
- Аудит калькулирования себестоимости продукции.
- Аудит учета выпуска готовой продукции.
- Аудит неучтенной продукции.

- Аудит учета отгрузки и реализации готовой продукции.
- Аудит учета расходов на продажу.
- Аудит бартерных операций.
- Аудит учета финансовых результатов..
- Аудит учета фондов и резервов.
- Особенности аудита внешнеэкономической деятельности предприятия.
- Аудит строительных организаций.
- Особенности аудита предприятий торговли и общественного питания.
- Аудит проектно-изыскательских организаций.
- Особенности аудита малых предприятий.
- Аудит кризисного предприятия.
- Особенности аудита банков и кредитных учреждений.
- Особенности аудита страховых организаций.
- Аудит фондов и бирж.
- Аудит инвестиционных проектов.
- Аудит системы управления предприятия.
- Анализ финансового состояния предприятия и результатов его деятельности.

3.3.4.2 Типовые (примерные) темы для творческих аттестационных работ:

- Общие и отличительные черты контроля, ревизии и аудита.
- Основные стадии развития аудита.
- Основные концепции аудита.
- Анализ концепций правового регулирования аудита.
- Закон «Об аудиторской деятельности» – основной нормативный документ системы законодательства по аудиту.
- Роль общественных аудиторских объединений в регулировании аудиторской деятельности.
- Международные стандарты аудиторской деятельности и их роль в регулировании аудита.
- Характеристика федеральных стандартов аудиторской деятельности.
- Характеристика стандартов общественных аудиторских объединений.
- Внутрифирменные стандарты аудиторской деятельности.
- Особенности внутреннего и внешнего аудита.
- Место внешнего аудита в системе финансово-экономического контроля.
- Отличительные особенности обязательного и инициативного аудита.
- Требования, предъявляемые к аудиторским фирмам при проведении аудита по поручению государственных органов.
- Виды сопутствующих аудиторских услуг.
- Требования, предъявляемые к внутрифирменной системе контроля качества аудита.
- Уровень аудиторских гарантий и ответственности при обязательном ау-

дите.

- Характеристика системы критериев обязательности аудиторских проверок.
- Профессиональная этика аудитора.
- Сравнительная характеристика международных и национальных стандартов аудита.
- Классификация национальных аудиторских стандартов.
- Основные требования к подготовке общего плана и программы аудиторской проверки.
- Понятие существенности ошибок в аудите.
- Характеристика подходов к определению уровня существенности аудируемого экономического субъекта.
- Методика расчета количественного уровня существенности.
- Понятие риска в аудите и его компоненты.
- Анализ взаимосвязи между уровнем существенности и аудиторским риском.
- Методы получения аудиторских доказательств.
- Источники получения аудиторских доказательств.
- Классификация аудиторских доказательств, используемых аудиторской фирмой, по видам.
- Аналитические процедуры в аудите.
- Действия аудиторов при выявлении фактов нарушений аудируемым экономическим субъектом требований нормативных документов.
- Назначение эксперта в аудите и оформление результатов его работы.
- Подписание аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.
- Заключительная стадия аудиторской проверки.
- Виды аудиторских заключений, выдаваемых российскими аудиторскими фирмами.
- Структура аудиторского заключения.
- Состав и требования к аналитической части аудиторского заключения.
- Роль финансового анализа в деятельности аудитора.
- Приемы проведения анализа финансового состояния аудируемого экономического субъекта.
- Финансовые показатели анализа кредитоспособности потенциального клиента аудиторской фирмы.
- Анализ финансовых результатов аудируемого экономического субъекта.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, ус-

тановлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с.	https://urait.ru/bcode/511129
2	Аудит : учебник / под ред. Р. П. Булыга ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 456 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685776
3	Электронный курс «Аудит», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=719

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Аудит : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. В. И. Подольского ; науч. ред. А. А. Савин. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 688 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=563438
2	Арабян, К. К. Аудит : теория, организация, методика и практика : учебник / К. К. Арабян. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 480 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=615684
3	Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с.	https://urait.ru/bcode/519624

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных:		

1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
2	Система Главбух	http://www.1gl.ru/
Информационные справочные системы:		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Другие Интернет-ресурсы:		
1	Росстат	http://www.gks.ru/
2	Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит	http://www.audit-it.ru/
3	Федеральная Налоговая Служба	https://www.nalog.ru/rn02/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и

		предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.

6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Теоретические основы аудита. Основные понятия и задачи аудита
2. Основные этапы аудиторской проверки
3. Основные методики проведения аудиторских проверок.

Ключевыми понятиями дисциплины «Аудит» являются: ответственность аудиторов, стандарты аудиторской деятельности, профессиональная этика аудиторов, планирование аудита, уровень существенности в аудите, аудиторский риск, его компоненты., аудиторские доказательства, источники их получения и порядок документирования, методы получения аудиторских доказательств, аудиторская выборка, рабочая документация аудитора, аудиторское заключение.

При подготовке к текущему и промежуточному контролю следует обратить внимание на следующие вопросы:

По разделу 1 «Теоретические основы аудита. Основные понятия и задачи аудита»:

1.Что представляет собой система финансового контроля в РФ?

2.В чем сущность государственного финансового контроля? Каковы цели, субъекты и предмет различных систем государственного финансового контроля (налоговые органы, контрольно-ревизионные органы, контроль за осуществлением банковской деятельности)?

3. Каковы основные предпосылки возникновения аудиторской деятельности за рубежом и в России?

4. Какая страна считается «родиной» аудита? На каком этапе развития экономических наук аудит приобрел характерные черты (независимость, конфиденциальность, честность, профессиональная компетентность)?

5. В каком году аудит впервые приобрел статус официального направления в России? Чем была вызвана необходимость принятия федерального закона «Об аудиторской деятельности»?

6. Назовите страны, в которых аудит наиболее развит. Какое отношение имеют аудиторы в проблеме обеспечения экономической безопасности предприятий и государства в целом?

7. Какие вам известны группы заинтересованных пользователей финансовой (бухгалтерской) отчетности? Какая информация их интересует?

8. Определение аудиторской деятельности в РФ согласно требованиям федерального закона «Об аудиторской деятельности». Как вы считаете, насколько идентичны понятие «аудит» и «аудиторская деятельность»; насколько сочетается предпринимательский характер аудита и независимость?

9. В чем состоит основная цель аудита? Чем отличается она от целей других систем государственного финансового контроля в России?

10. Назовите основные принципы аудита. В чем они выражаются и чем обеспечивается их соблюдение?

11. Дайте определение понятию «обязательный аудит». В чем заключается понятие «аудируемые лица». Перечислите критерии, по которым аудируемые лица подлежат обязательному аудиту.

12. Что такое «аудиторская организация» и «индивидуальный аудитор»? Какие требования и ограничения установлены законодательством для этих субъектов?

13.Перечислите основные права и обязанности аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц и (или) лиц, заключивших договор оказания аудиторских услуг.

14. В чем особенности проведения аудита государственных и муниципальных унитарных предприятий?

15. Какие вам известны виды сопутствующих аудиту услуг? Есть ли среди них те, которые несовместимы с проведением обязательного аудита или требуют получения отдельной лицензии?

16. Совместимость консультационных услуг и услуг по проведению аудиторской проверки: зарубежная и отечественная практика.

17. Перечислите органы, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ.

18. В чем состоят функции уполномоченного федерального органа государственного регулирования аудиторской деятельности? Какая структура исполняет его функции?

19. Каковы функции и цель создания Совета по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе? Какие требования предъявляются к его составу?

20. Как реализуются функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность по направлениям: создание правового поля аудита, квалификация аудиторов, контроль качества аудита?

21. Какие нормативные документы, определяющие порядок осуществления аудита вам известны?

22. Дайте краткую характеристику содержания федерального закона «Об аудиторской деятельности».

23. Что такое федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности (ФПСАД)? Для кого обязательны их требования?

По разделу 2 «Основные этапы аудиторской проверки»:

24.Каковы основные этапы проведения аудиторской проверки?

25.В чем заключается преддоговорная работа?

26. Что такое письмо о согласии на проведение аудита? С какой целью оно составляется? Какие разделы содержит данный документ?

27.Какую информацию необходимо собрать перед заключением договора на проведение аудита?

28.В чем заключается знание бизнеса аудируемого лица?

29.Каковы основные принципы и этапы планирования аудиторской проверки?

30.Какие действия предусматривает определение стратегии проверки?

31.Дайте определение понятию «система внутреннего контроля».

32. Какие элементы включает в себя система внутреннего контроля предприятия? Назовите принципы и порядок оценки эффективности функционирования системы внутреннего контроля.

33. Какие типы организации внутреннего контроля на предприятиях вам известны? Приведите примеры (система двойного контроля, система подтверждения полномочий, аттестация, ротация кадров и т.д.).

34. Дайте определение понятию «аудиторский риск». Какие элементы включает в себя аудиторский риск?

35.Какова цель и методика оценки аудиторского риска?

36. Какая информация считается существенной в аудите? В каком качестве используется уровень существенности в ходе проведения аудиторской проверки?

37. Назовите наиболее распространенные методики расчета уровня существенности. Как выбирается базовый показатель в зависимости от особенностей деятельности аудируемого лица?

38. Охарактеризуйте взаимосвязь оценки СВК, аудиторского риска и уровня существенности. Как влияет оценка этих категорий на формирование цены договора на оказание услуг по проведению аудита?

39.Что такое общий план аудита? Как он составляется?

40. Какое значение имеет программа аудита? Какие разделы она включает и каковы принципы ее формирования?

41. Какие моменты проведения планирования аудита необходимо документировать?

42.Что такое «рабочая документация» аудитора?

43.Порядок составления и хранения рабочих документов аудитора.

44. Конфиденциальность рабочих документов. Изменения в рабочих документах аудитора.

45. Дайте определение понятию «аудиторские доказательства». Каковы их характеристики?

46. Чем обеспечивается достаточность и надлежащий характер аудиторских доказательств?

47. Какие вам известны предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности? Дайте их характеристику.

48. Чем обеспечивается надежность аудиторских доказательств? Как она зависит от источника их получения? Какие доказательства считаются наиболее надежными?

49. Выполнением каких процедур обеспечивается получение аудиторских доказательств?

50. Дайте определение следующим понятиям: инспектирование, проверка документов, пересчет, наблюдение, запрос, подтверждение.

51. Какие дополнительные методы получения аудиторских доказательств вы знаете (формальная проверка, логическая проверка, контрольная покупка, контрольный запуск сырья в производство, лабораторный анализ и т.д.)? Дайте их краткую характеристику.

52. Каковы особенности проведения устного опроса персонала? В чем заключается особенность использования асимметричной информации?

53. Охарактеризуйте особенности осуществления сбора доказательств в следующих случаях:

- а) присутствие аудитора при проведении инвентаризации материально-производственных запасов;

-б) раскрытие информации о судебных делах и претензионных спорах;

-в) оценка и раскрытие информации о долгосрочных финансовых вложениях;

-г) раскрытие информации по отчетным сегментам финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица.

54. Понятие и особенности формирования аудиторской выборки.

По разделу 3 «Основные методики проведения аудиторских проверок»:

55. Охарактеризуйте направления проверки (нормативная база, источники информации, оценка СВК, сбор доказательств, типичные ошибки) по следующим участкам: - учредительные документы и учтенная политика организации; - основные средства и нематериальные активы; -материально-производственные запасы; -готовая продукция и ее реализация; -товарные операции; -финансовые вложения; -денежные средства; -собственный капитал; -расчетные операции; - финансовый результат; -затраты и калькулирование себестоимости; -кредиты и займы.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления Экономика – промежуточная аттестация в форме экзамена, также рабочим учебным планом предусмотрено написание курсовой работы.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;

- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;

- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7. Методические рекомендации по оформлению курсовой работы

Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- выполняться согласно методических указаний с использованием законодательных актов, нормативных материалов, учебников и учебных пособий отечественных и зарубежных авторов, периодических изданий;
- практический материал и теоретическая часть должны быть проработаны и органически связаны с выбранной тематикой;
- представлять собой законченную разработку с самостоятельными выводами. В противном случае работа не допускается к защите и возвращается студенту на переработку:

Курсовая работа содержит следующие основные разделы:

- введение;
- основную часть;
- заключение.

Во введении кратко обосновывается целесообразность выбора темы работы, ее значимость и актуальность, степень изученности в отечественной и мировой теории и практике. Должна быть четко определена цель и сформулированы задачи исследуемой проблемы. Объем введения не должен превышать трех страниц печатного текста.

Основная часть работы делится на разделы, подразделы и пункты. Каждый элемент основной части (раздел, подраздел, пункт) должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы. В структуре основной части должно быть выделено не менее двух разделов, а в их составе не менее двух подразделов.

Основная часть работы начинается с обзора литературы по выбранной тематике, в котором полно и систематизировано излагается состояние вопроса, проводится анализ нормативных и законодательных актов, данных учебной и специальной литературы, периодической печати. Обзор литературы предполагает сравнение и сопоставление мнений отечественных и зарубежных авторов по исследуемому вопросу, оценку противоречивых сведений, содержащихся в различных информационных источниках.

Особенностью курсовых работ по аудиту является то, что они носят не описательный характер, а строятся на основе изучения данных о деятельности конкретного объекта исследования и не должны ограничиваться лишь описанием методики. В работе необходимо проиллюстрировать методику на конкретных расчетах и практических ситуациях по материалам и документам предприятия. Поэтому сбор фактического материала является одним из наиболее ответственных и трудных этапов. От того, как и насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит качество написания курсовой работы.

Анализ ситуации предполагает использование имеющейся на данный момент нормативной и законодательной базы; использование изложенных в предшествующих частях работы теоретических методов и подходов; практические примеры, наглядно демонстрирующие преимущество предложенного решения.

В заключении обосновывается возможность внедрения в практику предложений и мероприятий, разработанных студентом по устранению недостатков в разрезе рассматриваемой проблемы, формулируются основные выводы и предложения по результатам исследования. Выводы должны быть краткими. Объем заключения составляет не более трех страниц.

Порядок выполнения, рецензирования и защиты курсовой работы

Тема работы выбирается студентом самостоятельно, исходя из предложенной тематики. Студент имеет право предложить свою тему работы, обосновав выбор и согласовав ее с руководителем работы. Тематика курсовой работы должна выбираться с учетом ее дальнейшей разработки в других дисциплинах, а также дипломной работы. Курсовая работа должна носить исследовательский характер, раскрывая не только теоретические, но и практические аспекты выбранной темы.

Студент выполняет курсовую работу под руководством преподавателя в соответствии с утвержденным графиком. Перед выполнением работы составляется ее план и согласовывается с руководителем работы. Текущее руководство курсовой работой заключается в систематических консультациях с целью оказания организационной и научно-методической помощи студенту, контроля за выполнением работы в соответствии с графиком, проверки содержания и оформления завершенной работы.

При выполнении курсовой работы студент должен:

- собрать информацию по теме;
- изучить и проанализировать собранные материалы;
- систематизировать и обобщить имеющуюся информацию;
- самостоятельно решить поставленные задачи;
- логически обосновать и сформулировать выводы, предложения и рекомендации.

Готовая курсовая работа сдается на проверку руководителю работы не позднее, чем за пять дней до защиты. Проверка работы перед защитой является обязательной. Работа проверяется руководителем в течение 2-3 дней и возвращается студенту подписанной и допущенной к защите. При незначительных замечаниях студентом вносятся исправления. Курсовая работа не допускается к защите в случаях непредставления работы на проверку в установленный срок, грубых нарушений правил оформления курсовой работы.

Общие требования

Курсовая работа оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210х297). Текст располагается на одной стороне листа. Компьютерный набор осуществляется шрифтом «Times New Roman» (обычный). Размер шрифта – 14, междустрочный интервал – полуторный. Размеры полей следующие: верхнее – 10 мм, нижнее – 10 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Все страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами, включая список использованных источников и приложения. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки.

Титульный лист содержит следующие сведения:

- полное наименование вуза, кафедры;
- название вида документа (курсовая работа);
- название дисциплины («Аудит»);
- название темы курсовой работы;
- сведения об исполнителе;
- сведения о руководителе;
- сведения о допуске работы к защите и результатах защиты (проставляет руководитель работы);
- год выполнения.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется. Образец титульного листа дан в приложении А.

Содержание помещается после титульного листа и включает номера и наименования разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывается в виде заголовка прописными буквами и располагается симметрично текста. Наименования разделов и подразделов, включенные в содержание, записываются строчными буквами, начиная с прописной. Над номерами страниц слово «Страница» или «Стр.» не ставятся.

Содержание включается в общую нумерацию страниц.

Текст основной части работы должен быть разделен на абзацы, которые начинаются отступом, равным пяти буквам (10 мм).

Текст работы разбивается на разделы, подразделы и пункты, которые должны иметь порядковые номера.

Разделы нумеруются в пределах всей работы арабскими цифрами, после которых ставится точка. Заголовки разделов печатаются прописными буквами, начертанием - полужирным и располагаются симметрично текста. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела двумя арабскими цифрами, разделенными точкой. Первая цифра обозначает номер раздела, вторая – номер подраздела. В конце номера подраздела ставится точка. Заголовки подразделов печатаются строчными буквами (кроме первой), начертанием - полужирным и располагаются с начала абзаца.

Пункты нумеруются в пределах каждого подраздела тремя арабскими цифрами, разделенными точками. Первая цифра обозначает номер раздела, вторая – номер подраздела, третья – номер пункта. В конце номера пункта ставится точка. Заголовки пункта печатаются строчными буквами (кроме первой), начертанием - полужирным и располагаются с начала абзаца.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов отделяются от основного текста сверху и снизу двумя пробелами. В конце заголовков разделов, подразделов и пунктов точки не ставятся. Подчеркивать заголовки и переносить слова в них не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Не разрешается помещать заголовки отдельно от следующего за ними текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение А

Частное образовательное учреждение высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
(Академия ВЭГУ)

Кафедра экономики
Направление: 38.03.01 Экономика
Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

КУРСОВАЯ РАБОТА

По дисциплине: Аудит
На тему: «Аудит расчетов с покупателями и заказчиками (на примере организации)»

Выполнил студент
Ф.И.О._____

Проверил:

Уфа – 2020

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Безопасность жизнедеятельности

Кафедра: Управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профили: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит).

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «безопасность жизнедеятельности», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит), в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- виды опасностей, способных причинить вред человеку, и критерии их оценки;
- основные угрозы, сопряженные с исполнением профессиональной деятельности;
- методы защиты производственного персонала и населения от опасностей и угроз;
- факторы, обуславливающие возникновение чрезвычайных ситуаций, их прогнозирование и последствия;
- характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;

- правила и требования безопасного поведения и защиты в различных условиях и чрезвычайных ситуациях;

- методы защиты от воздействия вредных и опасных факторов на человека, в том числе и применительно к своей профессиональной деятельности.

- основы государственной политики в области защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций природного, социального и техногенного характера;

- структуру и деятельность Российской системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС);

- основы гражданской обороны.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- оценивать возможный риск появления опасных и чрезвычайных ситуаций и их реализации;

- находить пути решения сложных ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности;

- противостоять различного рода угрозам, действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;

- выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

- грамотно применять практические навыки обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, возникающих в повседневной жизни, в природных и городских условиях;

- организовывать спасательные работы в условиях чрезвычайных ситуаций различного характера;

- пользоваться приборами радиационного, химического и дозиметрического контроля;

- оказывать первую медицинскую помощь в чрезвычайных ситуациях.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

. - навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- навыками принятия оптимальных решений;

- навыками и способами оказания первой медицинской помощи в экстремальных ситуациях;

- методикой формирования психологической устойчивости поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях, бережного отношения к своему здоровью и окружающей среде;

- способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях;

- понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности;

- законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды;

- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин Б1.Б.05 Базовой части и изучается по заочной форме – на 2,3 семестре (на 1 курсе) и по заочной форме с применением ЭО и ДОТ в 3,4 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: философия, история**,** культурология, право, психология, социология, культура речи и деловое общение.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: философия, история**,** культурология, право, психология, социология.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: культура речи и деловое общение.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 4 зачетные единицы или 144 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	2	4
Занятия семинарского типа	4	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	134	120
Аттестация	4	16
Всего	**144**	**144**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**	
№ п/п	**Наименование**		**заочная форма**	**заочная форма с применением ЭО и ДОТ**

			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Безопасность жизнедеятельности – наука о выживании**		**Занятия лекционного типа**	**0,25**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**0,25**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**0,5**
			Самостоятельная работа обучающегося	**9**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**8**
	Безопасность жизнедеятельности – наука о выживании. Основные понятия и определения	Понятие безопасности жизнедеятельности и ее задачи. Объекты, принципы и направления безопасности жизнедеятельности. Чрезвычайные ситуации: причины, классификация, поражающие факторы, критерии и последствия	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	1

1.1		Понятия «опасность» и «безопасность», их виды. Главные проблемы обеспечения безопасности жизнедеятельности: военная, информационная, экологическая, демографическая, продовольственная. Безопасность и устойчивое развитие общества. Значение безопасности в современном мире. Чрезвычайные ситуации: определение, причины, классификация, поражающие факторы, критерии, фазы развития и последствия	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по наиболее актуальным пробле-	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8

		мам безопасности жизнедеятельности на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.				
2.	**Система «человек – среда обитания». Человек и техносфера**		**Занятия лекционного типа**	**0,5**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**0,75**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**0,5**
			Самостоятельная работа обучающегося	**28**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**24**
2.1	Понятие биосферы и техносферы	Биосфера в понимании В.И. Вернадского. Эволюция биосферы. Понятие техносферы. Структура техносферы и ее основных компонентов. Современное состояние техносферы и техносферной безопасности	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,5
		В.И.Вернадский – автор учения о биосфере. Эволюция биосферы. Влияние человека на биосферу. Глобальный экологический кризис: основные причины его возникновения, главные составляющие. Пути выхода из	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	

		глобального экологического кризиса. Понятие техносферы. Структура техносферы и ее основных компонентов. Современное состояние техносферы и техносферной безопасности				0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по проблемам биосферы и ноосферы.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
	Человек и среда его обитания	Многоуровневая структура среды обитания и жизнедеятельности	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	

		человека в ней. Характерные состояния системы «человек – среда обитания». Основные принципы и методы обеспечения безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»				0,25
2.2		Структура среды обитания и жизнедеятельности человека в ней. Характерные состояния системы «человек – среда обитания»: комфортные (оптимальные), допустимые (относительно дискомфортные), экстремальные (опасные), сверхэкстремальные (чрезвычайно опасные). Основные принципы и методы обеспечения безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету;	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8

		– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по проблемам экологии человека; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.				
2.3	Негативные факторы в системе «человек – среда обитания» и их физиологическое воздействие на организм человека	Классификация негативных факторов среды обитания человека. Понятие опасного и вредного фактора. Физические негативные факторы. Химические негативные факторы. Биологические и психофизиологические негативные факторы	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Основные физические негативные факторы: акустические (звуковые), вибрационные, электромагнитные, ионизирующие (радиационные). Вредные факторы при работе с компьютером. Химические негативные факторы: токсичные, раздражающие, сенсибилизирующие, канцерогенные, му-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	-

		тагенные. Биологические негативные факторы: патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности, макроорганизмы. Психофизиологические негативные факторы: физические и нервно-психические перегрузки				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по вопросам воздействия на организм человека физических, химических, биологических и психофизиологических факторов; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по опре-	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8

		деленной тематике, их изучение и т.д.				
3	**Чрезвычайные ситуации и ликвидация их последствий. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**		**Занятия лекционного типа**	**0,5**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**2,25**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**2.5**
			Самостоятельная работа обучающегося	**73**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**64**
3.1	Чрезвычайные ситуации природного характера	Стихийные бедствия геологического, гидрологического, метеорологического характера. Природные пожары. Космогенные опасности. Массовые заболевания. Инфекционные заболевания человека, животных, растений и их профилактика	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Понятие чрезвычайной ситуации природного происхождения. Геологические чрезвычайные ситуации (землетрясения, извержения вулканов, обвалы,	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	

		оползни, сели, снежные лавины) Гидрологические чрезвычайные ситуации (наводнения, цунами, тайфуны). Метеорологические чрезвычайные ситуации (бури, ураганы, смерчи). Природные пожары (лесной пожар, степные, торфяные пожары). Массовые заболевания. Инфекционные заболевания человека, животных, растений и их профилактика. Действия населения при чрезвычайных ситуациях природного характера				0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по проблемам ЧС геологиче-	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	9

		ского и гидрологического характера; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.				
3.2	Чрезвычайные ситуации техногенного характера	Аварии на химически и радиационно-опасных объектах. Аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах. Аварии на гидродинамически опасных объектах. Аварии на транспорте	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Краткая характеристика основных сильнодействующих ядовитых веществ (СДЯВ). Защита населения от СДЯВ. Медицинская помощь людям, пораженным СДЯВ. Средства и способы радиационной и химической разведки при чрезвычайных ситуациях и в очагах массового поражения	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тесто-	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятель-	

		вых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по проблемам различных видов ЧС техногенного характера; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.			ная работа обучающегося	9
3.3	Чрезвычайные ситуации социального характера. Криминогенные факторы чрезвычайных ситуаций	Чрезвычайные ситуации социального характера: сущность, классификация, закономерности проявления. Современный терроризм как угроза безопасности личности, общества и государства. Криминогенные факторы чрезвычайных ситуаций и защита от них	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Терроризм. Принципы борьбы с терроризмом. Способы и применяемые средства. Штатные и самодельные взрывоопасные предметы. Правила поведения при обнаружении взрывоопасных предметов. Город	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		(населенный пункт) как источник опасности. Факторы, влияющие на городскую преступность. Основные правила безопасности в криминогенной ситуации				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по проблемам ЧС социального характера, особенностям криминогенных факторов; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
3.4	Чрезвычайные ситуации локального характера в	Выживание. Факторы выживания: антропометрические	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	

	природных условиях	, природно-средовые, материально-технические, экологические. Ориентирование на местности. Питьевой режим и добывание пищи				0,25
		Факторы выживания: антропометрические, природно-средовые, материально-технические, экологические. Способы поведения человека при чрезвычайных ситуациях локального характера в природе (выживание в горах, в пустыне, в снегу). Ориентирование на местности: по карте и компасу, небесным светилам. Питьевой режим и добывание пищи. Улучшение качества воды и обеззараживание	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, пись-	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9

		менное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по вопросам выживания человека в различных природных условиях; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.				
3.5	Чрезвычайные ситуации военного времени. Поражающие факторы оружия массового поражения	Ядерное оружие, его особенности и последствия применения. Химическое оружие. Пути проникновения отравляющих веществ в организм и характер их поражающего действия. Бактериологическое (биологическое) оружие, пути его воздействия на человека	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	-
		Ядерное оружие, его особенности и последствия применения. Химическое оружие. Пути проникновения отравляющих веществ в организм и характер их поражающего действия. Высокоточное и графитовое (нелетальное) оружие. Бактериологическое (биологическое) оружие, пути его воздействия на человека	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка кон-	Самостоятель-	10		

		спекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по проблемам военной безопасности; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.	ная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	9
3.6	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и ликвидация их последствий	Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основные мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций. Средства индивидуальной защиты	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	-
		Концепция национальной безопасности Российской Федерации. Цель государственной полити-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	

		ки в области защиты населения и территорий. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Основные мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций: оповещение, эвакуация населения из опасных зон и районов. Средства индивидуальной защиты. Правила пользования респиратором, противогазом				0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по проблемам индивидуальных и коллективных средствах защиты.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9

		нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.				
3.7	Первая медицинская помощь при чрезвычайных ситуациях	Основные задачи первой медицинской помощи и принципы ее оказания. Повреждения органов и тканей. Первая медицинская помощь при обмороке, воздействии низких и высоких температур. Первая медицинская помощь при отравлениях	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Повреждения органов и тканей (ушибы, растяжения, разрывы связок, вывихи, переломы). Кровотечения, способы остановки. Наложение повязок. Первая медицинская помощь при обмороке, воздействии низких и высоких температур. Первая медицинская помощь при отравлениях. Укусы и заболевания вследствие контакта с животными и насекомыми. Приемы искусственного дыхания и непрямого массажа сердца	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий;	Самостоятельная работа обучающегося	11		

		– подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по проблеме организации и качественного функционирования служб первой медицинской помощи при ЧС.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.			Самостоятельная работа обучающегося	10
4	**Управление и правовое регулирование безопасности жизнедеятельности**		**Занятия лекционного типа**	**0,75**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**0,75**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**0,5**
			Самостоятельная работа обучающегося	**24**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**24**
4.1	Правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности	Правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности в РФ. Правовые и организационные аспекты обеспечения	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	

		безопасности в чрезвычайных ситуациях. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды и предотвращения чрезвычайных ситуаций. Международные экологические организации и движения				0,5
		Положения Конституции РФ и международных правовых актов о защите прав и свобод человека. Основы Концепции обеспечения национальной безопасности и основные ее направления. Требования законов РФ и других нормативных актов к вопросам обеспечения жизнедеятельности. Общее содержание основ законодательства по вопросам обеспечения жизнедеятельности. Закон РФ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата;	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

		– выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по правовой основе современных проблем безопасности; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.				
4.2	Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС)	Цели и задачи РСЧС. Организационная структура РСЧС Режимы функционирования РСЧС. Основные мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		История создания РСЧС, ее цели и задачи. Законодательная база РСЧС. Силы и средства РСЧС. Территориальные и функциональные подсистемы. Органы управления РСЧС. Основные мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников,	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятель-	

		учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по вопросам организации и функционирования РСЧС; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.			ная работа обучающегося	8
4.3	Гражданская оборона и ее задачи	Структура и задачи гражданской обороны страны. Федеральный закон «О гражданской обороне». Защитные сооружения гражданской обороны	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Структура и задачи гражданской обороны страны. Федеральный закон «О гражданской обороне». Защитные сооружения граждан-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	-

		ской обороны: убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы;

– подготовка списка литературы (библиографии) по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Безопасность жизнедеятельности Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 – Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

<table>
<tr><th colspan="2">Компетенция</th><th colspan="3">Этапы формирования</th></tr>
<tr><th>код</th><th>содержание</th><th>знать</th><th>уметь</th><th>владеть навыками</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="3">ОК-9</td><td rowspan="3">способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</td><td>виды опасностей, способных причинить вред человеку, и критерии их оценки</td><td>оценивать возможный риск появления опасных и чрезвычайных ситуаций и их реализации</td><td>навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности; навыками принятия оптимальных решений</td></tr>
<tr><td rowspan="2">основные угрозы, сопряженные с исполнением профессиональной деятельности</td><td>находить пути решения сложных ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности</td><td rowspan="2">методикой формирования психологической устойчивости поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях, бережного отношения к своему здоровью и окружающей среде; способами и технологиями защиты в чрезвычайных</td></tr>
<tr><td>противостоять различного рода угрозам, действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</td></tr>
</table>

				ситуациях
		методы защиты производственного персонала и населения от опасностей и угроз	выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности	навыками и способами оказания первой медицинской помощи в экстремальных ситуациях
	Типовые контрольные задания - Основные мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций: оповещение, эвакуация населения из опасных зон и районов; - Вопросы обеспечения пожаро- и взрывобезопасности. Оказание первой помощи пострадавшим; - Действия населения при чрезвычайных ситуациях природного характера; - Правила поведения при обнаружении взрывоопасных предметов; - Основные задачи первой медицинской помощи и принципы ее оказания; - Приемы искусственного дыхания и непрямого массажа сердца;			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».»].

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачте-	невладение значи-	при изложении ответа обучающимся допускаются

но»	тельной (и значимой) частью материала программы	принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются

только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Безопасность жизнедеятельности. Основные задачи безопасности жизнедеятельности;

- Понятия «опасность» и «безопасность», их виды;

- Главные проблемы обеспечения безопасности жизнедеятельности: военная, информационная, экологическая, демографическая, продовольственная;

- Безопасность и устойчивое развитие общества;

- Значение безопасности в современном мире;

- В.И.Вернадский – автор учения о биосфере. Состав и структура биосферы, границы жизни;

- Эволюция биосферы. Трансформация биосферы в ноосферу;

- Влияние человека на биосферу;

- Глобальный экологический кризис: основные причины его возникновения, главные составляющие. Пути выхода из глобального экологического кризиса;

- Понятие техносферы. Структура техносферы и ее основных компонентов;

- Современное состояние техносферы и техносферной безопасности;

- Угрозы: определение, классификация;

- Опасности: определение, классификация;

- Структура среды обитания и жизнедеятельности человека в ней;

- Характерные состояния системы «человек – среда обитания»: комфортные, допустимые, экстремальные, сверхэкстремальные;

- Основные принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;

- Основные методы обеспечения безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;

- Основные физические негативные факторы: акустические (звуковые), вибрационные, электромагнитные, ионизирующие (радиационные);

- Вредные факторы при работе с компьютером;

- Химические негативные факторы: токсичные, раздражающие, сенсибилизирующие, канцерогенные, мутагенные;

- Биологические негативные факторы: патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности, макроорганизмы;

- Чрезвычайные ситуации: определение, причины;

- Классификация чрезвычайных ситуаций;

- Вредные и опасные вещества;

- Влияние на организм электромагнитных полей. Способы защиты;

- Воздействие на человека ионизирующих излучений. Способы защиты;

- Стихийные бедствия геологического, гидрологического, метеорологического характера;

- Эпидемии и пандемии. Защитные мероприятия при массовых заболеваниях;

- Эпифитотии и эпизоотии. Защитные мероприятия;

- Особо опасные инфекции;
- Действия населения при чрезвычайных ситуациях природного характера;
- Аварии на химически опасных объектах;
- Классификация сильнодействующих ядовитых веществ по характеру воздействия на организм;
- Поражения отравляющими и сильнодействующими ядовитыми веществами;
- Аварии на гидродинамически опасных объектах;
- Аварии на радиационно-опасных объектах. Аварии на АЭС;
- Радиоактивное загрязнение местности. Лучевая болезнь;
- Чрезвычайные ситуации экологического характера. Изменения состояния суши, свойств воздушной среды, гидросферы, биосферы;
- Чрезвычайные ситуации социального характера;
- Терроризм. Принципы борьбы с терроризмом;
- Способы и применяемые средства. Штатные и самодельные взрывоопасные предметы;
- Правила поведения при обнаружении взрывоопасных предметов;
- Город (населенный пункт) как источник опасности. Факторы, влияющие на городскую преступность;
- Основные правила безопасности в криминогенной ситуации;
- Факторы выживания: антропометрические, природно-средовые, материально-технические, экологические;
- Способы поведения человека при чрезвычайных ситуациях локального характера в природе (выживание в горах, в пустыне, в снегу);
- Ориентирование на местности: по карте и компасу, небесным светилам;
- Чрезвычайные ситуации локального характера в природе. Подача сигналов бедствия, питьевой режим и добывание пищи;
- Ядерное оружие, его особенности и последствия применения;
- Химическое оружие. Пути проникновения отравляющих веществ в организм и характер их поражающего действия;
- Бактериологическое (биологическое) оружие, пути его воздействия на человека;
- Высокоточное и графитовое (нелетальное) оружие;
- Основные задачи первой медицинской помощи и принципы ее оказания;
- Приемы искусственного дыхания и непрямого массажа сердца;
- Повреждения органов и тканей;
- Правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности в РФ.
- Концепция национальной безопасности Российской Федерации;
- Положения Конституции РФ и международных правовых актов о защите прав и свобод человека;
- Основы Концепции обеспечения национальной безопасности и основные ее направления;

- Цель государственной политики в области защиты населения и территорий;

- Требования законов РФ и других нормативных актов к вопросам обеспечения жизнедеятельности;

- Общее содержание основ законодательства по вопросам обеспечения жизнедеятельности;

- Правовые и организационные аспекты обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях;

- Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды и предотвращения чрезвычайных ситуаций;

- Международные экологические организации и движения;

- Основные мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций: оповещение, эвакуация населения из опасных зон и районов;

- Средства индивидуальной защиты;

- Правила пользования респиратором;

- Правила пользования противогазом;

- Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях. Действия при угрозе воздушного нападения;

- Действия населения при оповещении о химическом заражении;

- Действия населения в очаге инфекционного заболевания;

- Действия населения при оповещении о радиоактивном заражении;

- Эвакуация, использование укрытий и защитных сооружений, средства индивидуальной защиты;

- Транспорт и его опасности. Дорожно-транспортная безопасность;

- Пожары. Причины пожаров и взрывов;

- Правила противопожарной безопасности;

- Вопросы обеспечения пожаро- и взрывобезопасности. Оказание первой помощи пострадавшим;

- Опасные ситуации для здоровья, возникающие дома, на работе, в общественных местах;

- Средства индивидуальной защиты. Классификация. Порядок использования. Подручные средства защиты;

- Способы защиты населения при угрозе применения оружия массового поражения;

- Индивидуальные средства защиты. Аптечка индивидуальная. Индивидуальный противохимический пакет;

- Синдром длительного сдавления;

- Общее содержание основ законодательства по вопросам обеспечения жизнедеятельности;

- Закон РФ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Единая государственная система предупреждения и ликвидаций чрезвычайных ситуаций. История организации Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- Основные задачи Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- Структура РСЧС, координирующие органы, постоянно действующие органы управления;

- Законодательная база РСЧС;

- Федеральные законы РФ о защите населения.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Геологические чрезвычайные ситуации (землетрясения, извержения вулканов, оползни, сели, снежные лавины). Действия населения;

- Метеорологические чрезвычайные ситуации (ураганы, бури, смерчи). Действия населения;

- Гидрологические чрезвычайные ситуации (наводнения, цунами). Действия населения;

- Природные пожары (лесные и его виды, степные, торфяные). Действия населения;

- Массовые заболевания. Инфекционные заболевания человека, животных, растений и их профилактика. Пути передачи инфекции;

- Влияние на организм шума, вибрации, ультразвука, инфразвука, электромагнитных полей, ионизирующего излучения. Способы защиты;

- Поражение электрическим током. Электрический удар. Оказание первой доврачебной помощи. Электротравмы в быту;

- Психофизиологические негативные факторы: физические и нервно-психические перегрузки;

- Травма. Определение. Классификация по поражающему фактору, по локализации, по распространенности, по степени тяжести;

- Первая медицинская помощь при отравлениях токсическими и ядовитыми веществами;

- Первая медицинская помощь при переломах, вывихах, ушибах. Синдром длительного сдавления;

- Раны и кровотечения. Первая медицинская помощь при ранениях. Виды кровотечения и способы его остановки. Наложение повязок;

- Первая медицинская помощь при ожогах, обморожениях, тепловом и солнечном ударе, обмороке;

- Опасности военного времени. Современное оружие массового поражения (ядерное, химическое, биологическое) и его поражающие факторы;

- Структура и задачи гражданской обороны. Эвакуация, использование укрытий и защитных сооружений гражданской обороны.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с.	https://urait.ru/bcode/510519
2	Электронный курс «Безопасность жизнедеятельности», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=224

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Безопасность жизнедеятельности : учебник / В. О. Евсеев, В. В. Кастерин, Т. А. Коржинек [и др.] ; под ред. Е. И. Холостовой, О. Г. Прохоровой. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 452 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684378
2	Безопасность жизнедеятельности : учебник / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко ; под ред. Э. А. Арустамова. – 23-е изд., пересмотр. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 446 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621846
3	Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с.	https://urait.ru/bcode/510832
4	Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 2 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 577 с.	https://urait.ru/bcode/511410
5	Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с.	https://urait.ru/bcode/518991

6	Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 639 с.	https://urait.ru/bcode/511426

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации: сайт	http://www.mnr.gov.ru/
2.	Министерство чрезвычайных ситуаций: сайт	http://www.mchs.gov.ru/
3	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ»	http://sesufa.ru/
4	Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования Российской Федерации [Электронный ресурс].	http://.rpn.gov.ru
Информационные справочные системы		
1	Правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Министерство природопользования и экологии Республики Башкортостан: сайт	https://ecology.bashkortostan.ru/
2	Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности»	http://kuhta.clan.su
3	Нормативные документы, методические материалы по ОБЖ. Сайт Разумова В.Н.	http://theobg.by.ru/index.htm

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающего-

		ся; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы);

		- проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411

VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, ра-

бочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Безопасность жизнедеятельности – наука о выживании.
- Система «человек – среда обитания». Человек и техносфера.
- Чрезвычайные ситуации и ликвидация их последствий. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
-Управление и правовое регулирование безопасности жизнедеятельности.

Ключевыми понятиями дисциплины «Безопасность жизнедеятельности являются: опасность, безопасность, жизнедеятельность, стихийное бедствие, экологическое бедствие, авария, чрезвычайные ситуации; биосфера, техносфера, техносферная безопасность, система «человек – среда обитания», негативные факторы среды обитания человека, опасные и вредные факторы, чрезвычайные ситуации (стихийные бедствия) геологического, гидрологического, метеорологического характера; природные пожары, космогенные опасности, массовые заболевания, эпидемии, пандемии, эпифитотии, эпизоотии; терроризм, виктимология, криминогенные факторы чрезвычайных ситуаций; факторы выживания (антропометрические, природно-средовые, материально-технические, экологические); правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности в РФ, РСЧС, режим функционирования, гражданская оборона.

Изучая дисциплину, студент познакомится с сущностью безопасности жизнедеятельности как области научных знаний, ее задачами, объектами, принципами и направлениями безопасности жизнедеятельности; с сущностью понятия «чрезвычайные ситуации», их причинами, классификацией, поражающими факторами, критериями и последствиями; с принципами и методами обеспечения безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания», классификацией негативных факторов среды обитания

человека; с сущностью техногенных чрезвычайных ситуаций - авариями на химически и радиационно-опасных объектах, на пожаро- и взрывоопасных объектах, на гидродинамически опасных объектах, авариями на транспорте; основными мероприятиями по защите населения от чрезвычайных ситуаций (оповещение, эвакуация населения из опасных зон и районов); с инфекционными заболеваниями человека, животных, растений и их профилактикой; с. правовыми и организационными аспектами обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, основами международного сотрудничества в области охраны окружающей среды и предотвращения чрезвычайных ситуаций; организационной структурой РСЧС, ее целями и задачами; структурой и задачами гражданской обороны страны.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма:

1. Определение предмета и задач курса, его актуальность и значимость в образовательном процессе.

2. Проанализировать проблемы обеспечения безопасности жизнедеятельности, выделив главные.

3. Выделить основные группы негативных факторов среды обитания человека, согласно современной классификации, дать полную характеристику каждой из них.

4. Охарактеризовать состояния системы «человек – среда обитания»: комфортные (оптимальные), допустимые (относительно дискомфортные), экстремальные (опасные), сверхэкстремальные (чрезвычайно опасные).

5. Выделить основные способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

6. Охарактеризовать средства индивидуальной защиты, их разнообразие и роль в жизни человека.

7. Изучить основы первой медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

8. Изучить основные законы РФ и другие нормативные акты по вопросам обеспечения жизнедеятельности.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления Экономика – промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возмож-

ностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерская финансовая отчетность

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Бухгалтерская финансовая отчетность», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- теоретические положения, принципы и правила ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности;
- способы и цели использования отчетной бухгалтерской информации участниками рыночных отношений в процессе принятия решения;.
- международные стандарты бухгалтерского учета, в которых рассматриваются вопросы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности современной организации;

- показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, используемые для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта;

- какие показатели, полученные в бухгалтерской отчётности, следует использовать для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее представления и использования в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;

- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;

- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;

- формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- основными методами и методикой формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта;

- основными методами обработки учетной информации об объектах бухгалтерского наблюдения с целью последующего ее представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- методикой формирования показателей об имущественном и финансовом положении, финансовых результатах деятельности организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности и их использования для целей эффективного управления;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1. В. 10» вариативной части и изучается по заочной форме – на 6 и 7 семестрах (на 3 и 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: статистика, эконометрика, право, математический анализ, экономика предприятия, информатика, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, все виды практик.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: статистика, эконометрика, право, математический анализ, экономика предприятия, информатика, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, все виды практик.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: международные стандарты финансовой отчетности, анализ финансовой отчетности..

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 5 зачетных единиц или 180 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	-	4
Занятия семинарского типа	8	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	157	-	142
Аттестация	9	-	30
Всего	180	-	180

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем.

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
№ п/п	**наименование**		**очная форма**	**заочная форма**	**Очно-заочная форма**	**Заочная с применением ЭО и ДОТ**

			виды	Объем, академических часов	Виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	**Концепция бухгалтерской финансовой отчётности в России и международной практике**		занятия лекционного типа	**9**	занятия лекционного типа	**1,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1, 5**
			занятия семинарского типа	**6**	занятия семинарского типа	**1,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**18**	самостоятельная работа обучающегося	**39**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**48**
1.1	Общеметодологические основы бухгалтерской отчётности	Базовые принципы формирования информационной базы для принятия решений финансового характера: - имущественная обособленность; - непрерывность деятельности организации; - временная определённость фактов хозяйственной деятельности и др. Модели регулирования бухгалтерской отчётности в международной практике. Принципы построения баланса. Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	0, 5
		Пользователи бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности в РФ. Основные элементы бухгалтерской отчетности, характеризующие финансовое положение организации и ее финансовые результаты (активы, обязательства, капитал, доходы и расходы). Методы оценки.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0, 5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	12
1.2	Концептуальные основы и нормативное регулирование бухгалтерской отчётности Концептуальные основы и нормативное регулирование бухгалтерской отчётности	Правила составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок, адреса и сроки ее представления. Публичность бухгалтерской отчетности. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0, 5
		Нормативное регулирование: - Федеральный Закон «О бухгалтерском учёте»; - Положение по бухгалтерскому	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучаю	

		учету (ПБУ 4/99), приказ Минфина Росси от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчётности организаций». - формирование бухгалтерской отчётности в рамках учётной политики организации.							щимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
1.3	Международные стандарты финансовой отчетности	Глобализация экономики и процессы международной гармонизации учета и финансовой отчетности. История создания Комитета международных стандартов учета и финансовой отчетности, его структура и задачи. Порядок подготовки и утверждения международных стандартов финансовой отчётности. Представление бухгалтерской отчетности по МСФО.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Структура международных стандартов. Интерпретация международных стандартов. Перечень международных стандартов финансовой отчетности. Техника трансформации Российской бухгалтерской отчётности в финансовую отчётность по МСФО. Виды оценок по МСФО. Разработка Учётной политики в соответствии с МСФО.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
2	**Бухгалтерская (финансовая) отчетность**		занятия лекционного типа	**18**	занятия лекционного типа	**3**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1,5**
			занятия семинарского типа	**18**	занятия семинарского типа	**5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**36**	самостоятельная работа обучающегося	**79**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**72**
2.1	Бухгалтерский баланс и модели его построения	Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Баланс как группировка имущественной массы организации по двум признакам как соединение разнородных имущественных ценностей и прав, а также капитала, образованного волей собственников,	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		и обязательств перед третьими лицами – кредиторами. Баланс – денежный измеритель состояния хозяйства на определённый момент времени. Виды и формы бухгалтерского баланса (брутто, нетто; вступительный, отчётный; разделительный, ликвидационный, сводный, консолидированный): их различия и особенности составления. Аналитическое использование бухгалтерского баланса при оценке финансового состояния организации.								
		Правила оценки отдельных статей баланса. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Учетная политика и ее влияние на статьи баланса и отчета о финансовых результатах. Состав и классификация статей баланса, их характеристика.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	12
2.2	Отчёт о финансовых результатах – важнейший отчёт о финансовых результатах деятельности организации	Значение и целевая направленность отчёта о финансовых результатах в рыночной экономике. Схемы построения отчёта о финансовых результатах в России международной практике (различия и необходимость сближения в подходах к отражению отчётной информации). «Отчёта о финансовых результатах», порядок их формирования и отражения в учётных регистрах и форме отчёта. Определение понятий (отдельных показателей): выручка, валовая прибыль; прибыль, убыток, управленческие расходы, коммерческие расходы; себестоимость реализованной продукции и др., предусмотренных в Отчёте о финансовых результатах.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с балансом, декларациями и другими документами, представленными предприятием в налоговые службы. Экономические и правовые основы исчисления финансового результата в отчёте о финансовых результатах. Принципы построения Отчета о финансовых результатах. Структура и содержание Отчета о финансовых результатах.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12

		конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.								
2.3	Отчёт о движении денежных средств – основа информации о платёжеспособности организации	Назначение Отчета о движении денежных средств. Понятие денежных средств. Эквиваленты денежных средств. Текущая, инвестиционная и финансовая деятельность. Чистые денежные средства.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Методы представления потоков денежных средств от текущей деятельности: прямой и косвенный метод. Денежные потоки от инвестиционной деятельности. Денежные потоки от финансовой деятельности. Раскрытие информации о неденежных операциях.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
2.4	Отчет об изменениях капитала - отражение информации о движении капитала организации	Отчет об изменениях капитала: основные числовые показатели, источники увеличения уставного капитала, причины уменьшения уставного капитала, изменения добавочного и резервного капитала. Порядок отражения в отчёте информации о финансовых резервах. Цель создания резервов предстоящих расходов. Критерии создания и расходования резервов предстоящих расходов.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с балансом, декларациями и другими документами, представленными предприятием в налоговые службы. Экономические и правовые основы исчисления финансового результата в отчёте о финансовых результатах. Принципы построения Отчета о финансовых результатах. Структура и содержание Отчета о финансовых результатах.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
2.5	Пояснение к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах - расшифровка бухгалтерской отчетности	Назначение Пояснение к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах. Расшифровка, состав и комментарии к отчетности. Информация о связанных сторонах (ПБУ 11/2008). Информация о событиях после отчетной даты. (ПБУ 7/98). Учетная	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		политика организации (ПБУ 1/2008).								
		Формирование информации об оценочных обязательствах, условных обязательствах и условных активах» (ПБУ 8/2010). Раскрытие информации о государственной помощи (ПБУ 13/2000). Раскрытие информации по прекращаемой деятельности (ПБУ 16/2002). Данные о важнейших отчетных показателях по видам деятельности и географических рынках сбыта.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
2.6	Искажения бухгалтерской отчетности	Способы выявления и исправления ошибок». Виды искажений бухгалтерской отчетности. Влияние ошибок на содержание отчетных форм. Способы исправления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности. Порядок исправления бухгалтерских ошибок. (ПБУ 22/2010). Аудиторское заключение: его виды и роль в системе бухгалтерской отчетности.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Способы исправления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности. Порядок исправления бухгалтерских ошибок. (ПБУ 22/2010). Аудиторское заключение: его виды и роль в системе бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
3	**Специальные виды отчётности организации**		занятия лекционного типа	**9**	занятия лекционного типа	**1,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
			занятия семинарского типа	**9**	занятия семинарского типа	**1,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**18**	самостоятельная работа обучающегося	**39**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**22**
3.1	Сводная и	Сводная отчетность и ее отличие от	занятия	3	занятия	0,5	занятия	-	занятия	0,

	консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчётность	консолидированной отчетности. Назначение и общие требования к консолидированной отчетности. Способы включения организаций в консолидированную отчетность и этапы подготовки консолидированной отчётности.	лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа	5
		Подготовительный этап по консолидированной отчетности. Расчетный этап подготовки консолидированной отчетности. Включение в консолидированные данные информации о зависимых (ассоциированных) организациях.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	8
3.2	Сегментарная отчётность организации	Цель составления сегментарной отчетности. Состав сегментарной отчетности.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Порядок выделения информации по отчетным сегментам. Порядок формирования показателей, раскрываемых в информации по отчётному сегменту. Способ представления и состав информации по отчетным сегментам.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7
3.3	Прочие виды финансовой отчётности организации.	Статистический учет и статистическая информация. Понятие и общие вопросы статистической отчетности. Содержание типовых форм статистической отчетности. Отчетные данные о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг) предприятия. Себестоимость продукции по элементам и статьям калькуляции. Управленческая отчетность: виды, формы, принципы формирования.	занятия лекционного типа	3	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Показатели производственных потерь – потерь от брака, отходов, от пониженной сортности продукции и др. Себестоимость отдельных видов продукции (отчетная калькуляция). Отчеты об исполнении смет производственных и общехозяйственных расходов – составная часть управленческого учета предприятия. Основы налоговой отчетности организаций. Порядок составления декларации по налогу на прибыль.	занятия семинарского типа	3	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика..

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,	- теоретические положения, принципы и правила ведения бухгалтерского учета и формирования	- решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации,	- основными методами и методикой формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей

	содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	бухгалтерской отчетности; - способы и цели использования отчетной бухгалтерской информации участниками рыночных отношений в процессе принятия решения; - международные стандарты бухгалтерского учета, в которых рассматриваются вопросы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее представления и использования в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных; - формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности.	бухгалтерской (финансовой) отчетности; - представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта.
	Типовые контрольные задания - сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике: понятие «бухгалтерская отчетность», назначение бухгалтерской отчетности; - пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее предоставления (промежуточной, годовой); - нормативное регулирование бухгалтерской отчетности; - общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности в Законе «О бухгалтерском учете» и других нормативных актах; - качественные характеристики бухгалтерской отчетности; - состав бухгалтерской отчетности, ПБУ 4/99, его значение и содержание; - сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, их целевая направленность и особенности составления; - международные стандарты финансовой отчетности и Директивы по учету Европейского сообщества (ЕС) ; - концепция развития бухгалтерской отчетности в России на среднесрочную перспективу; - значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. - принципы построения бухгалтерского баланса; - схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике; - определение актива баланса; - состав и классификация статей актива, характеристика его статей;			

	- состав и классификация статей пассива, их характеристика; - виды и формы бухгалтерских балансов; - взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах (результатным балансом); - методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике, нормативное регулирование в России оценки отдельных статей баланс; - техника составления бухгалтерского баланса промежуточного (месячного, квартального) и этапы составления годового баланса; - аналитическое использование бухгалтерского баланса при оценке финансового состояния предприятия (хозяйства); - значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике;. - схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике; - показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета; - определение понятий (отдельных показателей): выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость реализованной продукции и др., предусмотренных в форме отчета о финансовых результатах			
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.	- порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности современной организации; - показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, используемые для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта.	- планировать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию маркетинговой стратегии организаций; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.	- основными методами обработки учетной информации об объектах бухгалтерского наблюдения с целью последующего ее представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - методикой формирования показателей об имущественном и финансовом положении, финансовых результатах деятельности организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности и их использования для целей эффективного управления; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации

				выполнения поручений.
	Типовые контрольные задания - техника составления отчета о финансовых результатах; - аналитическое использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности предприятия (хозяйства); - целевое назначение отчета о движении денежных средств; - слагаемые от потока денежных средств: текущей, инвестиционной и финансовой деятельности; - прямой метод представления денежных потоков; - косвенный метод представления денежных потоков; - недостатки действующей формы отчета о движении денежных средств по сравнению с международной практикой ее составления; - основное предназначение «Отчета об изменении капитала»; - два вида Отчета об изменении капитала по МСФО; - отчет об изменениях капитала, как форма пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - заполнение показателей формы отчета об изменении капитала; - назначение и состав пояснительной бухгалтерской отчетности; - общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности, вытекающие из Закона о бухгалтерском учете (ПБУ 1/2008, ПБУ 4/99 и др. ПБУ); - существенные статьи бухгалтерской отчетности; - пояснительная записка в составе отчетности; - особенности составления консолидированной отчетности в международной практике; - определение и область применения консолидированной отчетности в современном Российском Законодательстве; - состав, структура и принципы подготовки консолидированной отчетности; - процедура консолидированной отчетности; - чистый активы, их значения, порядок расчета и отражение в форме отчета об изменении капитала; - основы сегментной отчетности; - раскрытие информации по сегментам; - статистическая отчетность			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету..

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;.

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;

- формулирование ответа (рабочей гипотезы);

- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);

- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д..

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике: понятие «бухгалтерская отчетность», назначение бухгалтерской отчетности;

- Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее предоставления (промежуточной, годовой) ;

- Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности;

- Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности в Законе «О бухгалтерском учете» и других нормативных актах;

- Качественные характеристики бухгалтерской отчетности;

- Состав бухгалтерской отчетности, ПБУ 4/99, его значение и содержание;

- Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, их целевая направленность и особенности составления;

- Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы по учету Европейского сообщества (ЕС) ;

- Концепция развития бухгалтерской отчетности в России на среднесрочную перспективу;

- Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.

- Принципы построения бухгалтерского баланса;

- Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике;

- Определение актива баланса;

- Состав и классификация статей актива, характеристика его статей;

- Состав и классификация статей пассива, их характеристика;

- Виды и формы бухгалтерских балансов;

- Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах (результатным балансом);

- Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике, нормативное регулирование в России оценки отдельных статей баланс;

- Техника составления бухгалтерского баланса промежуточного (месячного, квартального) и этапы составления годового баланса;

- Аналитическое использование бухгалтерского баланса при оценке финансового состояния предприятия (хозяйства);

- Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике;.

- Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике;

- Показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета;

- Определение понятий (отдельных показателей): выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость реализованной продукции и др., предусмотренных в форме отчета о финансовых результатах;

- Техника составления отчета о финансовых результатах;

- Аналитическое использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности предприятия (хозяйства);

- Целевое назначение отчета о движении денежных средств;

- Слагаемые от потока денежных средств: текущей, инвестиционной и финансовой деятельности;

- Прямой метод представления денежных потоков;

- Косвенный метод представления денежных потоков;

- Недостатки действующей формы отчета о движении денежных средств по сравнению с международной практикой ее составления;

- Основное предназначение «Отчета об изменении капитала»;
- Два вида Отчета об изменении капитала по МСФО;
- Отчет об изменениях капитала, как форма пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- Заполнение показателей формы отчета об изменении капитала;
- Назначение и состав пояснительной бухгалтерской отчетности;
- Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности, вытекающие из Закона о бухгалтерском учете (ПБУ 1/2008, ПБУ 4/99 и др. ПБУ);
- Существенные статьи бухгалтерской отчетности;
- Пояснительная записка в составе отчетности;
- Особенности составления консолидированной отчетности в международной практике;
- Определение и область применения консолидированной отчетности в современном Российском Законодательстве;
- Состав, структура и принципы подготовки консолидированной отчетности;
- Процедура консолидированной отчетности;
- Чистые активы, их значения, порядок расчета и отражение в форме отчета об изменении капитала;
- Основы сегментной отчетности;
- Раскрытие информации по сегментам;
- Статистическая отчетность.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

3.3.4.1 Темы творческих аттестационных работ:

- Особенности подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в соответствии с МСФО;
- Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России.;
- Необходимость бухгалтерской (финансовой) отчетности в управлении финансовыми рисками организации;
- Оценка деятельности коммерческой организации по сведениям, представленным в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Экономическая сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Влияние инфляции на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Проблемы выявления искажения информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Пути решения по устранению причин искажения информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Бухгалтерская (финансовая) отчетность, как объект мониторинга и финансового анализа;
- Бухгалтерская (финансовая) отчетность, как объект аудита и база для принятия управленческих решений;
- Бухгалтерская (финансовая) отчетность источник информации для проведения анализа финансового состояния организации;

- Оценка инвестиционной привлекательности по сведениям бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- Бухгалтерская (финансовая) отчетность в современной экономике;

- Использование внутренней бухгалтерской отчетности в целях управления финансовыми и производственными ресурсами предприятия;

- Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основа анализа инвестиционной привлекательности коммерческих организаций.

3.3.4.2 Темы для письменных работ:

- Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике;

- Система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций в России;

- Консолидированная бухгалтерская отчетность: ее назначение, метод составления;

- Состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и правила ее составления;

- Сегментарная отчетность организации: ее цели, состав, методы составления;

- Бухгалтерский баланс и модели его построения;

- Отчет о финансовых результатах: схема построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами (на примере организации);

- Отчет об изменении капитала: модели его построения, техника заполнения, взаимосвязь с другими формами отчетности (на примере организации);

- Отчет о движении денежных средств: модели его построения, техника заполнения, взаимосвязь с другими формами отчетности (на примере организации);

- Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составляемую по международным стандартам;

- Анализ финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской отчетности (на примере организации);

- Принципы МСФО: раскрытие информации о финансовом положении компании для инвестора и руководителей;

- Бухгалтерская отчетность в системе финансового учета по МСФО;

- Анализ бухгалтерского баланса при помощи финансовых коэффициентов (на примере организации);

- Учетная политика предприятия: правила и процедуры, применяемые при составлении финансовой отчетности (на примере организации);

- Ключевые практические концепции оценки составляющих статей баланса: долгосрочные активы;

- Ключевые практические концепции оценки составляющих статей баланса: краткосрочные (оборотные) активы;

- Ключевые практические концепции оценки составляющих статей баланса: долгосрочные и краткосрочные обязательства;

- Ключевые практические концепции оценки составляющих статей баланса: собственный капитал;

- Методы составления отчета о движении денежных средств (SCF) в соответствии с основными принципами МСФО (IFRS): формат отчета и его статьи;

- Основной анализ финансовой отчетности интерпретационным методом (на примере организации);

- Анализ формы «Отчет об изменении капитала» при помощи финансовых коэффициентов (на примере организации);

- Анализ формы «Отчет о финансовых результатах» при помощи финансовых коэффициентов (на примере организации);

- Анализ формы «Отчет о движении денежных средств» (на примере организации);

- Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

- Подготовительная работа по составлению отчетности: реформация баланса и порядок ее отражения на счетах бухгалтерского учета;

- Подготовительная работа по составлению отчетности: проведение инвентаризации и отражение ее результатов;

- Основополагающие допущения и качественные характеристики информации, представленной в финансовой отчетности;

- Аудит финансовой отчетности (на примере организации)..

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск.;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с.	https://urait.ru/bcode/496804
2	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=842

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / В. А. Чернов ; под ред. М. И. Баканова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 127 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=691473
2	Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 124 с.	https://urait.ru/bcode/529241
3	Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 346 с.	https://urait.ru/bcode/519552

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс:	Платформа для интеграции всех сервисов и создания

	внутренний портал учебного заведения»	виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по

	аттестации АСА»	конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии..

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314

Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива..

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Концепция бухгалтерской (финансовой) отчётности в России ми международной практике.
- Бухгалтерская финансовая отчетность.
- Специальные виды отчётности организации.

Ключевыми понятиями раздела 1 - Концепция бухгалтерской (финансовой) отчётности являются: отчётность; виды отчётности; реквизиты отчётности; нормативное регулирование бухгалтерской отчётности; МСФО; структура МСФО; виды оценок по МСФО..

Изучая раздел 1, студент познакомится с: основными требованиями, предъявляемыми к отчётности; с основными принципами бухгалтерской отчётности; с системой нормативного регулирования бухгалтерской отчётности; с процессами международной гармонизации учёта и финансовой отчётности; с техникой трансформации российской бухгалтерской отчётности в финансовую отчётность по МСФО, с видами оценок по МСФО.

Выполняя семинарские занятия раздела 1 необходимо: обсудить объективные причины, заставляющие предприятия перейти на международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчётности; интерпретацию международных стандартов для местных предприятий.

Ключевыми понятиями раздела 2 - Бухгалтерская финансовая отчетность являются: баланс; виды балансов; актив баланса; пассив баланса; оценка статей баланса; отчёт о финансовых результатах: выручка, доходы, прибыль, расходы, себестоимость продаж, прибыль до налогообложения, нераспределённая прибыль; чистые потоки денежных средств по каждому виду деятельности и др.

Изучая раздел 2, студент познакомится с: функциями баланса в рыночной экономике; использование баланса при оценке финансового состояния организации как основой для принятия управленческих решений; с особенностями оценки статей баланса в условиях гиперинфляции; с

принципами построения отчета о финансовых результатах и др. форм отчетности.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: вначале разгруппировать имущество предприятия по составу и размещению; потом по источникам их образования и целевому назначению и на основе этих группировок оформить бухгалтерский баланс и расшифровки к статьям баланса; по данным предприятия банкрота составить промежуточный и окончательный ликвидационный баланс; определить конкурсную массу для погашения кредиторской задолженности.

Ключевыми понятиями раздела 3 - Специальные виды отчётности организации являются: сводная отчётность; консолидированная отчётность; сегментарная отчётность; статистическая отчётность; налоговая отчётность.

Изучая раздел 3, студент познакомится: со сводной и консолидированной отчётностью; с этапами подготовки консолидированной отчётности; с составом сегментарной отчётности; с содержанием и типовыми формами статистической отчётности; с основами налоговой отчётности организаций

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: вначале ознакомиться со сводной и консолидированной отчётностью; подготовить консолидированную отчётность; на основе налоговых деклараций подготовить налоговую отчётность на примере местных предприятий своего региона..

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами..

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки

педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к

промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский управленческий учет

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Бухгалтерский управленческий учет», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:.

- сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения;
- систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию

и его внутренним подразделениям для аппарата управления, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах на производство и продажу, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;

- оценивать на примере конкретных ситуаций решать проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- использования методов и методик раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- применения приемов и технологией обобщения информации в рамках автономной интегрированной систем бухгалтерского управленческого учета в соответствии с целями и задачами менеджмента.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1. В. 06» вариативной части и изучается по заочной форме – на 6 и 7 семестрах (на 3 и 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как микроэкономика, макроэкономика, бухгалтерский учет и анализ, корпоративные финансы, анализ финансовой отчетности, комплексный анализ хозяйственной деятельности.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: микроэкономика, макроэкономика, корпоративные финансы.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: анализ финансовой отчетности., комплексный анализ хозяйственной деятельности.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 5 зачетных единиц или 180 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием

сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	-	4
Занятия семинарского типа	4	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	161	-	142
Аттестация	9	-	30
Всего	180	-	180

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем..

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**							
№ п/п	**наименование**		**очная форма**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			виды	**Объем, академических часов**	**Виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
1	**Основы бухгалтерского управленческого учета**		занятия лекционного типа	**8**	занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**0,5**
			занятия семинарского типа	**8**	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**16**	самостоятельная работа обучающегося	**35**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**32**
1.1	Теоретические основы бухгалтерского управленческого учета	Бухгалтерский управленческий учет: предмет, цель и функции. Методы и принципы бухгалтерского управленческого учета. Информационная база бухгалтерского управленческого учета.	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-

		Взаимодействие бухгалтерского управленческого учета с финансовым и налоговым.								
		Определение понятий: «управление предприятием», «информация для управления», «финансовый учет», «управленческий учет», «пользователи информации», «принципы управленческого учета». Основные отличия финансового учета от управленческого учета. Функции выполняет управленческий учет. Требования к информации, формируемой системой управленческого учета. Элементы системы управленческого учета.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	17	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	16
1.2	Классификация и поведение затрат и доходов в управленческом учете	Понятие и классификация затрат. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли. Классификация затрат для принятия решений и планирования. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Понятие «затраты», отличие затрат предприятия от расходов от его расходов. Нейтральные, прямые и косвенных затраты, постоянные и переменные затраты. Сущность маржинального дохода (прибыли).	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2	**Организация бухгалтерского управленческого учета**		занятия лекционного типа	**28**	занятия лекционного типа	**5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**3,5**
			занятия семинарского типа	**28**	занятия семинарского типа	**4**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**3**
			самостоятельная работа обучающегося	**64**	самостоятельная работа обучающегося	**126**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**110**
2.1	Управленческий учет издержек производства и реализации продукции по видам затрат	Содержание и назначение группировки затрат по видам. Исчисление и оценка материальных затрат на производство. Учет и распределение трудовых издержек. Учет и начисление амортизации в системах финансового, налогового и	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		управленческого учета. Учет прочих затрат на производство.								
		Виды группировок затрат. Состав затрат, входящих в себестоимость продукции. Комплексные расходы предприятия. Материальные затраты предприятия. Расходы на оплату труда.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	16
2.2	Учет расходов предприятия по местам и центрам ответственности	Понятие, цели и задачи центров ответственности. Классификация центров ответственности. Организационная структура как основа формирования учета по центрам ответственности.	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Поле, сфера, место и центр расходов. Виды мест и центров затрат в сфере производства, снабжения и сбыта. Возможны варианты состава затрат мест и центров издержек.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2.3	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Сущность и назначение калькулирования. Методы калькулирования себестоимости продукции. Позаказный метод калькулирования себестоимости. Попроцессный метод калькулирования себестоимости	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Определение понятия «калькулирование». Виды калькуляции себестоимости продукции. Проблемы, которые возникают при распределении затрат. Отличие нормативной калькуляция себестоимости изделия от плановой и фактической. Особенности передельного и позаказного калькулирования себестоимости продукции.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2.4	Измерение и контроль полных затрат на основе нормативной	«Стандарт-кост» как система учета нормативных затрат. Нормирование и контроль прямых одноэлементных затрат. Выявление и учет	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

	стоимости (Стандарт-костинг)	отклонений от нормативов комплексных расходов								
		Сущность системы Стандарт-костинг. Различия между системой Стандарт-костинг и нормативным учетом. Виды отклонений от норм. Особенности нормирования комплексных расходов.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2.5	Измерение и оценка затрат на базе переменных расходов (Директ-костинг)	Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Измерение и оценка затрат предприятия на базе переменных расходов (Директ-костинг)	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Определение и суть системы Директ-костинг. Проблемы, которые могут возникать при внедрении и использовании системы учета переменных затрат.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2.6	Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности	Планирование как важнейшая часть бизнеса. Система бюджетирования на предприятии. Формы и виды бюджетов	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Бюджет и его роль в управлении предприятием. Сущность бюджетирования. Контроль исполнения бюджетов. Цель составления и виды управленческих отчетов.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2.7	Управленческий учет и его роль в принятии управленческих решений	Сущность и виды управленческих решений. Модель принятия управленческого решения. CVP-анализ как основа принятия решений на предприятии	занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Классификация управленческих решений. Сущность CVP-анализа. Методы определения точки безубыточности. Методика принятия решений по ассортименту, по ценообразованию и	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	

		инвестиционным проектам.								
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета	- сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его	- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации	- применения приемов и технологией обобщения информации в рамках автономной интегрированной систем бухгалтерского

	экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	построения.	данных о производственных затратах на производство и продажу, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли.	управленческого учета в соответствии с целями и задачами менеджмента.
	Типовые контрольные задания - бухгалтерский управленческий учет: предмет, цель и функции; - методы и принципы бухгалтерского управленческого учета; - информационная база бухгалтерского управленческого учета; - взаимодействие бухгалтерского управленческого учета с финансовым и налоговым учетом; - законодательные основы бухгалтерского управленческого учета; - понятие затрат и их классификация; - классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли; - классификация затрат для принятия решений и планирования; - классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности; - содержание и назначение группировки затрат по элементам издержек; - группировка и учет затрат по статьям калькуляции; - измерение и учет материальных затрат; - измерение и учет затрат труда; - понятие и сущность центра ответственности, места и центра затрат; - классификация мест и центров затрат; - учет по центрам затрат; - учет и отчетность по центрам прибыли; - отчет центра инвестиций; - трансфертные цены; - калькулирование себестоимости продукции: объект, методы и принципы; - позаказный метод калькулирования себестоимости; - попроцессный метод калькулирования себестоимости; - попередельный метод калькулирования себестоимости; - учет затрат по функциям; - учет прямых затрат в составе себестоимости продукции; - учет косвенных затрат в составе себестоимости продукции; - калькулирование себестоимости по переменным расходам (Ди-рект-костинг)			
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты	- систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям для аппарата управления, состав и	- оценивать на примере конкретных ситуаций решать проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения	- использования методов и методик раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с

	работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	содержание отчетности внутренних подразделений предприятия.	объема и ассортимента продукции, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.	показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений			
	Типовые контрольные задания - метод учета фактических затрат и калькулирование фактической себестоимости; - нормативный метод учета затрат и калькулирование себестоимости продукции; - система Стандарт-костинг; - основы планирования на предприятии; - система бюджетирования. - управление бюджетным процессом на предприятии; - классификация бюджетов, цели и функции их составления; - структура общего бюджета предприятия; - операционные бюджеты: бюджет продаж, бюджет производства, ресурсов, запасов и затрат, бюджеты накладных затрат; - финансовые бюджеты: бюджеты денежных потоков, бюджеты прибыли и убытков, бюджеты балансового отчета; - инвестиционные бюджеты; - анализ отклонений как средство контроля затрат. Гибкий бюджет; - система отклонений по прибыли, доходам и затратам; - способы расчета влияния различных факторов на отклонения; - модель принятия управленческих решений; - анализ факторов, влияющих на принятие управленческих решений; - использование релевантного подхода при принятии управленческих решений в хозяйственных ситуациях различного типа; - анализ безубыточности производства; - определение маржинального дохода; - типы управленческих решений, в которых используется расчет и анализ маржинального дохода;			

	- принятие решений по ценообразованию; - принятие решений о реконструкции бизнеса; - принятие решений о капиталовложениях; - автономная система организации бухгалтерского управленческого учета; - интегрированная система организации бухгалтерского управленческого учета

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося.:

- для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по

		предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными..

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д..;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Бухгалтерский управленческий учет: предмет, цель и функции;
- Методы и принципы бухгалтерского управленческого учета;
- Информационная база бухгалтерского управленческого учета;
- Взаимодействие бухгалтерского управленческого учета с финансовым и налоговым учетом;
- Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета;
- Понятие затрат и их классификация;
- Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли;
- Классификация затрат для принятия решений и планирования;
- Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
- Содержание и назначение группировки затрат по элементам издержек;
- Группировка и учет затрат по статьям калькуляции;
- Измерение и учет материальных затрат;
- Измерение и учет затрат труда;
- Понятие и сущность центра ответственности, места и центра затрат;
- Классификация мест и центров затрат;
- Учет по центрам затрат;
- Учет и отчетность по центрам прибыли;
- Отчет центра инвестиций;
- Трансфертные цены;
- Калькулирование себестоимости продукции: объект, методы и принципы;
- Позаказный метод калькулирования себестоимости;
- Попроцессный метод калькулирования себестоимости;
- Попередельный метод калькулирования себестоимости;
- Учет затрат по функциям;
- Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции;
- Учет косвенных затрат в составе себестоимости продукции;

- Калькулирование себестоимости по переменным расходам (Ди-рект-костинг);

- Метод учета фактических затрат и калькулирование фактической себестоимости;

- Нормативный метод учета затрат и калькулирование себестоимости продукции;

- Система Стандарт-костинг;

- Основы планирования на предприятии;

- Система бюджетирования.

- Управление бюджетным процессом на предприятии;

- Классификация бюджетов, цели и функции их составления;

- Структура общего бюджета предприятия;

- Операционные бюджеты: бюджет продаж, бюджет производства, ресурсов, запасов и затрат, бюджеты накладных затрат;

- Финансовые бюджеты: бюджеты денежных потоков, бюджеты прибыли и убытков, бюджеты балансового отчета;

- Инвестиционные бюджеты;

- Анализ отклонений как средство контроля затрат. Гибкий бюджет;

- Система отклонений по прибыли, доходам и затратам;

- Способы расчета влияния различных факторов на отклонения;

- Модель принятия управленческих решений;

- Анализ факторов, влияющих на принятие управленческих решений;

- Использование релевантного подхода при принятии управленческих решений в хозяйственных ситуациях различного типа;

- Анализ безубыточности производства;

- Определение маржинального дохода;

- Типы управленческих решений, в которых используется расчет и анализ маржинального дохода;

- Принятие решений по ценообразованию;

- Принятие решений о реконструкции бизнеса;

- Принятие решений о капиталовложениях;

- Автономная система организации бухгалтерского управленческого учета;

- Интегрированная система организации бухгалтерского управленческого учета.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

Задание 1. Организация планирует сокращение своих запасов определенного вида прямых материалов на 20 %. Запасы этого вида материала (ткани) в начале сметного периода будут составлять 120 000 м. Планом (производственной программой) предусматривается произвести 90 000 единиц продукта. На каждую единицу требуется 2,5 метра ткани. Определить для расчета бюджета закупок сколько этого материала необходимо закупить в течение сметного периода?

Задание 2. Фабрика желает сократить свои запасы определенного вида прямых материалов на 40 %. Запасы этого вида материалов в начале

сметного периода составляют 120 000 галлонов. Фабрика планирует произвести 85 000 единиц продукции. На каждую единицу требуется 2,5 галлона прямого материала. Сколько этого материала необходимо закупить в течение сметного периода?

Задание 3. Предприятие оптовой торговли имеет на складе начальных запасов товара А -10200 ед., товара Б – 20 500 ед. В конце сметного периода она планирует сократить конечные запасы на 60 % единиц товара А и на 80 % товара Б. Бюджетом закупок предусматривается приобретение товара А – 70 000 ед. и товара Б – 100 000 ед. Определить планируемый объем продаж каждого товара.

Задание 4. В течение планируемого периода организация по производству книжной продукции рассчитывает продать с последующей оплатой товаров на сумму 219.000 руб. и получить за продажу в этом же месяце 143.500 руб. Предполагается, что других поступлений денежных средств не ожидается, что общая сумма выплат и платежей в бюджетном периоде составит 179.000 руб. и что сальдо на счете "Денежные средства" должно равняться минимум 10.000 руб. Определите сумму дополнительного привлечения денежных средств в планируемом периоде. Объясните, для какого из видов бюджета необходимы эти данные.

Задание 5. Предприятие оптовой торговли имеет на складе начальных запасов товара А - 10 000 ед., товара Б - 20 000 ед. В конце сметного периода она планирует сократить конечные запасы на 60% единиц товара А и на 90% товара Б. Бюджетом закупок (имеются договоры поставок) предусматривается приобретение товара А - 60 000 ед. и товара Б -80 000 ед. Определить планируемый объем продаж каждого товара. Выбрать правильный ответ совокупности продаж двух наименований товаров: а) 83 500 ед.; б) 67 000 ед.; в) 79 000 ед.; г) ни один из перечисленных ответов не верен..

Задание 6. Фирма производит десертные вина. На 1 июля незавершенное производство составило 12 750 ед. (1 ед. = 1 кг). Все исходное сырье (виноград различных сортов) было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам достигла 30%. Материальные затраты в незавершенном производстве составили 13 821 руб., добавленные затраты 10 605 руб. В июле в производство было отпущено винограда в следующих количествах: «Изабелла» 70 500 кг по цене 0,89 руб./кг, «Лидия» 67 800 кг по цене 1,26 руб./кг, «Дамские пальчики» 45 600 кг по цене 1,45 руб./кг. Прямые трудовые затраты составили 59 280 руб. за месяц, общепроизводственные расходы списывались по норме 160% от прямых трудовых затрат. На 1 августа в незавершенном производстве оставалось 10 200 л незаконченной продукции. Все сырье было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам составила 50%. Занести данные во вспомогательную таблицу 6.1. Задание: Используя попередельный метод (метод условных (эквивалентных) единиц, метод ФИФО), рассчитать себестоимость 1 л вина, оценить по фактической себестоимости всю готовую продукцию и остаток незавершенного производства на 1 августа.

Задание 7. Перед инвестором стоит задача разместить 300 000 руб. на депозитный вклад сроком на один год. Один банк предлагает инвестору выплачивать доход по сложным процентам в размере 7,5 % в квартал, второй – в размере 10 % один раз в четыре месяца, третий – в размере 15 % два раза в год, четвертый – в размере 30 % один раз в год.Задание:Определите, какой вариант инвестирования выгоден для организации.

Задание 8. ООО «Сенеж» производит 200 000 изделий в месяц. Общие затраты составляют 640 000 руб., выручка от продаж – 800 000 руб., постоянные расходы: 1-й вариант – 160 000 руб.; 2-й вариант – 192 000 руб.; 3-й вариант – 208 000 руб.Задание:Определите величину переменных затрат на единицу продукции и точку нулевой прибыли. Решение представьте в трех вариантах.

Задание 9. ООО «Пассив» планирует наладить реализацию нового вида продукции по цене 100 руб. за штуку в количестве 2500 шт. Переменные затраты на единицу изделия составляют 91 руб., условно-постоянные затраты – 20 000 руб. Задание:1) определить размер прибыли предприятия;2) найти объем безубыточной реализации;3) рассчитать сумму ожидаемой прибыли при объеме продаж 5500 шт.

Задание 10. Завод производственной мощностью 40 000 изделий в месяц имеет валовые затраты 339 000 руб. при выпуске 33 000 изделий, а при производстве 37 000 изделий – 371 000 руб. Цена продаж составляет в среднем 6 руб. за единицу. Переменные расходы завода пропорциональны загрузке производственных мощностей. Задание: Определите величину переменных затрат на единицу продукции и точку нулевой прибыли, а также сумму валовой прибыли на единицу продукции. Решение представьте в двух вариантах: 1-й вариант – мощности загружены на 80 %; 2-й вариант – мощности загружены на 100 %.

Задание 11. Плановая себестоимость проданной продукции 4000 000 руб., в т. ч. постоянные затраты 800 000 руб. и переменные затраты составляет 75 % объема проданной продукции. Определите каков объем продаж? Выбрать правильный ответ: а) 4266 667 руб.; б) 4 400 000 руб.; в) 2666 667 руб.; г) 3800 000 руб.

Задание 12. Предприятие производит и продает часы разных марок. Переменные затраты - 1300 руб. на каждую единицу, постоянные затраты предприятия - х руб. Предприятие может продавать 60 ООО часов по цене 2500 руб. и иметь от этого прибыль 2 500 000 руб. или может продавать 35 000 часов по 3000 руб. и 25 000 часов по 2100 руб. за единицу. Определите, какую альтернативу выберет предприятие.?

Задание 13. ООО «Эталон» ежемесячно выпускает продукции на 2 000 000 руб.; производственные расходы - 1 800 000 руб. из них 40 % постоянные, коммерческие и административные расходы составляют - 100.000 руб. из них 60 % переменные. Рассчитайте маржинальный доход.

Задание 14. Производственное предприятие выпускает и реализует готовую продукцию. При объеме реализации в 3500 тонн, выручка от продаж (без НДС) - 7 ООО 000 руб., постоянные затраты составили 1 500 000 руб.,

переменные 4 800 000 руб., прибыль 700 000 тыс. руб. Какой объем продукции следует реализовать, чтобы достичь пороговой выручки. Спрогнозируйте прибыль при увеличении постоянных затрат на 10% (в стоимостном и %% выражении).

Задание 15. Торговое предприятие реализует постоянную номенклатуру изделий. Объем продаж зависит от цены реализации. Спрогнозируйте прибыль на разных уровнях продаж при росте цен и рассчитайте точку безубыточности для каждого варианта продаж, если имеются следующие данные: Объем продаж - 120 ед., 100 ед., 80 ед. Цена реализации соответственно - 4500 руб., 5000 руб., 6500 руб. Удельные переменные расходы - 3000 руб. на ед. Совокупные постоянные расходы – 220 000 руб.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения.;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных

измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах..

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л. М. Полковский. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 255 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684402
2	Электронный курс по «Бухгалтерский управленческий учет», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=806

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Егорова, Л. И. Бухгалтерский управленческий учет : учебно-практическое пособие / Л. И. Егорова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 120 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90815
2	Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с.	https://urait.ru/bcode/489339

3	Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 399 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496204
4	Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Е. Костюкова, А. Н. Бобрышев, О. В. Ельчанинова [и др.] ; под ред. Е. И. Костюковой. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2016. – 224 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=485034

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО.:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы,

		комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации;

		- оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic	лицензия № 62875440

Open License	
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база..

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,

обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- основы бухгалтерского управленческого учета;
- организация бухгалтерского управленческого учета.

Ключевыми понятиями дисциплины являются: учет, управленческий учет, калькуляция, калькулирование себестоимости, бюджетирование, метод, бюджет, стандарт – кост, директ – кост, маржинальный доход, издержки, доход, расход, попроцессный, попередельный, позаказный и нормативный методы учета затрат, затраты, группировка, классификация, точка безубыточности, планирование, контроль,

Изучая дисциплину, студент познакомится с объектом и предметом курса; получит базовые представления о приёмах и методах бухгалтерского управленческого учета.

Выполняя практические задания, необходимо решить следующие задачи:

Задача 1. Предприятие по производству технических спиртов производит «Бутадиен», который проходит два производственных процесса. В первом процессе он подвергается предварительной обработке. Затем после процесса 1 поступает в процесс 2 для соединения с другими химикатами. Производственные затраты отражены в таблице:

Статья затрат	Процесс 1		Процесс 2	
	кол-во	цена, руб.	кол-во	цена, руб.
Материалы	4000	0,25	1500	0,4
Зарплата основных рабочих, руб.		110		85
Время работы оборудования, час.	15	30	20	15

Общие накладные расходы составили 400 руб. и включены в стоимость процесса на базе заработной платы основных производственных рабочих. Нормативные выходы процесса 1 – 80 % от начальной массы, а процесса 2 – 90 % от начальной массы. Отходы производственного процесса 1 продаются по 0,2 руб. за 1 кг, а отходы процесса 2 – по 0,3 руб. за 1 кг..

Выход продукции составил:

– процесс 1 – 3700 кг;

– процесс 2 – 5000 кг;

Материально-производственные запасы и незавершенное производство на начало периода были равны нулю, предполагается, что все отходы были проданы по указанной цене.

Задание: Составьте калькуляцию всей партии и определите себестоимость единицы продукции.

Задача 2. Фирма производит десертные вина. На 1 июля незавершенное производство составило 12 750 ед. (1 ед. = 1 кг). Все исходное сырье (виноград различных сортов) было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам достигла 30%. Материальные затраты в незавершенном производстве составили 13 821 руб., добавленные затраты - 10 605 руб.

В июле в производство было отпущено винограда в следующих количествах:

«Изабелла» 70 500 кг по цене 0,89 руб./кг,

«Лидия» 67 800 кг по цене 1,26 руб./кг,

«Дамские пальчики» 45 600 кг по цене 1,45 руб./кг.

Прямые трудовые затраты составили 59 280 руб. за месяц, общепроизводственные расходы списывались по норме 160% от прямых трудовых затрат. На 1 августа в незавершенном производстве оставалось 10 200 л незаконченной продукции. Все сырье было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам составила 50%. Занести данные во вспомогательную таблицу.

Задание: Используя попередельный метод (метод условных (эквивалентных) единиц, метод ФИФО), рассчитать себестоимость 1 л вина, оценить по фактической себестоимости всю готовую продукцию и остаток незавершенного производства на 1 августа. Результаты расчетов себестоимости готовой продукции и незавершенного производства показать в таблице.

Таблица 1- Вспомогательная таблица

Показатели	Единица измерения	
	тыс. руб.	шт.
Незавершенное производство на начало периода		
Основные материалы в незавершенном производстве		
Добавленные затраты в незавершенном производстве (30 % готовности)		
Итого стоимость незавершенного производства на начало периода		
Отпущено в производство основных материалов в мае (начата обработка в июле)		
Остаток незавершенного производства на конец периода (50% готовности)		
Выпущено из производства в июле		

Добавленные затраты за июль – всего В том числе: прямая заработная плата общепроизводственные (накладные) расходы		

Таблица 2. Расчет себестоимости готовой продукции и незавершенного производства

№ строки	Показатели	Расчет	Готовая продукция	Незавершенное производст
1	Незавершенное производство на начало			
2	Затраты за текущий месяц на незавершенное производство			
3	Итого себестоимость готовой продукции в результате 100%-й готовности незавершенного производства			
4	Начато и закончено обработкой в текущем			
5	Незавершенное производство на конец отчетного периода, всего в том числе:			
5.1	материальные затраты			
5.2	добавленные затраты			
	Итого			

Задача 3. Ожидаемая сумма косвенных производственных расходов на предстоящий период составляет 56000 руб. В качестве базы для их распределения выбрана заработная плата основных производственных рабочих, которая, по оценкам бухгалтерии, ожидается в сумме 20 000 руб.

Ожидаемая сумма косвенных непроизводственных расходов на предстоящий период 36000 руб.

Известно, что в карточке учета издержек по заказу А содержится следующая информация:

1. фактически израсходованные материалы - 8 000 руб.;

2. фактические затраты на оплату труда основных производственных рабочих - 3 000 руб.

Задание:

1) Необходимо определить бюджетную ставку распределения косвенных расходов, полную себестоимость заказа А.

Рассмотреть бюджетную ставку распределения косвенных расходов с двух позиций:

1. Если в соответствии с учетной политикой предприятия затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»)..

2. Если учетной политикой предприятия прямого списания общехозяйственных расходов не предусмотрено, то предварительному

распределению будет подлежать не только счет 25 «Общепроизводственные расходы», но и счет 26 «Общехозяйственные расходы».

2) Определить полную себестоимость заказов А, Б, В, Г, отразить хозяйственные операции в синтетическом учете.

3. фактически израсходованные материалы (на все четыре заказа) - 85 000 руб.;

4. в соответствии с учетной политикой предприятия затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

Результаты решения занести в таблицу:

Заказ	Прямая заработная плата, отнесенная на заказ, руб.	Косвенные расходы, отнесенные на заказ
А Б В Г	3000 4000 2500 6000	
Итого		

3) Произвести записи синтетического учета завершающие отчетный период при условии, что фактическая сумма общепроизводственных расходов составила:

а) 58 000 руб.;

б) 49 000 руб.

Задача 4. На предприятии имеется информация об остатках, поступлении и расходе материалов в январе, представленная в таблице:

Таблица Остатки и движение материалов в январе

Движение материалов	Количество, ед.	Цена, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 01.01	400	150	
Закупка 05.01	200	130	
Закупка 15.01	300	115	
Закупка 20.01	100	120	
Закупка 25.01	300	135	
Итого поступлений с остатком	1 120	-	
Расход	?	-	?
Остаток на 01.02	?	-	?

07.01 было израсходовано материалов в количестве 330 ед., 16.01 - в количестве 270 ед., наконец, 22.01 было потреблено 300 ед. материалов. Всего за январь израсходовано 900 ед. материалов.

Задание. Необходимо оценить в денежном выражении расход материалов в 900 ед. и их остаток на 01.02 методом средней себестоимости, ФИФО, ЛИФО.

Сравнение результатов расчетов, выполненных методами средней себестоимости, ФИФО, ЛИФО произвести в таблице.:

Таблица Сравнение результатов расчетов, выполненных методами

средней себестоимости, ФИФО, ЛИФО

№ строки	Показатели	Метод средней себестоимости		ФИФО	ЛИФО
		простой	перманентный		
1	Выручка от продажи продукции	150 000	150 000	150 000	150 000
2	Стоимость расходов материалов				
3	Прибыль (стр.1 – стр.2)				
4	Стоимость запасов на конец периода				

Задача 5. Вариант I Нормативная себестоимость готовой продукции, изготовленной за отчетный период, составила 168 руб. В этой же оценке списана себестоимость реализованной продукции. Остатков готовой продукции на складе нет. Выручка от реализации продукции — 280 руб. Отклонения фактических затрат от нормативных учитываются отдельно и относятся на себестоимость продукции. Информация о фактической себестоимости готовой продукции собирается по дебету счета 40. В данном случае сумма фактических затрат составила 140 руб.

Первого числа каждого месяца (или квартала) на счете 40 определяется отклонение фактической себестоимости от нормативной.

Вариант II. Нормативная себестоимость — 168 руб., в этой же оценке отражена себестоимость реализованной продукции. Фактическая себестоимость составила 210 руб. Выручка от реализации продукции — 280 руб. **Задание:**

1. Определить предварительный финансовый результат, учитывая нормативную себестоимость

2. Показать учетные записи в виде схемы

3. Составить дополнительную бухгалтерскую запись в конце отчетного периода (закрытие сч.40) и скорректировать финансовый результат.

Задача 6. Основным видом деятельности предприятия является производство. Перед выпуском продукции отделом продаж проводится исследование рынка, по результатам которого планируется объем реализации. Далее следует заказ на необходимые материалы: материал А и материал Б. В связи с тем, что предприятием используется изношенное оборудование, оно вынуждено закупать материал А с запасом.

Смета доходов и расходов предприятия на предстоящий период, исходя из производства 5 300 видеокассет, представлена в таблице 1.

По истечении планового периода в системе бухгалтерского управленческого учета подводятся итоги выполнения сметы. Оказалось, что вместо запланированного тиража в 5 300 видеокассет реально произведено 5 100 ед. продукции..

В таблице 2 представлены данные о фактических показателях анализируемого предприятия (объем производства – 5100ед.).

Таблица 1. Смета доходов и расходов на предстоящий плановый период

Показатели	Сумма, руб.
Выручка от продаж (5 300 х 75)	?
Основные материалы:	
А (6300 ед. х 15 руб. /ед.)	?
Б (5 700 х 0,5 руб. /ед.)	?
Итого прямых материальных расходов	?
Заработная плата производственных рабочих (10 300 ч х 12 руб за час)	
Общепроизводственные расходы	?
переменные (по 5 руб. за 1 ч труда основных производственных рабочих)	
постоянные (по 8 руб. за 1 ч труда основных производственных рабочих)	?
Всего расходов	?
Прибыль	?
	?

Таблица 2. Отчет об исполнении сметы

Показатели	Сумма, руб.
Выручка от продаж (5 100 х 80)	?
Основные материалы:	
А (6 000 ед. х 15,5 руб. /ед.)	?
Б (5 600 х 0,6 руб. /ед.)	?
Итого прямых материальных расходов	?
Заработная плата основных производственных рабочих	
(9 700 ч х 13 руб за 1 ч)	?
Общепроизводственные расходы	
переменные	?
постоянные	?
Всего расходов	?
Прибыль	?

Таблица 3. Сметные и фактические общепроизводственные расходы, руб.

№ строки	Показатели	По смете	Фактически
1	Постоянные общепроизводственные расходы	?	?
2	Переменные общепроизводственные расходы	?	?
3	Производство в нормо-часах	10 300	9 690
4	Нормативная ставка распределения постоянных ОПР на нормо-час (стр. 1:стр. 3)	?	-
5	Нормативная ставка распределения переменных ОПР на нормо-час (стр. 2:стр. 3)	?	-

Задание:

Произвести расчет и анализ отклонений, используя общие принципы системы «стандарт-кост». Полученную информацию необходимо представить в виде таблицы (таблица 4)..

Таблица 4. Отчет по системе «Стандарт-кост»

№ строки	Показатели	Условное обозначение	Сумма, руб.	Характер отклонений
1	Сметная прибыль			
2.	Отклонения по продажам:	$\Delta П$		
2.1	по цене	$\Delta П_ц$		
2.2	по объему	$\Delta П_v$		
3.	Отклонения по материальным расходам	$\Delta М$		
	материала Балка	$\Delta М_б$		
	материала Упаковка	$\Delta М_у$		
3.1	Отклонение по цене материалов:	$\Delta Ц_м$		
3.1.1	по цене материала Балка	$\Delta Ц_{мб}$		
3.1.2	по цене материала Упаковка	$\Delta Ц_{му}$		
3.2	Отклонение по расходу материалов:	$\Delta Р_м$		
3.2.1	по использованию материала Балка	$\Delta Р_{мб}$		
3.2.2	по использованию материала Упаковка	$\Delta Р_{му}$		
4.	Отклонения по прямой заработной плате:	$\Delta ЗП$		
4.1	по ставке	$\Delta ЗП_{ст}$		
4.2	по производительности труда	$\Delta ЗП_{пт}$		
5.	Отклонения по общепроизводственным расходам	$\Delta ОПР$		
5.1	Отклонения по постоянным общепроизводственным расходам:	$\Delta ОПР_п$		
5.1.1	за счет отклонения фактических накладных расходов от сметных	ΔS		
5.1.2	за счет отклонения в объеме производства	ΔV		
5.2.	Отклонения по переменным производственным накладным расходам	$\Delta ОПР_{пер}$		
6	Фактическая прибыль (стр.1 + стр.2 - стр.3 - стр.4 - стр.5)			

Задача 6. Предприятием производятся два вида продукции - А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 250 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата - 120 тыс. руб. Прямые затраты на производство продукции Б - 200 руб., из них заработная плата - 90 тыс. руб. За отчетный период дебетовый оборот по счету 25 «Общепроизводственные расходы» составляет 100 тыс. руб., по счету 26 «Общехозяйственные расходы» - 160 тыс. руб. Для упрощения расчета предположим, что общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Допустим также, что: а) 60% всех произведенных за отчетный период затрат материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем за отчетный период произведено 20 ед. готовой продукции А и 30 ед. изделия Б; б) вся произведенная продукция реализована. Выручка от продаж составила 500 тыс. руб.

Задание:

1. Отразить учет затрат по методу «Директ-костинг» на счетах БУ

2. Представить порядок учетных записей при калькулировании полной себестоимости.

3. Результаты выполненных расчетов свести в таблицу 1.:

Таблица 1 Оценка себестоимости, прибыли и запасов при учете переменных (метод «Директ-костинг») и полных затрат, руб.

Показатели	Учет переменных затрат	Учет полных затрат
Себестоимость единицы продукции:		
А		
Б		
Оценка запасов		
Прибыль		

4. Отразить результаты выполненных расчетов в Отчете о финансовых результатах:

Таблица 2 Отчет о финансовых результатах (составлен при использовании метода «Директ-костинг»)

№ строки	Показатели	Сумма, руб.
1	Выручка от продажи продукции	
2	Переменная часть себестоимости проданной продукции	
3	Маржинальный доход (стр. 1 - стр. 2)	
4	Постоянные расходы	
5	Операционная прибыль (стр. 3 - стр. 4)	

Таблица 3 Отчет о финансовых результатах (составлен по результатам калькулирования полной себестоимости продукции)

№ строки	Показатели	Сумма, руб.
1	Выручка от продажи продукции	
2	Себестоимость проданной продукции	
3	Операционная прибыль (стр. 1 - стр. 2)	

Задача 7. Предприятие имеет два цеха. Цех № 1 производит изделия А, цех № 2 производит изделия Б.

Цена основных материалов, используемых при изготовлении продукции:

– изделие А: материал Х – 25 руб.;

– изделие Б: материал У – 30 руб.

Труд производственных рабочих оценивается в 20 руб. в час.

Накладные общехозяйственные расходы распределяются пропорционально отработанным производственными рабочими часам.

Нормативы расхода основных материалов и рабочего времени на одно изделие.:

Показатели	Изделие А	Изделие Б
Материал Х, $м^2$	3,0	
Материал У, $м^2$		5,0
Труд производственных рабочих, час.	1	1,5
Прогнозируемый объем продаж: – изделие А – 25 000 ед.		

– изделие Б – 28 000 ед.		
Планируемая цена единицы продукции: – изделие А – 160 руб. – изделие Б – 300 руб.		
Планируемые запасы готовой продукции на конец года: – изделие А – 7000 ед. – изделие Б – 1500 ед.		
Основные материалы: – остатки на начало года, $м^2$ – остатки на конец года, $м^2$	Материал Х 6000 3000	Материал У 7500 2500

Сметная ставка распределения накладных расходов устанавливается в следующих размерах:

Показатели	Цеха	
	цех 1	цех 2
Регулируемые накладные расходы (руб. на единицу продукции), в том числе: – вспомогательные материалы – электроэнергия (переменные затраты) – ремонт оборудования (переменные затраты) – труд вспомогательного персонала	 7 2 0,5 4	 10 4 1,0 6
Нерегулируемые накладные расходы (тыс. руб., всего), в том числе: – амортизация производственных активов – труд вспомогательного персонала (постоянные расходы) – свет, вода, отопление – техобслуживание и ремонт (постоянные расходы)	 100 50 100 150	 150 100 100 200

Административно-управленческие расходы планируются в следующих объемах, тыс. руб.:

Заработная плата	500
Командировочные расходы	100
Канцелярские расходы	50
Автотранспорт	100
Прочие расходы	100

Коммерческие расходы планируются, тыс. руб.:

Заработная плата	300
Командировочные расходы	150
Реклама	200
Транспортные расходы	100
Прочие расходы	100

Поступление денежных средств от покупателей в соответствии с заключенными договорами планируется из расчета $^1/_{12}$ объемов реализации.

Остаток средств на банковском счете на начало года – 100 тыс. руб. Все платежи (кроме оплаты рекламы) планируются также из расчета $^1/_{12}$ предстоящих расходов. Реклама оплачивается в январе..

Задание: Подготовьте проект бюджета на предстоящий год, рассчитайте следующие плановые документы:

1) бюджет продаж предприятия;

2) производственную программу;
3) смету использования основных материалов;
4) смету затрат по приобретению основных материалов;
5) смету по труду основных производственных рабочих;
6) смету общехозяйственных расходов;
7) смету производственной себестоимости продукции;
8) сметы административно-управленческих и коммерческих расходов;
9) план прибылей и убытков;
10) смету полной себестоимости продукции;
11) бюджет денежных средств предприятия;
12) сметы цеха № 1 и цеха № 2.

Задача 8.ООО «Сенеж» производит 200 000 изделий в месяц. Общие затраты составляют 640 000 руб., выручка от продаж – 800 000 руб., постоянные расходы: 1-й вариант – 160 000 руб.; 2-й вариант – 192 000 руб.; 3-й вариант – 208 000 руб.

Задание: Определите величину переменных затрат на единицу продукции и точку нулевой прибыли. Решение представьте в трех вариантах.

Задача 9. Завод производственной мощностью 40 000 изделий в месяц имеет валовые затраты 339 000 руб. при выпуске 33 000 изделий, а при производстве 37 000 изделий – 371 000 руб. Цена продаж составляет в среднем 6 руб. за единицу. Переменные расходы завода пропорциональны загрузке производственных мощностей.

Задание:

Определите величину переменных затрат на единицу продукции и точку нулевой прибыли, а также сумму валовой прибыли на единицу продукции. Решение представьте в двух вариантах: 1-й вариант – мощности загружены на 80 %; 2-й вариант – мощности загружены на 100 %.

Задача 10. О. ОО «Пассив» планирует наладить реализацию нового вида продукции по цене 100 руб. за штуку в количестве 2500 шт. Переменные затраты на единицу изделия составляют 91 руб., условно-постоянные затраты – 20 000 руб.

Задание:

1) определить размер прибыли предприятия;
2) найти объем безубыточной реализации;
3) рассчитать сумму ожидаемой прибыли при объеме продаж 5500 шт.

Задача 11 .Перед инвестором стоит задача разместить 300 000 руб. на депозитный вклад сроком на один год. Один банк предлагает инвестору выплачивать доход по сложным процентам в размере 7,5 % в квартал, второй – в размере 10 % один раз в четыре месяца, третий – в размере 15 % два раза в год, четвертый – в размере 30 % один раз в год.

Задание: Определите, какой вариант инвестирования выгоден для организации..

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или

иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами..

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский учет и анализ

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит, экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Бухгалтерский учет и анализ», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит, экономика предприятий и организаций заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задача (ОПК - 2);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- процесс сбора финансово-экономической, и бухгалтерской информации;

- знать предмет, метод, содержание бухгалтерского учета и экономического анализа;

- основные виды бухгалтерского учета и анализа;

- методические приемы бухгалтерского учета и анализа;

- план счетов предприятий;

- систему сбора, обработки, подготовки и анализа информации в целом по предприятию и его структурным подразделениям;

- способы организации учета и анализа состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- анализировать собранные данные и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;

- формировать информационную базу для принятия управленческих решений и проведения экономического анализа деятельности организаций;

- разрабатывать первичные документы по учету хозяйственных операций, рабочий план счетов для субъектов хозяйствования;

- провести и документально оформлять результаты инвентаризации ценностей и обязательств;

- отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета;

- составлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

- отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период;

- отражать операции по налоговому учету, осуществлять налоговое планирование.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- составлять пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных;

- формулировать выводы по результатам проведенного анализа, обосновывать на их основе управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятий;

- проведения инвентаризации ценностей и расчетных операций;

- формирования бухгалтерских проводок и документов, перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

- владения методикой составления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;

- составления и оформления налоговых документов.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б.1.Б.19» базовой части и изучается по заочной форме – на 4 и 5 семестрах (на 2 и 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: финансы, микроэкономика, статистика, корпоративные финансы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: микроэкономика, финансы.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: статистика, корпоративные финансы.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 8 зачетных единиц или 288 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	12	-	4
Занятия семинарского типа	16	-	-
Проектирование	3	-	3
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	251	-	229
Аттестация	9	-	48
Всего	288	-	288

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия						
			заочная форма		Очно-заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ		
№ п/п	наименование		Объем, академических часов	Виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
1	**Теория и принципы бухгалтерского учета**		**20**	занятия лекционного типа	**4**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
			24	занятия семинарского типа	**6**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			42	самостоятельная работа обучающегося	**85**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**72**
1.1	Бухгалтерский учет и его в роль в управлении экономикой организаций	Возникновение учета, основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи бухгалтерского учета. Модели построения бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Концепция финансового учета. Финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации. Нормативное регулирование и реформирование финансового учета в Российской Федерации. Основные принципы (допущения, требования, правила) финансового учета. Модели финансового учета.	6	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых	10	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	18

		заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.							
1.2	Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов. Принципы-допущения и принципы-требования. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Первичное наблюдение и контроль за объектами бухгалтерского финансового учета (документирование и инвентаризация). Стоимостное измерение объектов бухгалтерского финансового учета (оценка и калькулирование). Текущая группировка данных бухгалтерского учета, счета и двойная запись. Итоговое обобщение объектов бухгалтерского учета, баланс и отчетность	6	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	10	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	18
1.3	Метод бухгалтерского учета и его элементы	Содержание понятия «метод бухгалтерского учета». Первичная регистрация фактов хозяйственной деятельности и бухгалтерское наблюдение - документация и	6	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		инвентаризация. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета; оценка и калькуляция. Текущая группировка данных бухгалтерского учета, счета и двойная запись. Итоговое обобщение объектов бухгалтерского учета, баланс и отчетность							
		Группировка и систематизация информации об объектах бухгалтерского финансового учета (бухгалтерские счета и двойная запись). Полное комплексное обобщение информации об объектах бухгалтерского финансового учета (бухгалтерский баланс и отчетность). Учетная политика организации для целей финансового учета.	6	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	10	самостоятельная работа обучающегося	25	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	18
1.4	Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах	Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях применяющих международные стандарты финансовой отчетности.	6	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	

		Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Принципы подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности. Ее качественные характеристики. Состав и содержание информации формируемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Значение бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления.	6	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	12	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	18
2	**Теория экономического анализа**		**34**	занятия лекционного типа	**8**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**3**
			48	занятия семинарского типа	**10**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**3**
			83	самостоятельная работа обучающегося	**163**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**157**
2.1	Сущность экономического анализа, его содержание и задачи	Сущность экономического анализа как науки, связь с другими дисциплинами. Место дисциплины в учебном процессе. Роль экономического анализа в управлении предприятием. Задачи и категориальный аппарат анализа. Практическая применимость дисциплины в текущей экономической реальности.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Состав доходов и расходов как экономическая база формирования финансовых результатов. Прибыль как показатель	6	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках. Факторы, влияющие на формирование прибылей и убытков. Анализ и оценка использования чистой прибыли. Расчет и факторный анализ рентабельности продаж и затрат.							
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	10	самостоятельная работа обучающегося	19	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	18
2.2	Предмет экономического анализа и его место в системе экономических наук	База для изучения анализа. Бухгалтерский учет и макроэкономика. Взаимосвязь бухгалтерского учета, анализа и аудита. Статистика как база для проведения анализа. Пользователи результатов экономического анализа. Элементы экономического анализа в других науках. Планирование и анализ. Оценка перспектив и групповое применение аналитических методов.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Значение и задачи анализа финансового состояния предприятия. Понятие показателей, используемых в финансовом анализе. Анализ баланса предприятия.	6	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение	10	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	18

		домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.							
2.3	Типология видов экономического анализа	Виды экономического анализа и их особенности. Объекты и субъекты анализа. Ситуационное применение различных видов анализа. Оперативный анализ и его применение на современном уровне развития информационных технологий. Текущий анализ и особенности его применения. Перспективный анализ и подходы к его реализации.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Общая оценка состава и структуры имущества предприятия. Анализ состояния основных средств и иных внеоборотных активов. Анализ состояния запасов и затрат. Анализ состояния расчетов с дебиторами. Анализ движения денежных средств.	6	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	10	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	18
2.4	Метод экономического анализа и его методические приемы	Методология экономического анализа. Научный подход к оценке экономических процессов. Методика в рамках видов и направлений анализа. Обоснование целей и задач анализа, подбор традиционных и специальных методов. Традиционные и экономико-математические приемы анализа.	6	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Специальные приемы анализа. Применение методов смежных наук, маркетинговый анализ, фундаментальный и технический анализ финансовых рынков. Проблемы в применении отдельных видов анализа. Понятие экономических переменных и динамическая природа экономических процессов							
		Общая оценка динамики состава и структуры источников финансовых ресурсов. Анализ движения собственного капитала. Анализ движения заемного капитала.	6	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	11	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	18
2.5	Концептуальные подходы в оценке хозяйственных процессов в экономическом анализе	Формирование капитала и его источники. Стоимость капитала. Риски и их аналитическая обработка и интерпретация. Прогнозирование кризисных ситуаций с применением аналитических разработок. Денежные потоки, их виды и влияние на хозяйственные процессы. Комплексный подход к совершенствованию способов хозяйствования.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Понятие ликвидности и платежеспособности предприятия. Анализ и оценка ликвидности баланса. Анализ платежеспособности предприятия.	6	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых	10	самостоятельная работа обучающегося	22	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	18

		заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.							
2.6	Информационная база экономического анализа	Система экономической информации формируемой бухгалтерским учетом. Статистическая информация и ее применение для целей экономического анализа. Достоверность информации и формирование системы алгоритмов для анализа различных видов деятельности предприятия.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Понятие финансовой устойчивости предприятия. Анализ структуры капитала. Анализ показателей, характеризующих состояние оборотных средств. Чистые активы предприятия. Анализ показателей самофинансирования	6	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	10	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	21
2.7	Организация аналитической работы на предприятии	Принципы организации аналитической работы. Подготовка рабочего места аналитика. Планирование аналитической работы. Применение современных технических и информационных систем для проведения различных видов анализа. Возможности оперативной технической интерпретации результатов анализа.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Показатели оценки деловой активности. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ эффективности деятельности предприятия.	6	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	10	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	23
2.8	История и перспективы развития экономического анализа	Истоки появления анализа в экономике. Эволюция видов экономического анализа. Современное состояние экономического анализа и перспективы его развития.	4	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Показатели и факторы неплатежеспособности (финансовой несостоятельности) организации. Особенности анализа финансового состояния неплатежеспособности предприятий. Методы прогнозирования возможного банкротства предприятия.	6	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	10	самостоятельная работа обучающегося	22	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	23

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК - 2	- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задача	- процесс сбора финансово-экономической, и бухгалтерской информации	- анализировать собранные данные и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста	- составлять пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных
Типовые контрольные задания - деловая информация и принципы ее формирования на современном этапе; - содержание информационной базы для управленческого и финансового анализа и проблемы ее совершенствования; - сущность экономического анализа, его роль и необходимость в условиях рыночных отношений; - историко-теоретические аспекты развития экономического анализа				
ПК-14	- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств,	- знать предмет, метод, содержание бухгалтерского учета и экономического анализа.	- формировать информационную базу для принятия управленческих решений и проведения экономического	- формулировать выводы по результатам проведенного анализа, обосновывать на их основе

	разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		анализа деятельности организаций; - разрабатывать первичные документы по учету хозяйственных операций, рабочий план счетов для субъектов хозяйствования.	управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятий.
	Типовые контрольные задания - виды хозяйственного учета, применяемые измерители; - определение, предмет и объекты бухгалтерского учета; - классификация активов организации; - классификация пассивов организации; - элементы метода бухгалтерского учета; - сущность и структура бухгалтерского баланса; - виды изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций; - общая характеристика и структура активных счетов бухгалтерского учета; - общая характеристика и структура пассивных счетов бухгалтерского учета; - общая характеристика и структура активно-пассивных счетов бухгалтерского учета			
ПК-15	- способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	- основные виды бухгалтерского учета и анализа.	- провести и документально оформлять результаты инвентаризации ценностей и обязательств; - отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.	- проведения инвентаризации ценностей и расчетных операций.
	Типовые контрольные задания - сущность двойной записи и корреспонденции счетов; - счета синтетического и аналитического учета; - оборотные и сальдовые ведомости; - классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию; - классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре; - общая характеристика плана счетов бухгалтерского учета и его разделов; - документы и их значение в бухгалтерском учете. Реквизиты документов; - классификация документов; - организация документооборота. Обработка документов; - инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета; - основные принципы и методы стоимостной оценки в бухгалтерском учете; - калькуляция, ее виды. - элементы и статьи затрат			
ПК-	- способность	- план счетов	- составлять	- формирования

16	оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	предприятий; - систему сбора, обработки, подготовки и анализа информации в целом по предприятию и его структурным подразделениям.	платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	бухгалтерских проводок и документов, перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. -
	Типовые контрольные задания - учет приобретения оборотных активов; - учет приобретения внеоборотных активов; - характеристика системы счетов для учета затрат на производство продукции, работ и услуг; - порядок учета затрат на производство продукции, работ и услуг; - учет процесса продаж и определение финансовых результатов; - учетные регистры, их классификация и назначение; - способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах; - общее понятие о формах бухгалтерского учета; - общая характеристика системы нормативного регулирования бухгалтерского учета; - основное содержание Федерального закона «О бухгалтерском учете»; - права, обязанности и ответственность главного бухгалтера; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - учетная политика организации, необходимые допущения и принципы; - бухгалтерская отчетность организаций, ее состав и основное содержание			
ПК-17	- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	- методические приемы бухгалтерского учета и анализа.	- отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период.	- владения методикой составления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности.
	Типовые контрольные задания - общее понятие о Международных стандартах финансовой отчетности; - профессиональное регулирование бухгалтерского учета. Этика бухгалтера; - предмет и задачи экономического анализа как науки; - экономический анализ в системе экономических наук; - классификация видов экономического анализа;			

	- характеристика видов анализа по периодичности проведения; - характеристика видов анализа по объектам и субъектам; - содержание комплексного экономического анализа и его роль на современном этапе; - сущность метода экономического анализа и характеристика его приемов и способов			
ПК-18	- способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.	- способы организации учета и анализа состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности	- отражать операции по налоговому учету, осуществлять налоговое планирование.	- составления и оформления налоговых документов.
	Типовые контрольные задания - характеристика метода скорректированных показателей; - характеристика приема цепных подстановок; - характеристика индексного метода; - характеристика интегрального метода; - характеристика метода балансовой увязки; - характеристика метода отклонений; - характеристика метода процентных чисел по количеству; - характеристика метода процентных чисел по сумме; - характеристика экономико-математических приемов анализа (ЭММ); - сущность метода корреляции; - концепция анализа цены капитала; - концепция риска, доходов и доходности; - концепция риска, доходов и доходности; - учет финансовых результатов деятельности предприятия для целей налогообложения; - бухгалтерская отчетность: характеристика структуры и принципы формирования			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной

суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в

большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Виды хозяйственного учета, применяемые измерители;
- Определение, предмет и объекты бухгалтерского учета;

- Классификация активов организации;
- Классификация пассивов организации;
- Элементы метода бухгалтерского учета;
- Сущность и структура бухгалтерского баланса;
- Виды изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций;
- Общая характеристика и структура активных счетов бухгалтерского учета;
- Общая характеристика и структура пассивных счетов бухгалтерского учета;
- Общая характеристика и структура активно-пассивных счетов бухгалтерского учета;
- Сущность двойной записи и корреспонденции счетов;
- Счета синтетического и аналитического учета;
- Оборотные и сальдовые ведомости;
- Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию;
- Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре;
- Общая характеристика плана счетов бухгалтерского учета и его разделов;
- Документы и их значение в бухгалтерском учете. Реквизиты документов;
- Классификация документов;
- Организация документооборота. Обработка документов;
- Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета;
- Основные принципы и методы стоимостной оценки в бухгалтерском учете;
- Калькуляция, ее виды.
- Элементы и статьи затрат;
- Учет приобретения оборотных активов;
- Учет приобретения внеоборотных активов;
- Характеристика системы счетов для учета затрат на производство продукции, работ и услуг;
- Порядок учета затрат на производство продукции, работ и услуг;
- Учет процесса продаж и определение финансовых результатов;
- Учетные регистры, их классификация и назначение;
- Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах;
- Общее понятие о формах бухгалтерского учета;
- Общая характеристика системы нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- Основное содержание Федерального закона «О бухгалтерском учете»;
- Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера;
- Основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- Учетная политика организации, необходимые допущения и принципы;

- Бухгалтерская отчетность организаций, ее состав и основное содержание;

- Общее понятие о Международных стандартах финансовой отчетности;

- Профессиональное регулирование бухгалтерского учета. Этика бухгалтера;

- Сущность экономического анализа, его роль и необходимость в условиях рыночных отношений;

- Историко-теоретические аспекты развития экономического анализа;

- Предмет и задачи экономического анализа как науки;

- Экономический анализ в системе экономических наук;

- Классификация видов экономического анализа;

- Характеристика видов анализа по периодичности проведения;

- Характеристика видов анализа по объектам и субъектам;

- Содержание комплексного экономического анализа и его роль на современном этапе;

- Сущность метода экономического анализа и характеристика его приемов и способов;

- Характеристика метода скорректированных показателей;

- Характеристика приема цепных подстановок;

- Характеристика индексного метода;

- Характеристика интегрального метода;

- Характеристика метода балансовой увязки;

- Характеристика метода отклонений;

- Характеристика метода процентных чисел по количеству;

- Характеристика метода процентных чисел по сумме;

- Характеристика экономико-математических приемов анализа (ЭММ);

- Сущность метода корреляции;

- Концепция анализа цены капитала;

- Концепция риска, доходов и доходности;

- Концепция риска, доходов и доходности;

- Деловая информация и принципы ее формирования на современном этапе;

- Содержание информационной базы для управленческого и финансового анализа и проблемы ее совершенствования;

- Учет финансовых результатов деятельности предприятия для целей налогообложения;

- Бухгалтерская отчетность: характеристика структуры и принципы формирования.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ.

3.3.4.1 Темы творческих аттестационных работ:

- Применение данных бухгалтерского учета для управления деятельности организации;

- Оценка деятельности предприятия на основании полученных данных бухгалтерского учета;

- Организация внутрихозяйственной контроля на предприятии различных форм собственности;

- Использование информационных систем в бухгалтерском учете;

- Использование информационных систем в экономическом анализе;

- Гармонизация и конвергенция бухгалтерского учета на международном уровне;

- Экономический анализ финансовых результатов деятельности организации;

- Перспективы развития бухгалтерского учета и внутреннего аудита средних и малых предприятий;

- Финансовый мониторинг в экономическом анализе организаций;

- Экономический анализ, как инструмент оценки всей финансово-хозяйственной деятельности организации;

- Управление производительностью труда и заработной платы на предприятии;

- Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита на предприятии;

- Стандартизация бухгалтерского учета в условиях перехода на МСФО, проблемы реализации в российской учетной практике;

- Выявление и использование резервов в целях повышения эффективности деятельности на предприятии;

- Управление внутренними и внешними рисками организации.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с.	https://urait.ru/bcode/510797
2	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=209

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с.	https://urait.ru/bcode/530924
2	Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с.	https://urait.ru/bcode/509694
3	Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с.	https://urait.ru/bcode/511530
4	Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с.	https://urait.ru/bcode/515632

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению

		обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной)

творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контрол е со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- теория и принципы бухгалтерского учета;
- теория экономического анализа.

Ключевыми понятиями раздела 1 – Теория и принципы бухгалтерского учета являются: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты; балансовое обобщение; первичное наблюдение, документация, документооборот, инвентаризация; стоимостное измерение, виды оценок, бухгалтерские счета и двойная запись, принципы, предмет и объекты бухгалтерского учета, метод бухгалтерского учета и его элементы, основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.

Изучая раздел 1, студент знакомится с исторической и современной ролью, местом и назначением учета в системе управления коммерческих организаций, концепцией, предметом и методом бухгалтерского учета и его

элементов, принципами организации (допущений, правил) и основными направлениями его дальнейшего развития, с учетными процедурами по отражению, накоплению, обобщению и систематизации информации в системе финансового учета, современными системами стоимостного измерения активов и обязательств коммерческой организации, отражением изменений оценки основных объектов финансового учета, принципами формирования основных показателей финансовой отчетности.

Ключевыми понятиями раздела 2 – Теория экономического анализа являются: информация, анализ, синтез, прибыль, убыток, показатель, планирование, прогнозирование, оценка, факторный анализ, рабочее место аналитика, капитал, основные и оборотные средства, самофинансирование, предмет экономического анализа, типология видов экономического анализа, метод экономического анализа и его методические приемы, информационная база экономического анализа.

Изучая раздел 2, студент знакомится методами и приемами экономического анализа показателей финансовой отчетности; содержанием различных источников экономической информации; методиками анализа показателей финансового состояния для внутреннего управления и внешнего анализа.

При изучении раздел 2 необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах: источники информационного обеспечения финансового анализа и характеристика финансового состояния предприятия; основные проблемы финансового состояния, назовите факторы, влияющие на финансовое состояние предприятия.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным

уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При

необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский финансовый учет

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Бухгалтерский финансовый учет», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)..

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- определение, принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; приемы

ведения учета в организациях;

- основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации, теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета;

- современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;

- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета;

- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;

- теоретические основы экономического анализа;

- перечень типичных ошибок в области различных участков учета;

- объекты и субъекты финансового анализа, его цели и задачи;

- содержание основных показателей финансового анализа и методы их расчета;

- методику анализа показателей финансового состояния для внутреннего управления и внешнего анализа;

- сущность, особенности, общие принципы (допущения, требования, правила) построения, систему методических приемов и способов ведения налогового учета;

- организацию аналитического и синтетического учета налоговой информации;

- нормативную базу регулирования налогового учета в РФ и особенности её использования в системе обработки учетных данных.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности;

- определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;

- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;

- формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения;

- систематизировать и обобщать учетную информацию;

- отражать факты хозяйственной деятельности организации в первичных и сводных учетных документах;

- выбирать, обосновывая свой выбор, рациональные способы ведения налогового учета;

- использовать полученные знания для разработки рациональной учетной политики организации для целей налогового учета;

- определять доходы и расходы предприятия;

- ориентироваться в содержании всех форм финансовой отчетности., использовать критерии оптимизации методики расчета показателей и факторов, влияющих на них;

- выявлять неиспользованные резервы укрепления финансового состояния, увеличения доходов, оптимизации инвестиций на основе результатов факторного анализа.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации;
- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;
- навыками ведения бухгалтерского учета на счетах синтетического и аналитического учета;
- самостоятельного оформления первичных документов, сводных учетных регистров и форм налоговой отчетности для реализации учетно-аналитических задач;
- обработки учетной информации по отдельным объектам учета (от первичных документов до формирования отчетности), используя современные образовательные технологии;
- оценки объективности и достоверности данных налогового учета и отчетности, сформированной в процессе осуществления учетно-аналитических процедур;
- навыками составления промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- навыками трактовки основных аналитических показателей, полученных на базе бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- навыками обобщения итогов расчетов показателей и факторов, а также неиспользованных резервов экономии ресурсов, повышения эффективности их использования, увеличения доходов и прибыли, укрепления финансовой устойчивости и платежеспособности, оптимизация налоговых издержек, выбора оптимальных финансовых проектов.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1. В. 04» вариативной части и изучается по заочной форме – на 6 и 7 семестрах (на 3 и 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: право, бухгалтерский учет и анализ, микроэкономика, бухгалтерский управленческий учет, бухгалтерская финансовая отчетность.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: право, бухгалтерский учет и анализ, микроэкономика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: бухгалтерский управленческий учет, бухгалтерская финансовая отчетность.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 6 зачетных единиц или 216 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют.:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	-	4
Занятия семинарского типа	6	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	2
Самостоятельная работа обучающегося	193	-	174
Аттестация	9	-	36
Всего	216	-	216

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем..

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Бухгалтерский финансовый учет**		занятия лекционного типа	**8**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**4**
			занятия семинарского типа	**6**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**193**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**174**
1.1	Основы	Бухгалтерский учет в	занятия	1	занятия		занятия	0,5

	организации финансового учета на предприятии	информационной системе управления экономикой предприятия. Пользователи информации бухгалтерского учета, сравнение пользователей финансового и управленческого учета, предмет, объекты бухгалтерского финансового учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в России, организационно-правовые формы деятельности предприятий и их влияние на постановку бухгалтерского финансового учета	лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа	
		Концепция финансового учета. Финансовый учет в информационной системе управления экономикой организации. Нормативное регулирование и реформирование финансового учета в Российской Федерации. Основные принципы (допущения, требования, правила) финансового учета. Модели финансового учета.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	14
1.2	Учет денежных средств	Учет кассовых операций и денежных документов. Порядок открытия расчетного счета. Характеристика основных документов по движению средств на расчетном счете. Синтетический и аналитический учет операций по расчетному счету. Порядок открытия расчетного счета. Характеристика валютных операций. Учет движения операций на валютных счетах. Понятие курсовых разниц и их отражение на счетах бухгалтерского учета. Особенности применения специальных счетов. Порядок движения и учета средств на специальных счетах.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Порядок ведения и	занятия	1	занятия	-	индивидуальная	

		отражения в учете кассовых операций. Учет подотчетных сумм. Порядок ведения и отражения в учете операций по расчетным и валютным счетам. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» Учет курсовой разницы. Учет денежных средств на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.	семинарского типа		семинарского типа		работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.3	Учет расчетов с дебиторами и кредиторами	Общая характеристика ведения расчетов в коммерческих организациях; учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов по товарным операциям векселями у векселедателя и векселедержателя, учет расчетов по обязательствам, выраженным в иностранной валюте; отражение курсовых разниц по этим операциям в учете у продавца и у покупателя; инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в учете; особенности списания дебиторской задолженности, учет резервов по сомнительным долгам, порядок учета подотчетных сумм, учет расчетов по возмещению материального ущерба и прочим операциям; учет расчетов с учредителями в различных организационно-правовых формах предприятий, учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами, включая расчеты поимущественному и личному страхованию, по претензиям по причитающимся дивидендам и другим доходам, по	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		депонированным суммам и пр.; учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам.						
		Формы расчетов, их характеристика и условия их применения. Расчетные документы, порядок их заполнения, представления, отзыва и возврата. Общие правила учета дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов организации с использованием векселей. Учет расчетов по взаиморасчетным операциям. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию. 6.Учет внутренних расчетов с подразделениями предприятия, не выделенными на самостоятельный баланс. Учет кредитов и займов. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Инвентаризация расчетов и текущих обязательств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.4	Учет труда и его оплаты	Законодательное регулирование труда и его оплаты Формы, системы и виды оплаты труда, учет численности работников отработанного времени и выработки; порядок расчета основной и дополнительной оплаты, доплат, надбавок, гарантий и компенсаций; исчисление средней заработной платы и сумм отпускных, порядок расчета пособий по временной	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		нетрудоспособности. Характеристика состава фонда заработной платы и выплат социального характера Учет удержаний из заработной платы; порядок составления расчетных ведомостей. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Обобщение информации о начисленных суммах заработной платы и удержаний; группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Персонифицированный учет расчетов с органами социального страхования и социального обеспечения.						
		Документальное оформление и оперативный учёт движения численности персонала. Документальное оформление и оперативный учёт использования рабочего времени. Документальное оформление выработки рабочего времени. Документальное оформление выработки рабочих-сдельщиков. Распределение заработка между членами бригады и его учёт. Виды доплат и их документирование. Документальное оформление оплаты непроработанного времени и пособий по временной нетрудоспособности. Расчет заработка при сдельной и повременной формах оплаты труда. Расчет доплат, премий, выплат за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности. Особенности оформления и оплаты работ, выполненных по трудовым соглашениям, договорам подряда и по совместительству. Расчет удержаний и вычетов из заработной платы. Порядок составления расчетно-платёжной документации. Документирование и учёт депонированной заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Учёт образования и использования резерва на оплату отпусков. Регулирование остатка	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	

		средств, зарезервированного для оплаты отпусков, переходящего на следующий год. Учёт расчётов по социальному страхованию и социальному обеспечению: фонд социального страхования, фонд обязательного медицинского страхования, Пенсионный фонд.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	14
1.5	Учет долгосрочных инвестиций	Состав и классификация вложений во внеоборотные активы. Учёт строительства объектов основных средств при подрядном и хозяйственном способах строительства. Учёт операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования. Учёт оборудования к установке. Учёт приобретения и создания нематериальных активов. Понятие, классификация и оценка расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		ПБУ 2/2008 «Учёт договоров строительного подряда». Объекты бухгалтерского учёта по договорам. Признание доходов и расходов по договору. Признание финансового результата. Применение способа по мере готовности. Организация учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14

		контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.						
1.6	Учет внеоборотных активов	Классификация и оценка основных средств. Способы поступления основных средств и определение их первоначальной стоимости в зависимости от способа поступления. Документальное оформление операций по поступлению основных средств. Отражение поступления основных средств на бухгалтерских счетах. Способы начисления амортизации основных средств и учёт амортизационных отчислений по основным средствам. Учёт затрат на ремонт объектов основных средств. Учёт выбытия основных средств. Документальное оформление выбытия основных средств. Отражение выбытия основных средств и финансового результата от их выбытия на бухгалтерских счетах. Порядок изменения первоначальной стоимости (переоценка) основных средств и отражение её результатов в бухгалтерском учёте. Аналитический учёт основных средств. Инвентаризация основных средств и отражение её результатов в бухгалтерском учёте. Классификация и оценка нематериальных активов. Условия принятия активов в качестве нематериальных активов. Документальное оформление операций по движению нематериальных активов. Учёт поступления нематериальных активов. Способы поступления нематериальных активов и определение их первоначальной стоимости в зависимости от способа поступления. Отражение поступления нематериальных активов на бухгалтерских счетах. Учёт амортизации нематериальных активов. Способы начисления амортизации нематериальных активов. Определение срока полезного использования нематериальных активов. Способы отражения в	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		бухгалтерском учёте перенесения стоимости нематериальных активов. Учёт выбытия нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов, отражение её результатов						
		1.ПБУ 6/01 «Учет основных средств». Понятие и оценка основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Учет наличия и движения основных средств. Амортизация основных средств и ее учет. Учета затрат на восстановление (ремонт) основных средств (ремонт, модернизация, реконструкция). Учет аренды основных средств и лизинговых операций. Формы аренды. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора. Переоценка основных средств и учет ее результатов. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов. ПБУ 14/2007 «Учёт нематериальных активов». Понятие и оценка нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Учет операций, связанных с предоставлением права на использование нематериальных активов. Деловая репутация организации. Инвентаризация нематериальных активов.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.7	Учет материально-производственных запасов	Оценка и классификация материально-производственных запасов согласно ПБУ 5/01. Учет и документальное отражение поступления МПЗ, оценка материалов в зависимости от источника поступления. Учет отпуска МПЗ	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		методами: ФИФО, средней стоимости, себестоимости каждой единицы, учет МПЗ на складах и в бухгалтерии. Варианты учета поступления и выбытия материально-производственных запасов на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками: неотфактурованные поставки, материалы в пути, расчеты товарными векселями и авансовыми платежами; выбытие МПЗ, учет НДС по приобретенным материалам, инвентаризация, особенности учета специальных приспособлений и специальной одежды. Формирование и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей.						
		Нормативные акты по учёту производственных запасов. ПБУ 5/01 «Учет материально – производственных запасов». Понятие материально-производственных запасов, их квалификация. Оценка материалов. Себестоимость приобретения и заготовления материалов. Порядок разработки и использования номенклатуры-ценника. Документальное оформление и учет поступления материалов. Контроль полноты оприходования материалов, поступивших от поставщиков. Учёт неотфактурованных поставок. Учет материалов, принятых на ответственное хранение. Учёт материалов заказчиков, принятых в переработку. Документальное оформление отпуска материалов. Методы контроля за использование материалов в производстве. Списание материалов в расход по методам: средней себестоимости, себестоимость каждой единицы, ФИФО. Учёт производственных отходов. Учёт материалов, переданных в переработку на сторону. Учёт тары и тарных материалов. Варианты сортового учёта материалов на складах. Контроль состояния материалов у материально-ответственных лиц.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	

		Аналитический и синтетический учет материалов в бухгалтерии. Инвентаризация производственных запасов и учёт её результатов.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	16	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.8	Учет финансовых вложений	Определение, классификация и оценка финансовых вложений. Условия принятия активов в качестве финансовых вложений. Изменение оценки отдельных видов вложений в учёте и отчётности. Последующая оценка финансовых вложений. Корректировка первоначальной стоимости финансовых вложений до текущей рыночной стоимости. Обесценение финансовых вложений и формирование резерва под их обесценение. Учёт вкладов в уставные капиталы других организаций. Учёт финансовых вложений в долговые ценные бумаги. Учёт предоставленных другим организациям займов. Учёт выбытия финансовых вложений Инвентаризация финансовых вложений.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Сущность понятия «финансовые вложения». Классификация финансовых вложений: по связи с уставным капиталом, форме собственности, срокам и т.д. Оценка финансовых вложений и задачи учёта. Первоначальная оценка финансовых вложений. Последующая оценка финансовых вложений. Учет инвестиций в акции других предприятий. Учет покупки и продажи акций. Учет доходов (дивидендов). Учет покупки и продажи векселей. Определение финансовых результатов от этих операций. Учет вкладов в уставный капитал других организаций.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		Учет финансовых вложений и займов. Учёт фьючерсных и опционных контрактов. Налогообложение операций с ценными бумагами и его учёт. Инвентаризация финансовых вложений и отражение в учёте её результатов.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.9	Учет издержек производства	Расходы организации, их состав, основные принципы учета в соответствии с ПБУ 10/99. Классификация производственных затрат: по экономической роли, по способу включения в себестоимость, по отношению к объему производства, по экономическим элементам, по статям калькуляции, по эффективности использовании ресурсов, по временным периодам и пр. Система счетов для учета затрат производство, учет прямых затрат и незавершенного производства, учет накладных расходов, методы учета затрат на производство, особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств, обобщение затрат в учетных регистрах.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		ПБУ 10/99 «Расходы организации». Информация о расходах от обычных видов деятельности организации, себестоимости выпускаемой продукции и незавершенном производстве и системе финансового учета. Понятие о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета. Общие правила признания расходов от обычных видов деятельности организации. Классификация затрат на производство. Группировка затрат по	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	

		элементам и калькуляционным статьям. Разграничение затрат: по временным периодам, по отношению к продукту (прямые и косвенные), по эффективности использования ресурсов (производительные, непроизводительные). Состав, характеристика других производственных затрат. Организация учета затрат на производство. Аналитический и синтетический учет прямых затрат основного производства. Учет косвенных расходов и их распределение. Материальные затраты, их состав и учет. Затраты на оплату труда, их состав и учет. Учет расходов на подготовку и освоение производства. Учет затрат вспомогательного производства. Незавершенное производство, состав, оценка и порядок учета. Сводный учет затрат на производство, определение фактической себестоимости выпускаемой продукции (работ, услуг).						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	16	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.10	Учет выпуска и реализации готовой продукции	Варианты учета выпуска продукции, учет и оценка готовой продукции, признание доходов и отражение в учетных регистрах в связи с особенностями учетной политики для бухгалтерского и налогового учета, хозяйственные операции по учету отгрузки и продаж продукции (работ, услуг), их документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета; порядок учета расходов на продажу.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Готовая продукция, ее состав оценка. Организация учета готовой продукции на складе и в бухгалтерии.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	

		Аналитический и синтетический учет поступления готовой продукции из производства. Документальное оформление и учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям. Учет расходов на продажу, их состав, порядок учета и списания на себестоимость продажи. Общие правила признания доходов от обычной деятельности организации. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Учет доходов (выручки) от продажи продукции, работ, услуг в соответствии с условиями договоров. Расчет фактической себестоимости проданной продукции. Учет налога на добавленную стоимость от реализации продукции, работ, услуг. Определение и списание финансовых результатов продаж.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	16
1.11	Формирование и учет финансовых результатов. Учет текущих обязательств по различным налогам.	Состав доходов и расходов в соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПБУ 10//9 «Расходы организации». Порядок признания доходов в бухгалтерском учете. Формирование доходов и расходов от обычных видов деятельности, определение финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) и товаров. Определение финансового результата от прочей деятельности предприятия. Учет доходов и расходов будущих периодов. Учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам: специфика учета входного и выходного НДС, организация учета расчетов по налогу на прибыль, учет постоянных и временных разниц, учет отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств, учет расчетов по налогу на имущество, транспортному	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		налогу и различным целевым сборам. Учет обязательств по страховым взносам от начисленной заработной платы.						
		Общая схема формирования финансовых результатов организации. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов, их состав. Определение прибыли до налогообложения. ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль". Состав и отражение в учете чрезвычайных доходов и расходов. Определение и учет нераспределенной прибыли (или непокрытого убытка). Порядок погашения убытков от хозяйственной деятельности организации.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
1.12	Учет капитала	Понятие учётной категории «капитал». Составляющие капитала: уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Уставный капитал и учёт его формирования и изменения. Добавочный капитал, его формирование и учёт. Резервный капитал. Учёт его формирования и использования. Аналитический учёт по счетам капитала. Чистая прибыль организации, её распределение на дивиденды и нераспределенную прибыль. Учёт нераспределенной прибыли отчётного года и прибыли прошлых лет. Учёт покрытия убытка отчётного года и непокрытого убытка прошлых лет.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Понятие и состав капитала	занятия		занятия	-	индивидуальная	

		организации. Особенности формирования капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах». Учет собственных акций (долей). Порядок формирования, увеличения и уменьшения уставного капитала организаций различных организационно-правовых форм. Учет уставного капитала. Добавочный капитал, его формирование и учет. Назначение и учет резервного капитала. Учет резервов.	семинарского типа		семинарского типа		работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	23	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам

бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	- определение, принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; приемы ведения учета в организациях; - основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации, теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета; - современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения.	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности; - определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности.	- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации; - способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; - навыками ведения бухгалтерского учета на счетах синтетического и аналитического учета.
	Типовые контрольные задания - документация и порядок учета кассовых операций; - порядок проведения проверки (ревизии) соблюдения расчетно-кассовой дисциплины; - синтетический и аналитический учет кассовых операций; - порядок открытия и закрытия расчетного счета; - первичная документация по движению средств на расчетных счетах организации; - учет операций по расчетному счету; - порядок открытия и закрытия валютного счета; - первичная документация по движению средств на валютных счетах организации; - учет операций по транзитному валютному счету; - учет операций по текущему валютному счету; - учет денежных документов; - учет операций на специальных счетах; - учет переводов в пути;			

	- общие положения учета расчетов с внешними контрагентами организации			
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета; - классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты; - теоретические основы экономического анализа.	- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; - формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения; - систематизировать и обобщать учетную информацию.	- самостоятельного оформления первичных документов, сводных учетных регистров и форм налоговой отчетности для реализации учетно-аналитических задач; - обработки учетной информации по отдельным объектам учета (от первичных документов до формирования отчетности), используя современные образовательные технологии.
	Типовые контрольные задания - характеристика операций, отражаемых на счете 60 « Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; - учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; - учет расчетов по векселям выданным; - учет расчетов по инкассо и плановым платежам; - учет расчетов по полученным векселям; - порядок учета расчетов по исполнительным листам и депонированной заработной плате; - учет расчетов с подотчетными лицами; - учет расчетов с персоналом по прочим операциям; - учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал; - учет расчетов с учредителями по выплате доходов; - учет расчетов по имущественному и личному страхованию; - учет расчетов по претензиям; - учет расчетов по причитающимся дивидендам и другим доходам; - первичный учет труда и его оплаты; - учет численности работников и статистическая отчетность по труду и заработной плате; - порядок оформления и учета начислений при сдельной форме оплаты труда; - порядок оформления и учета начислений при повременной форме оплаты труда; - учет различных видов основной и дополнительной оплаты; - порядок исчисления средней заработной платы и суммы отпускных; - порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности;			

	- учет и удержание налога на доходы физических лиц; - порядок учета удержаний из заработной платы; - учет удержаний по недостачам и материальному ущербу; - учет страховых взносов от начисленной оплаты труда; - характеристика состава фонда заработной платы и выплат социального характера; - синтетический и аналитический учет заработной платы; - составление и оформление сводных учетных регистров по заработной плате; - понятие долгосрочных инвестиций, их классификация и оценка; - учет затрат по капитальному строительству; - НИОКТР в бухгалтерском учете и их классификация; - учет затрат в процессе осуществления НИОКТР, их отражение в учете			
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	- перечень типичных ошибок в области различных участков учета; - объекты и субъекты финансового анализа, его цели и задачи; - содержание основных показателей финансового анализа и методы их расчета; - методику анализа показателей финансового состояния для внутреннего управления и внешнего анализа.	- отражать факты хозяйственной деятельности организации в первичных и сводных учетных документах; - выбирать, обосновывая свой выбор, рациональные способы ведения налогового учета; - использовать полученные знания для разработки рациональной учетной политики организации для целей налогового учета.	- оценки объективности и достоверности данных налогового учета и отчетности, сформированной в процессе осуществления учетно-аналитических процедур; - навыками составления промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	Типовые контрольные задания - характеристика основных видов платежей в бюджет и источников их возмещения; - учет расчетов по НДС; - учет расчетов по налогу на прибыль; - учет расчетов по налогу на имущество и различным целевым сборам; - учет уставного капитала; - учет резервного капитала; - учет добавочного капитала; - учет нераспределенной прибыли; - учет целевого финансирования;			

	- учет расчетов по кредитам банков.; - учет расчетов по долгосрочным и краткосрочным займам; - Характеристика доходов организации и их признание в учете; - формирование и учет финансовых результатов от обычных видов деятельности; - учет прочих доходов и расходов; - учет прибыли и убытков; - учет материальных ценностей на забалансовых счетах			
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	- сущность, особенности, общие принципы (допущения, требования, правила) построения, систему методических приемов и способов ведения налогового учета; - организацию аналитического и синтетического учета налоговой информации; - нормативную базу регулирования налогового учета в РФ и особенности её использования в системе обработки учетных данных.	- определять доходы и расходы предприятия; - ориентироваться в содержании всех форм финансовой отчетности, использовать критерии оптимизации методики расчета показателей и факторов, влияющих на них; - выявлять неиспользованные резервы укрепления финансового состояния, увеличения доходов, оптимизации инвестиций на основе результатов факторного анализа.	- навыками трактовки основных аналитических показателей, полученных на базе бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками обобщения итогов расчетов показателей и факторов, а также неиспользованных резервов экономии ресурсов, повышения эффективности их использования, увеличения доходов и прибыли, укрепления финансовой устойчивости и платежеспособности, оптимизация налоговых издержек, выбора оптимальных финансовых проектов..
	Типовые контрольные задания - состав бухгалтерской отчетности, основные требования к составлению бухгалтерской отчетности; - основные элементы учетной политики организации для цели бухгалтерского учета; - учет поступления основных средств; - учет амортизации и ремонта основных средств; - учет выбытия и инвентаризация основных средств; - учет поступления и амортизации нематериальных активов.; - учет выбытия и инвентаризации нематериальных активов;			

	- документальное оформление и учет поступления материалов; - классификация материально-производственных запасов и их оценка; - методы учета материалов на складах; - синтетический и аналитический учет материалов; - учет материалов в бухгалтерии. Характеристика ведомости 10; - инвентаризация материалов и оформление ее результатов в учете; - характеристика основных видов финансовых вложений и их оценка в учете (ПБУ 19/02); - учет вкладов в уставные капиталы других организаций; - особенности учета долговых ценных бумаг у инвестора; - учет предоставленных займов; - общая характеристика расходов и их признание в учете; - классификация затрат на производство, задачи их учета; - методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции; - учет расхода материалов на производство; - учет расходов на оплату труда и социальные нужды; - учет затрат и калькулирования себестоимости продукции вспомогательных производств; - учет расходов будущих периодов; - учет резервов предстоящих расходов; - учет и распределение общепроизводственных расходов; - учет и распределение общехозяйственных расходов; - учет брака в производстве; - учет потерь от простоев; - учет полуфабрикатов собственного производства; - учет и оценка незавершенного производства; - суммирование затрат на производство по цехам и по предприятию в целом; - варианты учета выпуска и оценки готовой продукции; - документальное оформление движения готовой продукции в учете; - учет движения готовой продукции; - учет расходов на продажу; - учет продажи готовой продукции.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для четырехбалльной шкалы.:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям.:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку..

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Документация и порядок учета кассовых операций;

- Порядок проведения проверки (ревизии) соблюдения расчетно-кассовой дисциплины;

- Синтетический и аналитический учет кассовых операций;

- Порядок открытия и закрытия расчетного счета;

- Первичная документация по движению средств на расчетных счетах организации;

- Учет операций по расчетному счету;

- Порядок открытия и закрытия валютного счета;

- Первичная документация по движению средств на валютных счетах

организации;

- Учет операций по транзитному валютному счету;
- Учет операций по текущему валютному счету;
- Учет денежных документов;
- Учет операций на специальных счетах;
- Учет переводов в пути;
- Общие положения учета расчетов с внешними контрагентами организации;
- Характеристика операций, отражаемых на счете 60 « Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- Учет расчетов по векселям выданным;
- Учет расчетов по инкассо и плановым платежам;
- Учет расчетов по полученным векселям;
- Порядок учета расчетов по исполнительным листам и депонированной заработной плате;
- Учет расчетов с подотчетными лицами;
- Учет расчетов с персоналом по прочим операциям;
- Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал;
- Учет расчетов с учредителями по выплате доходов;
- Учет расчетов по имущественному и личному страхованию;
- Учет расчетов по претензиям;
- Учет расчетов по причитающимся дивидендам и другим доходам;
- Первичный учет труда и его оплаты;
- Учет численности работников и статистическая отчетность по труду и заработной плате;
- Порядок оформления и учета начислений при сдельной форме оплаты труда;
- Порядок оформления и учета начислений при повременной форме оплаты труда;
- Учет различных видов основной и дополнительной оплаты;
- Порядок исчисления средней заработной платы и суммы отпускных;
- Порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности;
- Учет и удержание налога на доходы физических лиц;
- Порядок учета удержаний из заработной платы;
- Учет удержаний по недостачам и материальному ущербу;
- Учет страховых взносов от начисленной оплаты труда;
- Характеристика состава фонда заработной платы и выплат социального характера;
- Синтетический и аналитический учет заработной платы;
- Составление и оформление сводных учетных регистров по заработной плате;
- Понятие долгосрочных инвестиций, их классификация и оценка;
- Учет затрат по капитальному строительству;
- НИОКТР в бухгалтерском учете и их классификация;

- Учет затрат в процессе осуществления НИОКТР, их отражение в учете;
- Учет поступления основных средств;
- Учет амортизации и ремонта основных средств;
- Учет выбытия и инвентаризация основных средств;
- Учет поступления и амортизации нематериальных активов.;
- Учет выбытия и инвентаризации нематериальных активов;
- Документальное оформление и учет поступления материалов;
- Классификация материально-производственных запасов и их оценка;
- Методы учета материалов на складах;
- Синтетический и аналитический учет материалов;
- Учет материалов в бухгалтерии. Характеристика ведомости 10;
- Инвентаризация материалов и оформление ее результатов в учете;
- Характеристика основных видов финансовых вложений и их оценка в учете (ПБУ 19/02);
- Учет вкладов в уставные капиталы других организаций;
- Особенности учета долговых ценных бумаг у инвестора;
- Учет предоставленных займов;
- Общая характеристика расходов и их признание в учете;
- Классификация затрат на производство, задачи их учета;
- Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции;
- Учет расхода материалов на производство;
- Учет расходов на оплату труда и социальные нужды;
- Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции вспомогательных производств;
- Учет расходов будущих периодов;
- Учет резервов предстоящих расходов;
- Учет и распределение общепроизводственных расходов;
- Учет и распределение общехозяйственных расходов;
- Учет брака в производстве;
- Учет потерь от простоев;
- Учет полуфабрикатов собственного производства;
- Учет и оценка незавершенного производства;
- Суммирование затрат на производство по цехам и по предприятию в целом;
- Варианты учета выпуска и оценки готовой продукции;
- Документальное оформление движения готовой продукции в учете;
- Учет движения готовой продукции;
- Учет расходов на продажу;
- Учет продажи готовой продукции;
- Характеристика основных видов платежей в бюджет и источников их возмещения;
- Учет расчетов по НДС;
- Учет расчетов по налогу на прибыль;
- Учет расчетов по налогу на имущество и различным целевым сборам;

- Учет уставного капитала;
- Учет резервного капитала;
- Учет добавочного капитала;
- Учет нераспределенной прибыли;
- Учет целевого финансирования;
- Учет расчетов по кредитам банков.;
- Учет расчетов по долгосрочным и краткосрочным займам;
- Характеристика доходов организации и их признание в учете;
- Формирование и учет финансовых результатов от обычных видов деятельности;
- Учет прочих доходов и расходов;
- Учет прибыли и убытков;
- Учет материальных ценностей на забалансовых счетах;
- Основные элементы учетной политики организации для цели бухгалтерского учета;
- Состав бухгалтерской отчетности, основные требования к составлению бухгалтерской отчетности.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ.

3.3.4.1 Темы творческих аттестационных работ:

Задание 1. ООО «Ромашка» является плательщиком ЕСХН. Осуществляет предпринимательскую деятельность, не облагаемую НДС, и определяет выручку от реализации продукции для целей налогообложения «по отгрузке». ООО «Ромашка» отгрузило 16.03.2017 года ЗАО «Кампари» продукцию на сумму 236 000 рублей, в том числе НДС – не облагается. Себестоимость отгруженной продукции равна 160 000 рублей.

По условиям договора ЗАО «Кампари» обязано было оплатить товар в течение пяти дней с момента отгрузки. В установленный договором срок оплата от ЗАО «Кампари» не поступила. Все же через 10 дней 26.03.2017 года от ЗАО «Кампари» поступили денежные средства на счет ООО «Ромашка».

Отразите хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

Задание 2. ООО «ЛИК» является плательщиком ЕСХН. Предприятие заключило с ОАО «Свет» договор от 15.01.2017 года о реализации продукции на сумму 500 000 рублей, в том числе НДС – не облагается. ОАО «Свет» перечислил продавцу задаток на сумму 23 600 рублей, а затем не исполнив своих договорных обязательств отказался принять продукцию.

Отразите хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

Задание 3. ООО «Лик» за отчетный период приобрел и ввел в эксплуатацию объект основных средств по первоначальной стоимости 125 000 рублей.

Поставщику ООО «Гарант» с расчетного счета перечислено 150 000 рублей, в том числе НДС 22881 рублей.

За период эксплуатации на основные средства начислен износ в сумме 20 000 рублей.

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание 4. Акцептован счет за приобретенные материальные ценности на сумму 1200 000 рублей. Стоимость материалов– 1000 000рублей, НДС– 200 000рублей.

Затраты по доставке материалов:

- услуги транспортной организации– 240 000рублей (200 000рублей - стоимость услуг, 40 000 рублей – НДС).;

- заработная плата на погрузочно-разгрузочные расходы– 10 000 рублей.

Оплата услуг транспортной организации и поставщиков произведена через расчетный счет. Описать хозяйственные операции, проставить корреспонденцию счетов.

Задание 5. Из кассы организации выдано работнику на командировочные расходы 14000 рублей.

Согласно представленному работником авансовому отчёту командировочные расходы составили 12700 рублей.

Остаток в размере 1300 рублей работник внес в кассу организации.

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 6. В организации ОАО «Снедь» израсходованы материалы: 700 руб. на вспомогательное производство, 200 руб. – реализовано на сторону, 400 руб. на общепроизводственные расходы.

Определить стоимость израсходованных материалов по средней цене и отразить на счетах бухгалтерского учета, если в течение месяца поступило:

1) 400 ед. материалов по стоимости 1600 руб.;

2) 600 ед. – по стоимости 2100 руб.;

3) 500 ед. – по стоимости 2250 руб.

Задание 7. Производственная организация произвела партию продукции в объеме 1 000 единиц. Фактическая себестоимость единицы продукции составляет 150 руб.

В отчетном месяце 700 единиц продукции из этой партии было продано покупателям за 163 800 руб., включая НДС, а 300 единиц сгорело в результате пожара на складе готовой продукции.

Укажите корреспонденцию счетов, первичные документы, которыми оформляется каждая операция и бухгалтерские регистры.

Задание 8. Начислена заработная плата на сумму 282 200 руб. следующим категориям работников:

- работникам основного производства -167 500;

- работникам вспомогательных производств -134 300;

- управленческому персоналу – 80 400 руб.

Начислены дивиденды акционерам – работникам организации на сумму 70 000 руб.

Начислены отпускные работнику за счет созданного ранее резерва на оплату отпусков - 12 000 руб.

Удержан налог на доходы физических лиц в сумме 18 000 руб.

Заработная плата и дивиденды выплачены из кассы организации.

Отразите хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

Задание 9. По итогам отчетного года чистая прибыль в ООО «Торговый дом» составила 100 000 руб..

Решением общего собрания учредителей ООО «Торговый дом» принято решение о следующем порядке распределения прибыли: 15% чистой прибыли направлено на формирование резервного капитала, 10% - на увеличение уставного капитала, 65 % -распределено между учредителями и оставшуюся часть чистой прибыли – на выплату премий сотрудникам ООО «Торговый дом».

Укажите корреспонденцию счетов, первичные документы, которыми оформляется каждая операция и бухгалтерские регистры.

Задание 10. В марте 2017 года в организации были совершены следующие хозяйственные операции:

- отражена сумма выручки от реализации готовой продукции;
- списана себестоимость реализованной готовой продукции;
- списаны расходы на продажу;
- начислен налог на добавленную стоимость;
- отражена сумма дохода от продажи основного средства;
- списана остаточная стоимость основного средства;
- отражен доход по ценным бумагам;
- при инвентаризации кассы выявлен излишек наличных денежных средств;
- отражен доход от сдачи имущества в аренду;
- создан резерв под снижение стоимости материалов.

Отразите хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

Задание 11. Отразить в учете поступление товаров и сумм недостач, выявленных при приемке товаров в организациях оптовой торговли. От поставщика поступил счет на отгруженные товары в адрес оптовой организации. По счету:

- стоимость товаров – 900 000 руб.;
- НДС – 162 000 руб.

Итого к оплате – 1 062 000 руб.

При приемке товаров выявлена недостача товаров на сумму 50 000 руб., в т.ч. в пределах норм естественной убыли – 2 500 руб., по вине поставщика – 40 000 руб., сверх нормы естественной убыли – 7 500 руб.

Из сверхнормативной суммы потерь 1 500 руб. по указанию руководителя оптовой организации на экспедитора, в оставшейся сумме недостачи виновные не установлены.

Задание 12. По итогам года организацией получена чистая прибыль (после налогообложения) в размере 130 000 руб.

В году, следующем за отчетным, по решению собрания акционеров 5% прибыли направлено на образование резервного капитала, оставшаяся часть прибыли направлена на выплату дивидендов работникам предприятия (60%) и акционерам, не являющимися работниками организации (40%).

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 13. Организация реализовала числящийся на ее балансе

нематериальный актив. Первоначальная стоимость актива – 55 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент продажи – 21 000 руб. Согласно договору с покупателем цена реализации актива – 53 100 руб. (в том числе НДС – 8 100 руб.). Оплата нематериального актива покупателем производилась наличными..

На основе данных для выполнения задачи:

- отразить на счетах операции по продаже нематериального актива;
- определить финансовый результат от продажи.

Задание 14. Организацией безвозмездно получено оборудование для использования в цеху. Стоимость компьютера на дату принятия к учету – 127 000 руб. Оборудование введено в эксплуатацию, срок полезного использования – три года. Амортизация начисляется способом по сумме чисел лет срока полезного использования. Отнести на доходы сумму амортизации.

Определить ежемесячную сумму амортизации, отразить проводками получение объекта основных средств и начисление амортизации.

Задание 15. В ОАО «Визит» сотрудница Иванова И.И. (оклад 15 000 руб.) экономического отдела согласно табелю рабочего времени за апрель месяц отработала 20 дней и взяла отпуск 3 дня за свой счёт.

Сотрудник производственного отдела Петров П.П. (оклад 16 000 руб.) отработал 23 дня. По итогам работы за апрель сотрудники премируются в размере 15% от фактического заработка.

Определить сумму заработка за месяц, если в месяце 23 раб, дня.

Отразить бухгалтерские проводки по начислению заработной платы.

3.3.4.2 Темы курсовых работ:

- Роль бухгалтерского учета в системе управления организации;
- Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике;
- Особенности и проблемы взаимодействия бухгалтерского (финансового и налогового) учета;
- Перспективы развития и совершенствования бухгалтерского финансового учета;
- Учетная политика организации и порядок ее формирования в условиях реформирования российского учета;
- Учетная политика организации: принципы ее формирования и раскрытия;
- Организация учетного процесса на предприятии;
- Бухгалтерский учет основных средств;
- Учет поступления и выбытия основных средств;
- Амортизация основных средств для цели финансового и налогового учета;
- Бухгалтерский учет лизинговых операций;
- Бухгалтерский учет нематериальных активов;
- Учет финансовых вложений;
- Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования;
- Бухгалтерский учет финансовых вложений в ценные бумаги;

- Учёт деловой репутации организации;
- Учет движения материально-производственных запасов;
- Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции;
- Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.;
- Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости выполненных работ и оказанных услуг;
- Учет расходов на продажу;
- Учет выпуска готовой продукции и порядок формирования фактической себестоимости;
- Инвентаризация готовой продукции, товаров, тары и учет ее результатов;
- Система обобщения производственных затрат и ее информационная ценность в управлении производством продукции;
- Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции;
- Система обобщения производственных затрат и ее информационная ценность в управлении производством продукции;
- Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции;
- Бухгалтерский учет денежных средств организации;
- Учет денежных средств в кассе и контроль за ведением кассовых операций;
- Учет и контроль денежных средств на счетах в банках;
- Учет операций с иностранной валютой и валютных операций;
- Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами;
- Учет расчетов с персоналом по оплате труда;
- Учет расчетов с подотчетными лицами;
- Учет расчетов с персоналом по прочим операциям;
- Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль;
- Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость;
- Учет расчетов с органами социального страхования и социального обеспечения;
- Учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц;
- Учет расчетов с учредителями;
- Учет собственного капитала организации;
- Учет внутрихозяйственных расчетов;
- Бухгалтерский учет и контроль дебиторской и кредиторской задолженности;
- Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности организации;
- Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка);
- Бухгалтерский учет экспортных операций;
- Особенности бухгалтерского учета и налогообложения

командировочных расходов;

- Особенности бухгалтерского учета (на примере отдельного участка учета) в условиях компьютерной обработки данных;

- Бухгалтерский учет операций по формированию и изменению уставного капитала.;

- Особенности бухгалтерского учета и документального оформления экспортно-импортных операций с участием посредника в расчетах.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт)., который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с.	https://urait.ru/bcode/511530
2	Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с.	https://urait.ru/bcode/515632
3	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=850

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с.	https://urait.ru/bcode/530924
2	Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство	https://urait.ru/bcode/510078

	Юрайт, 2023. — 528 с.	
3	Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с.	https://urait.ru/bcode/511344

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО.:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах);

		- просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату

		выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины)..

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующего раздела:

- бухгалтерский финансовый учет.

Ключевыми понятиями дисциплины являются: принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах, учет внеоборотных активов, учет долгосрочных инвестиций, учет денежных средств, учет финансовых вложений, учет издержек производства и обращения, учет формирования финансовых результатов..

Изучая дисциплину, студент познакомится с ролью, местом и назначением бухгалтерского финансового учета в системе управления коммерческих организаций, концепцией, предметом, методом бухгалтерского учета и его элементов, принципами организации (допущений, правил) и основными направлениями его дальнейшего развития, с учетными процедурами по отражению, накоплению, обобщению и систематизации информации в системе финансового учета, современными системами стоимостного измерения активов и обязательств коммерческой организации, отражением изменений оценки основных объектов финансового учета, принципами формирования основных показателей финансовой отчетности, методами и приемами экономического анализа показателей финансовой отчетности; содержанием различных источников экономической информации; методиками анализа показателей финансового состояния для внутреннего управления и внешнего анализа.

Выполняя практические задания, необходимо решить следующие задачи:

Задача 1. Организация отражает в учете следующие операции:

1. Закуплено оборудование на сумму 590000 руб. (с НДС).

2.Оборудование принято на баланс, через месяц начислена амортизация 10000 руб.

Отразить хозяйственные операции в таблице..

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Содержание операции	Сумма	Дт	Кт
1	Оплачено поставщику			

№	Содержание операции	Сумма	Дт	Кт
	Поступило оборудование, не требующее монтажа			
	Сумма НДС по поступившему оборудованию			
2	Введены в эксплуатацию основные средства			
	Списан НДС на расчеты с бюджетом			
	Начислена амортизация			

Задача 2. Организация отражает в учете следующие операции:

1. Устаревшие основные средства списаны (первоначальная стоимость 30000 руб., амортизация-29000);
2. Проданы ОС на сумму 236000 руб. (включая НДС), первоначальная стоимость 100000 руб., начисленная амортизация – 15000 руб.;
3. В конце месяца выявляется финансовый результат.

Отразить хозяйственные операции в таблице.

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Содержание операции	Сумма	Дт	Кт
1	Первоначальная стоимость списываемых ОС			
	Амортизация ОС			
	Списывается остаточная стоимость			
2	Первоначальная стоимость проданных ОС			
	Амортизация проданных ОС			
	Остаточная стоимость ОС			
	Сумма, причитающаяся с покупателя			
	Начислен НДС			
3	В конце месяца определяется финансовый результат по прочим доходам и расходам и делается заключительная проводка месяца			

Задача 3. Установить корреспонденцию счетов в таблице.

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Содержание операции	Документы	Дт	Кт
1	Получены НМА в счет вклада в УК -поступили НМА (стоимость в оценке по договору)	Учр.догов.,		
	Оприходованы НМА	НМА-1		
2	Получены НМА безвозмездно (отражается рыночная стоимость)	Акт		
	Оприходованы НМА	НМА-1		
3	Начислена амортизация НМА	НМА-1		
4	Реализованы НМА покупателям (с НДС)	Договор		
	Начислен НДС	Счет-факт		
	Отражается амортизация выбывающих НМА	НМА-1		
	Списывается остаточная стоимость	Расчет		

Задача 4. Организация отражает в учете следующие операции таблице:

1. В соответствии с договором приобретены исключительные права на издание книги сроком на один год. Сумма договора – 144000 руб. (с НДС). Указанные права учитываются в составе нематериальных активов (НМА);

2. Через месяц начислена амортизация в размере 1/12 стоимости НМА;

3. Через один год срок договора заканчивается и НМА ликвидируется.

В соответствии с учетной политикой амортизация НМА начисляется линейным способом..

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Содержание операции	Сумма	Дт	Кт
1	Оплачено поставщику в соответствии с договором			
2	Приобретен НМА -исключительные права			
3	НДС по НМА			
4	Принимается к учету НМА			
5	НДС относится на расчеты с бюджетом			
6	Начислена амортизация			
7	Ликвидация НМА по истечении срока действия договора			

Задача 5.

Организация отражает в учете следующие операции:

1. Оплатила поставщику за материалы 36000 руб., в т.ч. НДС. Оплаченные материалы поступили на склад,

2. Оплачены услуги транспортной организации по доставке материалов 6900 руб., в т.ч. НДС;

3. Материалы на сумму 10000 руб. были переданы в производство;

4. В соответствии с учетной политикой: материалы учитываются по фактической себестоимости и учет приобретаемых материалов ведется с использованием счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей».

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Содержание операции	Сумма	Дт	Кт
1	Оплачено поставщику			
2	Поступили оплаченные материалы			
3	НДС по поступившим материалам			
4	Оплачены транспортные услуги			
5	НДС по транспортным услугам			
6	Включены расходы по транспортным услугам в себестоимость материалов			
7	Оприходованы материалы по факт. себестоимости			
8	НДС списан на расчеты с бюджетом			

№	Содержание операции	Сумма	Дт	Кт
9	Материалы переданы в производство			

Задача 6. Отразить корреспонденцию счетов по расчетам с персоналом в таблице.

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Содержание операции	Документы	Дт	Кт
1	Начислена заработная плата и другие виды оплаты труда			
2	-работникам основного производства	Ведомость		
3	-управленческому персоналу			
4	-работникам, занятым в капитальном строительстве			
5	-работникам, занятым заготовлением и доставкой материалов			
6	-произведены начисления на оплату труда	Расчет		
7	-начислена заработная плата работникам торговых организаций	Ведомость		
8	-произведены начисления на оплату труда работникам торговых организаций	Расчет		
9	Начислены отпускные за счет резерва предстоящих расходов	Ведомость		
3	Начислены пособия по нетрудоспособности, на рождение ребенка и другие за счет средств фонда социального страхования	Ведомость, больн лист		
4	Начислены доходы работникам от участия в капитале организации	Протокол собр учред		

Задача 7.Отразить корреспонденцию счетов по расчетам с персоналом в таблице:

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Содержание операции	Документы	Дт	Кт
1	Произведены удержания из заработной платы:			
2	- с виновных лиц в качестве возмещения потерь от брака	Приказ		
3	- по исполнительным листам	Исп лист		
4	- по предоставленным займам	Заявление		
5	- компенсация материального ущерба	Акт,приказ		
6	- невозвращенные в срок подотчетные суммы	Приказ		
7	- налог на доходы физических лиц	Ведомость		

Задача 8. Работник направлен в командировку внутри страны. Срок командировки, включая время нахождения в пути 7 дней. Операции отражены в таблице.

1. Выдан аванс 6000 руб. на билеты и 26000 руб. на прочие расходы;

2. После возвращения утверждается авансовый отчет. Учитываются расходы за время командировки:

3. Оплата гостиницы: 2 дня по 3600 руб./сутки (с НДС), 5 дней по 2400 руб/сутки (в т.ч. НДС); суточные, дополнительные расходы (телефонные переговоры) – 1200 руб. (в т.ч. НДС).

4.Неизрасходованный остаток аванса вносится в кассу..

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Операция	Сумма	Дт	Кт
1	Выдан аванс			
2	Отражаются затраты на билеты			
3	НДС по билетам			
4	Затраты на оплату гостиницы			
5	НДС по оплате гостиницы			
6	Суточные			
7	Дополнительные расходы			
8	НДС по дополнительным расходам			
9	НДС, возмещаемый из бюджета (по билетам, по дополнительным расходам, по оплате жилья)			
10	Вносится неиспользованный остаток			

Задача 9. В розничной торговле товар учитывается по продажным ценам. Получены и оплачены товары на сумму 3540, в том числе НДС. Сформировать продажную цену товара, если торговая наценка составляет 50%..

Таблица Перечень хозяйственных операций

Содержание операции	Сумма	ДТ	КТ
Оплачен товар			
получен товар			
Выделен НДС			
Начислена торговая наценка			
Включение НДС в цену товара			
НДС к уплате в бюджет			

Задача 10. Установить корреспонденцию счетов и указать используемые документы при выполнении операций:

Таблица Перечень хозяйственных операций

№	Содержание операции	Документы	Дт	Кт
Учет доходов и расходов при реализации продукции, товаров, работ и услуг				
1	Сумма, причитающаяся с покупателя за продукцию (с НДС)			

№	Содержание операции	Документы	Дт	Кт
2	Списывается себестоимость продукции, товаров, работ, услуг			
3	Списываются расходы на продажу			
4	Начисляется НДС			
6	Начисляются акцизы			
7	Финансовый результат в конце месяца -прибыль -убыток			
8	Закрывается счет 90 (в конце года) - закрытие 90.1 - закрытие 90.2 - закрытие 90.3 - закрытие 90.4			

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами..

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бухгалтерское дело

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Бухгалтерское дело», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- содержание профессий бухгалтера и аудитора;
- права, обязанности и ответственность бухгалтера и аудитора.;
- требования, предъявляемые к квалификации бухгалтера и аудитора;

- место, функции и роль бухгалтерской службы в структуре предприятия;

- требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и отчетности в современных условиях экономики;

- национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации;

- теоретические и практические основы организации бухгалтерского учета, анализа, аудита и внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности;

- бухгалтерские инструменты управленческого учета;

- информационно-аналитические возможности бухгалтерской отчетности, организация и методика анализа результатов деятельности организации;

- особенности организации бухгалтерского дела в компьютерной среде.

- принципиальные подходы к организации бухгалтерского дела на современном предприятии;

- состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации;

- концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета;

- критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;

- порядок и особенности организации бухгалтерского учета и стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия;

- правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения;

- порядок и особенности организации управленческого и налогового учета на предприятии;

- специфику организации бухгалтерского дела в условиях компьютерной обработки данных;

- порядок формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и управленческой) и организации контроля за достоверностью показателей отчетных форм;

- особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами;

- этику и статус профессионального бухгалтера.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- работать с нормативными документами, законодательными актами;

- применять на практике знания хозяйственного права;

- организовывать бухгалтерскую работу на предприятии.;

- применять теоретические знания на практике.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками нормативно-методической, организационно-управленческой, учетно-аналитической работы в области бухгалтерского дела;
- основополагающими принципами и концепциями финансового контроля, методами документальной ревизии на объектах различных форм собственности;
- методикой контроля и ревизии денежных средств, товарно-материальных ценностей, внеоборотных активов, финансовых вложений и заемных средств;
- навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения;
- познаниями в области выработки для экономического субъекта учетной политики.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1.В.07» вариативной части и изучается по заочной форме – на 7 и 8 семестрах (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: бухгалтерский учет и анализ, бухгалтерская (финансовая) отчетность, лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, международные стандарты финансовой отчетности, контроль и ревизия, аудит.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: бухгалтерский учет и анализ, право, математический анализ, информатика, бухгалтерская (финансовая) отчетность, лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, международные стандарты финансовой отчетности, контроль и ревизия, аудит.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: прохождения преддипломной (производственной) практики и написания выпускной квалификационной работы)..

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 3 зачетных единиц или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	-	4
Занятия семинарского типа	8	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	92	-	88
Аттестация	4	-	12
Всего	108	-	108

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем..

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Бухгалтерское дело, его сущность и содержание**		занятия лекционного типа	**2**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
			занятия семинарского типа	**4**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**42**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**40**
1.1	Сущность бухгалтерского дела и его содержание	Бухгалтерский учет и его среда. Пользователи бухгалтерской информации. Объект и метод бухгалтерского дела. Бухгалтерское дело в системе научного знания. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Основные правила (принципы) ведения бухгалтерского учета.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Элементы метода бухгалтерского учета.						
		Элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	10
1.2	Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора	Роль бухгалтера в организации бухгалтерского дела. Современные профессии бухгалтера. Независимая бухгалтерская деятельность. Финансовое управление (менеджмент). Повышение квалификации бухгалтеров.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Финансовая экспертиза. Преподавательская, научно-исследовательская деятельность. Основополагающие признаки, характеризующие статус главного бухгалтера.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
1.3	Правовой статус бухгалтерской службы и ее место в структуре управления организацией	Бухгалтерский учет в системе управления организацией. Правовой статус бухгалтерской службы. Типы структурной организации бухгалтерской службы. Функции и должностные обязанности работников бухгалтерской службы.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Положение о бухгалтерии.	занятия семинарского	1	занятия семинарского	-	индивидуальная работа с	**0,5**

		Функции и должностные обязанности работников бухгалтерской службы. Квалификационные требования к сотрудникам бухгалтерии.	типа		типа		обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
1.4	Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов	Российские профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Основные цели и задачи Института профессиональных бухгалтеров России. Основные направления деятельности Аудиторской палаты России. Международные организации бухгалтеров и аудиторов.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Роль управления по международным стандартам. Стандартизация учетных процедур. Гармонизация систем бухгалтерского учета в рамках Европейского сообщества.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
2	**Организация бухгалтерского дела в организациях**		занятия лекционного типа	**2**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**3**
			занятия семинарского типа	**4**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**50**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**48**
2.1	Специфика	Особенности	занятия	0,5	занятия	-	занятия	1

	бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной среде	организации бухгалтерского дела и внутреннего аудита в компьютерной среде. Комплексная система автоматизации управления предприятием. Проблемы и задачу руководителей при внедрении систем комплексной автоматизации. Организация учетной системы предприятия. Программное обеспечение в области бухгалтерского учета и финансов. Программа «1С: Бухгалтерия».	лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа	
		Программа «1С: Бухгалтерия». Бухгалтерская информационная система в комплексной системе управления предприятием. Информационная взаимосвязь бухгалтерской системы с информационными системами внешних пользователей. Особенности автоматизации бухгалтерского учета малых предприятий..	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	10
2.2	Бухгалтерское дело в организациях различных форм собственности	Особенности организации бухгалтерского дела в хозяйственных товариществах и обществах. Особенности организации бухгалтерского дела в производственных и потребительских кооперативах. Особенности организации бухгалтерского дела на малых предприятиях. Особенности бухгалтерского учета в благотворительных и общественных организациях. Специфика финансового учета и	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		отчетности в некоммерческих, общественных и религиозных организациях.						
		Особенности организации бухгалтерского дела в некоммерческих, общественных и религиозных организациях. Специфика организации бухгалтерского дела в государственных и муниципальных унитарных предприятиях. Особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях. Особенности бухгалтерского учета в благотворительных и общественных организациях.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
2.3	Организация работы с документами	Документооборот. Технология обработки документов. Основные требования к оформлению, ведению и хранению бухгалтерской документации.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Первичные документы - основа бухгалтерского учета. Классификация бухгалтерских документов. Требования к оформлению организационно-распорядительных документов. Экспертиза ценности документов и передача их на архивное хранение.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	

		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
2.4	Хозяйственные операции как важнейший объект бухгалтерского учета и предмет бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка	Хозяйственные операции как факт хозяйственной деятельности. Факт хозяйственной деятельности как предмет бухгалтерского учета. Объекты, характеризующие процессы деятельности и результаты деятельности. Способы ведения бухгалтерского учета. Принципы оценки, обусловленные требованиями бухгалтерского учета. Сущность двойной записи. Комплексный анализ и оценка хозяйственных ситуаций (операций): юридический анализ, оценка налоговых последствий и влияния на финансовые результаты деятельности предприятия. Выбор оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций, порядок отражения их в учете и отчетности.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Группировка фактов хозяйственной деятельности. Классификация фактов хозяйственной деятельности. Экономическое и юридическое содержание отражаемого на счетах факта хозяйственной деятельности. Факт хозяйственной деятельности как объект бухгалтерского учета.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10

		контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.						
2.5	Аудит как основополагающая стадия бухгалтерского дела. Понятие аудиторской деятельности	Место аудита в бухгалтерском деле и управлении экономическим субъектом. Ознакомление с организацией бухгалтерского дела и состоянием системы внутреннего контроля при аудиторской проверке. Цели и задачи аудита. Информационная база аудита. Основные нормативные акты и документы, регулирующие аудиторскую деятельность в российской федерации.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Анализ возможных направлений работы служб внутреннего аудита. Документирование внутреннего аудита. Аудиторское заключение. Методика проведения внутреннего аудита. Планирование аудиторской проверки. Основные направления аудиторской проверки. Порядок составления отчета внутреннего аудитора, его согласования и представления руководству.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	- содержание профессий бухгалтера и аудитора; - права, обязанности и ответственность бухгалтера и аудитора; - требования, предъявляемые к квалификации бухгалтера и аудитора; - место, функции и роль бухгалтерской службы в структуре предприятия; - требования, предъявляемые к бухгалтерскому	- работать с нормативными документами, законодательными актами; - применять на практике знания хозяйственного права;	- навыками нормативно-методической, организационно-управленческой, учетно-аналитической работы в области бухгалтерского дела; - основополагающими принципами и концепциями финансового контроля, методами документальной ревизии на объектах различных форм собственности.

		учету и отчетности в современных условиях экономики; - национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации; - теоретические и практические основы организации бухгалтерского учета, анализа, аудита и внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности; - бухгалтерские инструменты управленческого учета.		
	Типовые контрольные задания - должностные инструкции работников бухгалтерии; - должностная инструкция главного бухгалтера; - кодекс этики профессиональных бухгалтеров России; - сущность организации работы бухгалтерской службы; - основные задачи бухгалтерской службы; - понятие организации ведения бухгалтерского учета; - требования к организации ведения бухгалтерского учета; - права руководителей в области организации ведения бухгалтерского учета; - организационные структуры бухгалтерии; - взаимоотношения бухгалтерии со структурными подразделениями; - планирование работы бухгалтерии; - основные принципы регулирования бухгалтерского учета; - документы в области регулирования бухгалтерского учета; - функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета; - формирование учетной политики организации; - рабочий План счетов организации; - номенклатура дел организации; - порядок отбора документов на хранение и уничтожение; - содержание графика документооборота; - система внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности; - содержание графика инвентаризаций			
ПК-	способность	- информационно-	- организовывать	- методикой

16	оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;	аналитические возможности бухгалтерской отчетности, организация и методика анализа результатов деятельности организации; - особенности организации бухгалтерского дела в компьютерной среде; - принципиальные подходы к организации бухгалтерского дела на современном предприятии; - состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации; - концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета; - критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности	бухгалтерскую работу на предприятии;	контроля и ревизии денежных средств, товарно-материальных ценностей, внеоборотных активов, финансовых вложений и заемных средств.

		хозяйствующих субъектов; - порядок и особенности организации бухгалтерского учета и стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия; - правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения; - порядок и особенности организации управленческого и налогового учета на предприятии.		
	Типовые контрольные задания - формы бухгалтерского учета; - содержание профессий бухгалтера и аудитора; - права, обязанности и ответственность бухгалтера и аудитора; - требования, предъявляемые к квалификации бухгалтера и аудитора; - место, функции и роль бухгалтерской службы в структуре предприятия; - требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и отчетности в современных условиях экономики; - национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации; - теоретические и практические основы организации бухгалтерского учета, анализа, аудита и внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности; - бухгалтерские инструменты управленческого учета; - информационно-аналитические возможности бухгалтерской отчетности, организация и методика анализа результатов деятельности организации; - особенности организации бухгалтерского дела в компьютерной среде; - принципиальные подходы к организации бухгалтерского дела на современном предприятии; - состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации; - концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета			
ПК-17	способность отражать на	- специфику организации	- применять теоретические	- навыками анализировать

	счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.	бухгалтерского дела в условиях компьютерной обработки данных; - порядок формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и управленческой) и организации контроля за достоверностью показателей отчетных форм; - особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами; - этику и статус профессионального бухгалтера.	знания на практике.	проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; - познаниями в области выработки для экономического субъекта учетной политики.
	Типовые контрольные задания - критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; - порядок и особенности организации бухгалтерского учета и стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия; - правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения; - порядок и особенности организации управленческого на предприятии; - специфика организации бухгалтерского дела в условиях компьютерной обработки данных.; - порядок формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и управленческой) и организации контроля за достоверностью показателей отчетных форм; - особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами; - этика и статус профессионального бухгалтера; - порядок и особенности организации налогового учета на предприятии			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины

применяется «двухбалльная» шкала оценивания («зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»..

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия.;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством

баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку..

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Сущность организации работы бухгалтерской службы;
- Основные задачи бухгалтерской службы;
- Понятие организации ведения бухгалтерского учета;
- Требования к организации ведения бухгалтерского учета;
- Права руководителей в области организации ведения бухгалтерского учета;
- Организационные структуры бухгалтерии;
- Взаимоотношения бухгалтерии со структурными подразделениями;
- - Планирование работы бухгалтерии;
- Основные принципы регулирования бухгалтерского учета;

- Документы в области регулирования бухгалтерского учета;
- Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета;
- Формирование учетной политики организации;
- Рабочий План счетов организации;
- Номенклатура дел организации;
- Порядок отбора документов на хранение и уничтожение;
- Содержание графика документооборота.;
- Система внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности;
- Содержание графика инвентаризаций;
- Должностные инструкции работников бухгалтерии;
- Должностная инструкция главного бухгалтера;
- Кодекс этики профессиональных бухгалтеров России;
- Формы бухгалтерского учета;
- Содержание профессий бухгалтера и аудитора;
- Права, обязанности и ответственность бухгалтера и аудитора;
- Требования, предъявляемые к квалификации бухгалтера и аудитора;
- Место, функции и роль бухгалтерской службы в структуре предприятия;
- Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и отчетности в современных условиях экономики;
- Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации;
- Теоретические и практические основы организации бухгалтерского учета, анализа, аудита и внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности;
- Бухгалтерские инструменты управленческого учета;
- Информационно-аналитические возможности бухгалтерской отчетности, организация и методика анализа результатов деятельности организации;
- Особенности организации бухгалтерского дела в компьютерной среде;
- Принципиальные подходы к организации бухгалтерского дела на современном предприятии;
- Состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации;
- Концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета;
- Критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;
- Порядок и особенности организации бухгалтерского учета и стадиях

создания, функционирования и ликвидации предприятия;

- Правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения;
- Порядок и особенности организации управленческого на предприятии;
- Специфика организации бухгалтерского дела в условиях компьютерной обработки данных;
- Порядок формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и управленческой) и организации контроля за достоверностью показателей отчетных форм;
- Особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами;
- Этика и статус профессионального бухгалтера;
- Порядок и особенности организации налогового учета на предприятии.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

3.3.4.1 Темы творческих аттестационных работ:

- Система внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации;
- Требования, предъявляемые к квалификации бухгалтера и аудитора;
- Теоретические и практические основы организации бухгалтерского учета, анализа, аудита и внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности;
- Формирование профессии внешнего и внутреннего аудитора
- Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией;
- Понятие и особенности организации бухгалтерского дела;
- Выявление и предупреждение противоправных действий в сфере бухгалтерского дела;
- Нормативное регулирование бухгалтерского дела;
- Факты хозяйственной жизни как основной объект бухгалтерского дела;
- Качественные характеристики бухгалтерской информации;
- Способы организации бухгалтерского дела в организациях и их влияние на формирование системы документооборота;
- Порядок и особенности организации бухгалтерского учета и стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия;
- Правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения;
- Специфика организации бухгалтерского дела в условиях компьютерной обработки данных;
- Принципиальные подходы к организации бухгалтерского дела на современном предприятии.

3.3.4.2 Типовые задания для письменных работ:

Задание 1. В качестве вклада в уставный капитал организация передает основное средство (ранее приобретенное у юридического лица за 118000 руб., в т.ч. НДС 18000 руб. принятый к вычету). Первоначальная стоимость 100000 руб., сумма начисленной амортизации к моменту передачи – 30000 руб. Денежная оценка, согласованная учредителями, составляет:

а) 65000 руб.

б) 90000 руб..

Требуется: составить бухгалтерские проводки. Определить результат от передачи основного средства в качестве вклада в уставный капитал и отразить его с учетом требований НК РФ и ПБУ 18/02.

Задание 2. Согласно договору с организацией-подрядчиком ОАО «Омега» на 30.03.2015 г. провело модернизацию объекта основных средств на условиях стопроцентной предоплаты, стоимостью 59000 рублей, в том числе НДС 18%.

Объект был введен в эксплуатацию 20.05.15., первоначальная стоимость объекта 265000 руб. Срок полезного использования для целей бухгалтерского учета установлен 7 лет, для налогового учета 5 лет. Метод начисления амортизации линейный. Для списания расходов по модернизации решено использовать амортизационную премию 10%.

Требуется: составить бухгалтерские проводки, с учетом требований НК РФ И ПБУ.

Задание 3. Разработайте рабочий план счетов синтетического и аналитического учёта по счёту 90 продажи, если организация имеет:

1. Один вид деятельности;
2. Несколько видов деятельности (промышленное производство, транспортные услуги, ремонтное производство);

Откройте субсчета к счёту 90 продажи, если один вид деятельности или несколько видов. Организация является торговой.

Задание 4. Доклад на тему: «Современное состояние системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ».

Задание 5. Доклад на тему: «Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации».

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно

удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы.;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Поленова, С. Н. Бухгалтерское дело : учебник / С. Н. Поленова, Н. А. Мирославская ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 384 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=697025
2	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=152

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Бухгалтерское дело : учебник / Л. Т. Гиляровская, Д. А. Ендовицкий, А. А. Соколов [и др.] ; ред. Л. Т. Гиляровская. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 423 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684713
2	Безруких, П. С. Бухгалтерское дело : учебное пособие / П. С. Безруких, И. П. Комиссарова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 271 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684714
3	Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело : учебник / А. Л. Полковский ; под ред. Л. М. Полковского. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 288 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=621663

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на	Автоматизирует работу:

	платформе «1С: Предприятие 8.2»	- приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового

штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний..

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- бухгалтерское дело, его сущность и содержание;
- организация бухгалтерского дела в организациях.

Ключевыми понятиями раздела 1 - Бухгалтерское дело, его сущность и содержание являются: сущность бухгалтерского дела и его содержание; формирование профессии современного бухгалтера и аудитора; правовой статус бухгалтерской службы и ее место в структуре управления организацией; профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов.

Изучая раздел 1, студент знакомится с содержанием профессий бухгалтера и аудитора; какие требования предъявляются к бухгалтерам и аудиторам; с правами, обязанностями и ответственностью бухгалтеров и аудиторов; с направлениями повышения квалификации бухгалтера; функциями бухгалтера в современных условиях деятельности предприятий и организаций; функциями и задачами внутреннего аудита; с требованиями международных стандартов к квалификации бухгалтера и аудитора; какие профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов существуют в России и в мире, основными направлениями их деятельности, с целями и задачами бухгалтерской службы на предприятии (организации),

определяющими ее функции; с требованиями, предъявляемыми к организации бухгалтерской службы; с видами организационной структуры бухгалтерии; с факторами, определяющими выбор организационной структуры; с порядком взаимоотношений и организацией документооборота с различными структурными подразделениями предприятия (организации); целями, задачами и функциями внутреннего аудита.

При изучении раздел 1 необходимо акцентировать внимание на следующих основных вопросах:

1. Кто определяет организационную структуру бухгалтерской службы?
2. Кем определяется технология обработки учетной информации?
3. Каким документом определяются цели, задачи, функции, взаимоотношения бухгалтерской службы?
4. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии?
5. Какими документами системы нормативного регулирования определены требования к организации бухгалтерского учета?
6. В чем заключается специфика ведения учета в информационной среде?

При подготовке к семинарам, предусмотренных разделом 1, следует придерживаться следующей схемы: внешние пользователи бухгалтерской информации; объект бухгалтерского дела; система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; основные принципы ведения бухгалтерского учета; элементы метода бухгалтерского учета; сходства и различия финансового и управленческого учета; роль бухгалтера в организации бухгалтерского дела; требования к профессии бухгалтера в современных условиях экономики; основные функции бухгалтера; этические нормы поведения бухгалтера и аудитора; основополагающие признаки, характеризующие статус главного бухгалтера; бухгалтерский учет в системе управления организацией; структура бухгалтерии; Положение о бухгалтерии; права и обязанности работников бухгалтерии; должностные инструкции работников бухгалтерии; квалификационные требования работников бухгалтерии; Российские профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов; цели и задачи Института профессиональных бухгалтеров; саморегулируемые организации аудиторов; основные направления деятельности Аудиторской палаты России; Международные организации бухгалтеров и аудиторов.

Ключевыми понятиями раздела 2 - Организация бухгалтерского дела в организациях являются: специфика бухгалтерского учета и внутреннего аудита в компьютерной среде; бухгалтерское дело в организациях различных форм собственности; организация работы с документами; хозяйственные операции как важнейший объект бухгалтерского учета и предмет бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка; аудит как основополагающая стадия бухгалтерского дела, понятие аудиторской деятельности.

Изучая раздел 2, студент знакомится с особенностями организации

бухгалтерского дела и внутреннего аудита в компьютерной среде; видами комплексных систем управления; организацией учетной системы предприятия; информационной взаимосвязью бухгалтерской системы с информационными системами внешних пользователей; основными требованиями к оформлению, ведению и хранению бухгалтерской документации; способами ведения бухгалтерского учета; принципами оценки стоимости объекта; комплексным анализом и оценкой хозяйственных ситуаций (операций); выбором оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций и порядком отражения их в учете и отчетности; организацией бухгалтерского дела и состоянием системы внутреннего контроля при аудиторской проверке; основными направлениями аудиторской проверки и порядком составления отчета внутреннего аудитора..

При изучении раздела 2 необходимо акцентировать внимание на следующих понятиях: хозяйственные операции в совокупности составляют хозяйственную ситуацию, моделирование которой позволяет сделать наиболее оправданный выбор применения того или иного способа отражение в учете учетной информации; хозяйственные операции, данные по которым отражаются в учете, возникают в связи с различными хозяйственными ситуациями, например: приобретение основных средств как хозяйственная ситуация может быть описано следующими хозяйственными операциями – перечислены денежные средства продавцу, оплачены услуги по транспортировке, начислена заработная плата работникам за сборку, отнесен на соответствующие счета налог на добавленную стоимость и т.д., далее возникает вопрос о способе начисления амортизационных отчислений, который выбирается с учетом как хозяйственных, так и налоговых последствий; в процессе своей деятельности предприятия осуществляют множество хозяйственных ситуаций; все множество ситуаций можно определенным способом классифицировать и в дальнейшем моделировать хозяйственные ситуации с учетом выбранного для данного предприятия оптимального способа из допустимых нормативными актами; также студенты должны знать, что выбор того или иного способа отражения в учете имущества и обязательств, доходов и расходов оказывает влияние на финансовое состояние и результаты деятельности, а также на величину налоговых обязательств.

При подготовке к семинарам, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: особенности организации бухгалтерского дела и внутреннего аудита в компьютерной среде; комплексная система автоматизации управления предприятием; виды комплексных систем управления; взаимосвязь между бухгалтерской информационной системой и информационными системами внешних пользователей; особенности автоматизации бухгалтерского учета малых предприятий; особенности организации бухгалтерского дела в хозяйственных товариществах и обществах; особенности организации бухгалтерского дела на малых предприятиях; особенности организации бухгалтерского дела в некоммерческих, общественных и религиозных

организациях; специфика организации бухгалтерского дела в государственных и муниципальных унитарных предприятиях; особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях; первичный учетный документ; документооборот и график документооборота; требования к оформлению, ведению и хранению бухгалтерской документации; классификация бухгалтерских документов; требования к оформлению организационно-распорядительных документов; экспертиза ценности документов и передача их на архивное хранение; предмет бухгалтерского учета; объекты бухгалтерского учета; группировка фактов хозяйственной деятельности; классификация фактов хозяйственной деятельности; экономическое и юридическое содержание отражаемого на счетах факта хозяйственной деятельности; факт хозяйственной деятельности как объект бухгалтерского учета; способы ведения бухгалтерского учета; сущность двойной записи; место аудита в бухгалтерском деле и управлении экономическим субъектом; цели и задачи аудита; характеристика и цель системы внутреннего контроля; элементы системы внутреннего контроля; элементы, составляющие контрольную среду; функции структуры внутреннего аудита.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами..

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:
1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине

(модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Бюджетирование

Кафедра: Экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Бюджетирование», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», бухгалтерский учет, анализ и аудит, заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- цели, задачи и содержание процессов управления активами и капиталом предприятия;
- факторы, влияющие на результаты деятельности;

- процессы формирования финансовых результатов организации и их прогнозирование для целей максимизации рыночной стоимости бизнеса;
- критерии оценки инвестиционных качеств различных активов;
- способы определения необходимых источников внешней и внутренней информации, необходимой для принятия оптимальных управленческих решений;
- современные методики и инструменты оценки эффективности проведения мероприятий в области финансов;
- принципы функционирования профессиональных участников фондового и денежного рынков
- основные данные деятельности компаний;
- сущность социально-экономической эффективности.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:
- анализировать ретроспективные данные, характеризующие динамику, масштабы, структуру активов и источников финансирования деятельности предприятия;
- владеть методами финансового планирования и бюджетирования;
- осуществлять бюджетирование и финансовое планирование тех или иных экономических показателей;
- определять в соответствии с целями набор показателей, включаемых в состав бюджетов;
- формировать структуру бюджетов и разрабатывать бюджетный регламент;
- анализировать и интерпретировать данные деятельности компаний;
- оценивать социально-экономическую эффективность;
- прогнозировать перспективы развития компании.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:
- знаниями об особенностях финансового планирования и бюджетирования на предприятии;
- навыками практического использования различных методов бюджетирования на предприятии;
- знаниями о нормативных требованиях к организации бюджетирования на предприятии;
- навыками решения экономических задач по оптимизации процессов в области бюджетирования на предприятии;
- современными методиками обработки и анализа данных статистики;
- методами обобщения и анализа социально-экономических данных;
- методиками прогнозирования перспектив компании.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.09.02 вариативной части дисциплин по выбору и изучается по заочной форме – в 7 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Микроэкономика», «Экономика фирмы», «Финансовые вычисления», «Финансовая политика организации».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Микроэкономика», «Финансовые вычисления», «Экономика фирмы».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программе дисциплины «Финансовая политика организации».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 5 зачетных единиц или 180 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно - заочной форме**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6		4
Занятия семинарского типа	4		
Проектирование			
Групповые консультации			
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими			4
Самостоятельная работа обучающегося	161		142
Аттестация	9		30
Всего	**180**		**180**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**		
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**	**Очно-заочная форма**	**Заочная с применением ЭО и ДОТ**

			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Сущность организации бюджетирования на предприятии**							
1.1.	Цели и задачи бюджетирования на предприятии.	Сущность, роль и задачи бюджетирования на предприятии. Обоснование целей финансового планирования. Методология проведения финансового планирования. Анализ недостатков финансового планирования на предприятиях в современных условиях РФ. Определение горизонта финансового планирования. Перспективные, текущие и оперативные финансовые планы. Платежный календарь, баланс доходов и расходов как формы финансовых планов.	л	1			л	0,5
			пз	0,5				
							инд	0,5
			срс	20			срс	18
1.2.	Методы и инструментарии бюджетирования	Характеристика методов финансового планирования. Нормативный, балансовый, расчетно-аналитический методы. Методы экономико-математического моделирования.	л	1			л	0,5
			пз	0,5				
							инд	0,5
			срс	20			срс	18
2.	**Анализ**							

	финансовых показателей и организация бюджетирования на предприятии							
2.1.	Анализ и бюджетирование финансовых показателей деятельности предприятия	Анализ в целях бюджетирования. Этапы анализа в цикле управления предприятием. Определение, сущность и назначение бюджетирования как метода финансового планирования. Возможность применения системы бюджетирования на российских предприятиях в современных условиях. Функции планирования и учета. Контрольная функция бюджетирования Классификация бюджетов по видам: фиксированные (статичные) бюджеты, гибкие бюджеты. 6. Характеристика форм бюджетов. Финансовые (основные) бюджеты, операционные бюджеты, вспомогательные бюджеты. Традиционные методы разработки бюджетов: метод прироста, метод нулевого базиса. Сравнительная характеристика методов разработки бюджетов.	л	1			л	0,5
			пз	0,5				
							инд	0,5
			срс	20			срс	18
2.2.	Организация бюджетного процесса на предприятии	Порядок и очередность разработки бюджетов на предприятии. Методы управления бюджетированием. Распределение ответственности за разработку и контроль	л	1			л	0,5
			пз	0,5				
							инд	0,5
			срс	20			срс	18

		исполнения бюджетов. Разработка блок-схемы формирования основных финансовых бюджетов. Роль и функции бюджетного комитета на предприятии. Организация центра финансового учета (ЦФУ) и центра финансовой ответственности (ЦФО) на предприятии.						
3.	**Механизмы и практика формирования бюджетов предприятия**							
3.1.	Бюджет доходов и расходов	Текущее планирование. Прибыль от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности. Система операционных бюджетов. Планирование продаж и производства. Планирование операционных затрат. Калькулирование себестоимости. Бюджет доходов и расходов: формат и цели составления. Направления расходования прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.	л	1			л	0,5
			пз	0,5				
							инд	-
			срс	20			срс	18
3.2.	Бюджет движения денежных средств	Функции управления денежными потоками. Методы оценки денежных потоков: ликвидности, равномерности, синхронности. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков предприятия. Планирование	л	1			л	0,5
			пз	0,5				
							инд	-
			срс	20			срс	18

		денежного потока: разработка бюджета движения денежных средств. Взаимосвязь БДДС с системой операционных бюджетов и прогнозирование денежного потока						
3.3.	Плановый баланс	Планирование оборотных активов предприятия и основных средств. Бюджет капитальных вложений. Планирование величин дебиторской задолженности, запасов готовой продукции, производственных запасов. Планирование структуры источников финансирования деятельности предприятия. Собственные, привлеченные и заемные средства. Эмиссия акций. Планирование привлечения кредита. Рентабельность собственного капитала, финансовый рычаг и платежеспособность предприятия. 5. Планирование внутренней кредиторской задолженности. Планирование собственного оборотного капитала предприятия	л	-			л	0,5
			пз	0,5				
							инд	-
			срс	20			срс	18
3.4.	Сбалансированный бюджет предприятия	Матрица Мобли и методика поиска баланса между тремя группами показателей. Чувствительность бюджета и влияние рисков на показатели бюджета.	л	-			л	0,5
			пз	0,5				
							инд	-
			срс	21			срс	18

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;
- Электронно-библиотечная система Академии ВЭГУ;
- материалы в подразделе «Диск» соответствующей Предметной группы модуля «Кампус ВЭГУ 24»;
- ресурс АСА по пробному тестированию.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	особенности организации и применения данных финансового (бухгалтерского) и управленческого учета в бюджетировании	использовать методы планирования в процессе формирования бюджетов коммерческих организаций;	разработки форматов документов внутреннего планирования и отчетности на предприятии для контроля денежных потоков, дебиторской задолженности, результатов деятельности центров ответственности, формировать финансовые прогнозы и планы (бюджеты) развития предприятия, а также его структурных подразделений и проектов.
	Типовые контрольные задания − опишите цели и задачи финансового планирования на предприятии; − назовите методы планирования финансовых результатов на предприятии; − определите сущность и функции бюджетирования; − опишите виды и формы бюджетов; − назовите методы разработки бюджетов на предприятии; − опишите операционные бюджеты: последовательность разработки; − опишите бюджет доходов и расходов; − опишите управление денежными потоками предприятия и бюджет движения денежных средств; − приведите разработку прогнозного баланса; − назовите форматы бюджетирования: международные и отечественные; − опишите проблемы постановки бюджетирования в российских компаниях; − назовите роль бюджетирования как инструмента финансового контроля; − опишите проблемы автоматизации бюджетирования на предприятии; − приведите пример разработки бюджетного регламента; − определите бюджетирование в холдинговых компаниях; − опишите технологии составления и консолидации бюджетов различных уровней;			

	− дайте классификацию затрат в процессе разработки бюджетов на предприятии; − опишите организацию бюджетного процесса на предприятии; − приведите особенности бюджетирования, связанные с различными видами деятельности предприятий; − назовите роль финансового планирования в управлении финансами предприятия; − опишите историю развития финансового планирования в России.			
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	технологии составления бюджетов различного уровня;	разрабатывать форматы документов внутреннего планирования и отчетности на предприятии для контроля денежных потоков, дебиторской задолженности, результатов деятельности центров ответственности, формировать финансовые прогнозы и планы (бюджеты) развития предприятия, а также его структурных подразделений и проектов;	навыками оформления результатов плановых расчетов в табличной форме;
	Типовые контрольные задания − опишите финансовое планирование как инструмент финансового менеджмента; − приведите прогрессивные методы финансового планирования на современном этапе; − приведите роль бюджетирования в улучшении финансового состояния предприятия; − охарактеризуйте бюджетирование на предприятиях в России и за рубежом; − определите роль бюджетирования в управленческом учете; − приведите взаимосвязь между бюджетированием и контролем финансовых результатов; − опишите организацию и роль центров финансового учета и ответственности на предприятиях;			

ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	- основные данные деятельности компаний; - сущность социально-экономической эффективности;	- анализировать и интерпретировать данные деятельности компаний; - оценивать социально-экономическую эффективность; - прогнозировать перспективы развития компании	современными методиками обработки и анализа данных статистики; - методами обобщения и анализа социально-экономических данных; - методиками прогнозирования перспектив компании
	Типовые контрольные задания − приведите сущность прогнозирования и планирования; − назовите методологические принципы прогнозирования и планирования; − определите прогнозирование и планирование на микроуровне; − дайте характеристику финансов, методов их прогнозирования и планирования; − приведите примеры оценки эффективности инвестиционных проектов; − приведите пример формирования бюджета продаж; − приведите пример формирования бюджета производства; − приведите пример формирования бюджетов затрат; − формирование бюджета себестоимости; − приведите пример формирования прогноза движения денежных средств; − приведите пример разработки планового отчета о финансовых результатах; − приведите пример формирования прогноза показателей бухгалтерского баланса.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при

		ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);

- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- цели и задачи финансового планирования на предприятии;
- методы планирования финансовых результатов на предприятии;
- сущность и функции бюджетирования;
- виды и формы бюджетов;
- методы разработки бюджетов на предприятии;
- операционные бюджеты: последовательность разработки;
- бюджет доходов и расходов;
- управление денежными потоками предприятия и бюджет движения денежных средств;
- разработка прогнозного баланса;

− форматы бюджетирования: международные и отечественные;
− проблемы постановки бюджетирования в российских компаниях;
− роль бюджетирования как инструмента финансового контроля;
− проблемы автоматизации бюджетирования на предприятии;
− разработка бюджетного регламента;
− бюджетирование в холдинговых компаниях;
− технология составления и консолидации бюджетов различных уровней;
− классификация затрат в процессе разработки бюджетов на предприятии;
− организация бюджетного процесса на предприятии;
− особенности бюджетирования, связанные с различными видами деятельности предприятий;
− роль финансового планирования в управлении финансами предприятия;
− история развития финансового планирования в россии;
− финансовое планирование как инструмент финансового менеджмента;
− прогрессивные методы финансового планирования на современном этапе;
− роль бюджетирования в улучшении финансового состояния предприятия;
− бюджетирование на предприятиях в россии и за рубежом;
− роль бюджетирования в управленческом учете;
− бюджетирование и контроль финансовых результатов;
− организация и роль центров финансового учета и ответственности на предприятиях;
− сущность прогнозирования и планирования;
− методологические принципы прогнозирования и планирования;
− прогнозирование и планирование на микроуровне;
− характеристика финансов, методы их прогнозирования и планирования;
− оценка эффективности инвестиционных проектов;
− формирование бюджета продаж;
− формирование бюджета производства;
− формирование бюджетов затрат;
− формирование бюджета себестоимости;
− прогноз движения денежных средств;
− разработка планового отчета о финансовых результатах;
− прогноз показателей бухгалтерского баланса;

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:

− сделайте обзор программного обеспечения по бюджетированию на предприятии (плюсы, минусы и цена прав пользования);
− бюджетирование на предприятиях в России и за рубежом;
− прогноз движения денежных средств;
− приведите пример расчета фонда оплаты труда на год на предприятии и поясните, в каком бюджете и как он отражается;
− приведите пример сметы производственных расходов и поясните, какой показатель бюджета доходов и расходов он формирует;
− приведите пример бюджета доходов и расходов и объясните, как получены эти данные;

− проблемы автоматизации бюджетирования на предприятии;
− приведите пример бюджета движения денежных средств и объясните, как получены эти данные;
− приведите пример бюджета производства и объясните, как получены эти данные;
− приведите пример бюджета продаж и объясните, как получены эти данные;
− приведите пример бюджета прямых затрат на материалы и объясните, как получены эти данные;
− приведите пример бюджета прямых затрат на оплату труда и объясните, как получены эти данные;
− приведите пример бюджета производственных запасов и объясните, как получены эти данные;
− формирование бюджета продаж;
− форматы бюджетирования: международные и отечественные.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с.	https://urait.ru/bcode/512752
2	Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с.	https://urait.ru/bcode/512753
3	Электронный курс «Бюджетирование», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=735

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с.: монография / Е. И. Молокова, А. В. Толмачев. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 160 c.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573221
2	*Погодина, Т. В.* Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с.	https://urait.ru/bcode/531261
3	Закирова, О. В. Управление финансовыми потоками и бюджетирование на предприятии : учебное пособие : [16+] / О. В. Закирова, Е. Е. Гамова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 156 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=560492
4	Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 572 с.	https://urait.ru/bcode/513593

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
2.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
Информационные справочные ресурсы		
3.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
4.	Официальный сайт Торгово-промышленной палаты РФ	http://www.tpprf.ru/ru/main/foreign
5.	Финансовый директор - практический журнал по управлению финансами	http://fd.ru/

	компании	
6.	Ежедневная деловая газета «Ведомости»	http://www.vedomosti.ru
7	РосБизнесКонсалтинг	http://rbc.ru/
8.	Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ	http://www.economy.gov.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей);

		- участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.

	библиотеки «Электронная библиотека»	
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440

Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,

обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

Раздел 1. Сущность организации бюджетирования на предприятии

Раздел 2. Анализ финансовых показателей и организация бюджетирования на предприятии

Раздел 3. Механизмы и практика формирования бюджетов предприятия

Ключевыми понятиями раздела 1 «**Сущность организации бюджетирования на предприятии**» являются: цели и методология финансового планирования, перспективные, текущие и оперативные финансовые планы; платежный календарь, баланс доходов и расходов как формы финансовых планов.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: сущностью, ролью и задачами финансового планирования на предприятии; сущностью и назначениями бюджетирования как метода финансового планирования; возможностями применения системы бюджетирования на российских предприятиях в современных условиях.

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: рассмотреть характеристику методов финансового планирования, познакомится с функциями финансового планирования, провести анализ недостатков финансового планирования на предприятиях в современных условиях РФ.

Ключевыми понятиями раздела 2 «**Анализ финансовых показателей и организация бюджетирования на предприятии**» являются: анализ и планирование результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия; принципы организации бюджетного процесса на предприятии

Изучая раздел 2, студент познакомится с: методами анализа применяемыми в целях бюджетирования; этапами анализа в цикле управления предприятием; методами финансового планирования; возможностью применения систем бюджетирования на российских предприятиях в современных условиях; функциями бюджетирования.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы:. произвести классификацию бюджетов по видам; рассмотреть возможности применения традиционных методов разработки бюджетов; рассмотреть механизмы управления

бюджетированием и распределением ответственности за разработку и контроль исполнения бюджетов.

Ключевыми понятиями раздела 3 «**Механизмы и практика формирования бюджетов предприятия**» являются: бюджеты доходов и расходов, движения денежных средств, планового баланса, сбалансированного бюджета предприятия.

Изучая раздел 3, студент познакомится с: особенностями текущего планирования; формированием прибыли от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности; системами операционных бюджетов; планированием продаж и производства, операционных затрат.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: на основе формирования бюджетов доходов и расходов произвести расчеты направлении формирования и расходования прибыли, остающейся в распоряжении предприятия; для оценки денежных потоков: ликвидности, равномерности, синхронности произвести планирование денежного потока в рамках обеспечения взаимосвязи БДДС с системой операционных бюджетов и прогнозированием денежного потока; используя инструментарии матрицы Мобли и методики поиска баланса между тремя группами показателей сформировать сбалансированный бюджет предприятия.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Гимнастика и оздоровительная аэробика

Кафедра: педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 38.03.01Экономика, направленности (профиля) бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Гимнастика и оздоровительная аэробика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профиль: бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Цели реализации

1.2.1. В результате освоения данной дисциплины, обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

– способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

1.2.2. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *знать*:

– основные положения организации самостоятельных занятий физическими упражнениями, в том числе с целью здоровьесбережения;

– средства и методы физической культуры, оказывающие оздоровительное влияние на организм занимающегося;

– правила использованияфизическихупражнений, техники выполнения физических упражнений; способы физического совершенствования организма

1.2.3. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *уметь*:

– ориентироваться в происходящих изменениях в области физической культуры и спорта;

– создавать условия для реализации индивидуальных оздоровительных задач при помощи различных комплексов физических упражнений;

– анализировать физическое самовоспитание и самосовершенствование;

– оценивать уровень физического развития, подготовленности и собственного здоровья, выявлять причины недостаточного физического развития, подготовленности и здоровья и находить пути здоровьесбережения;

– общаться, контактировать с людьми, обеспечивать здоровый морально - психологический климат в коллективе;

– применять основы здорового образа жизни в собственной деятельности;

– правильно организовать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни;

– рационально выбирать физические упражнения, учитывая цели, мотивы, уровень физического развития, подготовленности и возможностей, состояние здоровья;

– рационально распределять физическую нагрузку, интенсивность физических упражнений, интервалы труда и отдыха при выполнении различных двигательных действий;

– сформировать бережное отношение к себе и окружающему миру

1.2.4. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *владеть*:

– культурой здоровья, обобщению и анализа информации в области физической культуры как одного из средств здоровьесбережения;

– стратегиейфизкультурно-оздоровительнойдеятельности, технологиями познания физического развития, физической подготовленности;

– методами и средствами физической культуры;

– методами обработки результатов физкультурно-оздоровительной деятельности.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1. Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.ДВ.01 дисциплины по выбору Б1.В.ДВ 01.02. и изучается по заочной форме с применением ЭО и ДОТ на 2,4,6 семестре на I,II, III курсе.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: безопасность жизнедеятельности, физическая культура и спорт.

1.3.3. Освоение данной дисциплины необходимо для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: безопасность жизнедеятельности.

1.3.4. Освоение данной дисциплины необходимо для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: физическая культура и спорт.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 328 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2. Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	-	-
Занятия семинарского типа		
Проектирование	-	-
Групповые консультации	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-
Самостоятельная работа обучающегося	**316**	**316**
Аттестация (зачет, зачет, зачет)	**12**	**12**
Всего	**328**	**328**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы наименование		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**	
№ п /п			**заочная форма**	**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**

			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	**Гимнастика и оздоровительная аэробика.**	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	**316**	Самостоятельная работа обучающегося	**316**
1	**Структура и содержание занятий гимнастикой**	1. Место и значение гимнастики в системе физического воспитания дошкольников, учащейся молодежи и взрослого населения. Виды гимнастики. 2. История развития гимнастики. 3. Словарь основных терминов. 4.Предупреждение травматизма на занятиях гимнастикой. – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), – выполнение тестовых заданий; – подготовка к зачету	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	
			Самостоятельная работа обучающегося	158	Самостоятельная работа обучающегося	158
2	**Структура и содержание занятий оздоровительной**	1. Место и значение аэробики в системе физического воспитания дошкольников, учащейся молодежи и взрослого населения. Виды аэробики	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	

	аэробикой	2. История развития аэробики. 3. Словарь основных терминов. 4.Предупреждение травматизма на занятиях аэробикой. – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), – выполнение тестовых заданий; – подготовка к зачету	Самостоятельная работа обучающегося	158	Самостоятельная работа обучающегося	158

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4 Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki ПГ Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Гимнастика и оздоровительная аэробика Кампуса ВЭГУ 24;
- материалы занятий по дисциплине бакалавриата 38.03.01Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	-основные положения организации самостоятельных занятий физическими упражнениями, в том числе с целью здоровьесбережения; -средства и методы физической культуры, оказывающие оздоровительное влияние на организм занимающегося; -правила использования физических упражнений, техники выполнения	-создавать условия для реализации индивидуальных оздоровительных задач при помощи различных комплексов физических упражнений; -анализировать физическое самовоспитание и самосовершенствование; -общаться, контактировать с людьми, обеспечивать здоровый морально-психологический климат в коллективе; -применять	-культурой здоровья, обобщению и анализа информации в области физической культуры как одного из средств здоровьесбережения; -стратегией физкультурно-оздоровительной деятельности, технологиями познания физического развития, физической подготовленности; -методами и средствами физической

		физических упражнений; -способы физического совершенствования организма анализ урока и воспитательного мероприятия	основы здорового образа жизни в собственной деятельности; -рационально выбирать физические упражнения, учитывая цели, мотивы, уровень физического развития, подготовленности и возможностей, состояние здоровья	культуры; -методами обработки результатов физкультурно-оздоровительной деятельности.
	Типовые контрольные задания			
- Составьте комплекс производственной гимнастики с учётом особенностей профессии; – Подготовьте презентацию по теме: «Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений средствами физической культуры»; – Напишите эссе на тему: «Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий»; – Подготовьте презентацию по теме: «Лечебная физическая культура при различных заболеваниях»; – Составьте краткую психофизиологическую характеристику основных видов спортивных игр и систем физических упражнений к ним; данные оформите в таблице; – Подготовьте презентацию по теме: «Профилактика травматизма на занятиях физической культурой и спортом» (на примере конкретного вида спорта). – Разработайте Комплекс гимнастических упражнений для лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья. – Составьте картотеку игровых заданий на уроках гимнастики; – Подготовьте презентацию по теме: «Формы работы на гимнастических занятиях с пожилыми людьми», «Средства и методы построения занятий гимнастикой с пожилыми людьми», «Воспитание интереса к регулярным занятиям фитнес-аэробикой, воспитание дисциплинированности, аккуратности и старательности», «Развитие аэробики на историческом этапе», «Предупреждение травматизма на занятиях по аэробике»; – Составьте и запишите 10 общеразвивающих гимнастических упражнений: без предмета; со скакалкой; на скамейке; со скамейкой; в парах (на выбор студента); – Опишите гигиенические требования к проведению занятий по аэробике.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Промежуточная аттестация по учебной дисциплине осуществляется без применения балльно-рейтинговой системы (БРС) по технологии компьютерного тестирования.

3.2.2 В компьютерном аттестационном тестировании используется сплошная база тестовых материалов. (БТМ)

3.2.3 Сплошная БТМ представляет собой комплект тестовых заданий в равной пропорции по разделам (дидактическим единицам) структуры дисциплины, указанной в рабочей программе дисциплины (и структуры

электронного курса). Общий объем этой базы - 180 тестовых заданий, методом случайной выборки при тестировании обучающемуся предоставляется 60 тестовых заданий.

3.2.4 Индикаторы при тестировании по сплошной БТМ. Оценка выставляется в зависимости полученного рейтинга. Рейтинг вычисляется по формуле:

$$Р = \frac{Б \cdot 100}{Б_{макс}};$$

Где Р – рейтинг по итогам тестирования, Б – набранный студентом балл, $Б_{макс}$ - максимальный балл за тест.

Оценка выводится по следующему соотношению: 50 и более – «зачтено», менее 50 - «не зачтено».

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Гимнастика как основное средство физического воспитания;
- Содержание гимнастики и ее особенности;
- Виды гимнастики и их характеристика;
- Развитие гимнастической терминологии;
- Требования, предъявляемые к гимнастической терминологии;
- Основные гимнастические упражнения;
- Применение страховки, помощи и самостраховки в целях предупреждения травм;
- Техника гимнастических упражнений и закономерности, лежащие в ее основе;
- Популярные виды аэробики;
- Классификация и основы техники силовых и статистических упражнений;
- Классификация и основы техники динамических упражнений. Основные понятия и законы динамики;
- Основные направления использования аэробики;
- Основная часть урока по аэробике;
- Основы обучения основным шагам в аэробике;
- Основоположник аэробики;
- Развитие аэробики;
- Заминка на занятиях аэробикой;
- Понятие «стретчинг», и его применение;
- Подготовительная часть урока (разминка) на занятиях аэробикой;
- Что включает в себя круговая танцевальная тренировка?;
- Структура стандартного урока по аэробике;
- Использование силовой нагрузки в аэробике;
- Как нужно правильно заниматься аэробикой?;
- История развития аэробики. Что такое аэробика?;
- Партер и его использования в аэробике;
- Самоконтроль при занятиях аэробикой;
- Использование фонограммы по частям урока на занятиях аэробикой;
- Методика проведения занятия аэробикой;
- Режим занятий и регулирование нагрузки на занятиях аэробикой;
- Терминология, используемая в аэробике;
- Положение о соревнованиях и их классификация в гимнастике;
- Судейская коллегия, состав и обязанности судей в гимнастике;
- Организация и проведение соревнований по гимнастике;
- Задачи, принципы и методы обучения в гимнастике;
- Методы тренировки в гимнастике;
- Гигиенические требования к проведению занятий по аэробике;
- Предупреждение травматизма на занятиях по аэробике;
- Особенности методики обучения в зависимости от пола и возраста учащихся аэробикой;

- Повышение уровня общей работоспособности и развития физических качеств на уроках аэробики;
- Использование аэробики в специальных медицинских группах;
- Укрепление здоровья и содействие гармоничному развитию функциональных систем организма занимающихся аэробикой;
- Формирование правильной осанки и аэробного стиля (школы) выполнения упражнений в аэробике;
- Разносторонняя общая физическая подготовка и начальное воздействие на развитие специальных физических качеств с помощью аэробики;
- Специальная двигательная подготовка – развитие умений ощущать и дифференцировать различные параметры движений в аэробике;
- Начальная техническая подготовка – освоение подготовительных, подводящих и базовых элементов и шагов фитнес-аэробики;

- Начальная хореографическая подготовка – освоение простейших элементов классического, историко-бытового и народного танцев;
- Начальная музыкально-двигательная подготовка – игры и импровизация под музыку с использованием базовых элементов, шагов и стилей фитнес-аэробики;
- Воспитание интереса к регулярным занятиям фитнес-аэробикой, воспитание дисциплинированности, аккуратности и старательности;
- Участие в показательных выступлениях и соревнованиях по аэробике;
- Физическая культура и спорт в России;
- История развития и современное состояние фитнес-аэробики;
- Гигиенические требования к занимающимся спортом;
- Профилактика заболеваемости и травматизма в спорте;
- Влияние физических упражнений на организм спортсмена;
- Основы музыкальной грамоты при занятиях аэробикой;
- Правила судейства, организация и проведение соревнований по аэробике;
- Основные методы, используемые при проведении занятий аэробикой: метод музыкальной интерпретации;
- Характеристика и классификация общеразвивающих упражнений на гимнастической стенке;
- Характеристика и классификация общеразвивающих упражнений без предмета;
- Характеристика и классификация общеразвивающих упражнений на гимнастической скамейке;
- Прикладные упражнения (виды, назначение, общая характеристика);
- Предмет гимнастики (методические особенности, задачи, средства)

- Запрещенные движения в спортивной аэробике;
- Выбор упражнений для занятий оздоровительной аэробики;
- Перечень упражнений, рекомендуемых для использования в уроке оздоровительной аэробики;
- Урок аэробики, структура урока аэробики;
- Разминка, цель, продолжительность, содержание;
- Разновидности спортивной аэробики;
- Разновидности прикладной аэробики.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Составьте комплекс производственной гимнастики с учётом особенностей профессии;

– Подготовьте презентацию по теме: «Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений средствами физической культуры»;

– Напишите эссе на тему: «Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий»;

– Подготовьте презентацию по теме: «Лечебная физическая культура при различных заболеваниях»;

– Составьте краткую психофизиологическую характеристику основных видов спортивных игр и систем физических упражнений к ним; данные оформите в таблице;

– Подготовьте презентацию по теме: «Профилактика травматизма на занятиях физической культурой и спортом» (на примере конкретного вида спорта).

– Разработайте Комплекс гимнастических упражнений для лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья.

– Составьте картотеку игровых заданий на уроках гимнастики;

– Подготовьте презентацию по теме: «Формы работы на гимнастических занятиях с пожилыми людьми», «Средства и методы построения занятий гимнастикой с пожилыми людьми», «Воспитание интереса к регулярным занятиям фитнес-аэробикой, воспитание дисциплинированности, аккуратности и старательности», «Развитие аэробики на историческом этапе», «Предупреждение травматизма на занятиях по аэробике»;

– Составьте и запишите 10 общеразвивающих гимнастических упражнений: без предмета; со скакалкой; на скамейке; со скамейкой; в парах (на выбор студента);

– Опишите гигиенические требования к проведению занятий по аэробике.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и

(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 450 с.	https://urait.ru/bcode/511117
2	Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с.	https://urait.ru/bcode/510794
3	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1179

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Черкасова, И. В. Аэробика : учебно-методическое пособие: / И. В. Черкасова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 99 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344707
2	Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с.	https://urait.ru/bcode/519688
3	Третьякова, Н. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры: учебное пособие / Н. В. Третьякова, Т. В. Андрюхина, Е. В. Кетриш ; под редакцией Н. В. Третьякова. — Москва : Издательство «Спорт», 2016. — 280 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461372
4	Тычинин, Н.В. Элективные курсы по физической культуре и спорту: учебное пособие / Н.В. Тычинин; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. – 65 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482033
5	Сизоненко, В. В. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания. Гимнастика : учебное пособие для вузов / В. В. Сизоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 115 с.	https://urait.ru/bcode/520227

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Министерство образования и науки РФ	https://минобрнауки.рф
2	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	https://regulation.gov.ru
3	Портал открытых данных	http://data.gov.ru
4	Министерство образования РБ	https://education.bashkortostan.ru
5	Управление по контролю и надзору в сфере образования РБ	https://control-education.bashkortostan.ru
6	Росстат (Федеральная служба гос.статистики)	http://www.gks.ru
7	Башстат	http://bashstat.gks.ru
8	Министерство молодежной политики и спорта РБ	http://www.mmpsrb.ru/
9	Всероссийский образовательный «Портал педагога»	https://portalpedagoga.ru
10	Педагогический портал Всероссийский образовательный портал «Просвещение»	https://prosveshhenie.ru
11	Портал «Учитель-Воспитатель.РФ»	www.учитель-воспитатель.рф
12	МЦФЭР Ресурсы образования	https://www.resobr.ru
13	Учительский портал	http://www.uchportal.ru
14	Педагогика	http://paidagogos.com
15	Портал педагога	https://portalpedagoga.ru
16	Портал Педагогические инновации	https://педагогические-инновации.рф
17	Современный учительский портал	https://easyen.ru
18	Сайт учителей физкультуры	http://fizkultura-na5.ru
Информационные справочные системы		
1	Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Консультант+	https://www.consultant.ru
3	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru
2	Журнал Начальная школа	http://n-shkola.ru
3	Журнал Учитель Башкортостана	http://www.uchbash.ru
4	Журнал «Обруч»	http://obruch.ru
5	Журнал «Вестник образования России»	http://vestniknews.ru
6	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru

7	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su
8	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
9	Учительский журнал онлайн	http://www.teacherjournal.ru
10	Журнал «Физическая культура и спорт»	http://fismag.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента;

		- формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы;

		просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2. Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
3D Home Architect Landscape Design Deluxe 6	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Adobe Acrobat Reader DC - Russian	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
ArchiCAD 18 RUS	лицензионное соглашение с компанией GRAPHISOFT
AutoCAD 2016 — Русский (Russian)	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk 3ds Max 2015 Populate Data	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Advanced Material Library Image Library 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Alias AutoStudio 2016 64-bit	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk BIM 360 Glue AutoCAD 2016 Add-in 64 bit	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Material Library 2015	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Material Library 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Maya 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk ReCap 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Revit Interoperability for 3ds Max 2015	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk SketchBook Pro 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk VRED Design 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
CorelDRAW Graphics Suite X7 (64-Bit)	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля

	2012
FARO LS 1.1.502.0 (64bit)	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Skype™ 7.17 7.17.105	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Adobe InDesign CS4	Счет-фактура № Tr 096423 от 21 декабря 2009
Alias AutoStudio 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
AutoCAD Architecture 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
AutoCADLT 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
ArCon Eleco +2010	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
Adobe Photoshop 12.0	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
Autodesk Populate data	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Vred design	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
XETRANSLATOR 3.7	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
OpenOffice 2.1	лицензия Apache License 2.0 (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Statistica 10	акт приема-передачи №371 от 12 июля 2013
NVDA 2014.4	лицензия GNU GPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2003	лицензия № 17431073
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows XP	лицензия № 47177761

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24»

осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации обучающемуся

Ключевыми понятиями дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Гимнастика и оздоровительная аэробика» являются: физическая культура, спорт, здоровье, физические качества, гимнастика, общеразвивающие упражнения, физическая подготовка, аэробика.

Изучая дисциплину, студент познакомится с общими вопросами физической культуры и спорта, задачами и средствами физического воспитания, обеспечивающими гармоничное развитие студента, формами самостоятельных занятий, технологиями обучения видам спорта (гимнастика, виды гимнастики, аэробика).

Учебная работа по курсу «Гимнастика и оздоровительная аэробика» проводится в виде самостоятельной работы студента. Самостоятельные занятия предназначены для овладения, с помощью изучения дополнительной литературы, методикой обучения и тренировки физической культурой.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления 38.03.01 Экономика (бухгалтерский учет, анализ и аудит) – промежуточная аттестация в форме зачета – на 2,4,6 семестрах.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить электронный курс по дисциплине;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме

электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора Академии ВЭГУ
от 30.08. 2024 № 43/а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Деньги, кредит, банки

Кафедра: экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, **направленность:** финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика
1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Деньги, кредит, банки», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит) заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные источники экономической информации для решения профессиональных задач;
- типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей; закономерностей денежного оборота и кредита; современной нормативно-правовой базы в области денег, кредита и банков;
- основные социально-экономические показатели в области денег, кредита и банков; современных теорий денег, кредита и банков;
- роли денег, кредита и банков в регулировании макроэкономических процессов;
- место и роль банковской системы в современной рыночной экономике; функции и основные операций центральных и коммерческих банков;
- основы международных валютно-кредитных и финансовых отношений.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- уметь собирать, анализировать и проводить обработку данных для решения профессиональных задач рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели рассчитать;
- на основе данных официальной статистики такие экономические показатели, как: соотношение наличной и безналичной денежной массы, величину денежных агрегатов, уровень инфляции, денежный мультипликатор, скорость обращения денег; оценить эффективность реализации функций денег;
- показать взаимодействие денег, кредита и банков с процессом воспроизводства;
- анализировать особенности реализации денежно-кредитной политики;
- исследовать процессы, происходящие в денежно-кредитной сфере;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне анализа процессов создания, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов;
- оценки и систематизации различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики;

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку базовой части (Б1.Б.16.), изучается по заочной форме во 5 и 6 семестрах (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП, как:

«Инвестиции», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Мировая экономика и МЭО», «Страхование», «Финансовые вычисления», «Финансовые рынки и институты», «Финансы», «Экономика фирмы».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимися программ: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Мировая экономика и МЭО», «Экономика фирмы».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: «Инвестиции», «Страхование», «Финансовые вычисления», «Финансовые рынки и институты», «Финансы».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет:

7 зачетных единиц или 252 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	-	4
Занятия семинарского типа	10	-	-
Проектирование (курсовая работа)		-	-
Групповые консультации		-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	225	-	202
Аттестация	9	-	42
Всего	216	-	252

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**		
№ п/п	**наименование**		**очная форма**	**заочная форма**	**Заочная с применением**

							ЭО и ДОТ	
			виды	час.	виды	час	виды	час
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Деньги								
1.1	Необходимость и сущность денег	Субъективные и объективные причины необходимости денег. Предпосылки возникновения денег. Рационалистический и эволюционный подходы к происхождению денег. Эволюция форм стоимости. Виды денег. Полноценные деньги, их природа, виды, свойства. Бумажные деньги. Кредитные деньги: вексель, банкнота, чек, электронные деньги. Закономерности обращения денег. Эволюция денег в России. Современное представление о сущности денег. Подходы к определению сущности денег: товарное происхождение, функциональный подход, сущностные свойства. Роль денег в развитии производства и повышении его эффективности. Роль денег в процессах формирования, распределения и перераспределения национального дохода. Роль денег во внешнеэкономических отношениях.	Лекция	-	Лекция	1	Лекция	1
		Субъективные и объективные причины необходимости денег Эволюция форм стоимости Виды денег, особенности их трансформации Современное представление о сущности денег	ПЗ	-	ПЗ	-	СРС	2

		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы,письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8	СРС	8
1.2	Функции денег	Взаимосвязь сущности денег и их функций. Содержание функций денег и их роль. Деньги как мера стоимости. Масштаб цен, счетные деньги. Роль денег в функции меры стоимости. Деньги как средство обращения. Условия выполнения деньгами функции средства обращения. Значение функции денег как средства обращения. Деньги как средство сбережения и накопления. Условия выполнения деньгами функции средства накопления. Формы накопления. Роль денег в функции накопления. Деньги как средство платежа. Законные средства платежа и суррогатные деньги. Значение функции денег как средства платежа. Функция мировых денег. Роль денег в функции мировых денег. Взаимосвязь функций	Лекция	-	Лекция	-	СРС	8

		денег.						
		Деньги как мера стоимости Деньги как средство обращения Деньги как средство сбережения и накопления Деньги как средство платежа Мировые деньги	ПЗ	-	ПЗ	-	СРС	8
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8	СРС	8
1.3	Теории денег	Металлистическая теория денег и ее сущность. Меркантилизм, классическая политическая экономия, марксистская теория денег, неометаллизм. Номиналистическая теория денег и ее сущность. Дж.Беркли и Дж.Стюарт как основатели теории. Теория Г.Кнаппа. «Экономическая» версия номинализма Ф.Бендиксена. Дж.М.Кейнс. Количественная теория денег и ее сущность. Гипотеза Ж.Бадена. Д.Риккардо. Трансакционный и кембриджский подходы. Монетаризм.	Лекция	-	Лекция	-	СРС	8
		Металлистическая теория денег	ПЗ	-	ПЗ	-	СРС	8

		Номиналистическая теория денег Количественная теория денег						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8	СРС	8
1.4	Денежная система и ее типы	Понятие и содержание денежной системы. Генезис денежной системы и предпосылки ее формирования. Функциональный и институциональный подходы к сущности денежной системы. Элементы денежной системы. Базовый (фундаментальный) блок. Управленческий (функциональный) блок. Инфраструктурный блок. Классификация денежных систем. Металлические денежные системы: биметаллизм и монометаллизм. Золотомонетный, золотослитковый, золотодевизный стандарты. Система бумажно-кредитных денег. Денежная система Российской Федерации. Денежные системы отдельных стран.	Лекция	-	Лекция	1	СРС	8
		Понятие и содержание денежной системы	ПЗ	-	ПЗ	-	СРС	8

		Элементы денежной системы Классификация денежных систем Денежная система Российской Федерации						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8	СРС	8
1.5	Денежная масса. Законы денежного обращения	Понятие денежной массы. Значение количественного измерения денежной массы. Трансакционный и ликвидный подходы к измерению денежной массы. Закон денежного обращения. Значение количественного измерения денежной массы. Структура денежной массы. Денежные агрегаты. Денежные агрегаты в России. Скорость обращения денег и факторы, определяющие ее. Показатель скорости обращения денег, рассчитываемый на основе уравнения обмена.	Лекция	-	Лекция	-	СРС	8
		Структура денежной массы Скорость обращения денег и факторы, определяющие ее Законы денежного об-	ПЗ	-	ПЗ	1	СРС	8

		ращения						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8	СРС	8
1.6	Денежная эмиссия	Выпуск денег в хозяйственный оборот. Понятие денежной эмиссии. Факторы, обусловливающие денежную эмиссию. Наличная и безналичная формы денежной эмиссии. Виды денежной эмиссии. Эмиссия безналичных денег. Внешняя и внутренняя безналичная эмиссия. Сущность и механизм банковского мультипликатора. Налично-денежная эмиссия. Функции центрального банка, связанные с эмиссией наличных денег. Особенности налично-денежной эмиссии в России.	Лекция	-	Лекция	-	СРС	8
		Понятие и виды денежной эмиссии Эмиссия безналичных денег Сущность и механизм банковского мультипликатора Налично-денежная эмиссия	ПЗ	-	ПЗ	1	СРС	8
		- проработка конспекта лекции;	СРС	-	СРС	6	СРС	8

		- подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю						
1.7	Денежный оборот. Наличноденежный оборот	Понятие и содержание денежного оборота. Соотношение понятий «денежный оборот», «платежный оборот», «денежно-платежный оборот», «денежное обращение». Денежный оборот и его структура. Взаимосвязь составных частей денежного оборота. Методы государственного регулирования денежного оборота. Организация наличноденежного оборота в Российской Федерации. Роль Банка России в организации и планировании налично-денежного оборота. Расчетно-кассовые центры Банка России и их функции. Оборотные кассы и резервные фонды расчетно-кассовых центров. Эмиссионное разрешение. Роль коммерческих банков в организации и планировании наличноденежного оборота на территории Российской Федерации. Соблюдение предприятиями кассовой дисциплины.	Лекция	-	Лекция	1	СРС	8

		Прогнозирование налично-денежного оборота и его анализ.						
		Понятие безналичного денежного оборота и его структура Принципы организации безналичных расчетов Основы организации межбанковских расчетов Платежный кризис и формы его проявления	ПЗ	-	ПЗ	-	СРС	8
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8	СРС	8
1.8	Безналичный денежный оборот и его организация	Понятие безналичного денежного оборота и его структура. Расчетные документы и их реквизиты. Виды расчетов: по экономическому содержанию и по месту нахождения плательщика и поставщика. Принципы организации безналичных расчетов. Основы организации межбанковских расчетов. Межфилиальные обороты. Платежный кризис и формы его проявления.	Лекция	-	Лекция	1	СРС	8
		Понятие безналичного денежного оборота и его структура Принципы организации безналичных расчетов Основы организации	ПЗ	-	ПЗ	1		

		межбанковских расчетов Платежный кризис и формы его проявления						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8		
1.9	Формы безналичных расчетов	Расчеты платежными поручениями. Схема документооборота при расчетах платежными поручениями. Особенности применения расчетов платежными поручениями. Чековая форма расчетов. Денежные и расчетные чеки. Покрытые и непокрытые чеки. Схема расчетов чеками. Особенности применения расчетов чеками. Расчеты аккредитивами. Отзывные и безотзывные аккредитивы. Покрытые и непокрытые аккредитивы. Схема аккредитивной формы расчетов. Особенности применения расчетов аккредитивами. Расчеты по инкассо. Понятие акцепта. Положительный, отрицательный и предварительный акцепты. Особенности применения расчетов по инкассо.	Лекция	-	СРС	8	СРС	8

		Вексельная форма расчетов. Простой и переводной вексель. Субъекты вексельного обращения. Особенности вексельного обращения. Расчеты банковскими картами. Карты с магнитной полосой и микропроцессорные карты.						
		Расчеты платежными поручениями Чековая форма расчетов Расчеты аккредитивами Расчеты по инкассо Вексельная форма расчетов Расчеты банковскими картами	ПЗ	-	ПЗ	1		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	7		
1.10	Инфляция и формы ее проявления	Сущность и причины инфляции. Денежные и неденежные факторы инфляции. Формы проявления инфляции и ее социально-экономические последствия. Понятие подавленной (скрытой) инфляции. Дефляция и ее влияние на экономику. Виды инфляции: инфляция спроса и инфляция предложения. Типы инфляции: ползучая, гало-	Лекция	-	Лекция	1	СРС	8

		пирующая, гиперинфляция. Регулирование инфляции: методы, границы противоречия. Основные направления антиинфляционной политики: дефляционная политика, политика доходов, индексация. Особенности инфляционных процессов в России.						
		Сущность и причины инфляции Виды инфляции. Ее типы Основные направления антиинфляционной политики	ПЗ	-	ПЗ	1		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8		
1.11	Денежные реформы	Сущность и виды денежных реформ. Методы стабилизации денежной системы: нуллификация, деноминация, девальвация, ревальвация. Необходимость и предпосылки проведения денежных реформ. Денежные реформы в России: денежная реформа Е.Ф.Канкрина, денежная реформа С.Ю.Витте. Денежные реформы в	Лекция	-	СРС	8	СРС	8

		СССР. Реформа 1922–1924 гг. Денежная реформа 1947 г. Денежные реформы 1991 и 1993 г. Деноминация 1997 г. Последствия денежных реформ.						
		Сущность и виды денежных реформ Методы проведения денежных реформ Денежные реформы в России	ПЗ	-	ПЗ	-		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8		
Раздел 2. Кредит								
2.1	Необходимость и сущность кредита	Необходимость кредита. Ссудный капитал и его специфика. Взаимосвязь категорий «деньги», «финансы» и «кредит». Основные этапы развития кредитных отношений. Сущность кредита. Движение ссудного капитала. Структура кредита. Ее элементы. Роль и границы кредита, его влияние на экономику. Тенденции развития кредитных отношений и их особенности в Российской Федерации. Базовые принципы кредита: возвратность, срочность, платность.	Лекция	-	СРС	8	Лекция	1

		Обеспеченность, целевой характер, дифференцированность кредита.						
		Необходимость и возможность кредита Сущность кредита Структура кредита. Ее элементы Принципы кредита	ПЗ	-	ПЗ	-		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	6		
2.2	Функции и законы кредита	Методологические основы анализа функций кредита. Перераспределительная функция кредита: межтерриториальное, межотраслевое и внутриотраслевое перераспределение стоимости. Замещение действительных денег кредитными операциями. Законы кредита. Закон возвратности кредита. Закон равновесия между высвобождаемыми и перераспределяемыми ресурсами. Закон сохранения ссуженной стоимости. Теории кредита и их эволюция в экономической науке. Натуралистическая теория кредита. Капиталотворческая теория кредита.	Лекция	-	СРС	8	СРС	8

		Функции кредита Законы кредита Теории кредита	ПЗ	-	ПЗ	-		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	6		
2.3	Формы и виды кредита	Товарная и денежная формы кредита. Смешанная форма кредита. Особенности различных форм кредита: банковского, коммерческого, государственного, потребительского, международного. Виды кредита: по отраслевой направленности; по объектам кредитования; по обеспеченности; по срочности; по платности.	Лекция	-	СРС	8	ИРС	1
		Банковский кредит Коммерческий кредит Государственный кредит Потребительский кредит Международный кредит Виды кредита	ПЗ	-	СРС	8		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное	СРС	-	СРС	8		

		решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю						
2.4	Ссудный процент и его экономическая роль	Сущность ссудного процента и его природа. Функции и роль ссудного процента. Экономическая основа формирования уровня ссудного процента: классическая теория ссудных капиталов, теория предпочтения ликвидности. Границы ссудного процента и источники его уплаты. Факторы, определяющие уровень ссудного процента. Критерии дифференциации уровня процентных ставок. Виды процентных ставок. Методы вычисления ссудного процента. Формирование уровня рыночных процентных ставок.	Лекция	-	СРС	8	СРС	8
		Сущность и функции ссудного процента Факторы, определяющие уровень ссудного процента Виды процентных ставок Формирование уровня рыночных процентных ставок	ПЗ	-	ПЗ	1		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к	СРС	-	СРС	8		

		рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю						
Раздел 3. Банки								
3.1	Возникновение и развитие банков	Экономические предпосылки и основы возникновения банковского дела. Пути эволюции банковского дела: меняльное дело, монетное дело, ростовщичество и др. Возникновение банковского дела в древних цивилизациях. Формирование денежной системы как необходимое условие функционирования банков. Правовые основы банковской деятельности. Особенности развития банков в Европе XVII–XIX вв. и появление центральных банков. Универсализация и интернационализация банковской деятельности. Монополизация банковского дела. Формирование банковской системы страны. Особенности развития банковской системы в различных странах: этапы и формы организации. Возникновение и развитие банковского дела в России. Роль Госбанка в банковской системе на протяжении XIX–XX вв. Особенности деятельности специализированных банков.	Лекция	-	СРС	8	Лекция	1
		Экономические предпосылки и основы возникновения банковского дела Развитие банков	ПЗ	-	ПЗ	1		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практиче-	СРС	-	СРС	8		

		скому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю						
3.2	Кредитная и банковская системы	Содержание, структура и элементы кредитной системы. Принципы организации кредитования. Типы кредитных систем: по типу хозяйствования, по степени их развитости, по географическому признаку. Понятие банковской системы и ее свойства. Элементы и признаки банковской системы. Типы банковских систем. Характеристика элементов банковской системы. Банковская инфраструктура и ее особенности. Факторы, определяющие состояние и развитие банковской системы. Сущность банка как элемента банковской системы. Определение банка как предприятия, как кредитной организации. Функции и роль банка в развитии экономики. Виды банков по типу собственности, правовой организации, функциональному назначению, характеру выполняемых операций, сфере обслуживания, масштабу деятельности.	Лекция	-	Лекция	-	ИРС	1
		Содержание, структура и	ПЗ	-	ПЗ	1		

		элементы кредитной системы Типы кредитных систем Элементы и признаки банковской системы						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8		
3.3	Центральные банки	Центральные банки и основы их деятельности. Классификация центральных банков по степени их независимости. Цели, задачи и функции центральных банков. Организационная структура центральных банков. Банковский контроль и надзор. Денежно-кредитная политика и ее инструменты. Особенности деятельности Банка России. Его задачи и функции. Подотчетность Банку России. Операции Банка России.	Лекция	-	Лекция	1		
		Цели, задачи и функции центральных банков Организационная структура центральных банков Денежно-кредитное регулирование Банковский контроль и надзор Особенности деятельности Банка России	ПЗ	-	ПЗ	1		

		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8		
3.4	Коммерческие банки и основы их деятельности	Характеристика коммерческого банка как субъекта экономики. Операции коммерческого банка. Пассивные операции коммерческого банка. Ресурсы банка. Собственный капитал банка и его функции. Привлеченные и заемные средства банка. Активные операции коммерческого банка. Кредитные операции и их классификация. Расчетные операции. Кассовые операции. Инвестиционные и фондовые операции. Валютные операции. Гарантийные операции. Комиссионные операции. Факторинговые и форфейтинговые операции. Трастовые операции. Лизинг. Устойчивость функционирования коммерческих банков. Банковская ликвидность и платежеспособность. Доходы и расходы банка. Процентная маржа.	Лекция	-	Лекция	1	Лекция	1
		Особенности коммерче-	ПЗ	-	ПЗ	1	ИРС	1

		ского банка как субъекта экономики. Его функции Собственный капитал коммерческого банка Пассивные операции коммерческого банка Активные операции коммерческого банка Комиссионно-посреднические операции коммерческого банка Устойчивость функционирования коммерческих банков						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8		
Раздел 4. Международные кредитные отношения								
4.1	Основы международных кредитных отношений	Валютные отношения и валютная система: понятие, категории, элементы. Эволюция мировой валютной системы. Первая мировая валютная система. Вторая мировая валютная система. Бреттонвудская мировая валютная система. Ямайская валютная система. Платежный и расчетный баланс страны: понятие и основные статьи. Роль в системе валютного регулирования. Международные финансово-кредитные институ-	Лекция	-	Лекция	1	ИРС	1

		ты: Международный валютный фонд, Международный банк реконструкции и развития, Европейский банк реконструкции и развития. Банк международных расчетов.						
		Валютные отношения и валютная система Эволюция мировой валютной системы Платежный баланс Международные финансово-кредитные институты	ПЗ	-	СРС	8		
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	8		

2.2 Перечень обеспечения СРС

По данной дисциплине предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- проработка конспекта лекции;
- анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме;
- подготовка к практическому занятию;
- проведение научных исследований;
- написание реферата;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;
- подготовка к дискуссии по определенной теме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики и т.п.;

- подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.);

- подготовка к рубежному контролю;

- подготовка к итоговому контролю.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;

- Электронно-библиотечная система Лань;

- Электронно-библиотечная система IPRbook;

- Образовательная платформа Юрайт;

- материалы в подразделе «Диск» соответствующей Предметной группы модуля «Кампус ВЭГУ 24»;

- ресурс АСА по пробному тестированию.

2.3 Интерактивные формы занятий:

В рамках проведения занятий в интерактивной форме по дисциплине «Деньги, кредит, банки» предусмотрены следующие формы занятий:

№ темы	Час.	Формы
1.6 Денежная эмиссия	2	Лекция-пресс-конференция
1.9 Формы безналичных расчетов	2	Лекция-пресс-конференция
3.3 Центральные банки	2	Лекция-визуализация (с использованием мультимедийного оборудования)
3.4 Коммерческие банки и основы их деятельности	2	Лекция-визуализация (с использованием мультимедийного оборудования)
Практические занятия:		
1.7 Денежный оборот. Налично-денежный оборот	2	Разбор (анализ) конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями (ситуационные задачи), способствующими развитию профессиональных компетенций, решение ситуационных задач
1.10 Инфляция и формы ее проявления	2	Разбор (анализ) конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями (ситуационные задачи), способствующими развитию профессиональных компетенций, решение ситуационных задач
2.4 Ссудный процент и его экономическая роль	2	Разбор (анализ) конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями (ситуационные задачи), способствующими развитию профессиональных компетенций, решение ситуационных задач
3.3 Центральные банки	2	Разбор (анализ) конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями (ситуационные задачи), способствующими развитию профессиональных компетенций, решение ситуационных задач

3.4 Коммерческие банки и основы их деятельности	2	Разбор (анализ) конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями (ситуационные задачи), способствующими развитию профессиональных компетенций, решение ситуационных задач
4.1 Основы международных отношений	2	Разбор (анализ) конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями (ситуационные задачи), способствующими развитию профессиональных компетенций, решение ситуационных задач

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	основные источники экономической информации для решения профессиональных задач	Уметь собирать, анализировать и проводить обработку данных для решения профессиональных задач	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Типовые контрольные задания – Изучить на основе периодических изданий сущность и причины инфляции; виды инфляции. Ее типы; основные направления антиинфляционной политики; – Проанализировать по официальным сайтам банков процентные ставки по вкладам и кредитам. Составить сравнительную таблицу.				
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	- типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей;	рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели	современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Типовые контрольные задания – Провести анализ денежной системы Российской Федерации – Собрать данные по структуре денежной массы; – Рассчитать скорость обращения денег; – Изучить законы денежного обращения;				

ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	закономерностей денежного оборота и кредита; современной нормативно-правовой базы в области денег, кредита и банков; основные социально-экономические показатели в области денег, кредита и банков;	рассчитать на основе данных официальной статистики такие экономические показатели, как: соотношение наличной и безналичной денежной массы, величину денежных агрегатов, уровень инфляции, денежный мультипликатор, скорость обращения денег;	анализа процессов создания, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов; оценки и систематизации различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики;
Типовые контрольные задания - рассчитать на основе данных официальной статистики такие экономические показатели, как: соотношение наличной и безналичной денежной массы, величину денежных агрегатов, уровень инфляции, денежный мультипликатор, скорость обращения денег; - провести анализ процессов создания, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов; - изучить современной нормативно-правовой базы в области денег, кредита и банков.				
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	современных теорий денег, кредита и банков; роли денег, кредита и банков в регулировании макроэкономических процессов; место и роль банковской системы в современной рыночной экономике; функции и основные операций центральных и коммерческих банков; основы международных валютно-кредитных и финансовых отношений	оценить эффективность реализации функций денег; показать взаимодействие денег, кредита и банков с процессом воспроизводства; анализировать особенности реализации денежно-кредитной политики; исследовать процессы, происходящие в денежно-кредитной сфере;	анализа процессов создания, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов; оценки и систематизации различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики;
Типовые контрольные задания – На основе анализа литературы определить сущность денег и их необходимость; – Провести анализ эволюции форм стоимости; – Виды денег, особенности их трансформации; – Оценить эффективность реализации функций денег; – Подготовить информационный обзор металлистической теории денег; номинали-				

стической теории денег; количественной теории денег;
- Оценить и систематизировать различные источники отражающие понятие и содержание денежной системы; элементы денежной системы; классификация денежных систем;
- Изучить место и роль банковской системы в современной рыночной экономике;
- Изучить функции и основные операций центральных и коммерческих банков;
- Рассмотреть по литературе основы международных валютно-кредитных и финансовых отношений
- Проанализировать особенности реализации денежно-кредитной политики и исследовать процессы, происходящие в денежно-кредитной сфере;

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков

и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Сущность денег и их необходимость;
- Эволюция форм стоимости;
- Виды денег, особенности их трансформации;
- Функции денег;
- Металлистическая теория денег;
- Номиналистическая теория денег;
- Количественная теория денег;
- Понятие и содержание денежной системы;
- Элементы денежной системы;
- Классификация денежных систем;
- Денежная система Российской Федерации;
- Структура денежной массы;
- Скорость обращения денег;
- Законы денежного обращения;
- Понятие и виды денежной эмиссии;

- Эмиссия безналичных денег;
- Сущность и механизм банковского мультипликатора;
- Налично-денежная эмиссия;
- Понятие и содержание денежного оборота;
- Налично-денежный оборот и его структура;
- Организация налично-денежного оборота в Российской Федерации;
- Безналичный денежный оборот и его структура. Принципы организации безналичных расчетов;
- Основы организации межбанковских расчетов;
- Платежный кризис и формы его проявления;
- Формы безналичных расчетов;
- Сущность и причины инфляции;
- Виды инфляции. Ее типы;
- Основные направления антиинфляционной политики;
- Сущность, виды и методы проведения денежных реформ;
- Денежные реформы в России;
- Необходимость и возможность кредита. Его сущность;
- Структура кредита. Его элементы;
- Принципы кредита. Его функции;
- Законы кредита;
- Теории кредита;
- Банковский кредит;
- Коммерческий кредит;
- Государственный кредит;
- Потребительский кредит;
- Международный кредит;
- Виды кредита;
- Сущность и функции ссудного процента;
- Виды процентных ставок. Факторы, определяющие уровень ссудного процента;
- Возникновение банковского дела. Развитие банков;
- Содержание, структура и элементы кредитной системы.
- Цели, задачи и функции центральных банков;
- Организационная структура центральных банков;
- Денежно-кредитное регулирование;
- Банковский контроль и надзор;
- Особенности деятельности Банка России;
- Особенности коммерческого банка как субъекта экономики. Его функции;
- Собственный капитал коммерческого банка;
- Пассивные операции коммерческого банка;

- Активные операции коммерческого банка;
- Комиссионно-посреднические операции коммерческого банка;
- Устойчивость функционирования коммерческих банков;
- Валютные отношения и валютная система;
- Эволюция мировой валютной системы;
- Платежный баланс;
- Международные финансово-кредитные институты.

3.3.4 Типовые задания для письменных работ

- Исторический и современный подходы к сущности денег;
- Эволюция форм и видов денег;
- Эволюция денег в России;
- Роль денег в развитии производства и повышении его эффективности;
- Роль денег в процессах формирования, распределения и перераспределения национального дохода;
- Роль денег во внешнеэкономических отношениях;
- Функциональный подход к сущности денег;
- Функции денег в теории К.Маркса;
- Сбережения как источник инвестиционных ресурсов;
- Деньги в сфере международного экономического оборота;
- Металлистическая теория денег;
- Номиналистическая теория денег;
- Количественная теория денег;
- Генезис развития денежных систем;
- Монометаллические денежные системы;
- Биметаллические денежные системы;
- Современные денежные системы зарубежных стран;
- Денежная система СССР;
- Денежная система Российской Федерации;
- Денежные агрегаты в Российской Федерации;
- Денежные агрегаты в США;
- Денежная масса Российской Федерации: исторический аспект формирования;
- Особенности налично-денежной эмиссии в России;
- Банковская мультипликация;
- Эмиссия наличных денег за рубежом;
- Роль Банка России в организации наличного денежного оборота;
- Расчетно-кассовые центры Банка России и их роль в организации наличного денежного оборота;
- Организация наличного денежного оборота в развитых странах;
- Оптимизация наличного денежного обращения в экономике;

– Роль Банка России в организации безналичного денежного оборота;
– Система межбанковских расчетов в Российской Федерации;
– Платежный кризис и его влияние на национальную экономику;
– Расчеты платежными поручениями;
– Чековая форма расчетов;
– Расчеты аккредитивами;
– Расчеты по инкассо;
– Вексельная форма расчетов;
– Расчеты банковскими картами;
– Инфляция как экономическое явление: причины и последствия;
– Дефляция как экономическое явление: причины и последствия;
– Причины и особенности проявления инфляции в России в 90-х годах XX в;
– Инфляция в современной России;
– Основные инструменты антиинфляционной политики;
– Денежные реформы в дореволюционной России;
– Денежная реформа С.Ю.Витте;
– Денежные реформы в СССР;
– Денежные реформы в России в 90-х годах XX в;
– Взаимосвязь кредита и денег в системе экономических отношений;
– Роль кредита в бесперебойном осуществлении процессов воспроизводства на макро- и микроуровнях;
– Роль кредита в организации и регулировании денежного оборота;
– Роль кредита в удовлетворении потребностей населения;
– Роль кредита в перераспределении ресурсов хозяйства;
– Эволюция теорий кредита в экономической науке;
– Содержание законов кредита;
– Банковская форма кредита и ее особенности;
– Коммерческий кредит, его эволюция и особенности;
– Развитие потребительского кредита в российской экономике на современном этапе;
– Государственный кредит и его особенности;
– Международный кредит: сущность, функции, основные формы;
– Развитие ипотечного кредитования в Российской Федерации;
– Теории ссудного процента;
– Экономическая основа формирования уровня ссудного процента;
– Особенности ссудного процента в современной России;
– Генезис банковского дела;
– Возникновение банков в Российской Федерации;
– Особенности возникновения банковской системы в различных странах: этапы и формы организации;

– Банковская инфраструктура и ее особенности в современном хозяйстве;
– Особенности построения современных банковских систем в странах с развитой рыночной экономикой;
– Банковская система дореволюционной России: этапы становления и характеристика;
– Становление кредитной системы Российской Федерации;
– Современная банковская система Российской Федерации;
– Небанковские кредитные организации в Российской Федерации;
– Становление и современное состояние банковской системы в Республике Башкортостан;
– Возникновение и развитие Центрального Банка Российской Федерации;
– Основные инструменты и методы денежно-кредитной политика центральных банков;
– Кейнсианская теория денежно-кредитного регулирования;
– Современная денежно-кредитная политика Банка России;
– Функции и организационная структура центральных банков развитых стран;
– Банк России: законодательные основы деятельности, цели, функции и операции;
– Банковское регулирование;
– Законодательные основы банковской деятельности в Российской Федерации;
– Формирование собственного капитала коммерческого банка;
– Пассивные операции коммерческого банка депозитного характера;
– Пассивные операции коммерческого банка недепозитного характера;
– Операции банков на межбанковском рынке;
– Кредитные операции коммерческого банка;
– Операции банка на рынке ценных бумаг;
– Комиссионно-посреднические операции коммерческого банка;
– Лизинг: преимущества и недостатки;
– Трастовые операции банков;
– Факторинговые и форфейтинговые операции коммерческого банка;
– Операции банков с банковскими картами;
– Правовые основы прочности и устойчивости банковской деятельности;
– Ликвидность и платежеспособность коммерческого банка;
– Доходы и прибыль коммерческого банка;
– Международный рынок золота;
– Европейская валютная система;
– Международный валютный фонд;
– Международный банк реконструкции и развития;
– Международные расчеты.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в под процессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов не образовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Дворецкая, А. Е. Деньги, кредит, банки : учебник для вузов / А. Е. Дворецкая. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с.	https://urait.ru/bcode/511118
2.	Электронный курс «Деньги, кредит, банки», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=178

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	**Выходные данные дополнительной учебной литературы**	**Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)**
1	Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки: учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов, Б. И. Соколов; под редакцией В. В. Иванова, Б. И. Соколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 371 с.	https://urait.ru/bcode/511512
2	Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки: учебник и практикум для вузов / Ю. А. Кропин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 391 с.	https://urait.ru/bcode/511636
3	Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 559 с.	https://urait.ru/bcode/530456

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	**Наименование ресурса**	**Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интер-**

		нет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы **ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ**	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html
3.	Журнал «Вопросы экономики»	www.vopreco.ru/
4.	«Российский экономический журнал»	http://www.rej.guu.ru/
5.	Журнал «Коммерсант»	http://www.kommersant.ru/
6.	«Мировая экономика, финансы и инвестиции»: информационно-аналитический сайт	http://www.globfin.ru/articles/estate/usa.htm/
7.	Журнал «Проблемы современной экономики»	http://www.m-economy.ru/index.php/
8.	Журнал «Эксперт»	http://www.expert.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.

		1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов;

		- формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314

QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежу-

точной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1) Деньги;
2) Кредит;
3) Банки;
4) Международные кредитные отношения.

Ключевыми понятиями дисциплины «Деньги, кредит, банки» являются: деньги, функции денег, теории денег, денежная система, денежная масса, денежные агрегаты, закон денежного обращения, денежная эмиссия, наличное денежное обращение, безналичное денежное обращение, деноминация, нуллификация, девальвация, ревальвация, инфляция, дефляция, кредит, функции кредита, законы кредита, теории кредита, структура кредита, банковский кредит, коммерческий кредит, государственный кредит, потребительский кредит, международный кредит, виды кредита, ссудный процент, коммерческий банк, банковская система, кредитная система, центральный банк, банковский надзор, активные операции банков, пассивные операции банков, ликвидность банка, устойчивость банка, доход и прибыль банка, банковская маржа, валютная система, валютный курс, мировая валютная система, платежный баланс, Международный валютный фонд, Международный банк реконструкции и развития.

Изучая дисциплину, студент познакомится с необходимостью денег и их возникновением, их функциями, видами денег и разновидностями денежных систем, видами денежного обращения, порядком выпуска денег, формами безналичных расчетов, организацией наличного денежного обращения в стране, порядком проведения денежных реформ, инфляцией и методами борьбы с ней, необходимостью и сущностью кредита, его ролью в экономике и функциях, законами кредита, формами и видами кредита, их особенностями, ссудным процентом и его ролью в кредитных отношениях, факторами, влияющими на величину процентной ставки, возникновением и развитием банков, формированием банковской системы Российской Федерации, признаками банковской системы,

целями, задачами и функциями центральных банков, особенностями деятельности Банка России, основными методами и инструментами денежно-кредитной политики, основными операциями коммерческих банков, формированием ресурсной базы банков, доходами и расходами банка, понятием ликвидности и устойчивости коммерческих банков, международными валютными отношениями, формированием платежного баланса страны и его видами, особенностями функционирования международных валютно-кредитных институтов.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины «Деньги, кредит, банки» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: база тестовых материалов, база аттестационных вопросов, темы рефератов. Рубежная аттестация предусмотрена после изучения раздела «Деньги и денежные отношения» (1-я точка рубежная точка), «Кредит» (2-я рубежная точка), «Банки» и «Международные кредитные отношения» (3-я контрольная точка). Все контрольные точки предусматриваются в форме тестирования. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме тестирования.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается исполь-

зование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

-основы кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления предприятием;

- законодательную и нормативно-методическую базу по организации документационного обеспечения деятельности предприятий и организаций;
- основные требования к оформлению управленческих (организационно-распорядительных) документов;

- правила составления и оформления различных видов документов;
- технологию ведения документооборота в организации;
- критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;
- правила ведения хозяйственного документооборота в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения;
- порядок формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и управленческой) и организации контроля за достоверностью показателей отчетных форм;
- основы кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления предприятием;
-технологию ведения документооборота в организации;
- иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной и преподавательской деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:
- вести кадровое делопроизводство и организовать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- составлять и правильно оформлять документы в зависимости от назначения, содержания и вида документа;
- оформлять документы в соответствии с рекомендациями государственных стандартов;
- организовать информационно-справочную систему по документам организации;
- организовать текущее хранение и уничтожение документов;
- понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности;
- составлять финансовую (в том числе консолидированную и сводную) отчетность организаций;
- критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов хозяйственного документооборота.;
- анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождение решений;
- представлять полученные результаты с использованием навыков

устного и письменного изложения информации

- организовать информационно-справочную систему по документам организации;

- организовать текущее хранение и уничтожение документов.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- методами документирования деятельности предприятий и организаций;

- способами применения информационных технологий в делопроизводстве и методами защиты информации;

- знаниями оформления документов в соответствии с рекомендациями государственных стандартов;

- правилами оформления документов при использовании технических средств;

- практическими навыками ведения документооборота на предприятии;

- методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;

- навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения;

- приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики;

- методами документирования деятельности предприятий и организаций;

- способами применения информационных технологий в делопроизводстве и методами защиты информации;

- правилами оформления документов при использовании технических средств.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б.1. В. ДВ.08.01» вариативной части и изучается по заочной на 8 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: бухгалтерский учет и анализ, основы бизнес-проектирования, финансовая политика организации.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: бухгалтерский учет и анализ, основы бизнес-проектирования, финансовая политика организации.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: финансовая политика организации.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют.:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	-	4
Занятия семинарского типа	12	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	119	-	112
Аттестация	9	-	24
Всего	144	-	144

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
1	**Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности**		занятия лекционного типа	**4**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**4**
			занятия семинарского типа	**12**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**4**
			самостоятельная работа обучающегося	**119**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**112**
1.1	Введение. Цели и	Цель, задачи, предмет,	занятия	0,5	занятия	-	занятия	0,5

	задачи изучения дисциплины.	объект изучения дисциплины. Выдача контрольных вопросов и рекомендуемой литературы. ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов». Общие требования и правила оформления студенческих работ.	лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа	
		Цель, задачи, предмет, объект изучения дисциплины. Выдача контрольных вопросов и рекомендуемой литературы. ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов». Общие требования и правила оформления студенческих работ (СТО 02069024.101-2010).	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	12
1.2	Законодательное и нормативно-методическое регулирование ДОФХД	Состав нормативно-методической базы делопроизводства. Законодательные акты РФ в сфере информации и документации. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, регламентирующие вопросы документационного обеспечения. Государственные стандарты на документацию. Унифицированные системы документации.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Налоговая политика и налоговый механизм. Налоговая политика, ее цель и задачи. Типы налоговой политики. Налоговая политика Российской Федерации. Понятие налогового механизма, его структура. Характеристика элементов налогового	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		механизма: налогового планирования, регулирования, контроля. Виды и цели налогового планирования.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	16	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
1.3	Основные требования к оформлению управленческих (организационно-распорядительных) документов.	Единые требования к бланкам документов. Виды бланков, Правила оформления документов при использовании технических средств. Состав реквизитов документов ОРД.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Правила оформления реквизитов заголовочной части документа: угловое, продольное. Код организации - автора документа. Основной государственный регистрационный номер юридического лица. Наименование организации - автора документа. Название вида документа. Дата документа. Регистрационный номер документа. Место составления или издания документа, требования к текстам документов. Сокращенные слова. Заголовок к тексту документа. Отметка о наличии приложения. Подписание и утверждение документов. Согласование документов. Оттиск печати. Визирование документов. Отметка на документе: отметка о поступлении документа в организацию, резолюция, отметка о контроле, отметка о заверении копии документа. Идентификатор электронной копии документа. Отметка об исполнителе. Отметка об исполнении документа и направлении его в дело.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	19	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
1.4	Системы документации ОРД	Системы организационно-правовой документации. Назначение и состав организационно-правовой документации. Система распорядительной документации. Назначение и состав распорядительной документации.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Система справочно-информационной документации. Назначение и состав организационно-справочной документации. Система документов по личному составу. Назначение и состав документов по личному составу. Классификация документов. Унификация документов.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
1.5	Организационно-распорядительные документы, их составление и оформление.	Организационная документация. Общие требования к организационным документам. Устав предприятия. Должностная инструкция. Положение. Штатное расписание. Структура и штатная численность. Структура и их содержание. Правила их оформления. Состав обязательных реквизитов и требования к оформлению. Цель этих документов, порядок издания, утверждения и регистрации. Распорядительные документы как одна из форм исполнительно-распорядительной деятельности организаций, учреждений, предприятий. Приказы, их виды. Правила	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		оформления. Особенности составления приказов по основной деятельности и приказов по личному составу. Особенности в составлении заголовков и формулировок констатирующей части. Распорядительная часть - схема построения. Выписка из приказа, ее назначение и правила оформления. Подготовка, оформление указаний и распоряжений.						
		Стадии подготовки проекта распорядительного документа. Правила его визирования, подписания и регистрации. Сроки исполнения и время доведения информации до конкретных исполнителей. Информационно-справочные документы. Назначение и состав информационно-справочных документов. Справка. Реквизиты справок, виды справок, правила написания. Докладные записки. Цель докладных записок, правила оформления. Объяснительные записки. Цель объяснительных записок, правила оформления. Служебная записка, ее назначение. Акты. Схема составления акта.	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	12
1.6	Деловая и коммерческая переписка	Деловое письмо в условиях унификации. Официальное письмо как средство связи предприятий, организаций, учреждений с внешним миром. Структура письма. Основные требования к тексту. Рекомендации по построению фраз. Правила оформления делового письма.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Понятие бланка письма. Стандарты на формуляры-образцы. Реквизиты письма и правила их оформления. Отдельные виды писем: информационное, письмо-запрос, благодарственное, письмо-извещение,	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		письмо-требование, письмо-ответ и др. Составление текстов служебных писем.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	13
1.7	Кадровая документация	Значение кадровых документов. Состав и виды документации по личному составу. Правила их составления. Унифицированные формы документов. Приказ. Оформление приема на работу. Перевод на другую работу. Предоставление отпуска. Увольнение с работы. Личное заявление. Характеристика. Составные части характеристики, правила оформления.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Первичные учетные документы, их состав, классификация и стандартизация. Порядок составления, обработки и хранения первичных документов. График документооборота - содержание, структура, роль и назначение.	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	13

1.8	Организация работы с документами Организация работы с документами	Порядок движения документов в организации. Понятие документооборота и его основные этапы. Обработка документов, поступающих в организацию. Предварительное рассмотрение документов в службе документационного обеспечения управления. Регистрация и индексация документов. Контроль за исполнением документов. Сроки исполнения документов. Организация рационального движения документов внутри предприятия. Обработка исполненных и отправляемых документов. Исполнение документов. Анализ структуры документооборота. Методы учета и сокращения документооборота. Учет количества и качества документов организации. Сокращение объема документооборота.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Порядок движения документов в организации. Понятие документооборота и его основные этапы. Обработка документов, поступающих в организацию. Предварительное рассмотрение документов в службе документационного обеспечения управления. Регистрация и индексация документов. Контроль за исполнением документов. Сроки исполнения документов. Организация рационального движения документов внутри предприятия. Обработка исполненных и отправляемых документов. Исполнение документов. Анализ структуры документооборота. Методы учета и сокращения документооборота. Учет количества и качества документов организации. Сокращение объема документооборота.	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю;	самостоятельная работа обучающегося	16	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14

		- подготовка к итоговому контролю.						
1.9	Систематизация документов и формирование дел. Оперативное хранение документов и дел.	Организация экспертизы ценности документов. Общие требования к систематизации документов, Номенклатура дел. Составление заголовков дел. Основные правила формирования дел, Оперативное хранение документов и дел.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Подготовка дел к архивному хранению. Составление внутренней описи документов и заверительной надписи. Составление и оформление описей дел. Передача дел в архив.	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	основы кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления предприятием; - законодательную и нормативно-методическую базу по организации документационного обеспечения деятельности предприятий и организаций; - основные требования к оформлению управленческих (организационно-распорядительных) документов; - правила составления и оформления различных видов документов; - технологию ведения документооборота в организации; - критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок	вести кадровое делопроизводство и организовать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами; - составлять и правильно оформлять документы в зависимости от назначения, содержания и вида документа; - оформлять документы в соответствии с рекомендациями государственных стандартов; - организовать информационно-справочную систему по документам организации; - организовать текущее хранение и уничтожение документов; - понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом	методами документирования деятельности предприятий и организаций; - способами применения информационных технологий в делопроизводстве и методами защиты информации; - знаниями оформления документов в соответствии с рекомендациями государственных стандартов; - правилами оформления документов при использовании технических средств; - практическими навыками ведения документооборота на предприятии; - методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и

		организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов.	всех видов активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности.	внешних ее пользователей.
	Типовые контрольные задания - нормативная база делопроизводства; - перечислите, какие документы необходимо предъявить в организацию при поступлении на работу (постоянную, по совместительству); - на основании, какого документа можно издать приказ о приеме на работу; - оформление перевода на другую работу внутри организации; - процесс подготовки делового письма; - какие документы входят в систему организационно-правовой документации; - каковы способы придания юридической силы организационно-правовым документам; - каким стандартом регламентируются порядок оформления организационно-правовых документов; - какие организационно-правовые документы регламентируют деятельность структурного подразделения и работников организации; - на основе каких нормативных документов разрабатывается должностная инструкция; - для чего необходима процедура внутреннего согласования организационно-распорядительных документов; - какие виды распорядительных документов издают руководители организаций			
ПК-17	- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	- правила ведения хозяйственного документооборота в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения; - порядок формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и управленческой) и организации	- составлять финансовую (в том числе консолидированную и сводную) отчетность организаций; - критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических,	- навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; - приемами

		контроля за достоверностью показателей отчетных форм; - основы кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления предприятием; -технологию ведения документооборота в организации; - иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной и преподавательской деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.	нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов хозяйственного документооборота; - анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождение решений; - представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации - организовать информационно-справочную систему по документам организации; - организовать текущее хранение и уничтожение документов.	разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики; - методами документирования деятельности предприятий и организаций; - способами применения информационных технологий в делопроизводстве и методами защиты информации; - правилами оформления документов при использовании технических средств.
	Типовые контрольные задания - какие виды распорядительных документов издают федеральные органы исполнительной власти; - назовите документы, которые должны храниться в личном деле; - документооборот в организации. - правила приема и отправки документов; - какие документы относятся к информационно-справочным документам; - документирование оценки труда работника; - какие формы протоколов используются в практике управления; - признаки формирования дел; - подготовка дел к архивному хранению			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося.:

- для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям.:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку..

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих

баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Нормативная база делопроизводства;
- Перечислите, какие документы необходимо предъявить в организацию при поступлении на работу (постоянную, по совместительству);
- На основании, какого документа можно издать приказ о приеме на работу;
- Оформление перевода на другую работу внутри организации;
- Процесс подготовки делового письма;
- Какие документы входят в систему организационно-правовой документации;
- Каковы способы придания юридической силы организационно-правовым документам;
- Каким стандартом регламентируются порядок оформления организационно-правовых документов;
- Какие организационно-правовые документы регламентируют деятельность структурного подразделения и работников организации;
- На основе каких нормативных документов разрабатывается должностная инструкция;
- Для чего необходима процедура внутреннего согласования организационно-распорядительных документов;
- Какие виды распорядительных документов издают руководители организаций;
- Какие виды распорядительных документов издают федеральные органы исполнительной власти;
- Назовите документы, которые должны храниться в личном деле;
- Документооборот в организации;
- Правила приема и отправки документов;
- Какие документы относятся к информационно-справочным документам;
- Документирование оценки труда работника;
- Какие формы протоколов используются в практике управления;
- Признаки формирования дел;
- Подготовка дел к архивному хранению.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ.

3.3.4.1 Темы творческих аттестационных работ:

- Составить гарантийное письмо. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма - проживание гостей [ФИО] в гостинице Мариотт-Москва с 14.07.2016 по 17.07.2016 гг.;

- Составить письмо-заявку. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – организация желает принять участие в заседании Круглого стола «Деловой мир» 25.10.2016г.;

- Составить сопроводительное письмо. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – отправка каталогов товаров и услуг в кол-ве 7 шт.;

- Составить письмо-поздравление. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – поздравление в связи с 10-летним юбилеем компании;

- Составить письмо-благодарность. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – выражение благодарности за оказанную помощь;

- Составить письмо-требование. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – выполнение взятых на себя обязательств в условиях, когда имеются серьезные нарушения ранее принятых договоренностей по договору поставки продукции.;

- Составить письмо-подтверждение. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – подтверждение получения технического задания на проект;

- Составить письмо-ответ. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – отрицательный ответ на предложение о сотрудничестве с обоснованием и сообщением адресату информации о том, кто, на каких условия, когда может дать положительный ответ на данную просьбу;

- Составить письмо-претензию. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – требование допоставки недостающего количества товара или возврата уплаченной суммы за недостающий товар;

- Составить письмо-предложение. Адресант (отправитель) – Генеральный директор ООО «Транстрой» А.В.Кайбышев. Адресат (получатель) - Директор ООО «Экспедиция» О.Е Сагитов. Предмет письма – предложение услуг и сотрудничества.

3.3.4.2 Типовые задания для письменных работ:

- Назовите основные понятия, применяемые в делопроизводстве, и дайте их определения;

- Перечислите реквизиты документов;

- Какие виды бланков и форматы документа применяются в

учреждениях;

- Какие реквизиты входят в состав общего бланка;
- Какие реквизиты входят в состав бланка письма;
- Какие реквизиты входят в состав бланка вида документа;
- Что такое формуляр-образец документа;
- Какие требования предъявляются к документам;
- Рассказать о назначении и составе организационно-правовой документации;
- Рассказать о назначении и составе распорядительной документации;
- Рассказать о назначении и составе информационно-справочной документации;
- Перечислите реквизиты, входящие в состав бланка для письма;
- Чем отличается общий бланк от бланка для письма;
- Какие требования предъявляются к оформлению реквизита «наименование организации»;
- Что входит в состав реквизита «справочные данные об организации» ;
- Каковы порядок датирования документа и виды дат;
- Каковы составные части регистрационного номера документа и порядок его проставления;
- Каков порядок адресования документа;
- Какими способами оформляется утверждение документа;
- Какие требования предъявляются к заголовку;
- Каков порядок оформления приложений к документу.;
- Каков порядок оформления реквизитов «подпись» и «отметка о заверении копии»;
- Как оформляется согласование документа;
- Каков порядок проставления на документах печатей;
- Перечислите отметки, проставляемые на входящем документе, укажите порядок их оформления;
- Укажите этапы подготовки документа;
- Какие общие требования предъявляются к тексту документа;
- Как оформляется в тексте ссылка на другой документ;
- Назовите виды организационных документов и укажите особенности их составления и оформления;
- Назовите даты распорядительных документов и укажите особенности их составления и оформления.
- В чем особенности составления и оформления протокола;
- В чем особенности составления и оформления акта;
- Какие требования предъявляются к составлению и оформлению докладных записок;
- Какие требования предъявляются к составлению и оформлению объяснительных записок;
- Какие требования предъявляются к составлению и оформлению справок;
- Какие требования предъявляются к составлению и оформлению

служебных писем;

- Какие требования предъявляются к составлению и оформлению телеграмм;
- Каковы особенности составления и оформления телефонограмм;
- Что понимается под объемом документооборота, почему он увеличивается;
- Что входит в понятие документооборота;
- Какие организационные документы определяют порядок движения документов в организации (фирме);
- Каковы основные правила организации документооборота;
- Какие основные потоки документов можно выделить в организации и в чем их особенность;
- Какие требования предъявляются к организации приема и первичной обработки документов;
- В чем значение предварительного просмотра и распределения поступивших документов и как они проводятся;
- Каковы правила обработки исходящих документов;
- Что такое номенклатура дел;
- Для чего используется номенклатура дел;
- Каковы общие требования к номенклатуре дел;
- Назовите виды номенклатур дел;
- Каков порядок составления номенклатур;
- Какие требования предъявляются к заголовкам дел.;
- Как определяются сроки хранения дел;
- Что понимается под формированием дел;
- Как располагаются документы внутри дела;
- Каков порядок хранения дел, выдачи документов и дел во временное пользование.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений.:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд.,	https://urait.ru/bcode/523612

	перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 545 с.	
2	Электронный курс по «Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=230

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Корнеев, И. К. Документирование управленческой деятельности : учебник для вузов / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с.	https://urait.ru/bcode/523610
2	Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с.	https://urait.ru/bcode/530251
3	Дворовенко, О. В. Информационное обеспечение управления. Практикум : учебное пособие для вузов / О. В. Дворовенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 122 с.	https://urait.ru/bcode/496995

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО.:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся,

		репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24»..

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующего раздела:

- документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности.

- Ключевыми понятиями раздела 1 – Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности являются: организационная документация, устав предприятия, должностная инструкция, положение, штатное расписание, распорядительные документы, информационно-справочные документы, деловое письмо, график документооборота.

Изучая раздел 1, студент познакомится с основными нормативными и методическими документами по документационному обеспечению финансово-хозяйственной деятельности, формами и содержанием управленческих документов, системами документации, а также движением документооборота в организации, составлением и оформлением различных видов документов в соответствии с рекомендациями государственных стандартов. При выполнении заданий следует обратить внимание на следующие моменты:

Задание 1. Для рассмотрения функций органов управления экономическим субъектом необходимо разработать Устав экономического субъекта и сделать выписку из Устава. Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Устав это организационный документ, являющийся сводом правил, регулирующих деятельность организации, обществ, их взаимоотношения друг с другом, права и обязанности в сфере государственной или хозяйственной деятельности. Уставы – это сложные документы, структуру и содержание которых определяют сами разработчики.

В Уставе должны быть определены:

– полное и сокращенное фирменное наименование общества;

– местонахождение общества;

– тип общества;

– размер уставного (складочного) капитала;

– количество, номинальная стоимость, категории акций – для акционерного общества, номинальная стоимость долей участников – для обществ с ограниченной ответственностью;

– структура и компетенция органов управления обществом и порядок принятия ими решений;

– организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества (ревизионная комиссия, аудиторская проверка);

– цель создания общества;

– срок, на который общество создано;

– основной вид деятельности общества.

Уставы государственных предприятий и учреждений утверждают вышестоящие органы. Уставы муниципальных предприятий утверждают районные или городские администрации. Уставы частных предприятий утверждают владельцы, коллективы при регистрации..

Задание 2. Для рассмотрения организации и управления экономическим субъектом студент разрабатывает схему организационной структуры, в рамках которой необходимо отразить следующее:

– уровни управления экономическим субъектом;

– взаимоподчиненность органов управления;

– структурные подразделения;

– взаимосвязь структурных подразделений.

Описать функции каждого из подразделений общества. Отразить на схеме материальные, финансовые и информационные потоки.

Разработанная схема должна дать основания для оценки объема учетной информации.

Задание 3. На основании схем движения материальных и информационных потоков, специфики деятельности экономического субъекта, количества структурных подразделений и их взаимосвязей, удаленности структурных подразделений, взаимодействия органов управления и требований к формированию учетной и отчетной информации, выберите один из предусмотренных Законом «О бухгалтерском учете» вариантов организации бухгалтерского учета на предприятии.

Допускается, что бухгалтерский учет может вести структурное подразделение – бухгалтерия, возглавляемая главным бухгалтером; может быть предусмотрена штатная должность – бухгалтера, руководитель может

вести бухгалтерский учет лично (допускается в ООО); может вести бухгалтерский учет на основе договорных отношений специализированная организация или бухгалтер – специалист. Определить способ организации – децентрализованный или централизованный и обосновать выбранное решение. В зависимости от выбранного варианта организации бухгалтерского учета разработать организационную структуру бухгалтерской службы. Может быть выбрана линейная, функциональная или линейно-функциональная организационная структура. Необходимо помнить, что в зависимости от предоставляемой отчетной информации в учетной работе выделяют как минимум три направления: управленческий учет, финансовый учет, налоговый учет. В случае если в организационной структуре предприятия не предусмотрена финансовая служба работы, связанные с осуществлением расчетов и организацией финансирования могут быть возложены на бухгалтерскую службу.

На схеме организационной структуры бухгалтерии должны быть отражены внутренние информационные потоки, а также входящие и исходящие информационные потоки. Разрабатывая эту схему, необходимо принимать во внимание какая в дальнейшем будет выбрана технология обработки учетной информации (предметная (ручная) или информационная), а также форма ведения бухгалтерского учета.

Задание 4. Следующим этапом выполнения работы является разработка Положения о бухгалтерии, в котором должны найти отражение все рассмотренные выше вопросы.

Положение – правовой акт, определяющий порядок формирования, задачи, обязанности, права, ответственность и организацию работы предприятия в целом или его структурных подразделений.

Положения бывают: индивидуальные – об отделах, цехах, управленческих подразделениях, включенных в схему организационной структуры управления предприятия; типовые – о цехах основного производства, структурных подразделениях. Положения разрабатывают по указанию руководителей предприятия и инициативе руководителей структурных подразделений.

Исполнитель составляет проект положения. Положение подписывает руководитель структурного подразделения. Положение согласовывают с юридическим отделом и представляют на утверждение руководителю предприятия.

Датой положения считается дата его утверждения. Положение является сложным документом, структуру и содержание положения определяет организация-разработчик.

Положение о бухгалтерии может состоять из следующих разделов:

– общие положения;
– цели и задачи;
– функции;
– права и обязанности главного бухгалтера и его заместителей;
– взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями;

– организация работы.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами..

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Инвестиции

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Инвестиции», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач *(ОПК-2)*;
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- сущность и содержание основных категорий и понятий инвестиций;
- особенности инвестиционных процессов происходящих на территории РФ;
- основные теории планирования инвестиций и формирования инвестиционной политики предприятий;
- методы и инструменты оценки эффективности инвестиций;
- основные факторы и тенденции развития инвестиционной деятельности;

- организационные схемы и механизмы управления инвестициями на уровне предприятия;

- преимущества и проблемы различных инвестиционных инструментов.

- особенности проведения оценки риска и учета инфляции в инвестиционном анализе, специфические способы управленческого воздействия на риск с целью его снижения;

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- оценивать основные тенденции развития инвестиционного рынка;

- использовать источники экономической и социальной информации для проведения анализа состояния и определения перспектив инвестиционной деятельности в различных видах экономической деятельности.

- формировать информационную базу для принятия инвестиционных решений;

- оценивать привлекательность финансовых инвестиций для различных групп инвесторов;

- выбирать источники финансирования инвестиций с учетом их цены, сроков предоставления и других условий;

- оценивать и минимизировать риски сопровождающие реализацию инвестиционного проекта;

- рассчитывать ставку дисконтирования для конкретного инвестиционного проекта;

- оценивать эффективность инвестиций в реальные и финансовые активы;

- формировать оптимальный инвестиционный портфель из реальных и финансовых активов.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- инструментариями проведения расчетов по оценке эффективности инвестиционных проектов;

- навыками выбора и обоснования финансовых активов для инвестиционного портфеля.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.21 Профессионального цикла, базовой части дисциплин и изучается по заочной форме – в 6 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Финансы», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Финансовые вычисления», «Защита ВКР».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Макроэкономика», «Финансы».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Защита ВКР».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 5 зачетных единиц или 180 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8		4
Занятия семинарского типа	6		
Проектирование			
Групповые консультации			
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими			4
Самостоятельная работа обучающегося	162		152
Аттестация	4		20
Всего	**180**		**180**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1.	**Понятие и экономическая сущность**							

	инвестиционной деятельности							
1.1.	Основные понятия и содержание инвестиций	Предмет, методы и задачи курса «Инвестиции», связь вопросов, изучаемых в курсе «Инвестиции», с другими дисциплинами, характеристика основных разделов курса и методы изучения. Реальные и интеллектуальные инвестиции, классификация инвестиций, долгосрочные и краткосрочные инвестиции, совместные, иностранные, государственные и частные инвестиции, иностранные инвестиции. инвестиционный рынок, инвестиционный процесс, механизм инвестиционного рынка, финансовый рынок и его структура.	л	-			л	1
			пз	-				
							инд	0,5
			срс	18			срс	16
1.2.	Экономическая сущность и осуществление инвестиционной деятельности	Инвестиционная деятельность, капитальные вложения, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, реализация инвестиционной деятельности, источники финансирования инвестиционной деятельности, государственное регулирование инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, экспертиза инвестиционных проектов, государственные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности и защита капитальных вложений, инвестиционная привлекательность,	л	1			л	1
			пз	1				
							инд	0,5
			срс	18			срс	17

		инвестиционный потенциал, инвестиционная политика предприятий, инвестиционные стратегии.						
2.	**Правовое регулирование и экономическая эффективность инвестиционной деятельности**							
2.1.	Инвестиционное право Российской Федерации	Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ “Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений”, инвестиционная деятельность, инвестиционный проект, приоритетный инвестиционный проект, срок окупаемости инвестиционного проекта, совокупная налоговая нагрузка, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, субъекты инвестиционной деятельности, государственные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности и защита капитальных вложений, основные льготы и гарантии для иностранных инвесторов в России. Предприятия с иностранными инвестициями, “стабилизационная оговорка” (“дедушкина”), участие России в мировых инвестиционных	л	1			л	1
			пз	1				
							инд	0,5
			срс	18			срс	17

		процессах, объем накопленных российских капиталов в мировой экономике, зарубежные инвестиции российского бизнеса в материальный сектор, транснационализация инвестиционной деятельности, транснациональные приобретения с участием российских компаний.						
2.2.	Состав, содержание и оценка инвестиционных проектов	Понятие «инвестиционный проект», фазы (стадии) развития инвестиционного проекта, жизненный цикл инвестиционного проекта, инвестиционный и предпринимательский риски, предынвестиционные исследования, формирование инвестиционного замысла, предпроектные исследования, технико-экономическое обоснование проекта, бизнес-план инвестиционного проекта, особенности оценки эффективности инвестиционных проектов в Российской Федерации, показатели эффективности инвестиционного проекта, критерии оценки инвестиционного проекта, эффективность участия в проекте, количественные методы оценки состоятельности проекта с точки зрения неопределенности, анализ чувствительности проекта, анализ сценариев развития проекта.	л	1			л	1
			пз	1				
							инд	0,5
			срс	18			срс	17
3.	**Инструменты и источники инвестиционной**							

	деятельности							
3.1.	Реализация инвестиционных вложений в капитальное строительство	Организация проектирования и подрядных отношений в строительстве. Договор строительного подряда. Стадии проектирования. Технический проект. Проект производства работ. Проектно-сметная документация. Объектные сметы. Локальные сметы. Сводный сметный расчет. Утверждение и экспертиза проектно-сметной документации. Особенности ценообразования в строительстве. Состав свободной (договорной) цены, порядок ее определения. Подрядные торги.	л	1			л	
			пз	-				
							инд	-
			срс	18			срс	17
3.2.	Основные инструменты рынка ценных бумаг	Характеристики ценных бумаг, качество ценной бумаги, ликвидность ценной бумаги. доход по ценной бумаге, риск отдельной ценной бумаги и риск портфеля ценных бумаг, стоимость и цена ценной бумаги, функции ценной бумаги. основные инструменты рынка ценных бумаг, основные ценные бумаги. производные ценные бумаги, хеджирование, инвестиционные качества ценных бумаг, фундаментальный анализ, технический анализ. рейтинговая оценка, концепция инвестиционного дохода, виды инвестиционных рисков, общие и специфические риски, способы управления ими.	л	1			л	
			пз	1				
							инд	0,5
			срс	18			срс	17
3.3.	Инвестиционный портфель	Понятие «инвестиционный	л	1			л	
			пз	1				
							инд	0,5

		портфель», портфель реальных инвестиционных проектов, портфель прочих объектов инвестирования, смешанный инвестиционный портфель, портфель роста, портфель дохода, консервативный портфель, формирование портфеля инвестиций, формирование портфеля реальных инвестиционных проектов, диверсификация портфеля, эффект излишней диверсификации, модели формирования портфеля инвестиций, стратегия управления инвестиционным портфелем, стили управления портфелем обыкновенных акций и портфелем облигаций, свопинг, дюрация, метод индексного фонда, метод сдерживания портфелей, мониторинг инвестиционного портфеля.	срс	18			срс	17
3.4.	Источники финансирования капитальных вложений	Международная практика финансового обеспечения перспективных проектов, источники финансирования инвестиционных проектов, собственные финансовые ресурсы и внутрихозяйственные резервы застройщиков-инвесторов, заёмные и привлеченные средства, долевое участие в строительстве объектов, бюджетные ассигнования, принципы бюджетного финансирования, безвозвратное и возвратное финансирование,	л	1			л	
			пз	1				
							инд	0,5
			срс	18			срс	17

		внебюджетные средства, вексельный кредит, кредит по открытому счету, банковские кредиты. факторинг. Форфейтинг, методы финансирования инвестиционных проектов, проектное финансирование. схема финансирования под будущие поставки продукции. Лизинг, сублизинг, финансовый и оперативный лизинг, внутренний и международный лизинг, распределение рисков между сторонами договора лизинга, определение размера и графика лизинговых платежей, меры государственной поддержки лизинговой деятельности, венчурное (рисковое) финансирование, стадии и механизм рискового финансирования, ипотечное кредитование, залог и ипотека, предмет залога, закладная.						
3.5.	Иностранные инвестиции и их роль в развитии экономики	Иностранные инвестиции, правовой режим деятельности иностранных инвесторов, государственное гарантирование прав и интересов зарубежных инвесторов, рынок международных кредитов, виды международных кредитов, прямые инвестиции, основные характеристики прямых инвестиций, формы предприятий с иностранными инвестициями, прямые инвесторы, совместное предприятие, смешанное предприятие, прямые	л	1			л	
			пз	1				
							инд	0,5
			срс	18			срс	17

		иностранные инвестиции, портфельные инвестиции, транснациональные корпорации (ТНК), многонациональные корпорации, индекс транснациональности, причины прямых инвестиций, причины экспорта капитала, причины импорта капитала, перекрестные инвестиции, государственная поддержка прямых инвестиций, многостороннее агентство по гарантированию инвестиций, предоставление государственных гарантий, страхование зарубежных инвестиций, урегулирование инвестиционных споров, исключение двойного налогообложения, административная и дипломатическая поддержка, причины зарубежных портфельных инвестиций, встречные международные потоки портфельных инвестиций.						

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;
- Электронно-библиотечная система Академии ВЭГУ;
- материалы в подразделе «Диск» соответствующей Предметной группы модуля «Кампус ВЭГУ 24»;
- ресурс АСА по пробному тестированию.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция	Этапы формирования

код	содержание	знания	умения	навыки
1	2	3	4	5
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	инструменты, позволяющие обрабатывать имеющуюся информацию об инвестиционных процессах, происходящих в национальном хозяйстве, регионах, субъектах хозяйствования	анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки	оценки инвестиционных проектов, инвестиционных портфелей, оценки инвестиционных рисков
	Типовые контрольные задания – опишите акционирование как метод инвестирования. – опишите бизнес-план инвестиционного проекта. – опишите суть бюджетной эффективности и социальных результатов реализации инвестиционных проектов. – опишите бюджетное финансирование, самофинансирование, акционирование. – опишите бюджетные средства предприятия. – опишите венчурное (рисковое) финансирование. – приведите виды инвестиций. – назовите виды проектного финансирования. – опишите внебюджетные средства предприятия. – опишите внешние финансовые рынки. – приведите пример выхода предприятий на внешние финансовые рынки. – опишите государственные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности. – охарактеризуйте договора подряда на капитальное строительство. – опишите долгосрочное кредитование капитальных вложений. – опишите доход и риск по портфелю. – опишите доходность и риск в оценке эффективности инвестиций в ценные бумаги. – опишите значение и цели инвестирования. – приведите экономическую сущность инвестиций. – опишите инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений: объекты и субъекты, права, обязанности и ответственность. – дайте определение инвестиционной политики предприятий. – опишите инвестиционные качества ценных бумаг. – опишите инвестиционные ресурсы предприятия. – охарактеризуйте инвестиционный проект: понятие, классификация, особенности. – опишите инвестиционный процесс. – опишите иностранные инвестиции. – опишите ипотечное кредитование: сущность и особенности.			

	– опишите источники финансирования капитальных вложений. – назовите критерии и методы оценки инвестиционных проектов. – опишите лизинг: виды и преимущества. – опишите методы долгового финансирования. – опишите методы оценки эффективности инвестиционного проекта. – опишите методы финансирования инвестиционных проектов. – опишите модели формирования портфеля инвестиций. – опишите объекты капительных вложений. – опишите оптимальный портфель. – опишите организация подрядных отношений в строительстве. – опишите основные инструменты рынка ценных бумаг. – опишите особенности ценообразования в России. – опишите оценка финансовой состоятельности проекта. – опишите методы оценки эффективности инвестиций в ценные бумаги. – опишите показатели эффективности использования капитала. – определите понятие инвестиционного проекта: содержание, классификация, фазы развития.			
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	организационно- правовые формы предприятий с иностранными ин- вестициями; - источники и от- раслевую структу- ру иностранных инвестиций в Рос- сии; - основные методы и методики оценки проектов.	применять методы оценки экономиче- ской эффективности инвестиций и инве- стиционных проек- тов.	методикой оценки международных ин- вестиционных проектов;
	Типовые контрольные задания – приведите понятие, сущность и типы инвестиционных портфелей. – назовите привлеченные (заемные) средства инвестора. – опишите проектное финансирование: сущность, виды, отличительные особенности. – опишите проектно-сметную документацию и порядок ее разработки. – опишите режим функционирования иностранного капитала в России. – опишите роль капитального строительства в реализации капитальных вложений. – опишите роль капитальных вложений, состав и структура капитальных вложений. – опишите собственные, привлеченные и заемные средства. – опишите состав и структура формирования собственных инвестиционных средств. – опишите способы выпуска акций предприятиями.			

	– опишите стратегии управления инвестиционным портфелем. – опишите стратегии формирования инвестиционных ресурсов. – опишите субъекты инвестиционной деятельности. – опишите субъекты капитальных вложений. – опишите схемы организации проектного финансирования. – опишите текущую доходность ценных бумаг. – опишите типы инвестиционных портфелей. – опишите типы инвесторов. – опишите условия предоставления и сфера бюджетного финансирования. – опишите участников инвестиционного процесса. – опишите финансовые институты. – опишите финансовые рынки. – опишите формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. – опишите формы рейтинговой оценки. – опишите цели формирования инвестиционного портфеля.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении

		практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в

деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Акционирование как метод инвестирования.
- Бизнес-план инвестиционного проекта.
- Бюджетная эффективность и социальные результаты реализации инвестиционных проектов.
- Бюджетное финансирование, самофинансирование, акционирование.
- Бюджетные средства предприятия.
- Венчурное (рисковое) финансирование.
- Виды инвестиций.
- Виды проектного финансирования.
- Внебюджетные средства предприятия.
- Внешние финансовые рынки.
- Выход предприятий на внешние финансовые рынки.
- Государственные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности.
- Договора подряда на капитальное строительство.
- Долгосрочное кредитование капитальных вложений.
- Доход и риск по портфелю.
- Доходность и риск в оценке эффективности инвестиций в ценные бумаги.
- Значение и цели инвестирования.
- Инвестиции: экономическая сущность.
- Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений: объекты и субъекты, права, обязанности и ответственность.

- Инвестиционная политика предприятий.
- Инвестиционные качества ценных бумаг.
- Инвестиционные ресурсы предприятия.
- Инвестиционный проект: понятие, классификация, особенности.
- Инвестиционный процесс.
- Иностранные инвестиции.
- Ипотечное кредитование: сущность и особенности.
- Источники финансирования капитальных вложений.
- Критерии и методы оценки инвестиционных проектов.
- Лизинг: виды и преимущества.
- Методы долгового финансирования.
- Методы оценки эффективности инвестиционного проекта.
- Методы финансирования инвестиционных проектов.
- Модели формирования портфеля инвестиций.
- Объекты капительных вложений.
- Оптимальный портфель.
- Организация подрядных отношений в строительстве.
- Основные инструменты рынка ценных бумаг.
- Особенности ценообразования в России.
- Оценка финансовой состоятельности проекта.
- Оценка эффективности инвестиций в ценные бумаги.
- Показатели эффективности использования капитала.
- Понятие инвестиционного проекта: содержание, классификация, фазы развития.
- Понятие, сущность и типы инвестиционных портфелей.
- Привлеченные (заемные) средства инвестора.
- Проектное финансирование: сущность, виды, отличительные особенности.
- Проектно-сметная документация и порядок ее разработки.
- Режим функционирования иностранного капитала в России.
- Роль капитального строительства в реализации капитальных вложений.
- Роль капитальных вложений. Состав и структура капитальных вложений.
- Собственные, привлеченные и заемные средства.
- Состав и структура формирования собственных инвестиционных средств.
- Способы выпуска акций предприятиями.
- Стратегия управления инвестиционным портфелем.
- Стратегия формирования инвестиционных ресурсов.
- Субъекты инвестиционной деятельности.
- Субъекты капитальных вложений.
- Схемы организации проектного финансирования.
- Текущая доходность, заявленная и реализованная по всем видам ценных бумаг.

- Типы инвестиционных портфелей.
- Типы инвесторов.
- Условия предоставления и сфера бюджетного финансирования.
- Участники инвестиционного процесса.
- Финансовые институты.
- Финансовые рынки.
- Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.
- Формы рейтинговой оценки.
- Цели формирования инвестиционного портфеля.
- Экономическая сущность и виды инвестиций.
- Экономическое содержание и виды иностранных инвестиций.
- Назовите основные характеристики прямых инвестиций.

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:

- Провести анализ инвестиционной активности регионов РФ и России в целом, на основании самостоятельно собранных статистических данных (сборники «Регионы России», «Россия в цифрах» и др. доступные источники на сайте www.gks.ru), публикаций на сайтах правительств и любых других источников с применением MS Excel.
- Провести анализ инвестиционной активности видов экономической деятельности РФ (отраслей экономики) на основании самостоятельно собранных статистических данных (сборники «Регионы России», «Россия в цифрах» и др. доступные источники на сайте www.gks.ru), публикаций на сайтах правительств и любых других источников с применением MS Excel.
- Составить 10 вопросов-тестов на основе конспектов лекций.
- Решение задач по простой, сложной, учетной ставке процента.
- Расчет показателей NPV, IRR, WACC и пр.
- Составление и решение кроссвордов.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Аскинадзи, В. М. Инвестиции : учебник для вузов / В. М. Аскинадзи, В. Ф. Максимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 385 с.	https://urait.ru/bcode/510864
2	Электронный курс по дисциплине «Инвестиции»,специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=733

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1.	Леонтьев, В. Е. Инвестиции : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с.	https://urait.ru/bcode/487916
2.	Воронцовский, А. В. Управление инвестициями: инвестиции и инвестиционные риски в реальном секторе экономики : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с.	https://urait.ru/bcode/518787
3.	Теплова, Т. В. Инвестиции в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Теплова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с.	https://urait.ru/bcode/512507
4.	Теплова, Т. В. Инвестиции в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Теплова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с.	https://urait.ru/bcode/512509

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru

2.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
Информационные справочные ресурсы		
3.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
4.	Проект Информационного агентства Cbonds.ru	http://www.investfunds.ru /
5.	Группа компаний Cbonds - информационное агентство, специализирующееся в сфере финансовых рынков	http://cbonds.ru/
6.	Ежедневная деловая газета «Ведомости»	http://www.vedomosti.ru
7.	РосБизнесКонсалтинг	http://rbc.ru/
8.	Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ	http://www.economy.gov.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных

		материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система	Используется для:

	автоматизации библиотек ИРБИС64	организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)

NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Понятие и экономическая сущность инвестиционной деятельности;
2. Правовое регулирование и экономическая эффективность инвестиционной деятельности;
3. Инструменты и источники инвестиционной деятельности.

Ключевыми понятиями первой лекции-**введения** являются: цель и задачи курса “Инвестиции”, связь вопросов, изучаемых в курсе “Инвестиции”, с другими дисциплинами, характеристика основных разделов курса и методы изучения. Ключевыми понятиями **темы 1. Основные понятия и содержание инвестиций** являются: финансовые (портфельные), реальные и интеллектуальные инвестиции, классификация инвестиций, долгосрочные и краткосрочные инвестиции, совместные, иностранные, государственные и частные инвестиции, иностранные инвестиции. инвестиционный рынок, инвестиционный процесс, механизм инвестиционного рынка, финансовый рынок и его структура.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения и нарисовать графические модели, поработать с графиками; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

Ключевыми понятиями **темы 2. Экономическая сущность и осуществление инвестиционной деятельности** являются: инвестиционная

деятельность, капитальные вложения, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, реализация инвестиционной деятельности, источники финансирования инвестиционной деятельности, государственное регулирование инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, экспертиза инвестиционных проектов, государственные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности и защита капитальных вложений, инвестиционная привлекательность, инвестиционный потенциал, инвестиционная политика предприятий, инвестиционные стратегии.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения и нарисовать графические модели, поработать с графиками; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

Ключевыми понятиями **темы 3. Инвестиционное право Российской Федерации** являются: основные понятия и значения инвестиционной деятельности, Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", инвестиционная деятельность, инвестиционный проект, приоритетный инвестиционный проект, срок окупаемости инвестиционного проекта, совокупная налоговая нагрузка, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, субъекты инвестиционной деятельности, государственное регулирование инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, государственные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности и защита капитальных вложений, основные льготы и гарантии для иностранных инвесторов в России. предприятия с иностранными инвестициями, "стабилизационная оговорка" ("дедушкина"), участие России в мировых инвестиционных процессах, объем накопленных российских капиталов в мировой экономике, зарубежные инвестиции российского бизнеса в материальный сектор, транснационализация инвестиционной деятельности, транснациональные приобретения с участием российских компаний.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

Ключевыми понятиями **темы 4. Состав, содержание и оценка инвестиционных проектов** являются: понятие "инвестиционный проект", фазы (стадии) развития инвестиционного проекта, жизненный цикл инвестиционного проекта, инвестиционный и предпринимательский риски, предынвестиционные исследования, формирование инвестиционного

замысла, предпроектные исследования, технико-экономическое обоснование проекта, бизнес-план инвестиционного проекта, особенности оценки эффективности инвестиционных проектов в Российской Федерации, показатели эффективности инвестиционного проекта, критерии оценки инвестиционного проекта, эффективность участия в проекте, количественные методы оценки состоятельности проекта с точки зрения неопределенности, анализ чувствительности проекта, анализ сценариев развития проекта.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения и нарисовать графические модели; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

Ключевыми понятиями **темы 5 Реализация инвестиционных вложений в капитальное строительство** являются: Организация проектирования и подрядных отношений в строительстве. Договор строительного подряда. Стадии проектирования. Технический проект. Проект производства работ. Проектно-сметная документация. Объектные сметы. Локальные сметы. Сводный сметный расчет. Утверждение и экспертиза проектно-сметной документации. Особенности ценообразования в строительстве. Состав свободной (договорной) цены, порядок ее определения. Подрядные торги.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения и поработать с графиками; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

Ключевыми понятиями **темы 6. Основные инструменты рынка ценных бумаг** являются: характеристики ценных бумаг, качество ценной бумаги, ликвидность ценной бумаги. доход по ценной бумаге, риск отдельной ценной бумаги и риск портфеля ценных бумаг, стоимость и цена ценной бумаги, функции ценной бумаги. основные инструменты рынка ценных бумаг, основные ценные бумаги. производные ценные бумаги, хеджирование, инвестиционные качества ценных бумаг, фундаментальный анализ, технический анализ. рейтинговая оценка, концепция инвестиционного дохода, виды инвестиционных рисков, общие и специфические риски, способы управления ими.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения и нарисовать графические модели,; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

Ключевыми понятиями **темы 7. Инвестиционный портфель** являются: понятие “инвестиционный портфель”, портфель реальных инвестиционных проектов, портфель прочих объектов инвестирования, смешанный инвестиционный портфель, портфель роста, портфель дохода, консервативный портфель, формирование портфеля инвестиций, формирование портфеля реальных инвестиционных проектов, диверсификация портфеля, эффект излишней диверсификации, модели формирования портфеля инвестиций, стратегия управления инвестиционным портфелем, стили управления портфелем обыкновенных акций и портфелем облигаций, свопинг, дюрация, метод индексного фонда, метод сдерживания портфелей, мониторинг инвестиционного портфеля.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения и поработать с графиками; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

Ключевыми понятиями **темы 8. Источники финансирования капитальных вложений** являются: международная практика финансового обеспечения перспективных проектов, источники финансирования инвестиционных проектов, собственные финансовые ресурсы и внутрихозяйственные резервы застройщиков-инвесторов, заёмные и привлеченные средства, долевое участие в строительстве объектов, бюджетные ассигнования, принципы бюджетного финансирования, безвозвратное и возвратное финансирование, внебюджетные средства, вексельный кредит, кредит по открытому счету, банковские кредиты. факторинг. Форфейтинг, методы финансирования инвестиционных проектов, проектное финансирование. схема финансирования под будущие поставки продукции. Лизинг, сублизинг, финансовый и оперативный лизинг, внутренний и международный лизинг, распределение рисков между сторонами договора лизинга, определение размера и графика лизинговых платежей, меры государственной поддержки лизинговой деятельности, венчурное (рисковое) финансирование, стадии и механизм рискового финансирования, ипотечное кредитование, залог и ипотека, предмет залога, закладная.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения и нарисовать графические модели, поработать с графиками; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

Ключевыми понятиями **темы 9. Иностранные инвестиции и их роль в развитии экономики** являются: методы стимулированных инвесторов, иностранные инвестиции, правовой режим деятельности иностранных инвесторов, государственное гарантирование прав и интересов зарубежных

инвесторов, рынок международных кредитов, виды международных кредитов, прямые инвестиции, основные характеристики прямых инвестиций, формы предприятий с иностранными инвестициями, прямые инвесторы, совместное предприятие, смешанное предприятие, прямые иностранные инвестиции, портфельные инвестиции, транснациональные корпорации (ТНК), многонациональные корпорации, индекс транснациональности, причины прямых инвестиций, причины экспорта капитала, причины импорта капитала, перекрестные инвестиции, государственная поддержка прямых инвестиций, многостороннее агентство по гарантированию инвестиций, предоставление государственных гарантий, страхование зарубежных инвестиций, урегулирование инвестиционных споров, исключение двойного налогообложения, административная и дипломатическая поддержка, причины зарубежных портфельных инвестиций, встречные международные потоки портфельных инвестиций, оценка объемов портфельных инвестиций, методы стимулирования иностранных инвестиций, свободные экономические зоны, налоговые льготы, финансовые льготы, административные льготы.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык

Кафедра: педагогики и психологии
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) "Бухгалтерский учет, анализ и аудит ".

1. Общая характеристика
1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется иностранный язык, включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***знать:***

- фонетическую, грамматическую и лексические системы изучаемого иностранного языка;
- наиболее частотную общеупотребительную лексику и терминологию по специальной тематике общим объемом не менее 4000 лексических единиц;
- наиболее употребительные речевые формулы для стандартных ситуаций общения;
- грамматические структуры, необходимые для общения в устной и письменной форме;
- правила речевого этикета;

– композиционно-содержательные особенности деловых писем.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***уметь:***

– читать оригинальные тексты на иностранном языке по специальной тематике со словарем, находить и извлекать необходимую информацию (примерный нормативный показатель чтения -1600 печатных знаков за 1 академический час)

– грамотно излагать содержание прочитанного, в устной и письменной форме;

– вести беседу-диалог и участвовать в дискуссии на иностранном языке в ситуациях повседневного и делового общения; э

– выступать с подготовленными сообщениями по специальной тематике;

– переводить иноязычные тексты со словарем (примерный нормативный показатель перевода -500 печатных знаков за 1 академический час)

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***владеть***:

– методикой поиска, анализа и обобщения содержащейся в тексте информации

– основными переводческими приемами достижения адекватности перевода;

– методикой самостоятельной работы по совершенствованию своих умений и навыков диалогической и монологической речи и перевода.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина Б1.Б.06 относится к блоку дисциплин базовой части и изучается по заочной форме – на 1-3 семестрах (на 1, 2 курсах) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как:

- иностранный язык (базовый школьный уровень), русский язык и культура речи, мировая экономика и МЭО, международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: русский язык и культура речи.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: мировая экономика и МЭО, международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 9 зачетных единиц или 324 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**-**	**4**
Занятия семинарского типа	**28**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Групповые консультации	**-**	**-**
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**179**	**172**
Аттестация	**9**	**36**
Всего	**216**	**216**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы			**Учебные занятия**			
			заочная форма			
№ п/п	**Наименование**	**Содержание (дидактические единицы)**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1. 1.1	Introduction to the module.	Developing cultural awareness. Discussing cultural is-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского	4	ИРО с О	-

		sues. Corporate cultures. Screening of students levels. Grammar and reading tests.	типа			
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
2. 1.2 а.	What is “management”?	Management. What is a manager? Types of managers. What do managers do? Four major functions. What is “supervision”? Difference between managers and leaders.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7

		тестированию.				
3. 1.3	Banks and banking.	Structure and function of a bank. Types of banks. What is banking? Business banking. Retail banks. Building societies. Investment banks. Investing institutions. Britain's banking and financial institutions. The Bank of England. Financial futures and traded options. Financial markets. Exchange markets.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
4. 1.4	Forms of business organisation.	Sole proprietorship. Partnership. Corporation. Board of directors.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	ИРО с О	-
		Работа с лите-	Самостоя-	8	Самостоя-	7

		ратурой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	тельная работа обучающегося		тельная работа обучающегося	
5. 1.5	Personell management.	What is personnel management? Hiring of employees.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
6. 1.6	The recruitment process.	Hiring new employees. How to select the “right” person. Skills needed. Job description.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
7. 1.7	Getting a job.	Looking for a job. Application forms. Job in-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5

		terview. Types of interviews.	Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
8. 1.8	Business correspondence.	Formal business letters. Letter of application. Telephone conversations.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
9. 1.9	Marketing management.	What is marketing? How to develop marketing concept.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

		Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.				
10. 1.10	Marketing Management.	Marketing Concept. Improving Brand Image.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
11. 1. 11	Advertising.	Basic definitions of advertising, promotion, public relations & publicity, sales. Major methods of advertising and promotion. Advertising mediums.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение	Самостоятельная работа обучающе-	8	Самостоятельная работа обу-	8

		упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	гося		чающегося	
12. 1. 12	Business documents. Contracts.	What is a contract? Types of contracts. Contract samples.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
13. 13	Internet and E-Business.	The origins of the Internet. Creating a web-based business. Selling online.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение уп-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

		ражнений Подготовка к тестированию.				
14. 13	Types of economies.	Economies and Manufacturing. Allocation of products and resources. The transitional economy.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
15. 13	Emerging markets.	Terminology. BRICs. MINTs. Characteristics. Surrounding issues.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

16. 13	Money.	Sources of money. Trade credit and equity capital. Debt types and availability.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
17. 13	Finance.	What is financial management? Financial management planning. Financial ratio analysis.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
18. 13	Accounting.	What is Accounting and Bookkeeping?	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		Management and financial accounting.	Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
19. 13	General business planning	What is a business plan? Preparing a business plan. The business planning process.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
20. 13	Globalisation.	Globalisation history. Characteristics. Anti- and pro-globalisation.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений,	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

		конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.				
21. 13	Management innovations.	Delivering superior shareholder value. Business rationale of value-based management. Measuring value creation. A case study in delivering shareholder value – BP.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
22. 13	Industry.	Industry analysis. Porter's generic strategies. Porter's five forces. Global consolidation threat. Understand-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-

		ing the consolidation curve. Consolidation strategy.				
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Иностранный язык Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**

ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)	работать с иностранной литературой по направлению подготовки, работать со словарем, читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц	одним из иностранных языков на уровне, позволяющим получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников
		значения и функции основных частей речи (существительных, глаголов, прилагательных, наречий)	понимать смысл основных частей диалога и монолога; воспроизводить текст по ключевым словам и по плану;	-страноведческими, культурологическими и общепрофессиональными знаниями для ведения беседы на заданную тему;
		технику переводов изученных грамматических форм	воспроизводить текст максимально близко к оригиналу; задавать вопросы, отвечать на вопросы, вести беседу	-основными навыками разговорной, бытовой и профессиональной речи, извлечения главной и второстепенной информации.
			читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; использовать языковой материал в письменном виде речевой деятельности	
	Типовые контрольные задания: What tax treatment is applied to banks in Russia? What does accounting and bookkeeping mean in general? What is the difference between bookkeeping and accounting? What is the modern concept of accounting system? What does double-entry bookkeeping mean? What role does bookkeeping play in the accounting cycle? When is the bookkeeping cycle considered to be completed? What are the main differences between financial and managerial accounting? What financial statements are included in annual report and when are they published? What statement contains debit and credit columns? Why must every company keep accounting records? Who prepares annual accounts of company? How are company accounts prepared in the United Kingdom?			

	What are public accountants? What are private accountants?

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».»].

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение уме-

		ниями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения для промежуточной аттестации:

- Формы обращения (приветствия,с лова при прощании),
- Формы обращения (приглашения, благодарности, извинения)
- Telephone Etiquette
- About myself
- My Biography
- My Friends
- A letter to a friend
- Education and student life

- Student's working day
- Primary and Secondary Education in the UK
- Russian Educational System
- Moscow, the capital of Russia
- Sightseeing in Moscow
- English-speaking countries (general view)
- The United Kingdom of Great Britain and
- Northern Ireland
- Why learn English? English around the world
- The history of the English language
- London's Buildings
- Piccadilly Circus (By Jane Lawson)
- Interesting Facts about Big Ben
- The United States of America
- Washington
- New York
- Some facts about USA
- Travelling
- Booking airplane tickets
- Airport check-in
- Renting a car
- Holiday making
- Making a hotel reservation
- Checking-in to a hotel
- Checking-out of a hotel
- Hotel Services
- Shopping
- Shopping In Britain
- At the Supermarket
- Meals in England
- Typical English food
- British Pubs
- Meals in US
- Dinner at the Restorant
- Healthy eating
- Enviornment protection
- Global Warming
- Greenhouse Effect
- How can we help to protect Environment?
- How to write a letter in Engflish?

– Письма личного характера
– Деловые письма
– What banks are included in the clearing system?
– What does a balance sheet include?
– What kinds of deposits do most do not pay interest?
– What are the two most important kinds of deposits?
– What is finance and financial system?
– What does the process of the budget preparation include?
– What is a country`s budget?
– What are the four main functions of public finance?
– What is a major sector of any monetary system?
– What is done for ensuring the safety of a banking system?
– What functions do central perform in particular?
– What are central banks responsible for?
– What are the functions of the CBR?
– What measures are being worked out to ensure stability of the Russian banking system?
– What tax treatment is applied to banks in Russia?
– What does accounting and bookkeeping mean in general?
– What is the difference between bookkeeping and accounting?
– What is the modern concept of accounting system?
– What does double-entry bookkeeping mean?
– What role does bookkeeping play in the accounting cycle?
– When is the bookkeeping cycle considered to be completed?
– What are the main differences between financial and managerial accounting?
– What financial statements are included in annual report and when are they published?
– What statement contains debit and credit columns?
– Why must every company keep accounting records?
– Who prepares annual accounts of company?
– How are company accounts prepared in the United Kingdom?
– What are public accountants?
– What are private accountants?
– Who can get a license to practice public accounting?
– What is auditing?
– How is an audit planned?
– What do auditors normally start with?
– What do auditors direct their attention to when they analyze financial statement?
– Why is the auditing profession developing fast in Russia now?

- What form of business organizations are audited in Russia?
- What professional qualifications exist for auditors in the UK?

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Economic Systems of the Global Economy
- Overseas Trade
- Economy of Russia
- Globalization
- Management Education.
- Mistakes in Management.
- Customer Service.
- World – Famous companies.
- Business English.
- History of Russian money.

Переведите текст, составьте вопросы для диалога.

Деловое письмо № 1

Gentlemen,

We have devoted ourselves for many years to Foreign Trade ^transactions, and at present we are trying to enlarge our activities with your country.

Our main interests are Raw Materials and Manufactured Products and we have specialized lines in chemicals, oils and fats, general food products and textiles.

We are both willing to import those items which could be more or less related with

one of those groups, and export from the United States the products which may be more important to the present economic status of your country.

We should be very happy to learn about the items in which you are interested, in order to start a good and profitable relationship between ourselves. We have in mind a trip to your country soon, and we should like to have good commercial connections to work things out in the best possible way for the benefit of both sides.

We are looking forward with much interest to hearing from you soon.

Yours faithfully.

Переведите текст, составьте вопросы для диалога.

Деловое письмо № 2

Dear Sirs,

We have been in touch with ... (Chamber of Commerce - firm,

etc.) who have recommended ... (your firm - you) as a possible agent for our product (s) in ... (area).

We manufacture ... (product) and wish to increase our exports to overseas markets, and we are seeking an organisation that can introduce and Tiandle a considerable amount of business.

Please advise if you are interested in representing us, and if you consider that the volume of business you can obtain would warrant our granting you a sole agency.

Enclosed you will find our ... (export price-list catalogue. - a sheet giving full details of agency commission and terms).

We look forward to hearing from you.

Yours faithfully.

Переведите текст, составьте вопросы для диалога.

Контракт № 1

The Buyers have the right to make the claims on the Sellers:

- concerning the quality of the goods /including non-observance of the complection or assortment/ - within 8 months from the date of delivery;

- concerning the quantity of the goods /including breakage or damage/ - within 6 months from the date of delivery;

- concerning the goods to which the guarantee is applied - within 30 days upon the expiration of the guarantee period.

In case of presenting any claim concerning the quantity of the goods the Buyers have the right to demand either additional delivery of the non-delivered goods or reimbursement of the amount paid by them for the non-delivered goods. In case of presenting any claim concerning the quality of the goods the Buyers have the right to demand either the elimination of the discovered defects or discount off the contract price. In case the Sellers according to the Buyers request do not eliminate the discovered defects immediately the Buyers have the right to eliminate them by their own means at the Sellers expense and in this case the Sellers are to pay the cost of such repair. Small defects the elimination of which is to be made urgently and does not require the Sellers participation are to be eliminated by the Buyers putting the normal actual expenses to the Sellers account. All expenses connected with the return and/or replacement of the defective goods or their parts and/or additional delivery of the goods are to be at the Sellers expense. In case the delivery of the defective goods to be repeated the Buyers have the right to stop further deliveries until the Sellers do not eliminate the circumstances brought about these defects. Replacement of the rejected goods, additional delivery of the goods, reimbursement of the value of the rejected goods and also payment of the granted discount to be effected within 30 days of the dale of receipt by the Sellers of the Buyers claim. Irrespective of the penalty the Buyers have the right to demand from the Sellers compensation of the losses not covered

by the penalty amount caused by the infringement of the Contract.

Should any circustance arise which prevent complete of partial fulfillment by any of the parties of their respective obligation under the present Contract, namely: fire, natural calamities, blockade prohibitions of export or import or any other circumstances beyond the control of the parties, the time stipulated for the fulfilment of the obligation shall be extended for a period equal to that during which such circumstances and their consequences will remain in force.

Should the above circumstances and their consequences continue to be in force more than 2 (two) months each party shall have the..

Переведите текст, составьте вопросы для диалога.

Контракт № 2

The quality of the goods is to be in strict conformity with the technical data of the manufacturing plant and must be confirmed by the Certificate of Quality, issued by the plant or by the Sellers Letter of Guarantee and sign by Buyers Representative after inspection of the goods. The Sellers shall place at the disposa of the Buyers Representative, free of charge, all facilities necessary for carrying out the inspection. 10 days before the inspection the Sellers are to inform the Buyers Representative of the readiness of the goods for inspection. The Buyers will provide for the air travel and the Sellers will provide hotel accomodation and local transport.

The Sellers within 5 days from the date of delivery present to the Buyers the following documents:

- invoice - 4 copies
- full set of "clean on board" Bill of Lading - 1 original and 4 copies
- Certificate of Quality
- Packing lists - 2 copies
- Insurance police- 1 copy

The goods should be duty preserved, packed and marked so as to secure their protection during lengthy transportation by different transport means to the final place of destination involving/several transhipment on the way and possible long storage of the goods at the consignee warehouse. Every precaution shall be taken by the Sellers to have the goods securely and propely packed to withstand storage, overseas and overland transport transhipment by the cranes and/or other means. The Sellers are responsible for the losses suffered by the Buyers due to improper packing, marking or preserving of the goods and also due to non-observance by the Sellers of the shipping instruction. The Sellers are to ensure the forwarding of Certificate of Quality or the Letter of Guarantee and packing lists together with the goods. Partial and/or ahead of time delivers' are permitted. Shipment on deck are permitted if the goods would be packed in containers.

The Sellers for their own account are to advise the Buyers by cable or

by telexof the shipment of the goods within 24 hours from the moment of the vessel leaving the port of loading to advise the name of the vessel, sailing date, denomination of the goods. Contract

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

1	Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с.	https://urait.ru/bcode/490865
2	Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с.	https://urait.ru/bcode/491045
3	Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 412 с.	https://urait.ru/bcode/510704
4	Электронный курс по дисциплине «Иностранный язык».	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=291

4.2 Дополнительная учебная литература

1	Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с.	https://urait.ru/bcode/513764
2	Тихонов, А. А. Английский язык: теория и практика перевода : учебное пособие : / А. А. Тихонов. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 120 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611202
3	Хоменкер, Л. С. Английский язык: уроки репетитора : учебное пособие : / Л. С. Хоменкер. – Санкт-Петербург : КАРО, 2019. – 360 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610800
4	Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство	https://urait.ru/bcode/532440

	Юрайт, 2023. — 304 с.	
5	Петрова, Ю. А. Английский язык : учебник : / Ю. А. Петрова, Е. Н. Сагайдачная, В. Б. Черемина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 210 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611191
6	Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с.	https://urait.ru/bcode/512890

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Министерство образования и науки РФ	https://минобрнауки.рф
2	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	https://regulation.gov.ru/
3	Портал открытых данных	http://data.gov.ru/
4	Министерство образования РБ	https://education.bashkortostan.ru/
5	НЭБ Лань	https://e.lanbook.com/
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
7	Электронно-библиотечная система Академии ВЭГУ	http://cp.insto.ru/extranet/ebs/irbis.php
8	ЮРАЙТ: электронная библиотека	https://urait.ru/
9	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
10	Лингвистический **портал**	http://lingust.ru
Информационные справочные системы		
1	Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Консультант+	https://www.consultant.ru
3	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Английский язык онлайн	http://lingualeo.com
2	Видеокурсы	http://ambulance.ie.eu.org/Numbers.

	Health Insurance	http://www.stresponse.htm http://www.xe.net/ucc http://www.pacific.commerce.ubc.ca/xr/today_http://www.travel.roughguides.com
3	Follow Me Family Album. USA.	http://www.stresponse.htm http://www.xe.net/ucc http://www.pacific.commerce.ubc.ca/xr/today_http://www.travel.roughguides.com
4	British Council learn English	http://learnenglish.britishcouncil.org/en/business-and-work
5	Business English course	http://lingust.ru/english/business
6	Business English exercises	http://www.better-english.com/exerciselist.html
7	Business English site.com	http://www.businessenglishsite.com
8	The Economist	http://www.economist.com/
9	Радуга Слов. РУ. Словари и переводчики	http://radugaslov.ru/latin.htm
10	Твой онлайн репетитор	http://lang-tutor.com/site/26
11	Электронные словари:	www.multitran.ru http://dict.leo.org/ http://www.dict.cc/
12	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
13	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su

4.4 Информационные технологии
4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах);

		- просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов);

		- контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2. Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)

Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации обучающемуся

В рамках дисциплины «Иностранный язык» предполагается изучение 22 тем:

Ключевыми понятиями дисциплины « Иностранный язык являются: навыки публичной речи, разговорное общение, профессиональное общение, устная и письменная коммуникация, иноязычная среда, понимание текстов, основные направления развития системы образования, содержание педагогической деятельности, анализ политической ситуации, взаимодействие и общение , толерантность, социальная мобильность, иноязычная терминология,

прямое и переносное значение слов, фразеологические единицы, деловая переписка.

Изучая дисциплину, студент рассмотрит следующие вопросы: Особенности английского произношения. Формы обращения – приветствия, слова при прощании, приглашения, благодарности, извинения. Основные понятия в грамматике. О себе. История, географии, культура Великобритании, США, Россий-

ской Федерации. Тексты на бытовые и профессиональные темы. Деловой английский.

Выполняя практические задания, необходимо придерживаться следующего алгоритма:

- проанализировать рекомендованные учебники, учебные пособия и специальную литературу по данной теме, использовать самообучающие программы.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что необходимо пользоваться дополнительной литературой и ссылками на источники.

По дисциплине предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

– изучение разделов грамматики;

– анализ учебных пособий, специальной литературы по данной теме:

– подготовка к практическому занятию;

– выполнение тестовых заданий.

По итогам освоения дисциплины (модуля) предусмотрена итоговая аттестация. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: компьютерное тестирование. Рубежная аттестация предусмотрена после изучения раздела 1 (1-я точка рубежная точка) в форме выполнения тестовых заданий. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена (4 семестр) на очной заочной форме обучения (3 семестр).

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить практический материал;

- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;

- использовать самообучающие программы;

- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык (немецкий)

Кафедра: педагогики и психологии
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) "Бухгалтерский учет, анализ и аудит ".

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется иностранный язык, включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит) заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***знать:***

- фонетическую, грамматическую и лексические системы изучаемого иностранного языка;
- наиболее частотную общеупотребительную лексику и терминологию по специальной тематике общим объемом не менее 4000 лексических единиц;
- наиболее употребительные речевые формулы для стандартных ситуаций общения;
- грамматические структуры, необходимые для общения в устной и письменной форме;
- правила речевого этикета;
- композиционно-содержательные особенности деловых писем.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***уметь:***

– читать оригинальные тексты на иностранном языке по специальной тематике со словарем, находить и извлекать необходимую информацию (примерный нормативный показатель чтения -1600 печатных знаков за 1 академический час)

– грамотно излагать содержание прочитанного, в устной и письменной форме;

– вести беседу-диалог и участвовать в дискуссии на иностранном языке в ситуациях повседневного и делового общения; э

– выступать с подготовленными сообщениями по специальной тематике;

– переводить иноязычные тексты со словарем (примерный нормативный показатель перевода -500 печатных знаков за 1 академический час)

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***владеть***:

– методикой поиска, анализа и обобщения содержащейся в тексте информации

– основными переводческими приемами достижения адекватности перевода;

– методикой самостоятельной работы по совершенствованию своих умений и навыков диалогической и монологической речи и перевода.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина Б1.Б.06 относится к блоку дисциплин базовой части и изучается по заочной форме – на 1-3 семестрах (на 1, 2 курсах) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как:

- иностранный язык (базовый школьный уровень), русский язык и культура речи, мировая экономика и МЭО, международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: русский язык и культура речи.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: мировая экономика и МЭО, международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 9 зачетных единиц или 324 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образова-

тельных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**-**	**4**
Занятия семинарского типа	**28**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Групповые консультации	**-**	**-**
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**179**	**172**
Аттестация	**9**	**36**
Всего	**216**	**216**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы			**Учебные занятия**			
			заочная форма			
№ п/п	**Наименование**	**Содержание (дидактические единицы)**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1. 1.1	Einführung.	Entwicklung von kulturellem Bewusstsein . Besprechen von kulturellen Themen. Unternehmenskulturen. Bestimmung des Niveaus der Studenten. Grammatik- und Lesetests.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	4	ИРО с О	-

		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
2. 1.2 a.	Was ist "Management"?	Management. Was ist ein Manager? Typen von Managern. Was müssen Manager tun? Vier Hauptfunktionen. Was ist "Supervision"? Unterschied zwischen Managern und Führern.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
3. 1.3	Banken und Bankwesen.	Struktur und Funktionen einer Bank. Arten von Banken. Was ist Bankwesen? Business banking. Privatkundenbanken. Bausparkassen. Investitionsbanken. Investitionen Institutionen. Banken und Finanzinstituten in Deutschland. Die Deutsche Bank.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	ИРО с О	-

		Finanzfutures und Optionshandel. Finanzielle Märkte. Devisenmärkte.				
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
4. 1.4	Organisationsformen von Unternehmen.	Einzelunternehmen. Partnerschaft. Konzern. Verwaltungsrat.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
5. 1.5	Personalführung.	Was ist Personalführung ? Einstellung der Mitarbeiter.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

6. 1.6	Einstellungsverfahren.	Einstellung neuer Mitarbeiter. Wie wählen Sie die "richtige" Person. Die notwendigen Fähigkeiten. Beschreibung des Jobs.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
7. 1.7	Bekommen eines Jobs.	Arbeitssuche. Bewerbungsformular. Vorstellungsgespräch. Arten von Interviews.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
8. 1.8	Geschäftskorrespondenz.	Formale Geschäftsbriefe. Bewerbungsschreiben. Telefongespräche.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопро-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

		верки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.				
9. 1.9	Marketing-Management.	Was ist Marketing? Wie entwickeln wir ein Marketing-Konzept.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
10. 1.10	Marketing-Management.	Marketing-Konzept. Verbesserung des Images der Marke.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
11. 1. 11	Werbung.	Grundlegende Definitionen der Werbung, Verkaufsförderung, Public Relations & Werbung, Verkauf. Wichtige	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5

		Methoden der Werbung und Verkaufsförderung. Werbemediem.				
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
12. 1. 12	Geschäftsdokumente. Verträge.	Was ist ein Vertrag? Arten von Verträgen. Vertragsmuster.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
13. 13	Internet and E-Business.	Die Ursprünge des Internets. Erstellen von Online-Unternehmen. Der Online-Verkauf.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тес-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8

		тированию.				
14. 13	Arten von Volkswirtschaften.	Wirtschaft und Produktion. Verteilung von Gütern und Ressourcen. Übergangswirtschaft.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
15. 13	Schwellenländer.	Terminologie. BRICS-Staaten. Münzstätten. Merkmale. Die umliegenden Fragen.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
16. 13	Geld.	Quellen von Geld. Handelkredit und Eigenkapital. Schuldenarten und Verfügbarkeit.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	0,5

		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
17. 13	Finanzen.	Was ist Finanzmanagement? Finanzmanagementplanung. Analyse der finanziellen Kennzahlen	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
18. 13	Buchhaltung.	Was ist Buchhaltung und Buchführung? Management und Finanzbuchhaltung.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
19. 13	Allgemeine Geschäftsplanung	Was ist ein Businessplan? Erstellung eines Busi-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного ти-	-

		nessplans. Prozess der Businessplanung.			па	
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
20. 13	Globalisierung.	Globalisierungsgeschichte. Merkmale. Vorteile und Nachteile der Globalisierung.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
21. 13	Management - Innovations.	Schaffen des exzellenten Unternehmenswertes. Geschäftsbegründung vom kostenorientierten Management. Messung der Wertschöpfung. Wertpapiere und Börsen.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-

		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
22. 13	Industrie.	Analyse der Branche. Die generischen Strategien von Michael Porter. Branchenstrukturanalyse von Michael Porter. Globale Bedrohung der Konsolidierung. Verständnis der Konsolidierungkurve. Strategien der Konsolidierung.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	ИРО с О	-
		Работа с литературой, выполнение упражнений, конспектирование. Ответы на вопросы для самопроверки, выполнение упражнений Подготовка к тестированию.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Иностранный язык Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)	работать с иностранной литературой по направлению подготовки, работать со словарем, читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить переводы фразеологических единиц	одним из иностранных языков на уровне, позволяющим получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников
		значения и функции основных частей речи (существительных, глаголов, прилагательных, наречий)	понимать смысл основных частей диалога и монолога; воспроизводить текст по ключевым словам и по плану;	-страноведческими, культурологическими и общепрофессиональными знаниями для ведения беседы на заданную тему;
		технику переводов изученных грамматических форм	воспроизводить текст максимально близко к оригиналу; задавать вопросы, отвечать на вопросы, вести беседу	-основными навыками разговорной, бытовой и профессиональной речи, извлечения главной и второстепенной информации.
			читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; использовать языковой материал в письменном виде речевой деятельности	

	Типовые контрольные задания: Welche Rolle spielt die Buchführung im Buchhaltungzyklus? Wann gilt der Buchhaltungzyklus als abgeschlossen? Was sind die wesentlichen Unterschiede zwischen Finanz-und Rechnungswesen? Was für ein Jahresabschluss ist im Geschäftsbericht und wann wird er veröffentlicht? Welche Aussage enthält Debit-und Kreditkartenspalten? Warum muss jedes Unternehmen die Buchführung halten? Wer bereitet die Jahresabschlüsse von Unternehmen? Wie werden die Konten von Unternehmen in Deutschland vorbereitet? Was sind Wirtschaftsprüfer? Was sind private Wirtschaftsprüfer? Wer kann eine Lizenz für die Ausführung des öffentlichen Rechnungswesens erhalten ? Was ist Auditing? Wie ist Auditing geplant? Womit beginnen Auditor normalerweise? Worauf richten Auditor Ihre Aufmerksamkeit, wenn sie finanzielle Jahresabschlüsse analysieren? Warum entwickelt sich der Beruf des Auditors zur Zeit schnell in Russland? Welche Form von Geschäftsunternehmen wird in Russland geprüft?

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».»].

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие не-

		которых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения для промежуточной аттестации:

- Meine Umgebung und ich
- Mein Lebenslauf
- Meine Freunde
- Ein Brief zum Freund
- Ausbildung und Studentenleben
- Das Bildungssystem in Russland
- Ein Tagesablauf des Studenten
- Das Schulsystem in Deutschland
- Moskau ist die Hauptstadt der Russischen Föderation
- Die Sehenswürdigkeiten Moskaus
- Deutschsprachige Länder (im Allgemeinen)
- Die Bundesrepublik Deutschland
- Die deutschen Bundesländer
- Fremdsprachen in unserem Leben
- Die deutsche Sprache
- Die Sehenswürdigkeiten und Gedenkstätte Deutschlands
- Berlin
- Berliner Reichstag
- Bonn
- Frankfurt am Main
- München
- Österreich
- Wien
- Salzburg
- Die Schweiz
- Die Reise
- Die Flugreise
- Im Flughafen
- Die Autovermietung
- Im Urlaub
- Die Hotels
- Im Hotel
- Einkaufen
- Einkaufen in Deutschland
- Einkaufen in Berlin
- Im Supermarkt
- Essen in Deutschland
- Gaststätten in Deutschland

– Ein typisches deutsches Gericht
– Essen in Österreich
– Essen in der Schweiz
– Im Restaurant
– Gesunde Ernährung
– Der Umweltschutz
– Die globale Erwärmung
– Der Treibhauseffekt
– Unser Beitrag zum Umweltschutz
– Briefschreiben im Deutschen?
– Welche Banken gehören zum Clearingsystem?
– Was beinhaltet die Bilanz?
– Auf welche Arten von Einlagen werden keine Zinsen gezahlt?
– Welche zwei Arten von Einlagen sind am wichtigsten?
– Was ist das Finanzwesen und Finanzsystem?
– Was beinhaltet der Prozess der Vorbereitung des Haushaltsplanes?
– Was ist ein Staatshaushalt?
– Was sind die vier wichtigsten Funktionen der öffentlichen Finanzen?
– Was ist ein wichtiger Sektor jedes Währungssystems?
– Was wird für die Gewährleistung der Sicherheit des Bankensystems getan?
– Wofür sind die Zentralbanken verantwortlich?
– Was sind die Funktionen des CBR?
– Welche Maßnahmen werden entwickelt, um die Stabilität des Russischen Bankensystems zu sichern?
– Welche Steuerregelung gilt für die Banken in Russland?
– Was bedeuten Rechnungswesen und Buchhaltung im Allgemeinen?
– Was ist der Unterschied zwischen Rechnungswesen und Buchhaltung?
– Was ist die moderne Konzeption von Rechnungswesensystem?
– Was bedeutet doppelte Buchführung?
– Welche Rolle spielt die Buchführung im Buchhaltungzyklus?
– Wann gilt der Buchhaltungzyklus als abgeschlossen?
– Was sind die wesentlichen Unterschiede zwischen Finanz-und Rechnungswesen?
– Was für ein Jahresabschluss ist im Geschäftsbericht und wann wird er veröffentlicht?
– Welche Aussage enthält Debit-und Kreditkartenspalten?
– Warum muss jedes Unternehmen die Buchführung halten?
– Wer bereitet die Jahresabschlüsse von Unternehmen?
– Wie werden die Konten von Unternehmen in Deutschland vorbereitet?
– Was sind Wirtschaftsprüfer?
– Was sind private Wirtschaftsprüfer?

– Wer kann eine Lizenz für die Ausführung des öffentlichen Rechnungswesens erhalten ?
– Was ist Auditing?
– Wie ist Auditing geplant?
– Womit beginnen Auditor normalerweise?
– Worauf richten Auditor Ihre Aufmerksamkeit, wenn sie finanzielle Jahresabschlüsse analysieren?
– Warum entwickelt sich der Beruf des Auditors zur Zeit schnell in Russland?
– Welche Form von Geschäftsunternehmen wird in Russland geprüft?
– Welche beruflichen Qualifikationen gibt es für Auditor in Deutschland ?
– Wirtschaftliche Systeme der Weltwirtschaft
– Auβenhandel
– Wirtschaft von Russland
– Globalisierung
– Management-Ausbildung.
– Fehler im Management.
– Kundenservice.
– Weltberühmte Firmen.
– Geschäftsdeutsch..
– Geschichte der Russischen Geld.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:
– Management-Ausbildung.
– Fehler im Management.
– Kundenservice.
– Weltberühmte Firmen.
– Geschäftsdeutsch.

Переведите текст, составьте вопросы для диалога.

Деловое письмо № 1

Sehr geehrter Herr Müller,
herzlichen Dank für Ihre Anfrage über einen PKW-Anhänger. Hier unser Angebot, das Sie sicher überzeugen wird:
1 PKW Anhänger Marke "Stema" mit 550 Kg Nutzlast für nur € 399.
Alternativ: Falls Sie eine höhere Nutzlast wünschen, können wir Ihnen den Hänger Marke "Barthau" mit 1.250 Kg max. Nutzlast für nur € 1.099 empfehlen.
Für beide Modelle haben wir Ihnen ein Produktinformationsblatt beigelegt, dem Sie alle wichtigen Daten und den Lieferumfang entnehmen können.

Liefertermin ist innerhalb von 4 Wochen nach Auftragseingang. Die Kaufpreise gelten ab Werk, einschließlich Verpackung. Neben den Preisen wird die jeweils gültige Umsatzsteuer zusätzlich in Rechnung gestellt. Im übrigen gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die Sie auf unserer Homepage finden oder wir Ihnen auch gerne per Post zusenden.

Sollten noch Fragen bestehen, zögern Sie nicht uns anzurufen. Unser Herr Klugweiss wird Sie gerne beraten: 09121 258963.

Mit freundlichen Grüßen
Peter Mayer

Переведите текст, составьте вопросы для диалога.

Деловое письмо № 2

Sehr geehrter Herr Müller, am 8. Juli bestätigten Sie uns die Lieferung des PKW-Anhänger bis spätestens 25. Juli 2016. Jetzt haben wir bereits den 27. Juli und der Hänger ist noch nicht bei uns eingetroffen. In unserer Bestellung hatten wir spezifiziert, dass wir den Hänger am 1. August einsetzen müssen. Sie haben die Einhaltung der Termine schriftlich zugesagt.

Wir sind sehr beunruhigt, dass uns der Hänger nicht rechtzeitig zur Verfügung stehen wird.

Bitte teilen Sie uns unverzüglich mit, wann die Lieferung bei uns eintreffen wird.

Falls der Anhänger uns nicht am 1. August zur Verfügung steht, werden wir ein Ersatzgerät leihen müssen. In diesem Fall werden wir Ihnen die Kosten in Rechnung stellen.

Mit freundlichen Grüßen
Peter Mayer

Переведите текст, составьте вопросы для диалога.

Контракт № 1

Eine Reklamation ist gerechtfertigt, wenn die Ware oder Dienstleistung, die reklamiert wird, einen oder mehrere Mängel aufweist. Das heißt, zugesicherte oder zu erwartende Eigenschaften der Ware, sind nicht vorhanden. Beispielsweise liegt ein technischer Defekt vor. Es kann auch sein, dass Ware als neuwertig gekennzeichnet wurde, jedoch Mängel oder Beschädigungen aufweist. Der Käufer hat nun mehrere gesetzlich geregelte Möglichkeiten, den Mangel im Rahmen einer Beschwerde bzw. Reklamation anzufechten. Es liegt in der Entscheidung des Käufers, welchen Weg er wählt.

1. **Rücktritt vom Kaufvertrag**: Der Verkäufer gibt dem Käufer sein Geld zurück. Er erhält im Gegenzug die fehlerhafte Ware zurück, sofern das mit angemessenem Aufwand möglich ist. Für diese Möglichkeit kann sich der Käufer

allerdings nur entscheiden, wenn der zweite Versuch einer Nachbesserung des Verkäufers gescheitert ist.

2. Minderung: Der Verkäufer erstattet einen Teilbetrag, der Käufer behält die fehlerhafte Ware. Dies ist die häufigste Lösung bei reklamierten Urlaubsreisen und anderen Dienstleistungen. Für diese Möglichkeit kann sich der Käufer ebenfalls nur entscheiden, wenn der zweite Versuch einer Nachbesserung des Verkäufers gescheitert ist.

3. Nachlieferung: Der Verkäufer nimmt die reklamierte Ware zurück und händigt ihm solche aus, die diesen Fehler nicht aufweist. Übliche Vorgehensweise bei geringwertigen Gütern.

4. Nachbesserung: Der Verkäufer behebt den Mangel auf seine eigenen Kosten, so dass der Reklamationsgrund entfällt. Bei Dienstleistungen spricht man hier auch von einer Nachbesserung.

In dem nachfolgenden Video findet man weitere Tipps zum Thema „Beschwerde“:

Beschwerde einreichen bei einer öffentlichen Stelle

Als Verbraucher haben Sie bestimmte Rechte, die staatlich garantiert werden. Beispielsweise im Bereich der Werbung gelten Vorschriften, die sie vor aufdringlichem Marketing schützen sollen. Diese Vorschriften werden nachfolgenden kurz erläutert. Sollten Sie verletzt werden, können Sie als Verbraucher eine Beschwerde mittels Beschwerdebrief einreichen.

Sicher ist bei vielen Gesetzen die Sachlage nicht eindeutig und man sollte sich Rechtsbeistand einholen, wenn es um eine Beschwerde geht.

Переведите текст, составьте вопросы для диалога.

Контракт № 2

Qualität - das Konzept der Facettenreichen, bietet es eine Kombination von Kreativität und praktische Erfahrung vieler Spezialisten erfordert. Das Problem der Verbesserung der Qualität kann nur mit den gemeinsamen Anstrengungen der Staats- und Bundesregierungen, Führer und Mitglieder der Arbeitskollektiven gelöst werden. Eine wichtige Rolle bei der Lösung dieses Problems gespielt Verbraucher ihre Ansprüche und Anforderungen der Hersteller von Waren und Dienstleistungen zu diktieren.

Die Verbesserung der Qualität der Produkte - die Hauptrichtung der intensiven Entwicklung der Wirtschaft, eine Quelle von Wirtschaftswachstum, die Effizienz der gesellschaftlichen Produktion. Unter diesen Bedingungen ist der Wert des integrierten Management der Produktqualität und Produktionseffizienz.

Qualitätsmanagement-Systeme, die in verschiedenen Unternehmen, einzelne. Dennoch gebildete globalen Wissenschaft und Praxis gemeinsamen Merkmale dieser Systeme sowie Verfahren und Prinzipien, die in jedem von ihnen aufgetragen werden kann.

Qualitätskontrolle von Waren

Qualität des Angebots: Die Begriffe, die grundlegenden Anforderungen

Die wichtigste Eigenschaft von einer prosperierenden Wirtschaft ist die Herstellung von qualitativ hochwertigen und wettbewerbsfähigen Produkten. Die Produktion von minderwertigen Waren schafft einen unwiderruflichen Verlust von Rohstoffen, die zur Zeit sehr teuer und eine ineffiziente Nutzung von Material und Arbeitskräfte sind.

Die Qualität der das Verständnis der Gesamtheit der Merkmale und Eigenschaften der Produkte und Dienstleistungen, die ihnen die Fähigkeit, die Bedürfnisse verursacht oder angeblich gerecht zu geben.

Die Eigenschaft Produkt - ein objektives Merkmal der Produktion, die sich an der Gründung, Gebrauch oder Verbrauch manifestieren kann. Einige der Eigenschaften werden durch die Produktionsindikatoren gekennzeichnet sind quantitative Merkmal eine oder mehrere Eigenschaften in Bezug auf bestimmte Bedingungen ihrer Entstehung und dem Betrieb oder den Verbrauch berücksichtigt.

Im Rahmen der Beurteilung der Produktqualität, um eine Reihe von Operationen von der Wahl der Bereich von Indikatoren für die Qualität der bewerteten Produkte, die Ermittlung der Werte dieser Indikatoren und deren Vergleich zum Ausgangswert durchschnittlich.

Produktion (Service) wird von vielen Eigenschaften aus und damit Qualitätsindikatoren, die durch objektive Mittel gemessen werden können und die in Maßeinheiten ausgedrückt werden, zu unterscheiden (zum Beispiel der Inhalt von toxischen Substanzen in %). Neben diesen Indikatoren zur Beurteilung der Qualitätsindikatoren werden verwendet, um festzustellen, welche objektiven Methoden nicht möglich ist (das Aussehen der Kleidung, Geschmack, etc.) ist. Diese Indikatoren werden von erfahrenen Methoden bestimmt und sind in willkürlichen Einheiten ausgedrückt. – Punkte. Bei der Bewertung der Qualität der verwendeten einzigen, umfassenden und integrierten Qualitätsindikatoren.

Die Qualität der Produkte - die relativen Eigenschaften der Produktqualität, basierend auf einem Vergleich der Schätzwerte von Qualitätsprodukten zu den Ausgangswerten. Die Genauigkeit der Beurteilung der Produktqualität ist abhängig von der Validität...

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-

п		библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 348 с.	https://urait.ru/bcode/468794

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Аверина, А. В. Немецкий язык : учебное пособие / А. В. Аверина, И. А. Шипова. — 3-е изд., испр., доп. — Москва : МПГУ, 2021. — 180 с.	https://e.lanbook.com/book/252905
2	Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для вузов / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 402 с.	https://urait.ru/bcode/489934
3	Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для вузов / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с.	https://urait.ru/bcode/489103
4	Зимина, Л. И. Немецкий язык (A2—B1) : учебное пособие для вузов / Л. И. Зимина, И. Н. Мирославская. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с.	https://urait.ru/bcode/513407
5	Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка : учебное пособие для вузов / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 131 с.	https://urait.ru/bcode/530440

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Министерство образования и науки РФ	https://минобрнауки.рф
2	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	https://regulation.gov.ru/
3	Портал открытых данных	http://data.gov.ru/
4	Министерство образования РБ	https://education.bashkortostan.ru/
5	Управление по контролю и надзору в сфере образования РБ	https://control-education.bashkortostan.ru/

6	НЭБ Лань	https://e.lanbook.com/
7	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
8	Электронно-библиотечная система Академии ВЭГУ	http://cp.insto.ru/extranet/ebs/irbis.php
9	ЮРАЙТ: электронная библиотека	https://urait.ru/
10	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
11	Лингвистический портал	http://lingust.ru
Информационные справочные системы		
1	Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Консультант+	https://www.consultant.ru
3	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Словари немецкого языка online	http://www.multikulti.ru/German/info/German_info_134.html
2	Немецко-русский и русско-немецкий словарь	http://mamadu.ru/transl1gr.htm
3	German.about.com	http://german.about.com/od/grammar/
4	Уроки немецкого языка	https://speakasap.com/ru/de-ru/seven/1/
5	Deutsch.info	http://deutsch.info/ru
6	Studygerman.ru	http://www.studygerman.ru/
7	Mediasprut	http://www.mediasprut.ru/
8	Wirtschaftssystem Deutschlands — Экономическая система Германии	http://deseite.ru/wirtschaftssystem-deutschlands-ekonomicheskaya-sistema-germanii/
9	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
10	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс:	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных

	внутренний портал учебного заведения»	рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда атте-	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по кон-

	стации АСА»	кретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, online консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2. Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)

7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации обучающемуся

В рамках дисциплины «Иностранный язык» предполагается изучение 22 тем:

Ключевыми понятиями дисциплины «Иностранный язык» являются: навыки публичной речи, разговорное общение, профессиональное общение, устная и письменная коммуникация, иноязычная среда, понимание текстов, основные направления развития системы образования, содержание педагогической деятельности, анализ политической ситуации, взаимодействие и общение, толерантность, социальная мобильность, иноязычная терминология, прямое и переносное значение слов, фразеологические единицы, деловая переписка.

Изучая дисциплину, студент рассмотрит следующие вопросы: Особенности немецкого произношения. Формы обращения – приветствия, слова при

прощании, приглашения, благодарности, извинения. Основные понятия в грамматике. О себе. История, географии, культура разных стран. Тексты на бытовые и профессиональные темы. Деловой немецкий.

Выполняя практические задания, необходимо придерживаться следующего алгоритма:

- проанализировать рекомендованные учебники, учебные пособия и специальную литературу по данной теме, использовать самообучающие программы.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что необходимо пользоваться дополнительной литературой и ссылками на источники.

По дисциплине предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

– изучение разделов грамматики;

– анализ учебных пособий, специальной литературы по данной теме: Немецкий язык для студентов-экономистов: Учебник / Васильева М. М., Мирзабекова Н. М., Сидельникова Е. М. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 350 с.

– подготовка к практическому занятию;

– выполнение тестовых заданий.

По итогам освоения дисциплины (модуля) предусмотрена итоговая аттестация. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: компьютерное тестирование. Рубежная аттестация предусмотрена после изучения раздела 1 (1-я точка рубежная точка) в форме выполнения тестовых заданий. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена (4 семестр) на очной и заочной форме обучения (3 семестр).

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить практический материал;

- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;

- использовать самообучающие программы;

- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в

установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Информатика

Кафедра: Управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленностей (профилей) «Финансы и кредит; Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Информатика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика, профили: финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих общекультурных и профессиональных компетенций выпускника:

обучающегося по направлению 38.03.01 Экономика:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные понятия и определения информатики;
- структуру аппаратного и программного обеспечения персональных компьютеров;
- основные современные системы обработки данных
- современное состояние уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств;
- основы алгоритмизации и программирования;
- способы навигации, поиска и сохранения информации в Интернет;

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- работать на персональном компьютере в операционной среде Windows;
- работать с современными системами обработки данных (текстовый редактор, графический редактор, электронные таблицы, базы данных и др.);
- использовать внешние носители информации для обмена данными;
- работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информации;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- методами реализации информационных процессов средствами вычислительной техники;
- основными приемами работы на персональном компьютере;
- приемами моделирования и автоматизации экономических задач;
- приемами антивирусной защиты.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин вариативной части обязательных дисциплин (Б1.В.01) и изучается по заочной форме – на 1 курсе обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: логика; математический анализ; методы оптимальных решений; теория вероятностей и математическая статистика; профессиональные компьютерные программы; теория игр; финансовые вычисления; маркетинговый анализ; информационные системы в экономике; информационные технологии в управлении; эконометрика; статистика; бухгалтерский учет и анализ; финансово-экономический анализ; анализ финансовой отчетности; все виды практик.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимися программы: курс информатики общеобразовательной школы.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: логика; математический анализ; методы оптимальных решений; теория вероятностей и математическая статистика; профессиональные компьютерные программы; теория игр; финансовые вычисления; маркетинговый анализ; информационные системы в экономике; инфор-

мационные технологии в управлении; эконометрика; статистика; бухгалтерский учет и анализ; финансово-экономический анализ; анализ финансовой отчетности; все виды практик.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 7 зачетных единиц или 252 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**8**	**4**
Занятия семинарского типа	**14**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**221**	**202**
Аттестация	**9**	**42**
Всего	**252**	**252**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**	
№ п/п	**Наименование**		**заочная форма**	**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**

			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Раздел 1. Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Сигналы, данные, информация. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации**		Занятия лекционного типа	**2**	Занятия лекционного типа	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	Индивидуальная работа с обучающимися	**6**
			Самостоятельная работа обучающегося	**36**	Самостоятельная работа обучающегося	**26**
1.1	Сообщения, данные, сигнал, атрибутивные свойства информации, показатели качества информации, формы представления информации. Системы передачи информации	1. Предмет информатики. 2. Понятие информации. 3. Классификация информации. 4. Свойства информации. (атрибутивные, прагматические, динамические). 5. Качества экономической информации. 6. Формы представления информации. 7. Системы передачи информации.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		1. Предмет информатики. 2. Понятие информации. 3. Классификация информации. 4. Свойства информации. (атрибутивные, прагматические, динамические). 5. Качества экономической информации. 6. Формы представ-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1

		ления информации. 7. Системы передачи информации.				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	8
1.2	Меры и единицы количества и объема информации	1. Информационный объем. 2. Определение количества. информации с равновероятными событиями (формула Хартли). 3. Определение количества информации с событиями разной вероятности (формула Шеннона). 4. Единицы измерения количества информации.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Единицы измерения количества информации. 2. Вычисление. равновероятностных событий 3. Вычисление неравновероятностных событий.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	2
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	6

		– подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.				
1.3	Позиционные системы счисления	1. Системы счисления позиционные и непозиционные. 2. Двоичная система счисления, как основная для ЭВМ и дополнительные — восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления. 3. Правила перевода чисел из десятеричной системы счисления в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную. 4. Правила перевода чисел из двоичной (восьмеричной и шестнадцатеричной) в десятеричную систему счисления. 5. Правила перевода чисел из двоичной системы счисления в восьмеричную и шестнадцатеричную. 6. Правила перевода чисел из восьмеричной и шестнадцатеричной систем счисления в двоичную.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
		1. Римские цифры, как пример непозиционной системы счисления. 2. Перевод чисел из десятеричной системы счисления в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную арифметическим способом. 3. Перевод чисел из двоичной (восьме-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	2

		ричной и шестнадцатеричной) в десятеричную систему счисления арифметическим способом. 4. Перевод чисел из двоичной системы счисления в восьмеричную и шестнадцатеричную арифметическим способом. 5. Перевод чисел из восьмеричной и шестнадцатеричной систем счисления в двоичную арифметическим способом. 6. Перевод чисел из одной системы счисления в другую с помощью программы «Калькулятор».				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
1.4	Логические основы ЭВМ	1. Элементы алгебры логики 2. Логические операции: конъюнкция, дизъюнкция, инверсия, импликация, эквиваленция и их таблицы истинности. 3. Связь между алгеброй логики и двоичным кодированием. 4. Запись данных и команд в памяти	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		компьютера и регистрах процессора. 5.Базовые логические элементы, реализующие логические функции в ЭВМ.				
		1. Проверка логических операций «конъюнкция», «дизъюнкция» и «инверсия» с помощью электронных таблиц. 2. Получение таблиц истинности логических выражений (в том числе с помощью электронных таблиц).	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	6
2	**Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов**		Занятия лекционного типа	**1**	Занятия лекционного типа	**1**
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	**6**
			Самостоятельная работа обучающегося	**44**	Самостоятельная работа обучающегося	**24**
2.1	История развития ЭВМ. Понятие и основные виды архитектуры ЭВМ	1. Этапы развития вычислительных машин. 2. Классификация ЭВМ. 3. Понятие архитектуры ЭВМ. 4. Классическая архитектура ЭВМ (архитектура фон Ней-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		мана). 5. Многопроцессорная архитектура ЭВМ.				
		1. Архитектура ЭВМ. 2. Основные элементы ПК, их назначение и характеристики.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	2
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	6
2.2	Состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики	1. Функциональная организация и общие принципы работы ЭВМ. 2. Минимальная конфигурация компьютера. 3. Компоненты системного блока. 4. Основной вычислительный элемент ЭВМ — микропроцессор, его параметры и характеристики.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		1. Функциональная организация и общие принципы работы ЭВМ. 2. Минимальная конфигурация компьютера. 3. Компоненты системного блока. 4. Основной вычис-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	2

		лительный элемент ЭВМ — микропроцессор, его параметры и характеристики.				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	8
2.3	Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики	1. Параметры и основные характеристики запоминающих устройств . 2. Внутренняя память (ОЗУ, ПЗУ, кэш), ее назначение и принцип работы. 3. Внешние запоминающие устройства, назначение и принцип работы.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Принцип работы внешних носителей информации для обмена данными.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающег ося	10	Самостоятельная работа обучающегося	6

2.4	Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики	1. Устройства ввода информации: 1.1 Клавиатура, зоны клавиатуры; 1.2 Манипуляторы; 1.3 Сканеры и другие устройства ввода. 2. Устройства вывода информации: 2.1 Монитор, его характеристики и виды; 2.2 Принтер и плоттер, характеристики и виды.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Устройства ввода информации: клавиатура, мышь, сканер – настройки и работа. 2. Устройства вывода информации: монитор, принтер – настройки и работа.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	4
3	**Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов**		Занятия лекционного типа	**1**	Занятия лекционного типа	**1**
			Занятия семинарского типа	**7**	Индивидуальная работа с обучающимися	**14**
			Самостоятельная работа обучающегося	**56**	Самостоятельная работа обучающегося	**30**
3.1	Понятие системного и служебного (сервисного) программного	1. Классификация программного обеспечения для ЭВМ. 2. Системное ПО. 3. Сервисные (слу-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

	обеспечения: назначение, возможности, структура. Операционные системы	жебные программы). 4. Операционные системы, назначение, виды, базовые понятия.				
		1. Сервисная программа «Сведения о системе» (Ресурсы аппаратуры, Компоненты, Программная среда). 2. Сервисная программа «Архивация данных». 3. Сервисная программа «Назначенные задания». 4. Настройка пользовательского интерфейса Windows. Окно «Мой Компьютер».	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	4
3.2	Файловая структура операционных систем. Операции с файлами	1. Понятие файла, папки и ярлыка, путь к файлу. 2. Файловая система, ее структура и функции. 3. Операции с файлами.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Создание иерархической структуры папок в операционной системе. 2. Копирование, перенос, переименование и удаление папок	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1

		в созданной структуре. 3. Работа с файловой структурой в программе «Проводник».				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	2
3.3	Прикладные программы обработки текстовых документов	1. Назначение и возможности текстовых редакторов и процессоров. 2. Редактирование и форматирование документов. 3. Шаблоны документов. 4. Вставка объектов в документ. 5. Документы, содержащие таблицы. 6. Работа со списками, газетными колонками, сносками и пр.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Изучение интерфейса текстового процессора. 2. Основные понятия текстового процессора. 3Настройка параметров текстового документа: Режимы просмотра документа, Панели инструментов, Линейка, Колонтитулы, Параметры страницы, диалого-	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	4

		вое окно Параметры меню Сервис и др. 4. Работа со шрифтами; вставка символов. 5. Формат и форматирование документа. 6. Редактирование документа, автоматическое исправление ошибок, работа с фрагментами документа. 7. Документ, содержащий нумерованные и маркированные списки. 8. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы; использование табулятора. 9. Использование рамок, заливок и колонок. 10. Вставка в текстовой документ картинок, объектов и формул. 11. Создание рисунков с помощью встроенного графического редактора.				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	6
3.4	Прикладные программы	1. Назначение и возможности электрон-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

	обработки числовой информации	ных таблиц. 2. Структура электронной таблицы. Основные понятия табличного процессора. 3. Адреса ячеек 4. Формулы и стандартные функции для автоматизации вычислений. 5. Формат ячеек. 6. Поиск и обработка данных в электронных таблицах. 7. Графические возможности таблиц. 8. Сводные таблицы и консолидация данных.				
		1. Изучение интерфейса табличного процессора. 2. Основные понятия электронных таблиц. 3. Ячейки и их адресация. 4. Диапазон ячеек. 5. Текстовые и числовые данные. Редактирование и форматирование. 6. Формулы. 7. Абсолютные, относительные и смешанные ссылки. 8. Операции копирования, перемещения и заполнения ячеек. 9. Использование статистических, математических, логических и финансовых стандартных функций для расчетов в электронных таблицах. 10. Построение диаграмм и графиков. 11. Решение задач	Занятия семинарского типа	3	Индивидуальная работа с обучающимися	4

		средствами электронных таблиц.				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
3.5	Прикладные программы создания презентаций	1. Презентация, как средство для визуального представления информации. 2. Слайды. Объекты слайдов. 3. Эффекты анимации. 4. Показ слайдов.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Изучение интерфейса программы для создания электронных презентаций. 2. Основные понятия электронных презентаций. 3. Быстрое создание презентации с помощью Мастера автосодержания. 4. Улучшение оформления презентации с изменением фона, оформлением текста и эффектов анимации. 5. Компьютерные презентации с использованием мультимедиа-технологий.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	4

		ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.				
3.6	Прикладные программы обработки графической информации	1. Области применения и типы графических изображений. 2. Векторная и растровая графика. 3. Аппаратное обеспечение компьютерной графики. 4. Представление графических данных.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Изучение интерфейса графического редактора. 2. Изучение приемов создания рисунков. 3. Ввод текстовых надписей на цветном фоне и на фоне рисунка. 4. Модификация рисунков.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	2
3.7	Основы баз данных и знаний. Системы управления базами данных	1. Понятие базы данных и баз знаний. 2. Классификация баз данных. 3. Модели данных. 4. Системы управле-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		ния базами данных, возможности, разновидности.				
		1. Изучение интерфейса программы СУБД MS Access, основные объекты базы данных, настройка Панелей инструментов. 2. Создание объектов базы данных: 2.1 создание структуры новой таблицы; заполнение таблицы; 2.2 создание запросов; 2.3 работа с формами: создание формы в режиме Мастера и в режиме Конструктора, добавление элементов управления; 2.4 создание отчетов. 3. Организация связей между таблицами.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	2
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	4
	Раздел 4. Модели решения функциональных и вычислительных задач		Занятия лекционного типа	**1**	Занятия лекционного типа	**1**
			Занятия семинарского типа	**2**	Индивидуальная работа с обучающимися	**4**
			Самостоятельная работа обучающегося	**20**	Самостоятельная работа обучающегося	**20**
4.1	Моделирование,	1. Понятие модели,	Занятия лекци-	-	Занятия лекци-	-

	как метод познания. Классификация и формы представления моделей	моделирования, формализации. 2. Классификация и формы представления моделей. 3. Материальная модель. 4. Информационная модель.	онного типа		онного типа	
		1. Понятие модели, моделирования, формализации. 2. Классификация и формы представления моделей. 3. Материальная модель. 4. Информационная модель.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
4.2	Методы и технологии моделирования. Информационная модель объекта	1. Этапы моделирования. 2. Информационные объекты и связи. 3. Информационные модели вербальные и знаковые. 4. Компьютерная модель.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		1. Решение задач при помощи созданной информационной модели: 1.1 Постановка задачи 1.2 Разработка модели	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	1

		1.3. Компьютерный эксперимент в электронной таблице 1.4 Анализ результатов				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	14
5	**Раздел 5. Алгоритмизация и программирование**		Занятия лекционного типа	**2**	Занятия лекционного типа	**-**
			Занятия семинарского типа	**2**	Индивидуальная работа с обучающимися	**8**
			Самостоятельная работа обучающегося	**38**	Самостоятельная работа обучающегося	**30**
5.1	Понятие алгоритма, свойства алгоритма. Блок-схема алгоритма	1. Понятие алгоритма. 2. Свойства алгоритма. 3. Способы описания алгоритмов. 4. Основные блоки, входящие в схемы алгоритмов.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
		1. Понятие алгоритма. 2. Свойства алгоритма. 3. Способы описания алгоритмов. 4. Основные блоки, входящие в схемы алгоритмов.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	2
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

		ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.				
5.2	Основные алгоритмические конструкции. Базовые алгоритмы. Программы линейной структуры. Операторы ветвления. Операторы цикла	1. Линейная алгоритмическая конструкция. Программы линейной структуры. 2. Разветвляющаяся алгоритмическая конструкция. Операторы ветвления. 3. Алгоритмическая конструкция «Цикл». Операторы цикла.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Решение задач по заданному алгоритму. 2. Решение задач по заданной блок-схеме. 3. Составление алгоритма решения линейных задач. 4. Составление алгоритма решения задач с условием. 5. Составление алгоритма решения циклических задач.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	4
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	10
5.3	Эволюция и классификация	1. Языки программирования низкого, вы-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-

	языков программирования. Трансляция, компиляция, интерпретация	сокого и сверхвысокого уровня. 2. Вычислительные языки программирования и языки символьной обработки. 3. Процедурные, объектно-ориентированные и декларативные языки программирования. 4. Трансляционные программы. 5. Интерпретаторы и компиляторы.				
		1. Языки программирования низкого, высокого и сверхвысокого уровня. 2. Вычислительные языки программирования и языки символьной обработки. 3. Процедурные, объектно-ориентированные и декларативные языки программирования. 4. Трансляционные программы. 5. Интерпретаторы и компиляторы.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	2
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	10
6	**Раздел 6. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации**		Занятия лекционного типа	**1**	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	**2**	Индивидуальная работа с	**8**

					обучающимися	
			Самостоятельная работа обучающегося	**27**	Самостоятельная работа обучающегося	**30**
6.1	Сетевые технологии обработки данных Основы компьютерной коммуникации	1. Коммуникационный процесс. 2. Коммуникационные технологии. 3. Назначение и классификация компьютерных сетей. 4. Цели использования сетей. 5. Одноранговые сети и сети на основе сервера. 6. Топология сетей. 7. Сетевые компоненты. 8. Сетевые протоколы. 9. Семиуровневая эталонная модель взаимодействия открытых систем OSI.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
		1. Совместное использование сетевых ресурсов. 2. Работа в локальной сети: поиск информации и ее обработка. 3. Поиск информации в Интернете, использование браузеров для навигации, поиска и просмотра Web-документов. 4. Поисковые системы и каталоги 5. Работа в автономном режиме.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	4
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	10

		рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.				
6.2	Сетевой сервис и сетевые стандарты	1. Сеть Интернет; информационные ресурсы, браузеры, поиск информации. 2. Основные услуги компьютерных сетей: всемирная паутина, электронная почта, телеконференции, файловые архивы, телеконференции, диалоговые службы.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Поиск и сохранение Web-страниц. 3. Использование бесплатного почтового сервиса www.mail.ru 4. Использование FTP-сервиса с помощью web-обозревателя	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	4
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10
6.3	Защита информации в локальных и глобальных компьютерных сетях	1. Основные понятия информационной безопасности. 2. Криптографические методы защиты данных. 3. Электронная циф-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		ровая подпись 4. Правовая охрана программ и данных. 5. Защита информации от компьютерных вирусов.				
		1. Шифрование данных с помощью шифра Цезаря, Виженера и перестановки. 2. Обнаружение и удаление вирусов с помощью антивирусных программ.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	10

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-1	- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	- историю и принципы формирования стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	- отнесения информации к группе прикладных задач по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;
		- внешнюю и внутреннюю структуру стандартных задач профессиональной деятельности;	- выявлять, обосновывать и пояснять новизну в решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникацион-	- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранными информационно-коммуникационными технологиями;

			ных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	
		- основные инструменты информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности;	- обобщать, анализировать и оценивать информацию при решении стандартных задач профессиональной деятельности;	- использования основных инструментов информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;
			- осуществлять прием и передачу информации с учетом основных требований информационной безопасности;	
	Типовые контрольные задания - рассмотрите процесс информатизация общества и информационной культуры; - проанализируйте роль и место информатики в менеджменте; - рассмотрите формы и способы представления информации; - опишите этапы решения задач на компьютере; - проведите анализ информационных ресурсов сети Интернет для специалистов экономических специальностей; - раскройте сущность основных понятий информационной безопасности;			
ПК-8	- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	- историю и принципы формирования аналитических и исследовательских задач, современных технических средств и информационных технологий;	- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы для решения аналитических и исследовательских задач на основе современных технических средств и информационных технологий;	- отнесения информации к группе прикладных задач по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;
		- систему, внутреннюю и внешнюю структуру современных тех-	- выявлять, обосновывать и пояснять новизну в решении аналитиче-	- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранными совре-

		нических средств и информационных технологий;	ских и исследовательских задач;	менными техническими средствами и информационными технологиями;
		- основные инструменты современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;	- обобщать, анализировать и оценивать информацию при решении аналитических и исследовательских задач;	- использования основных инструментов современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
			- осуществлять прием и передачу информации при решении аналитических и исследовательских задач на основе современных технических средств и информационных технологий;	
	Типовые контрольные задания - опишите базовую конфигурацию компьютера; - рассмотрите прикладное программное обеспечение общего назначения; - проанализируйте назначение и возможности электронных таблиц; - дайте понятия моделирования и формализации; - информационные модели; - логические модели; - проанализируйте информационные модели управления объектом; - приведите примеры построения динамических моделей; - опишите этапы решения задач на компьютере; - рассмотрите алгоритмы обработки структурированных данных; - рассмотрите сущность реляционных баз данных; - рассмотрите назначение о возможности систем управления базами данных;			
ПК-10	- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	- историю и принципы формирования коммуникативных задач, современных технических средств и информационных технологий;	- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы для решения коммуникативных задач на основе современных технических средств и информационных технологий;	- отнесения информации к группе прикладных задач по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;
		- систему, внутреннюю и внешнюю структуру современных тех-	- выявлять, обосновывать и пояснять новизну в решении коммуника-	- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранными совре-

		нических средств и информационных технологий;	тивных задач;	менными техническими средствами и информационными технологиями;
		- основные инструменты современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач;	- обобщать, анализировать и оценивать информацию при решении коммуникативных задач	- использования основных инструментов современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач;
			- осуществлять прием и передачу информации при решении коммуникативных задач на основе современных технических средств и информационных технологий;	
	Типовые контрольные задания - опишите базовую конфигурацию компьютера; - рассмотрите виды и назначение периферийных устройств; - рассмотрите прикладное программное обеспечение общего назначения; - проанализируйте тенденции развития мультимедийного оборудования; - проведите классификацию программного обеспечения; - поиск информации в Интернете; - перечислите основные сервисы Интернет и рассмотрите их возможности; - проанализируйте информационные ресурсы сети Интернет для специалистов экономических специальностей; - рассмотрите особенности поиска в электронных (в том числе мировых) библиотеках;			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся: «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».»].

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора атте-

стационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- предмет и структура информатики;
- роль и место информатики в экономике;
- информатизация общества, информационная культура;
- понятие информации, ее свойства, единицы измерения;
- количество информации;
- формы и способы представления информации;
- экономическая информация;
- кодирование текстовой, графической и звуковой информации;
- системы счисления;
- арифметические операции в позиционных системах счисления;
- перевод чисел из одной системы счисления в другую, в том числе, с помощью стандартной программы «Калькулятор»;
- булева алгебра;
- логические функции;
- базовая конфигурация компьютера;
- периферийные устройства;
- основные виды архитектуры ЭВМ;
- назначение, характеристики и устройство центрального процессора;
- внутренние шины передачи информации;
- классификация запоминающих устройств;
- оперативно-запоминающее устройство, назначение, характеристики;
- постоянно-запоминающее устройство;
- внешняя память, виды, характеристики;
- устройства ввода информации;
- устройства вывода информации;
- перспективы развития технических средств обработки информации;
- перспективы развития технических средств хранения информации;
- перспективы развития устройств ввода/вывода данных;
- тенденции развития мультимедийного оборудования;
- сенсорный экран;
- беспроводные манипуляторы;
- классификация программного обеспечения;
- системное программное обеспечение;
- операционные системы;
- базовые понятия операционных систем;
- виды интерфейсов;
- драйверы устройств;
- служебные программы;

- обзор рынка антивирусных программ;
- обзор существующих офисных пакетов;
- файловые системы;
- понятие файла, ярлыка и папки;
- прикладное программное обеспечение общего назначения;
- текстовые процессоры;
- редактирование и форматирование информации;
- векторная и растровая графика;
- векторные графические редакторы;
- растровые графические редакторы;
- назначение и возможности электронных таблиц;
- форматирование ячейки;
- формулы, функции и диаграммы в электронных таблицах;
- электронные презентации;
- моделирование и формализация;
- формы представления моделей;
- классификация видов моделирования;
- математические модели;
- информационные модели;
- физические модели;
- геоинформационные, биологические и химические модели;
- логические модели;
- информационные модели управления объектом;
- примеры построения динамических моделей;
- понятие алгоритма и его свойства;
- этапы решения задач на компьютере;
- способы описания алгоритмов;
- основные алгоритмические структуры;
- структурированные данные и алгоритмы их обработки;
- основные виды данных: константы, переменные и массивы;
- арифметические, логические и строковые выражения алгоритмического языка;
- подпрограммы и функции;
- алгоритмы в повседневной жизни;
- языки программирования низкого и высокого уровня;
- трансляторы, компиляторы и интерпретаторы;
- системы программирования;
- классификация языков программирования;
- языки программирования низкого уровня;
- языки программирования высокого уровня;
- языки программирования сверхвысокого уровня;
- структурное программирование;
- операционные языки программирования;
- объектно-ориентированное программирование;

- функциональное программирование;
- логическое программирование;
- языки описания сценариев;
- понятие базы данных;
- прикладные и предметные базы данных;
- модели баз данных;
- реляционная база данных;
- системы управления базами данных;
- объекты базы данных в СУБД MS Access;
- распределенные базы данных;
- иерархические и сетевые базы данных;
- базы знаний;
- правовые информационные базы данных, «Консультант+», «Гарант», «Кодекс»;
- назначение и классификация компьютерных сетей;
- топология сетей;
- сетевые компоненты;
- сетевые стандарты;
- сетевые архитектуры;
- сетевые протоколы;
- Глобальная сеть Интернет;
- адресация в Интернет;
- поиск информации в Интернете;
- сервисы Интернет;
- варианты доступа в Интернет;
- информационные ресурсы сети Интернет для специалистов экономических специальностей;
- особенности поиска в электронных (в том числе мировых) библиотеках;
- адресация в Интернет;
- электронная почта;
- гипертекстовые документы;
- основные понятия информационной безопасности;
- угрозы информационной безопасности;
- политика безопасности в компьютерных системах;
- методы разграничения доступа;
- криптографические методы защиты информации;
- компьютерные вирусы, их классификация;
- способы защиты от вирусов.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для творческих аттестационных работ:

- по предложенному дереву каталогов, найти полное имя файла;

- из предложенной серии чисел, представленных в разных системах счисления, найти наибольшее и наименьшее значение;
- по предложенному фрагменту электронной таблицы, вычислить результат в ячейке, после копирования в нее формулы из другой ячейки;
- на некотором жестком диске размер кластера составляет 512 байт. На этот диск записаны несколько файлов разных размеров (в байтах). Определить количество кластеров, которое необходимо для хранения этих файлов;
- в электронной таблице значение формулы =СУММ(B2:B4) равно 6. Определить значение формулы =СРЗНАЧ(B2:B5), если значение ячейки B5 равно 14;
- определить количество единиц в двоичной записи представленного десятичного числа;
- по предложенному фрагменту электронной таблицы в режиме отображения формул, определить значение в одной из ячеек;
- выписать целые десятичные числа, принадлежащие числовым промежуткам, представленным в разных системах счисления;
- несколько чисел записаны с использованием различных систем счисления, укажите среди этих чисел то, в двоичной записи которого содержится ровно определенное количество единиц;

- в текстовом процессоре MS Word набран определенный текст. После выполнения слева направо последовательности команд:
Выделить слово. Вырезать. Выделить слово. Вырезать. Выделить слово. Вырезать. Выделить слово. Вырезать. Вставить. Вставить. Вставить. Вставить. текст примет вид;
- вычислить сумму чисел X и Y (числа представлены в разных системах счисления) и результат представить в двоичной системе счисления;
- по представленному фрагменту таблицы, где включены несколько федеральных округов РФ, указать номер региона с наибольшей плотностью населения;
- в представленном фрагменте электронной таблицы, после включения фильтров по определенным полям, определить отраженную информацию;
- определить значение какой-либо указанной переменной после выполнения представленного фрагмента алгоритма;
- по приведенным фрагментам двух таблиц базы данных службы доставки магазина, определить общий вес товаров, которые курьер должен доставить на одну из улиц;
- по предложенным цепочкам символов латинских букв (строкам), определить количество одной из букв в какой-либо строке или какая буква стоит на определенной позиции;
- в динамической (электронной) таблице приведены значения пробега автомашин (в км) и общего расхода дизельного топлива (в литрах) в нескольких автохозяйствах на конкретный период. Определить в каком из хозяйств

средний расход топлива на 100 км пути за эти четыре дня наименьший(наибольший);
- исполнитель Калькулятор имеет две команды, которым присвоены номера 1 и 2. Запишите порядок команд в программе получения из одного числа другое число, содержащей определенное количество команд, указывая лишь номера команд;
- по предложенному алгоритму (представленному блок-схемой) начисления заработной платы в зависимости от стажа работы, определить стаж работы или оклад конкретного работника;
- определить количество записей в представленном фрагменте таблицы базы данных, удовлетворяющих каким-либо условиям;
- по представленной информационной модели объекта (процесса, явления) исследовать этот объект (процесс, явление) при каких-либо воздействиях на него или изменениях;
- дана скорость передачи данных через ADSL-соединение. Передача файла через это соединение заняла определенное количество секунд. Определить размер файла в килобайтах.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с.	https://urait.ru/bcode/516246
2	Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с.	https://urait.ru/bcode/516247
3	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС..	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=671 https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=93

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 553 с.	https://urait.ru/bcode/512761
2	Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с.	https://urait.ru/bcode/512762
3	Черпаков, И. В. Теоретические основы информатики : учебник и практикум для вузов / И. В. Черпаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с.	https://urait.ru/bcode/511750
4	Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с.	https://urait.ru/bcode/509820

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Планета информатики	http://inf1.info
2	Математика и программирование	http://www.mathprog.narod.ru/
3	Отделение нанотехнологий и информационных технологий РАН	http://www.ras.ru/win/db/show_org.asp?P=.oi-336.ln-ru
Информационные справочные системы		
1	Интернет Университет информационных технологий	http://www.intuit.ru
2	Каталог Интернет сайтов	www.list.ru
3	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
4	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/

5	Информатика – информационный сайт	http://informatikaplus.narod.ru/
6	Общероссийский математический портал	http://www.mathnet.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Научный журнал «Вычислительные методы и программирование»	http://num-meth.srcc.msu.ru/
2	Центр инженерных технологий и моделирования	http://exponenta.ru/
3	Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия Кругосвет	http://www.krugosvet.ru

4.4 Информационные технологии
4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии,

		чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.

6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)

NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации по освоению дисциплины для студента

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

7 зачетных единиц 252 часа.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Сигналы, данные, информация. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации
- Технические средства реализации информационных процессов
- Программные средства реализации информационных процессов
- Модели решения функциональных и вычислительных задач
- Алгоритмизация и программирование
- Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации

Ключевыми понятиями раздела 1 «Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Сигналы, данные, информация. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации» являются: информатика, информация, информационный объем, количество информации, равновероятные и неравновероятные событиями, системы счисления позиционные и непозиционные; алгебра логики; логические операции: конъюнкция, дизъюнкция, инверсия, импликация,

эквиваленция; таблица истинности, логические элементы и логические функции.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: понятием информации, классификацией и свойствами информации, формами представления и системами передачи информации, понятием информационного объема и количества информации, единицами измерения количества информации; позиционными и непозиционными системами счисления, основной для ЭВМ и дополнительными системами счисления и правилами перевода из одной системы счисления в другую; элементами алгебры логики и логическими операциями и их таблицами истинности; связью между алгеброй логики и двоичным кодированием; базовыми логическими элементами, реализующими логические функции в ЭВМ

Ключевыми понятиями раздела 2 «Технические средства реализации информационных процессов» являются: архитектура ЭВМ; классическая архитектура ЭВМ (архитектура фон Неймана); многопроцессорная архитектура ЭВМ; конфигурация компьютера; системный блок; микропроцессор; запоминающие устройства; внутренняя память (ОЗУ, ПЗУ, кэш); внешние запоминающие устройства; клавиатура; манипуляторы; монитор; принтер; плоттер.

Изучая раздел 2, студент познакомится с: этапами развития вычислительных машин; классификацией ЭВМ; классической архитектурой ЭВМ (архитек

турой фон Неймана); многопроцессорной архитектурой ЭВМ; функциональной организацией и общими принципами работы ЭВМ; компонентами системного блока; микропроцессором, его параметрами и характеристиками; параметрами и основными характеристиками запоминающих устройств; внешними запоминающими устройствами, их назначением и принципами работы

Ключевыми понятиями раздела 3 «Программные средства реализации информационных процессов» являются: программное обеспечение ЭВМ; системное программное обеспечение: сервисное и операционные системы; файл, папка, ярлык, файловая структура; текстовой процессор; форматирование и редактирование документов; шаблон документа; электронная таблица; адрес ячейки; формат ячеек; формулы и стандартные функции для автоматизации вычислений; сводные таблицы и консолидация данных; презентация, как средство для визуального представления информации; слайд; эффекты анимации; векторная и растровая компьютерная графика; базы данных и базы знаний; модели данных; системы управления базами данных.

Изучая раздел 3, студент познакомится с: классификацией программного обеспечения для ЭВМ; сервисными (служебными программами); операционными системами, их назначением и видами, понятием файла, папки и ярлыка; файловой системой, ее структурой и функциями; назначением и возможностями текстовых редакторов и процессоров; понятием редактирования и форматирования и шаблона документов; назначением и возможностями электронных таблиц; назначением и возможностями презентации, как средства для визуаль-

ного представления информации; областями применения и типами графических изображений; векторной и растровой графикой; аппаратное обеспечение компьютерной графики и представлением графических данных; понятием базы данных, баз знаний и систем управления базами данных; научатся уверенно работать с современными системами обработки данных

Ключевыми понятиями раздела 4 «Модели решения функциональных и вычислительных задач» являются: модель, моделирование, формализация; материальная модель; информационная модель; компьютерная модель

Изучая раздел 4, студент познакомится с: понятие модели, моделирования и формализации; классификацией и формами представления моделей; этапами моделирования; компьютерной моделью

Ключевыми понятиями раздела 5 «Алгоритмизация и программирование» являются: алгоритм; блоки алгоритма; линейная алгоритмическая конструкция; разветвляющаяся алгоритмическая конструкция; алгоритмическая конструкция «Цикл»; программирование; язык программирования; элементы алгоритмического языка; типы данных: константы, переменные, массивы; операторы языка программирования; тестирование и отладка; структурное программирование; объектно-ориентированное программирование; языки программирования низкого, высокого и сверхвысокого уровня; вычислительные языки программирования и языки символьной обработки; процедурные, объектно-

ориентированные и декларативные языки программирования; трансляционные программы; интерпретаторы и компиляторы

Изучая раздел 5, студент познакомится с; понятием, свойствами и способами описания алгоритмов; основными блоками, входящими в схемы алгоритмов; линейной, разветвляющейся и циклической алгоритмическими конструкциями; этапами разработки программ; понятием «язык программирования»; основными элементами алгоритмического языка; понятием структурного и объектно-ориентированного программирования; языками программирования низкого, высокого и сверхвысокого уровня; вычислительными языками программирования и языками символьной обработки; процедурными, объектно-ориентированными и декларативными языками программирования; понятием трансляционных программ, интерпретатора и компилятора

Ключевыми понятиями раздела 6 «Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации» являются: коммуникационный процесс; коммуникационные технологии; компьютерная сеть; локальная и Глобальная сеть; топология сетей; сетевые компоненты; сетевые протоколы; семиуровневая эталонная модель взаимодействия открытых систем OSI; сеть Интернет; информационные ресурсы, браузеры; всемирная паутина, электронная почта, телеконференции, файловые архивы, телеконференции, диалоговые службы; информационная безопасность; криптография; защита информации; компьютерный вирус.

Изучая раздел 6, студент познакомится с; коммуникационным процессом и коммуникационными технологиями; назначением и классификацией компьютерных сетей; одноранговыми сетями и сетями на основе сервера; топологией сетей; сетевыми компонентами и сетевыми протоколами; семиуровневая эталонная модель взаимодействия открытых систем OSI; основными услугами компьютерных сетей: основными понятиями информационной безопасности; криптографическими методами защиты данных; классификацией компьютерных вирусов и методами защиты информации от компьютерных вирусов.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины предусмотрены аттестации:

рубежные в форме БРС и промежуточные - в форме зачета (1 семестр) и экзамена (2 семестр);

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Информационные системы в экономике

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленностей (профилей) «Финансы и кредит; Экономика предприятий и организаций; Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Информационные системы в экономике», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих общекультурных и профессиональных компетенций выпускника обучающегося по направлению 38.03.01 Экономика:

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- определение и основные понятия информационных систем;
- структуру и общие свойства экономических информационных систем;

задачи предметной области и методы их решения;

- конкретные, эффективно работающие информационные системы и методы их настройки;

- принципы обеспечения информационной безопасности;

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- использовать информационные технологии и системы в экономике для организации и успешного ведения финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

- правильно выбирать информационные системы для конкретных применений на основании анализа общих свойств, функциональных возможностей и особых требований для получения информации и использовать эти средства для эффективной деятельности на рынке;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с ИС.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина по направлению 38.03.01 Экономика относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.04.01) и изучается по заочной форме – на 4 курсе обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: информатика; логика; математический анализ; методы оптимальных решений; теория вероятностей и математическая статистика; профессиональные компьютерные программы; теория игр; финансовые вычисления; маркетинговый анализ; информационные технологии в управлении; эконометрика; статистика; бухгалтерский учет и анализ; финансово-экономический анализ; анализ финансовой отчетности; все виды практик.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: информатика; логика; математический анализ; методы оптимальных решений; теория вероятностей и математическая статистика; профессиональные компьютерные программы; теория игр; финансовые вычисления; маркетинговый анализ; информационные технологии в управлении; эконометрика; статистика; бухгалтерский учет и анализ; финансово-экономический анализ; анализ финансовой отчетности; все виды практик.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для подготовки к: итоговой Государственной аттестации и дальнейшей профессиональной деятельности.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 3 зачетных единиц или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образова-

тельных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	**6**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**58**	**56**
Аттестация	**4**	**8**
Всего	**72**	**72**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Раздел 1. Структура, состав разновидности информационных систем в экономике**		Занятия лекционного типа	**1**	Занятия лекционного типа	**1**
			Занятия семинарского типа	**-**	Индивидуальная работа с обучающимися	**-**
			Самостоятельная работа обучающегося	**12**	Самостоятельная работа обучающегося	**12**
1.1	Предмет исследований	1. Предмет курса и его содержание.	Занятия лекционного типа	**-**	Занятия лекционного типа	**-**

	информационных систем в экономике	2. Информатизация как фактор производства и глобализации. 3. Развитие экономики в связи с развитием информационных и коммуникационных технологий. 4. Поиск и получение своевременной, достоверной и актуальной информации посредством информационных систем для обеспечения успешного ведения финансово-хозяйственной деятельности предприятия в условиях рыночной экономики.				
		1. Процессы глобализации экономики 2. Развитие экономики в связи с развитием информационных и коммуникационных технологий 3. Анализ структуры российских информационных систем 4. Поиск и получение своевременной, достоверной и актуальной информации посредством информационных систем для обеспечения успешного ведения финансово-хозяйственной деятельности предприятия в условиях рыночной экономики.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции;	Самостоятельная работа обу-	4	Самостоятельная работа обу-	4

		– работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	чающегося		чающегося	
1.2	Структура и состав информационной системы в экономике	1. Понятия «информация», «данные», «знания» и «экономическая информация»; их роль в информационной экономике. 2. Основные информационные процессы преобразования информации в организационно-экономической сфере. 3. Роль информации в современном мире. 4. Информационная деятельность: (поиск сообщений; интерпретация сообщений; решение задачи; создание сообщений; распространение и преобразование сообщений). 5. Система и подсистема. Внешняя среда. Целенаправленное поведение системы. 6. Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

		современной экономике.				
		1. Информация, как базовое понятие информационной системы, ее виды и свойства 2. Роль своевременной, достоверной и актуальной информации для эффективной деятельности предприятий 3. Основные процессы преобразования информации 4. Информационная деятельность: поиск сообщений; интерпретация сообщений; решение задачи; создание сообщений; распространение и преобразование сообщений	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
1.3	Виды информационных систем, их создание и оптимизация	1. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. 2. Виды информационных систем и принципы их создания. Проблемно-ориентированные пакеты. 3. Комплексная ав-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		томатизация функций управления на предприятиях. Пакеты прикладных программ для предметных областей. 4. Информационные системы организации экономических вычислений.				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
2	**Обработка информации в экономических информационных системах**		Занятия лекционного типа	**1**	Занятия лекционного типа	**1**
			Занятия семинарского типа	**2**	Индивидуальная работа с обучающимися	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**6**	Самостоятельная работа обучающегося	**6**
2.1	Тенденции развития информационных систем и мультимедийных технологий	1. Технологии и методы обработки экономической информации. Базовые методы обработки экономической информации. 2. Этапы развития информационных систем. 3. Структура базовой информационной технологии: концептуальный уровень описания (содержательный аспект), логический уровень (формали-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		зованное / модельное описание), физический уровень (программно-аппаратная реализация). 4. Текущее состояние информационных систем и динамика их развития. 5. Влияние научно-технического прогресса и развития мультимедийных технологий на изменения структуры информационных систем в экономике.				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
2.2	Информационные системы в банковской деятельности и бухгалтерском учете	1. Сущность и принципы ведения бухгалтерского учета. Система документов бухгалтерского учета. 2. Программные продукты информационных систем бухгалтерского учета. 3. Бухгалтерские системы в составе корпоративной информационной системы (КИС). 4. Специфика организации банковско-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

		го дела в России. Операции и услуги банков. Основные тенденции развития банковской системы. 5. Принципы построения автоматизированных банковских систем. Технические решения банковских технологий. 6. Программное и информационное обеспечение автоматизированных банковских технологий. 7. Электронный документооборот в банке. Электронные банковские услуги. Автоматизация межбанковских расчетов. 8. Электронные платежные системы в сети Интернет.				
		1. Экономико-математические расчеты в электронных таблицах.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	2	Самостоятельная работа обучающегося	2
3	**Хранение, управление и поиск информации в экономических информационных системах**		Занятия лекционного типа	**2**	Занятия лекционного типа	**2**
			Занятия семи-	**4**	Индивидуальная	**1**

			нарского типа		работа с обучающимися	
			Самостоятельная работа обучающегося	**20**	Самостоятельная работа обучающегося	**20**
3.1	Документальные информационно-поисковые системы (ДИПС)	1. Понятие и основная задача документальной информационно-поисковой системы. 2. Семантические навигационные системы. 3. Системы на основе индексирования. Поисковый образ документа, поисковый образ запроса. 4. Полнотекстовые информационно-поисковые системы.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	2	Самостоятельная работа обучающегося	2
3.2	Процессы преобразования информации в фактографических информационных системах	1. Понятие фактографической информационной системы. 2. Понятие баз данных (БД) и систем управления базами данных (СУБД), как главного функционального звена ФИС. 3. Предметная область. Особенности предметной области, хорошо модели-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

		руемой фактографической информации. 4. Система обработки информации в БД. 5. Система администрирования БД.				
		1. База данных (БД) и система управления базами данных (СУБД), как главное функциональное звено ФИС. 2. Обработка информации в БД.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
3.3	Информационные системы, распределенные по Интернет	1. Технология «клиент-сервер».	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		2. Распределенные базы данных. 3. Технология совместного использования ресурсов в глобальных сетях. 4. Технология универсального пользовательского общения в виде электронной почты.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	12

		по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.				
4	**Использование интеллектуальных информационных систем в экономике**		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	**10**	Самостоятельная работа обучающегося	**10**
4.1	Основы построения и использования интеллектуальных информационных систем	1. Основы теории искусственного интеллекта. 2. Методы представления знаний. 3. Основы построения и использования механизмов логического вывода. 4. OLAP-технологии Data Mining – интеллектуальный анализ данных.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
4.2	Алгоритм работы интеллектуальных информационных систем в экономике	1. Интеллектуальные программы обработки входных данных информационных систем, интеллектуальные	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		программы принятия управленческих решений. 2. Алгоритмы расчета экономических показателей.				
		1. Алгоритмы расчета экономических показателей.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
5	**Безопасность экономических информационных систем**		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	**10**	Самостоятельная работа обучающегося	**10**
5.1	Обеспечение безопасности информационных систем	1. Определение защищенной информационной системы. 2. Требования к архитектуре информационных систем для обеспечения безопасности их функционирования. 3. Обеспечение безопасности информационных систем.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Определение защищенной информационной системы. 2. Обеспечение	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		безопасности информационных систем.				
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
5.2	Проблемы и особенности защиты информации в открытых системах	1. Основные принципы защиты информации в открытых информационных системах. 2. Уровни защищённости информационных систем. 3. Модели защиты информации	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Особенности защиты информации в открытых ИС 2. Уровни защищённости информационных систем	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – работа с основной, дополнительной литературой и ресурсами Интернет по данной теме; – написание рефератов – подготовка к практическому занятию; – подготовка к аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ «Информационные системы в экономике» Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-8	- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)	- историю и принципы формирования аналитических и исследовательских задач, современных технических средств и информационных технологий;	- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы для решения аналитических и исследовательских задач на основе современных технических средств и информационных технологий;	- отнесения информации к группе прикладных задач по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;
		- систему, внутреннюю и внешнюю структуру	- выявлять, обосновывать и пояснять новизну в ре-	- воспроизводства научных текстов в соответствии с из-

		современных технических средств и информационных технологий;	шении аналитических и исследовательских задач;	бранными современными техническими средствами и информационными технологиями;
		- основные инструменты современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;	- обобщать, анализировать и оценивать информацию при решении аналитических и исследовательских задач;	- использования основных инструментов современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
			- осуществлять прием и передачу информации при решении аналитических и исследовательских задач на основе современных технических средств и информационных технологий;	
	Типовые контрольные задания - рассмотрите технологии и методы обработки экономической информации; - проанализируйте интеллектуальные программы обработки входных данных информационных систем, интеллектуальные программы принятия управленческих решений - раскройте сущность OLAP-технологии; - дайте понятие Data Mining – интеллектуальный анализ данных; - проанализируйте сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современной экономике;			
ПК-10	- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)	- историю и принципы формирования коммуникативных задач, современных технических средств и информационных технологий;	- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы для решения коммуникативных задач на основе современных технических средств и информационных технологий;	- отнесения информации к группе прикладных задач по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;
		- систему, внутреннюю и внешнюю структуру современных технических средств и информационных технологий;	- выявлять, обосновывать и пояснять новизну в решении коммуникативных задач;	- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранными современными техническими средствами и информацион-

				ными технологиями;
		- основные инструменты современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач;	- обобщать, анализировать и оценивать информацию при решении коммуникативных задач;	- использования основных инструментов современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач;
			- осуществлять прием и передачу информации при решении коммуникативных задач на основе современных технических средств и информационных технологий;	
	Типовые контрольные задания - рассмотрите процесс информатизации, как новый фактор производства и глобализации экономики; - раскройте сущность технологии «клиент-сервер» и рассмотрите ее преимущества; - проанализируйте технологии совместного использования ресурсов в глобальных сетях; - рассмотрите способы распространения экономической информации через виртуальное пространство; - проанализируйте особенности сети Интернет для получения и распространения финансовой, банковской информации; - рассмотрите применение web-технологий в хозяйственной деятельности предприятия; - опишите преимущества использования сети Интернет в коммерции и маркетинге; - проведите анализ применения web-технологий в хозяйственной деятельности предприятия;			
ПК-17	- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).	- историю и принципы формирования счетов бухгалтерского учета, бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;	- разрабатывать и адаптировать формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;	- отнесения информации к группе прикладных задач по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;
		- внутреннюю и внешнюю структуру формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;	- выявлять, обосновывать и пояснять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической	- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранными современными техническими средствами и информационными технологиями, а также осо-

			отчетности, налоговые декларации;	бенностями учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
		- основные инструменты современных технических средств и информационных технологий для учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;	- обобщать, анализировать и оценивать информацию при отражении на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;	- использования основных инструментов современных технических средств и информационных технологий для учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;
			- осуществлять прием и передачу информации при учете результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	
	Типовые контрольные задания - раскройте сущность и принципы ведения бухгалтерского учета, учетная политика, учетные регистры; - рассмотрите систему документов бухгалтерского учета; - функциональная архитектура бухгалтерского учета; - проведите сравнительную характеристику бухгалтерских программ; - проанализируйте современные тенденции развития автоматизированного учета в России; - рассмотрите классы программных продуктов информационных систем бухгалтерского учета; - проведите анализ бухгалтерских систем в составе корпоративной информационной системы (КИС); - проанализируйте статистические данные и их место в информационных системах;			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончатель-

ного оформления переводятся: «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».»;

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным), стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- информационные системы в экономике: предмет и его содержание;
- информатизация как новый фактор производства и глобализации экономики;
- развитие экономики в связи с развитием информационных и коммуникационных технологий;
- анализ структуры российских информационных систем;
- информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере;
- роль своевременной, достоверной и актуальной информации для эффективной деятельности предприятий;
- основные процессы преобразования информации;
- сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современной экономике;

- информационные ресурсы в России;
- источники получения и распространения экономической информации;
- проблемно-ориентированные программные пакеты;
- понятие системы и подсистемы;
- виды информационных систем;
- перспективные информационные системы в области экономики;
- показатели качества информационных систем;
- состав и структура информационных систем: функциональные и обеспечивающие подсистемы;
- функциональная часть ИС;
- декомпозиция функциональной части ИС в экономике по основным критериям;
- текущее состояние информационных систем и динамика их развития;
- влияние научно-технического прогресса и развития мультимедийных технологий на изменения структуры информационных систем в экономике;
- роль и место автоматизированных информационных систем в экономике;
- жизненный цикл информационных систем;
- понятие и основная задача документальной информационно-поисковой системы (ДПИС);
- семантические навигационные системы;
- системы на основе индексирования;
- электронная почта и ее место в системе экономической информации;
- электронные конференции и их место в системе финансовой информации;
- классификация документов в поисковых системах;
- фильтрация документов в ДПИС;
- кластеризация документов в ДПИС;
- основы проектирования элементов программного обеспечения информационных систем;
- технологии и методы обработки экономической информации;
- статистические данные и их место в информационных системах;
- преимущества и недостатки корпоративных информационных систем;
- технология «клиент-сервер» и ее преимущества;
- распределенные базы данных;
- обработка распределенных запросов;
- обработка распределенных транзакций;
- технология совместного использования ресурсов в глобальных сетях;
- понятие фактографической информационной системы (ФИС);
- понятие баз данных (БД) и систем управления базами данных (СУБД), как главного функционального звена ФИС;
- особенности предметной области, хорошо моделируемой фактографической информации;
- интеллектуальные программы обработки входных данных информационных систем, интеллектуальные программы принятия управленческих решений

- OLAP-технологии;
- хранилище данных;
- Data Mining – интеллектуальный анализ данных;
- функции Глобальной сети Интернет с точки зрения экономики и преимущества ее использования;
- преимущества использования сети Интернет в коммерции и маркетинге;
- понятия «ресурс» и «информационный ресурс»;
- проблема интеграции разнородных ресурсов;
- информационная деятельность;
-сущность и принципы ведения бухгалтерского учета, учетная политика, учетные регистры; - система документов бухгалтерского учета;
- функциональная архитектура бухгалтерского учета;
- сравнительная характеристика бухгалтерских программ;
- современные тенденции развития автоматизированного учета в России;
- цена и качество существующих бухгалтерских информационных систем;
- классы программных продуктов информационных систем бухгалтерского учета;
- бухгалтерские системы в составе корпоративной информационной системы (КИС);
- специфика организации банковского дела в России;
- основные тенденции развития банковской системы;
- принципы построения автоматизированных банковских систем, технические решения банковских технологий;
- программное и информационное обеспечение автоматизированных банковских технологий;
- электронный документооборот в банке;
- электронные банковские услуги;
- автоматизация межбанковских расчетов;
- электронные платежные системы в сети Интернет;
- поиск экономической информации с использованием справочно-правовых информационных систем;
- способы распространения экономической информации через виртуальное пространство;
- особенности сети Интернет для получения и распространения финансовой, банковской информации;
- использование WWW для распространения финансовой информации;
- баннерная реклама как источник распространения экономической информации;
- назначение, виды и возможности Интернет-магазинов;
- специфика электронной торговли в российской части сети Интернет;
- отличие Интернет-торговли от электронной коммерции;
- применение web-технологий в хозяйственной деятельности предприятия;

- методологические основы теории искусственного интеллекта, методы представления знаний;
- этапы проектирования экспертных систем;
- интеллектуальные программы обработки входных данных информационных систем;
- системы поддержки принятия решений (СППР);
- факторы, оказывающие влияние на человеко-машинный процесс поддержки принятия решений с помощью СППР;
- основы построения и использования механизмов логического вывода;
- расчет эффективности использования некоторых информационных систем;
- определение защищенной информационной системы;
-требования к архитектуре информационных систем для обеспечения безопасности их функционирования;
- основные принципы защиты информации в открытых информационных системах;
- политика безопасности информационных систем;
- уровни защищённости информационных систем;
- особенности защиты информации в открытых ИС.

3.3.4 Типовые (примерные) задания для творческих аттестационных работ:

- в электронной таблице рассчитать зарплаты сотрудников фирмы, если известно: количество человек, оклады, уральский коэффициент, фонд рабочего времени; премия начисляется в зависимости от фонда рабочего времени и оклада; необходимо учесть отчисления (подоходный налог и пенсионный фонд) в зависимости от количества иждивенцев
- вычислить ипотечную ссуду (на определенный период времени) для покупки дома за определенную сумму с годовой ставкой (в %) и начальным взносом (в % от суммы). Расчеты проводить для ежегодных и ежемесячных выплат. Воспользоваться функцией ПЛТ;
- известны данные о стоимости (в рублях) каждого из определенного количества наименований товара. Найти общую стоимость тех товаров, которые стоят дороже определенной суммы;
- проанализировать использование информационных технологий в микроэкономике;
- определить, какая сумма окажется на счете, если вклад (в рублях) положен под определенную процентную ставку годовых на определенное количество лет, а проценты начисляются ежеквартально. Воспользоваться функцией БС;
- рассчитать сколько лет потребуется, чтобы платежи, определенным размером (в рублях) в конце каждого года, достигли определенного значения, если известна процентная ставка. Воспользоваться функцией КПЕР.
- проанализировать с экономической точки зрения понятие «информация как товар», рынки информации;

- капитальные затраты по проекту составляют 57 млн. руб., и ожидается, что его реализация принесет следующие доходы за три года: 27, 33, 29 млн. руб. соответственно; издержки привлечения капитала раны 17%. Определить чистую текущую стоимость проекта. Воспользоваться функцией ЧПС.
- рассчитать какую сумму необходимо положить на депозит под определенный процент годовых, чтобы через определенное количество лет получить определенную сумму при ежеквартальном начислении процентов. Воспользоваться функцией ПС;
- проанализировать учетную деятельность предприятия и требования к ее автоматизации.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных

материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 402 с.	https://urait.ru/bcode/511652
2	Электронный курс «Информационные системы в экономике», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=728

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с.	https://urait.ru/bcode/510292
2	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп.	https://urait.ru/bcode/517142

	— Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с.	
3	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 245 с.	https://urait.ru/bcode/517144
4	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с.	https://urait.ru/bcode/516285
5	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 324 с.	https://urait.ru/bcode/516286

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Интернет-портал Правительства Российской Федерации	www.government.ru
2	Министерство экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
3	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
4	Официальный интернет-портал правовой информации в Республике Башкортостан	http://www.npa.bashkortostan.ru/
5	Министерство экономического развития Республики Башкортостан	https://economy.bashkortostan.ru/
6	Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru
Информационные справочные системы		
1	Сайт разработчиков ИС и баз данных	http://www.sql.ru/
2	Сервер информационных технологий	http://citforum.ru/
3	Информационная корпорация Questel-Orbit	www.questel-orbit.com
4	Информационное агентство LEXIS-NEXIS	www.lexis-nexis.com
5	Электронная библиотека для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий	http://www.aup.ru

6	Центр Креативных Технологий – Библиотека по менеджменту	http://www.inventech.ru/lib/management
7	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
8	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
9	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". Свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов	http://window.edu.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Еженедельник PC Week: русская версия международного издания об информационных и коммуникационных технологиях.	https://www.itweek.ru/
2	Портал ERPNEWS - аналитика и новости по системам автоматизации предприятия	http://www.erpnews.ru
3	Журнал « Управление персоналом»	http://www.top-personal.ru/
4	«Российская газета» - официальное издание документов Правительства РФ	http://www.rg.ru
5	Журнал «Работа с персоналом»	http://www.hr-journal.ru/articles/oc/
6	Электронная библиотека системного администратора	http://it-ebooks.ru/
7	ERP, CRM, MES, EAM, ERP-решения и системы управления предприятием	http://www.belerp.com

4.4 Информационные технологии
4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки;

		- получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся;

		- мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией

	Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации по освоению дисциплины для студента

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы 72 часа.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Структура, состав разновидности информационных систем в экономике;
- Обработка информации в экономических информационных системах;
- Хранение, управление и поиск информации в экономических информационных системах;
- Использование интеллектуальных информационных систем в экономике;
- Безопасность экономических информационных систем;

Ключевыми понятиями раздела 1 «Структура, состав разновидности информационных систем в экономике» являются: информатизация, информация, данные, знания, экономическая информация, процессы преобразования информации, информационная деятельность, система и подсистема, внешняя среда, проблемно-ориентированные пакеты.

Изучая раздел 1, студент познакомится с предметом и содержанием курса, понятиями информация, данные, знания, экономическая информация и их

ролью в информационной экономике; основными информационными процессами преобразования информации в организационно-экономической сфере; с видами информационной деятельности; закономерностями развития информационных систем и технологий в современной экономике; видами информационных систем и принципами их создания; автоматизацией функций управления на предприятиях; информационными системами организации экономических вычислений.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Обработка информации в экономических информационных системах» являются: технологии и методы обработки экономической информации; мультимедийные технологии в экономических информационных системах, бухгалтерские системы, автоматизированные банковские системы, электронный документооборот в банке, электронные платежные системы в сети Интернет.

Изучая раздел 2, студент познакомится с: технологией и методами обработки экономической информации, этапами развития информационных систем; текущим состоянием информационных систем и динамикой их развития; влиянием научно-технического прогресса и развития мультимедийных технологий на изменения структуры информационных систем в экономике; бухгалтерскими информационными системами; принципами построения автоматизированных банковских систем; электронным документооборотом в банке; электронными платежными системами в сети Интернет.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Хранение, управление и поиск информации в экономических информационных системах» являются: документальная информационно-поисковая система; семантические навигационные системы и системы на основе индексирования; поисковый образ документа и поисковый образ запроса; фактографическая информационная система; база данных (БД) и система управления базами данных (СУБД); предметная область; технология «клиент-сервер»; распределенные базы данных.

Изучая раздел 3, студент познакомится: с понятием и основными задачами документальной информационно-поисковой системы, с семантическими навигационными системами и системами на основе индексирования, с понятием фактографической информационной системы, базы данных (БД) и системы управления базами данных (СУБД), как главного функционального звена фактографической информационной системы, с системами обработки информации в БД и администрирования БД; с технологией «клиент-сервер» и распределенными базами данных; с технологией совместного использования ресурсов в глобальных сетях и технологией универсального пользовательского общения в виде электронной почты.

Ключевыми понятиями раздела 4 «Использование интеллектуальных информационных систем в экономике» являются: искусственный интеллект, знания, OLAP-технологии, Data Mining – интеллектуальный анализ данных

Изучая раздел 4, студент познакомится с: основами теории искусственного интеллекта, основами построения и использования механизмов логического вывода, OLAP-технологиями, с интеллектуальным анализом данных - Data Mining, назначением и функциями интеллектуальных программ обработки входных данных информационных систем и программ принятия управленческих решений, алгоритмами расчета экономических показателей

Ключевыми понятиями раздела 5 «Безопасность экономических информационных систем» являются: защищенная информационная система, безопасности информационных систем, открытые информационные системы, уровни защищённости информационных систем, модели защиты информации

Изучая раздел 5, студент познакомится с: требованиями к архитектуре информационных систем для обеспечения безопасности их функционирования, основными принципами защиты информации в открытых информационных системах, уровнями защищённости информационных систем и моделями защиты информации

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена рубежная и промежуточная, аттестация. Рубежная аттестация предусмотрена после изучения разделов 1 и 2 (1-я точка рубежная точка) в форме тестирования, после изучения раздела 3 (2-я рубежная точка) в форме творческого задания, после изучения разделов 4 и 5 (3-я рубежная точка) в форме тестирования. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме зачета (тестирование).

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особен-

ностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусмат-

ривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные технологии в управлении

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика направленности (профиля) «Финансы и кредит», «Экономика предприятий и организаций», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Информационные технологии в управлении», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 (профили: «Финансы и кредит», «Экономика предприятий и организаций», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») по очной форме обучения, в т. ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих профессиональных компетенций:

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- организационно-правовые формы предприятий, их ресурсы, экономические показатели деятельности предприятий, анализ и оценку эффективности финансово-хозяйственной организации (предприятия);

- основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, методологические основы коммерческой деятельности, ее составляющие элементы, договоры в коммерческой деятельности, ее государственное регулирование и контроль;

- виды, типы, функции торговых предприятий и управление торгово-технологическим процессом, организацию труда и управление на предприятиях, принципы, нормы и методы проектирования торговых предприятий, охрану труда персонала

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- планировать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию информационных технологий на предприятиях и организациях;

- выявлять, формировать и удовлетворять потребности, применять средства и методы информационных технологий для анализа деятельности организации;

- организовывать и проводить различные исследования для получения информации;

- находить и оценивать новые возможности для применения информационных технологий;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками разрабатывать мероприятия по реализации информационной стратегии организации;

- методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей;

- методами сбора, обработки и анализа полученной информации;

- навыками находить и оценивать новые информационные технологии и формулировать бизнес-идею.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку дисциплин по выбору Б1.В.ДВ.04.02, изучается по очной форме на 4 курсе.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как:

по профилю Финансы и кредит: статистика, эконометрика, экономика фирмы, информатика, финансовые рынки и институты, корпоративные финансы, все виды практик;

по профилю Экономика предприятий и организаций: экономика предприятия, статистика, финансы, управление затратами предприятий, финансовая политика организаций;

по профилю Бухгалтерский учет, анализ и аудит: информатика, финансовые рынки и институты, корпоративные финансы, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерское дело, аудит, комплексный анализ хозяйственной деятельности и т.д.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: статистика, эконометрика, информатика;

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: преддипломная практика, защита ВКР.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 2 зачетные или 72 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах		
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	-	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	-	**6**	-
Проектирование	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	-	58	56
Аттестация		4	8
Всего	-	**72**	**72**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**		
№ п/п	**Наименование**		**очная форма**	**заочная форма**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**

			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**		
I.Технологии общего назначения								
	1.1.Общая характеристика информационных технологий	Основные понятия и классификация экономических информационных систем и информационных технологий. Информатика и информационные технологии.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Свойства информационных технологий	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6

	1.2.Экономические законы развития информационных технологий	Рынок информационных ресурсов, продуктов и услуг. Автоматизированные информационные системы. Роль и место информационных технологий в развитии современных бизнес-процессов.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
	1.3.Техническое и технологическое обеспечение автоматизированных информационных систем	Техническое обеспечение ИС. Информационные технологии в экономике. Технологии автоматизированного офиса, использование текстовых и табличных редакторов.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5

		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6	
	1.4.Сетевые технологии	Сетевые технологии и способы их применения в различных сферах экономики и бизнеса. Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности. Автоматизированные информационные технологии в биржевом деле.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6	
II. Информационные технологии управления									
	2.1.Методические основы	Методические принципы совершенствования управления	Занятия	-	Занятия	1	Занятия лекц		

	создания информационных систем и технологий в управлении предприятием	предприятием на основе информационных технологий. Разработка информационного обеспечения систем управления предприятием. Проектирование: принципы, методы и этапы создания автоматизированных информационных систем.	лекционного типа		лекционного типа		ионного типа		
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися		
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6	
	2.2.Технологии построения корпоративных экономических информационных систем	Технологии построения корпоративных информационных систем. Понятие «комплексная информационная система управления предприятием». Рынок корпоративных информационных систем. Система «Галактика», «Лексема», «Axapta», «1С:Предприятие»	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	0,5	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому	Самостоятельная рабо	-	Самостоятельная рабо	6	Самостоятельная рабо	6	

		занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	та обучающегося		та обучающегося		та обучающегося		
	2.3.Интегрированные информационные технологии общего назначения	Информационные технологии электронного офиса. Технологии обработки графических образов. Гипертекстовая технология. Сетевые технологии. Технология мультимедиа. Технологии видеоконференции Интеллектуальные информационные технологии. Технологии безопасности обработки информации.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа		
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися		
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6	
	2.4.Информационные технологии управления	Технологии экспертных систем. Технологии интеллектуального анализа данных. Аналитические системы OLAP. Понятие многомерной базы данных. Системы поддержки принятия решений, их классификация. Интеллектуальные системы поддержки принятия решений на	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	
			Занятия сем	-	Занятия сем		Индивидуаль	0,5	

		базе информационных хранилищ и аналитических систем. Технологии решения задач финансового менеджмента. Информационные технологии в муниципальном управлении. Информационные технологии и системы таможенных органов.	инарского типа		инарского типа		ная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
III.Интегрированные информационные технологии общего назначения								
	3.1.Технологии распределенной обработки данных.	Технологии геоинформационных систем. Технологии информационных хранилищ. Транзакционные системы OLTR. Технологии электронного документооборота.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5
		Системы управления электронными документами, системы массового ввода и распознавания документов – проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
			Самостоятельная работа обучающ	-	Самостоятельная работа обучающ	5	Самостоятельная работа обучающ	3

			егося		егося		егося	
	3.2.Технологии Workflow	Автоматизация деловых процессов и применение технологий Workflow в современных бизнес-приложениях. Интеллектуальные технологии выбора деловых данных BIS для подсказки управленческих решений на базе электронного документооборота. Технологии групповой работы и Интранет /Интернет. Облачные технолог	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Информационные технологии в управлении Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

<table>
<tr><th colspan="2">Компетенция</th><th colspan="3">Этапы формирования</th></tr>
<tr><th>код</th><th>содержание</th><th>знать</th><th>уметь</th><th>владеть навыками</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ПК-8</td><td>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</td><td>Способы использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</td><td>использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</td><td>использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания
- перечислить свойства информационных технологий
- опишите свойства информационных технологий
- выполните расчет заработной платы за первый квартал текущего и сформируйте сводную таблицу по отделам</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ПК-10</td><td>способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</td><td>способы использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</td><td>использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</td><td>использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания
- перечислите технологии автоматизированного офиса, использование текстовых и табличных редакторов
- опишите основные моменты работы в текстовом и табличном редакторе</td></tr>
</table>

	- рассчитайте таблицу в табличном редакторе и результаты перенесите в текстовый редактор			
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	способы отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	способов отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
	Типовые контрольные задания - опишите, что означает автоматизированное рабочее место - перечислите функции бухгалтера в программе «1С:Бухгалтерия предприятия» - в «1С:Бухгалтерия предприятия» сформируйте «Оборотно-сальдовую ведомость»			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная (при экзамене) шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и

		излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;.
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- основные понятия и классификация экономических информационных систем и информационных технологий;
- роль и место информационных технологий (ИТ) в экономических информационных системах;
- свойства информационных технологий;
- экономические законы развития информационных технологий;
- рынок информационных ресурсов, продуктов и услуг;
- значение ИТ для современного развития общества;
- обеспечивающие и функциональные технологии;
- связь между информационной системой и информационной технологией;
- принципы построения ИС основные элементы, порядок функционирования;
- автоматизированные информационные системы;

- технологии автоматизированного офиса, использование текстовых и табличных редакторов;
- электронный офис;
- технологический процесс обработки и защиты данных;
- автоматизированное рабочее место;
- принятие решений;
- лицо, принимающее решения (ЛПР;
- системы поддержки принятия решений (СППР);
- архитектура СППР;
- факторы, оказывающие влияние на человеко-машинный процесс поддержки принятия решений с помощью СППР;
- нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности;
- предприятие как объект управления;
- объект управления и субъект управления. уровни управления;
- роль и место информационных технологий в управлении предприятием;
- информационные технологии организационного развития и стратегического управления предприятием;
- разработка информационного обеспечения систем управления предприятием;
- технологии построения корпоративных информационных систем;
- понятие «комплексная информационная система управления предприятием»;
- информационные технологии электронного офиса;
- технологии обработки графических образов;
- гипертекстовая технология;
- сетевые технологии;
- технология мультимедиа;
- технологии видеоконференции;
- интеллектуальные информационные технологии;
- технологии безопасности обработки информации;
- технологии интеллектуального анализа данных;
- аналитические системы OLAP;
- понятие многомерной базы данных;
- системы поддержки принятия решений, их классификация;
- интеллектуальные системы поддержки принятия решений на базе информационных хранилищ и аналитических систем;
- информационные технологии в муниципальном управлении;
- технологии геоинформационных систем;
- технологии распределенной обработки данных;
- современные технологии хранения информации в информационных хранилищах (DATA WAREHOUSE);

- системы оперативной обработки транзакций OLTP ;
- технологии электронного документооборота;
- системы управления электронными документами, системы массового ввода и распознавания документов;
- технологии GROUPWARE;
- автоматизация деловых процессов и применение технологий WORKFLOW в современных бизнес-приложениях;
- интеллектуальные технологии выбора деловых данных BIS для подсказки управленческих решений на базе электронного документо-оборота;
- особенности работы с различными службами INTERNET;
- основы технологии внутрикорпоративных сетей (intranet), их преимущества и недостатки;
- технологии групповой работы и интранет/интернет;
- особенности информатизации российской экономики;
- основные направления использования мультимедиа-технологий;
- понятие, назначение и возможности геоинформационных систем;
- анализ рынка информационных технологий в области экономики и управления и их адаптации к изменяющимся условиям бизнеса.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- применение информационных технологий в государственной инновационной политике;
- информационные технологии в финансовых органах; информационные технологии в кредитных организациях;
- влияние информационных технологий на систему органов местного самоуправления;
- применение информационных технологий при управлении финансовыми потоками предприятия;
- использование информационных технологий в управлении отраслями социальной сферы;
- информационные технологии федеральные отношения и специфика регионального управления;
- формирование и реализация бюджета организации с использованием информационных технологий;
- использование информационных технологий для формирования системы межрегиональных отношений;
- применение информационных технологий для обработки экономических показателей предприятия;
- информационные технологии в муниципальном управлении;
- роль информационных технологий в местном самоуправлении;
- применение информационных технологий в правоохранительных органах;

- информационные технологии и органы местного самоуправления.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;.
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с.	https://urait.ru/bcode/517142
2	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 245 с.	https://urait.ru/bcode/517144
3	Электронный курс «Информационные технологии в управлении», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=687

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с.	https://urait.ru/bcode/516285

2	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 324 с.	https://urait.ru/bcode/516286
3	Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с.	https://urait.ru/bcode/510979
4	Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 110 с. —	https://urait.ru/bcode/492212

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Интернет-портал Правительства Российской Федерации	www.government.ru
2	Министерство экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
3	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
4	Официальный интернет-портал правовой информации в Республике Башкортостан	http://www.npa.bashkortostan.ru/
5	Министерство экономического развития Республики Башкортостан	https://economy.bashkortostan.ru/
6	Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru
Информационные справочные системы		
1	Сайт разработчиков ИС и баз данных	http://www.sql.ru/
2	Сервер информационных технологий	http://citforum.ru/
3	Информационная корпорация Questel-Orbit	www.questel-orbit.com
4	Информационное агентство LEXIS-NEXIS	www.lexis-nexis.com
5	Электронная библиотека для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий	http://www.aup.ru
6	Центр Креативных Технологий – Библиотека по менеджменту	http://www.inventech.ru/lib/management
7	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/

8	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
9	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". Свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов	http://window.edu.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Еженедельник PC Week: русская версия международного издания об информационных и коммуникационных технологиях.	https://www.itweek.ru/
2	Портал ERPNEWS - аналитика и новости по системам автоматизации предприятия	http://www.erpnews.ru
3	Журнал « Управление персоналом»	http://www.top-personal.ru/
4	«Российская газета» - официальное издание документов Правительства РФ	http://www.rg.ru
5	Журнал «Работа с персоналом»	http://www.hr-journal.ru/articles/oc/
6	Электронная библиотека системного администратора	http://it-ebooks.ru/
7	ERP, CRM, MES, EAM, ERP-решения и системы управления предприятием	http://www.belerp.com

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/);

		- биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.

4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)

1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Ключевыми понятиями раздела 1 «Технологии общего назначения» являются: автоматизированная система, актуализация информации, база знаний, верификация, информационное пространство, информационная электронная технология, критерий оценки качества программного обеспечения, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.

Ключевыми понятиями раздела 2. Интегрированные информационные технологии являются: метод проектирования программного обеспечения,

консалтинг, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, интеллектуальная информационная система, параллельный инжиниринг, офисные технологии, гипертекстовые технологии, автоматизированной системы, реинжиниринг бизнес-процессов, телекоммуникационная компьютерная сеть, формализация, эффективность, экспликация.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Интегрированные информационные технологии общего назначения» являются: методы организации проектирования ИС, проблемы внедрения ИС и перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления. Ключевыми понятиями дисциплины являются: верификация, база знаний, рабочий и технический проект, реинжиниринг бизнес-процессов, технологии распределенной обработки данных. Изучая дисциплину, студент познакомится с: содержанием технологии мультимедиа, нейросетевыми технологиями, гипертекстовыми технологиями. Выполняя практические задания дисциплины, необходимо придерживаться следующего алгоритма: ознакомиться с предложенной задачей, правильно выбрать программное обеспечение, при необходимости смоделировать бизнес-процесс и решить поставленную задачу.

Предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных

межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с

учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Использование СПС консультант-плюс в работе экономиста

Кафедра: Экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 «Экономика»
направленность программы экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Использование СПС Консультант-Плюс в работе экономиста», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика» направленность программы экономика предприятий и организаций по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- базовые понятия СПС КонсультантПлюс;

- состав и структуру информационных ресурсов СПС КонсультантПлюс;

- инструменты для быстрого и эффективного поиска и анализа информации;

- способы сохранения и обработки найденной информации.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- решать задачи по поиску документов и их фрагментов с помощью системы КонсультантПлюс;

- находить консультации по повседневным правовым вопросам;

- ставить документы на контроль и снимать с контроля;

- разобраться с помощью Путеводителей КонсультантПлюс в вопросах применения правовых норм;

- находить нужную редакцию документа, сравнивать редакции;

- с помощью «Конструктора договоров» составлять проекты договоров, обновлять ранее созданные проекты договоров, проверять договоры контрагентов на предмет рисков и соответствия законодательству;

- с помощью «Конструктора учетной политики» составлять и обновлять учетную политику организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- методикой работы в Быстром поиске СПС КонсультантПлюс;

- методикой работы с Карточкой поиска СПС КонсультантПлюс;

- методикой использования разделов «Финансовые и кадровые консультации» и «Консультации для бюджетных организаций»;

- методикой использования Путеводителей по налогам и Путеводителей по сделкам.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Факультативы ФТД.В.01, вариативной части и изучается по заочной форме – в 9 семестре (на 5 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Право», «Финансы», «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налоговая система», «Деньги, кредит, банки», «Инвестиции».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы «Информатика», «Право», «Макроэкономика», «Финансы», «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налоговая система», «Деньги, кредит, банки», «Инвестиции».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам «Информационные системы в экономике», «Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности», «Банковское дело», «Бюджетная система РФ», «Финансы некоммерческих организаций», «Финансы коммерческих организаций», НИР, преддипломная практика.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 1 зачетных единицы или 36 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	-	-	4
Занятия семинарского типа	18	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	14	-	28
Аттестация	4	-	-
Всего	36	-	36

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Справочно – правовая система Консультант – плюс**		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**4**
			занятия семинарского типа	**18**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**4**
			самостоятельная работа обучающегося	**14**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**28**
1.1	Поиск и сохранение	Понятие и состав	занятия		занятия	-	занятия	1

	документов в системе КонсультантПлюс	правовой информации. Простейшие приемы поиска информации в документе. Поиск документов с помощью Быстрого поиска. Поиск документов с помощью Карточки поиска. Поиск материалов юридической и бухгалтерской прессы.	лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа	
		Понятие и состав правовой информации. Простейшие приемы поиска информации в документе. Поиск документов с помощью Быстрого поиска. Поиск документов с помощью Карточки поиска. Поиск материалов юридической и бухгалтерской прессы.	занятия семинарского типа	6	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	7
1.2	Поиск информации по практическому вопросу и создание удобного рабочего пространства	Использование Быстрого поиска Использование Правового навигатора. Поиск обзоров правовой информации Поиск справочной информации «Азбука права» – консультации по повседневным правовым вопросам История поисковых запросов.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1
		Использование Быстрого поиска Использование Правового навигатора. Поиск обзоров правовой информации Поиск справочной	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1

		информации «Азбука права» – консультации по повседневным правовым вопросам. История поисковых запросов.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7
1.3	Аналитические возможности КонсультантПлюс для решения различных практических задач	Получение дополнительной информации, связанной с применением документа Путеводители КонсультантПлюс Редакции документа Обзор изменений документа Умные ссылки.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1
		Получение дополнительной информации, связанной с применением документа Путеводители КонсультантПлюс Редакции документа Обзор изменений документа Умные ссылки.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7
1.4	Особенности работы со специализированными информационными	Словарь финансовых и юридических терминов	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1

	банками и возможностями системы	Поиск и изучение документов раздела «Финансовые и кадровые консультации» Содержание раздела «Консультации для бюджетных организаций» Поиск документов раздела «Формы документов» и особенности их использования Возможности КонсультантПлюс для создания и экспертизы договоров Возможности Конструктора учетной политики.						
		Словарь финансовых и юридических терминов Поиск и изучение документов раздела «Финансовые и кадровые консультации» Содержание раздела «Консультации для бюджетных организаций» Поиск документов раздела «Формы документов» и особенности их использования Возможности КонсультантПлюс для создания и экспертизы договоров Возможности Конструктора учетной политики.	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-6	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	- базовые понятия СПС КонсультантПлюс; - состав и структура информационных ресурсов СПС КонсультантПлюс	- решать задачи по поиску документов и их фрагментов с помощью системы КонсультантПлюс; - находить консультации по повседневным правовым вопросам	- методика использования разделов «Финансовые и кадровые консультации» и «Консультации для бюджетных организаций»; - методика использования Путеводителей по налогам и Путеводителей по сделкам
	Типовые контрольные задания - информационные ресурсы системы КонсультантПлюс и их структура; - вход в систему, система помощи; - прямой доступ на Стартовой странице к наиболее востребованной информации; - поиск кодекса за один шаг; - панель инструментов;			

	- быстрый поиск; - виды Путеводителей КонсультантПлюс; - «Путеводитель по налогам», его структура, особенности оглавления; схема поиска решения налоговых вопросов с помощью «Путеводителя по налогам»; - «Путеводитель по сделкам»; - «Путеводитель по кадровым вопросам»; - «Сборник типовых ситуаций»; - описание Карточки поиска; поисковые поля; словари; - сравнение возможностей Карточки поиска и Быстрого поиска			
ОПК -1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	- инструменты для быстрого и эффективного поиска и анализа информации	- разобраться с помощью Путеводителей КонсультантПлюс в вопросах применения правовых норм; - с помощью «Конструктора договоров» составлять проекты договоров, обновлять ранее созданные проекты договоров, проверять договоры контрагентов на предмет рисков и соответствия законодательству; - с помощью «Конструктора учетной политики» составлять и обновлять учетную политику организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения	- методика работы в Быстром поиске СПС КонсультантПлюс; - методика работы с Карточкой поиска СПС КонсультантПлюс
	Типовые контрольные задания - поиск документа по номеру; - поиск документа, если примерно известна дата принятия; особенности заполнения поля «Дата»; - поиск документов по названию и контексту; методика заполнения полей «Название документа» и «Текст документа»;			

	- использование логических условий; - поле «Поиск по статусу»; - понятие и структура Правового навигатора; словарь ключевых понятий; особенности действия фильтра; - сравнение возможностей Быстрого поиска и поиска по Правовому навигатору			
ОПК -2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	способы сохранения и обработки найденной информации	- ставить документы на контроль и снимать с контроля; - находить нужную редакцию документа, сравнивать редакции	- методика работы в Быстром поиске СПС КонсультантПлюс; - методика работы с Карточкой поиска СПС КонсультантПлюс
	Типовые контрольные задания - методика составления запроса с использованием Правового навигатора; - быстрый переход по списку, не выходя из текста документов; - обзоры правовой информации; обзоры изменений, произошедших в законодательстве в целом; - аналитические обзоры; - виды справочной информации; - просмотр текста; - информационная строка; - правая панель в тексте документа; - особенности применения документа; - использование оглавления; - обзор изменений документа; - поиск редакций документа; - поиск фрагмента текста; - умные ссылки; - связи документа (примечания в тексте, полезная дополнительная информация к фрагментам текста); - сохранение найденного документа в файл; - печать найденного документа, его части; настройки печати; подсчет страниц для печати; - экспорт документа или его фрагмента в MS-Word; - установка закладок в документе; - папки документов			
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие	- состав и структура информационных ресурсов СПС КонсультантПлюс	- находить консультации по повседневным правовым вопросам	- методика работы в Быстром поиске СПС КонсультантПлюс; - методика работы с Карточкой поиска СПС КонсультантПлюс

	деятельность хозяйствующих субъектов			
	Задание 1. 1.Найдите документы через Карточку поиска и сохраните список в Word: решения муниципальных образований о действующих ставках земельного налога в Республике Башкортостан. 2.Найдите ответ на вопрос через Быстрый поиск и Электронный журнал «Азбука права» и сохраните фрагмент документа в Word с гиперссылкой на источник: на основании чего можно получить пособие по безработице. 3.Найдите ответ на вопрос через Быстрый поиск и Путеводители по налогам и сохраните фрагмент документа в Word с гиперссылкой на источник: как возмещается НДС при реорганизации. Задание 2. 1.Найдите документ через Карточку поиска, сделайте скриншот Карточки поиска и сохраните в Word: приказ МЧС России о списании посуды. 2.Найдите ответ на вопрос через Быстрый поиск и Сборник готовых решений и сохраните фрагмент документа в Word с гиперссылкой на источник: какие документы подтверждают право на вычет по НДФЛ на ребенка. 3.Найдите ответ на вопрос через Быстрый поиск и Путеводители по бюджетному учету и сохраните фрагмент документа в Word с гиперссылкой на источник: за какой период составляется бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений. Задание 3. 1.Найдите документ через Карточку поиска, сделайте скриншот Карточки поиска и сохраните в Word: приказ Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан № 2007. 2.Найдите ответ на вопрос через Быстрый поиск и Сборник готовых решений и сохраните фрагмент документа в Word с гиперссылкой на источник: как отразить в 6-НДФЛ перерасчет отпускных. 3.Найдите ответ на вопрос через Быстрый поиск и Путеводители по налогам и сохраните фрагмент документа в Word с гиперссылкой на источник: как определить последний налоговый период по налогу на имущество для ликвидированной организации. Задание 4. 1.Найдите документ через Карточку поиска, сделайте скриншот Результатов поиска и сохраните в Word: приказ Росалкогольрегулирования о температуре хранения алкогольной продукции. 2.Найдите ответ на вопрос через Быстрый поиск и Электронный журнал «Азбука права» и сохраните фрагмент документа в Word с гиперссылкой на источник: какова продолжительность ежегодного отпуска у госслужащих. 3.Найдите ответ на вопрос через Быстрый поиск и Путеводители по сделкам и сохраните фрагмент документа в Word с гиперссылкой на источник: как учитывается у должника выявленная при инвентаризации сумма кредиторской задолженности.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания («зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по

следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»..

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия.;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Информационные ресурсы системы КонсультантПлюс и их структура;
- Вход в систему, система помощи;
- Прямой доступ на Стартовой странице к наиболее востребованной информации;
- Поиск кодекса за один шаг;
- Панель инструментов;
- Быстрый поиск;
- Виды Путеводителей КонсультантПлюс;
- «Путеводитель по налогам», его структура, особенности оглавления; схема поиска решения налоговых вопросов с помощью «Путеводителя по налогам»;
- «Путеводитель по сделкам»;
- «Путеводитель по кадровым вопросам»;
- «Сборник типовых ситуаций»;
- Описание Карточки поиска; поисковые поля; словари;

- Сравнение возможностей Карточки поиска и Быстрого поиска;
- Поиск документа по номеру;
- Поиск документа, если примерно известна дата принятия; особенности заполнения поля «Дата»;
- Поиск документов по названию и контексту; методика заполнения полей «Название документа» и «Текст документа»;
- Использование логических условий;
- Поле «Поиск по статусу»;
- Понятие и структура Правового навигатора; словарь ключевых понятий; особенности действия фильтра;
- Сравнение возможностей Быстрого поиска и поиска по Правовому навигатору;
- Методика составления запроса с использованием Правового навигатора;
- Быстрый переход по списку, не выходя из текста документов;
- Обзоры правовой информации; обзоры изменений, произошедших в законодательстве в целом;
- Аналитические обзоры;
- Виды справочной информации;
- Просмотр текста;
- Информационная строка;
- Правая панель в тексте документа;
- Особенности применения документа;
- Использование оглавления;
- Обзор изменений документа;
- Поиск редакций документа;
- Поиск фрагмента текста;
- Умные ссылки;
- Связи документа (примечания в тексте, полезная дополнительная информация к фрагментам текста);
- Сохранение найденного документа в файл;
- Печать найденного документа, его части; настройки печати; подсчет страниц для печати;
- Экспорт документа или его фрагмента в MS-Word;
- Установка закладок в документе;
- Папки документов.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Поиск документа через Карточку поиска;
- Поиск документа через Быстрый поиск;
- Поиск ответа на вопрос через Быстрый поиск и Сборник типовых ситуаций;
- Поиск ответа на вопрос через Быстрый поиск и Путеводители по налогам;
- Поиск ответа на вопрос через Быстрый поиск и Путеводители по сделкам;

- Поиск ответа на вопрос через Быстрый поиск и Путеводители по бюджетному учету;

- Поиск ответа на вопрос через Быстрый поиск и Сборник готовых решений;

- Поиск ответа на вопрос через Быстрый поиск и Электронный журнал «Азбука права»;

- Поиск ответа на вопрос через Быстрый поиск и Энциклопедии спорных ситуаций;

- Поиск ответа на вопрос через Быстрый поиск и Путеводители по кадровым вопросам;

- Составление проекта договора через «Конструктор договоров»;

- Составление проекта приказа учетной политики через «Конструктор учетной политики».

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с.	https://urait.ru/bcode/511652
2	Электронный курс по дисциплине «Использование спс консультант-плюс в работе экономиста», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1050

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство	https://urait.ru/bcode/510292

	Юрайт, 2023. — 178 с.	
2	Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 299 с.	https://urait.ru/bcode/512881
3	Экономическая информатика: учебник и практикум для вузов / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 515 с.	https://urait.ru/bcode/530386

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы **ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ**	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и

		вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации

		(аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440

Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контрол е со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по

дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение раздела:

- справочно – правовая система Консультант – плюс.

Ключевыми понятиями раздела – «Справочно – правовая система Консультант – плюс» являются: стартовая страница, специализированные профили, поиск информации, быстрый поиск, кодексы, карточка поиска, поиск в списке, закладка, папки, правовой навигатор, постановка документа на контроль, обзоры изменений, справочная информация, журнал запросов, дополнительная информация к документу, путеводители, редакции документа, умные ссылки, словарь терминов, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, формы документов, конструктор договоров, конструктор учетной политики.

Изучая раздел 1, студент знакомится с принципами систематизации и структуризации информации в СПС КонсультантПлюс, способам отображения подструктур российского законодательства. Особое внимание следует уделить тематическому классификатору и классификатору ключевых понятий, их структуре, составу и назначению. Необходимо уяснить назначение, функции и средства СПС как программного средства для создания, ведения и поиска нормативно-правовых документов. Далее следует сосредоточить свое внимание на изучении системы реквизитов, описывающих документ, а также прочих полях карточки поиска, используемых в СПС для поиска документов.

Следующим этапом изучения СПС является освоение средств поиска документов. При этом особое внимание следует уделить выбору вида поиска: по тематическому классификатору, по ключевым понятиям, по реквизитам, полнотекстового или их сочетания – в зависимости от стоящей перед пользователем задачи. Самое пристальное внимание следует уделить формированию запроса как логического выражения.

Поэтому необходимо вспомнить такие понятия математической логики, как логическая переменная, логические операции, структура логического выражения.

Особое внимание следует уделить сохранению найденной информации, а именно ведению тематических электронных папок документов, установке в текстах документов электронных закладок, что обеспечит простой и быстрый доступ к необходимой информации.

Поэтому следует изучить структуру хранения папок и закладок, а также средства их создания и использования. Поскольку в практике экономиста часто возникает необходимость привести выдержку из нормативного правового акта, следует обратить внимание на средства передачи информации из документа СПС в документ, подготавливаемый в каком-либо текстовом редакторе, например, MS Word.

Для решения конкретных практических задач следует обратить внимание на аппарат гиперссылок, обеспечивающих переход к связанному документу. Необходимо уяснить систему связей между документами, уметь классифицировать связи на прямые и обратные, явные и неявные. Студент должен уметь для найденного документа построить список тематически связанных с ним документов.

Для конкретных нормативных правовых актов или их фрагментов студент должен уметь построить список связанных с ними разъяснений в виде писем Минфина России, ФНС России, судебных решений, комментариев к законодательству и научных статей. Проводя анализ документа, студент должен продемонстрировать владение средствами сравнения редакций документов, поиск источника официального опубликования. Также следует изучить дополнительные возможности СПС: словари терминов, онлайновые сервисы, аналитические подборки и материалы.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить электронный курс;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

По итогам освоения дисциплины «Использование СПС Консультант-Плюс в работе экономиста» предусмотрена аттестация в форме зачета.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
История российского предпринимательства

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 «Экономика», направление «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «История российского предпринимательства», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», Бухгалтерский учет, анализ и аудит, по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

− возникновение предпринимательства в России в XI-XVII вв.: первые товарные производства, торговля внутренняя и транзитная, первые частные предприниматели, роль государства в становлении предпринимательства;

− мануфактурное предпринимательство: развитие отраслей промышленности и предпринимательства в них, возникновение предпринимательского сословия;

− предпринимательство в период кризиса феодальной системы: предпринимательство помещиков, развитие промыслов, государственное предпринимательство и т.п.;

− капиталистическое предпринимательство: предприниматели нового типа, развитие кредитной системы, особенности предпринимательства в различных отраслях.

− закономерности и этапы развития предпринимательства, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

− применять понятийно-категорийный аппарат;

− ориентироваться в мировом историческом процессе, а

− анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

− выявлять движущие силы и закономерности исторического процесса,

− видеть место человека в историческом процессе.

− 1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть навыками:

− элементами исторического анализа,

− критического восприятия информации;

− самостоятельного творческого мышления,

− письменного изложения собственных мыслей.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку ФТД.В.03 Факультативов и изучается по заочной форме – в 6 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «История», «История экономики», «Защита ВКР».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «История», «История экономики».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Защита ВКР».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 2 зачетных единиц или 72 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**

Занятия лекционного типа	-		4
Занятия семинарского типа	18		
Проектирование			
Групповые консультации			
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими			4
Самостоятельная работа обучающегося	50		60
Аттестация	4		4
Всего	**72**		**72**

Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
1.	Предпринимательство от Древней Руси до Московского царства	Предпринимательство в Древней Руси. Предпринимательство на Руси в период феодальной раздробленности. Предпринимательство в Московском царстве	л	-			л	1
			пз	6				
							инд	0,5
			срс	14			срс	16
2.	Предпринимательство	Петровские	л	-			л	1

	в период от Петра I до Екатерины II	преобразования. Предпринимательство в период правления Екатерины II	пз	4				
							инд	0,5
			срс	12			срс	14
3..	Предпринимательство в XIX-XX века	Развитие предпринимательства в предреформенный период. Реформы Александра II. Деловой мир России конца XIX - начала XX века	л	-			л	1
			пз	4				
							инд	0,5
			срс	12			срс	14
4.	Предпринимательство в СССР и новой России	Предпринимательство в СССР. Предпринимательство в новой России	л	-			л	1
			пз	4				
							инд	0,5
			срс	12			срс	14
	Аттестация			4				8

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;
- Электронно-библиотечная система Академии ВЭГУ;
- материалы в подразделе «Диск» соответствующей Предметной группы модуля «Кампус ВЭГУ 24»;
- ресурс АСА по пробному тестированию.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция			Этапы формирования	
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской	−возникновение предпринимательства в России в XI-XVII вв.: первые товарные производства, торговля внутренняя и транзитная, первые	− применять понятийно-категорийный аппарат; − ориентироваться в мировом историческом процессе, а − анализировать процессы и	− элементами исторического анализа, − критического восприятия информации;

	позиции	частные предприниматели, роль государства в становлении предпринимательства; −мануфактурное предпринимательство: развитие отраслей промышленности и предпринимательства в них, возникновение предпринимательского сословия;	явления, происходящие в обществе;	
	Типовые контрольные задания – опишите истоки отечественного предпринимательства (XI-XVII вв.) – опишите первые формы товарного производства – опишите транзитную торговлю в Древней Руси опишите развитие внутренней торговли – опишите условия формирования государственного предпринимательства – опишите формы промыслового хозяйствования – назовите первых частных предпринимателей – опишите особенности частного промышленного предпринимательства в XVI-XVII вв. – опишите казенную монополию на торговлю – опишите предпринимательство Древней и Удельной Руси – опишите эпоху мануфактурного предпринимательства (XVIII век) – опишите предпринимательское сословие – опишите предпринимательство эпохи кризиса феодальной системы (конец XVIII-1-я половина XIX века) – опишите завершение первоначального накопления			
ПК-7	способностью, используя отечественн	− предприним ательство в период	− выявлять движущие силы и	− самостоятельного творческого мышления, письменного изложения

	ые и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	кризиса феодальной системы: предпринимательство помещиков, развитие промыслов, государственное предпринимательство и т.п.; − капиталистическое предпринимательство: предприниматели нового типа, развитие кредитной системы, особенности предпринимательства в различных отраслях. закономерности и этапы развития предпринимательства, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории.	закономерности исторического процесса, видеть место человека в историческом процессе.	собственных мыслей
	Типовые контрольные задания – опишите предпринимательство в эпоху кризиса феодальной системы – опишите расцвет капиталистического предпринимательства (1861-1900 гг.) – опишите развитие кредитной системы			

	– опишите расцвет капиталистического предпринимательства – опишите «Государственный социализм» в хозяйственной системе России (1900-1917 гг.) – опишите государственный монополизм в экономике – опишите государство и буржуазию – опишите формы предпринимательского монополизма – опишите аграрную реформу и фермерское предпринимательство – опишите государственное регулирование промышленного предпринимательства – опишите феномен советского предпринимательства – опишите «политику «военного коммунизма» и государственное предпринимательство – опишите главные особенности развития промышленного предпринимательства в России в XVIII в. – опишите итоги развития отечественного предпринимательства в XIX веке – опишите предпринимательство в конце XIX - начале XX вв. – опишите "военный коммунизм" и годы НЭПа – опишите особенности советского предпринимательства – опишите предпринимательство новой России – опишите купечество и его источники в X–XIV вв. «Князев торг». Новгородское купечество: Иваново сто.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие

		затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного

материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;

- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Истоки отечественного предпринимательства (XI-XVII вв.)
- Первые формы товарного производства
- Транзитная торговля в Древней Руси
- Развитие внутренней торговли
- Условия формирования государственного предпринимательства
- Формы промыслового хозяйствования
- Первые частные предприниматели

- Особенности частного промышленного предпринимательства в XVI-XVII вв.
- Казенная монополия на торговлю
- Предпринимательство Древней и Удельной Руси
- Эпоха мануфактурного предпринимательства (XVIII век)
- Предпринимательское сословие
- Предпринимательство эпохи кризиса феодальной системы (конец XVIII-1-я половина XIX века)
- Завершение первоначального накопления
- Предпринимательство в эпоху кризиса феодальной системы
- Расцвет капиталистического предпринимательства (1861-1900 гг.)
- Развитие кредитной системы
- Расцвет капиталистического предпринимательства
- «Государственный социализм» в хозяйственной системе России (1900-1917 гг.)
- Государственный монополизм в экономике
- Государство и буржуазия
- Формы предпринимательского монополизма
- Аграрная реформа и фермерское предпринимательство
- Государственное регулирование промышленного предпринимательства
- Феномен советского предпринимательства
- «Политика «военного коммунизма» и государственное предпринимательство
- Главные особенности развития промышленного предпринимательства в России в XVIII в.
- Итоги развития отечественного предпринимательства в XIX веке
- Предпринимательство в конце XIX - начале XX вв.
- "Военный коммунизм" и годы НЭПа
- Особенности советского предпринимательства
- Предпринимательство новой России
- Купечество и его источники в X–XIV вв. «Князев торг». Новгородское купечество: Иваново сто.

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:

Напишите эссе на одну из выбранных тем:

- Персоналии и их биографии (на примере Рябушинских);
- Роль предпринимателей в развитии российской промышленности (на примере текстильной промышленности);
- Взаимоотношение власти и предпринимателей (совместные проекты; государственные инициативы; влияние предпринимателей на государственный аппарат и наоборот) (на примере Демидовых);
- Инновационное предпринимательство своей эпохи (новая продукция и технологии) (на примере компании Бр. Нобель);

- Биографии крупнейших благотворителей России (на примере Елисеевых); Предпринимательство и благотворительность (строительство и обеспечение больниц и учебных заведений; помощь нуждающимся и т.д.) (привести конкретные примеры);
- Меценатство в области культуры и искусства (на примере Щукиных или Бахрушиных).
- Биографические сведения по крупнейшим предпринимателям региона (указать конкретного предпринимателя в регионе);
- Предприниматели и благотворительность в регионе (указать конкретного предпринимателя в регионе);
- Социальные инициативы предпринимательства (указать конкретного предпринимателя в регионе).
- Патрональные церкви корпораций древнерусского купечества.
- Особенности взаимоотношений власти и купечества в период создания единого национального государства в России и Западной Европе.
- Идея собственности в Древней Руси.
- Семейное дело в российском предпринимательстве (XVIII — начало XXвв.)
- Купечество и возможности социальной мобильности в России в XIX в.
- Контакты и связи крупного московского купечества со славянофилами во второй половине XIX в.
- Акционерные общества в России в 1860–1870-е гг.
- Штрафование рабочих текстильной промышленности России во второй половине XIX в.: сверхэксплуатация или способ организации труда?
- Конфессиональные факторы благотворительности российских православных предпринимателей в XIX в.
- Личность хозяина в русском мировидении (XIX — начало XX вв.)
- Менеджеры в российской тяжелой промышленности в конце XIX — начале XX в.
- Т.С.Морозов и зарождение российского менеджмента.
- П.Г.Шелапутин — предприниматель, благотворитель, меценат.
- Организаторы страхового дела в России в XIX в.
- Социальные и политические функции представительных предпринимательских организаций в России конца XIX — начала XX в.
- Крупные предприниматели и партия «Союз 17 октября»: воздействие на политическую платформу и участие в практической деятельности.
- Н.А.Бугров: предприниматели в черносотенном движении.
- Журнал «Промышленность и торговля» — центральный орган печати предпринимателей.
- Предприниматели и строительство православных храмов в Москве и Московской губернии в XIX — начале XX вв.
- С.И.Щукин и Анри Матисс: российский купец в авангарде мировой культуры.

- Роль предпринимательства в экономике древнерусского государства (IX-XII века)
- Предпринимательство в период монголо-татарского ига.
- Становление торгового предпринимательства в России (вторая половина XV-XVII вв.).
- Российское предпринимательство во второй половине XVII–XVIII вв.
- Российское предпринимательство в конце XVIII-первой половине XIX вв.
- Российское предпринимательство во второй половине XIX в. – начале XXв.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных

измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Никифоров, О. А. История российского предпринимательства : учебное пособие для вузов / О. А. Никифоров, Н. В. Боркина, А. Н. Першиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с.	https://urait.ru/bcode/515976
2	Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для вузов / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 303 с.	https://urait.ru/bcode/494517
3	Электронный курс «История российского предпринимательства», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1146

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Никифоров, О. А. История российского предпринимательства. Дореволюционный период : учебное пособие для вузов / О. А. Никифоров, Н. В. Боркина,	https://urait.ru/bcode/516107

	А. Н. Першиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 140 с.	
2	История экономических учений : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с.	https://urait.ru/bcode/511011
3	Иваницкий, В. Л. История экономических учений : учебник для вузов / В. Л. Иваницкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 282 с.	https://urait.ru/bcode/512576

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
2.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
Информационные справочные ресурсы		
3.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
4.	Совместный проект «Деловой России» и Российского исторического общества «История российского предпринимательства»	http://historybiz.ru/
5.	Интерфакс	http://wwwINTERFAX.ru
6.	Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации	www.cbr.ru
7.	Ежедневная деловая газета «Ведомости»	http://www.vedomosti.ru
8.	РосБизнесКонсалтинг	http://rbc.ru/
9.	Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ	http://www.economy.gov.ru/
10.	Сайт Экономической экспертной группы – независимого аналитического центра по проблемам макроэкономики и государственных финансов	www.eeg.ru
11.	Официальный сайт Федеральной налоговой службы	www.nalog.ru
12.	Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства	www.nisse.ru

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению

		обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными

подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих тем:

Ключевыми понятиями **темы 1. Предпринимательство от Древней Руси до Московского царства** являются предпринимательство в Древней Руси, предпринимательство на Руси в период феодальной раздробленности, предпринимательство в Московском царстве.

Ключевыми понятиями **темы 2. Предпринимательство в период от Петра I до Екатерины II** являются Петровские преобразования, предпринимательство в период правления Екатерины II.

Ключевыми понятиями **темы 3. Предпринимательство в XIX-XX века** являются развитие предпринимательства в предреформенный период, реформы Александра II, деловой мир России конца XIX - начала XX века.

Ключевыми понятиями **темы 4. Предпринимательство в СССР и новой России** являются Предпринимательство в СССР и предпринимательство в новой России.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернет, законспектировать ключевые положения; найти дополнительный материал по вопросам практического занятия, обобщить и законспектировать его; выполнить творческое задание по теме.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
История экономики

Кафедра: экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленность: бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «История экономики», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (направленности: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- этапы экономического развития общества;
- основные законы экономического развития;
- исторические условия и особенности формирования и развития основных моделей экономики;
- специфику экономического развития отдельных стран и регионов.
- основные источники экономической информации;
- основные методы сбора, обработки и анализа экономических данных

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- анализировать экономические проблемы с учетом их исторических корней;

- выявлять проблемы экономического характера, предлагать способы их решения с учетом положительного и негативного опыта их развития

- применять знания об историческом опыте развития экономики в решении проблем современной экономики

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для получения данных о социально-экономическом развитии стран и регионов

- прогнозировать траекторию дальнейшего экономического развития отдельных стран, регионов и мировой экономики в целом

- подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет на основании найденных и проанализированных данных о социально-экономическом развитии стран и регионов

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть навыками:

- анализа экономических явлений и процессов с учетом их исторического развития;

- сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета на основании найденных и проанализированных данных о социально-экономическом развитии стран и регионов.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.03 обязательных дисциплин вариативной части и изучается и по заочной форме – во 2 семестре (1 год) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: история, философия, культурология, макроэкономика, история экономических учений, мировая экономика и международные экономические отношения.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся дисциплин: история, философия, макроэкономика, история экономических учений.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: мировая экономика и международные экономические отношения.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 3 зачетных единицы или 108 ака-

демических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	-	4
Занятия семинарского типа	4	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	96	-	88
Аттестация	4	-	12
Всего	**108**	-	**108**

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
1	**Введение в курс «История экономики»**		занятия лекционного типа	**0,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**0,5**
			занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
			самостоятельная работа обучающегося	**4**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**4**
1.1	Предмет истории экономики Периодизация истории экономики	Предмет истории экономики и его особенности Цивилизационный, формационный и институционально-технологический подходы к истории экономического развития.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Предмет истории экономики и его особенности. Значение изучения истории экономики.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		Цивилизационный, формационный и институционально-технологический подходы к истории экономического развития, их взаимодействие.						
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Предмет истории экономики и его особенности. Основные методы экономической истории как науки. Проблемы периодизации в истории экономики. Основные этапы экономической эволюции. Понятие и классификация экономических систем и хозяйственных форм. Хозяйственные культуры.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	4
2.	**Доиндустриальный этап развития экономики**		занятия лекционного типа	**1,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1,5**
			занятия семинарского типа	**1**	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**32**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**28**
2.1	Хозяйство первобытного общества: этапы развития, характерные черты	Хозяйство эпохи палеолита. Хозяйство эпохи мезолита. Хозяйство эпохи неолита. Неолитическая революция.	занятия лекционного типа	0,3	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Хозяйство эпохи палеолита. Хозяйство эпохи мезолита. Хозяйство эпохи неолита. Неолитическая революция. Первое, второе и третье крупное общественное разделение труда. Формирование важнейших экономических институтов: частной собственности и товарного хозяйства.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Хозяйство первобытного общества и его характерные черты. Происхождение частной собственности и развитие ее видов. Натуральное хозяйство и его характеристика. Товарное производство: предпосылки формирования и условия функционирования. Разделение общественного труда и его значение в ста-	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	6

		новлении и развитии экономических систем.						
2.2	Рабовладельческое общество	Экономические причины появления рабства. Азиатская модель рабовладения. Античная модель рабовладения.	занятия лекционного типа	0,3	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Экономические причины появления рабства. Формирование первых государств. Азиатская модель рабовладения и азиатский способ производства. Античная модель рабовладения. Устройство экономики Древней Греции. Экономические достижения Римской империи.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Особенности социально-экономического строя древних восточных государств Рабовладение и развитие рыночных отношений в Древней Греции Экономические достижения Древнего Рима Азиатская и античная модели рабовладения: сравнительный анализ	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	6
2.3	Становление и развитие феодальной экономики. Западный феодализм	Кризис рабовладения и формирование феодальной экономики. Сущность феодальных отношений. Экономика средневековой Европы.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Кризис рабовладения в Римской империи. Система колоната. Падение Римской империи и формирование феодализма на территории Европы. Причины возникновения, экономические основы и сущность феодальных отношений. Экономика средневековой Европы. Хозяйственные функции церкви. Средневековые города, средневековые цеха. Развитие торговли и кредита в эпоху Средневековья.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Феодальная форма общест-	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

		венного производства: предпосылки зарождения и экономические основы. Особенности становления феодализма в ведущих странах Западной и Восточной Европы. Экономическое развитие государства франков Экономика средневекового города Западной Европы. Цеховая организация производства и ее роль в средневековом хозяйстве. Торговля Средневековья. Влияние христианства и других религий на хозяйственную деятельность в средние века. Эволюция хозяйственных систем средневековых азиатских государств						
2.4	Экономическое развитие России в доиндустриальный период	Факторы хозяйственного развития Древней Руси. Возникновение феодализма в России. Особенности российского феодализма.	занятия лекционного типа	0,4	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Факторы хозяйственного развития Древней Руси. Причины становления феодализма в России. Хозяйство Киевской Руси. Утверждение крепостного права. Особенности российского феодализма. Формирование рыночных отношений в России. Экономические реформы Петра I и их последствия. Факторы экономического развития Древней и Средневековой Руси, причины отставания от стран Запада (обсуждение эссе, дискуссия)	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Хозяйство народов, проживавших на территории современной Белоруссии, России, Украины до образования Киевской Руси. Экономика Киевской Руси. Экономические предпосылки распада Киевского государства Экономические основы Московского государства. Фискальная и денежная системы Московского государства Предпосылки и этапы утверждения крепостного права в качестве ядра экономических отношений в России. Источники первоначального накопления капитала в России и его особенности.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

		Экономические реформы Петра I. - подготовка к дискуссии на тему «Экономические реформы Петра I: положительные и отрицательные последствия» - эссе на сему «Факторы экономического развития Древней и Средневековой Руси, причины отставания от стран Запада»						
3.	**Индустриальный и постиндустриальный этапы развития экономики**		занятия лекционного типа	**2**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**2**
			занятия семинарского типа	**3**	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**44**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**40**
3.1	Эпоха первоначального накопления капитала	Предпосылки и последствия Великих географических открытий. Экономическое соперничество между европейскими странами в 16-18 вв. Становление Великобритании в качестве ведущей экономической державы мира.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Разложение феодализма и условия возникновения капитализма Предпосылки и последствия Великих географических открытий. Формирование колониальной системы. Первоначальное накопление капитала и его роль в возникновении капиталистической экономики (на примере Англии и Голландии). Экономическое соперничество между европейскими странами. Становление Великой Британской империи и ее экономические достижения.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Экономические предпосылки и последствия Великих географических открытий. Экономическое соперничество Англии и Голландии в 17-18 вв. Мануфактурное производство: характеристика и национальные особенности.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
3.2	Становление и развитие индустриальной хозяйственной системы.	Первая промышленная революция и начало процесса индустриализации. Становление системы свободной конкуренции. Особенности формирования промышленного капитализма в Англии, Франции и Германии.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Становление и развитие экономики США.						
		Первая промышленная революция и начало процесса индустриализации. Особенности процесса индустриализации в Англии, Франции, Германии. Становление и развитие экономики США. Формирование капиталистического уклада в России. Особенности зарождающихся капиталистических мануфактур. Промышленный переворот в России, его этапы. Становление системы свободной конкуренции, ее основные черты и противоречия. Контрольная работа «Страны-лидеры мировой экономики: 16-19 вв.»	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	--	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Экономические предпосылки и результаты промышленного переворота. Утверждение индустриальной системы в ведущих странах Западной Европы. Рыночное капиталистическое хозяйство, его основные черты и противоречия. Основные достижения в науке и промышленном производстве в XIX в.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
3.3	Монополистический капитализм и его основные варианты (кон.19 – нач. 20 вв.)	Вторая промышленная революция и ее итоги. Формирование монополистического капитализма. Борьба за передел мира. Экономические причины и последствия первой мировой войны. Экономическое развитие России в конце 19 – начале 20 вв. Медленное расставание России с феодализмом. Столыпинская аграрная реформа.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Основные достижения в науке и промышленном производстве в 19 в. Структурные изменения в экономике. Переход от капитализма, основанного на свободной конкуренции, к господству монополий. Экономическое содержание монополистической стадии капитализма. Формирование нового центра мирового хозяйства, превращение США в веду-	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		щую индустриальную державу. Основные факторы хозяйственного подъема Германии. Особенности экономического развития Германии. Потеря Англией мировой промышленной гегемонии. Причины промышленного отставания. Развитие банков, ссудного капитала, кредита и ростовщические черты французской экономики. История образования крупнейших монополий, банков, финансово-олигархических групп в США и ведущих странах Западной Европы. Становление капиталистической экономики Японии. Особенности японского капитализма. Колониальная система хозяйства и положение зависимых стран в конце XIX – начале XX в. Борьба за передел мира между ведущими индустриальными державами. Экономические причины и последствия первой мировой войны. Экономическое развитие России в конце 19 – начале 20 вв. Особенности российского монополистического капитализма. Медленное расставание России с феодализмом. Столыпинские аграрные реформы: содержание и итоги.						
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Трансформация экономики, основывающейся на принципах свободного рынка, в монополистическую. Экономическое развитие ведущих капиталистических стран в конце XIX- начале XX вв. Формирование промышленного капитала в России и характеристика его условий. Промышленный переворот в России и его особенности. Особенности монополизации экономики Российской империи. Аграрная реформа П. А. Столыпина: предпосылки, сущность, итоги Экономические причины и последствия Первой мировой войны	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
3.4	Экономическая история 20 в.	Экономические последствия Первой мировой войны.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

	Формирование и развитие регулируемой экономики.	«Великая депрессия» в США и «Новый курс» Ф.Рузвельта. Экономические причины и последствия второй мировой войны. План Маршалла. Послевоенная Германия. Экономическая деятельность Л.Эрхарда. Формирование социального рыночного хозяйства. Экономическое развитие Японии после Второй мировой войны: японское «экономическое чудо». Экономические события 60-х, 70-х, 80-х гг. Третья научно-техническая революция и ее последствия. Экономические события 80-х и 90-х гг. Формирование постиндустриальной экономики и ее черты.						
		Экономические последствия первой мировой войны. «Великая депрессия» в США и «Новый курс» Ф.Рузвельта. Основные направления экономического развития Германии в период между первой и второй мировыми войнами. Тоталитарная модель регулируемого капитализма.. Экономические причины и последствия Второй мировой войны. План Маршалла и его последствия. Послевоенная Германия. Экономическая деятельность Л.Эрхарда. Формирование социального рыночного хозяйства. Экономическое развитие Японии после второй мировой войны: японское «экономическое чудо». Послевоенное институциональное переустройство мировой экономики. Создание международных организаций. Экономические события 60-х, 70-х гг.: крушение колониальной системы, энергетический кризис, начало международной экономической интеграции. Системный кризис экономики 70-х – начала 80-х гг. Рейганомика и тэтчеризм. Третья научно-техническая революция и ее последствия. Экономические события 80-х и 90-х гг. Формирование постиндустриальной экономики и ее черты. Тенденции глобализации	занятия семинарского типа	1,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	2
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (вы-	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10

		полнение реферата) – темы на выбор студента: «Великая депрессия» в США и «Новый курс» Ф.Рузвельта. Основные направления экономического развития Германии в период между первой и второй мировыми войнами. Тоталитарная модель регулируемого капитализма. Экономические причины и последствия Второй мировой войны. План Маршалла и его итоги. Экономические реформы Л.Эрхарда в послевоенной Германии. Экономическое развитие Японии после второй мировой войны: японское «экономическое чудо». Экономические причины крушения колониальной системы. Неоколониализм. Мировой энергетический кризис: причины и последствия. Третья научно-техническая революция и ее экономические и социальные последствия.						
4.	**Экономическое развитие России в 20 в.**		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-
			занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
			самостоятельная работа обучающегося	**16**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**16**
4.1	Формирование и развитие плановой экономики	Экономическое развитие СССР в 20-х, 30-х гг. Послевоенное восстановление советской экономики и ее развитие в 40-х, 50-х, 60-х гг. Экономика СССР в 70-е, 80-е гг.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Возникновение новой системы хозяйствования после октября 1917 г. Народное хозяйство России в период гражданской войны. Введение чрезвычайных социально-экономических мер. Политика «военного коммунизма», ее основные черты, последствия. Переход к новой экономической политике (1921); содержание и значение нэпа. Индустриализация экономики СССР: цели, средства и методы. Коллективизация сельского хозяйства и ее последствия. «Лагерная» экономика. Народное хозяйство СССР в годы Великой Отечественной войны Основные направления восстановления и дальнейшего развития экономики СССР в послевоенный период. Экономика СССР в 70-е, 80-е	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		гг. Развитие внешнеэкономических связей. Обострение экономических проблем. Снижение темпов экономического развития.						
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Экономика СССР на заре советской власти. Политика «военного коммунизма» и «новая экономическая политика». Индустриализация экономики СССР: цели, средства и методы. Советская экономика в годы Великой Отечественной войны. Восстановление народного хозяйства СССР в послевоенные годы - подготовка к дискуссии на тему: «Экономические «провалы» и экономические достижения СССР»	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
4.2	Рыночные реформы и экономическое развитие постсоветской России	Причины и суть рыночных реформ в России. Экономические итоги рыночных реформ. Экономическое развитие России в 2000-х гг.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Причины и суть рыночных реформ в России. «Шоковая терапия», приватизация, либерализация хозяйственной деятельности. Экономические итоги рыночных реформ. Экономический кризис 90-х и его составляющие. Экономическое развитие России в 2000-х гг. Контрольное тестирование	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада (выполнение реферата) – темы на выбор студента: Основные цели, мероприятия и результаты реформирования экономики России в постсоветский период. Системный кризис российской экономики в 90-е гг.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме;

- анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

– подготовка доклада (выполнение реферата).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ История экономики Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**	
код	**содержание**	**знать**	**уметь**
1	**2**	**3**	**4**
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	• этапы экономического развития общества; • основные законы экономического развития; • исторические условия и особенности формирования и развития основных моделей экономики; • специфику экономического развития отдельных стран и регионов.	• анализировать экономические проблемы с учетом их исторических корней; • выявлять проблемы экономического характера, предлагать способы их решения с учетом положительного и негативного опыта их развития применять знания об историческом опыте развития экономики в решении проблем современной экономики
Типовые контрольные задания – Раскройте суть двух основных подходов к пониманию истории экономики: цивилизационного и формационного; – Перечислите и коротко охарактеризуйте основные этапы экономической эволюции; – Раскройте суть общественного разделения труда, оцените его значение в становлении и развитии экономических систем; – Охарактеризуйте хозяйство первобытного общества на разных этапах его развития; – Дайте определение и охарактеризуйте натуральное хозяйство и товарное производство;			

– Охарактеризуйте особенности социально-экономического строя стран Древнего Востока; выявите общее и особенное в экономическом развитии древневосточных государств; – Охарактеризуйте экономическое развитие античных государств; выявите общее и особенное в экономическом развитии Древней Греции и Древнего Рима; – Охарактеризуйте феодальную форму общественного производства, ее экономические основы; – Перечислите предпосылки утверждения крепостного права в качестве ядра экономических отношений в России; – Выявите отличия российского феодализма от западного; – Раскройте суть и охарактеризуйте эпоху первоначального накопления капитала; – Назовите экономические предпосылки и результаты промышленного переворота; – Выявите особенности индустриализации Великобритании, Франции, Германии, США, России – Дайте определение рыночному капиталистическому хозяйству, назовите его основные черты и противоречия; – Опишите процесс трансформация экономики, основывающейся на принципах свободного рынка, в монополистическую; – Охарактеризуйте экономическое развитие ведущих капиталистических стран в конце XIX- начале XX вв; – Охарактеризуйте экономику зарубежных стран в период между двумя мировыми войнами. – Охарактеризуйте экономическое развитие Германии и Японии после второй мировой войны; – Перечислите основные достижения третьей НТР, охарактеризуйте ее влияние на экономическое развитие стран; – охарактеризуйте состояние современной российской экономики, дайте прогноз ее дальнейшего развития.			
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	• основные источники экономической информации; • основные методы сбора, обработки и анализа экономических данных	• использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для получения данных о социально-экономическом развитии стран и регионов • прогнозировать траекторию дальнейшего экономического развития отдельных стран, регионов и мировой экономики в целом • подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет на основании найденных и проанализированных данных о социально-экономическом развитии стран и регионов
Типовые контрольные задания – Используя различные источники экономической информации, охарактеризуйте экономическую программу Дж.М;.Кейнса и результаты ее реализации; сделайте вывод о том, как повлияла программа Дж.Кейнса на экономическое развитие стран Запада и о ее актуальности в наше время;			

- Используя различные источники экономической информации, охарактеризуйте экономику развитых капиталистических стран после Второй мировой войны;
- Используя различные источники экономической информации, охарактеризуйте и дайте оценку экономическим реформам Петра I; проанализируйте их влияние на дальнейшее развитие российской экономики;
- Используя различные источники экономической информации, опишите аграрную реформу П.А. Столыпина, выявите ее сильные и слабые стороны;
- Используя различные источники экономической информации, выявите противоречия в экономической жизни СССР, сделайте вывод о их влиянии на состояние современной российской экономики;
- Используя различные источники экономической информации, назовите основные цели и мероприятия реформирования экономики России в постсоветский период, охарактеризуйте результаты реформ, их влияние на состояние современной российской экономики;
- Используя различные источники экономической информации, охарактеризуйте состояние современной российской экономики, дайте прогноз ее дальнейшего развития.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам прохождения данной дисциплины применяется двухбалльная шкала оценивания: «зачтено» или «не зачтено».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов прохождения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	задание в основном выполнено и при изложении правильного в основном текста обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в объяснении выполнения части задания
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено и (или) при изложении текста обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями объясняется выполнение задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оце-

ночных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации

- Предмет истории экономики и его особенности; Основные методы экономической истории как науки;
- Проблемы периодизации в истории экономики; цивилизационный и формационный подходы к пониманию истории экономики;
- Основные этапы экономической эволюции;
- Понятие и классификация экономических систем и хозяйственных форм;
- Разделение общественного труда и его значение в становлении и развитии экономических систем;
- Хозяйство первобытного общества и его характерные черты;
- Происхождение частной собственности и развитие ее видов;
- Натуральное хозяйство и его характеристика;
- Товарное производство: предпосылки формирования и условия функционирования;
- Особенности социально-экономического строя стран Древнего Востока; Общее и особенное в экономическом развитии древневосточных государств;
- Экономическое развитие античных государств; Полисная система; Рабовладение и развитие рыночных отношений; Древняя Греция и Рим: общее и особенное в экономическом развитии;
- Эволюция хозяйственных систем средневековых азиатских государств: общее и особенное;
- Торговля Средневековья;
- Феодальная форма общественного производства: предпосылки зарождения и экономические основы;
- Экономика средневекового города Западной Европы; Цеховая организация производства и ее роль в средневековом хозяйстве;
- Особенности становления феодализма в ведущих странах Западной и Восточной Европы;
- Влияние христианства и других религий на хозяйственную деятельность в средние века;

- Экономические предпосылки и последствия Великих географических открытий;
- Предпосылки зарождения капиталистических производственных отношений;
- Мануфактурное производство, его характеристика и национальные особенности;
- Экономическое развитие Японии в период самоизоляции;
- Первоначальное накопление капитала и его характеристика;
- Экономические предпосылки и результаты промышленного переворота;
- Промышленная революция в Англии и ее основные этапы;
- Особенности промышленного переворота во Франции;
- Индустриализация США и ее особенности;
- Утверждение индустриальной системы в ведущих странах Западной Европы;
- Проблемы экономического развития неевропейских народов в период индустриализации;
- Рыночное капиталистическое хозяйство, его основные черты и противоречия;
- Основные достижения в науке и промышленном производстве в XIX в;
- Трансформация экономики, основывающейся на принципах свободного рынка, в монополистическую;
- Экономическое развитие ведущих капиталистических стран в конце ХТХ- начале XX вв;
- Экономика неевропейских стран в конце XIX – начале XX вв;
- Экономика зарубежных стран в период между двумя мировыми войнами;
- Экономическая программа Дж.М;.Кейнса и результаты ее реализации;
- Экономика развитых капиталистических стран после Второй мировой войны;
- Основные достижения третьей НТР, ее влияние на экономическое развитие стран;
- Экономика Киевской Руси; Экономические предпосылки распада Киевского государству
- Экономические предпосылки объединения русских княжеств вокруг Москвы;
- Экономические основы Московского государства;
- Предпосылки утверждения крепостного права в качестве ядра экономических отношений в России;
- Источники первоначального накопления капитала в России и его особенности;

– Формирование условий развития рыночных отношений в России в XV-XVI вв;
– Экономические реформы Петра I;
– Формирование промышленного капитала в России и характеристика его условий; Промышленный переворот в России и его особенности;
– Аграрная реформа П.А. Столыпина и причины ее неудач;
– Основные изменения в системе управления экономикой Российской империи в годы Первой мировой войны; Экономические последствия Первой мировой войны для России;
– Экономика Советской России с 1917г. до Второй мировой войны;
– Советская экономика в годы Великой Отечественной войны; Восстановление народного хозяйства СССР в послевоенные годы;
– Характеристика развития советской экономики со второй половины 60-х до начала 90-х годов;
– Противоречия в экономической жизни СССР и их характеристика;
– Основные цели, мероприятия и результаты реформирования экономики России в постсоветский период;
– Общая характеристика современной российской экономики.

3.3.4. Типовые вопросы для письменных работ

– Особенности социально-экономического строя стран Древнего Востока; Общее и особенное в экономическом развитии древневосточных государств;
– Экономическое развитие античных государств; Полисная система; Рабовладение и развитие рыночных отношений; Древняя Греция и Рим: общее и особенное в экономическом развитии;
– Эволюция хозяйственных систем средневековых азиатских государств: общее и особенное;
– Торговля Средневековья;
– Феодальная форма общественного производства: предпосылки зарождения и экономические основы;
– Экономика средневекового города Западной Европы; Цеховая организация производства и ее роль в средневековом хозяйстве;
– Особенности становления феодализма в ведущих странах Западной и Восточной Европы;
– Влияние христианства и других религий на хозяйственную деятельность в средние века;
– Экономические предпосылки и последствия Великих географических открытий;
– Предпосылки зарождения капиталистических производственных отношений;

– Мануфактурное производство, его характеристика и национальные особенности;
– Экономическое развитие Японии в период самоизоляции;
– Первоначальное накопление капитала и его характеристика;
– Экономические предпосылки и результаты промышленного переворота;
– Промышленная революция в Англии и ее основные этапы;
– Особенности промышленного переворота во Франции;
– Индустриализация США и ее особенности;
– Утверждение индустриальной системы в ведущих странах Западной Европы;
– Проблемы экономического развития неевропейских народов в период индустриализации;
– Рыночное капиталистическое хозяйство, его основные черты и противоречия;
– Основные достижения в науке и промышленном производстве в XIX в;
– Трансформация экономики, основывающейся на принципах свободного рынка, в монополистическую;
– Экономическое развитие ведущих капиталистических стран в конце XTX- начале XX вв;
– Экономика неевропейских стран в конце XIX – начале XX вв;
– Экономика зарубежных стран в период между двумя мировыми войнами;
– Экономическая программа Дж.М. Кейнса и результаты ее реализации;
– Экономика развитых капиталистических стран после Второй мировой войны;
– Экономика Киевской Руси; Экономические предпосылки распада Киевского государству
– Экономические предпосылки объединения русских княжеств вокруг Москвы;
– Экономические основы Московского государства;
– Предпосылки утверждения крепостного права в качестве ядра экономических отношений в России;
– Источники первоначального накопления капитала в России и его особенности;
– Формирование условий развития рыночных отношений в России в XV-XVI вв;
– Экономические реформы Петра I;
– Формирование промышленного капитала в России и характеристика его условий; Промышленный переворот в России и его особенности;
– Аграрная реформа П.А. Столыпина и причины ее неудач;

– Основные изменения в системе управления экономикой Российской империи в годы Первой мировой войны; Экономические последствия Первой мировой войны для России;
– Экономика Советской России с 1917г. до Второй мировой войны;
– Советская экономика в годы Великой Отечественной войны; Восстановление народного хозяйства СССР в послевоенные годы;
– Характеристика развития советской экономики со второй половины 60-х до начала 90-х годов;
– Противоречия в экономической жизни СССР и их характеристика;
– Основные цели, мероприятия и результаты реформирования экономики России в постсоветский период;
– Общая характеристика современной российской экономики.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Страгис, Ю. П. История экономики в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Ю. П. Страгис. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023.- 177 с.	https://urait.ru/bcode/514987
2	Страгис, Ю. П. История экономики в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Ю. П. Страгис.- 2-е изд., испр. и доп. -Москва : Издательство Юрайт, 2023. -354 с.	https://urait.ru/bcode/515260
3	Электронный курс по дисциплине «История экономики», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=165

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Заславская, М. Д. История экономики : учебное пособие / М. Д. Заславская. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 293 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684428
2	Ашмаров, И. А. История экономики : учебное пособие / И. А. Ашмаров. – Москва ; Берлин :	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494348

	Директ-Медиа, 2018. – 492 с.	
3	Толмачева, Р. П. Экономическая история : учебник / Р. П. Толмачева. – 8-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 320 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684423

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Иные ресурсы сети Интернет		
1	Вопросы экономики: периодическое электронное издание	http://www.vopreco.ru
2	Новикова Е.В. История экономики: учебный курс (учебно-методический комплекс)	http://www.e-college.ru/xbooks/xbook009/book/index/index.html
3	Проблемы современной экономики: периодическое электронное издание	http://www.m-economy.ru/index.php
4	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках);

		- автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством

		контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440

Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся осна-

щены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- введение в курс «История экономики»
- доиндустриальный этап развития экономики
- индустриальный и постиндустриальный этапы развития экономики
- экономическое развитие России в 20 в.

Ключевыми понятиями раздела **1 – Введение в курс «История экономики»** являются: экономика, история экономики, эволюция экономики, экономические системы, хозяйственные формы, хозяйственные культуры, цивилизационный подход, формационный подход, общественные формации, институционально-технологический подход.

Изучая раздел 1, студент знакомится с особенностями и методами исследования предмета «История экономики», с проблемой периодизации истории экономики, с общими законами эволюции хозяйства**.**

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме основные понятия раздела.

Ключевыми понятиями раздела **2 – Доиндустриальный этап развития экономики** являются: первобытное общество, палеолит, мезолит, неолит, неолитическая революция, общественное разделение труда, натуральное хозяйство, товарное производство, рабовладение, азиатская модель рабовладения, «азиатский способ производства», античная модель рабовладения; феодализм, крепостное право.

Изучая раздел 2, студент знакомится с характерными чертами первобытнообщинного хозяйства, с понятием, сущностью и этапами развития общественного разделения труда, с понятиями «натуральное хозяйство» и «товарное производство», с предпосылками возникновения товарного производства, с основными чертами античного хозяйства и хозяйства стран Древнего Востока; с предпосылками зарождения и основными чертами феодальной экономики, с развитием феодализма в Западной Европе, с влиянием христианской религии и ислама на экономику Средневековья, с основными чертами хозяйства Древней и средневековой Руси, с особенностями российского феодализма.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме основные положения раздела.

Ключевыми понятиями раздела **3 – Индустриальный и постиндустриальный этапы развития экономики** являются: капитализм, колониальная система, первоначальное накопление капитала, мануфактура, фабрика, промышленная революция, банки, кредит, индустриализация, монополизм, экономические кризисы, «великая депрессия», государственное регулирование экономики, социальное рыночное хозяйство, социализм, плановая экономика, научно-техническая революция, постиндустриальная экономика, глобализация.

Изучая раздел 3, студент знакомится с предпосылками зарождения капитализма в Западной Европе и в России, с понятием «капиталистическая экономика», с предпосылками и последствиями Великих географических открытий, с формированием колониальной системы, с влиянием протестантства на экономическое развитие стран Запада, с сущностью и последствиями промышленного переворота, с причинами экономического и политического лидерства Великобритании, с понятиями мануфактурного и фабричного производства, с особенностями становления капитализма и индустриализации в странах Западной Европы, в США и в России, с формированием крупного промышленного производства, развитием банковской системы, с предпосылками становления и сущностью монополистического капитализма, с особенностями экономики России в конце 19 – начале 20 вв., с экономическими предпосылками и последствиями Первой мировой войны, с причинами и методами преобразования рыночной экономики в государственно регулируемую, с возникновением и основными чертами социалистической системы хозяйствования, с особенностями советской экономики и ее эволюцией, с экономическими причинами и последствиями Второй мировой войны, с послевоенным восстановлением и развитием экономики стран Западной Европы, России и Японии, с поворотом в экономической политике стран Запада в начале 80-х, с формированием и основными чертами постиндустриальной экономики, с тенденциями глобализации современной мировой экономики.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме основные положения раздела.

Ключевыми понятиями раздела **4 - Экономическое развитие России в 20 в.** являются: социалистическая экономика, пятилетние планы, административно-командная экономика, «застой», стагнация, рыночные реформы, либерализация, приватизация, системный кризис.

Изучая раздел 4, студент знакомится с экономическими трудностями СССР военного и послевоенного периодов, с экономической политикой СССР на заре советской власти, с особенностями индустриализации и коллективизации в СССР, с восстановлением и развитием советской экономики в послевоенный период, с проблемами советской экономики 70-80 гг., с кризисом социалистической системы хозяйствования, с рыночными преобразованиями в СССР и новой России, с содержанием рыночных реформ, с трудностями переходной

экономики, с основными чертами и проблемами современной российской экономики.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

Предполагается: повторение лекционного материала; выполнение тестовых заданий; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; выполнение реферата; самостоятельное изучение отдельных вопросов.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена аттестация в форме ***зачета***.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возмож-

ностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
История экономических учений

Кафедра: экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, **направленность:** финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «История экономических учений», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- этапы развития экономической науки
- исторические предпосылки возникновения и развития течений экономической мысли;
- особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
- ведущих представителей экономической науки, их основные труды, суть идей и концепций.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- анализировать экономические концепции и идеи

• применять идеи экономических школ и отдельных ученых-экономистов в решении современных экономических проблем

• находить и обобщать источники экономической, социальной, управленческой информации;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть навыками:

• сопоставления и анализа различных точек зрения на предмет экономической науки, экономические явления и закономерности, проблему государственного регулирования экономики;

• современными методами сбора, обработки и анализа экономической и социальной информации;

• адаптации полученных знаний к решению профессиональных задач

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.10 базовой части и изучается и по заочной формам обучения – в 3 семестрах (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: история, философия, микроэкономика, макроэкономика, история экономики.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся дисциплин: история, философия, микроэкономика, макроэкономика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: история экономики.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 3 зачетных единицы или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	-	4
Занятия семинарского типа	4	-	-
Проектирование	-	-	-

Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	94	-	88
Аттестация	4	-	12
Всего	**108**	-	**108**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование		заочная форма		Очно-заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ	
			Виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	**Экономическая мысль доиндустриальной эпохи**		занятия лекционного типа	**2**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**2**
			занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
			самостоятельная работа обучающегося	**23**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**18**
1.1	История экономических учений как наука. Экономическая мысль Древнего мира и Средневековья	Предмет истории экономических учений. Экономическая мысль древней Греции: Ксенофонт, Платон, Аристотель. Вклад Древнего Рима в экономическую науку и хозяйственную практику. Христианство и хозяйственная этика. Ф. Аквинский, А. Флорентийский; влияние протестантства на экономическое развитие стран Запада.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1
		Предмет истории экономических учений. Диалектика экономического познания. Общая схема возникновения и развития экономических школ. Научные идеи, научные школы, научные направления. Экономическая мысль древней Греции: Ксенофонт, Платон, Аристотель. Размышления о хозяйственной этике и справедливости в трудах Аристотеля: «экономика и хрематистика», «истинное и мнимое богатство», «справедливость выравнивающая и распределяющая»; Аристотель о стоимости и деньгах. Вклад Древнего Рима в экономическую науку и хозяйст-	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		венную практику. Социально-экономическая характеристика средневекового общества. Христианство и хозяйственная этика. Ф. Аквинский и его учение о «справедливой цене», Ф. Аквинский о прибыли, ренте и ссудном проценте. А. Флорентийский о стоимости, цене, прибыли, капитале, доходах и расходах. Возникновение протестантства и его влияние на экономическое развитие стран Запада.						
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Экономическая мысль Древней Греции. Аристотель о деньгах, стоимости и богатстве. Экономическая мысль Средневековья: Ф. Аквинский, А.Флорентийский.	самостоятельная работа обучающегося	7	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	5
1.2	Первые экономические школы: меркантилизм и физиократия	Школа меркантилизма: история возникновения, суть концепции, основные представители. Школа физиократов. «Экономическая таблица» Ф. Кенэ	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Общая характеристика эпохи первоначального накопления капитала. Школа меркантилизма: история возникновения, суть концепции, основные представители. Достоинства и недостатки меркантилизма. Влияние меркантилизма на экономическое развитие стран Запада и России. Школа физиократов: основные положения. «Экономическая таблица» Ф. Кенэ. Становление экономической мысли в России. «Книга о скудости и богатстве» И.Т. Посошкова.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Предпосылки появления и сущность меркантилизма. Экономические воззрения физиократов. Экономическая таблица Ф. Кенэ и её значение. И.Т. Посошков – первый русский экономист	самостоятельная работа обучающегося	**7**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	5

1.3	Классическая школа политической экономии	Исторические условия возникновения классической политэкономии Экономические воззрения У. Петти «Исследование о природе и причинах богатства народов» А. Смита Теоретические разработки Д. Риккардо Теория народонаселения Т.Мальтуса. Мальтузианство и современность. Теоретические положения и вклад в науку Ж.Б. Сэя. Значение школы классической политэкономии для развития экономической науки.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
		Исторические условия возникновения классической политэкономии Биография и общая характеристика научной деятельности У.Петти. Экономические воззрения У. Петти. У. Петти о национальном богатстве, факторах производства, стоимости и ренте. Трудовая теория стоимости и «железный закон» заработной платы в трудах У.Петти. «Исследование о природе и причинах богатства народов» А. Смита. Теоретические находки А.Смита: трудовая теория стоимости, производительный и непроизводительный труд, разделение труда, рыночный обмен, «экономический человек» и «невидимая рука» рынка, теория ценообразования, роль денег в экономике, принципы налогообложения, экономическая роль государства. Биография и общая характеристика научной деятельности Д. Риккардо. Теория распределения Д.Рикардо: трудовая теория стоимости, железный закон заработной платы, теория ренты и прибыли. Теория народонаселения Т.Мальтуса. Мальтузианство и современность. Теоретические положения и вклад в науку Ж.Б. Сэя: теория стоимости и производительности, теория факторов производства и распределения доходов, закон рынков («тождество Сэя»). Влияние школы классической политэкономии на развитие экономической науки и общества.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому	самостоятельная работа обучающегося	9	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

		занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Общая характеристика классической политэкономии. Экономические воззрения Т.Мальтуса Вклад в экономическую науку У. Петти. Экономическое учение А. Смита Экономическая теория Д. Риккардо. Теоретические положения и вклад в науку Ж.Б. Сэя.						
2	**Экономическая наука индустриальной системы свободной конкуренции**		занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**2**
			занятия семинарского типа	**2**	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
			самостоятельная работа обучающегося	**28**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**25**
2.1	Историческая школа экономической мысли. Экономическое учение социалистов-утопистов.	Историческая школа: основная концепция. Основные теоретические положения Ф.Листа Экономические взгляды социалистов-утопистов. Суть идей С.Сисмонди, проблема воспроизводства и кризисов в теории Сисмонди.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Историческая школа: основная концепция. Основные теоретические положения Ф.Листа: теория производительных сил, теория стадий производства, обоснование экономической роли государства. М.Вебер: «Протестантская этика и дух капитализма». Экономические взгляды социалистов-утопистов. Суть идей С.Сисмонди, проблема воспроизводства и кризисов в теории Сисмонди. А.Сен-Симон: «индустриальная парабола». Вклад в науку и хозяйственную практику Ш.Фурье, Р.Оуэна. Влияние идей социалистов-утопистов на экономическую науку и социально-экономическое развитие.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Экономические взгляды социалистов-утопистов. Воззрения С.Сисмонди. Теоретические воззрения и деятельность Р.Оуэна.	самостоятельная работа обучающегося	7	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	6

		Воплощение идей социалистов-утопистов в современной экономике - подготовка к дискуссии на тему: «Социалисты-утописты: мечтатели или преобразователи?»						
2.2	Марксизм	Исторические условия возникновения марксизма. Теория стадий общественного производства. Теория прибавочной стоимости Схемы простого и расширенного производства. Влияние марксизма на общественное развитие.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Исторические условия возникновения марксизма. Основная идея «Капитала». Теория смены общественных формаций. Производительные силы и производственные отношения. Теория прибавочной стоимости. Рабочая сила как товар, необходимый и прибавочный продукт, капитал как средство эксплуатации одних людей другими. Схемы простого и расширенного воспроизводства. Влияние марксизма на общественное развитие.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата на тему: Теория марксизма и ее влияние на ход экономического развития.	самостоятельная работа обучающегося	**7**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	5
2.3	Развитие экономической мысли в России в 19-нач. 20 вв.	Распространение идей марксизма в России. Альтернативные экономические теории. Вклад в экономическую науку М.И. Туган-Барановского. Теория распределения и теория кооперации М.И.Туган-Барановского. Суть идей А.В.Чаянова: аграрная экономика и сельскохозяйственная кооперация. Н.Д. Кондратьев: теория «длинных волн».	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Экономические воззрения М.Туган-Барановского А.В.Чаянов – русский экономист-аграрник	самостоятельная работа обучающегося	5	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	5

		Н.Д.Кондратьев – автор теории «длинных волн»						
2.4	Маржинализм и неоклассическая экономическая теория.	«Маржинальная революция»: принципиально новый подход к исследованию экономики Неоклассическая школа: А. Маршалл и его «Экономикс». Теория распределения Дж.Б. Кларка Модель общего экономического равновесия Л.Вальраса. Оптимум В.Парето. Достоинства и недостатки неоклассической школы	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	2
		«Маржинальная революция»: принципиально новый подход к исследованию экономики. Особенности маржинализма. Теория потребительского поведения. Полезность и редкость. Законы Госсена. Концепция альтернативных затрат. Неоклассическая школа: экономикс как направление экономической мысли. А. Маршалл и «Принципы экономикс». Закон спроса, закон предложения, равновесная цена. Издержки фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах. Теория квазиренты. Теория распределения Дж.Б. Кларка. Закон убывающей предельной производительности факторов производства. Модель общего экономического равновесия Л.Вальраса. Оптимум В.Парето. Достоинства и недостатки неоклассической школы Контрольное тестирование	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Возникновение и концептуальная основа маржинализма. «Экономикс» А. Маршалла. Теория общего экономического равновесия Л. Вальраса. Теория распределения Дж.Б. Кларка.	самостоятельная работа обучающегося	9	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
3.	**Экономическая наука эпохи регулируемых рыночных отношений**		занятия лекционного типа	**3**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
			занятия семинарского типа	**2**	занятия семинарского типа	--	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**43**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**41**
3.1	Институционально-социологическое направление	Основная идея институционализма Т. Веблен: «Теория праздного класса» Теоретические воззрения Дж. Коммонса Дж. Гэлбрейт: «Новое инду-	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-

		стриальное общество»						
		Основная идея институционализма. Общественные институты как основа экономического поведения. Т. Веблен: «Теория праздного класса». Эффект Веблена. Теория эволюции общества в трудах Т.Веблена. Теоретические воззрения Дж. Коммонса. Теория эволюции капитализма. Дж. Гэлбрейт: «Новое индустриальное общество». Доминирование корпораций, техноструктура, «общество изобилия».	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Появление и сущность институционально-социологического направления. «Теория праздного класса» Т. Веблена. Дж. Гэлбрейт о индустриальном обществе. Классический институционализм и современный образ жизни	самостоятельная работа обучающегося	7	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**6**
3.2	Кейнсианство. Посткейнсианство	История создания «Общей теории занятости, процента и денег» Дж. Кейнса Основные положения теории Дж. Кейнса. Влияние кейнсианства на экономическое развитие стран Запада.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		История создания «Общей теории занятости, процента и денег» Дж. Кейнса. Основные положения теории Дж. Кейнса. Концепция совокупного спроса, основной психологический закон Кейнса, проблема трансформации сбережений в инвестиции, теория мультипликатора. Влияние кейнсианства на экономическое развитие стран Запада. Кейнс как реформатор капитализма. Посткейнсианство: модели экономического роста Харрода-Домара, Кобба-Дугласа, Р.Солоу. Посткейнсианство: теории несовершенной конкуренции Э.Чемберлина и Дж.Робинсон.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета.	самостоятельная работа обучающегося	9	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

		- подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Кейнсианская теория: история возникновения, влияние на ход экономического развития. Основные положения теории Дж.Кейнса. Экономическая теория несовершенной конкуренции Э. Чемберлина. Экономическая теория несовершенной конкуренции Дж. Робинсон. - подготовка к дискуссии на тему «Актуальна ли сегодня теория Дж.Кейнса?»						
3.3	Оригинальные экономические теории	Воззрения Й.Шумпетера. Теория экономической динамики. Ф.Найт: «Риск, неопределенность и прибыль» Модель «затраты-выпуск» В. Леонтьева и возможности ее практического применения. Л.Канторович: математическая модель оптимизации затрат	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Рассмотрение деятельности крупных корпораций в произведениях Дж.Гэлбрейта, Дж.Робинсон, Й.Шумпеттера Теоретические взгляды на природу предпринимательства: Й.Шумпеттер и Ф. Найт. Математическая школа экономической мысли: модели В. Леонтьева, Л. Канторовича.	самостоятельная работа обучающегося	7	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7
3.4	Неолиберализм и теория социального рыночного хозяйства	Возникновение неолиберализма. Проблема определения границ государственного регулирования экономики. Экономические воззрения Ф.Хайека. Идея «спонтанного порядка».	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Возникновение неолиберализма. Проблема определения границ государственного регулирования экономики. Экономические воззрения Ф.Хайека. Идея «спонтанного порядка». Суть идей В.Ойкена. «Рамочное обрамление конкурентного порядка». Концепция социального рыночного хозяйства и ее реализация на практике. Стратегия и реформы Л.Эрхарда.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала.	самостоятельная работа обучаю-	6	самостоятельная работа обучаю-	-	самостоятельная работа обучаю-	6

		- подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Сущность неолиберализма. Экономические воззрения Ф. Хайека. Основные теоретические положения В. Ойкена. Теоретическая концепция социального рыночного хозяйства и её реализация в хозяйственной практике. - подготовка к дискуссии на тему: «Возможны ли «частные деньги»?»	щегося		щегося		щегося	
3.5	**Монетаризм. Экономическая теория предложения**	История возникновения монетаризма. Основные теоретические положения монетаризма Экономическая теория предложения. Теория рациональных ожиданий Практическая реализация идей монетаризма и теории предложения.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Кризис кейнсианства и исторические предпосылки возникновения монетаризма. Основные теоретические положения монетаризма. Денежное правило М.Фридмана. Экономическая теория предложения. Кривая Лаффера. Теория рациональных ожиданий. Практическая реализация идей монетаризма и теории предложения.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Основные положения теории монетаризма. Предпосылки появления и основные положения экономической теории предложения. Кривая Лаффера. Теория рациональных ожиданий. Влияние монетаризма и экономической теории предложения на ход экономического развития стран Запада - подготовка к дискуссиям «Монетаризм: возможность применения в современных условиях» и «Что актуальней в современных условиях: кейнсианство или неолиберализм?»	самостоятельная работа обучающегося	7	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7
3.6	Современный	Современный институциона-	занятия лекци-	-	занятия лекци-	-	занятия лекци-	-

	институционализм Современное состояние и перспективы развития экономической науки	лизм – наука о контрактах Экономическая теория прав собственности. Теорема Коуза Современный Олимп экономической мысли	онного типа		онного типа		онного типа	
		Современный институционализм – наука о контрактах Экономическая теория прав собственности. Трансакционные издержки, проблема нейтрализации внешних эффектов, теорема Коуза. Теория общественного выбора. Современный Олимп экономической мысли. Наиболее интересные разработки, удостоенные нобелевской премии по экономике. Актуальные проблемы современной экономики. Перспективы развития экономической науки. Контрольное тестирование	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала. - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - подготовка доклада или выполнение реферата – тема на выбор студента: Сущность и основные направления современного институционализма. Сущность экономических воззрений Р.Коуза. Теория общественного выбора. Современный Олимп экономической мысли (наиболее интересные разработки, удостоенные нобелевской премии по экономике). Перспективы развития экономической науки.	самостоятельная работа обучающегося	7	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ История экономических учений Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	• этапы развития экономической науки • исторические предпосылки возникновения и развития течений экономической мысли; • особенности ведущих школ и направлений экономической науки; • ведущих представителей экономической науки, их основные труды, суть идей и концепций.	• анализировать экономические концепции и идеи • применять идеи экономических школ и отдельных ученых-экономистов в решении современных экономических проблем	• сопоставления и анализа различных точек зрения на предмет экономической науки, экономические явления и закономерности, проблему государственного регулирования экономики.
Типовые контрольные задания – Охарактеризуйте экономическую мысль Древней Греции; опишите суть экономических воззрений Аристотеля; – Охарактеризуйте экономическую мысль Средневековья; опишите суть экономических воззрений Ф. Аквинского; – Опишите предпосылки появления и сущность меркантилизма; охарактеризуйте влияние меркантилизма на экономическое развитие стран Европы и Россию; – Раскройте суть экономических воззрений физиократов; – Дайте общую характеристику классической политэкономии, опишите исторические предпосылки появления и развития; – Раскройте суть экономических взглядов социалистов-утопистов; охарактеризуйте их влияние на ход экономического и социального развития стран; – Раскройте суть теории марксизма: охарактеризуйте его влияние на ход экономического развития стран Запада и России; – Раскройте суть основных положений маржинализма;				

– Опишите основы и выводы неоклассической теории; – Раскройте суть институционально-социологического направления; – Раскройте суть основных положений теории Дж.М. Кейнса; опишите предпосылки возникновения кейнсианства и его влияние на ход экономического развития стран Запада; – Раскройте суть основных положений монетаризма; – Раскройте суть концепции социального рыночного хозяйства; охарактеризуйте его влияние на социально-экономическое развитие стран Запада; – Раскройте суть экономической теории предложения; охарактеризуйте ее влияние на экономическое развитие стран Запада.				
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основные источники экономической информации	• находить и обобщать источники экономической, социальной, управленческой информации	• современными методами сбора, обработки и анализа экономической и социальной информации; • адаптации полученных знаний к решению профессиональных задач
Типовые контрольные задания – Проанализируйте и оцените влияние воззрений социалистов-утопистов на экономическое развитие стран Запада; – Используя различные источники экономической информации, проанализируйте и оцените влияние кейнсианской теории на экономической развитие стран в прошлом и настоящем; – Используя различные источники экономической информации, проанализируйте и оцените влияние монетаризма на экономической развитие стран в прошлом и настоящем; – Охарактеризуйте возможность использования моделей В. Леонтьева и Л. Канторовича в хозяйственной практике; – Используя различные источники экономической информации, найдите взаимосвязь между современными особенностями развития экономики и современной институциональной теорией.				

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания («зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной

дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Экономическая мысль Древней Греции. Аристотель о деньгах, стоимости и богатстве;
- Экономическая мысль средневековья. Ф. Аквинский о прибыли, доходах и справедливой цене;
- Предпосылки появления и сущность меркантилизма;
- Влияние меркантилизма на экономическое развитие стран Европы и Россию;
- Экономические воззрения физиократов;
- Экономическая таблица Ф. Кенэ и её значение;
- Общая характеристика классической политэкономии, исторические предпосылки появления и развития;
- Экономические воззрения Т.Мальтуса. Мальтузианство и современность;
- Вклад в экономическую науку У. Пети;
- Экономическое учение А. Смита;
- Экономическая теория Д. Риккардо;
- Теоретические положения и вклад в науку Ж.Б. Сэя;
- Экономические взгляды социалистов-утопистов. Воззрения С.Сисмонди;

- Теория марксизма: история создания, влияние на ход экономического развития;
- Основные теоретические положения марксизма;
- Развитие экономической мысли в России в конце XIX – начале XX вв.: экономические воззрения М.Туган-Барановского, Д.Кондратьева, А.Чаянова;
- Возникновение и концептуальная основа маржинализма;
- Появление «Экономикса». Основные положения теории А. Маршалла;
- Теория общего экономического равновесия Л. Вальраса;
- Теория распределения Дж.Б. Кларка;
- Появление и сущность институционально-социологического направления;
- «Теория праздного класса» Т. Веблена;
- Дж. Гэлбрейт о индустриальном обществе;
- Экономическая теория несовершенной конкуренции Э. Чемберлина;
- Экономическая теория несовершенной конкуренции Дж. Робинсон;
- Теоретические взгляды на природу предпринимательства: Й.Шумпеттер и Ф. Найт;
- Кейнсианская теория: история возникновения, влияние на ход экономического развития;
- Основные положения теории Дж.М. Кейнса;
- Посткейнсианство. Модель экономического роста Харрода-Домара;
- Кризис кейнсианской теории. Появление монетаризма;
- Основные положения монетаризма;
- Сущность неолиберализма. Экономические воззрения Ф. Хайека;
- Основные теоретические положения В. Ойкена;
- Теоретическая концепция социального рыночного хозяйства и её реализация в хозяйственной практике;
- Предпосылки появления и основные положения экономической теории предложения;
- Математическая школа экономической мысли: модели В. Леонтьева, Л. Канторовича;
- Современный институционализм. Сущность экономических воззрений Р.Коуза;
- Вклад в экономическую науку П. Самуэльсона.

3.3.4. Типовые вопросы для письменных работ:

- Экономическая мысль Древней Греции. Аристотель о деньгах, стоимости и богатстве;
- Экономическая мысль средневековья. Ф. Аквинский о прибыли, доходах и справедливой цене;

- Предпосылки появления и сущность меркантилизма;
- Влияние меркантилизма на экономическое развитие стран Европы и Россию;
- Экономические воззрения физиократов;
- Экономическая таблица Ф. Кенэ и её значение;
- Общая характеристика классической политэкономии, исторические предпосылки появления и развития;
- Экономические воззрения Т.Мальтуса. Мальтузианство и современность;
- Вклад в экономическую науку У. Пети;
- Экономическое учение А. Смита;
- Экономическая теория Д. Риккардо;
- Теоретические положения и вклад в науку Ж.Б. Сэя;
- Экономические взгляды социалистов-утопистов. Воззрения С.Сисмонди;
- Теория марксизма: история создания, влияние на ход экономического развития;
- Основные теоретические положения марксизма;
- Развитие экономической мысли в России в конце XIX – начале XX вв.: экономические воззрения М.Туган-Барановского, Д.Кондратьева, А.Чаянова;
- Возникновение и концептуальная основа маржинализма;
- Появление «Экономикса». Основные положения теории А. Маршалла;
- Теория общего экономического равновесия Л. Вальраса;
- Теория распределения Дж.Б. Кларка;
- Появление и сущность институционально-социологического направления;
- «Теория праздного класса» Т. Веблена;
- Дж. Гэлбрейт о индустриальном обществе;
- Экономическая теория несовершенной конкуренции Э. Чемберлина;
- Экономическая теория несовершенной конкуренции Дж. Робинсон;
- Теоретические взгляды на природу предпринимательства: Й.Шумпеттер и Ф. Найт;
- Кейнсианская теория: история возникновения, влияние на ход экономического развития;
- Основные положения теории Дж.М. Кейнса;
- Посткейнсианство. Модель экономического роста Харрода-Домара;
- Кризис кейнсианской теории. Появление монетаризма;
- Основные положения монетаризма;
- Сущность неолиберализма. Экономические воззрения Ф. Хайека;
- Основные теоретические положения В. Ойкена;

- Теоретическая концепция социального рыночного хозяйства и её реализация в хозяйственной практике;
- Предпосылки появления и основные положения экономической теории предложения;
- Математическая школа экономической мысли: модели В. Леонтьева, Л. Канторовича;
- Современный институционализм. Сущность экономических воззрений Р.Коуза;
- Вклад в экономическую науку П. Самуэльсона.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных

материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Иваницкий, В. Л. История экономических учений : учебник для вузов / В. Л. Иваницкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с.	https://urait.ru/bcode/512576
2	Электронный курс «История экономических учений», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=238

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	История экономических учений : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с.	https://urait.ru/bcode/511011
2	Шишкин, М. В. История экономических учений : учебник для бакалавров / М. В. Шишкин, Г. В. Борисов, С. Ф. Сутырин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с.	https://urait.ru/bcode/508750
3	Гловели, Г. Д. История экономических уче-	https://urait.ru/bcode/530317

	ний : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Г. Д. Гловели. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 776 с.	
4	Шапкин, И. Н. История экономических учений : учебник для вузов / И. Н. Шапкин ; под редакцией И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 492 с.	https://urait.ru/bcode/510338

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Вопросы экономики: периодическое электронное издание	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1. АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего:

		- получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.

5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, online консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- экономическая мысль доиндустриальной эпохи
- экономическая наука индустриальной системы свободной конкуренции
- экономическая наука эпохи регулируемых рыночных отношений

Ключевыми понятиями раздела **1 – Экономическая мысль доиндустриальной эпохи** являются: диалектика экономического познания, научные идеи, научные школы, научные направления, экономическая мысль Древней Греции, «экономика и хрематистика», «истинное и мнимое богатство», «справедливость выравнивающая и распределяющая»; хозяйственная этика, учение о «справедливой цене»; меркантилизм, школа физиократов, модель воспроизводства общественного продукта; классическая школа политической экономии; национальное богатство, факторы производства, трудовая теория стоимости, «железный закон» заработной платы, теория ренты; разделение труда, рыночный обмен, «экономический человек»; «невидимая рука» рынка; теория народонаселения; закон рынков («тождество Сэя»).

Изучая раздел 1, студент знакомится с предметом истории экономических учений, общей схемой возникновения и развития экономических школ, экономической мыслью Древней Греции: воззрениями Ксенофонта, Платона, Аристотеля, с вкладом Древнего Рима в экономическую науку и хозяйственную практику; с экономическими воззрениями мыслителей Средневековья: Ф.Аквинского и А.Флорентийского; с влиянием протестантства на экономическое развитие стран Запада; с предпосылками возникновения, основными положениями и основными представителями меркантилизма, с влиянием меркантилизма на экономическое развитие стран Запада и России; с основными идеями школы физиократов; с моделью воспроизводства общественного продукта Ф.Кенэ; с историческими условиями возникновения классической политэкономии; идеями У.Петти, А.Смита, Д.Рикардо, Т.Мальтуса, Ж.Б.Сэя, их вкладом в экономическую науку.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме основные положения научных школ, основные идеи мыслителей и ученых, названия их трудов.

Ключевыми понятиями раздела **2 – Экономическая наука индустриальной системы свободной конкуренции** являются: историческая школа, теория производительных сил, теория стадий производства, школа социалистов-утопистов, проблема эксплуатации и социального неравенства; марксизм, теория смены общественных формаций, производительные силы и производственные отношения, теория прибавочной стоимости, необходимый и прибавочный продукт; маржинальная революция, предельные величины, полезность, закон убывающей предельной полезности, ограниченность благ, альтернативные затраты, неоклассическая школа, экономикс, закон спроса, закон предложения,

равновесная цена, закон убывающей предельной производительности, общее экономическое равновесие.

Изучая раздел 2, студент знакомится с исторической школой экономической мысли, с идеями Ф.Листа; с экономическими взглядами социалистов-утопистов, с идеями С.Сисмонди, А.Сен-Симона, Ш.Фурье и Р.Оуэна; с историческими предпосылками возникновения и основными положениями марксизма, с влиянием марксизма на общественное развитие; с вкладом в экономическую науку М.И.Туган-Барановского, А.В.Чаянова, Н.Д. Кондратьева; с сутью маржинальной революции, особенностями маржинализма и основными теориями, возникшими в рамках маржинализма, с понятием Экономикс, с теоретическими разработками А.Маршала, теорией распределения Дж.Б. Кларка, моделью общего экономического равновесия Л.Вальраса, оптимумом Парето, с достоинствами и недостатками неоклассической школы, ее значением для экономической науки и практики.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме основные положения научных школ, основные идеи мыслителей и ученых, названия их трудов.

Ключевыми понятиями раздела **3 – Экономическая наука эпохи регулируемых рыночных отношений** являются: институционализм, общественные институты, социологическое направление институциональной теории, теория эволюции общества, новое индустриальное общество; кейнсианство, концепция совокупного спроса, потребление, сбережения, инвестиции, государственные расходы, теория мультипликатора, модели экономического роста, теории несовершенной конкуренции, теории предпринимательства, инновации; неолиберализм и теория социального рыночного хозяйства, монетаризм, денежное правило М.Фридмана, экономическая теория предложения, теория рациональных ожиданий, экономическая теория прав собственности, теория общественного выбора.

Изучая раздел 3, студент знакомится с основной идеей институционального направления экономической мысли, с идеями Т.Веблена, Дж. Коммонса и Дж.Гэлбрейта, с историческими предпосылками возникновения и основными положениями кейнсианской теории, с значением кейнсианства для экономической науки и экономического развития стран Запада, с моделями экономического роста Харрода-Домара, Кобба-Дугласа, Р.Солоу, с теориями несовершенной конкуренции Э.Чемберлина и Дж.Робинсон, с воззрениями Й.Шумпетера и Ф.Найта, моделями В. Леонтьева и Л.Канторовича; с возникновением и основными идеями неолиберализма, с воззрениями Ф.Хайека, В.Ойкена, с теоретической концепцией социального рыночного хозяйства и ее реализацией на практике; с историческими предпосылками возникновения и основными положениями монетаризма, с основными положениями экономической теории предложения, с теорией рациональных ожиданий, с реализацией идей монетаризма в хозяйст-

венной практике; с основной идеей современной институциональной теории, с теоретическими разработками Р.Коуза, Дж.Норта и Дж.Бьюкенена; с наиболее интересными
экономико-теоретическими разработками последних лет, с актуальными проблемами современной экономики и перспективами развития экономической науки.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме основные положения научных школ, основные идеи ученых, названия их трудов.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисцип-

лине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
История

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется « история », включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит), в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения;
- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- основные закономерности становления общечеловеческих ценностей;
- определение гражданственность и патриотизм, места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- сущность исторического развития основных направлений политической мысли;

- методологические основы, терминологию;
- сущность развития основных исторических явлений, событий;
- как работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- методы и средства самопознания для повышения культурного уровня, профессиональной компетентности
- знать не только традиционные, но и современные методы, позволяющие работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:
- анализировать, обобщать и воспринимать информацию;
- ставить цель и формулировать задачи по её достижению;
- использовать гуманитарные и социально-экономические знания для решения практических задач;
- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;
- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным историческим проблемам;
- использовать исторические источники в образовательно-воспитательной и научно-исследовательской работе;
- анализировать исторические события и явления, ставить и обосновывать проблему и находить ее решение на основе имеющихся источников и литературы.
- толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:
- способностью к социальному взаимодействию, сотрудничеству и разрешению конфликтов в социальной и профессиональной сферах;
- толерантным отношениям к явлениям различных культур;
- навыками профилактики и коррекции стереотипных проявлений личности;
- приемами, позволяющими работать в коллективе.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин Б1.Б 01 Базовой части и изучается по заочной форме – на 1,2 семестре (на 1 курсе), по заочной форме с применением ЭО и ДОТ- на 2 семестре (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: философия, культурология, социология, политология.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: философия.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: культурология, социология, политология.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 4 зачетные единицы или 144 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по очной форме обучения	**по заочной форме обучения**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	-	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	-	**6**	
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	-	**125**	**112**
Аттестация	**экзамен** -	**9**	**24**
Всего	-	**144**	**144**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**		
№ п/п	**Наименование**		**очная форма**	**заочная форма**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**

			виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часо**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**0,5**	**Занятия лекционного типа**	**0,5**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Занятия семинарского типа**	**0,5**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**0,5**
			Самостоятельная работа обучающегося	**-**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**25**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**22**
1.1	Объект и предмет исторической науки	Место истории в системе наук. Теория и методология исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. Методы изучения истории.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Место истории в системе наук. Теория и методология исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. Методы изучения истории.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	11
1.2	Источники изучения истории, их классификация.	История России - неотъемлемая часть всемирной истории. Отечественная историография в прошлом. Выдающиеся представители российской исторической науки. Основные направления современной исторической науки.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Отечественная историография в прошлом. Выдающиеся представители российской исторической науки. Основные направления современной исторической науки.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	11
2.	**Мир и Россия в древности и средние века**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**0,5**	**Занятия лекционного типа**	**0,5**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Занятия семинарского типа**	**1,5**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**0,5**
			Самостоятельная работа обучающегося	**-**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**25**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**22**
2.1	Цивилизации древности. Специфика цивилизаций Древнего Востока и античности.	Территория России в системе Древнего мира: древнейшие культуры Северной Евразии, киммерийцы, скифы, греческие колонии в Северном Причерноморье. Великое переселение народов. Падение Римской империи.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	-

		Варварские королевства. Государство франков. Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России. Дискуссия о феодализме как явлении мировой истории.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.2	Проблемы этногенеза и ранней истории славян в исторической науке	Распад славянского единства. Племенные союзы восточных славян. Предпосылки образования Древнерусского государства. Киев и Новгород - два политических центра восточных славян.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		«Норманнская» концепция образования Древнерусского государства. Современные подходы к проблеме политогенеза и образования Древнерусского государства.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	-

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.3	Древнерусское государство: особенности социально-политического строя.	Формирование элиты. Роль вече. Города в политической и социально-экономической структуре Древней Руси. Феодализм Западной Европы и социально-экономический строй Древней Руси: сходства и различия. «Русская правда».	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	-
		Соседи Древней Руси в IX-XII вв., Византия, славянские страны, Западная Европа, Хазария, Волжская Булгария. Международные связи Древнерусского государства. Культурные влияния Востока и Запада. Христианизация Руси. Духовная и материальная культура Руси. Эволюция древнерусской государственности в XI-XII вв. в период политической раздробленности: формирование различных моделей развития древнерусского общества и	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		государства.						
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
2.4	Образование монгольской державы.	Причины и направления монгольской экспансии. Ордынское нашествие на русские земли. Экспансия Запада. Александр Невский. Взаимоотношения русских княжеств и Золотой Орды. Объединение русских земель вокруг Москвы. Отношения Москвы с русскими княжествами и землями.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Дмитрий Донской. Альтернативные варианты объединения русских земель. Иван III. Окончание ига. Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г. Начало	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающи	-

		формирования служилой системы. Дворянство как опора центральной власти. Общественно-политическая мысль на рубеже столетий. Иго и дискуссия о его роли в становлении русского государства.					мся	
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	6
3	**Россия XVI-XVII вв. в контексте развития европейской цивилизации**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Занятия семинарского типа**	**2**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**

			Самостоятельная работа обучающегося	-	**Самостоятельная работа обучающегося**	**23**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**22**
3.1	Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе.	Эпоха Возрождения. Европейская Реформация: ее причины и значение. Развитие капиталистических отношений.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Эпоха Возрождения. Европейская Реформация: ее причины и значение. Развитие капиталистических отношений.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	11

3.2	Россия в XVI- XVII вв.	Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития России. Реформы 50-х гг. и складывание сословно-представительной монархии. Избранная рада. Опричнина. Укрепление самодержавия. Социально-экономический и политический кризис второй половины XVI в. Внешняя политика.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Смутный период. Роль ополчения в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев. К. Минин и Д. Пожарский. Земский собор 1613 г. и воцарение династии Романовых. Церковный раскол: его социально-политическая сущность и последствия. Новые явления в хозяйственной жизни. Закрепощение крестьян. Усиление позиций дворянства «Соборное Уложение» 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права, сословных функций и самодержавия. Дискуссии о генезисе самодержавия в России. Развитие русской культуры в Московском государстве.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающег	11

		культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.					ося	
4	**Россия и мир в XVIII-XIX вв.**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Занятия семинарского типа**	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**-**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**26**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**23**
4.1	XVIII–XIX века в европейской и мировой истории.	Формирование колониальной системы и капиталистического хозяйства. Начало промышленного переворота в Европе.«Европейское Просвещение» и влияние его идей на мировое развитие. «Просвещенный абсолютизм». Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Война за независимость североамериканских колоний.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25

		Европейские революции XIX в. Возникновение марксизма. Секуляризация сознания и развитие науки. Бисмарк и объединение германских земель. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
4.2	Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России.	Основные направления «европеизации» страны. Скачок в развитии промышленности. Создание военно-морского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Эволюция сословной структуры общества. Утверждение абсолютизма. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Особенности петровской модернизации. Дворцовые перевороты XVIII в.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25

		Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Укрепление сословного строя и абсолютизма. Усиление крепостничества и социальные конфликты во второй половине XVIII в. Истоки и сущность дуализма внутренней политики Екатерины II . Расширение границ империи. Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения».	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
4.3	Внутренняя и внешняя политика России в первой половине XIX	Проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Изменение политического курса в 20-х гг. XIX в.: причины и последствия. Россия и Кавказ. Крестьянский вопрос в XIX в.: этапы решения. Подступы к решению в первой половине XIX в.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Отечественная война 1812 г.. Победа России в войне против Наполеона и ее значение. Крымская война.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	6
4.4	Внутренняя и внешняя политика второй половины XIX.	Предпосылки и причины отмены крепостного права. Итоги и значение крестьянской реформы. Политические преобразования 60-70-х гг. Формирование «индустриальной реальности». Особенности промышленного переворота в России. Присоединение Средней Азии. Общественно-политическое движение в России в XIX в. Русская культура в XIX в.: общие достижения и противоречия. Создание первых высших учебных заведений в Азиатской части России.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Лондонская конвенция об отмене режима « нейтрализации» Черного моря. « Союз трех императоров». Присоединение к России Хивы, Бухары, Коканда. Русско – турецкая война.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	6
5	**Россия и мир в XX – нач. XXI вв.**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Занятия семинарского типа**	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**-**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**26**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**23**
5.1	Мир в начале XX в.	Войны конца XIX-начала XX вв. Завершение раздела мира и борьба за колонии. Особенности становления капитализма в колониальных странах. Первая мировая война: предпосылки, ход, театры военных действий. Участие России в Первой мировой войне.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	-

		Реформы С.В. Витте. Первая российская революция, изменения в политической системе. Политические партии в России в начале XX в. Столыпинская аграрная реформа. Февральская революция. Альтернативы развития России после революции. Временное правительство. Октябрь 1917 г., приход к власти большевиков. Гражданская война и интервенция. Современная отечественная и зарубежная историография о причинах, содержании и последствиях общенационального кризиса в России и революции в России в 1917г.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	3
5.2	Мир между мировыми войнами.	Новая карта Европы. Мир между мировыми войнами. Версальская система международных отношений. Лига наций. Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период. Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия».	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25

		Приход к власти фашистов в Германии. «Новый курс» Ф. Рузвельта.						
		Адаптация Советской России на мировой арене. Политический кризис в Советском государстве в начале 1920-х гг. Переход от военного коммунизма к нэпу. Образование СССР. Возвышение И.В. Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране. Форсированная индустриализация. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, ее социальные и политические последствия. Утверждение тоталитарного политического режима. Экономические основы советского политического режима. Культурная революция в Советском государстве. Конституция СССР 1936 г. Советская внешняя политика в 1920–1930-х гг. Современные споры о международном кризисе 1939–1941 гг.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4

5.3	СССР во Второй мировой войне	Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Создание антигитлеровской коалиции. Решающий вклад СССР в разгром фашизма. Причины и цена победы. Консолидация советского общества в годы войны.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	-
		Решающий вклад СССР в разгром фашизма. Причины и цена победы. Консолидация советского общества в годы войны.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
5.4	Мир после Второй мировой войны.	Распад антигитлеровской коалиции. Раскол мира на два лагеря. Начало холодной войны. Крах колониальной системы. Революция на Кубе. Карибский кризис. Война во Вьетнаме. Арабо-израильский конфликт. События 1968 г. в Чехословакии. Япония после Второй мировой войны. СССР в послевоенный период.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25

		Трудности послевоенного переустройства. Восстановление народного хозяйства и ликвидация атомной монополии США. Ужесточение политического режима и идеологического диктата. Первое послесталинское десятилетие. Реформаторские поиски в советском руководстве. Н.С. Хрущев: начало либерализации во внутренней и внешней политике. «Оттепель» в духовной сфере. Изменение в теории и практике советской внешней политике.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
5.5	СССР 1970-х-начале 1980-х гг	Курс руководства страны на консервацию советской системы. Стагнация в экономике и нарастание кризисных явлений во всех сферах общественной жизни. Ввод советских войск в Афганистан. Диссидентское движение в СССР: предпосылки, сущность, основные этапы развития. 1985-1991 гг.: попытки всестороннего	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25

		реформирования советской системы. Основные этапы перестройки. Внешняя политика СССР.						
		«Новое политическое мышление». Конец холодной войны. Крах мировой социалистической системы. Обострение межнациональных отношений в СССР в период перестройки. Борьба общественно-политических сил. Углубление социально-экономического кризиса. ГКЧП и крах социалистического реформаторства в СССР. Распад СССР и его предпосылки. Образование СНГ.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	4
5.6	Россия в 1990-е гг.-нач. XXI в.	Радикальные изменения экономического и политического строя в России. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х гг. XX в.:	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25

		либерализация цен, ваучерная приватизация. Резкая поляризация общества. Ухудшение экономического положения значительной части населения. Конституционный кризис в России в 1993 г. и демонтаж системы власти советов. Конституция РФ 1993 г. Становление и развитие российского федерализма, его особенности.						
		Военно-политический кризис в Чечне. Наука, культура, образование в рыночных условиях. Внешняя политика РФ в 1991–999 гг. Политические партии и общественные движения России. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. Россия в начале XXI в. Модернизация общественно-политических отношений. Социально-экономическое развитие РФ в период 2001-2010 гг. Внешняя политика РФ. Региональные и глобальные_интересы России. Роль РФ в современном мировом сообществе.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	4

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ История Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть**

				навыками
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК - 2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции .	основные закономерности становления общечеловеческих ценностей;	ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;	навыками межличностного диалога;
		определение гражданственность и патриотизм, места человека в историческом процессе, политической организации общества;	формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным историческим проблемам;	способностью к социальному взаимодействию, сотрудничеству и разрешению конфликтов всоциальной и профессиональной сферах;
		сущность исторического развития основных направлений политической мысли.	использовать исторические источники в образовательно-воспитательной и научно-исследовательской работе;	толерантного отношения к явлениям различных культур.
			анализировать исторические события и явления, ставить и обосновывать проблему и находить ее решение на основе имеющихся источников и литературы.	
	Типовые контрольные задания - Исторические взгляды славянофилов; - Русь и Орда. Проблема взаимовлияния; - Русские земли под властью литовских князей; -Формирование единого Российского государства; - Отечественная война 1812 года и ее влияние на русское общество. М. И. Кутузов; - Великая Отечественная война: итоги и уроки. Великие полководцы.			
ОК- 5	способностью работать в коллективе,	как работать в коллективе, толерантно	толерантно воспринимать социальные	навыками профилактики и коррекции

	толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	различия;	стереотипных проявлений личности
		методы и средства самопознания для повышения культурного уровня, профессиональной компетентности	работать в коллективе.	толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		не только традиционные, но и современные методы, позволяющие работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	толерантно воспринимать этнические различия;	приемами, позволяющим и работать в коллективе.
			толерантно воспринимать конфессиональные и культурные различия;	
	Типовые контрольные задания -Варварские королевства в средние века; - Образование и развитие государство франков. - Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России. - Дискуссия о феодализме как явлении мировой истории. - Исторические взгляды славянофилов; - Русь и Орда. Проблема взаимовлияния; - Русские земли под властью литовских князей.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1. Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания.

3.2.2. При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся

«в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3.При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть

задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Предмет историографии;
- Источники и общая литература по историографии отечественной истории;

- Историографическая характеристика «Повести временных лет»;
- Историческая проблематика в русской литературе второй половины XIII – второй половины XV в.;
- Русское летописание XVI – XVII вв.;
- Русская историография во второй половине XVII в.;
- Русская историография в первой четверти XVIII в.;
- В.Н.Татищев как историк;
- Немецкая академическая школа (Г.- З.Байер, Г.- Ф.Миллер, А. - Л. Шлецер) и ее роль в отечественной историографии;
- М.В.Ломоносов и его борьба с немецкими академическими историками;
- Исторические труды М.М.Щербатова;
- Российская историография XVIII в.: общая характеристика;
- Эволюция политических и исторических воззрений Н.М.Карамзина: от «Писем русского путешественника» до «Записки о древней и новой России»;
- Историографическая характеристика «Истории Государства Российского» Н.М.Карамзина;
- Отклики современников на «Историю Государства Российского» (Н.М.Муравьев, И.Лелевель, М.Т.Каченовский, Н.А.Полевой);
- «Скептическая школа» в русской историографии. М.Т.Каченовский;
- Политические взгляды и историческая концепция М.П.Погодина;
-Варварские королевства в средние века;
-Образование и развитие государство франков.
- Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России.
- Дискуссия о феодализме как явлении мировой истории.
- Исторические взгляды славянофилов;
- Русь и Орда. Проблема взаимовлияния;
- Русские земли под властью литовских князей;
- Эпоха Возрождения.
- Европейская Реформация: ее причины и значение.
- Развитие капиталистических отношений.
- Формирование единого Российского государства;
- Средневековый Новгород;
- Иван III – государь всея Руси;
- Россия и средневековые государства Европы и Азии;
- Теории происхождения государства на Руси;
- Политическая раздробленность на Руси;
- Колонии и метрополии в XV - XIX вв.;
- Становление самодержавия в России. Иван Грозный;
- «Золотой век» Екатерины II ;
- Отечественная война 1812 года и ее влияние на русское общество. М. И. Кутузов;
- Начало массового рабочего движения в России ;
- Особенности развития капитализма в России и задачи модернизации;

- Многопартийность и парламентаризм в России;
- Февральская и Октябрьская революции 1917 г. в России;
- Политика «насаждения промышленности» и промышленный подъем 1890-х гг.;
- Промышленный кризис и депрессия (1900-1908 гг.);
- Промышленный подъем 1909-1914 гг.;
- Процесс монополизации российской промышленности: общее и особенное;
- Буржуазия: социально-экономический облик и политические ориентации;
- Крестьянство: социально-экономический облик и политические ориентации;
- Государственная деятельность С.Ю. Витте;
- Государственная деятельность П.А. Столыпина;
- Аграрная политика самодержавия накануне первой российской революции;
- Столыпинская аграрная реформа;
- Самодержавие в условиях политического кризиса (1900-1904 гг.);
- Либеральное движение накануне первой российской революции;
- Революционное движение в начале XX в. (1900-1904 гг.);
- Начало первой российской революции;
- Российское общество и самодержавие в условиях революции (май – сентябрь 1905 г.);
- Российское общество и самодержавие в условиях революции (октябрь – декабрь 1905 г.);
- Реформа государственного строя Российской империи: этапы, содержание;
- Основные государственные законы Российской империи 1906 г.: правовая основа третьеиюньской политической системы;
- Формирование многопартийной системы в России;
- РСДРП: образование, программа, история до 1917 г.;
- ПСР: образование, программа, история до 1917 г.;
- Партия народных социалистов: образование, программа, история до 1917 г.;
- Союз 17 октября: образование, программа, история до 1917 г.;
- Партия народной свободы: образование, программа, история до 1917 г.;
- Прогрессивный блок: образование, программа. Кризис третьеиюньской политической системы;
- Избирательная кампания, состав и деятельность Государственной Думы первого созыва;
- Избирательная кампания, состав и деятельность Государственной Думы второго созыва;
- Избирательная кампания, состав и деятельность Государственной Думы третьего созыва;
- Избирательная кампания, состав и деятельность Государственной Думы четвертого созыва;
- Внешняя политика России в конце XIX – начале XX в. Русско-японская война;

- Внешняя политика России в 1905-1917 гг. Участие России в первой мировой войне;
- Экономика России в годы первой мировой войны;
- Падение монархии в России;
- Гражданская война в России и ее последствия;
- Новая карта Европы. Мир между мировыми войнами;
- Версальская система международных отношений;
-Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период;
- Мировой экономический кризис 1929 и «великая депрессия»;
-Приход к власти фашистов в Германии;
- НЭП и становление монополии большевиков на власть;
- Установление тоталитарного политического режима и культурная революция;
- Великая Отечественная война: итоги и уроки. Великие полководцы;
- Период «Оттепели»: политическое, социально-экономическое и культурное развитие;
- Попытки реформирования советской системы в 1950-1980 гг.;
- СССР в годы «застоя»: постороение индустриального общества и нарастание предпосылок системного кризиса советского строя;
- Советский Союз в годы «перестройки» 1985-1991 гг.;
- Оформление новой федеративной системы в России;
- Международные движения за безопасность и экологические движения;
- Перестройка и системный кризис советского строя в 1985-1991 гг.;
- Формирование демократического строя и рыночной экономики в 1991-2000 и проблемы социально-экономического и политического развития по демократическому пути;
- Российская Федерация в 1992-2011 гг.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:
- Системный анализ и системный подход к цивилизации, государству и праву;
- Единство и многообразие мирового исторического процесса;
- Условия и особенности становления государства и права в мировой истории и в России: общее и различное;
- Историческая проблематика в нелетописных произведениях Древней Руси;
- Петровские реформы: предпосылки, причины, основное содержание, итоги;
- Формирование российского просвещенного абсолютизма;
- Кризис крепостного права в первой половине XIX века;
- «Великие реформы» и контрреформы во второй половине XIX века;
- Формирование российского парламентаризма и системный кризис феодального строя в 1900-1917 гг.;
- Цивилизационное развитие человечества в начале XX века и его особенности;
- «Новый курс» Ф. Рузвельта;

- Япония после Второй мировой войны;
- Корректировка политического курса и укрепление «вертикали власти» в 2000-2008 гг.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Касьянов, В. В. История России : учебное пособие для вузов / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с.	https://urait.ru/bcode/516973
2.	Некрасова, М. Б. Отечественная история : учебник и практикум для пвузов / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с.	https://urait.ru/bcode/517441
3	Электронный курс по « Истории», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=164

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Крамаренко, Р. А. Отечественная история : учебное пособие для вузов / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 199 с.	https://urait.ru/bcode/514351
2	Любичанковский, С. В. История России XVII—XVIII веков. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Любичанковский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с.	https://urait.ru/bcode/514988

3.	Мокроусова, Л. Г. История России : учебное пособие для вузов / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 128 с.	https://urait.ru/bcode/492262
4	Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах : учебное пособие для вузов / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова.- Москва : Издательство Юрайт, 2022 ;. -198 с	https://urait.ru/bcode/493609
5	История России XX — начала XXI века. В 2 томах. Т. 1. 1900—1941 : учебник для вузов / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с.	https://urait.ru/bcode/511171
6	Чураков, Д. О. История России XX — начала XXI века в 2 т. Том 2. 1941—2016 : учебник для вузов / Д. О. Чураков, А. С. Барсенков, А. И. Вдовин ; под редакцией Д. О. Чуракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 374 с.	https://urait.ru/bcode/511281

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Библиотека электронных ресурсов истфака МГУ	http://www.hist.msu.ru/ER/index.html
2	История РФ. Федеральный портал	https://histrf.ru/
3	Россия - моя история (интерактивный исторический музей)	https://myhistorypark.ru/?city=per
Информационные справочные системы		
1	Публикации/ История России	https://histrf.ru/biblioteka/2
2	История (информационно – справочный материал)	http://74445s003.edusite.ru/SvSch/07/EOR.htm
Иные ресурсы Интернет		
1	Всемирная история в лицах	www.rulers.narod.ru
2	Хронос. Коллекция ресурсов по истории. Подробные биографии, документы, статьи, карты.	http://www.hrono.info/biograf/index.php
3	Интернет-проект «1812 год»	http://www.museum.ru/museum/1812/index.html

4	Электронная библиотека учебной литературы	http://www.alleng.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений;

		- публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций;

	BlueButton»	- просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук

и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины (модуля) предполагается изучение следующих разделов:

1. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки
2. Мир и Россия в древности и средние века.
3. Россия XVI-XVII вв. в контексте развития европейской цивилизации
4. Россия и мир в XVIII-XIX вв**.**
5. Россия и мир в XX – нач. XXI вв.

Ключевыми понятиями раздела 1 «История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки» являются: исторический источник; исторический процесс; формация, класс, сословие, цивилизация; линейный подход; проблемное изучение; историография; точки бифуркации; социально-экономическая история; политическая история; социальная история.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: содержанием и особенностями исторического познания, основами системного подхода в изучении исторического процесса, основными теориями изучения исторического процесса, категориями исторической науки, этапами развития историографии Отечественной истории; закономерностями становления и развития государства и права в России и зарубежных странах

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: анализ социально-исторической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития

общества, выявление совокупности объективных и субъективных исторических факторов, определивших содержание данного исторического явления; сущность исторического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика итогов, результатов и значения данного исторического явления (факта, личности, проблемы).

Ключевыми понятиями раздела 2 « Мир и Россия в древности и средние века» являются: древнейшие культуры,варварские пленемена, франки, феодализм, вотчина, иерархия, феодальная собственность, традиционное общество, сословный строй, боярство;

Изучая раздел 2, студент познакомится: с основными характеристиками древнейших культур Северной Евразии, киммерийцев, скифов, греческих колоний в Северном Причерноморье, причинами падения Римской империи, развитием Варварских королевств, государства франков, особенностями развития феодализма в условиях российского общества, ролью военно-политических факторов в складывании системы феодального землевладения в X-XV вв, предпосылками формирования крепостного права и условного землевладения в периода формирования централизованного русского государства, деятельность земских соборов и особенностями сословного представительства.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: анализ социально-исторической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных исторических факторов, определивших содержание данного исторического явления; сущность исторического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика итогов, результатов и значения данного исторического явления (факта, личности, проблемы).

Ключевыми понятиями раздела 3 «Россия XVI-XVII вв. в контексте развития европейской цивилизации являются: возрождения, реформация, капиталистические отношения, сословно-представительная монархия, опричнина, самодержавия, смута, Земский собор.

Изучая раздел 3, студент познакомится с: эпохой Возрождения, причинами и значением европейской реформацией, развитием капиталистических отношений, политикой Ивана Грозного, причинами социально-экономического и политического кризиса второй половины XVI в., внешней политикой, периодом Смутного времени, ролью ополчения в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев, новыми явлениями в хозяйственной жизни, положениями Соборного Уложения 1649 г., взглядами историков о генезисе самодержавия в России.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: анализ социально-исторической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных исторических факторов, определивших содержание данного исторического

явления; сущность исторического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика итогов, результатов и значения данного исторического явления (факта, личности, проблемы).

Ключевыми понятиями раздела 4. « Россия и мир в XVIII-XIX вв.» являются: колониальная система, промышленный переворот, империя, Европейское Просвещение, Просвещенный абсолютизм, дворцовый переворот, революция, реформы, марксизм,

Изучая раздел 4, студент познакомится с: формированием колониальной системы и капиталистического хозяйства, началом промышленного переворота в Европе, европейским Просвещением и влиянием его идей на мировое развитие, причинами Французской революции и ее влиянием на политическое и социокультурное развитие стран Европы, европейскими революциями XIX в., возникновением марксизма, секуляризацией сознания и развитием науки, основными направлениями «европеизации», внутренней и внешней политикой Петра I и Екатерины II, проектами М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева, предпосылками и причинами отмены крепостного права, политическими преобразованиями 60-70-х гг., особенностями промышленного переворота в России, направлениями внешней политики в XVIII-XIX вв.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 4, следует придерживаться следующей схемы: анализ социально-исторической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных исторических факторов, определивших содержание данного исторического явления; сущность исторического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика итогов, результатов и значения данного исторического явления (факта, личности, проблемы).

Ключевыми понятиями раздела 5 «Россия и мир в XX – нач. XXI вв.» являются: раздел мира, Первая мировая война, реформы, революция, гражданская война, военный коммунизм, диктатура пролетариата, тоталитарный режим, классовый подход, мировая революция, социалистическая модернизация, плановая экономика, экономический кризис командно-административная система, фашизм, номенклатура, «холодная война», политические процессы, террор, «развитой социализм», хозрасчет и самоокупаемость, коллективизация, индустриальное общество, «Оттепель», «застой», социальная структура, ускорение, «Новое политическое мышление», гласность, кооперация, плюрализм, индивидуальная трудовая деятельность, реабилитация, Декларация о суверенитете, «парад суверенитетов», Союзный договор, структурная перестройка экономики, конверсия, «шоковая терапия», либерализация цен, приватизация, правовой беспредел, Конституция, разделение властей, конституционный кризис, экономический кризис, безработица, Государственная дума, судебная реформа, правовое государство, «вертикаль власти», федерализм, федеральные округа, «административный ресурс»,

демократизация общественного строя, «средний класс», имущественное расслоение.

Изучая раздел 5, студент познакомится с: войнами конца XIX-начала XX вв.,. особенностями становления капитализма в колониальных странах, предпосылками, ходом Первой мировой войны, реформами С.В. Витте, П.А. Столыпина, революциями в начале XX в., современной отечественной и зарубежной историографией о причинах, содержании и последствиях общенационального кризиса в России и революции в России в 1917г., Версальской системой международных отношений, причинами мирового экономического кризиса 1929 г., политикой фашистской Германии, основными этапами и событиями Великой Отечественной войны, причинами победы, трудностями послевоенного переустройства, внутренней и внешней политикой Н.С. Хрущева, Л.И. Брежнева, основными этапами перестройки, внешней политикой РФ в 1991–1999 гг., основными положениями социально-экономического развития РФ в период 2001-2010 гг., внешней политикой РФ.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 5, следует придерживаться следующей схемы: анализ социально-исторической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных исторических факторов, определивших содержание данного исторического явления; сущность исторического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика итогов, результатов и значения данного исторического явления (факта, личности, проблемы).

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления 38 .03.01 Экономика (финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит) – промежуточная аттестация в форме экзамена.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа
Итоговая аттестация

Кафедра: Экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная часть итоговой аттестации называется «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется при освоении ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в полном объеме.

1.2 Цели реализации

1.2.1 Реализация данной формы итоговой аттестации должна обеспечить оценивание уровня формирования у обучающегося следующих компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- . способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

1.2.2 Итоги реализации данной формы итоговой аттестации служат основанием для принятия решения о присвоении квалификации и выдаче диплома о высшем образовании.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данные формы итоговой аттестации относится к блоку Б.3 Итоговая аттестация и проводится по заочной форме – в 9 семестре (на 5 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная форма итоговой аттестации связана с такими автономными дидактическими компонентами как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика фирмы», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Аудит», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности», «Налоги и налоговая система», «Инвестиции», «Анализ финансовой отчетности», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерское дело» и другими учетно-аналитическими дисциплинами базовой и вариативной части.

1.4 Объем

Общий объем данных форм итоговой аттестации (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при подготовке и прохождении испытаний) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- по заочной форме 6 зачетных единиц.

2. Структура и содержание

2.1 Карта компетенций, оцениваемых при данной форме итоговой аттестации

Компетенция		**Дисциплины, формирующие компетенцию**
код	**наименование**	**наименование**
1	**2**	**3**
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Философия Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	История История экономических учений История экономики Социология Политология Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты История российского предпринимательства
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Микроэкономика Макроэкономика История экономических учений Экономическая география и регионалистика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Иностранный язык Культура речи и деловое общение Психология Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты Русский язык и культура речи
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	История Философия Культурология Менеджмент Культура речи и деловое общение Политология Психология Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Право Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты Использование СПС Консультант-Плюс в работе экономиста
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Философия Социология Логика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Безопасность жизнедеятельности Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Маркетинг Информатика Экономические основы интернет-предпринимательства Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты Использование СПС Консультант-Плюс в работе экономиста
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Линейная алгебра Микроэкономика Математический анализ Теория вероятностей и математическая статистика Финансы Деньги, кредит, банки Статистика Бухгалтерский учет и анализ Инвестиции Международные стандарты аудита Социология Методы оптимальных решений Экономическая география и регионалистика Региональная экономика Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты Использование СПС Консультант-Плюс в работе экономиста История российского предпринимательства
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Линейная алгебра Математический анализ Эконометрика Теория вероятностей и математическая статистика Экономические основы интернет-предпринимательства Финансовые вычисления Методы оптимальных решений Экономическая география и регионалистика Региональная экономика

		Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Право Корпоративные финансы Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Деньги, кредит, банки Экономика фирмы Бухгалтерский управленческий учет Комплексный анализ хозяйственной деятельности Бюджетирование Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Деньги, кредит, банки Комплексный анализ хозяйственной деятельности Налоги и налоговая система Страхование Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	Финансы Экономика фирмы Бухгалтерский управленческий учет Комплексный анализ хозяйственной деятельности Финансовые вычисления Учет на предприятиях малого бизнеса

	принятыми в организации стандартами	Бюджетирование Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Эконометрика Методы оптимальных решений Страхование Бюджетирование Научно-исследовательская работа Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Финансы Корпоративные финансы Бухгалтерский управленческий учет Аудит Бухгалтерская финансовая отчетность Международные стандарты финансовой отчетности Контроль и ревизия Анализ финансовой отчетности Финансы некоммерческих организаций Финансы коммерческих организаций Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Научно-исследовательская работа Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Макроэкономика Теория вероятностей и математическая статистика Статистика Мировая экономика и международные экономические отношения Логика Экономическая география и регионалистика Региональная экономика

		Научно-исследовательская работа Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Финансы Деньги, кредит, банки Маркетинг Инвестиции История экономики Мировая экономика и международные экономические отношения Международные стандарты финансовой отчетности Международные стандарты аудита Научно-исследовательская работа Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Эконометрика Статистика Информатика Экономические основы интернет-предпринимательства Информационные системы в экономике Информационные технологии в управлении Основы документационного обеспечения управления Научно-исследовательская работа Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Менеджмент Экономика фирмы Научно-исследовательская работа Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре

		защиты и процедуру защиты
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Культура речи и деловое общение Информатика Экономические основы интернет-предпринимательства Психология Информационные системы в экономике Информационные технологии в управлении Основы документационного обеспечения управления Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Научно-исследовательская работа Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Менеджмент Корпоративные финансы Социология Политология Анализ финансовой отчетности Финансы некоммерческих организаций Финансы коммерческих организаций Научно-исследовательская работа Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-12	способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы	Макроэкономика Экономика фирмы Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Педагогическая практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ПК-13	способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	Микроэкономика Экономика фирмы Педагогическая практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Бухгалтерский учет и анализ Бухгалтерский финансовый учет Бухгалтерское дело Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Бухгалтерский учет и анализ Бухгалтерский финансовый учет Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету Учет на предприятиях малого бизнеса Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Бухгалтерский учет и анализ Бухгалтерский финансовый учет Бухгалтерское дело Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету Налоги и налоговая система Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Бухгалтерский учет и анализ Бухгалтерский финансовый учет Бухгалтерское дело Аудит Бухгалтерская финансовая отчетность Международные стандарты финансовой отчетности Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету Информационные системы в экономике Информационные технологии в управлении Учет на предприятиях малого бизнеса Контроль и ревизия Анализ финансовой отчетности Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Бухгалтерский учет и анализ Аудит Налоги и налоговая система Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

2.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

2.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на итоговом этапе их формирования применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

2.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

2.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение	задание выполнено без замечаний, обоснована актуальность

	программы в полном объеме	работы, текст ВКР представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, полностью соответствующую установленным требованиям к содержанию, структуре и оформлению, в материалах экспертизы отсутствуют доказанные существенные претензии к работе, обучающийся в ходе защиты демонстрирует уверенное владение материалом и способность свободно интерпретировать текст ВКР.
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, обоснована актуальность работы, текст ВКР полностью раскрывает тему при корректном формулировании объекта, предмета, цели и задач исследования, но имеются отдельные несущественные недостатки в содержании, структуре, оформлении, имеются доказанные несущественные претензии к работе в материалах экспертизы, обучающийся в ходе защиты недостаточно полно отвечает на вопросы.
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, обоснована актуальность работы, текст ВКР в целом соответствует теме, цели, задачам исследования, но имеются существенные упущения или ошибки в содержании, структуре, оформлении, имеются доказанные существенные претензии к работе в материалах экспертизы, обучающийся в ходе защиты допускает неточности, демонстрирует неуверенное владение материалом.
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, не обоснована актуальность работы, текст ВКР не соответствует теме, цели, задачам исследования или представляет собой компиляцию из работ других авторов, результаты и решения, представленные в ВКР, не отличаются оригинальностью и новизной, структура и оформление в целом не соответствуют установленным требованиям, имеются доказанные существенные претензии к работе в материалах экспертизы, ответы на вопросы при защите обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале ВКР.

2.3 Материалы для оценивания (типовые задания)

2.3.1 При подготовке обучающегося к итоговой аттестации и при оценивании результатов освоения основной образовательной программы (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций) используются типовые контрольные задания в форме списка типовых тем выпускной квалификационной работы.

2.3.2 Данные типовые темы в ходе образовательного процесса ежегодно, по установленным в Академии ВЭГУ правилам, утверждаются в виде Перечня примерных тем, из которых обучающийся в 7 семестре очного обучения или в 8 семестре заочного обучения должен выбрать тему своей ВКР и после утверждения данного выбора подготовить и представить на рассмотрение экзаменационной комиссии текст ВКР, прошедший процедуры экспертизы и допуска.

По предмету одной типовой темы могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения примерных тем.

2.3.3 Типовые темы ВКР для итоговой аттестации:

- Акцизы: учет и аудит (на примере предприятия);
- Анализ обеспеченности предприятия собственными оборотными средствами и их учет (на примере предприятия);
- Аудит организации бухгалтерского учета, системы внутреннего контроля и учетной политики организации (на примере предприятия);
- Бухгалтерский баланс: порядок составления и аудит показателей в соответствии с МСФО (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и анализ движения денежных потоков организации (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и анализ затрат на ремонт и модернизацию основных средств (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и анализ расходов по обычным видам деятельности предприятия (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и анализ расчетов с бюджетом по налогу на прибыль (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и анализ экспортно-импортных операций, осуществляемых российскими организациями (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности организаций (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и аудит операций с арендованными основными средствами (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и аудит расчетов по долгосрочным кредитам и займам предприятия (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и внутренний аудит операций по движению производственных запасов на промышленных предприятиях (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет и внутренний контроль отпуска материалов в производство (на примере предприятия);
- Бухгалтерский учет, анализ доходов и расходов организаций в разрезе их видов (на примере предприятия);
- Земельный налог: учет и аудит (на примере предприятия);
- Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета: состояние и нерешенные проблемы (по материалам предприятия);
- Организация бухгалтерского учета и внутреннего аудита в акционерном обществе (на примере предприятия);
- Особенности бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса (на примере предприятия);
- Особенности учета затрат вспомогательных производств и их анализ (на примере предприятия);
- Особенности учета и аудита расходов на предприятиях розничной торговли (на примере предприятия);

- Особенности учета и аудита формирования финансового результата на предприятиях оптовой торговли (на примере предприятия);

- Правовое регулирование, учет и аудит безналичных расчетов в современных условиях (на примере предприятия);

- Принципы учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета (на примере предприятия);

- Современное состояние учета, налогообложения и правового обеспечения арендованного имущества предприятия (на примере предприятия);

- Страховые взносы во внебюджетные фонды: учет и аудит (на примере предприятия);

- Управленческий учет и внутренний аудит производства выпуска, отгрузки и реализации готовой продукции (на примере предприятия);

- Учет амортизации имущества и анализ его состояния (на примере предприятия);

- Учет выработки рабочих и анализ производительности их труда (на примере предприятия);

- Учет заемных средств и анализ кредитоспособности предприятия (на примере предприятия);

- Учет затрат и анализ калькулирования себестоимости продукции при нормативном методе (на примере предприятия);

- Учет затрат и анализ калькулирования себестоимости продукции при позаказном методе (на примере предприятия);

- Учет затрат и анализ калькулирования себестоимости продукции при попередельном методе (на примере предприятия);

- Учет затрат, калькулирование и анализ себестоимости работ в строительной организации (на примере предприятия);

- Учет и анализ вложений во внеоборотные активы (на примере предприятия);

- Учет и анализ выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг) предприятия (на примере предприятия);

- Учет и анализ доходов по ценным бумагам (на примере предприятия);

- Учет и анализ издержек обращения в торговле (на примере предприятия);

- Учет и анализ общепроизводственных и общехозяйственных расходов (на примере предприятия);

- Учет и анализ оптово-розничного товарооборота (на примере предприятия);

- Учет и анализ переменных и постоянных затрат предприятия (на примере предприятия);

- Учет и аудит расчетов с персоналом на оплату труда работников организации (на примере предприятия);

- Учет и анализ расчетов по кредитам и займам организаций (на примере предприятия);

- Учет и анализ реструктуризации предприятия (на примере предприятия);

- Учет и анализ состояния расчетов с учредителями акционерного общества (на примере предприятия);

- Учет и анализ финансовых результатов деятельности предприятия (на примере предприятия);

- Учет и анализ эффективности капитальный вложений предприятий (на примере предприятия);

- Учет и анализ эффективности лизинговых операций (на примере предприятия);

- Учет и анализ эффективности переоценки основных средств (на примере предприятия);

- Учет и аудит бартерных операций при осуществлении внешнеэкономической деятельности (на примере предприятия);

- Учет и аудит валютных операций (на примере предприятия);

- Учет и аудит взаиморасчетных операций организаций (на примере предприятия);

- Учет и аудит движения денежных средств (на примере предприятия);

- Учет и аудит дебиторской и кредиторской задолженности в соответствии с МСФО (на примере предприятия);

- Учет и аудит затрат непроизводственной сферы (на примере предприятия);

- Учет и аудит затрат, включаемых в себестоимость готовой продукции (на примере предприятия);

- Учет и аудит лизинговых операций организаций (на примере предприятия);

- Учет и аудит материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции (на примере предприятия);

- Учет и аудит операций с нематериальными активами предприятия (на примере предприятия);

- Учет и аудит организации, находящейся на стадии банкротства (на примере предприятия);

- Учет и аудит отгрузки и реализации готовой продукции предприятия (на примере предприятия);

- Учет и аудит продаж (на примере предприятия);

- Учет и аудит прочих доходов и расходов предприятия (на примере предприятия);

- Учет и аудит расчета средней заработной платы работников организации (на примере предприятия);

- Учет и аудит расчетных взаимоотношений с работниками организации (на примере предприятия);

- Учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость (на примере предприятия);

- Учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических

лиц (на примере предприятия);

- Учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций (на примере предприятия);
- Учет и аудит расчетов с подотчетными лицами (на примере предприятия);
- Учет и аудит расчетов с поставщиками и покупателями предприятия (на примере предприятия);
- Учет и аудит состояния дебиторской и кредиторской задолженности (на примере предприятия);
- Учет и аудит финансовых резервов (на примере предприятия);
- Учет и аудит формирования финансового результата для целей налогообложения (на примере предприятия);
- Учет и внешний аудит движения материально-производственных запасов (на примере предприятия);
- Учет и проверка правильности начисления и уплаты в бюджет налогов, включаемых в себестоимость продукции (на примере предприятия);
- Учет основных средств и анализ эффективности их использования (на примере предприятия);
- Учет резервов, формируемых на предприятиях и анализ эффективности их использования (на примере предприятия);
- Учет собственного капитала и анализ его формирования и использования (на примере предприятия);
- Учет финансового оздоровления и анализ жизнеспособности предприятия (на примере предприятия);
- Учет финансовых вложений и анализ их экономических последствий для предприятий (на примере предприятия);
- Учет финансовых результатов, анализ рентабельности и прогнозирование коммерческих сделок предприятий (на примере предприятия);
- Учет, анализ и аудит выпуска готовой продукции (на примере предприятия);
- Учет, анализ и аудит движения основных средств предприятия (на примере…);
- Учет, анализ и аудит расчетов организации с прочими дебиторами и кредиторами (на примере предприятия);
- Учет, анализ и аудит текущих обязательств и расчетов (на примере предприятия);
- Учет, анализ и управление дебиторской задолженностью предприятия (на примере предприятия);
- Учет, анализ и управление кредиторской задолженностью предприятия (на примере предприятия);
- Учет, аудит и анализ использования арендованных основных средств (на примере предприятия);
- Учет, аудит и анализ товарооборота в оптовой торговле (на примере

предприятия)

- Учет, аудит и анализ товарооборота в розничной торговле (на примере предприятия).

3. Информационные ресурсы

3.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Аудит : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 425с.	https://urait.ru/bcode/487940
2	Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с.	https://urait.ru/bcode/519624
3	Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 524с.	https://urait.ru/bcode/531435
4	Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с.	https://urait.ru/bcode/511344
5	Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с.	https://urait.ru/bcode/511344
6	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с.	https://urait.ru/bcode/510797
7	Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 429 с.	https://urait.ru/bcode/511348
8	Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. -2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. -526 с.	https://urait.ru/bcode/510288
9	Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные	https://urait.ru/bcode/510688

	редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. - 4-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 380 с.	
10	Левина, Е. А. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / Е. А. Левина, Е. В. Покатович. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 779 с.	https://urait.ru/bcode/510303
11	Макроэкономика : учебник для вузов / С. Ф. Серегина [и др.] ; под редакцией С. Ф. Серегиной. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 477 с.	https://urait.ru/bcode/488705
12	Корнейчук, Б. В. Макроэкономика. Продвинутый курс : учебник и практикум для вузов / Б. В. Корнейчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с.	https://urait.ru/bcode/490233
13	Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с.	https://urait.ru/bcode/510682

3.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
2.	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru/
3.	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
2.	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1.	Федеральная Налоговая Служба	https://www.nalog.ru/rn02/
2.	Вопросы экономики: периодическое электронное издание	https://www.vopreco.ru/
3.	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html
4.	Официальный сайт информационного агентства «РосБизнесКонсалтинг»	http://rbk.ru/

3.3 Информационные технологии
АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной ООП в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение

		информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.

5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

3.4 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)

Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

3.5 Материально-техническая база

Для обеспечения учебного процесса в Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по итоговой аттестации указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4. Методические указания

4.1 Методические материалы по процедурам оценивания

4.1.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания уровня сформированности компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о итоговой аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

4.1.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

4.1.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4.2 Методические указания обучающемуся

При подготовке к итоговому контролю следует обратить внимание на следующие вопросы:

При подготовке и написании выпускной квалификационной работы (ВКР) следует руководствоваться Методическими рекомендациями по структуре и оформлению письменных аттестационных работ обучающихся Академии ВЭГУ (далее – Методические рекомендации), которые устанавливают общие требования к структуре и оформлению письменных

аттестационных работ и служат руководством при проведении нормоконтроля.

1. Тема и структура ВКР

1.1Тема ВКР – информация в форме названия (заглавия) об объекте, предмете и общем целевом результате данного вида учебно-исследовательской работы.

Объект ВКР – фрагмент объективной реальности (конкретный предмет или конкретное явление, процесс), избранный для исследования.

Предмет ВКР – аспект рассмотрения (границы исследования) объекта ВКР, определяемый исследовательской проблемой и общим целевым результатом.

1.2 Тема бакалаврской работы определяется и закрепляется за обучающимся по направлениям бакалавриата – в начале выпускного курса. Она, как правило, выбирается из списка, рекомендованного кафедрой, курирующей ООП. Однако обучающемукся предоставляется право предложить свою тематику исследования с обязательным обоснованием целесообразности ее разработки.

Темы ВКР и их руководители утверждаются на заседании кафедры, а затем оформляются приказом ректора Академии ВЭГУ.

1.3. Структура ВКР

После детального ознакомления со всей литературой, нормативными актами и практикой применения законодательства обучающийся приступает к непосредственному написанию текста работы. План выпускной квалификационной работы обязательно согласовывается с руководителем на начальных этапах написания.

Работу рекомендуется писать по главам, рассмотрев в каждой круг вопросов, исчерпывающих содержание отдельной главы (по пунктам). Введение и заключение рекомендуется выполнить после написания всей работы.

При написании выпускной квалификационной работы необходимо помнить, работа ни в коем случае не должна быть плагиатом либо только компиляцией уже опубликованных работ; не должна носить описательный характер и состоять только из перечисления фактов, событий, точек зрения и цитат. Работа должна содержать обобщения, собственные объяснения, выводы и рекомендации.

Недопустимо дословное переписывание текстов из книг, журналов. Необходимо отразить спорные точки зрения, найти самостоятельные аргументы в пользу отстаиваемой позиции, проанализировать материалы практики и проиллюстрировать ею теоретические аргументы.

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена грамотным, литературным, ясным и понятным языком. Для проверки руководителю текст предоставляется в электронном и печатном варианте. Сделанные руководителем замечания должны быть обдуманы и устранены, если обучающийся с ними согласен. При несогласии обучающийся должен

продумать аргументы к отстаиванию при защите собственной позиции по данному вопросу.

Любая выпускная квалификационная работа имеет свои отличительные особенности, вытекающие из своеобразия темы, объекта исследования, структуры работы, требований руководителя, наличия и полноты источников информации, глубины знаний выпускником курсов специальных дисциплин, навыков и умений отражать теоретические и практические вопросы. Вместе с тем каждая выпускная квалификационная работа должна быть построена по общей схеме на основе единых методических указаний, отражающих современный уровень требований к завершающей стадии подготовки специалиста. Требование единства методики относится к форме построения составных частей, но не к их содержанию.

Традиционно сложилась определенная структура выпускной квалификационной работы, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- главы основной части;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Объем работы составляет 80-90 печатных страниц с учетом календарного плана, содержания, введения, заключения, списка использованных источников. Страницы приложений нумеруются, но в объеме работы не учитываются.

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и заполняется по правилам, приведенным в Методических рекомендациях. Номер страницы на титульном листе не ставится.

Содержание. После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки выпускной квалификационной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени не смещаются по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки в конце. Напротив последнего слова каждого заголовка ставится соответствующий ему номер страницы в правом столбце оглавления. Образец оформления листа содержания выпускной квалификационной работы приведен в Методических рекомендациях.

Введение. Главное назначение введения состоит в том, чтобы дать краткое обоснование исследуемой проблемы, актуальности выбранной темы. Во введении формируются цель и задачи работы, дается характеристика теоретической, методологической, практической базы и объекта исследования.

Выпускник должен указать во введении новый подход к теме или к ее исследованию и решению. Необходимо определить актуальность работы и ее практическую направленность. Во введении указываются теоретическая и методическая основы исследования (нормативные документы, экономическая литература, статистические данные), используемые практические данные (бухгалтерские документы, показатели отчетности, другая информация). Указываются объекты, субъекты исследования. Также указывается период исследования.

Объем введения составляет не более трех страниц текста.

Первая глава, как правило, должна носить теоретический характер. В ней раскрывается экономическая природа того хозяйственного явления, исследованию которого посвящена выпускная квалификационная работа; показывается его народнохозяйственное значение, а отсюда и важность правильной организации его учёта, анализа и аудита. В этой главе следует раскрыть значение и задачи учета, аудита и экономического анализа объекта исследования, дать краткий обзор литературы по избранной теме, критически рассмотреть точки зрения разных авторов и определить свою позицию по дискуссионным вопросам темы.

Объем главы составляет примерно двадцать - двадцать пять страниц. Рекомендуемое количество пунктов не менее трех и не более пяти. Объемом от четырех до шести страниц каждый.

Вторая глава. Содержание этой главы является логическим продолжением первой, теоретической, главы и отражает взаимосвязь теории и практики, обеспечивает разработку вопросов плана работы и выдвижение конкретных направлений развития исследуемой проблемы.

В этой главе выпускной работы обычно критически излагается действующая практика бухгалтерского учёта, анализа и аудита на соответствующем теме участке деятельности данного экономического субъекта. В этой же главе необходимо дать краткую характеристику экономического субъекта, по практическим материалам которого будет выполняться выпускная квалификационная работа. При этом следует особое внимание обращать на те стороны его деятельности, которые влияют на организацию и методологию учёта, аудита и экономического анализа на исследуемом участке работы, охарактеризовать состояние автоматизации ведения бухгалтерского учета.

Необходимо, чтобы действующая практика учета, анализа и аудита рассматривалась с точки зрения удовлетворения нужд управления, с позиций обеспечения оперативности информации. В этой главе, как правило,

рассматриваются вопросы использования и внедрения информационных технологий в бухгалтерском учете, анализе и аудите.

Объем главы составляет примерно двадцать восемь – тридцать две страницы. Рекомендуется разбить вторую главу на три-четыре пункта, объемом от шести до восьми страниц каждый.

В третьей главе выпускной квалификационной работы анализируется определяемый темой участок (или вид) хозяйственной деятельности избранного экономического субъекта или проводится аудит этого участка.

Третья глава преимущественно должна быть аналитической. В ней дипломник должен раскрыть содержание и основные методы анализа тех или иных видов ресурсов (материальных, трудовых, финансовых и др.) или результатов деятельности. При подготовке аналитической главы рекомендуется, чтобы анализируемый период охватывал как минимум два смежных календарных года - последний и предпоследний (последним считается год, предшествующий текущему, в котором дипломник представляет на защиту выпускную квалификационную работу).

Объем главы составляет примерно двадцать- двадцать пять страниц. Рекомендуемое количество пунктов не менее трех, объемом от семи до восьми страниц каждый.

Заключение должно содержать сжатые, на трёх-четырёх страницах выводы и предложения, направленные на улучшение учета, аудита и экономического анализа и повышение эффективности хозяйствования.

Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из анализа тех или иных вопросов в самом тексте выпускной работы и излагаться чётко и лаконично.

Объем заключения составляет от трех до пяти страниц текста.

Список использованных источников. В данный список следует включить все использованные источники, которые были изучены в ходе написания выпускной квалификационной работы.

Использованные источники располагаются в следующей последовательности:

- законы и законодательные акты (в хронологическом порядке);
- нормативные документы и статистические материалы (в хронологическом порядке);
- литературные источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, журналы в алфавитном порядке).

Все источники, включаемые в список использованных источников, нумеруются последовательно (не по разделам).

Каждый литературный источник отражается в списке в следующем порядке:

- порядковый номер в списке;
- фамилия и инициалы автора;
- название книги (для статьи ее заглавие, название сборника, журнала, его номер);

- издательство;
- место и год выпуска;
- количество страниц в книге (номера страниц статьи в журнале).

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать: дополнительные материалы, иллюстрации вспомогательного характера, анкеты, методики, документы, материалы, содержащие первичную информацию для анализа, таблицы статистических данных и т.д.

Приложения помещаются на страницах, следующих за списком использованных источников;

- приложения располагают в порядке появления на них ссылок в тексте выпускной квалификационной работы;
- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;
- на все приложения в тексте основной части выпускной квалификационной работы должны быть **ссылки.**

2. Руководитель ВКР

2.1 Руководитель ВКР – преподаватель, закрепленный за конкретным обучающимся для содействия ему в выполнении бакалаврской работы.

2.2 Обязанности руководителя ВКР:

- проведение первичной индивидуальной консультации по вопросам процедуры и технологии подготовки и защиты ВКР, прохождения практик;
- оказание помощи в разработке календарного плана-графика прохождения практики и подготовки ВКР;
- проведение консультации по мере обращения обучающегося;
- проверка предоставленных обучающимся фрагментов ВКР с выдачей письменных замечаний и рекомендаций;
- контроль хода выполнения ВКР;
- составление письменного заключения нормоконтроля и отзыва на готовую ВКР;
- проведение заключительной индивидуальной консультации по процедуре и технологии защиты ВКР, оказание помощи в подготовке обучающимся текста выступления перед экзаменационной комиссией;
- соблюдение установленного порядка документального оформления работы и при прохождении практики и подготовке ВКР.

3. Подготовка ВКР

3.1. Этапы подготовки бакалаврской работы.

- Этап 1. Закрепление темы и руководителя ВКР, в ходе которого:
- в начале выпускного курса проводится выбор темы ВКР согласно направлению подготовки и профилю и заполняется бланк заявления на закрепление темы ВКР;
- Этап 2. Проверка проекта ВКР, в ходе которого проводится:
- первичная консультация у руководителя;

- составление, согласование с руководителем календарного план-графика выполнения ВКР;

- формирование и согласование с руководителем предварительного плана (оглавления) ВКР и предварительного списка литературы (библиографии).

- подготовка проекта ВКР, его согласование и утверждение у руководителя ВКР.

- проверка готового проекта ВКР на наличие плагиата согласно утвержденным правилам (проверка ВКР на наличие плагиата является элементом самоконтроля обучающегося). ВКР и отчет о наличии плагиата служат основанием для прохождения экспертизы.

- Этап 3. Прохождение нормоконтроля, в ходе которого проводится проверка готового проекта ВКР на наличие плагиата согласно утвержденным правилам (проверка ВКР на наличие плагиата является элементом самоконтроля обучающегося). ВКР и отчет о наличии плагиата служат основанием для прохождения экспертизы.

- Этап 4. ВКР для размещения в электронно-библиотечной системе, в ходе которого обучающийся готовит текст ВКР с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и иных сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Для размещения на 4 этапе из ВКР исключается 2-я глава, поскольку проведенный в ней анализ может содержать данные учета и обладать коммерческой тайной.

После прохождения успешной защиты ВКР и отчисления обучающегося из вуза, в связи с окончанием, текст работы, представленный на 4-ом этапе размещается в электронно-библиотечной среде Академии ВЭГУ.

4. Экспертиза ВКР

4.1 Руководитель проводит нормоконтроль представленной ВКР по следующим параметрам.

4.1.1 Структура и оформление ВКР.

4.1.2 Доля авторского (незаимствованного) текста в общем объёме ВКР (на основании отчета обучающегося о проверке бакалаврской работы на наличие плагиата и экспертной оценки самим руководителем).

4.2 Заключение нормоконтроля оформляется в письменном виде и подписывается.

4.3 Отрицательное заключение нормоконтроля (наличие существенных замечаний по оформлению и/или содержанию ВКР (менее 50% авторского текста обучающегося)) приостанавливает прохождение дальнейших этапов

до устранения выявленных недостатков, после чего работа повторно проходит нормоконтроль.

4.4 Положительное заключение нормоконтроля является основанием для оформления отзыва.

4.5 Подлинник отзыва вместе с ВКР после ее защиты сдается в архив Академии ВЭГУ.

4.6 После получения положительного заключения нормоконтроля в течение 30 дней обучающийся имеет право по письменному заявлению изменить (доработать) содержание ВКР (без изменения темы) и после доработки повторить весь цикл экспертной оценки, начиная с п. 3.4.1

5. Рекомендации по защите ВКР.

5.1 Выпускник защищает ВКР на открытом заседании экзаменационной комиссии (ЭК). В день защиты обучающийся представляет в ЭК:

- ВКР;
- отзыв руководителя ВКР;
- другие материалы, характеризующие научную и практическую направленность выполненной обучающимся ВКР (опубликованные статьи по теме бакалаврской работы, акты о внедрении результатов ВКР и др.).

5.2 В отзыве руководителя оцениваются: подготовленность обучающегося к профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению; умение работать с литературой (в полной ли мере обучающийся ознакомлен с новейшей литературой по рассматриваемой теме: знает ли законы, постановления органов исполнительной власти и т.д.); владение методами анализа экономических ситуаций и явлений; умение отстаивать собственную точку зрения, делать обоснованные выводы и предложения. Кроме того, отмечается умение организовать работу, трудолюбие, ответственность и прочие качества выпускника. Руководитель должен дать оценку работы выпускника в период написания ВКР.

5.3 Отзыв в выпускную квалификационную работу не подшивается.

5.4 Обучающийся должен тщательно подготовиться к защите ВКР. Доклад, который обучающийся делает перед экзаменационной комиссией, существенно влияет на окончательную оценку работы. Доклад должен быть кратким, ясным и включать основные положения ВКР.

Обучающемуся рекомендуется строить доклад по следующему плану:

1. Наименование ВКР, актуальность темы.
2. Цели и задачи ВКР, обозначение объекта исследования.
3. Краткая организационно-экономическая характеристика объекта исследования.
4. Анализ состояния предмета исследования, выявление имеющихся недостатков.
5. Критерии, методы и модели, использованные в исследовании.

6. Результат решения поставленных задач (количественные и качественные оценки и сопоставления).

7. Выводы из проделанной работы. Полученный экономический эффект.

8. Рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия, на базе и по материалам которого делалась выпускная квалификационная работа.

Обучающийся должен подготовить письменные тезисы доклада, которые вместе с иллюстративным (раздаточным) материалом должны быть одобрены и подписаны руководителем ВКР.

Для усиления доказательности выводов и предложений обучающегося доклад целесообразно проиллюстрировать (плакатами, слайдами, раздаточным материалом и т.п.). Наиболее важными пособиями являются материалы, отражающие:

- цели и задачи ВКР;
- краткую характеристику объекта исследования;
- модели, методы и критерии принятия решений, использованных обучающимся;
- результаты исследования в виде графиков и диаграмм;
- рекомендации и предложения по совершенствованию деятельности предприятия и др.

Не рекомендуется в качестве наглядных пособий использовать большие, перегруженные цифрами таблицы, содержащие исходные данные; раздаточный материал, оформленный в виде сплошного текста; не относящиеся к делу рисунки. Раздаточный материал оформляется на листах формата А4 в нескольких экземплярах и предлагается в процессе защиты ВКР для обозрения каждому члену ЭК. Назначение раздаточного материала – помочь обучающемуся во время защиты более конкретно изложить содержательную часть доклада. Весь материал, выносимый для наглядного показа, обязательно должен присутствовать в соответствующих параграфах диссертации.

Для защиты ВКР каждому обучающемуся предоставляется время для доклада в объеме не более 10 минут.

5.5 Членами ЭК могут быть заданы обучающемуся вопросы по содержанию выпускной квалификационной работы или по другим аспектам, касающимся специальности обучающегося. Ответы обучающегося на заданные вопросы должны быть краткими и обоснованными. В ответах по теме выпускной квалификационной работы следует оперировать данными, полученными в ходе выполнения работы.

5.6 По окончании публичной защиты проводится закрытое совещание членов ЭК, на котором обсуждаются результаты защиты и выставляется окончательная оценка выпускной квалификационной работы по 4-балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно),

которая затем оглашается обучающимся. ЭК принимает также решение о выдаче диплома с отличием и рекомендации в аспирантуру (магистратуру).

5. Особенности организации итоговой аттестации для обучающихся инвалидов

5.1 Для обучающихся инвалидов итоговой аттестации проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2 При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ЭК);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3 Все локальные нормативные акты по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом итогового испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– сдачи итоговый экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

– подготовки обучающегося к ответу на итоговым экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

– выступления обучающегося при защите ВКР или предоставлении научного доклада – не более чем на 15 минут.

5.5 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении итогового испытания:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи итогового испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи итогового испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию итогового испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию итогового испытания проводятся в устной форме.

5.6 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговых испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии ВЭГУ).

5.7 В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговом испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности

прохождения итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности (для каждого итогового испытания).

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Комплексный анализ хозяйственной деятельности

Кафедра: Экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать.:

-источники внутренней организационной, макроэкономической, региональной и отраслевой информации, а также методы ее сбора, подготовки, обработки использования;

- основные понятия и категории математического анализа и линейной алгебры, используемые при расчете экономических и социально-экономических показателей;

- типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей;

- нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей;

- направления экономического анализа с учетом отраслевой специфики бизнеса, его размеров, вида организационно-управленческой структуры и целевой установки анализа;

- бухгалтерские, статистические, экономико-математические и качественные методы экономического анализа;

- современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации;

- приемами поиска различных источников информации экономического и социального характера;

- приемами и способами систематизации полученной информации для проведения экономических расчетов;

- навыками работы с профессиональными компьютерными системами с целью получения необходимой информации.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- читать экономическую и бухгалтерскую отчетность;

- рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

- составлять аналитические отчетные формы;

- грамотно интерпретировать результаты экономического анализа, оформлять аналитические выводы и обосновывать рекомендации для функциональных структур управления;

- оценивать информативность данных экономического анализа;

- переформатировать управленческую отчетность с целью повышения ее информативности;

- осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для принятия деловых решений;

- в целях поиска и систематизации необходимой информации использовать справочно-правовые информационные системы;

- осуществлять поиск необходимой информации в разных информационных источниках, оценивать найденную информацию..

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками профессионального формирования информационно базы и использования всех возможных информационных источников информации о внутренней и внешней среде любого хозяйствующего субъекта;

- навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- навыками сбора необходимых для управления предприятием данных, их анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина к блоку Б1.В обязательных дисциплин вариативной части Б1.В.13 и изучается на 7 семестре на IV курсе обучения в объеме 5 зачетных единиц или 180 академических часов (форма аттестации – экзамен).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Анализ финансовой отчетности», «Финансы коммерческих организаций», «Финансовая политика организации»..

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Анализ финансовой отчетности».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Финансы коммерческих организаций», «Финансовая политика организации».

1.4Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 5 зачетных единиц или 180 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	-	4
Занятия семинарского типа	6	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа	-	-	4

с обучающимся			
Самостоятельная работа обучающегося	157	-	142
Аттестация	9	-	30
Всего	180	-	180

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем..

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование		заочная форма		Очно-заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	6	7	8	9	10	11
1.	**Теория экономического анализа**			**28,5**				**24**
1.1	Экономический анализ как инструмент контроля и управления деятельностью предприятия	Содержание, предмет и принципы экономического анализа. Задачи анализа и его роль в управлении хозяйственной деятельностью. Информационное обеспечение экономического анализа. Метод и методика экономического анализа.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
1.2	Методика факторного анализа	Сущность факторного анализа: основные определения, типы связей, задачи. Методы факторного анализа.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	0,5			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
2.	**Анализ хозяйственной деятельности**			**113,**				**10**

	предприятия			**5**				**0**
2.1	Анализ и управление объемом производства и продаж	Цель, задачи и источники анализа производства и реализации продукции. Анализ ассортимента и структуры. Оценка качества продукции. Анализ ритмичности производства. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	0,5			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
2.2	Анализ состояния и использования трудовых ресурсов	Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ фонда рабочего времени. Расчет влияния факторов на ФРВ и выявление причин потерь рабочего времени. Анализ эффективности использования персонала предприятия. Анализ состава и использования фонда заработной платы (ФЗП). Расчет влияния факторов на ФЗП и выявление резервов экономии ФЗП.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
2.3	Анализ использования основных средств	Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства. Показатели движения и технического состояния основных средств. Анализ эффективности использования основных средств. Определение резервов увеличения производства продукции, фондоотдачи и фондорентабельности. Анализ использования	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12

		производственной мощности и технологического оборудования предприятия. Определение резервов увеличения выпуска продукции, фондоотдачи и фондорентабельности.						
2.4	Анализ использования материальных ресурсов	Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Резервы повышения эффективности использования материальных ресурсов.	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
2.5	Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)	Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ затрат на рубль произведенный продукции. Определение и расчет влияния факторов на издержкоемкость продукции. Анализ прямых и косвенных затрат Выявление резервов снижения себестоимости продукции.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
2.6	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Анализ состава, структуры и динамики финансовых результатов. Факторный анализ прибыли от продаж продукции (работ, услуг). Анализ уровня рентабельности.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
2.7	Принятие управленческих решений на основе маржинального анализа	Понятие и значение маржинального анализа. Методы определения безубыточного объема продаж и запаса финансовой прочности. Методики,	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12

		используемые для принятия управленческих решений на основе маржинального анализа						
2.8	Экономический анализ инвестиционной деятельности организации	.Сущность инвестиционной деятельности и значение повышения ее эффективности. Понятие и виды инвестиций. Оценка эффективности капитальных вложений. Оценка эффективности финансовых инвестиций.	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
3.	**Анализ финансовой деятельности предприятия**			**29**				**26**
3.1	Анализ финансового состояния предприятия	Понятие и значение анализа финансового состояния предприятия. Анализ баланса предприятия и его структуры. Оценка финансовой устойчивости предприятия. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия. Анализ деловой активности предприятия	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	14			Самостоятельная работа обучающегося	12
3.2	Методы прогнозирования возможного банкротства предприятия	Банкротство: понятие и признаки. Основные методы прогнозирования банкротства.	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	13			Самостоятельная работа обучающегося	12
	Аттестация			9				30
	Итого		**180**				**180**	

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- проработка конспекта лекции;
- подготовка к практическому занятию;
- написание реферата;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;
- подготовка к рубежному контролю;

- подготовка к итоговому контролю.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;
- Информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сооб-щение, Wiki, ПГ История экономических учений Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- ресурс АСА по пробному тестированию..

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК -1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	основные понятия и инструменты теории финансового анализа; - содержание и аналитическую ценность основных финансовых отчетов;	- осуществлять поиск информации по полученному заданию; - использовать и анализировать информацию, содержащуюся в финансовых и управленческих отчетах;	сбора и обработки исходной информации; - использования современных методик выбора и расчета ключевых показателей эффективности; .

Типовые контрольные задания

- Проведите анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
- Проведите анализ фонда рабочего времени. Рассчитайте влияния факторов на фонд рабочего времени и выявление причин потерь рабочего времени.
- Проведите анализ производительности труда. Резервы роста производительности.
- Проведите анализ состава и использования фонда заработной платы. Расчет влияния факторов на фонд заработной платы и выявление резервов экономии этого фонда.
- Проведите анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
- Проведите анализ эффективности использования материальных ресурсов.
- Проведите факторный анализ материалоемкости.
- Проведите анализ себестоимости продукции. Выявите резервы снижения себестоимости продукции.
- Проведите анализ затрат на рубль произведенной продукции. Определение и расчет влияния факторов на издержкоемкость продукции.
- Проведите анализ затрат на производство отдельных видов изделий.

– Проведите анализ прямых материальных затрат. – Проведите анализ прямых трудовых затрат. – Проведите анализ состава и динамики прибыли. – Проведите факторный анализ прибыли от продаж. – Проведите анализ рентабельности предприятия. Пути выявления резервов роста прибыли и рентабельности. – Проведите анализ распределения и использования прибыли. – Проведите анализ финансового состояния предприятия. Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия. – Перечислите виды анализа финансового состояния предприятия, их цели и особенности. – Охарактеризуйте информационную базу для анализа финансового состояния. – Проведите анализ качественных сдвигов в имущественном положении. Показатели оценки имущественного положения. – Проведите анализ финансовой устойчивости предприятия на основе расчета коэффициентов. – Определить тип финансовой устойчивости. Перечислить факторы, определяющие финансовую устойчивость. – Проведите анализ платежеспособности предприятия. – Оценить ликвидности баланса. – Оценить деловой активности: количественные и качественные критерии; основные виды показателей, их характеристика. – Проведите анализ оборачиваемости активов, пути ускорения оборачиваемости. – Проведите анализ прибыли от продаж на основе маржинального дохода. – Проведите анализ безубыточности и запаса финансовой прочности. – Охарактеризовать роль инвестиций в развитии предприятия. – Охарактеризовать понятие инвестиционного проекта и задачи, решаемые при оценке его эффективности. – Перечислите методы оценки эффективности капитальных вложений. – Перечислите методика инвестиционного анализа.				
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	методы построения финансовых моделей; - основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих финансовое состояние компании.	- рассчитать на основе типовых методик и действующих рекомендаций базовые показатели, характеризующие ликвидность, финансовую устойчивость и деловую активность компании; - выявлять проблемы и оценивать качество управления финансами при	интерпретации и динамики полученных в результате расчета индикаторов и графической иллюстрации их изменения; - самостоятельной работы по анализу конкретных ситуаций, выявлению имеющихся проблем,

			анализе конкретных ситуаций, формулировать рекомендации для их решения; -представлять результаты анализа в форме аналитических отчетов с учетом требований различных групп пользователей финансовой информации	формулировки и выводов и рекомендаций
Типовые контрольные задания – Охарактеризуйте экономический анализ как метод познания. – Перечислите предмет и задачи экономического анализа. – Охарактеризуйте сущность экономического анализа, его основные принципы. – Перечислите виды экономического анализа. – Раскройте понятие о методе экономического анализа. Его характерные особенности. – Перечислите логические способы обработки информации. – Приведите классификации основных приемов анализа. – Раскройте сущность факторного анализа: основные определения, типы связей, задачи. – Перечислите способы измерения влияния факторов.				
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	теоретические основы бухгалтерского подхода к анализу хозяйственной деятельности компании, его возможности и ограничения; теоретические основы стоимостного подхода к финансовому анализу; – классификацию финансовых показателей оценки стоимости компании, содержание стоимостной аналитической модели; соотношение между стоимостью компании и ее риском;	формировать и анализировать финансовую модель компании; выявлять финансовые проблемы компании; – выявлять факторы, влияющие на ликвидность бизнеса и ликвидность капитала собственников компании; – оценивать достаточность компенсации инвестиционного риска соответствующим уровнем доходности на	структурирования проблемы финансовой диагностики компании на основе стоимостного финансового анализа; – построения и анализа финансовой модели компании; – формирования системы мероприятий, направленных на повышение ликвидности бизнеса и ликвидности капитала

			вложенный капитал; – обеспечивать признание рыночными инвесторами внутренней (фундаментальной) стоимости компании.	собственнико в компании; – выявления несоответстви я в соотношении инвестиционн ого риска компании и уровня доходности на вложенный капитал; – формировани я мероприятий по выбору дивидендной политики и других корпоративны х событий с целью повышения стоимости бизнеса.
Типовые контрольные задания – Проанализируйте динамику и выполнение плана производства и реализации продукции. Факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции. – Проведите анализ ассортимента и структуры продукции. – Проведите анализ произведенной продукции. Значение повышения качества. – Проведите анализ ритмичности производства: система показателей, действующие факторы, методы определения резервов. – Проведите анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства. Показатели движения и технического состояния основных средств. – Проведите анализ эффективности использования основных средств. Определение резервов увеличения производства продукции, фондоотдачи и фондорентабельности. – Проведите анализ анализ фондоотдачи основных средств. – Анализ использования производственной мощности и технологического оборудования предприятия. – Методы диагностики вероятности банкротства предприятия и мероприятия по финансовому оздоровлению предприятия.				

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося.:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;

- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара.;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д..

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Экономический анализ как метод познания.
- Предмет и задачи экономического анализа.
- Сущность экономического анализа, его основные принципы.
- Виды экономического анализа.
- Понятие о методе экономического анализа. Его характерные особенности.
- Логические способы обработки информации.
- Классификация основных приемов анализа.
- Сущность факторного анализа: основные определения, типы связей, задачи.
- Способы измерения влияния факторов.
- Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. Факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции.
- Анализ ассортимента и структуры продукции.
- Анализ качества произведенной продукции. Значение повышения качества.
- Анализ ритмичности производства: система показателей, действующие факторы, методы определения резервов.
- Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства. Показатели движения и технического состояния основных средств.
- Анализ эффективности использования основных средств. Определение резервов увеличения производства продукции, фондоотдачи и фондорентабельности.
- Факторный анализ фондоотдачи основных средств.
- Анализ использования производственной мощности и технологического оборудования предприятия.
- Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
- Анализ фонда рабочего времени. Расчет влияния факторов на фонд рабочего времени и выявление причин потерь рабочего времени..
- Анализ производительности труда. Резервы роста производительности.
- Анализ состава и использования фонда заработной платы. Расчет влияния факторов на фонд заработной платы и выявление резервов экономии этого фонда.
- Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
- Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
- Факторный анализ материалоемкости.
- Анализ себестоимости продукции. Выявление резервов снижения себестоимости продукции.
- Анализ затрат на рубль произведенной продукции. Определение и расчет влияния факторов на издержкоемкость продукции.
- Анализ затрат на производство отдельных видов изделий.

- Анализ прямых материальных затрат.
- Анализ прямых трудовых затрат.
- Анализ состава и динамики прибыли.
- Факторный анализ прибыли от продаж.
- Анализ рентабельности предприятия. Пути выявления резервов роста прибыли и рентабельности.
- Анализ распределения и использования прибыли.
- Анализ финансового состояния предприятия. Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия.
- Виды анализа финансового состояния предприятия, их цели и особенности.
- Информационная база для анализа финансового состояния.
- Анализ качественных сдвигов в имущественном положении. Показатели оценки имущественного положения.
- Анализ финансовой устойчивости предприятия на основе расчета коэффициентов.
- Определение типа финансовой устойчивости. Факторы, определяющие финансовую устойчивость.
- Анализ платежеспособности предприятия.
- Оценка ликвидности баланса.
- Оценка деловой активности: количественные и качественные критерии; основные виды показателей, их характеристика.
- Анализ оборачиваемости активов, пути ускорения оборачиваемости.
- Методы диагностики вероятности банкротства предприятия и мероприятия по финансовому оздоровлению предприятия.
- Анализ прибыли от продаж на основе маржинального дохода.
- Анализ безубыточности и запаса финансовой прочности.
- Роль инвестиций в развитии предприятия.
- Понятие инвестиционного проекта и задачи, решаемые при оценке его эффективности.
- Методы оценки эффективности капитальных вложений..
- Методика инвестиционного анализа.

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:
Раздел 2. Анализ хозяйственной деятельности предприятия
Тема 2.2. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов

Кейс 1.

Имеется информация о движении кадров по двум предприятиям, чел (таблица 1)

Таблица 1 - Движение кадров по двум предприятиям

Показатель	Предприятия	
	№1	№2
Среднесписочная численность работников	200	196
Число выбывших работников за отчетный период	20	18
В том числе уволенных за нарушение правил торговли, трудовой дисциплины и по личным мотивам, не связанным с производственной необходимостью	10	12
Число вновь принятых работников за отчетный период	12	14

Задание:

1. На основании приведенных данных определить следующие показатели (с точностью до 0,001 единицы):

- коэффициенты текучести кадров, стабильности кадров, общего оборота по приему и увольнению по каждому из предприятий.

2. Составить аналитическую таблицу и проанализировать исчисленные показатели, сделать вывод.

Кейс 2.

Имеется информация об использованим трудовых ресурсов в ООО «Лидер» (таблица 1)

Таблица 1 - Использование трудовых ресурсов на предприятии

Показатель	План	Факт
Среднесписочное число работников, чел.	80	80
Среднее количество дней, отработанных одним работником за год, дни	310	308
Продолжительность рабочего дня, час	9,5	9,4
Средний товарооборот на одного работника за один час работы, руб.	250	260

Задание:

1. На основании приведенных данных определить.:

- товарооборот по плану и фактически;
- общее число отработанных всеми работниками человеко-дней и человеко-часов за год по плану и фактически;
- коэффициенты использования рабочего времени и продолжительности рабочего дня;
- влияние на отклонение товарооборота от плана изменений четырех факторов: среднесписочного числа работников; среднего количества дней, отработанных одним работником; продолжительности рабочего дня; товарооборота на одного работника.

2. Составить аналитическую и обобщающую таблицы, проанализировать исчисленные показатели, сделать вывод.

Кейс 3.

Имеется информация о товарообороте, численности работников, заработной плате ООО «Эллегия» (таблица 1).

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Товарооборот, тыс. руб.	6610	9530
Среднесписочная численность работников, чел.	38	37
Расходы на оплату труда, тыс. руб.	372	526
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.	39	87

Таблица 1 - Товарооборот, численность работников, заработная плата

Задание:

1. На основании приведенных данных определить:

- производительность труда, среднюю заработную плату и прибыль на одного работника, уровень расходов на оплату труда за прошлый и отчетный годы;
- отклонения и темпы роста по приведенным и исчисленным показателям;
- влияние на отклонение уровня расходов на оплату труда изменений товарооборота и расходов на оплату труда;
- соотношение темпов роста производительности труда и средней заработной платы на одного работника.

2. Составить аналитическую и обобщающую таблицы, проанализировать исчисленные показатели, сделать вывод.

Тема 2.4. Анализ использования материальных ресурсов

Кейс 1.

Имеется информация по основным показателям деятельности ООО «Крит» (таблица 1) и использования материальных ресурсов по отдельным изделиям (таблица 2)..

Таблица 1

Показатель	План	Факт
Прибыль от основной деятельности, млн.руб.	206	321
Выручка, млн.руб.	824	1070
Объем производства продукции, млн.руб.	840	1100
Материальные затраты, млн.руб.	252	352
В том числе:		
сырье и материалы	189	264
топливо	38	56
энергия	25	32

Таблица 2

Показатель	Изделие А		Изделие Б	
	план	факт	план	факт
Объем производства, шт.	6000	6000	4000	6000
Цена 1т, тыс.руб.	120	150	30	35
Расход материала Х на единицу продукции: масса, т	0,4	0,42	0,14	0,15
цена, тыс. руб.	50	60	50	60
Расход материала У на единицу продукции: масса, т	0,3	0,3	0,20	0,21
цена, тыс. руб	40	48	40	48

Задание:

1. Охарактеризуйте показатели эффективности использования материальных ресурсов и на основании приведенных данных рассчитайте их уровень.

2. Определите влияние факторов на изменение суммы прибыли на рубль материальных затрат.

3. Установите, из-за каких факторов изменилась общая материалоемкость и материалоемкость отдельных изделий и оцените полученные результаты.

Тема 2.8. Экономический анализ инвестиционной деятельности организации

Кейс 1.

Комиссия, уполномоченная проводить в г. Благовещенск конкурс на разработку Гаринского железорудного месторождения, приступила к сравнению конкурсных заявок, от нескольких инвестиционных компаний. По результатам конкурса победитель получит право добывать руду на участке протяженностью 11,2 километра в течение 20 лет. Этот срок будет корректироваться после разведки и составления проекта освоения..

Справочные данные:

Гаринское (синоним – Гарьское) месторождение расположено в Мазановском районе Амурской области, в 140 километрах от города Свободного и 80-90 километрах от БАМа. Ближайший населенный пункт – поселок Майский, находящийся в 45 километрах к юго-востоку. Месторождение, расположенное на левом берегу реки Гарь, было разведано полвека назад, в 1950-1955 годах. Общая протяженность рудного поля – 4 000 метров. На месторождении три типа руд. Основной – магнетитовые, среди них руд с содержанием железа больше половины – 37%, с содержанием от одной пятой до половины – 63%. Магнетит-гематитовые руды имеют ограниченное распространение и находятся в восточной части Гаринского месторождения, валунчатые также почти не встречаются, но присутствуют. По данным госкомиссии по запасам, месторождение содержит 400 миллионов тонн руды.

В комиссию поступила конкурсная заявка от компании **Y**. В своем технико-экономическом обосновании компания предлагает три источника привлечения инвестиций для разработки Гаринского месторождения.

1) полностью за счет собственных средств;

2) 50% - собственные средства, 50% - за счет использования банковского кредита под 15% годовых;

3) 38,5% - собственные средства, 38,5%- привлечение средств крупной иностранной компании под 12% годовых, 23% - привлечение банковского кредита под 13,5%.

Норма общей прибыли на вложенный капитал составляет 20%. Объем инвестиций – 6,5 млрд.руб. По подсчетам компании, месторождение должно окупиться за 9 лет при добыче 5 миллионов тонн руды в год. Компания планирует перерабатывать руду в Амурской области, на базе месторождения осуществить строительство горно-обогатительного комбината, где предполагается производить из руды окатыши, брикеты, чугун и заготовку для стали, тем самым обеспечить рабочими местами местных жителей и принимать активное участие в развитии социально-экономической сферы Приамурья..

Задание:

Насколько выдвинутое предложение заинтересует комиссию, и какой из предложенных вариантов финансирования является более выгодным?

Кейс 2.

Дивиденд на одну акцию компании в отчетном годусоставил 1,6 руб. Компания изменяет порядок выплат дивидендов и выбирает методику стабильного уровня дивидендов. При этом, максимальный уровень коэффициента дивидендных выплат не должен превышать 50%. Вместе с тем, компания будет стараться обеспечить прирост дивиденда на 25% ежегодно..

Задание:

Проанализируйте результат осуществления компанией такой политики, если прибыль к распределению в первый год составляет 5 тыс. руб., во второй – 8 тыс. руб., в третий – 10 тыс. руб., в четвертый – 4 тыс. руб. При этом в первый год дивиденд на одну акцию определен компанией в размере 2 руб. Количество акций компании, находящихся в обращении составляет 1 000 шт.

Раздел 3. Анализ финансовой деятельности предприятия

Тема 1. Анализ финансового состояния предприятия.

Кейс 1.

Имеется информация о деятельности ОАО «УМПО» (устав, Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об

изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах).

Задание:

1. Просмотреть финансовую отчетность предприятия, По данным бухгалтерского баланса построить уплотненный аналитический баланс-нетто и выполнить общий его анализ (таблица 1).
2. Определить тип финансовой устойчивости и рассчитать соответствующие коэффициенты (таблицы 2 и 3).
3. На основании баланса-нетто построить группировку активов и пассива бухгалтерского баланса и сделать вывод о степени его ликвидности (таблица 4). На основе проделанной группировки бухгалтерского баланса рассчитать коэффициенты абсолютной, быстрой и текущей ликвидности (таблица 5). Сделать вывод о возможности восстановления (утраты) платежеспособности предприятия, рассчитав коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности.
4. По данным бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах провести общий анализ показателей рентабельности предприятия (таблица 6).
5. На основе данных бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах рассчитать коэффициенты оборачиваемости и периоды оборачиваемости оборотных средств, высвобождение или вовлечение оборотных средств (таблица 7).
6. Сделать собственное заключение о финансовом состоянии предприятия. Как изменилась ситуация в отчетном году по сравнению с базисным? Если есть кризис, то каковы его возможные причины? Какие действия по преодолению (или предотвращению) кризиса можно предложить.?

Таблица 1 - Уплотненный аналитический баланс-нетто

Показатель	База		Отчет		Отклонение		Темп роста, %
	сумма	уд. вес	сумма	уд. вес	сумма	уд. вес	
1. Активы							
1.1. Текущие активы							
1.2. Внеоборотные активы							
Валюта баланса							
2. Пассив							
2.1. Собственный капитал							
2.2. Заемный капитал							
2.2.1. Текущие							

обязательства							
2.2.2. Долгосрочные обязательства							
Валюта баланса							

Таблица 2 - Определение типа финансовой устойчивости предприятия

Показатель	База	Отчет	Отклонение
1. Собственный капитал			
2. Долгосрочные обязательства			
3. Внеоборотные активы			
4. Величина покрытия запасов и затрат (ПЗ)			
5. Краткосрочные кредиты и займы			
6. Собственные оборотные средства (СОС)			
7. Собственные и долгосрочные оборотные средства (СДОС)			
8. Общие источники формирования запасов и затрат (ИФЗ)			
9. Тип финансовой устойчивости			

Таблица 3 - Коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость предприятия..

Показатель	Расчетная формула	База	Отчет	Отклонение
1. Коэффициент соотношения собственных и привлеченных средств				
2. Коэффициент концентрации собственного капитала				
3. Коэффициент концентрации привлеченного капитала				
4. Коэффициент маневренности собственного капитала				
5. Коэффициент структуры долгосрочных вложений				
6. Коэффициент финансовой устойчивости				

Таблица 4 - Анализ ликвидности баланса

АКТИВЫ	База	Отчет	ПАССИВЫ	База	Отчет	Излишек/ недостаток	
						база	отчет
1. Высоколиквидные активы			1. Наиболее срочные пассивы				

2. Быстрореализуемые активы			2. Краткосрочные пассивы				
3. Медленнореализуемые активы			3. Долгосрочные пассивы				
4. Труднореализуемые активы			4. Постоянные пассивы				
Валюта баланса			Валюта баланса				

Таблица 5 - Анализ платежеспособности предприятия

Показатель	Расчетная формула	База	Отчет	Отклонение
1. Коэффициент абсолютной ликвидности				
2. Коэффициент быстрой ликвидности				
3. Коэффициент текущей ликвидности				
4. Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности				

Таблица 6 - Показатели эффективности деятельности предприятия..

Показатель	Расчетная формула	База	Отчет	Отклонение
1. Рентабельность продаж, %				
2. Рентабельность продукции, %				
3. Рентабельность собственного капитала, %				
4. Рентабельность заемного капитала, %				
5. Рентабельность капитала, %				

Таблица 7 - Показатели оборачиваемости предприятия

Показатель	Расчетная формула	База	Отчет	Отклонение
1. Коэффициент оборачиваемости оборотных активов				
2. Период оборачиваемости оборотных активов				
3. Коэффициент оборачиваемости запасов				
4. Период оборачиваемости запасов				
5. Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности				
6. Период оборачиваемости дебиторской задолженности, дни				
7. Коэффициент оборачиваемости денежных средств				
8. Период оборачиваемости денежных средств				

9. Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности				
10. Период оборачиваемости кредиторской задолженности, дни				

Кейс 2.

Компания стоит перед выбором источников финансирования. Следует учесть распределения рисков между собственниками и кредиторами. Существует три варианта заимствования с точки зрения собственника (Табл.1)..

Задание:

Определить выбор источников финансирования проекта.

Таблица 1 - Выбор источников финансирования, млн. руб.

№ п/п		I	II	III
1.	Собственный капитал	1000	500	200
2.	Заемный капитал		500	800
3.	Инвестиции	1000	1000	1000
4.	Планируемая прибыль	150	150	150
5.	Ставка за кредит		10	12
6.	Чистая прибыль			
8.	Рентабельность СК			
9.	ЭФР			
10	Рентабельность СК с учетом ЭФР			

Кейс 3.

Доход компании «Алмаз» в прошлом году составил 1 млн. руб. Компания может либо продолжать работу в том же режиме, получая в дальнейшем аналогичный доход, либо реинвестировать часть прибыли на следующих условиях:

Доля реинвестируемой прибыли, %	Достигаемый темп прироста прибыли, %	Требуемая акционерами норма прибыли, %
0	0	10
10	6	14
20	9	14
30	11	18

Задание:

Что для компании является наиболее предпочтительным?

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной

деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам.;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах..

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 610 с.	https://urait.ru/bcode/519940
2	Электронный курс по дисциплине «Комплексный анализ хозяйственной деятельности».	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=167

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с.	https://urait.ru/bcode/510810
2.	Соловьева, Н. А. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Н. А. Соловьева, Ш. А. Шовхалов; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 113 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497708
3.	Шадрина, Г. В. Экономический анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с	https://urait.ru/bcode/510986

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	МИНФИН РОССИИ	https://www.minfin.ru/ru/
2	Банк России (Центробанк)	https://www.cbr.ru/

3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	www.consultant.ru
2	ГАРАНТ.РУ	www.garant.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Материалы учебников, монографий, публикаций по корпоративным финансам и смежным наукам	www.cfin.ru
2	«Финансовый директор» практический журнал по управлению финансами предприятия. Электронные публикации. Опыт управления финансами руководителей крупных компаний.	www.fd.ru
3	Электронная версия журнала «Финансовый менеджмент». Методические материалы. Учебные материалы.	www.dis.ru
4	Электронные версии книг по финансам.	www.fin-kredit.com
5	Публикации по корпоративным финансам и смежным областям.	www.iteam.ru
6	Книги по экономике и финансам. Публикации. Презентации.	www.ecouniver.com
9	Теория и практика финансового учета. Публикации. Отрывки из книг, аналитические статьи, практические материалы конференций.	www.gaap.ru
10	Электронные книги по экономике и финансам.	www.bibliotekar.ru
11	Электронные публикации.	www.financial-lawyer.ru
12	Журнал "Секрет фирмы"	www.kommersant.ru
13	Журнал "Консультант"	www.cons-mag.ru/
14	Журнал "ФИНАНС"	www.finansmag.ru/
15	Экономический портал. Книги, публикации в свободном доступе для скачивания.	www.institutiones.com

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям)

		(электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ;

		- видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2. Программное обеспечение, используемое в образовательном процессе

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по

дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» предполагается изучение 3 разделов и 12-ти тем.

Ключевыми понятиями дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» являются: анализ, синтез, индукция, дедукция, экономический анализ, факторный анализ, финансовое состояние предприятия, методы диагностики банкротства.

Изучая дисциплину, студент познакомится с объектом и предметом курса; получит базовые представления о приёмах и методах анализа, направлениях аналитического исследования; методах выявления и оценки факторов, влияющих на результаты деятельности; освоит методику выработки путей устранения влияния отрицательных факторов и стимулирования положительных.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;

- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная

учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Контроль и ревизия

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Контроль и ревизия», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- содержание нормативных актов, регулирующих контрольно-ревизионную деятельность.;
- понятийный аппарат курса «Контроль и ревизия», включающий специфическую терминологию, используемую в ревизионной работе;

- общеметодические вопросы проведения ревизии, в частности задачи ревизии, типичные направления и субъекты, осуществляющие ревизионную работу, основные этапы, правила и задачи проведения ревизии;

- характеристику методов и методических приемов осуществления фактического и документального контроля;

- права и обязанности сторон, участвующих в проведении ревизии;

- содержание ревизионной проверки, ее типичные направления, а также характеристику возможных типичных нарушений;

- порядок оценки соответствия хозяйственной деятельности и отдельных хозяйственных операций требованиям законодательства, а также порядок оценки и эффективности использования ресурсов предприятия.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- выбирать способы, методы и методики проведения ревизионной проверки в зависимости от особенностей деятельности проверяемых предприятий;

- составлять основную организационно-распорядительную документацию на различных этапах ревизии;

- оценивать состояние системы внутреннего контроля по основным направлениям ревизии, документировать результаты проведенных приемов ревизии;

- формулировать обоснованные выводы и рекомендации по результатам ревизии.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- основополагающими принципами и концепциями финансового контроля, методами документальной ревизии на объектах различных форм собственности;

- методикой контроля и ревизии денежных средств, товарно-материальных ценностей, внеоборотных активов, финансовых вложений и заемных средств;

- навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения;

- познаниями в области выработки для экономического субъекта учетной политики.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1.В.ДВ.06.02» вариативной части и изучается по заочной формам на 6 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: микроэкономика, макроэкономика, бухгалтерский учет и анализ, корпоративные финансы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: микроэкономика, макроэкономика, бухгалтерский

учет и анализ.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: бухгалтерская финансовая отчетность, аудит, корпоративные финансы.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 3 зачетных единиц или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении..

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	-	4
Занятия семинарского типа	4	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	96	-	88
Аттестация	4	-	12
Всего	108	-	108

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем..

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**

1	**Сущность, роль и функции контроля в условиях современной экономике**		занятия лекционного типа	**1,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1,5**
			занятия семинарского типа	**1,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1,5**
			самостоятельная работа обучающегося	**36**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**36**
1.1	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля	История становления и развития контроля и ревизии. Сущность, роль и функции контроля в управлении. Виды контроля. Предметная область проведения проверок.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Роль и функции контроля в управлении экономикой. Характеристика эффективного контроля. Нормативно-правовое регулирование контроля на современном этапе. Роль и функции контроля в управлении экономикой. Характеристика эффективного контроля. Нормативно-правовое регулирование контроля на современном этапе.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	9
1.2	Внешний и внутренний контроль	Основные задачи и направления внешнего финансового контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля. Взаимосвязь внутреннего управленческого контроля и ревизии.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Теоретические основы контроля. Сравнительная характеристика видов контроля.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9

		практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.						
1.3	Сущность и понятие ревизии	Ревизия как инструмент контроля. Задачи и организация проведения ревизии. Основания и периодичность проведения ревизии. Обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется. Профессиональные качества ревизора и контролера.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Нормативное регулирование ревизионной деятельности. Подготовительный этап ревизии. План и программа ревизии.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
1.4	Подготовка и планирование проведения ревизии. Основные этапы и последовательность работы, их документирование	Планирование контрольно-ревизионной работы. Документация в ревизионной работе. Планирование и подготовка к проведению ревизии. Основные этапы контрольно-ревизионной работы. Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**0,5**

		Сплошная и выборочная проверка документов. Формальная проверка, арифметическая проверка, экспертная проверка. Логическая проверка, нормативно-правовая проверка. Экономическая проверка для определения целесообразности хозяйственных операций.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
2	**Основные методы и приемы контроля и ревизии на объектах разных форм собственности**		занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
			занятия семинарского типа	**1**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**20**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**34**
2.1	Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии	Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и прямого контроля при проведении проверок и ревизий. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Сплошная и выборочная проверка документов. Формальная проверка, арифметическая проверка, экспертная проверка. Логическая проверка, нормативно-правовая проверка. Экономическая проверка для определения целесообразности хозяйственных операций. Встречная проверка.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		Контрольное сличение материальных ценностей. Аналитическая (счетная) проверка отчетности и балансов.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	7
2.2	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм	Обследование и расследование в процессе ревизии. Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения. Организационная структура и функции контрольно-ревизионного аппарата. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных и следственных органов.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Ревизия денежных средств в организациях торговли. Ревизия основных средств бюджетных учреждениях. Ревизия финансовых вложений в акционерном обществе. Ревизия доходов.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
3	**Контроль и ревизия основных направлений деятельности**		занятия лекционного типа	**1,5**	занятия лекционного	-	занятия лекционного типа	**1,5**

					типа			
			занятия семинарского типа	**1,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1,5**
			самостоятельная работа обучающегося	**40**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**36**
3.1	Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации	Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации. Ревизия кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств. Проверка операций по расчетному счету и другим счетам в банках. Ревизия прочих денежных средств. Ревизия и контроль использования фонда заработной платы. и расчетов с рабочими и служащими по оплате труда. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых ателье и мастерских. Ревизия и контроль использования материалов в производстве. Ревизия расчетов с подотчетными лицами. Ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	9
3.2	Порядок составления	Обобщение и	занятия		занятия	-	занятия	0,5

	обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций	систематизация материалов ревизии. Содержание акта ревизии и требования, предъявляемые к нему. Требования к оформлению результатов ревизии.	лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа	
		Выводы и предложения по результатам ревизии. Принятие решений по результатам ревизии и организации контроля за их исполнением.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
3.3	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля	Необходимость и сущность внутреннего финансового контроля. Цели и задачи внутреннего контроля. Соотношение внутреннего аудита, внутреннего контроля и ревизии на предприятии.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Соотношение внутреннего и внешнего контроля. Основные направления и порядок оформления документов внутреннего финансового контроля.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
3.4	Внутренний контроль и система мер по ограничению риска	Организация внутреннего финансового контроля	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

	хозяйственной деятельности	на предприятии. Организационные формы и структура внутреннего контроля на предприятии.						
		Разработка положения о структурном подразделении внутреннего контроля. Требования к работникам службы внутреннего финансового контроля; их права и обязанности. Риски недостоверности и принимаемые меры по их снижению. Система внутреннего контроля на предприятии.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- содержание нормативных актов, регулирующих контрольно-ревизионную деятельность; - понятийный аппарат курса «Контроль и ревизия», включающий специфическую терминологию, используемую в ревизионной работе; - общеметодические вопросы проведения ревизии, в частности задачи ревизии, типичные направления и субъекты, осуществляющие ревизионную работу, основные этапы, правила и задачи проведения ревизии.	- выбирать способы, методы и методики проведения ревизионной проверки в зависимости от особенностей деятельности проверяемых предприятий; - составлять основную организационно-распорядительную документацию на различных этапах ревизии;	- основополагающими принципами и концепциями финансового контроля, методами документальной ревизии на объектах различных форм собственности; - методикой контроля и ревизии денежных средств, товарно-материальных ценностей, внеоборотных активов, финансовых вложений и заемных средств.
	Типовые контрольные задания - концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики; - сущность финансового контроля, его содержание, цели и задачи; - независимый финансовый контроль; - внутрихозяйственный финансовый контроль; - предмет, содержание, задачи ревизии и организации контрольно-ревизионной работы; - отличие ревизии от аудита;			

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">- ревизия как форма экономического контроля, задачи ревизии;
- правила проведения ревизии;
- виды ревизии. Права и обязанности ревизора;
- методы документального контроля;
- методы фактического контроля;
- организационно-правовые основы инвентаризации;
- инвентаризация как метод фактического контроля;
- ревизия управления организацией;
- уровни управления организацией;
- структура управления организации;
- организационные документы;
- документооборот;
- ревизия договорной дисциплины;
- заключение договоров;
- основные вопросы, решаемые в процессе ревизии договорной дисциплины;
- методика проведения ревизионных проверок по главным направлениям;
- ревизия основных средств;
- ревизия товарно-материальных ценностей;
- ревизия готовой продукции;
- ревизия денежных средств;
- ревизия дебиторской и кредиторской задолженности;
- ревизия расчетов с подотчетными лицами;
- ревизия некапитальных вложений</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ПК-9</td><td>способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</td><td>- характеристику методов и методических приемов осуществления фактического и документального контроля;
- права и обязанности сторон, участвующих в проведении ревизии.</td><td>- оценивать состояние системы внутреннего контроля по основным направлениям ревизии, документировать результаты проведенных приемов ревизии.</td><td>- навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания
- распорядительные документы на проведение инвентаризации;
- первичные документы, составляемые по итогам инвентаризации отдельных видов имущества;
- первичные документы, составляемые по итогам инвентаризации расчетов;
- сличительные ведомости, составляемые по итогам работы инвентаризационных комиссий;
- документальное оформление окончательных итогов ревизии;
- итоги ревизии и материальная ответственность работников организации;
- особенности организации и проведения ревизионных проверок в отдельных отраслях;
- общегосударственный финансовый контроль;
- сущность, значение и место контроля в управлении экономикой;
- основные принципы, цели и задачи экономического контроля;
- предмет и объекты экономического контроля;</td></tr>
</table>

	- основное содержание финансового контроля; - технология финансового контроля			
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	- содержание ревизионной проверки, ее типичные направления, а также характеристику возможных типичных нарушений; - порядок оценки соответствия хозяйственной деятельности и отдельных хозяйственных операций требованиям законодательства, а также порядок оценки и эффективности использования ресурсов предприятия.	- формулировать обоснованные выводы и рекомендации по результатам ревизии.	- познаниями в области выработки для экономического субъекта учетной политики.
	Типовые контрольные задания - контролирующие органы в сфере управления; - статус, полномочия, права и обязанности контролирующих органов в сфере управления; - контролирующие органы в сфере финансов; - статус, полномочия, права и обязанности контролирующих органов в сфере финансов; - государственный и муниципальный финансовый контроль; - налоговый контроль как форма финансового контроля; - контролирующие органы в сфере кредитных отношений; - контролирующие органы в сфере страхования, валютного и таможенного контроля; - взаимодействие контрольно-ревизионных органов МФ РФ с правоохранительными органами; - формы организации контрольно-ревизионной работы; - порядок составления и содержания акта ревизии; - методические приемы (методы) документального контроля; - методические (технические) приемы (методы) фактического контроля; - контроль и ревизия в условиях компьютерной обработки данных; - ревизия отражения кассовых операций в учете; - контроль и ревизия товарно-материальных ценностей; - контроль и ревизия организации хранения материально-производственных запасов; - контроль и ревизия поступления материально-производственных запасов со стороны;			

	- контроль и ревизия выбытия материально-производственных запасов; - контроль и ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами; - ревизия расчетов с покупателями и заказчиками; - ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками; - ревизия расчетов по налогам и сборам; - ревизия расчетов по кредитам и займам; - ревизия расчетов по возмещению материального ущерба; - контроль и ревизия производства продукции; - контроль и ревизия финансовых результатов и использования прибыли; - оценка учетной политики предприятия

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания («зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для двухбалльной шкалы.:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов.;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС..

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в

Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию..

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики;
- Сущность финансового контроля, его содержание, цели и задачи;
- Независимый финансовый контроль;
- Внутрихозяйственный финансовый контроль;
- Предмет, содержание, задачи ревизии и организации контрольно-ревизионной работы;
- Отличие ревизии от аудита;
- Ревизия как форма экономического контроля, задачи ревизии;
- Правила проведения ревизии;
- Виды ревизии. Права и обязанности ревизора;
- Методы документального контроля;
- Методы фактического контроля;
- Организационно-правовые основы инвентаризации;
- Инвентаризация как метод фактического контроля;
- Ревизия управления организацией;
- Уровни управления организацией;
- Структура управления организации;
- Организационные документы;
- Документооборот;
- Ревизия договорной дисциплины;
- Заключение договоров;
- Основные вопросы, решаемые в процессе ревизии договорной дисциплины;
- Методика проведения ревизионных проверок по главным направлениям;
- Ревизия основных средств;
- Ревизия товарно-материальных ценностей;
- Ревизия готовой продукции;
- Ревизия денежных средств;
- Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности;
- Ревизия расчетов с подотчетными лицами;
- Ревизия некапитальных вложений;
- Оформление итогов ревизии;
- Распорядительные документы на проведение инвентаризации;
- Первичные документы, составляемые по итогам инвентаризации отдельных видов имущества;
- Первичные документы, составляемые по итогам инвентаризации расчетов;
- Сличительные ведомости, составляемые по итогам работы инвентаризационных комиссий;
- Документальное оформление окончательных итогов ревизии;

- Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации;
- Особенности организации и проведения ревизионных проверок в отдельных отраслях;
- Общегосударственный финансовый контроль;
- Сущность, значение и место контроля в управлении экономикой;
- Основные принципы, цели и задачи экономического контроля;
- Предмет и объекты экономического контроля;
- Основное содержание финансового контроля;
- Технология финансового контроля;
- Контролирующие органы в сфере управления;
- Статус, полномочия, права и обязанности контролирующих органов в сфере управления;
- Контролирующие органы в сфере финансов;
- Статус, полномочия, права и обязанности контролирующих органов в сфере финансов;
- Государственный и муниципальный финансовый контроль;
- Налоговый контроль как форма финансового контроля;
- Контролирующие органы в сфере кредитных отношений;
- Контролирующие органы в сфере страхования, валютного и таможенного контроля;
- Взаимодействие контрольно-ревизионных органов МФ РФ с правоохранительными органами;
- Формы организации контрольно-ревизионной работы;
- Порядок составления и содержания акта ревизии;
- Методические приемы (методы) документального контроля;
- Методические (технические) приемы (методы) фактического контроля;
- Контроль и ревизия в условиях компьютерной обработки данных;
- Ревизия отражения кассовых операций в учете;
- Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей;
- Контроль и ревизия организации хранения материально-производственных запасов;
- Контроль и ревизия поступления материально-производственных запасов со стороны;
- Контроль и ревизия выбытия материально-производственных запасов;
- Контроль и ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами;
- Ревизия расчетов с покупателями и заказчиками;
- Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- Ревизия расчетов по налогам и сборам;
- Ревизия расчетов по кредитам и займам;
- Ревизия расчетов по возмещению материального ущерба;
- Контроль и ревизия производства продукции;
- Контроль и ревизия финансовых результатов и использования

прибыли;

- Оценка учетной политики предприятия.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

3.3.4.1 Темы творческих аттестационных работ:

- Контроль и ревизия финансовой деятельности предприятия;
- Организация внутреннего контроля на предприятии;
- Сущность проведения ревизии на предприятии;
- Особенности выбора информации при контроле и ревизии;
- Финансовый контроль и ревизия в коммерческих организациях;
- Финансовый контроль и ревизия в бюджетных организациях;
- Осуществление контроля и ревизии в сельскохозяйственных организациях, проблемы и пути их решения;
- Осуществление контроля и ревизии в строительных организациях, проблемы и пути их решения;
- Осуществление контроля и ревизии в промышленных предприятиях, проблемы и пути их решения;
- Осуществление контроля и ревизии в торговых организациях, проблемы и пути их решения;
- Применение информационных систем в контроле и ревизии предприятия;
- Современное состояние внешнего и внутреннего контроля предприятия, проблемы и перспективы развития;
- Методы ревизии и контроля организации различных форм собственности;
- Совершенствование инструментов контроля и ревизии в современных условиях развития экономики;
- Методические основы проведения контроля и ревизии в современных условиях.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы.;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах..

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Бобошко, В. И. Контроль и ревизия : учебник / В. И. Бобошко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2018. – 312 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685783

2	Электронный курс по «Контроль и ревизия», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=168

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Контроль и ревизия : учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили ; ред. Е. А. Федорова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 239 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684815
2	Водолажская, Е. Л. Экономический анализ, контроль и ревизия : учебное пособие / Е. Л. Водолажская, А. А. Рыболовлева, М. М. Шарафутдинова ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2019. – 220 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700130
3	Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с.	https://urait.ru/bcode/511129

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО.:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).

2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной)

творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры.;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- сущность, роль и функции контроля в условиях современной экономики;

- основные методы и приемы контроля и ревизии на объектах разных форм собственности;

- контроль и ревизия основных направлений деятельности.

Ключевыми понятиями разделов 1, 2 являются: контроль, ревизия, процедуры ревизии; методы ревизии; аудит; ведомственный и вневедомственный контроль.

Изучая разделы 1, 2 студенту предстоит понять сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Более подробно будут описаны такие понятия как: финансово-хозяйственный контроль; внешний, который делится на вневедомственный и ведомственный контроль; внутренний (внутрихозяйственный) и общественный контроль, а также предварительный, текущий (оперативный) и последующий контроль; документальный и фактический контроль; аудиторский контроль, ревизия, тематическая проверка, следствие, служебное расследование.

Ключевыми понятиями раздела 3 являются: ревизия, материальный ущерб, внутрихозяйственный контроль.

В этом разделе будут рассмотрены сущность, задачи и виды ревизий, также будет затронута такая немаловажная тема как: порядок проведения комплексной ревизии.

На практических занятиях студент проанализирует ситуации по результатам инвентаризации денежных средств, МПЗ, дебиторской и кредиторской задолженности. Составит акт ревизии.

Необходимо выполнить следующее практическое задание:

Кассир организации скончался. Решением главного бухгалтера организации был назначен новый кассир, который принял кассу от главного бухгалтера и приступил к исполнению своих обязанностей в день назначения, подписав договор о полной материальной ответственности. Через четыре дня после назначения нового кассира по решению директора организации была проведена инвентаризация кассы. Была выявлена недостача денег в сумме 1 980 руб. и излишек талонов на питание на сумму 2 100 руб. По итогам инвентаризации кассы были оформлены акт инвентаризации наличных денежных средств по форме № ИНВ-15 — на денежные средства и инвентаризационная опись ТМЦ по форме № ИНВ-3 — на талоны. Директор организации принял решение погасить недостачу: 50% — путем удержания из заработной платы кассира, 50% — за счет средств организации; излишки оприходовать.

1. Отразите перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгалтерскими записями:

Дебет 94 Кредит 50 - 1 980 руб. - выявлена недостача в кассе;

Дебет 73-2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» Кредит 94 - 990 руб. - отнесена на виновное лицо часть суммы недостачи, подлежащая взысканию с работника;

Дебет 70 Кредит 73-2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» - 990 руб.- удержана из зарплаты виновного лица сумма недостачи

Дебет 91-2 Кредит 94 - 990 руб. - признана в составе прочих расходов часть суммы недостачи, не подлежащая взысканию с работника.

Дебет 50-3 Кредит 91-1 - 2100.руб. - оприходованы талоны.

2. Правильно ли использованы типовые формы по итогам инвентаризации? Если нет, то укажите наименование и номер типовой формы первичных документов, которые необходимо было использовать.

Для акта инвентаризации предусмотрен типовой бланк по форме № ИНВ-15 «Акт инвентаризации наличных денежных средств». В акте комиссия указывает, сколько наличных денег, ценностей и других документов (марок, чеков, чековых книжек, путевок, авиабилетов, ценных бумаг) находилось в кассе.

Бланк формы № ИНВ-3. Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей..

Для отражения результатов инвентаризации фактического наличия ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности и выявления

количественных расхождений их с учетными данными составляется инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности по форме № ИНВ-16.

3. Правильно ли произведено назначение нового кассира? Если были допущены нарушения, то укажите какие. Правомерно ли решение директора организации о порядке покрытия недостачи? Если нет, то укажите, как ему следовало поступить.

При назначении нового кассира были допущены нарушения, которые должны были привести в обязательном порядке к проведению инвентаризацию.

Директор организации принял не правильное решение, погасить недостачу 50% — за счет средств организации, должен был погасить недостачу 100%.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами..

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Корпоративные финансы

Кафедра: Экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Финансы и кредит, Экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Корпоративные финансы», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4)

-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

– количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений;

– опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области управления деятельностью;

– экономическое содержание ключевых понятий (корпоративные финансы, функции финансов организации, принципы корпоративных финансов, финансовые ресурсы, источники финансовых ресурсов, активы и пассивы, методы оценки финансового состояния и другие);

– принципы и методы финансового планирования и организации деятельности финансовой службы;

– особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм деятельности (акционерных обществ, унитарных предприятий, некоммерческих организаций);

– содержание законодательных актов в области корпоративных финансов; постановлений правительства по финансовым вопросам; нормативных актов, инструктивных материалов, регламентирующих корпоративную финансовую деятельность.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

– находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций;

– использовать методы принятия решений в управлении деятельностью компании;

– самостоятельно анализировать и аргументировать происходящие процессы в деятельности компании;

– выявлять факторы, определяющие итоговые результаты деятельности компании;

– самостоятельно анализировать состав бухгалтерского баланса по критериям классификации источников финансовых ресурсов; самостоятельно анализировать состав активов по критериям их классификации;

– составлять финансовый план организации и рассчитать на его основе показатели эффективности и финансового состояния;

– проводить оценку финансовой устойчивости организации и выработать меры предупреждения банкротства;

– определять факторы, обуславливающие величину объекта налогообложения.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

– навыками сбора и обработки данных, необходимых для обоснования управленческих решений;

– навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение эффективности деятельности;

– экономической и финансовой терминологией, используемой в современной финансовой науке и практике;

– инструментами оценки и анализа основных финансовых инструментов используемых на российском и зарубежных финансовых рынках;

– методами оценки стоимости собственного и заемного капитала компании, методами расчета минимально-приемлемой нормы доходности для компании; методами и инструментами оценки и анализа влияния структуры капитала на различные аспекты деятельности компании; методами финансового планирования и прогнозирования.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.22 базовой части и изучается на 6 семестре (на 3 курсе) по заочной.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Экономика фирмы», «Финансово-экономический анализ».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика фирмы».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин, «Финансово-экономический анализ».

1.4Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 5 зачетных единиц или 180 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	-	4
Занятия семинарского типа	6	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4

Самостоятельная работа обучающегося	157	-	142
Аттестация	9	-	30
Всего	180	-	180

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование		заочная форма		Очно-заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	6	7	8	9	10	11
1.	**Сущность, функции, принципы организации и управление финансами корпорации**			**101**				**82**
1.1	Введение в корпоративные финансы	Сущность, цели и задачи финансов в деятельности хозяйствующих субъектов. Объект и предмет финансов корпорации. Финансовые ресурсы и их структура. Базовые принципы корпоративных финансов. Показатели, формируемые из внешних и внутренних источников информации.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	22			Самостоятельная работа обучающегося	20
1.2	Формирование и управление структурой капитала предприятия	Понятие структуры капитала Собственный и заемный капитал. Концепция стоимости капитала. Стоимость собственного капитала. Стоимость заемного капитала.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	22			Самостоятельная работа обучающегося	20

		Управление формированием собственного капитала предприятия. Способы увеличения уставного капитала. Методы амортизации и величина амортизационных отчислений. Дивидендная политика организации и ее влияние на структуру капитала. Нераспределенная прибыль. Политика заимствований. Характеристика основных источников заемного капитала. Цена основных (собственных и заемных) источников капитала предприятия. Средневзвешенная стоимость капитала. Выбор исторической и предельной цены капитала для решения различных прикладных задач корпоративных финансов. Управление структурой капитала предприятия. Теории структуры капитала. Финансовый леверидж. Показатели финансового риска. Финансовый риск и прибыльность. Совокупный риск деятельности предприятия. Совокупный рычаг.						
1.3	Финансовое обеспечение воспроизводства оборотных активов	Экономическое содержание понятий: оборотные активы, оборотные средства,	Занятия лекционного типа	2			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского	2			Индивидуальная работа с	0,5

		оборотный капитал. Состав, структура и ликвидность оборотных активов. Оценка эффективности управления оборотными активами. Показатели эффективности использования оборотных активов. Управление и ускорение оборачиваемости оборотных активов. Традиционные и новые источники формирования оборотных активов и финансирования их прироста. Стратегии финансирования оборотных активов. Риски финансирования текущей деятельности предприятия.	типа				обучающимся	
			Самостоятельная работа обучающегося	22			Самостоятельная работа обучающегося	20
1.4	Управление затратами и финансовыми результатами организации	Значение управления издержками предприятия. Сравнение влияния на величину прибыли сокращения затрат и увеличения объема продаж. Классификация издержек в соответствии с действующим бухгалтерским и налоговым законодательством. Сопутствующие и несопутствующие, внешние и внутренние издержки. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Прямые и косвенные издержки: состав, структура. Распределение накладных затрат по видам	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	24			Самостоятельная работа обучающегося	20

		продукции. Принципы выбора базы распределения и ее влияние на затраты и финансовые результаты. Переменные и постоянные затраты. Операционный анализ и его роль в планировании финансовых результатов деятельности организации.						
2.	**Анализ, прогнозирование и планирование финансов корпорации**			**70**				**68**
2.1	Анализ, прогнозирование и планирование финансов корпорации	Цели и задачи финансового анализа. Классификация финансового анализа. Внутренний и внешний финансовый анализ. Методы финансового анализа. Обеспечение сопоставимости данных. Формирование результатов на основе значений финансовых коэффициентов. Факторный анализ и его роль в интерпретации результатов. Корректировка финансовой отчетности. Инфляционная корректировка. Методы инфляционной корректировки финансовых документов. Корректировка актива баланса. Поправка на сомнительную дебиторскую задолженность. Корректировка пассива баланса. Чистые активы и их	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	22			Самостоятельная работа обучающегося	20

		значение для финансового анализа. Корректировка отчета о финансовых результатах. Учетная политика предприятия и ее влияние на формирование финансовых результатов. Анализ отчета о движении денежных средств. Использование информационных технологий в финансовом анализе. Программы анализа финансового состояния.						
2.2	Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии	Финансовое планирование как метод управления предприятием. 2. Прогнозирование, текущее и оперативное планирование финансовой деятельности предприятия. Финансовая стратегия и финансовая политика предприятия. Этапы финансового планирования и прогнозирования. Методы финансового планирования. Метод, основанный на финансовом цикле. Метод от достигнутого. Метод процента от продаж. Балансовый метод. Нормативный метод. Преимущества и недостатки различных методов планирования. Принцип пессимистичности в планировании.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	22			Самостоятельная работа обучающегося	22

		Жесткий и гибкий бюджеты. Баланс доходов и расходов. План движения денежных средств. Кассовый план. Платежный календарь и его значение. Методы составления прогнозного баланса. Система контроля исполнения финансовых планов. Центры финансовой ответственности						
2.3	Финансовая оценка инвестиционных решений	Экономическое содержание инвестиций. Классификация инвестиций. Инвестиции в реальные активы. Факторы, учитываемые при оценке эффективности инвестиций в реальные активы. Формирование и оптимизация бюджета капитальных вложений. Показатели эффективности инвестиционных проектов. Противоречивость критериев оценки эффективности инвестиций. Оценка альтернативных проектов. Сравнительный финансовый анализ проектов различной продолжительности. Учет инфляции и рисков при оценке эффективности инвестиционных проектов. Принятие решений по финансовым инвестициям. Виды финансовых инвестиций. Методы оценки финансовых	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	23			Самостоятельная работа обучающегося	20

		активов. Модель взаимосвязи риска, дохода и доходности. Методы оценки доходности финансовых активов. Методы оценки риска. Принципы формирования портфеля инвестиций. Диверсификация портфеля ценных бумаг. Систематический и несистематический риски. Источники финансирования инвестиционных проектов. Лизинг как форма финансирования инвестиционной деятельности организации. Государственная поддержка инвестиционной деятельности предприятия. Принципы выбора стратегии финансирования инвестиций						

2.2 Перечень обеспечения СРС

По данной дисциплине предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- проработка конспекта лекции;
- подготовка к практическому занятию;
- написание реферата;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;
- подготовка к рубежному контролю;
- подготовка к итоговому контролю.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;
- Информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сооб-щение, Wiki, ПГ История экономических учений Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- ресурс АСА по пробному тестированию.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-4	- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	- количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений; - опыта ведущих отечественных и зарубежных компаний в области управления деятельностью.	- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций; - использовать методы принятия решений в управлении деятельностью компании.	- сбора и обработки данных, необходимых для обоснования управленческих решений; - стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение эффективности деятельности
Типовые контрольные задания – Охарактеризуйте корпоративное управление: сущность, участники, базовые компоненты корпорации. – Охарактеризуйте сущность и формы проявления корпоративных финансов – Перечислите принципы организации финансов – Опишите содержание функций финансов корпорации – Охарактеризуйте финансы акционерных обществ – Охарактеризуйте финансы обществ с ограниченной ответственностью – Опишите финансовую стратегию – сущность, задачи и содержание – Перечислите основные принципы и этапы разработки финансовой стратегии				
ПК-5	- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и	- основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности, последовательность его проведения; основные показатели, характеризующие объем производства и продаж, технико-	провести комплексный экономический анализ деятельности организации; оценить производственный потенциал организации и его использование; провести анализ себестоимости продукции;	методами комплексного анализа хозяйственной деятельности, которые применяются на разных этапах и направлениях анализа; приемами выявления и оценки резервов производства; методами

	использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	организационный уровень и другие условия производства, использование производственных ресурсов организации, затраты, финансовые результаты и рентабельность деятельности и финансовое состояние организации; направления использования результатов комплексного анализа.	определить влияние на изменение производственного потенциала организации инвестиций и инноваций; выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов, определить финансовое состояние организации и тенденции его развития.	инвестирования

Типовые контрольные задания

- Дайте понятие и состав финансовых ресурсов корпорации
- Охарактеризуйте финансовый механизм управления финансами организации. Финансовые инструменты
- Перечислите расходы организации. Признаки группировки и содержание групп расходов.
- Дайте классификацию расходов, связанных с извлечением прибыли.
- Охарактеризуйте расходы туристских организаций.
- Охарактеризуйте прибыль корпорации. Экономическая сущность прибыли. Бухгалтерская и экономическая прибыль.
- Перечислите функции прибыли. Методы планирования прибыли
- Охарактеризуйте учетную политику организации и её влияние на формирование прибыли
- Опишите налогообложение организаций. Определение налога. Принципы налоговой системы России. Правовые основы налогообложения.
- Перечислите налоги, уплачиваемые организациями по общеустановленной системе и их характеристика.
- Охарактеризуйте упрощенную систему налогообложения, её характеристику и критерии применения. Переход к упрощенной системе налогообложения.
- Охарактеризуйте система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. Плательщики налога. Объект налогообложения. Ставка налога.
- Дайте определения оборотного капитала, оборотных средства, оборотных активов корпорации. Кругооборот оборотного капитала.
- Охарактеризуйте основы организации оборотных средств, Состав и структура оборотных средств. Источники формирования оборотного капитала.
- Опишите определение потребности в оборотных средствах
- Охарактеризуйте сущность, классификацию и структуру инвестиций. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности
- Опишите экономическую природу, состав и методы оценки основного капитала
- Перечислите источники формирования основного капитала

– Перечислите амортизируемые и неамортизируемые основные средства. Методы начисления амортизации – Охарактеризуйте капитал корпорации. Содержание и структура собственного капитала организации – Приведите пример определения цены капитала				
ПК-11	- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	-содержание комплексного анализа и последовательность его проведения; -методы анализа финансовых результатов и рентабельности активов коммерческой организации ; -методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса -систему сметного планирования (бюджетирования) и анализ исполнения смет (бюджетов - методы экономического анализа, применяемы на разных этапах его проведения; - приемы и способы выявления и оценки резервов хозяйствующего субъекта; - методы, виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса - порядок расчета	- провести комплексный анализ в организациях; - выявлять и обосновывать факторы мобилизации производственных ресурсов; - оценить финансовое положение организации и изыскивать резервы его повышения; - применять методику диагностики вероятности банкротства; - находить пути финансового оздоровления хозяйствующих субъектов;	- методикой анализа и оценка уровня организации производства и управления; - методикой комплексного анализа хозяйственной деятельности; -методикой диагностики вероятности банкротства -методикой анализа и управления затратами; анализа эффективности капитальных и финансовых вложений; -методикой анализа финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности организации -методикой формирования и обоснования предложений по результатам анализа

		финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - принципы и методы общей оценки деловой активности организации, направления использования результатов экономического анализа.		

Типовые контрольные задания

- Опишите планирование затрат. Методы планирования затрат
- Дайте понятие выручки от реализации. Методы определения момента от реализации. Планирование объема продаж и доходов организации
- Опишите организацию финансовой работы хозяйствующего субъекта. Основное содержание оперативной финансовой работы.
- Охарактеризуйте финансовое планирование в организациях – сущность, значение, основные задачи, основные методы.
- Опишите процесс финансового планирования и его основные этапы.
- Охарактеризуйте организацию денежных расчетов на предприятии. Группы расчетов. Правила наличных расчетов.
- Перечислите счета организации. Виды счетов. Правила организации безналичных расчетов.
- Перечислите формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями и платежными требованиями-поручениями.
- Перечислите формы безналичных расчетов. Расчеты плановыми платежами, аккредитивами, расчетными чеками.
- Охарактеризуйте инвестиционную политику организаций, факторы, определяющие её содержание
- Охарактеризуйте товарообменные операции. Осуществление взаимозачетов и взаиморасчетов в туризме

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных

билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Корпоративное управление: сущность, участники, базовые компоненты корпорации.
- Сущность и формы проявления корпоративных финансов
- Принципы организации финансов
- Капитал корпорации. Содержание и структура собственного капитала организации
- Определение цены капитала
- Содержание функций финансов корпорации
- Понятие и состав финансовых ресурсов корпорации
- Финансовый механизм управления финансами организации. Финансовые инструменты
- Расходы организации. Признаки группировки и содержание групп расходов.
- Классификация расходов, связанных с извлечением прибыли.
- Расходы туристских организаций.
- Планирование затрат. Методы планирования затрат
- Понятие выручки от реализации. Методы определения момента от реализации. Планирование объема продаж и доходов организации
- Прибыль корпорации. Экономическая сущность прибыли. Бухгалтерская и экономическая прибыль.
- Функции прибыли. Методы планирования прибыли
- Учетная политика организации и её влияние на формирование прибыли
- Налогообложение организаций. Определение налога. Принципы налоговой системы России. Правовые основы налогообложения.
- Налоги, уплачиваемые организациями по общеустановленной системе и их характеристика.
- Упрощенная система налогообложения, её характеристика и критерии применения. Переход к упрощенной системе налогообложения.
- Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. Плательщики налога. Объект налогообложения. Ставка налога.
- Оборотный капитал, оборотные средства, оборотные активы корпорации. Кругооборот оборотного капитала.
- Основы организации оборотных средств, Состав и структура оборотных средств. Источники формирования оборотного капитала.
- Определение потребности в оборотных средствах
- Сущность, классификация и структура инвестиций. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности
- Инвестиционная политика организаций, факторы, определяющие её содержание

- Экономическая природа, состав и методы оценки основного капитала
- Источники формирования основного капитала
- Амортизируемые и неамортизируемые основные средства. Методы начисления амортизации
- Организация финансовой работы хозяйствующего субъекта. Основное содержание оперативной финансовой работы.
- Финансовое планирование в организациях – сущность, значение, основные задачи, основные методы.
- Процесс финансового планирования и его основные этапы.
- Организация денежных расчетов на предприятии. Группы расчетов. Правила наличных расчетов.
- Счета организации. Виды счетов. Правила организации безналичных расчетов.
- Формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями и платежными требованиями-поручениями.
- Формы безналичных расчетов. Расчеты плановыми платежами, аккредитивами, расчетными чеками.
- Товарообменные операции. Осуществление взаимозачетов и взаиморасчетов в туризме
- Финансы акционерных обществ
- Финансы обществ с ограниченной ответственностью
- Финансовая стратегия – сущность, задачи и содержание
- Основные принципы и этапы разработки финансовой стратегии

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:

- Охарактеризуйте цели, задачи финансовой политики предприятия, объекты и субъекты управления.
- Раскройте основные направления реализации финансовой политики предприятия.
- Охарактеризуйте экономическое содержание и составные элементы долгосрочной финансовой политики организации.
- Раскройте различные подходы к классификации источников финансирования предпринимательской деятельности.
- Раскройте роль собственных источников финансирования в решении проблемы финансового обеспечения.
- Проанализируйте методы формирования и способы изменения уставного капитала предприятия.
- Раскройте особенности формирования и назначение добавочного и резервного капитала предприятия.
- Раскройте механизм использования нераспределенной прибыли предприятия как источника финансирования предпринимательской деятельности.

- Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины прибыли предприятия.
- Дайте характеристику долгосрочных заемных источников финансирования предпринимательской деятельности.
- Проанализируйте место долгосрочных банковских кредитов в структуре финансирования.
- Раскройте преимущества и недостатки облигаций как источника долгосрочного финансирования.
- Оцените роль лизинга в источниках финансирования предпринимательской деятельности.
- Раскройте особенности IPO и проектного финансирования как способов дополнительного финансирования деятельности предприятия.
- Охарактеризуйте франчайзинг как дополнительный источник финансирования предпринимательской деятельности.
- Раскройте понятие капитала предприятия, его структуру. Проанализируйте достоинства и недостатки привлечения и использования собственного и заемного капитала предприятия.
- Раскройте понятие и основные характеристики концепции стоимости капитала предприятия.
- Охарактеризуйте показатели средневзвешенной и предельной стоимости капитала и их использование в долгосрочной финансовой политике.
- Охарактеризуйте механизм определения стоимости капитала.
- Раскройте основные подходы к оценке стоимости источников формирования собственного капитала предприятия.
- Охарактеризуйте методику расчета стоимости источников формирования заемного капитала предприятия.
- Использование финансового левериджа при разработке стратегии обеспечения финансовой безопасности предприятия.
- Дайте характеристику содержания целевой и оптимальной структуры капитала предприятия и использования этих показателей при принятии долгосрочных финансовых решений.
- Раскройте содержание основных теорий структуры капитала предприятия.
- Раскройте основные этапы разработки политики оптимизации структуры капитала предприятия.
- Проанализируйте влияние структуры капитала на рыночную стоимость предприятия.
- Дайте характеристику дивидендной политики предприятия как одного из направлений использования чистой прибыли акционерного общества.
- Дайте характеристику основных теорий дивидендной политики.
- Раскройте содержание типов дивидендной политики предприятия.
- Проанализируйте преимущества и недостатки использования различных методик дивидендных выплат.

- Охарактеризуйте содержание основных этапов формирования дивидендной политики предприятия.
- Раскройте факторы, определяющие формирование дивидендной политики.
- Охарактеризуйте источники, формы и ограничения для выплаты дивидендов.
- Раскройте порядок выплаты дивидендов акционерам предприятия.
- Раскройте приемы искусственного регулирования курсовой цены акций и их взаимосвязь с дивидендной политикой предприятия.
- Дайте характеристику содержания, целей и задач долгосрочного финансового планирования.
- Охарактеризуйте стратегическое финансовое планирование на предприятии, основные этапы разработки финансовой стратегии предприятия.
- Раскройте содержание финансового прогнозирования на предприятии и дайте характеристику основных прогнозных финансовых документов.
- Охарактеризуйте основные этапы процедуры прогнозирования финансового состояния предприятия.
- Охарактеризуйте качественные методы прогнозирования финансового состояния предприятия.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Берзон, Н. И. Корпоративные финансы : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с.	https://urait.ru/bcode/512094
2	Гребенников, П. И. Корпоративные финансы : учебник и практикум для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с.	https://urait.ru/bcode/510471
3	Электронный курс по «Корпоративные финансы», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=742

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1.	Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с.	https://urait.ru/bcode/510901
2.	Ибрагимов, Р. Г. Корпоративные финансы. Финансовые решения и ценность фирмы : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ибрагимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с.	https://urait.ru/bcode/512553
3.	Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 354 с.	https://urait.ru/bcode/510949

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	МИНФИН РОССИИ	https://www.minfin.ru/ru/
2	Банк России (Центробанк)	https://www.cbr.ru/
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	www.consultant.ru
2	ГАРАНТ.РУ	www.garant.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Материалы учебников, монографий, публикаций по корпоративным финансам и смежным наукам	www.cfin.ru
2	«Финансовый директор» практический журнал по управлению финансами предприятия. Электронные публикации. Опыт управления финансами руководителей крупных компаний.	www.fd.ru
3	Электронная версия журнала «Финансовый менеджмент». Методические материалы. Учебные материалы.	www.dis.ru
4	Электронные версии книг по финансам.	www.fin-kredit.com
5	Публикации по корпоративным финансам и смежным областям.	www.iteam.ru
6	Книги по экономике и финансам. Публикации. Презентации.	www.ecouniver.com

9	Теория и практика финансового учета. Публикации. Отрывки из книг, аналитические статьи, практические материалы конференций.	www.gaap.ru
10	Электронные книги по экономике и финансам.	www.bibliotekar.ru
11	Электронные публикации.	www.financial-lawyer.ru
12	Журнал "Секрет фирмы"	www.kommersant.ru
13	Журнал "Консультант"	www.cons-mag.ru/
14	Журнал "ФИНАНС"	www.finansmag.ru/
15	Экономический портал. Книги, публикации в свободном доступе для скачивания.	www.institutiones.com

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах);

		- публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных

	Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины «Корпоративные финансы» предполагается изучение 2 разделов и 7-ми тем.

Ключевыми понятиями раздела 1 «Сущность, функции, принципы организации и управление финансами корпорации» являются: сущность, цели и задачи финансов в деятельности хозяйствующих субъектов; объект и предмет финансов корпорации; финансовые ресурсы и их структура; понятие структуры капитала, собственный и заемный капитал, концепция стоимости капитала; экономическое содержание понятий: оборотные активы, оборотные

средства, оборотный капитал; состав, структура и ликвидность оборотных активов; классификация издержек в соответствии с действующим бухгалтерским и налоговым законодательством; сопутствующие и не сопутствующие, внешние и внутренние издержки; бухгалтерская и экономическая прибыль; прямые и косвенные издержки: состав, структура.

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: рассмотреть базовые принципы корпоративных финансов и принципы управления формированием собственного капитала предприятия, способы увеличения уставного капитала; произвести анализ и оценку эффективности управления оборотными активами и сформировать стратегию финансирования оборотных активов; охарактеризовать принципы выбора базы распределения переменных и постоянных затрат; обозначить роль операционного анализа в планировании финансовых результатов деятельности организации.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Анализ, прогнозирование и планирование финансов корпорации» являются: цели и задачи финансового анализа; методы финансового анализа и обеспечение сопоставимости данных; финансовое планирование как метод управления предприятием; прогнозирование, текущее и оперативное планирование финансовой деятельности предприятия; финансовая стратегия и финансовая политика предприятия; этапы финансового планирования и прогнозирования; методы финансового планирования: метод, основанный на финансовом цикле, метод от достигнутого, метод процента от продаж, балансовый метод, нормативный метод.

Изучая раздел 2, студент познакомится с: методами корректировки финансовой отчетности; с результатами анализа отчета о движении денежных средств; преимуществами и недостатками различных методов планирования; балансами доходов и расходов; планом движения денежных средств; платежным календарем и его значением; экономическим содержанием инвестиций и показателями эффективности инвестиционных проектов; источниками финансирования инвестиционных проектов; механизмами государственной поддержки инвестиционной деятельности предприятия; принципами выбора стратегии финансирования инвестиций

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме

плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины «Корпоративные финансы» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и /

или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Культура речи и деловое общение

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля): Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «культура речи и деловое общение», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика - направленность (профиль) Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- нормы современного русского литературного языка;
- особенности и способы текстовой связи, виды аргументации;
- основные характеристики и виды речи, вербальной и невербальной коммуникации;

- теоретические основы культуры речи и функциональной стилистики;

- универсальные этические и психологические нормы и принципы, необходимые в деловых отношениях;

- основы делового общения, принципы и методы деловых коммуникаций;

- основные правила межличностного общения, факторы, определяющие имидж делового человека;

- основы делового общения и культуры речи;

- принципы служения обществу, усвоения сведений о сущности деловых и научных коммуникаций, их основных понятиях, нормах и принципах взаимоотношений в обществе, рабочем коллективе, в учебно-научном коллективе;

- системы документационного обеспечения управления;

- общими принципами поиска информации в сети Интернет;

- основные способы и средства получения, хранения и переработки информации.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- составлять тексты по законам официально-делового стиля;

- грамотно аргументировать свою позицию;

- использовать понятийно-категориальный аппарат делового общения и культуры речи;

- использовать полученные знания о культуре речи при разработке текста;

- оценивать собственную деятельность, делать правильные выводы и повышать свою квалификацию, исходя из требований сегодняшнего дня и ожидаемых изменений в будущем;

- анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

- планировать и организовывать различные формы делового взаимодействия в профессиональной среде;

- использовать понятийно-категориальный аппарат делового общения и культуры речи;

- анализировать отношения с членами общества, коллегами, руководством, подчиненными;

- осуществлять автоматизацию обработки документов;

- применять на практике принципы защиты информации;

- применять информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками публичного выступления в деловой сфере;

- навыками составления грамотной связанной речи (устной и письменной);

- навыками логически верно, аргументировано и ясно формулировать устную и письменную речь;

- навыками построения правильной, точной и выразительной речи;

- навыками оценки влияния специфики труда, профессии на формирова-

ние коммуникативной культуры личности;

- навыками деловых коммуникаций;
- навыками участия в диалогических и полилогических ситуациях общения, установления речевого контакта и обмена информацией с другими членами языкового коллектива;
- навыками педагогической деятельности;
- навыками реализации знаний об основных формах делового общения, нормах делового разговора, разговора в учебно-научной среде, формами гражданской ответственности и требовательностью к соблюдению правил этического поведения;
- навыками использования телекоммуникационных технологий в работе с документами и деловыми партнерами;
- навыками работы с базами данных официальных сайтов;
- навыками получения информации из различных источников, в том числе из сети Интернет.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин Б1.Б.20 Базовой части и изучается по заочной форме – на 4 семестре (на 2 курсе), по заочной форме с применением ЭО и ДОТ – на 4 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: культурология, психология, философия, иностранный язык, социология;

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: культурология, психология, философия, иностранный язык, социология;

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: не предусмотрено в учебном плане.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 2 зачетные единицы или 72 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	2	
Проектирование	-	-
Групповые консультации	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	62	56
Аттестация	4	8
Всего	**72**	**72**

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**6**	**7**	**8**	**9**
			Занятия лекционного типа	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**

1	**Культура речи делового человека**		**Занятия семинарского типа**	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**16**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**14**
1.1	Основы культуры речи. Деловой стиль русского языка.	Представление о языке как о системе знаков: понятия «знак», «система», «знаковая система», «языковой знак». Уровни языка. Естественные и искусственные языки. Функции языка. Формы существования национального языка. Литературный язык как наивысшая форма существования национального языка. Формы и виды речи. Устная и письменная формы речи. Становление и развитие литературного русского языка как языка русской нации. Русский язык как язык межнационального общения и один из мировых языков. Формы существования языка: диалекты, просторечия, жаргоны. История термина «культура речи». Различные трактовки термина «культура речи». История культуры речи как науки. Три аспекта культуры	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5

		речи: нормативный, коммуникативный, этический. Общая характеристика нормативного аспекта культуры речи. Понятие языковой нормы. Кодификация языка. Классификация и общая характеристика норм.				
		Нормы русского литературного языка. Основные качества речи. Точность речи: логическая точность, предметная точность, понятийная точность. Чистота речи: территориальные диалектизмы, варваризмы, жаргонизмы, слова-паразиты. Правильность речи. Орфоэпические нормы – нормы произношения и ударения. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Стилистические нормы. Понятность речи. Выразительность и богатство речи.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию;	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7

		– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы и т.д.;				
1.2	Стили русского литературного языка.	Знакомство с понятием «стиль». Понятие «стиля» применительно к языкознанию и литературоведению. Теория трёх стилей. Работы М.В. Ломоносова. Различные классификации функциональных стилей. Общая характеристика официально-делового стиля, научного стиля, публицистического стиля, разговорной речи и языка художественной литературы. Сфера применения функционально-делового стиля. Официально-деловая ситуация. Типовое построение официально-делового текста. Форма документа. Классификация документов. Устные формы официально-делового стиля. Сфера применения разговорной речи. История изучения разговорной речи. Отличие разговорной речи от литературного языка. Понятие нормы применительно к письменной и разговорной речи. Орфоэпи-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5

		ческие нормы: нормы произношения и постановки ударения. Лексические нормы. Значение слова и лексическая сочетаемость. Оксюморон. Многозначность и омонимия. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Заимствованные слова в русском языке: причины и механизм заимствования, освоение заимствованных слов. Устаревшие слова и неологизмы. Фразеологические обороты. Морфологические нормы, или нормы употребления имен существительных, прилагательных, местоимений, числительных и глаголов (наиболее трудные случаи). Синтаксические нормы. Порядок слов в предложении. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений и приложений. Нормы управления. Преобразование прямой речи в косвенную. Употребление обособленных конструкций. Орфографические и пунктуационные нормы. Правила оформления письменной речи. Трудные случаи				

		правописания. Трудные случаи постановки знаков препинания. Общее понятие речевого этикета. Факторы, влияющие на формирование речевого этикета. Характеристика русского речевого этикета: обращение в русском речевом этикете, выбор местоимения «ты» и «вы», формулы приветствия, формулы прощания, формулы извинения в русском речевом этикете, перифрастические функции языка. Речевой этикет в деловой сфере. Правила знакомства, приветствия и прощания с деловым партнером. Правила составления и предъявления визитных карточек, пригласительных писем, поздравительных адресов.				
		Понятие функционального стиля в современном русском языке. Основные критерии для выделения функциональных стилей. Классификации функциональных стилей в русском языке. Характеристика научного стиля (лексические, морфологические и синтаксические особенности языка	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		научных текстов). Характеристика официально-делового стиля (лексические, морфологические и синтаксические особенности языка документов). Характеристика публицистического стиля (лексические, морфологические и синтаксические особенности языка СМИ). Особенности разговорной речи, ее устной и письменной разновидности. Специфика языка художественной литературы.				
		- подготовка к практическому занятию; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к зачету; – подготовка списка литературы (библиографии).	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
2	**Деловое общение**		**Занятия лекционного типа**	**3**	**Занятия лекционного типа**	**3**

			Занятия семинарского типа	**2**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**3**
			Самостоятельная работа обучающегося	**46**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**42**
2.1	Сущность и особенности делового общения	Понятие «общение», виды и средства общения. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое. Характеристика понятия «деловое общение». Специфические особенности делового общения: стандарты поведения, регламентированность. Слушание как необходимое условие делового общения. Виды слушания: рефлексивное слушание, нерефлексивное слушание.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Понятие делового общения. Типы и формы делового общения. Функции делового общения. Структура делового общения: коммуникативная, интерак-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		тивная, перцептивная стороны общения. Уровни взаимодействия в деловом общении: содержательный, эмоциональный, псевдосодержательный. Понятие социальная перцепция. Эффекты межличностного восприятия. Оценочные эталоны. Стереотипы и восприятие друг друга. Безоценочность в общении.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (подготовка ответов на вопросы: 1. Виды общения: познавательное общение; убеждающее общение; экспрессивное общение; суггестивное общение; ритуальное общение. 2. Характеристики делового общения. – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к зачету; – подготовка списка литературы (биб-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	7

		лиографии).				
2.2	Этические основы делового общения.	Понятие этики и деловой этики, общения и делового общения. Структура морали: нравственное сознание, нравственная деятельность, нравственные отношения. Специфика морали как способа регуляции человеческой деятельности. Предмет изучения профессиональной этики. Виды профессиональной этики. Место нравственного кодекса в профессиональной деятельности (Профессиональный кодекс). Особенности корпоративной этики. Специфика этики организации. Сущность социальной ответственности фирмы. Особенности административной этики. Стили руководства (авторитарный, либеральный, анархический). Нравственный кодекс руководителя.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5

		Понятие этики и деловой этики. Понятие общения и делового общения. Цели и задачи делового общения, его содержание. Виды и формы делового общения. Стили общения (руководства).	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (подготовка ответов на вопросы: 1. Понятие «Этики» как теории морали. Этика – регулятор различных видов человеческой деятельности. Нормативная этика – база нравственных принципов. Соблюдение этических норм – необходимое условие исполнения профессиональных функций. 2. Этические нормы и принципы профессиональной деятельности. Заповеди профессиональной этики.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7

2.3	Психологические основы делового общения.	Восприятие в деловом общении. Механизм межгруппового общения. Ошибки в восприятии (факторы превосходства, привлекательности и отношения к нам). Механизм межличностного общения (идентификация, эмпатия, рефлексия). Методы влияния в деловом общении (убеждение, внушение, принуждение). Общение как взаимодействие. Виды взаимодействия: конкуренция, кооперация. Невербальные средства общения (паралингвистика и кинесика). Роль дистанции в деловом общении.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Этика, психология и технология поиска работы и проведения собеседования. Поиски работы в Интернете в режиме он-лайн. Резюме. Типы резюме: основное (базовое), хронологическое, функциональное, повествовательное. Композиция и содержание резюме. Основные правила составления резюме. Типичные ошибки в составлении резюме. Правила представления резюме. Собеседование и его виды (предварительное и	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		окончательное). Цели предварительного и цели окончательного собеседования. Подготовка к собеседованию. Правила поведения на собеседовании. Адаптационные ошибки: поведенческие и функциональные.				
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (подготовка ответов на вопросы: 1. Основные способы психологического воздействия: убеждение, внушение, принуждение. 2. Критика как один из компонентов контактологии. Функции критики. Виды критики. Использование критики в деловой коммуникации. Психологические издержки критики. 3. Комплимент как один из компонентов контактологии. Функции комплимента в деловом взаимодействии. Правила комплимента. Психологический механизм приема «приятные	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7

		слова». Комплименты для делового взаимодействия.				
2.4	Устное деловое общение.	Формы устной деловой коммуникации. Деловая беседа, характеристика и формы проведения. Виды бесед. Цели беседы, ее фазы и средства, эффективной реализации фазовых целей. Методика проведения беседы. Вопросы и их виды. Деловые переговоры. Оптимальная подготовка переговоров: организационная и содержательная. реализации переговоров. Критерии эффективности ведения деловых переговоров. Технология убеждения, манипулирование мнением собеседника. Законы убеждения: закон демонстрации равенства и убеждения, закон этичности и другие. Функции совещания, его особенности как формы делового общения. Три этапа проведения делового сове щания: постановка вопроса, формирование мнения о путях решения вопроса, принятие решения.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5

		Деловая беседа, характеристика и формы проведения. Деловые переговоры. Особенности подготовки, схема и методика практической реализации переговоров. Дискуссия в деловом общении: ее назначение, разновидности, этапы. Роль ведущего в дискуссии. Законы убеждения аудитории. Совещание как форма делового общения: цели, этапы, регламент, амплуа и задачи модератора. Неофициальные деловые встречи: поводы и правила их организации, разновидности неофициальных деловых встреч. Критерии эффективности ведения деловых бесед, переговоров, совещаний, круглых столов и методики оценки их эффективности. – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (подготовка ответов на вопросы:	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		1. Деловая беседа: структура деловой беседы; вопросы для самоанализа перед деловой беседой; передача информации собеседнику; аргументирование; принятие решений и завершение беседы; факторы успеха деловой беседы.. 2. Основные этапы деловой беседы: подготовка к беседе, начало беседы, аргументированное и обоснованное выдвижение идей, завершение беседы. 3. Анализ цели, средств и приемов деловой беседы. Приемы начала беседы: прием снятия напряжения, прием «зацепки». Нормы этикета при ведении острого диалога, предъявлении претензий, критики. – подготовка к практическому занятию.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7

2.5	Письменное деловое общение.	Понятие документа. Назначение и виды документов. Структура документа. Общие принципы работы с документами, основные требования к их внешнему виду, языку, стилю. Соответствие документа принципам технической эстетики, принятым стандартам. Технология работы над такими видами письменной документации, как деловая корреспонденция, протокол, отчетность, справка, акт, договор, устав, положение, решение, указание, приказ, доверенность. Культура ведения и речевой этикет деловой переписки. Виды деловых писем. Тематика и технология составления деловой корреспонденции. Композиция делового письма. Требования к деловому письму. Правила этикета для пользователей электронной почты.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Общее понятие речевого этикета (в том числе в деловой сфере) и речевого имиджа. Факторы, влияющие на формирование речевого этикета и речевого имиджа. Особенно-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		сти русского речевого этикета (в том числе в деловой сфере). Визитка: история визитной карточки, назначение, содержание, композиция, дизайн, правила предъявления. Пригласительное письмо: назначение, содержание, композиция, дизайн, правила предъявления. Поздравительный адрес: назначение, содержание, композиция, стилистика, правила оглашения.				
		– подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (подготовка ответов на вопросы: 1. Основные понятия документирования управленческой деятельности. 2. Документирование договорно-правовых отношений экономической деятельности. 3. Общие правила оформления документов. Оформление отдельных видов документов.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7

2.6	Конфликтные и проблемные ситуации в деловом общении.	Понятие конфликта. Основа конфликтных ситуаций. Факторы, обусловливающие возникновение конфликтов в трудовом коллективе. Типология конфликтов. Конструктивные и деструктивные конфликты. Теории конфликтов К.Боулдинга, А.Рапопорта, Роберта Даля, Г. Зиммеля. Формулы конфликтов. Этапы конфликтов. Стратегия поведения в конфликтной ситуации К.У. Томаса и Р.Х. Килменна. Правила поведения в конфликтной ситуации. Способы преодоления (разрешения) конфликтных ситуаций. Управление конфликтами. Барьеры в деловом общении (семантический, стилистический, социально-культурный, логический, этнокультурный).	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Понятие стресса и стрессоустойчивости в психологии. Что представляет собой кривая стрессоустойчивости? Факторы, влияю-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		щие на стрессоустойчивость. Методы профилактики стрессовых ситуаций и борьбы со стрессом. Понятие конфликта. Факторы, обусловливающие возникновение конфликтов в трудовом коллективе. Типология конфликтов. Теории конфликтов К.Боулдинга, А.Рапопорта, Роберта Даля, Г. Зиммеля. Формулы конфликтов. Фазы конфликтов. Правила поведения в конфликтной ситуации. Способы преодоления (разрешения) конфликтных ситуаций.				
		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (подготовка ответов на вопросы: 1. Факты, порождающие конфликты: различные позиции по определенному вопросу, неодинаковость подходов и средств для достижения целей, несовпадение интересов и намерений. 2. Типы конфлик-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7

		тов. Приемы разрешения конфликтов и профилактика их возникновения. Причины, вызывающие конфликты: несовместимость ценностей, различные оценки и подходы к проблеме, нарушение правил деловой этики. 3. Типовая стратегия поведения в конфликте: приспособление, компромисс, игнорирование конфликта, соперничество. Возможные стратегии преодоления конфликта: изменение реального положения дел в соответствии с ожиданиями, изменение отношения людей к ситуации, признание наличия конфликта, попытки создания атмосферы сотрудничества. Особенности деловых компромиссов. Агрессия: сознательная и бессознательная. Гармонизация пространства. – подготовка к практическому занятию.				

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Культура речи и деловое общение Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	нормы современного русского литературного языка;	составлять тексты по законам официально-делового стиля;	навыками публичного выступления в деловой сфере.
		знать особенности и способы текстовой связи, виды аргументации;	грамотно аргументировать свою позицию;	навыками составления грамотной связанной речи (устной и письменной);
		основные характеристики и виды речи, вербальной и невербальной коммуникации;	использовать понятийно-категориальный аппарат делового общения и культуры речи;	навыками логически верно, аргументировано и ясно формулировать устную и письменную речь;

		теоретические основы культуры речи и функциональной стилистики;	использовать полученные знания о культуре речи при разработке текста;	навыками построения правильной, точной и выразительной речи;
	Типовые контрольные задания - Определение основ документирования управленческой деятельности. - Языковые нормы официальных документов. - Исследование сфер функционирования и жанрового разнообразия официально-деловых документов. - Анализ языковых форм официальных документов (практические упражнения). - Исследование приёмов унификации языка служебных документов. - Документационное обеспечение делового общения как одна из форм делового общения (делопроизводство): понятие, функции, нормативно-правовое регулирование. - Виды управленческих документов. - Текст документа. Формы текста. Общие требования к текстам служебных документов. Формы изложения текста.			
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные правила межличностного общения, факторы, определяющие имидж делового человека;	планировать и организовывать различные формы делового взаимодействия в профессиональной среде	навыками участия в диалогических и полилогических ситуациях общения, установления речевого контакта и обмена информацией с другими членами языкового коллектива;
		основы делового общения и культуры речи;	использовать понятийно-категориальный аппарат делового общения и культуры речи;	навыками оценки влияния специфики труда, профессии на формирование коммуникативной культуры личности;
		принципы служения обществу, усвоения сведений о сущности деловых и научных коммуникаций, их основных понятиях, нормах и принципах взаимоотношений в обществе, рабочем коллективе, в учебно-научном коллективе;	анализировать отношения с членами общества, коллегами, руководством, подчиненными;	навыками реализации знаний об основных формах делового общения, нормах делового разговора, разговора в учебно-научной среде, формами гражданской ответственности и требовательностью к соблюдению правил этического поведения;

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Типовые контрольные задания
- Психология рабочей группы. Классификация типов личностей в рабочей группе.
- Деловое общение: понятие, основные особенности.
- Формы делового общения и их характеристика: деловая беседа, деловые переговоры, деловые совещания, публичные выступления.
- Перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения: характеристика и взаимосвязь.
- Этика делового общения «сверху-вниз»: нормы и основные принципы общения руководителя с подчиненными.
- Этика делового общения «по горизонтали»: нормы и основные принципы общения коллег.
- Этика делового общения «снизу-вверх»: нормы и основные принципы общения подчиненного с руководителем.
- Имидж делового человека.
- Национальные особенности делового общения.
- Изучение и анализ основных механизмов взаимодействия в процессе общения.
- Составление рекомендаций по эффективному использованию вербальных и невербальных средств общения.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">ПК-10</td><td rowspan="3">способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</td><td>системы документационного обеспечения управления;</td><td>осуществлять автоматизацию обработки документов;</td><td>навыками использования телекоммуникационных технологий в работе с документами и деловыми партнерами;</td></tr>
<tr><td>общими принципами поиска информации в сети Интернет;</td><td>применять на практике принципы защиты информации;</td><td>навыками работы с базами данных официальных сайтов;</td></tr>
<tr><td>основные способы и средства получения, хранения и переработки информации</td><td>применять информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности</td><td>навыками получения информации из различных источников, в том числе из сети Интернет</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Типовые контрольные задания
- Правила общения по телефону (значение для менеджеров, подготовка к деловой беседе по телефону; как необходимо вести себя во время телефонной беседы, как действовать, если звонят тебе?).
- Разработка рекомендаций по ведению телефонного разговора.
- Разновидности рефлексивного общения. Характеристика нерефлексивного общения.
- Вербальные средства общения: потеря информации, умение говорить и слушать.</td></tr>
</table>

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется

«двухбалльная» (при зачете) (оценки – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся: в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При онлайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются

только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

– Психологические типы личности по темпераменту (сангвиник, холерик, меланхолик, флегматик): характеристика и особенности;

– Установочные типы личности (экстраверты и интроверты);

– Типология личности, ориентированная на соответствующие психические функции: мыслительный, эмоциональный, ощущающий, интуитивный (по К. Юнгу);

– Психология рабочей группы. Классификация типов личностей в рабочей группе;

– Деловое общение: понятие, основные особенности;

– Формы делового общения и их характеристика: деловая беседа, деловые переговоры, деловые совещания, публичные выступления;

– Этапы ведения деловой беседы;

– Перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения: характеристика и взаимосвязь;

– Перцепция (восприятие): понятие. Психологические механизмы восприятия в деловом общении незнакомых и знакомых людей: стереотипы, идентификация, эмпатия, рефлексия;

– Разновидности рефлексивного общения. Характеристика нерефлексивного общения;

– Вербальные средства общения: потеря информации, умение говорить и слушать;

– Невербальные средства общения: кинесика, просодика и экстралингвистика, такесика, проксемика;

– Кинесические средства невербального общения: мимика, жесты, позы, походка и их характеристика;

– Проксемические средства невербального общения: дистанция и ориентация;

– Трансактный анализ Э.Берна. Понятие трансакции;

– Типичные состояния сознания (по Э. Берну) и их распознавание;

– Формы трансакций (параллельные (дополнительные), пересекающиеся, скрытые): особенности, примеры;

– Этика делового общения «сверху-вниз»: нормы и основные принципы общения руководителя с подчиненными;

– Этика делового общения «по горизонтали»: нормы и основные принципы общения коллег;

– Этика делового общения «снизу-вверх»: нормы и основные принципы общения подчиненного с руководителем;

– Имидж делового человека;

– Национальные особенности делового общения;

– Деловые переговоры: функции, классификация и стадии;

– Содержательная и организационная подготовка к переговорам. Методы подготовки к переговорам;

– Этапы ведения переговоров. Сущность возможных подходов к переговорам (мягкий, жесткий и принципиальный) ;

– Тактические приемы на переговорах при мягком подходе;

– Тактические приемы на переговорах при жестком подходе. Способы противодействия грубым приемам и уловкам;

– Тактические приемы на переговорах при принципиальном подходе;

– Элементы создания благоприятной психологической атмосферы на переговорах;

– Перечень вопросов, рассматриваемых во время анализа переговоров после их завершения;

– Документационное обеспечение делового общения как одна из форм делового общения (делопроизводство): понятие, функции, нормативно-правовое регулирование;

– Документ: понятие, функции;

– Виды управленческих документов;

– Реквизиты документа: наименование организации, справочные данные об организации, наименование вида документа, дата документа, регистрационный номер документа, ссылка на регистрационный номер и дату документа, место составления или издания документа;

– Реквизиты документа: адресат, гриф утверждения, резолюция, заголовок к тексту, отметка о контроле;

– Текст документа. Формы текста. Общие требования к текстам служебных документов. Формы изложения текста ;

– Реквизиты документа: подпись, гриф согласования документа, визы согласования документа, оттиск печати;

– Реквизиты документа: отметка о заверении копии, отметка об исполнителе, отметка об исполнении документа и направлении его в дело, отметка о поступлении документа в организацию, идентификатор электронной копии документа;

– Бланки документов: виды, требования к оформлению;

– Организационные документы: виды, состав реквизитов, требования к составлению текста;

– Распорядительные документы: виды, состав реквизитов, требования к составлению текста;

– Информационно-справочные документы: виды, состав реквизитов, требования к составлению текста;

– Договор: виды, состав реквизитов, требования к составлению текста;

– Рассмотрение общения как социопсихологического механизма, на который опирается функционально-ролевая деятельность;

– Выявление специфики коммуникативной, перцептивной, интерактивной сторон общения;

– Изучение и анализ основных механизмов взаимодействия в процессе общения;

– Составление рекомендаций по эффективному использованию вербальных и невербальных средств общения;

– Определение индивидуального стиля общения и особенностей взаимодействия с другими людьми (работа с тестовыми заданиями «Общительный ли вы человек?», «Ваш стиль общения», «Стиль взаимодействия»);

– Исследование факторов, определяющих человеческое поведение в деловом общении;

– Выявление и анализ факторов макро- и микросреды, обусловливающих поведение индивида;

– Характеристика особенностей социальных стереотипов и определение их роли в общении;

– Анализ приёмов манипулирования социальными стереотипами в деловом общении;

– Анализ общих этических принципов и их влияние на характер делового общения;

– Исследование этики делового общения своей учебной группы (выполнение практического упражнения «Нравственный уровень общения в моей учебной группе»);

– Составление кодекса речевого поведения руководителя;

– Решение ситуативных задач на владение правилами делового этикета. Анализ и интерпретация полученных результатов;

– Правила общения по телефону (значение для менеджеров, подготовка к деловой беседе по телефону; как необходимо вести себя во время телефонной беседы, как действовать, если звонят тебе?) ;

– Разработка рекомендаций по ведению телефонного разговора;

– Правила проведения переговоров с деловыми партнёрами;

– Стадии переговоров;

– Этапы переговоров;

– Варианты поведения деловых переговоров;

– Подготовка рекомендаций по проведению переговоров с учётом организационного и содержательного аспектов;

– Приёмы ведения переговоров;

– Разработка рекомендаций по проведению переговоров с учётом организационного и содержательного аспектов;

– Анализ тактики ведения переговоров, обсуждение удачных ходов, исправление ошибок;

– Исследование научных особенностей и их влияние на стиль и ведение переговоров;

– Определение основ документирования управленческой деятельности;

– Языковые нормы официальных документов;

– Исследование сфер функционирования и жанрового разнообразия официально-деловых документов;

– Анализ языковых форм официальных документов (практические упражнения) ;

– Исследование приёмов унификации языка служебных документов.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

– Речевая культура делового разговора;

– Правила межличностного общения;

– Культура ведения телефонных переговоров;

– Приемы рационализации телефонного общения;

– Основные требования к деловому разговору;

– Традиционные и инновационные формы делового общения;

– Социальные роли и речевое поведение деловых партнеров;

– Корпоративная культура делового общения;

– Виды делового письма;

– Социально-функциональная стратификация языков. Социальный и профессиональный жаргон;

– Имидж делового человека;

– Правила делового общения;

– Искусство комплимента;

– Невербальные средства выразительности: жесты, мимика, поза;

– Национальные особенности делового общения.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с.	https://urait.ru/bcode/531485
2	Электронный курс «Культура речи и деловое общение», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=170

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / В. В. Химик [и др.] ; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. -308 с.	https://urait.ru/bcode/511449
2	Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. -239 с.	https://urait.ru/bcode/531022
3	Петрякова, А. Г. Культура речи : учебник / А. Г. Петрякова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 488 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79449
4	Коноваленко, М. Ю. Психология делового общения : учебное пособие для вузов / М. Ю. Коноваленко. -Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 158 с.	https://urait.ru/bcode/513466

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт научной информации по общественным наукам	http://inion.ru/
2	Гуманитарные науки: от археологии до этнографии	http://nauki-online.ru/gumanitarnye/
3	Библиотека Гумер – гуманитарные науки	http://www.gumer.info/
Информационные справочные системы		
1.	Ресурс Цифровые учебные материалы	http://abc.vvsu.ru/
2.	Консультант Плюс	http://www.consultant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Электронная гуманитарная библиотека	http://www.gumfak.ru/kultur.shtml
2	Журнал «Работа с персоналом»	http://www.hr-journal.ru/articles/oc

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).

2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в цен-

трализованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» решает следующие задачи:

- изучение орфоэпических, морфологических, лексических и синтаксических, орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка;
- изучение принципов и правил создания текстов официально-делового, приобретения навыков создания текстов такого рода;
- изучение основ эффективной публичной речи, овладение навыками создания текстов публичных выступлений и их грамотной презентации;
- овладение навыками устного делового общения.
- системное представление: о психологических и этических основах делового общения;
- знание различных видов и форм делового общения;
- знание специфики деловых переговоров, способы отстаивания своей позиции, поддержании и опровержении доводов противника;
- использование различных средств убеждения и воздействия на партнера;
- знание документационного обеспечения делового общения.

Освоение дисциплины Культура речи и деловое предполагает следующие формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных ситуаций.

Отбор материала для лекционных занятий, его организацию рекомендуется производить в соответствии со следующими принципами:

1. Содержательные принципы обучения:
- гражданственности;
- научности;
- воспитывающего обучения;
- фундаментальности и прикладной направленности обучения;

2. организационно-методические принципы обучения:

- преемственности, последовательности и систематичности;
- единства группового и индивидуального обучения;
- соответствия обучения возрастным и индивидуальным особенностям обучаемых;
- сознательности и творческой активности;
- доступности при достаточном уровне трудности;
- наглядности;
- продуктивности и надежности.

На практических занятиях рекомендуется использовать следующие виды работы:
- просеминары;
- проблемные семинары;
- тематические семинары;
- спецсеминары и спецпрактикумы;
- практикумы.

Рекомендуется использовать следующие виды самостоятельной работы обучающихся:
- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
– самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов и аттестации;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для освоения дисциплины рекомендуется использовать следующие методы обучения: мозговой штурм, решение проблемной ситуации, дискуссия, кейс-стадии (case-study) метод, тренинг, средства обучения: помещения, оборудование, мебель, учебники, раздаточный материал, наглядные пособия, компьютеры, локальные и глобальные компьютерные сети, модели, мультимедийные презентации.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:
- Культура речи делового человека.
- Деловое общение.

Ключевыми понятиями раздела 1 «Культура речи делового человека» являются понятия языка, его функций, структуры, понятия литературной нормы и вариантов нормы; понятие стиля, стилистической окрашенности, стилистической неоднородности языка.

Изучая данный раздел, студент познакомится с основными стилями языка, их характерными особенностями, а также с особенностями деловой речи, деловой переписки, особенностями составления различных деловых бумаг. Кроме того, в разделе рассматриваются основные средства художественной выразительности.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить материалы лекционных занятий, изучить и за-

конспектировать рекомендуемую литературу, выполнить практические и творческие задания, откорректировать выполненные задания в группе, проработать самостоятельно допущенные ошибки.

Ключевыми понятиями раздела 2. «Деловое общение» являются: Характеристика понятия «деловое общение». Функции общения. Общение как социально-психологический механизм воздействия в профессиональной деятельности. Механизмы воздействия в процессе общения: идентификация, эмпатия, рефлексия. Структура и средства общения. Коммуникативная сторона общения. Вербальные и невербальные коммуникации. Интерактивная сторона делового общения. Перцептивная сторона делового общения. Стили общения. Универсальные психологические нормы и принципы. Специфика психологии общения. Личность, психологические типы, архетипы. Поведение личности в деловом общении. Общие этические принципы и характеры делового общения. Этика делового общения и экономический строй общества. Этика общения в деловых конфликтах. Этикет делового общения. Правила вербального этикета: приветствия, обращения, знакомства. Национальные особенности невербальных средств общения. Деловые переговоры как разновидность общения. Подготовка и организация переговоров. Определение целей. Методы и навыки ведения деловых переговоров. Создание благоприятного психологического климата во время ведения переговоров. Способы оценки достижений в процессе переговоров, соглашений и выполнения достигнутых договорённостей. Национальные стили ведения переговоров. Деловая беседа по телефону. Мобильная связь.

Изучая раздел 2, студент познакомится с: понятием общения; целями и потребностями общения; видами общения; понятием «деловое общение»; типами и формами делового общения; функциями делового общения; структурой делового общения; уровнями взаимодействия в деловом общении; понятием социальная перцепция; вербальными и невербальными средствами общения; барьерами общения и их преодоление; стратегиями общения; стилями общения. основными способами психологического воздействия: убеждение, внушение, принуждение; понятием манипуляции в общении; способами манипуляций в деловом общении и способами защиты от манипуляций; этическими нормами и принципами профессиональной деятельности; деловым этикетом, функциями деловой беседы; основными этапами деловой беседы; правилами и приемами общения и деловых переговоров по телефону и переписке; деловыми переговорами; подготовкой к переговорам: организационной и содержательной частью; этапами ведения переговорного процесса; методами ведения переговоров; понятием и сущностью конфликтов; причинами конфликтов и путями их разрешения.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует обратить внимание на: изучение специфики делового общения; приобретение навыков вербальных и невербальных средств в деловом общении; выявление стиля общения в группе; особенностей взаимодействия в группе. Во время практического занятия могут быть затронуты следующие вопросы:

1. Рассмотрение общения как социопсихологического механизма, на который опирается функционально-ролевая деятельность.

2. Выявление специфики коммуникативной, перцептивной, интерактивной сторон общения.

3. Изучение и анализ основных механизмов взаимодействия в процессе общения.

4. Составление рекомендаций по эффективному использованию вербальных и невербальных средств общения.

5. Определение индивидуального стиля общения и особенностей взаимодействия с другими людьми (работа с тестовыми заданиями «Общительный ли вы человек?», «Ваш стиль общения», «Стиль взаимодействия»).

5. Исследование факторов, определяющих человеческое поведение в деловом общении.

6. Выявление и анализ факторов макро- и микросреды, обусловливающих поведение индивида.

7. Характеристика особенностей социальных стереотипов и определение их роли в общении.

8. Анализ приёмов манипулирования социальными стереотипами в деловом общении.

9. Анализ общих этических принципов и их влияние на характер делового общения.

10. Исследование этики делового общения своей учебной группы (выполнение практического упражнения «Нравственный уровень общения в моей учебной группе»).

11. Составление кодекса речевого поведения руководителя.

12. Решение ситуативных задач на владение правилами делового этикета. Анализ и интерпретация полученных результатов.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:
- для направления 38 .03.01 Экономика (бухгалтерский учет, анализ и аудит) – промежуточная аттестация в форме зачета.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;

- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;

- использовать самообучающие программы;

- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Культурология

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «культурология», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 – Экономика (профиль: финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- закономерности исторического развития мировой цивилизации; место человека в культурно-историческом процессе; факторы и механизмы культурно-исторических изменений;
- основные закономерности становления общечеловеческих ценностей;
- закономерности и особенности культурного развития в различные эпохи человеческой истории в различных регионах мира;
- предмет, задачи и проблемы культурологии как науки, ее теоретическую и практическую значимость;
- основные концептуальные моменты теории культуры и наиболее влиятельные современные культурологические концепции;
- базовые понятия культурологии и основные направления методологии

современного культурологического анализа;

- историю становления и развития важнейших культур человечества;

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- ориентироваться в мировом культурно-историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

- сформировать свое собственное представление о культуре как о социально-историческом феномене;

- обобщать и воспринимать информацию, ставить цель и формулировать задачи по её достижению; анализировать мировоззренческие, социально- и личностно- значимые культурные процессы;

- выделять особенности данной культуры и доминирующих в ней ценностей;

- самостоятельно осмысливать проблемы современной культуры;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- представлениями о закономерностях развития мировых культур, а также о типологии классификации культур;

- навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения по различным проблемам в области культурологии;

- навыками объективно и аргументировано оценивать закономерности культурно-исторического развития общества;

- организацией самостоятельной профессиональной деятельности в динамично изменяющемся мультикультурном социуме;

- понятийно-категориальным аппаратом культурно-исторического познания и изучения общественных проблем, основными методиками культурологического анализа.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин Б1.Б 09 Базовой части и изучается по заочной форме – на 1,2 семестре (на 1 курсе), по заочной форме с применением ЭО и ДОТ- на 2 семестре (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: Философия, Социология, Психология;

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: Философия, Социология, Психология;

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 2 зачетных единиц или 72 акаде-

мических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	**2**	
Проектирование	**-**	**-**
Групповые консультации	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**62**	**56**
Аттестация	**4**	**8**
Всего	**72**	**72**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Теория культуры**		**Занятия лекционного типа**	**2**	**Занятия лекционного типа**	**2**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**2**
			Самостоятельная работа обучающе-	**30**	**Самостоятельная работа обучающе-**	**31**

			гося		**гося**	
1.1	Культурология как наука	Культурология как интегративная научная дисциплина. Функции культурологии. Структура культурологии. Методы культурологии.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Культурология как интегративная научная дисциплина. Функции культурологии. Структура культурологии. Методы культурологии.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
1.2	Структура и функции культуры	Основные подходы к определению культуры. Морфология культуры: формы и уровни культуры. Функции культуры.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Основные подходы к определению культуры. Морфология культуры: формы и уровни культуры. Функции культуры.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
1.3	Становление и развитие культурологической мысли	Концепции культуры эпохи Нового времени и Просвещения. Концепции культуры XIX в. Концепции культуры XX в.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Концепции культуры эпохи Нового времени и Просвещения (Джамбаттиста Вико, Ж.Ж. Руссо, И. Кант, Г. Гегель). Концепции культуры XIX в. (марксизм, эволюционизм Г. Спенсера и Э. Тайлора, теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского, «переоценка ценностей» Ф. Ницше). Концепции культуры XX в. (О. Шпенглер, А. Тойнби, П. Сорокин, психоаналитическая концепция З. Фрейда и К. Юнга, символическая концепция Э. Кассирера, игровая концепция Й. Хейзинги, теория	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		«осевого времени» К. Ясперса).				
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	6
1.4	Культура и общество	Взаимосвязь культуры и общества. Виды культуры: доминирующая культура, субкультура, контркультура. Типы культуры: народная, массовая и элитарная.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,25
		Современные молодежные субкультуры. Причины их возникновения и формы.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библио-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5

		графии) по данной тематике.				
1.5	Динамика культуры. Типология культур	Понятие динамики культуры. Культурогенез. Модели культурной динамики: циклическая, линейная, синергетическая. Источники культурной динамики.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Глобализация культуры. Типология культуры. Западный и восточный тип культуры.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
1.6	Бытие культуры	Культура и язык. Культура и природа. Культура и цивилизация.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5

		Языки и символы культуры. Соотношение понятий «культура» и «цивилизация»: основные подходы.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	00,255
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
2	**Исторические типы культуры**		**Занятия лекционного типа**	**2**	**Занятия лекционного типа**	**2**
			Занятия семинарского типа	**2**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**2**
			Самостоятельная работа обучающегося	**32**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**25**
2.1	Культура Древнего мира	Миф как первая форма культуры. Культура народов ранних цивилизаций (Месопотамия, Египет). Культура Древней Индии. Культура Древнего Китая	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25

		Синкретизм первобытной культуры. Особенности мифологического сознания. Культура Древней Индии: религия, философия, искусство. Культура Древнего Китая: основные идеалы и ценности.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.2	Культура античных цивилизаций	Общая характеристика античной культуры. Культура Древней Греции. Культура Древнего Рима.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Общая характеристика древнегреческой культуры: архетипы, природные и историко-культурные особенности. Культура Древней Греции. Культура Древнего Рима.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.3	Культура Западной Европы	Европейская культура эпохи Средневековья. Европейская культура эпохи Возрождения. Европейская культура XVII-XVIII вв. Европейская культура XIX в.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1
		Особенности европейской культуры эпохи Средневековья.Романский и готический стиль в европейском искусстве. Социокультурные основы эпохи Возрождения и особенности художественной культуры этого периода. Европейская культура XVII-XVIII вв.: основные идеалы и ценности, идеология Просвещения, основные художественные стили. Индустриальное общество XIX в. и его влияние на художественную культуру. Поиски художественного стиля	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	1

		в конце XIX в. (импрессионизм, символизм, декаданс).				
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.4	Русская культура	Особенности древнерусской культуры. Культура Московской Руси (XIII-XVII). Русская культура XVIII в. Русская культура XIX в.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Основные характеристики русской культуры. Культура Московской Руси (XIII-XVII). Русская культура XVIII в. Русская культура XIX в. Полемика западников и славянофилов.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету;	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5

		подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.				
2.5	Особенности культуры XX века	Общая характеристика социокультурной ситуации XX в. Культура модернизма. Постмодернизм.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	0,25
		Кризис культуры XX в. и его влияние на культуру. Искусство XX в. Культура эпохи постмодерна.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	5

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Культурология Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

<table>
<tr><th colspan="2">Компетенция</th><th colspan="3">Этапы формирования</th></tr>
<tr><th>код</th><th>содержание</th><th>знать</th><th>уметь</th><th>владеть навыками</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="3">ОК-5</td><td rowspan="3">способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</td><td>основные закономерности становления общечеловеческих ценностей</td><td>выделять особенности данной культуры и доминирующих в ней ценностей</td><td>организацией самостоятельной профессиональной деятельности в динамично изменяющемся мультикультурном социуме</td></tr>
<tr><td>закономерности и особенности культурного развития в различные эпохи человеческой истории в различных регионах мира</td><td>ориентироваться в мировом культурно-историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе</td><td>навыками объективно и аргументировано оценивать закономерности культурно-исторического развития общества</td></tr>
<tr><td>историю становления и развития важнейших культур человечества</td><td>сформировать свое собственное представление о культуре как о социально-историческом феномене</td><td>представлениями о закономерностях развития мировых культур, а также о типологии классификации культур</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Типовые контрольные задания

– Социальные институты культуры; их роль в современном обществе
– Концепции культуры эпохи Нового времени и Просвещения (Ж.Ж. Руссо, И. Кант, Г. Гегель)
– Эволюционизм в культурологии (Г. Спенсер и Э. Тайлор)
– Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского</td></tr>
</table>

	– Критика культуры Ф. Ницше – Теория культуры О. Шпенглера – Символическая концепция культуры Э. Кассирера – Игровая концепция культуры Й. Хейзинги – Теория «осевого времени» К. Ясперса - Взаимосвязь культуры и общества.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся: в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».»;

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем пись-

менных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Культурология как интегративная научная дисциплина;
- Функции культурологии;
- Структура культурологии;
- Методы культурологии;
- Основные подходы к определению культуры;
- Морфология культуры: формы и уровни культуры;
- Характерные особенности материальной культуры в системной целостности культуры;
- Особенности духовной культуры в системном бытии культуры;
- Функции культуры;
- Социальные институты культуры; их роль в современном обществе;
- Концепции культуры эпохи Нового времени и Просвещения (Ж.Ж. Руссо, И. Кант, Г. Гегель) ;
- Эволюционизм в культурологии (Г. Спенсер и Э. Тайлор) ;
- Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского;
- Критика культуры Ф. Ницше;
- Теория культуры О. Шпенглера;
- Культурологическая концепция П. Сорокина;
- Психоаналитическая концепция культуры ее влияние на культуру XX в.;
- Концепция культуры К.Г. Юнга. Понятие «культурный архетип» ;
- Понимание культуры в марксизме и его развитие в советской культурологии;
- Символическая концепция культуры Э. Кассирера;
- Игровая концепция культуры Й. Хейзинги;
- Теория «осевого времени» К. Ясперса;
- Взаимосвязь культуры и общества;
- Социализация и инкультурация;
- Виды культуры: доминирующая культура, субкультура, контркультура;
- Виды современных молодежных субкультур;
- Типы культуры: народная, массовая и элитарная;
- Понятие динамики культуры ;
- Культурогенез;
- Модели культурной динамики: циклическая, линейная, синергетическая;
- Источники культурной динамики;

- Соотношение этнической и национальной культуры;
- Глобализация культуры;
- Типология культуры: основные подходы. Западный и восточный тип культуры;
- Культура и язык;
- Проблема соотношения культуры и природы;
- Искусство как феномен культуры;
- Понятие «цивилизация» и его соотношение с понятием «культура» ;
- Миф как первая форма культуры;
- Культура народов ранних цивилизаций (Месопотамия, Египет) ;
- Культура Древней Индии;
- Культура Древнего Китая;
- Условия формирования и развития античных цивилизаций (Древняя Греция, Древний Рим) ;
- Культура Древней Греции;
- Культура Древнего Рима;
- Европейская культура эпохи Средневековья;
- Европейская культура эпохи Возрождения;
- Европейская культура XVII-XVIII вв. ;
- Особенности эпохи Просвещения в России XVIII в.;
- Европейская культура XIX в.;
- Особенности древнерусской культуры;
- Особенности формирования культуры восточных славян. Роль Византии и христианизация Древней Руси;
- Культура Московской Руси (XIII-XVII) ;
- Русская культура XVIII в.;
- Русская культура XIX в. ;
- Полемика западников и славянофилов;
- Причины кризиса европейской культуры;
- Культура модернизма;
- Постмодернизм в духовной культуре и искусстве;
- Характеристика проблем, которые ставит перед человечеством развитие; новых информационных технологий и Интернета.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Западничество и славянофильство: спор о русской культуре
- Контркультуры середины XX века: битники, хиппи, стиляги
- Массовая культура и её особенности
- Культура и общество
- Общая характеристика мировой культуры XX в.
- Психоаналитическая концепция культуры З. Фрейда

- Народная, элитарная и массовая культура
- Теория культуры О. Шпенглера: жизненный цикл культуры и закат Запада
- Глобализация культуры современного мира
- Теория культуры Ф. Ницше: критика европейской культуры, аполлоническое и дионисийское начала в культуре
- Западный и восточный тип культуры
- Культура и личность. Инкультурация и социализация
- Материальная и духовная культура
- Й. Хёйзинга: игровая концепция культуры
- Особенности русской культуры как культурно-исторического типа

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Розин, В. М. Культурология : учебное пособие для вузов / В. М. Розин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с	https://urait.ru/bcode/515559
2	Горохов, В. Ф. Культурология : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с.	https://urait.ru/bcode/515080
3	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=394

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Багдасарьян, Н. Г. Культурология : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян. — 3-е изд., перераб. и	https://urait.ru/bcode/510451

	доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с.	
2	Культурология : учебник для вузов / под редакцией А. С. Мамонтова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 307 с.	https://urait.ru/bcode/512036
3	Культурология : учебник для вузов / Ю. Н. Солонин [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Солонина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 503 с.	https://urait.ru/bcode/510422

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт научной информации по общественным наукам	http://inion.ru/
2.	Библиотека Гумер. Раздел культурологии	http://www.gumer.info/
3	Библиотека по культурологии	http://countries.ru
Информационные справочные системы		
1	Энциклопедия Культурология. XX век.	http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/
2	Ресурс Цифровые учебные материалы	http://abc.vvsu.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Исторически пульсирующая библиотека по культурологии	http://www.countries.ru/library.htm
2	Ежедневный интернет-журнал Культурология.Ру.	http://www.kulturologia.ru/
3	Историко-культурный журнал «Наше наследие»	http://www.nasledie-rus.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося;

		- изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинго-

		вой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)

Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в цен-

трализованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Дисциплина Культурология решает следующие задачи:

- знание основных понятий культурологии, закономерностей и этапов развития культуры;
- понимание сущности и форм культуры, ее место и роль в жизни человека и общества, способов порождения норм, ценностей, типов культуры, основных достижений в различных областях культурной практики;
- знание основ культурологии, способствующих общему развитию личности, обеспечивающих формирование мировоззрения и понимания современных концепций картины мира;
- понимание структуры и особенностей культуры коммуникативных процессов в современном обществе;
- воспитание нравственности, морали, толерантности и социальной мобильности;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание многовариантности культурного процесса, типов и форм культурной жизни, специфики развития отечественной культуры в мировом историко-культурном процессе;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

Освоение дисциплины Культурология предполагает следующие формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных ситуаций.

Отбор материала для лекционных занятий, его организацию рекомендуется производить в соответствии со следующими принципами:

1. Содержательные принципы обучения:

- гражданственности;
- научности;
- воспитывающего обучения;
- фундаментальности и прикладной направленности обучения;

2. организационно-методические принципы обучения:

- преемственности, последовательности и систематичности;
- единства группового и индивидуального обучения;
- соответствия обучения возрастным и индивидуальным особенностям обучаемых;
- сознательности и творческой активности;
- доступности при достаточном уровне трудности;
- наглядности;
- продуктивности и надежности.

На практических занятиях рекомендуется использовать следующие виды работы:

- просеминары;
- проблемные семинары;
- тематические семинары;
- спецсеминары и спецпрактикумы;
- практикумы.

Рекомендуется использовать следующие виды самостоятельной работы студентов:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

– самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов и аттестации;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для освоения дисциплины рекомендуется использовать следующие методы обучения: мозговой штурм, решение проблемной ситуации, дискуссия; средства обучения: помещения, оборудование, мебель, учебники, раздаточный материал, наглядные пособия, компьютеры, локальные и глобальные компьютерные сети, модели, мультимедийные презентации.

В рамках дисциплины (модуля) предполагается изучение следующих разделов:

1. Теория культуры.

2. Исторические типы культуры.

Ключевыми понятиями раздела 1 являются: культура, артефакт, культурная динамика, культурология, философия культуры, история культуры, духовная культура, материальная культура, морфология культуры, цивилизация,

культурогенез, коллективное бессознательное, игровая концепция происхождения культуры, культурно-исторические типы, цивилизационная концепция существования культуры, культурные сверхсистемы, осевое время, массовое общество, элитарная культура, массовая культура.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: структурой культурологического знания; основными методами культурологических исследований; понятием, структурой и функциями культуры; соотношением понятий культура и природа, культура и цивилизация; формированием современных западных теорий и культурологических направлений; философскими концепциями происхождения культуры; теорией культурного полицентризма (культурно-исторические типы, цивилизации, «ответ – вызов», культурные сверхсистемы); проблемами массового общества и появлением массовой культуры.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 1, следует придерживаться следующей схемы: анализ культурно-исторической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных культурных факторов, определивших содержание данного культурно-исторического явления; сущность культурного явления (факта, процесса, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика итогов, результатов и значения данного культурного явления (факта, процесса, проблемы).

Ключевыми понятиями раздела 2 являются: миф, синкретизм, калокагатия, агон, романский стиль, готика, барокко, классицизм, рококо, романтизм, реализм, импрессионизм, символизм, модерн, авангард, экспрессионизм, конструктивизм, сюрреализм, постмодернизм, поп-арт, субкультура, контркультура.

Изучая раздел 2, студент познакомится со спецификой ранних форм культуры, с ведущими художественными стилями, отражающими общность идейно-эстетических идеалов культурно-исторической эпохи, с древних времен и до наших дней; с процессом формирования техногенной цивилизации и последствиями этого процесса, происходящими в общественной жизни.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: анализ культурно-исторической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных культурных факторов, определивших содержание данного культурно-исторического явления; сущность культурного явления (факта, процесса, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика итогов, результатов и значения данного культурного явления (факта, процесса, проблемы).

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления 38 .03.01 Экономика (финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит) – промежуточная аттестация в форме зачета.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная

литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Кафедра: экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования профессиональных компетенций выпускника, обучающегося по направлению 38.03.01 Экономика профилю бухгалтерский учет, анализ и аудит:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные понятия и современные принципы работы

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

методологией экономического исследования современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.14 дисциплин вариативной части и изучается по заочной форме с ЭО и ДОТ – в 8 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: статистика, эконометрика, информатика, маркетинг, все виды практик;

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: статистика, информатика, бухгалтерский управленческий учет, бухгалтерский финансовый учет

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: преддипломная практика и защита ВКР.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 4 зачетных единиц или 144 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах	
	по заочной форме обучения	по заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	6	4
Занятия семинарского типа	8	-
Проектирование	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа	121	112

обучающегося		
Аттестация	9	24
Всего	144	144

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
			очная форма		заочная форма		заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
№ п/п	Наименование		виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7		
		Раздел 1. Финансовый учет						
	1.Организация бухгалтерского учета в организациях	Документы, которые необходимые для организации учета в фирме: Закон о бухгалтерском учете, Положения по ведению бухгалтерского учета. Учетная политика организации, Положение о документообороте и должностные инструкции. Организационная структура фирмы (крупной компании, малого предприятия, предпринимателя без образования юридического лица) и бухгалтерии. Изучить положения и элементы учетной политики для решения выбранной задачи. Основные объекты управленческого учета. Разработка системы ведения управленческого учета в фирме. Разработка форм, внутрихозяйственной отчетности, определение периодичности и сроков периодичности и сроков ее представления. Проведение анализа соответствия организационной структуры и потоков информации в компании выполнению главных функций управленческого учета. Рассмотрение возможных вариантов организационной структуры бухгалтерии и организации документооборота и выбрать рациональный вариант. Определение порядка организации внутреннего контроля, оперативного учета и подготовки внутренней отчетности для целей управления фирмой.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий,	Самостоятель	-	Самостоятель	4	Самосто	5

		специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	ная работа обучающегося		ная работа обучающегося		ятельная работа обучающегося	
	2.Учет денежных средств и денежных документов	Выдача денежных средств из кассы на зарплату, хозяйственные нужды, командировочные расходы: отражение на счетах бухгалтерского учета, в учетных регистрах и документальное оформление: Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах поступления денежных средств. Документальное оформление кассовых операций (формы № КО-1, № КО -1, № КО -3, № КО-4, № КО-5). Проведение и документальное оформление внезапной инвентаризации кассы (формы №ИНВ-15, № ИНВ -16). Оприходование излишков, выявленных в результате инвентаризации кассы. Учет денежных документов: приобретение организацией путевок в дома отдыха, проездных билетов для работников. Ознакомление с административной ответственностью за нарушение кассовой дисциплины (превышение лимита). Отражение кассовых операций в бухгалтерии: в ж/о №1, в ведомости №1, накопительных ведомостях или журналах ордерах. Учет операций по расчетному и другим счетам в банке. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Бухгалтерская обработка выписки банка. Претензионная работа с банком по необоснованному списанию средств с расчетного счета. Учетные регистры: ж/о № 2, ведомость № 1, накопительные ведомости или журналы ордера. При упрощенной форме - ведомость по форме № В-4. Учет средств целевого финансирования (на содержание мобилизационных сил) на специальных счетах банков. Учетные регистры: ж/о № 3; накопительные ведомости или журналы ордера. При упрощенной форме - ведомость по форме № В-5.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
	3.Учет	Изучить хозяйственные операции	Заняти	-	Заняти		Заня	0,5

	капитальных вложений	организации, связанные с затратами на создание, увеличение размеров, а также приобретение внеоборотных активов: осуществление нового капитального строительства хозяйственным способом (ввод в действие объекта), приобретение и монтаж оборудования, приобретение и модернизацию транспортных средств, приобретение и создание активов нематериального характера. Определение затрат по капитальным вложениям. Определение и отражение на счетах бухгалтерского учета инвентарной стоимости вводимых в действие и приобретенных объектов основных средств и нематериальных активов. Определение источников финансирования долгосрочных инвестиций и налогообложение хозяйственных операций. Оформление регистров бухгалтерского учета капитальных вложений: - журналы ордера по дебету и кредиту счета 08, Главная книга.	я лекционного типа		я лекционного типа		тия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
	4.Учет основных средств	Порядок учета инвентарных объектов основных средств, составить инвентарные карточки (формы № ОС-6) на объекты основных средств, принадлежащих организации. Отражение—на счетах бухгалтерского учета приобретение объектов основных средств, поступивших в организацию в результате нового строительства или приобретенных за плату, поступивших по договорам лизинга, аренды; увеличение стоимости объекта основных средств в результате модернизации. Составление актов приемки-передачи типовой формы № ОС -1, акт приемки-сдачи формы № ОС -3, акты о приемке оборудования: формы № ОС-14, № ОС-15. Произведение необходимых расчетов по начислению амортизации (износа) основных средств (см. учетную политику организации). Отражение на счетах бухгалтерского учета порядок списания, реализации и прочего выбытия основных средств, в частности, ликвидации по причине износа, продажи, безвозмездной передачи муниципальному учреждению, передачи в аренду и др. Составление актов приемки-передачи формы № ОС-L акты на списание основных средств формы № ОС-4. Произведение переоценки основных	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5

		средств индексным методом и отражение ее результаты в бухгалтерском учете. Оформление регистров бухгалтерского учета основных средств: - ведомости - журналы ордера по дебету и кредиту счетов 01, 02, 47. Главная книга. Рассмотрение налогообложения операций движения основных средств. Изучение состава нематериальных активов, принадлежащих организации.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
	5.Учет нематериальных активов	Оформление карточки учета нематериальных активов формы № НМА-1. Определение суммы фактических затрат, связанных с их созданием, приобретением и доведением объектов НМЛ до требований эксплуатации. Составление актов приемки-передачи типовой формы № ОС -1 поступления объектов нематериальных активов в эксплуатацию. Рассмотрение видов нематериальных активов, подлежащих и не подлежащих амортизации. Расчет ежемесячных норм амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов. Отражение на счетах бухгалтерского учета приобретение и создание объектов нематериальных активов. Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах списание, реализацию и прочее выбытие нематериальных активов. Оформление регистров бухгалтерского учета нематериальных активов: - ведомости - журналы ордера по дебету и кредиту счетов 04 , 05, 48, Главная книга. Рассмотрение налогообложения операций движения нематериальных активов.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
	6.Учет	Классификация объектов финансовых	Заняти	-	Заняти		Заня	0,5

	финансовых вложении	вложений организации. Отражение на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с обращением ценных бумаг: покупка, продажа, залог и др. Оформление Книги учета ценных бумаг. Расчет и отражение на счетах бухгалтерского учета создание резерва под обесценение вложений в ценные бумаги. Рассмотрение особенностей аналитического учета ценных бумаг, переданных на хранение в депозитарии. Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по оплате услуг депозитария. Оформление регистров бухгалтерского учета финансовых вложений: - ведомости - журналы ордера по дебету и кредиту счетов 06 и 58, Главная книга.	я лекционного типа		я лекционного типа		тия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	5
	7.Учет материально-производственных запасов	Наличие, состав и операции движения материально-производственных запасов в организации. Заполнение карточек учета материалов. Элементы учетной политики по оценке материалов. Отражение на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах хозяйственные операции поступления товарно-материальных ценностей при использовании счетов бухгалтерского учета 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонение в стоимости материалов». Заполнение приходного ордера (форма № М-4). Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по не отфактурованным поставкам и материалам в пути. Особенности учета и оценки материальных ценностей, поступающих по договору мены. Порядок распределения транспортно-заготовительных расходов, произвести необходимые расчеты. Оформление документально и отражение на счетах бухгалтерского учета движения материальных ценностей внутри организации (ф. № М-11, ф. № М-8, ф. № М-35). Фактическая себестоимость материальных ресурсов, списываемых в производство по методу средней себестоимости и себестоимости каждой единицы. Оформление поступления материальных ценностей, полученных при разборке оборудования (документально и в бухгалтерском учете). Отражение операции по реализации и прочему выбытию материально-.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5

		производственных запасов на счетах бухгалтерского учета и документально (формы № М-2, № М-2а, № М -15). Сверка данных бухгалтерского учета с учетом на складах, с последующим отражением результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета и документально (формы № ИНВ -3, № ИНВ -19). Отражение недостачи материалов, выявленных при инвентаризации в связи со сменой материально-ответственного лица, на счетах бухгалтерского учета. Оформление регистров по учету движения материально-производственных запасов: оборотные и оборотно -сличительные ведомости материалов по складам - ведомости и журналы ордера по дебету и кредиту счетов 10, 15, 16, Главная книга. Налогообложение операций движения материально-производственных запасов.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
	8.Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	Общие принципы организации учета затрат на производство. Понятие и состав прямых материальных затрат, затраты на оплату труда и социальное обеспечение, прочие затраты. Учет исправимого и окончательного брака. Оценка незавершенного производства по данным службы производственно-диспетчерского отдела.Оформление регистров бухгалтерского учета затрат на производство:ведомости и журналы ордера по дебету и кредиту счетов учета затрат издержек производства, Главная книга.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
	9.Учет готовой продукции	Оценка готовой продукции организации; порядок списания управленческих и коммерческих расходов при определении	Занятия лекцио	-	Занятия лекцио		Занятия лекц	

	и ее реализации	финансовых результатов в соответствии с учетной политикой организации. Отражение на счетах бухгалтерского учета операции по учету реализации продукции (работ, услуг); определение выручки от реализации по моменту отгрузки продукции и предъявления покупателю (заказчику) расчетных документов. Особенности бухгалтерского учета по реализации продукции (работ, услуг) по договору мены. Финансовые результаты реализации продукции. Оформление регистров бухгалтерского учета готовой продукции и ее реализации: ведомости и журналы ордера по дебету и кредиту счетов учета готовая продукция и реализации 40, 46, Главная книга.	нного типа		нного типа		ионного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
	10.Учет экспортно-импортных операций. Командировка за границу	Приказ руководителя организации о загранкомандировке, оформление документов, необходимых работнику. Оформление документов на покупку иностранной валюты и комиссионного вознаграждения банку за услугу по покупке иностранной валюты на внутреннем валютном рынке.Отражение операции по:зачислению иностранной валюты на текущий валютный счет предприятия;определению курсовых разниц по данной покупке. Определение финансового результата сделки и отражение его в бухучете:получение иностранной валюты в кассу организации;выдачу иностранной валюты из кассы в подотчет. Составление и выдача выезжающему в загранкомандировку аттестат (справку-расчет), в котором указываются нормы выплат, маршруты, место назначения, срок командировки и все полученные денежные выплаты; составление авансового отчета о проделанной работе с приложением документов, подтверждающих результаты этой работы и об израсходованных денежных средствах; расчет с организацией по перерасходованным средствам. списание командировочных расходов на соответствующие источники финансирования. Заполнение первичной документации: платежных поручений, заявлений на покупку валюты, выписок операций по расчетному и валютному счетам, отчета кассира, приходного и расходного кассового ордера, бухгалтерских справок-расчетов Учет импортных операций Паспорт сделки. Задолженность по	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	

		оплате иностранному партнеру за перевозку товара до таможенного склада в городе расположения предприятия РФ. Отражение на счетах бухгалтерского учета принятие к учету поступивших от поставщика импортных товаров на склад таможни. Начисление и перечисление импортной таможенной пошлины. Начисление и перечисление сбора за таможенное оформление груза в рублях и инвалюте, учет курсовой разницы. Оприходование на склад организации. полученные от поставщика импортные товары, прошедшие таможенный контроль. Принятие к зачету сумму НДС, уплаченную на таможне. Отражение операции по перечислению с расчетного счета сумм на покупку иностранной валюты и комиссионного вознаграждения банку за услугу по покупке иностранной валюты на внутреннем валютном рынке. Зачисление иностранной валюты на текущий валютный счет организации. Определить курсовую разницу по данной покупке. Перечисление с текущего валютного счета задолженности иностранному поставщику. Расчет и учет курсовых разниц. Начисление и перечисление комиссионных вознаграждений, включая НДС. Расчет таможенных платежей. Расчет покупной стоимости импортных товаров. Заполнение первичной документации: бухгалтерские справки-расчеты, платежные поручения, заявления на покупку валюты, выписки операций но расчетному и валютному счетам. Учет экспортных операций Отражение в бухгалтерском учете отгрузку продукции иностранному покупателю при варианте перехода права собственности на готовую продукцию по мере ее оплаты. Расчет и отражение на счетах бухгалтерского учета операции по уплате в бюджет экспортной таможенной пошлины. Расчет с российскими транспортными организациями за услуги по доставке груза. Составление бухгалтерских проводок: по учету валютной выручки от реализации экспортной продукции; отразить финансовый результат от реализации продукции; произвести продажу валютной выручки на внутреннем валютном рынке; расчет курсовой разницы по произведенным хозяйственным операциям. Заполнение первичной документации: накладные на отпуск, государственную таможенную декларацию, бухгалтерские справки-расчеты, платежные поручения, выписки операций по расчетному и валютному счетам, зачисление на покупку валюты, паспорт сделки, счета-фактуры транспортных организаций. Налогообложение операций по					

		внешнеэкономической деятельности. Регистры бухгалтерского учета по внешнеэкономической деятельности: ведомости и журналы-ордера по дебету и кредиту счетов учета валютных операций, Главная книга.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
	11.Учет расчетов с подотчетными лицами	Состав операций расчетов с подотчетными лицами. Порядок выдачи денежных средств под отчет. Бланк командировочного удостоверения. Сумма для выдачи аванса под отчет командированному работнику. Расходный кассовый ордер. Расчет командировочных расходов в соответствии с прилагаемым авансовым отчетом. Правильность оформления всех необходимых документов, приложенных к авансовому отчету о расходовании денежных средств, выданных на хозяйственные нужды. Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами в ведомости № 7 (учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами). Регистры расчетов с подотчетными лицами и с персоналом по прочим операциям: ведомости и журналы-ордера по дебету и кредиту счетов 71, 73.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
	12.Учет расчетов по оплате труда	Объекты, учитываемыми при расчетах по оплате труда. Состав операций расчетов по оплате труда. Организация бухгалтерского учета труда, заработной платы, их документальным оформлением. Заполнение типовых форм по учету личного состава (формы № Т-1, № Т-2, № Т-4, № Т-5, № Т-6, № Т-8), по учету использования рабочего времени (формы № Т-12, № Т-13), по учету выработки продукции (выполненных работ, услуг), по учету брака продукции (работ). Системы и формы оплаты труда - простая повременная и прямая сдельная формы оплаты труда.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающ	

		Расчет заработной платы работников, помесячная премия и премия за выслугу лет. Средний заработок для расчета суммы ежегодного и дополнительного отпуска, компенсации за неиспользованный отпуск; выходного пособия; пособия по временной нетрудоспособности. Расчет выплат за счет средств Фонда социального страхования (ФСС), в т.ч. пособия по временной нетрудоспособности, ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им полутора лет; пособия на погребение. Отражение на счетах бухгалтерского учета выплаты за счет ФСС. Расчет сумм удержаний из заработной платы работников, в т.ч. основных удержаний: подоходного налога, удержаний по исполнительным листам; удержания по инициативе администрации предприятия: за причиненный предприятию материальный ущерб, за брак; удержания по заявлению работника: удержание ссуды, перечисления средств во вклады. Расчет сумм материальной выгоды, включаемой в совокупный налогооблагаемый доход работника. Отражение на счетах бухгалтерского учета удержания из заработной платы работников. Заполнение типовых форм по расчету с рабочими и служащими по заработной плате (формы № Т-49, № Т-51, № Т-53, № Т-54, № Т-54а). Произведение начислений во внебюджетные фонды социального страхования: в пенсионный фонд РФ, в фонды обязательного медицинского страхования, в фонд социального страхования РФ, Произведение аналитического учета начисления, удержаний и выплаты заработной платы в разработочных таблицах РТ-1 (распределение заработной платы и расхода материалов (для предприятий с децентрализованным учетом), РТ-2 (распределение заработной платы), РТ-3 (сводка данных по расчетам с рабочими и служащими), РТ-4 (сводка начисленной заработной платы по составу и категориям работников), РТ-5 (сводка начисленной заработной платы по ее составу и категориям работников и сводка данных по расчетам с рабочими и служащими), в ведомости № 9 (учет расчетов с жильцами квартир и общежитий). Осуществление аналитического учета расчетов с депонентами по суммам своевременно не выданной заработной платы в реестре не выданной заработной платы (РТ-11) и книге учета депонированной заработной платы № 8а. Учет расчетов с третьими лицами ведется в ведомости № 7 (учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами). Оформление регистров расчетов по оплате труда: ведомости и журналы-ордера по дебету и кредиту счетов 67, 68, 69, 70, 71; Главная					ими ся	

		книга.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
	13.Учет текущих обязательств и расчетов	Расчеты с поставщиками и подрядчиками Данные синтетического и аналитического учета по расчетам с поставщиками и подрядчиками (по каждому предъявленному счету); сроки платежей. Отражение на счетах бухгалтерского учета операции по- полученным товарно-материальным ценностям (сырье и материалы, покупные полуфабрикаты, оборудование к установке, МБП и т.п.), расчетные документы по которым акцептованы и подлежат оплате через банк;	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
		- полученным материалам, на которые расчетные документы не поступили (не отфактурированные поставки); - полученным материалам при осуществлении товарообменных (бартерных) операций; - доставке материальных ценностей; - авансам выданным; - проведенному взаимозачету и другим формам расчетов. _ Заполнить первичную документацию (счет-фактуру, накладную, товарно-транспортную накладную, грузовую таможенную декларацию, платежное поручение, приходные ордера, акты приема и проч.). Определение суммы НДС по стоимости приобретенных товарно-материальных ценностей (работ, услуг). Расчеты с покупателями и заказчиками Данные синтетического и аналитического учета по расчетам с покупателями и заказчиками (по каждому предъявленному покупателям и заказчикам счету, по формам расчетов). Отражение на счетах бухгалтерского учета операции по: - предъявленным покупателям (заказчикам) расчетным документам за отгруженную продукцию, оказанные услуги; - оплаченным покупателями счетам (безналичная и наличная формы оплаты); - полученным авансам под выполнение работ; векселям, полученным за поставку продукции А; Оформление расчетных документов. Определение суммы НДС по каждому выставляемому счету. Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами. Изучение данных синтетического и	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	

		аналитического учета по расчетам с прочими дебиторами и кредиторами (по каждому дебитору и кредитору). Отражение на счетах бухгалтерского учета операции по: - потребленным услугам сторонних организаций, включая предоставление электроэнергии, газа, пара и т.п.; - расчетам по исполнительным листам; - расчетам с арендодателями по суммам арендной платы; - расчетам по приобретению денежных документов; - списанию задолженности неплатежеспособных дебиторов (по истечении срока исковой давности) - порядок списания определен учетной политикой организации; и другие. Расчеты по налогам и сборам Данные синтетического и аналитического учета по расчетам, связанным с налогами и сборами. Отражение на счетах бухгалтерского учета операции по: - начислению НДС и косвенных налогов с реализации товаров (работ, услуг), авансов; списанию НДС по приобретенным товарно-материальным ценностям (услугам, работам);- начислению Единого социального налога (взноса).- Отразить операции по начислению и перечислению авансовых взносов по налогу на прибыль. Расчет сумм, подлежащих перечислению в фонд социального страхования. Отражение операций по перечислению с расчетного счета платежей в бюджет. Рассмотрение налогообложение расчетных операций.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
	. 14.Учет финансовых результатов и использования прибыли	Определение финансовых результатов по основной деятельности (от реализации готовой продукции, работ, услуг). Определение финансовых результатов по прочей деятельности (от реализации, списания и безвозмездной передачи имущества, результатов, выявленных при инвентаризации имущества, списании просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, создания резервов, за счет прибыли и т.п.). Распределение прибыли организации в соответствии с решением учредителей и учетной политикой организации. Оформление регистров по учету прибыли и ее	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обуч	

		использованию. Рассмотрение налогообложения операций и определения налогооблагаемой прибыли.					ающ ими ся	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.	Самост оятель ная работа обуча ющего ся	-	Самост оятель ная работа обуча ющего ся	5	Сам осто ятел ьная рабо та обуч ающ егос я	5
	15.Учет собственного капитала	Отражение операций по формированию Уставного капитала организации, увеличению уставного капитала путем дополнительной эмиссии обыкновенных акций. Отражение в бухгалтерском учете увеличение (уменьшение) величины -добавочного капитала по результатам переоценки основных фондов; полученного эмиссионного дохода от продажи собственных акций сверх их номинальной стоимости. Организация учета по начислению и выплате дивидендов и их отражению на счетах бухгалтерского учета. Увеличение резервного капитала за счет чистой прибыли в соответствии с законодательством. Порядок отражения на счетах операций по учету образования и использования оценочных резервов. Порядок учета нераспределенной прибыли. Записи на счетах бухгалтерского учета по использованию средств целевого бюджетного финансирования . Оформление регистров по учету движения собственного капитала.: Рассмотрение налогообложения операций и определение налогооблагаемой прибыли.	Заняти я лекцио нного типа	-	Заняти я лекцио нного типа		Заня тия лекц ион ного типа	
			Заняти я семина рского типа	-	Заняти я семина рского типа	0,5	Инд ивид уаль ная рабо та с обуч ающ ими ся	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.	Самост оятель ная работа обуча ющего ся	-	Самост оятель ная работа обуча ющего ся	5	Сам осто ятел ьная рабо та обуч ающ егос я	5
	16.Учет заемного капитала	Изучение порядка оформления ссуды банка (необходимые документы, регистрация в ИМНС, оформление залога и т. д.). Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по ссудам банка. Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по займам. Оценка заемных средств (займов, кредитов) с процентами, причитающимися по сроку к уплате. Учет займов по корпоративным облигациям.	Заняти я лекцио нного типа	-	Заняти я лекцио нного типа		Заня тия лекц ион ного типа	
			Заняти я семина	-	Заняти я семина		Инд ивид уаль	

		Оформление регистров по учету движению заемного капитала. Рассмотрение налогообложение операций и определение налогооблагаемой прибыли.	рского типа		рского типа		ная работа с обучающимися	
		проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
	17.Особенности учета на малых предприятиях	Критерии отнесения предприятия к малому. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии. Документальное оформление бухгалтерских операций при упрощенной форме учета. Изучение упрощенной системы налогообложения и вмененного дохода.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	
		проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	4
		Раздел 2.Систематический (производственный) учет затрат						
	1.Сущность, задачи и организационные формы управленческого учета	Основные объекты управленческого учета. Определение системы управленческого учета на предприятии. Разработка формы, внутрихозяйственной отчетности, периодичность и сроки ее представления. Анализ соответствия организационной структуры и потоков информации на предприятии выполнению главных функций управленческого учета. Возможные варианты корректировки	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	
			Занятия семина	-	Занятия семина		Индивидуаль	

		организационной структуры и организации документооборота и выбор наиболее приемлемого — из них.	рского типа		рского типа		ная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	4
	2.Сущность учета производственных затрат	Объекты учета затрат (по элементам, статьям калькуляции, местам возникновения и центрам ответственности) на основе общегосударственных нормативных актов. Объекты калькуляции (деталь, узел, изделие, заказ). Выборка калькуляционной единицы для каждого объекта калькулирования. Разработка необходимой внутренней документации.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	4
	3.Состав и классификация затрат на производство	Определение состава затрат на производство. Определение состава издержек производства, включаемых и не включаемых в себестоимость, а также источников возмещения издержек. Группировка затрат на производство по экономическим элементам и статьям калькуляции, по экономическому содержанию (основные и накладные), по способу включения в себестоимость продукции (прямые и косвенные), по отношению к объему производства (переменные, постоянные), по эффективности (производительные И непроизводительные), по периодичности возникновения (текущие и единовременные). Классификация затрат на значительные и незначительные (по их удельном)	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающими	

		весу в общем объеме затрат).					ся	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	4
	4.Современные виды, методы и системы учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции	Определение объектов систематического и проблемного управленческого учета. Группировка затрат по местам возникновения и центрам ответственности (субъектам). Определение отклонений от норм и нормативов, степени загрузки производственных мощностей, окупаемости изделий. Контроль затрат. Анализ сметы (бюджета) затрат (объема и структуры затрат на производство продукции); оценка результатов хозяйственной деятельности и составление прогнозов. Незавершенное производство, выбор вариантов оценки его остатков и учета. Выбор методов учета затрат (нормативный, позаказный, попроцессный). Учет затрат основного и вспомогательного производства. Сводный учет затрат. Система «стандарт-кост» и нормативный учет. Учет затрат по сокращенной калькуляции «директ-костинг».	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	4
	5.Нормативный учет затрат на производство	Анализ исполнения сметы по центрам затрат и центрам ответственности: сопоставление фактических и нормативных затрат, выявление отклонений от норм. Учет отклонений от текущих норм по прямым статьям затрат. Учет отклонений от смет накладных расходов. Анализ изменений норм и отклонений от норм по центрам затрат и центрам ответственности. Выявление причин отклонений. Калькуляция фактической себестоимости изделия. Организация системы проверки качества норм, соблюдения норм.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная рабо	

							та с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	4
	6.Позаказный метод учета затрат на производство	Позаказный метод учета: его отличительные особенности и сфера применения. Учет прямых затрат и порядок их списания на заказ. Порядок распределения общепроизводственных расходов: расчет бюджетной ставки распределения; корректировка не полностью или излишне списанных общепроизводственных расходов по окончании выполнения заказа. Калькуляция себестоимости заказа и единицы продукции.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	4
	7.Попроцессный метод учета затрат на производство	Попроцессный метод учета: его отличительные особенности и сфера применения. Объекты калькуляции (машино-часы). Прямые затраты: учет зарплаты; особенности учета расхода топлива, ГСМ, запчастей. Особенности учета амортизации транспортных средств. Калькулирование себестоимости единицы продукции.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	
		– проработка конспекта лекции;	Самост	-	Самост	8	Сам	4

		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	оятельная работа обучающегося		оятельная работа обучающегося		остоятельная работа обучающегося	

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Информационные технологии в менеджменте Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата, расположенные по адресу http://cp.insto.ru/extranet

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	содержание	знать	уметь	владеть навыками
1	2	3	4	5
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить	способы документирования хозяйственных операций, способы	проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов	осуществлять документирование хозяйственных операций и

	учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	проведения учета денежных средств	бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	формировать на его основе бухгалтерские проводки
	Типовые контрольные задания - перечислите способы учета кассовых операций и денежных документов - опишите способы учета кассовых операций - выдайте подотчетному лицу из кассы предприятия 2500 руб. и оформите расходно-кассовый ордер в «1С:Бухгалтерия предприятия»			
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	способы формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
	Типовые контрольные задания - перечислите способы инвентаризации финансовых вложений - опишите способы инвентаризации финансовых вложений - сформируйте баланс предприятия в «1С:Предприятия»			
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	способы оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
	Типовые контрольные задания - перечислите виды оплаты труда - опишите способы начисления заработной платы - начислите заработную плату работникам за февраль месяц и выполнить отчисления в Пенсионный фонд			

ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	способы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, и составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, и составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые
	Типовые контрольные задания - дайте понятие, классификацию и оценку основных средств - опишите классификацию основных средств - оформите покупку ОС, посадите ОС на баланс предприятия и сформируйте ведомость по счету 01.01			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал

«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам),

применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- учетная политика организации;
- учет кассовых операций и денежных документов;
- учет операций по расчетным счетам;
- учет расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- учет расчетов с покупателями и заказчиками;
- учет расчетов с подотчетными лицами;
- учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами;
- учет внутрихозяйственных расчетов;
- понятие и контроль за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности;
- учет займов, кредитов и заемных обязательств;
- понятие и классификация долгосрочных инвестиций;
- источники финансирования капитальных вложений;
- понятие, классификация и оценка основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- способы начисления амортизации;
- учет аренды основных средств;
- учет выбытия основных средств;
- понятие, виды и оценка нематериальных активов;
- учет амортизации и инвентаризация нематериальных активов;

- учет выбытия нематериальных активов;
- оценка и инвентаризация финансовых вложений;
- учет движения финансовых вложений;
- состав и оценка материалов;
- синтетический учет материалов;
- учет выпуска продукции, приобретения, недостач и потерь товаров;
- начисление заработной платы;
- аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда;
- выдача денежных средств из кассы на зарплату, хозяйственные нужды, командировочные расходы;
- классификация затрат на производство и продажи продукции, товаров , работ, услуг;
- калькуляция себестоимости заказа и единицы продукции;
- калькуляция фактической себестоимости изделия. организация системы проверки качества норм, соблюдения норм;
- позаказный метод учета: его отличительные особенности и сфера применения ;
- анализ исполнения сметы по центрам затрат и центрам ответственности: сопоставление фактических и нормативных затрат, выявление отклонений от норм;
- критерии отнесения предприятия к малому. особенности бухгалтерского учета и налогообложения на малом предприятии;
- позаказный метод учета: его отличительные особенности и сфера применения;
- попроцессный метод учета: его отличительные особенности и сфера применения. объекты калькуляции (машино-часы);
- калькулирование себестоимости единицы продукции;
- организация управленческого учета по системе стандарт- кост;
- организация управленческого учета по системе директ- костинг;
- функционально-стоимостной анализ - эффективный инструмент управленческого учета;
- структура и порядок формирования финансовых результатов;
- понятие, состав, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности .

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- организация и планирование снабженческо-заготовительной деятельности;
- анализ учета затрат и калькулирование себестоимости продукции;
- инвентаризация основных средств;
- особенности учета аренды основных средств;
- переоценка основных средств;
- учет движения финансовых вложений;

- учет готовой продукции;
- понятие, виды и формирование капитала;
- виды оплаты труда;
- учет движения финансовых вложений;
- расчеты с подотчетными лицами;
- учет движения денежных средств;
- учет дебиторской задолженности;
- учет кредиторской задолженности;
- учет поступления нематериальных активов;
- управление дебиторской и кредиторской задолженностью;
- учет условного капитала и расчеты с учредителями;
- учет чистой прибыли;
- особенности учета продажи товаров;
- организация учета издержек производства.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	*Дмитриева, И. М.* Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с.	https://urait.ru/bcode/530809
2	Салихова, И. С. Практикум по бухгалтерскому учету : учебное пособие : [16+] / И. С. Салихова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 110 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452890
3	Электронный курс «Лабораторный курс по бухгалтерскому учету», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=708

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
	Бобошко, В. И. Лабораторный практикум	hhttps://biblioclub.ru/index.php?page=b

1	по бухгалтерскому учету : практическое пособие / В. И. Бобошко. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 144 с.	ook_red&id=682989
2	Андреева, О. О. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету с применением программы «1С:Бухгалтерия 8.2» : учебно-практическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» / О. О. Андреева;. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2016. – 167 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445930
3	Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 287 с.	https://urait.ru/bcode/530924

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
2	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ	http://www.gks.ru
3	Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/
4	Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ	https://www.nalog.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html
3	Система Главбух – справочная система	http://www.1gl.ru/
4	Ежедневная деловая газета «Ведомости»	http://www.vedomosti.ru
5	РосБизнесКонсалтинг	http://rbc.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты),

	8.2»	- деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Ключевыми понятиями раздела 1 «Финансовый учет» являются: автоматизированная система, унифицированные формы первичной учетной документации; бухгалтерская обработка; выписки банка, группировка по соответствующим счетам бухгалтерского учета; затраты по капитальным вложениям; целевое финансирование; учет нематериальных активов; текущие обязательства.

Ключевыми понятиями раздела 2. Систематический (производственный) учет затрат являются: системы управленческого учета, калькуляция, учет затрат, себестоимость, позаказный метод учета

Изучая дисциплину, студент познакомится с: унифицированной формой первичной документации. Выполняя практические задания дисциплины, необходимо придерживаться следующего алгоритма: ознакомиться с предложенной задачей, правильно выбрать программное обеспечение, при необходимости смоделировать бизнес-процесс и решить поставленную задачу.

Предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:
1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю)

обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Линейная алгебра

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Линейная алгебра», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся по направлению 38.03.01 Экономика должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- ОПК-2: способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

-ОПК-3: способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- историю появления и принципы решения экономических задач способами линейной алгебры;
- современные способы решения задач экономики алгебраическими методами;
- основные приемы решения экономических задач современными техническими средствами;
- систему современных технических средств для обработки экономических данных;

- основные понятия и методы линейной алгебры.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы линейной алгебры к решению конкретных практических задач;
- формулировать проблемы и гипотезы в реальной производственной ситуации при решении возникшей проблемы;
- обобщать, анализировать и оценивать информацию для подготовки решения проблемы способами линейной алгебры;
- осуществлять прием и передачу информации в процессе решения задачи;
- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы решения задач с помощью современных технических средств и информационных технологий.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками отнесения информации по возникшей проблеме к известной группе по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;
- навыками воспроизводства научных текстов и известных алгоритмов решения в соответствии с избранным способом решения;
- навыками использования основных инструментов работы с информацией, необходимой для решения задачи;
- навыками использования основных инструментов работы с информацией по экономике.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к базовой части Б1.Б.03 и изучается по заочной форме – в 1 семестре (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: математический анализ, методы оптимальных решений, теория вероятностей и математическая статистика, теория игр, анализ данных, эконометрика, экономика фирмы, финансы, деньги, кредит, банки, статистика, финансовые рынки и институты, бухгалтерский учет и анализ, маркетинг, менеджмент, микроэкономика, макроэкономика.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы математики за курс средней школы.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: методы оптимальных решений, теория вероятностей и математическая статистика, теория игр, анализ данных, эконометрика, экономика фирмы, финансы, деньги, кредит, банки, статистика, финансовые рынки и институты, бухгалтерский учет и анализ, маркетинг, менеджмент, микроэкономика, макроэкономика.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 6 зачетных единиц или 216 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**8**	**4**
Занятия семинарского типа	**6**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**193**	**172**
Аттестация	**9**	**36**
Всего	**216**	**216**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и Темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
			очная форма		**заочная форма**		**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Раздел 1. Матрицы и определители								
1.1	**Матрицы. Операции над матрицами.**	1. Матрицы. Основные определения. 2. Действия с матрицами. 3. Произведение матриц. 4. Матричные выражения.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

		1.Повторение лекционного материала. 2.Выполнение действий с матрицами. 3.Решение матричных уравнений. 4.Аналогия между операциями на множестве действительных чисел и на множестве матриц.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	1	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – повторение свойств операций на множестве действительных чисел.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
1.2	**Определители квадратных матриц.**	1.Основные определения. Формулы для вычисления определителей матриц второго и третьего порядков. 2.Теорема Лапласа о разложении определителя по элементам строки или столбца. 3.Свойства определителей. 4. Примеры на вычисление определителей.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		1.Проверка домашней работы. 2.Вычисление определителей матриц второго и третьего порядка. 3.Вычисление определителей высших порядков с помощью разложения по теореме Лапласа.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – вычисление определителей	Самостоятельная работа обучающ-		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7

		третьего порядка на время.	щегося					
1.3	**Обратная матрица. Ранг матрицы.**	1.Определение матрицы, обратной данной. 2.Теорема о существовании обратной матрицы. 3.Ранг матрицы. Различные способы нахождения ранга матрицы. 4. Исследование СЛАУ на совместность и определенность с помощью рангов основной и расширенной матриц системы.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		1.Проверка домашней работы. 2. Проверка существования обратной матрицы. 3.Нахождение обратных матриц. 4.Контрольное тестирование.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к тестированию по пройденному материалу.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
Раздел 2. Системы линейных алгебраических уравнений								
2.1	**Системы линейных алгебраических уравнений**	1.Определение системы уравнений. Матричная запись системы. 2.Решение системы матричным способом. 3.Формулы Крамера. 4.Примеры.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		1.Повторение лекционного материала. 2.Решение систем способом обратной матрицы. 3.Решение систем по формулам Крамера.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского **типа**	1	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной лите-	Самостоятель-		Самостоятельная	10	Самостоятельная работа обучаю-	7

		ратуры по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к контрольной работе.	ная работа обучающегося		работа обучающегося		щегося	
2.2	**Метод Гаусса.**	. 1.Преобразования, сохраняющие равносильность систем. 2.Процесс последовательного исключения переменных в СЛАУ. 3.Три варианта окончания процесса исключения переменных. 4. Примеры.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		1.Проверка домашней работы. 2.Повторение лекционного материала. 3.Решение систем методом Гаусса (три случая).	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовить для решения на семинарском занятии три системы: имеющую одно решение, не имеющую решений, имеющую бесконечное множество решений.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.3	**Однородные системы линейных алгебраических уравнений**	1.Определение однородной системы линейных алгебраических уравнений. 2.Совместность однородной системы. 3.Условие существования ненулевого решения однородной системы. 4.Фундаментальная система решений однородной системы. 5.Взаимосвязь решений неоднородной и соответствующей	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2

		однородной систем уравнений.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовить для решения на семинарском занятии две однородных системы: имеющую одно решение и имеющую бесконечное множество решений.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
Раздел 3 Многочлены и комплексные числа								
3.1	**Многочлены. Операции над многочленами.**	1. Алгебраические многочлены. 2.Корни многочлена. Теорема Безу. 3.Разложение многочленов на множители.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
		1.Повторение лекционного материала. 2. Проверка домашней работы. 3. Повторение теоремы Безу и схемы Горнера(из школьного курса математики).	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	-	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к выступлению по решению уравнений 3-ей и 4-ой степени.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.2	**Алгебраические уравнения.**	1.Алгебраические уравнения. Корни уравнения. 2.Решение алгебраических уравнений третьей и четвертой степени. 3.Решение уравнений с помощью разложения многочлена на множители. 4.Примеры решения	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-

		алгебраических уравнений						
		1.Повторение лекционного материала 2. Брейн-ринг по решению алгебраических уравнений.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	-	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к выступлению по решению уравнений 3-ей и 4-ой степени.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.3	**Комплексные числа.**	1.Понятие комплексного числа. Алгебраическая форма комплексного числа. 2.Геометрическое изображение комплексных чисел. 3. Действия над комплексными числами. 4. Тригонометрическая форма комплексного числа. 5. Действия над комплексными числами в тригонометрической форме.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		1.Повторение лекционного материала. 2. Выполнение действий над комплексными числами. 3. Представление комплексного числа в тригонометрической форме.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	-	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к беседе о развитии понятия «число» в истории математики.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
Раздел 4 Линейные преобразования и квадратичные формы								

4.1	Линейные пространства.	1.Линейное пространство. Подпространство. 2.Линейная зависимость и независимость векторов линейного пространства. 3. Размерность и базис линейного пространства. Изоморфизм линейных пространств. 4. Преобразование координат вектора при изменении базиса. 5. Евклидово пространство. Унитарное пространство.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	-	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка рефератов по теме «линейные пространства».	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10
4.2	**Линейные операторы.**	1.Линейное преобразование и его матрица. 2.Зависимость между координатами вектора и координатами образа этого вектора, полученного в результате преобразования. 3.Собственные векторы линейного преобразования.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1.Повторение лекционного материала. 2. Составление характеристического значения линейного оператора. 3. Нахождение собственных значений и собственных векторов линейного оператора.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	-	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);	Самостоятельная работа		Самостоятельная работа обу-	11	Самостоятельная работа обучающегося	10

		– подготовка к практическому занятию; – повторение однородных систем уравнений.	та обучающегося		чающегося			
4.3	**Квадратичные формы.**	1.Квадратичная форма и ее матрица. 2.Знакоопределенные квадратичные формы. 3. Канонический вид квадратичной формы. 4. Исследование квадратичной формы на знакопределенность.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1.Повторение лекционного материала. 2. Запись многочлена в виде квадратичной формы. 3. Исследование квадратичной формы на знакоопределенность. 4. Приведение квадратичной формы к каноническому виду.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	-	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – повторение матриц и действий над ними.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10
Раздел 5 Элементы аналитической геометрии								
5.1	**Векторы на плоскости и в пространстве**	1. Понятие вектора. 2. Операции на множестве векторов одинаковой размерности (сложение, вычитание, умножение на число) 3. Коллинеарность векторов. 4.Скалярное умножение векторов. Необходимое и достаточное условия перпендикулярности векторов.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		Повторение лекционного материала. Примеры на закрепление действий с векторами.	Занятия семинар-		Занятия семинар-	0,5	Индивидуальные занятия с обучаю-	0,2

		Определение коллинеарности и перпендикулярности векторов, заданных своими координатами.	ского типа		ского типа		щимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – повторение декартовой системы координат на плоскости и в пространстве.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
5.2	**Уравнения прямой на плоскости.**	1.Уравнение прямой на плоскости – определение. 2.Общее уравнение прямой. Неполные уравнения прямой. 3.Уравнение прямой в отрезках. 4.Уравнение прямой с угловым коэффициентом. 5.Каноническое уравнение прямой. 6. Параметрические уравнения прямой. 7. Нормальное уравнение прямой. 8.Примеры составления уравнений прямых.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		1.Повторение лекционного материала. 2. Решение задач на составление уравнений прямых. 3. Самостоятельная работа. 4.Мозговой штурм (признаки параллельности и перпендикулярности прямых).	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – повторение взаимного расположения прямых из курса математики средней школы.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

5.3	**Уравнения кривых второго порядка.**	1.Понятие алгебраической линии и ее порядка. 2.Классификация линий второго порядка. 3.Эллипс и его каноническое уравнение. 4.Окружность - частный случай эллипса. 5.Гипербола и ее каноническое уравнение. 6.Парабола и ее каноническое уравнение.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		Преобразования уравнений второго порядка к каноническому виду и построение кривых в декартовой системе координат.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,3
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – повторение уравнений параболы и окружности из школьного курса алгебры.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
5.4	**Векторное и смешанное произведения векторов.**	1.Определение векторного произведения. 2.Признак коллинеарности векторов в пространстве. 3.Приложения векторного произведения векторов. 4.Определение смешанного произведения векторов. 5.Признак компланарности векторов. 6.Приложения смешанного произведения в аналитической геометрии.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		Повторение теоретического материала. Нахождение вектора, перпендикулярного двум заданным векторам. Задачи на применение признака компланарности векторов. Нахождение объемов призмы и пирамиды с помощью сме-	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,3

		шанного произведения векторов.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к решению задач по пройденному теоретическому материалу.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
5.5	**Плоскость и прямая в пространстве**	1.Уравнение поверхности в пространстве. 2.Уравнение плоскости, проходящей через заданную точку, перпендикулярно заданному вектору. 3.Общее уравнение плоскости. Неполные уравнения плоскости. 4.Общие, канонические и параметрические уравнения прямой в пространстве.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1.Проверка домашней работы. 2. Задачи на уравнение плоскости в пространстве. 3. Задачи на уравнение прямой в пространстве. 4. Обобщение пройденного.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,3
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к «мозговому штурму» - установлению взаимного расположения прямых и плоскостей в пространстве.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
Раздел 6. Неотрицательные матрицы								
6.1	**Неотрицательные матрицы и**	1.Собственные значения и собственные векторы неотрицательных матриц.	Занятия лек-		Занятия лек-	-	Занятия лекционного типа	-

	модели Леонтьева.	2.Теорема Фробениуса-Перрона и число Фробениуса. 3.Модель многоотраслевой экономики Леонтьева. Различные критерии продуктивности модели Леонтьева.	ционного типа		ционного типа			
		1.Тестирование по теме «Аналитическая геометрия». 2.Неотрицательные матрицы. Собственные значения и собственные векторы. 3.Теорема Фробениуса-Перрона. 4. Продуктивность неотрицательных матриц. 5. Примеры.	Занятия семинарского типа		Занятия семинарского типа	-	Индивидуальные занятия с обучающимися	0,3
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к самостоятельной работе.	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	20

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Линейная алгебра Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Историю появления и принципы решения экономических задач способами линейной алгебры	разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы линейной алгебры к решению конкретных практических задач	отнесения информации по возникшей проблеме к известной группе по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		Современные способы и решения задач экономики алгебраическими методами	Формулировать проблемы и гипотезы в реальной прозводственной ситуации при решении возникшей проблемы	воспроизводства научных текстов и известных алгоритмов решения в соответствии с избранным способом решения
		Основные приемы решения экономических задач	обобщать, анализировать и оценивать информацию для подготовки к решению проблемы способами линейной алгебры	использования основных инструментов работы с информацией, необходимой для решения задачи
			осуществлять прием и передачу информации в процессе решения задачи	
	Типовые контрольные задания:			

	- перечислить основные математические методы, используемые при анализе экономических явлений; - перечислить этапы решения задачи межотраслевого баланса; - решить задачу межотраслевого баланса методами линейной алгебры			
ОПК-3	Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	историю и принципы формирования способов решения современными техническими средствами	разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы решения задач с помощью современных технических средств и информационных технологий	отнесения информации к известной группе стандартных задач по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		систему современных технических средств для обработки экономических данных	Формулировать проблемы и гипотезы в виде, адаптированном для решения техническими средствами и информационными технологиями	воспроизводства научных текстов и известных алгоритмов решения задач в соответствии с выбранным способом решения
		основные алгоритмы решения задач с помощью современных технических средств и информационных технологий	обобщать, анализировать и оценивать информацию, получнную в результате решения	использования основных инструментов работы с информацией по экономике
			осуществлять прием и передачу информации, связанной с рассматриваемой задачей	
	Типовые контрольные задания: - описать процедуру построения модели спроса и предложения; - найти в модели спроса и предложения точку равновесия, проанализировать ее устойчивость; - показать в каких экономических задачах используется понятие собственного числа матрицы			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины),

3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- определитель n-порядка, свойства определителей;
- вычисление определителя разложением по элементам выбранной строки, столбца;

- ранг матрицы, теорема о ранге матрицы, способы вычисления ранга матрицы;

- умножение матриц;

- определение обратной матрицы, условия существования матрицы, обратной к данной;

- обращение матрицы;

- системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ), понятие совместности СЛАУ, теорема Кронекера-Капелли;

- решение СЛАУ методами Гаусса, Крамера;

- матричная запись СЛАУ, матричный метод (метод обратной матрицы) решения системы;

- понятие вектора, координаты вектора, базис, разложение вектора по базисным векторам;

- линейные операции над векторами, условие коллинеарности двух векторов, деление отрезка в данном отношении;

- скалярное произведение векторов, его свойства, условие перпендикулярности векторов;

- векторное произведение векторов, его свойства, правило вычисления, условие параллельности двух векторов, выраженное скалярным произведением;

- смешанное произведение векторов, его свойства, правило вычисления, компланарные векторы, условие компланарности векторов;

- уравнение прямой на плоскости;

- неполные уравнения прямых;

- взаимное расположение прямых на плоскости;

- кривые второго порядка (эллипс, окружность, гипербола, парабола;

- виды уравнений прямой линии в двумерном и трехмерном пространствах;

- выводы уравнения плоскости из условий перпендикулярности и компланарности векторов;

- неполные уравнения плоскости;

- комплексные числа, операции на множестве комплексных чисел;

- квадратичные формы и их матрицы;

- определение линейного пространства, линейная зависимость и линейная независимость системы векторов, теорема о разложении вектора конечномерного линейного пространства по базису;

- собственные векторы и собственные значения линейного оператора, свойства собственных векторов.

3.3.4 Темы письменных работ:

- ранг матрицы;

- исследование систем линейных алгебраических уравнений на совместность и определенность;

- способы решения системы с отличным от нуля главным определителем;

- способ Гаусса решения системы линейных алгебраических уравнений;

- линейная независимость системы векторов;
- собственные векторы и собственные значения линейного оператора;
- квадратичные формы;
- линейные операторы в евклидовом пространстве;
- кривые второго порядка (эллипс, окружность, гипербола, парабола;
- статическая модель межотраслевого баланса.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Бурмистрова, Е. Б. Линейная алгебра : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Б. Бурмистрова, С. Г. Лобанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 421 с.	https://urait.ru/bcode/509853
2	Электронный курс по дисциплине «Линейная алгебра», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=173

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Кремер, Н. Ш. Линейная алгебра : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Ш. Кремера. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с.	https://urait.ru/bcode/510867
2	Потапов, А. П. Линейная алгебра и аналитическая геометрия : учебник и практикум для вузов / А. П. Потапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с.	https://urait.ru/bcode/511926
3	Пахомова, Е. Г. Линейная алгебра и аналитическая геометрия. Сборник заданий : учебное пособие для вузов / Е. Г. Пахомова, С. В. Рожкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 110 с.	https://urait.ru/bcode/490366

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Образовательный математический сайт Exponenta.ru	http://old.exponenta.ru/
2	Вся математика в одном месте	http://www.allmath.ru/highermath.htm
3	Отделение математических наук РАН	http://math.ras.ru/
Информационные справочные системы		
1	Общероссийский математический портал	http://www.mathnet.ru/
2	Высшая математика	http://www.math24.ru/
3	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
4	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Математический форум	https://dxdy.ru/
2	Научный журнал «Фундаментальная и прикладная математика»	http://mech.math.msu.su/~fpm/rus/fpmosn.htm
3	Высшая математика просто и доступно	http://www.mathprofi.ru/saity_po_matematike.html
4	Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия Кругосвет	http://www.krugosvet.ru

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО.:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в

		учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (атте-

		стационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля

	2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины (модуля) предполагается изучение следующих разделов:

1) системы линейных алгебраических уравнений;

2) матрицы и определители;

3) многочлены и комплексные числа;

4) линейные преобразования и квадратичные формы;

5) элементы аналитической геометрии;

6) неотрицательные матрицы и линейные экономические модели.

Ключевыми понятиями раздела 1 (системы линейных алгебраических уравнений) являются: уравнение, система уравнений, решение системы, совместность и несовместность системы, определенность и неопределенность систем, однородные системы, фундаментальная система решений, общее решение системы. Изучая раздел 1, студент познакомится с нахождением решения системы матричным способом, по формулам Крамера, способом Гаусса, научится исследовать систему на совместность, используя теорему Кронекера-Капелли.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма:

1)найти главный определитель системы и, если он отличен от нуля, решить систему матричным способом или по формулам Крамера;

2) если главный определитель равен нулю или число уравнений системы не совпадает с числом переменных, тогда решение системы нужно проводить методом Гаусса;

3) выписать решение системы в виде последовательности чисел или формул, содержащих произвольные постоянные или сделать вывод об отсутствии решения.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что если главный определитель системы равен нулю, то в этом случае не обязательно отсутствие решений системы, решений системы в этом случае может быть бесконечно много.

Ключевыми понятиями раздела 2 (матрицы и определители) являются: матрицы, виды матриц, операции над матрицами, определители квадратных матриц, разложение определителя по элементам строки или столбца, обратная матрица, ранг матрицы.

Изучая раздел 2, студент познакомится с умножением матрицы на число, со сложением матриц, с умножением матрицы на матрицу, научится вычислять определители, находить матрицу, обратную данной, определять ранг матрицы.

При нахождении обратной матрицы нужно:

1) найти определитель матрицы и, если он отличен от нуля, перейти к 2);

2) транспонировать данную матрицу, а затем заменить ее элементы на их алгебраические дополнения (получить присоединенную матрицу);

3) умножить присоединенную матрицу на число, обратное определителю.

Результатом выполнения алгоритма является матрица, обратная данной.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что если определитель данной матрицы равен нулю, то обратной матрицы для нее не существует.

Ключевыми понятиями раздела 3 (многочлены и комплексные числа) являются: комплексные числа, действительная и мнимая части комплексного числа, тригонометрическая форма комплексного числа, операции на множестве комплексных чисел, многочлен, корни многочлена, алгебраические уравнения степени n, решение уравнений.

Изучая раздел 3, студент познакомится с геометрическим представлением комплексного числа, с суммой, разностью и произведением комплексных чисел, с модулем и аргументом комплексного числа, с решением алгебраических уравнений третьей и четвертой степеней, с решением алгебраических уравнений с помощью разложения многочлена на множители.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы:

1) комплексное число в алгебраической форме имеет вид: $a + bi$, где a – действительная часть числа, b – мнимая часть, i – мнимая единица, причем $(i)^2 = -1$;

2) при сложении комплексных чисел получают комплексное число, мнимая часть которого равна сумме мнимых частей слагаемых, а действительная часть – сумме действительных частей слагаемых;

3) при умножении двух комплексных чисел пользуются правилом умножения двучлена на двучлен и свойством мнимой единицы.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что деление комплексных чисел можно выполнить умножая и делимое и делитель на число, сопряженное делителю.

Ключевыми понятиями раздела 4 (линейные преобразования и квадратичные формы) являются: линейный оператор, ядро и образ линейного оператора, матрица линейного оператора, собственные значения и собственные векторы линейных операторов, квадратичные формы, матрицы квадратичных форм. Изучая раздел 4, студент познакомится с нахождением собственных значений и собственных векторов линейных операторов, с приведением квадратичной формы к нормальному виду методом Лагранжа, с приведением квадратичной формы к каноническому виду, с критерием Сильвестра знакоопределенности квадратичной формы.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 4, следует придерживаться следующей схемы:

При нахождении характеристических значений преобразования нужно:

1) составить характеристический многочлен матрицы этого преобразования и приравнять его к нулю: $\det(A - \lambda E) = 0$;

2) решить полученное уравнение.

Корни уравнения являются характеристическими числами данной матрицы.

При нахождении собственных значений линейного преобразования нужно:

1) найти характеристические числа матрицы этого преобразования;

2) выбрать из них только действительные, они и будут собственными значениями матрицы.

Для нахождения собственного вектора, соответствующего собственному значению линейного преобразования, нужно найденное собственное значение подставить в уравнение: $(A - \lambda E)X = 0$, где A - матрица линейного преобразования, E – единичная матрица, λ – найденное собственное значение преобразования, X – искомый собственный вектор. Решая это уравнение, находят собственный вектор с точностью до произвольного множителя.

Ключевыми понятиями раздела 5 (элементы аналитической геометрии) являются: декартова система координат на плоскости и в пространстве, уравнение линии на плоскости, уравнение плоскости и прямой в пространстве, уравнения кривых второго порядка на плоскости, векторное произведение векторов, смешанное произведение векторов.

Изучая раздел 5, студент познакомится с общим уравнением прямой на плоскости (полный и неполный виды), с каноническим уравнением прямой на плоскости, с параметрическим уравнением прямой, с уравнениями кривых второ-

го порядка, с уравнением плоскости, с признаками параллельности и перпендикулярности прямых и плоскостей.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 5, следует придерживаться следующей схемы:

При составлении уравнения прямой нужно:

1) выяснить, что дано в условии;

2) если дан нормальный вектор прямой и точка, лежащая на прямой, то можно воспользоваться уравнением прямой, проходящей через заданную точку перпендикулярно заданному вектору;

3) если дан направляющий вектор прямой и точка, лежащая на прямой, то составляется каноническое уравнение прямой;

4) если даны отрезки, отсекаемые прямой на осях координат, то удобно составить уравнение прямой в отрезках.

Если нужно выяснить взаимное расположение прямых, то рассматривается взаимное расположение нормальных или направляющих векторов этих прямых или сравниваются их угловые коэффициенты.

Ключевыми понятиями раздела 6 (неотрицательные матрицы и линейные экономические модели) являются: неотрицательные матрицы, продуктивность матриц, модель межотраслевого баланса, матрица прямых затрат, матрица полных затрат. Изучая раздел 6, студент познакомится с моделью межотраслевого баланса, научится находить вектор валового выпуска продукции по заданному вектору конечного продукта.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 6, следует придерживаться следующей схемы:

1) по данным по балансу за некоторый период времени найти коэффициенты прямых затрат;

3) составить матрицу коэффициентов прямых затрат (A);

4) проверить матрицу прямых затрат на продуктивность, и, если она продуктивна, перейти к 4);

5) найти матрицу полных затрат $(E - A)^{-1}$;

6) умножить матрицу полных затрат на вектор конечного продукта и получить требуемый вектор валового выпуска продукции.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что элемент матрицы прямых затрат $a_{ij} = {}^{A}\!/_{S}$, где $A = x_{ij}$ – объем продукции i–той отрасли, потребляемый j-той отраслью при производстве объема продукции x_j, $S = x_j$ - общий объем продукции j-той отрасли (ее валовый выпуск).

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

По разделу 1 предполагается: прорабатывание лекционного материала, анализ учебников и учебных пособий по теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к контрольной работе..

По разделу 2 предполагается: прорабатывание лекционного материала, анализ учебников и учебных пособий по теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к контрольному тестированию.

По разделу 3 предполагается: прорабатывание лекционного материала, анализ учебников и учебных пособий по теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов.

По разделу 4 предполагается: прорабатывание лекционного материала, анализ учебников и учебных пособий по теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к коллоквиуму.

По разделу 5 предполагается: прорабатывание лекционного материала, анализ учебников и учебных пособий по теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к контрольному тестированию.

По разделу 6 предполагается: прорабатывание лекционного материала, анализ учебников и учебных пособий по теме, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное решение задачи межотраслевого баланса.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Логика

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Логика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит) по очной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные закономерности мышления;
- специфику исторического развития логики как науки, ее основные направления;
- основные понятия и категории логики;
- содержание основных законов логики;
- специфику и процедуру логического рассуждения;
- правила построения аргументации;
- понятие логической формы и логического закона;
- содержание и структуру форм мышления и правила логических операций с ними;
- характеристики форм научного знания – проблемы, гипотезы, теории;

- основы формальной логики;

- закономерности функционирования современной экономики на логическом уровне;

- основные особенности российской экономики.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- анализировать, обобщать и воспринимать информацию ставить цель и формулировать задачи по её достижению;

- применять основные логические операции, выявлять причинно-следственные связи;

- выявлять логическую форму, анализируя языковые выражения;

- аргументировано обосновывать собственную позицию;

- осуществлять самоконтроль устного выступления и корректировать его;

- логически стройно конструировать и излагать свои мысли;

- эффективно вести полемику с помощью приемов логической аргументации;

- осуществлять подготовку материала устного выступления в соответствии с требованиями логики;

- анализировать логически экономические явления, происходящие в обществе;

- анализировать российские экономические явления

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- культурой научного мышления;

- навыком применения понятийно-категориального аппарата логики, методов установления причинных связей, методов индукции, дедукции, аналогии

- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;

- основами логической и риторической грамотности;

- речевой культурой;

- навыками исследования логической формы;

- навыками анализа определения и деления понятий; методами установления причинных связей;

- логическими методами сбора и обработки информации;

- навыками самостоятельной работы, требующими логических рассуждений в профессиональной деятельности;

- навыками поиска информации, необходимой в профессиональной деятельности.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку дисциплин по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.01.02) и изучается по заочной форме – на 1,2 семестрах (на 1 курсе) обучения, по заочной форме с применением ЭО и ДОТ- на 1,2 семестрах (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связа-на с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: Философия, Культурология, Информатика;

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: Философия, Информатика;

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: Культурология.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения пла-нируемых результатов обучения) составляет: 3 зачетных единицы или 108 ака-демических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образо-вательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализа-ции по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обуче-нии.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применени-ем ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	**4**	
Проектирование	**-**	**-**
Групповые консультации	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обу-чающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обу-чающегося	**96**	**88**
Аттестация	**4**	**12**
Всего	**108**	**108**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часо**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Логика и ее предмет**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Индивидуальная работа с**	**1**

					обучающимся	
			Самостоятельная работа обучающегося	**23**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**24**
1.1	Предмет логики	Понятие логической формы. Функции логики: познавательная, мировоззренческая, методологическая.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Понятие логической формы. Основные функции логики. Соотношение логики и науки. Место и роль логики в системе наук.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка литературы (библиографии) – подбор источников по истории логики.	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	12
1.2	Происхождение и развитие науки логики	Традиционная логика Аристотеля. Математическая логика Г. Лейбница. Метод формализации. Диалектическая логика Г. Гегеля.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Происхождение логики как науки. Причины возникновения логики. Традиционная логика Аристотеля. Развитие логики в эпоху Нового Времени. Математическая логика. Диалектическая логика.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	12

		пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка литературы (библиографии); – подбор источников по истории логики.			я	
2.	**Понятие**		**Занятия лекционного типа**	**2**	**Занятия лекционного типа**	**2**
			Занятия семинарского типа	**2**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**26**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**8**
2.1	Понятие как форма мысли. Виды понятий	Объем и содержание понятия. Соотношение понятий и слов. Виды понятий по объему: единичные, общие, нулевые. Виды понятий по содержанию: конкретные и абстрактные; относительные и безотносительные; положительные и отрицательные; собирательные и несобирательные.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Объем и содержание понятия. Соотношение понятий и слов. Виды понятий по объему: единичные, общие, нулевые. Виды понятий по содержанию: конкретные и абстрактные; относительные и безотносительные;	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	-

		положительные и отрицательные; собирательные и несобирательные				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка литературы (библиографии) – подбор источников по логической структуре и специфике понятия как формы мысли.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	3
2.2	Логические отношения между понятиями	Круги Эйлера. Отношения совместимых понятий. Тождество, пересечение, подчинение. Отношения несовместимых понятий. Соподчинение, противоположность, противоречие.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Отношения совместимых понятий. Тождество, пересечение, подчинение. Отношения несовместимых понятий. Соподчинение, противоположность, противоречие.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий;	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	3

		– подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка литературы (библиографии); – подбор источников по логической структуре и специфике понятия как формы мысли.				
2.3	Логические операции с понятиями	Определение понятия. Правила определения. Ошибки в определении. Ограничение понятия. Обобщение понятия. Закон обратного отношения объема и содержания понятия. Деление понятия. Дихотомическое деление. Правила деления. Применение правил деления в государственном и муниципальном планировании.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Определение понятия. Правила определения и возможные ошибки. Ограничение понятия. Обобщение понятия. Закон обратного отношения объема и содержания понятия. Деление понятия. Основание деления. Дихотомическое деление. Правила деления	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	2

		литературы (библиографии); – подбор источников по логической структуре и специфике понятия как формы мысли.				
3	**Суждение**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**0,75**
			Самостоятельная работа обучающегося	**24**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**30**
3.1	Структура простого суждения и его виды	Субъект и предикат суждения. Виды суждений по объединенной классификации: общеутвердительные, общеотрицательные, частноутвердительные, частноотрицательные. Отношения между суждениями. Логический квадрат.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Субъект и предикат суждения. Виды суждений по объединенной классификации: общеутвердительные, общеотрицательные, частноутвердительные, частноотрицательные. Отношения между суждениями. Логический квадрат.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10

		литературы (библиографии); – подбор источников по логической структуре и специфике суждения как формы мысли.				
3.2	Сложные суждения и их виды	Структура сложного суждения. Виды сложных суждений: соединительные, разделительные, условные и эквивалентные суждения. Таблица истинности. Роль вопросно-ответной формы познания в практике государственного управления.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Структура сложного суждения. Виды сложных суждений: соединительные, разделительные, условные и эквивалентные суждения. Таблица истинности	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка литературы (библиографии); – подбор источников по логической структуре и специфике суждения как формы мысли.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.3	Законы логики	Закон тождества. Закон непротиворечия. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Значение соблюдения законов логики в сфере государственного и муниципального управления	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегос	10

		пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка литературы (библиографии); – подбор источников по логическим законам и их значению.			я	
4	**Умозаключение.**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**-**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**0,75**
			Самостоятельная работа обучающегося	**23**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**30**
4.1	Умозаключение и его виды	Структура умозаключения. Виды умозаключений.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Структура умозаключения. Виды умозаключений.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – подготовка списка литературы (библиографии); – подбор источников по логической структуре и специфике	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10

		умозаключения как формы мысли.				
4.2	Дедуктивные умозаключения	Категорический силлогизм и его структура. Условные умозаключения. Разделительные умозаключения.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Категорический силлогизм и его структура. Условные умозаключения. Разделительные умозаключения.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – подготовка списка литературы (библиографии); – подбор источников по логической структуре и специфике дедуктивного умозаключения как формы мысли.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10
4.3	Индуктивные умозаключения	Виды индукции. Методы индукции.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Полная и неполная индукция, научная и популярная индукция. Методы индуктивного исследования.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – подготовка списка литературы (библиографии);	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	10

		– подбор источников по логической структуре и специфике индуктивного умозаключения как формы мысли.				
5	**Логика и аргументация.**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**-**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**0,5**
			Самостоятельная работа обучающегося	**14**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**20**
5.1	Доказательство и опровержение	Структура доказательства. Прямое и косвенное доказательство. Структура опровержения. Правила и ошибки в доказательстве и опровержении.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Структура доказательства. Виды доказательств. Прямое и косвенное доказательство. Структура опровержения. Правила и возможные ошибки в процедурах аргументации.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	**0,25**
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка литературы (библиографии); – подбор источников по структуре доказательства и теории аргументации.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10
5.2	Спор и его виды	Значение спора. Конструктивный и деструктивный спор. Виды спора. Дискуссия, полемика, эристика. Тактические	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		приемы и уловки в споре. Софизмы и паралогизмы. Значение спора в практике государственного и муниципального управления.				
		Значение спора. Конструктивный и деструктивный спор. Виды спора. Дискуссия, полемика, эристика. Тактические приемы и уловки в споре. Софизмы и паралогизмы. Аргумент к публике, аргумент к человеку, «палочный аргумент» и т.д. Значение спора в практике государственного и муниципального управления	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций; – подготовка списка литературы (библиографии); – подбор источников по теории аргументации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	10

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Логика Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бака-лавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Основные понятия и категории логики	Применять основные логические операции, выявлять причинно-следственные связи	Навыком применения понятийно-категориального аппарата логики, методов установления причинных связей, методов индукции, дедукции, аналогии.
		Основные закономерности мышления	выявлять логическую форму, анализируя языковые выражения	Навыками анализа определения и деления понятий; методами установления причинных связей
		Специфику и процедуру логического рассуждения	Аргументировано обосновывать собственную позицию	навыками исследования логической формы
	Типовые контрольные задания: 1. Проверьте правильность обобщения понятий: а) банк Российской федерации - банк; б) НДС - налог ; в) Конституция России - Конституция; г) Москва - столица России; 2. Проверьте правильность ограничения понятий: а) деньги – средство обращения; б) инвестор - квалифицированный инвестор; в) аудит - аудит качества; г) аудит - аудиторская проверка 3. Определите, в каких случаях имеет логическое деление понятий, а в каком физическое: а) аудит делится на финансовый и промышленный; б) рубль делится на сто копеек; в) университет делится на факультеты. 4. Определите основания деления:			

	а) аудит делится на финансовый и промышленный; б) рынок ценных бумаг делится на биржевой и внебиржевой. 5. Проверьте, правильно ли произведена операция отрицания суждения в следующем диалоге: «- Да ведь народ бедствует. Вот я сейчас из деревни приехал. Разве это надо, чтобы мужики работали из последних сил и не ели досыта, а чтобы мы жили в страшной роскоши, - говорил Нехлюдов, невольно добродушием тетки вовлекаемый в желание высказать ей все, что думал. - А ты что же хочешь, чтобы я работала и ничего не ела? - Нет, я не хочу, чтобы вы не кушала, - невольно улыбаясь, ответил Нехлюдов, - а хочу только, чтобы мы все работали и все кушали» (Толстой Л.Н.).» 6. Дайте полную характеристику указанных ниже вопросов: – Возможен ли вычет НДС, если организационно-правовая форма в наименовании покупателя указана в счете-фактуре с ошибкой? – Кто же и когда проверял эти документы? – Знаете ли Вы, что К.Маркс и Ф.Энгельс – современники? 7. Установите вид условного умозаключения и его правильность: Если преднамеренную ошибку в отчетности совершил Борис, то он должен знать, с помощью какого метода это сделано. Однако Борис не знает, с помощью какого метода совершена ошибка. Значит, он не мог ее совершить. 8. Определите, правильно ли сделано заключение Есть люди, которые обладают способностью к быстрому и точному счету. Некоторые люди – это бухгалтера. Следовательно, бухгалтера обладают способностью к быстрому и точному счету. 9. Проверьте правдоподобность заключений следующих рассуждений. Если заключение не правдоподобно, то указать, какие требования не выполнены. Однажды Г.Грефа спросили, что он думает о занятиях банковской деятельностью. «Банковская деятельность - очень опасное занятие, - ответил Греф. - Обратите внимание: У. Патерсон умер, Д Пибоди умер, М. Ротшильд тоже скончался, да и мне что-то нездоровится».			
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Основы формальной логики	Применять основные логические законы в сфере своей профессиональной деятельности	Логическими методами сбора и обработки информации
		Закономерности функционирования современной экономики на логическом уровне	Анализировать логически экономические явления, происходящие в обществе	Навыками самостоятельной работы, требующими логических рассуждений в профессиональной деятельности
		Основные особенности российской экономики	Анализировать российские экономические явления	Навыками поиска информации, необходимой в профессиональной деятельности
	Типовые контрольные задания 1. Отчет о финансовых результатах, аудит, бухгалтерская отчетность, бухгалтерский баланс. 2. Дайте полную характеристику приведенного ниже ответа:			

	- А почему кто-то непременно должен стоять рядом? – спросил Энгус. - Так не почтовый же голубь принес это письмо!- ответил отец Браун (Г.К.Чстертон). 3. Сохранят ли тождество суждения, если выделенное понятия заменить понятием, заключенным в скобках: А) В случае не достижения соглашения по процедуре расследования стороны по взаимной договоренности выбирают арбитра, который решает вопрос о процедуре (третейский судья, посредник). Б) Сельскохозяйственные предприятия области из убыточных превратились в прибыльные (рентабельные, доходные). 4. Выясните, могут ли быть одновременно истинными следующие суждения: А) Осень в этом году была холодной и дождливой. Холодно и дождливо было этой осенью. Б) Зина и Вера - дочери Ивана Сергеевича. Иван Сергеевич - отец Зины и Веры. 5. Установите, нет ли противоречия в следующих понятиях: «фантастическая реальность», «холодное лето», «монархическая республика», «неработающий работник» 6. Установите, выполняются ли требования закона непротиворечия для данных пар суждений: Все студенты экономического факультета подготовились к семинарскому занятию. Ни один студент экономического факультета не подготовился к семинарскому занятию. 7. Установите, применим ли закон исключенного третьего для каждого из следующих пар понятий: а) приятель, неприятель; б) зависимость, свобода; в) довод, контрдовод; 8. Определите, требования каких логических законов нарушены Д. не давал и не получал взяток, поэтому он не может быть привлечен к уголовной ответственности 9. Получить по аналогии следующее умозаключение: «Эти два мальчика, видимо, подружатся…» 10. Сделайте вывод из посылок, определите фигуру силлогизма, проведите полный его анализ: Ни одна истина не является исчерпывающей. Некоторые суждения – истинны. 11. Дайте критическую оценку с использованием статистических данных деятельности Правитель-ства РФ в 2014-2015 годах по применению санкций к другим странам (в форме эссе 4-5 страниц).

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формиро-вания по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оцени-вания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворитель-но» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончатель-ного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более про-центов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».»].

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающе-гося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балль-но-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательно[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество пока-занных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на веби-наре.

[1]Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата

дисциплины. Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством

баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий мо-гут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рас-смотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем пись-менных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых за-даний и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Акаде-мии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора атте-стационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установлен-ным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Предмет и значение логики;
- Понятие логической формы;
- Основные функции логики;
- Соотношение логики и науки. Место и роль логики в системе наук;
- Чувственное познание и абстрактное мышление;
- Основные этапы развития логики;
- Логика в Древнем мире (Индия и Китай);
- Причины возникновения логики как науки;
- Развитие логики в эпоху Античности;
- Логика софистов;
- Аристотель как основатель логической науки;
- Логика в эпоху Средних веков;

- Логика в эпоху Нового времени. Спор о методе научного познания;
- Математическая логика;
- Диалектическая логика;
- Понятие как форма мышления. Понятие и слово;
- Объем и содержание понятия;
- Образование понятий;
- Виды понятий по объему: единичные, общие, нулевые;
- Виды понятий по содержанию: конкретные и абстрактные; относительные и безотносительные; положительные и отрицательные; собирательные и несобирательные;
- Отношения между понятиями;
- Обобщение понятий;
- Ограничение понятий;
- Закон обратного соотношения объема и содержания понятия;
- Определение понятий, виды определений, правила определения;
- Деление понятий, виды деления, правила деления. Правила деления при составлении бухгалтерской отчетности;
- Общая характеристика суждения. Простое суждение и его структура;
- Субъект и предикат суждения;
- - Виды простых суждений по количеству и качеству и их объединенная класси-фикация;
- Распределенность терминов в суждении;
- Сложное суждение и его виды;
- Истинность сложных суждений. Таблица истинности;
- Закон тождества;
- Закон непротиворечия;
- Закон достаточного основания;
- Закон исключенного третьего;
- Понятие умозаключения и его структура;
- Непосредственные умозаключения. Опосредованные умозаключения;
- Превращение. Обращение;
- Противопоставление предикату;
- Умозаключение по логическому квадрату;
- Опосредованные умозаключения. Виды опосредованных умозаключений: дедуктивное, индуктивное, умозаключение по аналогии;
- Простой категорический силлогизм. Правила посылок. Правила терминов;
- Фигуры силлогизма. Правила фигур;
- Условное и разделительное умозаключение;
- Модусы разделительно-категорического силлогизма;
- Модусы условно-разделительного силлогизма. Дилемма;
- Полная и неполная индукция. Научная и популярная индукция;
- Методы индуктивного исследования;
- Энтимема;
- Диалектическая логика: общая характеристика и сфера применения;
- Доказательство и его структура;
- Прямое и косвенное доказательства;

- Опровержение и его структура. Основные способы опровержений;
- Ошибки в доказательстве и опровержении;
- Спор. Значение спора;
- Конструктивный и деструктивный спор;
- Некорректные приемы в споре;
- Классификация логических ошибок. Софизмы, паралогизмы, парадоксы;
- Формы развития научного знания. Проблема. Научная теория. Гипотеза и ее виды.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

1. Проверьте правильность обобщения понятий:

а) банк Российской федерации - банк; б) НДС - налог ; в) Конституция России
- Конституция; г) Москва - столица России;

2. Проверьте правильность ограничения понятий:

а) деньги – средство обращения; б) инвестор - квалифицированный инвестор; в) аудит - аудит качества; г) аудит - аудиторская проверка

3. Определите, в каких случаях имеет логическое деление понятий, а в каком физическое:

а) аудит делится на финансовый и промышленный; б) рубль делится на сто копеек; в) университет делится на факультеты.

4. Определите основания деления:

а) аудит делится на финансовый и промышленный;

б) рынок ценных бумаг делится на биржевой и внебиржевой.

5. Проверьте, правильно ли произведена операция отрицания суждения в следующем диалоге:

« - Да ведь народ бедствует. Вот я сейчас из деревни приехал. Разве это надо, чтобы мужики работали из последних сил и не ели досыта, а чтобы мы жили в страшной роскоши, - говорил Нехлюдов, невольно добродушием тетки вовлекаемый в желание высказать ей все, что думал. - А ты что же хочешь, чтобы я работала и ничего не ела? - Нет, я не хочу, чтобы вы не кушала, - невольно улыбаясь, ответил Нехлюдов, - а хочу только, чтобы мы все работали и все ку-шали» (Толстой Л.Н.).»

6. Дайте полную характеристику указанных ниже вопросов:

- Возможен ли вычет НДС, если организационно-правовая форма в наименова-нии покупателя указана в счете-фактуре с ошибкой?

- Кто же и когда проверял эти документы?

- Знаете ли Вы, что К.Маркс и Ф.Энгельс – современники?

7. Установите вид условного умозаключения и его правильность:
Если преднамеренную ошибку в отчетности совершил Борис, то он должен знать, с помощью какого метода это сделано. Однако Борис не знает, с помо-щью какого метода совершена ошибка. Значит, он не мог ее совершить.

8. Определите, правильно ли сделано заключениеЕсть люди, которые обладают способностью к быстрому и точному счету. Не-которые люди - это бухгалтера. Следовательно, бухгалтера обладают способно-стью к быстрому и точному счету.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нор-мативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с ко-нечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразова-тельных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральны-ми требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют со-ответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Жоль, К. К. Логика: учебное пособие для вузов / К. К. Жоль; под редакцией А. Е. Конферский. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 400 с	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685464
2.	Электронный курс «Логика», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=292

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1.	Демидов, И. В. Логика : учебник : [16+] / И. В. Демидов ; под ред. Б. И. Каверина. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 346 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684286
2.	*Сковиков, А. К.* Логика : учебник и практикум для вузов / А. К. Сковиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 575 с.	https://urait.ru/bcode/488278

3.	*Абачиев, С. К.* Логика + словарь-справочник в ЭБС : учебник и практикум для вузов / С. К. Абачиев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с.	https://urait.ru/bcode/517122

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Логика в России	http://www.logic.ru/Russian/
2.	Институт научной информации по общественным наукам	http://inion.ru/
3	Библиотека Гумер – гуманитарные науки	http://www.gumer.info/
Информационные справочные системы		
1	«Социально-гуманитарное и политологическое образование». Раздел «Логика»: сайт	http://humanities.edu.ru/db/sect/27
2	Глоссарий по дисциплине « Логика»	https://megalektsii.ru/s12930t1.html
Иные ресурсы Интернет		
1	Электронный журнал «Логические исследования».	http://www.logic.ru/Russian/LogStud/index.html
2	Учебные материалы по курсу логики (определения, задачи, примеры и т.д.)	http://ntl.narod.ru/logic/course/index/html
3	Кафедра логики философского факультета МГУ им. М.В. Ломоносова.	http://logic.radio-msu.net/Russian/depart/

4.4 Информационные технологии АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с

		участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной

	аттестации АСА»	экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe

3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	(Свободное ПО) 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информаци-онным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в цен-трализованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (ма-териалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподава-телем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения про-граммы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся осна-щены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, ра-бочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профес-сиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Дисциплина Логика решает следующие задачи:

- знание основных понятий и категорий логики, основных закономерностей мышления;
- усвоение сведений о специфике исторического развития логики как науки, ее основных направлениях;
- овладение знаниями о специфике и процедуре логического рассуждения, обучение умению использовать логические законы и принципы в практических исследованиях; усвоение знаний, составляющих содержание правильной аргументации и критики, ведения полемики;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- владение навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

Освоение дисциплины Логика предполагает следующие формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных ситуаций.

Отбор материала для лекционных занятий, его организацию рекомендуется производить в соответствии со следующими принципами:

1. Содержательные принципы обучения:

- гражданственности;
- научности;
- воспитывающего обучения;
- фундаментальности и прикладной направленности обучения;

2. организационно-методические принципы обучения:

- преемственности, последовательности и систематичности;
- единства группового и индивидуального обучения;
- соответствия обучения возрастным и индивидуальным особенностям обучаемых;
- сознательности и творческой активности;
- доступности при достаточном уровне трудности;
- наглядности;
- продуктивности и надежности.

На практических занятиях рекомендуется использовать следующие виды работы:

- просеминары;
- проблемные семинары;
- тематические семинары;
- спецсеминары и спецпрактикумы;
- практикумы.

Рекомендуется использовать следующие виды самостоятельной работы студентов:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

– самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов и аттестации;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для освоения дисциплины рекомендуется использовать следующие методы обучения: мозговой штурм, решение проблемной ситуации, дискуссия; средства обучения: помещения, оборудование, мебель, учебники, раздаточный материал, наглядные пособия, компьютеры, локальные и глобальные компьютерные сети, модели, мультимедийные презентации.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Логика и ее предмет.
2. Понятие.
3. Суждение.
4. Умозаключение.
5. Логика и аргументация.

Ключевыми понятиями раздела 1 «Логика и ее предмет» являются: логика; мышление; содержание мышления; формы мышления; логическая форма; формальная логика; традиционная логика; дедуктивная логика; индуктивная логика; математическая логика; формализация; диалектическая логика.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: предметом логики, историей ее возникновения и развития, основными функциями логики, различными видами логики, понятиями «форма мышления» и «содержание мышления».

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: анализ логики как формы познавательной деятельности, выявление структуры логического знания, выявление связи логики с наукой и мировоззрением, установление связи между теоретической и практической значимостью логики, понимание многообразия форм и направлений логического знания, выявление значение логики для науки, общества и личности.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Понятие» являются: понятие; признак; объем понятия; содержание понятия; анализ; синтез; сравнение; абстрагирование; обобщение; идеализация; род; вид; определение; генетическое определение; ограничение; деление понятия; дихотомия.

Изучая раздел 2, студент познакомится с понятием как формой мышления, его логической структурой и видами, отношениями между совместимыми и несовместимыми понятиями, логическими операциями с понятиями (опреде-ление, деление, ограничение, обобщение).

Выполняя практические задания раздела 2, необходимо придерживаться следующего алгоритма: анализ понятия как формы мышления, выявление логической структуры понятия, характеристика основных видов понятий, анализ отношений между ними, анализ основных логических операций с понятиями.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Суждение» являются: суждение; субъект; предикат; кванторное слово; атрибутивные суждения; суждения с отноше-ниями; модальные суждения; суждения существования; количество суждения; качество суждения; конъюнкция; дизъюнкция; импликация; эквиваленция; закон тождества; закон непротиворечия; закон исключенного третьего; закон достаточного основания.

Изучая раздел 3, студент познакомится со спецификой суждения как формы мысли, его логической структурой и видами, количественным и качественным различием между суждениями, способами выявлении истинности или ложности суждения при помощи таблицы истинности, основными законами логики.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: анализ суждения как формы мышления; выявление логической структуры суждений; характеристика основных видов суждений; анализ качественных и количественных различий между суждениями; анализ сложных суждений и их структуры.

Ключевыми понятиями раздела 4 «Умозаключение» являются: умозаключение; посылки; вывод; дедуктивное умозаключение; полная

индукция; неполная индукция; аналогия; категорический силлогизм; больший термин; меньший термин; средний термин.

Изучая раздел 4, студент познакомится со спецификой умозаключения как формы мышления, его логической структурой и видами; особенностями простого категорического силлогизма; видами силлогизмов (условный, условно-категорический и разделительно-категорический силлогизм); правилами по-сылок и правилами терминов.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 4, следует придерживаться следующей схемы: анализ умозаключения как формы мышления; выявление логической структуры умозаключения; анализ основных видов умозаключения; анализ правил и ошибок в умозаключении.

Ключевыми понятиями раздела 5 «Логика и аргументация» являются: доказательство; демонстрация; тезис; аргументы; прямое доказательство; косвенное доказательство; опровержение; спор; полемика; дискуссия.

Изучая раздел 5, студент познакомится с понятием доказательства и его структурой; видами доказательств; понятием опровержения; правилами и ошибками в доказательстве и опровержении; понятием спора и его разновидностями; тактическими приемами и уловками в споре.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 5, следует придерживаться следующей схемы: анализ специфики доказательства как формы мышления и речи; анализ логической структуры доказательства; анализ основных правил доказательства; выявление специфики спора как формы мышления и общения; характеристика основных видов спора; анализ тактических приемов и уловок в споре.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации: для направления 38 .03.01 Экономика (финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит) – промежуточная аттестация в форме зачета.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с

учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с ис-пользованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образователь-ных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в элек-тронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные тех-нические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины МАКРОЭКОНОМИКА

Кафедра: экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, **направленность:** финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Макроэкономика», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне;

• основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;

• основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.

• закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;

• основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне;

• особенности преподавания экономических дисциплин

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

• анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне;

• рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

• использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

• анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

• строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

• прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на макроуровне;

• представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;

• использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

• методологией макроэкономического исследования;

• современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;

• методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических макроэкономических моделей;

• навыками использования в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку базовой части профессионального цикла дисциплин ООП ВПО (Б1.Б.08.), изучается по заочной форме во 2 и 3 семестрах (на 1 и 2 курсах) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП, как:

история экономических учений, история экономики, эконометрика, статистика, инвестиции, «Деньги, кредит, банки», «Финансы», государственные и муниципальные финансы, бюджетная система РФ, налоги и налоговая система, финансовые рынки и институты, мировая экономика и международные экономические отношения;

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимися программ: философия; история, социология, право, высшая математика, микроэкономика, информатика;

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: история экономических учений, история экономики, эконометрика, статистика, инвестиции, «Деньги. Кредит. Банки», финансы, государственные и муниципальные финансы, бюджетная система РФ, налоги и налоговая система, финансовые рынки и институты, мировая экономика и международные экономические отношения, все виды практик.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет:

6 зачетных единиц или 216 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	-	4
Занятия семинарского типа	4	-	-
Проектирование (курсовая работа)	3	-	3
Групповые консультации		-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	192	-	169
Аттестация	9	-	36

Всего	216	-	216

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование		заочная форма		Очно-заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ	
			Виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	6	7	8	9	10	11
1	Введение в макроэкономику		занятия лекционного типа	2	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1
			занятия семинарского типа	1	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			самостоятельная работа обучающегося	28	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	25
1.1	Особенности макроэкономики как науки	Предмет макроэкономики. Особенности макроэкономического анализа. Субъекты макроэкономических процессов. Актуальные проблемы макроэкономики.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	4
1.2	Основные макроэкономические показатели	Система национальных счетов: возникновение, назначение, структура. Основные показатели системы национальных счетов (СНС) и взаимосвязь между ними. Методы расчета ВВП. Проблемы учета натурального производства и теневой экономики. Номинальный и реальный ВВП. Макроэкономические индикаторы и индексы.	занятия лекционного типа	1,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Особенности макроэкономического анализа. Система национальных счетов: возникновение, назначение, структура. Основные показатели системы национальных счетов (СНС) и взаимосвязь между ними. Методы расчета ВВП. Проблемы учета нату-	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		ального производства и теневой экономики. Номинальный и реальный ВВП. Макроэкономические индикаторы и индексы. Динамика основных макроэкономических показателей в России. Показатели и индикаторы экономической безопасности страны.						
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - решение задач; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	13
1.3	**Воспроизводственная и отраслевая структура национальной экономики**	Субъекты макроэкономических процессов и сектора национальной экономики. Понятие и этапы общественного воспроизводства: производство, распределение, обмен и потребление. Реальный и финансовый секторы экономики, проблема сбалансированности и взаимодействия Эволюция научных подходов к исследованию общественного воспроизводства. Межотраслевой баланс. Отраслевая структура национальной экономики. Факторы формирования отраслевой структуры. Структура производства ВВП в западных странах и в России.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2	**Макроэкономический анализ закрытой экономики**		**занятия лекционного типа**	**2**	**занятия лекционного типа**	**-**	**занятия лекционного типа**	**1**
			занятия семинарского типа	**1**	**занятия семинарского типа**	**-**	**индивидуальная работа с обучающимся**	**0,5**
			самостоятельная работа обучающегося	**26**	**самостоятельная работа обучающегося**	**-**	**самостоятельная работа обучающегося**	**23**
2.1	Макроэкономическое равновесие и его основные модели	Понятия общественного воспроизводства и макроэкономического равновесия. Совокупный спрос. Совокупное предложение. Классическая модель равновесия совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS). Кейнсианская модель равновесия совокупного	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1

		спроса и совокупного предложения (модель AD-AS).						
		Понятие макроэкономического равновесия. Совокупный спрос и факторы, на него влияющие. Совокупное предложение и факторы, на него влияющие. Классическая модель равновесия совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS). Кейнсианская модель равновесия совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS).	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		-повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
2.2	Потребление, сбережения, инвестиции в масштабах национальной экономики	Потребление и сбережения: кейнсианский анализ. Функции потребления и сбережения. Понятие инвестиций, виды инвестиций. Макроэкономические факторы, влияющие на принятие инвестиционных решений. Макроэкономическое равновесие сбережений и инвестиций в классической теории. Макроэкономическое равновесие сбережений и инвестиций в теории Кейнса. Модель «национальный доход - совокупные расходы». Роль государства в стимулировании инвестиций. Теория мультипликатора.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Потребление и сбережения: кейнсианский анализ. Динамика потребления и сбережения в современном мире. Понятие инвестиций, виды инвестиций. Макроэкономические факторы, влияющие на принятие инвестиционных решений. Проблема трансформации сбережений в инвестиции. Роль государства в стимулировании инвестиций. Теория мультипликатора. Инвестиции в российской экономике.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с исполь-	самостоятельная работа обучающегося	16	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14

		зованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; -решение задач; - выполнение тестовых заданий; - подготовка к дискуссии на тему «Роль государственных и частных инвестиций в развитии экономики»						
3.	**Макроэкономическая динамика**		**занятия лекционного типа**	**1**	**занятия лекционного типа**	**-**	**занятия лекционного типа**	**0,5**
			занятия семинарского типа	**-**	**занятия семинарского типа**	**-**	**индивидуальная работа с обучающимся**	**-**
			самостоятельная работа обучающегося	**20**	**самостоятельная работа обучающегося**	**-**	**самостоятельная работа обучающегося**	**17**
3.1	Экономический рост	Понятие и измерение экономического роста. Типы и факторы экономического роста. Экономический рост и экономическое развитие. Экономический рост в России.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Понятие и измерение экономического роста. Типы и факторы экономического роста. Качество экономического роста. Экономический рост и экономическое развитие. Экономический рост в России.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий;	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	5
3.2	Инновационное развитие	«Длинные волны» и технологические уклады. Понятие инноваций и их роль в экономической динамике. Факторы инновационного развития. Инновационная стратегия государств. Проблемы и перспективы инновационного развития российской экономики.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	--	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - подготовка к дискуссии «Проблемы и перспективы инновационного развития России».	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	5
3.3	Экономические циклы	Понятие экономического цикла, фазы экономического цикла. Виды циклов. Теории циклов. Виды кризисов, проблема их предотвращения.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Понятие экономического	занятия семинар-	-	занятия семинар-	-	индивидуальная	-

		цикла, фазы экономического цикла. Причины циклических колебаний экономики. Виды кризисов, пути их преодоления. Кризисные явления в российской экономике.	ского типа		ского типа		работа с обучающимся	
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7
4.	**Макроэкономическая нестабильность**		**занятия лекционного типа**	**1**	**занятия лекционного типа**	-	**занятия лекционного типа**	-
			занятия семинарского типа	**1**	**занятия семинарского типа**	-	**индивидуальная работа с обучающимся**	-
			самостоятельная работа обучающегося	**16**	**самостоятельная работа обучающегося**	-	**самостоятельная работа обучающегося**	**14**
4.1	Инфляция	Понятие, виды и измерение инфляции. Причины инфляции. Последствия инфляции и методы борьбы с ней. Инфляция в России.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-
		Понятие, виды и измерение инфляции. Причины инфляции: инфляция спроса и инфляция предложения. Последствия инфляции и методы борьбы с ней. Инфляция в России.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		-повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - решение задач; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7
4.2	Безработица	Основные понятия трудовой занятости, измерение безработицы. Причины безработицы. Виды безработицы. Взаимосвязь инфляции и безработицы (кривая Филипса).	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Основные понятия трудовой занятости, измерение безработицы. Причины и виды безработицы. Последствия безработицы и методы борьбы с ней. Безработица в современном мире и в России.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - решение задач; - выполнение тестовых	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	7

		заданий.						
5.	**Функциональные экономические системы и макроэкономическая политика**		**занятия лекционного типа**	**2**	**занятия лекционного типа**	**-**	**занятия лекционного типа**	**1,5**
			занятия семинарского типа	**1**	**занятия семинарского типа**	**-**	**индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**78**	**самостоятельная работа обучающегося**	**-**	**самостоятельная работа обучающегося**	**72**
5.1	Денежно-кредитная система	Предложение денег. Денежная масса и денежные агрегаты. Спрос на деньги. Понятие и структура рынка ссудных капиталов. Сущность, формы и функции кредита.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Виды, свойства и функции денег. Предложение денег. Денежная масса и денежные агрегаты Спрос на деньги. Равновесная процентная ставка.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		-повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
5.2	Финансовые рынки и финансовые институты	Понятие, назначение и виды финансовых рынков. Денежный рынок: структура и функции. Рынок кредитов. Виды и функции кредита. Рынок ценных бумаг: сущность, функции, сегменты. Основные виды ценных бумаг. Финансовые институты, их роль в экономике и тенденции развития.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
5.3	Банковская система и денежно-кредитная политика	Коммерческие банки и их функции. Система процентных ставок. Банковский баланс и денежный мультипликатор. Центральный банк, его полномочия и функции. Денежно-кредитная политика: понятие, виды и цели. Методы осуществления денежно-кредитной политики. Денежно-кредитная политика ЦБ РФ.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Понятие и история возникновения банковской системы. Коммерческие банки и их функции. Система процентных ставок.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		Банковский баланс и денежный мультипликатор. Центральный банк, его полномочия и функции. Денежно-кредитная политика: понятие, виды и цели. Методы осуществления денежно-кредитной политики. Денежно-кредитная политика ЦБ РФ						
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - решение задач; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	13
5.4	Финансовая система государства	Понятие финансов и финансовой системы. Государственный бюджет: понятие, принципы составления, функции. Доходы и расходы государственного бюджета. Бюджетный дефицит. Проблема балансирования государственного бюджета. Государственный долг. Государственный бюджет и государственный долг России	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Понятие финансов и финансовой системы. Государственный бюджет: понятие, принципы составления, функции. Доходы и расходы государственного бюджета. Бюджетный дефицит. Проблема балансирования государственного бюджета. Государственный долг: теоретические аспекты и реальные факты. Государственный бюджет и государственный долг России. Внебюджетные институты: проблемы организации и функционирования. Проблема эффективности государственных финансов.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - решение задач. - выполнение тестовых заданий	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	13
5.5	Налоговая система	Налоги и их виды. Принципы налогообложения и функции налоговой системы. Налогово-бюджетная	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		(фискальная политика). Налоговый мультипликатор.						
		Налоги и их виды. Принципы налогообложения и функции налоговой системы. Налоговая система России. Налогово-бюджетная (фискальная) политика: виды, цели, методы осуществления. Проблема стратегического выбора фискальной политики.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий; - подготовка к дискуссии на тему «Проблема стратегического выбора фискальной политики».	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
5.6	Доходы населения и социальная политика	Доходы населения: понятие, структура, виды. Уровень и качество жизни. Распределение доходов. Государственная политика доходов и социальная политика.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Доходы населения: понятие, структура, виды. Уровень и качество жизни. Распределение доходов. Причины неравенства в распределении доходов. Государственная политика доходов и социальная политика Доходы населения России	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий; - подготовка к дискуссии на тему «Неравенство в распределении доходов и его государственное регулирование».	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
5.7	Государственное регулирование экономики	Необходимость государственного регулирования экономики. Цели и методы государственного регулирования. Основные концепции государственного регулирования экономики.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Взаимодействие рынка и государства. «Провалы» рынка и необходимость государственного регулирования экономики. Основные концепции	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		государственного регулирования экономики. Цели и методы государственного регулирования. Законодательные основы экономической деятельности. Эффективность макроэкономической политики. Факторы, осложняющие проведение эффективной экономической политики						
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	9
6.	**Открытая экономика в условиях глобализации**		**занятия лекционного типа**	-	**занятия лекционного типа**	-	**занятия лекционного типа**	-
			занятия семинарского типа	-	**занятия семинарского типа**	-	**занятия семинарского типа**	-
			самостоятельная работа обучающегося	**27**	**самостоятельная работа обучающегося**	-	**самостоятельная работа обучающегося**	**23**
6.1	Открытая национальная экономика в условиях глобализации	Международное разделение труда. Международные потоки товаров, услуг, капитала и рабочей силы. Мультипликатор открытой экономики. Платежный баланс и проблема внешнеэкономического равновесия.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Международное разделение труда: сущность, формы, причины. Теория Хекшера-Олина, парадокс Леонтьева. Формы и тенденции развития современных международных экономических отношений. Глобализация мировой экономики: сущность, факторы, направления. Положительные стороны глобализации. Мультипликатор открытой экономики. Отрицательные последствия глобализации и риски открытости национальной экономики. Платежный баланс страны и проблема внешнеэкономического равновесия.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий; - подготовка к дискуссии на тему «Положительные и отрицательные стороны открытости экономики».	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	13

6.2	Глобализация финансовой системы	Международное движение капитала в реальном и финансовом секторах экономики. Мировые финансовые рынки, взаимосвязь между ними. Проблема нестабильности функционирования мировых финансовых рынков.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала; - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10

2.2 Перечень обеспечения СРС

По данной дисциплине предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- проработка конспекта лекции;
- анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме;
- подготовка к практическому занятию;
- проведение научных исследований;
- написание реферата;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;
- подготовка к дискуссии по определенной теме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики и т.п.;
- подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.);
- подготовка к рубежному контролю;
- подготовка к итоговому контролю.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;
- Электронно-библиотечная система Лань;
- Электронно-библиотечная система IPRbook;
- Образовательная платформа «Юрайт»
- материалы в подразделе «Диск» соответствующей Предметной группы модуля «Кампус ВЭГУ 24»;
- ресурс АСА по пробному тестированию.

3. Фонд оценочных средств
3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	• основные понятия, категории и инструменты экономической теории; • основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; • основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; • основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.	• анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне; • использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; • анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; • строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; • прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на макроуровне.	- владеть методологией макроэкономического исследования

Типовые контрольные задания

- Раскройте суть предмета макроэкономики и особенности макроэкономического анализа; охарактеризуйте субъектов макроэкономических процессов;
- Раскройте суть понятий общественного воспроизводства и макроэкономического равновесия;
- Раскройте суть понятия «совокупный спрос»;
- Раскройте суть понятия «совокупное предложение»;
- Раскройте суть понятия инвестиций, назовите виды инвестиций. Охарактеризуйте макроэкономические факторы, влияющие на принятие инвестиционных решений;
- Охарактеризуйте роль государства в стимулировании инвестиций;
- Раскройте суть понятия экономического роста и способы его измерения;
- Охарактеризуйте типы и факторы экономического роста;
- Раскройте суть понятия экономического цикла, охарактеризуйте фазы экономического цикла;

– Охарактеризуйте виды циклов; – Опишите основные теории циклов; – Охарактеризуйте виды кризисов, проанализируйте проблему их предотвращения; – Раскройте суть понятия инфляции, ее видов и способов измерения; – Раскройте причины инфляции и ее видов: инфляции спроса и инфляции предложения; – Охарактеризуйте последствия инфляции и методы борьбы с ней; – Раскройте суть понятия трудовой занятости, объясните, как измеряется безработица; – Раскройте суть причин безработицы; – Охарактеризуйте виды безработицы; – Раскройте суть понятий: предложение денег, денежная масса и денежные агрегаты; – Раскройте суть понятия спроса на деньги; – Раскройте суть понятия и структуру рынка ссудных капиталов; – Раскройте сущность, формы и функции кредита; – Охарактеризуйте коммерческие банки и их функции; опишите систему процентных ставок; – Раскройте сущность деятельности Центрального банка, его полномочия и функции – Раскройте сущность денежно-кредитной политики, ее видов, целей и методов осуществления – Раскройте суть понятия финансов и финансовой системы – Раскройте суть понятия государственного бюджета, принципов его составления и функций – Охарактеризуйте доходы и расходы государственного бюджета, бюджетный дефицит – Раскройте суть проблемы балансирования государственного бюджета – Раскройте суть понятия государственного долга – Используя профессиональные базы данных, охарактеризуйте состояние государственного бюджета и государственного долга России – Раскройте суть понятия налогов и их виды – Раскройте принципы налогообложения и функции налоговой системы – Раскройте суть налогово-бюджетной (фискальной) политики – Раскройте суть понятий уровня и качества жизни – Используя источники экономической информации, охарактеризуйте распределение доходов в современной России – Докажите необходимость государственного регулирования экономики – Охарактеризуйте цели и методы государственного регулирования экономики – Охарактеризуйте основные концепции государственного регулирования экономики				
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенден-	• закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; • основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	• анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне; • рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; • использовать источники экономической, социальной,	• владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; • методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с

	ции изменения социально-экономических показателей	на макроуровне;	управленческой информации; • анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; • представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.	помощью стандартных теоретических макроэкономических моделей.
Типовые контрольные задания – Постройте и поясните модель равновесия совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS); – Постройте и поясните модель макроэкономического равновесия сбережений и инвестиций в классической теории; – Постройте и поясните модель макроэкономического равновесия сбережений и инвестиций в теории Кейнса; – Раскройте суть понятий экономического роста и экономического развития; – Используя профессиональные базы данных, охарактеризуйте экономический рост в России за последние 10 лет; – Используя профессиональные базы данных, охарактеризуйте инфляцию в России за последние 10 лет; – Постройте и поясните модель взаимосвязи инфляции и безработицы (кривую Филипса); – Постройте и поясните теоретическую модель банковского баланса и денежного мультипликатора.				
ПК-12	- способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы	• особенности преподавания экономических дисциплин	• использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы	
Типовые контрольные задания - Используя программу дисциплины «Макроэкономика» и учебно-методические материалы, подготовьте конспект практического занятия по данной дисциплине				

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Предмет макроэкономики; Особенности макроэкономического анализа; Субъекты макроэкономических процессов;
- Понятия общественного воспроизводства и макроэкономического равновесия;
- Совокупный спрос;
- Совокупное предложение;
- Модель равновесия совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS);
- Потребление и сбережения: кейнсианский анализ;
- Понятие инвестиций, виды инвестиций. Макроэкономические факторы, влияющие на принятие инвестиционных решений;
- Макроэкономическое равновесие сбережений и инвестиций в классической теории;
- Макроэкономическое равновесие сбережений и инвестиций в теории Кейнса;
- Роль государства в стимулировании инвестиций; Теория мультипликатора;
- Понятие и измерение экономического роста;
- Типы и факторы экономического роста;
- Экономический рост и экономическое развитие; Экономический рост в России;
- Понятие экономического цикла, фазы экономического цикла;
- Виды циклов;
- Теории циклов;
- Виды кризисов, проблема их предотвращения;
- Понятие, виды и измерение инфляции;

- Причины инфляции: инфляция спроса и инфляция предложения;
- Последствия инфляции и методы борьбы с ней;
- Инфляция в России;
- Основные понятия трудовой занятости, измерение безработицы;
- Причины безработицы;
- Виды безработицы;
- Взаимосвязь инфляции и безработицы (кривая Филипса);
- Предложение денег. Денежная масса и денежные агрегаты;
- Спрос на деньги;
- Понятие и структура рынка ссудных капиталов;
- Сущность, формы и функции кредита;
- Коммерческие банки и их функции; Система процентных ставок;
- Банковский баланс и денежный мультипликатор.
- Центральный банк, его полномочия и функции
- Денежно-кредитная политика: понятие, виды и цели
- Методы осуществления денежно-кредитной политики
- Понятие финансов и финансовой системы
- Государственный бюджет: понятие, принципы составления, функции
- Доходы и расходы государственного бюджета. Бюджетный дефицит
- Проблема балансирования государственного бюджета
- Государственный долг
- Государственный бюджет и государственный долг России
- Налоги и их виды
- Принципы налогообложения и функции налоговой системы
- Налогово-бюджетная (фискальная) политика
- Доходы населения: понятие, структура, виды
- Уровень и качество жизни
- Распределение доходов
- Государственная политика доходов и социальная политика
- Необходимость государственного регулирования экономики
- Цели и методы государственного регулирования
- Основные концепции государственного регулирования экономики

3.3.4 Типовые задания для письменных работ

- Международное движение капитала: причины, формы, последствия;
- Фискальная политика: виды, цели, методы осуществления;
- Международное кредитование и кризис внешней задолженности;
- Сущность, причины и виды безработицы;
- Финансовый рынок и кризисные явления в российской экономике;
- Государственный бюджет и проблема его балансирования;

- Эволюция международной валютной системы, перспективы ее дальнейшего развития;
- Пределы наращивания государственного долга: теоретические основы и реальная практика;
- Экономический рост и экономическое развитие;
- Проблемы экономического роста в Российской Федерации;
- Финансовые рынки и проблема их устойчивого развития;
- Экономическая безопасность как основа обеспечения национальной безопасности России;
- Распределение доходов и проблема бедности в современном мире;
- Вклад отечественных экономистов в развитие макроэкономической теории;
- Экономические кризисы: сущность, причины, последствия;
- Проблема выбора между инфляцией и безработицей в современной экономике;
- Государственный долг: виды, источники, последствия, пути преодоления;
- Монетаризм и современная количественная теория денег;
- Рынок ценных бумаг как одна из форм движения финансового капитала;
- Банковская система и ее роль в рыночной экономике;
- Экономическая глобализация: ее основа, противоречия и последствия;
- Антициклическая политика государства;
- Основные показатели системы национальных счетов;
- Государственное регулирование цен;
- Кейнсианские методы регулирования экономики и их применение в современных условиях;
- Цикличность экономического развития, ее особенности в современном мире;
- Проблема интеграции России в современную мировую экономику;
- Денежно-кредитная политика государства: сущность, цели, методы осуществления;
- Налоговая система в условиях рыночной экономики;
- Основные концепции, цели и методы государственного регулирования экономики;
- Социальная политика государства; Выбор между социальным равенством и экономической эффективностью;
- Классическая и кейнсианская теории макроэкономического равновесия, их применение в современных условиях;
- Взаимосвязь экономического роста и внешнеторговой политики государства;
- Международный перелив капитала и проблемы платежного баланса;
- Деньги как экономическая категория. Законы денежного обращения;

- Структурные кризисы, их сущность и последствия;
- Сравнительный анализ влияния на благосостояние населения различных методов социально-экономической политики;
- Модели общественного воспроизводства и проблема устойчивости экономического развития;
- Инфляционное таргетирование: теоретические и практические аспекты;
- Стимулирующая и антистимулирующая роль налоговой политики;
- Теория и практика монетаризма;
- Теория монополии; Особенности функционирования монополии;
- Теории внешней торговли и их действие в условиях современного мирового рынка;
- Иностранные инвестиции: противоречия и перспективы;
- Роль центральных банков в современной экономике и механизм денежно-кредитного регулирования;
- Доходы населения; Уровень и качество жизни;
- Факторы глобализации финансовых рынков;
- Промышленная политика и структурные изменения в российской экономике;
- Валютные рынки, валютный курс и валютное регулирование;
- Кредит и его роль в рыночной экономике;
- Инвестиции в инфляционной экономике;
- Инфляция: сущность, причины, механизм регулирования.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в под процессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов не образовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Макроэкономика : учебник для вузов / под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 171 с.	https://urait.ru/bcode/513993
2	Электронный курс «Макроэкономика», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=575

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или

		других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Кульков, В. М. Макроэкономика : учебник и практикум для вузов / В. М. Кульков, И. М. Теняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с.	https://urait.ru/bcode/509693
2.	Макроэкономика : учебник для вузов / А. С. Булатов [и др.] ; под редакцией А. С. Булатова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с.	https://urait.ru/bcode/511028
3.	Макроэкономика : учебник и практикум для вузов / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с.	https://urait.ru/bcode/510781
4.	Макроэкономика. Сборник задач и упражнений : учебное пособие для вузов / С. Ф. Серегина [и др.] ; под редакцией С. Ф. Серегиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с.	https://urait.ru/bcode/510796

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	**Наименование ресурса**	**Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)**
Современные профессиональные базы данных		
1.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2.	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3.	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2.	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы сети Интернет		
1.	Журнал «Вопросы экономики»	www.vopreco.ru/
2.	«Российский экономический журнал»	http://www.rej.guu.ru/
3.	Журнал «Коммерсант»	http://www.kommersant.ru/
4.	«Мировая экономика, финансы и инвестиции»: информационно-аналитический сайт	http://www.globfin.ru/articles/estate/usa.htm/
5.	Журнал «Проблемы современной экономики»	http://www.m-economy.ru/index.php/
6.	Журнал «Эксперт»	http://www.expert.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS),

		- учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- введение в макроэкономику;
- макроэкономический анализ закрытой экономики;
- **м**акроэкономическая динамика;
- макроэкономическая нестабильность;
- функциональные экономические системы и макроэкономическая политика;
- открытая национальная экономика в условиях глобализации.

Ключевыми понятиями раздела **1. Введение в макроэкономику** являются: макроэкономика, национальная экономика, сектора национальной экономики, макроэкономические агрегаты, система национальных счетов, валовой внутренний продукт (ВВП), валовой национальный продукт (ВНП), национальный доход (НД), номинальный ВВП, реальный ВВП, общественное воспроизводство, отраслевая структура..

Изучая раздел 1, студент познакомится с особенностями макроэкономического анализа, макроэкономической структурой, основными показателями системы национальных счетов (валовой внутренний продукт, валовой национальный

продут, чистый национальный продукт, национальный доход, личный доход, располагаемый доход), методами расчета ВВП/ВНП, различиями между номинальным и реальным ВВП, основными стадиями общественного воспроизводства.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники, словари и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их, составить схему, отражающую основные показатели системы национальных счетов и взаимосвязь между ними (так как запомнить их, просто прочитав текст учебника, довольно сложно); попытаться ответить на тесты, решить задачи. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что при подсчете ВВП учитываются только произведенные в рассматриваемом году товары и услуги (а не все, что продается и перепродается в течение года); что инвестиции – это расходы, а не доходы.

Ключевыми понятиями раздела **2 - Макроэкономический анализ закрытой экономики** являются: макроэкономическое равновесие, совокупный спрос, совокупное предложение, модель равновесия совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS), потребление, сбережение, предельная склонность к потреблению, предельная склонность к сбережению, парадокс бережливости, инвестиции, валовые инвестиции, чистые инвестиции, мультипликатор инвестиционных расходов, автономные инвестиции, производные инвестиции.

Изучая раздел 2, студент познакомится с понятием макроэкономического равновесия; совокупным предложением и факторами, на него влияющими; совокупным спросом и факторами, на него влияющими, графической моделью равновесия совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS) в классической и кейнсианской трактовке; понятиями: потребление, сбережение, предельная склонность к потреблению, предельная склонность к сбережению; основным психологическим законом Кейнса, парадоксом бережливости, проблемой трансформации сбережений в инвестиции; понятиями: валовые инвестиции, чистые инвестиции; факторами, влияющими на принятие инвестиционных решений; понятиями: мультипликатор инвестиций, автономные инвестиции, производные инвестиции**.**

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и словари, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; используя самостоятельно нарисованную модель AD-AS, понять, как сдвиг кривой совокупного предложения влияет на уровень цен и объем производства на кейнсианском и на классическом отрезках кривой совокупного предложения; попытаться ответить на тесты, решить задачи, используя формулы; найти в Интернете фактический и статистический материал по вопросам семинарских занятий, проанализировать его, сделать выводы. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что в данном разделе противопоставляются две теории – клас-

сическая и кейнсианская, при этом обе они применимы в области экономической политики, но в разных фазах экономического цикла.

Ключевыми понятиями раздела **3 - Макроэкономическая динамика**, являются: экономический рост, экстенсивный экономический рост, интенсивный экономический рост, факторы экономического роста, экономическое развитие, экономический цикл, фазы экономического цикла, «длинные волны», циклический кризис, структурный кризис, системный кризис.

Изучая раздел 3, студент познакомится с понятиями: экономический рост, экстенсивный экономический рост, интенсивный экономический рост; факторами экономического роста, противоречиями экономического роста, понятием экономического развития, динамикой и проблемами экономического роста в России, понятием экономического цикла и его фазами, видами экономических циклов, теориями циклов, видами кризисов и их причинами**.**

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники, словари и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; попытаться ответить на тесты, решить задачи. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что многие вопросы данного раздела являются дискуссионными и недостаточно изученными, поэтому необходимо сопоставлять и анализировать разные точки зрения**.**

Ключевыми понятиями раздела **4 – Макроэкономическая нестабильность** являются: инфляция, открытая инфляция, подавленная инфляция, умеренная инфляция, галопирующая инфляция, гиперинфляция, инфляция спроса, инфляция предложения, стагфляция, экономически активное население, безработица, фрикционная безработица, структурная безработица, циклическая безработица, скрытая безработица, естественный уровень безработицы, фактический ВВП, потенциальный ВВП.

Изучая раздел 4, студент познакомится с понятием инфляции, методами ее измерения, ее видами, причинами, последствиями и антиинфляционной политикой государства, инфляционными процессами в российской экономике; с понятием безработицы и определением ее уровня, видами и причинами безработицы, последствиями безработицы, понятием естественного уровня безработицы, законом Оукена, взаимосвязью между инфляцией и безработицей (кривая Филипса), особенностями безработицы в России.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 4, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и словари, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; попытаться ответить на тесты, решить задачи; найти в Интернете фактический и статистический материал по вопросам семинарских занятий, проанализировать его, сделать выводы. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что для понимания сущности инфляции, ее причин, надо разделять инфляцию спроса

и инфляцию предложения, надо найти графики, иллюстрирующие эти два вида инфляции, разобраться в них и четко уяснить причины инфляции спроса и инфляции предложения. Также следует иметь в виду, что безработица и инфляция – это остроактуальные показатели «экономического здоровья» национальной экономики, поэтому при изучении данного раздела необходимо рассматривать эти показатели в динамике, но также оперировать последними, самыми свежими данными.

Ключевыми понятиями раздела **5 - Функциональные экономические системы и макроэкономическая политика** являются: денежная масса, денежные агрегаты, предложение денег, основной закон денежного обращения, трансакционный спрос на деньги, спекулятивный спрос на деньги, процентная ставка, кредит, банковская система, Центральный Банк, коммерческие банки, номинальная процентная ставка, реальная процентная ставка, активные операции коммерческих банков, пассивные операции коммерческих банков, норма обязательных резервов, денежный мультипликатор, денежно-кредитная политика, политика «дорогих денег», политика «дешевых денег», ставка рефинансирования, операции на открытом рынке, финансы, государственный бюджет, бюджетная система, доходы и расходы бюджета, бюджетный дефицит и бюджетный профицит, государственный долг, налоги, налоговая система, прямые налоги, косвенные налоги, пропорциональная, прогрессивная, регрессивная шкалы налогообложения, фискальная политика, стимулирующая фискальная политика, сдерживающая фискальная политика, дискреционная фискальная политика, автоматическая фискальная политика, встроенные стабилизаторы, налоговый мультипликатор, доходы населения, номинальный доход, реальный доход, располагаемый доход, дифференциация доходов, уровень и качество жизни, прожиточный минимум, социальная политика; государственное регулирование экономики, административные методы государственного регулирования, экономические методы государственного регулирования.

Изучая раздел 5, студент познакомится с понятиями: денежная масса, денежные агрегаты; предложением денег, основным законом денежного обращения, спросом на деньги, моделью равновесия денежного рынка, банковской системой, системой процентных ставок, понятиями номинальной и реальной процентных ставок, функциями коммерческих банков, активными и пассивными операциями коммерческих банков, понятиями: норма обязательных резервов и денежный мультипликатор; функциями Центрального Банка, денежно-кредитной политикой, ее видами и методами ее проведения; денежно-кредитной политикой ЦБ РФ; понятиями: финансы, финансовая система, государственный бюджет, бюджетная система; функциями государственного бюджета, структурой доходов и расходов государственного бюджета, понятиями бюджетного профицита и бюджетного дефицита, проблемой балансирования государственного бюджета, понятием государственного долга и методами его финансирования; понятием налогов, видами налогов, понятием налоговой системы, ее функциями, принципами налогообложения, кривой Лаффера, налоговым мультипликатором, понятием и видами фискальной политики; основными чертами государственного бюджета и налоговой

системы России; понятием доходов населения, их источниками и видами, понятием уровня и качества жизни, понятием дифференциации доходов, кривой Лоренца, проблемой выбора между социальным равенством и экономической эффективностью, основными показателями доходов и жизненного уровня населения России, основными мероприятиями в области социальной политики; целями и методами государственной экономической политики, основными концепциями государственного регулирования экономики.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 5, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и словари, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; попытаться ответить на тесты, решить задачи; найти в Интернете или в периодических изданиях фактический и статистический материал по вопросам семинарских занятий, проанализировать его, сделать выводы. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду: 1) что во многих темах данного раздела противопоставляются две теории: кейнсианская и монетаристская, при этом обе они применимы в области экономической политики, но в разных фазах экономического цикла; 2) для получения актуальных сведений по данному разделу следует использовать материалы с официальных сайтов Центрального Банка России, Министерства Финансов, Министерства здравоохранения и социального развития, Росстата и других; 3) многие вопросы данного раздела являются дискуссионными, поэтому необходимо сопоставлять и анализировать разные точки зрения, имея в виду, что единственно верного, универсального решения здесь не существует, но существует наиболее приемлемое решение, которое необходимо найти.

Ключевыми понятиями раздела **6 – Открытая национальная экономика в условиях глобализации** являются: международное разделение труда, международные экономические отношения, международная торговля, международное движение капитала, международное движение ссудного капитала, международное движение предпринимательского капитала, международная трудовая миграция, международный научно-технический обмен, глобализация, открытая экономика, мультипликатор открытой экономики, платежный баланс, торговый баланс, экспорт, импорт, сальдо торгового баланса, сальдо платежного баланса. Изучая раздел 6, студент познакомится с понятием международного разделения труда, его причинами, с формами международных экономических отношений, понятиями глобализации и открытой экономики, с влиянием глобализации на открытую национальную экономику, с понятием мультипликатора открытой экономики, с понятием и структурой платежного баланса, проблемой внешнеэкономического равновесия. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 6, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и словари, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; попытаться ответить на тесты; найти в Интернете или в периодических изданиях фактический и статистический материал по вопросам семинарских занятий, проанализировать его, сде-

лать выводы. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что многие вопросы данного раздела являются дискуссионными, поэтому необходимо сопоставлять и анализировать разные точки зрения, имея в виду, что единственно верного, универсального решения здесь не существует, но существует наиболее приемлемое решение, которое надо найти.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. Предполагается: повторение лекционного материала; решение задач; выполнение тестовых заданий – для студентов всех форм обучения; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета – для студентов очной формы обучения; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Самостоятельная работа включает также выполнение курсовой работы по выбранной теме и подготовку к ее защите.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами, потренироваться в решении задач.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оце-

нивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7. Методические рекомендации по оформлению курсовой работы

Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- выполняться согласно методических указаний с использованием законодательных актов, нормативных материалов, учебников и учебных пособий отечественных и зарубежных авторов, периодических изданий;
- практический материал и теоретическая часть должны быть проработаны и органически связаны с выбранной тематикой;
- представлять собой законченную разработку с самостоятельными выводами. В противном случае работа не допускается к защите и возвращается студенту на переработку.

Курсовая работа содержит следующие основные разделы:

- введение;
- основную часть;
- заключение.

Во введении кратко обосновывается целесообразность выбора темы работы, ее значимость и актуальность, степень изученности в отечественной и мировой теории и практике. Должна быть четко определена цель и сформулированы задачи исследуемой проблемы. Объем введения не должен превышать трех страниц печатного текста.

Основная часть работы делится на разделы, подразделы и пункты. Каждый элемент основной части (раздел, подраздел, пункт) должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы. В структуре основной части должно быть выделено не менее двух разделов, а в их составе не менее двух подразделов.

Основная часть работы начинается с обзора литературы по выбранной тематике, в котором полно и систематизировано излагается состояние вопроса, проводится анализ нормативных и законодательных актов, данных учебной и специальной литературы, периодической печати. Обзор литературы предполагает сравнение и сопоставление мнений отечественных и зарубежных авторов по исследуемому вопросу, оценку противоречивых сведений, содержащихся в различных информационных источниках.

Следующие разделы должны включать анализ поднимаемой проблемы в условиях реальной экономической действительности на примере российской экономики (региональной экономики, либо какого-либо сектора экономики). Анализ должен сопровождаться наглядным материалом в виде таблиц, графиков, диаграмм. В завершении приводятся рекомендации по совершенствованию рассмотренной ситуации.

Анализ ситуации предполагает использование имеющейся на данный момент нормативной и законодательной базы; использование изложенных в предшествующих частях работы теоретических методов и подходов; практические примеры, наглядно демонстрирующие преимущество предложенного решения.

В заключении обосновывается возможность внедрения в практику предложений и мероприятий, разработанных студентом по устранению недостатков в разрезе рассматриваемой проблемы, формулируются основные выводы и предложения по результатам исследования. Выводы должны быть краткими. Объем заключения составляет не более трех страниц.

Порядок выполнения, рецензирования и защиты курсовой работы

Тема работы выбирается студентом самостоятельно, исходя из предложенной тематики. Студент имеет право предложить свою тему работы, обосновав выбор и согласовав ее с руководителем работы. Тематика курсовой работы должна выбираться с учетом ее дальнейшей разработки в других дисциплинах последующего обучения, а также дипломной работы. Курсовая работа должна носить исследовательский характер, раскрывая не только теоретические, но и практические аспекты выбранной темы.

Студент выполняет курсовую работу под руководством преподавателя в соответствии с утвержденным графиком. Перед выполнением работы составляется ее план и согласовывается с руководителем работы. Текущее руководство курсовой работой заключается в систематических консультациях с целью оказания организационной и научно-методической помощи студенту, контроля за выполнением работы в соответствии с графиком, проверки содержания и оформления завершенной работы.

При выполнении курсовой работы студент должен:

- собрать информацию по теме;
- изучить и проанализировать собранные материалы;
- систематизировать и обобщить имеющуюся информацию;
- самостоятельно решить поставленные задачи;
- логически обосновать и сформулировать выводы, предложения и рекомендации.

Готовая курсовая работа сдается на проверку руководителю работы не позднее, чем за пять дней до защиты. Проверка работы перед защитой является обязательной. Работа проверяется руководителем в течение 2-3 дней и возвращается студенту подписанной и допущенной к защите. При незначительных замечаниях студентом вносятся исправления. Курсовая работа не допускается к защите в

случаях непредставления работы на проверку в установленный срок, грубых нарушений правил оформления курсовой работы.

Общие требования

Курсовая работа оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210х297). Текст располагается на одной стороне листа. Компьютерный набор осуществляется шрифтом «Times New Roman» (обычный). Размер шрифта – 14, междустрочный интервал – полуторный. Размеры полей следующие: верхнее – 10 мм, нижнее – 10 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Все страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами, включая список использованных источников и приложения. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки.

Титульный лист содержит следующие сведения:

- полное наименование вуза, кафедры;
- название вида документа (курсовая работа);
- название дисциплины («Макроэкономика»);
- название темы курсовой работы;
- сведения об исполнителе;
- сведения о руководителе;
- сведения о допуске работы к защите и результатах защиты (проставляет руководитель работы);
- год выполнения.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется.

Содержание помещается после титульного листа и включает номера и наименования разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывается в виде заголовка прописными буквами и располагается симметрично текста. Наименования разделов и подразделов, включенные в содержание, записываются строчными буквами, начиная с прописной. Над номерами страниц слово «Страница» или «Стр.» не ставятся.

Содержание включается в общую нумерацию страниц.

Текст основной части работы должен быть разделен на абзацы, которые начинаются отступом, равным пяти буквам (10 мм).

Текст работы разбивается на разделы, подразделы и пункты, которые должны иметь порядковые номера.

Разделы нумеруются в пределах всей работы арабскими цифрами, после которых ставится точка. Заголовки разделов печатаются прописными буквами, начертанием - полужирным и располагаются симметрично текста. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела двумя арабскими цифрами, разделенными точкой. Первая цифра обозначает номер раздела, вторая – номер подраздела. В конце номера подраздела ставится точка. Заголовки под-

разделов печатаются строчными буквами (кроме первой), начертанием - полужирным и располагаются с начала абзаца.

Пункты нумеруются в пределах каждого подраздела тремя арабскими цифрами, разделенными точками. Первая цифра обозначает номер раздела, вторая – номер подраздела, третья – номер пункта. В конце номера пункта ставится точка. Заголовки пункта печатаются строчными буквами (кроме первой), начертанием - полужирным и располагаются с начала абзаца.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов отделяются от основного текста сверху и снизу двумя пробелами. В конце заголовков разделов, подразделов и пунктов точки не ставятся. Подчеркивать заголовки и переносить слова в них не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Не разрешается помещать заголовки отдельно от следующего за ними текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Маркетинг

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) финансы и кредит, бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Маркетинг», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит, бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономика предприятий и организаций)по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов,' умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- системы взаимосвязи и взаимодействия в маркетинге; методологию и методы научных исследований;

- этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- использовать общенаучные методы в проведении маркетинговых исследований; осуществлять анализ результатов проводимых исследований;
- осуществлять контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками решения маркетинговых задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин Б1.Б.17 Базовой части и изучается на 4 семестре (на 2 курсе), а по заочной форме – на 5 и 6 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: социология, математический анализ, методы оптимальных решений, финансовые вычисления, маркетинговый анализ, микроэкономика, финансы, бухгалтерский учет и анализ, деньги, кредит, банки, менеджмент, маркетинг, инвестиции, налоги и налоговая система, финансовое планирование, экономика предприятия (организации), страхование, бюджетирование, профессиональные компьютерные программы, информационные системы в экономике, информационные технологии в управлении, финансовый менеджмент, финансовые рынки и институты, оценка и управление стоимостью предприятия, финансово-экономический анализ, анализ финансовой отчетности, производственный менеджмент, стратегический менеджмент, финансовая политика организации, финансы организации, все виды практик.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: социология, математический анализ, методы оптимальных решений, финансовые вычисления, маркетинговый анализ, микроэкономика, финансы, бухгалтерский учет и анализ, деньги, кредит, банки, менеджмент, маркетинг, инвестиции, налоги и налоговая система, финансовое планирование, экономика предприятия (организации), страхование, бюджетирование.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: профессиональные компьютерные программы, информационные системы в экономике, информационные технологии в управлении, финансовый менеджмент, финансовые рынки и

институты, оценка и управление стоимостью предприятия, финансово-экономический анализ, анализ финансовой отчетности, производственный менеджмент, стратегический менеджмент, финансовая политика организации, финансы организации, все виды практик.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 4 зачетных единицы или 144 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	4
Занятия семинарского типа	10	-
Проектирование	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	88	88
Аттестация	4	12
Всего	108	108

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга**		Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	14
1.1	Понятие маркетинга	Маркетинг как определенная теоретическая	Занятия	0,5	Занятия	0,1

		концепция, философия бизнеса, специфическая форма хозяйствования. Маркетинг как рыночная, ассортиментная и сбытовая политика удовлетворения индивидуальных и социальных потребностей. Маркетинг как рыночная концепция управления. Маркетинг в России.	лекционного типа		лекционного типа	
		Сущность концепции маркетинга. Цели маркетинга для предприятия. Объективные причины, заставляющие предприятия искать разные подходы к организации маркетинговой деятельности.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	4
1.2	Типы и виды маркетинга	Классификация в зависимости от вида товара. Маркетинг потребительских товаров. Маркетинг товаров производственно-технического назначения. Маркетинг услуг. Классификация в зависимости от соотношения спроса и предложения.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,1
		Факторы, влияющие на выбор поставщика при покупке товаров производственного - технического назначения по группе "материалы и детали". Основные характеристики услуг и решающие факторы в продвижении их на рынке. Отличие маркетинга услуг от маркетинга потребительских товаров.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	4
1.3	Исходные понятия маркетинга	Понятия маркетинга: нужда, потребность, запрос, товар и рынок. Теории человеческих потребностей.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,1
		«Рынок покупателя» как обязательное условие применения концепции маркетинга. Влияние степени новизны товара на его цену. Сущность теории человеческих потребностей А. Маслоу. Сравнительная характеристика теорий А. Маслоу, Д. Мак-Клелланда, Ф. Герцберга.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
1.4	Среда маркетинга	Внешняя макро- и микросреда маркетинга и ее составляющие. Факторы макросреды маркетинга и их характеристика. Микросреда маркетинга и ее составляющие. Приоритет потребителя. Внутренняя среда предприятия.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,2
		Внешняя среда предприятия, макро- и микро-факторы. Образ жизни как фактор социально-географической среды. Основные этапы анализа макросреды предприятия. Факторы	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		международной среды, влияющие на деятельность предприятия.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
2	**Маркетинговые исследования**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
2.1	Маркетинговая информация	Информация как основа для принятия маркетинговых решений. Виды информации (первичная и вторичная). Кабинетные и полевые исследования.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Понятие системы маркетинговой информации. Основные этапы принятия маркетинговых решений. Типы маркетинговой информации. Первичная и вторичная информация. Маркетинговые системы поддержки принятия решений. Основные информационные потребности маркетологов. Задачи построения маркетинговых информационных систем и их основные функции.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
2.2	Основные направления маркетинговых исследований	Основные направления маркетинговых исследований. Основные этапы процесса исследования. Цели и результаты исследований.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Цель анализа рынка для предприятия. Ёмкость рынка и способа её определения. Основы для составления маркетингового прогноза. Определение покупательной способности населения. Платежеспособный спрос. Факторы, влияющие на решение потребителя совершить покупку. Последовательные этапы лестницы Догмара и их значение для изучения поведения покупателя. Стиль жизни потребителя. Деления потребителей по стилю жизни на совершение ими покупок. Взаимосвязи основных блоков интегральной модели покупательского поведения: «входные переменные», «черный ящик» в сознании покупателя и «выходные переменные». Характеристика психологических факторов покупательского поведения: мотивации, восприятия, установки, убеждения.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4

3	**Целевой маркетинг**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.1	Сегментация рынка	Понятие сегмента. Признаки сегментации. Признаки сегментации для рынка потребительских товаров, рынка товаров производственно-технического назначения и рынка услуг.	Занятия лекционного типа	0,34	Занятия лекционного типа	0,25
		Цели сегментирования рынка. Основные признаки сегментирования на рынках различных потребительских товаров. Критерии оценки сегмента рынка.	Занятия семинарского типа	0,33	Индивидуальная работа с обучающимися	0,33
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
3.2	Выбор целевого сегмента	Критерии оценки сегмента, выбор сегментов. Выбор стратегии охвата рынка: недифференцированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг.	Занятия лекционного типа	0,33	Занятия лекционного типа	0,25
		Особенности массового маркетинга. Преимущества и недостатки дифференцированного маркетинга. Специфика концентрированного маркетинга.	Занятия семинарского типа	0,33	Индивидуальная работа с обучающимися	0,33
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
3.3	Позиционирование товара	Понятие позиционирования. Основания для позиционирования товара. Карты позиционирования.	Занятия лекционного типа	0,33	Занятия лекционного типа	-
		Позиционирование товара – как элемент целевого маркетинга. Социально-демографические признаки сегментирования рынка. Признаки сегментирования рынка услуг. Признаки сегментирования на рынке товаров производственно-технического назначения.	Занятия семинарского типа	0,34	Индивидуальная работа с обучающимися	0,34
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
4	**Товар и товарная политика в маркетинге**		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	15	Самостоятельная работа обучающегося	15

4.1	Товар в системе маркетинга	Понятие товара. Общая характеристика товара. Понятие качества товара с точки зрения потребителя и производителя. Требования потребителя к товару. Маркетинговый подход к классификации товаров. Конкурентоспособность товара.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Мультиатрибутивная модель товара и ее практическая интерпретация. Сущность различия в понятии качества товара с точек зрения производителя и потребителя. Понятие нового товара.	Занятия семинарского типа	0,2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
4.2	Жизненный цикл товара	Концепция жизненного цикла товара (ЖЦТ). Понятие ЖЦТ. Стратегия маркетинга на разных этапах ЖЦТ. Способы продления ЖЦТ. Особые случаи.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25
		Основные этапы ЖЦТ и их продолжительность применительно к разным видам товаров. Список важных задач маркетинга в связи с различными этапами ЖТЦ. Основные причины ограниченного «срока жизни» товара.	Занятия семинарского типа	0,2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
4.3	Новый товар	Понятие нового товара. Этапы разработки нового товара. Риски, связанные с разработкой и выводом нового товара на рынок.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Источник идеи при создании нового товара. Проверка идей и апробация продукта. Пробные продажи. Причины неудачи новых товаров. Конкурентоспособность товара и методика ее определения.	Занятия семинарского типа	0,2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
4.4	Товарный ассортимент	Понятие товарного ассортимента. Характеристика товарного ассортимента. Формирование и планирование ассортимента.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Понятие товарного ассортимента. Характеристика товарного ассортимента. Формирование и планирование ассортимента.	Занятия семинарского типа	0,2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3

		– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				
4.5	Рыночная атрибутика товара	Товарно-знаковая символика. Товарный знак, его значение и требование к нему. Фирменное имя товара. Требование к упаковке и маркировке. Понятие фирменного стиля.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Товарно-знаковая символика. Товарный знак, его значение и требование к нему. Фирменное имя товара. Требование к упаковке и маркировке. Понятие фирменного стиля.	Занятия семинарского типа	0,2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,2
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
5	**Ценообразование в маркетинге**		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
5.1	Формирование цены продажи	Назначение цены в маркетинге. Цели ценообразования. Информация, необходимая для принятия решения по ценам. Классификация подходов к ценообразованию. Процедура назначения цены. Соотношения цена/ качество.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Назначение цены как средства организации продажи и обеспечения рентабельности фирмы. Цена, решающая задачи предприятия, касающиеся его прибыли или возмещения инвестиций. Сущность подхода к назначению цены продажи, исходя из эластичности спроса. Необходимость применения «теории иерархии цен по Адаму» при назначении цены продажи.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
5.2	Стратегии ценообразования	Основные стратегии ценообразования, условия их применения. Возможности изменения цен на разных этапах ЖЦТ. Стратегия инициативного изменения цен. Реакции предприятия на изменения цен конкурентов	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Критерии, учитываемые при анализе отношения потребителей к цене продажи товара. Случаи, при которых фирма может придерживаться стратегии «снятия сливок». Возможные реакции фирмы на снижение (или увеличение) цены на товары фирмы конкурента. Рыночные цены на различных этапах жизненного цикла товара. Изменение стратегии ценообразования в зависимости от этапа жизненного цикла товара. Случаи, при которых фирма может предоставлять «скидки с цены».	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4

		проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				
6	**Система распределения и товародвижения**		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	8
6.1	Каналы распределения и товародвижения	Роль системы распределения в комплексе маркетинга. Каналы распределения и товародвижения в условиях постоянно меняющегося рынка, их функции и уровни. Преимущества и недостатки основных методов продвижения товаров на рынок. Роль запаса в системе товародвижения, виды запасов.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Роль и значение каналов распределения в маркетинге. Типы посредников в зависимости от выполняемых функций. Основные функции, выполняемые посредниками. Преимущества посредников. Различные структуры каналов распределения товаров широкого потребления. Отличие структуры каналов распределения товаров широкого потребления и товаров производственно-технического назначения.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
6.2	Торговые посредники	Роль посредника в доведении товаров до потребителя. Виды посредников и их характеристика. Оптовая и розничная торговля. Прогрессивные формы торговли	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Характеристика основных типов посредников. Отличие оптовых предприятий с полным набором функций от оптовых предприятий с ограниченным набором функций. Агенты и брокеры. Их отличие от других типов посредников. Контрактные вертикальные маркетинговые системы. Франчайзинг.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
7	**Маркетинговые коммуникации**		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	18	Самостоятельная работа обучающегося	18
7.1	Комплекс маркетинговых коммуникаций	Комплекс маркетинговых коммуникаций (реклама, паблик рилейшнз, ярмарки и выставки, личные продажи стимулирование сбыта).	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Комплекс маркетинговых коммуникаций (реклама, паблик рилейшнз, ярмарки и выставки, личные	Занятия семинарского	0,33	Индивидуальная работа с	0,5

		продажи стимулирование сбыта).	типа		обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
7.2	Реклама	Реклама (товарная, корпоративная, социальная, институциональная, политическая). Принципы и методы рекламной деятельности. Основные задачи рекламы. Виды, цели и средства рекламы.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Основные направления рекламной деятельности предприятия. Цели и средства внутрифирменной рекламы. Взаимосвязь между содержанием товарной рекламы и ЖЦТ. Разновидность товарной рекламы в зависимости от целей. Критерии выбора рекламных средств. Основные требования к товарной рекламе. Эффективность рекламы.	Занятия семинарского типа	0,33	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
7.3	Паблик рилейшнз	Паблик рилейшнз – связи с общественностью: определение, функции, цели и задачи. Виды деятельности по формированию общественного мнения. Отношения со СМИ.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Цель, лежащая в основе формирования общественного мнения. Цели и функции Public Relations. Характеристика основных видов деятельности по формированию общественного мнения.	Занятия семинарского типа	0,33	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
7.4	Ярмарки, выставки	Цели, задачи и организация. Международные ярмарки образцов, специализированные салоны и выставки. Национальные специализированные выставки. Выставки – продажи.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Международные ярмарки образцов, специализированные салоны и выставки. Национальные специализированные выставки. Выставки – продажи.	Занятия семинарского типа	0,33	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
7.5	Стимулирование	Стимулирование посредников (оптовых,	Занятия	-	Занятия	-

	сбыта и продаж	розничных) и конечных потребителей. Формы и методы стимулирования, особенности их применения. Типовые стратегии стимулирования сбыта.	лекционного типа		лекционного типа	
		Стимулирование посредников (оптовых, розничных) и конечных потребителей. Формы и методы стимулирования, особенности их применения. Типовые стратегии стимулирования сбыта.	Занятия семинарского типа	0,33	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
7.6	Личные продажи	Классификация личных продаж. Поиск покупателя и формы работы с ним. Управление процессом продаж.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Поиск покупателя и формы работы с ним. Управление процессом продаж.	Занятия семинарского типа	0,33	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
8	**Организация и планирование маркетинга**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
8.1	Планирование в маркетинге	Основные этапы маркетингового планирования. Стратегическое и оперативное планирование. Бюджет маркетинга. Контроль маркетинговой деятельности предприятия. Место плана маркетинга в системе планов предприятия	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Цикл разработки и реализации маркетинговой стратегии. Стратегия, тактика и оперативное исполнение маркетинга как единое целое. Базовые стратегии для: производителя стали, компьютеров, туристической компании, крупного супермаркета, ресторана. Понятие стратегии выбора рынков. Ситуации, при которых могут использоваться портфельные стратегии. Основные отличия двух первых, составляющих матрицы SWOT-анализа от двух последних.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
8.2	Организация маркетинга на предприятии	Организационные структуры предприятия, работающие на принципах маркетинга. Положение о службе маркетинга, ее структура, статус и место в иерархии управления. Типы организационных	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25

		структур. Их преимущества и недостатки.				
		Организационные структуры маркетинговой службы. Основные критерии выбора конкретного варианта организационной структуры для предприятия.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
9	**Маркетинг и общество**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3
9.1	Роль потребителя в системе маркетинга	Роль потребителя в системе маркетинга. Поведение потребителя и его понимание. Новый потребитель. Защита прав потребителей. Консъюмеризм.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Факторы, учитываемые при принятии маркетинговых решений в случае социальной концепции маркетинга. Примеры предприятий, активно воплощающих принципы социально-этического маркетинга	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	3

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Маркетинг Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**

ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	системы взаимосвязи и взаимодействия в маркетинге; методологию и методы научных исследований	использовать общенаучные методы в проведении маркетинговых исследований; осуществлять анализ результатов проводимых исследований	решения маркетинговых задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Типовые контрольные задания - понятие маркетинга на современном этапе; - типы маркетинга в зависимости от спроса; - методы кабинетного исследования как источник маркетинговой информации; - методы полевого исследования как источник маркетинговой информации; - основные направления маркетинговых исследований; - анализ внутренней деятельности предприятия; - анализ внешней деятельности предприятия.				
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов,' умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	осуществлять контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
Типовые контрольные задания - маркетинговый план как составляющая бизнес-плана; - классификация планов маркетинга по продолжительности, охвату и методу разработки; - контроль за исполнением плана;				

- функциональная оргструктура управления маркетингом;
- товарно-функциональная оргструктура управления маркетингом;
- рыночно-функциональная оргструктура управления маркетингом;
- товарно-рыночная оргструктура управления маркетингом;
- матричная оргструктура управления маркетингом;
- управление по проекту.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания (оценки для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся: «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания (для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной

дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение

материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- понятие маркетинга на современном этапе;
- этапы развития маркетинга;
- макро-факторы окружающей среды маркетинга;
- микро-факторы окружающей среды маркетинга;
- функции предприятия, действующего на принципах маркетинга;
- типы маркетинга в зависимости от спроса;
- понятие рыночного сегмента;
- необходимость сегментирования рынка;
-географические и социально-демографические признаки сегментирования;
- сегментирование рынка по стилю жизни;
- поведенческий принцип сегментирования рынка;
- характеристика российского среднего класса;
- позиционирование товара;
- методы кабинетного исследования как источник маркетинговой информации;

- методы полевого исследования как источник маркетинговой информации;
- основные направления маркетинговых исследований;
- анализ внутренней деятельности предприятия;
- анализ внешней деятельности предприятия;
- маркетинговое понимание товара;
- классификация товаров широкого потребления;
- классификация товаров производственно-технического назначения;
- жизненный цикл товара;
- политика маркетинга на разных этапах ЖЦТ;
- понятие нового товара;
- основные этапы разработки нового товара;
- причины провала новых товаров на рынке;
- товарная реклама, ее цели и содержание;
- основные средства товарной рекламы;
- имиджевая реклама;
- правовое регулирование рекламной деятельности;
- стимулирование сбыта, как элемент маркетинговых коммуникаций;
- особенности рекламы на разных этапах ЖЦТ;
- паблик-рилейшнз как элемент маркетинговых коммуникаций;
- товарный знак и его использование в целях рекламы;
- интегрированные маркетинговые коммуникации;
- каналы распределения, их функции и число;
- преимущества и недостатки основных методов продвижения товаров на рынок;
- постановка целей маркетинга на предприятии; Требования к выдвигаемым целям;
- маркетинговый план как составляющая бизнес-плана;
- классификация планов маркетинга по продолжительности, охвату и методу разработки;
- контроль за исполнением плана;
- функциональная оргструктура управления маркетингом;
- товарно-функциональная оргструктура управления маркетингом;
- рыночно-функциональная оргструктура управления маркетингом;
- товарно-рыночная оргструктура управления маркетингом;
- матричная оргструктура управления маркетингом;
- управление по проекту;
- прямой маркетинг, личные продажи, торговый персонал;
- конкурентоспособность товара и ее оценка;
- исходные понятия маркетинга: нужды и потребности;
- исходные понятия маркетинга: спрос и рынок;
- комплекс маркетинговых коммуникаций;
- маркетинговый подход к назначению цены продажи;

- стратегии ценообразования в маркетинге;
- цели и функции маркетинга.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для творческих аттестационных работ:

- проведите маркетинговое исследование на примере рынка холодильников;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка смартфонов;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка автомобилей;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка бытовой техники;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка продовольственных товаров;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка непродовольственных товаров;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка банковских услуг;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка страховых услуг;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка бытовых услуг;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка сотовых операторов;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка интернет-провайдеров;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка муниципальных услуг;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка образовательных услуг;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка товаров производственного назначения;
- проведите маркетинговое исследование на примере рынка промежуточных процессов.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	*Карпова, С. В.* Маркетинг: теория и практика : учебное пособие для вузов / С. В. Карпова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с.	https://urait.ru/bcode/531483
2	Электронный курс «Маркетинг», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=432

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	*Карасев, А. П.* Маркетинговые исследования и ситуационный анализ : учебник и практикум для вузов / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 315 с.	https://urait.ru/bcode/511401
2	Маркетинг. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с.	https://urait.ru/bcode/510880
3	Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Л. А. Данченок [и др.] ; под редакцией Л. А. Данченок. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 486 с..	https://urait.ru/bcode/510866

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
	Современные профессиональные базы	
1	Министерство экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
2	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации	http://minpromtorg.gov.ru/
	Информационные справочные системы	
1	Правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org
2	Федеральный образовательный портал	http://ecsocman.hse.ru/
3	Система управления: Русский менеджмент	http://iteam.ru/
4	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://www.edu.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО.:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса:

		- система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизирован	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.

	ная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018

Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, в т.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга;
- маркетинговые исследования;
- целевой маркетинг;
- товар и товарная политика в маркетинге;
- ценообразование в маркетинге;
- система распределения и товародвижения;
- маркетинговые коммуникации;
- организация и планирование маркетинга;
- маркетинг и общество.

Ключевыми понятиями раздела 1 «Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга» являются: маркетинг, функции маркетинга, нужда, потребность, запрос, товар, рынок, внешняя среда, макросреда, микросреда, внутренняя среда. Изучая раздел 1, студент познакомится с: классификацией подходов к изучению маркетинга, основными функциями маркетинга, маркетингом как определенной теоретической концепцией, маркетингом как рыночной, ассортиментной и сбытовой политики, маркетингом как рыночной концепцией управления, маркетингом в России, классификацией в зависимости от вида товара, маркетингом потребительских товаров, маркетингом товаров производственно-технического назначения, маркетингом услуг, классификацией в зависимости от соотношения спроса и предложения, понятиями маркетинга: нужда, потребность, запрос, товар и рынок, теорией человеческих потребностей, внешней макро- и микросреда маркетинга и ее составляющими, факторами макросреды маркетинга и их характеристиками, микросредой маркетинга и ее составляющими, внутренней средой предприятия. Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: сущность концепции маркетинга, цели маркетинга для предприятия, объективные причины, заставляющие предприятия искать разные подходы к организации маркетинговой деятельности, типы маркетинга в

зависимости от вида товара, различие покупательских привычек потребителя при покупке товаров повседневного спроса и предварительного выбора, факторы, влияющие на выбор поставщика при покупке товаров производственного - технического назначения по группе "материалы и детали", основные характеристики услуг и решающие факторы в продвижении их на рынке, отличие маркетинга услуг от маркетинга потребительских товаров, маркетинговые мероприятия, способствующие снижению чрезмерного спроса, примеры услуг, способствующих продаже потребительских товаров, услуги, влияющие на рост числа потребителей – приверженцев товаров и фирмы, маркетинговые мероприятия, способствующие продвижению товаров пассивного спроса, отличие «нужды» от «потребности», товар-идеал, «рынок покупателя" как обязательное условие применения концепции маркетинга, влияние степени новизны товара на его цену, характерные черты «рынка продавца» и «рынка покупателя», сущность теории человеческих потребностей А. Маслоу, определение потребности и мотивации, сравнительная характеристика теорий А. Маслоу, Д. Мак-Клелланда, Ф. Герцберга, внешняя среда предприятия, макро- и микро-факторы, образ жизни как фактор социально-географической среды, основные этапы анализа макросреды предприятия, факторы международной среды, влияющие на деятельность предприятия.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Маркетинговые исследования» являются: информация, система маркетинговой информации, первичная информация, вторичная информация, кабинетные исследования, полевые исследования, этапы исследования. Изучая раздел 2, студент познакомится с: информацией как основой для принятия маркетинговых решений, видами информации (первичная и вторичная), кабинетными и полевыми исследованиями, основными направлениями маркетинговых исследований, основными этапами процесса исследования, целями и результатами исследований. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: понятие системы маркетинговой информации, основные этапы принятия маркетинговых решений, типы маркетинговой информации, первичная и вторичная информация, маркетинговые системы поддержки принятия решений, основные информационные потребности маркетологов, задачи построения маркетинговых информационных систем и их основные функции, цель анализа рынка для предприятия, емкость рынка и способа её определения, основы для составления маркетингового прогноза, определение покупательной способности населения, платежеспособный спрос, факторы, влияющие на решение потребителя совершить покупку, последовательные этапы лестницы Догмара и их значение для изучения поведения покупателя, стиль жизни потребителя, деления потребителей по стилю жизни на совершение ими покупок, взаимосвязи основных блоков интегральной модели покупательского поведения: «входные переменные», «черный ящик» в сознании покупателя и

«выходные переменные», характеристика психологических факторов покупательского поведения: мотивации, восприятия, установки, убеждения.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Целевой маркетинг» являются: сегмент, сегментирование, признаки сегментирования, недифференцированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг, позиционирование, карта позиционирования, морфологическая таблица. Изучая раздел 3, студент познакомится с: понятиями сегмента, признаками сегментации, признаками сегментации для рынка потребительских товаров, рынка товаров производственно-технического назначения и рынка услуг, критериями оценки сегмента и выбора сегментов, выбором стратегии охвата рынка: недифференцированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг, понятиями позиционирования, основаниями для позиционирования товара, картой позиционирования. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: цели сегментирования рынка, основные признаки сегментирования на рынках различных потребительских товаров, критерии оценки сегмента рынка, особенности массового маркетинга, преимущества и недостатки дифференцированного маркетинга, специфика концентрированного маркетинга, позиционирование товара – как элемент целевого маркетинга, социально-демографические признаки сегментирования рынка, признаки сегментирования рынка услуг, признаки сегментирования на рынке товаров производственно-технического назначения.

Ключевыми понятиями раздела 4 «Товар и товарная политика в маркетинге» являются: товар, товарная единица, услуга, уровни товара, товарный знак, брэнд, марочный знак, марочный символ, упаковка, уровни упаковки, классификация товаров, ассортимент, номенклатура. Изучая раздел 4, студент познакомится с: понятием товара, общей характеристикой товара, понятием качества товара с точки зрения потребителя и производителя, требованиями потребителя к товару, маркетинговыми подходами к классификации товаров, конкурентоспособностью товара, концепцией жизненного цикла товара (ЖЦТ), понятием ЖЦТ, стратегией маркетинга на разных этапах ЖЦТ, способами продления ЖЦТ, понятием нового товара, этапами разработки нового товара, рисками, связанные с разработкой и выводом нового товара на рынок, понятием товарного ассортимента, характеристикой товарного ассортимента, формированием и планированием ассортимента, товарно-знаковой символикой, товарным знаком, его значением и требованиями к нему, фирменным именем товара, требованиями к упаковке и маркировке, понятиями фирменного стиля. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 4, следует придерживаться следующей схемы: мультиатрибутивная модель товара и ее практическая интерпретация, сущность различия в понятии качества товара с точек зрения производителя и потребителя, понятие нового товара, основные этапы ЖЦТ и их продолжительность применительно к разным видам товаров, список важных

задач маркетинга в связи с различными этапами ЖТЦ, основные причины ограниченного «срока жизни» товара, источник идеи при создании нового товара, проверка идей и апробация продукта, пробные продажи, роль брэнда в деятельности фирмы, причины неудачи новых товаров, конкурентоспособность товара и методика ее определения.

Ключевыми понятиями раздела 5 «Ценообразование в маркетинге» являются: цена, ценообразование, стратегия ценообразования. Изучая раздел 5, студент познакомится с: назначением цены в маркетинге, целями ценообразования, информацией, необходимой для принятия решения по ценам, классификацией подходов к ценообразованию, процедурами назначения цены, соотношением цена/ качество, основными стратегиями ценообразования и условиями их применения, возможностью изменения цен на разных этапах ЖЦТ, стратегией инициативного изменения цен, реакцией предприятия на изменения цен конкурентов. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 5, следует придерживаться следующей схемы: назначение цены как средства организации продажи и обеспечения рентабельности фирмы, цена, решающая задачи предприятия, касающиеся его прибыли или возмещения инвестиций, сущность подхода к назначению цены продажи, исходя из эластичности спроса, необходимость применения «теории иерархии цен по Адаму» при назначении цены продажи, критерии, учитываемые при анализе отношения потребителей к цене продажи товара, случаи, при которых фирма может придерживаться стратегии «снятия сливок», возможные реакции фирмы на снижение (или увеличение) цены на товары фирмы конкурента, рыночные цены на различных этапах жизненного цикла товара, изменение стратегии ценообразования в зависимости от этапа жизненного цикла товара, случаи, при которых фирма может предоставлять «скидки с цены».

Ключевыми понятиями раздела 6 «Система распределения и товародвижения» являются: товародвижение, системы распределения, каналы распределения, запас, оптовая торговля, розничная торговля, сбыт. Изучая раздел 6, студент познакомится с: ролью системы распределения в комплексе маркетинга, каналами распределения и товародвижения в условиях постоянно меняющегося рынка, преимуществами и недостатками основных методов продвижения товаров на рынок, ролью запаса в системе товародвижения, видами запасов, ролью посредника в доведении товаров до потребителя, видами посредников и их характеристикой, оптовой и розничной торговлей, прогрессивной формой торговли. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 6, следует придерживаться следующей схемы: роль и значение каналов распределения в маркетинге, типы посредников в зависимости от выполняемых функций, основные функции, выполняемые посредниками, преимущества посредников, различные структуры каналов распределения товаров широкого потребления, отличие структуры каналов распределения товаров широкого потребления и товаров производственно-

технического назначения, характеристика основных типов посредников, отличие оптовых предприятий с полным набором функций от оптовых предприятий с ограниченным набором функций, агенты и брокеры, их отличие от других типов посредников, контрактные вертикальные маркетинговые системы, франчайзинг.

Ключевыми понятиями раздела 7 «Маркетинговые коммуникации» являются: реклама, паблик рилейшнз, ярмарки и выставки, личные продажи, стимулирование сбыта, комплексом маркетинговых коммуникаций. Изучая раздел 7, студент познакомится с: комплексом маркетинговых коммуникаций (реклама, паблик рилейшнз, ярмарки и выставки, личные продажи стимулирование сбыта), рекламой (товарная, корпоративная, социальная, институциональная, политическая), принципами и методами рекламной деятельности, основными задачами рекламы, видами, целями и средствами рекламы, паблик рилейшнз – связи с общественностью: определение, функции, цели и задачи, видами деятельности по формированию общественного мнения, отношениями со СМИ, целями, задачами и организацией, международными ярмарками образцов, специализированными салонами и выставками, национальными специализированными выставками, стимулированием посредников (оптовых, розничных) и конечных потребителей, формами и методами стимулирования, особенностями их применения, типовыми стратегиями стимулирования сбыта, классификацией личных продаж, поиском покупателя и формами работы с ним, управлением процессом продаж. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 7, следует придерживаться следующей схемы: основные направления рекламной деятельности предприятия, цели и средства внутрифирменной рекламы, цель, лежащая в основе формирования общественного мнения, цели и функции Public Relations, характеристика основных видов деятельности по формированию общественного мнения, взаимосвязь между содержанием товарной рекламы и ЖЦТ, разновидность товарной рекламы в зависимости от целей, критерии выбора рекламных средств, основные требования к товарной рекламе, эффективность рекламы.

Ключевыми понятиями раздела 8 «Организация и планирование маркетинга» являются: этапы маркетингового планирования, стратегическое планирование, оперативное планирование, бюджет маркетинга, организационная структура, положение о службе отдела маркетинга. Изучая раздел 8, студент познакомится с: основными этапами маркетингового планирования, стратегическим и оперативным планированием, бюджетом маркетинга, контролем над маркетинговой деятельностью предприятия, местом плана маркетинга в системе планов предприятия, организационной структурой предприятия, работающие на принципах маркетинга, положением о службе маркетинга, ее структурой, статусом и местом в иерархии управления, типами организационных структур, их преимуществами и недостатками. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 8, следует

придерживаться следующей схемы: цикл разработки и реализации маркетинговой стратегии, стратегия, тактика и оперативное исполнение маркетинга как единое целое, базовые стратегии для: производителя стали, компьютеров, туристической компании, крупного супермаркета, ресторана, понятие стратегии выбора рынков, ситуации, при которых могут использоваться портфельные стратегии, основные отличия двух первых, составляющих матрицы SWOT-анализа от двух последних, организационные структуры маркетинговой службы, основные критерии выбора конкретного варианта организационной структуры для предприятия.

Ключевыми понятиями раздела 9 «Маркетинг и общество» являются: новый потребитель, права потребителя, консъюмеризм. Изучая раздел 9, студент познакомится с: ролью потребителя в системе маркетинга, поведением потребителя и его пониманием, новым потребителем, защитой прав потребителей, понятием консъюмеризм. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 9, следует придерживаться следующей схемы: факторы, учитываемые при принятии маркетинговых решений в случае социальной концепции маркетинга, примеры предприятий, активно воплощающих принципы социально-этического маркетинга.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания

помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю)

обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Математический анализ

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит, экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Математический анализ», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 «Экономика» (профили: бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит, экономика предприятий и организаций) по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК – 2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК – 3).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- понятийный математический аппарат (точные формулировки основных понятий);
- математические методы обработки и анализа полученной информации.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- интерпретировать основные понятия на простейших примерах;
- формулировать основные математические утверждения и теоремы, адаптировать их к решению задач практической деятельности;

- обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для решения определенных пользовательских задач;

- использовать полученные знания при описании и анализе задач экономики и статистики.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками решения типовых задач с применением изучаемого теоретического материала;

- навыками отнесения информации к известной теме по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик, в т.ч. навыками решения задач, аналогичных изученным ранее;

- математическими методами обработки и анализа полученной информации.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.07 базовой части и изучается по заочной форме на 2 семестре (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: линейная алгебра, теория вероятностей и математическая статистика, методы оптимальных решений, теория игр, статистика, эконометрика, информатика, финансовые вычисления, маркетинг, маркетинговый анализ, информационные системы в экономике, ценообразование, оценка стоимости бизнеса, финансово-экономический анализ, страхование, финансовая политика организации, управление затратами предприятия, финансовое планирование, оценка и управление стоимостью предприятия, стратегический менеджмент, комплексный анализ хозяйственной деятельности;

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: школьного курса математики, линейной алгебры, информатики.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: теория вероятностей и математическая статистика, методы оптимальных решений, теория игр, статистика, эконометрика, финансовые вычисления, маркетинг, маркетинговый анализ, информационные системы в экономике, ценообразование, оценка стоимости бизнеса, финансово-экономический анализ, страхование, финансовая политика организации, управление затратами предприятия, финансовое планирование, оценка и управление стоимостью предприятия, стратегический менеджмент, комплексный анализ хозяйственной деятельности.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 5 зачетных единиц или 180 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий,

реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах	
	по заочной форме обучения	По заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	8	4
Занятия семинарского типа	6	-
Проектирование	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	157	142
Аттестация	9	30
Всего	180	180

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия			
			заочная форма		Заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
№ п/п	Наименование		виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	6	7	8	9
1	**Введение в анализ: множества, функции**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	18	Самостоятельная работа обучающегося	16
1.1	Множества	Основные понятия и определения. Операции над множествами. Отображения.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
			Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8

		- выполнение домашней работы (решение задач)				
1.2	Функциональная зависимость	Функциональная зависимость и способы ее представления. Функция числового аргумента. Область определения и область значений функции. Основные элементарные функции и их графики. Преобразование графиков функций.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		1. Нахождение области определения функции. 2. Построение графиков основных элементарных функций.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
2	**Предел и непрерывность**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	27	Самостоятельная работа обучающегося	24
2.1	Предел числовой последовательности	Понятие числовой последовательности. Предел числовой последовательности. Сходящиеся последовательности и их свойства. Признаки существования предела последовательности	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Нахождение предела числовой последовательности.	Занятия семинарского типа	0,3	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
2.2	Предел функции	Предел функции. Основные теоремы о пределах. Первый и второй замечательные пределы. Бесконечно малые и бесконечно большие функции. Связь бесконечно малой величины с бесконечно большой. Сравнение бесконечно малых функций. Эквивалентные бесконечно малые величины.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
			Занятия семинарского типа	0,3	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции	Самостоятельная	9	Самостоятельная	8

		- чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	работа обучающегося		работа обучающегося	
2.3	Непрерывность функции	Непрерывность функции в точке. Свойство непрерывной функции. Точки разрыва и их классификация. Ограниченность функции на отрезке.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Исследование функций на непрерывность. Исследование характера точек разрыва функций.	Занятия семинарского типа	0,4	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
3	**Дифференциальное исчисление функций одной переменной**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	27	Самостоятельная работа обучающегося	24
3.1	Производная и дифференциал	Задачи, приводящие к понятию производной. Задача о касательной. Производная функции. Геометрическое приложение производной. Экономическое приложение производной. Скорость изменения функции. Связь дифференцируемости с непрерывностью. Дифференциал.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Решение задач о касательной к графику функции.	Занятия семинарского типа	0,2	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
3.2	Дифференцирование функций одной переменной	Свойства дифференцируемых функций. правила дифференцирования. Таблица производных. Производные и дифференциалы высших порядков. дифференцирование функций, заданных неявно и параметрически. Логарифмическое дифференцирование. Основные теоремы дифференциального исчисления. Правило Лопиталя, раскрытие неопределенностей. Многочлен Тейлора и формула Тейлора.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25

		Вычисление производных. Вычисление пределов функций с помощью правила Лопиталя. Вывод многочлена Тейлора для основных элементарных функций.	Занятия семинарского типа	0,4	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
3.3	Изучение функций с помощью производных	Возрастание и убывание функций, интервалы монотонности. Признаки возрастания и убывания функций. Максимум и минимум функции. Экстремум. Необходимое и достаточные условия существования экстремума функции. Выпуклость и вогнутость функции, точки перегиба. Асимптоты.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	-
		Исследование функций с помощью производных, построение графиков функций.	Занятия семинарского типа	0,4	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
4	**Интегральное исчисление функций одной переменной**		Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	27	Самостоятельная работа обучающегося	24
4.1	Неопределенный интеграл	Понятие неопределенного интеграла. Основные свойства неопределенного интеграла. Основные правила и формулы интегрирования. Интегрирование с помощью	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,25

		замены переменной. Интегрирование по частям. Интегрирование рациональных и некоторых иррациональных функций. Интегрирование тригонометрических функций.				
		Вычисление неопределенных интегралов методом непосредственного интегрирования, методом замены переменной, интегрирование по частям. Интегрирование рациональных и некоторых иррациональных функций. Интегрирование тригонометрических функций.	Занятия семинарского типа	0,4	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
4.2	Определенный интеграл	Понятие определение интеграла, его свойства. Непосредственное вычисление определенного интеграла и интегрирование методом замены переменной. Интегрирование по частям в определенном интеграле. Приложения определенного интеграла. Вычисление площадей фигур, объемов тел вращения. Оценка определенных интегралов.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Решение задач на нахождение площадей плоских фигур, объемов тел. Интегрирование почастям.	Занятия семинарского типа	0,4	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
4.3	Несобственный интеграл	Понятие несобственного интеграла. Сходимость несобственных интегралов. Несобственные интегралы 1-го рода по бесконечному промежутку. Несобственные интегралы 2-го рода от неограниченных функций.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		Вычисление несобственных интегралов. Исследование несобственных интегралов на сходимость.	Занятия семинарского типа	0,2	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме;	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8

		– подготовка к практическому занятию; – выполнение расчетно-графической работы, письменное и устное решение задач;				
5	**Дифференциальное и интегральное исчисление функции нескольких переменных**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	18	Самостоятельная работа обучающегося	18
5.1	Функции нескольких переменных (ФНП)	Понятие функции нескольких переменных. Область определения. Способы задания. Линии и поверхности уровня. Частные производные, производные по направлению. Градиент. Дифференциал функции нескольких переменных. Частные производные высших порядков. Экстремум функции нескольких переменных. Условный экстремум. Множители Лагранжа.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Исследование функций нескольких переменных. Нахождение области определение, построение графиков функции двух переменных. Нахождение экстремума функции нескольких переменных.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение расчетно-графической работы, письменное и устное решение задач;	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9
5.2	Кратные интегралы	Интегрирование функций нескольких переменных. Понятие кратного интеграла. Двойной интеграл. Сведение двойного интеграла к повторному. Замена порядка интегрирования.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Вычисление двойных интегралов.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9
6	**Числовые и степенные ряды**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5

			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	18
6.1	Числовые ряды	Понятие о рядах. Необходимый признак сходимости ряда. Достаточные признаки сходимости ряда. Знакочередующиеся ряды. Признак сходимости знакочередующихся рядов. Абсолютная и условная сходимость.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Нахождение суммы ряда. Исследование на сходимость положительных рядов и знакочередующихся рядов.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение расчетно-графической работы, письменное и устное решение задач;	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
6.2	Степенные ряды	Понятие функционального ряда. Степенные ряды. Интервалы сходимости степенного ряда. Радиус сходимости. Ряды Маклорена и Тейлора. Примеры разложения функций в ряд. Приложение степенных рядов к приближенным вычислениям.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Нахождение интервалов сходимости степенных рядов. Разложение функций с ряды Тейлора и Маклорена.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение расчетно-графической работы, письменное и устное решение задач;	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
7	**Дифференциальные уравнения.**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	18
7.1	Дифференциальные уравнениянервого	Общие понятия и определения. дифференциальные уравнения с	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5

	порядка.	разделяющимися переменными. Однородные дифференциальные уравнения. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка. Уравнения Бернулли. Уравнения в полных дифференциалах.				
		Решение дифференциальных уравнений первого порядка.	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение расчетно-графической работы, письменное и устное решение задач;	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
7.2	Дифференциальные уравнения второго порядка.	Дифференциальные уравнении второго порядка, допускающие понижение порядка. Линейные однородные и неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Решение дифференциальных уравнений второго порядка.	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение расчетно-графической работы, письменное и устное решение задач;	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

<table>
<tr><th colspan="2">Компетенция</th><th colspan="3">Этапы формирования</th></tr>
<tr><th>код</th><th>содержание</th><th>знать</th><th>уметь</th><th>владеть навыками</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="5">ОПК – 3</td><td rowspan="4">способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</td><td>- о роли и значении математики в анализе экономических процессов и явлений</td><td>-формулировать и адаптировать математические методы применительно к решению задач экономики</td><td>- «узнавания» и отнесения информации к определенным темам и разделам</td></tr>
<tr><td>-структуру методов обработки экономических данных</td><td>-формулировать цели исследования, выдвигать гипотезы</td><td>-воспроизводства известных методов обработки экономических данных</td></tr>
<tr><td rowspan="2">-основные технологии, применяемые при обработке экономических данных</td><td>-обобщать и анализировать полученную информацию, обосновывать выводы</td><td rowspan="2">- применения инструментальных средств при анализе экономических данных</td></tr>
<tr><td>-передавать полученную информацию другим субъектам</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания
– сформулировать экономическое приложение экстремума функций нескольких переменных;
– привести примеры использования несобственных интегралов в финансовой математике;
– раскрыть вопрос применения дифференциальных уравнений для построения моделей экономического роста;
– решить задачу максимизации прибыли</td></tr>
<tr><td>ОПК – 2</td><td>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</td><td>- историю и этапы развития математики как науки</td><td>-формулировать и адаптировать методы и алгоритмы классической математики, применяемые для анализа и обработки данных</td><td>-«узнавания» информации и отнесения ее к определенному разделу по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик</td></tr>
</table>

			применительно к решению задач практической деятельности	
		- понятийный математический аппарат - структуру классических математических методов, применяемых при анализе экономических процессов	- выявлять недостающую информацию, формулировать проблемы, выдвигать гипотезы	- воспроизводства научных текстов
		-основные технологии, применяемые при сборе, обработке и анализе данных	- обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для решения поставленных экономических задач	- применения современного математического инструментария для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач
			- осуществлять прием и передачу информации по математическому анализу при взаимодействии с другими обучающимися и преподавателем	
	Типовые контрольные задания – раскрыть естественнонаучный смысл производной; – сформулировать понятие эластичности функций и привести примеры применения показателя эластичности в экономических исследованиях; – привести примеры применения интегрального исчисления для решения экономических задач; – имея формулу издержек производства, найти средние издержки производства, предельные издержки производства и скорость изменения издержек производства; – имея функцию потребления, найти предельную склонность к потреблению и предельную склонность к сбережению			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90

и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- множества и операции над ними;
- декартово произведение множеств, бинарные отношения;
- отображения и их свойства;
- множество действительных чисел;
- верхние и нижние грани;
- предельные точки;
- приближённые вычисления;
- предел последовательности;
- бесконечно малые последовательности;

– арифметические свойства предела;
– предельный переход в неравенствах;
– предел монотонной ограниченной последовательности;
– число e ;
– критерий Коши существования предела последовательности;
– непрерывность функции;
– свойства непрерывных функций;
– определение предела функции, арифметические свойства предела, предельный переход в неравенствах;
– редел монотонной ограниченной функции;
– непрерывность элементарных функций;
– вычисление пределов;
– промежуточные значения непрерывной на отрезке функции;
– ограниченность непрерывной на отрезке функции;
– равномерная непрерывность;
– производная, её естественнонаучный смысл и основные свойства;
– производные элементарных функций, обратной функции, сложной функции, параметрически заданной функции;
– дифференциал; инвариантность формы первого дифференциала;
– производные и дифференциалы высших порядков;
– теоремы Ферма, Ролля; необходимые условия экстремума;
– теоремы Лагранжа и Коши; критерий постоянства функции на отрезке;
– формула Тейлора с остаточным членом в форме Лагранжа;
– формула Тейлора с остаточным членом в форме Пеано;
– разложения основных элементарных функций;
– правила Лопиталя;
– монотонность функции; достаточные условия экстремума функции;
– выпуклость графика функции;
– асимптоты;
– неопределенный интеграл и первообразная функции;
– основные свойства неопределенного интеграла;
– таблица основных интегралов;
– основные методы интегрирования: непосредственное, замена переменной, интегрирование по частям;
– интегрирование рациональных дробей; разложение на сумму простейших;
– интегрирование иррациональных функций;
– интегрирование тригонометрических функций;
– определенный интеграл и его основные свойства;
– формула Ньютона–Лейбница;

– метод подстановки и интегрирование по частям в определенном интеграле;
– вычисление площадей фигур;
– вычисление длин дуг кривых;
– вычисление объемов тел вращения;
– несобственные интегралы;
– функции нескольких переменных;
– частное и полное приращение; частные производные;
– дифференцируемость функции;
– частные производные высших порядков;
– экстремум функции 2-х переменных;
– наибольшее и наименьшее значение функции в замкнутой области;
– производная по направлению вектора; градиент функции;
– метод наименьших квадратов;
– применение функций нескольких переменных к экономике;
– двойные интегралы; замена переменной; применение; интеграл Эйлера–Пуассона;
– числовые ряды; необходимый признак сходимости;
– знакоположительные ряды; признаки сходимости: сравнения, Коши, Даламбера, интегральный;
– знакопеременные числовые ряды; абсолютная и условная сходимость; Признак Лейбница;
– степенные ряды; радиус и область сходимости; разложение функций в степенные ряды;
– дифференциальные уравнения 1-го порядка с разделенными и разделяющимися переменными;
– линейные и однородные уравнения 1-го порядка;
– линейные однородные уравнения 2-го порядка с постоянными коэффициентами;
– линейные неоднородные уравнения 2-го порядка с постоянными коэффициентами;
– дифференциальные уравнения высших порядков, допускающие понижение степени.
– предельные показатели в микроэкономике;
– применение интегрального исчисления при решении задач экономики;
– применение дифференциальных уравнений 1-го порядка в экономике;
– применение дифференциальных уравнений 2-го порядка при решении экономических задач.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

– нахождение производных и дифференциалов функции в точке;
– нахождение экстремума функции в точке, необходимое условие сущест-

вования экстремума, достаточные условия существования экстремума;

– исследование функции двух переменных: линии и поверхности уровня, градиент и производная по направлению функции в точке;

– необходимое условие существования экстремума функции нескольких переменных в точке, достаточное условие существования строгого экстремума функции двух переменных;

– исчисление неопределенных и определенных интегралов; нахождение площадей плоских фигур;

– степенные ряды, исследование на сходимость и расходимость;

– решение обыкновенных дифференциальных уравнений;

– интегрирование дифференциальных уравнений с разделяющимися переменными и однородных уравнений;

– интегрирование линейных дифференциальных уравнений второго порядка с постоянными коэффициентами.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Кремер, Н. Ш. Математический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин ; ответственный редактор Н. Ш. Кремер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 593 с.	https://urait.ru/bcode/530543
2	Шагин, В. Л. Математический анализ. Базовые понятия : учебное пособие для вузов / В. Л. Шагин, А. В. Соколов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 245 с.	https://urait.ru/bcode/512337
3	Электронный курс «Математический анализ», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС..	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=714

4.2 Дополнительная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ

1	Геворкян Э.А. Математика. Математический анализ: учебное пособие/ Геворкян Э.А., Малахов А.Н.— М.: Евразийский открытый институт, 2010-344с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93168
2	Математический анализ. Сборник заданий : учебное пособие для вузов / В. В. Логинова [и др.] ; под общей редакцией Е. Г. Плотниковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с.	https://urait.ru/bcode/512337
3	Высшая математика для экономистов: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Н.Ш. Кремер [и др.].— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 482 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684732

4.3Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Образовательный математический сайт Exponenta.ru	http://old.exponenta.ru/
2	Вся математика в одном месте	http://www.allmath.ru/highermath.htm
3	Отделение математических наук РАН	http://math.ras.ru/
Информационные справочные системы		
1	Общероссийский математический портал	http://www.mathnet.ru/
2	Высшая математика	http://www.math24.ru/
3	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
4	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Математический форум	https://dxdy.ru/
2	Научный журнал «Фундаментальная и прикладная математика»	http://mech.math.msu.su/~fpm/rus/fpmosn.htm
3	Высшая математика просто и доступно	http://www.mathprofi.ru/saity_po_matematike.html
4	Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия Кругосвет	http://www.krugosvet.ru

4.4 Информационные технологии

4.4.1. АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети;

		- отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое про-	Сервис интегрированный в АСО, используется для:

	граммное обеспечение «BigBlueButton»	- организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации по освоению дисциплины для студента

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1) множества, функции
2) предел и непрерывность
3) дифференциальное исчисление функций одной переменной
4) интегральное исчисление функций одной переменной
5) дифференциальное и интегральное исчисление функции нескольких переменных
6) числовые и степенные ряды
7) дифференциальные уравнения

Ключевыми понятиями раздела «Множества, функции» являются: множество, пересечение множеств, объединение множеств, разность множеств, функция, область определения функции, четность – нечетность функции, периодичность. Изучая раздел 1, студент углубляет свои знания, полученные в результате освоения школьной программы по дисциплине «Алгебра и начала анализа». Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что задания, предлагаемые в курсе математического анализа на порядок сложнее, чем задания, с которыми студенту приходилось сталкиваться в школьной программе.

Ключевыми понятиями раздела «Предел и непрерывность» являются: числовая последовательность, предел, ограниченность сверху (снизу), бесконечно большая и бесконечно малая функции, эквивалентные функции, порядок малости, точки разрыва. Изучая раздел 2, студент познакомится с понятиями предела функции и последовательности, способами вычисления пределов и раскрытия неопределенностей, способами нахождения точек разрыва функции и способами их устранения. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что существует несколько типов неопределенностей, с которыми приходится сталкиваться при вычислении пределов, для каждого вида неопределенности существует свой метод ее устранения.

Ключевыми понятиями раздела «Дифференциальное исчисление функций одной переменной»
являются: производная, дифференциал. Изучая раздел 3, студент углубит свои знания, полученные в результате освоения школьной программы по дисциплине «Алгебра и начала анализа». Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что в курсе математического анализа предлагается вычисление производных сложных функций, поэтому следует обратить внимание на правила вычисление производных и дифференциалов, более сложными являются и функции, предлагаемые для исследования и построения графиков.

Ключевыми понятиями раздела «Интегральное исчисление функций одной переменной» являются: первообразная, интеграл. Изучая раздел 4, студент углубит свои знания, полученные в средней школе, увеличит теоретическую базу по данной теме, познакомится с методами интегрирования сложных функций, с функциями, интегралы от которых не выражаются элементарными функциями. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что многооб-

разие функций не дает возможности применить при вычислении интегралов определенную схему, однако разработаны методы, позволяющие применять к разным группам функций определенный подход при вычислении интегралов. Вычисление определенных и несобственных интегралов сводится к вычислению неопределенных интегралов, поэтому особое внимание следует уделить именно неопределенным интегралам. При вычислении площадей плоских фигур и объемов тел необходимы определенные знания геометрии.

Ключевыми понятиями раздела «Дифференциальное и интегральное исчисление функции нескольких переменных» являются: линия уровня, поверхность уровня, градиент, производная по направлению, частная производная, условный экстремум. Изучая раздел 5, студент познакомится с методами исследования функций нескольких переменных. Так как математическая формализация экономических задач требует рассмотрения, как правило, функций нескольких переменных, то изучение данного раздела необходимо для успешной работы с математическими моделями экономических процессов. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что в дифференцировании функций нескольких переменных есть свои особенности, однако основные правила дифференцирования здесь аналогичны правилам дифференцирования функций одной переменной.

Ключевыми понятиями раздела «Числовые и степенные ряды» являются: сходимость, равномерная сходимость, расходимость, условная сходимость, абсолютная сходимость, радиус сходимости. Изучая раздел 6, студент познакомится с понятием числового и функционального рядов, с методами, позволяющими установить сходимость числовых рядов, с методами, позволяющими находить приближенное значение функции с помощью рядов. При выполнении практических заданий, следует уделить особое внимание рассмотрению типовых примеров. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует обратить внимание на то, что существуют разные типы числовых рядов и методы, которые подходят для определения сходимости одних из них не всегда применимы к другим.

Ключевыми понятиями раздела «Дифференциальные уравнения» являются: интегральная кривая, задача Коши и др. Изучая раздел 7, студент познакомится с дифференциальными уравнениями 1-го порядка, такими как уравнения с разделяющимися переменными, линейные и однородные уравнения. Также необходимо иметь представление о дифференциальных уравнениях второго порядка с постоянными коэффициентами. При изучении данного раздела будут необходимы знания, полученные при изучении дифференциального и интегрального исчислений. Чтобы научиться решать дифференциальные уравнения, студенту необходимо хорошо ориентироваться в методах интегрирования и дифференцирования функций.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами следующих видов самостоятельной работы:

- проработка конспекта лекции;
- анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме;
- подготовка к практическому занятию;

- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к контрольной работе (по отдельным темам);
- выполнение расчетно-графической работы;
- письменное решение задач;
- подготовка к экзамену.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена текущая, рубежная, промежуточная аттестации. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: карточки с индивидуальными заданиями, задания для домашней контрольной работы, контрольное тестирование. Рубежная аттестация предусмотрена в форме компьютерного тестирования или письменной аттестационной работы (ПАР). Промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена (компьютерное тестирование).

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Международные стандарты аудита

Кафедра: экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Международные стандарты аудита», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- содержание международных стандартов аудиторской деятельности, кодекса профессиональной этики;
- принципы взаимоотношений субъектов аудита;
- способы и принципы формирования методики проведения аудита в различных странах;
- технологию и методику проведения аудиторских проверок;
- основные сведения по правилам документирования аудита;
- основные положения по составлению аудиторского заключения.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- применять требования МСА в целях эффективного планирования проверки и оказания сопутствующих услуг;

- обобщать зарубежный опыт применения способов организации аудита и оказания сопутствующих услуг; современных программных продуктов для проведения аудита и финансового анализа;

- вырабатывать профессиональное суждение по вопросам выбора форм и методов аудита исходя из анализа мировой практики;

− - использовать профессиональную терминологию на английском языке в области теоретического и практического аудита;

− пользоваться нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации и ведения аудита; международными аудиторскими стандартами на английском языке.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками составления аналитических отчетов по методикам аудита с использованием различных подходов;

- методикой оценки возможности соблюдения допущения непрерывности деятельности организации;

- способами обоснования собственных решений по совершенствованию процесса стандартизации аудиторской деятельности.

- - навыками самостоятельного перевода профессиональных текстов по применению теоретических основ и принципов аудита, а также методов анализа экономической информации.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б.1.В.13 вариативной части и изучается по заочной форме – в 7 и 8 семестрах (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Право», «Бухгалтерский учет и анализ», «Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Право», «Бухгалтерский учет и анализ».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Документационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности», «Финансы коммерческих организаций».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 3 зачетных единиц или 108 акаде-

мических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах	
	по заочной форме обучения	По заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	**6**	**4**
Занятия семинарского типа	**6**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**92**	**88**
Аттестация	**4**	**12**
Всего	**108**	**108**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
			очная форма		заочная форма		Заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
№ п/п	Наименование		виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	**Общие вопросы разработки международных стандартов аудита**							
1.1	Роль международных стандартов в организации и ведении аудиторской деятельности	История возникновения и порядок разработки международных стандартов аудита и сопутствующих услуг. Статус Международных стандартов аудита и Положений по международной аудиторской практике (ПМАП). Деятельность Комитета по международной аудиторской практике и Международного совета по стандартам аудита по разработке МСА. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5

		рубежом. Соотношение Международных стандартов финансовой отчетности и стандартов аудита. Связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность. Определение аудита и сопутствующих услуг. Уровни уверенности аудитора для различных видов аудиторских услуг.						
		Статус Международных стандартов аудита и Положений по международной аудиторской практике (ПМАП). Деятельность Комитета по международной аудиторской практике и Международного совета по стандартам аудита по разработке МСА. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом. Связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность. Определение аудита и сопутствующих услуг.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	18
1.2	Структура, классификация и основные принципы международных стандартов аудита	Содержание и назначение основных разделов МСА. Классификация и особенность основных групп стандартов. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров. Основные понятия и функции: этические принципы. Структура Кодекса этики и его применение на практике. Принципы построения и содержание перечня терминов и определений МСА.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Содержание и назначение основных разделов МСА. Классификация и особенность основных групп стандартов. Кодекс этики	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5

		профессиональных бухгалтеров.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	12
2	**Проблемы применения международных стандартов аудита**							
2.3	Применение международных стандартов на этапе организации аудиторских проверок. Планирование аудита	Цель, объем и общие принципы аудита. Ответственность аудитора. МСА 200 "Цель и общие принципы аудита финансовой отчетности". Организационная подготовка к аудиторской проверке. МСА 210 "Согласование условий аудиторского задания". Необходимость планирования работы. Общая стратегия и план аудита (знание бизнеса клиента, понимание систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля, риск и существенность, характер, сроки и объём процедур, координация, внесения изменений в общий план и программу аудита). МСА 300 "Планирование аудита финансовой отчетности". Получение и применение знаний о деятельности клиента. Применение понятия существенности для оценки последствий искажений финансовой отчетности. МСА 320 «Существенность при планировании и проведении аудита». Аудиторский риск.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Цель, объем и общие принципы аудита. МСА 200 "Цель и общие принципы аудита финансовой отчетности". МСА 210 "Согласование условий аудиторского задания". Необходимость планирования работы. Общая стратегия и план аудита МСА 300 "Планирование аудита финансовой отчетности". МСА 320 «Существенность при планировании и проведении аудита». МСА 315 «Выявление и	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5

		оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения».						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	16	Самостоятельная работа обучающегося	12
2.4	Аудиторские доказательства, способы их получения и использования в аудиторской проверке	Виды аудиторских доказательств. Достаточные и уместные аудиторские доказательства. Аудиторское выборочное обследование. Особенности аудиторских доказательств при аудите в компьютерной среде. МСА 500 "Аудиторские доказательства". МСА 520 «Аналитические процедуры». Международные стандарты получения аудиторских доказательств: аудиторское выборочное обследование, аудиторские свидетельства, банковские отчеты, инвентаризация, аналитические проверки. Форма и содержание рабочих документов. Конфиденциальность, обеспечение сохранности, хранение рабочих документов и право собственности на них. МСА 230 «Аудиторская документация».	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Виды аудиторских доказательств. Достаточные и уместные аудиторские доказательства. Особенности аудиторских доказательств при аудите в компьютерной среде. МСА 500 "Аудиторские доказательства". МСА 520 «Аналитические процедуры». Международные стандарты получения аудиторских доказательств: аудиторское выборочное обследование, аудиторские свидетельства, банковские отчеты, инвентаризация, аналитические проверки. Форма и содержание рабочих документов. Конфиденциальность, обеспечение сохранности,	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0.5

		хранение рабочих документов и право собственности на них. МСА 230 «Аудиторская документация».						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	12
2.5	Аудиторские выводы и подготовка отчётов	Основные элементы аудиторского заключения. Типовое аудиторское заключение. Модификация аудиторского заключения (факторы, не влияющие на мнение аудитора, факторы, влияющие на мнение аудитора). Допущение непрерывности деятельности предприятия. Обстоятельства, которые могут привести к выражению мнения, отличного от безоговорочно-положительного. МСА 700 "Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности".	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Основные элементы аудиторского заключения. Типовое аудиторское заключение. Модификация аудиторского заключения (факторы, не влияющие на мнение аудитора, факторы, влияющие на мнение аудитора). Допущение непрерывности деятельности предприятия. Обстоятельства, которые могут привести к выражению мнения, отличного от безоговорочно-положительного. МСА 700 "Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности".	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	12

		на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)						
2.6	Специализированные области аудиторских проверок	Специализированные области аудиторских проверок. Отчёты (заключения) по финансовой отчётности, подготовленной в соответствии с основами бухгалтерского учёта, отличными от Международных стандартов финансовой отчётности или национальных стандартов. Отчёты по компонентам финансовой отчётности. Задания по обзорной проверке финансовой отчётности.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Специализированные области аудиторских проверок. Отчёты (заключения) по финансовой отчётности, подготовленной в соответствии с основами бухгалтерского учёта, отличными от Международных стандартов финансовой отчётности или национальных стандартов. Отчёты по компонентам финансовой отчётности. Задания по обзорной проверке финансовой отчётности.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	12
2.7	Контроль качества аудита	Контроль качества аудиторской работы. Понятие качества аудиторских проверок, методы его обеспечения. Влияние аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования в рыночной экономике. Обеспечение качества работы в ходе аудиторской работы. При-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5

		мерные процедуры контроля качества. МСА 220 "Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности" Сопоставление международных и федеральных стандартов РФ аудиторской деятельности.						
		Контроль качества аудиторской работы. Понятие качества аудиторских проверок, методы его обеспечения. Влияние аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования в рыночной экономике. Обеспечение качества работы в ходе аудиторской работы. Примерные процедуры контроля качества. МСА 220 "Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности" Сопоставление международных и федеральных стандартов РФ аудиторской деятельности.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	10

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Международные стандарты аудита Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- содержание международных стандартов аудиторской деятельности, кодекса профессиональной этики; - принципы взаимоотношений субъектов аудита; - способы и принципы формирования методики проведения аудита в различных странах; - технологию и методику проведения аудиторских проверок	- применять требования МСА в целях эффективного планирования проверки и оказания сопутствующих услуг; - обобщать зарубежный опыт применения способов организации аудита и оказания сопутствующих услуг; современных программных продуктов для проведения аудита и финансового анализа; - вырабатывать профессиональное суждение по вопросам выбора форм и методов аудита ис-	- составления аналитических отчетов по методикам аудита с использованием различных подходов; - методикой оценки возможности соблюдения допущения непрерывности деятельности организации; - способами обоснования собственных решений по совершенствованию процесса стандартизации аудиторской деятельности.

			ходя из анализа мировой практики	
	Типовые контрольные задания: 1.Раскройте содержание аудиторских проверок финансово-хозяйственной деятельности: цели, организация, методы и оформление. 2. Обоснуйте необходимость использования аудиторских заключений при представлении бухгалтерской (финансовой) отчётности акционерам, Совету директоров, партнёрам. 3. Нарушаются ли основные положения принципа независимости аудитора в следующих ситуациях (дайте развернутый ответ): - финансовой взаимосвязи аудитора с клиентами; - назначения аудитора на должности в проверяемых организациях; - предоставления аудитором других услуг организации-клиенту; - личных и семейных отношений аудитора с сотрудниками проверяемого экономического субъекта? 4. Нарушаются ли основные положения принципа независимости аудитора в следующих ситуациях (дайте развернутый ответ): - личных и семейных отношений аудитора с сотрудниками проверяемого экономического субъекта; - зависимости аудиторской организации от одного или группы взаимосвязанных клиентов; - зависимости гонорара аудитора от выводов, сделанных им по результатам проверки; - принятия аудитором от клиента товаров, услуг и ненадлежащих знаков гостеприимства? 5. Нарушаются ли основные положения принципа независимости аудитора в следующих ситуациях (дайте развернутый ответ): - финансовой взаимосвязи аудитора с клиентами; - принятия аудитором от клиента товаров, услуг и ненадлежащих знаков гостеприимства; - действительного или возможного судебного разбирательства между аудиторской фирмой и организацией-клиентом; - длительных профессиональных отношений аудитора с проверяемой организацией?			
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	- основные сведения по правилам документирования аудита; - основные положения по составлению аудиторского заключения	-использовать профессиональную терминологию на английском языке в области теоретического и практического аудита; -пользоваться нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы органи-	- навыками самостоятельного перевода профессиональных текстов по применению теоретических основ и принципов аудита, а также методов анализа экономической информации.

			зации и ведения аудита, международными аудиторскими стандартами на английском языке.	
	Типовые контрольные задания: 1. Сравните содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом. 2. Виды аудиторских услуг по международным стандартам: оценка правильности ведения учета, оценка достоверности отчетности; анализ финансовой отчетности; оценка платежеспособности и финансового состояния; консультационный аудит. 3. Аудитор широко применяет рекламу об оказании профессиональных услуг в СМИ и интернете, публично заявляя о своих квалификационных достоинствах по сравнению с другими аудиторскими фирмами, и называет сумму вознаграждения за свои услуги. Требуется: Оценить действия аудитора. 4. Россия и Великобритания имеют самые низкие фактические ставки налога на прибыль среди ведущих экономик мира. К такому выводу пришли авторы доклада, опубликованного ассоциацией аудиторов и консалтинговых компаний UHY. Компании в России платят налог на прибыль по ставке 20 процентов, а в Британии – 21 процент. Эксперты UHY заявляют, что в своем исследовании исходили из суммы в 1 миллион долларов налогооблагаемой прибыли. Средняя ставка налога в странах Большой семерки составила 32 процента, а аналогичный показатель среди 31 страны, включенной исследование, равнялся 27 процентам. Британский министр финансов Джордж Осборн назвал налог на прибыль «одним из наиболее контрпродуктивных из существующих налогов», объявив о планах к 2020 году снизить ставку этого налога до 17 процентов. Он также заявил, что намерен сделать ставки налогообложения в Британии одними из самых низких в мире. Среди стран, включенных в исследование UHY, за последние два года шесть снизили ставки налога на прибыль, в то время как только две, Израиль и Индия, напротив, повысили их. Оцените возможность и необходимость снижения ставки налога на прибыль в России на ближайшую перспективу. 5. При осуществлении аудиторской проверки фирмы «К» аудитором были собраны следующие доказательства: 1) анализ фактических затрат, подготовленный сотрудником фирмы «К»; 2) выписка из реестра акционеров, подтверждающая наличие акций в собственности фирмы «К»; 3) акт инвентаризации, проводимой с участием аудитора. Требуется: Распределить доказательства по степени их значимости и надежности в соответствии с требованиями МСА.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не

зачтено»», для четырехбалльной – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий

«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Роль международных стандартов в организации и ведении аудиторской деятельности.
- История возникновения и порядок разработки международных стандартов аудита и сопутствующих услуг.
- Статус Международных стандартов аудита и Положений по международной аудиторской практике (ПМАП).
- Деятельность Комитета по международной аудиторской практике и Международного совета по стандартам аудита по разработке МСА.
- Статус Международных стандартов аудита, влияние национальной аудиторской практики на МСА.
- Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом.
- Связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность.
- Роль аудиторских проверок в обеспечении достоверности бухгалтерской отчетности.
- Аудиторские проверки финансово-хозяйственной деятельности: цели, организация, методы и оформление.
- Виды аудиторских услуг по международным стандартам: оценка правильности ведения учета, оценка достоверности отчетности; анализ финансовой отчетности; оценка платежеспособности и финансового состояния; консультационный аудит.
- Определение аудита и сопутствующих услуг в соответствии с МСА.
- Классификация и особенности основных групп стандартов.

- Кодекс этики профессиональных бухгалтеров.
- Принципы построения и содержание перечня терминов и определений МСА.
- Аттестационные стандарты (стандарты проверок).
- Общепринятые аудиторские стандарты; стандарты прогнозов и планов.
- Стандарты этики.
- Стандарты аудиторской отчетности.
- Стандарты по компьютерным технологиям аудита.
- Стандарты по заключениям аудита, проводимого по специальным заданиям.
- Цель, объем и общие принципы аудита. Концепция достаточной (разумной) уверенности аудитора. Ответственность аудитора.
- Понятие главного аудитора, другого аудитора, аудируемого компонента. Сотрудничество между аудиторами.
- Объем и цели внутреннего аудита в соответствии с МСА.
- Условия аудиторских заданий (МСА 210).
- Ответственность аудитора по рассмотрению мошенничества и ошибок в ходе аудита финансовой отчётности.
- Общий план аудита (знание бизнеса клиента, понимание систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля, риск и существенность)
- Понятие существенности. Взаимосвязь между существенностью и аудиторским риском.
- Неотъемлемый риск, риск системы контроля, риск необнаружения. МСА 400 «Оценка рисков и система внутреннего контроля».
- Информация о финансово-экономической деятельности экономического субъекта при осуществлении аудиторской проверки.
- Виды аудиторских доказательств. Достаточные и уместные аудиторские доказательства.
- Форма и содержание рабочих документов.
- Конфиденциальность, обеспечение сохранности, хранение рабочих документов и право собственности на них.
- Основные элементы аудиторского заключения.
- Типовое аудиторское заключение. Модификация аудиторского заключения.
- Допущение непрерывности деятельности предприятия.
- Использование аудиторских заключений при представлении бухгалтерской (финансовой) отчётности акционерам, Совету директоров, партнёрам.
- Специализированные области аудиторских проверок.
- Отчёты (заключения) по финансовой отчётности, подготовленной в соответствии с основами бухгалтерского учёта, отличными от МСФО или национальных стандартов.
- Контроль качества аудиторской работы. Понятие качества аудиторских

проверок, методы его обеспечения.

- Обеспечение качества работы в ходе аудиторской деятельности. Примерные процедуры контроля качества.

- Нарушаются ли основные положения принципа независимости аудитора в следующих ситуациях (дайте развернутый ответ): - финансовой взаимосвязи аудитора с клиентами; - назначения аудитора на должности в проверяемых организациях; - предоставления аудитором других услуг организации-клиенту; - личных и семейных отношений аудитора с сотрудниками проверяемого экономического субъекта?

- Нарушаются ли основные положения принципа независимости аудитора в следующих ситуациях (дайте развернутый ответ): - личных и семейных отношений аудитора с сотрудниками проверяемого экономического субъекта; - зависимости аудиторской организации от одного или группы взаимосвязанных клиентов; - зависимости гонорара аудитора от выводов, сделанных им по результатам проверки; - принятия аудитором от клиента товаров, услуг и ненадлежащих знаков гостеприимства?

- Нарушаются ли основные положения принципа независимости аудитора в следующих ситуациях (дайте развернутый ответ): - финансовой взаимосвязи аудитора с клиентами; - принятия аудитором от клиента товаров, услуг и ненадлежащих знаков гостеприимства; - действительного или возможного судебного разбирательства между аудиторской фирмой и организацией-клиентом; - длительных профессиональных отношений аудитора с проверяемой организацией?

- Аудитор широко применяет рекламу об оказании профессиональных услуг в СМИ и интернете, публично заявляя о своих квалификационных достоинствах по сравнению с другими аудиторскими фирмами, и называет сумму вознаграждения за свои услуги.

Требуется: Оценить действия аудитора.

- Россия и Великобритания имеют самые низкие фактические ставки налога на прибыль среди ведущих экономик мира. К такому выводу пришли авторы доклада, опубликованного ассоциацией аудиторов и консалтинговых компаний UHY. Компании в России платят налог на прибыль по ставке 20 процентов, а в Британии – 21 процент. Эксперты UHY заявляют, что в своем исследовании исходили из суммы в 1 миллион долларов налогооблагаемой прибыли. Средняя ставка налога в странах Большой семерки составила 32 процента, а аналогичный показатель среди 31 страны, включенной исследование, равнялся 27 процентам. Британский министр финансов Джордж Осборн назвал налог на прибыль «одним из наиболее контрпродуктивных из существующих налогов», объявив о планах к 2020 году снизить ставку этого налога до 17 процентов. Он также заявил, что намерен сделать ставки налогообложения в Британии одними из самых низких в мире. Среди стран, включенных в исследование UHY, за последние два года шесть снизили ставки налога на прибыль, в то время как только две, Израиль и Индия, напротив, повысили их. Оцените возможность и не-

обходимость снижения ставки налога на прибыль в России на ближайшую перспективу.

- При осуществлении аудиторской проверки фирмы «К» аудитором были собраны следующие доказательства: 1) анализ фактических затрат, подготовленный сотрудником фирмы «К»; 2) выписка из реестра акционеров, подтверждающая наличие акций в собственности фирмы «К»; 3) акт инвентаризации, проводимой с участием аудитора. Требуется: Распределить доказательства по степени их значимости и надежности в соответствии с требованиями МСА.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита
- МСА 100 «Предисловие к международным стандартам аудита и сопутствующих услуг».
- Связь стандартов бухгалтерского учета и аудита. Роль анализа в процессе аудиторской проверки и оценки финансового состояния.
- Особенности организации и методики проведения аудиторских проверок в различных организациях.
- Экспертизы и проверки по поручению органов дознания, следствия, прокуратуры и суда.
- Основные понятия и функции: этические принципы. Структура Кодекса этики и его применение на практике.
- МСА 200 «Цель и общие принципы, регулирующие аудит финансовой отчетности».
- МСА 210 «Условия аудиторских заданий» — письмо-обязательство, договор. Порядок принятия изменений в договоренности об аудиторском задании.
- Вопросы, требующие рассмотрения при составлении заключения. МСА 600 «Использование результатов работы другого аудитора».
- Объем работы эксперта и его оценка. Ссылка на работу эксперта в аудиторском заключении. МСА 620 «Использование работы эксперта».
- МСА 240 «Ответственность аудитора по рассмотрению мошенничества и ошибок в ходе аудита финансовой отчетности».
- МСА 300 «Планирование». Получение и применение знаний о деятельности клиента
- Применение понятия существенности для оценки последствий искажений финансовой отчетности. МСА 320 «Существенность в аудите».
- Особенности аудиторских доказательств при аудите в компьютерной среде. МСА 500 «Аудиторские доказательства».
- МСА 520 «Аналитические процедуры».
- Аудиторские доказательства - рассмотрение особых статей, внешние подтверждения; аудит оценочных значений, связанные стороны, последующие события, непрерывность деятельности, заявления руководства

- МСА 230 «Документирование».

- МСА 700 «Аудиторский отчет (заключение) по финансовой отчетности».

- Понятие соответствующих показателей и сопоставимости финансовой отчетности. МСА 710 «Сопоставимые значения».

- Аудиторский отчет. Информация аудитора руководству предприятия (организации). Порядок представления и обсуждения отчета аудитора.

- Отчёты по компонентам финансовой отчётности. Отчёты о соответствии контрактным договорённостям, отчёты по обобщённой финансовой информации.

- Положения по международной аудиторской практике. Их роль в совершенствовании организации и ведения аудиторской деятельности. Структура Положений (стандарты 1000-1010).

- МСА 220 «Контроль качества работы в аудите».

- Правила (стандарты) аудиторской деятельности, находящиеся в близком соответствии с МСА. Правила (стандарты) аудиторской деятельности, имеющие существенное отличие от МСА.

- Особенности и отличия МСА издания 2000 года в сравнении с МСА издания 2005 года.

- Тенденции дальнейшего развития и совершенствования МСА.

- Соответствие состава и принципов разработки отечественных стандартов международным.

- Особенности применения международных стандартов к подтверждающему, сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Ситнов, А. А. Международные стандарты аудита : учебник / А. А. Ситнов ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 239 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=690601
2	Электронный курс «Международные стандарты аудита», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС..	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=913

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Ендовицкий, Д. А. Международные стандарты аудиторской деятельности : учебное пособие / Д. А. Ендовицкий, И. В. Панина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 224 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685787
2	Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с.	https://urait.ru/bcode/511129
3	Юдина, Г. А. Международные стандарты аудита : учебное пособие / Г. А. Юдина, О. Н. Харченко, М. Н. Черных ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2015. – 320 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=435860

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных:		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
2	Система Главбух	http://www.1gl.ru/
Информационные справочные системы:		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Другие Интернет-ресурсы:		
1	Росстат	http://www.gks.ru/
2	Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит	http://www.audit-it.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс:	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных

	внутренний портал учебного заведения»	рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда атте-	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по кон-

	стации АСА»	кретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, online консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)

Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Общие вопросы разработки международных стандартов аудита.

2. Проблемы применения международных стандартов аудита.

Ключевыми понятиями дисциплины «Международные стандарты аудита» являются: международные стандарты аудиторской деятельности, профессиональная этика аудиторов, планирование аудита, уровень существенности в аудите, аудиторский риск, его компоненты., аудиторские доказательства, источники их получения и порядок документирования, методы получения аудиторских доказательств, аудиторская выборка, рабочая документация аудитора, аудиторское заключение.

Изучая дисциплину, студент познакомится с концептуальными основами разработки международных стандартов аудита, опытом их применения при проведении аудиторской проверки в международных (транснациональных) организациях; отличия ми национальных и международных стандартов, направлениями и значением их гармонизации.

При подготовке к текущему и промежуточному контролю следует обратить внимание на следующие вопросы:

По разделу 1 «Общие вопросы разработки международных стандартов аудита»:

Каковы основные предпосылки возникновения аудиторской деятельности за рубежом и в России?

Какая страна считается «родиной» аудита? На каком этапе развития экономических наук аудит приобрел характерные черты (независимость, конфиденциальность, честность, профессиональная компетентность)?

В каком году аудит впервые приобрел статус официального направления в России? Чем была вызвана необходимость принятия федерального закона «Об аудиторской деятельности»?

Назовите страны, в которых аудит наиболее развит. Какое отношение имеют аудиторы в проблеме обеспечения экономической безопасности предприятий и государства в целом?

Какие вам известны группы заинтересованных пользователей финансовой (бухгалтерской) отчетности? Какая информация их интересует?

Определение аудиторской деятельности в РФ согласно требованиям федерального закона «Об аудиторской деятельности». Как вы считаете, насколько идентичны понятие «аудит» и «аудиторская деятельность»; насколько сочетается предпринимательский характер аудита и независимость?

В чем состоит основная цель аудита? Чем отличается она от целей других систем государственного финансового контроля в России?

Назовите основные принципы аудита. В чем они выражаются и чем обеспечивается их соблюдение?

Дайте определение понятию «обязательный аудит». В чем заключается понятие «аудируемые лица». Перечислите критерии, по которым аудируемые лица подлежат обязательному аудиту.

Что такое «аудиторская организация» и «индивидуальный аудитор»? Какие требования и ограничения установлены законодательством для этих субъектов?

Перечислите основные права и обязанности аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц и (или) лиц, заключивших договор оказания аудиторских услуг.

Какие вам известны виды сопутствующих аудиту услуг? Есть ли среди них те, которые несовместимы с проведением обязательного аудита или требуют получения отдельной лицензии?

Совместимость консультационных услуг и услуг по проведению аудиторской проверки: зарубежная и отечественная практика.

Как реализуются функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность по направлениям: создание правового поля аудита, квалификация аудиторов, контроль качества аудита?

Какие нормативные документы, определяющие порядок осуществления аудита вам известны?

Дайте краткую характеристику содержания федерального закона «Об аудиторской деятельности».

По разделу 2 «Проблемы применения международных стандартов аудита»:

Каковы основные этапы проведения аудиторской проверки?

В чем заключается преддоговорная работа?

Что такое письмо о согласии на проведение аудита? С какой целью оно составляется? Какие разделы содержит данный документ?

Какую информацию необходимо собрать перед заключением договора на проведение аудита?

В чем заключается знание бизнеса аудируемого лица?

Каковы основные принципы и этапы планирования аудиторской проверки?

Какие действия предусматривает определение стратегии проверки?

Дайте определение понятию «система внутреннего контроля».

Какие элементы включает в себя система внутреннего контроля предприятия? Назовите принципы и порядок оценки эффективности функционирования системы внутреннего контроля.

Какие типы организации внутреннего контроля на предприятиях вам известны? Приведите примеры (система двойного контроля, система подтверждения полномочий, аттестация, ротация кадров и т.д.).

Дайте определение понятию «аудиторский риск». Какие элементы включает в себя аудиторский риск?

Какова цель и методика оценки аудиторского риска?

Какая информация считается существенной в аудите? В каком качестве используется уровень существенности в ходе проведения аудиторской проверки?

Назовите наиболее распространенные методики расчета уровня существенности. Как выбирается базовый показатель в зависимости от особенностей деятельности аудируемого лица?

Охарактеризуйте взаимосвязь оценки СВК, аудиторского риска и уровня существенности. Как влияет оценка этих категорий на формирование цены договора на оказание услуг по проведению аудита?

Что такое общий план аудита? Как он составляется?

Какое значение имеет программа аудита? Какие разделы она включает и каковы принципы ее формирования?

Какие моменты проведения планирования аудита необходимо документировать?

Что такое «рабочая документация» аудитора?

Порядок составления и хранения рабочих документов аудитора.

Конфиденциальность рабочих документов. Изменения в рабочих документах аудитора.

Дайте определение понятию «аудиторские доказательства». Каковы их характеристики?

Чем обеспечивается достаточность и надлежащий характер аудиторских доказательств?

Какие вам известны предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности? Дайте их характеристику.

Чем обеспечивается надежность аудиторских доказательств? Как она зависит от источника их получения? Какие доказательства считаются наиболее надежными?

Выполнением каких процедур обеспечивается получение аудиторских доказательств?

Дайте определение следующим понятиям: инспектирование, проверка документов, пересчет, наблюдение, запрос, подтверждение.

Какие дополнительные методы получения аудиторских доказательств вы знаете (формальная проверка, логическая проверка, контрольная покупка, контрольный запуск сырья в производство, лабораторный анализ и т.д.)? Дайте их краткую характеристику.

Каковы особенности проведения устного опроса персонала? В чем заключается особенность использования асимметричной информации?

Охарактеризуйте особенности осуществления сбора доказательств в следующих случаях:

- а) присутствие аудитора при проведении инвентаризации материально-производственных запасов;

-б) раскрытие информации о судебных делах и претензионных спорах;

-в) оценка и раскрытие информации о долгосрочных финансовых вложениях;

-г) раскрытие информации по отчетным сегментам финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица.

Понятие и особенности формирования аудиторской выборки.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления Экономика – промежуточная аттестация в форме зачета.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;

- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные тех-

нические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Международные стандарты финансовой отчетности

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Международные стандарты финансовой отчетности», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- объект и предмет курса;
- направления развития международных стандартов финансовой отчетности;
- принципы и структуру построения международных стандартов;

- концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;

- степень соответствия отечественных положений по бухгалтерскому учету стандартам, применяемым в международной практике;

- качественные характеристики финансовой отчетности в соответствии с МСФО;

- основные положения стандартов, порядок и технику их применения.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- использовать необходимые в учетном процессе принципы подготовки и предоставления финансовой отчетности;

- анализировать данные полученные из различных источников информации для подготовки отчетов и принятия управленческих решений;

- критически анализировать влияние организационных аспектов, рыночных, экономических, нормативных, правовых, социальных, технологических, этических, и политических факторов на выбор и применение принципов формирования финансовых показателей.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками анализа проблемных ситуаций, определять реальную базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения;

- основами формирования финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1. В. 11» вариативной части и изучается по заочной форме – на 7 и 8 семестрах (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: бухгалтерский учет и анализ, бухгалтерская (финансовая) отчетность, лабораторный практикум по бухгалтерскому учету..

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: бухгалтерский учет и анализ, бухгалтерская (финансовая) отчетность, лабораторный практикум по бухгалтерскому учету.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: прохождения преддипломной (производственной) практики и написания выпускной квалификационной работы).

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часов вне зависимости от формы обучения,

применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении..

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	-	4
Занятия семинарского типа	8	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	126	-	120
Аттестация	4	-	16
Всего	144	-	144

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Международная гармонизация и стандартизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности**		занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
			занятия семинарского типа	**2**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**16**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**32**
1.1	Глобализация экономики – важнейший фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности	Глобальная гармонизация бухгалтерских стандартов. Унификация, стандартизация и гармонизация. Основные направления совершенствования международных стандартов финансовой отчетности.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Вопросы гармонизации национальных учетных систем.						
		Унификация, стандартизация и гармонизация. Основные направления совершенствования международных стандартов финансовой отчетности. Вопросы гармонизации национальных учетных систем	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	8
1.2	Роль и назначение международных стандартов учета и финансовой отчетности	Переход к использованию МСФО - важнейший фактор продолжения реформы бухгалтерского учета в России. Роль международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всем мире. Факторы, обусловливающие необходимость составления отчетности российскими предприятиями в соответствии с МСФО.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Факторы, обусловливающие необходимость составления отчетности российскими предприятиями в соответствии с МСФО. Проблемы, возникающие у российских предприятий при составлении отчетности в соответствии с МСФО.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
1.3	История создания Комитета по международным	История создания международных стандартов финансовой	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

	стандартам финансовой отчетности (КМСФО), состав, и характеристика его основных органов, порядок и принципы их формирования, основные задачи КМСФО	отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности и национальные стандарты. Управление по Международным стандартам финансовой отчетности, его состав и характеристика его основных органов, принципы формирования. Основные задачи КМСФО.						
		Сотрудничество Комитета по Международным стандартам с Международным объединением комиссий по ценным бумагам. Межправительственная рабочая группа экспертов ООН по Международным стандартам бухгалтерского учета и отчетности.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
1.4	Порядок разработки и принятия МСФО, их правовой статус, состав финансовой отчетности (ФО), качественные ее характеристики, основные элементы ФО	Порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности. Использование международных стандартов, их правовой статус. Качественные характеристики финансовой отчетности. Основные элементы финансовой отчетности. Разработка новых стандартов, пересмотр существующих стандартов.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Разработка новых стандартов, пересмотр существующих стандартов. Основные элементы ФО.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю;	самостоятельная работа обучающегося	4	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

		- подготовка к итоговому контролю.						
2	**Предназначение, сфера действия и содержание МСФО**		занятия лекционного типа	**5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**3**
			занятия семинарского типа	**6**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**3**
			самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**88**
2.1	Материальные и нематериальные активы	МСФО (IAS) 2 - «Запасы». МСФО (IAS) 38 - «Нематериальные активы». МСФО (IAS) 16 - «Основные средства». МСФО (IAS) 40 - «Инвестиционная недвижимость».	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Порядок учета выбытия недвижимости, зданий и оборудования. Показатели, подлежащие раскрытию в финансовых отчетах. МСФО (IAS) 17 - «Аренда». Порядок представления информации в финансовой отчетности арендатора и арендодателя.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	10
2.2	Принципы учета и состав финансовой отчетности	МСФО (IAS) 1 - «Представление финансовой отчетности». Принципы и требования к составлению финансовой отчетности. Состав финансовой отчетности. МСФО (IAS) 34 - «Промежуточная финансовая отчетность». МСФО (IAS) 7 - «Отчет о движении денежных средств». Раскрытие дополнительной информации, связанной с движением денежных средств.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		МСФО (IAS) 34 - «Промежуточная финансовая отчетность». МСФО (IAS) 7 - «Отчет о движении денежных средств». Раскрытие дополнительной информации, связанной с движением денежных	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		средств.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2.3	Расходы на вознаграждение работникам и социальное обеспечение	МСФО (IAS) 19 - «Вознаграждения работникам». Краткосрочные вознаграждения работникам (признание и оценка). Вознаграждения по окончании трудовой деятельности и планы вознаграждения по окончании трудовой деятельности. МСФО (IAS) 26 - «Учет и отчётность по программам пенсионного обеспечения (пенсионным планам)».	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		МСФО (IAS) 26 - «Учет и отчётность по программам пенсионного обеспечения (пенсионным планам)». Расчет по программам взносов: актуарные расчеты современной стоимости пенсий; оценка в финансовой отчетности; раскрытие в финансовой отчетности.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2.4	Обесценение активов	МСФО (IAS) 36 - «Обесценение активов». МСФО (IAS) 8 - «Учетная политика, изменения в расчётных бухгалтерских оценках и ошибки». Понятия: «чрезвычайные статьи», «обычная деятельность», «прерванная операция», «фундаментальные ошибки». Чистая прибыль или убыток за период, фундаментальные ошибки и изменения в учетной политике.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Раскрытие чрезвычайных статей; прибыли или убытка от обычной деятельности; прерванных операций. Пересмотр учетных оценок и отражение последствий их изменений. Подходы к корректировке существенных ошибок. Условия изменений в учетной политике. Ретроспективное и перспективное отражение изменений в учетной политике.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2.5	Раскрытие информации о финансовых результатах	МСФО (IAS) 15 - «Выручка по договорам с покупателями» МСФО (IAS) 11 - «Договоры подряда». МСФО (IAS) 21 - «Влияние изменений валютных курсов». Операции в иностранной валюте. Признание курсовой разницы. Финансовая отчетность зарубежной компании в условиях гиперинфляции.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		МСФО (IAS) 23 - «Затраты по займам». МСФО (IAS) 33 - «Прибыль на акцию». Расчет временных разниц, снижающих налогооблагаемую базу.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2.6	Налог на прибыль	МСФО (IAS) 12 - «Налоги на прибыль». Расчет дебиторской и кредиторской задолженности по фактическому налогу на прибыль. Принципы признания и	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	

		оценки дебиторской и кредиторской задолженности в свете МСФО. Раскрытие информации в отчетности по МСФО.						
		Расчет отложенных налогов. Отражение в учете фактических и отложенных налогов. Раскрытие информации о налогах в финансовой отчетности.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	6
2.7	Раскрытие информации по условным событиям, обязательствам, активам, ассоциированным дочерним и совместным компаниям, объединению компаний и о связанных сторонах и корректировкам финансовой отчетности	МСФО (IAS) 37 - «Резервы, условные обязательства и условные активы». МСФО (IAS) 28 - «Инвестиции в ассоциированные предприятия». МСФО (IAS) 31 - «Участие в совместном предпринимательстве». МСФО (IAS) 27 - «Консолидированная и отдельная финансовая отчетность». МСФО (IAS) 24 - «Раскрытие информации о связанных сторонах».	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		МСФО (IAS) 10 - «События после отчетной даты». МСФО (IAS) 29 - «Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции».	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2.8	Раскрытие информации по финансовым инструментам, прибыли на акцию, прекращаемой деятельности,	МСФО (IAS) 32 - «Финансовые инструменты – представление информации». МСФО (IFRS) 9 - «Финансовые	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

	резервам Раскрытие информации по финансовым инструментам, прибыли на акцию, прекращаемой деятельности, резервам	инструменты». МСФО (IAS) 33 - «Прибыль на акцию». Виды рисков: процентный, кредитный. Хеджирование ожидаемых в будущем операций. МСФО (IFRS) 7- «Финансовые инструменты: раскрытие информации».						
		МСФО (IFRS) 7 «Финансовые инструменты: раскрытие информации». МСФО (IAS) 33 «Прибыль на акцию». Цель и область применения стандарта. МСФО (IFRS) 5 «Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность». Конвергенции американских правил учета (US GAAP) и МСФО. МСФО (IAS) 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы».	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2.9	Отличия отечественной практики учета и отчетности от положений МСФО	Концептуальные отличия в подходах к постановке учета расходов на социальное обеспечение в России и положений МСФО (IAS) 19 - «Вознаграждения работникам» и 26 - «Учет и отчётность по программам пенсионного обеспечения (пенсионным планам)». Отличия в постановке учета аренды в России от положений МСФО (IAS) 17 - «Аренда». Сравнение МСФО (IAS) 10 - «События после отчётной даты» и МСФО (IAS) 37 - «Резервы, условные обязательства и условные активы» с ПБУ 7/98 «События после отчетной даты» и ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы». Сравнение положений МСФО (IAS) 1 - «Представление	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		финансовой отчётности» с положениями ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Сравнение МСФО (IAS) 24 - «Раскрытие информации о связанных сторонах» с ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах».						
		Российские нормативы в области финансовой отчётности и проблемы их унификации с положением МСФО (IAS) 29 «Финансовая отчётность в условиях гиперинфляции». Сравнение МСФО (IAS) 7 «Отчёты о движении денежных средств» с положениями по учету и отчетности о движении денежных потоков в организациях России. Сравнение положений МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчётности» с положениями ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Совпадения и различия в подходах к учету затрат по займам в России (ПБУ 15/2008 «Учет расходов по кредитам и займам») и в МСФО (IAS) 23 «Затраты по займам». Разница между положениями МСФО (IAS) 15 «Выручка по договорам с покупателями» и правилами определения и учета доходов организаций в России (Сравнение стандарта МСФО (IAS) 18 с ПБУ 9/99 «Доходы организации»). Отличия, обусловленные отсутствием в российском учете аналогов стандартов МСФО и отсутствием правил раскрытия информации; различия, которые могут быть важны для большинства компаний и отдельных групп компаний.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2.10	Система стандартов	Общепринятые принципы	занятия	0,5	занятия	-	занятия	

	GAAP	бухгалтерского учета – система стандартов GAAP; положения о стандартах финансового учета. Система стандартов GAAP США. Регулирование бухгалтерского учета в США.	лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа	
		Характеристика общих принципов GAAP. Классификация моделей учета. Характеристика базовых принципов GAAP. Состав финансовой отчетности в GAAP.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
2.11	Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСФО и GAAP. Перспективы унификации МСФО и GAAP	Перспективы унификации МСФО и GAAP. Сравнительная характеристика принципов GAAP и IFRS. Различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСФО и GAAP.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Перспективы унификации систем GAAP и МСУ (ФО). Концепции ведения учета и составления бухгалтерской отчетности в соответствии с МСУ (ФО) и GAAP, совместимость двух систем.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-5	- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	- объект и предмет курса; - направления развития международных стандартов финансовой отчетности; - принципы и структуру построения международных стандартов.	- использовать необходимые в учетном процессе принципы подготовки и предоставления финансовой отчетности.	- навыками анализа проблемных ситуаций, определять реальную базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.
	Типовые контрольные задания			

	- основные принципы финансовой отчетности; - элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, собственный капитал, доходы и расходы; - принципы учета и состав финансовой отчетности; - ммеждународные стандарты бухгалтерского учета; - комитет по международным стандартам и задачи, выполняемые им; - разработка и утверждение международных стандартов; - основные концепции бухгалтерского учета; - пользователи бухгалтерской информации; - качество бухгалтерской информации; - принципы формирования учетной политики; - изменения учетной политики			
ПК-7	- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.	- концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности; - степень соответствия отечественных положений по бухгалтерскому учету стандартам, применяемым в международной практике.	- анализировать данные полученные из различных источников информации для подготовки отчетов и принятия управленческих решений.	- навыками анализа проблемных ситуаций, определять реальную базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.
	Типовые контрольные задания - история создания международных стандартов финансовой отчетности (МСФО); - унификация, стандартизация и гармонизация финансовой отчетности; - гармонизация национальных учетных систем; - оосновные принципы трансформации российской отчетности в соответствии с международными стандартами; - методы оценки и способы отражения в учете основных средств; - основные правила расчета стоимости основных средств; - состав и учет нематериальных активов; - понятие износа и амортизации и методы их исчисления; - состав оборотных средств; - запасы, их классификация и оценка; - незавершенное производство по долгосрочным контрактам; - операции с иностранной валютой; - чистые оборотные средства, обязательства капитал и резервы; - числовые показатели			
ПК-17	- способностью отражать на счетах	- качественные характеристики финансовой	- критически анализировать влияние	- основами формирования финансовой отчетности

	бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	отчетности в соответствии с МСФО; - основные положения стандартов, порядок и технику их применения.	организационных аспектов, рыночных, экономических, нормативных, правовых, социальных, технологических, этических, и политических факторов на выбор и применение принципов формирования финансовых показателей.	в соответствии с требованиями МСФО.
	Типовые контрольные задания - оосновные требования к регистрации доходов; - критерий понятия «дохода»; - потоки денежных средств; - иинвестиционная деятельность; - финансовая деятельность; - текущая деятельность; - методы расчета движения денежных средств, используемых в международной политике; - методики конвертации отчетности; - подходы к конвертации российской отчетности в соответствии с международными стандартами; - назначение и содержание МСФО № 1 - «Предоставление финансовой отчетности»; - содержание понятий: доход, выручка, справедливая стоимость; - финансовая отчетность о доходах в совместных предприятиях			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для четырехбалльной шкалы («зачет с оценкой»).:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия.;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);

- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);

- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д..

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- История создания международных стандартов финансовой отчетности (МСФО);

- Унификация, стандартизация и гармонизация финансовой отчетности;

- Гармонизация национальных учетных систем;

- Основные принципы финансовой отчетности;

- Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, собственный капитал, доходы и расходы;

- Принципы учета и состав финансовой отчетности;

- Международные стандарты бухгалтерского учета;
- Комитет по международным стандартам и задачи, выполняемые им;
- Разработка и утверждение международных стандартов;
- Основные концепции бухгалтерского учета;
- Пользователи бухгалтерской информации;
- Качество бухгалтерской информации;
- Принципы формирования учетной политики;
- Изменения учетной политики;
- Основные принципы трансформации российской отчетности в соответствии с международными стандартами;
- Методы оценки и способы отражения в учете основных средств;
- Основные правила расчета стоимости основных средств;
- Состав и учет нематериальных активов;
- Понятие износа и амортизации и методы их исчисления;
- Состав оборотных средств;
- Запасы, их классификация и оценка;
- Незавершенное производство по долгосрочным контрактам;
- Операции с иностранной валютой;
- Чистые оборотные средства, обязательства капитал и резервы;
- Числовые показатели;
- Порядок формирования финансовых результатов;
- Основные требования к регистрации доходов;
- Критерий понятия «дохода»;
- Потоки денежных средств;
- Инвестиционная деятельность;
- Финансовая деятельность;
- Текущая деятельность;
- Методы расчета движения денежных средств, используемых в международной политике;
- Методики конвертации отчетности;
- Подходы к конвертации российской отчетности в соответствии с международными стандартами;
- Назначение и содержание МСФО № 1 - «Предоставление финансовой отчетности»;
- Содержание понятий: доход, выручка, справедливая стоимость;
- Финансовая отчетность о доходах в совместных предприятиях.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

3.3.4.1 Темы творческих аттестационных работ:

- Глобализация экономики – важнейший фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- История возникновения международных стандартов финансовой отчетности;
- Принципы подготовки и составления финансовой отчетности;
- Представление финансовой отчетности согласно требованиям МСФО;

- Особенности отражения в отчетности активов и обязательств по МСФО;

- Первое применение международных стандартов финансовой отчетности;

- Понятие консолидированной отчетности;

- Правила признания и методы оценки элементов, составляющих финансовую отчетность;

- Порядок применения учетной политики при переходе на МСФО;

- Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, собственный капитал, доходы и расходы;

- Основные принципы трансформации российской отчетности в соответствии с международными стандартами;

- Подходы к конвертации российской отчетности в соответствии с международными стандартами;

- Порядок отражения хозяйственных операций, составления и представления финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО;

- Представление информации международным и российским стандартам;

- Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).

3.3.4.2 Типовые задания для письменных работ:

Задание 1. Представление финансовой отчетности по МСФО и ПБУ: сходства и различия. Состав отчетности. Минимальные требования к информации в формах отчетности по МСФО. Зарубежный опыт представления финансовой отчетности.

Задание 2. Основы построения учетной политики в соответствии с МСФО и ПБУ.

Задание 3. Особенности составления отчета о движении денежных средств по МСФО и ПБУ. денежные средства их эквиваленты. Методы составления отчета. Международная практика составления отчета и движение денежных средств.

Задание 4. Реализация МСФО в информационной системе. Влияние глобализации информации на процесс стандартизации бухгалтерского учета и отчетности

Задание 5. Учет, налогообложение и формирование отчетности в Великобритании. Соответствие учета международным стандартам. Национальные организации, занимающиеся вопросами унификации учета.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле

успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ..

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый курс) : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 443 с.	https://urait.ru/bcode/511268
2	Электронный курс по «Международные стандарты финансовой отчетности», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=903

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. - 6-е изд., испр. и доп. -Москва : Издательство Юрайт, 2023. -259 с.	https://urait.ru/bcode/510747
2	Литвиненко, М. И. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами : учебное пособие для вузов / М. И. Литвиненко. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. -168 с. с.	https://urait.ru/bcode/514805
3	Сытник, О. Е. Теория и практика применения международных стандартов финансовой отчетности : учебное пособие / О. Е. Сытник, Ю. А. Леднёва. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2014.- 68 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277445

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//

Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ..

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих);

		- поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.

	библиотека»	
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии..

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база..

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- международная гармонизация и стандартизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

- предназначение, сфера действия и содержания МСФО.

Ключевыми понятиями раздела 1 - Международная гармонизация и стандартизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности являются:

- глобализация экономики – важнейший фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

- роль и назначение международных стандартов учета и финансовой отчетности.

- история создания Комитета по международным стандартам финансовой отчетности (КМСФО), состав, и характеристика его основных органов, порядок и принципы их формирования, основные задачи КМСФО.

- порядок разработки и принятия МСФО, их правовой статус, состав финансовой отчетности (ФО), качественные ее характеристики, основные элементы ФО.

Изучая раздел 1, студент должен познакомится с: основными направлениями совершенствования международных стандартов финансовой отчетности; ролью международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всем мире; историей создания международных стандартов финансовой отчетности; причинами и условиями их возникновения.

При изучении раздел 1 необходимо акцентировать внимание на следующих основных вопросах:

1. Глобальная гармонизация бухгалтерских стандартов.

2. Унификация, стандартизация и гармонизация.

3. Вопросы гармонизации национальных учетных систем.

4. Переход к использованию МСФО - важнейший фактор продолжения реформы бухгалтерского учета в России.

5. Факторы, обусловливающие необходимость составления отчетности российскими предприятиями в соответствии с МСФО. Проблемы, возникающие у российских предприятий при составлении отчетности в соответствии с МСФО.

6. Международные стандарты финансовой отчетности и национальные стандарты.

7. Комитет по Международным стандартам финансовой отчетности (КМСФО), его состав и характеристика его основных органов, принципы формирования. Основные задачи КМСФО..

8. Порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности.

9. Использование международных стандартов, их правовой статус.

10. Качественные характеристики финансовой отчетности.

11. Основные элементы финансовой отчетности.

12. Разработка новых стандартов, пересмотр существующих стандартов.

При подготовке к семинарам, предусмотренных разделом 1, следует придерживаться следующей схемы: история создания МСФО; условия возникновения МСФО; российские стандарты; гармонизация бухгалтерского учета на региональном уровне: роль международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всем мире; понятие трансформации отчетности в формат МСФО; различные модели трансформации отчетности, составленной по российским правилам в формат МСФО; порядок трансформации, используемый в различных моделях,

преимущества и трудности, присущие отдельным моделям; состав комитета по международным стандартам финансовой отчетности. Основные задачи комитета по МСФО; направления совершенствования МСФО; межправительственная рабочая группа экспертов ООН по Международным стандартам бухгалтерского учета и отчетности; существующий порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности.

Ключевыми понятиями раздела 2 - Предназначение, сфера действия и содержания МСФО являются:

- материальные и нематериальные активы.
- принципы учета и состав финансовой отчетности.
- расходы на вознаграждение работникам и социальное обеспечение.
- обесценение активов.
- раскрытие информации о финансовых результатах.
- налоги на прибыль.
- раскрытие информации по условным событиям, обязательствам, активам, ассоциированным дочерним и совместным компаниям, объединению компаний и о связанных сторонах и корректировкам финансовой отчетности.
- раскрытие информации по финансовым инструментам, прибыли на акцию, прекращаемой деятельности, резервам.
- отличия отечественной практики учета и отчетности от положений МСФО.
- система стандартов GAAP.
- основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСФО и GAAP. Перспективы унификации этих двух систем..

Изучая раздел 2, студент должен познакомиться с: предназначением, сферами применения и содержанием международных стандартов учета и отчетности, принципами учета и составом финансовой отчетности, требованиями к составлению финансовой отчетности, методами оценки активов и обязательств, порядком проведения переоценки, методами начисления амортизации основных средств и нематериальных активов, подходами к корректировке существенных ошибок, условиями изменений в учетной политике, порядком раскрытия информации о финансовых результатах; значением терминов: «учетная прибыль», «налогооблагаемая база по налогу на прибыль», «расходы по налогам», «отложенные налоговые обязательства», «отложенные налоговые активы», «временные и постоянные разницы между балансовой стоимостью активов и обязательств и их налоговой базой», «налоговая база актива и обязательства»; сущностью терминов: «совместное предприятие»; «контроль»; «совместный контроль»; «значительное влияние»; «участник совместного предприятия»; «инвестор в совместном предприятии»; «пропорциональная консолидация», «метод долевого участия»; порядком раскрытия информации по условным событиям, обязательствам, активам, ассоциированным дочерним и совместным компаниям, объединению компаний и о связанных сторонах и

корректировкам финансовой отчетности, финансовым инструментам, прибыли на акцию, прекращаемой деятельности, резервам; концептуальными отличиями отечественной практики учета и отчетности от положений МСФО, системой стандартов GAAP и основные различиями в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСФО и GAAP, перспективами унификации этих двух систем.

При изучении раздела 2 необходимо акцентировать внимание на следующих понятиях: принципы подготовки и предоставления финансовой отчетности; пользователи финансовой отчетности; полезность информации для принятия решения; элементы финансовой отчетности; ответственность за составление отчетности; минимальное содержание финансовой отчетности; основные принципы признания и оценки статей на промежуточные даты; раскрытие дополнительной информации, связанной с движением денежных средств; «научно-исследовательские работы» и «опытно-конструкторские работы»; понятие инвестиционной собственности, собственности, занимаемой владельцем; критерии признания инвестиционной собственности; принципы подготовки и предоставления финансовой отчетности; «чрезвычайные статьи», «обычная деятельность», «прерванная операция», «фундаментальные ошибки»; значение терминов «учетная прибыль», «налогооблагаемая база по налогу на прибыль»; «расходы по налогам»; «отложенные налоговые обязательства»; «отложенные налоговые активы»; «временные и постоянные разницы между балансовой стоимостью активов и обязательств и их налоговой базой»; «налоговая база актива и обязательства».

При подготовке к семинарам, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: информация по учету товарно-материальных запасов, подлежащая раскрытию в финансовой отчетности; определение понятий «научно-исследовательские работы» и «опытно-конструкторские работы»; понятие инвестиционной собственности, собственности, занимаемой владельцем; критерии признания инвестиционной собственности; виды аренды; принципы подготовки и предоставления финансовой отчетности; пользователи финансовой отчетности; полезность информации для принятия решения; элементы финансовой отчетности; ответственность за составление отчетности; минимальное содержание финансовой отчетности; основные принципы признания и оценки статей на промежуточные даты; раскрытие дополнительной информации, связанной с движением денежных средств; краткосрочные вознаграждения работникам (признание и оценка); пенсионные планы с установленными взносами и пенсионные планы с установленными выплатами (признание и оценка, различия); страхование пенсионных выплат; актуарные расчеты современной стоимости пенсий; компенсационные выплаты долевыми инструментами; порядок проверки активов на обесценение; оценка стоимости обесцененного актива; определение убытка от обесценения активов; понятия: «чрезвычайные статьи», «обычная деятельность», «прерванная операция»,

«фундаментальные ошибки»; подходы к корректировке существенных ошибок; условия признания выручки от продажи товаров; оказания услуг; процентов, роялти и дивидендов; виды контрактов на строительные работы; определение суммы затрат по займам, приемлемой для капитализации; рекомендуемый подход к признанию и раскрытию затрат по займам; расчет показателя прибыли на существующие акции и расчет показателя прибыли на существующие и потенциальные акции; значение терминов «учетная прибыль», «налогооблагаемая база по налогу на прибыль»; «расходы по налогам»; «отложенные налоговые обязательства»; «отложенные налоговые активы»; «временные и постоянные разницы между балансовой стоимостью активов и обязательств и их налоговой базой»; «налоговая база актива и обязательства»; расчет налоговой базы актива и обязательства; расчет дебиторской и кредиторской задолженности по отложенному налогу на прибыль; расчет временных разниц, снижающих налогооблагаемую базу; расчет отложенных налогов; понятия «условные обязательства» и «условные активы»; отражение доли участия в совместном предприятии в финансовой отчетности инвестора; операции между участником совместного предприятия и совместным предприятием; процедура консолидации и учет инвестиций в дочерние предприятия в отдельных финансовых отчетах головной компании; методы установления цены для сделки между связанными сторонами - метод сопоставимой неконтролируемой цены; метод цены перепродажи; метод дополнительных затрат; порядок пересмотра финансовых отчетов, подготовленных на основе принципа исторической стоимости; классификация сложных финансовых инструментов; определение справедливой рыночной стоимости финансовых инструментов; прекращенная деятельность и внеоборотные активы, которые компания не собирается продавать, а также деятельность, от которой компании в будущем ожидает получения прибыли; признание резервов; оценка резервов; использование резервов; сравнительная характеристика международных стандартов учета и финансовой отчетности и российских положений по бухгалтерскому учету; классификация моделей учета GAAP; система стандартов GAAP США; состав финансовой отчетности в GAAP; основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленные в МСФО и GAAP.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета;

самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами..

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и /

или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Менеджмент

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 «Экономика»
направленности (профиля)**:** финансы и кредит, бухгалтерский учет анализ и аудит, экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Менеджмент» включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика» (профили: финансы и кредит, бухгалтерский учет анализ и аудит, экономика предприятий и организаций) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК -5);

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК – 9);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- историю и принципы формирования коллектива;

- систему современной стратегии формирования коллектива;

- основные технологии формирования коллектива;

- историю и принципы формирования малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- современную систему формирования малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- основные технологии формирования малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- историю и принципы формирования управленческих решений;

- современную систему формирования управленческих решений;

- основные технологии формирования управленческих решений;

- основополагающие принципы менеджмента, формы их реализации и направления развития;

- составляющие внешнего и внутреннего окружения менеджера;

- основные особенности российского менеджмента, его институциональных структур.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы работы в коллективе;

- формулировать проблемы и гипотезы в работе коллектива;

- обобщать, анализировать и оценивать информацию для работы в коллективе;

- осуществлять прием и передачу информации для работы в коллективе;

- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- формулировать проблемы и гипотезы организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- обобщать, анализировать и оценивать информацию для организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- осуществлять прием и передачу информации для организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы оценки управленческих решений;

- формулировать проблемы и гипотезы оценки управленческих решений;

- обобщать, анализировать и оценивать информацию для оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

- осуществлять прием и передачу информации для оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- отнесения информации к известной группе по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;

- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией;

- использования основных инструментов работы с информацией для работы в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- использования основных инструментов работы с информацией для организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- использования основных инструментов работы с информацией для оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических;

- современными методами сбора, обработки и анализа управленческих, экономических и социальных данных;

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина по направлению 38.03.01 Экономика относится к базовой части Б1.Б.12 и изучается по профилю: финансы и кредит, бухгалтерский учет анализ и аудит, экономика предприятий и организаций по заочной форме – на 3 курсе обучения.

1.3.2 Логически и содержательно - методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: статистика, эконометрика, маркетинговый анализ, методы оптимальных решений, информатика, все виды практик.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: статистика, эконометрика, маркетинговый анализ, методы оптимальных решений, информатика, все виды практик.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: маркетинг, финансовый менеджмент, все виды практик.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 5 зачетных единиц или 180 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	4
Занятия семинарского типа	10	-
Проектирование	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа	155	142

обучающегося		
Аттестация	9	30
Всего	180	180

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия			
			заочная форма		Заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
№ п/п	Наименование		виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7
1	Менеджмент как совокупность науки и искусства управления	1.1 Сущность основных подходов к определению понятия менеджмент 1.2 Цели и задачи менеджмента. Объект и субъект менеджмента 1.3 Принципы менеджмента 1.4 Методы менеджмента 1.5 Виды менеджмента 1.6 Роль менеджмента в организации 1.7 Инфраструктура менеджмента	Занятия лекционного типа	0,4	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	9

		данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				
2	Основные методологические подходы к изучению проблем менеджмента	2.1 Бихевиористский подход к изучению проблем менеджмента 2.2 Ситуационный подход к изучению проблем менеджмента 2.3 Количественный подход к изучению проблем менеджмента 2.4 Системный подход к изучению проблем менеджмента 2.5 Процессный подход к изучению проблем менеджмента 2.6 Информация в управлении	Занятия лекционного типа	0,4	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	

		литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				9
3	История развития управленческой мысли	3.1 Развитие теории и практики менеджмента 3.2 Школа научного управления 3.3 Классическая (административная) школа 3.4 Школы человеческих отношений и поведенческих наук 3.5 Школа науки управления или количественных методов 3.6 Основные этапы и концепции менеджмента, разработанные в России 3.7 Проблемы и тенденции развития менеджмента в XXI веке	Занятия лекционного типа	0,4	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников,	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	

		учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				9
4	Внутреннее и внешнее окружение менеджера	4.1 Понятие организации, и ее общие характеристики 4.2 Понятие внутренней среды и классификация ее факторов 4.3 Понятие внешней среды и классификация ее факторов 4.4 Связь между внешней и внутренней средой организации	Занятия лекционного типа	0,4	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	9

		практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				
5	Сфера руководства в менеджменте	5.1 Понятие руководства 5.2 Стили руководства 5.3 Факторы, влияющие на работу менеджера-руководителя 5.4 Диапазон руководства 5.5 Делегирование, полномочия и ответственность	Занятия лекционного типа	0,4	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	9

		нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				
6	Мотивация персонала	6. 1 Понятие мотивации, ее роль в работе менеджера 6.2 Характеристика содержательных теорий мотивации 6.3 Характеристика процессуальных теорий мотивации 6.4 Формы мотивации в российских организациях	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	9

		определенной тематике, их изучение и т.д.)				
7	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	7.1 Понятие, значение и функции коммуникации в менеджменте 7.2 Элементы и этапы коммуникационного процесса 7.3 Виды коммуникаций 7.4 Значение организационных коммуникаций в функционировании организаций. Формы и методы организационных коммуникаций 7.5 Информация и ее роль в процессе менеджмента 7.6 Информационные системы: понятие, элементы, характеристики	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	9

		подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				
8	Организация как объект современного менеджмента	8.1 Организация как объект управления 8.2 Жизненный цикл организаций 8.3 Интеграция организаций 8.4 Виртуальные организации	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10
9	Групповая динамика	9.1 Понятие и природа групп. Групповая динамика в организации	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия	0,8	Индивидуальная	

		9.2 Типы поведения в группах и лидерство 9.3 Типы ролей в группе (по Белбину) 9.4 Понятие и значение командных форм работы	семинарского типа		работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10
	Организационные структуры управления	10.1 Понятие организационной структуры 10.2 Анализ организационной структуры	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-

10		управления 10.3 Характеристика основных типов структур управления 10.4 Проектирование организационной структуры управления	Занятия семинарского типа	0,8	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10
	Сущность и виды управленческих решений	11.1 Понятие управленческого решения 11.2 Виды управленческих решений 11.3 Основные	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	

11		этапы разработки управленческого решения 11.4 Факторы качества управленческих решений 11.5 Организация и контроль управленческих решений				-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10
12	Особенности менеджмента отдельных сфер деятельности	12.1 Менеджмент отдельных сфер деятельности 12.2 Особенности развития современного менеджмента 12.3 Нововведения как объект инновационного	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-

		управления				
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10

13	Эффективность менеджмента	13.1 Понятие эффективности менеджмента 13.2 Виды эффективности менеджмента 13.3 Признаки и факторы эффективности управления 13.4 Роль трудовых ресурсов, знаний, материальных ресурсов, информации, времени и пространства в обеспечении эффективности управления организации 13.5 Основные характеристики качества менеджмента	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10

		определенной тематике, их изучение и т.д.)				

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Менеджмент Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК – 5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	историю и принципы формирования коллектива	разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы работы в коллективе	отнесения информации к известной группе по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		Систему современной стратегии формирования коллектива	Формулировать проблемы и гипотезы в работе коллектива	воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией
		основные технологии	обобщать, анализировать и	использования основных

		формирования коллектива	оценивать информацию для работы в коллективе	инструментов работы с информацией для работы в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
			осуществлять прием и передачу информации для работы в коллективе	
	Типовые контрольные вопросы - рассмотреть понятие и природу групп; - проанализировать групповую динамику в организации; - рассмотреть понятие и структуру организационной культуры; - перечислить влияние культуры на организационную эффективность; -рассмотреть понятие этика и этические нормы. Типы этических норм государственного служащего; -проанализировать этическую сторону принятия управленческих решений: основные подходы			
ПК – 9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	историю и принципы формирования малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	отнесения информации к известной группе по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		Современную систему формирования малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Формулировать проблемы и гипотезы организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией
		основные технологии формирования малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	обобщать, анализировать и оценивать информацию для организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	использования основных инструментов работы с информацией для организации малой группы, созданной для реализации конкретного

			осуществлять прием и передачу информации для организации малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	экономического проекта
	Типовые контрольные вопросы - рассмотреть понятие и природу групп; - проанализировать групповую динамику в организации; - перечислить этапы формирование малой группы, созданной для реализации экономического проекта - рассмотреть понятие эффективности, результативности, производительности в менеджменте			
ПК – 11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	историю и принципы формирования управленческих решений	разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы оценки управленческих решений	отнесения информации к известной группе по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		Современную систему формирования управленческих решений	Формулировать проблемы и гипотезы оценки управленческих решений	воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией; современными методами сбора, обработки и анализа управленческих, экономических и социальных данных
		основные технологии формирования управленческих решений	обобщать, анализировать и оценивать информацию для оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических	использования основных инструментов работы с информацией для оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-

			последствий	экономических
			осуществлять прием и передачу информации для оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
	Типовые контрольные вопросы - рассмотреть классификацию управленческих решений; - проанализировать основные этапы разработки и реализации управленческого решения; - перечислить принципы разработки управленческого решения; - перечислить условия и факторы качества управленческих решений			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания,

		хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими

дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- содержание понятий «менеджмент» и «управление»;
- предмет и задачи теории менеджмента.
- принципы менеджмента
- методы менеджмента;
- основные подходы к изучению проблем менеджмента;
- системный подход;
- ситуационный подход;
- школа научного управления: основной вклад в развитие теории управления;
- классическая (административная) школа: вклад в развитие теории управления;
- концепция управления с позиции психологии и человеческих отношений;
- концепция управления с позиции науки о поведении (бихевиоризм);
- школа науки управления: основной вклад в развитие теории управления;
- принципы управления: понятие, сущность, развитие;
- характеристика организационно-административных, экономических и социально-психологических методов управления;
- понятие функций управления; Общие и конкретные функции управления;
- планирование как функция управления;
- организация как обеспечивающая функция управления;
- мотивация как функция управления;
- сущность функций координации и регулирования;
- контроль как функция управления;
- организация как объект управления: сущность, общие признаки;
- факторы внешней среды организации прямого и косвенного воздействия;

- факторы внутренней среды организации;
- характеристика основных типов структур управления;
- факторы, определяющие выбор типа организационных структур управления;
- сущность системного подхода к управлению;
- сущность процессного подхода к управлению;
- сущность ситуационного подхода к управлению;
- основные принципы и направления кадровой политики организации;
- понятие и структура организационной культуры;
- влияние культуры на организационную эффективность;
- управление организационной культурой;
- этика и этические нормы. Типы этических норм государственного служащего;
- этическая сторона принятия управленческих решений: основные подходы;
- понятие и природа групп;
- групповая динамика в организации
- типы поведения в группах и лидерство;
- понятие и значение командных форм работы;
- формирование малой группы, созданной для реализации экономического проекта;
- понятие эффективности, результативности, производительности в менеджменте;
- показатели эффективности управления и подходы к их определению;
- определение факторов роста эффективности в современных условиях;
- становление и развитие менеджмента в США;
- особенности и основные черты японского менеджмента;
- формирование русской модели государственного и хозяйственного управления;
- традиционные концепции лидерства;
- концепции ситуационного лидерства;
- власть и ответственность руководителя;
- эффективное использование власти и стратегия влияния;
- технологии разрешения конфликтов;
- понятие управленческого решения;
- классификация управленческих решений;
- основные этапы разработки и реализации управленческого решения;
- принципы разработки управленческого решения;
- условия и факторы качества управленческих решений;
- понятие, значение и классификация коммуникаций;
- модель коммуникационного процесса;
- межличностные коммуникации: особенности, пути совершенствования;
- значение организационных коммуникаций в функционировании организации;
- преграды на пути коммуникации;

- сущность коммуникационной политики и основные принципы ее осуществления;

- разделение труда и специализация. Преимущества и негативные последствия специализации.

3.3.4. Типовые (примерные) темы для творческих аттестационных работ:

- Главная задача менеджера - максимизация прибыли, получаемой компанией. Вместе с тем все большее значение приобретают социальная ответственность менеджера перед обществом, его конкретные действия, обеспечивающие решение социальных проблем, стоящих перед страной.

В связи с этим существуют две позиции. Сторонники одной позиции считают, что социальные проблемы должно решать государство, а бизнес - только «делать деньги». Они обосновывают свою позицию тем, что действия в социальной области ведут к снижению прибылей компании, ухудшению ее конкурентоспособности, росту издержек, которые в последующем ведут к росту цен (нанося ущерб потребителям) и другим отрицательным последствиям.

Сторонники другой позиции считают, что бизнесмены имеют перед обществом моральные обязательства, и предпринимаемые ими действия, способствующие решению социальных проблем, могут оказать большую пользу предпринимателям, повысить их имидж в обществе и быть неплохой рекламой.

Вопросы:

1. Чью позицию вы разделяете и почему?
2. Должен ли, по вашему мнению, предприниматель в современной России выполнять социальные обязательства перед страной и в каких формах?
3. Будет ли ему в конечном итоге это выгодно (в том числе в финансовом отношении)? Если выгодно, то почему?
4. В каких формах социальная поддержка может осуществляться российским бизнесом:

- в масштабах фирмы?
- в масштабах региона, страны?

- Руководитель отдела компании озабочен продолжающимся нарушением правил компании относительно кофейных перерывов. Он отдал четкие указания, что для этой цели нельзя тратить более установленных 15 минут. Он издал несколько распоряжений по поводу нарушений правил кофейных порывов и лично беседовал с отдельными нарушителями. Похоже, что его служащие сопротивляются его стараниям, которые ни к чему не приводят.

Вопросы:

1. Почему принятые меры не действуют?
2. Какие альтернативные методы управления и конкретные действия следует применить к нарушителям?

- Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше обращаться с подчиненными. Версии были такими:

1. «Чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности»

2. «Все это мелочи, главное в оценке людей – это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено»

3. «Подчиненных нужно оставить в покое и позволить им самим принимать решения».

Вопросы:

1. Какому стилю руководства по К. Левину придерживается каждый из руководителей?

2. Какую точку зрения поддерживаете Вы и почему?

- Инженера-программиста вызвал к себе начальник отдела и сказал, что предстоит сложная работа: придется посидеть недельку – другую сверхурочно. «Пожалуйста, я готов, - сказал инженер, - дело есть дело». Работу принес старший технолог. Он сказал, что надо рассчитать управляющую программу на станок для изготовления сложной детали. Когда рабочий день приблизился к концу, инженер-программист достал чертеж, чтобы приступить к работе. В это время к нему подошел непосредственный начальник и поинтересовался, что это за работа. Услышав объяснение, он официально потребовал: «Категорически запрещаю выполнять эту работу… Задание самого начальника отдела? Пусть дает его через меня».

Через некоторое время старший технолог поинтересовался, как идут дела. Узнав, что все осталось на месте, он резко повысил голос на инженера-программиста: «Для тебя распоряжение начальника отдела ничего не значит? Все отложи, будешь считать в рабочее время!»

Вопросы:

1. Каков характер задания, полученного программистом?

2. Почему задание было отменено непосредственным начальником?

3. Как должен был поступить инженер-программист?

4. В чем заключается причина конфликта?

5. Как выйти их данного конфликта? Какая группа методов и какой конкретно метод разрешения конфликта уместны в данной ситуации?

- Вы – менеджер фирмы и Вам предстоят переговоры, очень важные для Вас, с представителем другой фирмы по поводу заключения договора. В начале беседы Вы видите, что ваш партнер настроен благожелательно и поэтому эмоционально «расписываете» ему все преимущества Вашего с ним сотрудничества, сопровождая Вашу речь энергичными жестами. Но затем Вы отмечаете, что партнер принимает «закрытую» позу – скрещивает руки на груди и, высказывая свое мнение по данному вопросу, избегает смотреть Вам в глаза.

Вопросы:

1. Что означает данная поза?

2. Какова может быть причина такого поведения партнера?

3. Какие действия Вы предпримете?

- Вы знаете – для того, чтобы в жизни достичь чего-либо, нужно регулярно прикладывать усилия и постоянно повышать свой профессионализм. Но ежедневная рутина убивает всякое желание трудиться и самосовершенствоваться.

Вопросы:

1. Что Вы сделает, чтобы заставить себя ежедневно, постоянно работать?

2. Где можно найти резервы для повышения творческого потенциала?

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с.	https://urait.ru/bcode/510939
2	Электронный курс «Менеджмент», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=428

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ

1	Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.]; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 398 с.	https://urait.ru/bcode/510859
2	Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 589 с.	https://urait.ru/bcode/531503
3	Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с.	https://urait.ru/bcode/513343

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Министерство экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
2	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации	http://minpromtorg.gov.ru/
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
4	Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ	https://www.nalog.ru/
5	Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ)	https://wciom.ru/
Информационные справочные системы		
1	Правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Российская газета	http://www.rg.ru
2	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
6	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
7	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su/
8	Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org
9	Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ	http://ecsocman.hse.ru

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS),

		- учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся:

Ключевыми понятиями дисциплины являются: управление, менеджмент, управленческий труд, административный труд, эвристический труд, система, система управления, маркетинг-менеджмент, финансовый менеджмент, организационный менеджмент, производственный менеджмент, планирование, организация, контроль, предпринимательство, бизнес, коммерция методы управления, планирование, организация, внутренняя среда организации, цель, задачи, стратегия, функции, технология, структура, внешняя среда организации, поставщики, потребители, конкуренты, власть, руководство, мотивация,

коммуникации, информационные технологии, конфликт, стресс, группа, коллектив, команда, организация, стратегическое планирование и др.. Изучая темы 1 - 3, студент познакомится с: сущностью, видами и задачами управления, управленческим процессом и его элементами, эффективностью управления, с системным характером управления, с сущность и функциями менеджмента, принципами менеджмента, методами менеджмента, особенностями современного менеджмента, содержание маркетинговой концепции управления, с основными подходами к изучению проблем менеджмента, историей развития управленческой мысли, со школой научного управления, административной школой, школой человеческих отношений и поведенческих наук, со школой науки управления. Выполняя практические задания, необходимо придерживаться следующей схемы: понятие управления, управленческий процесс и его элементы, системный характер управления, понятие менеджмента, основные разновидности менеджмента, методы осуществления управленческой деятельности, системный подход к управления, ситуационный подход к менеджменту и другие подходы, предтечи научного менеджмента, Ф. Тейлор – основатель научного менеджмента, последователи Ф. Тейлора, А.Файоль - "отец научного менеджмента"и и другие представители административной школы, ориентация управления на человека, два уровня знаний менеджмента, современные тенденции развития менеджмента. Ключевыми понятиями тем с 4 по 8 : внутренняя среда организации, цель, задачи, стратегия, функции, технология, структура, внешняя среда организации, поставщики, потребители, конкуренты, власть, руководство, мотивация, коммуникации, информационные технологии, конфликт, стресс, группа, коллектив, команда, организация, стратегическое планирование, тактическое планирование, культура, этика. Изучая темы 4 - 8, студент познакомится с внутренней средой организации, с внешней средой организации, содержанием работы менеджера, понятием руководства, власти, силы, влияния, с содержательными теориями мотивации Ф. Маслоу, Ф. Герцберга, Д. Макклелонда, А.Адельфера, с процессуальными теориями мотивации В. Врума, Л. Портера и Э. Лоулера, с процессом коммуникации, с межличностными коммуникациями, с формами коммуникации, с основами маркетинговых коммуникаций, со средствами коммуникации, с понятием конфликтной ситуации, видами конфликта, с понятием стресса, с понятиями и признаками организации, с законами организации, с организационной структурой организации, методы маркетинговых исследований, с групповой динамикой, с понятием коллектива и команды, с видами планирования, с культурой и этикой в менеджменте. При выполнении практических заданий, предусмотренных темами 4 - 8, следует придерживаться следующей схемы: анализ внутренней средой организации, анализ внешней средой организации, содержание работы менеджера, руководитель и подчиненный, функции руководства, факторы, влияющие на работу менеджера-руководителя, концепции лидерства, власть, сила, влияние, содержательные теори мотивации Ф. Маслоу, Ф. Герцберга, Д. Макклелонда, А.Адельфера, процессуальные теори мотивации В. Врума, Л. Портера и Э. Лоулера, процесс коммуникации, изучение межличностных коммуникаций, формы коммуникации (совещание, прием, беседа, переговоры и

др), средства коммуникации, понятие конфликтной ситуации, виды конфликтов, способы разрешения конфликтов, понятие стресса, признаки организации, законы организации, организационная структура организации, виды организационных структур (линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, программно-целевая и др.), групповая динамика, коллектив, команда, планирование, стратегическое планирование, тактическое планирование, культура и этика менеджмента, производственный менеджмент, предприятие и управление им, организация производственного процесса. Ключевыми понятиями тем с 9 по 13 являются: решения, управленческие решения, проблемное поле, причинно-следственный анализ, эффективность решения, прогнозирование, планирование. Изучая темы 9-13, студент познакомится с: понятием управленческого решения, видами управленческих решений, выявлением и анализом проблем, процессом выработки рационального решения, с этапами подготовки, разработки и реализации управленческих решений, с методами управленческих решений. При выполнении практических заданий, предусмотренных темами 9 -13, следует придерживаться следующей схемы: алгоритм принятия управленческого решения, виды управленческих решений, выявление и анализ проблем, процесс выработки рационального решения, этапы подготовки, разработки и реализации управленческих решений, методы управленческих решений.

Предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания

помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю)

обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Методы оптимальных решений

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Методы оптимальных решений», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 «Экономика» (профили: бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит) по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК – 2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК – 3);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК – 4).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- о роли и значении математических методов в анализе экономических процессов и явлений;
- основные технологии, применяемые при обработке экономических данных;
- понятийный математический аппарат;

- структуру классических математических методов, применяемых при анализе экономических процессов;

-основные технологии, применяемые при сборе, обработке и анализе данных;

- принципы, методы определения и показатели качества экономико-математических моделей;

- принципы и методы прогнозирования экономических параметров с помощью экономико-математических моделей.

1.2.3Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для решения поставленных экономических задач;

- выявлять недостающую информацию, формулировать проблемы, выдвигать гипотезы;

-формулировать и адаптировать методы и алгоритмы классической математики, применяемые для анализа и обработки данных применительно к решению задач практической деятельности;

- строить экономико-математические модели;

- оценивать качество построенных моделей по статистическим данным;

- оценивать точность прогнозирования.

1.2.4Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками поиска, отбора и предварительной обработки статистических данных для проведения научных исследований из различных источников, включая сетевые ресурсы сети Интернет;

методами построения и идентификации экономико-математических моделей;

- методами прогнозирования экономических параметров с помощью экономико-математических моделей;

- методикой использования экономико-математических моделей для управления экономическими процессами, при планировании, прогнозировании экономических параметров и в процессе проведения экономических исследований.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.03.02 вариативной части (дисциплина по выбору) и изучается по заочной форме на 6 семестре (на 3 курсе).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: математический анализ, линейная алгебра, информатика, теория вероятностей и математическая статистика, статистика, инвестиции, информационные системы в экономике, информационные технологии в управлении, финансовая политика организации, все виды практик.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: математический анализ, линейная алгебра, информатика, теория вероятностей и математическая статистика, статистика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам инвестиции, информационные системы в экономике, информационные технологии в управлении, финансовая политика организации, все виды практик.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 4 зачетных единицы или 144 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	4
Занятия семинарского типа	8	-
Проектирование	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	126	120
Аттестация	4	16
Всего	144	144

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**заочная форма с ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Введение в теорию оптимизации.**		Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	28	Самостоятельная работа обучающегося	26
1.1	Формализация	1.Значение, сущность и	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5

	проблем управления в экономике	функции решений. 2. Интеллектуальная деятельность при разработке решений. 3. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке и принятии решений				
		Описание экономических объектов. Формулировка целей исследования. Примеры формализации экономической ситуации.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию (подготовка выступлений по вопросам практического занятия) - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	13
1.2	Оптимизация в детерминированных моделях.	1. Понятие модели. 2. Математические модели. 3. Основные направления экономико-математического моделирования. 4. Этапы построения экономико-математической модели. 5. Классификация экономико-математических моделей.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	13
2	**Линейная оптимизация**		Занятия лекционного типа	1,5	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	28	Самостоятельная работа обучающегося	26
2.1	Модели линейного программирования	1. Математическая и экономическая модели задачи линейного программирования.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5

		2. Графический метод решения задач ЛП. 3. Симплексный метод. 4. Двойственность в линейном программировании. 1) построение математических моделей двойственных задач; 2) связь решений основной задачи ЛП и двойственной задачи, теоремы двойственности и их экономическая интерпретация				
		Построение модели задачи линейного программирование. Решение ЗЛП графическим методом. Решение ЗЛП симплексным методом. Построение задачи, двойственной данной. Решение пары двойственных задач с помощью теорем двойственности.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	13
2.2	Транспортная задача	1. Экономическая и математическая формулировки транспортной задачи. 2. Методы построения первоначальных опорных планов. 3. Метод потенциалов. 4. Транспортные задачи с нарушенным балансом производства. 5. Задачи, сводящиеся к транспортной.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Решение транспортной задачи открытого и	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		закрытого типа.				
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	13
3	**Дискретная оптимизация и динамическое программирование**		Занятия лекционного типа	1,5	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	42	Самостоятельная работа обучающегося	42
3.1	Задачи целочисленного программирования	1. Постановка задачи целочисленного программирования. 2. Примеры задач целочисленного программирования. 3. Метод Гомори решения задач ЦП. 4. Метод ветвей и границ. 5. Венгерский метод решения задач ЦП. 6. Примеры решения задач.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,3
		Решение задачи целочисленного программирования методом Гомори. Решение задачи о назначениях исполнителей на работы венгерским методом.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	14
3.2	Оптимизация на сетях	1. Элементы теории графов. 2. Задача минимизации сети. 3. Транспортная задача на сети. 4. Задача сетевого плани-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,3

		рования и управления.				
		Построение сетевого графика выполнения проекта. Расчет характеристик сетевого графика. Рекомендации по оптимизации выполнения комплекса работ.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	14
3.3	Модели и методы динамического программирования	1. Постановка задачи динамического программирования. 2. Задача об оптимальной загрузке контейнера (рюкзака) 3. Оптимальное распределение ресурсов. 4. Минимизация затрат на строительство и эксплуатацию предприятий. 5. Оптимальная стратегия замены оборудования.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,4
		Решение задачи загрузки контейнера. Решение задачи распределения средств между предприятиями. Решение задачи замены оборудования на предприятии.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	14
4	**Принятие оптимальных решений в условиях неопределенности**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	28	Самостоятельная работа обучающегося	26
4.1	Элементы теории	1. Общая постановка зада-	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5

	управления запасами	чи 2. Основная модель управления запасами 3. Модель производственных запасов 4. Модель запасов, включающая штрафы 5. Решение экономических задач с использованием моделей управления запасами				
		Построение основной модели управления запасами и расчет основных характеристик. Построение модели производственных запасов с непрерывным пополнением. Построение модели с дефицитом .	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	13
4.2	Оптимизация процессов обслуживания	1. Задачи теории массового обслуживания. 2. Процесс работы СМО 3. Поток событий 4. Классификация СМО 5. Примеры классификации систем массового обслуживания 6. Показатели эффективности систем массового обслуживания 7. Примеры решения задач.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Решение задач по различным типам систем массового обслуживания: многоканальные с отказами и очередями, одноканальные с отказами и очередями. Определение типа СМО и расчет основных характеристик.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка материала лекции	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	13

		- чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)				

2.2 Перечень обеспечения СРС

Самостоятельная работа студентов по изучению данной дисциплины включает следующие виды работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме, подготовка рецензий;

– подготовка к практическому занятию;

– выполнение расчетно-графических работ;

– подготовка к тестированию;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
Код	**Содержание**	**Знать**	**Уметь**	**Владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК - 2	- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- историю и этапы развития методов поиска оптимальных решений как науки	-формулировать и адаптировать математические методы и алгоритмы, применяемые для анализа и обработки данных применительно к решению задач поиска и выбора оптимальных решений	-«узнавания» информации и отнесения ее к определенному разделу по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		- понятийный математический аппарат	- выявлять недостающую информацию, формулировать	- воспроизводства научных текстов

		- структуру классических математических методов, применяемых при анализе экономических процессов	проблемы, выдвигать гипотезы	
		-основные технологии, применяемые при сборе, обработке и анализе данных	- обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для решения поставленных экономических задач	- применения современного математического инструментария для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач
	Типовые контрольные задания – приведите классификацию задач принятия решений; – проведите сравнительный анализ различных методов принятия оптимальных решений; – перечислите и укажите отличительные признаки основных методов принятия решений			
ОПК – 3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	о роли и месте методов поиска оптимальных решений в экономике	выявлять и адаптировать методы и алгоритмы работы с экономическими данными	построения и идентификации экономико-математических моделей
		понятийный аппарат методов оптимальных решений	формулировать проблемы и гипотезы, возникающие в процессе анализа экономических данных	воспроизводства известных методов и технологий работы с данными в соответствии с поставленной проблемой
		структуру современных методов, применяемых при анализе и поиске оптимальных решений	обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию, обосновывать полученные выводы	использования основных инструментов работы с информацией
			осуществлять прием и передачу информации при общении с коллегами	
	Типовые контрольные задания – приведите классификацию методов принятия решений; – расскажите о роли ЭВМ в принятии решений;			

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">– охарактеризуйте нетривиальные задачи принятия решений;
– раскройте понятие имитационного моделирования;
– сформулируйте задачу целочисленного программирования;
– приведите примеры экономических задач, решаемых с помощью моделей целочисленного программирования; опишите их отличия от задач линейного программирования</td></tr>
<tr><td rowspan="4">ПК – 4</td><td rowspan="4">способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</td><td>историю и принципы формирования методов оптимальных решений как науки</td><td>выявлять и адаптировать стандартные математические модели для решения конкретной поставленной задачи</td><td>отнесения полученной информации к известному типу экономико-математических моделей</td></tr>
<tr><td>стандартные экономико-математические модели</td><td>формулировать проблемы и гипотезы, требующие качественного или количественного анализа в процессе решения аналитических и исследовательских задач</td><td>воспроизводства стандартных методов построения ЭММ</td></tr>
<tr><td rowspan="2">основные технологии, применяемые при построении стандартных экономико-математических моделей</td><td>обобщать и анализировать полученную информацию, содержательно интерпретировать результаты</td><td rowspan="2">использования различных средств работы с информацией с целью построения и анализа ЭММ, в т.ч. компьютерные технологии</td></tr>
<tr><td>осуществлять прием и передачу информации по теме исследования</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания
– раскройте проблемы внедрения математического моделирования в практическую деятельность экономиста;
– опишите применение экономико-математических методов в процедурах финансового оздоровления несостоятельных предприятий;
– постройте модель и решите задачу линейного программирования;
– постройте модель и решите транспортную задачу;
– опишите процедуру моделирования процессов обслуживания;
– решите задачу определения оптимального количества каналов обслуживания в модели СМО;
– опишите теорию управления запасами; решите задачу контроля уровня запасов</td></tr>
</table>

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины четырехбалль-

ная (при зачете с оценкой) шкала оценивания (оценки: «зачтено(отлично)», «зачтено(хорошо)», «зачтено(удовлетворительно)», «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено (отлично)», 70-89% – «зачтено (хорошо)», 50-69% – «зачтено (удовлетворительно)», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«зачтено (отлично)»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«зачтено (хорошо)»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«зачтено (удовлетворительно)»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном, в основном, ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;

- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «зачтено(отлично)», 56-71 баллов - «зачтено(хорошо)», 40-55 баллов - «зачтено(удовлетворительно)», менее 40 баллов - «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует зада-

нию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные вопросы и задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- классификация задач принятия решений;
- классификация методов принятия решений;
- системы поддержки принятия решений;

– дайте характеристику формальной модели принятия решений;

– приведите основные классификационные признаки задач принятия решений;

– роль ЭВМ в принятии решений;

– охарактеризуйте нетривиальные задачи принятия решений;

– перечислите и укажите отличительные признаки основных методов принятия решений;

– сравнительный анализ различных методов принятия оптимальных решений;

– многошаговые процессы принятия решений;

– классификация экономико-математических методов;

– задача линейного программирования; общая формулировка; каноническая и стандартная формы записи ЗЛП;

– алгоритм симплексного метода решения задачи линейного программирования;

– метод искусственного базиса;

– экономическая интерпретация двойственной задачи лп;

– правила построения двойственной задачи;

– общая формулировка двойственной задачи лп;

– симметричные и несимметричные пары двойственных задач;

– первая и вторая теоремы двойственности; их экономическая интерпретация;

– решение двойственных задач с использованием теорем двойственности;

– экономический анализ задач с использованием теорем двойственности:

– двойственный симплексный метод;

– задачи целочисленного программирования;

– сущность и алгоритм метода ветвей и границ;

– метод отсечений; метод Гомори; графическая интерпретация;

– задача о назначениях; венгерский метод;

– задача динамического программирования в общем виде; принцип оптимальности Бэллмана;

– принцип оптимальности Беллмана; рекуррентные уравнения Бэллмана;

– приложения динамического программирования:

а) задача о загрузке,

б) задача планирования рабочей силы,

в) задача замены оборудования,

г) задача об инвестициях,

д) задача распределения ресурсов;

– по данным об инвестициях производственной фирмы определить функции максимального дохода;

– определить оптимальный план распределения имеющихся средств;
– модели сетевого планирования и управления; постановка задачи;
– основные характеристики сетевой модели; параметры событий; параметры работ;
– критический путь; критические события и работы;
– резервы времени работы, их классификация;
– коэффициент напряженности работы;
– оптимизация сетевого графика;
– теория управления запасами; система контроля уровня запасов;
– общая модель управления запасами;
– модель оптимального уровня запасов;
– статическая детерминированная модель с дефицитом;
– классическая задача экономичного размера заказа;
– задача экономичного размера заказа с разрывами цен;
– неопределенность и основная модель управления запасами;
– одноэтапные модели управления запасами:
а) модель при отсутствии затрат на оформление заказа
б) модель при наличии затрат на оформление заказа
– оптимальный размер заказа в детерминированной модели управления запасами;
– что необходимо знать для определения оптимального размера заказа в модели с производством;
– к чему может привести уменьшение размера заказа в модели управления запасами;
– перечислите основные характеристики стохастической модели;
– марковская задача принятия решений;
– цепи маркова, марковские процессы;
– марковский дискретный процесс;
– марковский процесс с дискретными состояниями и непрерывным временем;
– уравнения Колмогорова для вероятностей состояний; финальные вероятности состояний;
– поток событий; простейший поток событий и его свойства;
– пуассоновские потоки событий и непрерывные Марковские цепи;
– “процесс гибели и размножения“; формула Литтла;
– задачи теории массового обслуживания;
– классификация систем массового обслуживания и их основные характеристики;
– одноканальная смо с отказами;
– многоканальная система массового обслуживания с отказами; задача Эрланга;
– смо с ограниченным временем ожидания;

– одноканальная и многоканальная смо с ограниченной очередью;

– одноканальная и многоканальная системы массового обслуживания с неограниченной очередью;

– какое распределение вероятностей используется для описания простейшего потока заявок в теории массового обслуживания;

– какое распределение вероятностей используется для описания времени, затрачиваемого на обслуживание заявок;

– имитационное моделирование;

–

3.3.4 типовые (примерные) темы для письменных работ:

– проблемы внедрения математического моделирования в практическую деятельность экономиста**;**

– применение экономико-математических методов в процедурах финансового оздоровления несостоятельных предприятий;

– разработка рациональной программы развития в социальной и инвестиционной сферах;

– применение методов принятия решений для разрешения политических и этнических конфликтов;

– расчет характеристик систем массового обслуживания с помощью теории очередей;

– оценка эффективности систем массового обслуживания и их оптимизация;

– разработка подходов для обоснованного развития фирмы в условиях нестабильной экономики;

– планирование обоснованного бюджета фирмы;

– разработка стратегической маркетинговой политики предприятия.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Гулай, Т. А. Методы оптимальных решений : учебное пособие : [16+] / Т. А. Гулай, В. А. Жукова, А. Ф. Долгополова ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Секвойя, 2021. –	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=700752

	126 с.	
2	Зенков, А. В. Методы оптимальных решений : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 201 с.	https://urait.ru/bcode/493325
3	Методы оптимальных решений : учебное пособие / О. Я. Шевалдина, А. В. Зенков, О. Ю. Жильцова [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Трофимовой ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 191 с	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=699068
4	Электронный курс «Методы оптимальных решений», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=383

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Зыкина, А. В. Методы принятия оптимальных решений : учебное пособие : [16+] / А. В. Зыкина, О. Н. Канева, Т. Ю. Финк ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 178 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683053
2	Аксентьев, В. А. Методы оптимальных решений : учебное пособие / В. А. Аксентьев ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2013. – 451 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=571443
3	Летова, Т. А. Методы оптимизации. Практический курс : учебное пособие / Т. А. Летова, А. В. Пантелеев. – Москва : Логос, 2011. – 424 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=84995

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Отделение математических наук РАН	http://math.ras.ru/
2	Образовательный математический сайт	http://old.exponenta.ru/

	Exponenta.ru	
3	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
Информационные справочные системы		
1	Вся математика в одном месте	http://www.allmath.ru/highermath.htm
2	Общероссийский математический портал	http://www.mathnet.ru/
3	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
4	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
5	Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Интернет Университет информационных технологий	http://www.intuit.ru
2	Сервер информационных технологий	http://citforum.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1. АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных ма-

		териалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИР-	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для:

	БИС64	просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009

Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся осна-

щены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации по освоению дисциплины для студента

Дисциплина «Методы оптимальных решений» методологический инструмент в профессиональной деятельности экономиста, помогающий ему решать такие задачи, как проведение экономического анализа состояния хозяйственно-финансовой деятельности предприятия и прогнозирование последствий принимаемых управленческих решений на перспективу.

Цель дисциплины «Методы оптимальных решений» - синтез накопленного запаса сведений по математике (основные определения, теоремы, правила), информатике и экономической теории, а также освоение математического аппарата, помогающего моделировать, анализировать и решать экономические задачи, помощь в усвоении математических методов, дающих возможность изучать и прогнозировать процессы и явления из области будущей деятельности обучающихся; развитие логического и алгоритмического мышления, способствование формированию умений и навыков самостоятельного анализа и исследования экономических проблем, развитию стремления к научному поиску путей совершенствования своей профессиональной деятельности**.**

Дисциплина Методы оптимальных решений решает следующие задачи:

- изучение экономико-математических методов поиска и выбора оптимальных решений;

- применение методов математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения прикладных экономических задач;

- овладение методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

Для успешного освоения теоретического и практического материала необходимо знание основных методов математического анализа, в частности, решение систем линейных уравнений или неравенств; иметь навыки работы с функциями нескольких переменных, уметь строить графики; для изучения раздела 6 необходимы знания по теории вероятностей.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Введение в теорию оптимизации.

2. Линейная оптимизация.

3. Дискретная оптимизация и динамическое программирование.

4. Принятие оптимальных решений в условиях неопределенности.

Изучая раздел 1, студент познакомится с основными математическими методами принятия управленческих решений, а именно, с методами принятия

оптимальных решений. Следует обратить внимание на проблемы существования оптимальных решений, на достаточное и необходимое условие их существования.

Раздел 2 включает в себя модели и методы линейного программирования. Сюда входит классическая задача линейного программирования и транспортная задача, которая в силу своих особенностей, называется специальной задачей линейного программирования. При изучении этого раздела следует обратить внимание на методику построения двойственных задач, на особенности обычного симплексного метода и метода искусственного базиса. Особое внимание следует уделить анализу чувствительности оптимальных решений к изменению параметров задачи.

Раздел 3 включает в себя задачи целочисленного программирования, которые являются задачами линейного программирования, но с дополнительным условием целочисленности переменных. Для решения задач целочисленного программирования существуют общие методы: метод ветвей и границ и метод Гомори или специальные: венгерский метод для решения задачи о назначениях. Также в этот раздел включены задачи сетевого планирования и управления, решение которых потребует некоторых знаний теории графов.

Также раздел 3 рассматривает задачи динамического программирования, которые, по сути, могут относиться и к задачам линейного программирования и к задачам нелинейного программирования. Особенность этих задач в многошаговом методе решения. На это и следует обратить внимание. Также отличительной особенностью этих задач является то, что метод решения формулируется в общих словах и для решения конкретной задачи необходим индивидуальный подход, поэтому в данном разделе рассматриваются примеры решения наиболее используемых задач.

Раздел 4 рассматривает методы решения задач в условиях неопределенности. В частности, рассматриваются методы решения задач управления запасами предприятия, задачи, рассматривающие случайные процессы, и задачи оптимизации процессов обслуживания . В теории массового обслуживания используется математический аппарат теории вероятностей и математической статистики. Поэтому студенту необходимо знать основные вероятностно-статистические методы.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками;
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена текущая, рубежная, промежуточная аттестации. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: карточки с индивидуальными заданиями, задания для домашней контрольной работы, контрольное тестирова-

ние. Рубежная аттестация предусмотрена в форме компьютерного тестирования или письменной аттестационной работы (ПАР). Промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена (компьютерное тестирование).

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специаль-

ные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Микроэкономика

Кафедра: экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, **направленности:** финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Микроэкономика», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
-способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

– закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;

– основные понятия, категории и инструменты экономической теории;

– основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

– анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне;

– рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

– представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть навыками:

– методологией макроэкономического исследования

– современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;

– методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических микроэкономических моделей.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1 базовой части дисциплин (Б1.Б.04), изучается по заочной форме во 2 семестре (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: история экономических учений, история экономики, макроэкономика, маркетинг, экономика фирмы, корпоративные финансы, инвестиции, ценообразование, бухгалтерский учет и анализ, финансово-экономический анализ.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся дисциплин: философия; история, социология, право, высшая математика, математический анализ, информатика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: история экономических учений, история экономики, макроэкономика, эконометрика, экономика фирмы, статистика, инвестиции, финансы предприятия, налоги и налоговая система, все виды практик.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения пла-

нируемых результатов обучения) составляет: 6 зачетных единиц или 216 академических часов, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	-	4
Занятия семинарского типа	4	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	195	-	172
Аттестация	9	-	36
Всего	**216**	-	**216**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Введение в экономику**		занятия лекционного типа	**1,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**0,5**
			занятия семинарского типа	**0,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**0,5**
			самостоятельная работа обучающегося	**42**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**40**
1.1	Экономическая наука и основные этапы ее развития	Доиндустриальный этап развития экономической мысли. Экономическая наука эпохи свободной конкуренции. Экономическая наука эпохи регулируемых рыночных отношений. Предмет, метод и функции экономической теории.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Доиндустриальный этап	занятия семинар-	0,5	занятия семинар-	-	индивидуальная	

		развития экономической мысли. Экономическая наука эпохи свободной конкуренции. Экономическая наука эпохи регулируемых рыночных отношений. Предмет, метод и функции экономической теории. Актуальные проблемы экономики и их отражение в экономической науке.	ского типа		ского типа		работа с обучающимся	
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	15
1.2	Потребности, блага, ресурсы	Потребности и блага. Ресурсы и доходы. Экономический кругооборот благ и доходов. Экономические субъекты. Экономическая эффективность: понятие и основные показатели. Производственные возможности и альтернативные затраты.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Потребности и блага. Виды благ. Ресурсы, их виды и свойства. Проблема выбора в экономике. Альтернативные затраты. Производственные возможности. Экономическая эффективность: понятие и основные показатели. Экономические ресурсы России и проблема их эффективного использования.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		-повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	15
1.3	Товары и деньги	Товар и его стоимость. Происхождение, эволюция и сущность денег. Функции денег. Основной закон денежного обращения.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Товар и его стоимость. Происхождение, эволюция и сущность денег. Функции денег. Основной закон денежного обращения.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
2	**Институциональные основы экономики**		занятия лекционного типа	**1,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**0,5**
			занятия семинарского типа	0,5	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**0,5**
			самостоятельная работа обучаю-	42	самостоятельная работа обучаю-	-	самостоятельная работа обучаю-	**36**

			щегося		щегося		щегося	
2.1	Собственность в системе экономических отношений	Собственность как правовая и экономическая категория. Классификация форм собственности. Частная собственность. Государственная собственность.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Собственность как правовая и экономическая категория. Частная собственность: возникновение, эволюция, роль в экономике. Формы и виды частной собственности. Государственная собственность: возникновение, эволюция, роль в экономике. Эволюция отношений собственности в России.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий; - подготовка к дискуссии на тему «Эволюция отношений собственности в России».	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	12
2.2	Экономические системы	Понятие экономической системы. Традиционная экономическая система. Рыночная экономика свободной конкуренции. Административно-командная экономика. Государственно регулируемая (смешанная) рыночная экономика.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Понятие экономической системы. Традиционная экономическая система. Рыночная экономика свободной конкуренции. Административно-командная экономика. Государственно регулируемая (смешанная) рыночная экономика. Плановая и рыночная системы хозяйствования: сравнительный анализ достоинств и недостатков.	занятия семинарского типа	14	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий; - подготовка к дискуссии на тему «Плановая и рыночная системы хозяйствования: сравнительный анализ достоинств и недостатков».	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
2.3	Рыночная организация экономики	Сущность, условия возникновения и функции рынка. Структура и инфраструктура рынка.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Проблемы рыночного взаимодействия. Достоинства и недостатки рыночной экономики						
		Сущность, условия возникновения и функции рынка Структура и инфраструктура рынка Проблемы рыночного взаимодействия Достоинства и недостатки рыночной экономики	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- повторение лекционного материала. -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - выполнение тестовых заданий	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
3	**Спрос, предложение, рыночное равновесие**		занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**0,5**
			занятия семинарского типа	0,5	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**0,5**
			самостоятельная работа обучающегося	**28**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**26**
3.1	Спрос, предложение, рыночная цена	Спрос, закон спроса. Предложение, закон предложения. Равновесная рыночная цена. Регулирование цен.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Спрос, закон спроса. Предложение, закон предложения. Равновесная рыночная цена. Государственное регулирование цен.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- повторение лекционного материала. -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета. - выполнение тестовых заданий; - решение задач; -подготовка к дискуссии на тему «Государственное регулирование цен».	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	14
3.2	Эластичность спроса и предложения	Эластичность спроса по цене. Перекрестная эластичность спроса. Влияние доходов на спрос. Эластичность спроса по доходу. Эластичность предложения	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Эластичность спроса по цене Перекрестная эластичность спроса. Влияние доходов на спрос. Эластичность спроса по доходу. Эластичность предложения	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых зада-	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12

		ний; - решение задач.						
4	**Теории поведения потребителей и производителей**		занятия лекционного типа	**2,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1,5**
			занятия семинарского типа	**1,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1,5**
			самостоятельная работа обучающегося	**42**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**36**
4.1	Теория поведения потребителя	Полезность как главный фактор потребительского выбора. Законы Госсена. Кривые безразличия и бюджетное ограничение. Кривые Энгеля и структура потребительского спроса.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Полезность как главный фактор потребительского выбора. Кардинализм, законы Госсена. Ординализм: кривые безразличия и бюджетное ограничение. Кривые Энгеля и структура потребительского спроса.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		-повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	12
4.2	Теория производства	Сущность производства. Факторы производства и их свойства. Закон убывающей отдачи (убывающей предельной производительности). Выбор сочетания факторов производства Производственная функция и отдача от масштаба. Капитал в сфере производства.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Сущность производства. Факторы производства и их свойства. Закон убывающей отдачи (убывающей предельной производительности). Выбор сочетания факторов производства Производственная функция и отдача от масштаба.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
4.3	Экономико-теоретические аспекты деятельности предприятия	Предприятие и основные показатели его деятельности. Явные и неявные издержки. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Издержки фирмы в краткосрочном периоде. Издержки фирмы в долгосрочном периоде.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Теории фирмы. Основные показатели деятельности предприятия. Явные и неявные издержки. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Издержки фирмы в краткосрочном периоде. Издержки фирмы в долгосрочном периоде.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - решение задач; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
5	**Рыночные структуры**		занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**0,5**
			занятия семинарского типа	**0,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**0,5**
			самостоятельная работа обучающегося	**28**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**24**
5.1	Рыночные структуры и рыночная конкуренция	Признаки рынка совершенной конкуренции. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции. Признаки рынков несовершенной конкуренции. Поведение фирм в условиях несовершенной конкуренции. Динамика прибыли в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Признаки рынка совершенной конкуренции. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции. Признаки рынка монополистической конкуренции и поведение на нем фирм. Признаки олигополии и поведение фирм в условиях олигополии. Понятие, виды, методы конкуренции. Конкурентные стратегии предприятий. Положительные и отрицательные стороны рыночной конкуренции. Проблема выбора между свободной конкуренцией и протекционизмом.	занятия семинарского типа		занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	12
5.2	Монополизм в современной экономике Монополизм в современной	Причины монополизации экономики. Показатели концентрации производства. Виды монополий. Монопольная рента, рыноч-	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	

	экономике	ная власть, лоббирование. Положительные и отрицательные последствия деятельности монополий. Антимонопольная политика государства.						
		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий; - подготовка к дискуссии на тему «Положительные и отрицательные последствия деятельности монополий».	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		Причины монополизации экономики. Показатели концентрации производства. Виды монополий. Монопольная рента, рыночная власть, лоббирование. Положительные и отрицательные последствия деятельности монополий. Антимонопольная политика государства.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
6	**Рынки факторов производства**		занятия лекционного типа	**0,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**0,5**
			занятия семинарского типа	**0,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**0,5**
			самостоятельная работа обучающегося	**13**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**10**
6.1	Рынки факторов производства и факторные доходы	Спрос и предложение на рынках факторов производства. Рынок земли и земельная рента. Рынок капитала и ссудный процент. Сложный процент и дисконтирование. Рынок труда и заработная плата. Предпринимательство и предпринимательский риск.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Особенности аграрного сектора экономики. Рынок земли и земельная рента. Эволюция земельных отношений в России. Рынок труда и заработная плата. Факторы, влияющие на уровень заработной платы. Проблема согласования интересов на рынке труда. Государственное регулирование рынка труда. Капитал как фактор производства. Основной капитал, оборотный капитал. Источники формирования капитала предприятия. Рынок капитала и ссудный процент. Предпринимательство и его функции в экономике. Предпринимательский риск и предпринимательская прибыль. Квазирента.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		- повторение лекционного материала; -подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; - выполнение тестовых заданий. - решение задач.	самостоятельная работа обучающегося	13	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	10

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ История экономических учений Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

2.3 Интерактивные формы занятий

Тема	Формы	Часы	
		очное	заочное
1.1. Экономическая наука и основные этапы ее развития	Мини-лекция	1	
1.2. Потребности, блага, ресурсы	Мини-лекция, case-studies (ситуационный анализ)	1	1
2.1. Собственность в системе экономических отношений	Мини-лекция; дискуссия	1	
2.2. Экономические системы	Мини-лекция; дискуссия.	1	
2.3. Рыночная организация экономики	Мини-лекция, case-studies (ситуационный анализ)	1	1

3.1. Спрос, предложение, рыночная цена	Дискуссия, case-studies (ситуационный анализ)	1	1
3.2. Эластичность спроса и предложения	Case-studies (ситуационный анализ)	1	
4.1. Теория поведения потребителя	Мини-лекция	1	
4.2. Теория производства	Мини-лекция,	1	
4.3. Экономико-теоретические аспекты деятельности предприятия	Мини-лекция, case-studies (ситуационный анализ)	1	1
5.1. Рыночные структуры и рыночная конкуренция	Case-studies (ситуационный анализ)	1	
5.2. Монополизм в современной экономике	Мини-лекция; дискуссия, case-studies (ситуационный анализ)	1	
Итого:		12	4

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; - основные понятия, категории и инструменты экономической теории;	- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне; - рассчитывать на основе типовых методик социально-экономические показатели; - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;	- методологией микроэкономического исследования; -самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения заданий.
Типовые контрольные задания - изучить основные понятия, категории и инструменты экономической теории: товар, деньги, потребность, спрос, предложение. - рассчитать на основе типовых методик показатели: эластичность спроса по цене; перекрестная эластичность спроса; влияние доходов на спрос. эластичность спроса по доходу; эластичность предложения;				

ОПК -2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;	- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических микроэкономических моделей.
Типовые контрольные задания - изучить основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне (например, явные и неявные издержки. Экономическая и бухгалтерская прибыль; издержки фирмы в краткосрочном периоде; издержки фирмы в долгосрочном периоде; - проаанализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей по теме: сущность, условия возникновения и функции рынка; структура и инфраструктура рынка; достоинства и недостатки рыночной экономики; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по теме: основные черты рыночной экономики свободной конкуренции;				
ПК-13	способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	- основные понятия и структурные составляющие экономических дисциплин	-структурировать экономические дисциплины;	-составлять тесты и разрабатывать кейсы по экономическим дисциплинам
Типовые контрольные задания – Изучить предмет, метод и функции экономической теории; потребности и блага, классификация благ; экономические ресурсы; экономический кругооборот благ и доходов; – Рассмотреть собственность как правовую и экономическую категория; – Составить тесты по теме издержки производства;				

– Разработать кейсы на темы: спрос и предложение на рынках факторов производства; рынок земли и земельная рента; Рынок капитала и ссудный процент; рынок труда и заработная плата; предпринимательство и предпринимательский риск.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания («зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания

(дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Доиндустриальный этап развития экономической мысли:
- Экономическая наука эпохи свободной конкуренции;

- Экономическая наука эпохи регулируемых рыночных отношений;
- Предмет, метод и функции экономической теории;
- Потребности и блага, классификация благ;
- Экономические ресурсы;
- Экономический кругооборот благ и доходов;
- Экономическая эффективность: понятие и основные показатели;
- Производственные возможности и альтернативные затраты;
- Товар и его стоимость;
- Происхождение, эволюция и сущность денег;
- Функции денег. Основной закон денежного обращения;
- Собственность как правовая и экономическая категория;
- Классификация форм собственности;
- Основные черты традиционной экономической системы;
- Основные черты рыночной экономики свободной конкуренции;
- Основные черты административно-командной экономики;
- Основные черты государственно регулируемой (смешанной) рыночной экономики;
- Сущность, условия возникновения и функции рынка;
- Структура и инфраструктура рынка;
- Проблемы рыночного взаимодействия, теорема Коуза;
- Достоинства и недостатки рыночной экономики;
- Спрос, закон спроса;
- Предложение, закон предложения;
- Равновесная рыночная цена;
- Регулирование цен;
- Эластичность спроса по цене;
- Перекрестная эластичность спроса;
- Влияние доходов на спрос. Эластичность спроса по доходу;
- Эластичность предложения;
- Полезность как главный фактор потребительского выбора. Законы Госсена;
- Кривые безразличия и бюджетное ограничение;
- Сущность производства;
- Факторы производства и их свойства. Закон убывающей отдачи (убывающей предельной производительности);
- Выбор сочетания факторов производства;
- Производственная функция и отдача от масштаба;
- Капитал в сфере производства;
- Предприятие и основные показатели его деятельности;
- Явные и неявные издержки. Экономическая и бухгалтерская прибыль;

- Издержки фирмы в краткосрочном периоде;
- Издержки фирмы в долгосрочном периоде;
- Признаки рынка совершенной конкуренции;
- Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции;
- Признаки рынков несовершенной конкуренции;
- Поведение фирм в условиях несовершенной конкуренции;
- Спрос и предложение на рынках факторов производства;
- Рынок земли и земельная рента;
- Рынок капитала и ссудный процент;
- Рынок труда и заработная плата;
- Предпринимательство и предпринимательский риск.

3.3.4. Типовые вопросы для письменных работ:

- Экономическая теория: содержание, функции, связь с практикой;
- Основные этапы эволюции экономической теории, проблемы и перспективы её дальнейшего развития;
- Мотивы и стимулы производственной деятельности человека;
- Экономические системы и национальные модели;
- Достоинства и недостатки рыночной экономики;
- Рыночный механизм и его элементы;
- Функции, структура и инфраструктура рынка;
- Особенности рынков совершенной и несовершенной конкуренции;
- Конкуренция как движущая сила экономического развития, формы и методы конкурентной борьбы;
- Формирование и регулирование цен в условиях рыночной экономики;
- Показатели эластичности и их применение при анализе и прогнозировании рыночных процессов;
- Монополизм в современной экономике;
- Собственность: сущность, роль в экономическом развитии, многообразие форм;
- Государственная собственность и государственный сектор в рыночной экономике;
- Предпринимательство: сущность, формы и современные особенности;
- Предпринимательский капитал и предпринимательский риск;
- Фирма как субъект рыночных отношений;
- Теория производства: неоклассический подход;
- Капитал: сущность, формы, движение;
- Издержки производства и прибыль предприятия;
- Теория поведения потребителя в условиях рыночной экономики;

– Особенности аграрного сектора экономики и земельная рента;
– Теория экономической ренты;
– Доходы населения. Уровень и качество жизни;
– Распределение доходов и проблема бедности в современном мире;
– Социальная политика государства. Выбор между социальным равенством и экономической эффективностью.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Ким, И. А. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / И. А. Ким. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с.	https://urait.ru/bcode/510879
2.	Электронный курс Микроэкономика», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=208

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1.	Левина, Е. А. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / Е. А. Левина, Е. В. Покатович. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 779 с.	https://urait.ru/bcode/510303
2.	Бойцова, Е. Ю. Микроэкономика и макроэкономика: актуальные проблемы : учебник и практикум для вузов / Е. Ю. Бойцова, Н. К. Вощикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. с.	https://urait.ru/bcode/517944
3.	Филатов, А. Ю. Микроэкономика : учебное пособие для вузов / А. Ю. Филатов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 204 с.	https://urait.ru/bcode/519990

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы **ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ**	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ);

		- проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной

	ИРБИС64	литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- введение в экономику
- институциональные основы экономики
- **с**прос, предложение, рыночное равновесие
- теории поведения потребителей и производителей
- рыночные структуры

- рынки факторов производства и факторные доходы.

Ключевыми понятиями раздела **1 - Введение в экономику** являются: экономика, меркантилизм, школа физиократов, классическая политэкономия; марксизм, маржинализм, неоклассическая школа, институционализм, кейнсианство, монетаризм; научная методология, метод научной абстракции, научные модели, анализ и синтез, индукция и дедукция; экономическая теория, микроэкономика, макроэкономика, позитивная экономическая теория, нормативная экономическая теория; экономические субъекты, потребности, блага, ресурсы, доходы, экономическая эффективность, производственные возможности, альтернативные затраты; товары, деньги.

Изучая раздел 1, студент познакомится с основными этапами развития экономической науки – от древнегреческих философов до наших дней, с предметом экономической теории, основными экономическими вопросами; с методологией, структурой и функциями экономической теории; с понятиями: потребности, блага, ресурсы, видами благ и ресурсов, экономическими ресурсами и их свойствами, с доходами, возникающими как результат вложения ресурсов, со схемой экономического кругооборота; с проблемой эффективного использования ограниченных ресурсов; с понятием и показателями экономической эффективности, с кривой производственных возможностей, понятием альтернативных затрат; с понятием товара и его свойствами; сущностью и эволюцией денег, функциями денег и основным законом денежного обращения.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники, словари и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; попытаться ответить на тесты. При выполнении практических заданий следует иметь в виду, что ограниченность экономических ресурсов – это ключевая, базовая концепция, на которой строится и практическая экономическая деятельность, и экономическая наука – и именно это является резюмирующим итогом изучения данного раздела.

Ключевыми понятиями раздела 2 - **Институциональные основы экономики** являются: собственность, объекты собственности, субъекты собственности, спецификация, частная собственность, индивидуальная собственность, партнерская собственность, государственная собственность, национализация, приватизация; экономическая система, традиционная экономическая система, рыночная экономика свободной конкуренции, административно-командная экономика, государственно регулируемая (смешанная) рыночная экономика; рынок, рыночная инфраструктура; трансакционные издержки, внешние эффекты (экстерналии), теорема Коуза.

Изучая раздел 2, студент познакомится с понятием собственности, ее субъектами и объектами, с понятием спецификации, ролью собственности в экономическом устройстве общества, формами собственности и их эволюцией; с понятием экономической системы, видами экономических систем и их черта-

ми; с понятием рынка, предпосылками его возникновения, функциями рынка, элементами рыночного механизма, видами рынков, рыночной инфраструктурой, с проблемами рыночного взаимодействия, понятиями трансакционных издержек и внешних эффектов, с проблемой нейтрализации внешних эффектов и теоремой Коуза.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и словари, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы; найти фактический и статистический материал, характеризующий отношения собственности в России и других странах, проанализировать его, сделать выводы. Классификацию форм собственности целесообразно представить в виде схемы. Сравнительный анализ достоинств и недостатков рыночной и плановой систем хозяйствования рекомендуется сделать в форме таблицы.

Ключевыми понятиями раздела **3 - Спрос, предложение, рыночное равновесие** являются: спрос, закон спроса, кривая спроса, предложение, закон предложения, кривая предложения, равновесная рыночная цена, эластичность спроса по цене, коэффициент эластичности, относительно эластичный спрос, абсолютно эластичный спрос, относительно неэластичный спрос, абсолютно неэластичный спрос, перекрестная эластичность спроса, эластичность спроса по доходу, нормальные товары, низшие товары, эластичность предложения**.**

Изучая раздел 3, студент познакомится с понятием спроса, законом спроса и кривой спроса, неценовыми факторами спроса, понятием предложения, законом предложения и кривой предложения, неценовыми факторами предложения, с механизмом формирования равновесной рыночной цены и соответствующим графиком, с проблемой нарушения ценового равновесия и государственного вмешательства в процесс ценообразования; с понятием эластичности спроса по цене и методикой ее расчета, видами спроса исходя из степени его эластичности, понятием перекрестной эластичности спроса и методикой ее расчета, понятием эластичности спроса по доходу, влиянием величины доходов на спрос на различные товары; понятием эластичности предложения и ее параметрами в коротком и длинном периодах деятельности фирмы.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники, словари и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы; начертить графики спроса и предложения; используя график, понять, как сдвиги кривой спроса и кривой предложения влияют на рыночную цену и объем продаж; попытаться ответить на тесты, решить задачи. При выполнении практических заданий следует иметь в виду, что тема «Спрос, предложение, рыночное равновесие» является одной из ключевых в экономической теории, так как позволяет понять механизм функционирования различных рынков и уяснить закономерности рыночного ценообразования. Поэтому очень важно разобраться в данной

теме и научиться использовать график спроса и предложения для анализа рыночного ценообразования. При решении задач следует иметь в виду, что для нахождения равновесной рыночной цены следует приравнять друг к другу уравнения функции спроса и функции предложения и найти значение P (price - цена).

Ключевыми понятиями раздела **4 – Теории поведения потребителей и производителей –** являются: полезность, законы Госсена, кривая безразличия, линия бюджетного ограничения, равновесие потребителя; производство, натуральное производство, товарное производство, простое производство, расширенное производство, факторы производства, убывающая предельная производительность, изокванта, изокоста, производственная функция, эффект масштаба (отдача от масштаба); предприятие, прибыль, издержки, рентабельность; явные издержки, неявные (альтернативные) издержки, нормальная прибыль, экономическая прибыль; издержки в коротком периоде, постоянные издержки, переменные издержки, предельные издержки, издержки в длинном периоде; основной капитал, оборотный капитал, амортизация.

Изучая раздел 4, студент познакомится с понятием полезности, законом убывающей предельной полезности (первый закон Госсена), законом равновесия потребителя (второй закон Госсена), кривыми безразличия, линиями бюджетного ограничения и графиком потребительского равновесия, кривыми Энгеля и влиянием доходов на структуру спроса; понятием производства, его экономической сущностью и видами, понятием факторов производства, их свойствами, законом убывающей предельной производительности, закономерностями выбора сочетания факторов производства, производственной функцией, понятием отдачи от масштаба, со схемой кругооборота капитала, с понятиями: основной капитал, оборотный капитал, износ капитала (физический и моральный), амортизация; теориями фирмы, основными показателями деятельности предприятия (валовой доход, прибыль, рентабельность), с понятиями: издержки, явные издержки, неявные издержки, нормальная прибыль, экономическая прибыль, постоянные издержки, переменные издержки, предельные издержки, их динамикой в коротком периоде, с динамикой издержек в длинном периоде.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 4, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и словари, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; попытаться ответить на тесты, решить задачи.

Ключевыми понятиями раздела **5 - Рыночные структуры** являются: рыночная структура, рынок совершенной конкуренции, рынок монополистической конкуренции, дифференциация продукта, олигополия, монополия, монопсония, экономическая монополия, административная монополия, естественная монополия, монополия как соглашение, концентрация производства, монопольная рента.

Изучая раздел 5, студент познакомится с понятием рыночной структуры, с видами рыночных структур (рынок совершенной конкуренции, рынок монополистической конкуренции, олигополия, монополия) и их признаками, с поведением фирмы в условиях совершенной конкуренции, с закономерностями выбора фирмой оптимального объема производства, с закономерностями поведения фирм в условиях несовершенной конкуренции и образования у них прибыли, с причинами монополизации некоторых рынков, видами монополий и монопольных соглашений, с положительными и отрицательными последствиями деятельности монополий, с сущностью и методами антимонопольной политики государства.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 5, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и словари, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; попытаться ответить на тесты, решить задачи; найти в Интернете или в периодических изданиях фактический и статистический материал по проблеме монополизма, проанализировать его, сделать выводы. При выполнении практических заданий следует иметь в виду, что вопрос о монополизме и антимонопольной политике является одним из наиболее сложных и болезненных вопросов современной экономики, и однозначного решения у этой проблемы нет.

Ключевыми понятиями раздела **6 – Рынки факторов производства и факторные доходы** являются: рынки факторов производства, рынок земли, спрос на землю, предложение земли, земельная рента, абсолютная рента, дифференциальная рента I, дифференциальная рента II; рынок труда, спрос на труд, предложение труда, равновесная ставка заработной платы; рынок капитала, процент, дисконтирование, инвестиционный проект; предпринимательство, предпринимательский риск, предпринимательская прибыль, квазирента**.**

Изучая раздел 6, студент познакомится с факторами, влияющими на спрос и предложение на рынках факторов производства, с особенностями земли как экономического ресурса, с особенностями ценообразования на рынке земли, с понятием земельной ренты и ее видами, с зависимостью между величиной ренты и ставкой ссудного процента; с механизмом функционирования рынка труда, его особенностями и его государственным регулированием; с понятием рынка капитала и механизмом формирования равновесной процентной ставки; с понятиями: инвестиционный проект, сложный процент и дисконтирование; с экономической сущностью предпринимательства и его ролью в экономике, с видами и причинами предпринимательского риска и методами его минимизации, с понятием предпринимательской прибыли и квазиренты.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 6, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и словари, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и выучить их; начертить графики, иллюстрирующие ценообразование на рынках различных факторов производ-

ства и разобраться в них; попытаться ответить на тесты и решить задачи; найти в Интернете или в периодических изданиях фактический и статистический материал по вопросам семинарских занятий, проанализировать его, сделать выводы. При выполнении практических заданий следует иметь в виду, что в целом ценообразование на рынках факторов производства подчиняется тем же закономерностям, что и на товарных рынках (см. раздел 3), но при этом каждый из рынков факторов производства имеет свои особенности, которые и надо уяснить при изучении данного раздела.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает в себя: повторение лекционного материала; решение задач; выполнение тестовых заданий – для студентов всех форм обучения; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета – для студентов очной формы обучения; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисцип-

лине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Мировая экономика и международные экономические отношения

Кафедра: экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: финансы и кредит, бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Мировая экономика и международные экономические отношения», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- систему основных показателей, характеризующих экономический потенциал стран для определения их места в мировой экономике;
- систему современных международных экономических отношений и их основные формы.
- основные источники экономической информации

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- использовать систему знаний о формах и направлениях развития мировой экономики в решении конкретных вопросов обеспечения экономической безопасности России;

- определять основные проблемы, связанные с интегрированием российской экономики в мировую;

- выявлять проблемы национальных экономик отдельных стран и регионов с точки зрения взаимоотношений мирового экономического центра и мировой периферии, прогнозировать их возможное развитие в будущем;

- характеризовать взаимозависимость и взаимообусловленность развития различных форм международных экономических отношений.

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- основными методами анализа статистических данных о состоянии мировой экономики на основе публикаций государственных статистических органов, национальных и международных экономических организаций

- методологией макроэкономического исследования;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.05 обязательных дисциплин вариативной части и изучается по заочной формам обучения – в 5-6 семестрах (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: макроэкономика, история экономики, статистика, финансовые рынки и институты, международные валютно-кредитные и финансовые отношения, экономическая география и регионалистика.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся дисциплин: макроэкономика, история экономики.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: финансовые рынки и институты, международные валютно-кредитные и финансовые отношения.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 7 зачетных единиц или 252 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образова-

тельных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	-	4
Занятия семинарского типа	14	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	221	-	202
Аттестация	9	-	42
Всего	**252**	-	**252**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**4**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Мировая экономика**		занятия лекционного типа	**4**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
			занятия семинарского типа	**6**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**104**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**96**
1.1	Этапы развития мировой экономики	Сущность мировой экономики, ее основные элементы Доиндустриальный этап становления мировой экономики. Великие географические открытия. Начало колониальной экспансии. Образование мирового рынка. Индустриальный период формирования мировой	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	

		экономики. Вторая научно-техническая революция и ее роль в индустриализации стран Западной Европы, Северной Америки и Японии. Завершение территориального раздела мира, борьба за его передел. Постиндустриальный этап развития мировой экономики. Роль третьей НТР в этом процессе.						
		Доиндустриальный этап становления мировой экономики. Великие географические открытия. Начало колониальной экспансии. Образование мирового рынка. Индустриальный период формирования мировой экономики. Вторая научно-техническая революция и ее роль в индустриализации стран Западной Европы, Северной Америки и Японии. Завершение территориального раздела мира, борьба за его передел. Постиндустриальный этап развития мировой экономики. Роль третьей НТР в этом процессе. Тенденции к полицентризму в современной мировой экономике.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
1.2	**Экономическая классификация стран мира**	Показатели уровня экономического развития стран Развитые страны: классификационные признаки, состав Развивающиеся страны: классификационные признаки, состав	занятия лекционного типа	2	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1
		Показатели уровня экономического развития стран Развитые страны: классификационные признаки, состав Развивающиеся страны: классификационные признаки, состав.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

		ресурсов Интернета						
1.3	**Ресурсный потенциал мирового хозяйства**	Минеральные ресурсы мира. Объём запасов, их размещение. Добыча, продажа и потребление минерального сырья и топлива. Роль минеральных ресурсов в мировой экономике, сырьевая политика развитых и развивающихся стран. Современная демографическая ситуация и демографическая проблема мира. Трудовые ресурсы мира и проблема занятости.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Минеральные ресурсы мира. Объём запасов, их размещение. Добыча, продажа и потребление минерального сырья и топлива. Роль минеральных ресурсов в мировой экономике, сырьевая политика развитых и развивающихся стран. Современная демографическая ситуация и демографическая проблема мира. Трудовые ресурсы мира и проблема занятости.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	--	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
1.4	**Отраслевая структура мирового хозяйства**	Отраслевая структура занятости по группам стран Аграрный сектор мирового хозяйства, его особенности в развитых и развивающихся странах Промышленный комплекс мира: тенденции развития и размещения. Сфера услуг в современной мировой экономике.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Отраслевая структура экономики в различных группах стран и тенденции ее изменения. Аграрный сектор мирового хозяйства, его особенности в развитых и развивающихся странах. Продовольственная проблема и пути её решения. Промышленный комплекс мира: тенденции развития и размещения. «Эффект каскада». Топливно-энергетический комплекс мира: структура и тенденции развития. Химический и металлургический комплексы мирового хозяйства:	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		тенденции развития и размещения. Машиностроительный комплекс мирового хозяйства: структура, тенденции развития и размещения. Роль современных технологий в экономике развитых и развивающихся стран. Виды технологий. Стратегии технологического развития стран. Контрольное тестирование						
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
1.5	**Развитые страны**	Характерные черты западноевропейской экономики. Участие стран Западной Европы в мировом хозяйстве, экономические отношения с остальными регионами мира. Современные тенденции экономического развития США. Внешнеэкономические связи США: современное состояние, тенденции, проблемы. Особенности экономического развития Японии. Место и роль Японии в современной мировой экономике. «Азиатские тигры»: Южная Корея, Тайвань, Сянган, Сингапур, их роль в мировой экономике.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Классификация стран по уровню экономического развития. Группа развитых стран, их классификационные признаки, состав. Характерные черты западноевропейской экономики. Участие стран Западной Европы в мировом хозяйстве, экономические отношения с остальными регионами мира. Германия как локомотив западноевропейской экономики. Современные тенденции социально-экономического развития США. Внешнеэкономические связи США: современное состояние, тенденции, проблемы.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1

		Особенности экономического развития Японии. Место и роль Японии в современной мировой экономике. «Азиатские тигры»: Южная Корея, Тайвань, Сянган, Сингапур, их роль в мировой экономике.						
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета - реферат на тему «Экономика США: современное состояние, тенденции развития, роль в мировой экономике»	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	20
1.6	**Развивающиеся страны**	Новые индустриальные страны как феномен мировой экономики. Особенности азиатских новых индустриальных стран. Китай: причины крупных экономических успехов и перспективы возрастания роли китайской экономики. Социально-экономическое развитие Индии. Значение в мировом хозяйстве: современное состояние и перспективы. Особенности латиноамериканских новых индустриальных стран. Беднейшие страны мира и проблема преодоления экономической отсталости.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Общее и особенное в экономике развивающихся стран. Дифференциация развивающихся стран по уровню экономического развития. Новые индустриальные страны как феномен мировой экономики. Особенности азиатских новых индустриальных стран. Китай: причины крупных экономических успехов и перспективы возрастания роли китайской экономики в мировом хозяйстве. Страны СНГ: дифференциация по уровню экономического развития. Основные проблемы на современном этапе. Россия: оценка конкурентоспособности. Место и роль России в со-	занятия семинарского типа	4	занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	1

		временной мировой экономике. Социально-экономическое развитие Индии, значение в мировом хозяйстве: современное состояние и перспективы. Особенности латиноамериканских новых индустриальных стран. Беднейшие страны мира и проблема преодоления экономической отсталости. Контрольное тестирование						
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета - реферат на тему «Экономика Китая: современное состояние, тенденции развития, роль в мировой экономике» - реферат на тему «Проблема преодоления экономической отсталости»	самостоятельная работа обучающегося	24	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	20
1.7	**Целостность мировой экономики, ее основы и формы**	Интернационализация и глобализация как основные тенденции развития современной мировой экономики. Положительные и отрицательные стороны интернационализации Транснационализация. Сущность деятельности транснациональных корпораций. Влияние транснациональных корпораций на мировую экономику.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Международное разделение труда: причины возникновения, формы, особенности современного этапа развития. Интернационализация и глобализация как основные тенденции развития современной мировой экономики. Понятие «открытой экономики». Положительные и отрицательные пос-ледствия интернационализации экономики. Транснационализация. Сущность деятельности транснациональных корпораций. Виды транснациональных корпораций, их распределение по странам и секторам экономики. Влияние транснациональных корпораций на мировую экономику.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - выполнение реферата на тему «Экономическая глобализация: ее основа, противоречия и последствия» - реферат на тему «Транснациональные корпорации в современной мировой экономике»	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
1.8	**Международные интеграционные процессы и объединения**	Сущность и формы международной экономической интеграции, её позитивные и негативные стороны. Европейский Союз (ЕС): предпосылки создания, этапы становления, состав участников, достижения и барьеры на пути к интеграции, перспективы развития. Содружество Независимых Государств (СНГ): история создания, успехи и неудачи, перспективы развития. Интеграционные объединения Азиатско-Тихоокеанского региона	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	--	занятия лекционного типа	-
		Сущность и формы международной экономической интеграции, её позитивные и негативные стороны. Европейский Союз (ЕС): предпосылки создания, этапы становления, состав участников, достижения и барьеры на пути к интеграции, перспективы развития. Содружество Независимых Государств (СНГ): история создания, успехи и неудачи, перспективы развития. Азиатско-тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС) как фактор развития экономических отношений стран азиатско-тихоокеанского региона.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	--	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
2	**Международные экономические отношения**		занятия лекционного типа	**4**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**3**
			занятия семинарского типа	**8**	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающ-	**117**	самостоятельная работа обучающ-	-	самостоятельная работа обучающ-	**106**

			щегося		щегося		щегося	
2.1	**Международное разделение труда и мировая торговля**	Сущность, формы и тенденции развития современных международных экономических отношений. Классические теории внешней торговли: меркантилизм; теория абсолютных преимуществ А.Смита, теория сравнительных преимуществ Д.Рикардо. Неоклассические теории внешней торговли: теория соотношения факторов производства Хекшера-Олина; парадокс Леонтьева. Современные теории внешней торговли: теория жизненного цикла товара, теория конкуренции М.Портера. Международное разделение труда как основа развития мировой торговли. Уровень участия различных стран в международном разделении труда. Международная торговля: формы, структура, динамика. Ценообразование в мировой торговле. Особенности мировой торговли различными товарными группами. Инфраструктура мирового рынка.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Сущность, формы, тенденции развития международных экономических отношений. Классические теории внешней торговли: меркантилизм; теория абсолютных преимуществ А.Смита, теория сравнительных преимуществ Д.Рикардо. Неоклассические теории внешней торговли: теория соотношения факторов производства Хекшера-Олина; парадокс Леонтьева. Современные теории внешней торговли: теория жизненного цикла товара, теория конкуренции М.Портера. Международное разделение труда как основа развития мировой торговли. Виды международной специализации. Уровень участия стран в международном разделении труда. Выгоды, получаемые от участия в международном разделении труда. Международная торговля: формы, структура,	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		динамика. Организация мировой торговли. Особенности торговли различными товарными группами. Инфраструктура мирового товарного рынка.						
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2.2	**Государственное и межгосударственное регулирование международной торговли**	Основные показатели внешней торговли и их влияние на национальную экономику. Государственное регулирование внешней торговли. Политика протекционизма и либерализации во внешней торговле. Тарифные методы гос. регулирования внешней торговли. Нетарифные методы гос. регулирования внешней торговли. ГАТТ / ВТО: история и цели создания, принципы функционирования, роль в регулировании внешней торговли. Внешняя торговля России: товарная и географическая структура экспорта и импорта, цели и методы внешнеторговой политики, проблемы и перспективы.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1
		Основные показатели внешней торговли и их влияние на экономику страны. Государственное регулирование внешней торговли. Политика протекционизма и либерализации во внешней торговле. Тарифные методы государственного регулирования внешней торговли. Нетарифные методы государственного регулирования внешней торговли. Торговые войны. ГАТТ / ВТО: история и цели создания, принципы функционирования, роль в регулировании внешней торговли. Присоединение России к ВТО: положительные и отрицательные последствия. Внешняя торговля России: товарная и географическая структура экспорта и импорта, цели и методы осуществления	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1

		внешнеторговой политики, проблемы и перспективы.						
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета - эссе на тему «Политика протекционизма: за и против» - выполнение реферата на тему «Всемирная торговая организация и последствия вступления в нее России»	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2.3	**Международная торговля услугами и научно-технический обмен**	Торговля услугами и её место в МЭО. Причины бурного развития мирового рынка услуг. Структура мирового рынка услуг. Специфика рынка услуг и его регулирование на международном уровне. Россия на мировом рынке услуг. Структура, особенности и тенденции развития мирового рынка технологий. Основные формы передачи научно-технических знаний. Россия на мировом рынке технологий.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Торговля услугами и её место в МЭО. Причины бурного развития мирового рынка услуг. Структура мирового рынка услуг. Специфика рынка услуг и его регулирование на международном уровне. Россия на мировом рынке услуг. Структура, особенности и тенденции развития мирового рынка технологий. Основные формы передачи научно-технических знаний. Россия на мировом рынке технологий.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
2.4	**Международное движение ссудного капитала**	Сущность и формы международного движения капитала Формы международного движения ссудного капитала. Сущность, принципы и функции международного кредита. Субъекты кредитных отношений.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		МВФ и МБРР и их роль в сфере международного кредитования. Проблема внешнего долга и пути её решения. Россия в системе международных долговых обязательств						
		Сущность, формы и основные направления международного движения капитала. Причины и последствия международного движения капитала. Структура и тенденции развития мирового рынка ссудного капитала. Современное состояние и тенденции развития мирового фондового рынка. Сущность, принципы и функции международного кредита. МВФ и МБРР и их роль в сфере международного кредитования. Проблема внешнего долга и пути её решения. Россия в системе международных долговых обязательств.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета - реферат на тему «Проблема внешнего долга и пути ее решения»	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
	Международное движение предпринимательского капитала	Сущность и формы международного движения предпринимательского капитала. Конъюнктура мирового рынка капиталов и инвестиционный климат. Инвестиционный климат России. Иностранные инвестиции в экономике России. Проблема «бегства» капитала и методы её решения.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Формы движения предпринимательского капитала. Виды иностранных инвестиций. Конъюнктура мирового рынка капиталов и инвестиционный климат. Инвестиционный климат России. Иностранные инвестиции в экономике России. Проблема «бегства» капитала и методы её решения. Свободные экономические зоны (СЭЗ): причины создания, эффективность функционирова-	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		ния.						
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета - реферат на тему «Проблемы и перспективы привлечения в Россию иностранных инвестиций»	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
2.6	**Этапы развития мировой валютной системы**	Сущность мировой валютной системы и её основные элементы. Становление и развитие системы золотого стандарта. Современный международный валютный механизм – Ямайская валютная система.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	0,5
		Сущность мировой валютной системы и её основные элементы. Становление и развитие системы золотого стандарта. Современный международный валютный механизм – Ямайская валютная система.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета - реферат на тему «Эволюция международной валютной системы»	самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	10
2.7	**Современные международные валютные отношения**	Виды валют по степени их конвертируемости и роли в мировой экономике. Валютный курс и его регулирование. Факторы, влияющие на валютный курс. Валютный рынок. Субъекты валютного рынка. Операции на валютном рынке.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Виды валют по степени их конвертируемости и роли в мировой экономике. Валютный курс, механизм его формирования. Факторы, влияющие на валютный курс. Динамика валютных курсов. Экономические последствия изменения курсов валют. Валютный рынок. Субъекты валютного рынка. Операции на валютном рынке. Государственное	Занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1

		и межгосударственное регулирование валютных рынков. Золотовалютные резервы государства и международная валютная ликвидность.						
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета - реферат на тему «Современный валютный рынок: особенности, проблемы, перспективы развития»	самостоятельная работа обучающегося	16	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	16
2.8	**Международная трудовая миграция**	Международная миграция рабочей силы в исторической ретроспективе. Причины международной трудовой миграции. Виды и основные направления международной трудовой миграции в современном мире. Экономические и социальные последствия международной миграции рабочей силы. Государственное регулирование международной трудовой миграции: институциональная основа и механизм реализации.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
		Международная миграция рабочей силы в исторической ретроспективе. Причины международной трудовой миграции. Виды и основные направления международной трудовой миграции в современном мире. Экономические и социальные последствия международной миграции рабочей силы. Государственное регулирование международной трудовой миграции: институциональная основа и механизм реализации.	Занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий - подготовка к семинарскому занятию с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	8
2.9	**Платежный баланс страны**	Сущность и структура платежного баланса. Методы государственного регулирования пла-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-

		тежного баланса. Платежный баланс России.						
		Сущность и структура платежного баланса. Методы государственного регулирования платежного баланса. Платежный баланс России. Контрольное тестирование	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	-
		- повторение лекционного материала - выполнение тестовых заданий	самостоятельная работа обучающегося	9	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	8

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Мировая экономика и международные экономические отношения Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-6	- способность анализировать и интерпретировать	- систему основных показателей, характеризующих	- использовать систему знаний о формах и направлениях развития	- анализа статистических данных о состоянии миро-

	данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	экономический потенциал стран для определения их места в мировой экономике; - систему современных международных экономических отношений и их основные формы.	мировой экономики в решении конкретных вопросов обеспечения экономической безопасности России; - определять основные проблемы, связанные с интегрированием российской экономики в мировую; - выявлять проблемы национальных экономик отдельных стран и регионов с точки зрения взаимоотношений мирового экономического центра и мировой периферии, прогнозировать их возможное развитие в будущем; - характеризовать взаимозависимость и взаимообусловленность развития различных форм международных экономических отношений.	вой экономики на основе публикаций государственных статистических органов, национальных и международных экономических организаций

Типовые контрольные задания

- Охарактеризуйте особенности современного этапа развития мирового хозяйства;
- Охарактеризуйте группу развитых стран, назовите их классификационные признаки, состав;
- Охарактеризуйте группу развивающихся стран: назовите их классификационные признаки, состав; классифицируйте развивающиеся страны по уровню экономического развития и роли в мировой экономике;
- Охарактеризуйте аграрный комплекс развитых и развивающихся стран;
- Охарактеризуйте промышленный комплекс мирового хозяйства: тенденции его развития и размещения;
- Охарактеризуйте топливно-энергетический комплекс мира: его структуру и тенденции развития;
- Охарактеризуйте международную торговлю услугами: ее структуру и динамику;
- Охарактеризуйте беднейшие страны мира, проанализируйте причины их экономической отсталости;
- Раскройте суть международной экономической интеграции и ее форм (зона свободной торговли, таможенный союз, общий рынок, экономический и валютный союз);
- Опишите историю Европейского Союза (ЕС): причины его создания, этапы становления, состав участников;
- Опишите процессы интеграции в Содружестве Независимых Государств (СНГ): историю создания, успехи и неудачи, перспективы развития;
- Раскройте сущность форм и современных тенденций развития международных эко-

номических отношений;

- Раскройте сущность и современные особенности международного разделения труда;
- Охарактеризуйте ценообразование в мировой торговле;
- Назовите основные категории внешней торговли, охарактеризуйте их влияние на экономику страны;
- Перечислите цели и виды государственной внешнеторговой политики;
- Охарактеризуйте тарифные методы государственного регулирования внешней торговли;
- Охарактеризуйте нетарифные методы государственного регулирования внешней торговли
- Охарактеризуйте ВТО и её роль в регулировании мировой торговли; Проанализируйте положительные и отрицательные последствия вступления России в ВТО;
- Раскройте сущность, формы и основные направления международного движения капитала; Последствия импорта и экспорта капитала;
- Опишите структуру и современные особенности мирового рынка ссудных капиталов;
- Раскройте сущность, принципы и формы международного кредита;
- Охарактеризуйте роль МВФ и МБРР в сфере международного кредитования;
- Раскройте суть проблема внешнего долга, перечислите возможные пути её решения;
- Охарактеризуйте предпринимательский капитал в сфере международных экономических отношений и его формы;
- Раскройте суть понятия «инвестиционный климат»;
- Охарактеризуйте становление и развитие систем золотого и золотовалютного стандартов;
- Охарактеризуйте современную международную валютную систему;
- Раскройте суть понятия «валютный курс», раскройте методы его регулирование;
- Охарактеризуйте современный валютный рынок; его субъектов, международные центры валютных операций;
- Раскройте суть понятия «платёжный баланс страны»; раскройте методы государственного регулирования платёжного баланса.

ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	- основные источники экономической информации	- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.	- макроэкономического исследования - самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений

Типовые контрольные задания

- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте мировую торговлю продовольствием, раскройте суть продовольственной проблемы, рассмотрите возможные пути её решения
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте сырьевую проблему развитых и развивающихся стран;

- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте особенности экономики стран Западной Европы, их участие в мировом хозяйстве;
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте факторы, обеспечивающие США лидерство в современной мировой экономике;
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте особенности социально-экономической модели Японии, ее место и роль в современной мировой экономике;
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте современную экономику Китая, его роль в мировой экономике;
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте структуру и масштабы мировой торговли, их изменение под влиянием НТР;
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте внешнюю торговлю России, товарную и географическую структуру российских экспорта и импорта;
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте Россию в системе международных долговых обязательств;
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте инвестиционный климат России, рассмотрите масштабы, виды и направления иностранных инвестиций в экономике России;
- Используя отечественные и зарубежные источники информации, охарактеризуйте платёжный баланс России.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и из-

		лагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Доиндустриальный и индустриальный этапы развития мирового хозяйства: основные события планетарного масштаба и их влияние на развитие мировой экономики;
- Особенности современного этапа развития мирового хозяйства;
- Критерии классификации стран по уровню экономического развития; Группа развитых стран, их классификационные признаки, состав;
- Группа развивающихся стран: классификационные признаки, состав; Дифференциация развивающихся стран по уровню экономического развития и роли в мировой экономике;
- Аграрный комплекс развитых и развивающихся стран; Мировая торговля продовольствием; Продовольственная проблема и пути её решения

- Промышленный комплекс мирового хозяйства: тенденции развития и размещения;
- Топливно-энергетический комплекс мира: структура и тенденции развития; Сырьевая проблема и сырьевая стратегия развитых и развивающихся стран;
- Сектор услуг в мировой экономике; Международная торговля услугами: структура и динамика;
- Основные черты экономики стран Западной Европы; Участие стран Западной Европы в мировом хозяйстве;
- Факторы, обеспечивающие США лидерство в современной мировой экономике. Внешнеэкономические факторы развития экономики США;
- Особенности социально-экономической модели Японии. Место и роль Японии в современной мировой экономике;
- Китай: причины крупных экономических успехов и роль в МЭ;
- Беднейшие страны мира и проблема преодоления экономической отсталости;
- Интернационализация экономики, её положительные и отрицательные последствия;
- Транснационализация как одна из основных тенденций развития мировой экономики. Причины высокой эффективности деятельности ТНК;
- Сущность и формы международной экономической интеграции (зона свободной торговли, таможенный союз, общий рынок, экономический и валютный союз);
- Европейский Союз (ЕС): причины создания, этапы становления, состав участников;
- Интеграционные объединения Северной Америки и Азиатско-Тихоокеанского региона (НАФТА, АСЕАН, АТЭС);
- Содружество Независимых Государств (СНГ) как интеграционное объединение: история создания, успехи и неудачи, перспективы развития;
- Сущность, формы и современные тенденции развития международных экономических отношений;
- Классические теории внешней торговли (меркантилизм, теории абсолютных и относительных преимуществ);
- Неоклассические теории внешней торговли (теория Хекшера-Олина, парадокс Леонтьева);
- Современные теории внешней торговли;
- Международное разделение труда: сущность и современные особенности;
- Структура и масштабы мировой торговли, их изменение под влиянием НТР;
- Организация мировой торговли. Особенности мир. торговли различными товарными группами;

- Ценообразование в мировой торговле;
- Основные категории внешней торговли и их влияние на экономику страны;
- Цели и виды государственной внешнеторговой политики;
- Тарифные методы государственного регулирования внешней торговли;
- Нетарифные методы государственного регулирования внешней торговли
- ВТО и её роль в регулировании мировой торговли; членство России в ВТО: плюсы и минусы;
- Внешняя торговля России: товарная и географическая структура экспорта и импорта; основные принципы внешнеторговой политики;
- Сущность, формы и основные направления международного движения капитала; Последствия импорта и экспорта капитала;
- Структура и современные особенности мирового рынка ссудных капиталов; Сущность, принципы и формы международного кредита;
- МВФ и МБРР, их роль в сфере международного кредитования;
- Проблема внешнего долга и пути её решения;
- Россия в системе международных долговых обязательств;
- Предпринимательский капитал в сфере международн; экономических отношений и его формы;
- Конъюнктура мирового рынка капиталов и инвестиционный климат;
- Инвестиционный климат России. Иностранные инвестиции в экономике России;
- Становление и развитие систем золотого и золотовалютного стандартов;
- Современная международная валютная система;
- Понятие валюты и её виды. Иерархия мировых валют. Специальные права заимствования: статус и функции;
- Валютный курс и его регулирование; Девальвация и ревальвация валют: причины и последствия;
- Валютный рынок; Субъекты валютного рынка; Международные центры валютных операций;
- Платёжный баланс страны; Методы государственного регулирования платёжного баланса;
- Платёжный баланс России.

3.3.4. Типовые вопросы для письменных работ:

- Этапы развития мирового хозяйства: основные события планетарного масштаба и их влияние на развитие мировой экономики;
- Особенности современного этапа развития мирового хозяйства;
- Классификация стран по уровню экономического развития;

– Страны-лидеры мировой экономики;
– Развитые страны в современной мировой экономике
– Характерные черты западноевропейской экономики;
– Участие стран Западной Европы в мировом хозяйстве, экономические отношения с остальными регионами мира;
– Германия как локомотив западноевропейской экономики;
– Современные тенденции социально-экономического развития США; Внешнеэкономические связи США: современное состояние, тенденции, проблемы;
– Особенности экономического развития Японии; Место и роль Японии в современной мировой экономике;
– «Азиатские тигры»: Южная Корея, Тайвань, Сянган, Сингапур, их роль в мировой экономике;
– Общее и особенное в экономике развивающихся стран; Дифференциация развивающихся стран по уровню экономического развития;
– Новые индустриальные страны как феномен мировой экономики; Особенности азиатских новых индустриальных стран;
– Китай: причины крупных экономических успехов и перспективы возрастания роли китайской экономики в мировом хозяйстве;
– Страны СНГ: дифференциация по уровню экономического развития; Основные проблемы на современном этапе;
– Россия: оценка конкурентоспособности; Место и роль России в современной мировой экономике;
– Социально-экономическое развитие Индии, значение в мировом хозяйстве: современное состояние и перспективы;
– Особенности латиноамериканских новых индустриальных стран;
– Беднейшие страны мира и проблема преодоления экономической отсталости;
– Экономическая глобализация: ее основа, противоречия и последствия
– Транснациональные корпорации в современной мировой экономике
– Сущность и формы международной экономической интеграции (зона свободной торговли, таможенный союз, общий рынок, экономический и валютный союз);
– Европейский Союз (ЕС): причины создания, этапы становления, состав участников;
– Интеграционные объединения Северной Америки и Азиатско-Тихоокеанского региона (НАФТА, АСЕАН, АТЭС);
– Международное разделение труда: сущность и современные особенности;
– Структура и масштабы мировой торговли, их изменение под влиянием НТР;

– Организация мировой торговли; Особенности мировой торговли различными товарными группами;
– Ценообразование в мировой торговле;
– Инфраструктура мирового рынка;
– Основные категории внешней торговли и их влияние на экономику страны;
– Цели и виды государственной внешнеторговой политики: протекционизм и либерализация во внешней торговле;
– Тарифные методы государственного регулирования внешней торговли;
– Нетарифные методы государственного регулирования внешней торговли
– Торговые войны: история и современность, причины, методы и последствия
– Всемирная торговая организация и последствия вступления в нее России
– Внешняя торговля России: товарная и географическая структура экспорта и импорта; основные принципы внешнеторговой политики;
– Мировая торговля услугами; Причины бурного развития мирового рынка услуг;
– Структура мирового рынка услуг; Специфика рынка услуг и его регулирование на международном уровне;
– Россия на мировом рынке услуг;
– Структура, особенности и тенденции развития мирового рынка технологий;
– Основные формы международного технологического сотрудничества; Россия на мировом рынке технологий;
– Сущность, формы и основные направления международного движения капитала; Последствия импорта и экспорта капитала;
– Структура и современные особенности мирового рынка ссудных капиталов; Сущность, принципы и формы международного кредита;
– МВФ и МБРР, их роль в сфере международного кредитования;
– Проблема внешнего долга и пути её решения;
– Предпринимательский капитал в сфере международных экономических отношений и его формы;
– Конъюнктура мирового рынка капиталов и инвестиционный климат;
– Инвестиционный климат России; Иностранные инвестиции в экономике России;
– Проблемы и перспективы привлечения в Россию иностранных инвестиций
– Эволюция мировой валютной системы
– Валютный курс, механизм его формирования; факторы, влияющие на валютный курс; Регулирование валютного курса;

– Современный валютный рынок: особенности, проблемы, перспективы развития
– Виды, основные направления и причины международной трудовой миграции в современном мире;
– Экономические и социальные последствия международной миграции рабочей силы; Государственное регулирование международной трудовой миграции;
– Платёжный баланс страны. Методы государственного регулирования платёжного баланса. Особенности платёжного баланса России.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных

материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Дерен, В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 617 с.	https://urait.ru/bcode/507496
2	Электронный курс по дисциплине «Мировая экономика и международные экономические отношения», разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=417

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для вузов / О. В. Игнатова [и др.] ; под редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 358 с.	https://urait.ru/bcode/511321
2	Заволокина, Л. И. Мировая экономика : учебное пособие для вузов / Л. И. Заволокина, Н. А. Диесперова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с.	https://urait.ru/bcode/519763

3	Худоренко, Е. А. Мировая экономика и международные экономические отношения в схемах и таблицах : учебник для вузов / Е. А. Худоренко, Н. Е. Христолюбова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с.	https://urait.ru/bcode/514667

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru
2	StatInfo.biz: база данных экономической статистики о странах мира, рынках и компаниях	http://www.statinfo.biz/
Иные ресурсы сети Интернет		
1	Всемирный банк в России	http://www.worldbank.org/ru/country/russia
2	Коммерсант	http://www.kommersant.ru
3	Международные процессы: Журнал теории международных отношений и мировой политики	http://www.intertrends.ru/index.htm
4	Министерство экономического развития и торговли РФ	www.economy.gov.ru/minec/main/
5	Мировая экономика, финансы и инвестиции: информационно-аналитический сайт	http://www.globfin.ru/articles/estate/usa.htm
6	Официальный сайт Всемирной Торговой Организации [Англоязычный электронный ресурс]	http://www.wto.org/
7	Официальный сайт Всемирного банка [Англоязычный электронный ресурс]	http://www.worldbank.org/
8	Официальный сайт Всемирного банка	http://www.worldbank.org/eca/russian/
9	Официальный сайт Международного Валютного Фонда [Англоязычный электронный ресурс]	http://www.imf.org/external/
10	Официальный сайт Международного Валютного Фонда	http://www.imf.org/external/russian/
11	Портал «Финансовые науки»	http://www.mirkin.ru
12	Проблемы современной экономики	http://www.m-economy.ru/index.php
13	РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)	http://www.rbc.ru
14	Финансы. Экономика. Банковское дело. Сборник материалов по экономической тематике.	http://www.finekon.ru
15	Эксперт	http://www.expert.ru
16	Элитный трейдер – ваш проводник на мировых финансовых рынках	http://elitetrader.ru/
17	The Internet Public Library (раздел "Business and Economics") [Англоязычный электронный	http://www.ipl.org/div/subject/browse/bus00.00.00/

	ресурс]	

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя;

		- работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- мировая экономика
- международные экономические отношения

Ключевыми понятиями раздела **1 – Мировая экономика** являются: мировое хозяйство, мировая экономика, доиндустриальный, индустриальный, постиндустриальный этапы развития мировой экономики, страны-лидеры мировой экономики; экономическая классификация стран мира, развитые страны, страны среднего уровня экономического развития, новые индустриальные страны, развивающиеся страны; отраслевая структура мирового хозяйства, аграрный сектор мировой экономики, промышленный комплекс мирового хозяйства, сфера услуг мировой экономики; открытая экономика, интернационализация, глобализация, транснационализация, международная экономическая интеграция; международные интеграционные объединения.

Изучая раздел 1, студент познакомится с понятием мировой экономики, основными этапами ее развития – от великих географических открытий до наших дней, особенностями современного этапа развития мировой экономики; с экономической классификацией стран мира, с характерными чертами экономики развитых стран, их ролью в мировой экономике, с характерными чертами

экономики разных групп развивающихся стран, их местом в мировой экономике; с характерными чертами экономик США, Западной Европы, Японии, азиатских новых индустриальных стран, их ролью в мировой экономике; с группой наименее развитых стран и проблемой преодоления экономической отсталости; с понятиями «интернационализация», «глобализация», «транснацонализация», «международная экономическая интеграция» и их сущностью, с положительными и отрицательными сторонами интернационализаци, с международными интеграционными объединениями, такими как: Европейский Союз, Содружество Независимых Государств и рядом других.

Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы и запомнить их. При выполнении практических заданий следует иметь в виду, что статистического материала, различных фактов, примеров, относящихся к экономике различных стран и мировой экономике в целом, очень много, и важно уметь анализировать и систематизировать их на основе понимания тенденций развития.

Ключевыми понятиями раздела **2 – Международные экономические отношения** являются: международное разделение труда, международная специализация, международная торговля, мировой рынок товаров и услуг, международные товарные биржи, ярмарки, аукционы, тендеры; внешняя торговля, экспорт, импорт, внешнеторговый оборот, торговый баланс, сальдо торгового баланса (положительное и отрицательное); внешнеторговая политика, протекционизм, либерализация внешнеторговых связей, автаркия, таможенный тариф; таможенная пошлина, эмбарго, квотирование, демпинг, экспортные субсидии, международное движение капитала, ссудный капитал, международный кредит, международные финансовые организации, предпринимательский капитал, прямые инвестиции, портфельные инвестиции, инвестиционный климат, свободные экономические зоны, международные валютные отношения, мировая валютная система, система золотого стандарта, современная валютная система, валюта, неконвертируемая, частично конвертируемая, свободно конвертируемая валюта, резервная валюта, валютная корзина, специальные права заимствования (СДР), валютный курс, паритет покупательной способности, валютная интервенция, девальвация, ревальвация, валютный ранок, валютная сделка, валютная маржа, платёжный баланс.

Изучая раздел 2, студент познакомится с формами и основными тенденциями развития международных экономических отношений, с понятием международной специализации и международного разделения труда, с теориями международной торговли: теорией абсолютных преимуществ А.Смита, теорией относительных преимуществ Д.Рикардо, теорией соотношения факторов производства Хекшера-Олина, парадоксом Леонтьева, теорией масштаба во внешней

торговле, теорией жизненного цикла товара, теорией конкурентных преимуществ М.Портера; с развития мирового товарного рынка, с товарной и географической структурой мировой основными тенденциями торговли, с организацией мировой торговли, с механизмом формирования цен на мировом рынке; с основными категориями внешней торговли: экспорт, импорт, внешнеторговый оборот, торговый баланс, сальдо торгового баланса, положительное сальдо торгового баланса, отрицательное сальдо торгового баланса, с понятием внешнеторговой политики государства, с сущностью политики протекционизма и политики либерализации, с методами государственного регулирования внешней торговли, с деятельностью Всемирной торговой организации и перспективами вступления в нее России, с внешней торговлей России (ее показателями, динамикой, проблемами и перспективами); с понятием международного движения капитала, его причинами, формами и последствиями; с понятием международного движения ссудного капитала, его формами. с понятием и видами международного кредита, с деятельностью международных финансовых организаций: международного валютного фонда и Международного банка реконструкции и развития; с проблемой внешнего долга и методами ее решения, с местом России с международной системе долговых обязательств; с понятием международного движения предпринимательского капитала, формами иностранных инвестиций, с понятием инвестиционного климата и его параметрами, с местом России в международном движении предпринимательского капитала; с проблемами и перспективами привлечения в Россию иностранных инвестиций; с понятием мировой валютной системы и этапами ее развития, с понятием валюты и видами валют; с понятием валютного курса, механизмом его формирования и факторами, влияющими на валютный курс, с последствиями изменения валютного курса, с методами регулирования валютного курса, с понятием валютного рынка, валютной биржи и валютной сделки; с понятием международной валютной ликвидности; с понятием платежного баланса, его структурой, методами государственного воздействия на платежный баланс, с платежным балансом России.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: изучить тему, используя лекционный материал, учебники и ресурсы Интернета, законспектировать в краткой и понятной форме определения основных понятий темы; найти фактический и статистический материал, характеризующий развитие тех или иных форм международных экономических отношений, проанализировать его, сделать выводы.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. Предполагается: повторение лекционного материала; выполнение тестовых заданий – для студентов всех форм обучения; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета – для студентов всех форм обучения; само-

стоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена промежуточная аттестация в форме ***зачета*** - после изучения первого раздела и в форме ***экзамена*** - после изучения второго раздела.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специаль-

ные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Налоги и налоговая система

Кафедра: экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 – Экономика, направленность – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Налоги и налоговая система», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 – Экономика, направленности – Бухгалтерский учет, анализ и аудит, по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- сущность, особенности, общие принципы (допущения, требования, правила) построения, систему методических приемов и способов ведения налогового учета;
- организацию аналитического и синтетического учета налоговой информации;

- нормативную базу регулирования налогового учета в РФ и особенности её использования в системе обработки учетных данных;

- виды налогов и сборов, уплачиваемых организациями и порядок их исчисления и уплаты в бюджет;

- порядок организации налогового учета в целях формирования налоговой базы и исчисления итоговых налоговых обязательств;

- порядок ведения регистров налогового учета, лежащих в основе заполнения налоговой отчетности;

- социальную значимость своей будущей профессии, исходя из места предприятий (организаций) в финансовой системе;

- порядок соблюдения налоговой тайны;

- экономическую сущность налога и его функции;

- принципы налогообложения, особенности их реализации в налоговой системе РФ;

- элементы налога, их характеристику;

- классификацию налогов и сборов;

- формы и методы налоговой политики во взаимосвязи с оценкой воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;

- виды налогов и сборов, уплачиваемых юридическими и физическими лицами в РФ;

- особенности реализации прав, обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов, их влияние на занимаемую активную гражданскую позицию;

- права и обязанности налоговых органов РФ, осознавая основные механизмы принимаемых ими решений;

- формы и методы налогового контроля, порядок привлечения к ответственности налогоплательщиков, плательщиков сборов;

- порядок исчисления и уплаты налогов, сборов с позиции оценки полученных результатов, их влияния на финансовые показатели деятельности хозяйствующего субъекта и принятия организационно-управленческих решений.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- отражать факты хозяйственной деятельности организации в первичных и сводных учетных документах;

- выбирать, обосновывая свой выбор, рациональные способы ведения налогового учета;

- использовать полученные знания для разработки рациональной учетной политики организации для целей налогового учета;

- обобщать, анализировать, воспринимать информацию о влиянии различных методов бухгалтерского и налогового учета на формирование налогооблагаемых показателей;

- использовать нормативно-правовые документы, регулирующие порядок организации и ведения бухгалтерского и налогового учета;

- проводить анализ изменений законодательства по бухгалтерскому и налоговому учету, формированию налоговой отчетности;

- использовать нормативные правовые документы при исчислении налогов и сборов для принятия организационно-управленческих решений;

- исчислять налоги и сборы в целях осуществления финансового планирования и прогнозирования и оперирования этими знаниями в профессиональной деятельности;

- обобщать, анализировать, воспринимать информацию об изменениях законодательства по налогам и сборам, делать выводы о степени влияния внесенных изменений на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;

- анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в сфере налогообложения.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- способностью отражать факты хозяйственной деятельности организации в первичных и сводных учетных документах;

- способностью выбирать, обосновывая свой выбор, рациональные способы ведения налогового учета;

- способностью использовать полученные знания для разработки рациональной учетной политики организации для целей налогового учета;

- терминологическим аппаратом по вопросам налогового учета и налогообложения, необходимым для будущей профессиональной деятельности;

- навыками аргументированной дискуссии и анализа результатов воздействия инструментов налоговой политики государства на поведение организаций;

- основными методами обработки информации в системе налогового учета организаций;

- навыками самостоятельного применения теоретических основ налогообложения организаций для исчисления и уплаты налогов и сборов и формирования налоговой отчетности.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б.1.В.ДВ.07.01 вариативной части, дисциплины по выбору и изучается по заочной форме – на 7 и 8 семестрах (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Бюджетная система РФ».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Корпоративные финансы», «Бюджетная система РФ».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 8 зачетных единиц или 288 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**6**	**4**
Занятия семинарского типа	**12**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**261**	**232**
Аттестация	**9**	**48**
Всего	**288**	**288**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
			очная форма		**заочная форма**		**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**

1	**Место и роль системы налогообложения в финансово-распределительных отношениях**							
1.1	Методологические основы теории налогообложения	Налог как экономическая и правовая категория. Функции налогов. Эволюция принципов и систем налогообложения. Экономические, юридические и организационные принципы налогообложения. Элементы налоговой модели. Субъект налогообложения, налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты. Налоговые резиденты и нерезиденты. Взаимозависимые лица. Предмет и объект налогообложения, виды объектов налогообложения. Налоговая база, виды оценки налоговой базы. Методы формирования налоговой базы (накопительный и кассовый). Налоговый период. Ставка налога и метод налогообложения (равное, пропорциональное, прогрессивное, регрессивное). Налоговые льготы, виды налоговых льгот. Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Налоговые каникулы. Налоговая амнистия. Порядок и способ исчисления и уплаты налога. Дополнительные элементы налога. Классификация налогов (по способу взимания, по уровню управления, по уровню бюджета, по целевой направленности, по субъектам, по способу отражения в бухгалтерском учете, по объектам налогообложения, по срокам уплаты и др.). Налоги и другие государственные изъятия и платежи. Разновидности налоговых платежей (налог, сбор, пошлина и др.) Налоговое производство. Понятие налогового производства и две его стадии (исчисление и уплата налогов). Бухгалтерский и налоговый учет. Основные модели сосуществования бухгалтерского и налогового учета. Налоговый учет: сущность и принципы.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Экономическое содержание налогов, их функции. Объективная необходимость налогов. Экономическая сущность и роль налогов в воспроизводственном процессе. Определение налога и его признаки. Функции налогов, их взаимосвязь. Элементы налогообложения, их характеристика.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	25
1.2	Организационн	Понятие налогового права. Прин-	Занятия лекци-	-	Занятия лекци-	1	Занятия лекци-	0,5

	ые и правовые основы построения системы налогообложения и принципы налоговой политики Российской Федерации	ципы и источники налогового права. Налоговый кодекс Российской Федерации как основной нормативный документ регулирования налоговых отношений. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов. Отношения налогового права с другими отраслями права (гражданское, бюджетное, административное, таможенное). Механизм исполнения обязанностей по уплате налогов. Понятие и особенности налоговых правонарушений. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Субъекты налоговой ответственности. Виды ответственности за налоговые правонарушения. Основания освобождения налогоплательщика от налоговой ответственности. Уголовная и административная ответственность за нарушение налогового законодательства. Налоговое администрирование: цели и методы. Организация налогового контроля. Понятие налогового контроля. Виды налоговых проверок. Оформление результатов налоговых проверок. Механизм обжалования действий (бездействия) налоговых органов. Анализ новых методов и форм организации налогового контроля.	онного типа		онного типа		онного типа	
		Налоговая политика и налоговый механизм. Налоговая политика, ее цель и задачи. Типы налоговой политики. Налоговая политика Российской Федерации. Понятие налогового механизма, его структура. Характеристика элементов налогового механизма: налогового планирования, регулирования, контроля. Виды и цели налогового планирования.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	25
1.3	Развитие концепций налоговых реформ	Принципы и стимулы налоговых реформ. Стратегия налоговой реформы в концепциях российских ученых и практиков. Сравнительный анализ налоговых реформ в России и зарубежных странах.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Особенности проведения налоговых реформ в условиях социально-экономических преобразований в стране. Этапы реформирования российской налоговой системы.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	25

		данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)						
1.4	Основы международного налогового права. Системы зарубежного налогообложения	Международное сотрудничество в налоговой сфере. Международное двойное налогообложение. Теоретические и практические аспекты реализации оффшорных механизмов.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Сравнительная оценка отечественной и зарубежных систем налогообложения. Инвестиционный, региональный, отраслевой и конкурентный потенциал налоговых систем различных стран. Налогообложение доходов физических и юридических лиц, налогообложение собственности и акцизное налогообложение в налоговых системах зарубежных стран.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	25
2	**Налоговая система РФ**							
2.5	Федеральные налоги и сборы	Экономическое содержание и назначение федеральных налогов их место и роль в налоговой системе РФ. Характеристика элементов федеральных налогов и сборов: налогоплательщики; объект налогообложения; налоговая база; налоговый период и налоговые ставки; порядок исчисления и сроки уплаты налогов в бюджет; налоговые льготы. Направления совершенствования исчисления и уплаты федеральных налогов и сборов в налоговой системе РФ.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Фискальная и регулирующая роль налога на добавленную стоимость. Налогоплательщики, условия освобождения от уплаты НДС. Операции, облагаемые НДС. Порядок формирования налоговой базы. Операции, не подлежащие налогообложению НДС, их классификация. Место и дата реализации товаров (работ, услуг) для целей исчисления НДС. Порядок расчета сумм НДС, подлежащих уплате в бюджет. Налоговые вычеты, условия их	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5

		применения. Порядок отнесения на расходы на производство и реализацию продукции предъявленных налогоплательщику сумм НДС. Налоговые ставки, налоговый период, порядок уплаты НДС. Особенности уплаты НДС налоговыми агентами. Налог на прибыль. Плательщики налога на прибыль. Объект налогообложения. Классификация доходов. Доходы, не учитываемые при расчете налоговой базы. Расходы, их группировка. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения прибыли. Прямые и косвенные расходы, особенности их отнесения на налоговую базу. Формирование налоговой базы. Порядок исчисления и сроки уплаты авансовых платежей и налога на прибыль. НДФЛ. Экономическое содержание и назначение налога на доходы физических лиц. Категории плательщиков. Объект налогообложения. Налоговая база, порядок ее определения. Налоговые ставки. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты и порядок их предоставления. Порядок исчисления и уплаты налога в бюджет						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	25
2.6	Региональные налоги и сборы	Экономическое содержание и назначение региональных налогов (налог на имущество организаций, транспортный налог, налог на игорный бизнес) их место и роль в налоговой системе РФ. Полномочия субъектов РФ по установлению элементов региональных налогов. Характеристика элементов региональных налогов: налогоплательщики; объект налогообложения; налоговая база; налоговый период и налоговые ставки; порядок исчисления и сроки уплаты налогов в бюджет; федеральные и региональные налоговые льготы по региональным налогам.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Налог на имущество организаций, его значение, функции. Плательщики налога и объект налогообложения. Определение налоговой базы. Налоговый период, отчетный период, ставки. Льготы по налогу. Порядок исчисления суммы налога и	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5

		авансовых платежей, сроки уплаты. Налоговая декларация.						
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	25
2.7	Местные налоги и сборы	Экономическое содержание и назначение местных налогов (налог на имущество физических лиц, земельный налог), их место и роль в налоговой системе РФ. Полномочия местных органов власти РФ по установлению элементов местных налогов. Характеристика элементов местных налогов: налогоплательщики; объект налогообложения; налоговая база; налоговый период и налоговые ставки; порядок исчисления и сроки уплаты налогов в бюджет; федеральные и местные налоговые льготы по местным налогам. Перспективы введения налога на недвижимость в налоговую систему РФ.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		Земельный налог как форма платы за землю. Плательщики, объекты налогообложения, ставки, льготы. Порядок исчисления и уплаты земельного налога в бюджет.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	25
2.8	Специальные налоговые режимы	Экономическое содержание и назначение специальных налоговых режимов (система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог); упрощенная система налогообложения; система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности), их место и роль в налоговой системе РФ. Условия применения специальных налоговых режимов. Характеристика элементов налога: налогоплательщики; объект налогообложения; налоговая база; налоговый период и налоговые ставки; порядок исчисления и сроки уплаты налогов в бюджет. Совершенствование практики	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5

		применения специальных налоговых режимов в налоговой системе РФ.						
		Упрощенная система налогообложения. Условия и порядок перехода на упрощенную систему налогообложения. Налоги, уплачиваемые налогоплательщиками, перешедшими на упрощенную систему налогообложения. Объекты налогообложения и соответствующие им налоговые базы и ставки. Порядок признания доходов и расходов. Состав расходов. Особенности признания расходов на приобретение основных фондов. Порядок исчисления и уплаты единого налога и минимального налога. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности: порядок определения налоговой базы и исчисления налога.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	25
2.9	Неналоговые платежи	Назначение страховых взносов. Характеристика элементов страховых взносов. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды: исторический путь и перспективы развития в РФ. Таможенная пошлина. Экономическое содержание таможенной пошлины. Плательщики пошлины. Объект обложения. Налоговая база. Таможенный тариф. Виды таможенных пошлин. Порядок исчисления и сроки уплаты.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Страховые взносы во внебюджетные фонды, их основное назначение и необходимость введения. Категории налогоплательщиков страховых взносов во внебюджетные фонды. Порядок определения налоговой базы. Льготы, ставки, порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.	Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определен-	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	29	Самостоятельная работа обучающегося	32

		ной тематике, их изучение и т.д.)						

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГБ Налоги и налоговая система Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	- сущность, особенности, общие принципы (допущения, требования, правила) построения, систему методических приемов и способов ведения налогового учета; - организацию аналитического и синтетического учета налоговой информации; - нормативную ба-	- отражать факты хозяйственной деятельности организации в первичных и сводных учетных документах; - выбирать, обосновывая свой выбор, рациональные способы ведения налогового учета; - использовать полученные знания для разработки рациональной учет-	- самостоятельного оформления первичных документов, сводных учетных регистров и форм налоговой отчетности для реализации учетно-аналитических задач; - обработки учетной информации по отдельным объектам учета (от первичных документов

		зу регулирования налогового учета в РФ и особенности её использования в системе обработки учетных данных	ной политики организации для целей налогового учета	до формирования отчетности), используя современные образовательные технологии; - оценки объективности и достоверности данных налогового учета и отчетности, сформированной в процессе осуществления учетно-аналитических процедур; - адаптации полученных теоретических знаний и практических умений к конкретным условиям функционирования предприятий, организаций и учреждений
	Типовые контрольные задания: 1.Опишите основные экономические, юридические и организационные принципы налогообложения. 2.Дайте характеристику основным методам налогообложения. 3.Произвести расчет выручки от реализации продукции. Расчет производится на основе исходных данных. Выручка от реализации продукции (включая косвенные налоги) составила: 1. всего в I кв-л 3000000 IIкв-л 3000000; 2. в том числе, отпущено продукции во II квартале в счет поступивших в I квартале авансовых платежей 45000; 3. получено авансов под поставки продукции: I кв-л 50000, IIкв-л 80000. Результаты расчета выручки от реализации продукции без косвенных налогов свести в таблицу. 4. В отличие от полного налогового освобождения частичное налоговое освобождение представляет собой систему налоговых льгот для определенной части предпринимательского дохода, что обеспечивает избирательность и гибкость применяемых форм государственного регулирования экономики. В частности, в этом случае используются такие экономические, финансовые и налоговые рычаги, как (выбрать варианты): - ускоренная амортизация, уменьшенная по времени против общих правил; - дифференцированная налоговая ставка; - отсрочка и рассрочка уплаты налога; - создание свободных от налогообложения различных резервных, инвестиционных и иных фондов. Обосновать свои выводы. 5. Используя статистические данные, проанализируйте динамику поступлений основных налогов (НДС, налога на прибыль организаций, налога на доходы физиче-			

	ских лиц, акцизов) в бюджет Российской Федерации в 2012–2017 гг. Установите взаимосвязь реализации фискальной функции налогов и состояния экономики Российской Федерации в указанные годы, определите основные тенденции изменения структуры налоговых поступлений. 6. В качестве дополнительных мер по развитию малого предпринимательства предлагается предоставить налогоплательщикам, применяющим патентную систему налогообложения, возможность уменьшения стоимости патента на сумму страховых взносов, по аналогии с плательщиками, применяющими ЕНВД и упрощенную систему налогообложения, а также исключить несвоевременную оплату патента из числа оснований для прекращения применения патентной системы налогообложения, одновременно установив применение штрафа в размере 20 процентов за несвоевременную уплату стоимости патента. Оцените данное предложение, сделайте выводы.			
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	- виды налогов и сборов, уплачиваемых организациями и порядок их исчисления и уплаты в бюджет; - порядок организации налогового учета в целях формирования налоговой базы и исчисления итоговых налоговых обязательств; - порядок ведения регистров налогового учета, лежащих в основе заполнения налоговой отчетности; - социальную значимость своей будущей профессии, исходя из места предприятий (организаций) в финансовой системе; - порядок соблюдения налоговой тайны	- обобщать, анализировать, воспринимать информацию о влиянии различных методов бухгалтерского и налогового учета на формирование налогооблагаемых показателей; - использовать нормативно-правовые документы, регулирующие порядок организации и ведения бухгалтерского и налогового учета; - проводить анализ изменений законодательства по бухгалтерскому и налоговому учету, формированию налоговой отчетности	- терминологическим аппаратом по вопросам налогового учета и налогообложения, необходимым для будущей профессиональной деятельности; - навыками аргументированной дискуссии и анализа результатов воздействия инструментов налоговой политики государства на поведение организаций; - основными методами обработки информации в системе налогового учета организаций; - навыками самостоятельного применения теоретических основ налогообложения организаций для исчисления и уплаты налогов и сборов и формирования налоговой отчетности
	Типовые контрольные задания: 1.Охарактеризуйте порядок определения и группировки доходов и расходов при исчислении налога на прибыль. 2.Особенности исчисления налоговой базы по налогу на доходы физических лиц.			

	Перспективы совершенствования подоходного налогообложения. 3. Задание по заполнению налоговой отчетности по транспортному налогу. Единственный принадлежавший организации автомобиль "Фольксваген Джетта" мощностью двигателя 105 л. с. был продан и снят с учета 13.12.2017. Машина была выпущена в 2015 г. и поставлена на учет 21.10.2015. В регионе есть авансовые платежи, налоговая ставка 35 руб/л. с. В течение года организация владела автомобилем 11 месяцев с января по ноябрь. Авансовые платежи за I, II и III квартал - по 919 руб. (1/4 x 105 л. с. x 35 руб/л. с.). Коэффициент Кв для расчета налога за год - 0,9167 (11 мес. / 12 мес.). Исчисленная сумма налога за 2017 г. 3 369 руб. (105 л. с. x 35 руб/л. с. x 0,9167). Сумма налога к уплате за год - 612 руб. (3 369 руб. - 919 руб. - 919 руб. - 919 руб.). Заполнить декларацию по транспортному налогу за 2017 г. 4. Произвести расчет страховых взносов во внебюджетные фонды, относимых на себестоимость за 1 квартал. Выплаты работникам за отчетный период. 1. Фактически начисленный фонд оплаты труда за отчетный период, включая уральский коэффициент: I кв-л: 600000 II кв-л: 600000 2. Квартальная премия по результатам работы: I кв-л: 50000 II кв-л: 50000 3 Материальная помощь: I кв-л: 50000 II кв-л: 50000 4. По договору подряда физическому лицу в марте было уплачено 20000 5. Больничный лист в феврале составил 50000 Порядок расчета: определить и рассчитать базы обложения по каждому виду страховых отчислений. Расчет баз обложения по каждому соц. фонду свести в таблицу. 5. В отличие от полного налогового освобождения частичное налоговое освобождение представляет собой систему налоговых льгот для определенной части предпринимательского дохода, что обеспечивает избирательность и гибкость применяемых форм государственного регулирования экономики. В частности, в этом случае используются такие экономические, финансовые и налоговые рычаги, как (выбрать варианты): - ускоренная амортизация, уменьшенная по времени против общих правил; - дифференцированная налоговая ставка; - отсрочка и рассрочка уплаты налога; - создание свободных от налогообложения различных резервных, инвестиционных и иных фондов. Обосновать свои выводы. 6. Ежемесячная заработная плата физического лица в текущем налоговом периоде составляет 25 тыс. руб. В феврале в качестве премии выдана продукция собственного производства на сумму 2 тыс. руб. (без НДС). Определите размер налоговой базы и сумму НДФЛ за два месяца налогового периода.			
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	- экономическую сущность налога и его функции; - принципы налогообложения, особенности их реализации в налоговой системе РФ; - элементы налога, их характеристику; - классификацию	- использовать нормативные правовые документы при исчислении налогов и сборов для принятия организационно-управленческих решений; - исчислять налоги и сборы в целях	- самостоятельного применения теоретических основ налогообложения для исчисления и уплаты налогов и сборов, оценки воздействия полученных расчетов на финансовые показатели деятельно-

		налогов и сборов; - формы и методы налоговой политики во взаимосвязи с оценкой воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - виды налогов и сборов, уплачиваемых юридическими и физическими лицами в РФ; - особенности реализации прав, обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов, их влияние на занимаемую активную гражданскую позицию; - права и обязанности налоговых органов РФ, осознавая основные механизмы принимаемых ими решений; - формы и методы налогового контроля, порядок привлечения к ответственности налогоплательщиков, плательщиков сборов; - порядок исчисления и уплаты налогов, сборов с позиции оценки полученных результатов, их влияния на финансовые показатели деятельности хозяйствующего субъекта и при-	осуществления финансового планирования и прогнозирования и оперирования этими знаниями в профессиональной деятельности; - обобщать, анализировать, воспринимать информацию об изменениях законодательства по налогам и сборам, делать выводы о степени влияния внесенных изменений на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в сфере налогообложения	сти хозяйствующих субъектов; - анализа реализации принципов построения налоговой системы РФ с учетом понимания развития экономических процессов в современном обществе; - аргументированной дискуссии и анализа результатов воздействия инструментов налоговой политики государства на поведение разных субъектов экономики; - публичных выступлений, подготовки презентаций по результатам проведенных исследований о проблемах и перспективах развития налоговой системы РФ; - работы в коллективе студенческой группы при разборе ситуационных задач, способствующих развитию профессиональных компетенций.

		нятия организационно-управленческих решений		

Типовые контрольные задания:

1.Проведите сравнительный анализ основных концепций взаимодействия бухгалтерского и налогового учета.

2. Опишите основные способы оптимизации объемов налоговых платежей.

3. Заполнить расчет по страховым взносам за 2017г., исходя из следующих данных: в ООО "Альфа" работают два физических лица (включая руководителя) - граждане РФ. С ними заключены трудовые договоры. В течение 2017 г. численность работников не изменялась. В марте один из сотрудников ООО "Альфа" болел пять дней. В этом же месяце ООО "Альфа" выплатило ему пособие по временной нетрудоспособности в сумме 8 207,95 руб. (в том числе 3 283,18 руб. за счет средств ОСС на случай ВНиМ). Других расходов на выплату страхового обеспечения по ВНиМ организация не осуществляла. За 2017 г. суммы заработной платы работников составили: I квартал - 300 000,00 руб.; II квартал - 300 000,00 руб.; III квартал - 300 000,00 руб.; октябрь - 100 000,00 руб.; ноябрь - 100 000,00 руб.; декабрь - 100 000,00 руб. Всего - 1 200 000,00 руб. Иных выплат в пользу физических лиц ООО "Альфа" за 2017 г. не производило. Ни по одному из физических лиц за 2017 г. не превышена предельная величина базы для начисления страховых взносов на ОПС и по ВНиМ. Оснований для использования пониженных тарифов взносов на ОПС, ОМС и по ВНиМ у организации не было. Обязанность применения дополнительных тарифов по взносам на ОПС не возникала. Сформулируйте рекомендации по оптимизации страховых взносов.

4. Вы являетесь сотрудником ФНС. Выберите возможные основания для проведения налоговой проверки и обоснуйте свой выбор:

- в одном офисном здании или в небольшом помещении площадью 10 кв. м (бывает и меньше) «прописаны» несколько десятков фирм;
- наличие у компании большого количества договоров агентирования, поручения, комиссии и прочих соглашений. Это договоры по поиску клиентов, продвижению услуг, реализации товаров;
- компания с небольшим по сравнению с конкурентами штатом и внушительными оборотами (торговая фирма, имея в штате одного директора, зарабатывает около десяти миллионов рублей за квартал);
- налогоплательщики, которые часто допускают просрочку при уплате налога или подаче налоговой декларации.

5. Принято решение установить ставку НДС в размере 0 процентов на услуги по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в дальнем сообщении с 1 января 2017 года до 1 января 2030 года, а также продлить срок применения ставки НДС в размере 0 процентов на услуги по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении до 1 января 2030 года. Оцените возможные последствия данных решений.

6. В качестве дополнительных мер по развитию малого предпринимательства предлагается предоставить налогоплательщикам, применяющим патентную систему налогообложения, возможность уменьшения стоимости патента на сумму страховых взносов, по аналогии с плательщиками, применяющими ЕНВД и упрощенную систему налогообложения, а также исключить несвоевременную оплату патента из числа оснований для прекращения применения патентной системы налогообложения, одновременно установив применение штрафа в размере 20 про-

	центов за несвоевременную уплату стоимости патента. Оцените данное предложение, сделайте выводы.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие

	программы	существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Основные этапы развития налогообложения.
- Характеристика общих теорий налогообложения.
- Содержание частных теорий налогообложения.
- Роль налогов в формировании государственного бюджета.
- Налоговая политика государства, ее предмет и цели. Виды налоговой политики.
- Налоговая политика Российской Федерации в современных условиях.
- Налог как экономическая и правовая категория.
- Характеристика основных функций налогов.
- Экономические, юридические и организационные принципы налогообложения.
- Основные и дополнительные элементы налоговой модели.
- Характеристика субъектов налогообложения.
- Основные методы налогообложения.
- Налоговый кредит и инвестиционный налоговый кредит, сущность и порядок представления.
- Основные системы классификации налогов.

- Налоги и другие государственные изъятия и платежи. Разновидности налоговых платежей.
- Понятие налогового производства и его две стадии.
- Бухгалтерский и налоговый учет. Основные концепции взаимодействия бухгалтерского и налогового учета.
- Основные приемы и методы налогового учета.
- Принципы и источники налогового права.
- Характеристика общей системы налогового законодательства РФ.
- Налоговый кодекс Российской Федерации как основной нормативный документ регулирования налоговых отношений.
- Правовой статус налогоплательщиков, их права и обязанности.
- Права и обязанности налоговых органов.
- Принципы организации, состав и структура налоговых органов РФ.
- Виды ответственности за налоговые правонарушения.
- Налоговое администрирование: цели и методы.
- Понятие налогового контроля. Организация налогового контроля.
- Виды налоговых проверок. Оформление результатов налоговых проверок.
- Механизм обжалования действий (бездействия) налоговых органов.
- Понятие налоговой системы. Принципы построения налоговой системы.
- Основные тенденции развития современной системы налогообложения.
- Сравнительный анализ налоговых реформ в России и зарубежных странах.
- Особенности проведения налоговых реформ в условиях социально-экономических преобразований в стране. Этапы реформирования российской налоговой системы.
- Основные способы оптимизации объемов налоговых платежей.
- Составление проекта налогового бюджета организации. Регулирование и контроль в системе налогового менеджмента.
- Теоретические и практические аспекты реализации оффшорных механизмов.
- Сравнительная оценка отечественной и зарубежных систем налогообложения.
- Налогообложение доходов физических и юридических лиц, налогообложение собственности и акцизное налогообложение в налоговых системах зарубежных стран.
- Функциональные особенности исчисления налога на прибыль.
- Порядок определения и группировка доходов и расходов при исчислении налога на прибыль.
- Налогообложение доходов иностранных организаций и доходов от определенных видов деятельности.

- Система косвенного налогообложения. Экономическое содержание и назначение налога на добавленную стоимость.
- Особенности начисления и уплаты НДС.
- Функциональные особенности исчисления и уплаты акцизов. Методические основы акцизного обложения.
- Страховые взносы во внебюджетные фонды как форма мобилизации средств на государственное пенсионное и социальное обеспечение граждан и медицинскую помощь.
- Назначение таможенных пошлин и их место в налоговой системе.
- Налог на имущество предприятий. Элементы налога. Проблемы оптимизации налогооблагаемой базы по обложению имущества.
- Экономическая сущность и виды платежей и отчислений за пользование природными ресурсами.
- Транспортный налог. Элементы налога. Особенности взимания.
- Налог на доходы физических лиц. Анализ эволюции подоходного налога в России.
- Особенности исчисления налоговой базы по налогу на доходы физических лиц. Перспективы совершенствования подоходного налогообложения.
- Декларирование годового совокупного дохода гражданами; порядок и сроки представления налоговых деклараций в налоговые органы.
- Налоги на движимое и недвижимое имущество физических лиц.
- Сравнительный анализ отечественной и зарубежных систем налогообложения доходов и имущества граждан.
- Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства. Перспективы развития налогообложения субъектов малого бизнеса.
- Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности.
- Единый налог на вмененный доход. Перспективы развития налогообложения субъектов малого бизнеса.
- Государственная пошлина: значение, виды, порядок уплаты.
- Земельный налог как форма платы за землю. Плательщики, объекты налогообложения, ставки, льготы.
- Состав, принципы исчисления и взимания местных налогов и сборов.

Примеры типовых контрольных заданий:

1.Произвести расчет выручки от реализации продукции. Расчет производится на основе исходных данных. Выручка от реализации продукции (включая косвенные налоги) составила: 1. всего в I кв-л 3000000 IIкв-л 3000000; 2. в том числе, отпущено продукции во II квартале в счет поступивших в I квартале авансовых платежей 45000; 3. получено авансов под поставки продукции: I кв-л 50000, IIкв-л 80000. Результаты расчета выручки от реализации продукции без косвенных налогов свести в таблицу.

2. В отличие от полного налогового освобождения частичное налоговое освобождение представляет собой систему налоговых льгот для определенной

части предпринимательского дохода, что обеспечивает избирательность и гибкость применяемых форм государственного регулирования экономики. В частности, в этом случае используются такие экономические, финансовые и налоговые рычаги, как (выбрать варианты):

- ускоренная амортизация, уменьшенная по времени против общих правил;
- дифференцированная налоговая ставка;
- отсрочка и рассрочка уплаты налога;
- создание свободных от налогообложения различных резервных, инвестиционных и иных фондов.

Обосновать свои выводы.

3. Используя статистические данные, проанализируйте динамику поступлений основных налогов (НДС, налога на прибыль организаций, налога на доходы физических лиц, акцизов) в бюджет Российской Федерации в 2012–2017 гг. Установите взаимосвязь реализации фискальной функции налогов и состояния экономики Российской Федерации в указанные годы, определите основные тенденции изменения структуры налоговых поступлений.

4. В качестве дополнительных мер по развитию малого предпринимательства предлагается предоставить налогоплательщикам, применяющим патентную систему налогообложения, возможность уменьшения стоимости патента на сумму страховых взносов, по аналогии с плательщиками, применяющими ЕНВД и упрощенную систему налогообложения, а также исключить несвоевременную оплату патента из числа оснований для прекращения применения патентной системы налогообложения, одновременно установив применение штрафа в размере 20 процентов за несвоевременную уплату стоимости патента.

Оцените данное предложение, сделайте выводы.

5. Задание по заполнению налоговой отчетности по транспортному налогу.

Единственный принадлежавший организации автомобиль "Фольксваген Джетта" мощностью двигателя 105 л. с. был продан и снят с учета 13.12.2017. Машина была выпущена в 2015 г. и поставлена на учет 21.10.2015. В регионе есть авансовые платежи, налоговая ставка 35 руб/л. с.

В течение года организация владела автомобилем 11 месяцев с января по ноябрь.

Авансовые платежи за I, II и III квартал - по 919 руб. (1/4 x 105 л. с. x 35 руб/л. с.).

Коэффициент Кв для расчета налога за год - 0,9167 (11 мес. / 12 мес.).

Исчисленная сумма налога за 2017 г. 3 369 руб. (105 л. с. x 35 руб/л. с. x 0,9167).

Сумма налога к уплате за год - 612 руб. (3 369 руб. - 919 руб. - 919 руб. - 919 руб.).

Заполнить декларацию по транспортному налогу за 2017 г.

6. Произвести расчет страховых взносов во внебюджетные фонды, относимых на себестоимость за 1 квартал. Выплаты работникам за отчетный период.

1. Фактически начисленный фонд оплаты труда за отчетный период, включая уральский коэффициент: I кв-л: 600000 II кв-л: 600000

2. Квартальная премия по результатам работы: I кв-л: 50000 II кв-л: 50000

3 Материальная помощь: I кв-л: 50000 II кв-л: 50000

4. По договору подряда физическому лицу в марте было уплачено 20000

5. Больничный лист в феврале составил 50000

Порядок расчета: определить и рассчитать базы обложения по каждому виду страховых отчислений. Расчет баз обложения по каждому соц. фонду свести в таблицу.

7. В отличие от полного налогового освобождения частичное налоговое освобождение представляет собой систему налоговых льгот для определенной части предпринимательского дохода, что обеспечивает избирательность и гибкость применяемых форм государственного регулирования экономики. В частности, в этом случае используются такие экономические, финансовые и налоговые рычаги, как (выбрать варианты):

- ускоренная амортизация, уменьшенная по времени против общих правил;
- дифференцированная налоговая ставка;
- отсрочка и рассрочка уплаты налога;
- создание свободных от налогообложения различных резервных, инвестиционных и иных фондов.

Обосновать свои выводы.

8. Ежемесячная заработная плата физического лица в текущем налоговом периоде составляет 25 тыс. руб. В феврале в качестве премии выдана продукция собственного производства на сумму 2 тыс. руб. (без НДС).

Определите размер налоговой базы и сумму НДФЛ за два месяца налогового периода.

9. Заполнить расчет по страховым взносам за 2017г., исходя из следующих данных: в ООО "Альфа" работают два физических лица (включая руководителя) - граждане РФ. С ними заключены трудовые договоры. В течение 2017 г. численность работников не изменялась. В марте один из сотрудников ООО "Альфа" болел пять дней. В этом же месяце ООО "Альфа" выплатило ему пособие по временной нетрудоспособности в сумме 8 207,95 руб. (в том числе 3 283,18 руб. за счет средств ОСС на случай ВНиМ). Других расходов на выплату страхового обеспечения по ВНиМ организация не осуществляла. За 2017 г. суммы заработной платы работников составили: I квартал - 300 000,00 руб.; II квартал - 300 000,00 руб.; III квартал - 300 000,00 руб.; октябрь - 100 000,00 руб.; ноябрь - 100 000,00 руб.; декабрь - 100 000,00 руб. Всего - 1 200 000,00

руб. Иных выплат в пользу физических лиц ООО "Альфа" за 2017 г. не производило. Ни по одному из физических лиц за 2017 г. не превышена предельная величина базы для начисления страховых взносов на ОПС и по ВНиМ. Оснований для использования пониженных тарифов взносов на ОПС, ОМС и по ВНиМ у организации не было. Обязанность применения дополнительных тарифов по взносам на ОПС не возникала. Сформулируйте рекомендации по оптимизации страховых взносов.

10. Вы являетесь сотрудником ФНС. Выберите возможные основания для проведения налоговой проверки и обоснуйте свой выбор:

- в одном офисном здании или в небольшом помещении площадью 10 кв. м (бывает и меньше) «прописаны» несколько десятков фирм;
- наличие у компании большого количества договоров агентирования, поручения, комиссии и прочих соглашений. Это договоры по поиску клиентов, продвижению услуг, реализации товаров;
- компания с небольшим по сравнению с конкурентами штатом и внушительными оборотами (торговая фирма, имея в штате одного директора, зарабатывает около десяти миллионов рублей за квартал);
- налогоплательщики, которые часто допускают просрочку при уплате налога или подаче налоговой декларации.

11. Принято решение установить ставку НДС в размере 0 процентов на услуги по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом общего пользования в дальнем сообщении с 1 января 2017 года до 1 января 2030 года, а также продлить срок применения ставки НДС в размере 0 процентов на услуги по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении до 1 января 2030 года. Оцените возможные последствия данных решений.

12. В качестве дополнительных мер по развитию малого предпринимательства предлагается предоставить налогоплательщикам, применяющим патентную систему налогообложения, возможность уменьшения стоимости патента на сумму страховых взносов, по аналогии с плательщиками, применяющими ЕНВД и упрощенную систему налогообложения, а также исключить несвоевременную оплату патента из числа оснований для прекращения применения патентной системы налогообложения, одновременно установив применение штрафа в размере 20 процентов за несвоевременную уплату стоимости патента.

Оцените данное предложение, сделайте выводы.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

При выполнении практических заданий необходимо придерживаться следующего алгоритма:

1. Выполнение комплексной задачи по исчислению налогов, уплачиваемых юридическими лицами:

Перечислите налоги, которые уплачивают юридические лица.

Дайте характеристику нормативно-правовой базы по налогу на прибыль организаций, НДС и др. федеральным налогам, уплачиваемым юридическими лицами.

Каков порядок формирования налоговой базы по налогу на прибыль организаций?

Какие существуют особенности исчисления налоговой базы по налогу на прибыль (при получении доходов в идее дивидендов, по операциям с ценными бумагами, иностранной валютой и др.)?

Какие ставки установлены законодательством по налогу на прибыль?

Каков порядок уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль организаций?

Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль организаций.

Что является объектом налогообложения по налогу на добавленную стоимость?

Какие существуют особенности определения налоговой базы по НДС?

Каков порядок определения даты реализации товаров в целях исчисления НДС?

Какие ставки используются при исчислении НДС?

Раскройте условия применения налоговых вычетов по НДС.

Каковы сроки и порядок уплаты НДС?

Как определяется налоговая база по налогу на имущество организаций?

Как исчисляется среднегодовая (средняя) стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения?

В каком порядке рассчитывается сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций?

В какие сроки уплачивается налог и авансовый платеж по налогу на имущество организаций?

В каком порядке и куда представляется налоговая декларация по налогу на имущество организаций?

Что признается объектом налогообложения по транспортному налогу?

Как определяется налоговая база в отношении транспортных средств? имеющих двигатели?

Как исчисляется сумма транспортного налога?

В каком порядке исчисляется сумма налога в случае регистрации транспортного средства и (или) снятия с регистрации в течение налогового периода?

В каком порядке и в какие сроки производится уплата транспортного налога организациями?

2. Выполнение комплексной задачи по исчислению налогов, уплачиваемых при применении специальных налоговых режимов:

Какие налоги и сборы уплачивают индивидуальные предприниматели при применении традиционной системы налогообложения?

Раскройте порядок исчисления и уплаты единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

В каком порядке и как может быть уменьшена налоговая база налогоплательщика, использующего в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, при получении убытка в предыдущих налоговых периодах?

Каковы особенности исчисления налоговой базы при переходе с общего режима налогообложения на упрощенную систему налогообложения и возврате на общий режим налогообложения при использовании метода начислений?

Каков порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу при применении упрощенной системы налогообложения?

Какие виды деятельности попадают под налогообложение ЕНВД?

Дайте характеристику вмененному доходу и базовой доходности.

Как организуется учет показателей, необходимых для исчисления налога, при осуществлении нескольких видов предпринимательской деятельности?

В каком порядке при расчете единого налога учитывается сумма страховых взносов на обязательное пенсионное страхование у организаций-налогоплательщиков?

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 526 с.	https://urait.ru/bcode/510288
2	Электронный курс «Налоги и налоговая система», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=895

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-

		библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Налоги и налоговая система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 489 с.	https://urait.ru/bcode/523608
2	Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 380 с.	https://urait.ru/bcode/510688
3	Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с.	https://urait.ru/bcode/511244

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	**Наименование ресурса**	**Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)**
Современные профессиональные базы данных:		
1.	Федеральная Налоговая Служба	https://www.nalog.ru/rn02/
2.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
3.	Система Главбух	http://www.1gl.ru/
Информационные справочные системы:		
1.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
2.	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Другие Интернет-ресурсы:		
1.	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru/
2.	Росстат	http://www.gks.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающе-

		гося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы);

		- проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Место и роль системы налогообложения в финансово-распределительных отношениях;

2. Налоговая система РФ.

Ключевыми понятиями дисциплины «Налоги и налоговая система» являются: налог и его функции; принципы налогообложения, элементы налога; классификация налогов и сборов; формы и методы налоговой политики во взаимосвязи с оценкой воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; виды налогов и сборов, уплачиваемых юридическими и физическими лицами в РФ; права и обязанности налоговых органов РФ; формы и методы налогового контроля, порядок привлечения к ответственности налогоплательщиков, плательщиков сборов; порядок исчисления и уплаты налогов, сборов с позиции оценки полученных результатов, их влияния на финансовые показатели дея-

тельности хозяйствующего субъекта и принятия организационно-управленческих решений.

Изучая дисциплину, студент познакомится с использованием нормативно- правовых документов при исчислении налогов и сборов для принятия организационно-управленческих решений; исчислением налогов и сборов в целях осуществления финансового планирования и прогнозирования и оперирования этими знаниями в профессиональной деятельности; с анализом и интерпретацией финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использованием полученных сведений для принятия управленческих решений в сфере налогообложения.

Необходимо выполнить следующие практические задания:

По теме «Экономическое содержание налогов, их функции»:

1. Соберите статистические данные и проанализируйте динамику поступлений основных налогов (НДС, налога на прибыль организаций, налога на доходы физических лиц, акцизов) в бюджет Российской Федерации в 2004–2007, 2008–2013, 2014-2017 гг.

2. Установите взаимосвязь реализации фискальной функции налогов и состояния экономики Российской Федерации в указанные годы.

По теме «Налоговая политика и налоговый механизм»:

1. Составьте схему взаимосвязи элементов, входящих в структуру налогового механизма.

2. Составьте схему этапов налогового планирования.

По теме «Акцизы»:

1. Подготовьте доклад на тему: «Акцизное налогообложение в налоговых системах зарубежных стран».

2. Решение задач из практикума «Налоги и налогообложение» (раздел «Акцизы»).

По теме «Налог на добавленную стоимость»:

1. На основе статистических данных, характеризующих динамику поступления НДС в бюджет в 1997–2017 гг., оцените фискальную и регулирующую роль НДС в Российской Федерации.

2. Решите задачи из практикума «Налоги и налогообложение» (раздел «Налог на добавленную стоимость»).

По теме «Налог на прибыль»:

1. Используя данные о поступлении налога на прибыль в бюджет в период с 2001 по 2017 г., дайте оценку изменения в рассматриваемом периоде фискальной и регулирующей роли налога на прибыль в Российской Федерации.

2. Рассчитайте налог на прибыль, подлежащий уплате в федеральный и региональный бюджеты, по организации, имеющей обособленные подразделения, с использованием условного числового примера.

По теме «Налог на доходы физических лиц»:

1. Соберите статистические данные, характеризующие динамику поступлений налога на доходы физических лиц в консолидированный бюджет Российской Федерации. Установите долю этих поступлений в общей сумме налоговых доходов консолидированного бюджета.

2. Заполните налоговую декларацию на основании данных о доходах любого из родителей или знакомых.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации: для направления Экономика – промежуточная аттестация в форме экзамена.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа
Научно-исследовательская работа

Кафедра: экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Научно-исследовательская работа», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 – Экономика, направленность – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций», «Финансы и кредит» по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате прохождения данной практики обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

– способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических

процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

– способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

– способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

– способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

1.2.2 Обучающийся, прошедший данную практику, должен знать:

– методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей;

– объекты и субъекты финансового анализа, его цели и задачи, содержание основных показателей финансового анализа и методы их расчета, методику анализа показателей финансового состояния для внутреннего управления и внешнего анализа;

– источники данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;

– источники отечественных и зарубежных источников информации;

– современные технические средства и информационные технологии;

– способы организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

– современные технические средства и информационные технологии;

– критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий управленческих решений.

1.2.3 Обучающийся, прошедший данную практику, должен уметь:

- строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты на основе описания экономических процессов и явлений;
- ориентироваться в содержании всех форм финансовой отчетности, использовать критерии оптимизации методики расчета показателей и факторов, влияющих на них; выявлять неиспользованные резервы укрепления финансового состояния, увеличения доходов;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и

явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные анализировать их и готовить аналитический отчет;
- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

1.2.4 Обучающийся, прошедший данную практику, должен владеть навыками:

- построения модели и интерпретации полученных результатов;
- обобщения итогов расчетов показателей и факторов, неиспользованных резервов экономии ресурсов,
- повышения эффективности их использования,
- увеличения доходов и прибыли;
- сбора и анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- поиска и работы с российскими и зарубежными источниками литературы;
- решения аналитических и исследовательских задач;
- работы в сотрудничестве с коллегами; обеспечить коммуникацию посредством электронной почты, интернета и телефонной связи;
- оценивать эффективность управленческих решений с позиций «цены» решения и риска;

1.2.5 Обучающийся, прошедший данную практику, должен получить опыт:

- описания экономических явлений и процессов на уровне предприятия, хозяйствующего субъекта;
- выявления неиспользованных резервов укрепления финансового состояния предприятия, увеличения доходов;
- использования источников данных отечественной и зарубежной статистики и оформления ссылок на них;
- использования источников данных отечественной и зарубежной учебной, методической, периодической литературы и оформления ссылок на них;

- работы за компьютером в целях решения профессиональных задач посредством MS Word, Excel, Power Point и др.
- сотрудничества и совместного решения поставленной руководителем задачи;
- обращения с офисной техникой и электронной почтой, интернетом;
- выбора оптимального управленческого решения.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практики» Б2.В.02 «Научно-исследовательская работа» и проводится по заочной форме в 9 семестре.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Культура речи и деловое общение», «Иностранный язык», «Культурология», «Микроэкономика», «Социология», «Логика», «Психология», «Информатика», «Безопасность жизнедеятельности», «Финансы», «Бухгалтерский учет и анализ», «Статистика», «Корпоративные финансы», «Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Культура речи и деловое общение», «Иностранный язык», «Культурология», «Микроэкономика», «Социология», «Логика», «Психология», «Информатика», «Безопасность жизнедеятельности», «Преддипломная практика».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения защиты выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 6 зачетных единиц или 216 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, или 4 недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Объем, академические часы**
№ п/п	**наименование**		
1	**2**	**3**	**4**
1	Подготовитель-ный	Организационные вопросы	20

2	Основной		
2.1	Информационный (Теоретический)	Изучение теоретико-методических основ по теме исследования, оформление обзора и списка литературы	50
2.2	Рабочий (Исследователь-ский)	Разработка и обоснование мероприятий по решению проблем, поставленных в ходе исследования	70
3	Заключительный	Оформление отчета по НИР	76

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**			
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**	**опыт**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей;	строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты на основе описания экономических процессов и явлений;	построения модели и интерпретации полученных результатов;	Описания экономических явлений и процессов на уровне предприятия, хозяйствующего субъекта;
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	– объекты и субъекты финансового анализа, его цели и задачи; – содержание основных показателей финансового анализа и методы их расчета; – методику анализа показателей финансового состояния для внутреннего управления и внешнего анализа;	ориентироватьс я в содержании всех форм финансовой отчетности, использовать критерии оптимизации методики расчета показателей и факторов, влияющих на них; – выявлять неиспользованные резервы укрепления финансового состояния, увеличения	обобщения итогов расчетов показателей и факторов, неиспользованных резервов экономии ресурсов, повышения эффективности их использования, увеличения доходов и прибыли;	выявления неиспользованных резервов укрепления финансового состояния предприятия, увеличения доходов;

			доходов;		
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	источники данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;	сбора и анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;	использования источников данных отечественной и зарубежной статистики и оформления ссылок на них;
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	источники отечественных и зарубежных источников информации;	использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные анализировать их и готовить аналитический отчет;	поиска и работы с российскими и зарубежными источниками литературы;	использования источников данных отечественной и зарубежной учебной, методической, периодической литературы и оформления ссылок на них;
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	современные технические средства и информационные технологии;	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;	решения аналитических и исследовательских задач;	работы за компьютером в целях решения профессиональных задач посредством MS Word, Excel, power Point и др.
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации	способы организации деятельности малой группы, созданной для реализации	организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного	работы в сотрудничестве с коллегами;	сотрудничества и совместного решения поставленной

	конкретного экономического проекта	конкретного экономического проекта;	экономического проекта		руководителем задачи;
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	современные технические средства и информационные технологии;	использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;	обеспечить коммуникацию посредством электронной почты, интернета и телефонной связи;	обращения с офисной техникой и электронной почтой, интернетом;
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий управленческих решений.	оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	оценивать эффективность управленческих решений с позиций «цены» решения и риска;	выбора оптимального управленческого решения

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам прохождения данной дисциплины применяется двухбалльная шкала оценивания: «зачтено» или «не зачтено».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов прохождения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)

«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	задание в основном выполнено и при изложении правильного в основном текста обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в объяснении выполнения части задания
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено и (или) при изложении текста обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями объясняется выполнение задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по НИР проводится по форме зачета по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по НИР используются следующие письменные отчетные документы:

– отчет по НИР.

– титульный лист, оформленный в соответствии с общими требованиями, принятыми в вузе (приложение 1).

Отчет по НИР студента должен включать в себя следующие контрольные вопросы и задания:

Подготовительный этап

Изучите учебные пособия, периодическую литературу, Интернет источники по теме исследования, актуальные на период проведения исследования.

Рассмотрите по теме исследования нормативно-правовые документы в действующей редакции.

Опишите теоретико-методические основы по теме исследования.

Проведите обзор управленческих решений, описанных в периодической и научной литературе, применение которых возможно к исследуемому предприятию.

Оформите ссылки на использованные источники литературы.

Основной этап

Описательный материал включает: развернутые ответы на вопросы этапа.

Материал для отчета: формы бухгалтерской и финансовой, управленческой отчетности предприятия, собранные по объекту исследования в ходе преддипломной практики.

1. Приведите методы решения проблем исследуемого объекта, выявленные в ходе экономического анализа и профессионального общения, с расчетами затрат и результата от предлагаемых мероприятий проблемы предприятия. Обобщите предложения по их решению и наметьте пути корректировки рыночного поведения предприятия.
2. Проведите экономический расчет по предложенным мероприятиям совершенствования исследуемого аспекта деятельности предприятия.

Заключительный этап

Оформление отчета по НИР.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат

обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ

1	Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 524 с.	https://urait.ru/bcode/531435
2	Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 526 с.	https://urait.ru/bcode/510288
3	*Левина, Е. А.* Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / Е. А. Левина, Е. В. Покатович. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 779 с.	https://urait.ru/bcode/510303
4	Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с.	https://urait.ru/bcode/510810
5	*Мокий, М. С.* Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с.	https://urait.ru/bcode/510682

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
2.	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru/
3.	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
2.	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1.	Федеральная Налоговая Служба	https://www.nalog.ru/rn02/
2.	Вопросы экономики: периодическое электронное издание	https://www.vopreco.ru/
3.	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.	Официальный сайт информационного агентства «РосБизнесКонсалтинг»	http://rbk.ru/

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса:

		- система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта

		в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic	лицензия № 62875440

Open License	
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.4.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.4.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах.

4.4.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по практике указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5.Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

5.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

5.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» дл слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

5.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1). инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

6. Методические указания обучающемуся. Требования к оформлению отчета по НИР

Цели и задачи НИР

Целью НИР является проверка профессиональной готовности бакалавра к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы.

В период НИР студент должен:

- определить объект и предмет исследования;
- выявить теоретические аспекты исследуемой проблемы: сущность явления (проблемы), его основные элементы, системообразующие факторы;
- систематизировать аналитический материал необходимый для подготовки ВКР.

Рассмотрение проблемы на микроуровне предполагает анализ рыночного поведения и экономического состояния предприятия. При этом решаются следующие задачи:

- разработка стратегии поведения предприятия на рынках (труда, товарном, финансовом);
- разработка мероприятий по решению проблем предприятия.

Итогом НИР является первая версия 1-й и 3-й глав выпускной квалификационной работы.

База для НИР

Студенты выполняют НИР на базе кафедры. Объектом исследования в НИР в соответствии с объектами профессиональной деятельности являются:

- организации различных организационно-правовых форм;
- органы государственного и муниципального управления.

Общие требования

Отчет по практике выполняется с помощью компьютера на одной стороне листа бумаги формата А4 (210х297мм) через полтора межстрочных интервала. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Высота шрифта 14 пт, Times New Roman. В таблицах и диаграммах возможно использование шрифта высотой 10-12 пт.

Абзацный отступ должен быть равен 1,27 см.

В написании текста необходимо соблюдать равномерную контрастность и четкость изображения линий, букв, цифр, знаков. Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему тексту.

Допускается вписывать в отпечатанный текст отдельные слова, формулы, знаки только черными чернилами или черной тушью, при этом плотность вписанного текста должна быть максимально приближена к плотности основного изображения. Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием штрихкорректором и нанесением на том же месте исправленного изображения машинописным способом или от руки черными чернилами или черной тушью.

Фамилии, названия учреждений, фирм, названия изделий и другие имена собственные приводятся на языке оригинала. Допускается транслировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на используемый язык, с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Наименования структурных разделов работы: «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», служат заголовками структурных элементов отчета по НИР.

Заголовки структурных элементов работы, глав, пунктов и подпунктов основной части следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Заголовки структурных элементов работы и глав, пунктов и подпунктов основной части следует выделять шрифтом.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются (в т.ч. в заголовках таблиц и рисунков). Если заголовок состоит из нескольких строк, то его печатают через один межстрочный интервал.

Расстояние между заголовками структурных элементов выпускной квалификационной работы, разделов основной части и текстом должно быть равно двум межстрочным интервалам.

Нумерация страниц

Страницы отчета нумеруются арабскими цифрами посередине верхнего поля листа (10 мм от верхнего края листа).

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, и распечатки с ЭВМ включают в общую нумерацию страниц.

Нумерация глав, пунктов, подпунктов

Главы, пункты, подпункты следует нумеровать арабскими цифрами.

Главы отчета должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части и обозначаться арабскими цифрами без точки, например: 1,2,3, и т.д.

Пункты (подпункты) должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер пункта (подпункта) включает номер главы и порядковый номер пункта или подпункта, разделенные точкой, например 1.1, 1.2, 1.3, или 1.1.1, 1.1.2 и т.д. В конце номера пункта или подпункта точка не ставится.

Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, помещаемые в отчете, должны соответствовать требованиям государственных стандартов.

Иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией. При необходимости под иллюстрацией помещают поясняющие данные (подрисуночный текст). Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок», которое помещают после поясняющих данных. Пример: Рисунок 1 - Схема организационной структуры предприятия.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета. Если используется только одна иллюстрация, ее нумеровать не следует и слово «Рисунок» под ней не пишут. Иллюстрацию следует выполнять на одной странице. Если иллюстрация не умещается на одной странице, можно переносить ее на другие страницы, при этом название иллюстрации помещают на первой странице и под ними указывают «Рисунок, лист».

Таблицы

Цифровой материал должен оформляться в таблицах. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте (таблица и ее порядковый номер без знака (№)). Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах отчета. Номер следует размещать после слова «Таблица» (без знака №). Пример: Таблица 1 - Элементы затрат, тыс. руб. Если в отчете по практике представлена одна таблица, она должна быть обозначена "Таблица 1" или "Таблица А. 1", если она приведена в приложении А.

Таблица должна иметь заголовок, который следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей. Заголовок должен быть кратким и полностью отражать содержание таблицы.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописных букв. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце заголовков знаки препинания не ставят. Заголовки указываются в единственном числе. Диагональное деление головки таблицы не допускается.

Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм. Текст всех строк должен начинаться с прописной буквы. Если заголовки состоят из нескольких строк, то их следует печатать с одинарным междустрочным интервалом.

Нумерация строк текста в боковине заголовка осуществляется арабскими цифрами перед началом текста (Графу "№ п/п" и "Единицы измерения" в таблицу не вносят).

Таблицы с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой па одной странице. Над последующими частями таблицы указывают слово «Продолжение» или «Окончание».

Если в работе несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер, например; «Продолжение таблицы 1».

При переносе таблицы на другую страницу указанные правила сохраняются.

Если все параметры, размещенные в таблице, имеют только одну размерность (например, млн. руб.), сокращенное обозначение единицы измерения помещают над таблицей.

Когда в таблице помещены графы с параметрами преимущественно одной размерности, и есть показатели с другими размерностями, над таблицей помещают надпись о преобладающей размерности, а сведения о других размерностях дают в заголовках других граф.

Если цифровые или иные данные в таблице не приводят, то в графе ставят прочерк.

Приложения

Материал, дополняющий текст документа, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть графические материалы, таблицы большого формата, расчеты, программы задач, решаемых на ЭВМ и т.д.

Приложения оформляются как продолжение отчета.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с «А», за исключением букв Е, З, Й, О, Ч, Ь, Ъ, Ы. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Пример: Приложение А.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета нумерацию страниц. Допускаются номера страниц приложений, проставлять от руки, черной пастой или тушью посередине верхнего поля листа.

Перечисления и примечания

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере. Пример.

а) _____ ;

б) _____ ;

Примечания следует помещать при необходимости пояснения содержания текста, таблицы или иллюстрации. Примечания размещают непосредственно после пункта, подпункта, таблицы, иллюстрации, к которым они относятся, и печатают с прописной буквы с абзацного отступа. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа вразрядку и не подчеркивать.

Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами с точкой.

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в определенную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (*), деления (:) или других знаков. Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всего текста арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Если в выпускной квалификационной работе только одна формула или уравнение, их не нумеруют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова "где" без двоеточия, без абзацного отступа.

Ссылки и сноски

Ссылки на источники следует указывать в конце цитаты и порядковым номером по списку источников, выделенных двумя косыми чертами или квадратными скобками. После порядка номера необходимо указать номер страниц, откуда переписана цитата, например [4, С. 25] или /6, С. 122/.

Наряду с общим списком допускается приводить сноски на источники в подстрочном примечании.

Ссылки в тексты на главы, подпункты, иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, перечисления, приложения следует указывать их порядковым номером, например: "... в главе 2..». по п.3.2", "... в п.п. 2.3.4", "... перечисление 3", "... по формуле (3)", "... в уравнении (2) "... на рисунке 8","... в приложении А".

Если в отчете одна иллюстрация, одна таблица , одна формула, одно уравнение, одно приложение , следует при ссылках писать "на рисунке 1", "в таблице 1", "по формуле (1)", "в уравнении (1)", "в приложении А".

Список использованных источников

Сведения об источниках (монография, учебник и т.п.) должны включать:

1) фамилию (в именительном падеже) и инициалы автора (авторов);
2) заглавие;
3) место издания (издательство или издающая организация);
4) дата издания;
5) объем.

Если книга написана двумя или тремя авторами, то их фамилии с инициалами указывают в той последовательности, в какой они приведены в книге, перед фамилией следующего автора ставят запятую.

При наличии четырех и более авторов произведение описывают по заглавию.

Допускается указывать фамилии и инициалы первых трех авторов.

Если автором является коллектив (коллективы), то пишут название организации первого коллектива, при этом название коллектива пишут после заглавия.

Заглавие книги следует указывать в том виде, в каком оно указано на титульном листе. Год (место) издания необходимо приводить полностью в именительном падеже. Сокращают название только двух городов - Москва (М.) и Санкт-Петербург (СПб.). Название издательства пишут в именительном падеже, год издания - цифрами без слова "год".

Количество страниц записывают с указанием слова "страница" в сокращенном виде (с).

Каждой области библиографического описания, кроме первой, предшествуют знак точка и тире (.-). Знак тире нельзя отрывать от точки. Если элемент заканчивается сокращением, сопровождающимся знаком точка, а последующий знак точка и тире, то в описании приводят один знак - точку, например: 3-е изд., перераб. и доп., а не 3-е изд., перераб. и доп.

Примеры описания книг в списке использованных источников:

Однотомные издания:

1. Ерохина Р.И., Самраилова Е.К. Анализ и моделирование трудовых показателей на предприятии. – М.: Издат-во «МИК», 2011. – 78 с.

Статьи в книгах:

1. Гуртов В. А. Структура душевой обеспеченности за счет расходов бюджетов различных уровней на территории муниципальных образований Республики Карелия // Тезисы докладов «Проблемы совершенствования бюджетной политики регионов и муниципалитетов России и стран Северной Европы». Ежегодная международная научно-практическая конференция. – Петрозаводск, 2011. – [Вып. 2]. – С. 34–39.

Статьи в журналах:

1.Горегляд В. «Бюджетная трехлетка» (2009 - 2011 годы) и экономическая политика государства // Вопросы экономики. 2011. – №8. – С. 34–38.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Частное образовательное учреждение высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра экономики

Направление: 38.03.01 - Экономика
Профиль:

О Т Ч Е Т
по научно-исследовательской работе

Выполнил:
Студент

4 курса приема С-2012о/о
курс, прием, форма обучения

_____ Ф.И.О.
подпись

Руководитель от кафедры:

_____ _____
подпись

_____
оценка

_____
дата

Уфа
20__

Приложение 2

Индивидуальное задание прохождения научно-исследовательской работы (НИР)

Предварительный этап	**Реализуемые компетенции**
1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на НИР в соответствии с ИУП 2. Определение обучающимся сроков прохождения научно-исследовательской работы	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Для обучающихся	
3. Формирование обучающимся заявления на НИР в соответствии с ИУП текущего семестра	
- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на НИР производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а - Не согласованные заведующим кафедрой заявления (в случае некорректных сроков прохождения НИР, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения НИР) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-3) ↓ - Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося. - В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-3)	
Основной этап	
Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «НИР»	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Задания для обучающихся, выполняющих НИР	
1. Изучите учебные пособия, периодическую литературу, Интернет источники по теме исследования, актуальные на период проведения исследования. Рассмотрите по теме исследования нормативно-правовые документы в действующей редакции. Опишите теоретико-методические основы по теме исследования. Проведите обзор управленческих решений, описанных в периодической и научной литературе, применение которых возможно к исследуемому предприятию.	

Оформите ссылки на использованные источники литературы. **2.**Описательный материал включает: развернутые ответы на вопросы этапа. Материал для отчета: формы бухгалтерской и финансовой, управленческой отчетности предприятия, собранные по объекту исследования в ходе преддипломной практики. 3. Приведите методы решения проблем исследуемого объекта, выявленные в ходе экономического анализа и профессионального общения, с расчетами затрат и результата от предлагаемых мероприятий проблемы предприятия. Обобщите предложения по их решению и наметьте пути корректировки рыночного поведения предприятия. 4. Проведите экономический расчет по предложенным мероприятиям совершенствования исследуемого аспекта деятельности предприятия.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Перечень отчетной документации для обучающихся, проходящих НИР	
Перечень должен быть предоставлен согласно рабочей программе практики	
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы НИР, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках НИР. В случае несоответствия, НИР отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА - Выставление оценки преподавателем в АСА	

Приложение 3

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения НИР

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «НИР».	
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами, определяющими педагогический процесс в образовательной организации.	
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	
5.	Оформление отчетной документации по практике	

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры экономики
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Основы документационного обеспечения управления

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профили: бухгалтерский учет, анализ и аудит).

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Основы документационного обеспечения управления», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП ВО Академии ВЭГУ 38.03.01 Экономика (профили: бухгалтерский учет, анализ и аудит), в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих профессиональных компетенций:

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

– способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- понятие, цели, задачи принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов и их виды;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- осуществлять автоматизацию обработки документов;

- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками оформления документации в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии;
- использования телекоммуникационных технологий в электронном документообороте.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.08.02 (вариативная часть, дисциплина по выбору) и изучается по заочной форме, в том числе с ЭО и ДОТ, – на 8 семестре (на 4 курсе).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: Культура речи и деловое общение, Право, Мировая экономика и МЭО, Статистика, Аудит, Контроль и ревизия, Информационные технологии в управлении.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: Культура речи и деловое общение, Право, Мировая экономика и МЭО, Статистика, Аудит, Контроль и ревизия.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: преддипломная практика, защита ВКР.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	**12**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа	**119**	**112**

обучающегося		
Аттестация	**9**	**24**
Всего	**144**	**144**

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часо**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.	Делопроизводство в организации и его законодательное и нормативно-методическое регулирование. Понятие делопроизводства.	Общие и специальные функции официальных документов. Законодательная и нормативно-методическая база делопроизводства. Цели, задачи и функции службы документационного обеспечения управления. Структура и объем документооборота.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	0	Индивидуальная работа с обучающимся	0
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: 1.Понятие делопроизводства в организации. Общие и специальные функции официальных документов. 2.Законодательная и нормативно-методическая база делопроизводства. 3.Цели, задачи и функции службы	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	12

		документационного обеспечения управления. 4.Основные положения по документированию управленческой деятельности. 5. Унификация и стандартизация управленческих документов.				
2	Основные требования к оформлению управленческих (организационно-распорядительных) документов. Порядок составления служебных документов.	Основные положения по документированию управленческой деятельности. Унификация и стандартизация управленческих документов. Виды документов и их классификация. Правила оформления управленческих (организационно-распорядительных) документов. Язык и стиль служебных документов. Особенности официально-делового стиля. Употребление прописных и строчных букв. Полные и сокращенные названия центральных органов федеральной исполнительной власти. Наиболее употребляемые сокращения слов. Оформление дат и чисел в документах.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	0	Индивидуальная работа с обучающимся	0
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: 1.Виды документов и их классификация. 2.Правила оформления управленческих (организационно-распорядительных) документов.	Самостоятельная работа обучающегося	14	Самостоятельная работа обучающегося	12
3	Современное деловое письмо.	Деловое письмо в условиях унификации. Правила оформления делового письма. Классификация деловых писем. Письма, связанные с распространением информации. Письма, связанные с обращениями. Письма-ответы. Письма претензионного характера. Письма, связанные с выражением личного участия. Рекомендательное письмо. Сопроводительное письмо. Международные письма.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

		1.Составьте письмо-извещение УМПО Ивановскому ЗАО «Партнер» о причинах задержки поставок компрессорных установок. 2.Составьте информационное письмо о продаже частным и государственным предприятиям персональных компьютеров по договорной стоимости и о возможности принимать заказы на составление программ. 3.Составьте письмо-приглашение организационного комитета «Экспоцентр» с предложением посетить международную специализированную выставку «Экономия материальных и топливно-энергетических ресурсов в строительстве и промышленности». Выставка проходит в павильоне выставочного комплекса на Красной Пресне в г. Москве. 4. Составьте гарантийное письмо ЗАО «Нафис» ОАО «Прогресс» об оказании технической помощи в разработке рабочих чертежей насосной станции. ЗАО «Нафис» просит произвести эту работу непосредственно на площадке. 5. Составьте договорное письмо о подписании договора ООО «Сарни» с ОАО «Алекс» на поставку строительных материалов. 6. Составьте письмо-ответ типографии издательства «Наука» товариществу на вере «Гилем» о возможности выполнить заказ на изготовление бланков учета и отчетности. 7. Составьте письмо-ответ предприятия «Сайл» на просьбу строительно- монтажной фирмы «Кулонстрой» разработать проектно-сметную документацию на строительство жилого дома в поселке Васильево. 8. Составьте совместное письмо-ответ Министерства здравоохранения Республики Башкортостан и Министерства финансов Республики Башкортостан о выделении дополнительных ассигнований из бюджета Республики Башкортостан на оказание медицинской помощи жителям района. 9. Составьте письмо-ответ объединения Башхлебопродукт открытому акционерному обществу «Карабашский» о выделении ОАО автомашины УАЗ- 469 под сданное в 2014 - 2015 гг. зерно. 10. Составьте письмо-просьбу Авдонской инкубаторно-	Занятия семинарского типа	0	Индивидуальная работа с обучающимся	0

		птицеводческой станции в Кабинет Министров Республики Башкортостан о выделении средств из бюджета Республики Башкортостан в сумме 150 тыс. руб. до начала реализации молодняка птицы населению. 11. Составьте письмо-просьбу Новосибирского туристического центра «Сибиряк» в комитет по внешнеэкономической деятельности администрации Новосибирской области с просьбой выделить лицензию на вывоз в 2012 г. леса в Литву в количестве 5000 куб. м., т.к. одним из условий поставки мебели для туристического комплекса в Речкуновской зоне отдыха является встречная поставка леса. 12. Составьте письмо-просьбу ОАО «Индивидум» в комитет по внешнеэкономическим связям о выделении квоты на экспорт круглого леса в количестве 10 тыс. куб. м. 13. Составьте письмо-ответ Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан председателю акционерного общества «Нурлат» по вопросу поставок легковых автомобилей за сданное зерно. 14. Составьте письмо-отказ ОАО «Башкирэнерго» директору спецкомбината «Радон» о выдаче бесплатного разрешения на электроснабжение жилых домов. 15. Составьте письмо-просьбу коммерческой фирмы «Башснабсбыт» французской фирме «Окситроль» об организации встречи для установления сотрудничества в поставках точной измерительной аппаратуры. 16. Составьте информационное письмо объединения «Башавтодор» французской фирме «Окситроль» о возможности продажи современных гидравлических кранов. Цена крана 5500 долларов США. 17. Составьте письмо Министерства промышленности и торговли Республики Башкортостан в Ассоциацию японо-российской торговли с просьбой дать подробный список экспортной продукции. 18. Составьте письмо-приглашение объединения «Экспоцентр» с предложением принять участие в российской выставке на международной общеотраслевой ярмарке в г. Измире (Турция), которая будет				

		проходить с 20 ноября по 10 декабря 2017 года. Измирская ярмарка является одним из крупнейших торговых мероприятий стран Среднего и Ближнего Востока. В тексте надо указать, что участие в этой ярмарке позволяет широко представить экспортную продукцию организации, продать экспонаты со стенда, изучить особенности рынка, обменяться с другими участниками ярмарки научно-технической информацией и заключить выгодные сделки. 19. Составьте письмо-просьбу производственно-коммерческого предприятия «Алсу» сирийской фирме «Дейри текс» о поставке портьерной ткани, текстиля для пошива мужской, женской и детской одежды.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: 1.Правила оформления делового письма. 2.Виды писем. 3.Понятие и виды организационной документации.	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	12
4	Документирование организационно-распорядительной деятельности.	Организационная документация: устав, положение, должностная инструкция. Распорядительные документы: решение, распоряжение, указание, приказ, постановление.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Составьте приказ по открытому акционерному обществу «Уфарезинотехника» об утверждении инструкции по делопроизводству на заводе. В констатирующей части укажите, что в соответствии с Типовым регламентом взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 года № 30 (с изм. от 10 марта 2009 года), и с ГОСТ Р 6.30-2003 канцелярией завода разработаны порядок прохождения документов и	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	0

		стандарты на организационно-распорядительную документацию. В распорядительной части утвердите инструкцию и поручите заведующей канцелярией обеспечить методическое руководство организацией делопроизводства на предприятии и установить контроль за соблюдением требований инструкции. Составьте проект приказа по электротехническому заводу об установлении единого режима работы центральных складов. В констатирующей части отметьте, что отпуск цехам материалов со складов предприятия в течении рабочего дня нарушает нормальную работу складского аппарата. В распорядительной части укажите конкретные часы отпуска материалов со складов, назовите конкретных должностных лиц (в дирекции и цехах), которые отвечают за перевод складов наиболее рациональный режим работы. Остальные пункты в распорядительной части и другие реквизиты укажите самостоятельно. Напишите проект приказа по ОАО «Оксид» об итогах документальной ревизии работы предприятия с 1 февраля 2015 года по 1 сентября 2015 года. В акте ревизии зафиксированы следующие недостатки: не упорядочен учет личного состава, некоторые личные дела ИТР находятся в запущенном состоянии; у заведующего складом металлов Петрова П.Н. оказались излишки листовой стали (320 кг) и недостача стальной ленты (185 кг); допускается необоснованное списание упаковочной бумаги, гвоздей и запасных частей для ремонта оборудования; в механическом цехе допущен перерасход припоя в количестве 60 кг; заведующим складским хозяйством П.И. Яковлевым несвоевременно отгружена поставщикам возвратная тара, за что заводом уплачен штраф в сумме 600 тыс. руб. Другие реквизиты укажите самостоятельно. Составьте приказ по строительному кооперативу «Запуск» о неправильном использовании строительных отходов. В констатирующей части укажите, что при проверке работы склада пиломатериалов установлены факты отпуска в котельную для сжигания отходов пиломатериалов длиной свыше 20 см. В заключительной части следует				

		предложить заведующему складом организовать работу по реализации отходов частных лицам. Составьте приказ по предприятию «Сайл» об итогах ревизии по проверке финансового учета. В констатирующей части укажите, что ревизией обнаружены факты грубого нарушения финансового учета, полное отсутствие учета и отчетности по командировкам, отсутствие журнала доверенностей. Составьте приказ об итогах работы с документами в 2013 году в ОАО «Родина». В констатирующей части укажите на низкую требовательность руководителей подразделений к качеству подготовки документов и контроля за их исполнением. В распорядительной части обратите внимание руководителей на повышение требовательности к работникам в части работы с документами. Дайте задание работнику, отвечающему за делопроизводство, на разработку мер по улучшению этой работы. Напишите проект приказа директора завода точного машиностроения о премировании работников производственно-экономического отдела за досрочное составление портфеля заказов на следующий год. Премия выдается из фонда материального поощрения в размере 60% ежемесячного должностного оклада. Другие данные в тексте и реквизиты укажите самостоятельно.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: 1.Понятие и виды распорядительных документов. 2.Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению совещаний. 3.Требования к составлению и оформлению протоколов.	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	12

5	Документирование деятельности коллегиальных органов.	Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению совещаний. Структура доклада и отчета (на совещании, заседании, конференции и т. д.). Требования к составлению и оформлению протоколов.	Занятия лекционного типа	0	Занятия лекционного типа	0
		1.Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению совещаний. 2.Структура доклада и отчета (на совещании, заседании, конференции и т. д.). 3.Требования к составлению и оформлению протоколов.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: 1. Язык и стиль служебных документов. 2. Особенности официального делового стиля. 3. Понятие и структура устава.	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	12
6	Документирование информационно-справочных материалов.	Справки. Докладные, объяснительные и служебные записки. Акты. Телеграммы.	Занятия лекционного типа	0	Занятия лекционного типа	0
		1. Справки. 2. Докладные, объяснительные и служебные записки. 3. Акты. Телеграммы.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	1

		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: 1. Понятие и виды информационно-справочных материалов.	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	12
7	Требования к оформлению документов по личному составу.	Приказ по личному составу. Заявление о приеме на работу, увольнении, переводе, предоставлении отпуска. Трудовой договор. Трудовая книжка. Личное дело. Автобиография. Резюме. Характеристика. Анкета.	Занятия лекционного типа	0	Занятия лекционного типа	0
		1. Приказ по личному составу. 2. Заявление о приеме на работу, увольнении, переводе, предоставлении отпуска. 3. Трудовой договор. Трудовая книжка. Личное дело. Автобиография. Резюме. Характеристика. Анкета.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: 1.Понятие и виды документов по личному составу. 2.Резюме. 3.Трудовой договор: понятие и содержание. 4.Порядок ведения трудовых книжек. 5.Должностная инструкция. 6.Приказ: понятие, структура и порядок оформления. 7.Понятие и структура акта. Порядок оформления акта. 8.Номенклатура дел: понятие и порядок составления.	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	12

		9.Организация контроля за исполнением документов. 10.Порядок регистрации и учета документов. 11.0бщие требования к формированию дел. 12.Личное дело работника: понятие и порядок ведения.				
8	Организация работы с конфиденциальными документами.	Понятие коммерческой тайны. Перечень сведений конфиденциального характера. Сведения, относящиеся к коммерческой тайне. Защита документов, содержащих коммерческую тайну. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения.	Занятия лекционного типа	0	Занятия лекционного типа	0
		Понятие коммерческой тайны. Перечень сведений конфиденциального характера. Сведения, относящиеся к коммерческой тайне. Защита документов, содержащих коммерческую тайну. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: 1.Понятие коммерческой тайны, защита документов, содержащих коммерческую тайну. 2.Организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения.	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	12
9	Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан. Организация работы с документами. Виды обращений граждан.	Порядок рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации. Регистрация и учет документов. Организация контроля за исполнением документов. Хранение документов, составление номенклатуры делопроизводства.	Занятия лекционного типа	0	Занятия лекционного типа	0
		1. Порядок рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации. 2. Регистрация и учет документов. 3. Организация контроля за исполнением документов. 4. Хранение документов,	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	0

		составление номенклатуры делопроизводства.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) Вопросы для самопроверки: Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан.	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	16

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki ПГ Основы документационного обеспечения управления Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 – Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть**
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;	понятие, цели, задачи принципы делопроизводства;	унифицировать системы документации;	практическими навыками распределения функций по организации документооборота на предприятии;
		основные понятия документационного обеспечения управления;	составлять и оформлять деловые и коммерческие документы;	порядком исполнения и прохождения входящих документов, подготовки и прохождения исходящих и внутренних документов;
		классификацию документов и их виды;	грамотно обрабатывать основные виды управленческих документов;	составления отчетной документации,
	Типовые контрольные задания: - Документирование информационно-справочных материалов (справки, докладные и объяснительные записки, акты, жалобы, телеграммы, телефонограммы, факсы); – Требования к составлению и оформлению протоколов; – Документы по кадровому обеспечению. Анкета. Трудовой договор. Контракт;			
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	системы документационного обеспечения управления;	осуществлять автоматизацию обработки документов;	навыками использования телекоммуникативных технологии в электронном документообороте;
		общие принципы поиска законодательных и нормативно-правовых актов в области делопроизводства в Интернет, справочно-правовой системе Консультант-Плюс;	применять на практике принципы защиты информации	навыками работы с базами данных официальных сайтов

		основные способы и средства получения, хранения и переработки информации	применять информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности	навыками получения информации из различных источников, включая сеть Интернет
	Типовые контрольные задания: – Правила оформления управленческих (организационно-распорядительных) документов. – Язык и стиль служебных документов. Особенности официально- делового стиля; – Цели, задачи и функции службы документационного обеспечения управления.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетво	владение только	задание в основном выполнено, допущение

рительно»	основным материалом программы	неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими

дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Документоведение. Исторические аспекты документоведения;
- Общие и специальные функции официальных документов.
- Законодательная и нормативно-методическая база делопроизводства.
- Цели, задачи и функции службы документационного обеспечения управления.
- Структура и объем документооборота;
- Унификация и стандартизация управленческих документов;
- Основные положения по документированию управленческой деятельности.
- Виды документов и их классификация.
- Правила оформления управленческих (организационно-распорядительных) документов.
- Язык и стиль служебных документов. Особенности официально- делового стиля;
- Формы регистрации и учета документов;
- Электронный документ, преимущества и недостатки;
- Виды документов и их классификация;
- Организационные документы (уставы, положения, инструкции), их составление и оформление;
- Распорядительные документы (постановления, решения, приказы, распоряжения), их составление и оформление;

- Документирование информационно-справочных материалов (справки, докладные и объяснительные записки, акты, жалобы, телеграммы, телефонограммы, факсы);
- Требования к составлению и оформлению протоколов;
- Выписки из протоколов;
- Документы по кадровому обеспечению. Анкета. Трудовой договор. Контракт;
- Правила оформления трудовых книжек, личных дел, личных карточек;
- Резюме, характеристика и рекомендательное письмо;
- Деловое письмо. Правила составления и виды писем;
- Международное письмо, правило составления и оформления;
- Телеграмма. Телефонограмма. Электронное письмо;
- Организация работы с письмами;
- Новые тенденции в практике русского делового письма: контракт, реклама в деловой речи;
- Речевой этикет в деловом общении;
- Исковые заявления, общие правила составления;
- Исковое заявление о восстановлении на работе и оплате за время вынужденного прогула;
- Договоры. Общие положения. Договор аренды. Договор поставки;
- Документы по учету основных средств и материалов;
- Акт о приемке материалов. Накладные;
- Номенклатура дел;
- Организация работы с документами: регистрация и учет документов; организация контроля за исполнением документов;
- Формирование и оформление дел;
- Язык и стиль служебных документов. Устранение типичных ошибок в деловых документах;
- Документирование деятельности коллегиальных органов: структура доклада и отчета;
- Обработка дел для последующего хранения: экспертиза ценности документов, оформление дел; оформление обложки дел, составление описей, сдача дел в ведомственный архив;
- Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению совещаний;
- Структура доклада и отчета (на совещании, заседании, конференции и т. Д.);
- Требования к составлению и оформлению протоколов;
- Документирование информационно-справочных материалов;
- Требования к оформлению документов по личному составу;
- Организация работы с конфиденциальными документами;
- Порядок рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации;
- Регистрация и учет документов;
- Организация контроля за исполнением документов;

– Хранение документов, составление номенклатуры делопроизводства;

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

– Понятие и виды документов по личному составу;
– Трудовой договор: понятие и содержание;
– Должностная инструкция;
– Приказ: понятие, структура и порядок оформления;
– Понятие и структура акта; Порядок оформления акта;
– Номенклатура дел: понятие и порядок составления;
– Организация контроля за исполнением документов;
– 0бщие требования к формированию дел;
– Личное дело работника: понятие и порядок ведения.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпряжкина, В. М. Маслова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 370 с.	https://urait.ru/bcode/489736
2	Электронный курс по дисциплине «Основы документационного обеспечения управления», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=784

4.2 Дополнительная учебная литература

4.3

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Гринберг, А. С. Документационное обеспечение управления : учебник / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачёв, О. А. Мухаметшина.- Москва : Юнити-Дана, 2017. – 392 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684757

2	Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 545 с.	https://urait.ru/bcode/523612
3	Лапкова, А. Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебное пособие : [16+] / А. Г. Лапкова, В. А. Цыганков ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 154 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683240
4	Попович, Е. Документационное обеспечение управления персоналом : учебное пособие / Е. Попович ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. – 112 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259328

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Федеральное архивное агентство (Росархив)	http://archives.ru/about.shtml
Информационные справочные системы		
1	Правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Российская газета	http://www.rg.ru
2	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
3	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
4	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося:

		- редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно -

		рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных

	заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Ключевыми понятиями дисциплины «Основы документационного обеспечения управления» являются: документ, делопроизводство, документооборот, унификация и стандартизация управленческих документов; письма, связанные с распространением информации; письма, связанные с обращениями; письма-ответы; письма претензионного характера; письма, связанные с выражением личного участия; рекомендательное письмо; сопроводительное письмо; международные письма; устав, положение, должностная инструкция; распорядительные документы: решение, распоряжение, указание, приказ, постановление; справки. докладные, объяснительные и служебные записки, акты, телеграммы, приказ по личному составу, заявление о приеме на работу, увольнении, переводе, предоставлении отпуска, трудовой договор, трудовая книжка, личное дело, автобиография, резюме, характеристика, анкета, коммерческая тайна, регистрация и учет документов.

Изучая курс, студент познакомится с: общими и специальными функциями официальных документов; законодательной и нормативно-методической базой делопроизводства; целями, задачами и функциями службы документационного обеспечения управления; структурой и объемом документооборота, основными положениями по документированию управленческой деятельности, видами документов и их классификацией; правилами оформления управленческих (организационно-распорядительных) документов; особенностями официально-делового стиля; правилами оформления делового письма; классификацией деловых писем; организационно-техническими мероприятия по подготовке и проведению совещаний; структурой доклада и отчета (на совещании, заседании, конференции и т. д.); требованиями к составлению и оформлению протоколов, перечнем сведений конфиденциального характера; защитой документов, содержащих коммерческую тайну; порядком рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации; правилами хранения документов.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена рубежная аттестация. Аттестация предусмотрена в форме экзамена.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с

учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Политологии

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Политология», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 "Экономика" - направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций**:**

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК- 2);

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК -5);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК -11).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные процессы общественного развития на рубеже XX-XXI вв, специфику их проявления на национальном, региональном и глобальном уровнях;

- основные политологические категории и понятия для оценки окружающей политической деятельности;

- основные теоретические и методические вопросы политологии;

- методы оценки управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев и рисков и возможных социально-экономических последствий;

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- объективно воспринимать политическую информацию, имеющуюся в популярной политической литературе и используемую в средствах массовой информации;

- формировать собственную позицию по отношению к политике государства и вырабатывать свою точку зрения на происходящие политические процессы;

- определить своё место в жизни общества, свою партию (движение, близкую себе политическую платформу, свои формы политического участия;

- определить степень прогрессивности и политического режима, политической системы, уровень соблюдения основных прав и свобод личности;

- принимать посильное участие в решении глобальных проблем современности;

- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;

выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- технологиями научного анализа, использования и обновления знаний по политологии;

- политическими понятиями и терминами;

- приемами ведения дискуссии и полемики;

- навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально- экономических последствий принимаемых решений;

- владеть специальной терминологией.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку дисциплин по выбору Б1.В.ДВ.02.01 и изучается по заочной форме – на 1,2 семестре (на 1 курсе),

по заочной форме с применением ЭО и ДОТ изучается на 2 семестре (на 1 курсе) обучения.
обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: история, философия, социология, культурология.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: история, философия.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: социология, культурология.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 5 зачетные единицы или 180 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме	По заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	4	-
Проектирование	-	-
Групповые консультации	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	163	142
Аттестация	9	30
Всего	**180**	**180**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**	
№ п/	**Наименование**		**заочная форма**	**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**

п			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7
1	**Политология как наука.**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**40**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**35**
1.1	Политология как наука. Власть в обществе.	Сущность и функции политического знания. Методы политической науки. Понятие «власть» и его значение в обществе. Виды власти.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Сущность и функции политического знания. Методы политической науки. Понятие «власть» и его значение в обществе. Виды власти.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по	Самостоятельная работа обучающегося	40		

		данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.			Самостоятельная работа обучающегося	35
2.	**История политической мысли.**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**41**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**35**
2.1	Политическая мысль эпохи Древнего мира, Средних Веков, Возрождения, Нового и Новейшего времени.	Оценка политики и ее функций у истоков философской и политической мысли. Политика как часть религиозно-философского комплекса в Древнем мире. Представления о власти в раннем и средневековом христианстве.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Проблемы политики и права в эпоху Возрождения.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с	

		Проблематика природы человека у мыслителей Нового времени. Плюрализм политических концепций XIX–XX вв. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика. Современные политологические школы.			обучающимися	1
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	41	Самостоятельная работа обучающегося	35
3	**Политическая система общества и ее институты.**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**

			Самостоятельная работа обучающегося	**41**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**36**
3.1	Политическая система общества.	Понятие политической системы общества. Современные теории политической системы, отражающие принципы ее функционирования и развития.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Функции и типология политических систем. Структура политической системы общества. Реформа политической системы России.	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9

3.2	Государство и гражданское общество.	Государство как политический институт, его генезис и сущность. Функции государства. Структура государства. Типы государств.Правовое государство и гражданское общество.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Понятие гражданского общества, его происхождение и особенности. Основные институты гражданского общества. Особенности становления гражданского общества в России.	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9

3.3	Политические режимы.	Понятие и типология политических режимов. Тоталитаризм и авторитаризм как недемократические политические режимы. Демократический политический режим.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Характерные черты и формы проявления демократии. Непосредственная и представительная демократия. Политические режимы в России в XX в. Политический режим современной России.	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий;подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
3.4	Политические партии и электоральные системы.	Понятие политической партии, ее признаки. Функции и структура политических партий. Классификация партий. Партийная система, ее понятие и типы. Становление многопартийности в РФ.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Электоральная система. Институт выборов. Мажоритарная и пропорциональная избирательные системы. Особенности выборов органов государственной	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25

		власти России, субъектов федерации, органов местного самоуправления.				
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	9
4	**Прикладная политология.**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**41**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**36**

4.1	Политическое поведение и политическое сознание	Политическое поведение – процесс реализации политических интересов. Формы политического поведения. Политическая деятельность и политическое участие. Понятие политического сознания. Уровни политического сознания.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Политическая психология и ее роль в политической жизни общества. Политическая идеология. Сущность, содержание и социальные функции политической идеологии. Политические идеологии в современном мире. Идеологический плюрализм в сегодняшней России.	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	18
4.2	Политические элиты и политическое лидерство	Теории политического лидерства. Типы политических лидеров, их характеристика.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Политические лидеры в России. Понятие политической элиты. Теории элит. Современная политическая элита в России.	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	15	Самостоятельная работа обучающегося	18
4.3	Мировая политика и международные отношения	Особенности мирового политического процесса. Проблемы глобализации. Геополитика. Международные отношения. Субъекты, виды и формы международных отношений.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Внешняя политика государства, ее цели, функции, средства. Национальная безопасность России. Уровни и составные части национальной безопасности.	Занятия семинарского типа	0,25	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		проработка конспекта лекции;	Самостоятельна	8		

		анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	я работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	9
4.4	Роль государства в экономической сфере	Государственное регулирование экономики. Денежно – кредитная (монетарная)политика. Бюджетно – налоговая (фискальная) политика. Государственный бюджет.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Государственное регулирование экономики на микро и макро уровнях. Денежно – кредитная (монетарная)политика. Бюджетно – налоговая (фискальная) политика. Государственный бюджет. Политика доходов и заработной платы	Занятия семинарского типа	0,25	Занятия семинарского типа	0,25

		на предприятии.				
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	9

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Политология Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК - 2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции .	основные закономерности становления общечеловеческих ценностей,	ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;	навыками межличностного диалога;
		определение гражданственность и патриотизм, места человека в политическом процессе, политической организации общества;	формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным политическим проблемам;	способностью к социальному взаимодействию, сотрудничеству и разрешению конфликтов всоциальной и профессиональной сферах;
		сущность исторического развития основных направлений политической мысли.	использовать источники в образовательно-воспитательной и научно-исследовательской работе;	толерантного отношения к явлениям различных культур.
			анализировать политические события и явления, ставить и обосновывать проблему и находить ее решение на основе имеющихся источников и литературы.	

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Типовые контрольные задания:

- Опишите основное предназначение политических организаций и движений;
- Проанализируйте особенности электорального процесса;
- Выделите специфику формирования политической культуры;
- Охарактеризуйте политическое лидерство;
- Выявите сущность и причины возникновения политических конфликтов;
- Опишите процесс формирования политического сознания;
- Охарактеризуйте специфику современной политической социализации;
- Перечислите основные субъекты мировой политики: мировые международные организации;
- Проанализируйте основные направления внешней политики Российской Федерации.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">ОК- 5</td><td rowspan="4">способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</td><td>основные закономерности становления общечеловеческих ценностей;</td><td>корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;</td><td>технологиями приобретения, использования и обновления знаний для анализа политических событий и процессов;</td></tr>
<tr><td>методологические основы, терминологию;</td><td>анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;</td><td>принципами научного анализа при определении последствий политических событий и процессов;</td></tr>
<tr><td rowspan="2">сущность развития основных политических явлений, событий.</td><td>налаживать социальное взаимодействие, сотрудничество и разрешению конфликтов в социальной и профессиональной сферах;</td><td rowspan="2">толерантного отношения к явлениям, различным мнениям, точкам зрения.</td></tr>
<tr><td>формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным политическим проблемам.</td></tr>
</table>

	Типовые контрольные задания: - Какое значение и почему имеют национальные отношении в современном мире? Что такое этнос? Какие факторы необходимы для его формирования и существования? - В каких значениях употребляется понятие "национальность"? - Что такое этнический менталитет? - Какие государства относятся к моноэтническим, а какие к полиэтническим? - Общеизвестно, что Пушкин, Лермонтов, Толстой, Достоевский имели значительную "примесь" иноэтничной крови. Правомерно ли относить перечисленных людей к «гениям русской культуры»? Почему? - В чем основные отличия форм государственного устройства: федеративного, конфедеративного, унитарного? - Что такое национальный вопрос? Каковы основные политические принципы его разрешения? -. Приведите примеры проявления этноцентризма, национализма. В чем между ними разница? - Охарактеризуйте основные типы этнополитических процессов: интеграцию и дифференциацию. Приведите примеры их проявления из мировой и российской истории. -Что такое этнополитическая ассимиляция? Приведите примеры из мировой истории, иллюстрирующие проявление процессов естественной и насильственной ассимиляции.			
ПК - 11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствовани ю с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	основные политологические категории и понятия для оценки окружающей политической деятельности	формировать собственную позицию по отношению к политике государства и вырабатывать свою точку зрения на происходящие политические процессы	приемами ведения дискуссии и полемики
		методы оценки управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев и рисков и возможных социально-экономических последствий	разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;	навыка ми разработки вариантов управленчески х решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономическо й эффективност

				и с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений
		основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	владеть специальной терминологией.
			принимать посильное участие в решении глобальных проблем современности	
	Типовые контрольные задания: - Перечислите государственные органы, которые издают различные законодательные акты, Положения по бухгалтерскому учету, документы. - Напишите эссе на тему: влияние политики на сферу профессиональной деятельности, которой вы собираетесь заниматься после окончания вуза. - Охарактеризуйте действующие в России государственные внебюджетные фонды и их взаимосвязь с предприятием. - Перечислите цели и задачи, которые ставятся государством в области финансовой политики? - Как Вы считаете, оказывает ли влияние политика государства на формирование финансовой системы? Дать аргументированный ответ в форме эссе (3-5 страниц).			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1. Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания.

3.2.2. При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для

окончательного оформления переводятся «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3.При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими

дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Политология - наука и учебная дисциплина;
- Объект и предмет политологии;
- Методы политологии;
- Функции политологии;
- Политические идеи древности;
- Политические взгляды мыслителей эпохи Возрождения и Нового времени;
- Политические концепции XIX–XX вв;
- Политическая мысль в истории России;
- Сущность и структура политики;
- Взаимоотношения политики с другими сферами общественной жизни;
- Основные виды политики государства;
- Понятие и структура власти;
- Сущность и типы политической власти;
- Легитимность власти, ее разновидности;
- Сущность и структура политической системы общества;
- Институциональная подсистема политической системы общества (политическая организация общества);
- Государство как политический институт: сущность и структура;
- Функции государства;

- Сущность и разновидности монархии;
- Сущность и разновидности республики;
- Характерные черты правового государства;
- Понятие гражданского общества; Институты гражданского общества в России;
- Система исполнительной власти в России;
- Система законодательной власти в России;
- Система судебной власти в России;
- Место и роль Президента РФ в системе государственной власти России;
- Понятие унитарного государства;
- Характеристика федеративного государства;
- Понятие конфедерации;
- Характеристика национально-территориального устройства России;
- Понятие политического режима, его разновидности;
- Характерные черты тоталитарного политического режима;
- Характерные черты авторитарного политического режима;
- Характерные черты демократического политического режима;
- Понятие демократии и формы ее проявления; Непосредственная и представительная демократия;
- Характеристика политического режима современной России;
- Понятие политической партии, ее признаки и функции;
- Классификация политических партий;
- Партийные системы: понятие и разновидности;
- Характеристика современной партийной системы в России;
- Избирательная (электоральная) система и избирательное право;
- Сущность и особенности мажоритарной избирательной системы;
- Сущность и особенности пропорциональной избирательной системы;
- Уровни и типы политических отношений;
- Понятие политического процесса;
- Политические конфликты: сущность, виды и способы разрешения;
- Понятие и формы политического поведения;
- Политические лидеры, их разновидности;
- Теории политической элиты;
- Классификация политической элиты;
- Политическая элита и политические лидеры современной России;
- Понятие и уровни политического сознания;
- Политическая психология и ее роль в жизни общества;
- Политическая идеология: сущность, содержание и функции;
- Основные политические идеологии современности;
- Либерализм и неолиберализм;
- Консерватизм и неоконсерватизм;
- Коммунистическая и социал-демократическая идеология;
- Понятие и уровни политической культуры;

- Типы политической культуры личности;
- Политика и религия;
- Военная политика;
- Внешняя политика;
- Политическое представительство;
- Политическая модернизация;
- Понятие, структура и классификация политических институтов;
- Политические партии;
- Политическая социализация личности и факторы, на нее влияющие;
- Глобальные проблемы современного мира;
- Сущность, цели и функции внешней политики государства;
- Международная безопасность и пути ее обеспечения;
- Сущность и уровни национальной безопасности;
- Характеристика составных частей национальной безопасности;
- Понятие геополитики;
- Компьютерные технологии в политике и политологии;
- Анализ политической ситуации;
- Гражданское общество и государство;
- Политический мониторинг и контент – анализ в политическом исследовании;
- Общая характеристика избирательной кампании;
-Технология избирательной кампании;
- Информационно – аналитическое сопровождение избирательной кампании;
- Парламент и парламентаризм;
- Институт президентства;
- Бюрократия и бюрократизм;
- Структурно – логическая модель общества;
- Анализ политической ситуации;
- Методики оценки расстановки политических сил в обществе;
- Методические приемы, используемые при проведении организационно – мыслительных занятий;
- Понятие политической власти и методологические подходы к исследованию власти;
- Становление политической системы в России;
- Теория и практика управления в России в условиях общественной формы собственности;
- Поведенческие подходы к лидерству;
- Власть, основанная на вознаграждении.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Опишите основное предназначение политических организаций и движений;

- Проанализируйте особенности электорального процесса;
- Выделите специфику формирования политической культуры;
- Охарактеризуйте политическое лидерство;
- Выявите сущность и причины возникновения политических конфликтов;
- Опишите процесс формирования политического сознания;
- Охарактеризуйте специфику современной политической социализации;
- Перечислите основные субъекты мировой политики: мировые международные организации;
- Проанализируйте основные направления внешней политики Российской Федерации.
- Какое значение и почему имеют национальные отношении в современном мире? Что такое этнос? Какие факторы необходимы для его формирования и существования?
- В каких значениях употребляется понятие "национальность"?
- Что такое этнический менталитет?
- Какие государства относятся к моноэтническим, а какие к полиэтническим?
- Общеизвестно, что Пушкин, Лермонтов, Толстой, Достоевский имели значительную "примесь" иноэтничной крови. Правомерно ли относить перечисленных людей к «гениям русской культуры»? Почему?
- В чем основные отличия форм государственного устройства: федеративного, конфедеративного, унитарного?
- Что такое национальный вопрос? Каковы основные политические принципы его разрешения?
-. Приведите примеры проявления этноцентризма, национализма. В чем между ними разница?
- Охарактеризуйте основные типы этнополитических процессов: интеграцию и дифференциацию. Приведите примеры их проявления из мировой и российской истории.
-Что такое этнополитическая ассимиляция? Приведите примеры из мировой истории, иллюстрирующие проявление процессов естественной и насильственной ассимиляции.
- Перечислите государственные органы, которые издают различные законодательные акты, Положения по бухгалтерскому учету, документы.
- Напишите эссе на тему: влияние политики на сферу профессиональной деятельности, которой вы собираетесь заниматься после окончания вуза.
- Охарактеризуйте действующие в России государственные внебюджетные фонды.
- Перечислите цели и задачи, которые ставятся государством в области финансовой политики?
- Как Вы считаете, оказывает ли влияние политика государства на формирование финансовой системы? Дать аргументированный ответ

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 400 с.	https://urait.ru/bcode/510595
2.	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=339

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п / п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 295 с.	https://urait.ru/bcode/511305
2	Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с.	https://urait.ru/bcode/512452
3	Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с.	https://urait.ru/bcode/511860

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Базовый федеральный образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»	http://www.humanities.edu.ru/ , раздел «Политические науки».
2	«Интеллектуальная Россия»	http://www.intelros.ru/
3.	Национальная служба новостей	http://www.nns.ru
Информационные справочные системы		
1	«Современная Россия»	http://www.nasledie.ru
2	Полит.Ру»	http://www.polit.ru
3.	«Политком.Ru»	http://www.politcom.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	«Россия в глобальной политике»	http://www.globalaffairs.ru
2	«Политический журнал»	http://www.politjournal.ru/
3	«Власть»	http://www.kommersant.ru/vlast.aspx

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты).

		2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных	Используется для: - публикации электронных курсов;

	продуктов LMS Moodle	- просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта

	2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины (модуля) предполагается изучение следующих разделов:

1. Политология как наука.
2. История политической мысли.
3. Политическая система общества и ее институты.
4. Прикладная политология.

Ключевыми понятиями раздела 1 являются: объект политологии, законы политики, функции политологии, категории политологии, методы политологии, системный подход, функциональный подход, бихевиористский подход; Власть как социальный феномен. Многообразие определений власти. Структура власти. Субъект и объект власти. Средства власти. Ресурсы власти. Аксиомы власти. Сущность и типы политической власти. Государственная власть. Разделение власти в государстве. Формы осуществления политической власти: политическое господство, политическое руководство, политическое управление. Легитимность власти. Типы легитимности власти. Уровни легитимности власти.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: содержанием и особенностями политологии как науки, основами системного подхода в изучении объекта политологии, основными теориями изучения политики, категориями политологии; закономерностями и периодизацией становления политологической науки.

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: анализ социально-политической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных факторов анализа политической системы и политического процесса, определивших содержание данного политического явления; сущность политического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика специфики и значения данного политического явления (процесса, института, функции).

Ключевыми понятиями раздела 2 «История политической мысли» являются: Политика в античном мире. Полис. Политическая демократия. Типология форм государства. Платон о государстве. Аристотель о государстве. Христианская концепция власти. Мусульманская концепция власти. Концепция власти в трудах Н. Макиавелли. Теория естественного права. Теория общественного договора. Разделение властей. Система сдержек и противовесов. Либерализм. Консерватизм. Социализм. Коммунизм. Анархизм. Корпоративизм. Национал-социализм. Неолиберализм. Неоконсерватизм.

Изучая раздел 2, студент познакомится с условиями формирования политических концепций в истории общества, основными теориями политики и власти в Древнем мире, Средних Веках, Новом времени и Новейшем времени, политическими концепциями мыслителей античности, европейского Средневековья, Арабского востока, Возрождения, Нового и

Новейшего времени, предпосылками конкретно-исторического содержания той или иной концепции.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: анализ социально-политической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных факторов анализа политической системы и политического процесса, определивших содержание данного политического явления; сущность политического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика специфики и значения данного политического явления (процесса, института, функции).

Ключевыми понятиями раздела 3 «Политическая система общества и ее институты» являются: функции политической системы, структура политической системы общества, государство, типология форм государства, политические партии, типология политических партий, общественно-политические движения, типология общественно-политических движений, типология политических систем и ее виды, тоталитарная политическая система, авторитарная политическая система, демократическая политическая система.

Изучая раздел 3, студент познакомится с условиями и закономерностями функционирования политических систем, основными компонентами политической системы и их функциями, формами государства и их элементами: формами правления, государственного устройства, политического режима, функциями и типологией политических партий, типами политических систем и их видами.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: анализ социально-политической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных факторов анализа политической системы и политического процесса, определивших содержание данного политического явления; сущность политического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика специфики и значения данного политического явления (процесса, института, функции).

Ключевыми понятиями раздела 4 «Прикладная политология» являются: выборная система и ее роль в функционировании демократического политического режима, законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть, механизм «сдержек и противовесов», политическое решение и механизм его принятия, этапы принятия политического решения, политическое лидерство и его типы, легитимность власти, политическое сознание и его виды, политическая элита, типы комплектования политической элиты, политическая система в РФ.

Изучая раздел 4, студент познакомится с механизмом функционирования мажоритарной и пропорциональной избирательных систем, механизмом «сдержек и противовесов» во взаимодействии законодательной, исполнительной и судебной властей, механизмом и этапами принятия политического решения, сущностью и типологией политического лидерства, понятием легитимности власти, сущностью и видами политического сознания, типологией комплектования политических элит, политической системой в РФ.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 4, следует придерживаться следующей схемы: анализ социально-политической среды; факторы характеризующие специфику данного момента развития общества, выявление совокупности объективных и субъективных факторов анализа политической системы и политического процесса, определивших содержание данного политического явления; сущность политического явления (факта, личности, проблемы), характеристика отдельных его сторон; характеристика специфики и значения данного политического явления (процесса, института, функции).

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления 38 .03.01 Экономика (бухгалтерский учет, анализ и аудит) – промежуточная аттестация в форме экзамена.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В

образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Право

Кафедра: теории государства и права и международных отношений

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, профиль подготовки: финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Право», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующими, общекультурной компетенции и общепрофессиональной компетенцией:

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- российское законодательство по основным отраслям права, которые будут необходимы при изучении других учебных дисциплин и будущей профессии;
- состав правонарушения, виды правонарушений и ответственность за них;

- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

- особенности конституционного строя Российской Федерации.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- пользоваться Российским законодательством;

- применять в практической деятельности приобретенные знания и нести правовую культуру в массы;

- отличать правомерное поведение (социально активное, законопослушное, маргинальное) от неправомерного и активно внедрять правомерное поведение в жизнь;

- составлять обращения в государственные органы и оформлять основные правовые документы;

- выявлять проблемы, возникающие в повседневной деятельности, связанные с правом и находить пути правового их разрешения.

- обобщать результаты анализа правовой практики и внедрять в жизнь правовые установления Российского государства.

- применять полученные знания в повседневной и профессиональной деятельности.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- выработанными навыками обучения для самостоятельного получения знаний и продолжения формирования правового (юридического) мировоззрения;

- юридической терминологией;

- правовой культурой и правосознанием;

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации;

- навыками подготовки юридических документов

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.13 базовой части блока и изучается по заочной форме – на 2, 3 семестре (на 1, 2 курсе) и по заочной форме с ДОТ – 3 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: Культурология, Политология, История, Философия, Культура речи и деловое общение, Бюджетная система РФ.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: Культурология, Политология, История, Философия.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: Культура речи и деловое общение, Бюджетная система РФ.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 3 зачетных единиц или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	2	-
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	98	88
Аттестация	4	12
Всего	108	108

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
			очная форма		**заочная форма**		**заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**		
Раздел 1.Общая теория государства и права								
1.1	Государство и его роль в жизни общества	Государство и его основные признаки. Сущность государства, его социальное назначение и функции. Механизм государства. Понятие и виды государственных органов. Тип	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия	-	Занятия	-	Индивидуаль	1

		и форма государства.	семинарского типа		семинарского типа		ная работа обучающихся с обучающими	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
1.2	Право в системе регулирования общественных отношений	Право и его основные функции. Правовая система. Современные правовые системы. Система права. Норма права. Нормативные правовые акты. Закон и подзаконные акты.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
1.3	Соотношение государства и права	Единство, различие и взаимодействие государства и права. Правовое государство. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правоотношения в механизме правового регулирования. Юридическая ответственность.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7

		регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).						
Раздел 2. Система российского права								
2.1	Основы конституционного права Российской Федерации	Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.2	Основы гражданского права Российской Федерации	Понятие гражданского права. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права. Вещные права и право собственности как институты гражданского права Российской Федерации. Обязательственное право. Наследственное право	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.3	Основы административного права Российской Федерации	Понятие административного права, его задачи и принципы. Понятие административного правонарушения. Понятие административной ответственности. Понятие административное наказание и его виды.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7

		конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).						
2.4	Основы уголовного права Российской Федерации	Понятие уголовного права его задачи и принципы. Понятие преступления. Состав преступления. Понятие уголовной ответственности. Уголовный процесс.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.5	Основы семейного права Российской Федерации	Понятие семейного права и его принципы. Брачно-семейные отношения. Права и обязанности супругов. Права и обязанности детей и родителей. Ответственность по семейному праву.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.6	Основы трудового права Российской Федерации	Понятие трудового права. Трудовой договор (контракт) – основной институт трудового права. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-

		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.7	Основы экологического права	Понятие и система экологического права. Экологические правоотношения. Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Международно-правовые механизмы охраны окружающей среды.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.8	Правовые основы защиты информации	Законодательные нормативные правовые акты в области защиты информации. Защита государственной тайны в Российской Федерации	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7

2.9	Международное право	Возникновение и этапы развития международного права. Понятие международного публичного права. Соотношение международного публичного права и национального (внутригосударственного) права.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7
Раздел 3. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности								
3.1	Правовая основа современной экономики	Рыночная экономика и правовое государство. Законодательство, регулирующее общественные отношения в области экономики. Гражданский кодекс РФ как экономическая конституция.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по проблемам сущности правового регулирования общественных отношений, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	-	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
13	Аттестация			-		4		8

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

– материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Маркетинг Кампуса ВЭГУ 24;

– электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

– материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;	применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;	навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
		основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;	ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;	навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
		основные нормативные правовые	применять методы и средства познания для	навыками извлечения необходимой

		документы;	интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;	информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;
			использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;	навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
			ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;	навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи.
			использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.	
	Типовые контрольные задания – государство и его основные признаки; – сущность государства, его социальное назначение и функции; – механизм государства. Понятие и виды государственных органов; – тип и форма государства; – право и его основные функции; – правовая система. Современные правовые системы; – система права. Норма права; – нормативные правовые акты. Закон и подзаконные акты; – единство, различие и взаимодействие государства и права; – правовое государство; – значение законности и правопорядка в современном обществе; – правоотношения в механизме правового регулирования; – юридическая ответственность; – конституция Российской Федерации – основной закон государства; – особенности федеративного устройства России; – система органов государственной власти в Российской Федерации; – понятие гражданского права; – обязательственное право; – наследственное право;			

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">– понятие административного права, его задачи и принципы;
– понятие уголовного права его задачи и принципы;
– понятие уголовного процесса;
– понятие семейного права и его принципы;
– понятие трудового права;
– понятие и система экологического права;
– законодательные нормативные правовые акты в области защиты информации;
– возникновение и этапы развития международного права;
– понятие международного публичного права;
– соотношение международного публичного права и национального (внутригосударственного) права;
– рыночная экономика и правовое государство;
– законодательство, регулирующее общественные отношения в области экономики;
– гражданский кодекс РФ как экономическая конституция.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">ОПК - 4</td><td rowspan="2">способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</td><td>направления социальной политики России;</td><td>адекватно оценивать проводимые в России социальные преобразования;</td><td>навыками проявления гражданской позиции;</td></tr>
<tr><td>особенности формирования и реализации социальной политики социального государства.</td><td>прогнозировать социальные последствия проводимых преобразований.</td><td>навыками защиты интересов социально-уязвимых групп населения.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания
– конституция Российской Федерации – основной закон государства;
– особенности федеративного устройства России;
– система органов государственной власти в Российской Федерации;
– понятие гражданского права;
– физические и юридические лица как субъекты гражданского права;
– вещные права и право собственности как институты гражданского права Российской Федерации;
– обязательственное право;
– наследственное право;
– понятие административного права, его задачи и принципы;
– понятие административного правонарушения;
– понятие административной ответственности;
– понятие административное наказание и его виды;
– понятие уголовного права его задачи и принципы;
– понятие преступления. Состав преступления;
– понятие уголовной ответственности;
– понятие уголовного процесса;
– понятие семейного права и его принципы;</td></tr>
</table>

	– брачно-семейные отношения; – права и обязанности супругов; – права и обязанности детей и родителей; – ответственность по семейному праву; – понятие трудового права; – трудовой договор (контракт) – основной институт трудового права; – трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение; – понятие и система экологического права; – экологические правоотношения; – экономическое регулирование в области охраны окружающей среды; – юридическая ответственность за экологические правонарушения; – международно-правовые механизмы охраны окружающей среды; – законодательные нормативные правовые акты в области защиты информации; – защита государственной тайны в Российской Федерации; – возникновение и этапы развития международного права; – понятие международного публичного права; – соотношение международного публичного права и национального (внутригосударственного) права; – рыночная экономика и правовое государство; – законодательство, регулирующее общественные отношения в области экономики; – гражданский кодекс РФ как экономическая конституция.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся – 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 процентов – «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей,

		имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС для обучающихся по заочной форме с применением ЭО и ДОТ распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.2.5.1 Общее количество баллов БРС обучающихся по очной и заочной форме обучения распределяется следующим образом:

- за прохождение Контрольной точки №1 (форма аттестации – ПАР) – до 20 баллов;

- за прохождение Контрольной точки №2 (форма аттестации – тест) – до 20 баллов;

- за прохождение Контрольной точки №3 (форма аттестации – ПАР) – до 20 баллов;

- баллы преподавателя – до 20 баллов;

3.2.5.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено».

3.2.5.3 Для прохождение первой контрольной точки обучающийся осваивает электронный курс по изучаемой дисциплине (читает лекции, решает тестовые задания, изучает рекомендованную литературу, знакомится с глоссарием), готовит рецензию на него и направляет ее на проверку через вкладку «Аттестация» на сайте http://asa.insto.ru.

Контрольную точку можно сдавать с любого персонального (домашнего) компьютера.

3.2.5.4 Для прохождение второй контрольной точки обучающиеся проходят тестирование. При тестировании, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС. При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

Тестирование проводится в компьютерных классах Академии ВЭГУ, разрешение на прохождение тестирования дает преподаватель и контролирует процедуру в соответствии с установленным порядком.

3.2.5.5 Для прохождения третьей контрольной точки обучающийся готовит письменную аттестационную работу (вид работы – творческая аттестационная работа).

Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;

- формулирование ответа (рабочей гипотезы);

- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);

- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

Подготовленная и оформленная творческая аттестационная работа направляется на проверку через вкладку «Аттестация» на сайте http://asa.insto.ru.

Контрольную точку можно сдавать с любого персонального (домашнего) компьютера.

3.2.5.6 Баллы преподавателя – выставляет преподаватель с учетом определенной методики преподавания.

3.2.5.7 Промежуточная аттестация «двухбалльной» шкалой оценивания не предусмотрена.

3.2.5.8 Пересдача Контрольной точки №1 и Контрольной точки №2 может осуществляться обучающимся неограниченное количество раз, до получения желаемого результата.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

– государство и его основные признаки;

– сущность государства, его социальное назначение и функции;
– механизм государства. Понятие и виды государственных органов;
– тип и форма государства;
– право и его основные функции;
– правовая система. Современные правовые системы;
– система права. Норма права;
– нормативные правовые акты. Закон и подзаконные акты;
– единство, различие и взаимодействие государства и права;
– правовое государство;
– значение законности и правопорядка в современном обществе;
– правоотношения в механизме правового регулирования;
– юридическая ответственность;
– конституция Российской Федерации – основной закон государства;
– особенности федеративного устройства России;
– система органов государственной власти в Российской Федерации;
– понятие гражданского права;
– физические и юридические лица как субъекты гражданского права;
– вещные права и право собственности как институты гражданского права Российской Федерации;
– обязательственное право;
– наследственное право;
– понятие административного права, его задачи и принципы;
– понятие административного правонарушения;
– понятие административной ответственности;
– понятие административное наказание и его виды;
– понятие уголовного права его задачи и принципы;
– понятие преступления. Состав преступления;
– понятие уголовной ответственности;
– понятие уголовного процесса;
– понятие семейного права и его принципы;
– брачно-семейные отношения;
– права и обязанности супругов;
– права и обязанности детей и родителей;
– ответственность по семейному праву;
– понятие трудового права;
– трудовой договор (контракт) – основной институт трудового права;
– трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение;
– понятие и система экологического права;
– экологические правоотношения;
– экономическое регулирование в области охраны окружающей среды;

– юридическая ответственность за экологические правонарушения;
– международно-правовые механизмы охраны окружающей среды;
– законодательные нормативные правовые акты в области защиты информации;
– защита государственной тайны в Российской Федерации;
– возникновение и этапы развития международного права;
– понятие международного публичного права;
– соотношение международного публичного права и национального (внутригосударственного) права;
– рыночная экономика и правовое государство;
– законодательство, регулирующее общественные отношения в области экономики;
– гражданский кодекс РФ как экономическая конституция.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

3.3.4.1 Типовые (примерные) темы для курсовых работ не предусмотрены.

3.3.4.2 Типовые (примерные) темы для творческих аттестационных работ:
– теории происхождения государства и права;
– формы государства: исторические типы и современные проблемы;
– форма правления и политический режим: проблемы соотношения;
– место и роль государства в политической системе общества;
– характеристика правовых семей истории и современности;
– правовой статус личности: понятие, структура, виды;
– соотношение и взаимосвязь государства и права. Правовое государство;
– разделение властей: теория и практика;
– государство и личность: система взаимоотношений;
– соотношение общества и государства;
– гражданское общество: понятие, структура, признаки;
– понятие, структура и признаки нормы права;
– правовые отношения: понятие, признаки и структура;
– понятие и виды субъектов правоотношений;
– механизм государства.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле

успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Обухова, О. В. Право : учебник и практикум для вузов / О. В. Обухова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с.	https://urait.ru/bcode/509645
2.	Электронный курс Право, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1130

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Правоведение : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 344 с.	https://urait.ru/bcode/530507
2.	Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с.	https://urait.ru/bcode/510655
3.	Право: учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологдина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 413 с.	https://urait.ru/bcode/511389

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
2	Официальный сайт Конституционного Суда РФ	www.ksrf.ru
3	Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
4	Официальный сайт МВД России	www.mvdinform.ru

Информационные справочные системы		
1	Правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Российская газета	http://www.rg.ru
2	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
3	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
4	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su/
5	Правовые ресурсы сети Интернет	https://studwood.ru/1173716/pravo/pravovye_resursy_internet
6	Кадис. Правовой портал (правовые новости, кодексы РФ, законопроекты, судебная практика)	http://www.kadis.ru/
7	Классика российского права (представлены классические монографии, и репринты классических изданий по юриспруденции)	http://civil.consultant.ru/elib/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр исто-

		рии оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система про-	Используется для:

	граммных продуктов LMS Moodle	- публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018

Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Ключевыми понятиями раздела 1 «Общая теория государства и права» являются: Государство, договор, естественное право, закон, законность, источники права, норма права, публичное право, частное право, нормативный акт, обратная сила закона, подзаконные акты, права гражданина, права человека, право, правовой обычай, правовые семьи, правопреемство, признаки права, справедливость, территориальная целостность, функции права, Верховенство закона, выборы, гражданство, избирательное право, конституционный строй, мажоритарная избирательная система, народный суверенитет, плебисцит, пропорциональная избирательная система, разделение властей, референдум, форма государственного устройства, форма правления, экономические, социальные и политические основы конституционного строя, хартия, этатизм, юридический прецедент, коллективная безопасность, конвенция, международный договор, международный суверенитет, международный суд.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: содержанием и особенностями права как универсального способа регулирования общественных отношений, основами системного подхода в изучении права, понятием и сущностью права, системой права, источниками и нормами права, сущностью правоотношений, правонарушений и юридической ответственности, правовым государством, особенностями и проблемами формирования правового государства в России, соотношением российского и международного права.

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: анализ совокупности объективных факторов социального развития, обусловивших возникновение права как системы регулирования общественных отношений и специфику реализации права в форме конкретной сферы регулирования или института права, факторы характеризующие специфику данного института права и форму его

реализации, выявление совокупности объективных факторов, определивших содержание данного института права в конкретных социальных условиях, характеристика предмета регулирования, сущности и особенностей конкретного явления, правового института или сферы регулирования, анализ его (их) значения для функционирования и развития общества.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Система российского права» являются: естественное право, общественный договор, гражданское общество и правовое государство, неотчуждаемые права личности, система сдержек и противовесов, разделение властей, Конституция Российской Федерации 1993 г., основы правового статуса личности в Российской Федерации, государственное устройство Российской Федерации, система государственной власти в Российской Федерации, законодательная власть в Российской Федерации, институт президентства в Российской Федерации, исполнительная власть в Российской Федерации, избирательная система и избирательное право, конституционный строй Российской Федерации, конституционное законодательство, конституция как источник права, правоохранительные органы, судебная власть в Российской Федерации, императивный способ регулирования общественных отношений, отношения власти-подчинения, публичная власть, административное права, государственное управление, понятие административного права, административно-правовые отношения, административная норма, административное правонарушение, административная ответственность, основы административно-правовой организации государственного управления, уголовное право, задачи и принципы уголовного права, понятие преступления и его категории, уголовно-правовая ответственность, наказание, виды наказаний, амнистия, виды исполнительных органов власти, государственный контроль, добровольный отказ, должностные лица, задержание преступника, исправительные работы, конфискация, крайняя необходимость, лицензирование, лишение свободы, необходимая оборона, объект и субъект преступления, помилование, регистрация, сертификация, система органов исполнительной власти, состав преступления, соучастники преступления, управление, штраф, экологическое право, заповедник, кадастр, качество окружающей среды, национальный парк, охрана окружающей среды, памятники природы, природопользование, экологическая ответственность, экологическая экспертиза, экологический мониторинг, правовые основы защиты государственной тайны, законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации, основные правовые понятия в сфере профессиональной деятельности, правовая информационная культура в профессиональной деятельности, правовая основа информатизации в профессиональной деятельности.

Изучая раздел 2, студент познакомится с сущность конституционного права и конституционного правления как основой юридической системы защиты прав и интересов личности и общества в целом, основами

конституционного строя Российской Федерации, правовым статусом личности в Российской Федерации, органами государственной власти в Российской Федерации, сферами их полномочий, прав и обязанностей. Кроме того студент познакомится с системой отраслей публичного права Российской Федерации, спецификой отношений власти подчинения, характерной для публичного права, основами уголовного и уголовно-процессуального права Российской Федерации, административного права Российской Федерации, экологического права Российской Федерации и информационного права Российской Федерации. Вместе с тем, студент познакомится с основами частного права Российской Федерации, сферой регулирования и спецификой гражданского, трудового, семейного права, диспозитивным методом регулирования общественных отношений, формами обязательств, правами и видами собственности, правами и обязанностями лиц состоящих в браке, правовыми основами семьи, регулированием трудовых отношений, рабочим временем и временем отдыха, субъектами и объектами трудового права, содержанием трудового договора.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: анализ совокупности объективных факторов социального развития, обусловивших возникновение конституционного права как системы регулирования общественных отношений и специфику конституционного права в рамках национальных правовых систем, выявление совокупности объективных факторов, определивших содержание и особенности конституционного права Российской Федерации и основ государственного строя Российской Федерации, характеристика предмета регулирования конституционного права, характеристика основ правового статуса личности в Российской Федерации и системы государственной власти в Российской Федерации.

Изучая раздел 3 «Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности» студент ознакомится с ролью информации и обеспечивающих ее технико-технологических устройств. Рассмотрен вопрос о информационном праве как новом структурно-функциональное образование в современной системе права. Более подробно рассмотрит юридическую ответственность в сфере информационного права.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

По разделу 1 предполагается:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По разделу 2 предполагается:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров);

- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По разделу 3 предполагается:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров);

- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;

- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;

- использовать самообучающие программы;

- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Психология

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Психология», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 Экономика, направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- особенности межличностного и культурного взаимодействия;
- психологические особенности межличностного взаимодействия в коллективе;
- этническую, конфессиональную специфику, а также культурные различия;
- возможности современных технических средств и информационных технологий для решения задач в области поиска, обмена, хранения и обработки информации для решения коммуникативных задач.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия;
- работать в коллективе и устанавливать межличностные отношения, толерантно воспринимая различную специфику членов коллектива;
- использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач в процессе установления контакта, обсуждения, принятия и реализации производственных решений.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками вербальной (устной и письменной) и невербальной коммуникации;
- навыками межличностного взаимодействия в коллективе;
- технологией и техническими приемами эффективной презентации результатов работы.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Вариативная часть Б1.В.ДВ.02.02, дисциплина по выбору рабочего учебного плана и изучается по заочной форме на 1 семестре (на 1 курсе), по заочной форме с применением ЭО и ДОТ на 1 семестре (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Социология, Философия.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы Социология, Философия.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам Менеджмент, Маркетинг

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 5 зачетных единицы или 180 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	4	-
Проектирование	-	-

Групповые консультации	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	163	142
Аттестация	9	30
Всего	180	180

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия			
№ п/п	наименование		заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, задачи и место психологии в системе наук		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Групповые консультации**	**-**
			Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**38**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**36**
1.1	Введение в психологию	Психология как наука. Научная и житейская психология, их	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского	-	Групповые консультации	-

		сравнительны анализ. Специфика научно-психологического знания.	типа			
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9
1.2	Становление предмета психологической науки. Психологические концепции	Этапы развития психологии как науки. Явления сознания как предмет экспериментального психологического изучения. Предмет и задачи психологии поведения. Категория бессознательного в психоанализе. Целостные структуры как предмет психологического анализа гештальтпсихологии. Гуманистическая психология как теория и практика. Культурно-историческая теория (Л.С. Выготский). Основные направления развития концепции Л.С. Выготского.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9
1.3	Задачи, методы и отрасли современной психологии	Задачи современной психологии. Связь психологии с другими науками. Общая психология и ее структура. Методы исследования.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
1.4	Проблемы развития	Нервная система и психика.	Занятия лекционного	-	Занятия лекционного	-

	психики	Стадии развития психики. Сознание как высшая форма отражения человеком действительности. Сознательное и бессознательное. Виды бессознательных психических явлений.	типа		типа	
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
2	Психология познавательных процессов		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Групповые консультации**	**-**
			Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**45**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**36**
2.1	Ощущение, восприятие и представление	Физиологические механизмы ощущения. Общее представление о классификации ощущений. Основные свойства и характеристики ощущений. Физиологические механизмы восприятия. Основные свойства восприятия. Основные классификации восприятия. Теории восприятия. Представление как психический процесс. Основные характеристики	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	6

		представлений. Классификации представлений.				
2.2	Внимание	Физиологические основы внимания. Механизмы внимания. Свойства внимания. Качества внимания. Виды внимания. Нарушения внимания и их коррекция.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	6
2.3	Память и ее закономерности	Общее представление о памяти. Виды памяти и их особенности. Теории памяти в психологии. Расстройства памяти.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	6
2.4	Мышление	Общее представление о мышлении. Операции мышления. Основные виды мышления. Формы мышления. Теория мышления. Способы активизации мышления. Расстройства мышления.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	6
2.5	Речь и ее функции	Общее понятие о речи. Виды речи, их назначение. Речь как средство общения. Речь как инструмент мышления. Механизмы усвоения речи	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная	8	Самостоятельная	6

		ребенком.	работа обучающегося		работа обучающегося	
2.6	Воображение	Понятие о воображении. Виды образных явлений, изучаемые в психологии. Виды воображения. Основные функции воображения. Воображение при личностных отклонениях.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	6
3	Личность в деятельности и общении		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Групповые консультации**	**-**
			Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**38**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**35**
3.1	Проблема личности в психологии	Понятие личности. Индивид и индивидуальность. Классификация современных психологических теорий личности, ее основания. Основные проблемы психологии личности. Проблема структуры личности в современной психологии. Соотношение природного и социального в структуре личности и индивидуальности. Потребности, мотивы, мотивация.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
3.2	Личность как	Конкретно-	Занятия	-	Занятия	-

	носитель сознания	психологическая характеристика сознания. Сознание и бессознательное, виды неосознаваемых явлений. Измененные состояния сознания. Активность, интенциональность, рефлексивность как свойства сознания. Самосознание и его место в психической организации личности. Понятие о Я-концепции.	лекционного типа		лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	1	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	8
3.3	Личность и деятельность	Понятие о деятельности. Виды деятельности. Структура деятельности. Потребности и мотивы в структуре личности и в структуре ее деятельности, их соотношение. Умения и навыки как структурные элементы деятельности.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
3.4	Личность в общении	Понятие общения. Структура и функции общения. Уровни общения и его особенности в различных ситуациях. Конфликтные ситуации и способы их разрешения. Способы разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5

		деятельности бухгалтера. Механизмы воздействия в процессе общения. Характеристика общественных и межличностных отношений. Специфика профессиональных отношений в системе «руководитель-подчиненный» в практической деятельности бухгалтера. Специфика человеческой коммуникации, речь и невербальные средства общения.				
3.5	Психология бизнеса и психология деловой этики	Исследования предпринимательской деятельности и предпринимателей в отечественной и зарубежной экономической психологии. Психологические аспекты этики бухгалтера. Моральные проблемы в бизнесе.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
4	Индивидуально-психологические и эмоционально-волевые особенности личности		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Групповые консультации**	**-**
			Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**42**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**35**
4.1	Темперамент	Представление об индивидуально-психологических особенностях	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия	-	Групповые	-

		личности. Определение темперамента, представление о его природе и психологических проявлениях. Эволюция учений о темпераменте. Теории темперамента (гуморальные, конституциональные, динамические). Темперамент и индивидуальный стиль деятельности. Связь темперамента с основными свойствами личности.	семинарского типа		консультации	
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7
4.2	Характер	Общее представление о характере. Характер и темперамент человека. Типология характеров. Формирование характера.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
4.3	Способности	Общее представление о способностях. Общие и специальные способности. Понятие об одаренности. Представления о задатках. Развитие способностей.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	7
4.4	Воля	Понятие о воле. Основные функции воли. Волевые качества личности. Волевая регуляция	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-

		поведения. Структура волевого поведения. Отклонения в произвольной регуляции как собственно личностные нарушения.	Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	7
4.5	Эмоции	Понятие об эмоциях. Основные функции эмоций. Классификация и виды эмоций. Психологическая теория эмоций. Развитие эмоционально-личностной сферы человека. Когнитивные, аффективные и мотивационно-волевые факторы экономического поведения.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	7

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4 Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki ПГ Психология Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплине бакалавриата 38.03.01 Экономика, направленности «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной	*Знать:* - особенности межличностного и культурного	*Уметь:* - решать задачи межличностного и межкультурного	*Владеть:* - навыками вербальной (устной и

	формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	взаимодействия	взаимодействия	письменной) и невербальной коммуникации

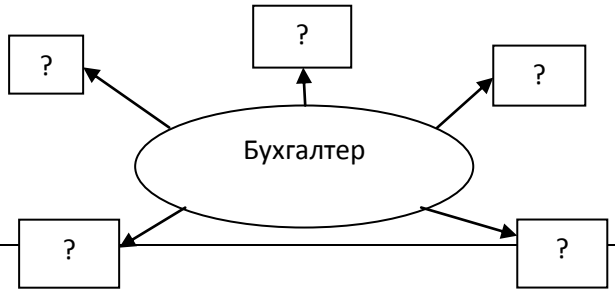
Типовые контрольные задания:

- Приведите примеры, в которых невербальные сообщения в сочетании с вербальными выполняют функции замещения, дополнения, репрезентации эмоциональных состояний по коммуникативному процессу.
- Используя дополнительную литературу, подберите и законспектируйте материал, иллюстрирующий особенности визуального общения в профессиональной деятельности.
- Составить таблицу "Умение договариваться. Эффективные технологии общения в профессиональной деятельности бухгалтера".
- Приведите примеры функций общения и стилей общения бухгалтера.
- Разработайте приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения для бухгалтеров.

ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	*Знать:* - психологические особенности межличностного взаимодействия в коллективе; - этническую, конфессиональную специфику, а также культурные различия	*Уметь:* - работать в коллективе и устанавливать межличностные отношения, толерантно воспринимая различную специфику членов коллектива	*Владеть:* - навыками межличностного взаимодействия в коллективе

Типовые контрольные задания:

- Используя дополнительную литературу, подберите и законспектируйте материал, иллюстрирующий особенности визуального общения в профессиональной деятельности.
- Составить таблицу "Умение договариваться. Эффективные технологии общения в профессиональной деятельности бухгалтера".
- Приведите примеры функций общения и стилей общения бухгалтера.
- Разработайте приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения для бухгалтеров.
- Напишите эссе на тему: «Каким характером и способностями должен обладать бухгалтер».
- Используя собственную аргументацию, обозначьте, какими чертами должна отличаться личность бухгалтера, способного работать в команде. Составьте схему, основанную на приеме «Кластер». Ключевое слово располагается посередине, далее записываются слова или предложения которые приходят на ум в связи с данным вопросом, по мере того как возникают идеи необходимо устанавливать связи между ними.



ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	*Знать:* - возможности современных технических средств и информационных технологий для решения задач в области поиска, обмена, хранения и обработки информации для решения коммуникативных задач	*Уметь:* - использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач в процессе установления контакта, обсуждения, принятия и реализации производственных решений	*Владеть:* - технологией и техническими приемами эффективной презентации результатов работы
Типовые контрольные задания: - Используя интернет ресурсы предложите конкретные мероприятия, направленные на стимулирование сбыта продукции в создавшейся ситуации: Магазин верхней готовой одежды в весенне-летний период года испытывает значительные трудности с реализацией товара зимнего ассортимента. - Составьте алгоритм поиска необходимых психологических литературных источников по вопросу бухгалтерский учет, анализ и аудит в универсальных и специализированных базах данных. - В магазине мешок сахара подмок и увеличил свой вес на 30%. Затем его сушили до тех пор, пока вес подмокшего товара не уменьшился на 30%. Можно ли продать данный мешок сахара по цене неподмокшего? Аргументируйте свой ответ с позиции экономической психологии. Для ответа на вопрос воспользуйтесь приемами поиска научной информации с помощью реферативной базы данных PsyInfo и др. электронных ресурсов. - Разработайте презентацию на тему: «Особенности отношения к деньгам у различных социальных групп». Для ответа на данное задание воспользуйтесь периодическими изданиями ЭБС. - Проанализируйте статью https://cyberleninka.ru/article/n/vliyanie-psihologicheskih-i-lingvisticheskih-aspektov-na-organizatsiyu-buhgalterskogo-ucheta М.О. Козлова «Влияние психологических и лингвистических аспектов на организацию бухгалтерского учета» с последующим оформлением рецензии.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 72 и более баллов – «отлично», 56 - 71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания

(дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Предмет психологической науки. Общее понятие о психике, её структуре и функциях;

- Структура современной психологической науки. Специфика задач и методов различных отраслей психологии в зависимости от предмета изучения;
- Становление предмета психологической науки в различных направлениях зарубежной и отечественной психологии;
- Понятие методологии, метода, методики в психологии. Принципы психологического исследования;
- Классификация методов психологического исследования, особенности их выбора и применения;
- Проблема критериев психики. Особенности психического отражения и формы поведения на различных стадиях развития психики в филогенезе;
- Культурно-историческая теория развития психических функций Л. С. Выготского и её значение для психологической науки;
- Основные закономерности развития психики человека в онтогенезе;
- Общая характеристика речи;
- Физиологические основы речи;
- Проблемы взаимоотношения мышления и речи;
- Основные виды речи;
- Развитие речи в онтогенезе;
- Понятие о внимании;
- Основные виды и свойства внимания;
- Развитие внимания;
- Общая характеристика волевых действий;
- Основные психологические теории воли;
- Физиологические и мотивационные аспекты волевых действий;
- Структура волевых действий;
- Волевые качества человека и их развитие;
- Виды эмоций и их общая характеристика;
- Физиологические основы эмоций;
- Концепция происхождения эмоций Ч. Дарвина;
- Теория эмоций Джемса-Ланге;
- Теория эмоций У. Кеннона;
- Активационная теория Линдсея-Хебба;
- Теория когнитивного диссонанса Л. Фестингера;
- Информационная концепция эмоций П.В. Симонова;
- Роль второй сигнальной системы в формировании эмоций;
- Развитие эмоций и их значение в жизни человека;
- Управляющие системы и объекты управления;
- Рефлекторная дуга и рефлекторное кольцо как формы управления состоянием организма;
- Общее представление о сигнальных системах;
- Теория сигналов и психические процессы;
- Структурные элементы управляющего контура;
- Информационная структура нервных процессов и психические образы;
- Общее понятие о личности;
- Структура личности;

- Взаимосвязь социального и биологического в личности;
- Формирование и развитие личности;
- Основные периоды развития психологии личности;
- Классификация теорий личности;
- Комплексный подход в исследовании личности Б.Ф. Ломова;
- Экспериментальные теории личности;
- Теории личности фрейдизма и неофрейдизма;
- Проблема личности в гуманистической психологии;
- Французская социологическая школа;
- Понятие о направленности личности;
- Проблема мотивации деятельности человека;
- Психологические теории мотивации;
- Роль эволюционной теории Ч. Дарвина в развитии проблемы мотивации человека;
- Теория деятельностного происхождения мотивационной сферы человека А.Н. Леонтьева;
- Основные закономерности мотивационной сферы;
- Мотивационное поведение как характеристика личности;
- Общая характеристика способностей человека;
- Уровни развития способностей и индивидуальные различия;
- Природа человеческих способностей;
- Развитие способностей;
- Понятие о темпераменте. Физиологические основы темперамента;
- Учения о темпераменте;
- Психологическая характеристика темперамента и особенности деятельности;
- Понятие о характере;
- Закономерности формирования характера;
- Классификация черт характера;
- Типология характера как центральная проблема экспериментальных исследований;
- Теоретические подходы к исследованию характера;
- Особенности формирования характера;
- Ощущения как способ познания действительности. Способы измерения и оценки чувствительности;
- Основные свойства ощущений. Значение сенсорной организации для развития человека;
- Восприятие как способ познания действительности. Закономерности формирования перцептивного образа. Механизмы пространственного восприятия;
- Основные свойства восприятия. Проявления свойств восприятия в иллюзиях различных видов;
- Общая характеристика внимания. Вклад различных психологических теорий и современное понимание внимания;
- Свойства внимания, методы их исследования и развития;

- Основные виды внимания и закономерности их развития в онтогенезе;
- Общая характеристика памяти. Основные психологические теории и методы исследования памяти;
- Процессы памяти. Сравнительные характеристики произвольного и непроизвольного запоминания;
- Виды и типы памяти. Индивидуальные способности памяти человека;
- Закономерности развития памяти в онтогенезе. Способы совершенствования процессов памяти;
- Общая характеристика воображения. Значение воображения в жизни человека;
- Воображение и творчество. Закономерности развития воображения у детей;
- Понятие и виды мышления, отличие мышления от предшествующих форм познания действительности;
- Вклад различных психологических теорий в современные исследования мышления;
- Особенности творческого мышления;
- Проблемы развития мышления в онтогенезе. Соотношение мышления и речи;
- Общая характеристика и виды речи. Особенности психологической структуры;
- Особенности внешней, внутренней и эгоцентрической речи;
- Общая характеристика эмоций, их значение в жизни человека. Основные формы выражения и виды эмоций и чувств;
- Основные психологические теории и методы исследования эмоций;
- Эмоции и чувства. Развитие эмоциональной сферы личности.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

Темы творческих аттестационных работ:

1. Используя интернет ресурсы предложите конкретные мероприятия, направленные на стимулирование сбыта продукции в создавшейся ситуации:
2. Магазин верхней готовой одежды в весенне-летний период года испытывает значительные трудности с реализацией товара зимнего ассортимента.
3. Составьте алгоритм поиска необходимых психологических литературных источников по вопросу бухгалтерский учет, анализ и аудит в универсальных и специализированных базах данных.
4. В магазине мешок сахара подмок и увеличил свой вес на 30%. Затем его сушили до тех пор, пока вес подмокшего товара не уменьшился на 30%.
5. Можно ли продать данный мешок сахара по цене неподмокшего? Аргументируйте свой ответ с позиции экономической психологии.
6. Для ответа на вопрос воспользуйтесь приемами поиска научной информации с помощью реферативной базы данных PsyInfo и др. электронных ресурсов.

7. Разработайте презентацию на тему: «Особенности отношения к деньгам у различных социальных групп». Для ответа на данное задание воспользуйтесь периодическими изданиями ЭБС.

8. Проанализируйте статью https://cyberleninka.ru/article/n/vliyanie-psihologicheskih-i-lingvisticheskih-aspektov-na-organizatsiyu-buhgalterskogo-ucheta М.О. Козлова «Влияние психологических и лингвистических аспектов на организацию бухгалтерского учета» с последующим оформлением рецензии.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Психология : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с.	https://urait.ru/bcode/510664
2	Электронный курс по дисциплине «Психология», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=857

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Гуревич, П. С. Психология : учебник для вузов / П. С. Гуревич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 465 с.	https://urait.ru/bcode/510726
2	Крысько, В. Г. Психология в схемах и комментариях : учебное пособие для вузов / В. Г. Крысько. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 394 с.	https://urait.ru/bcode/516996
3	Феоктистова, С. В. Психология : учебное пособие для вузов / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с.	https://urait.ru/bcode/513983

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт развития личности	http://www.ipd.ru/
Информационные справочные системы		
1	Агентства психологических новостей PsyPress.ru	http://psypress.ru/
2	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Библиотека психологической литературы» BOOKAP	http://bookap.info
2	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
3	«Флогистон: Психология из первых рук»	http://flogiston.ru/library
4	Портал психологических изданий PsyJournals.ru	http://psyjournals.ru/topic/index.shtml
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты).

		2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.

5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)

NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для

самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Предмет, задачи и место психологии в системе наук;
- Психология познавательных процессов;
- Личность в деятельности и общении;
- Индивидуально-психологические и эмоционально-волевые особенности личности.

Ключевыми понятиями раздела 1 «Предмет, задачи и место психологии в системе наук» являются: гипотеза, метод, наука, прикладная наука, психология, бессознательное, бихевиоризм, гештальт, душа, материя, психоанализ, рефлексия, экспериментальная психология, анкета, беседа, выборка, метод срезов, эксперимент, самонаблюдение, интеллект, инстинкт, филогенез, тропизм, раздражимость. Изучая раздел 1, студент познакомится с: психологией как наукой, спецификой научно-психологического знания, этапами становления предмета психологии, классификацию методов современной психологии, психофизиологическими аспектами психики.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Психология познавательных процессов» являются: абсолютный порог чувствительности, закон Вебера-Фехнера, ощущение, сенсорика, сенсибилизация, чувствительность, апперцепция, восприятие, иллюзия, структурность, доминанта, внимание, селективность, амнезия, воспоминание, мнемотехника, реминисценция, эйдетизм, анализ, мозговой штурм, умозаключение, эвристика, эмпирическое мышление, инсайт, креативность, мышление, гиперболизация, творческое воображение, типизация. Изучая раздел 2, студент познакомится с: сущностью, свойствами, физиологическими основами и видами психических процессов, а также с нарушениями психических процессов личности.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Личность в деятельности и общении» являются: индивид, индивидуальность, направленность личности, структура личности, темперамент, характер, самосознание, самооценка, активность, сдвиг

мотива на цель, лидерство, нонконформизм. Изучая раздел 3, студент познакомится с этапами исследования психологии личности, с теоретическими и экспериментальными теориями исследования личности, с основными закономерностями развития личности.

Ключевыми понятиями раздела 4 «Индивидуально-психологические и эмоционально-волевые особенности личности» являются: психические состояния, психофизиологические состояния, функциональные состояния, стресс, фрустрация, адаптация, резистенция, эустресс, дистресс. Изучая раздел 4, студент познакомится с особенностями взаимодействия личности с окружающей средой, с уровнями функционирования физиологической системы организма, с критериями оценки функционального состояния личности.

По курсу «Психология» предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. Предполагаются самостоятельные задания на изучение теоретических основ дисциплины.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена текущая, рубежная, промежуточная аттестация. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: активность студента, участие в интерактивных формах занятий.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:
1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Региональная экономика

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит, Экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Региональная экономика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит, Экономика предприятий и организаций по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- сущность и содержание основных категорий и понятий региональной экономики;
- основные теории региональной экономики;
- методы и инструменты региональных экономических исследований;
- основные факторы и тенденции функционирования и развития региональных социально-экономических систем;

- организационные схемы и механизмы управления экономикой на уровне региона;

- особенности формирования территориальных бюджетов;

- процессы формирования и развития региональных рынков;

- преимущества и проблемы свободных экономических зон.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- применять основные методы исследования экономики регионов, специализации региона;

- применять основные приемы и методы регулирования экономического развития регионов;

- оценивать основные тенденции регионального развития;

- использовать источники экономической и социальной информации для проведения анализа состояния и определения перспектив развития экономики отдельных регионов.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- инструментариями проведения расчетов по оценке социально-экономического развития регионов на основе предметно-объективного статистического материала, используя специальный инструмент анализа и прогнозирования мезоэкономики САПСЭР (система анализа и прогнозирования социально-экономического развития региона).

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.05.02 Профессионального цикла, вариативной части дисциплин по выбору и изучается по заочной форме – в 4 и 5 семестрах (на 2-3 курсах) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «История, «Макроэкономика», «Финансы», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Статистика».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «История» «Макроэкономика», «Финансы».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Статистика».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 3 зачетных единиц или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6		4
Занятия семинарского типа			
Занятия лабораторного типа	4		
Проектирование			
Групповые консультации			
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими			4
Самостоятельная работа обучающегося	94		88
Аттестация	4		12
Всего	**108**		**108**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1.	**Экономика и стратегия развития регионов Российской Федерации**							
1.1.	Теоретические основы региональной экономики	Предмет, методы и задачи региональной экономики. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Региональная экономика и региональная политика. Методы экономического обоснования	л	1			л	0,5
			пз	-				
			лаб.з	1			инд	0,5
			срс	14			срс	12

		территориальной организации народного хозяйства						
1.2.	Экономическое районирование территории Российской Федерации	Экономическое районирование как метод территориальной организации народного хозяйства. Определение макрорегиона и экономического района, их главные признаки и районообразующие факторы. Формирование территориальных пропорций размещения производительных сил. Экономика России - единый народнохозяйственный комплекс	л	-			л	0,5
			пз	-				
			лаб.з	-			инд	0,5
			срс	14			срс	12
1.3	Стратегия экономического развития регионов	Основные подходы и положения стратегии экономического развития регионов. Инструменты управления экономическим развитием региона. Структура и методические подходы к разработке региональных отраслевых программ. Резервы устойчивого развития экономики региона	л	1			л	0,5
			пз	-				
			лаб.з	-			инд	0,5
			срс	14			срс	12
2.	**Методы и инструментарии оценки социально-экономических показателей развития регионов России**							
2.1.	Экономическая оценка потенциала регионов России	Природно-ресурсный потенциал Экономический потенциал. Научный потенциал и научно-технический прогресс.	л	1			л	0,5
			пз	1				
			лаб.з	-			инд	0,5
			срс	14			срс	12
2.2.	Рынок труда и социальная политика регионов	Основные показатели современного российского рынка труда. Структурные изменения на российском рынке труда. Региональные особенности рынка труда.	л	1			л	0,5
			пз	1				
			лаб.з	-			инд	-
			срс	14			срс	14

		Государственная политика в области занятости и рынка труда. Цели и содержание социальной политики на переходном этапе развития рыночных отношений в России. Приоритетные направления реорганизации социальной сферы РФ.						
2.3	Региональный бюджет и финансовая политика	Региональные финансы - составная часть финансовой системы России. Региональные бюджеты Российской Федерации. Региональная финансовая политика.	л	1			л	0,5
			пз	-				
			лаб.з	-			инд	-
			срс	12			срс	14
3.	**Экономическая политика развития регионов России**							
3.1.	Региональная инвестиционно-инновационная политика	Основные понятия, значение и организационные формы инвестиционно-инновационной политики. 2. Основные черты формирования региональной инвестиционно-инновационной политики на современном этапе. Распределение инвестиций из федерального бюджета по регионам России. Роль иностранного капитала в решении задач инвестиционно-инновационной политики в регионах России. Инвестиционно-инновационный потенциал регионов России.	л	1			л	1
			пз	-				
			лаб.з	1			инд	-
			срс	12			срс	14

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;
- Электронно-библиотечная система Академии ВЭГУ;
- материалы в подразделе «Диск» соответствующей Предметной группы модуля «Кампус ВЭГУ 24»;

- ресурс АСА по пробному тестированию.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК -2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- основные направления и методы региональной политики; - методы статистического анализа основных макроэкономических показателей развития региона.	- анализировать основные макроэкономические показатели социально-экономического развития региона; - применять методы исследования: балансовый, историко-сравнительный, картографический, экономико-статистический, технико-экономический, экономико-математического моделирования при выборе вариантов размещения производства и формирования территориальных комплексов; - анализировать социально-экономическую структуру конкретного региона и выявлять диспропорции регионального развития.	- построения простейших моделей межрегиональных взаимодействий; - - навыками анализа и прогнозирования социально-экономических процессов в национальной экономике
	Типовые контрольные задания − назовите предмет, методы и задачи региональной экономики; − охарактеризуйте экономику России как единый народнохозяйственный комплекс; − опишите, каковы структура и методические подходы к разработке региональных отраслевых программ; − назовите резервы устойчивого развития экономики региона; − опишите компоненты природно-ресурсного потенциала региона; − назовите, в чем суть экономического потенциала региона; − назовите, в чем суть научного потенциала и научно-технического прогресса; − приведите основные показатели современного российского рынка труда; − назовите структурные изменения на российском рынке труда;			

	− опишите региональные особенности рынка труда;			
ОПК 3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	основные методы региональной политики и региональной экономической политики	выявлять тенденции инвестиционной деятельности; - оценивать эффективность инвестиционного процесса; пользоваться аналитическими инструментами, используемыми в современной макроэкономике.	применения методов стратегического анализа региона
	Типовые контрольные задания − назовите основные подходы и положения стратегии экономического развития регионов; − опишите инструменты управления экономическим развитием региона; − опишите закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил; − охарактеризуйте взаимосвязь между региональной экономикой и региональной политикой; − опишите методы экономического обоснования территориальной организации народного хозяйства − опишите экономическое районирование как метод территориальной организации народного хозяйства; − дайте определение макрорегиона и экономического района, их главные признаки и районообразующие факторы; − опишите формирование территориальных пропорций размещения производительных сил.			
ПК-6	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	- отечественные и зарубежные источники статистической информации о социально-экономическом развитии регионов; - статистические программы обработки данных, в том	- выбора, обоснования рациональных способов проведения анализа развития регионов; - выбора, обоснования рациональных способов прогнозирования развития регионов; - оценки прогнозов социально-экономического развития, бюджетов РФ и регионов	владения терминологическим аппаратом по вопросам региональной экономики и политики; - аргументированной дискуссии и анализа результатов воздействия инструментов экономической политики государства на развитие территориальных образований в РФ; - обработки информации о социально-экономическом положении регионов РФ; - самостоятельного сбора

		числе специальные; - методов прогнозирования развития региональных экономических систем.		информации о региональной экономике и политике для обоснования управленческих решений на уровне мезо- и макроэкономики
	Типовые контрольные задания − охарактеризуйте государственную политику в области занятости и рынка труда; − назовите цели и содержание социальной политики в России; − назовите приоритетные направления реорганизации социальной сферы РФ; − охарактеризуйте региональные финансы - составная часть финансовой системы России; − опишите региональные бюджеты РФ; − опишите региональную финансовую политику; − приведите основные понятия, значение и организационные формы инвестиционно-инновационной политики; − назовите основные черты формирования региональной инвестиционно-инновационной политики на современном этапе; − дайте оценку распределения инвестиций из федерального бюджета по регионам России; − назовите роль иностранного капитала в решении задач инвестиционно-инновационной политики в регионах России; − опишите инвестиционно-инновационный потенциал регионов России.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать

		материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в деятельности

человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- предмет, методы и задачи региональной экономики;
- закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;
- региональная экономика и региональная политика;
- методы экономического обоснования территориальной организации народного хозяйства
- экономическое районирование как метод территориальной организации народного хозяйства;
- определение макрорегиона и экономического района, их главные признаки и районообразующие факторы;
- формирование территориальных пропорций размещения производительных сил;
- экономика России - единый народнохозяйственный комплекс;
- основные подходы и положения стратегии экономического развития регионов;
- инструменты управления экономическим развитием региона;
- структура и методические подходы к разработке региональных отраслевых программ;
- резервы устойчивого развития экономики региона;
- природно-ресурсный потенциал;
- экономический потенциал;
- научный потенциал и научно-технический прогресс;
- основные показатели современного российского рынка труда;
- структурные изменения на российском рынке труда;
- региональные особенности рынка труда;
- государственная политика в области занятости и рынка труда;

− цели и содержание социальной политики в России;
− приоритетные направления реорганизации социальной сферы РФ;
− региональные финансы - составная часть финансовой системы России;
− региональные бюджеты РФ;
− региональная финансовая политика;
− основные понятия, значение и организационные формы инвестиционно-инновационной политики;
− основные черты формирования региональной инвестиционно-инновационной политики на современном этапе;
− распределение инвестиций из федерального бюджета по регионам России;
− роль иностранного капитала в решении задач инвестиционно-инновационной политики в регионах России;
− инвестиционно-инновационный потенциал регионов России;

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:

− Привести формулу расчета коэффициента локализации и привести пример его расчета на примере любого выбранного региона по актуальным статистическим данным на сайте www.gks.ru. Написать вывод по проведенным расчетам;
− Определите расходы консолидированных бюджетов субъектов РФ в расчете на душу населения за последний год. Какие регионы попали в пятерку лидеров по расходам на душу населения и с чем это может быть связано. Ответ обоснуйте с помощью цифровых показателей (например, показателей социально-экономического развития). Для исследования используйте официальные данные с сайтов Росстата (www.gks.ru) и Министерства финансов РФ (www.minfin.ru);
− Опишите основные вопросы, актуальные для вашего города (района, населенного пункта). Какие факторы ограничивают его социально-экономическое развитие. Приведите варианты решения обозначенных вопросов. Обоснуйте свои выводы конкретными экономическими, статистическими показателями. Приведите ссылки на все использованные источники;
− Проведите сравнительный анализ регионов любого выбранного федерального округа по 3 показателям социально-экономического развития за последние 5 лет. Сделайте вывод о том, какой из них является лидером, какой - аутсайдером, а также назовите возможные причины. Данные для анализа представьте в табличной форме (в столбцах годы, по строкам - округа), получится 3 таблицы (по 3 показателям). Расчеты проводить и представить в файле Excel. По одному из показателей построить диаграмму;
− Проведите анализ ввоза и вывоза на примере трех товаров по любому выбранному региону РФ за последние 3 года. Данные приведите в табличной форме. Сделайте вывод, обеспечивает ли себя регион этими товарами?
− Определить факторы, ограничивающие инновационное развитие регионов России. Ответ аргументируйте конкретными экономическими, статистическими показателями со ссылками на источники данных. Данные по статистике инноваций доступны на сайте www.gks.ru;

− Опишите любой из действующих инновационных кластеров РФ (территория, участвующие предприятия, их взаимосвязь, объем производства, прогноз развития, эффект влияния на региональную экономику). Аргументируйте свой ответ конкретными экономическими, статистическими показателями. Приведите ссылки на все использованные источники;
− Провести анализ структуры ВРП по видам экономической деятельности любого выбранного региона РФ (субъект РФ, федеральный округ, РФ). за последний год, доступный в статистическом сборнике "Регионы России" на сайте www.gks.ru. Результаты исследования оформить в виде таблицы (по строкам виды экономической деятельности, по столбцам - значение по региону). Построить круговую диаграмму (график структуры). Расчеты проводить и представить в файле Excel;
− На основе статистических данных проанализировать научный потенциал всех регионов любого выбранного федерального округа за последний год, доступный на сайте www.gks.ru;
− С какой целью были созданы федеральные округа? Есть ли взаимосвязь между экономическими районами и федеральными округами?
− Посчитать сумму дотаций в расчете на душу населения по всем регионам РФ за последний доступный период (по утвержденному бюджету на текущий год). Источники данных: сайт Министерства финансов РФ, Открытый бюджет и др. Период исследования - последний год, постройте рейтинг по степени убывания (сведите данные по величине дотаций в расчете на душу населения в таблицу). Расчеты проводить и представить в файле Excel;
− Ранжировать все регионы РФ по величине инвестиций в расчете на душу населения за последний год, доступный в статистическом сборнике "Регионы России" на сайте www.gks.ru. Результаты исследования оформить в виде таблицы. (Например, в начале 2017 г. доступны данные по инвестициям за 2015 г.). Определить 5 регионов-лидеров по привлечению инвестиций и 5 аутсайдеров. Какие факторы повлияли на полученное распределение? Расчеты и ранжирование проводить и представить в файле Excel;
− Определите производительность труда по выбранному виду экономической деятельности (ВЭД) всех регионов РФ (отношение добавленной стоимости отрасли к численности занятых в отрасли). Использовать последние доступные данные по добавленной стоимости и занятым по ВЭД из статистического сборника "Регионы России" на сайте www.gks.ru. Результаты исследования оформить в виде таблицы (по строкам виды экономической деятельности, в столбце - производительность труда). (Например, в начале 2017 г. доступны данные по ВРП и добавленной стоимости за 2014 г.) Расчеты проводить и представить в файле Excel;
− Провести анализ занятых в экономике по видам экономической деятельности любого выбранного региона РФ (субъект РФ, федеральный округ, РФ). за последний год, доступный в статистическом сборнике "Регионы России" на сайте www.gks.ru. Результаты исследования оформить в виде таблицы (по строкам виды экономической деятельности, по столбцам - значение по региону). Построить

круговую диаграмму (график структуры). Расчеты проводить и представить в файле Excel;

− Ранжировать регионы по уровню безработицы за последний год, доступный в статистическом сборнике "Регионы России" на сайте www.gks.ru. Результаты исследования оформить в виде таблицы. (Например, в начале 2017 г. доступны данные по инвестициям за 2015 г.). Определить 5 регионов-лидеров по уровню занятости и 5 аутсайдеров. Какие факторы повлияли на полученное распределение? Расчеты и ранжирование проводить и представить в файле Excel.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Региональная экономика : учебник для вузов / Е. Л. Плисецкий [и др.] ; под редакцией Е. Л. Плисецкого. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 532 с.	https://urait.ru/bcode/510967
2	Региональная экономика. Электронный курс, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=499

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1.	Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление : учебник и практикум для вузов / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 477 с.	https://urait.ru/bcode/511847
2.	Симагин, Ю. А. Экономическая география и прикладное регионоведение России : учебник для вузов / Ю. А. Симагин, А. В. Обыграйкин ; под редакцией Ю. А. Симагина.- 3-е изд., перераб. и доп.- Москва : Издательство Юрайт, 2023. -487 с.	https://urait.ru/bcode/511061
3.	Региональные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Л. Л. Игонина [и др.] ; под редакцией Л. Л. Игониной.- 3-е изд., перераб. и доп.- Москва : Издательство Юрайт, 2023.- 581 с.	https://urait.ru/bcode/530953

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
2.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
Информационные справочные системы		
3.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
4.	Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ	http://www.economy.gov.ru/
5.	Официальный сайт Торгово-промышленной палаты РФ	http://www.tpprf.ru/ru/main/foreign/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся;

		- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.

6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- **Раздел 1. Экономика и стратегия развития регионов Российской Федерации;**
- **Раздел 2. Методы и инструментарии оценки социально-экономических показателей развития регионов России;**
- **Раздел 3. Раздел 3. Экономическая политика развития регионов России.**

Ключевыми понятиями раздела 1 «**Экономика и стратегия развития регионов Российской Федерации**» являются: предмет, методы и задачи региональной экономики; экономическое районирование как метод территориальной организации народного хозяйства; подходы и положения стратегии экономического развития регионов.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: закономерностями, принципами и факторами размещения производительных сил; региональной экономикой и политикой; методами экономического обоснования территориальной организации народного хозяйства; принципами экономического районирования, формирования территориальных пропорций размещения производительных сил; подходами и положениями стратегии экономического развития регионов; инструментами управления экономическим развитием региона; структурой и методическими подходами к разработке региональных отраслевых программ; резервами устойчивого развития экономики региона

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: рассмотреть и охарактеризовать региональную экономическую политику; исследовать методы экономического обоснования территориальной организации народного хозяйства и механизмы формирования территориальных пропорций размещения производительных сил; изучить структуру и методические подходы к разработке региональных программ по обеспечению устойчивого развития секторов экономики региона

При выполнении лабораторных заданий, предусмотренных разделом 1, следует начать обучение студентов навыкам работы с системой САПСЭР на ПЭВМ, посредством изучения структуры САПСЭОР, моделей анализа и прогнозирования.

Ключевыми понятиями раздела 2 «**Методы и инструментарии оценки социально-экономических показателей развития регионов России**» являются: природно-ресурсный и экономический потенциал; трудовые ресурсы, региональные финансы и бюджет.

Изучая раздел 2, студент познакомится с: научным потенциалом и научно-техническим прогрессом территорий; основными показателями, структурными изменения и региональными особенности рынка труда; государственной политикой в области занятости и рынка труда; приоритетными направлениями

реорганизации социальной сферы РФ; региональными финансами и бюджетами Российской Федерации.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: исследовать научный потенциал и оценить уровень научно-технического прогресса конкретного региона, рассмотреть государственную политику в области занятости и рынка труда; охарактеризовать цели и содержание социальной политики на переходном этапе развития рыночных отношений в России; определить приоритетные направления реорганизации социальной сферы РФ; проанализировать структуру региональных бюджетов Российской Федерации и охарактеризовать региональную финансовую политику.

При выполнении лабораторных заданий, предусмотренных разделом 2, следует предоставить студентам индивидуальные задания на лабораторную работу в целях формирование сценария и вариантов развития РХК на основе базового варианта.

Ключевыми понятиями раздела 3 «**Экономическая политика развития регионов России**» являются: понятия, значение и организационные формы инвестиционно-инновационной политики.

Изучая раздел 3, студент познакомится с: основными принципами формирования региональной инвестиционно-инновационной политики на современном этапе; механизмами распределения инвестиций из федерального бюджета по регионам России; значением и ролью иностранного капитала в решении задач инвестиционно-инновационной политики в регионах России; инвестиционно-инновационным потенциалом регионов России.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: рассмотреть процессы распределения инвестиций из федерального бюджета по регионам России; обосновать роль иностранного капитала в решении задач инвестиционно-инновационной политики в регионах России; оценить и презентовать инвестиционно-инновационный потенциал конкретного региона России в форме инвестиционного паспорта.

При выполнении лабораторных заданий, предусмотренных разделом 3, следует заслушать подготовленные студентами отчеты о выполнении лабораторной работы в режиме студент-глава региона и сделать выводы по проведенному анализу вариантов (роль преподавателя - глава Правительства РФ).

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания

помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

Кафедра: Педагогики и психологии
Основная образовательная программа: 38.03.01. Экономика, направленности (профиля) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций», «Финансы и кредит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Русский язык и культура речи», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01. Экономика, направленности (профиля) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», «Экономика предприятий и организаций», «Финансы и кредит», по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1. В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

– способен логически верно употреблять устную и письменную речь (ОК-4).

Профессиональные компетенции:

– способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчёт (ПК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***знать:***

– предмет, задачи и проблемы лингвистики как науки о языке, ее теоретическую и практическую значимость;

– особенности письменной и устной форм общения,

– нормы и правила вербальной и невербальной коммуникации профессионального общения;

– правила русского речевого этикета;

– основные стили речи и формирующие их языковые средства,

– приёмы публичного выступления.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***уметь***:

– правильно и уместно использовать различные языковые средства в контексте, обеспечивая связность текста;

– оформлять высказывания в соответствии с нормами современного литературного языка;

– продуцировать тексты в разных жанрах деловой и научной речи;

– составлять план, тезисы, конспект, реферат, аннотацию;

– составлять частные деловые документы (заявление, доверенность, расписку, объяснительную записку, автобиографию);

– адекватно нормам научного стиля и требованиям речевого жанра оформлять результаты исследования, справочно-библиографический материал;

– различать жанры деловых документов по назначению (деловые письма, контракты, отчётные документы).

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***владеть:***

– культурными речевыми формами устной и письменной речи,

– этикетными речевыми формами,

– основами публичного выступления,

– тактикой ведения деловой беседы.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку «ФТД.В.02» факультативы и изучается по заочной форме в 1 семестре на 1 курсе обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП, для изучения которой необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: русский язык (школьный курс)

1.3.3 Освоение данной дисциплины необходимо для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: культурология.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 2 зачетные единицы или 72 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	**2**	

Проектирование	-	
Индивидуальная работа с обучающимся	-	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**62**	**56**
Аттестация (зачет)	**4**	**8**
Всего	**72**	**72**

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
			виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Раздел 1. Культура речи			Занятия лекционного типа	**2**	Занятия лекционного типа	**2**
			Занятия семинарского типа	**2**	Индивидуальная работа с обучающимися	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**46**	Самостоятельная работа обучающегося	**46**
1.1	Язык как средство общения	1. Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». 2. Понятие языка, общественная природа языка. Вербальный и невербальный языки общения. 3. Функции языка. Особенности функционирования русского языка в настоящее время. 4. Язык как система знаков. 5. Основные единицы, уровни языка и разделы языкознания. Словари современного русского языка.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	2
		1. Вербальный и невербальный языки общения. 3. Функции языка. Особенности	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	

		функционирования русского языка в настоящее время. 4. Язык как система знаков. 5. Основные единицы, уровни языка и разделы языкознания. Словари современного русского языка.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
1.2	Формы русского национального языка	1. Литературный язык и его признаки. 2. Три аспекта культуры устной и письменной речи: нормативный, коммуникативный, этический. 3. Нелитературные форма языка (просторечие, диалект, арго, жаргон, мат, инвективная лексика).	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Литературный язык и его признаки. 2. Три аспекта культуры устной и письменной речи: нормативный, коммуникативный, этический. 3. Нелитературные форма языка (просторечие, диалект, арго, жаргон, мат, инвективная лексика).	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	4
1.3	Нормы русского языка. Варианты норм. Акцентологические и орфоэпические нормы	1. Литературный язык как нормированная форма языка. 2. Определение нормы. Виды и типы нормы. 3. Динамическая природа нормы. 4. Варианты норм и речевые ошибки.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Орфоэпия как раздел языкознания и объекты её изучения. Ударение, интонация. 2. Фонетические законы русского языка: редукция, ассимиляция и оглушение. 3. Нормы произношения в современном русском языке. 4. Особенности произношения заимствованных слов.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6

		литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы; – подборка текстов с различными видами ошибок, - работа со словарем ударений, - выполнение практической работы по учебнику, - выполнение творческих заданий.				
1.4	Лексические нормы. Лексическая сочетаемость. Лексические нормы фразеологизмов	1. Лексикология как раздел науки о языке и объект её изучения. 2. Лексическое значение слова. Полисемия и омонимия. 3. Понятие лексической нормы. 4. Типичные случаи нарушения лексических норм и способы их устранения.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Слово как основная лексическая единица. Назывные функции слова. 2. Классификации слов (синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, новые и устаревшие слова, заимствования, термины). 3. Активная и пассивная лексика. Появление новых слов и новых значений слов. 4. Тавтология и плеоназм как основные речевые ошибки. 5. Ошибки, связанные с незнанием значения слова и фразеологических оборотов. 6. Стилистически неправомерное употребление слов.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме – подготовка к практическому занятию; – выполнение домашней контрольной работы, - работа с толковыми словарями и словарями фразеологизмов; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы – подготовка списка фразеологизмов на заданную тему,	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6

		- выполнение практической работы по учебнику, - выполнение творческих заданий.				
1.5	Морфологические нормы. Стилистическое использование форм частей речи	1. Морфология как раздел науки о языке. 2. Части речи как лексико-грамматические разряды слов. 3. Основные морфологические нормы изменяемых частей речи. Варианты нормы и ее их стилистическая окраска. 4. Морфологические нормы имен существительных: а) определение рода, б) особенности склонения имен и фамилий.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Морфология как раздел науки о языке. 2. Части речи как лексико-грамматические разряды слов. 3. Основные морфологические нормы изменяемых частей речи. Варианты нормы и ее их стилистическая окраска. 4. Морфологические нормы имен существительных: а) определение рода, б) особенности склонения имен и фамилий.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме, - составление конспекта ученого материала; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – выполнение домашней контрольной работы; – выполнение практической работы по учебнику. - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
1.6	Синтаксические нормы: нормы согласования и управления. Употребление деепричастных оборотов	1. Синтаксис как раздел науки о языке. Виды синтаксической связи (сочинение, подчинение). 2. Понятие и особенности синтаксических норм. 3. Особенности согласования, управления, примыкания. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний. 4. Сложности при построении осложнённого и сложного предложений.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Синтаксис как раздел науки о языке. Виды синтаксической	Занятия семинарского	-	Индивидуальная работа с	-

		связи (сочинение, подчинение). 2. Понятие и особенности синтаксических норм. 3. Особенности согласования, управления, примыкания. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний. 4. Сложности при построении осложнённого и сложного предложений.	типа		обучающимися	
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - выполнение практической работы по учебнику; - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7
1.7	Орфографическая и пунктуационная грамотность	1. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма. 2. Правописание гласных и согласных в корнях слов (правописание безударных гласных, непроизносимых согласных. Чередование). 3. Употребление Ъ и Ь. 4. Правописание Н и НН в именах прилагательных и причастиях. 5. Правописание частиц НЕ и НИ. 6. Пунктуация в простом осложненном предложении. 7. Пунктуация в сложном предложении.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	-
		1. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма. 2. Правописание гласных и согласных в корнях слов (правописание безударных гласных, непроизносимых согласных. Чередование). 3. Употребление Ъ и Ь. 4. Правописание Н и НН в именах прилагательных и причастиях. 5. Правописание частиц НЕ и НИ. 6. Пунктуация в простом осложненном предложении. 7. Пунктуация в сложном	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимися	1

		предложении.				
		– подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - выполнение практической работы по учебнику. - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7
1.8	Речевая грамотность. Грамматические ошибки в речи	1. Понятие грамматической ошибки. 2. Нормативно-языковые ошибки. 3. Нормативно-стилевые ошибки. 4. Нормативно-эстетические ошибки.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Понятие грамматической ошибки. 2. Нормативно-языковые ошибки. 3. Нормативно-стилевые ошибки. 4. Нормативно-эстетические ошибки.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка пройденного материала, – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - выполнение практической работы по учебнику, - выполнение творческих заданий, - подготовка к промежуточной аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	6
Раздел 2. Функционально-стилевое расслоение системы русского языка			Занятия лекционного типа	**2**	Занятия лекционного типа	**2**
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**8**	Самостоятельная работа обучающегося	**8**
2.1	Функциональные стили современного русского литературного	1. Понятие стилей русского языка. 2. Система функциональных	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

	языка	стилей языка и их подстили. Взаимодействие стилей.				
		1. Понятие стилей русского языка. 2. Система функциональных стилей языка и их подстили. Взаимодействие стилей.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; - разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии), ее изучение и т.д. - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	2	Самостоятельная работа обучающегося	2
2.2	Публицистический, научный и официально-деловой стили, их особенности	1. Официально-деловой стиль, его особенности и сферы функционирования. Жанровое разнообразие. 2. Стилистические особенности научного стиля. Составление и оформление научных текстов. 3. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	2
		1. Официально-деловой стиль, его особенности и сферы функционирования. Жанровое разнообразие. 2. Стилистические особенности научного стиля. Составление и оформление научных текстов. 3. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по	Самостоятельная работа обучающегося	2	Самостоятельная работа обучающегося	2

		определенной проблеме на базе прочитанной литературы; – подготовка списка литературы (библиографии) по определенной тематике, его изучение, -- подготовка рецензий, аннотаций, рефератов и т.д. - выполнение практической работы по учебнику, - выполнение творческих заданий.				
2.3	Служебно-деловое общение. Деловой этикет. Нормы делового письма	1. Основные особенности делового общения. 2. Понятие делового этикета и деловой репутации. Этикетные формулы. 3. Основные виды документов служебно-бытового назначения и их составление. 4. Особенности составления деловых писем. 5. Композиционно-языковые особенности деловых бумаг (заявление, доверенность, автобиография, протокол, приказ, контракт, деловое письмо, финансовые и учетные документы). 6. Правила оформления документов. Реквизиты документов. 7. Особенности ведения деловых переговоров.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Основные особенности делового общения. 2. Понятие делового этикета и деловой репутации. Этикетные формулы. 3. Основные виды документов служебно-бытового назначения и их составление. 4. Особенности составления деловых писем. 5. Композиционно-языковые особенности деловых бумаг (заявление, доверенность, автобиография, протокол, приказ, контракт, деловое письмо, финансовые и учетные документы). 6. Правила оформления документов. Реквизиты документов. 7. Особенности ведения деловых переговоров.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому	Самостоятельная работа обучающегося	2	Самостоятельная работа обучающегося	2

		занятию; - выполнение практической работы по учебнику. - выполнение творческих заданий.				
2.4	Выразительные средства языка	1. Лексика и фразеология как основной источник выразительности речи. 2. Выразительность языка на лексическом уровне (тропы речи). 3. Синтаксические средства художественной выразительности (фигуры речи).	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Лексика и фразеология как основной источник выразительности речи. 2. Выразительность языка на лексическом уровне (тропы речи). 3. Синтаксические средства художественной выразительности (фигуры речи).	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение практической работы по учебнику. - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	2	Самостоятельная работа обучающегося	2
Раздел 3. Основы речевого взаимодействия			Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	**8**	Самостоятельная работа обучающегося	**4**
3.1	Основные единицы общения. Логические основы речевого общения	1. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. 2. Основные типы речи (повествование, рассуждение, описание) и их смысловые модели. 3. Основные методы изложения материала: дедуктивный, индуктивный, ступенчатый, исторический и т.д. 4. Типы связи в тексте: цепочечная, последовательная и др.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		2. Основные типы речи (повествование, рассуждение, описание) и их смысловые модели. 3. Основные методы изложения материала: дедуктивный, индуктивный, ступенчатый, исторический и т.д. 4. Типы связи в тексте: цепочечная, последовательная и др.				
		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка конспектов; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – подготовка к экзамену, зачету; — подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	2
3.2	Оратор и его аудитория. Подготовка речи и публичное выступление	1. Особенности ораторской речи. 2. Искусство техники речи. 3. Принципы логико-композиционного построения ораторской речи. 4. Приемы управления аудиторией. 5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развёртывание и завершение речи.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Особенности ораторской речи. 2. Искусство техники речи. 3. Принципы логико-композиционного построения ораторской речи. 4. Приемы управления аудиторией. 5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развёртывание и завершение речи.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных	Самостоятельная работа обучающегося	4	Самостоятельная работа обучающегося	2

		пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; - выполнение творческих заданий, - подготовка к устному выступлению, - подготовка к экзамену, зачету.				

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Русский язык и культура речи Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 – Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция				
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК–4	способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- этические и этикетные аспекты своей профессиональной деятельности; - психологические приёмы межличностного и группового взаимодействия в общении; - важнейшие логические и психологические аспекты спора; - правила и приемы подготовки публичного выступления	- применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; - публично выступать в соответствии с целями, задачами и условиями общения; - соблюдать этические нормы поведения в профессиональной среде; - выстраивать	- владеть навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; - навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи

			конструктивное межличностное и групповое взаимодействие в коллективе; - создавать конспект, реферат.	

Типовые контрольные задания

– Понятие “современный русский литературный язык”. Основные этапы формирования русского языка.
– Язык и речь. Функции языка. Виды речи.
– Культура речи как самостоятельная дисциплина. Предмет изучения. Этапы развития культуры речи как науки.
– Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи.
– Этический аспект культуры речи. Речевой этикет.
– Богатство и разнообразие, благозвучие русской речи. Звукопись в художественной речи (ассонанс, аллитерация, анафора, эпифора).
– Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы.
– Виды норм современного русского языка.
– Фонетико-орфоэпические нормы русского языка. Основные черты русского литературного произношения.
– Особенности произношения заимствованных слов: случаи твердого, мягкого и вариантного произношения.
– Особенности русского словесного ударения. Акцентологические варианты. Причины изменения и колебания русского ударения.
– Общая характеристика морфологических норм русского языка.
– Колебания в формах рода имен существительных.
– Варианты падежных окончаний существительных.
– Вариативность в употреблении форм прилагательных.
– Особенности сочетания числительных с существительными.
– Особенности употребления глагольных форм.
– Синтаксические нормы русского языка. Особенности согласования сказуемого с подлежащим.
– Варианты форм управления.
– Роль порядка слов в предложении.
– Лексические нормы русского языка. Лексический состав языка.
– Речевые ошибки, возникающие при использовании лексических средств языка.
– Использование в речи многозначных слов, синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.
– Фразеологизмы как средство языковой выразительности.
– Лексика русского языка с точки зрения ее употребления.
– Термины. Способы толкования значений.
– Лексика русского языка в динамическом аспекте. Устаревшая лексика и новые слова.
– Заимствования в современном русском языке.
– Функционально-стилистическое расслоение лексики и ее эмоционально-экспрессивная характеристика.
– Понятие стиля. Общая характеристика стилей современного русского языка.
– Научный стиль. Общая характеристика (морфологические, лексические, синтаксические особенности).
– Виды научных исследований.
– Жанры устной научной речи.
– Научный и научно-популярный стили языка.

– Общая характеристика газетно-публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. – Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. – Язык художественной литературы. Общая характеристика. – Понятие риторики. Основные этапы развития риторики как науки. – Этапы подготовки к выступлению. – Композиция речи – Методы изложения материала в ораторской практике. – Невербальные средства общения. – Искусство оратора. – Техника выступления. – Публицистический стиль: жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. – Выразительно-изобразительные средства: тропы и фигуры. – Публицистический стиль в устной публичной речи: ораторская речь и риторика; общая риторика, ее части и категории; частные риторики. – Публичное выступление: оратор, аудитория, обстановка речи. – Подготовка речи: определение темы и цели речи. Составление плана, поиск и подбор материала, работа с литературой, текст выступления, конспект, тезисы. – Композиция речи, методы изложения материала, приемы ведения речи. – Убедительность речи. Виды аргументов. Логические ошибки. Аргументы логические и психологические.				
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	- роль анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия в управлении деятельностью предприятий; - методы работы с источниками информации	- применять на практике методики от работы с документами до составления регламентированной отчетности; - обосновывать варианты управленческих решений и оценить экономические и финансовые их последствия; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора,	- по использованию инструментов анализа и оценки событий, фактов и ситуаций; - по поставке цели исследования и проведению необходимых расчетов; - по сбору информации об отечественных и зарубежных исследованиях по заданной теме; - по подготовке информационных обзоров и аналитических отчетов; - по работе с информацией в

			аналитического отчета, статьи. - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; -использовать полученные знания для систематизации данных о финансово-хозяйственной деятельности организации, - систематизировать и обобщать финансовую информацию по вопросам деятельности рыночных субъектов, редактировать и реферировать тексты	глобальных компьютерных сетях
– Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. – Приемы унификации языка служебных документов. – Язык и стиль информационно-справочных и справочно-аналитических документов. – Язык и стиль инструктивно-методических документов. Резюме. – Правила оформления документов. – Речевой этикет в документе. – Официально-деловой стиль. Общая характеристика. – Типы и виды деловой документации. – Требования к языку и стилю документов. Унификация языка деловых бумаг. – Этапы развития русского официально-делового письма.				

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины

применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно»].

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных

	программы	существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации.

- Понятие “современный русский литературный язык”. Основные этапы формирования русского языка.
- Язык и речь. Функции языка. Виды речи.
- Культура речи как самостоятельная дисциплина. Предмет изучения. Этапы развития культуры речи как науки.
- Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи.
- Этический аспект культуры речи. Речевой этикет.
- Богатство и разнообразие, благозвучие русской речи. Звукопись в художественной речи (ассонанс, аллитерация, анафора, эпифора).
- Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы.
- Виды норм современного русского языка.
- Фонетико-орфоэпические нормы русского языка. Основные черты русского литературного произношения.
- Особенности произношения заимствованных слов: случаи твердого, мягкого и вариантного произношения.
- Особенности русского словесного ударения. Акцентологические варианты. Причины изменения и колебания русского ударения.
- Общая характеристика морфологических норм русского языка.
- Колебания в формах рода имен существительных.
- Варианты падежных окончаний существительных.
- Вариативность в употреблении форм прилагательных.
- Особенности сочетания числительных с существительными.
- Особенности употребления глагольных форм.
- Синтаксические нормы русского языка. Особенности согласования сказуемого с подлежащим.
- Варианты форм управления.
- Роль порядка слов в предложении.
- Лексические нормы русского языка. Лексический состав языка.
- Речевые ошибки, возникающие при использовании лексических средств языка.

- Использование в речи многозначных слов, синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.
- Фразеологизмы как средство языковой выразительности.
- Лексика русского языка с точки зрения ее употребления.
- Термины. Способы толкования значений.
- Лексика русского языка в динамическом аспекте. Устаревшая лексика и новые слова.
- Заимствования в современном русском языке.
- Функционально-стилистическое расслоение лексики и ее эмоционально-экспрессивная характеристика.
- Понятие стиля. Общая характеристика стилей современного русского языка.
- Научный стиль. Общая характеристика (морфологические, лексические, синтаксические особенности).
- Виды научных исследований.
- Жанры устной научной речи.
- Научный и научно-популярный стили языка.
- Официально-деловой стиль. Общая характеристика.
- Типы и виды деловой документации.
- Требования к языку и стилю документов. Унификация языка деловых бумаг.
- Этапы развития русского официально-делового письма.
- Общая характеристика газетно-публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
- Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
- Язык художественной литературы. Общая характеристика.
- Понятие риторики. Основные этапы развития риторики как науки.
- Этапы подготовки к выступлению.
- Композиция речи
- Методы изложения материала в ораторской практике.
- Невербальные средства общения.
- Искусство оратора.
- Техника выступления.
- Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
- Приемы унификации языка служебных документов.
- Язык и стиль информационно-справочных и справочно-аналитических документов.
- Язык и стиль инструктивно-методических документов. Резюме.
- Правила оформления документов.
- Речевой этикет в документе.
- Публицистический стиль: жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

- Выразительно-изобразительные средства: тропы и фигуры.
- Публицистический стиль в устной публичной речи: ораторская речь и риторика; общая риторика, ее части и категории; частные риторики.
- Публичное выступление: оратор, аудитория, обстановка речи.
- Подготовка речи: определение темы и цели речи. Составление плана, поиск и подбор материала, работа с литературой, текст выступления, конспект, тезисы.
- Композиция речи, методы изложения материала, приемы ведения речи.
- Убедительность речи. Виды аргументов. Логические ошибки. Аргументы логические и психологические.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ.

1. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Осенью 1835 года Карл Маркс поступил в Боннский унив…рситет где в первый год (по)видимому не(и) столько изучал юр…дические науки сколько просто «пр…бывал в унив…рситете».

Непосредстве(н,нн)ыми сведениями о боннском периоде жизн… Карла мы не ра…пол…гаем но судя (по)тому как это отр…зилось в письмах Маркса молодая кровь заявляла о своих правах. О «бе…ра(с,сс)удствах» и «бе…путстве» отец писал позднее и под сердитую руку. Тогда же он только жал…вался, что сын пр…сылает ему «счета a la Карл без связи и без подведё(н,нн)ого итога». Счета впрочем и (в)воследстви… не сходились у этого классического т…оретика денежного обращения.

(По)истечени… первого веселого года в Бонне Карл в бл…гослове(н,нн)ом возр…сте восе(м,мь)надцати лет сделался женихом своей подруги детских игр близкой пр…ятельницы его старшей сестры Софьи которая содействовала союзу ю(н,нн)ых сердец. Помолвка Маркса к…залась то(же) сумасбродной студенческой выходкой но была на самом деле первой и самой пр…красной победой одерж…(н,нн)ой пр…рождё(н,нн)ым властителем. Отец Маркса находил (в)начале победу сына соверше(н,нн)о «(не)понятной» и лишь тогда ур…зумел её когда открыл что в невесте Карла есть «(не)что гениальное» и что она не в пример заурядным девушкам способна пр…носить жертвы.

Женни фон Вестфален отличалась действительно не только (не)обыкнове(н,нн)ой красотой но и столь(же) (не)обыкнове(н,нн)ым умом и характером. Она была на четыре года старше Карла Маркса но всё(же) ей было (не)многим более двадцати лет она находилась в ра…цвете ю(н,нн)ой красоты её окружали покло(н,нн)ики и как дочери высокопоставле(н,нн)ого чиновника ей было обеспече(н,нн)о бл…стящее будущее.

2. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Магомед Шамхалович был человеком (не)вероятного я бы сказал ф…номенального труд…любия работ…способности и профессиональной закалки. Мы с ним были (не)разлучны вместе в творческом содружестве

созд…вали мы каждый номер газеты проектировали и реализов…вали специальные тематические полосы порой и номера (в)целом выступали соавторами проблемных и передовых статей. Мы пров…дили в редакции ночи (на)пролёт и (не)покидали свою вахту (не)завершив процесса подг…товки и выпуска газеты и (не)доставив на республиканскую почту в Дом связи весь её тираж. Это имело место как правило на рассвете. Не чурались мы с ним сади(т,ть)ся за пишущую машинку выполнять наборные операции на линотипе произв…дить вёрстку и перевёрстку загружать и запускать печатную машину. Мы сл…дили за оперативными сводками Совинформбюро и текстами приказов Верховного Главнокомандующего успевали заполучить их перевести на аварский язык вмонтировать их в текущий номер который выйдет на рассвете и уже завтра утром разослан во все города районы и аулы Дагестана. Всё в редакции мы делали (в)месте дов…ряя и уступая друг(другу) поддерж…вая и дополняя друг(друга) и работа наша спорилась становясь цельной и плод…творной и перевопл…щаясь в реалии высокого понятия «творческая дружба».

Кстати у нас в редакци… работал ещё один весьма ко(м,мм)уникабельный и мобильный сотрудник фронтовик с ранами и наградами знаток села собстве(н,нн)ый ко(р,рр)еспондент острый и непр…миримый к (не)достаткам Магомед Байсунгуров.

3. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Наступила пора расстава(и,ть)ся. Окончив (физико)математический факультет Даггоспединститута им. С. Стальского я решил продолжить уч…бу по специальности. Выд…ржав конкурс в аспирантуру прославле(н,нн)ого академического Математического института им. В.А. Стеклова я ок…зался в Москве. Это было поздней осенью 1949 года. Однако произ…шло (не)предвиде(н,нн)ое внёсшее существе(н,нн)ые ко(р,рр)ективы в мои планы и как пок…зала жизнь во всю мою жизнь. Уже весной 1950 года тяж…ло заболел отец последовали годичный академический отпуск и моё возвр…щение в Махачкалу домой к отцу. Лечение длилось долго но безуспешно. Летом 1951 года отца не стало. Дома осталась одна мать то(же) в годах одинокая и больная. Как уже упоминалось война унесла двух её старших сыновей Магомеда и Ахильчи. Расул всё ещё прод…лжал уч…бу в Москве в Литературном институте им. М. Горького. А единственная дочь самая старшая из гамзатовских детей жила со своими четырьмя мал…летними детьми и мужем инвалидом войны в родном ауле Цада.

Добрые люди пр…гласили меня на работу в Институт истории, языка и литературы Дагестанского филиала Академии наук СССР институт с которым ещё отец имел добрые и основательные творческие связи и который вскоре был назван его именем Гамзата Цадасы. Так я переквал…фицировался из математика в филологи что мне предст…яло подтвердить соответствующим образованием и дипломом. Надо сказать что в освоени… новой профессии весьма пригодился мой опыт накопле(н,нн)ый в процессе работы в редакции аварской газеты в ходе общения в широком кругу людей высокой культуры и конечно же в отцовской инте(л,лл)ектуальной и творческой лаборатории.

4. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Между тем я знал другого Магомеда того самого который пылал любовью к Махмуду к его музе помнил наизусть всего Махмуда и мог петь его с упоением от начала до конца. И вдруг такая вот метам…рфоза всего за один год уч…бы в Москве я огорчался и не перест…вал удивля(т,ть)ся. После долгих раздумий я откликнулся письмом то(же) простра(н,нн)ым обст…ятельным и не менее к…тегоричным обосновав в нём своё принципиальное (не)согласие с ним. Сож…лею что не было тогда у нас ещё традици… сохранять личные письма в копиях. Между тем было(бы) весьма любопытно верну(т,ть)ся сегодня к тому что мною было написано своему незабве(н,нн)ому и почитаемому другу 55 лет тому назад по столь жгучему в своёй время вопросу академического дагестановедения и махмудоведения. Но всё(таки) помни(т,ть)ся я стал переуб…ждать Магомеда что (не)гоже нам сегодня пр…да(т,ть)ся вчерашнему дню литературной науки. Социологизирова(н,нн)ым критериям оценок и претензиям к Махмуду я против…поставил концепцию свободы чувства любви как высочайшего дост…яния человеческой натуры и святого права горянки любить и быть любимой сост…вляющих жизн…утверждающие начала подли(н,нн)ой социальной идеи социального облика и социального выбора Махмуда из Кахаб-Росо как великого нац…онального художника. Помни(т,ть)ся ещё как при этом я ссылался на Н.С. Тихонова по определению которого подв…сти итог поэтическим из…сканиям XIX века в Дагестане было суждено именно Махмуду из Кахаб-Росо. Обращался я к авт…ритету самого Гамзата Цадасы который посв…тил Махмуду полюбившееся в народе стих…творение пр…знания и восхищения и осн…вательное научное исследование под названием «Лекции о Махмуде из Кахаб-Росо».

5. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

В этой связи хочется подели(т,ть)ся сообр…жениями по (не)которым актуальным на наш взгляд аспектам отн…шения к прошлому и настоящему в научной ид…ологической творческой сферах деятельности. А.И. Герцену пр…надлежит крылатая мысль что надо идти вперёд огляд…ваясь назад. К сожалению у нас больше привыкли идти «без оглядки». Между тем прошлое это не только прошедшее. Прошлое это ещё и наше сегодняшнее отн…шение к нему как к богатейшему народному опыту в материальной и духовной сферах. Однако с сожалением приходи(т,ть)ся отмечать что отн…шение совреме(н,нн)ика к историческому опыту предков в дагестанских условиях складывалось (по)преимуществу с негативных позиций. Думается что предстоит большая работа по пр…одолению насаждавшегося десят…летиями национального нигилизма. В этом состоит принципиально новый подход к истории которая мысли(т,ть)ся и воспринимается как продукт и творение народных масс.

Вопрос имеет прямое отношение к патр…отическому воспитанию новых поколений воспитанию которое теряет свои основы если не будет воссозда(н,нн)а

подли(н,нн)ая история народов и наций. У народов Дагестана ведь богатейшая история. Поистине к героическим пр…надлежат такие её страницы как всенародная борьба против тимуровского нашествия разгром полчищ Надир-шаха. Можно вспомнить о ярких страницах и богатых традициях совместной борьбы горцев в период трёх русских революций в годы гражданской войны а также о героических св…ршениях в ходе социалистического пр…образования общества в годы Великой Отечественной войны.

6. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Мне довелось видеть Имама Дашдемировича и встреча(т,ть)ся с ним в разные периоды его жизни и тогда когда он был в зените пр…знания и славы руководителя республики и тогда когда он внезапно и решительно спустился (в)низ по служебной лестнице. И меня пор…жало то что он оставался (не)изме(н,нн)о простым скромным доступным и понятным. Выше всего в нём были ценны честь и достоинство с которыми он нёс на своих хрупких плечах казалось(бы) (не)посильный груз собственного вознесения и «спуска». Он был человеком намуса и культуры культуры мышления и общения поведения в обществе. Имам не принадлежал к ряду тех крупных деятелей которые привыкли воспр…нимать каждый свой п…едестал как взятую в сражениях вершину а возвращение к своей любимой профессии (по)призванию как (не)удачу провал падение. Мне было очень пр…ятно наблюдать с каким уважением относились люди к его персоне персоне отставного руководителя республики. Ведь Имам Мустафаев слыл в обществе человеком широчайшей образова(н,нн)ости и гражданского достоинства пользовался он высочайшим авторитетом в научном сообществе особенно в академических кругах. Очень тепло говорили и высоко отзывались о нём мои азербайджанские коллеги и друзья.

Велик имидж академика И.Д. Мустафаева и за пределами родного Азербайджана в частности в нашем близком для него Дагестане о чём говорилось выше. В Дагестане хотя и не распростр…няются об этом но знают что этот великий азербайджанец от рождения пр…надлежит как Азербайджану так и Дагестану и по праву воспринимается как сын обоих народов и национальная гордость обеих республик и это стимулирует нашу братскую дружбу и единство.

7. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

В своё время нам довелось рассматривать литературное прошлое Дагестана с позиций ре(н,нн)е(с,сс)ансной культуры. И наткнулись на уникальный художественный опыт о котором не подозревали н… свои н… чужие. Речь шла о так называемом литературном средн…вековь… как эпохе и системе за которыми по уст…явшимся канонам ещё (не)давно (не)признавались какие(либо) положительные начала. Опыт этот позволял с достаточной достоверностью судить о возрожденческой природе дагестанской поэзии XIX века. В типологическом плане пр…влекали личности Етима Эмина и Али-Гаджи из Инхо. Пусть (н…)кого не смущают н… присутствие Али-Гаджи н… место

отведё(н,нн)ое ему в докладе посв…щённом юбилею Етима Эмина. Напротив данное обстоятельство может подтвердить что возрожденческая художественная концепция Етима Эмина не есть явление единичное и случайное для дагестанской литературы а составляет вполне реальную закономерность её развития в данную эпоху. Сама проблема такова что не ум…щается в рамках индивидуального «эминоведения». Р…гионален сам тип исследования. И рассчитываю что не станете слишком роптать если придётся мне переступить порог регламента.

Как известно Етим Эмин и Али-Гаджи из Инхо жили в разных концах Дагестана пр…надлежали к разным народностям тв…рили на разных языках. И всё(таки) их мы вид…м в одной поэтической шеренге общей творческой увязке.

(Во)многом одинаково сложилась биография обоих дагестанских поэтов. Тот и другой выходцы из беднейших социальных слоёв горского крестьянства прожили (не)долгую жизнь в один и тот же исторический отрезок времени.

8. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Эпохе Возрождения свойственно пр…дание литературному творчеству в системе интеллектуальной деятельности самостоятельного значения. В произв…дениях классиков дагестанской поэзии поэтический труд (в)первые возводи(т,ть)ся в дело достойное всеобщего внимания пр…знания и уважения права на автономное существование. Так(же) Фируза Вагабова имела осн…вание заявить что гордой песне Етима Эмина мыслителя и художника свойстве(н,нн)а высокая поэтическая культура она эта песня восстаёт против снисх…дительного похлопывани… по плечу.

Идеологический и художественный синкр…тизм творчества Етима Эмина и Али-Гаджи лишь по внешним признакам напоминал средн…вековый тип поэзии. (По)существу(же) это было явление оттолкнувшееся и отвернувшееся от Средн…вековья обращё(н,нн)ое в Новое время вобравшее в себя веяния и потребности изм…нившейся действительности. Соглашаясь с тем что деятели типа Етима Эмина и Али-Гаджи возвышались на стыке двух эпох старой и новой именно отказом от отживших традиц…й и обращё(н,нн)остью к грядущему они вошли в сознание своих народов как классики национальных литератур и всей дагестанской художественной культуры.

Верно что Етим Эмин и Али-Гаджи получили теологическое образование и (в)течени… многих лет были официальными проповедниками идей и постулатов исламского богословия. Верно что в их произв…дениях многие обществе(н,нн)ые и политические идеи переплете(н,нн)ы с религиозными представлениями. Но (не)менее верно и то что именно Етим Эмин вступал в неприм…римую полемику с проповедниками шариатского сектантства и именно Али-Гаджи выступал с суровой критикой религиозной ортодоксии.

9. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Исторические события середины XIX века усилили нам…чавшийся ранее интерес художестве(н,нн)ого творчества к человеческой личности. Поэтическое

наследие Етима Эмина и Али-Гаджи содержит стр…мление художников к утверждению (не)пр…ходящей ценности человека в котором пр…выше всего ставятся его разум сознание здравый смысл. По их мнению человек как личность должен утверждать себя оп…раясь на самого себя на свой ум и знания на собствен,нн)ые нравстве(н,нн)ые и духовные силы. «Более всего человеку (не)достаёт ума» сказал однажды Али-Гаджи. В разуме видели поэты источник всех добр…детелей. С позиций разума вели они критику и феодальных уст…новлений и средн…вековых догм. Разуму отводилось ими одно из центральных мест даже в такой «чувственной» ветви поэзии как интимная лирика. Лирика не была наиболее сильной стороной в творческом наследии Етима Амина и Али-Гаджи из Инхо. Да и сами они не считали любовную лирику стихией своего дарования.

В то(же) время принципиально важно то что в лирик… Етима Эмина и Али-Гаджи проступают черты и свойства отв…ргающие традицио(н,нн)ые эстетические приёмы решения темы. Лирического героя пр…влекают не столько атрибуты внешней красоты возлюбле(н,нн)ой сколько богатство её внутре(н,нн)его мира нравстве(н,нн)ая чистота трудолюбие. Созд…вая идеальный образ любимой горянки поэт хочет видеть её и разумной и образова(н,нн)ой и жизнедеятельной. Подобная же эволюция к…снулась интимной лирики в творчестве всех крупнейших поэтов современников Етима Эмина и Али-Гаджи.

В новаторском переводе лирических традиций горской поэзии на реальную духовную и эстетическую основу особо выдающаяся роль пр…надлежит Етиму Эмину тончайшему мастеру стиха и исследователю чувства.

10. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

(В)целом просветительским зарядом наполнена и вся д…дактическая поэзия Етима Эмина и Али-Гаджи в которой систематизированы мир…воззренческие позиции поэтов во многом восходящие к принципам морали и нравственности предшестве(н,нн)иков дагестанских раци…налистов XVII – XVIII веков. Основными чертами проповедей эстетических идеалов были классовая обусловленность морали высокая человечность и гума(н,нн)ость. «Морем разума» назвал Али-Гаджи свой нравоучительный цикл предст…вляющий собой развёрнутый кодекс норм поведения и правил приличия основная идея которых устремлена к искор…нению человеческих пороков. Социальность этих проповедей состоит в осуждении имуществе(н,нн)ого (не)равенства людей идеи выдвинутой ещё предст…вителями прогрессивной обществе(н,нн)ой мысли прошлого честность чистота души светлый ум (не)совместимы с излишествами в материальном быти... С большой художественной дост…верностью передают они настроения трудовых горцев отр…жая их стихийное (не)довольство и протест и дем…нстрируя и(л,лл)юзорность пр…имуществ даваемых богатством происхождением зан…маемым положением.

И Али-Гаджи и Етим Эмин выступают как проповедники согласия в обществе. Они предостерегают людей от таких социальных пороков как накопительство жажда наживы устройство личного благ…получия а (в)замен им

предл…гают заполнить жизнь общественно(полезным) деянием оставить добрый след в жизни в памяти народа. «В оба гляди за теми кто богат и сыт» говорит Али-Гаджи проповедуя равенство но не перед богом а перед жизнью. Сам по себе приход художника к раздумьям художника о (не)совершенстве и (не)справедливости существующего уклада жизни озн…чает что возрожденческая концепция просв…тительства легла и в основу сатирического направления в творчестве дагестанской классики.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с.	https://urait.ru/bcode/510790
2	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1226

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Буторина, Е. П. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с.	https://urait.ru/bcode/514061
2	Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с.	https://urait.ru/bcode/511309
3	Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с.	https://urait.ru/bcode/510446

4	Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с.	https://urait.ru/bcode/510502
5	Русский язык и культура речи: изменения языковой нормы : монография / А. Н. Сицына-Кудрявцева [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с.	https://urait.ru/bcode/495026
6	Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с.	https://urait.ru/bcode/513240
7	Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для вузов / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 129 с.	https://urait.ru/bcode/514830

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО.:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям)

		(электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ;

		- видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)

Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации для обучающегося

В рамках дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагается изучение 14 тем.

Ключевыми понятиями раздела 1 **«Культура речи»** являются понятия языка, его функций, структуры, понятия литературной нормы и вариантов нормы. Изучая раздел 1, студент познакомится с рекомендованной литературой и терминологией раздела. Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма:

1. изучить материалы лекционных занятий,
2. изучить и законспектировать рекомендуемую литературу,
3. выполнить практические и творческие задания,
4. откорректировать выполненные задания в группе,
5. проработать самостоятельно допущенные ошибки.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что приступать к их выполнению следует строго после изучения теоретического материала и повторения пройденного.

Ключевыми понятиями раздела 2 «**Функционально-стилевое расслоение системы русского языка»** являются: понятие стиля, стилистической окрашенности, стилистической неоднородности языка. Изучая данный раздел, студент познакомится с основными стилями языка, их характерными особенностями, а также с особенностями деловой речи, деловой переписки, особенностями составления различных деловых бумаг. Кроме того, в разделе рассматриваются основные средства художественной выразительности. При

выполнении практических заданий, предусмотренных разделом, следует придерживаться вышеописанной схемы.

Ключевыми понятиями раздела 3 **«Основы речевого взаимодействия»** являются: текст, когезия, индукция, дедукция. Изучая данный раздел, студент познакомится с типами текстов, видами связей в нем, а также с особенностями подготовки к публичному выступлению. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом, следует придерживаться следующей схемы:

- тщательно выбирайте тему для выступления
- продумайте композицию будущего выступления
- проанализируйте все возможные вопросы и ответы на них

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что необходимо тщательно соблюдать все нормы языка, которые были изучены вами ранее.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы (перечислены выше).

По итогам освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета у студентов очной и заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Социология

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля): Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина носит название «Социология», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудитпо заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции(ОК-2);

–способностью к самоорганизации и самообразованию(ОК-7);

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач(ОПК-2); - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК -11)

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- механизмы социальных процессов и отношений, основные социальные регуляторы, принципы функционирования современного демократического общества;

- тенденции исторического развития общества и представлений о нем;
- различные аспекты реального состояния российского общества;
- историческую природу и взаимосвязь современных экономических,
- социокультурных, политико-правовых явлений и процессов;
- специфику мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем;
- специфику социологического подхода к личности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения;
- методы исследования происходящих в обществе процессов;
- тенденции и направления развития мировой и отечественной социологии;
- мировоззренческие, социально значимые аспекты общественной жизни;
- методы оценки управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев и рисков и возможных социально-экономических последствий;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- использовать основные источники и методы получения социологической информации для формирования гражданской позиции;
- планировать собственное личностное и профессиональное развитие;
- применять общенаучные принципы и методы познания при изучении
- общественных процессов и явлений;
- анализировать полученную социологическую информацию, представлять широкой общественности результаты социологических исследований;
- соотносить собственные мировоззренческие установки и гражданскую позицию с поведенческими моделями и ценностными ориентациями, сложившимися в современном обществе;
- применять полученные теоретические знания на практике и использовать социологическую информацию в своей деятельности;
- представлять широкой общественности результаты социологических исследований;
- давать методические рекомендации по изучению социально-экономических процессов, происходящих в обществе;
- разрабатывать предложения и рекомендации по решению социальных проблем;
- использовать знания об обществе при решении профессиональных задач;
- представлять широкой общественности результаты социологических исследований;

- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально- экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально- экономических последствий.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками анализа и прогнозирования социально-значимых процессов в обществе;
- навыками организации социологических исследований;
- навыками составления отчетов о проведенных исследованиях;
- навыками критического и самостоятельного мышления, мировоззренческойрефлексии при анализе социальных и политических проблем;
- навыками организации самостоятельной работы с учебно-методической и научной литературой;
- навыками работы с социологической информацией (сбор, обработка, анализ);
- навыками применения в профессиональной деятельности полученной социологической информации;
- навыками получения социально значимой информации с целью ее использования в профессиональной деятельности;
- навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально- экономических последствий принимаемых решений;
- владеть специальной терминологией.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.01.01 дисциплин по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.01.01) и изучается по заочной форме – на 1,2 семестре (на 1 курсе обучения), по заочной форме с применением ЭО и ДОТ – на1,2семестре (на Iкурсе обучения).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как:история, философия, культурология, право, политология, психология, история экономики, все виды практик;

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы:история, философия.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: право, история экономики, все виды практик.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет:3зачетные единицы или 108академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении програм-мы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	**4**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Групповые консультации	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**96**	**88**
Аттестация	**4**	**12**
Всего	**108**	**108**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Историко - теоретические проблемы социологии**		**Занятия лекционного типа**	**3**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**33**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**29**
1.1	Социология как	1. Специфика социологи-	Занятия лекцион-	1		

	наука	ческого видения мира. Объект социологии. Дискуссии о предмете социологии. Социологическое воображение. Законы и основные парадигмы социологии. 2. Структура и уровни социологического знания. Макро- и микросоциология. Методы социологии. Теория и эмпирия как два основных методологических подхода в социологическом познании. 3. Функции социологии. Место социологии в системе общественных и гуманитарных наук. Соотношение социологии с социальной философией, экономической теорией, историей, политологией, социальной психологией, статистикой, педагогикой, социальной работой. 4. Социология как научное знание и как предмет изучения. Роль социологии в преобразовании России. Взаимосвязь экономики и социологии.	ного типа			
		1. Объект и предмет современной социологии. Понятие социального. 2. Функции социологии. Структура и уровни социологического знания. 3. Социология в системе социально-гуманитарных наук	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведениенаучных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	9

		литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).				
1.2	История социологической мысли. Классические социологические теории	1. Предыстория и социально-философские предпосылки возникновения социологии как науки. 2. Социологический проект О. Конта. Социальная статика и социальная динамика. Учение о трех стадиях интеллектуальной эволюции человечества. Понятие позитивизма в социологии. Значение социологических идей О. Конта. 3. Органическая теория Г. Спенсера. Общество как организм. Эволюционизм как главная особенность учения Г. Спенсера. Учение о социальных институтах. 4. Социология Э. Дюркгейма. Учение о коллективном, бессознательном, концепции социальной солидарности и аномии, анализ форм религиозной жизни. Проблема самоубийства. 5. Формальная социология Г. Зиммеля. Теория конфликтов. 6. М. Вебер и его понимающая социология. Теория идеальных типов, понятие социального действия, концепции рациональности, ценностей, типология власти. Религия и ее влияние на общество. 7. Социологическая теория марксизма. Материалистическое понимание истории как основа социологической концепции К. Маркса. Влияние социологических взглядов К. Маркса на общественное развитие в мире. Исторические судьбы марксистской социологии, современные взгляды и оценки социологии марксизма. 8. Русская социологическая мысль. Особенности становления социологии в	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,25

		России. Основные направления русской социологической мысли: географическое (Л.И. Мечников, С.М. Соловьев, В.О. Ключевский); органическое (А.И. Стронин, П.Ф. Лилиенфельд); субъективное (П.Л. Лавров, Н.К. Михайловский); психологическое (Н.И. Кареев, Л.И. Петражицкий); многофакторное (М.М. Ковалевский); марксистское (Г.В. Плеханов, В.И. Ленин). Развитие социологической теории П. Сорокиным: российский период. Социология в СССР. Социологическая мысль в период реформирования России				
		1. Роль социально-философских учений древности (Древний Китай, Древняя Греция и др.) в развитии социологии. 2. Психологические школы в социологии. 3. О. Конт и его социологические идеи. 4. Учение об «идеальных типах» М. Вебера. 5. Социологическая теория Э. Дюркгейма. 6. Классическая русская социология. 7. Социология в СССР. 8. Социологическая мысль в период реформирования России	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведениенаучных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нор-	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	10

		мативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).				
1.3	Современные социологические теории	1. Социология XX в: общая характеристика, особенности, основные парадигмы, направления и периодизация. 2. Американская эмпирическая социология и ее развитие. Чикагская школа социологии: ее основные этапы, достижения, кризис и значение для последующего развития социологии. Индустриальная социология и теория человеческих отношений. Хоторнский эксперимент 3. Социометрия и изучение групп в социологии. Творчество Дж. Морено. 4. Теория потребностей А. Маслоу. Социологическое творчество П. Лазарсфельда. 5. Расцвет и болезни эмпирической социологии. Академическая социология: Макро- социология и микросоциология. Макро - социологические парадигмы: развитие социологической теории П.Сорокиным: американский период. Концепции социальной стратификации и социальной мобильности, социокультурной динамики. Идеи интегрализма в социологии П. Сорокина: Функционализм (Т. Парсонса и Р. Мертон), теория социального конфликта (Л. Козер и Р. Дарендорф). 6. Микросоциологические парадигмы: символический интеракционизм (ДЖ. Г. Мид, Г. Блумер, Ф. Девис), феноменология (А. Шюц, П. Бергер, Т. Лукман), теория обмена (Дж. Хоманс и П. Блау), этнометодология (Г. Гарфинкель). 7. Интегральная социология: концепция коммуникативного действия (Ю. Хабермас), теории структуралистического конструктивизма (П. Бурдье), структурации (Э. Гидденс), много-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5

		мерной социологии (Д. Александер), самореферат-ных систем (Н. Луман) и др. 8. Фундаментальный и эмпирический метод со-циологического знания. Теории среднего уровня.				
		1. Основные парадигмы и направления современной социологии. 2. Макросоциология и мик-росоциология. 3. Макросоциологические парадигмы: функционализм (Т. Парсонс и Р. Мертон), марксизм (К. Маркс), тео-рия социального конфликта (Л. Козер и Р. Дарендорф). 4. Микросоциологические парадигмы: символический интеракционизм (Дж. Г. Мид, Г. Блумер, Ф. Девис), феноменология (А. Шюц, П. Бергер, Т. Лукман), тео-рия обмена (Дж. Хоманс и П. Блау), этнометодология (Г. Гарфинкель). 5. Интегральная социоло-гия: концепция коммуника-тивного действия (Ю. Ха-бермас), теории структура-листского конструктивизма П. Бурдье, структурации (Э. Гидденс), многомерной социологии (Д. Алексан-дер), самореферентных сис-тем (Н. Луман) и др. 6. Фундаментальный и эм-пирический методы социо-логического знания. 7. Теории среднего уровня.	Занятия семинар-ского типа	-	Индивидуальная работа с обучаю-щимися	0,5
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специ-альной литературы по дан-ной теме (с указанием страниц), подготовка ре-цензий. 3. Подготовка к практи-ческому занятию. 4. Проведениенаучных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, раз-бор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискус-сии по определенной про-	Самостоятельная работа обучающе-гося	11	Самостоятельная работа обучающе-гося	10

		блеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).				
2	**Общество как система и процесс**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**2**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**53**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**29**
2.1	Общество и социальные институты	1. Понятие общества. Взаимосвязь природы и общества. Теории происхождения общества. Признаки общества. Типология общества. 2. Социальная структура общества. Социальная структура российского общества в условиях рыночных отношений. Общество как социальная система. 3. Социальные действия связи и взаимодействия. Концепция социальных систем Т. Парсонса. Вклад Р. Мертона в развитие теории социальных систем. Постфункционализм Н. Лумана. Социальная система и социальная структура. Подсистемы социальной системы. Условия стабильности и самосохранения социальных систем. Социальная адаптация. Социальная ситуация. 4. Социальные группы и общности. Понятие социальной группы и общности. Теории социальных групп. Многообразие социальных групп. Малая группа: понятие и признаки. Типология малых групп, групповое поведение и поведение личности в группе. Конформизм.Разновидности социальных общностей. Социально - территориальные и национальные (этнические) общности. 5. Социальные институты и организации. Структуры, функции и дисфункции социальных институтов. Явные и латентные функции. Институт как нормативная система. Динамика	Занятия лекционного типа	1		

		социальных институтов. Типы социальных институтов. Социальные институты: политики, экономики, образования и науки, религии, права, семьи. 6. Социальные организации. Возникновение, строение и функционирование организации. Типология и организаций. Формальная организация. Феномен бюрократии в современном обществе. Человеческий фактор в организации. Организационная патология. Особенности становления социальных институтов и организаций российского общества в переходный период.				
		1. Понятие общества. Типология общества. 2. Социальное взаимодействие и социальные отношения. 3. Концепция социальных систем Т. Парсонса. Вклад Р. Мертона в развитие теории социальных систем. 4. Постфункционализм Н. Лумана. 5. Социальная система и социальная структура. 6. Социальные группы и общности. Теории социальных групп. 7. Социальные институты и организации. Виды социальных институтов и, их функции, взаимодействие и развитие. 8. Институционализация и ее социально-экономическая роль.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведение научных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, раз-	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	5

		бор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).				
2.2	Культура как фактор социальных изменений.	1. Социологическое понимание культуры. 2. Основные теории культуры. Функционалистская трактовка культуры Т. Парсонсом. Культура с точки зрения понимающей социологии. 3. Понятие и структура культуры. Функции культуры. Культурное единство и культурные универсалии. 4. Разновидности культуры. Материальная и духовная культура. Феномен массовой культуры: ее признаки и черты. Народная, элитарная и массовая культуры. Ценности, нормы, обычаи и нравы как важнейшие элементы культуры. Социальная роль культуры. Специфика институциональных норм. Миф и культура. 5. Многообразие культур. Культурная традиция. Культурная интеграция. Субкультура и контркультура. Национальные культуры и этноцентризм. Диалог культур и межкультурное взаимодействие. Производство культуры и культурные инновации. Культурный конфликт и культурная динамика. Характер социокультурных изменений. 6. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры. Специфические черты и особенности российского национально-культурного типа.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		1. Социологическое понимание культуры. 2. Функционалистская трактовка культуры Т. Парсонсом. 3. Культура с точки зрения понимающей социологии. 4. Структурные части и модели культуры. Единство	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25

		и разнообразие культур. 5. Состояние и динамика современной культуры. 6. Феномен массовой культуры: ее признаки и черты.				
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведение научных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.3	Личность как социальный тип и деятельный субъект. Социальный контроль и девиация	1. Человек, индивид, личность. Социологический подход к личности. Личность как социальный тип. 2. Общественное и индивидуальное в личности. Зависимость личности от общества и автономия личности. 3. Концепции личности. Теории личности З. Фрейда, Л. Колберга, Л.С. Выготского. К. Юнга. Теория Ч. Кули, Дж. Мида. 4. Социально-исторические типы личности. Типология личности. 5. Социальный статус и его структура. Статусный набор. Иерархия статусов. 6. Социальная роль. Концепция социальной роли Дж. Мида. Классификация ролей Дж. Морено. Основные характеристики описания роли. Понятие ролевого набора. Проигрывание, построение и принятие ролей. Ролевая идентификация и ролевоедистанцирование. Виды ролевых	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25

		конфликтов. Проблема самоутверждения личности. 7. Личность как деятельный субъект. Понятия субъект и субъективность. Виды социальной деятельности: трудовая, досуговая и др. Показатели социальной деятельности. Классификация типов социальной деятельности. М. Вебер о типах социального действия. Теория нелогического действия В. Парето. Социальная активность. 8. Социализация личности как процесс усвоения индивидом определенной системы знаний и умений, социальных норм и культурных ценностей. Агенты и институты социализации. Функции социализации. Процессы ресоциализации и десоциализации. Психологические и социологические подходы к процессу социализации: взаимодействие и взаимообогащение. 9. Понятие девиантного поведения. 10. Социальный контроль и его функции. Механизмы и структура социального контроля. Санкции. Социальные нормы и социальное отклонение. Делинквентное и девиантное поведение. Социологическиетеории девиантногоповедения. Социологический анализ отдельных форм девиантного поведения.				
		1. Понятие «личность» в социологии. 2. Основные теории социализации. 3. Этапы, агенты и институты социализации. 4. Статусно-ролеваяконцепция личности. 5. Процессы десоциализации и ресоциализации. 6. Психологические и социологические подходы к процессу социализации: взаимодействие и взаимообогащение.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по дан-	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	5

		ной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведение научных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).				
2.4	Социально-экономическое неравенство, социальная стратификация и социальная мобильность	1. Понятие неравенства и стратификации. К. Маркс, М. Вебер, П. Сорокин, Т. Парсонс о социальном неравенстве. Социальная дифференциация и социальное неравенство. 2. Критерий и способы анализа социальной стратификации. Исторические типы стратификации: рабство, касты, сословия, классы. Типы стратификационных систем. Смешанная стратификационная система. 3. Эмпирические исследования стратификации У. Уорнера. 4. Социальная характеристика высшего, среднего и низшего класса. Социальный класс и социальный слой. Дискуссии о среднем классе. Абсолютная и относительная бедность. Характеристика социальной стратификации современного российского общества. 5. Социальная мобильность. Типология мобильности. Социальная мобильность и миграция. Миграционная картина современной России. Рынок иностранной рабочей силы. Утечка мозгов. Вынужденная миграция и беженцы. Маргиналы. 6. Показатели измерения	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25

		социально-экономического неравенства. Кривая Лоренца, коэффициент Джинни, децильный коэффициент.				
		1. Сущность социальной стратификации, ее критерии. 2. К. Маркс, М. Вебер, П. Сорокин, Т. Парсонс о социальном неравенстве. 3. Критерий и способы анализа социальной стратификации. 4. Типы стратификационных систем. 5. Классовый тип стратификации современного индустриального общества. 6. Направления социальной мобильности. 7. Динамика стратификационных процессов в современном обществе.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	0,25
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведение научных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	5
2.5	Социальные изменения. Формирование мировой системы	1. Социальные изменения: понятия и виды. Всеобщий характер социальных изменений. Эволюционные и революционные социальные изменения. 2. Факторы социальных изменений. Источники социальных изменений. Социальные изменения и социальная стабильность. Прогнозирование социаль-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,25

		ных изменений. 3. Социальное развитие как прогрессивно-поступательный тип изменений. Взгляды О. Конта, Г. Спенсера, Э. Дюркгейма на процессы социальных изменений и представления о социальном прогрессе Г. и Ж. Ленски. Концепция стадий эволюции Т. Паронса. Циклический тип социальных изменений. Ускоряющиеся и замедляющиеся циклы. Циклическая теория П. Сорокина. 4. Модернизация. Тенденции современного мирового развития. Социальный кризис как фундаментальное свойство процесса социального развития. Отличительные черты кризисного состояния. Волны российской истории. Социальные и культурные изменения в современном российском обществе. Социальная база реформ в России. Проблема социальных ожиданий масс в период реформирования. Динамика измененийобщественного сознания, потребностей, интересов и ценностных ориентаций россиян. Социальные последствия преобразований в России. 5. Теории мировой системы Э. Гидденса и И. Валлерштайна. Мировые империи и мировые экономические системы. Мировая система и процессы глобализации. Концепции мироцелостности и взаимодействия цивилизаций. 6. Глобальные проблемы современности. 7. Место России в мировом сообществе: социально-экономические аспекты.				
		1. Социальные изменения: понятия и виды. 2. Факторы и источники социальных изменений. 3. Взгляды О. Конта, Г. Спенсера, Э. Дюркгейма на процессы социальных изменений и представления о социальном прогрессе Г. и Ж. Ленски. 4. Процессы глобализации	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		и формирование мировой системы. Многополярный мир. 5. Место России в мировом сообществе. 6. Социальное прогнозирование и познание перспектив человеческой цивилизации.				
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведение научных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
3	**Прикладная социология: методики и техника социологического исследования**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**0,5**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**5**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**15**
3.1	Методы социологического исследования	1. Понятие социологического исследования. Социологическое исследование как средство познания социальной реальности. Основные характеристики социологического исследования, его структура и функции. Виды социологических исследований. 2. Единство аналитического и эмпирического в социологическом исследовании. 3. Методы социологических исследований. Наблюдение. Разновидности социологического опроса:	Занятия лекционного типа	-		1

		анкетирование и интервьюирование. Метод анализа документов. Документы как источники социологической информации. Социологический эксперимент: правила подготовки и проведения. Контент-анализ. 4. Программа социологического исследования. Структура программы и ее основные элементы. Определение задач в социологическом исследовании. Определение объекта и предмета исследования. Концептуальный аппарат исследования. Определение методов и процедуры социологического исследования. Формирование рабочих гипотез исследования. Научная обоснованность гипотез и их взаимосвязь с задачами исследования. Типы гипотез, общие требования, предъявляемые к гипотезам. 5. Сущность выборки. Понятие выборочной совокупности. Генеральная и выборочная совокупность. Основные типы выборки. Репрезентативность выборки. 6. Использование социологических исследований в экономике. 7. Сбор, обработка и анализ первичной информации.				
		1. Программа социологического исследования как теоретическая разработка способов изучения и разрешения конкретной проблемы: - формулирование проблемы; - определение цели и задач исследования; - определение объекта и предмета исследования; - выдвижение гипотез; - типы и виды выборки. 2. Методы сбора данных в социологическом исследовании: - опрос и его разновидности; - анализ документов и данных статистики;	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимися	1

		- наблюдение и его виды; - эксперимент. 3. Методы обработки данных социологического исследования. 4. Анализ и использование результатов социологического исследования в экономике.				
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведение научных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиогра-фии).	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	15
4	**Экономическая социология**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**0,5**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**
			Самостоятельная работа обучающегося	**5**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**15**
4.1	**Экономическая социология**	1 Человек с точки зрения экономической социологии 2 Классическая экономическая социология 3 Новая экономическая социология 4 Современная марксистская социология 5 Восточно-европейские школы экономической социологии 6 Социальные аспекты анализа финансовой деятельности фирмы	**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**1**
		1 Социология рационального выбора 2 Сетевой подход 3 Новый институционализм	**Занятия семинарского типа**	**0,5**	**Индивидуальная работа с обучающимися**	**1**

		4 Культурно-исторический подход в новой экономической социологии 5 Этнографический подход				
		1. Проработка конспекта лекции. 2. Анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий. 3. Подготовка к практическому занятию. 4. Проведение научных исследований. 5. Написание реферата. 6. Выполнение тестовых заданий. 7. Подготовка к зачету. 8. Выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций. 9. Подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д. 10. Подготовка списка литературы (библиографии).	**Самостоятельная работа обучающегося**	**5**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**15**

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Социология Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата38.03.01 «Экономика».

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

<table>
<tr><th colspan="2">Компетенция</th><th colspan="3">Этапы формирования</th></tr>
<tr><th>код</th><th>содержание</th><th>знать</th><th>уметь</th><th>владеть навыками</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr>
<tr><td rowspan="5">ОК–2</td><td rowspan="5">способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</td><td>механизмы социальных процессов и отношений, основные социальные регуляторы, принципы функционирования современного демократического общества</td><td>использовать основные источники и методы получения социологической информации для формирования гражданской позиции</td><td>анализа и прогнозирования социально-значимых процессов в обществе</td></tr>
<tr><td>тенденции исторического развития общества и представлений о нем</td><td>планировать собственное личностное и профессиональное развитие</td><td>организации социологических исследований</td></tr>
<tr><td rowspan="2">различные аспекты реального состояния российского общества</td><td>применять общенаучные принципы и методы познания при изучении общественных процессов и явлений</td><td rowspan="2">составления отчетов о проведенных исследованиях</td></tr>
<tr><td>анализировать полученную социологическую информацию, представлять широкой общественности результаты социологических исследований</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания:
Представить результаты аналитической и исследовательской работы в виде доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по темам
– Социальные представления в Древней Индии;
– Социальные идеи в философии конфуцианства;
– Социальные теории в Древней Греции;
– Социальная мысль от средневековья к Новому времени;
– Социологическая мысль в России XVII—XVIII веков;
– Социологические взгляды представителей немецкой классической философии;
– О.Конт — основоположник социологической науки;
– Органическая теория Г.Спенсера;</td></tr>
</table>

	– Теория эволюционного развития общества Э.Дюркгейма; – Школа формальной социологии Г. Зиммеля; – «Понимающая» социология М.Вебера; – Социологические концепции марксизма; – Социологическая система В.Парето и Л. Гумпловича; – Структурный функционализм Т. Парсонса; – Функциональный анализ и теории «среднего уровня» Р. Мертона; – Теория социального конфликта Р.Дарендорфа; – Разновидности неомарксисткой теории (Ю. Хабермас); – Символический интеракционизм (Ч.Кули, Д.Мид, Г.Блумер, И.Гоффман); – Этнометодология (Г.Гарфинкель); – Тория обмена (Д.Хоманс, П.Блау); – Феноменологическая социология (А.Щюц); – Становление социологической мысли в России; – Синтетический (позитивистский) этап развития социологии; – Аналитический этап развития социологии; – Аналитико-синтетический (неопозитивистский) этап развития социологии; – Возрождение социологии в СССР; – Современный этап развития социологии; – Место России в мировом сообществе; – Основные виды социальных движений и особенности их развертывания в современном обществе. Составьте таблицу «Плюсы» и «минусы» глобализации»: Положительные стороны глобализации Отрицательные стороны глобализации Назовите глобальные проблемы современности. Разработайте пример социометрической карточки для анализа взаимоотношений в бухгалтерии предприятия. Укажите не менее пяти каналов социальной мобильности. Приведите примеры социальной мобильности разных видов: - межпоколенной и внутрипоколенной; - вертикальной и горизонтальной; - групповой индивидуальной. Какие факторы определяют социальную мобильность в обществе? Сформулируйте цель, задачи и гипотезу социологического исследования отношения населения России к проблемам окружающей среды.			
ОК–7	способностью к самоорганизации и самообразованию	историческую природу и взаимосвязь современных экономических, социокультурных, политико-правовых явлений и процессов	соотносить собственные мировоззренческие установки и гражданскую позицию с поведенческими моделями и ценностными ориентациями, сложившимися в современном обществе	анализа и прогнозирования социально-значимых процессов в обществе
		специфику мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем	планировать собственное личностное и профессиональное развитие	критического и самостоятельного мышления, мировоззренческой рефлексии при анализе социальных и политических проблем
		специфику социологического подхода к	применять полученные теоретиче-	организации самостоятель-

		личности, основные закономерности и формы регуляции социального поведения	ские знания на практике и использовать социологическую информацию в своей деятельности	ной работы с учебно-методической и научной литературой
			представлять широкой общественности результаты социологических исследований	
	Типовые контрольные задания: Представить результаты аналитической и исследовательской работы в виде доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по темам – Понятие «личность» в социологии; – Основные теории социализации; – Этапы, агенты и институты социализации; – Статусно-ролевая концепция личности; – Процессы десоциализации и ресоциализации; – Психологические и социологические подходы к процессу социализации: взаимодействие и взаимообогащение; – Теории общественного мнения. Типы общественного мнения; – Управление общественным мнением. Массовое сознание; – Массовая информация. Средства массовой информации. Составьте кроссворд на тему «Социология личности», включающий не менее 10 слов, используя, например, следующие термины: человек, индивид, личность, индивидуальность, роль, ста-тус, социализация, потребность, интерес, идентификация и т.д. Выберите базисный социальный статус (например, работник бухгалтерии) и составьте для него ролевой набор. Приведите примеры различных ролей, классифицируя их по следующим осно-ваниям: - по степени эмоциональности; - по способу получения; - по масштабу; - по степени регламентированности; - по мотивации. Напишите эссе на тему: «Социальная революция – величайшая трагедия человечества или ис-точник прогресса».			
ОПК – 2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	методы исследования происходящих в обществе процессов	давать методические рекомендации по изучению социально-экономических процессов, происходящих в обществе	работы с социологической информацией (сбор, обработка, анализ)
		тенденции и направления развития мировой и отечественной социологии	разрабатывать предложения и рекомендации по решению социальных проблем	применения в профессиональной деятельности полученной социологической информации
		мировоззренческие, социально значимые аспекты общественной жизни	использовать знания об обществе при решении профессиональных задач	получения социально значимой информации с целью ее использования в профессио-
			представлять ши-	

			рокой общественности результаты социологических исследований	нальной деятельности
	Типовые контрольные задания: Представить результаты аналитической и исследовательской работы в виде доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по темам – Место социологии в системе общественных наук; – Структура социологического знания. Соотношение эмпирического и теоретического уровней социологического познания; – Роль и функции социологии в обществе; – Актуальные проблемы современной социологии; – Объект, предмет, функции и задачи социологии; – Уровни социологической науки; – Общество как социальная система; – Основные этапы становления и развития общества; – Социологические теории общества: цивилизационная, формационная, стадий экономического роста, культурологическая, исторического круговорота, информационная, теория сетевого общества; – Социальная структура. Теории социальной структуры; – Социальные институты и их функции. Теории социальных институтов. Поясните, что, по-вашему, следует брать за основу при выстраивании взаимоотношений в обществе – идеологию или экономику? Ответ представьте в эссе (3-5 страниц). Укажите возможные критерии стратификации, заполните таблицу «Классификация элементов стратификационной системы». Составьте глоссарий терминов, характеризующих разновидности и элементы культуры. Разработайте пример социометрической карточки для анализа взаимоотноше-ний в бухгалтерии предприятия.			
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев	методы проведения социологических исследований	определять социальные критерии управленческих решений и вырабатывать возможные альтернативы	разработки социальных критериев принятия управленческих решений
		социальные аспекты принятия управленческих решений	критически оценивать управленческие решения с позиций социальной эффективности	оценки и выбора управленческих решений с использованием социальных критериев
		понятие социальной эффективности управленческого решения	искать пути повышения социальной эффективности принимаемых решений	разработки предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социальной эффективности
	Типовые контрольные задания: - Подготовьте доклад на темы: «Социальные проблемы деятельности предприятия»; «Социально-ответственное инвестирование»;			

	- Составьте кроссворд на тему «Экономическая социология»; - Напишите эссе на тему «Социология рационального выбора»; - Составьте таблицу «Формальные и неформальные группы в финансовой организации»; - Сформулируйте проблему, объект и предмет социологического исследования структуры досуга работника бухгалтерии; - Выберите базисный социальный статус (например, работник бухгалтерии) и составьте для него ролевой набор. Приведите примеры различных ролей, классифицируя их по следующим основаниям: - по степени эмоциональности; - по способу получения; - по масштабу; - по степени регламентированности; - по мотивации; - Разработайте пример социометрической карточки для анализа взаимоотношений в бухгалтерии предприятия; - Составьте таблицу «Социально-психологические методы управления и их значение для развития социальной активности персонала и развития коллектива в целом»; - Изучите преимущества и недостатки КСО, и запишите доводы «за» и «против» в таблицу. - Ниже приведены политические заявления по проблемам социальной ответственности корпораций и бизнеса в глобальном мире. Как вы понимаете каждое из данных высказыва-ний, есть ли среди них такой тезис, с которым бы Вы согласились, а с которым ка-тегорически не согласились, обоснуйте Ваш ответ: «Корпоративная социальная ответственность - это жесткое бизнес-решение. Не потому что это приятная тема, и не потому, что люди заставляют нас это делать, а потому, что это хорошо для нашего бизнеса» (Н. Фицджеральд, Президент, Unilever) «С моей точки зрения, успешными компаниями будущего будут те, которые интегрируют ценности бизнеса и личные ценности работников. Лучшие люди хотят делать такую работу, которая приносит пользу обществу и с такой компанией, чьи ценности они разделяют, где их деятельность учитывается, и их взгляды значимы» (Джерун ван дер Веер, Комитет Управляющих Директоров Royal Dutch Shell); «Недостаточно делать только то, что предписывает закон. Мы должны быть на переднем крае тем корпоративной социальной ответственности» (Андерс Далвиг, Президент IKEA). - Самостоятельно изучите социальную хартию российского бизнеса (http://рспп.рф/simplepage/474) и ответьте на следующие вопросы: - какие основные ценности провозглашены в Хартии? -для чего компаниям к ней присоединяться? -все ли компании могут стать участниками Хартии? - Самостоятельно изучите социальную хартию российского бизнеса (http://рспп.рф/simplepage/474) и ответьте на следующие вопросы: в чём заключается Миссия бизнеса согласно Хартии? - интересы каких стейкхолдеров прописаны в Хартии? - Изучите пример нефинансового отчета какой-либо компании. Проанализировать его структуру и сделать вывод о том, какие аспекты освещены, какие – нет и о том, на сколько социально ответственно данное предприятие.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Место социологии в системе общественных наук;
- Структура социологического знания. Соотношение эмпирического и теоретического уровней социологического познания;
- Роль и функции социологии в обществе;
- Актуальные проблемы современной социологии;
- Объект, предмет, функции и задачи социологии;
- Уровни социологической науки;
- Социальные представления в Древней Индии;
- Социальные идеи в философии конфуцианства;
- Социальные теории в Древней Греции;
- Социальная мысль от средневековья к Новому времени;
- Социологическая мысль в России XVII—XVIII веков;
- Социологические взгляды представителей немецкой классической философии;

- О.Конт — основоположник социологической науки;
- Органическая теория Г.Спенсера;
- Теория эволюционного развития общества Э.Дюркгейма;
- Школа формальной социологии Г. Зиммеля;
- «Понимающая» социология М.Вебера;
- Социологические концепции марксизма;
- Социологическая система В.Парето и Л. Гумпловича;
- Структурный функционализм Т. Парсонса;
- Функциональный анализ и теории «среднего уровня» Р. Мертона;
- Теория социального конфликта Р.Дарендорфа;
- Разновидности неомарксисткой теории (Ю. Хабермас);
- Символический интеракционизм (Ч.Кули, Д.Мид, Г.Блумер, И.Гоффман);
- Этнометодология (Г.Гарфинкель);
- Тория обмена (Д.Хоманс, П.Блау);
- Феноменологическая социология (А.Щюц);
- Становление социологической мысли в России;
- Синтетический (позитивистский) этап развития социологии;
- Аналитический этап развития социологии;
- Аналитико-синтетический (неопозитивистский) этап развития социологии;
- Возрождение социологии в СССР;
- Современный этап развития социологии;
- Теории социального взаимодействия. Типы социального взаимодействия;
- Социальное действие: целерациональное и ценностно-рациональное;
- Социальная коммуникация. Массовая коммуникация;
- Социальные конфликты;
- Социальные отношения. Типы социальных отношений;
- Теории социальных изменений. Типы социальных изменений;
- Алгоритмы социальных изменений: эволюционный, мобилизационный, инновационный;
- Социальные процессы;
- Социальный цикл. Социальное развитие. Теории социального прогресса;
- Модернизация. Теории социальной модернизации;
- Общество как социальная система;
- Основные этапы становления и развития общества;
- Социологические теории общества: цивилизационная, формационная, стадий экономического роста, культурологическая, исторического круговорота, информационная, теория сетевого общества;
- Социальная структура. Теории социальной структуры;
- Социальные институты и их функции. Теории социальных институтов;

– Мировая система. Концепции: мироцелостности, взаимодействия цивилизаций;
– Глобализация. Теории глобализации. Глобальные проблемы современности;
– Социальное прогнозирование и познание перспектив человеческой цивилизации. Римский клуб;
– Место России в мировом сообществе;
– Основные виды социальных движений и особенности их развертывания в современном обществе;
– Понятие «личность» в социологии;
– Основные теории социализации;
– Этапы, агенты и институты социализации;
– Статусно-ролевая концепция личности;
– Процессы десоциализации и ресоциализации;
– Психологические и социологические подходы к процессу социализации: взаимодействие и взаимообогащение;
– Теории общественного мнения. Типы общественного мнения;
– Управление общественным мнением. Массовое сознание;
– Массовая информация. Средства массовой информации;
- Формальные и неформальные группы в организации;
- Социально-психологические методы управления и их значение для развития социальной активности персонала и развития коллектива в целом;
– Статистические методы разработки решений.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Подготовьте доклад на тему «Социальные проблемы финансового анализа деятельности предприятия»;
- Составьте кроссворд на тему «Экономическая социология»;
- Напишите эссе на тему «Социология рационального выбора»;
- Напишите социологический анализ работы Макса Вебера «Протестантская этика и дух капитализма»;
- Напишите эссе на тему: «Коммунистическое общество: миф или реальность»;
- Напишите эссе на тему: «Социальная революция – величайшая трагедия человечества или источник прогресса»;
- Разработайте пример социометрической карточки для анализа взаимоотношений в бухгалтерии предприятия;
- Постройте таблицу «Основные парадигмы социологического знания» по следующему образцу:

Название парадигмы	Авторы	Ключевые положения
1. Феноменология		

- Постройте таблицу «Основные сферы общественной жизни» по следующему образцу:

Подсистема общества	Значение	Особенности
1.Экономическая		

Докажите, что общество является системой;

- Напишите ответ на вопрос: когда в России начинает формироваться гражданское общество? Аргументируйте свой ответ;

- Составьте глоссарий терминов, характеризующих разновидности и элементы культуры;

- Укажите возможные критерии стратификации, заполните таблицу «Классификация элементов стратификационной системы»:

Элементы стратификационной системы	Критерии выделения	Признаки
1. Классы		

- Укажите не менее пяти каналов социальной мобильности. Приведите примеры социальной мобильности разных видов:

- межпоколенной и внутрипоколенной;

- вертикальной и горизонтальной;

- групповой индивидуальной.

Какие факторы определяют социальную мобильность в обществе?;

- Составьте таблицу «Плюсы» и «минусы» глобализации»:

Положительные стороны глобализации	Отрицательные стороны глобализации

Назовите глобальные проблемы современности;

- Выберите базисный социальный статус (например, работник бухгалтерии) и составьте для него ролевой набор. Приведите примеры различных ролей, классифицируя их по следующим основаниям:

- по степени эмоциональности;

- по способу получения;

- по масштабу;

- по степени регламентированности;

- по мотивации;

- Составьте кроссворд на тему «Социология личности», включающий не менее 10 слов, используя, например, следующие термины: человек, индивид, личность, индивидуальность, роль, статус, социализация, потребность, интерес, идентификация и т.д.;

- Сформулируйте проблему, объект и предмет социологического исследования структуры досуга работника бухгалтерии;

- Сформулируйте цель, задачи и гипотезу социологического исследования отношения населения России к проблемам окружающей среды.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Кравченко, *А. И.* Социология : учебник и практикум для вузов / А. И. Кравченко. -4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022.- 433 с.	https://urait.ru/bcode/488741
2	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/index.php?categoryid=323

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Социология : учебник для вузов / А. Е. Хренов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Тургаева.- 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 425с.	https://urait.ru/bcode/510286
2	*Плаксин, В. Н.* Социология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Плаксин. — 2-е изд., испр. и доп. -Москва : Издательство Юрайт, 2023. -313 с.	https://urait.ru/bcode/512676
3	Латышева, В. В. Социология : учебник для вузов / В. В. Латышева- 2-е изд., испр. и доп. -Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 203 с.	https://urait.ru/bcode/513622

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
2	Федеральное государственное бюджетное	http://www.isras.ru/

	учреждение науки Института социологии Российской академии наук	
3	Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ)	https://wciom.ru/
Информационные справочные системы		
1	Правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Российская газета	http://www.rg.ru
2	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
3	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
4	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su/
5	Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ	http://ecsocman.hse.ru

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование модуля	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ);

		- проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и

		дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlue Button»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8. Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9. Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО) 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной сре-

де, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

Раздел 1. Историко - теоретические проблемы социологии.

Раздел 2. Общество как система и процесс.

Раздел 3. Прикладная социология: методики и техника социологического исследования.

Ключевыми понятиями раздела 1 «Историко - теоретические проблемы социологи» являются: объект и предмет социологического знания, эмпирический и теоретический уровни социологического познания, функции социологии, социальная статика и социальная динамика, социальные институты, социальные факты, аномия, социальные действия, идеальный тип, классовая борьба, материализм, структурный функционализм, теории «среднего уровня», символический интеракционизм, этнометодология, теория обмена, бихевиоризм, феноменологическая социология, анархизм, субъективный метод, интегральная социология.Изучая раздел 1, студент познакомится с местом социологии в системе общественных наук, со структурой социологического знания, актуальными проблемами современной социологии, с предысторией и социально-философскими предпосылками социологии как науки, с социологическим проектом О. Конта, органической теорией Г.Спенсера, с теорией эволюционного развития общества Э.Дюркгейма, со школой формальной социологии Г. Зиммеля, с «понимающей» социологией М.Вебера, с социологической концепцией марксизма, с современными социологическими теориями, с основными социологическими концепциями русской социологической мысли, с современным этапом развития социологии.Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: проработать конспект лекции; провести анализ рекомендованных учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме, выполнить тестовые задания.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Общество как система и процесс» являются: общество, социальная система, социальные институты, социальная группа, социальные общности, социальная организация, социальное неравенство, социальная стратификация, социальный слой, социальный класс, социальное расслоение, социальная мобильность, социальный статус, социальный стереотип, социальная роль, социальное взаимодействие, массовое сознание, социализация личности, социальные процессы, мировая система, глобализация.Изучая раздел 2, студент познакомится с со структурой социальной системы, основными функциями социальной системы, уровнями социальных систем, с типологией обществ, с социологическими теориями общества, с

теориями социальных институтов, с теориями социальных групп, с теориями социальной организации, с теориями социального неравенства, с теориями социальной стратификации с теориями социальной мобильности, с теориями социального статуса, с теориями социального взаимодействия, с социологическими подходами к исследованию культуры как социальной системы и процесса, с теориями социальных процессов, с концепциями мироцелостности, взаимодействия цивилизаций. Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: проработать конспект лекции; провести анализ рекомендованных учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме, выполнить тестовые задания.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Прикладная социология: методики и техника социологического исследования» являются: программа социологического исследования, объект и предмет исследования, генеральная совокупность, выборочная совокупность, репрезентативность выборки, социологические опросы населения, анкетирование, интервьюирование, наблюдение, анализа документов, социальный эксперимент.Изучая раздел 3, студент познакомится с постановкой научной проблемы, определением целей и задач исследования, с логическим анализом основных понятий, с разработка гипотез и их обоснованием, с обоснованием методов сбора, обработки и анализа информации, с требованиями к опросу, с основными требованиями к организации эксперимента, с обработкой социологической информации с обобщением результатов исследования. Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма: проработать конспект лекции; провести анализ рекомендованных учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме, выполнить тестовые задания, освоить методы социологического исследования.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины «Социология» предусмотрены текущая, рубежная, промежуточнаяаттестации. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме зачета.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа по дисциплине
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Спортивные игры

Кафедра: педагогики и психологии
Основная образовательная программа: 38.03.01Экономика, направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика
1.1 Наименование
Данная учебная дисциплина называется «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Спортивные игры», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профиль: бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Цели реализации
1.2.1. В результате освоения данной дисциплины, обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

1.2.2. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *знать*:
- основные положения организации самостоятельных занятий физическими упражнениями, в том числе с целью здоровьесбережения;
- средства и методы физической культуры, оказывающие оздоровительное влияние на организм занимающегося;
- правила использованияфизическихупражнений, техники выполнения физических упражнений; способы физического совершенствования организма

1.2.3. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *уметь*:
- ориентироваться в происходящих изменениях в области физической культуры и спорта;
- создавать условия для реализации индивидуальных оздоровительных задач при помощи различных комплексов физических упражнений;
- анализировать физическое самовоспитание и самосовершенствование;

- оценивать уровень физического развития, подготовленности и собственного здоровья, выявлять причины недостаточного физического развития, подготовленности и здоровья и находить пути здоровьесбережения;
- общаться, контактировать с людьми, обеспечивать здоровый морально - психологический климат в коллективе;
- применять основы здорового образа жизни в собственной деятельности;
- правильно организовать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни;
- рационально выбирать физические упражнения, учитывая цели, мотивы, уровень физического развития, подготовленности и возможностей, состояние здоровья;
- рационально распределять физическую нагрузку, интенсивность физических упражнений, интервалы труда и отдыха при выполнении различных двигательных действий;
- сформировать бережное отношение к себе и окружающему миру

1.2.4. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *владеть*:
- культурой здоровья, обобщению и анализа информации в области физической культуры как одного из средств здоровьесбережения;
- стратегией физкультурно-оздоровительнойдеятельности,

технологиями познания физического развития, физической подготовленности;
- методами и средствами физической культуры;
- методами обработки результатов физкультурно-оздоровительной деятельности.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1. Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.ДВ.01 дисциплины по выбору Б1.В.ДВ 01.01. и изучается по заочной форме с применением ЭО и ДОТ на 2,4,6 семестре на I,II, III курсе.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: безопасность жизнедеятельности, физическая культура и спорт.

1.3.3. Освоение данной дисциплины необходимо для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения

и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: безопасность жизнедеятельности.

1.3.4. Освоение данной дисциплины необходимо для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения

и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: физическая культура

и спорт.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 328 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2. Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	-	-
Занятия семинарского типа		
Проектирование	-	-
Групповые консультации	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-
Самостоятельная работа обучающегося	**316**	**316**
Аттестация (зачет, зачет, зачет)	**12**	**12**
Всего	**328**	**328**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
			виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	**Спортивные игры**	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	**316**	Самостоятельная работа обучающегося	**316**
1	Структура и содержание занятий футболом	1.История. Правила игры. Организация и проведения соревнований. 2.Места занятий, оборудование и инвентарь. 3.Общая физическая подготовка и специальная физическая подготовка. 4.Техническая и тактическая подготовка. 5. Предупреждение травматизма на занятиях по футболу.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), – выполнение тестовых заданий; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, практики т.д.	Самостоятельная работа обучающегося	79	Самостоятельная работа обучающегося	79
2	Структура и содержание занятий бадминтоном	1. История. Правила игры. Организация и проведения соревнований. 2.Места занятий, оборудование и инвентарь. 3.Общая физическая подготовка и специальная физическая подготовка. 4.Техническая и тактическая подготовка. 5. Предупреждение травматизма на занятиях по бадминтону.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц)	Самостоятельная работа обучающегося	79	Самостоятельная работа обучающегося	79

3	Структура и содержание занятий спортивной игры в волейбол	1.История. Правила игры. Организация и проведения соревнований. 2.Места занятий, оборудование и инвентарь. 3.Общая физическая подготовка и специальная физическая подготовка. 4.Техническая и тактическая подготовка. 5. Предупреждение травматизма на занятиях по волейболу	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	
		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), – выполнение тестовых заданий; – подготовка к зачету	Самостоятельная работа обучающегося	79	Самостоятельная работа обучающегося	79
4	Структура и содержание занятий настольным теннисом	1.История. Правила игры. Организация и проведения соревнований. 2.Места занятий, оборудование и инвентарь. 3.Общая физическая подготовка и специальная физическая подготовка. 4.Техническая и тактическая подготовка. 5. Предупреждение травматизма на занятиях настольным теннисом.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), – выполнение тестовых заданий; – подготовка к зачету	Самостоятельная работа обучающегося	79	Самостоятельная работа обучающегося	79

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4 Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki ПГ Спортивные игры Кампуса ВЭГУ 24;
- материалы занятий по дисциплине бакалавриата 38.03.01Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**

ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	-основные положения организации самостоятельных занятий физическими упражнениями, в том числе с целью здоровьесбере-жения; -средства и методы физической культуры, оказывающие оздоровительное влияние на организм занимающегося; -правила использования физических упражнений, техники выполнения физических упражнений; -способы физического совершенствования организма анализ урока и воспитательного мероприятия	-создавать условия для реализации индивидуальных оздоровительных задач при помощи различных комплексов физических упражнений; -анализировать физическое самовоспитание и самосовершенствование; -общаться, контактировать с людьми, обеспечивать здоровый морально-психологический климат в коллективе; -применять основы здорового образа жизни в собственной деятельности; -рационально выбирать физические упражнения, учитывая цели, мотивы, уровень физического развития, подготовленности и возможностей, состояние здоровья	-культурой здоровья, обобщению и анализа информации в области физической культуры как одного из средств здоровьесбе-режения; -стратегией физкультурно-оздоровительной деятельности, технологиями познания физического развития, физической подготовленности; -методами и средствами физической культуры; -методами обработки результатов физкультурно-оздоровительной деятельности.

Типовые контрольные задания

- Подготовьте презентацию по теме: «Лечебная физическая культура при различных заболеваниях»;
- Составьте комплекс производственной гимнастики с учётом особенностей профессии;
- Подготовьте презентацию по теме: «Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений средствами физической культуры»;
- Напишите эссе на тему: «Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий»;

- Составьте краткую психофизиологическую характеристику основных видов спортивных игр и систем физических упражнений к ним; данные оформите в таблице;

- Подготовьте презентацию по теме: «Профилактика травматизма на занятиях физической культурой и спортом» (на примере конкретного вида спорта).

- Разработайте Комплекс игр для лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья. - Составьте картотеку народных национальных игр.

- Подготовьте презентацию по теме: «Спортивные игры нового формата (стритбол, пляжный волейбол и т.д.)», «Зимние виды спортивных игр», «Летние виды спортивных игр», «Игры в режиме учебного дня», «Спортивные игры летнего оздоровительного лагеря», « Игры направленные на развитие физических качеств», «Эстафеты и конкурсы с элементами спортивных игр».

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Промежуточная аттестация по учебной дисциплине осуществляется без применения балльно-рейтинговой системы (БРС) по технологии компьютерного тестирования.

3.2.2 В компьютерном аттестационном тестировании используется сплошная база тестовых материалов. (БТМ)

3.2.3 Сплошная БТМ представляет собой комплект тестовых заданий в равной пропорции по разделам (дидактическим единицам) структуры дисциплины, указанной в рабочей программе дисциплины (и структуры электронного курса). Общий объем этой базы - 180 тестовых заданий, методом случайной выборки при тестировании обучающемуся предоставляется 60 тестовых заданий.

3.2.4 Индикаторы при тестировании по сплошной БТМ. Оценка выставляется в зависимости полученного рейтинга. Рейтинг вычисляется по формуле:

$$Р = \frac{Б \cdot 100}{Б_{макс}};$$

Где Р – рейтинг по итогам тестирования, Б – набранный студентом балл, $Б_{макс}$ - максимальный балл за тест.

Оценка выводится по следующему соотношению: 50 и более – «зачтено», менее 50 - «не зачтено».

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими

дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения для промежуточной аттестации:

- Роль физической культуры и спорта в развитии общества;
- Социальные функции физической культуры и спорта;
- Роль физической культуры и спорта в подготовке студентов к профессиональной деятельности и жизненным экстремальным ситуациям;
- Основные положения организации физического воспитания в вузе;
- Природные и социально-экологические факторы, влияющие на организм и жизнедеятельность человека;
- Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека;
- Средства физической культуры;
- Понятие «здоровье», его содержание и критерии;
- Влияние условий окружающей среды на здоровье;
- Направленность образа жизни студентов, ее характеристика. Способы регуляции образа жизни;
- Массовый спорт, его цели и задачи;
- Спорт высших достижений;
- Студенческий спорт. Его организационные особенности;
- Обоснование индивидуального выбора видов спорта или систем физических упражнений;
- Характеристика возможностей влияния избранного вида спорта (системы физических упражнений) на физическое развитие, функциональную подготовленность, психические качества и свойства личности;
- Виды и методы контроля тренировочных занятий в избранном виде спорта (системе физических упражнений);

- Календарь студенческих внутривузовских и вневузовских соревнований по избранному виду спорта;
- Самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями;
- Врачебный контроль как условие допуска к занятиям физической культурой и спортом, его содержание и периодичность;
- Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие;
- Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применения других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе);
- Лечебная физическая культура и рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе);
- Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений и доступных средств физической культуры (с указанием дозировки);
- Первая помощь при травмах;
- Правила игры и техника безопасности в игре футбол;
- Правила игры и техника безопасности в игре волейбол;
- Правила игры и техника безопасности в игре бадминтон;
- Правила игры и техника безопасности в игре настольный теннис;
- Нетрадиционные методы оздоровления человека;
- Роль закаливания в формировании здоровья;
- Физическая культура и спорт в режиме учебы, труда и отдыха;
- Физическая культура в структуре профессионального образования;
- Здоровый образ жизни. Здоровый стиль жизни;
- Разминка как важный фактор подготовки к эффективной работе мышц;
- Круговая тренировка как эффективный метод развития силы на занятиях по физической культуре;
- Содержание физической культуры и спорта в режиме учебы, труда и отдыха;
- Понятия физического и психического здоровья;
- Понятие здорового образа жизни;
- Содержание физического воспитания;
- Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности;
- Возможности физической культуры в структуре профессионального образования;
- Современные средства и методы развития физических качеств;
- Понятия мотивации и целенаправленности самостоятельных упражнений;
- Форма и содержание самостоятельных занятий;
- Форма самоконтроля за эффективностью самостоятельных занятий;
- Средства физической культуры;

- Меры по предупреждению и профилактике травматизма на занятиях различными видами спорта;
- Меры самоконтроля при занятиях спортивными играми;
- Меры по предупреждению и профилактике травматизма на занятиях спортивными играми;
- Основные положения по методике закаливания;
- Необходимость двигательной активности человека;
- Разминка как важный фактор подготовки к эффективной работе мышц;
- Круговая тренировка как эффективный метод развития силы на занятиях по физической культуре;
- Методика развития силовых качеств у студентов на занятиях по физической культуре в тренажерном зале;
- Выносливость как физическое качество и методы ее развития;
- Гигиенические требования при занятиях физическими упражнениями;
- Методы самомассажа;
- Основные положения по методике закаливания;
- Необходимость двигательной активности человека;
- Разминка как важный фактор подготовки к эффективной работе мышц.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

– Составьте комплекс производственной гимнастики с учётом особенностей профессии;

– Подготовьте презентацию по теме: «Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений средствами физической культуры»;

– Напишите эссе на тему: «Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий»;

– Подготовьте презентацию по теме: «Лечебная физическая культура при различных заболеваниях»;

– Составьте краткую психофизиологическую характеристику основных видов спортивных игр и систем физических упражнений к ним; данные оформите в таблице;

- Подготовьте презентацию по теме: «Профилактика травматизма на занятиях физической культурой и спортом» (на примере конкретного вида спорта).

- Разработайте Комплекс игр для лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья.

- Составьте картотеку народных национальных игр.

- Подготовьте презентацию по теме: «Спортивные игры нового формата (стритбол, пляжный волейбол и т.д.)», «Зимние виды спортивных игр», «Летние виды спортивных игр», «Игры в режиме учебного дня», «Спортивные

игры летнего оздоровительного лагеря», « Игры направленные на развитие физических качеств», «Эстафеты и конкурсы с элементами спортивных игр».

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с.	https://urait.ru/bcode/517434
2	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1180

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с.	https://urait.ru/bcode/514967
2	Подвижные игры и игровые упражнения с элементами футбола для студентов вузов : учебное пособие / В. Ю. Крылатых, И. В. Кутьин, А. О. Миронов [и др.] ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2022. – 141 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=698634
3	Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с.	https://urait.ru/bcode/510794

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
	Министерство образования и науки РФ	https://минобрнауки.рф
	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	https://regulation.gov.ru
	Портал открытых данных	http://data.gov.ru
	Министерство образования РБ	https://education.bashkortostan.ru
	Управление по контролю и надзору в сфере образования РБ	https://control-education.bashkortostan.ru
	Росстат (Федеральная служба гос.статистики)	http://www.gks.ru
	Башстат	http://bashstat.gks.ru
	Министерство молодежной политики и спорта РБ	http://www.mmpsrb.ru/
	Всероссийский образовательный «Портал педагога»	https://portalpedagoga.ru
0	Педагогический портал Всероссийский образовательный портал «Просвещение»	https://prosveshhenie.ru
1	Портал «Учитель-Воспитатель.РФ»	www.учитель-воспитатель.рф
2	МЦФЭР Ресурсы образования	https://www.resobr.ru
3	Учительский портал	http://www.uchportal.ru
4	Педагогика	http://paidagogos.com
5	Портал педагога	https://portalpedagoga.ru
6	Портал Педагогические инновации	https://педагогические-инновации.рф
7	Современный учительский портал	https://easyen.ru
8	Сайт учителей физкультуры	http://fizkultura-na5.ru
Информационные справочные системы		
	Гарант	http://ivo.garant.ru
	Консультант+	https://www.consultant.ru
	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru
Иные ресурсы Интернет		
	Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru
	Журнал Начальная школа	http://n-shkola.ru
	Журнал Учитель Башкортостана	http://www.uchbash.ru
	Журнал «Обруч»	http://obruch.ru

	Журнал «Вестник образования России»	http://vestniknews.ru
	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su
	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
	Учительский журнал онлайн	http://www.teacherjournal.ru
0	Журнал «Физическая культура и спорт»	http://fismag.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах);

		- публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для:

		просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2. Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
3D Home Architect Landscape Design Deluxe 6	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Adobe Acrobat Reader DC - Russian	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
ArchiCAD 18 RUS	лицензионное соглашение с компанией GRAPHISOFT
AutoCAD 2016 — Русский (Russian)	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk 3ds Max 2015 Populate Data	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Advanced Material Library Image Library 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Alias AutoStudio 2016 64-bit	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk BIM 360 Glue AutoCAD 2016 Add-in 64 bit	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Material Library 2015	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Material Library 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Maya 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk ReCap 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Revit Interoperability for 3ds Max 2015	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk SketchBook Pro 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk VRED Design 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
CorelDRAW Graphics Suite X7 (64-Bit)	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
FARO LS 1.1.502.0 (64bit)	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Skype™ 7.17 7.17.105	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)

Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Adobe InDesign CS4	Счет-фактура № Tr 096423 от 21 декабря 2009
Alias AutoStudio 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
AutoCAD Architecture 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
AutoCADLT 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
ArCon Eleco +2010	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
Adobe Photoshop 12.0	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
Autodesk Populate data	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Vred design	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
XETRANSLATOR 3.7	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
OpenOffice 2.1	лицензия Apache License 2.0 (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Statistica 10	акт приема-передачи №371 от 12 июля 2013
NVDA 2014.4	лицензия GNU GPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2003	лицензия № 17431073
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows XP	лицензия № 47177761

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24»

осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной)

творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы

демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации обучающемуся

Ключевыми понятиями дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Спортивные игры» являются: физическая культура, спорт, здоровье, физические качества, спортивные игр, футбол, бадминтон, волейбол, настольный теннис.

Изучая дисциплину, студент познакомится с общими вопросами физической культуры и спорта, задачами и средствами физического воспитания, обеспечивающими гармоничное развитие студента, формами самостоятельных занятий, технологиями обучения видам спорта (футбол, бадминтон, волейбол, настольный теннис).

Учебная работа по курсу «Спортивные игры» проводится в виде самостоятельной работы студента. Самостоятельные занятия предназначены для овладения, с помощью изучения дополнительной литературы, методикой обучения и тренировки физической культурой.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления 38.03.01Экономика (бухгалтерский учет, анализ и аудит) – промежуточная аттестация в форме зачета – на 2,4,6 семестрах.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить электронный курс по дисциплине;

- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;

- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	УТВЕРЖДЕНА приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Статистика

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленностей: экономика предприятий и организаций, финансы и кредит, бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Статистика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика, направленности (профили: экономика предприятий и организаций, финансы и кредит, бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК – 6);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК – 8).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- историю формирования статистики как науки;

- категории и понятийный аппарат статистики;

- статистические методы получения первичной информации;

- современные статистические методы обработки и анализа полученной информации;

- основные технологии применения статистических методов при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы статистики к решению задач практической деятельности;

- выявлять недостающую информацию, формулировать проблемы и выдвигать гипотезы;

- обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для решения определенных пользовательских задач.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками применения современного статистического инструментария для анализа и прогноза развития явлений или процессов;

- навыками отнесения информации к известной теме по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;

- методами сбора, обработки и анализа статистической информации;

- использования основных пакетов прикладных программ для решения поставленных аналитических и (или) исследовательских задач.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.18 дисциплин базовой части и изучается по заочной форме в 5 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: математический анализ, линейная алгебра, информатика, теория вероятностей и математическая статистика, инвестиции, информационные системы в экономике, информационные технологии в управлении, финансовая политика организации, все виды практик.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: математический анализ, линейная алгебра, информатика, теория вероятностей и математическая статистика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: инвестиции, информационные системы в экономике, информационные технологии в управлении, финансовая политика организации, все виды практик.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения

планируемых результатов обучения) составляет: 6 зачетных единиц или 216 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**6**	**4**
Занятия семинарского типа	**10**	**-**
Проектирование	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**191**	**172**
Аттестация	**9**	**36**
Всего	**216**	**216**

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**вид**	**Объем, академических часов**	**вид**	**Объем, академических часов**
1	2	3	4	5	6	7
1	Статистика как наука	Понятие и история статистики. Основатели статистики. Становление и развитие статистики в России. Определение статистики. Структура статистики. Предмет и метод статистики. Этапы статистического исследования. Основные задачи статистики. Основные категории статистики	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

		– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				
2	Статистическое наблюдение	Статистическая информация. Понятие статистического наблюдения. Этапы статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Организационные формы статистического наблюдения. Виды статистического наблюдения.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
3	Статистическая группировка	Сводка и группировка статистических данных. Группировочный признак. Виды статистических группировок. Статистические ряды распределения. Вторичная группировка.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
4	Статистические таблицы и графики	Общие понятия о статистических таблицах. Виды статистических таблиц. Графическое представление статистической информации. Диаграммы и графики.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

5	Абсолютные, относительные и средние величины	Абсолютные статистические величины Относительные статистические величины Средние величины Виды средних и способы их вычисления	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
6	Показатели вариации	Понятие вариации. Абсолютные и средние показатели вариации и способы их расчета. Виды дисперсий. Правило сложения дисперсий.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
7	Ряды динамики	Понятие о рядах динамики. Правила построения рядов динамики Показатели анализа ряда динамики Методы анализа основной тенденции развития в рядах динамики Методы изучения сезонных колебаний Экстраполяция в рядах динамики и прогнозирование	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
8	Статистические индексы	Понятие экономических индексов и их классификация Общие индексы количественных показателей	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,

		Общие индексы качественных показателей Структурные индексы. Базисные и цепные индексы Система взаимосвязанных индексов.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
9	Статистические методы изучения взаимосвязи социально-экономических явлений		Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
		Основные понятия корреляционного и регрессионного анализа Парная корреляция и парная линейная регрессия Оценка значимости параметров взаимосвязи Непараметрические методы оценки связи	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
10	Выборочное наблюдение		Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
		Понятие выборочного наблюдения, причины его применения. Преимущества выборочного наблюдения. Виды отбора. Расчет средней ошибки выборки при разных типах отбора. Распространение выборочных результатов на генеральную совокупность. Расчет предельной ошибки выборки при разных типах отбора. Определение необходимой численности выборочной совокупности для разных	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,

		типов выборок. Необходимые условия для определения численности выборки.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
11	Система показателей и классификации социально-экономической статистики.		Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
		Понятие социально-экономической статистики, ее предмет и метод. Система показателей и организация экономической статистики Система обозначений в статистике Статистические показатели, используемые в государственном регулировании	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
12	Статистика населения		Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
		Население как объект статистического изучения. Задачи статистики населения. Статистика естественного движения и миграции населения Расчет перспективной численности населения Статистика браков и разводов.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
13	Статистика рынка труда и использования рабочего		Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,

	времени	Статистическое изучение занятости и безработицы. Баланс трудовых ресурсов. Структура и состав работников предприятия Показатели движения численности работников Статистика использования рабочего времени	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
14	Статистика производительности и оплаты труда	Показатели уровня производительности труда Характеристика динамики производительности труда Статистические методы измерения влияния факторов роста производительности труда Построение индексных моделей для изучения влияния динамики труда и отработанного времени на изменение объема выпуска продукции Состав фонда оплаты труда, заработной платы и выплат социального характера Показатели уровня и динамики заработной платы Статистические методы изучения дифференциации заработной платы	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
15	Статистика национального богатства	Понятие национального богатства. Составляющие национального богатства.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,

		Система показателей статистики национального богатства. Основные фонды как важнейшая часть национального богатства России.				
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
16	Статистика уровня жизни населения	Понятие уровня и качества жизни населения. Система показателей статистики уровня жизни. Статистика доходов населения. Методы изучения динамики реальных доходов населения Методы изучения дифференциации доходов и уровня бедности.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
17	Система национальных счетов	Система национальных счетов как макростатистическая модель экономики. Основные макроэкономические показатели СНС и методы их расчета Методы исчисления валового внутреннего продукта. Номинальный и реальный валовой внутренний продукт. Индекс-дефлятор ВВП	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной	Самостоятельная работа обучающегося	11	Самостоятельная работа обучающегося	8

		проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)				
18	Статистика предприятия		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,
		Статистическое изучение продукции Статистическое изучение персонала предприятия, использования рабочего времени, производительности труда Статистическое изучение основных фондов предприятия Статистическое изучение оборотных фондов предприятия Статистика себестоимости товаров и услуг	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
19	Статистика финансов		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,
		Задачи статистики финансов. Статистика цен. Статистика инфляции Статистика кредита. Статистика денежного обращения. Статистика страхового рынка. Статистика рынка ценных бумаг.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение ПГБ Статистика Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- историю и этапы развития статистики как науки; - структуру современных методов обработки статистических данных; - основные технологии, применяемые при сборе, обработке и	-осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

		анализе данных		
	Типовые контрольные задания – перечислить этапы статистического исследования; – сформулировать понятие и виды статистического наблюдения; – сформулировать понятие и виды статистической группировки; – описать технику проведения группировки; – перечислить понятие и виды статистических таблиц; – сформулировать правила составления статистических таблиц; – сформулировать понятие и основные элементы статистических графиков; – найти средние величины и показатели вариации; – дать определение выборочному наблюдению			
ПК – 6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	-историю и этапы развития статистики, как науки	-выявлять и адаптировать стандартные статистические модели и методы к решению задач практической деятельности	-отнесения информации к известной теме по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		- структуру современной статистики - понятийный аппарат	- выявлять недостающую информацию, формулировать проблемы и выдвигать гипотезы	- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией
		- основные технологии применения методов статистики при описании и оценке состояния социально-экономических процессов и явлений	- обобщать, анализировать, оценивать и интерпретировать полученную статистическую информацию при решении определенных пользовательских задач	- анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
			- осуществлять прием и передачу информации при взаимодействии с другими обучающимися и преподавателем	
	Типовые контрольные задания – сформулировать понятие и виды рядов динамики; – сформулировать понятие и виды статистических индексов;			

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">– найти индивидуальные и общие индексы;
– сформулировать понятие и виды статистических связей;
– сформулировать понятия структуры, методов и задач социально-экономической статистики;
– рассчитать показатели численности и движения населения;
– рассчитать показатели использования рабочего времени и рабочих мест</td></tr>
<tr><td rowspan="4">ПК – 8</td><td rowspan="4">способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</td><td>о роли технических средств и информационных технологий при принятии решений на основе качественного и количественного анализа проблемы</td><td>выявлять, разрабатывать и адаптировать методы статистики для решения аналитических и исследовательских задач</td><td>«узнавания» и отнесения информации к известной группе статистических методов по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик</td></tr>
<tr><td>систему современных статистических методов</td><td>формулировать проблемы и гипотезы, требующие качественного или количественного анализа в процессе решения аналитических и исследовательских задач</td><td>воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией</td></tr>
<tr><td rowspan="2">основные технологии и технические средства, применяемые при проведении статистических исследований, в т.ч. информационные технологии</td><td>обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для реализации методов качественного и количественного анализа поставленной задачи</td><td rowspan="2">использования основных пакетов прикладных программ для решения поставленных аналитических и (или) исследовательских задач</td></tr>
<tr><td>осуществлять прием и передачу информации по теме исследования</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания
- перечислите основные статистические функции, входящие в расчетную базу ППП Excel;</td></tr>
</table>

	- сформулируйте алгоритм работы с ППП Excel для построения графиков и диаграмм статистических показателей; – - рассчитайте с помощью ППП Excel средние величины и показатели вариации; линейный коэффициент корреляции

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго

последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для

Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- предмет, метод и задачи статистики; основные категории статистики: совокупность, признак, показатель и др;
- этапы статистического исследования; понятие и виды статистического наблюдения;
- ошибки статистического наблюдения;
- понятие и виды статистической отчетности;
- обобщающие статистические показатели;
- понятие и виды статистической группировки;
- техника проведения группировки;
- понятие и виды статистических таблиц;
- правила составления статистических таблиц;
- понятие и основные элементы статистических графиков;
- классификация статистических графиков: диаграмма, картограмма и картодиаграмма;
- гистограмма, полигон накопительных частот и кумулята;
- понятие и виды средних величин; средняя арифметическая и ее свойства;
- средняя гармоническая простая и взвешенная;
- особенности определения моды и медианы в дискретных и интервальных вариационных рядах;
- показатели вариации; среднее линейное отклонение;
- дисперсия и ее свойства; среднее квадратическое отклонение;
- показатели относительного рассеивания: коэффициент осцилляции, относительное линейное отклонение и коэффициент вариации;
- применение ППП Excel для расчетов основных статистических показателей;
- применение ППП Excel для построения графиков и диаграмм статистических показателей;
- понятие и виды рядов динамики;
- приведение рядов динамики в сопоставимый вид;
- определение среднего уровня ряда динамики;

- показатели изменения уровней ряда динамики: темп роста, абсолютный прирост, темп прироста, абсолютное значение 1% прироста;
- средние показатели изменения уровней ряда динамики;
- определение в рядах динамики общей тенденции развития;
- определение в рядах внутригодовой динамики; индексы сезонности;
- понятие и виды статистических индексов; индивидуальные и общие индексы;
- агрегатные индексы; индекс физического объема товарной массы;
- агрегатные индексы цен Пааше, Ласпейреса и Фишера;
- индексы с постоянными и переменными весами;
- средние арифметические и гармонические индексы;
- расчет недостающих индексов с помощью индексных систем;
- территориальные индексы;
- индексы урожайности и производительности труда;
- индекс трудоемкости и физического объема продукции;
- индексы переменного и фиксированного составов и структурных сдвигов;
- абсолютные показатели изменения факторов производства;
- понятие и виды статистических связей;
- корреляционная связь и задачи ее изучения;
- формулы корреляционной связи; уравнение регрессии;
- линейный коэффициент корреляции;
- коэффициент корреляции рангов Спирмэна;
- коэффициент корреляции рангов Кендэла;
- коэффициент корреляции знаков Фехнера;
- коэффициент конкордации;
- таблица взаимосопряженности; коэффициенты ассоциации и контингенции;
- коэффициенты Пирсона и Чупрова;
- теоретическое корреляционное отношение;
- выборочное наблюдение; средняя и предельная ошибки выборочной средней и доли;
- методы формирования выборки: собственно-случайная, механическая, типическая, серийная и комбинированная;
- ошибки при малой выборке;
- способы распространения характеристик выборки на генеральную совокупность;
- определение необходимой численности выборки;
- структура, методы и задачи социально-экономической статистики;
- группировки и классификации социально-экономической статистики;
- понятие и задачи статистики населения;

- показатели численности и динамики населения;
- показатели естественного движение населения;
- показатели механического движения населения;
- показатели браков и разводов;
- методы вычисления перспективной численности населения;
- таблица смертности и средней продолжительности жизни;
- понятие и задачи статистики трудовых ресурсов;
- показатели численности и движения трудовых ресурсов;
- экономически активное население, показатели занятости и безработицы населения;
- показатели использования рабочего времени и рабочих мест;
- понятие и уровни производительности труда;
- методы измерения динамики производительности труда;
- понятие и формы оплаты труда;
- фонд зарплаты и его состав;
- изучение динамики среднего уровня оплаты труда;
- понятие и состав национального богатства;
- понятие и группировки состава основных фондов; фондоотдача и фондоемкость;
- баланс основных фондов; показатели состояния и движения основных фондов;
- статистическое изучение оборотных фондов;
- система показателей уровня жизни населения; индекс развития человеческого капитала;
- баланс денежных доходов и расходов населения;
- основные характеристики дифференциации доходов населения;
- международные стандарты, структура и классификации СНС;
- система сводных национальных счетов;
- различные методологии исчисления ВВП;
- понятие и статистическое изучение издержек производства и обращения;
- динамика и индексы себестоимости продукции;
- статистические показатели финансовой деятельности предприятия;
- понятие и задачи статистики цен;
- методы расчета динамики цен;
- методы статистической оценки инфляции;
- понятие и задачи статистики кредита;
- система показателей кредита и методы их расчета;
- статистические показатели денежного обращения и их динамика;
- система показателей статистики ценных бумаг;
- статистические показатели валютных курсов;

- показатели биржевой статистики и фондовые индексы

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- статистическая оценка экономического развития страны;
- статистическое измерение инфляции в РФ;
- статистическая оценка внешней торговли на примере РБ;
- роль средних показателей в управлении экономикой;
- статистический обзор состояния образования населения РБ;
- статистическая оценка уровня жизни населения (на примере конкретного района, города РБ или РФ);
- организация статистического учета в условиях рыночной экономики;
- статистика денежного обращения и кредита;
- применение индексов в статистике;
- статистика рынка труда (на примере какого-нибудь района);
- пути совершенствования статистического наблюдения;
- переписи и другие социально-организованные статистические наблюдения;
- источники информации экономической статистики;
- расчеты основных статистических показателей: моды, медианы, среднего и др.;
- анализ рядов динамики, вычисление основных характеристик: абсолютного и относительного прироста, темпов роста и прироста и пр.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Статистика : учебник для вузов / И. И. Елисеева [и др.] ; ответственный редактор И. И. Елисеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 619 с.	https://urait.ru/bcode/517575
2	Дудин, М. Н. Статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. — Москва :	https://urait.ru/bcode/512310

	Издательство Юрайт, 2023. — 374 с.	
3	Электронный курс «Статистика», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=722

а. Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Статистика: руководство к решению задач : учебное пособие / О. С. Кеткина, О. М. Турыгин, И. С. Шорохова, А. Н. Жуков ; под общ. ред. О. С. Кеткиной ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. – 154 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=695453
2	Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 564 с.	https://urait.ru/bcode/530349
3	Статистика. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. С. Мхитарян [и др.] ; под редакцией В. С. Мхитаряна. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с.	https://urait.ru/bcode/517261
4	Статистика. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. С. Мхитарян, Т. Н. Агапова, С. Д. Ильенкова, А. Е. Суринов ; под редакцией В. С. Мхитаряна. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с.	https://urait.ru/bcode/517262

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru
2	ЕМИСС - Государственная статистика (официальные статистические показатели)	https://fedstat.ru/
3	Федеральная служба государственной статистики по Республике Башкортостан	http://bashstat.gks.ru/

4	Образовательный математический сайт Exponenta.ru	http://old.exponenta.ru/
5	Вся математика в одном месте	http://www.allmath.ru/highermath.htm
Информационные справочные системы		
1	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам – Статистика	http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.3
Иные ресурсы Интернет		
1	Он-лайн библиотека деловой, учебной и научно-популярной литературы, предназначенной для специалистов в области права, экономики и бизнеса	http://mybrary.ru/
2	Компания StatSoft Russia	http://statsoft.ru/
3	Официальный сайт министерства финансов России (раздел Статистика)	https://www.minfin.ru/ru/statistics/
4	Центр инженерных технологий и моделирования	http://exponenta.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1. АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты).

		2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система	Используется для:

	программных продуктов LMS Moodle	- публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)

АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Ключевыми понятиями дисциплины являются: статистика, статистическая совокупность, анализ статистических данных, общая теория статистики, средние величины, показатели вариации, ряды динамики, статистические индексы, корреляция, выборочное наблюдение, статистика населения, среднегодовая численность населения, статистика производительности труда, статистика использования рабочего времени, система национальных счетов, статистика издержек производства и обращения, индекс потребительских цен, дифференциация доходов населения, основные и оборотные фонды, банковская и биржевая статистика.

Изучая дисциплину, студент познакомится с: содержанием и методами статистического анализа, сущностью абсолютных, относительных и средних величин, формами наглядного представления статистических данных, наблюдения за единицами совокупности, показателями вариации, рядами динамики, статистическими индексами, методами отборами единиц

совокупности, показателями естественного и механического движения населения, способами расчета перспективной численности населения, основными показателями производительности труда, классификацией национального богатства, методами измерения уровня жизни населения, системой национальных счетов, показателями банковской статистики.

Выполняя практические задания дисциплины, необходимо придерживаться следующего алгоритма: наблюдение статистического показателя, группировка статистических данных, определение средней величины, вычисление показателей вариации, показателей относительного рассеивания, определение формулы и тесноты корреляционной зависимости, изучение ошибок выборочной совокупности, вычисление показателей естественного и механического движения населения, определение таблицы смертности и средней продолжительности жизни.

Предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:
1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю)

обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Страхование

Кафедра: экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, **направленности:** бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется Страхование, включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 Экономика направленности (профиля) бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- категорийный аппарат страхового дела;
- основы законодательства, регулирующего страховое дело в РФ;
- социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов страхового дела;
-основы актуарных расчетов в страховании;
- основные данные деятельности страховой компании;

- сущность социально-экономической эффективности страховых операций;

- основные характеристики страхового рынка РФ, мирового страхового рынка и перспективы их развития.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- применять понятийно-категорийный аппарат страхового дела;

- использовать типовые методики для расчета социально-экономических показателей в области страхования;

- анализировать и интерпретировать данные деятельности страховых компаний;

- оценивать социально-экономическую эффективность страховых операций;

- прогнозировать перспективы развития страховой компании.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками самостоятельной работы с исходной информацией и проведения расчетов по страхованию;

- современными методиками обработки и анализа данных страховой статистики;

- методами обобщения и анализа социально-экономических данных в области страхования;

- методиками прогнозирования перспектив страховой компании.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.09.01 вариативной части и изучается по заочной форме – на IV курсе, по заочной форме с ДОТ на IV курсе.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Деньги, кредит, банки, Налоги и налоговая система, Эконометрика, Методы оптимальных решений, Комплексный анализ хозяйственной деятельности.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы Деньги, кредит, банки, Налоги и налоговая система, Эконометрика, Методы оптимальных решений.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам Комплексный анализ хозяйственной деятельности.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 5 зачетных единицы или 180 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием

сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	4
Занятия семинарского типа	4	-
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	161	142
Аттестация	9	30
Всего	180	180

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Раздел 1. Экономические и юридические основы страховой деятельности**		**занятия лекционного типа**	**2**	**занятия лекционного типа**	**2**
			занятия семинарского типа	**2**	**индивидуальная работа с обучающимся**	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**44**	**самостоятельная работа обучающегося**	**44**
1.1	Экономическая сущность и функции страхования, его место и роль в экономике	Понятие страхования. Экономическая сущность страхования. Социально-экономическое значение и роль страхования. Основные функции страхования. Экономическая природа и виды страхового фонда. Основные страховые термины и их классификация.	занятия лекционного типа	**2**	занятия лекционного типа	2
			занятия семинарского типа	**2**	индивидуальная работа с обучающимся	
			самостоятельная работа обучающегося	**10**	самостоятельная работа обучающегося	10
1.2	Классификация в страховании. Формы проведения страхования	Основные критерии классификации страхования. Отрасли и виды страхования. Организационные формы страхования. Обязательное и добровольное страхование, их отличительные характеристики. Вмененное страхование. Основные отрасли страхования..Взаимное страхование и его роль в организации системы страховой защиты в России и за рубежом.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	
			самостоятельная работа обучающегося	**10**	самостоятельная работа обучающегося	10
1.3	Юридические основы страхования	Правовые основы страховой деятельности в РФ. Система нормативных актов, регулирующих страховые отношения. Гражданский Кодекс и страховое	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	1

		законодательство. Уровни регулирования страховой деятельности. Содержание форм страхового общества и общая характеристика современного страхового рынка в РФ. Государственное регулирование и лицензирование страховой деятельности. Организация надзора за страховой деятельностью в РФ. Лицензирование страховой деятельности.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	12
1.4	Мировое страховое хозяйство	Общая характеристика мирового страхового хозяйства. Международный страховой рынок: тенденции и перспективы его развития. Страхование в зарубежных странах. Страхование в Европейском Союзе. Страхование в ОАЭ. Страхование в Саудовской Аравии. Страхование в Китае. Страхование в Великобритании. Страхование в ФРГ. Страхование во Франции. Страхование в Японии. Страхование в Канаде. Страхование в США. Страхование во внешнеэкономической деятельности.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	1
			самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	12
2	**Раздел 2. Основные виды страхования**		**занятия лекционного типа**	**3**	**занятия лекционного типа**	**2**
			занятия семинарского типа	**-**	**индивидуальная работа с обучающимся**	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**44**	**самостоятельная работа обучающегося**	**44**
2.1	Страхование имущества	Сущность и формы имущественного страхования. Особенности построения тарифов имущественного страхования. Системы страховой ответственности. Понятие «франшиза». Типы франшизы Особенности страхования имущества промышленных и сельскохозяйственных предприятий. Страхование имущества граждан.	занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	1
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	
			самостоятельная работа обучающегося	**10**	самостоятельная работа обучающегося	10
2.2	Личное страхование	Сущность личного страхования. Принципы личного страхования. Классификация личного страхования. Виды личного страхования.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	1
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	
			самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	12
2.3	Страхование ответственности, кредитных и предпринимательских рисков	Сущность страхования гражданской ответственности. Виды страхования ответственности в России. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Страхование профессиональной ответственности. Страхование предпринимательского риска. Страхование финансовых рисков. Страхование имущественных интересов банков.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	
			самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	10
2.4	Перестрахование	Сущность сострахования и перестрахования. Основные участники перестраховочных отношений. Формы и виды перестраховочных отношений. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	1
			самостоятельная работа обучающегося	10	самостоятельная работа обучающегося	12
3	**Раздел 3. Практические аспекты организации страховой деятельности**		**занятия лекционного типа**	**1**	**занятия лекционного типа**	
			занятия семинарского типа	**2**	**индивидуальная работа с обучающимся**	**1**

			самостоятельная работа обучающегося	**73**	**самостоятельная работа обучающегося**	**54**
3.1	Организация страхового дела в РФ	Сущность и общая характеристика страхового рынка. Организационно-правовые формы экономической деятельности страховых организаций. Договор страхования. Права и обязанности страховщика и страхователя по договору страхования. Профессиональные участники страхового рынка. Страховые агенты. Страховые брокеры. Современное состояние и проблемы страхового рынка в России.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	1
			самостоятельная работа обучающегося	**13**	самостоятельная работа обучающегося	12
3.2	Страховой маркетинг	Понятие страхового маркетинга. Страховая услуга как товар. Система активизации сбыта страховой продукции.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	
			самостоятельная работа обучающегося	15	самостоятельная работа обучающегося	10
3.3	Актуарные расчеты в страховании	Актуарные расчеты: понятие, виды, решаемые задачи. Понятие о страховом тарифе. Структура тарифной ставки. Показатели страховой статистики, применяемые в актуарных расчетах. Принципы тарифной политики в страховании. Дифференциация тарифных ставок. Основы определения нетто- и брутто-ставок страхового тарифа. Сущность и виды страховых премий.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа	2	индивидуальная работа с обучающимся	
			самостоятельная работа обучающегося	23	самостоятельная работа обучающегося	20
3.4	Финансы страховой организации	Финансовые результаты деятельности страховых организаций. Финансовые ресурсы страховых компаний и источники их формирования. Инвестиционная деятельность страховых компаний. Страховые резервы.	занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	
			самостоятельная работа обучающегося	22	самостоятельная работа обучающегося	12

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Страхование Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	- категорийный аппарат страхового дела; - основы законодательства, регулирующего страховое дело в РФ; - социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов страхового дела; - основы актуарных расчетов в страховании	- применять понятийно-категорийный аппарат страхового дела; - использовать типовые методики для расчета социально-экономических показателей в области страхования	- навыками самостоятельной работы с исходной информацией и проведения расчетов по страхованию
	Типовые контрольные задания – Поясните, в чем состоит экономическая сущность страхования. – Дайте определение понятию страхование и назовите его формы. – Обозначьте место страховой защиты в экономике. Поясните роль страхования в общественном воспроизводстве. – Назовите отличительные признаки экономической категории страхование. – Раскройте содержание понятия страховой фонд, перечислите их виды и способы формирования. – Перечислите и раскройте содержание функций страхования. – Поясните, что такое взаимное страхование, каково его место в системе страховой защиты. – Перечислите нормативно-правовые документы, составляющие основу страхового законодательства в РФ. – Раскройте сущность и назовите особенности личного страхования. – Поясните, в чем заключается имущественное страхование, каковы его специфические черты. – Раскройте суть страхования ответственности, его проблемы и перспективы развития в нашей стране. – Поясните, в чем состоит страхование предпринимательских рисков, какова его			

	роль в современной экономике. – Дайте определение понятию франшиза и перечислите ее разновидности. – Охарактеризуйте страховой рынок, его субъекты и объекты. – Раскройте сущность, роль и значение социального страхования в современном обществе. – На примере договора страхования поясните права и обязанности страховщика, страхователя. – Перечислите условия прекращения действия договора. – Назовите орган, осуществляющий государственное регулирование страховой деятельности в РФ и раскройте содержание его деятельности относительно страховых компаний. – Поясните, что такое Фонд социального страхования и укажите источники его формирования. – Перечислите источники формирования Пенсионного фонда России, а также раскройте его назначение. – Раскройте сущность Фонда обязательного медицинского страхования, его структуру и особенности функционирования. – Объясните, в чем состоит перестрахование. Поясните, в чем его отличие от сострахования. – Поясните, что такое страховой тариф и какова его структура. Приведите формулу расчета страхового тарифа. – Перечислите принципы тарифной политики страховой организации. – Поясните сущность и назначение страховых резервов страховщика.			
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	- основные данные деятельности страховой компаний; - сущность социально-экономической эффективности страховых операций; - основные характеристики страхового рынка РФ, мирового страхового рынка и перспективы их развития	- анализировать и интерпретировать данные деятельности страховых компаний; - оценивать социально-экономическую эффективность страховых операций; - прогнозировать перспективы развития страховой компании	современными методиками обработки и анализа данных страховой статистики; - методами обобщения и анализа социально-экономических данных в области страхования; - методиками прогнозирования перспектив страховой компании
	Типовые контрольные задания – Перечислите основные источники доходов страховой организации. – Назовите основные направления расходы страховой организации. – На основе данных о финансовых результатах деятельности страховой организации оцените перспективы ее развития. – Перечислите абсолютные и относительные показатели деятельности страховой организации. – Дайте оценку состоянию страхового рынка РФ на основе статистических данных.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетвори тельно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетво рительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или

аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых

заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Экономическая сущность страхования.
- Страховая защита и ее место в системе борьбы с рисками.
- Страховые фонды: назначение и способы формирования.
- Отличительные признаки экономической категории страхование.
- Риски: понятие и видовая классификация.
- Страховой риск.
- Функции страхования.
- Роль страхования в общественном воспроизводстве.
- Взаимное страхование и его место в системе страховой защиты.
- Страховое законодательство.
- Классификация страхования.
- Личное страхование.
- Имущественное страхование.
- Страхование ответственности.
- Страхование предпринимательских рисков.
- Обязательное страхование.
- Добровольное страхование.
- Особенности страхования недвижимости.
- Договор страхования.
- Франшиза. Условная и безусловная франшиза.
- Страховой рынок.
- Субъекты страхового рынка.
- Страховые агенты и страховые брокеры.
- Социальное страхование.
- Права и обязанности страховщика.
- Права и обязанности страхователя.
- Государственное регулирование страховой деятельности: содержание, проблемы, перспективы.
- Страховой надзор.
- Фонд социального страхования: источники формирования и назначение.
- Пенсионный фонд России: источники формирования и назначение.
- Фонды обязательного медицинского страхования: структура, особенности формирования и задачи.
- Перестрахование.

- Страховой тариф: структура и назначение.
- Страховая премия как цена страховой услуги.
- Тарифная политика страховой организации.
- Страховая услуга как товар особого рода.
- Доходы страховой организации.
- Расходы страховой организации.
- Финансовые результаты страховой организации.
- Абсолютные и относительные показатели деятельности страховой организации.
- Страховой рынок РФ: состояние, проблемы, перспективы.
- Денежный оборот страховой организации.
- Финансовый потенциал страховой организации.
- Страховые резервы.
- Инвестиционная деятельность страховой организации.
- Финансовая устойчивость страховой организации. Основные показатели оценки финансовой устойчивости.
- Основные факторы и гарантии обеспечения финансовой устойчивости страховой организации.
- Платежеспособность страховой организации.
- Страховой рынок.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Обязательное страхование.
- Добровольное страхование.
- Договор страхования.
- Субъекты страхового рынка.
- Страховые агенты и страховые брокеры.
- Права и обязанности страховщика.
- Права и обязанности страхователя.
- Перестрахование.
- Страховое законодательство.
- Государственное регулирование страховой деятельности.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Шарифьянова, З. Ф. Страховое дело : учебное пособие / З. Ф. Шарифьянова. — Москва : Прометей, 2018. — 160 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494931
2	Электронный курс по дисциплине «Страхование», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=112

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	**Выходные данные дополнительной учебной литературы**	**Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)**
1	Страхование : учебник и практикум для вузов / Т. А. Архангельская [и др.] ; ответственный редактор И. П. Хоминич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 625 с.	https://urait.ru/bcode/530618
2	Основы страхового дела : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, Е. В. Дик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с.	https://urait.ru/bcode/511881
3	*Скамай, Л. Г.* Страхование : учебник для вузов / Л. Г. Скамай. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с.	https://urait.ru/bcode/509634

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	**Наименование ресурса**	**Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)**
Современные профессиональные базы данных		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		

1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы **ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ**	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html
3.	Журнал «Вопросы экономики»	www.vopreco.ru/
4.	«Российский экономический журнал»	http://www.rej.guu.ru/
5.	Журнал «Коммерсант»	http://www.kommersant.ru/
6.	«Мировая экономика, финансы и инвестиции»: информационно-аналитический сайт	http://www.globfin.ru/articles/estate/usa.htm/
7.	Журнал «Проблемы современной экономики»	http://www.m-economy.ru/index.php/
8.	Журнал «Эксперт»	http://www.expert.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS

		ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система	Используется для:

	программных продуктов LMS Moodle	- публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января

	2018
Marketing Analytic	акт на передачу прав 01-01/09-Л от 02.04.2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ Страхование).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ Страхование размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ Страхование размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ Страхование осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Экономические и юридические основы страховой деятельности;
- Основные виды страхования;
- Практические аспекты организации страховой деятельности.

Ключевыми понятиями дисциплины являются: сущность страхования, классификация в страховании, формы проведения страхования, юридические основы страховых отношений, мировое страховое хозяйство, организация страхового дела в России, актуарные расчеты в страховании, финансы страховой организации.

Изучая дисциплину, студент познакомится с такими категориями, как Имущественное страхование (морское, авиационное, грузов, другое имущество юридических и физических лиц, технических рисков, строительно-монтажных рисков, имущественных интересов банков, предпринимательских рисков). Страхование ответственности. Страхование гражданской ответственности владельцев средств транспорта. Страхование профессиональной ответственности. Страхование ответственности перевозчиков. Личное страхование. Характеристика основных подотраслей и видов личного страхования. Личное страхование как фактор социальной стабильности общества. Нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности на территории России. Ведомственные акты и нормативные документы страхового надзора Мировое страховое хозяйство. Тенденции и перспективы его развития. Проблемы взаимодействия российских и иностранных страховщиков, Страховой рынок России. Страховая услуга. Продавцы и покупатели страховых услуг. Страховые посредники. Современное состояние страхового рынка России. Основы построения страховых тарифов. Состав и структура тарифной ставки. Общие принципы расчета нетто- и брутто-ставки. Доходы, расходы и прибыль страховщика. Страховые резервы, их виды. Экономическая работа в страховой компании. Предупредительные

мероприятия и их финансирование страховой компанией. Необходимость проведения инвестиционной деятельности. Принципы инвестирования временно свободных средств страховщика. Понятие финансовой устойчивости страховщиков. Обеспечение платежеспособности страховой компании.

Выполняя практические задания по дисциплине, студенту необходимо придерживаться следующего алгоритма: проработка лекционного материла, изучение рекомендуемой литературы, подборка дополнительных источников по вопросам, изложенным в плане занятия, подборка и анализ публицистических и иных источников по предложенным темам докладов и заданиям. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что необходимо уделять пристальное внимание проработке указанных источников, изучению соответствующих Интернет-ресурсов, формулировке собственной позиции по изучаемым проблемам.

По дисциплине предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рецензий;

– подготовка к занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение тестовых заданий;

– подготовка к текущей и к рубежной аттестациям;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Теория вероятностей и математическая статистика

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит, экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Теория вероятностей и математическая статистика», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профили: бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит, экономика предприятий и организаций) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК – 2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК – 3);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК – 6).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- понятийный теоретико-вероятностный аппарат;
- статистические методы получения первичной информации;
- статистические методы обработки и анализа полученной информации;

- основные технологии применения методов теории вероятностей и математической статистики при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы теории вероятностей и математической статистики к решению задач практической деятельности;
- выявлять недостающую информацию, формулировать проблемы и выдвигать гипотезы;
- обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для решения определенных пользовательских задач.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками применения современного математического инструментария для анализа и прогноза развития явлений или процессов;
- навыками отнесения информации к известной теме по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик;
- методами сбора, обработки и анализа статистической информации;
- применения современного вероятностно-статистического инструментария для анализа и прогноза развития явлений или процессов.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.14 базовой части дисциплин и изучается по заочной форме – на 4 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: математический анализ, информатика, эконометрика, статистика, методы оптимальных решений, страхование, финансовое планирование.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: математический анализ, информатика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: эконометрика, статистика, методы оптимальных решений, страхование, финансовое планирование.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах	
	по заочной форме обучения	по заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	6	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	130	120
Аттестация	4	16
Всего	180	180

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия			
			заочная форма		заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
№ п/п	Наименование		виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7
1	Случайные события		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	40	Самостоятельная работа обучающегося	33
1.1	Элементы комбинаторики	1. Понятие комбинации. 2. Перестановки. 3.Размещения с повторением и без повторения. 4. Сочетания с повторением и без повторения.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Решение задач на: 1) перестановки; 2) сочетания с повторением и без повторения; 3) размещения с повторением и без повторения.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
1.2	Основные понятия теории вероятностей	1. Множество событий 2. Классическое определение вероятности. 3. Геометрическое определение вероятности 4. Статистическое определение вероятности	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Вычисление вероятностей случайных событий: 1) С использованием элементов комбинаторики 2) С использованием геометрических построений	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции	Самостоятельная	10	Самостоятельная	8

		- чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	работа обучающегося		работа обучающегося	
1.3	Вычисления вероятностей	1. Теоремы сложения и умножения 2. Вероятность появления хотя бы одного события 3. Формула полной вероятности. Формула Байеса.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		1) вычисление вероятностей случайных событий с помощью теорем сложения и умножения вероятностей 2) сравнение вероятности появления хотя бы одного события с вероятностью появления только одного события 3) нахождение полной вероятности 4) переоценка вероятностей гипотез с помощью формулы Байеса.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	8
1.4	Повторные испытания	1. Схема повторных испытаний. 2. Формула Бернулли. 3. Приближенные формулы Лапласа. 4. Формулы Пуассона.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		Вычисление вероятностей в схеме повторных испытаний с помощью формулы Бернулли, а также с применением приближенной формулы Лапласа и формулы Пуассона.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
2	**Случайные величины**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	30	Самостоятельная работа обучающегося	27
2.1	Дискретные случайные величины	1. Определение ДСВ. 2. Функция распределения. Ее свойства. 3. Математическое ожидание и дисперсия. Свойства $M(x)$ и $D(x)$. 4. Примеры классических дискретных распределений.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,4
		1) Построение функции распределения для классических ДСВ. 2) Вычисление основных числовых характеристик ДСВ 3) Решение задач на биномиальное распределение и распределение Пуассона.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,2
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10		9
2.2	Непрерывные случайные величины	1. Определение НСВ. 2. Функция распределения, плотность вероятности, их свойства. 3. Математическое ожидание, дисперсия. 4. Примеры классических непрерывных распределений. 5. Моменты, асимметрия, эксцесс.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,4
		1) Построение функции распределения и плотности вероятности НСВ. 2) Вычисление основных числовых характеристик непрерывных распределений. 3) Решение задач на классические непрерывные распределения: равномерное распределение, нормальное распределение, показательное распределение.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,2

		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
2.3	Предельные теоремы теории вероятностей	1. Закон больших чисел (неравенство и теорема Чебышева, теорема Бернулли). 2. Сходимость по вероятности. 3. Центральная предельная теорема.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,2
		Решение задач на применение теорем закона больших чисел	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,1
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
3	**Вариационные ряды**		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	18
3.1	Выборка и ее представление.	1. Генеральная и выборочная совокупность. 2. Методы обработки статистических данных. 3. Вариационный ряд. 4. Полигон и гистограмма.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,5
		1) обработка выборки 2) группировка данных и построение дискретного вариационного ряда 3) группировка данных и построение непрерывного вариационного ряда	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
3.2	Эмпирическая функция распределения.	1. Построение функции распределения. 2. График функции распределения.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,5
		1) Построение функции распределения; 2) построение графика функции распределения; 3) построение полигона и гистограммы.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
4	**Статистическое оценивание**		Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
			Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	18
4.1	Точечные оценки параметров распределения	1. Статистические оценки параметров распределения. 2. Несмещенность, состоятельность и эффективность точечных оценок. 3. Оценка неизвестной вероятности по частоте. 4. Точечные оценки для математического ожидания и дисперсии.	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25

		1) Нахождение выборочной средней статистического распределения. 2) нахождение выборочной дисперсии 3) нахождение исправленной выборочной дисперсии 4) нахождение оценок параметров известных распределений по выборочным данным	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
4.2	Интервальные оценки параметров распределения	1. Понятие доверительной вероятности и доверительного интервала. 2. Доверительный интервал для оценки генерального среднего (математического ожидания) 3. Доверительный интервал для оценки генеральной доли. 4. Доверительный интервал для оценки генерального среднего квадратического отклонения	Занятия лекционного типа	0,25	Занятия лекционного типа	0,25
		1) построение доверительного интервала для оценки генеральной доли признака 2) построение доверительного интервала для оценки генерального среднего 3) построение доверительного интервала для оценки среднего квадратичного отклонения	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
5	**Проверка статистических гипотез**		Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	18
5.1	Общая теория проверки гипотез	1. Понятие статистической гипотезы. Виды статистических гипотез. 2. Ошибки I и II рода. Уровень значимости. 3. Критерий проверки гипотезы. Мощность критерия. Критическа область.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
5.2	Проверка основных статистических гипотез.	1.Проверка гипотезы о вероятности события. 2. Сравнение выборочной средней с математическим ожиданием. 3. Проверка гипотез о равенстве средних и дисперсий двух нормально распределенных генеральных совокупностей. 4. Проверка гипотезы о распределении. Критерий Пирсона.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК –2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- историю и этапы развития математической статистики как науки	-находить и адаптировать вероятностные и статистические методы и алгоритмы сбора, анализа и обработки данных применительно к решению задач практической деятельности	-отнесения информации к определенной группе по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		- структуру современных методов обработки статистических данных	- выявлять недостающую информацию, формулировать проблемы, выдвигать и проверять гипотезы методами математической статистики	- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией
		-основные техно-	- обобщать, анали-	- применения

		логии, применяемые при сборе, обработке и анализе данных	зировать и оценивать полученную информацию для решения поставленных экономических задач	современного вероятностно-статистического инструментария для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
			- осуществлять прием и передачу информации по данной дисциплине при взаимодействии с другими обучающимися и преподавателем	
	Типовые контрольные задания – сформулируйте задачи математической статистики; – дайте определение генеральной и выборочной совокупности; видов выборок; – перечислите способы отбора; – дайте определение статистического распределения выборки; – сформулируйте правила построения полигона и гистограммы; – определите понятие статистической оценки параметров распределения; – сформулируйте понятие точность оценок; – дайте определение доверительной вероятности; – сформулируйте правила и формулы построения доверительных интервалов; – перечислите методы расчета сводных характеристик выборки			
ОПК – 3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	-о роли инструментальных средств в обработке экономических данных	-адаптировать методы математической статистики применительно к анализу экономических задач	- «узнавания» информации, отнесения полученной информации к определенному типу
		-структуру современных методов обработки экономических данных	- ставить задачу, формулировать цели и выдвигать гипотезы	- воспроизводства известных методов обработки данных
		-основные технологии, применяемые при анализе и обработке экономических данных	- обобщать, анализировать и обосновывать результаты анализа	- работы с компьютером, как средством обработки экономических данных
			-осуществлять прием и передачу информации при работе с коллегами	

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">Типовые контрольные задания
– раскройте понятие испытания и события;
– перечислите виды неслучайных событий;
– дайте классическое определение вероятности;
– приведите примеры непосредственного вычисления вероятностей;
– сформулируйте правила построения полигона и гистограммы;
– постройте гистограмму и полигон распределения в ППП Excel;
– рассчитайте в ППП Excel сводные характеристики выборки</td></tr>
<tr><td rowspan="5">ПК – 6</td><td rowspan="4">способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</td><td>-историю и этапы развития теории вероятностей и математической статистики, как науки</td><td>-выявлять и адаптировать стандартные вероятностно-статистические модели к решению задач практической деятельности</td><td>-отнесения информации к известной теме по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик</td></tr>
<tr><td>- структуру современной теории вероятностей
- понятийный теоретико-вероятностный аппарат</td><td>- выявлять недостающую информацию, формулировать проблемы и выдвигать гипотезы</td><td>- воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией</td></tr>
<tr><td rowspan="2">- основные технологии применения методов теории вероятностей и математической статистики при описании и оценке состояния социально-экономических процессов и явлений</td><td>- обобщать, анализировать, оценивать и интерпретировать полученную статистическую информацию при решении определенных пользовательских задач</td><td rowspan="2">- анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях</td></tr>
<tr><td>- осуществлять прием и передачу информации при взаимодействии с другими обучающимися и преподавателем</td></tr>
<tr><td colspan="4">Типовые контрольные задания
– сформулируйте понятие статистической гипотезы;
– укажите задачи применения процедуры проверки статистических гипотез;
– проведите проверку статистической гипотезы о равенстве дисперсий двух нормальных генеральных совокупностей на реальных статистических данных;
– проведите проверку статистической гипотезы о значении математического ожидания нормальной генеральной совокупности на реальных статистических данных;
– проведите проверку статистической гипотезы о равенстве математических ожи-</td></tr>
</table>

	даний двух нормальных генеральных совокупностей, дисперсии которых известны на реальных статистических данных; – проведите проверку статистической гипотезы о равенстве математических ожиданий двух нормальных генеральных совокупностей, дисперсии которых неизвестны и одинаковы на реальных статистических данных; – проведите проверку статистической гипотезы о значении генеральной доли (вероятности) нормальной генеральной совокупности на реальных статистических данных; – сформулируйте понятие критерия согласия; раскройте сущность критерия Пирсона; – проведите проверку статистической гипотезы о нормальном распределении генеральной совокупности на реальных статистических данных – проведите проверку статистической гипотезы о показательном распределении генеральной совокупности на реальных статистических данных – проведите проверку статистической гипотезы о равномерном распределении генеральной совокупности на реальных статистических данных

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки: «зачтено(отлично)», «зачтено(хорошо)», «зачтено(удовлетворительно)» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено (отлично)», 70-89% - «зачтено(хорошо)», 50-69% - «зачтено(удовлетворительно)», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено (отлично)»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«зачтено (хорошо)»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«зачтено (удовлетво-	владение только основным материа-	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последо-

рительно)»	лом программы	вательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «зачтено(отлично)», 56-71 баллов - «зачтено(хорошо)», 40-55 баллов - «зачтено(удовлетворительно)», менее 40 баллов - «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные вопросы и задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- понятие испытания и события;
- виды неслучайных событий;
- классическое определение вероятности;
- примеры непосредственного вычисления вероятностей;
- относительная частота; устойчивость относительной частоты;
- ограниченность классического определения вероятности; статистическая вероятность;
- теорема сложения вероятностей несовместных событий;
- полная группа событий;
- противоположные события;
- принцип практической невозможности маловероятных событий;
- независимые и зависимые события;
- теорема умножения вероятностей независимых событий;
- вероятность появления хоты бы одного события;
- условная вероятность;
- теорема умножения вероятностей зависимых событий;
- теорема сложения вероятностей совместных событий;
- формула полной вероятности;
- вероятности гипотез; формула Байеса;
- повторение испытаний; формула Бернулли;
- локальная теорема Лапласа;
- интегральная теорема Лапласа;
- случайная величина;
- дискретные и непрерывные случайные величины;
- закон распределения вероятностей дискретной случайной величины;
- биномиальное распределение;
- распределение Пуассона;
- простейший поток событий;

- числовые характеристики дискретных случайных величин;
- математическое ожидание дискретной случайной величины;
- вероятностный смысл математического ожидания;
- свойства математического ожидания;
- математическое ожидание числа появлений события в независимых испытаниях;
- целесообразность введения числовой характеристики рассеяния случайной величины;
- дисперсия дискретной случайной величины;
- свойства дисперсии;
- дисперсия числа появлений события в независимых испытаниях;
- среднее квадратическое отклонение;
- одинаково распределенные независимые случайные величины;
- понятие о моментах распределения;
- обоснование закона больших чисел
- неравенство Маркова
- неравенство Чебышева; теорема Чебышева; значение теоремы Чебышева на практике;
- теорема Бернулли;
- интегральная функция распределения вероятностей случайной величины;
- свойства интегральной функции распределения;
- график интегральной функции распределения;
- дифференциальная функция распределения вероятностей непрерывной случайной величины;
- вероятность попадания непрерывной случайной величины в заданный интервал;
- свойства дифференциальной функции распределения;
- вероятностный смысл дифференциальной функции
- закон равномерного распределения вероятностей;
- числовые характеристики непрерывных случайных величин;
- нормальное распределение и нормальная кривая;
- влияние параметров нормального распределения на форму нормальной кривой;
- вероятность попадания в заданный интервал нормальной случайной величины;
- правило трех сигм;
- оценка отклонения теоретического распределения от нормального; асимметрия и эксцесс;
- распределение «Хи-квадрат»;
- распределение Стьюдента;
- распределение Фишера;
- показательное распределение;
- числовые характеристики показательного распределения;
- вероятность попадания в заданный интервал показательно распределенной случайной величины;

- функция надежности;
- показательный закон надежности;
- задачи математической статистики;
- генеральная и выборочная совокупность;
- повторная и бесповторная выборки; репрезентативность выборки;
- способы отбора;
- статистическое распределение выборки;
- эмпирическая функция распределения
- полигон и гистограмма;
- статистические оценки параметров распределения;
- несмещенные, эффективные и состоятельные оценки;
- генеральная и выборочная средние;
- оценка генеральной средней по выборочной средней;
- генеральная и выборочная дисперсии;
- оценка генеральной дисперсии по исправленной выборочной дисперсии;
- точность оценок доверительная вероятность; доверительный интервал;
- доверительный интервал для оценки генеральной доли при известной дисперсии;
- доверительный интервал для оценки генеральной доли при неизвестной дисперсии;
- доверительный интервал для оценки математического ожидания при известной дисперсии;
- доверительный интервал для оценки математического ожидания при неизвестной дисперсии;
- доверительный интервал для оценки среднего квадратического отклонения;
- методы расчета сводных характеристик выборки;
- начальные и центральные эмпирические моменты;
- оценка отклонения эмпирического распределения от нормального; асимметрия и эксцесс;
- понятие статистической гипотезы; нулевая и конкурирующая гипотезы;
- простая и сложная гипотезы;
- ошибки первого и второго рода;
- статистический критерий проверки нулевой гипотезы;
- наблюдаемое значение критерия;
- критическая область; область принятия гипотезы; критические точки;
- виды критических областей: правосторонняя, левосторонняя, двусторонняя;
- мощность критерия;
- проверка гипотезы о равенстве дисперсий двух нормальных генеральных совокупностей;
- проверка гипотезы о значении генеральной доли (вероятности) нормальной генеральной совокупности;
- проверка гипотезы о значении математического ожидания нормальной генераль-

ной совокупности
- проверка гипотезы о равенстве математических ожиданий двух нормальных генеральных совокупностей, дисперсии которых известны;
- проверка гипотезы о равенстве математических ожиданий двух нормальных генеральных совокупностей, дисперсии которых неизвестны и одинаковы;
- критерии согласия; критерий пирсона;
- проверка гипотезы о нормальном распределении генеральной совокупности;
- проверка гипотезы о показательном распределении генеральной совокупности;
- проверка гипотезы о равномерном распределении генеральной совокупности.
- комбинаторный подход к теории вероятностей;
- парадоксы в теории вероятностей;
- последовательность испытаний Бернулли: случайное блуждание и статистические выводы;
- вероятностное пространство;
- вероятностные задачи генетики;
- применение теории вероятностей при исследовании социально-экономических процессов;
- применение теории вероятностей при прогнозировании социально-экономических показателей;
- случайные переменные и распределения вероятностей;
- вычисление конкурирующих рисков;
- применение методов математической статистики в антикризисном управлении;
- применение методов математической статистики в комплексном анализе финансово-хозяйственной деятельности;
- анализ и управление рисками.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- практическое применение теории вероятностей;
- проверка гипотезы о равенстве дисперсий двух нормальных генеральных совокупностей;
- проверка гипотезы о значении генеральной доли (вероятности) нормальной генеральной совокупности;
- проверка гипотезы о значении математического ожидания нормальной генеральной совокупности;
- проверка гипотезы о равенстве математических ожиданий двух нормальных генеральных совокупностей, дисперсии которых известны;
- проверка гипотезы о равенстве математических ожиданий двух нормальных генеральных совокупностей, дисперсии которых неизвестны и одинаковы;
- проверка гипотезы о нормальном распределении генеральной совокупности;
- проверка гипотезы о показательном распределении генеральной совокупности;
- проверка гипотезы о равномерном распределении генеральной совокупности.
- доверительный интервал для оценки генеральной доли;

- доверительный интервал для оценки математического ожидания при известной дисперсии;
- доверительный интервал для оценки математического ожидания при неизвестной дисперсии;
- доверительный интервал для оценки среднего квадратического отклонения;
- расчеты сводных характеристик выборки.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 538 с.	https://urait.ru/bcode/517540
2	Гмурман, В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник для вузов / В. Е. Гмурман. — 12-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 479 с.	https://urait.ru/bcode/510437
3	Электронный курс «Теория вероятностей и математическая статистика», специально разработанный и размещенный в ЭБС Академии ВЭГУ.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=724

4.2 Дополнительная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Малугин, В. А. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник и практикум для вузов / В. А. Малугин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с.	https://urait.ru/bcode/515502
2	Гмурман, В. Е. Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике : учебное пособие для вузов / В. Е. Гмурман. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с.	https://urait.ru/bcode/510436
3	Сидняев, Н. И. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник для вузов / Н. И.	https://urait.ru/bcode/510504

	Сидняев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с.	

4.3Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Образовательный математический сайт Exponenta.ru	http://old.exponenta.ru/
2	Вся математика в одном месте	http://www.allmath.ru/highermath.htm
3	Отделение математических наук РАН	http://math.ras.ru/
Информационные справочные системы		
1	Теория вероятностей и математическая статистика	http://zyurvas.narod.ru/resursy.html
2	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
3	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
4	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru
5	Общероссийский математический портал	http://www.mathnet.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Математический форум	https://dxdy.ru/
2	Научный журнал «Фундаментальная и прикладная математика»	http://mech.math.msu.su/~fpm/rus/fpmosn.htm
3	Высшая математика просто и доступно	http://www.mathprofi.ru/saity_po_matematike.html
4	Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия Кругосвет	http://www.krugosvet.ru

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии,

		чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестаци-

		онных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)

Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации по освоению дисциплины для студента

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. По результатам освоения дисциплины сдается зачет в 1 семестре и экзамен во 2 семестре для студентов очного отделения; экзамен во 2 семестре для студентов заочного отделения.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- случайные события;
- случайные величины;
- вариационные ряды;
- статистическое оценивание;
- статистическая проверка гипотез

Ключевыми понятиями раздела 1 «Случайные события» являются: случайные события, частота, вероятность, элементарное событие, алгебра событий, вероятностное пространство, статистическое определение вероятности, условные вероятности, вероятности гипотез, независимые события, урновая схема. Изучая раздел 1, студент познакомится с основными понятиями теории вероятностей, рассмотрит несколько способов подсчета вероятности события. Узнает основные формулы для вычисления вероятностей, формулы вычисления условных вероятностей, теоремы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности и формулу Байеса, познакомится со схемой повторных независимых испытаний (схемой Бернулли), формулой Бернулли. научится использовать приближенные формулы Лапласа и Пуассона. Выполняя практические задания раздела, необходимо точно идентифицировать поставленную задачу, чтобы применить к ней наиболее подходящую формулу. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что при вычислении вероятностей событий при помощи классического определения, часто приходится использовать в работе формулы комбинаторики, для успешного освоения данного раздела студенту следует развивать логическое мышление.

Ключевыми понятиями раздела 2 “Случайные величины” являются: случайная величина, функция распределения, плотность вероятности, математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратичное отклонение, мода, медиана, квантили, асимметрия, эксцесс, начальные и центральные моменты. Изучая раздел 2, студент познакомится с основными законами распределения случайных величин и их числовыми характеристиками, такими как математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратичное отклонение. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться способа решения типовой задачи. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий нужно проработать примеры типовых задач, так как в большинстве случаев, достаточно применить нужную формулу и получить необходимый результат, особое внимание следует уделить проверке арифметических вычислений. При выполнении некоторых заданий требуется применять базовые знания по интегрированию и дифференцированию функций.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Вариационные ряды» являются: выборка, генеральная совокупность, полигон, гистограмма, выборочное распределение. Изучая раздел 3, студент познакомится с правилами сбора и обработки статистической информации, правилами построения полигона и гистограммы распределения. При выполнении практических заданий, предусмотренных данным разделом, следует придерживаться тех правил работы со статистическими данными, которые изложены в материалах лекции. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует полагаться не на свое видение проблемы, а придерживаться разработанных методов статистического анализа данных.

Ключевыми понятиями раздела 4 «Статистическое оценивание» являются: статистическая (выборочная) оценка, несмещенность, состоятельность, эффективность оценки, ошибка выборки, доверительная вероятность (надежность), довери-

тельный интервал. Изучая раздел 4, студент познакомится с основными методами оценивания неизвестных параметров предполагаемых распределений, узнает правила построения точечных оценок и доверительных интервалов, выявит основные свойства, которым должна подчиняться «хорошая» оценка параметра. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом, следует придерживаться основных формул и правил, изложенных в данной теме. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что при построении оценок важное значение имеет объем выборки, для малых объемов выборок существуют формулы (правила) коррекции оценки. При построении доверительных интервалов учитываются значения нескольких параметров, одни из которых известны, а для других вычислены оценки, это тоже должно учитываться при построении доверительных интервалов для неизвестных параметров.

Ключевыми понятиями раздела 5 «Статистическая проверка гипотез» являются: статистическая гипотеза, основная (нулевая) гипотеза, альтернативная (противоречащая) гипотеза, ошибки 1-го и 2-го рода, уровень значимости, надежность, критерий проверки гипотез, критические точки, критическая область. Изучая раздел, студент познакомится с наиболее распространенными критериями проверки гипотез, такими как: проверка гипотезы о значении генеральной средней нормально распределенной генеральной совокупности, проверка гипотезы о равенстве дисперсий, проверка гипотезы о предполагаемом распределении генеральной совокупности (критерий согласия) и другими. При выполнении практических заданий, предусмотренных данным разделом, следует придерживаться следующей схемы: сформулировать нулевую и альтернативную гипотезы, в зависимости от вида гипотезы, вычислить значение критерия (наблюдаемое значение), по таблице определить значение критической точки (с учетом односторонности или двусторонности критической области), сравнить наблюдаемое значение с критическим, сделать выводы. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что хотя для проверки гипотез существует единый алгоритм, в каждом критерии есть свои особенности. Обязательно нужно учитывать объем выборки, знать, какие параметры известны, а для каких найдены оценки и т.п.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

- подготовка к контрольной работе (по отдельным темам);

– выполнение домашней работы;

- письменное решение задач;

- подготовка к экзамену.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена текущая, рубежная, промежуточная аттестации. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: карточки с индивидуальными заданиями, за-

дания для домашней контрольной работы, контрольное тестирование. Рубежная аттестация предусмотрена в форме компьютерного тестирования. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предос-

тавляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценива-

ния результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Учет на предприятиях малого бизнеса

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Учет на предприятиях малого бизнеса», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- методологические основы учета в субъектах малого предпринимательства;
- правила и особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса;
- правила формирования учетной политики в субъектах малого

предпринимательства;

- общие принципы построения, систему документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности малых предприятий.

- особенности учета при применении упрощенной системы налогообложения.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- обосновывать рациональный вариант учета доходов, расходов и обязательств для предприятий малого бизнеса;

- обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий;

- анализировать и выбирать рациональную форму ведения бухгалтерского учета, эффективную систему налогообложения для предприятий малого бизнеса.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации для малого бизнеса;

- навыками применения порядка заполнения регистров бухгалтерского учета для малых предприятий;

- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1.В.ДВ.06.01» вариативной части и изучается по заочной форме на 6 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: бухгалтерский учет и анализ, бухгалтерская (финансовая) отчетность, лабораторный практикум по бухгалтерскому учету.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: бухгалтерский учет и анализ, право, математический анализ, информатика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: прохождения преддипломной (производственной) практики и написания выпускной квалификационной работы).

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 3 зачетных единиц или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием

сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	-	4
Занятия семинарского типа	4	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	96	-	88
Аттестация	4	-	12
Всего	108	-	108

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Нормативное регулирование и организационно-правовые формы малых предприятий**		занятия лекционного типа	**1,5**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
			занятия семинарского типа	**1,5**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**30**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**20**
1.1	Законодательство Российской Федерации о малых предприятиях	Сущность и критерии понятия «малое предпринимательство». Роль и значение малого предпринимательства в рыночной экономике. Государственная поддержка малого предпринимательства.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Развитие ремесленной деятельности. Лицензирование	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		отдельных видов деятельности, осуществляемых малыми предприятиями. Сертификация продукции.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	10
1.2	Организационно-правовые формы малого предприятия	Особенности организационно-правовой формы производственного кооператива. Особенности организационно-правовой формы общества с ограниченной ответственностью. Особенности правового положения общества с дополнительной ответственностью.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Особенности организационно-правовых форм акционерных обществ: открытого акционерного общества, закрытого акционерного общества. Особенности организационно-правовых форм хозяйственных товариществ: полного товарищества, товарищества на вере. Создание малого предприятия.	занятия семинарского типа	1	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	10
2	**Особенности организации ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса**		занятия лекционного типа		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**3**
			занятия семинарского типа		индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**3**
			самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**68**
2.1	Организация и	Формы ведения учета на	занятия	0,5	занятия	-	занятия	1

	ведение бухгалтерского учета на малом предприятии, применяющем общий режим налогообложения	предприятиях малого бизнеса. Учетная политика. Документирование хозяйственных операций. Регистры бухгалтерского учета малого предприятия. Формы бухгалтерского учета. Рабочий План счетов бухгалтерского учета и порядок его применения. Принцип двойной записи. Порядок проведения инвентаризации и методы оценки видов имущества и обязательств, правила документооборота и технология обработки учетной информации, порядок контроля за хозяйственными операциями.	лекционного типа		лекционного типа		лекционного типа	
		Учет основных средств. Учет капитальных вложений. Учет материально-производственных запасов. Учет налога на добавленную стоимость. Учет производства и реализации продукции. Учет готовой продукции и товаров. Учет расчетов. Учет финансовых вложений. Учет денежных средств, финансовых результатов и их использования. Налоги, уплачиваемые малым предприятием	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	14
2.2	Бухгалтерский учет при упрощенной системе налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства	Общие положения об упрощенной системе налогообложения. Ограничения по применению упрощенной системы налогообложения. Условия перехода к упрощенной системе налогообложения. Основные принципы упрощенной системы налогообложения. Требования к субъектам упрощенной системы налогообложения. Бухгалтерский учет при упрощенной системе налогообложения.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Объекты налогообложения при упрощенной системе. Порядок определения доходов индивидуальных предпринимателей. Принципы учета расходов для целей налогообложения.						
		Обоснованность расходов. Состав расходов налогоплательщика: материальные расходы, расходы на оплату труда, расходы на обязательное страхование, проценты по кредитам (услуги банков), расходы на обеспечение пожарной безопасности (охраны), таможенные платежи, расходы на содержание транспорта, расходы на командировки, расходы на аудиторские услуги, расходы на публикацию отчетности, расходы на канцелярские товары, расходы на оплату услуг связи, расходы на оплату программ для ЭВМ, расходы на рекламу товаров (товарного знака), расходы на освоение новых производств. Порядок учета расходов на приобретение основных средств. Налоговый период и ставки. Начало и прекращение применения упрощенной системы налогообложения.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
2.3	Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности	Содержание единого налога на вмененный доход. Основные понятия, применяемые при исчислении единого налога на вмененный доход: вмененный доход, базовая доходность, корректирующие коэффициенты базовой доходности, розничная торговля, стационарная торговая сеть, нестационарная торговая сеть, площадь торгового	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		зала (зала обслуживания посетителей), открытая площадка, магазин, павильон, киоск, палатка, торговое место, бытовые услуги, количество работников.						
		Виды предпринимательской деятельности, по которым законом субъекта РФ может быть установлена система налогообложения в виде налога на вмененный доход. Основные признаки налогоплательщиков. Объект налогообложения и налоговая база. Порядок исчисления и уплаты налога. Раздельный учет при осуществлении видов деятельности, облагаемых и не облагаемых единым налогом на вмененный доход.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
2.4	Особенности учета у индивидуальных предпринимателей	Порядок учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей. Основные требования, предъявляемые к ведению Книги учета доходов и расходов индивидуального предпринимателя. Особенности учета расходов индивидуальными предпринимателями. Учет расходов на оплату труда индивидуальными предпринимателями.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Особенности начисления амортизации индивидуальными предпринимателями. Учет прочих расходов индивидуальными предпринимателями. Порядок уменьшения начисленной за отчетный период суммы единого налога у индивидуальных предпринимателей.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14

		заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.						
2.5	Отчетность малых предприятий	Бухгалтерская отчетность малых предприятий, применяющих обычную систему налогообложения. Бухгалтерская отчетность малых предприятий, перешедших на упрощенную систему налогообложения.	занятия лекционного типа	0,5	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Книга учета доходов и расходов: общие требования к заполнению Книги и ее структура, порядок заполнения Книги учета доходов и расходов. Налоговая декларация по единому налогу: порядок и сроки представления декларации, структура и порядок заполнения декларации. Обязательный аудит малых предприятий.	занятия семинарского типа	0,5	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	18	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	- методологические основы учета в субъектах малого предпринимательства.	- обосновывать рациональный вариант учета доходов, расходов и обязательств для предприятий малого бизнеса.	- навыками применения порядка заполнения регистров бухгалтерского учета для малых предприятий.
	Типовые контрольные задания - книга учета доходов и расходов: общие требования к заполнению Книги и ее структура, порядок заполнения Книги учета доходов и расходов; - налоговая декларация по единому налогу: порядок и сроки представления декларации, структура и порядок заполнения декларации; - особенности начисления амортизации индивидуальными предпринимателями; - критерии определения малого и среднего предпринимательства в международной практике; - основные нормативно-правовые акты, регулирующие малое предпринимательство в Российской Федерации и Республике Башкортостан; - субъекты малого предпринимательства в Российской Федерации; - особенности организационно-правовой формы производственного кооператива; - особенности организационно-правовой формы общества с ограниченной ответственностью;			

	- особенности правового положения общества с дополнительной ответственностью; - особенности организационно-правовых форм акционерных обществ: открытого акционерного общества, закрытого акционерного общества; - ускоренная амортизация основных средств; - налогообложение малых предприятий			
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	- правила и особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса; - правила формирования учетной политики в субъектах малого предпринимательства.	- обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий.	- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации.
	Типовые контрольные задания - учет основных средств; - учет капитальных вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет налога на добавленную стоимость; - учет производства и реализации продукции; - учет готовой продукции и товаров; - учет расчетов; - учет финансовых вложений; - учет денежных средств, финансовых результатов и их использования; - учет заемных средств; - учет расходов на оплату труда индивидуальными предпринимателями; - учет прочих расходов индивидуальными предпринимателями; - особенности учета расходов индивидуальными предпринимателями; - определение доходов организации; - доходы, не учитываемые для целей налогообложения при упрощенной системе; - состав прочих расходов при упрощенной системе налогообложения; - формы ведения бухгалтерского учета и их характеристика; - учетная политика малого предприятия; - основные понятия, применяемые при исчислении единого налога на вмененный доход; - раздельный учет при осуществлении видов деятельности, облагаемых и не облагаемых единым налогом на вмененный доход; - порядок учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей			
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период,	- общие принципы построения, систему документального оформления операций финансово-хозяйственной деятельности малых предприятий. - особенности учета при применении	- анализировать и выбирать рациональную форму ведения бухгалтерского учета, эффективную систему налогообложения для предприятий	- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации для

	составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	упрощенной системы налогообложения.	малого бизнеса.	малого бизнеса.
	Типовые контрольные задания - бухгалтерская отчетность малых предприятий, применяющих обычную систему налогообложения; - бухгалтерская отчетность малых предприятий, перешедших на упрощенную систему налогообложения; - налоговая декларация по единому налогу: порядок и сроки представления декларации, структура и порядок заполнения декларации. - обязательный аудит малых предприятий; - виды предпринимательской деятельности, по которым законом субъекта РФ может быть установлена система налогообложения в виде налога на вмененный доход; - объект налогообложения и налоговая база единого налога на вмененный доход; - порядок исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход; - основные требования, предъявляемые к ведению Книги учета доходов и расходов индивидуального предпринимателя			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания («зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не	невладение	при изложении ответа обучающимся допускаются

зачтено»	значительной (и значимой) частью материала программы	принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Критерии определения малого и среднего предпринимательства в международной практике;
- Основные нормативно-правовые акты, регулирующие малое предпринимательство в Российской Федерации и Республике Башкортостан;
- Субъекты малого предпринимательства в Российской Федерации;
- Особенности организационно-правовой формы производственного кооператива;
- Особенности организационно-правовой формы общества с ограниченной ответственностью;
- Особенности правового положения общества с дополнительной ответственностью;
- Особенности организационно-правовых форм акционерных обществ: открытого акционерного общества, закрытого акционерного общества;
- Учет основных средств;
- Учет капитальных вложений;
- Учет материально-производственных запасов;
- Учет налога на добавленную стоимость;
- Учет производства и реализации продукции;
- Учет готовой продукции и товаров;
- Учет расчетов;
- Учет финансовых вложений;
- Учет денежных средств, финансовых результатов и их использования;
- Учет заемных средств;
- Учет расходов на оплату труда индивидуальными предпринимателями;
- Учет прочих расходов индивидуальными предпринимателями;
- Книга учета доходов и расходов: общие требования к заполнению Книги и ее структура, порядок заполнения Книги учета доходов и расходов;
- Налоговая декларация по единому налогу: порядок и сроки представления декларации, структура и порядок заполнения декларации;
- Обязательный аудит малых предприятий;

- Учетная политика малого предприятия;
- Формы ведения бухгалтерского учета и их характеристика;
- Ускоренная амортизация основных средств;
- Налогообложение малых предприятий;
- Определение доходов организации;
- Доходы, не учитываемые для целей налогообложения при упрощенной системе;
- Состав прочих расходов при упрощенной системе налогообложения;
- Основные понятия, применяемые при исчислении единого налога на вмененный доход;
- Виды предпринимательской деятельности, по которым законом субъекта РФ может быть установлена система налогообложения в виде налога на вмененный доход;
- Объект налогообложения и налоговая база единого налога на вмененный доход;
- Порядок исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход;
- Раздельный учет при осуществлении видов деятельности, облагаемых и не облагаемых единым налогом на вмененный доход;
- Порядок учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей;
- Основные требования, предъявляемые к ведению Книги учета доходов и расходов индивидуального предпринимателя;
- Особенности учета расходов индивидуальными предпринимателями;
- Особенности начисления амортизации индивидуальными предпринимателями;
- Бухгалтерская отчетность малых предприятий, применяющих обычную систему налогообложения;
- Бухгалтерская отчетность малых предприятий, перешедших на упрощенную систему налогообложения;
- Налоговая декларация по единому налогу: порядок и сроки представления декларации, структура и порядок заполнения декларации.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

3.3.4.1 Темы творческих аттестационных работ:

- Государственная поддержка малого бизнеса в России;
- Перспективы развития бухгалтерского учета и внутреннего аудита средних и малых предприятий;
- Бизнес - планирования в управлении деятельности средних и малых предприятий;
- Управление рисками в деятельности в субъектах малого предпринимательства;
- Использование информационных технологий на предприятиях малого бизнеса;
- Развитие на современном этапе бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса;
- Проблемы развития малого бизнеса в современных условиях

экономики;

- Влияние кризиса на развитие малого бизнеса, государственная поддержка;
- Формирование инфраструктуры для развития малого бизнеса;
- Зарубежный опыт поддержки малого предпринимательства;
- Учетно-аналитическое обеспечение деятельности предприятий малого бизнеса;
- Перспективы и проблемы внедрения управленческого учета на предприятиях среднего и малого бизнеса;
- Финансовый мониторинг по развитие малого бизнеса;
- Совершенствование методов управления в сфере малого предпринимательства;
- Необходимость информационных систем для развития малого предпринимательства.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Чумакова, Н. В. Учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. В. Чумакова, Е. И. Зацаринная, Е. В. Железная. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 326 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=363021
2	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=498

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. —	https://urait.ru/bcode/519679

	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с.	
2	Дейч, О. И. Учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие / О. И. Дейч. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2015. — 186 с.	https://e.lanbook.com/book/133398
3	Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с.	https://urait.ru/bcode/509694

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов);

		- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату

		выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- нормативное регулирование и организационно-правовые формы малых предприятий;
- особенности организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса.

Ключевыми понятиями раздела 1 – Нормативное регулирование и организационно-правовые формы малых предприятий являются: сущность и критерии понятия «малое предпринимательство»; роль и значение малого предпринимательства в рыночной экономике; государственная поддержка малого предпринимательства; лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых малыми предприятиями; сертификация продукции.

Изучая раздел 1, студент знакомится с: организационно-правовыми формами малого предприятия; законодательством Российской Федерации о малых предприятиях.

Ключевыми понятиями раздела 2 - Особенности организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса являются: формы ведения учета на предприятиях малого бизнеса; учетная политика; документирование хозяйственных операций; регистры бухгалтерского учета малого предприятия; формы бухгалтерского учета; рабочий План счетов бухгалтерского учета; принцип двойной записи; налоги, уплачиваемые малым предприятием; основные принципы упрощенной системы налогообложения; требования к субъектам упрощенной системы налогообложения; объекты налогообложения при упрощенной системе; состав расходов налогоплательщика: материальные расходы, расходы на оплату труда, расходы на обязательное страхование, проценты по кредитам (услуги банков), расходы на обеспечение пожарной безопасности (охраны), таможенные платежи, расходы на содержание транспорта, расходы на командировки, расходы на аудиторские услуги, расходы на публикацию отчетности, расходы на канцелярские товары, расходы на оплату услуг связи, расходы на оплату программ для ЭВМ, расходы на рекламу товаров (товарного знака), расходы на освоение новых производств; вмененный доход, базовая доходность, корректирующие коэффициенты базовой доходности, розничная торговля, стационарная торговая сеть, нестационарная торговая сеть, площадь торгового зала (зала обслуживания посетителей), открытая площадка, магазин, павильон, киоск, палатка,

торговое место, бытовые услуги, количество работников.

Изучая раздел 1, студент знакомится с: организацией и ведением бухгалтерского учета на малом предприятии, применяющем общий режим налогообложения; бухгалтерским учетом при упрощенной системе налогообложения, учетом и отчетностью субъектов малого предпринимательства; системой налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; особенностями учета у индивидуальных предпринимателей; отчетностью малых предприятий.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура и спорт

Кафедра: педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 38.03.01Экономика, направленности (профиля) Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Физическая культура и спорт», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профиль: Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Цели реализации

1.2.1. В результате освоения данной дисциплины, обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

– способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

1.2.2. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *знать*:

– основные положения организации самостоятельных занятий физическими упражнениями, в том числе с целью здоровьесбережения;

– средства и методы физической культуры, оказывающие оздоровительное влияние на организм занимающегося;

– правила использования физических упражнений, техники выполнения физических упражнений; способы физического совершенствования организма

1.2.3. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *уметь*:

– ориентироваться в происходящих изменениях в области физической культуры и спорта;

– создавать условия для реализации индивидуальных оздоровительных задач при помощи различных комплексов физических упражнений;

– анализировать физическое самовоспитание и самосовершенствование;

– оценивать уровень физического развития, подготовленности и собственного здоровья, выявлять причины недостаточного физического развития, подготовленности и здоровья и находить пути здоровьесбережения;

– общаться, контактировать с людьми, обеспечивать здоровый морально - психологический климат в коллективе;

– применять основы здорового образа жизни в собственной деятельности;

– правильно организовать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни;

– рационально выбирать физические упражнения, учитывая цели, мотивы, уровень физического развития, подготовленности и возможностей, состояние здоровья;

– рационально распределять физическую нагрузку, интенсивность физических упражнений, интервалы труда и отдыха при выполнении различных двигательных действий;

– сформировать бережное отношение к себе и окружающему миру

1.2.4. Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен *владеть*:

– культурой здоровья, обобщению и анализа информации в области физической культуры как одного из средств здоровьесбережения;

– стратегией физкультурно-оздоровительной деятельности, технологиями познания физического развития, физической подготовленности;

– методами и средствами физической культуры;

– методами обработки результатов физкультурно-оздоровительной деятельности.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1. Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин Б1.Б.23 Базовой части и изучается по заочной форме – на 2, 4 семестре (на 1, 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: безопасность жизнедеятельности, элективные курсы по физической культуре.

1.3.3. Освоение данной дисциплины необходимо для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: безопасность жизнедеятельности.

1.3.4. Освоение данной дисциплины необходимо для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: элективные курсы по физической культуре и спорту.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 2 зачетные единицы или 72 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2. Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**10**	**8**
Занятия семинарского типа		**-**
Проектирование		
Групповые консультации		**-**
Индивидуальная работа с обучающимся		**8**
Самостоятельная работа обучающегося	**54**	**48**
Аттестация	**8**	**8**
Всего	**72**	**72**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**	
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**	**Заочная форма с применением ЭО и ДОТ**

			виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов**		Занятия лекционного типа	**6**	Занятия лекционного типа	**4**
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	**4**
			Самостоятельная работа обучающегося	**15**	Самостоятельная работа обучающегося	**15**
1.1	Исторический процесс формирования физической культуры и спорта	1.Основные понятия физической культуры и спорта 2.История развития физической культуры и спорта	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	2
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	2
		Работа с литературными источниками, анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5

1.2	Основы здорового образа жизни (ЗОЖ)	1.Здоровье человека 2.Понятие ЗОЖ 3.Роль физической культуры в профилактике вредных привычек 4.Основы рационального питания	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
		Работа с литературными источниками, анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
1.3	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	1.Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. 2.Формы и содержание самостоятельных занятий. 3.Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1

		Работа с литературными источниками, анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме	Самостоятельная работа обучающегося	5	Самостоятельная работа обучающегося	5
2	**Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений**		Занятия лекционного типа	4	Занятия лекционного типа	4
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимися	4
			Самостоятельная работа обучающегося	39	Самостоятельная работа обучающегося	33
2.1	Спортивные игры в системе физического воспитания.	1.Общие основы спортивных игр. Игровая деятельность: возникновение, эволюция. Характеристика игр. 2.История развития спортивных игр: баскетбол, волейбол, гандбол, футбол, бадминтон и совершенствование техники игры в волейбол,	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

		баскетбол, футбол.				
		Совершенствование техники игры в волейбол, баскетбол, футбол. Приемы игры в нападении. Приемы игры в защите. Двусторонняя игра.	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
		Работа с литературными источниками, анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	6
2.2	Легка атлетика в системе физического воспитания	1.Легкая атлетика – как вид спорта. История развития Легкой атлетики с древних времен и до нашего времени. 2.Роль Легкой атлетики в системе физического воспитания и спорта.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

		Основы техники бега на средние и длинные дистанции. Техника высокого старта и стартовое ускорение. Техника бега по дистанции. Финиширование в беге на средние и длинные дистанции. Основы техники бега на короткие дистанции. Техника старта и стартового ускорения. Финиширование в беге на короткие дистанции. Основы техники эстафетного бега. Основы техники легкоатлетических прыжков. Техника выполнения прыжка в длину с места.	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
		Работа с литературными источниками, анализ учебников, учебных	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

		пособий, специальной литературы по данной теме				
2.3	Гимнастика в системе физического воспитания	1.Виды гимнастики и ее методические особенности. 2.Термин «гимнастика» ее задачи, методические особенности. 2.Средства гимнастики	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Вольные упражнения. Демонстрация комбинации вольных упражнений. Выполнение комплекса упражнений по анатомическому признаку. Выполнение ОРУ с гимнастическими предметами.	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
		Работа с Интернет-ресурсами знакомство с информацией по преподаванию гимнастики. подготовка к практическому занятию; выполнение	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

		тестовых заданий; подготовка к зачету.				
2.4	Лыжный спорт в системе физического воспитания	1.История лыжного спорта. 2.Лыжный спорт как учебный предмет, его задачи и организация изучения.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Владение техникой попеременных ходов: двухшажного хода; четырехшажного хода; попеременного конькового хода (без свободного скольжения, со свободным скольжением). Владение техникой преодоления подъемов. Владение строевыми приемами на лыжах, с лыжами. Владение техникой поворотов на месте.	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
		Работа с	Самостоятель	9	Самостоятель	7

		первоисточниками: конспектирование, анкетирование, реферирование отдельных тем. Наблюдение на соревнованиях, уроках физкультуры, во время выполнения тренировочных заданий, обобщение полученных данных	ная работа обучающегося		ная работа обучающегося	

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Физическая культура и спорт Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и	-основные положения организации самостоятельных занятий физическими упражнениями, в том числе с целью	-создавать условия для реализации индивидуальных оздоровительных задач при помощи различных комплексов	-культурой здоровья, обобщению и анализа информации в области физической культуры как

	профессиональной деятельности	здоровьесбере-жения; -средства и методы физической культуры, оказывающие оздоровительное влияние на организм занимающегося; -правила использования физических упражнений, техники выполнения физических упражнений; -способы физического совершенствования организма анализ урока и воспитательного мероприятия	физических упражнений; -анализировать физическое самовоспитание и самосовершенствование; -общаться, контактировать с людьми, обеспечивать здоровый морально-психологический климат в коллективе; -применять основы здорового образа жизни в собственной деятельности; -рационально выбирать физические упражнения, учитывая цели, мотивы, уровень физического развития, подготовленности и возможностей, состояние здоровья	одного из средств здоровьесбе-режения; -стратегией физкультурно-оздоровительной деятельности, технологиями познания физического развития, физической подготовленности; -методами и средствами физической культуры; -методами обработки результатов физкультурно-оздоровительной деятельности.
Типовые контрольные задания – раскройте содержание физической культуры и спорта в режиме учебы, труда и отдыха; – поясните понятия физического и психического здоровья; – поясните понятие здорового образа жизни; – раскройте содержание физического воспитания; – раскройте понятие об утомлении при физической и умственной деятельности; – раскройте возможности физической культуры в структуре профессионального образования; – перечислите современные средства и методы развития физических качеств; – раскройте понятия мотивации и целенаправленности самостоятельных упражнений;				

– сформулируйте форму и содержание самостоятельных занятий;
– перечислите формы самоконтроля за эффективностью самостоятельных занятий;
– перечислите средства физической культуры;
– перечислите меры по предупреждению и профилактике травматизма на занятиях различными видами спорта;
– сформулируйте меры безопасности при занятиях спортивными играми;
– укажите меры самоконтроля при занятиях спортивными играми;
– перечислите меры по предупреждению и профилактике травматизма на занятиях спортивными играми;
– перечислить меры безопасности при занятиях на лыжах;
– приведите теоретические сведения о видах физических упражнений;
– перечислите меры безопасности при занятиях физическими упражнениями;
– перечислите методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями;
– перечислите меры по предупреждению и профилактике травматизма на занятиях по физической культуре;
– опишите основы гигиены при занятиях физической культурой;
– укажите методы простейших самостоятельных занятии физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности;
– покажите методы самомассажа;
– перечислите основные положения по методике закаливания;
– раскройте необходимость двигательной активности человека;
– определите значение правильного питания;
– определите цели и задачи общей физической подготовки;
– расскажите о мерах по профилактике вредных привычек;
– расскажите об оздоровительно-реабилитационная физическая культура;
– изложите вопрос о влиянии физической культуры на организм человека;
– определите профессиональную направленность физического воспитания;
– расскажите о физической культуре и спорте как средстве сохранения и укрепления здоровья студентов, их физического и спортивного совершенствования;
– изложите теоретические сведения о видах физических упражнений;
– конкретизируйте меры безопасности при занятиях физической культурой;
– совершенствование общефизической подготовки, силовых, скоростно-силовых качеств, гибкости и ловкости;
– приведите примеры общеразвивающих упражнений на месте и в движении

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».»].

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетво	владение только	задание в основном выполнено, допущение

рительно»	основным материалом программы	неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение

материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам),

применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Введение в курс «Физическая культура»;
- Цели и задачи курса «Физическая культура»;
- Физическая культура – часть обшей культуры;
- Охарактеризовать основные физические качества человека;
- Спорт - составная часть физической культуры;
- Влияние олимпийского движения на развития физической культуры;
- Олимпийские игры древности. Возникновение и упадок;
- Предыстория олимпийского движения нового времени;
- Пионеры возрождения олимпийской идеи. Раскопки Олимпии;
- Хроника современных Олимпийских игр;
- Физическая культура и спорт в режиме учебы, труда и отдыха;
- Здоровье. Здоровье физическое и психическое;
- Здоровый образ жизни. Здоровый стиль жизни;
- Содержание физического воспитания;
- Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности;
- Физическая культура в структуре профессионального образования;
- Спортивные достижения российских и башкирских спортсменов на международной арене;
- Первые выступления башкирских и российских спортсменов на Олимпийских играх;

- Рекорды и выдающиеся результаты башкирских и российских спортсменов;
- Современные средства и методы развития физических качеств;
- Мотивация и целенаправленность самостоятельных упражнений;
- Форма и содержание самостоятельных занятий;
- Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий;
- Средства физической культуры;
- Теоретические сведения о легкой атлетике;
- Самоконтроль на занятиях легкой атлетикой;
- Предупреждение и профилактика травматизма на занятиях по легкой атлетике;
- Меры безопасности при занятиях легкой атлетикой;
- Теоретические сведения о спортивных играх;
- Меры безопасности при занятиях спортивными играми;
- Самоконтроль при занятиях спортивными играми;
- Предупреждение и профилактика травматизма на занятиях спортивными играми;
- Теоретические сведения о лыжном спорте;
- Меры безопасности при занятиях на лыжах;
- Самоконтроль при занятиях на лыжах;
- Предупреждение и профилактика травматизма при занятиях на лыжах;
- Теоретические сведения о гимнастике;
- Меры безопасности при занятиях гимнастикой;
- Методы самоконтроля на занятиях гимнастикой;
- Предупреждение и профилактика травматизма на занятиях гимнастикой;
- Теоретические сведения о видах физических упражнений;
- Меры безопасности при занятиях физическими упражнениями;
- Методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями;
- Предупреждение и профилактика травматизма на занятиях по физической культуре;
- Основы гигиены при занятиях физической культурой;
- Методы простейших самостоятельных занятии физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности;
- Методы самомассажа;
- Основные положения по методике закаливания;
- Двигательная активность человека;
- Питание и его значение;
- Общая физическая подготовка; её цели и задачи;
- Профилактика вредных привычек;
- Оздоровительно-реабилитационная физическая культура;
- Влияние физической культуры на организм человека;
- Профессиональная направленность физического воспитания;

- Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья студентов, их физического и спортивного совершенствования;
- Теоретические сведения о видах физических упражнений;
- Меры безопасности при занятиях физической культурой;
- Совершенствование общефизической подготовки, силовых, скоростно-силовых качеств, гибкости и ловкости;
- Ходьба, бег, общеразвивающие упражнения на месте и в движении;
- Комплексы вольных упражнений на 16 счетов.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Определить мотивацию и организацию самостоятельных занятий;
- Проанализировать новые виды спорта и системы физических упражнений;
- Охарактеризовать организацию и проведение (судейство) спортивных соревнований в вузе;
- Охарактеризовать организацию и проведение туристских походов и экскурсий;
- Охарактеризовать роль закаливания в формировании здоровья.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Физическая культура : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 599 с.	https://urait.ru/bcode/516434
2	Электронный курс по данной дисциплине «Физическая культура и спорт.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=741

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или

		других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с.	https://urait.ru/bcode/510794
2	Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 450 с.	https://urait.ru/bcode/511117
3	Чертов, Н. В. Физическая культура : учебное пособие / Н. В. Чертов. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2012. — 118 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241131

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Министерство образования и науки РФ	https://минобрнауки.рф
2	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	https://regulation.gov.ru
3	Портал открытых данных	http://data.gov.ru
4	Министерство образования РБ	https://education.bashkortostan.ru
5	Управление по контролю и надзору в сфере образования РБ	https://control-education.bashkortostan.ru
6	Росстат (Федеральная служба гос.статистики)	http://www.gks.ru
7	Башстат	http://bashstat.gks.ru
8	Министерство молодежной политики и спорта РБ	http://www.mmpsrb.ru/
9	Всероссийский образовательный «Портал педагога»	https://portalpedagoga.ru
10	Педагогический портал Всероссийский образовательный портал «Просвещение»	https://prosveshhenie.ru
11	Портал «Учитель-Воспитатель.РФ»	www.учитель-воспитатель.рф
12	МЦФЭР Ресурсы образования	https://www.resobr.ru
13	Учительский портал	http://www.uchportal.ru
14	Педагогика	http://paidagogos.com

15	Портал педагога	https://portalpedagoga.ru
16	Портал Педагогические инновации	https://педагогические-инновации.рф
17	Современный учительский портал	https://easyen.ru
18	Сайт учителей физкультуры	http://fizkultura-na5.ru
Информационные справочные системы		
1	Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Консультант+	https://www.consultant.ru
3	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru
2	Журнал Начальная школа	http://n-shkola.ru
3	Журнал Учитель Башкортостана	http://www.uchbash.ru
4	Журнал «Обруч»	http://obruch.ru
5	Журнал «Вестник образования России»	http://vestniknews.ru
6	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
7	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su
8	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
9	Учительский журнал онлайн	http://www.teacherjournal.ru
10	Журнал «Физическая культура и спорт»	http://fismag.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках);

		- автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.

4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)

АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1.Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов;

2.Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.

Ключевыми понятиями раздела 1 являются: физическая культура, спорт, самостоятельные занятия физическими упражнениями, формы здорового образа жизни.

Изучая раздел 1, студент познакомится с общими вопросами здорового образа жизни, историей развития физической культуры и спорта, основными понятиями физической культуры, задачами и средствами физического воспитания, обеспечивающими гармоничное развитие человека, формами самостоятельных занятий.

Ключевыми понятиями раздела 2 являются: система физической культуры, спортивные игры, игровая деятельность, баскетбол, волейбол, гандбол, футбол, хоккей, теннис, настольный теннис, бадминтон, городки, легкая атлетика, гимнастика, лыжный спорт.

Изучая раздел 2 студент познакомится с особенностями занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений, технологиями обучения основным базовым видам спорта (лёгкая атлетика, спортивные игры, лыжный спорт, гимнастика).

Выполняя практические задания, необходимо придерживаться следующего алгоритма: проработка лекционного материала, ответы на вопросы, поставленные преподавателем, законспектировать указанную литературу, изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой. Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что можно контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами, использовать самообучающие программы.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления 38.03.01 Экономика – промежуточная аттестация в форме зачета на очном на заочном обучении.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии ВЭГУ
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Философия

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «философия», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профиль: финансы и кредит, экономика предприятий и организаций, бухгалтерский учет, анализ и аудит) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные философские понятия и категории;
- закономерности развития природы, общества и мышления;
- основные направления, проблемы, теории и методы философии;
- основные этапы развития философии;
- круг проблем и содержание современных философских дискуссий;

- особенности функционирования знания в современном обществе, содержание основных духовных ценностей и их значение в жизни общества;
- условия формирования личности, ее свободы и ответственности
-место философии в культуре, научные, философские и религиозные картины мироздания, сущности, назначение и смысл жизни человека

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:
- применять понятийно-категориальный аппарат философии;
- применять основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам философии;
- использовать положения и категории философии для оценки и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений;
- творчески осмысливать и переосмысливать сложные вопросы теоретической науки.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:
- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- навыками логического мышления;
- навыками ведения научных дискуссий;
- навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание;
- навыками обобщения и анализа

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин Б1.Б 02 Базовой части и изучается по заочной форме - на 1,2 семестре (на 1 курсе), по заочной форме с применением ЭО и ДОТ- на 2 семестре (на 1 курсе) обучения..

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: Логика, Социология, Культурология, Политология.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: не предусмотрено в учебном плане.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: Логика, Социология, Культурология, Политология.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 4 зачетные единицы или 144 ака-

демических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	**4**	**4**
Занятия семинарского типа	**6**	
Проектирование	**-**	**-**
Групповые консультации	**-**	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**-**	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**125**	**112**
Аттестация	**9**	**24**
Всего	**144**	**144**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Философия, ее предмет и место в культуре**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**1**
			Занятия семинарского типа	**3**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**2**
			Самостоятельная работа обу-	**18**	**Самостоятельная работа обу-**	**12**

			чающегося		**чающегося**	
1.1	Предмет, методы и функции философии	Происхождение философии. Понятие о предмете философии. Соотношение понятий философия и мировоззрение; основные типы мировоззрения. Рассмотрение диалектики и метафизики как основных методов философии. Характеристика основных функций философии (мировоззренческой, методологической, гносеологической, аксиологической, воспитательно-гуманитарной, прогностической).	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	1
		Миф как исток философского знания. Соотношение понятий философия и мировоззрение; основные типы мировоззрения. Соотношение философского и научного знания. Место и роль философии в системе наук.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	5

1.2	Основные направления философии	Рассмотрение основного вопроса философии, его отнологического и гносеологического аспекта. Анализ основных направлений философии: идеализм, материализм, дуализм. Анализ основных гносеологических подходов: гностицизм, агностицизм, скептицизм; эмпиризм и рационализм.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		Рассмотрение основного вопроса философии, его онтологического и гносеологического аспекта. Анализ основных направлений философии: идеализм, материализм, дуализм. Анализ основных гносеологических подходов: гностицизм, агностицизм, скептицизм; эмпиризм и рационализм.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	2
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
	Исторические типы философии		**Занятия лекционного типа**	**2**	**Занятия лекционного типа**	**3**

2			**Занятия семинарского типа**	**2**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**2**
			Самостоятельная работа обучающегося	**42**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**37**
2.1	Философия древнего мира	Древневосточная философия. Философские школы Древней Индии и Древнего Китая. Периодизация древнегреческой философии. Натурфилософия представителей Милетской школы. Материалистическое учение Демокрита и Левкиппа. Пифагореизм. Сократ – рождение философии нового типа. Знание и добродетель. Идеалистическая философия Платона. Философия Аристотеля. Эллинистическо-римская философия. Школы киников, эпикурейцев, стоиков. Учение неоплатонизма.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Особенности философии Древнего Востока. Основные философские школы Древней Индии и Древнего Китая. Появление философии в Древней Греции. Философия Милетской школы. Философия Сократа и Платона. Философия эпикурейцев и стоиков.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	2
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9

		рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.				
2.2	Философия Средних веков и эпохи Возрождения	Основные принципы средневековой философии. Апологетика и патристика. Философия А.Августина. Учение о душе и самопознании. Схоластика. Полемика номиналистов и реалистов об универсалиях. Философия Фомы Аквинского. Антропоцентризм и гуманизм философии эпохи Возрождения. Философия Н.Кузанского, Дж.Бруно. Становление новоевропейской науки и философии.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	1
		Основные принципы средневековой философии. Философия Аврелия Августина. Философия Фомы Аквинского. Общая характеристика философии Возрождения. Возникновение концепции гуманизма. Философия в форме социальной утопии: Т. Мор, Т. Кампанелла.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-

		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.3	Философия XVII-XIX вв.	Рационалистическая философия Р.Декарта и Б.Спинозы. Гносеология Ф.Бэкона. Учение о субстанции и монадах Г.Ф.Лейбница. Эмпиризм Дж. Локка. Теория общественного договора Ж.-Ж.Руссо. Немецкая классическая философия. Трансцендентальный идеализм И.Канта. Идеалистическая философия Гегеля. Философская система и метод Гегеля. Диалектика. Учение Гегеля об «абсолютном духе» и его ступенях. Материалистическая философия Л.Фейербаха. Религия любви. Иррационалистическая философия жизни. «Воля к жизни» А.Шопенгауэра и «воля к власти» Ф.Ницше.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	1

		Спор о методологии познания: Ф. Бэкон и Р. Декарт. Теория общественного договора (Т. Гоббс, Дж. Локк). Учение Гегеля об «абсолютном духе» и его ступенях. Философия Ф. Ницше	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
2.4	Современная философия	Возникновение и развитие марксистской философии. Экзистенциализм. Позитивизм и его исторические формы. Философская антропология. Философия постмодернизма.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Социальная философия К. Маркса. Понимание человека в философии экзистенциализма. Особенности философии постмодернизма. Метод деконструкции.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной ли-	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	7

		тературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.				
2.5	Русская философия	Истоки русской философии. Русская философия эпохи Просвещения. Основные направления русской философии XIX в. Русская философия XX в	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Философская система В.С. Соловьева. Персонализм Н.А. Бердяева. Особенности русской философии как феномена мировой культуры	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	7

3	**Философская онтология**		**Занятия лекционного типа**	**-**	**Занятия лекционного типа**	**-**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**-**
			Самостоятельная работа обучающегося	**28**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**21**
3.1	Бытие как проблема философии	Онтология как учение о бытии. Бытие: сущее и должное. Сущность и субстанция.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Проблема бытия в истории философии. Бытие: сущее и должное. Понятие субстанции	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
3.2	Виды и формы бытия	Монистические и плюралистические концепции бытия. Материальное бытие: его структура и уровни. Пространство и время. Идеальное бытие. Сознание. Общественное и индивидуальное сознание.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		Характеристика материального бытия. Материя; категории материи; уровни, черты материи. Пространство и время как атрибуты материи. Характеристика идеального бытия. Формы идеального бытия. Сознание, его происхождение и сущность, основные подходы к исследованию сознания.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	7
3.3	Диалектика	Диалектика как учение о всеобщей связи и развитии. Основные законы диалектики. Закон единства и борьбы противоположности об источнике развития. Закон перехода количественных изменений в качественные. Закон отрицания отрицания. Категории диалектики.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Диалектика как учение о всеобщей связи и развитии. Основные	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-

		законы диалектики. Закон единства и борьбы противоположности. Закон перехода количественных изменений в качественные. Закон отрицания отрицания. Категории диалектики.				
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	7
4	**Теория познания**		**Занятия лекционного типа**	**1**	**Занятия лекционного типа**	**-**
			Занятия семинарского типа	**-**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	**-**
			Самостоятельная работа обучающегося	**18**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**21**

4.1	Познание как предмет философского анализа	Проблема познаваемости мира. Философский скептицизм и агностицизм. Субъект и объект познания. Проблема объективности знания. Многообразие форм познания. Научные и вненаучные формы познания. Единство чувственного и рационального познания. Сенсуализм и рационализм.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		Определение познания как формы деятельности. Основные формы познания. Структура чувственного познания. Структура рационального познания. Научные и вненаучные формы познания.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	7

4.2	Проблема истины	Различные концепции истины (конвенциализм, прагматизм). Абсолютная и относительная истина. Объективная истина. Истина и заблуждение. Конкретность и абстрактность истины. Критерии истины. Практика как источник и критерий истины.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		Различные концепции истины. Критерии истинности в познании	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	7

4.3	Научное познание	Научное познание, его специфика и уровни. Эмпирические и теоретические методы научного познания. Наблюдение, эксперимент, моделирование, абстрагирование, идеализация, формализация. Общелогические методы научного познания: анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия и др. Специфика социального познания.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Наука как форма познавательной деятельности и социальный институт. Структура научного знания. Сциентизм и антисциентизм.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	7
5	**Социальная философия**		**Занятия лекционного типа**	-	**Занятия лекционного типа**	-
			Занятия семинарского типа	**1**	**Индивидуальная работа с обучающимся**	-
			Самостоятельная работа обучающегося	**19**	**Самостоятельная работа обучающегося**	**21**

5.1	Предмет социальной философии	Понятие общества. Основные подсистемы общества. Экономическая сфера, ее основные элементы и роль в обществе. Политическая сфера общественной жизни. Духовная жизнь общества. Типология обществ.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Общество и его структура. Типология обществ.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	7
5.2	Структура и динамика общества	Социально-классовая структура общества. Марксизм о классах и классовой борьбе. Теория социальной стратификации. Понятие «социальная мобильность». Основные социальные институты и их функции. Проблема социальной детерминации. Необходимость и свобода в историческом процессе. Критерии общественного прогресса.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		Социальные общности, социальные группы, социальные институты. Движущие силы развития общества. Насилие и ненасилие в общественном развитии. Специфика современного общества. Глобальные проблемы современности	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	7
5.3	Личность и общество	Соотношение понятий: человек, индивид, индивидуальность, личность. Биологическое и социальное в человеке. Формирование личности. Взаимоотношения личности и общества. Социальные роли личности. Проблема свободы и ответственности.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Соотношение понятий: человек, индивид, индивидуальность, личность. Био-	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-

		логическое и социальное в человеке. Личность как субъект и продукт общественных отношений. Проблема свободы и ответственности личности.				
		проработка конспекта лекции; анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; подготовка к практическому занятию; выполнение тестовых заданий; подготовка к зачету; подготовка к дискуссии по определенным проблемам культуры; подготовка списка литературы (библиографии) по данной тематике.	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	7

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Философия Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	основные философские понятия и категории	использовать положения и категории философии для оценки и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений	навыками логического мышления
		круг проблем и содержание современных философских дискуссий	применять понятийно-категориальный аппарат философии	навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества
		основные этапы развития философии	ориентироваться в системе философского знания	владеть методами аргументации и доказательства
	Типовые контрольные задания – Мировоззрение и его исторические типы. – Структура философского знания – Основные направления философии: идеализм, материализм, дуализм. – Основные гносеологические подходы в философии: гностицизм, агностицизм, скептицизм; эмпиризм и рационализм. – Категория бытия, ее смысл и специфика. Основные формы бытия. – Идеальное бытие. Сознание. – Диалектика как учение о всеобщей связи и развитии. – Проблема истины в философии. - Глобальные проблемы современности. Иерархия и взаимосвязь.			
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессио-	основные этапы развития философии	формировать и аргументировано отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам философии	навыками философского анализа различных типов мировоззрения

	нальные и культурные различия	основные направления, проблемы, теории и методы философии	использовать положения и категории философии для оценки и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений	навыками ведения научных дискуссий
		особенности функционирования знания в современном обществе, содержание основных духовных ценностей и их значение в жизни общества	анализировать различные ценностные системы	навыками использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества
	Типовые контрольные задания – Основные направления философии: идеализм, материализм, дуализм. – Специфика философии Древнего Востока – Основные принципы средневековой философии – Антропоцентризм и гуманизм философии эпохи Возрождения – Философские учения о государстве (Н.Макиавелли, Т.Мор, Т.Кампанелла). Социальные утопии – Возникновение и развитие марксистской философии. Социальная философия и философия истории; – Экзистенциализм. А.Камю, Ж.-П.Сартр; – Общество как саморазвивающаяся система. Социально-классовая структура общества. Понятие «социальная мобильность»; - Проблема социальной детерминации. Необходимость и свобода в историческом процессе. Критерии общественного прогресса			
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	закономерности развития природы, общества и мышления	применять понятийно-категориальный аппарат философии	навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание
		условия формирования личности, ее свободы и ответственности	применять основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности	навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества
		место философии в культуре, научные, философские и религиозные картины мироздания,	творчески осмысливать и переосмысливать сложные вопросы теоретической науки	навыками обобщения и анализа

		сущности, назначение и смысл жизни человека		
	Типовые контрольные задания – Мировоззрение и его исторические типы. – Структура философского знания – Основные направления философии: идеализм, материализм, дуализм. – Основные гносеологические подходы в философии: гностицизм, агностицизм, скептицизм; эмпиризм и рационализм. – Сознание как форма отражения объективной действительности. Язык и мышление. – Взаимоотношения личности и общества. Социальные роли личности. Проблема свободы и ответственности - Глобальные проблемы современности. Иерархия и взаимосвязь.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1. Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания.

3.2.2. При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся

«в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3.При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворитель-	владение только основным материалом	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение

но»	программы	последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами

(модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Мировоззрение и его исторические типы;
- Происхождение философии;
- Предмет и методы философии;
- Основные функции философии;
- Структура философского знания;
- Соотношение понятий философия и мировоззрение;
- Основной вопрос философии, его онтологический и гносеологический аспект;
- Основные направления философии: идеализм, материализм, дуализм;
- Основные гносеологические подходы в философии: гностицизм, агностицизм, скептицизм; эмпиризм и рационализм;
- Специфика философии Древнего Востока;
- Философские школы Древней Индии;
- Философские школы Древнего Китая;
- Периодизация древнегреческой философии;
- Натурфилософия представителей Милетской школы;
- Материалистическое учение Демокрита и Левкиппа;
- Пифагореизм;
- Философия Сократа;
- Идеалистическая философия Платона;
- Философия Аристотеля;
- Эллинистическо-римская философия. Школы киников, эпикурейцев, стоиков;

- Учение неоплатонизма;
- Основные принципы средневековой философии;
- Апологетика и патристика. Философия А.Августина. Учение о душе и самопознании;
- Схоластика;
- Полемика номиналистов и реалистов об универсалиях;
- Философия Фомы Аквинского;
- Антропоцентризм и гуманизм философии эпохи Возрождения;
- Философия Н.Кузанского, Дж.Бруно;
- Становление новоевропейской науки и философии;
- Эмпиризм Ф.Бэкона;
- Рационализм Р.Декарта;
- Философия Б.Спинозы;
- Учение о субстанции и монадах Г.Ф.Лейбница;
- Эмпиризм Дж. Локка;
- Теория общественного договора Ж.-Ж.Руссо;
- Теория общественного договора Т.Гоббса и политическая теория Д.Локка;
- Философские учения о государстве (Н.Макиавелли, Т.Мор, Т.Кампанелла). Социальные утопии;
- Философия Просвещения (Вольтер, Руссо);
- Французский материализм (Гольбах, Гельвеций, Ламетри);
- Немецкая классическая философия: основные проблемы;
- Трансцендентальный идеализм И.Канта;
- Идеалистическая философия Гегеля. Философская система и метод Гегеля. Диалектика. Учение Гегеля об «абсолютном духе» и его ступенях;
- Материалистическая философия Л.Фейербаха;
- Иррационалистическая философия жизни;
- Иррационализм А.Шопенгауэра;
- «Философия жизни» Ф.Ницше;
- Возникновение и развитие марксистской философии. Социальная философия и философия истории;
- Экзистенциализм. А.Камю, Ж.-П.Сартр;
- Идея бессознательного и психоанализ (З.Фрейд);
- Неофрейдизм (А.Адлер, Э.Фромм, К.Г.Юнг);
- Позитивизм и его исторические формы;
- Философская антропология;
- Философия постмодернизма;
- Истоки русской философии;
- Философия свободы и творчества Н. Бердяева;
- Философия «всеединства» В.Соловьева;
- Философские идеи в русской литературе XIX века: Л.Н.Толстой, Ф.М.Достоевский;
- Категория бытия, ее смысл и специфика. Основные формы бытия;

- Монистические и плюралистические концепции бытия;
- Материальное бытие: его структура и уровни;
- Понятие материи. Развитие определения материи в истории философии;
- Пространство и время как формы бытия материи;
- Идеальное бытие. Сознание;
- Структура сознания. Самосознание. Проблема бессознательного;
- Сознание как форма отражения объективной действительности. Язык и мышление;
- Общественное и индивидуальное сознание;
- Движение. Основные формы и типы движения;
- Диалектика как учение о всеобщей связи и развитии;
- Основные категории диалектики;
- Законы диалектики;
- Понятие природы. Бытие живой и неживой природы. Первая и вторая природа;
- Познание как предмет философского анализа. Субъект и объект познания;
- Проблема познаваемости мира. Философский скептицизм и агностицизм. Проблема объективности знания;
- Многообразие форм познания. Научные и вненаучные формы познания;
- Чувственное познание и его формы;
- Рациональное познание и его формы;
- Проблема истины в философии;
- Специфика научного познания. Методы эмпирического и теоретического познания;
- Объективность, абсолютность, относительность и конкретность истины;
- Специфика социального познания;
- Общество как саморазвивающаяся система. Социально-классовая структура общества. Понятие «социальная мобильность»;
- Основные социальные институты и их функции;
- Проблема социальной детерминации. Необходимость и свобода в историческом процессе. Критерии общественного прогресса;
- Проблема соотношения индивидуального и социального бытия человека;
- Формы общественного сознания, их взаимосвязь;
- Соотношение понятий: человек, индивид, индивидуальность, личность. Биологическое и социальное в человеке;
- Формирование личности;
- Взаимоотношения личности и общества. Социальные роли личности. Проблема свободы и ответственности;
- Научно-технический прогресс, его сущность и противоречия;
- Глобальные проблемы современности. Иерархия и взаимосвязь.

3.3.4 Темы творческих аттестационных работ:

- Жизнь и учение Сократа;

- Проблема происхождения человека. Основные гипотезы;
- Жизнь, смерть, бессмертие. Проблема смысла жизни;
- Философская проблема личности. Человек, индивид, личность. Типы личности;
- Проблема свободы в философии. Свобода и необходимость;
- Смысл истории. Основные концепции исторического прогресса.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Спиркин, А. Г. Философия в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Г. Спиркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с.	https://urait.ru/bcode/512823
2	Спиркин, А. Г. Философия в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Г. Спиркин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с.	https://urait.ru/bcode/512824
3	Электронный курс по «Философия»	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=347

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Крюков, В. В. Философия : учебник для вузов / В. В. Крюков. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с.	https://urait.ru/bcode/514348
2	Кочеров, С. Н. Философия : учебник для вузов / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с.	https://urait.ru/bcode/531391
3	Митрошенков, О. А. Философия в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. А. Митрошенков, В. П. Ляшенко, Г. И. Рузавин ; под редакцией О. А. Митрошенкова. — 2-е изд., доп. —	https://urait.ru/bcode/515564

	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 275 с.	
4	Митрошенков, О. А. Философия в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. А. Митрошенков, В. П. Ляшенко, Г. И. Рузавин ; под редакцией О. А. Митрошенкова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 296 с.	https://urait.ru/bcode/517139
5	Ретюнских, Л. Т. Философия : учебник для вузов / Л. Т. Ретюнских. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 357 с.	https://urait.ru/bcode/511289

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Философский портал	http://www.philosophy.ru/
2	Философский раздел в библиотеке М. Мошкова	http://lib.ru/FILOSOF/
3	Философская библиотека.	http://filosof.historic.ru/
Информационные справочные системы		
1	Сетевая энциклопедия (включает философский раздел)	http://ru.wikipedia.org/
2	Сетевая энциклопедия (включает статьи по философии).	http://www.krugosvet.ru/humanit.htm
3.	История философии. Энциклопедия.	http://velikanov.ru/philosophy/
Иные ресурсы Интернет		
1	Библиотека Гумер - философия	http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php
2	Все о философии	http://www.filosofa.net/
3	Философия – школа мысли	http://philosophiya.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности

п		
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный ком-	Автоматизирует процедуры:

	плекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	- разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411

VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Дисциплина Философия решает следующие задачи:

- знание основных философских понятий и категорий, закономерностей развития природы, общества и мышления;
- знание основных направлений, проблем, теорий и методов философии; содержания современных философских дискуссий;
- умение применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- умение формировать и аргументировано отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам философии;
- умение использовать положения и категории философии для оценки и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений;
- владение навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание;
- владение навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- владение навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения по различным проблемам в области философии.

Освоение дисциплины Философия предполагает следующие формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных ситуаций.

Отбор материала для лекционных занятий, его организацию рекомендуется производить в соответствии со следующими принципами:

1. Содержательные принципы обучения:
- гражданственности;
- научности;
- воспитывающего обучения;
- фундаментальности и прикладной направленности обучения;

2. организационно-методические принципы обучения:
- преемственности, последовательности и систематичности;
- единства группового и индивидуального обучения;
- соответствия обучения возрастным и индивидуальным особенностям обучаемых;
- сознательности и творческой активности;
- доступности при достаточном уровне трудности;
- наглядности;
- продуктивности и надежности.

На практических занятиях рекомендуется использовать следующие виды работы:

- просеминары;
- проблемные семинары;
- тематические семинары;
- спецсеминары и спецпрактикумы;
- практикумы.

Рекомендуется использовать следующие виды самостоятельной работы студентов:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);

– самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов и аттестации;

- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для освоения дисциплины рекомендуется использовать следующие методы обучения: мозговой штурм, решение проблемной ситуации, дискуссия; средства обучения: помещения, оборудование, мебель, учебники, раздаточный материал, наглядные пособия, компьютеры, локальные и глобальные компьютерные сети, модели, мультимедийные презентации.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Философия, ее предмет и место в культуре.
2. Исторические типы философии.
3. Философская онтология.
4. Теория познания.
5. Социальная философия

Ключевыми понятиями раздела 1 «Философия, ее предмет и место в культуре» являются: предмет философии; мировоззрение; мироотношение; миропонимание; мифологическое мировоззрение; религиозное мировоззрение; научное мировоззрение; диалектика; метафизика; идеализм; материализм; дуализм; гностицизм; агностицизм; скептицизм; эмпиризм и рационализм.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: предметом философии, ее методами и функциями, понятием «мировоззрение», взаимосвязью мировоззрения и философии, основным вопросом философии, основными гносеологическими и онтологическими направлениями в философии.

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: анализ философии как формы культуры, выявление структуры философского знания, выявление связи философии с мировоззрением, установление связи между теоретической и практической значимостью философии, понимание многообразия форм и направлений философского знания, выявление значение философии для науки, общества и личности.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Исторические типы философии» являются: дао; атман; брахман; абсолют; натурфилософия; логос; космос; эйдос;

патристика; схолстика; универсалии; реализм и номинализм; антропоцентризм; гуманизм; пантеизм; рационализм; индукция; дедукция; общественный договор; трасцендентальность; абсолютный дух; иррационализм; «воля к жизни»; «воля к власти»; интуитивизм; формационный подход; экзистенция; деконструкция.

Изучая раздел 2, студент познакомится с основными философскими школами Древней Индии, Древнего Китая, Древней Греции и Рима, основными понятиями и мыслителями средневековой философии и философии эпохи Возрождения, основными направлениями философии Нового Времени, русской религиозной философией, философскими идеями XX в.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, анализ социально-культурных условий эпохи; анализ мировоззрения эпохи; выявление факторов, влиявших на особенности философской мысли; характеристика основных философских школ эпохи; анализ основных категорий; характеристика значения данного философского направления в рамках развития мировой культуры.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Философская онтология» являются: бытие; небытие; ничто; сущее; становление; материальное бытие; идеальное бытие; пространство; время; сознание; субстанция; субстрат; сущность; диалектика.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: анализ основных категорий, выявление связи между ними; выявление структурных уровней материального и идеального бытия, установление иерархии между различными уровнями; характеристика взаимосвязи и специфики материального и идеального.

Ключевыми понятиями раздела 4 «Теория познания» являются: скептицизм; агностицизм; чувственное и рациональное познание; вненаучные формы познания; наука; истина; заблуждение; объективная и абсолютная истина; практика; теория; гипотеза; закон; научный факт; наблюдение; эксперимент; моделирование; абстрагирование; идеализация; формализация; анализ; синтез; индукция; дедукция; аналогия.

Изучая раздел 4, студент познакомится со спецификой познавательной деятельности, ее различными формами и уровнями; особенностями чувственного и рационального познания; основными подходами к проблеме истины в познании; критериями истинности; спецификой научного познания; структурой и уровнями научного познания; методами научного познания; спецификой социального познания в науке.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: выявление специфики познавательной деятельности; анализ основных категорий гносеологии, выявление связи между ними; выявление структурных уровней познания, установление иерархии между различными уровнями познания.

Ключевыми понятиями раздела 5 «Социальная философия» являются: общество; традиционное общество; индустриальное общество; постиндустриальное общество; открытое общество; закрытое общество; социальная стратификация; социальная мобильность; социальная группа; социальная общность; социальный институт; индивид; индивидуальность; личность; социализация; инкультурация.

Изучая раздел 5, студент познакомится с понятием общества и его структурой; типами обществ; законами общественного развития; критериями общественного прогресса; основными социальными институтами и их функциями; понятиями индивид, индивидуальность и личность; процессом формирования личности; различными теориями личности; структурой взаимоотношений личности и общества

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: анализ специфики общества как формы организации; анализ типологии обществ; выявление структурных уровней общества, установление иерархии между различными уровнями анализ взаимосвязи между обществом и индивидом.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.
- для направления 38 .03.01 Экономика (финансы и кредит; экономика предприятий и организаций; бухгалтерский учет, анализ и аудит) – промежуточная аттестация в форме экзамена.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особен-

ностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусмат-

ривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	УТВЕРЖДЕНА приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Финансовые вычисления

Кафедра: Управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: Финансы и кредит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Финансовые вычисления», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 «Экономика» (профиль: Финансы и кредит) по очно-заочной, заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

– способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-2).

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

– ИПК 2.1 Знает источники внутренней организационной, производственной и финансово-экономической информации, экономико-математические и качественные методы экономического анализа, а также методы ее сбора, подготовки, обработки использования;

– ИПК 2.2 Умеет составлять аналитические отчетные формы, принятые в организации;

– ИПК 2.3 Владеет навыками анализа навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.02.01 части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) и изучается по очно-заочной, заочной форме с применением ЭО и ДОТ на 5 семестре (на 3 курсе).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: Экономика фирмы, Экономико-математические методы, Ознакомительная практика, Технологическая (проектно-технологическая практика), Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: Математический анализ, Линейная алгебра, Информатика, Теория вероятностей и математическая статистика, Статистика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: Инвестиции, Корпоративные финансы, Ознакомительная практика, Технологическая (проектно-технологическая практика), Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 3 зачетных единицы или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по очно-заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	4
Занятия семинарского типа		-
Проектирование		-
Индивидуальная работа с обучающимся	8	4
Самостоятельная работа обучающегося	80	88
Аттестация	12	12
Всего	108	108

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия			
			Очно-заочная форма		заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
№ п/п	Наименование		виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность, цели, основные принципы и методы финансовых вычислений		Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа		Инд.работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	6	Самостоятельная работа обучающегося	10
1.1	Предмет, метод и задачи финансовых вычислений.	1.Финансовые вычисления как учебная дисциплина. Цель и задачи ее изучения. 2. Предмет, объект и методы дисциплины, ее структура и содержание, связь с другими учебными дисциплинами.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
		1. Сущность финансовых вычислений. Прокомментируйте принцип "неравноценности денег". 2. Сформулируйте различия в подходе к бухгалтерским расчетам и финансовым расчетам. 3. Раскройте сущность процентов в финансовых расчетах.	Инд.работа с обу-обучающим-		Инд.работа с обу-обучающим-	-

		4. Каковы единицы измерения процентов в финансовых расчетах? В чем сущность процентной ставки? 5. Как измеряется процентная ставка? Какие виды процентных ставок вы знаете? 6. Какая сумма больше и почему: 100 рублей сегодня или 100 рублей через неделю?	ся		ся	
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	5
1.2	Введение в дисциплину. Вводные понятия курса.	1.Понятие финансовых вычислений и финансово-экономических расчетов как предмета статистического исследования. 2. Роль финансово-экономических расчетов в обеспечении эффективности и оптимизации финансовой деятельности. 3. Методические основы финансовых вычислений. Проценты, процентные деньги и процентные ставки. Фактор времени в финансовых операциях.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
		1. Найдите с 90 тыс. руб.: а) 15 % "со 100"; б) 15 % "на 100"; в) 15 % "во 100". 2. Найдите: а) 3 % "на 100" с 412 руб.; б) 5 % "на 100" с 735 руб.; в) 10 % "на 100" с 2300 руб.; г) 25 % "на 100" с 42 тыс. руб.; д) 50 % "на 100" с 9 тыс. руб. 3. Найдите: а) 3 % "во 100" с 1261 руб.; б) 5 % "во 100" с 760 руб.; в) 10 % "во 100" с 1150 руб.; г) 25 % "во 100" с 23 тыс. руб.; д) 50 % "во 100" с 8 тыс. руб. 4. Найдите с 1500 руб. и 12 тыс. руб.: а) 25 % "со 100"; б) 25 % "на 100"; в) 25 % "во 100".	Инд.работа с обучающимся		Инд.работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	3	Самостоятельная работа обучающегося	5
2	**Простые проценты**		Занятия лекционно-	2	Занятия лекционно-	1

			го типа		го типа	
			Инд.работа с обучающимся	2	Инд.работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	16	Самостоятельная работа обучающегося	20
2.1	Простые ставки ссудных процентов	1.Формула простых процентов. Использование простых процентов на практике. 2.Понятие временной базы. Обыкновенные и точные проценты. Три варианта расчета простых процентов. 3. Переменные ставки. 4. Начисление процентов при изменении сумм депозита во времени. 5. Математическое дисконтирование. 6. Определение срока ссуды и величины процентной ставки.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		1. Найти величину процента и наращенную сумму за трехлетний кредит в 20 тыс. руб., взятый под 9% годовых. 2. Клиент поместил в банк вклад в сумме 35 тыс. руб. под 14% годовых с ежемесячной выплатой процентов. Какую сумму клиент будет получать каждый месяц? 3. Предоставлена ссуда в размере 70 тыс. руб. 10 февраля с погашением 10 июня под 18% годовых (год невисокосный). Рассчитать различными способами сумму к погашению. 4. Найти величину процентного платежа за 60-дневный кредит в 200 тыс. руб., взятого под 16% годовых, если расчет ведется способом 360/360. 5. Вычислить процент с капитала 24 тыс. руб., отданного в долг по ставке 20% годовых на срок с 5 марта по 21 сентября того же года, если расчет ведется способом 365/365. 1. Векселедержатель предъявил для учета вексель на сумму 50 тыс. руб. со сроком погашения 28.09.2010 г. Вексель предъявлен 13.09.2010 г. Банк согласился учесть вексель по учетной ставке 18% годовых. Определить сумму, кото-	Инд.работа с обучающимся	1	Инд.работа с обучающимся	0,5

		рую векселедержатель получит от банка. 2. Банк 12.04.10 учел два векселя со сроками погашения соответственно 20.05.10 и 11.06.10. При этом в результате применения учетной ставки 18% годовых банком были удержаны комиссионные в размере 885 руб. Найти номинальную стоимость второго векселя, если первый вексель предъявлен на сумму 15 тыс. руб. Используется способ 365/360. 3. Вексель на сумму 10 тыс. руб. был выдан на 130 дней, при этом предусматривалось начисление на указанную сумму простых процентов по ставке 16% годовых способом 360/365 (в году 365 дней). За 80 дней до срока погашения вексель был учтен банком по учетной ставке 12% годовых способом 365/360. Определить дисконт, полученный банком. 4. Вексель на сумму 150 тыс. руб. предъявлен в банк за 90 дней до срока его погашения. Банк учитывает вексель по простой процентной ставке 14% годовых. Определить сумму, полученную предъявителем векселя, и величину дисконта банка, если при учете использовался способ 360/360. 5.За вексель, учтенный за полтора года до срока по дисконтной ставке 8%, заплачено 22 тыс. руб. Определить номинальную величину векселя.				
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.2	Простые учетные ставки	1.Дисконтирование – как задача, обратная наращению процентов. 2.Банковский учет 3.Наращение по учетной ставке. 4. Прямые и обратные задачи при начислении процентов и дисконтировании по простым ставкам. 5. Определение срока ссуды и величины процентной ставки.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		1. Найти величину процента и наращенную сумму за трехлетний кредит в 20 тыс. руб., взятый под 9% годовых. 2. Клиент поместил в банк вклад в сумме 35 тыс. руб. под 14% годовых с ежемесячной выплатой процентов. Какую сумму клиент будет получать каждый месяц?	Инд.работа с обучающимся	1	Инд.работа с обучающимся	0,5

		3. Предоставлена ссуда в размере 70 тыс. руб. 10 февраля с погашением 10 июня под 18% годовых (год невисокосный). Рассчитать различными способами сумму к погашению. 4. Найти величину процентного платежа за 60-дневный кредит в 200 тыс. руб., взятого под 16% годовых, если расчет ведется способом 360/360. 5. Вычислить процент с капитала 24 тыс. руб., отданного в долг по ставке 20% годовых на срок с 5 марта по 21 сентября того же года, если расчет ведется способом 365/365. 1. Векселедержатель предъявил для учета вексель на сумму 50 тыс. руб. со сроком погашения 28.09.2010 г. Вексель предъявлен 13.09.2010 г. Банк согласился учесть вексель по учетной ставке 18% годовых. Определить сумму, которую векселедержатель получит от банка. 2. Банк 12.04.10 учел два векселя со сроками погашения соответственно 20.05.10 и 11.06.10. При этом в результате применения учетной ставки 18% годовых банком были удержаны комиссионные в размере 885 руб. Найти номинальную стоимость второго векселя, если первый вексель предъявлен на сумму 15 тыс. руб. Используется способ 365/360. 3. Вексель на сумму 10 тыс. руб. был выдан на 130 дней, при этом предусматривалось начисление на указанную сумму простых процентов по ставке 16% годовых способом 360/365 (в году 365 дней). За 80 дней до срока погашения вексель был учтен банком по учетной ставке 12% годовых способом 365/360. Определить дисконт, полученный банком. 4. Вексель на сумму 150 тыс. руб. предъявлен в банк за 90 дней до срока его погашения. Банк учитывает вексель по простой процентной ставке 14% годовых. Определить сумму, полученную предъявителем векселя, и величину дисконта банка, если при учете использовался способ 360/360. 5.За вексель, учтенный за полтора года до срока по дисконтной ставке 8%, заплачено 22 тыс. руб. Определить номинальную величину векселя.				
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10

3	**Сложные проценты**		Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Инд.работа с обучающимся	2	Инд.работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	20
3.1	Сложные ставки ссудных процентов	1.Сущность начисления сложных процентов. Формулы наращения по ставке сложных процентов. Множитель наращения и способы его определения. 2. Сравнение методов наращения по простым и сложным процентным ставкам. 3. Начисление процентов при дробном числе лет. 4. Начисление сложных процентов несколько раз в год. Номинальная и эффективная ставки процентов. 5. Определение срока ссуды и уровня ставки процентов 6. Формула дисконтирования по сложной ставке ссудного процента.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5
		1.Депозит в 200 тыс. руб. положен в банк на 4 года под 15% годовых. Найти наращенную сумму, если ежегодно начисляются сложные проценты. 2. Предприниматель получил в банке ссуду в размере 25 тыс. руб. сроком на 6 лет на следующих условиях: для первого года процентная ставка равна 10% годовых, на следующие два года устанавливается маржа на увеличение в размере 0,4% и на последующие годы маржа равна 0,7%. Найти сумму, которую предприниматель должен вернуть в банк по окончании срока ссуды. 3. Банк предоставил ссуду в размере 10 тыс. руб. на 30 месяцев под 30% годовых на условиях ежегодного начисления процентов. Какую сум-	Инд.работа с обучающимся	1	Инд.работа с обучающимся	0,5

		му предстоит вернуть банку по истечении срока? 4. Рассчитать наращенную сумму с исходной суммы в 1 млн. руб. при размещении ее в банке на условиях начисления простых и схемы сложных процентов, если: а) годовая ставка 20%; б) периоды наращения: 30 дней, 90 дней, 180 дней, 1 год, 5 лет, 10 лет. Полагать год равным 360 дням. 5. В банк вложены деньги в сумме 5 тыс. руб. на два года с полугодовым начислением процентов под 20% годовых. Рассчитать наращенную сумму. 1. Долговое обязательство на выплату 3 тыс. руб. со сроком погашения через 5 лет учтено за два года до срока. Определить полученную сумму, если производилось: а) полугодовое; б) поквартальное дисконтирование по номинальной учетной ставке 12%. 2. Определить современное значение суммы в 4 тыс. руб., если она будет выплачена через 2 года и 3 месяца и дисконтирование производилось по полугодиям по номинальной годовой учетной ставке 10%. Полагаем n=2,25 года, m=2 . 3. За долговое обязательство в 300 тыс. руб. банком было выплачено 200 тыс. руб. За какое время до срока погашения было учтено это обязательство, если банком использовалась годовая сложная учетная ставка 8%? 4. Долговое обязательство на выплату 20 тыс. руб. со сроком погашения через 4 года учтено за 2 года до срока с дисконтом по сложной учетной ставке 8%. Найти величину дисконта. 5. Определить дисконтированную сумму при учете 1 млн. руб. по простой и сложной учетным ставкам, если годовая учетная ставка равна 14% и учет происходит за 30 дней, 90 дней, 180 дней, 1 год, 5 лет, 7 лет. Полагать год равным 360 дням.				
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.2	Сложные учетные ставки	1. Учет по сложной учетной ставке. 2. Номинальная и эффективная учетные ставки. 3. Наращение по сложной учетной ставке. 4. Сравнение интенсивности процессов наращения и дисконтирования по разным видам процентных ставок.	Занятия лекционного	1	Занятия лекционного	0,5

		5. Определение срока ссуды и величины учетной ставки.	типа		типа	
		1.Депозит в 200 тыс. руб. положен в банк на 4 года под 15% годовых. Найти наращенную сумму, если ежегодно начисляются сложные проценты. 2. Предприниматель получил в банке ссуду в размере 25 тыс. руб. сроком на 6 лет на следующих условиях: для первого года процентная ставка равна 10% годовых, на следующие два года устанавливается маржа на увеличение в размере 0,4% и на последующие годы маржа равна 0,7%. Найти сумму, которую предприниматель должен вернуть в банк по окончании срока ссуды. 3. Банк предоставил ссуду в размере 10 тыс. руб. на 30 месяцев под 30% годовых на условиях ежегодного начисления процентов. Какую сумму предстоит вернуть банку по истечении срока? 4. Рассчитать наращенную сумму с исходной суммы в 1 млн. руб. при размещении ее в банке на условиях начисления простых и схемы сложных процентов, если: а) годовая ставка 20%; б) периоды наращения: 30 дней, 90 дней, 180 дней, 1 год, 5 лет, 10 лет. Полагать год равным 360 дням. 5. В банк вложены деньги в сумме 5 тыс. руб. на два года с полугодовым начислением процентов под 20% годовых. Рассчитать наращенную сумму. 1. Долговое обязательство на выплату 3 тыс. руб. со сроком погашения через 5 лет учтено за два года до срока. Определить полученную сумму, если производилось: а) полугодовое; б) поквартальное дисконтирование по номинальной учетной ставке 12%. 2. Определить современное значение суммы в 4 тыс. руб., если она будет выплачена через 2 года и 3 месяца и дисконтирование производилось по полугодиям по номинальной годовой учетной ставке 10%. Полагаем n=2,25 года, m=2 . 3. За долговое обязательство в 300 тыс. руб. банком было выплачено 200 тыс. руб. За какое время до срока погашения было учтено это обязательство, если банком использовалась годовая сложная учетная ставка 8%? 4. Долговое обязательство на выплату 20 тыс. руб. со сроком погашения через 4 года учтено за 2 года до срока с дисконтом по сложной учетной ставке 8%. Найти величину дисконта. 5. Определить дисконтированную сумму при учете 1 млн. руб. по простой и сложной учетным ставкам, если годовая учетная ставка равна 14% и учет происходит за 30 дней, 90 дней, 180 дней, 1 год, 5 лет, 7 лет. Полагать год равным	Инд.работа с обучающимся	1	Инд.работа с обучающимся	0,5

		360 дням.				
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
4	**Эквивалентные процентные ставки, инфляция и доходность ценных бумаг в финансовых расчетах.**		Занятия лекционного типа	4	Занятия лекционного типа	2
			Занятия семинарского типа	4	Инд.работа с обучающимся	2
			Самостоятельная работа обучающегося	38	Самостоятельная работа обучающегося	38
4.1	Эквивалентность платежей и процентных ставок.	1.Принцип финансовой эквивалентности платежей и его применение при изменении условий контрактов. 2.Объединение (консолидация) платежей. Формула для расчета суммы консолидированного платежа. 3.Понятие эквивалентности процентных ставок и их использование при количественном финансовом анализе. 4. Использование уравнений эквивалентности. Формула для определения эквивалентных значений простой ставки процентов и простой учетной ставки, простых и сложных процентных ставок, эффективной и номинальной ставок сложных процентов и другие.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
		1.Определить сложную ставку ссудных процентов, если номинальная ставка равна 18% и сложные проценты начисляются ежемесячно. 2.Рассчитать эффективную годовую процент-	Инд.работа с обу-обу-	2	Инд.работа с обу-обу-	1

		ную ставку при различной частоте начисления процентов, если номинальная ставка равна 10%. 3.Каковы будут номинальные годовые процентные ставки с начислениями по полугодиям и ежеквартально, если соответствующая им разнородные ставки равна 20%? 4.Рассчитать сложную годовую учетную ставку при различной частоте начисления номинальной учетной ставки, равной 10%. 5.Определить номинальную ставку сложных ссудных процентов, если дисконтирование по сложной учетной ставке в 9% осуществляется ежемесячно. 6.Предлагается поместить капитал на 4 года либо под сложную процентную ставку 20% с полугодовым начислением процентов, либо под простую процентную	чающимся		чающимся	
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	12	Самостоятельная работа обучающегося	12
4.2	Учет инфляции в финансовых расчетах.	1.Сущность инфляции и необходимость ее учета при проведении финансовой операции. 2. Уровень инфляции и индекс инфляции. 3. Определение реальной доходности вкладных и кредитных операций. 4. Определение реальной доходности операции с простыми и сложными ставками процентов	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
		1. В некой стране годовой уровень инфляции составил 900%. Определите среднемесячный и средний ежедневный темп инфляций. За какое время деньги теряли четверть, половину своей покупательской способности. 2. В некоторой стране гиперинфляция составила 80 миллионов процентов. За какое время деньги теряли четвертую часть своей покупательской способности, если год считать равным 365 дням. 3. В 1993 году в России можно было поместить деньги на рублевый депозит под 500% годовых или на валютный (долларовый) депозит под 35% годовых. Инфляция за 1993 год составила 900%. Оцените какой из депозитов был предпочтительнее, если курс продажи долларов в начале года был 450 руб., а в конце—1250 руб. за 1 доллар. 4. Банк выдал кредит на 7 лет по сложной процентной ставке 18% годовых. Определите действительную доходность для банка такой кредитной операции в виде годовой процентной	Инд.работа с обучающимся	2	Инд.работа с обучающимся	1

		ставки, если среднегодовой темп инфляции ожидается на уровне 11% годовых. 5. Под какую сложную номинальную процентную ставку необходимо поместить капитал в 1000 рублей, чтобы реальный уровень роста составил 1,25 раз за 9 месяцев при ежеквартальном начислении процентов и уровне среднемесячной инфляций равной 3%.				
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	13
4.3	Финансовые расчеты по операциям с ценными бумагами	1.Различные виды ценных бумаг, в зависимости от формы представления капитала и способа выплаты дохода. 2.Акции, источники дохода по акциям, дивиденды. 3. Виды цен для облигаций. Источники дохода по облигациям. Доходность по облигациям. 4. Определение суммы дохода по операциям с векселями.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
		1. По депозитным сертификатам номинальной стоимостью 3 тыс. рублей и сроком обращения 6 месяцев объявленная доходность была равна 21% годовых. После первых двух месяцев ставка была снижена до 17%. Определите выпускную стоимость сертификата к окончанию срока его обращения. 2. Дисконтные облигации номиналом 10 тыс. рублей со сроком обращения 9 месяцев продаются в день выпуска по цене 130 тыс. рублей, а через 100 дней—по цене 150 тыс. рублей. Определите доходность облигаций к погашению и текущую доходность. 3. Курс государственных казначейских обязательств со сроком погашения 120 дней в день выпуска 87%. Определите доходность данных дисконтных обязательств. 4. Депозитный сертификат номиналом 12 тыс. руб. с начислением процентов по простой процентной ставке 18% годовых выпущен на один год. Какова его стоимость через 30,45,60,80,150 дней. 5. Определите текущую доходность акций ОАО “Интеграл” если за 5200 акций номиналом 150 рублей инвестором было уплачено 1340000 рублей, дивиденды составляют 6% годовых по отношению к номиналу. 6. Инвестор приобрел пакет акций АО “Строй	Инд.работа с обучающимся		Инд.работа с обучающимся	-

		Трест” номиналом в 1000 рублей за 1700 рублей. Размер дивиденда 12% годовых. В настоящее время курсовая стоимость акции равна 850 рублям. Определите текущую доходность и стоимость пакета в 700 акции. 7. Инвестор купил акцию за 500 руб. и через 100 дней продал за 600 руб. За этот период на акцию был выплачен дивиденд в размере 50 руб. Определите доходность операции инвестора. 8. Инвестор купил фьючерсный контракт на акцию по цене 120 руб. за акцию и закрыл позицию по цене 140 руб. Контракт включает 100 акций. Определите выигрыш инвестора.				
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	13	Самостоятельная работа обучающегося	13

2.2 Перечень обеспечения СРС

Самостоятельная работа студентов по изучению данной дисциплины включает следующие виды работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме, подготовка рецензий;

– подготовка к практическому занятию;

– выполнение расчетно-графических работ;

– подготовка к тестированию;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция	Код и наименование индикатора	Результаты обучения по

код	содержание	достижения компетенции	дисциплине
1	2	3	4
ПК-2. Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		ИПК2.1 Знает источники внутренней организационной, производственной и финансово-экономической информации, экономико-математические и качественные методы экономического анализа, а также методы ее сбора, подготовки, обработки использования; ИПК2.2 Умеет составлять аналитические отчетные формы, принятые в организации; ИПК2.3 Владеет навыками анализа, навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	**Знает**: источники финансово-экономической информации и методику финансовых расчетов **Умеет**: применять методы финансовых расчетов для решения профессиональных задач, составлять аналитические отчеты по полученным данным **Навыки:** владеет навыками решения типовых задач с применением изучаемого теоретического материала

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется двухбалльная (при зачете) шкала оценивания (оценки «зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий мо-

гут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные вопросы и задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- экономическая сущность концепции временной ценности денег;
- финансовый анализ и его виды;
- понятие и сущность финансовой математики;
- моделирование финансовых ситуаций;
- основные типы финансовых величин;
- временная шкала;
- денежная шкала;
- финансовые потоки;
- финансовые процессы;
- финансовые операции;
- финансовые схемы;
- финансовые законы;
- наращение по простым процентам;
- варианты расчета простых процентов (365\365, 365\360, 360\360);
- дисконтирование по простым процентным ставкам (математическое дисконтирование, банковский учет);
- переменные ставки (простые проценты);
- определение срока ссуды при простой процентной ставке;
- начисление простых процентов при изменении суммы депозита во времени;
- реинвестирование по простым процентным ставкам (актуарный метод);
- реинвестирование по простым процентным ставкам (правило торговца);
- номинальная и эффективная учетные ставки;
- определение величины простой процентной и учетной ставок;
- наращение по учетной ставке; прямые и обратные задачи при наращении процентов и дисконтировании по простым ставкам;
- конверсионные операции;
- формула наращения по сложным процентам;
- дисконтирование по сложной ставке;
- вывод формулы определения срока, в течение которого сумма долга удваивается (сложные проценты);
- определение величин сложных процентной и учетной ставок;

– начисление сложных процентов в смежных календарных периодах;
– начисление сложных процентов при дробном числе лет;
– определение срока ссуды по сложной процентной ставке;
– операции со сложной учетной ставкой;
– погашение основного долга равными периодическими (годовыми, квартальными, месячными) выплатами;
– погашение займов равными периодическими выплатами (аннуитетные платежи); общий метод погашения займа;
– наращение процентов в потребительском кредите;
– традиционная ипотечная ссуда и ее погашение;
– определение срока окупаемости и внутренней нормы доходности инвестиционных проектов;
– зависимость характеристик инвестиционного процесса от ставки процента;
– доходность финансовых операций и ее виды;
– внутренняя доходность потоков платежей и ее расчет;
– определение реальной доходности вкладных и кредитных операций;
– внутренняя доходность облигаций и акций;
– арбитражные операции и характеристики финансовых инструментов;
– ликвидность финансовых инструментов и ее оценка;
– особенности расчетных схем в условиях неопределенности;
– определение и сущность риска; матрицы последствий и рисков;
– правило максимизации среднего ожидаемого дохода;
– концепции эффективного рынка;
– процентная и учетная ставки: эффективные, фиксированные и плавающие;
– процессы наращения и дисконтирования: отличие и взаимосвязь;
– связь доходности финансовых операций с риском;
– понятие и принципы расчета процентов, маржи и величины дисконта;
– показатели рентабельности и множителя наращения;
– декурсивный и антисипативный способы начисления процентов;
– понятия дивизора, рентабельности и рефинансирования;
– дивиденды и финансовая операция реинвестирования;
– математическое дисконтирование и процесс наращения;
– приведенная стоимость, дисконт и дисконтирование;
– математическое и банковское дисконтирование;
– эквивалентные процентные ставки;
– термин “девизы” и девизный курс;
– инфляция: понятие и показатели уровня, темпа и индекса;
– индекс потребительских цен и эрозия капитала;

– положительная процентная ставка и процесс дефляции;

– консолидация платежей и принцип финансовой эквивалентности;

– понятие и виды ценных бумаг: долговые и долевые; акции, облигаций, сертификаты, векселя; доходность различных видов ценных бумаг.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

– анализ краткосрочных депозитных операций с двойной конверсией валюты;

– анализ эффективности операции по размещению валютных средств на среднесрочном депозите с двойной конверсией валюты;

– алгоритм и основные положения «правила торговца», применяемого для расчета контура финансовой операции;

– методы компенсации потерь от снижения покупательной способности денег вследствие инфляции;

– доходность инвестиционной деятельности;

– планирование погашения долга; различные способы погашения долга;

– определение риска отдельной финансовой операции;

– методы уменьшения рисков;

– стоимость портфеля ценных бумаг и его доходность.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Копнова, Е. Д. Финансовая математика : учебник и практикум для вузов / Е. Д. Копнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 413 с.	https://urait.ru/bcode/511234
2	Электронный курс «Финансовые вычисления», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=431

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ

1	Мардас, А. Н. Основы финансовых вычислений : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 129 с.	https://urait.ru/bcode/514570
2	Шиловская, Н. А. Финансовая математика : учебник и практикум для вузов / Н. А. Шиловская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с.	https://urait.ru/bcode/512354
3	Крюкова, В. В. Основы финансовых вычислений: практикум в MS Excel : учебное пособие / В. В. Крюкова. — 2-е изд. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. — 74 с.	https://e.lanbook.com/book/69468
4	Попов, В. А. Основы финансовых вычислений : учебное пособие / В. А. Попов. — Москва : Финансовый университет, 2017. — 178 с.	https://e.lanbook.com/book/345395

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Интернет-портал Правительства Российской Федерации	www.government.ru
2	Министерство экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
3	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
4	Официальный интернет-портал правовой информации в Республике Башкортостан	http://www.npa.bashkortostan.ru/
5	Министерство экономического развития Республики Башкортостан	https://economy.bashkortostan.ru/
6	Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru
Информационные справочные системы		
1	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
3	Электронная библиотека для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий	http://www.aup.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Материалы учебников, монографий, публикаций по корпоративным финансам и смежным наукам	www.cfin.ru
2	«Финансовый директор» практический журнал по управлению финансами предприятия. Электронные публикации. Опыт	www.fd.ru

	управления финансами руководителей крупных компаний.	
3	Электронная версия журнала «Финансовый менеджмент». Методические материалы. Учебные материалы.	www.dis.ru
4	Электронные версии книг по финансам.	www.fin-kredit.com
5	Публикации по корпоративным финансам и смежным областям.	www.iteam.ru
6	Книги по экономике и финансам. Публикации. Презентации.	www.ecouniver.com
7	Теория и практика финансового учета. Публикации. Отрывки из книг, аналитические статьи, практические материалы конференций.	http://gaap.ru/
8	Электронные книги по экономике и финансам.	www.bibliotekar.ru
9	Электронные публикации.	www.financial-lawyer.ru
10	Журнал "Управленческий учёт"	http://www.upruchet.ru/
11	Журнал "Главбух"	http://www.glavbukh.ru/
12	Журнал "Секрет фирмы"	www.kommersant.ru
13	Журнал "Финансовый консультант"	http://www.fin-advice.com/read
14	Экономический портал. Книги, публикации в свободном доступе для скачивания.	www.institutiones.com
15	Материалы учебников, монографий, публикаций по корпоративным финансам и смежным наукам	www.cfin.ru
16	«Финансовый директор» практический журнал по управлению финансами предприятия. Электронные публикации. Опыт управления финансами руководителей крупных компаний.	www.fd.ru

4.4 Информационные технологии

4.4.1. АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и

		прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ;

		- видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)

Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации по освоению дисциплины для студента

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

Раздел 1. Сущность, цели, основные принципы и методы финансовых вычислений

Раздел 2. Простые проценты

Раздел 3. Сложные проценты

Раздел 4. Эквивалентные процентные ставки, инфляция и доходность ценных бумаг в финансовых расчетах.

Ключевыми понятиями раздела 1 «Сущность, цели, основные принципы и методы финансовых вычислений» являются: финансовые вычисления как учебная дисциплина, цель и задачи ее изучения; предмет, объект и методы дисциплины, ее структура и содержание, связь с другими учебными дисциплинами; понятие финансовых вычислений и финансово-экономических расчетов как предмета статистического исследования; роль финансово-экономических расчетов в обеспечении эффективности и оптимизации финансовой деятельности.

Выполняя практические задания раздела 1, необходимо придерживаться следующего алгоритма: исследовать методический инструментарии финансовых вычислений, рассмотреть и решить блоки заданий с процентами, процентными деньгами и ставками; рассмотреть фактор времени в финансовых операциях.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Простые проценты» являются: понятия временной базы, обыкновенных и точных процентов, простых процентных и учетных ставок, периода и интервала времени, наращенной и современной сумм.

Изучая раздел 2, студент познакомится с: формулами простых процентов и их использованием на практике, тремя вариантами расчета простых процентов: точные проценты с точным числом дней ссуды.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Сложные проценты» являются: сущность начисления сложных процентов; различие между простой и сложной процентной ставкой.

Изучая раздел 3, студент познакомится с: формулами наращения по ставке сложных процентов, множителем наращения и способами его определения, начислением сложных процентов несколько раз в год, применением номинальной и эффективной ставки процентов, постоянными и переменными процентными ставками; методами начисления по переменным ставкам сложных процентов и процентов с дробным числом лет: общий метод и смешанный метод.

Ключевыми понятиями раздела 4 «Эквивалентные процентные ставки, инфляция и доходность ценных бумаг в финансовых расчетах» являются: принцип финансовой эквивалентности платежей и его применение при изменении условий контрактов; объединение (консолидация) платежей и формула для расчета суммы консолидированного платежа; понятие эквивалентности процентных ставок и их использование при количественном финансовом анализе; сущность начисления сложных процентов; различие между простой и сложной процентной ставкой; сущность инфляции и необходимость ее учета при проведении финансовой операции; виды ценных бумаг, в зависимости от формы представления капитала и способа выплаты дохода; уровень инфляции и индекс инфляции

Изучая раздел 4, студент познакомится с: использованием уравнений эквивалентности, формулами для определения эквивалентных значений простой ставки процентов и простой учетной ставки, простых и сложных процентных ставок, эффективной и номинальной ставок сложных процентов; методами определения реальной доходности вкладных и кредитных операций; акциями, источники дохода по акциям, дивидендами;. видами цен для облигаций, источниками дохода по облигациям, доходностью по облигациям; методами определение суммы дохода по операциям с векселями.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (тестирование).

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Финансы коммерческих организаций

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Финансы коммерческих организаций», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные понятия финансов организаций, их сущность и механизмы функционирования;

- методы и способы получения, хранения, переработки информации о финансах предприятий;

- навыки работы с компьютером как средства управления финансами

организаций;

- современные методы сбора, оценки и обработки информации в целях управления финансами организаций;

- понятийный аппарат процесса принятия управленческих решений по организации финансам предприятий;

- критерии социально-экономической эффективности управленческих решений;

- финансовые рисков и возможных социально-экономических последствий управления финансам предприятий.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- получать, хранить, перерабатывать информацию, касающуюся управления финансами организаций;

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях для получения необходимой информации по управлению финансами организаций;

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне;

- оценивать финансовые риски;

- анализировать социально-экономическую эффективность и возможные социально-экономических последствия управления финансам организаций.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- работы с компьютером как средством управления финансами организаций;

- владения современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных по управлению финансами организаций;

- владения современными методами и подходами к оценке финансовых рисков;

- использования методов комплексного принятия решений по управления финансам организаций.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1.В.ДВ.10.02» вариативной части и изучается по заочной форме – на 7 и 8 семестрах (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: микроэкономика, макроэкономика, бухгалтерский учет и анализ, корпоративные финансы, комплексный анализ хозяйственной деятельности.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: микроэкономика, макроэкономика, бухгалтерский

учет и анализ, корпоративные финансы, комплексный анализ хозяйственной деятельности.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: финансовая политика организации, комплексный анализ хозяйственной деятельности.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	-	4
Занятия семинарского типа	12	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	117	-	112
Аттестация	9	-	24
Всего	144	-	144

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**		
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**	**Очно-заочная форма**	**Заочная с применением ЭО и ДОТ**

			Виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**7**	**8**	**9**	**10**
1	**Основы организации финансов организаций**		занятия лекционного типа	**6**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**3**
			занятия семинарского типа	**8**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**3**
			самостоятельная работа обучающегося	**89**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**86**
1.1	Сущность финансов организаций в современных условиях	Место финансов организаций в общей системе финансов. Роль финансов организаций в экономике страны. Государственное регулирование финансов организаций. Совокупность экономических отношений, определяющих содержание финансов организаций. Фонды денежных средств организаций, их виды, порядок формирования и использования. Функции финансов организаций. Роль финансов в деятельности организаций. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования. Собственный капитал организации. Принципы организации финансов предприятий и организаций. Оперативно-хозяйственная самостоятельность и ответственность организаций за конечные результаты производственно-финансовой деятельности. Плановость как одно из необходимых условий организации финансовой работы. Разнообразие форм собственности и их влияние на организацию финансов. Особенности организации финансов акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью и предприятий других организационно-правовых форм. Особенности организации финансов малых предприятий. Организация финансовой работы, ее цели и задачи. Основные направления осуществления оперативной финансовой работы в организации.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Сущность, функции и формы проявления финансов организаций, понятие и	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		основные принципы организации финансов, фонды денежных средств организаций, источники и порядок их формирования, цели финансовой работы в организациях.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	16
1.2	Расходы коммерческих организаций	Расходы организаций, их сущность и экономическая классификация. Соотношение расходов, затрат и издержек организаций. Финансовые методы управления расходами. Состав расходов организаций для бухгалтерского и налогового учета. Расходы, связанные с производством и реализацией продукции (работ, услуг). Соотношение расходов и затрат на производство и реализацию продукции. Коммерческие расходы и их состав. Состав внереализационных расходов организаций. Источники финансирования авансированных затрат. Понятие себестоимости продукции, её виды и показатели. Принципы формирования себестоимости продукции (работ, услуг). Методика определения планового размера расходов коммерческих организаций на производство и реализацию продукции. Планирование себестоимости товарной продукции. Смета расходов на производство и реализацию продукции, порядок ее разработки и значение. Планирование себестоимости реализуемой продукции. Пути и резервы снижения себестоимости продукции. Методы расчета влияния различных факторов на изменение себестоимости товарной продукции. Задачи финансовой службы компании в обеспечении контроля за расходами на производство и реализацию продукции.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Взаимосвязь понятий «расходы», «затраты», «издержки», признаки классификации расходов организаций, состав расходов на производство и реализацию продукции, смета расходов на производство и реализацию	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		продукции, понятие себестоимости продукции, ее отличие от расходов на производство и реализацию продукции, признаки классификации и виды себестоимости продукции, принципы формирования себестоимости продукции (работ, услуг), порядок расчета плановой себестоимости реализуемой продукции, факторы, влияющие на формирование себестоимости продукции, порядок расчета резервов снижения себестоимости продукции.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.3	Формирование и использование основных фондов	Состав имущества организаций. Основные фонды как материально-техническая основа производственного процесса. Сущность основных фондов организаций, их состав и структура. Экономические признаки основных фондов. Основные фонды и основной капитал. Классификация основных фондов. Виды денежной оценки основных фондов. Порядок проведения переоценки основных фондов. Источники финансирования воспроизводства основных фондов и их классификация. Простое воспроизводство основных фондов. Расширенное воспроизводство основных фондов. Виды износа основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Понятие амортизируемого имущества и его состав (по Налоговому кодексу РФ). Понятие амортизационных отчислений. Методы планирования амортизационных отчислений. Расчет среднегодовой стоимости основных производственных фондов и нормы амортизационных отчислений. Ускоренная амортизация: условия и порядок ее использования на предприятиях. Амортизационная премия. Виды ремонта основных фондов. Источники и порядок финансирования затрат на	занятия лекционного типа	2	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		проведение ремонта основных фондов. Финансовые показатели эффективности использования основных фондов коммерческих организаций.						
		Взаимосвязь понятий «основные фонды», «основные средства», «основной капитал», сущность и функции основных фондов организаций, классификации основных фондов, источники формирования основных фондов организаций, методы начисления амортизационных отчислений, порядок расчета амортизационных отчислений, показатели эффективности использования основных фондов.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	16	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.4	Формирование и использование оборотных средств	Кругооборот фондов организаций, сущность оборотных средств. Экономическое содержание оборотных средств, оборотных активов и оборотного капитала компаний. Состав и структура оборотных средств. Классификация оборотных средств. Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Основные принципы организации оборотных средств. Собственные и заемные источники формирования оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Определение плановой потребности организаций в собственных оборотных средствах. Нормирование оборотных средств. Проблемы нормирования оборотных средств компаний в современных условиях. Понятие нормы запаса и норматива оборотных средств. Определение потребности организаций в оборотных средствах, вложенных в производственные запасы, незавершенное производство, запасы готовой продукции, расходы будущих периодов. Источники финансирования потребности организаций в оборотных средствах. Определение прироста потребности в оборотных	занятия лекционного типа	2	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		средствах и источники его пополнения. Понятие устойчивых пассивов и определение их прироста в плановом году. Недостаток собственных оборотных средств, причины его возникновения и источники восполнения. Излишек собственных оборотных средств, причины его возникновения и возможные направления использования в организациях. Финансовые показатели эффективности использования оборотных средств. Значение и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.						
		Взаимосвязь понятий «оборотные активы», «оборотные средства», «оборотный капитал», сущность оборотных средств, кругооборот фондов компании, экономическое содержание оборотных средств организаций, принципы организации оборотных средств, состав и структура оборотных средств, классификация оборотных средств, источники формирования оборотных средств, необходимость и значение нормирования оборотных средств, методика нормирования оборотных средств по статье «Сырье и материалы», методика нормирования оборотных средств по статье «Незавершенное производство», основные показатели эффективности использования оборотных средств.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	16	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.5	Доходы и выручка от реализации продукции	Понятие доходов организаций и порядок их формирования. Состав доходов организаций для бухгалтерского и налогового учета. Классификация доходов. Доходы от реализации продукции. Состав прочих доходов. Доходы, не учитываемые при определении налогооблагаемой прибыли организаций. Место выручки от реализации продукции в системе доходов организаций. Роль и значение	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		выручки от реализации продукции (работ, услуг) как главного источника финансовых ресурсов компаний. Методы учета выручки от реализации продукции: метод начислений и кассовый метод. Основные факторы, определяющие размер выручки от реализации. Методы планирования выручки от реализации продукции (объема продаж) на предстоящий период: укрупненный метод и поассортиментный метод. Состав и методика расчета остатков нереализованной товарной продукции на начало и конец планируемого периода. Основные направления распределения и использования выручки организаций. Валовой доход, порядок его формирования и использования.						
		Виды цен и порядок формирования цены на товарную продукцию, понятие и экономический смысл реализации продукции, содержание понятия «выручка от реализации продукции», факторы, определяющие размер выручки от реализации, значение выручки от реализации продукции, методика расчета выпуска товарной продукции на планируемый период, методика расчета переходящих остатков нереализованной товарной продукции на начало и на конец планируемого года, направления распределения и использования выручки от реализации продукции.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	15	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
1.6	Денежные накопления и прибыль организаций	Понятие чистого дохода и денежных накоплений организаций. Основные формы реализации денежных накоплений в современных условиях: прибыль, налог на добавленную стоимость, единый социальный налог, акцизы, прочие. Экономическое содержание прибыли организаций. Функции прибыли. Возрастание роли прибыли в современных условиях. Виды прибыли. Состав валовой	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		прибыли организаций. Прибыль от реализации продукции (работ, услуг). Прибыль от прочей реализации. Методы планирования прибыли: метод прямого счета, аналитический метод. Распределение прибыли в условиях действия Налогового кодекса РФ. Чистая прибыль организаций. Основные направления использования чистой прибыли организаций. Целевые фонды предприятий: порядок их образования и использования: фонд потребления, фонд накопления. Система показателей рентабельности и порядок их расчета.						
		Сущность и основные формы реализации денежных накоплений, экономическая сущность прибыли, состав прибыли организации, направления распределения и использования прибыли, состав целевых фондов, формируемых из чистой прибыли, планирование прибыли методом прямого счета, планирование прибыли аналитическим методом, показатели рентабельности продукции и производства.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14
2	**Организация финансовой работы на предприятиях**		занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
			занятия семинарского типа	**4**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			самостоятельная работа обучающегося	**28**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**26**
2.1	Организация финансового планирования	Цели и задачи финансового планирования в организациях. Основные этапы финансового планирования. Методы финансового планирования. Финансовый план компании, его содержание и структура. Виды финансовых планов. Порядок составления баланса доходов и расходов организаций на основе плановых расчетов его статей. Взаимосвязь и сбалансированность доходных и расходных статей финансового плана. Шахматная ведомость как	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		метод проверки и обеспечения сбалансированности финансового плана. Оперативные финансовые планы организаций: кассовый план и платежный календарь. Их назначение и методика составления. Бизнес-план как инструмент внутрифирменного планирования производственно-финансовой деятельности коммерческих организаций. Роль и место финансового плана в составе бизнес-плана компании.						
		Понятие финансового планирования, объекты финансового планирования, организация, цели и задачи финансового планирования, виды финансовых планов организаций, состав перспективных финансовых планов, содержание годового финансового план организации, состав и значение платежного календаря, состав и значение кассового плана.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	14
2.2	Особенности финансов организаций различных отраслей экономики	Особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию финансов сельскохозяйственных организаций. Особенности организации финансов сельскохозяйственных компаний. Технико-экономические особенности строительного производства и их влияние на организацию финансов строительных организаций. Особенности организации финансов подрядных строительных организаций. Особенности организации финансов предприятий торговли. Издержки обращения торговых организаций, методы их расчета. Особенности состава и структуры оборотных средств. Особенности формирования и использования прибыли торговых организаций. Особенности финансов организаций жилищно-коммунального хозяйства. Доходы жилищно-коммунального хозяйства. Основные фонды жилищных организаций. Оборотные	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		средства жилищно-коммунального хозяйства. Особенности организации финансов транспортных предприятий. Тарифы и доходы от оказания услуг транспортных организаций.						
		Выявление особенностей организации финансов предприятий различных организационно-правовых форм и отраслей.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	содержание	знания	умения	навыки
1	2	3	4	5
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- основные понятия финансов организаций, их сущность и механизмы функционирования; - методы и способы получения, хранения, переработки информации о финансах предприятий; - навыки работы с компьютером как средства управления финансами организаций; - современные методы сбора, оценки и обработки информации в целях управления финансами организаций.	- получать, хранить, перерабатывать информацию, касающуюся управления финансами организаций; - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях для получения необходимой информации по управлению финансами организаций; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.	- работы с компьютером как средством управления финансами организаций; - владения современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных по управлению финансами организаций.
	Типовые контрольные задания - оборотный капитал организации (предприятия), его экономическое содержание; - основы организации оборотных средств, их состав и структура; - показатели эффективности использования оборотного капитала; - определение потребности в оборотных средствах; - источники формирования оборотного капитала; - сущность и состав основного капитала;			

	- виды оценки основных средств предприятия; - амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе; - источники долгосрочного инвестирования в основные средства предприятия; - критерии включения затрат в себестоимость; - методы финансового планирования; - инвестиционная политика организаций (предприятий); - финансовые инвестиции организаций (предприятий); - финансовые службы организации (предприятия); - сущность финансового планирования; - перспективное финансовое планирование; - текущее финансовое планирование; - оперативное финансовое планирование; - сущность и назначение финансового анализа; - методы и инструментарий финансового анализа; - общая оценка финансового состояния организации и изменений ее финансовых показателей за отчетный период; - анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации (предприятия); - анализ кредитоспособности и ликвидности баланса организации; - анализ эффективности использования оборотных активов; - анализ финансовых результатов организации; - оценка потенциального банкротства организации (предприятия); - формы оперативных финансовых планов; - задачи финансовой службы организации; - направления расходов организации; - система финансовых нормативов; - место акционерных обществ в экономике государства; - организация денежных расчетов в организации; - виды и формы расчетов; - организация и основные формы безналичных расчетов; - основные правила регулирования валютных операций; - контроль за своевременностью и полнотой расчетов; - формы предпринимательской деятельности в РФ; - организационно-правовые формы хозяйствования; - особенности финансов унитарного предприятия; - организация финансов капитального строительства; - финансы организаций (предприятий) сельского хозяйства; - особенности финансов транспорта; - финансы сферы товарного обращения			
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-	- понятийный аппарат процесса принятия управленческих решений по организации финансам предприятий; - критерии социально-экономической эффективности	- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на	- владения современными методами и подходами к оценке финансовых рисков; - использования методов комплексного принятия решений по управления финансам

	экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	управленческих решений; - финансовые рисков и возможных социально-экономических последствий управления финансам предприятий.	микро- и макроуровне; - оценивать финансовые риски; - анализировать социально-экономическую эффективность и возможные социально-экономических последствия управления финансам организаций.	организаций.
	Типовые контрольные задания - группы финансовых отношений; - распределительная функция финансов организаций (предприятий); - финансовые ресурсы организаций (предприятий); - принципы организации финансов; - финансовый механизм организаций (предприятий); - классификация расходов организаций (предприятий); - планирование затрат; - понятие и виды себестоимости; - понятие выручки от реализации; - планирование объема продаж и доходов от реализации; - финансовый результат от реализации продукции, работ, услуг; - доходы от финансовой и инвестиционной деятельности; - экономическое содержание прибыли; - функции и виды прибыли; - формирование финансового результата от основной деятельности организации; - влияние учетной политики на финансовый результат деятельности организации; - методы планирования прибыли; - факторы роста прибыли; - распределение и использование прибыли; - показатели рентабельности и использование их в финансовом планировании; - источники, объекты налогообложения и ставки налогов с организаций (предприятий); - специальные налоговые режимы			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для

окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;

- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Сущность финансов организаций (предприятий);
- Группы финансовых отношений;
- Распределительная функция финансов организаций (предприятий);
- Финансовые ресурсы организаций (предприятий);
- Принципы организации финансов;
- Финансовый механизм организаций (предприятий);
- Классификация расходов организаций (предприятий);
- Планирование затрат;
- Понятие и виды себестоимости;
- Понятие выручки от реализации;
- Планирование объема продаж и доходов от реализации;
- Финансовый результат от реализации продукции, работ, услуг;
- Доходы от финансовой и инвестиционной деятельности;
- Экономическое содержание прибыли;
- Функции и виды прибыли;
- Формирование финансового результата от основной деятельности организации;
- Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности организации;
- Методы планирования прибыли;
- Факторы роста прибыли;
- Распределение и использование прибыли;
- Показатели рентабельности и использование их в финансовом планировании;
- Источники, объекты налогообложения и ставки налогов с организаций (предприятий);
- Специальные налоговые режимы;
- Оборотный капитал организации (предприятия), его экономическое содержание;
- Основы организации оборотных средств, их состав и структура;
- Показатели эффективности использования оборотного капитала;
- Определение потребности в оборотных средствах;
- Источники формирования оборотного капитала;
- Сущность и состав основного капитала;
- Виды оценки основных средств предприятия;
- Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе;
- Источники долгосрочного инвестирования в основные средства предприятия;
- Критерии включения затрат в себестоимость;
- Методы финансового планирования;
- Инвестиционная политика организаций (предприятий);
- Финансовые инвестиции организаций (предприятий);
- Финансовые службы организации (предприятия);

- Сущность финансового планирования;
- Перспективное финансовое планирование;
- Текущее финансовое планирование;
- Оперативное финансовое планирование;
- Сущность и назначение финансового анализа;
- Методы и инструментарий финансового анализа;
- Общая оценка финансового состояния организации и изменений ее финансовых показателей за отчетный период;
- Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации (предприятия);
- Анализ кредитоспособности и ликвидности баланса организации;
- Анализ эффективности использования оборотных активов;
- Анализ финансовых результатов организации;
- Оценка потенциального банкротства организации (предприятия);
- Формы оперативных финансовых планов;
- Задачи финансовой службы организации;
- Направления расходов организации;
- Система финансовых нормативов;
- Место акционерных обществ в экономике государства;
- Организация денежных расчетов в организации;
- Виды и формы расчетов;
- Организация и основные формы безналичных расчетов;
- Основные правила регулирования валютных операций;
- Контроль за своевременностью и полнотой расчетов;
- Формы предпринимательской деятельности в РФ;
- Организационно-правовые формы хозяйствования;
- Особенности финансов унитарного предприятия;
- Организация финансов капитального строительства;
- Финансы организаций (предприятий) сельского хозяйства;
- Особенности финансов транспорта;
- Финансы сферы товарного обращения.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

Задание 1. Одна из крупнейших в мире торговых сетей по продаже мебели и товаров для дома, ключом к успеху которой были корпоративные ценности, на очередном витке развития столкнулась с непростой дилеммой: кому из локальных преемников следует передать бразды правления компанией.

Это был последний рабочий день Свена Олаффсона в должности генерального директора ИКЕА в России — он готовился выйти на пенсию и вернуться в родную Швецию. В последние несколько месяцев он тщательно обдумывал и взвешивал все мельчайшие детали, кому из двух возможных кандидатов передать управление компанией: молодому перспективному Михаилу Вознесенскому или опытному Сергею Петрову. Решение о назначении нужно было объявить сегодня на прощальной вечеринке, но у топ-менеджера так и не было окончательного ответа на этот вопрос.

Свен то и дело отвлекался на воспоминания. Он вспоминал, как оказался в России в конце 90-х — приехал открывать первый магазин в Химках. Россия с ее огромным потенциалом рынка потребления была одним из самых привлекательных направлений для такой глобальной компании, в том числе и благодаря малогабаритным квартирам. Тогда, в самом начале работы на российском рынке, настоящим вызовом для ИКЕА стала господствовавшая в домах россиян любовь к темной мебели. Постепенно шаг за шагом компания сумела донести свой взгляд на обустройство дома до российского потребителя: демонстрационные залы удалось разбавить светлой мебелью, а на смену «стенке» пришел стеллаж для хранения БЕСТО.

За это десятилетие Свен открыл в России 12 магазинов. История ИКЕА началась с маленькой шведской деревушки, а теперь у компании было свыше 300 магазинов в 41 стране по всему миру, и в каждой стране компании удавалось совместить корпоративные ценности ИКЕА с национальной культурой и традициями. Это касалось всего: как подбора ассортиментной линейки (так, если в России лучше всего продавались диваны-кровати, стопки для водки и тапочки ФЕГЕН, то во Франции — винные бокалы, а в США — небольшие вазы для цветов, которые американцы используют как большие бокалы для напитков со льдом), так и выбора персонала на руководящие позиции.

Однако ИКЕА не собиралась останавливаться на достигнутом и намеревалась продолжать свой интенсивный рост. До 2020 года компания нацелилась увеличить общее количество магазинов до 500 и удвоить объем продаж (до €54 млрд). Особая ставка делалась на Россию, где рост объема рынка товаров для дома был стабильно высоким. Вот почему Свену так важно было сейчас сделать правильный выбор нового руководителя.

Компания победившей демократии

Свен подошел к окну и пристально вгляделся в хмурое небо: он любил свою работу и ценил ту возможность пожить в других странах, которые она давала, и везде старался учить язык и понять традиции. Он задумался, удастся ли его преемникам продолжить воплощать стратегию ИКЕА, при которой компания сохранит верность шведским корням, но будет близка русскому человеку.

Вокруг кипела работа: Свен, как и рядовые сотрудники, сидел в офисе со свободной планировкой — это не было продиктовано архитектурой здания. Напротив — шведы сознательно стремились подчеркнуть отсутствие дистанции во власти между сотрудниками всех звеньев и доступность руководства. Поначалу это стремление ИКЕА привить горизонтальные связи в коллективе, которые в скандинавской культуре закрепились, вероятно, еще во времена викингов, многими российскими сотрудниками не воспринималось всерьез. Иногда даже доходило до смешного — Свен вспомнил, что в компании не сразу сумели привыкнуть к деликатному способу давать указания: вместо более понятного для россиян «нужно сделать» шведы как будто размышляли вслух, говоря, что «неплохо было

бы…». Постепенно, конечно, все освоились с этой демократичной формой и стали воспринимать ее именно как призыв к действию, а не рекомендацию.

Свен снова поймал себя на том, что отвлекся от решения о выборе преемника. Выбор руководителя ИКЕА всегда осуществлялся по трем критериям: ценности ИКЕА; лидерство и управление людьми; компетентность, профессионализм и достижение результатов. Свену предстояло решить, кто из кандидатов лучше сможет продолжить быстрое развитие компании и открыть новые магазины ИКЕА в Москве и других городах России, при этом сохранив и укрепив корпоративную культуру ИКЕА, не оставляя без внимания потребности российских покупателей. Свену также было важно, чтобы его преемник смог воспитать следующее поколение руководителей, способных успешно развивать компанию не только в России, но и в других странах.

Золотой мальчик. Когда-то Свен взял на работу Михаила Вознесенского, выпускника столичного вуза, сразу разглядев в нем лидерские задатки. Свен остановил свой выбор на Михаиле, потому что в числе прочих его достоинств значилось стремление быть руководителем не ради большого кабинета и статуса. Это был представитель нового поколения со всеми соответствующими атрибутами: бережливостью, заботой об окружающей среде, отсутствием советского ужаса перед начальством, стратегическим подходом к решению задач. Среди многих достойных кандидатов в России труднее всего было найти того, у которого отсутствовала бы страсть к званиям и регалиям — почему-то считалось, что работа в западной компании всегда подразумевает перелеты бизнес-классом и дорогие отели. Отношение к принятой в Европе (даже среди самых состоятельных людей) бережливости было неоднозначным в России. Все эти годы Михаил планомерно шел к своей цели, пройдя в компании путь от стажера до заместителя генерального директора. Он никогда не боялся брать на себя больше ответственности, не раз принимал смелые и даже неординарные решения, что полностью соответствовало духу компании. Михаил отлично усвоил уроки, которые преподал ему Свен — так и было задумано, иностранные топ-менеджеры должны были воспитать локальных преемников, передать им свой опыт и знания.

Мужчина в самом расцвете сил.В отличие от Вознесенского, Сергей Петров не был душой компании, но умел выстраивать прочные и долгосрочные отношения. За плечами у Сергея был огромный опыт работы (в том числе и в других странах). Это он все эти годы открывал новые магазины по всей стране вместе со Свеном, был его правой рукой и проводником в российский быт, помогая шведскому бренду адаптироваться к местным традициям. Его отличало умение ставить четкие амбициозные цели, строгое соблюдение бизнес-этики и трудоголизм. Прекрасно образованный профессионал, отличный управленец, он, впрочем, в меньшей степени, чем Михаил, был командным игроком. Больше всего Свену импонировала невероятная самоотдача Сергея — шведскому менеджеру, имевшему опыт работы во многих странах, редко доводилось встречать такое отношение.

У старика разрывалось сердце. Кому оставить компанию: своему золотому мальчику, в которого он когда-то поверил и не прогадал, или тому, кто все эти годы был его правой рукой, надежно прикрывая тылы? Михаил был менее опытным, но в то же время подавал большие надежды и показал себя как отличный стратег. Кроме того, это был очень «икеевский» лидер, который отлично умел работать в команде. Сергей великолепно чувствовал местные потребности — именно он когда-то заметил, что в российских квартирах кухни в два или даже в три раза меньше тех, что были представлены в магазинах. Хотя это были замечательные идеи, они навряд ли могли стать реальностью на 6—8 квадратных метрах.

Спустя несколько часов Свен стоял посреди конференц-зала, зачитывая свою прощальную речь в микрофон. Сперва он поблагодарил сотрудников за плодотворную совместную работу и бесценные уроки, которые получил в России. Наконец, Свен дошел до самого главного:

— А теперь я бы хотел представить вам своего преемника… — и зал замер.

Вопрос:

- Какой выбор следует сделать Свену Олаффсону?

- Кто наилучшим образом сможет продолжить быстрое развитие компании, сохранив и укрепив корпоративную культуру ИКЕА и не оставив без внимания потребности российских потребителей, а также воспитать следующее поколение руководителей?

Задание 2. Mars. Несладкий выбор. Вы – гендиректор крупной компании. Ваш главный конкурент с недавних пор агрессивно завоевывает рынок. На будущий год решено выделить дополнительный бюджет на продвижение продукции вашей компании на рынке. На эти деньги претендуют отдел продаж и отдел маркетинга. Проанализируйте описанную ситуацию и предложите стратегию инвестирования средств в развитие бизнеса. Ваше решение должно быть обосновано.

Компания «Арес» производит вафли, печенье, сладкие пироги и вафельные торты. Компания – лидер рынка, ее доля 40%. Во многом это произошло потому, что она первая из международных компаний пришла на российский рынок. В завоевании рынка до последнего времени делалась ставка на маркетинг, собственная дистрибуция появилась только три года назад.

Основной бренд «Ареса» – премиальная «Гармония», запущена 10 лет назад. На нее приходится 45% продаж. Маркетинговые исследования показывают, что бренд лучше всего воспринимается потребителями старше 35 лет, в то время как основные потребители категории – люди 25-32 лет. Бренд является локальным.

Другой бренд, «Клео», компания запускала под вашим руководством. Сейчас он приносит компании 25% продаж. Этот бренд был запущен три года назад и воспринимается целевой аудиторией как более современный. Возможно, его доля была бы и выше, но он производится за рубежом и возможности по его поставкам ограничены.

«Гефест» – ваш главный конкурент не только на российском, но и на мировом рынке. Компания позже пришла на отечественный рынок и до недавнего времени не воспринималась как серьезный противник. Сейчас ее доля – 15%. Компания с самого начала полагалась на собственную систему дистрибуции.

Сейчас ситуация изменилась. Два года назад у «Гефеста» появился новый президент. Под его руководством компания взяла курс на завоевание российского рынка. Год назад был открыт новый завод в России. Чтобы загрузить производственные мощности, «Гефест» согласился держать доходность ниже приемлемого уровня, инвестируя в завоевание рыночной доли. Это принесло плоды – за последний год доля рынка «Гефеста» выросла на 5 п.п.

Сейчас «Гефест» активно продвигает в России «Аякс» – новый бренд. В его рекламе «Гефест» делает упор на натуральность и качество ингредиентов. Эта стратегия была очень успешна на европейском рынке и помогла «Гефесту» почти сравняться с «Аресом» в долях рынка – сейчас это 30% и 25% соответственно.

В последние годы рынок кондитерских изделий рос на 15% в год. По прогнозам отраслевых экспертов, такие темпы вряд ли сохранятся в будущем. Во-первых, потому что насыщается рынок: потребление на душу населения приближается к развитым странам. Во-вторых, все больше потребителей начинают следить за своим рационом и переключаются на другие продукты.

Основной канал сбыта – магазины традиционного формата (традиционная розница). Через них реализуется 85% объемов продукции. В последние 2 года продажи через этот канал практически не росли. Остальные 15% приходятся на пять крупных торговых сетей, продажи в которых растут на 45% в год. Ведущие сети развивают собственные торговые марки, которые пока не конкурируют с брендами «Ареса» и «Гефеста».

Информация для гендиректора:

Елена, директор по маркетингу, 27 лет.

Образование и опыт работы: закончила один из лучших британских университетов; стажировалась в Америке – в банке, в Германии – в FMCG-компании; в компании «Арес» работает 3 года, в должности директора по маркетингу – последние три месяца.

Характеристика: прекрасно образована, отличный аналитик. В должности менеджера отдела маркетинга довела до совершенства систему сбора маркетинговой информации в компании. Никогда не работала в продажах и относится к деятельности отдела продаж слегка свысока. Гордится своими способностями и широкими знаниями, бывает излишне категоричной и эмоциональной в решении конфликтных ситуаций. Подчиненные относятся к Елене очень хорошо, но смежные отделы иногда жалуются, что маркетинг слишком обособлен и считает себя элитой компании.

Михаил, директор отдела продаж, 37 лет.

Опыт работы: закончил один из ведущих вузов России; на разных должностях в продажах – 17 лет; карьеру начинал с должности торгового представителя; директор отдела продаж в «Аресе» – год, до этого год был директором по продажам «Гефеста»; причина ухода – несогласие с новой стратегией.

Характеристика: напорист и настойчив; доверяет только информации, полученной от сотрудников «в полях»; активно перестраивает отдел – за год сменил 30% персонала; мнения работников отдела насчет Михаила поляризованы: часть его практически боготворит (новички и сотрудники, которые давно в компании), часть (те, кто в компании 2-3 года) – недолюбливает.

Вопрос:

- Кому, Михаилу или Елене, нужно выделить дополнительный бюджет? Каким образом ответственные отделы должны распорядиться этими деньгами с максимальной пользой для компании?

Задание 3. Кейс «Дебиторская задолженность» После закрытия очередного периода обнаружилось, что и без того значительная дебиторская задолженность выросла почти на четверть. Кто-то жалуется на партнеров, которых никак нельзя приучить к дисциплине, кто-то вспоминает про государственные органы, безнаказанно не реагирующие на просьбы предоставить закрывающие документы, кто-то перекладывает вину на уволившегося предшественника. Кто-то жаловался на саму бухгалтерию, которая заставляет по несколько раз переделывать акты. Как снизить уровень задолженности и удержать его на минимально возможных значениях?

Задание 4. Фирма «Пекарь» производит выпечку сладких булочек. Сбыт продукции характеризовался в прошлом году следующими данными: Объем продаж 230 000 шт.Цена 5 руб./шт. Расходы по изготовлению и сбыту (руб.):зарплата по изготовлению 70 000материалы 200000переменная часть общих затрат 55 000упаковка и транспортировка 20 000постоянные расходы 350 000Требуется: оцените меры по улучшению работы организации в текущем году, предлагаемые отделом сбыта. Будет ли лучше, если цены повысить на 10% и согласиться на уменьшение количества продаж на 15%?Обоснуйте свою точку зрения расчетами. Подготовьте обоснованное заключение для руководства организации по всем рассмотренным предложениям. Проиллюстрируйте его расчетами и графиками

Задание 5. Выручка составляет 2.000 млн. рублей постоянные затраты – 400 млн. рублей переменные затраты – 1.500 млн. рублей. Какая прибыль останется у компании, если количество реализованной продукции (объем реализации) сократится на 15%? Все расчеты прокомментировать.

Задание 6. Кейс «Искажения в учете расходов». Бухгалтера пошли разбираться с дебиторской задолженностью в отдел по работе недвижимостью и обнаружили у менеджеров большое количество несданной «первички». «А зачем сдавать, если мы еще их не оплачивали?» - удивились менеджеры. Один из документов показывал расходы по коммунальным платежам четырехмесячной давности, другой – сразу за последний квартал.

«Как я могу что-то планировать?» - ругался директор. – «Если у меня расходы «скачут» из месяца в месяц? Разберитесь!» В процессе отработки вопроса нашелся еще один неприятный аспект: часть расходных материалов уже уволившийся менеджер брал у давнего партнёра «под гарантийное письмо» с клише подписи директора. Как повысить достоверность учета расходов?

Задание 7. Рассчитать свободный денежный поток (млн руб.) по следующим данным: выручка от реализации: 100; издержки (без амортизации и процентов): 50; амортизация: 20; ставка налога на прибыль, % 30; прирост дебиторской задолженности: 50; прирост запасов: -20; прирост кредиторской задолженности: 30; инвестиции в основной капитал: 100. Все расчеты прокомментировать.

Задание 8. Кейс «Сокращение «биржевых» расходов» Подписывая документы, директор случайно обратил внимание на цены, по которым закупались канцелярские принадлежности, и остолбенел: посещающей занятия по рисованию дочери он закупал карандаши и линейки на четверть дешевле. А уж при закупаемых фирмой объемах предложение точно должно было радикально отличаться в лучшую сторону. Вызванный офис-менеджер объяснил просто: все закупки делались в компании «Канснаб» в соседнем подъезде, которые приносили все нужное по звонку и раз в месяц «подводили итоги». Все были довольны. Директор проверил некоторые другие расходы с предложениями фирм, найденных в «Яндексе», и обнаружил, что, например, за питьевую воду компания платила на треть больше среднерыночной цены, да еще и арендовала кулеры за отдельную плату, а коврики на входе обходились вдвое дороже. На посвящённом этой проблеме совещанию директор по ИТ обмолвился, что неплохо было бы и подключиться на корпоративный тариф, чтобы оптимизировать расходы на компенсацию переговоров мерчандайзерам. Что можно предложить директору?

Задание 9. Организация выпускает и продает один товар. Приведены данные, характеризующие ее деятельность: Выручка от реализации — 150.000 руб. Переменные издержки — 100.000 руб. Постоянные издержки — 40.000 руб. Определите точку безубыточности и запас прочности. Все расчеты прокомментировать.

Задание 10. ООО «Электрон» занимается производством микрокалькуляторов. В прошлом году продано 25 000 штук по цене 775 руб. каждый. Общие затраты составили 16 275 тыс. руб., из которых 4650 тыс. руб. считаются постоянными. Пытаясь улучшить свой продукт, фирма собирается заменить в следующем году одну из деталей стоимостью 77,5 руб. на новую стоимостью 139,5 руб. Для увеличения производственной мощности ООО «Электрон» необходимо приобрести новую машину, стоимость которой составляет 558 тыс. руб., срок службы — 6 лет, амортизация начисляется линейным методом. 1. Определите критический объем продаж прошлого года (в натуральном выражении).2. Рассчитайте количество единиц продукции прошлого года при условии получения

прибыли в размере 4340 тыс. руб. Подготовьте обоснованное заключение для руководства организации по всем рассмотренным предложениям. Проиллюстрируйте его расчетами и графиками

Задание 11. ООО «Электрон» занимается производством микрокалькуляторов. В прошлом году продано 25 000 штук по цене 775 руб. каждый. Общие затраты составили 16 275 тыс. руб., из которых 4650 тыс. руб. считаются постоянными. Пытаясь улучшить свой продукт, фирма собирается заменить в следующем году одну из деталей стоимостью 77,5 руб. на новую стоимостью 139,5 руб. Для увеличения производственной мощности ООО «Электрон» необходимо приобрести новую машину, стоимость которой составляет 558 тыс. руб., срок службы — 6 лет, амортизация начисляется линейным методом. Если организация собирается сохранить прежний уровень маржинального дохода, то какую продажную цену она должна установить, чтобы компенсировать увеличение расходов на материалы? Подготовьте обоснованное заключение для руководства организации по всем рассмотренным предложениям. Проиллюстрируйте его расчетами и графиками.

Задание 12. ООО «Электрон» занимается производством микрокалькуляторов. В прошлом году продано 25 000 штук по цене 775 руб. каждый. Общие затраты составили 16 275 тыс. руб., из которых 4650 тыс. руб. считаются постоянными. Пытаясь улучшить свой продукт, фирма собирается заменить в следующем году одну из деталей стоимостью 77,5 руб. на новую стоимостью 139,5 руб. Для увеличения производственной мощности ООО «Электрон» необходимо приобрести новую машину, стоимость которой составляет 558 тыс. руб., срок службы — 6 лет, амортизация начисляется линейным методом.1. Определите объем продаж в случае, если организация оставляет неизменной цену продаж и принимает предложенные мероприятия.2. В случае неизменности цены и одобрения предложенных мероприятий определите объем продаж, при котором прибыль останется на уровне прошлого года. Подготовьте обоснованное заключение для руководства организации по всем рассмотренным предложениям. Проиллюстрируйте его расчетами и графиками.

Задание 13. Фирма «Пекарь» производит выпечку сладких булочек. Сбыт продукции характеризовался в прошлом году следующими данными: Объем продаж 230 000 шт. Цена 5 руб./шт. Расходы по изготовлению и сбыту (руб.):зарплата по изготовлению 70 000материалы 200000переменная часть общих затрат 55 000упаковка и транспортировка 20 000постоянные расходы 350 000Требуется: оцените меры по улучшению работы организации в текущем году, предлагаемые отделом сбыта. Если пойти на увеличение материальных затрат на 11,5%, то насколько нужно увеличить объем продаж, чтобы получить прибыль не меньше, чем в прошлом году. Определите, какой должна быть минимальная цена продажи. Подготовьте обоснованное заключение для руководства организации по всем рассмотренным предложениям. Проиллюстрируйте его расчетами и графиками

Задание 14. Фирма «Пекарь» производит выпечку сладких булочек. Сбыт продукции характеризовался в прошлом году следующими данными: Объем продаж 230 000 шт. Цена 5 руб./шт. Расходы по изготовлению и сбыту (руб.): зарплата по изготовлению 70 000материалы 200000переменная часть общих затрат 55 000упаковка и транспортировка 20 000постоянные расходы 350 000Требуется: оцените меры по улучшению работы организации в текущем году, предлагаемые отделом сбыта. Отдел сбыта считает реальным довести объем продаж до 250 тыс. шт., если цены будут снижены на-10%.Рассчитайте, как это скажется на прибыли. Подготовьте обоснованное заключение для руководства организации по всем рассмотренным предложениям. Проиллюстрируйте его расчетами и графиками

Задание 15. Вы - представитель нефтехимического предприятия. Перечислите постоянные и переменные затраты, которые несет ваша организация. Сформулируйте пути оптимизации затрат при планировании затрат в вашей организации.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Колчина Н.В. Финансы организаций: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению подготовки «Финансы и кредит» / Н.В. Колчина, О.В. Португалова. — 6-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=615932
2	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1153

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)

1	Финансы организаций : учебное пособие : [16+] / В. В. Позняков, Л. Г. Колпина, В. К. Ханкевич, В. М. Марочкина ; под ред. В. В. Познякова. – Минск : РИПО, 2019. – 332 с	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=600040
2	Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 491 с.	https://urait.ru/bcode/511050
3	Тютюкина, Е. Б. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Е. Б. Тютюкина. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 543 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=112330

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html
3	Журнал «Секрет фирмы»	www.kommersant.ru
4	Журнал «Консультант»	www.cons-mag.ru/
5	Журнал «ФИНАНС»	www.finansmag.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям)

		(электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ;

		- видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января

	2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Основы организации финансов организаций;
- Организация финансовой работы на предприятиях.

Ключевыми понятиями дисциплины являются: финансы, прибыль, выручка, рентабельность, основные средства, оборотные средства.

Изучая дисциплину, студент познакомится с принципами организации финансовой работы на предприятии, особенностями финансирования затрат на производство и реализацию продукции, формированием и использованием оборотных средств предприятия, выручки от реализации, финансового планирования.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих вопросов:

- Основы организации финансов предприятий;
- Затраты, осуществляемые предприятием в процессе производственно-хозяйственной деятельности.
- Выручка от реализации продукции (работ, услуг) ;
- Финансовые результаты производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- Воспроизводство основных средств на предприятии;
- Формирование оборотных средств на предприятии;
- Организация финансовой работы на предприятии и оценка его финансового состояния;
- Финансовые аспекты несостоятельности (банкротства) предприятий;
- Организация финансового планирования на предприятии;
- Особенности формирования финансов предприятий малого бизнеса;
- Особенности финансов предприятий различных организационно-правовых форм;
- Особенности финансов предприятий различных видов экономической деятельности.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или

иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Финансы некоммерческих организаций

Кафедра: Экономики

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Финансы некоммерческих организаций», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», направленности: бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основную нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок создания и деятельность некоммерческих организаций в Российской Федерации;
- состав финансовых ресурсов некоммерческих организаций и направления их использования;

- виды и формы финансирования некоммерческих организаций;
- методы финансового прогнозирования и планирования;
- формы и методы финансового контроля некоммерческих организаций.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:
- определять влияние организационно-правовой формы некоммерческих организаций на состав финансовых ресурсов организации;
- анализировать состав финансовых ресурсов некоммерческой организаций и их использование;
- применять методы финансового планирования и прогнозирования;
- делать обоснованные предложения по оптимизации управления финансами некоммерческих организаций.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:
- навыками работы с нормативными правовыми документами, фактическими и статистическими данными;
- навыками исследования финансовых отношений некоммерческих организаций;
- методами финансового планирования, прогнозирования и финансового контроля;
- методиками составления бюджетов и смет;
- навыками написания обоснованных информационных обзоров и аналитических отчетов по финансовым вопросам.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б «Б1.В.ДВ.10» вариативной части и изучается по заочной форме – на 7 и 8 семестрах (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: инвестиции, макроэкономика, международные валютно-кредитные и финансовые отношения, микроэкономика, мировая экономика и МЭО», страхование, финансовые вычисления, финансовые рынки и институты, экономический анализ деятельности коммерческих банков.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: макроэкономика, микроэкономика, мировая экономика и международные экономические отношения», финансы, финансовые вычисления, экономика фирмы.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: международные валютно-кредитные и финансовые отношения, страхование, экономический анализ деятельности коммерческих банков, финансовые рынки и институты.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все

виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	-	4
Занятия семинарского типа	12	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	2
Самостоятельная работа обучающегося	117	-	114
Аттестация	9	-	24
Всего	144	-	144

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
№ п/п	**наименование**		**заочная форма**		**Очно-заочная форма**		**Заочная с применением ЭО и ДОТ**	
			Виды	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	**Финансовые основы деятельности некоммерческих организаций**		занятия лекционного типа	**6**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**4**
			занятия семинарского типа	**12**	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	**2**
			самостоятельная работа обучающегося	**117**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**114**
1.1	Нормативно - правовое регулирование некоммерческих организаций	История развития некоммерческих организаций в России. Основные типы бюджетных учреждений.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1

		Правовое регулирование в казенных учреждениях. Правовое регулирование в бюджетных учреждениях. Правовое регулирование в автономных учреждениях.						
		История развития некоммерческих организаций в России. Основные типы бюджетных учреждений. Правовое регулирование в казенных учреждениях. Правовое регулирование в бюджетных учреждениях. Правовое регулирование в автономных учреждениях.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося		самостоятельная работа обучающегося	19
1.2	Деятельность некоммерческих организаций	Основная деятельность некоммерческих организаций. Формы предпринимательской деятельности НКО. Дополнительные виды деятельности для некоммерческих организаций.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	
		Основная деятельность некоммерческих организаций. Формы предпринимательской деятельности НКО. Дополнительные виды деятельности для некоммерческих организаций.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	19
1.3	Основы организации финансов бюджетных учреждений	Бюджетное учреждение: сущность, общая характеристика. Сущность финансов некоммерческих организаций. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1

		Понятие, цели создания и место бюджетных учреждений в системе государственных и муниципальных учреждений. Особенности государственного (муниципального) задания. Основы финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности. Контроль за деятельностью бюджетного учреждения.						
		Бюджетное учреждение: сущность, общая характеристика. Сущность финансов некоммерческих организаций. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций. Понятие, цели создания и место бюджетных учреждений в системе государственных и муниципальных учреждений. Особенности государственного (муниципального) задания. Основы финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности. Контроль за деятельностью бюджетного учреждения.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	19
1.4	Финансовое планирование и особенности управления финансами некоммерческих организаций	Понятие управления финансами некоммерческих организаций. Сущность финансового планирования, формы финансового планирования. Виды бюджетов, формируемые некоммерческими организациями. Оперативное управление	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1

		финансами некоммерческих организаций. Финансовый контроль как элемент управления финансами некоммерческих организаций. Государственное регулирование деятельности некоммерческих организаций.						
		Понятие управления финансами некоммерческих организаций. Сущность финансового планирования. Формы финансового планирования. Виды бюджетов, формируемые некоммерческими организациями. Оперативное управление финансами некоммерческих организаций. Финансовый контроль как элемент управления финансами некоммерческих организаций. Государственное регулирование деятельности некоммерческих организаций.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	19
1.5	Организация бюджетного учета в учреждениях	Нормативные акты, регулирующие бюджетный учет. Учетная политика учреждения для целей бюджетного учета. Требования, предъявляемые к бюджетному учету. Ответственность за организацию ведения бухгалтерского (бюджетного) учета. Классификация операций сектора государственного управления (КОСГУ). Первичные (сводные) документы, их составление и исправление ошибок. Регистры бухгалтерского учета, их составление и исправление ошибок.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	

		Структура номера счета бюджетного учета.						
		Нормативные акты, регулирующие бюджетный учет. Учетная политика учреждения для целей бюджетного учета. Требования, предъявляемые к бюджетному учету. Ответственность за организацию ведения бухгалтерского (бюджетного) учета. Классификация операций сектора государственного управления (КОСГУ). Первичные (сводные) документы, их составление и исправление ошибок. Регистры бухгалтерского учета, их составление и исправление ошибок. Структура номера счета бюджетного учета.	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	20	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	19
1.6	Особенности финансов некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм	Источники образования финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Расходы некоммерческих организаций. Финансы некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм: потребительские кооперативы; общественные и религиозные организации (объединения); государственные корпорации; государственная компания; объединения юридических лиц (ассоциации и союзы); казачьи общества; некоммерческие партнерства; профессиональные союзы (профсоюзы). Финансы автономной некоммерческой организации.	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	1
		Источники образования финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Расходы некоммерческих организаций. Организационно-правовые	занятия семинарского типа	2	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	0,5

		формы некоммерческих организаций: потребительские кооперативы; общественные и религиозные организации (объединения); государственные корпорации; государственная компания; объединения юридических лиц (ассоциации и союзы); казачьи общества; некоммерческие партнерства; профессиональные союзы (профсоюзы). Финансы автономной некоммерческой организации.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю.	самостоятельная работа обучающегося	17	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	19

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Бухгалтерский учет и анализ Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- основную нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок создания и деятельность некоммерческих организаций в Российской Федерации; - состав финансовых ресурсов некоммерческих организаций и направления их использования.	- определять влияние организационно-правовой формы некоммерческих организаций на состав финансовых ресурсов организации; - анализировать состав финансовых ресурсов некоммерческой организаций и их использование.	- навыками работы с нормативными правовыми документами, фактическими и статистическими данными; - навыками исследования финансовых отношений некоммерческих организаций; - методами финансового планирования, прогнозирования и финансового контроля.
	Типовые контрольные задания - формы некоммерческих организаций; - понятие и виды потребительских кооперативов; - понятие и цели деятельности благотворительной организации; - финансы и организационно-правовые формы некоммерческих организаций; - принципы и особенности финансов различных видов некоммерческих организаций; - источники формирования имущества некоммерческой организации; - признание доходов и расходов некоммерческой организации; - предпринимательская деятельность некоммерческих организаций; - предпринимательская деятельность образовательных учреждений; - особенности общественных и религиозных организаций; - особенности фондов; - особенности некоммерческих партнерств; - особенности учреждений; - особенности государственных корпораций; - особенности потребительских кооперативов; - особенности объединений юридических лиц; - особенности автономных некоммерческих организаций; - способы создания некоммерческой организации; - формы учредительных документов некоммерческих организаций; - реорганизация некоммерческой организации; - ликвидация некоммерческой организации; - иностранные некоммерческие организации;			

	- филиал некоммерческой организации; - представительство некоммерческой организации			
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	- виды и формы финансирования некоммерческих организаций; - методы финансового прогнозирования и планирования; - формы и методы финансового контроля некоммерческих организаций.	- применять методы финансового планирования и прогнозирования; - делать обоснованные предложения по оптимизации управления финансами некоммерческих организаций.	- методиками составления бюджетов и смет; - навыками написания обоснованных информационных обзоров и аналитических отчетов по финансовым вопросам.
	Типовые контрольные задания - финансовые ресурсы некоммерческой организации; - финансовое планирование и прогнозирование у некоммерческих организаций; - планирование внебюджетных средств некоммерческих организаций. - сведения и документы, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц; - понятие грант и виды договоров по грантам; - виды финансирования в виде гранта, которое предусматривает РФ; - классификации и основные направления финансирования по грантам; - осуществление финансового контроля над некоммерческой организацией; - права уполномоченного органа в отношении некоммерческой организации; - формы финансового контроля некоммерческой организации; - налог на прибыль некоммерческих организаций; - налог на добавленную стоимость некоммерческих организаций; - страховые взносы некоммерческих организаций; - упрощенная система налогообложения и налог на вмененный доход некоммерческих организаций			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной

суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

- для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в

большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Формы некоммерческих организаций;
- Понятие и виды потребительских кооперативов;

- Понятие и цели деятельности благотворительной организации;
- Финансы и организационно-правовые формы некоммерческих организаций;
- Принципы и особенности финансов различных видов некоммерческих организаций;
- Источники формирования имущества некоммерческой организации;
- Признание доходов и расходов некоммерческой организации;
- Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций;
- Предпринимательская деятельность образовательных учреждений;
- Сведения и документы, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц;
- Понятие грант и виды договоров по грантам;
- Виды финансирования в виде гранта, которое предусматривает РФ;
- Классификации и основные направления финансирования по грантам;
- Осуществление финансового контроля над некоммерческой организацией;
- Права уполномоченного органа в отношении некоммерческой организации;
- Формы финансового контроля некоммерческой организации;
- Налог на прибыль некоммерческих организаций;
- Налог на добавленную стоимость некоммерческих организаций;
- Страховые взносы некоммерческих организаций;
- Упрощенная система налогообложения и налог на вмененный доход некоммерческих организаций;
- Иностранные некоммерческие организации;
- Филиал некоммерческой организации;
- Представительство некоммерческой организации;
- Особенности общественных и религиозных организаций;
- Особенности фондов;
- Особенности некоммерческих партнерств;
- Особенности учреждений;
- Особенности государственных корпораций;
- Особенности потребительских кооперативов;
- Особенности объединений юридических лиц;
- Особенности автономных некоммерческих организаций;
- Способы создания некоммерческой организации;
- Формы учредительных документов некоммерческих организаций;
- Реорганизация некоммерческой организации;
- Ликвидация некоммерческой организации;
- Финансовые ресурсы некоммерческой организации;
- Финансовое планирование и прогнозирование у некоммерческих организаций;
- Планирование внебюджетных средств некоммерческих организаций.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Органы государственного финансового контроля в РФ;

- Организация внутреннего контроля в бюджетных и некоммерческих организациях;

- История развития некоммерческих организаций в зарубежных странах и в России;

- Виды предпринимательской деятельности некоммерческих организаций;

- Источники формирования имущества некоммерческой организации: целевые поступления и доходы от предпринимательской деятельности;

- Виды расходов некоммерческой организации;

- Способы государственного финансирования и типология государственной поддержки некоммерческих организаций;

- Особенности организации финансовых ресурсов юридических лиц в сфере коммунального хозяйства, науки, культуры, здравоохранения, образования, социальной сферы;

- Типы и виды образовательных учреждений; источники их финансирования;

- Сущность и назначение анализа хозяйственной деятельности некоммерческих организаций;

- Система налогообложения некоммерческих организаций;

- Виды финансовых ресурсов некоммерческих организаций;

- Понятие финансов и финансовых ресурсов некоммерческих организаций;

- Финансовые ресурсы некоммерческой организации;

- Финансовое планирование и прогнозирование у некоммерческих организаций.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Финансы некоммерческих организаций : учебник и практикум для вузов / И. В. Ишина [и др.] ; под редакцией И. В. Ишиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с.	https://urait.ru/bcode/478019
2	Электронный курс по данной дисциплине,	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?i

	специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	d=1095

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Ираева, Н. Г. Финансы, анализ бюджетных учреждений : учебное пособие / Н. Г. Ираева, Г. Х. Азнабаева ; Уфимский государственный университет экономики и сервиса. – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2014. – 124 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=272474
2	Финансы бюджетных организаций : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 463 с	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=615801
3	*Федорова, О. А.* Финансы бюджетных учреждений : учебное пособие для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 138 с.	https://urait.ru/bcode/514382

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru//
2	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru//
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru//
2	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru//
Иные ресурсы Интернет		
1	Вопросы ЭКОНОМИКИ: ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАНИЕ	http://www.vopreco.ru
2	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный	Автоматизирует процедуры:

	комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	- разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-

	411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования

(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины предполагается изучение следующего раздела:

- финансовые основы деятельности некоммерческих организаций.

Ключевыми понятиями раздела 1 – Финансовые основы деятельности некоммерческих организаций являются: бюджетное, казенное и автономное учреждение, бюджет, классификация, отчетность, смета, гранты, источники финансирования, финансовое планирование, бюджетные ассигнования, бюджетные инвестиции, бюджетные обязательства, бюджетный процесс, финансовое планирование, бюджетный учет, ведомственная структура расходов бюджета, государственное (муниципальное) задание, государственный финансовый контроль, должностная инструкция, дотации, имущество, Казначейство России (Федеральное казначейство), лимит бюджетных обязательств, лицензия, общероссийский классификатор, получатель бюджетных средств, распорядитель бюджетных средств, расходные обязательства, срок исковой давности, текущий финансовый год, финансовые органы.

Изучая раздел 1, студент познакомится с ролью и метом некоммерческих организаций в непроизводственной сфере экономики, с видами бюджетных учреждений и особенностями управления финансами учреждений, общественных объединений, религиозных организаций, финансами фондов, некоммерческих организаций прочих организационно-правовых форм, с анализом хозяйственной деятельности некоммерческих организаций.

При изучении раздела необходимо ответить на следующие основные вопросы:

- Приведите отличительные особенности системы финансирования государственных НКО и общественных организаций;

- Дайте определение задач, решаемых системой управления финансами некоммерческих организаций;

- Приведите схему информационных потоков, используемых НКО для управления на примере музея или театра;

- Для каких целей некоммерческими организациями создается попечительский совет? Каково его предназначение в сфере управления финансами некоммерческих организаций?

- Назовите состав ресурсов некоммерческих организаций;

- Назовите основные отличия между денежными средствами, поступающими в качестве благотворительных взносов и в качестве спонсорских взносов.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. В основном это: повторение лекционного материала; подготовка к семинарским занятиям с использованием лекционного материала, учебников и ресурсов Интернета; самостоятельное изучение отдельных вопросов – для студентов заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется повторять учебный материал, составляя краткий, схематичный конспект, работать с тестами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме

электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Финансы

Кафедра: Экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 – Экономика,
направленность – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Финансы», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 – Экономика, направленности: Бухгалтерский учет, анализ и аудит - по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные источники данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- основные виды современных финансовых отношений;
- институты финансов и их роли в современной экономике;
- принципы и методы организации и управления финансами;
- современные аспекты организации финансовой системы страны;
- функции и основы функционирования системы страхования;
- состав и структуру финансов организаций различных форм собственности;

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:
- осуществить сбор данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- формировать информационную базу для принятия финансовых решений;
- определять доходность финансовых операций;
- проводить анализ финансовых отношений и операций; показать основные практические аспекты организации анализа финансовой системы государства;
- анализировать финансового состояния организаций различных форм собственности;
- оценить влияние рисков на состояние финансов; оценить роль финансовой системы в экономике страны;
- исследовать государственные финансы и бюджетную систему;
- показать основные финансовые показатели деятельности финансов организаций различных форм собственности;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть навыками:
- обоснования доходности, принятия финансовых решений;
- оценки стоимости финансовых инструментов; проведения финансового анализа;
- анализа и прогнозирования процессов в финансовой сфере;
- интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
принятия управленческих решений на основе анализа финансовой отчетности;
- анализа процессов и тенденций, происходящих в современной финансовой системе государства;
- анализа структуры доходов и расходов государственного бюджета;
систематизации финансовой информации.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б.1.15 базовой части и изучается по заочной форме – на 5 и 6 семестрах (3-й курс обучения).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «История экономических учений», «Деньги, кредит, банки»,

«Инвестиции»,», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Мировая экономика и МЭО», «Страхование», «Экономика фирмы».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «История экономических учений», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Экономика фирмы».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Деньги, кредит, банки», «Инвестиции», «Мировая экономика и МЭО», «Страхование».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 7 зачетных единиц или 252 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**	
	по заочной форме обучения	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	4	-
Проектирование	-	-
Групповые консультации	-	-
Индивидуальная работа обучающегося	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	225	202
Аттестация (экзамен)	9	42
Всего	252	252

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**					
			очная форма		**заочная форма**		**заочная с применением ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**наименование**		**виды**	**час.**	**виды**	**час**	**виды**	**час.**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Раздел 1. Финансы и финансовая система								

1.1	Сущность и функции финансов	Дискуссионные взгляды на сущность и функции финансов. Теории государственных финансов зарубежных и российских экономистов. Использование финансов в расширении общественного воспроизводства, их роль в сбалансированном его развитии, удовлетворении потребностей граждан.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Взаимосвязь финансов с другими стоимостными категориями. Функции финансов.	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	12
1.2	Финансовая система государства	Финансовая система страны, сферы финансовых отношений, звенья финансовой системы. Принципы построения финансовой системы. Централизованные и децентрализованные финансы. Характеристика звеньев финансовой системы России. Бюджетная система – центральное звено финансовой системы РФ. Государственные, региональные и местные финансы. Внебюджетные фонды денежных средств. Государственный кредит. Страхование. Финансы предприятий всех форм собственности. Финансы домашних хозяйств.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Финансовая система	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-

		Российской Федерации						
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	10
1.3	Финансовая политика государства	Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Понятие финансового механизма, его структура. Требования, предъявляемые к финансовому механизму. Директивы регулирования финансового механизма современных финансов.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Финансовый механизм и его структура Финансовая политика Российской Федерации	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	10
1.4	Управление финансами	Содержание, значение и задачи финансового планирования. Инструменты финансового планирования. Методы финансового планирования. Финансовое прогнозирование, сфера его применения. Значение финансовых прогнозов. Прогнозирование финансового положения страны, отдельных территорий, предприятий.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Основные задачи и функции органов управления финансами.	ПЗ	-	ПЗ	1	ПЗ	1

		Финансовое планирование и прогнозирование						
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	10
1. 5	Финансовый контроль	Негосударственный финансовый контроль. Внутрихозяйственный финансовый контроль. Аудиторский финансовый контроль, его значение. Виды аудиторской деятельности. Отличие аудита от ревизии. Перспективы развития финансового контроля. Повышение роли государственного финансового, налогового и аудиторского контроля.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Система органов государственного финансового контроля и их функции Негосударственный финансовый контроль	ПЗ	-	ПЗ	1	ПЗ	1
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	10
Раздел 2. Централизованные финансы								
2.1	Основы функционирования государственных финансов	Государственные расходы, их состав и структура. Роль государственных расходов в социальной защите населения, развитии экономики и культуры.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
		Состав и структура государственных расходов	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное	СРС	-	СРС	14	СРС	10

		или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю						
2.2	Социально-экономическая сущность бюджета. Доходы и расходы бюджета	Расходы федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, их состав и структура. Понятие бюджетного финансирования. Формы предоставления бюджетных средств. Сбалансированность бюджетов. Бюджетный профицит. Бюджетный дефицит, причины его возникновения, формы покрытия. Экономические и социальные последствия бюджетного дефицита. Мероприятия по управлению бюджетным дефицитом.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Расходы государственного бюджета Сбалансированность бюджетов.	ПЗ	-	ПЗ	1	ПЗ	1
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	14
2.3	Бюджетное устройство и бюджетный процесс	Рассмотрение и утверждение проекта бюджета органами законодательной власти. Бюджетная процедура и бюджетные чтения. Квотирование бюджета. Исполнение бюджета. Организация исполнения доходной и расходной частей бюджета. Казначейская система исполнения бюджета. Бюджетная	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		роспись. Организация бюджетного учета и отчетности. Секвестр.						
		Бюджетный процесс и его участники. Основные этапы бюджетного процесса.	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	14
2.4	Государственный и муниципальный кредит	Роль государственного и муниципального кредита в финансовом обеспечении общегосударственных, региональных и муниципальных потребностей.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
		Принципы классификации государственных и муниципальных займов. Управление государственным и муниципальным долгом.	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	14
2.5	Государственные социальные внебюджетные фонды	Фонды обязательного медицинского страхования, их назначение и источники формирования. Особенности деятельности Фонда обязательного медицинского страхования. Источники его образования. Направления использования средств Фонда обязательного	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		медицинского страхования. Факторы, влияющие на объем медицинских услуг, финансируемых за счет средств Фонда обязательного медицинского страхования. Проблемы и перспективы развития Фонда обязательного медицинского страхования. Экономические внебюджетные фонды, их назначение, основные условия формирования и направления использования.						
		Фонды обязательного медицинского страхования Экономические внебюджетные фонды.	ПЗ	-	ПЗ	1	ПЗ	1
		- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	14
Раздел 3. Децентрализованные финансы								
3.1	Сущность, значение и организация страхования	Рисковый характер общественного производства, его страховая защита. Страховой фонд как источник возмещения последствий страховых случаев. Методы формирования и направления использования страхового фонда. Экономическая сущность страхования, его отличительные признаки и определение. Значение страхования. Необходимость создания страховых фондов. Функции	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		страхования. Организация страхования в РФ. Развитие рынка страховых услуг в РФ. Конкуренция на страховом рынке. Классификация страхования. Принципы обязательного и добровольного страхования. Отрасли страхования: социальное, личное, имущественное, страхование ответственности. Виды страхования. Перестрахование. Основные особенности каждой отрасли страхования.						
		Экономическое содержание страхования Основные участники страховых отношений Классификация страхования Организация страхования в РФ.	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	14
3.2	Принципы организации финансов	Характеристика денежных отношений,	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекцио	-

	экономических субъектов	составляющих содержание финансов предприятий. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов предприятия. Функции финансов предприятий. Принципы организации финансов предприятий и учреждений, функционирующих на коммерческих и некоммерческих началах. Влияние на организацию финансов форм собственности и организационно-правовых форм хозяйствования. Специфика финансовых отношений, возникающих в процессе создания, функционирования и ликвидации экономических субъектов в разных сферах деятельности. Отраслевые особенности и их влияние на организацию финансов предприятий.					нного типа	
		Сущность и функции финансов предприятий Принципы организации финансов коммерческих предприятий Принципы организации финансов некоммерческих предприятий.	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому	СРС	-	СРС	14	СРС	14

		занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю						
3.3	Основы функционирования финансов организаций	Организация финансов коммерческих предприятий. Роль финансов в кругообороте производственных фондов. Финансовый аспект формирования и использования основных и оборотных средств. Финансовая устойчивость предприятия; факторы, влияющие на нее. Принципы распределения прибыли. Принципы, направления и формы инвестирования средств. Взаимоотношения предприятий с бюджетом и внебюджетными фондами. Особенности организации финансов в разных видах общественных объединений.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Финансовые ресурсы коммерческих организаций, особенности их формирования и использования.	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-

		Затраты организации (предприятия) на производство продукции и выручка от ее реализации Прибыль и рентабельность коммерческих предприятий Финансовая устойчивость организации Направления и формы инвестирования средств. Принципы распределения и направления использования прибыли.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	14
3.4	Финансы домашних хозяйств	Сущность и функции финансов домашнего хозяйства. Доходы домашнего хозяйства. Денежные расходы домашнего хозяйства и их состав. Влияние финансов домашнего хозяйства на экономическое развитие.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
		Понятие финансов домашних хозяйств	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-

		Функции финансов домашних хозяйств Финансовые ресурсы домашних хозяйств Доходы и расходы домашних хозяйств.						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	14
Раздел 4. Роль финансов в развитии социально-экономической сферы и международного сотрудничества								
4.1	Воздействие финансов на экономику и социальную сферу	Изменение динамики общественного производства под воздействием финансов. Влияние рычагов финансового регулирования (налогов, налоговых льгот, санкций, субсидий и др.) на воспроизводственную, отраслевую и территориальную структуру общественного производства. Роль финансовых резервов в сбалансированном развитии экономики. Воздействие финансов на экономическую и социальную сферу. Финансовый механизм в	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		развитии социальной сферы и решения программ социальной защищенности населения. Усиление влияния финансовых рычагов на развитие экономики, пути повышения их эффективности.						
		Влияние рычагов финансового регулирования на воспроизводственную, отраслевую и территориальную структуру общественного производства. Роль финансовых резервов в сбалансированном развитии экономики. Воздействие финансов на экономическую и социальную сферу.	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	14	СРС	14
4.2	Роль финансов в развитии международного сотрудничества	Международные финансовые отношения. Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Финансы и глобализация	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

		экономики. Валютно-финансовый механизм внешнеэкономических связей. Финансовые стимулы выхода отечественных предприятий на мировой рынок, их значение. Финансовые способы регулирования структуры экспортно-импортных операций. Формы участия иностранного капитала в инвестировании финансовых ресурсов: организация предприятий, приобретение ценных бумаг. Финансовые методы привлечения иностранного капитала. Льготы, предоставляемые иностранным инвесторам: налоговые, валютные, таможенные, по лицензированию. Роль финансов в создании и функционировании свободных экономических зон. Участие в международных фондах. Типы международных организаций (фондов). Источники, порядок формирования и использования средств международных фондов. Доля России в формировании фондов. Источники и порядок взносов.						

		Использование средств международных фондов для экономического и социального развития России. Особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах.						
		Международные финансы и международные финансовые отношения Мировая валютная система и этапы ее развития Роль финансов в развитии международного сотрудничества. Роль финансов в создании и функционировании свободных экономических зон	ПЗ	-	ПЗ	-	ПЗ	-
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	СРС	-	СРС	15	СРС	14

2.2 Перечень обеспечения СРС

По данной дисциплине предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме;

- анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

– подготовка доклада (выполнение реферата).

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Финансы Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	знать основные источники данных, необходимых для решения профессиональных задач	осуществить сбор данных, необходимых для решения профессиональных задач	-
Типовые контрольные задания - изучить основные источники данных; -осуществить сбор о доходах и расходах государственного бюджета; -осуществить сбор данных о доходах и расходах внебюджетного государственного фонда.				
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать	основные виды современных финансовых отношений; институты финансов и их роли в современной экономике; принципы и методы организации и	формировать информационную базу для принятия финансовых решений; определять доходность финансовых операций; проводить анализ	обоснования доходности, принятия финансовых решений; оценки стоимости финансовых инструментов; проведения финансового

	их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	управления финансами;	финансовых отношений и операций;	анализа;
Типовые контрольные задания - изучить сущность и функции финансов; - изучить современные аспекты организации финансовой системы страны; - рассмотреть сущность и специфику организации управления финансами на микро- и макроуровне; - изучить сущность и специфику организации финансового контроля на микро- и макроуровне; - изучить основы функционирования государственных финансов; - изучить социально-экономическую функцию бюджета и его функции; - оценить роль финансовой системы в экономике страны; - проанализировать структуру финансовой системы страны и роль каждого из звеньев в ней; -провести анализ процессов и тенденций, происходящих в современной финансовой системе государства; -провести анализ финансовых показателей предприятия.				
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	современные аспекты организации финансовой системы страны; функции и основы функционирования системы страхования; состав и структуру финансов организаций различных форм собственности;	показать основные практические аспекты организации анализа финансовой системы государства; анализа финансового состояния организаций различных форм собственности; оценить влияние рисков на состояние финансов;	анализа и прогнозирования процессов в финансовой сфере; интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; принятия управленческих решений на основе анализа финансовой отчетности.
Типовые контрольные задания - изучить сущность и значение страхования, принципы страхования, его отрасли и виды страхования; -изучить принципы организации финансов экономических субъектов различных видов деятельности;				

- изучить основы функционирования финансов организаций; - изучить основы функционирования финансов домашних хозяйств; -изучить роль финансов в развитии социально-экономической сферы и международного сотрудничества; -провести анализ финансового состояния предприятия; -проанализировать бухгалтерскую отчетность предприятия.				
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	особенности функционирования всех звеньев финансовой системы Российской Федерации; место и роль бюджетной системы в современной рыночной экономике; основы международных финансовых отношений;	оценить роль финансовой системы в экономике страны; исследовать государственные финансы и бюджетную систему; показать основные финансовые показатели деятельности финансов организаций различных форм собственности;	анализа процессов и тенденций, происходящих в современной финансовой системе государства; анализа структуры доходов и расходов государственного бюджета; систематизации финансовой информации;
Типовые контрольные задания - изучить специфику формирования доходов и направления расходов государственного бюджета; - изучить понятие сбалансированности бюджета. Понятие бюджетного дефицита и профицита; - изучить понятие бюджетного устройства; современное формирование межбюджетных отношений; - изучить понятие бюджетного процесса: его участники, этапы, организация; - изучить основы организации государственного и муниципального кредита; - изучить основы функционирования государственных социальных внебюджетных фондов. Пенсионный фонд Российской Федерации; Фонд социального страхования, Фонды обязательного медицинского страхования: Особенности деятельности, источники образования, направления использования. - провести анализ функционирования бюджетной системы; -рассчитать основные финансовые показатели деятельности организаций; -проанализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета.				

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной

суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в

большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Необходимость финансов и их функции в условиях рыночного хозяйства.
- Финансовые ресурсы, формирование, структура, направления

использования.
- Финансовая система РФ, краткая характеристика ее звеньев.
- Понятие, содержание и значение финансовой политики.
- Понятие финансового механизма, его структура.
- Типы финансовой политики.
- Финансовая политика РФ на современном этапе.
- Система управления государственными финансами.
- Министерство финансов РФ. Основные функции.
- Счетная палата РФ. Основные функции.
- Федеральное казначейство. Основные функции.
- Экономическая сущность бюджета, его функции.
- Бюджетная классификация. Состав и структура бюджетной классификации Российской Федерации.
- Состав доходов и расходов федерального бюджета.
- Состав доходов и расходов бюджетов субъектов Российской Федерации.
- Состав доходов и расходов бюджетов городских округов, муниципальных районов и поселений.
- Расходные обязательства: понятие, особенности установления и введения. Действующие и принимаемые расходные обязательства. Реестр расходных обязательств.
- Бюджетный дефицит и методы его финансирования.
- Бюджетная система РФ, принципы ее построения.
- Бюджетное устройство Российской Федерации.
- Бюджетное планирование: сущность, методы. Участники бюджетного процесса в РФ и их полномочия.
- Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
- Исполнение бюджета. Порядок внесения изменений и дополнений в Федеральный закон «О федеральном бюджете на … год».
- Казначейская система исполнения бюджетов.
- Составление и утверждение отчета об исполнении бюджета.
- Межбюджетные отношения: принципы, формы и основные направления реформирования.
- Сущность, необходимость и значение финансового контроля.
- Виды финансового контроля.
- Негосударственный финансовый контроль, его сущность и основные направления.
- Сущность и признаки налогов. Элементы налога. Функции и роль налогов.
- Налоговая система РФ и ее характеристика. Принципы организации налоговой системы.
- Сущность и функции государственного и муниципального кредита.

- Формы государственного и муниципального кредита.
- Понятие государственного долга и его виды.
- Внешний государственный долг РФ: состав и структура.
- Внутренний государственный долг РФ: состав и структура.
- Методы управления государственным долгом.
- Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов.
- Классификация внебюджетных фондов.
- Пенсионный фонд РФ. Проблемы и перспективы пенсионной реформы в РФ.
- Фонд социального страхования РФ.
- Фонд обязательного медицинского страхования.
- Экономическая сущность и необходимость страхования.
- Классификация и виды страхования.
- Сущность и функции финансов предприятия.
- Принципы организации финансов предприятий.
- Финансовый механизм предприятия и его элементы.
- Основы финансов некоммерческих организаций
- Финансовые ресурсы предприятия, их формирование и использование в условиях рынка.
- Затраты организации (предприятия) на производство продукции и выручка от ее реализации
- Прибыль и рентабельность коммерческих предприятий
- Финансы домашних хозяйств и их функции
- Финансовые ресурсы домашних хозяйств. Их доходы и расходы.
- Воздействие финансов на экономическую и социальную сферу.
- Международные финансы и международные финансовые отношения
- Мировая валютная система и этапы ее развития

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:

- Финансовая политика и ее реализация в РФ.
- Финансовый механизм я его роль в реализации финансовой политики.
- Финансы как инструмент регулирования экономики.
- Роль финансового рынка в мобилизации и распределении финансовых ресурсов.
- Управление финансами и пути его совершенствования в РФ.
- Формирование и использование финансовых ресурсов коммерческих организаций.
- Финансы акционерных обществ.
- Мобилизация финансовых ресурсов акционерными обществами.
- Распределение и использование прибыли как источник экономического роста предприятий.
- Современные проблемы финансов предприятий.

- Формирование и использование финансовых ресурсов некоммерческих организаций.
- Финансовые ресурсы фондов и ассоциаций.
- Страхование и его роль в развитии экономики.
- Организация страхового дела в РФ.
- Страхование и его государственное регулирование.
- Социальное страхование и его функции.
- Имущественное страхование и его значение в экономике.
- Личное страхование и перспективы его развития в РФ.
- Страхование ответственности и проблемы его развития в РФ.
- Страхование и его роль на финансовом рынке.
- Страхование и тенденции его совершенствования в развитых странах.
- Федеральное казначейство РФ и его роль в управлении движением государственных финансов.
- Налоги как цена услуг государства.
- Налоговая система РФ как фактор экономической стабилизации.
- Налоговая система РФ и проблемы ее совершенствования.
- Принципы построения налоговых систем развитых стран.
- Федеральные налоги с юридических лиц и их экономическое значение .
- Налоги с физических лиц и их экономическое значение.
- Косвенные налоги и их место в налоговой системе РФ.
- Прямые налоги и их место в налоговой системе РФ.
- Государственный бюджет как инструмент экономической политики.
- Расходы государственного бюджета и их эффективность.
- Бюджеты субъектов РФ и их значение в развитии экономики территорий.
- Бюджетная система РФ и пути ее совершенствования.
- Развитие бюджетного федерализма в РФ.
- Доходы и расходы местных бюджетов.
- Межбюджетные отношения в РФ и роль Федерального казначейства в их регулировании.
- Доходы и расходы бюджетов субъектов РФ.
- Муниципальные займы и их гарантии.
- Займы органов власти субъектов РФ и их роль в развитии территорий.
- Бюджетная политика и принципы ее реализации в РФ.
- Политика дефицитного финансирования государственных расходов и ее границы. .
- Бюджетный дефицит и политика его снижения в РФ.
- Государственный долг и методы управления им.
- Внебюджетные фонды и их роль в социально-экономическом развитии РФ.
- Негосударственные пенсионные фонды.
- Внебюджетные фонды на финансовом рынке.

- Теория государственных финансов классической политической экономии и ее применение в современных условиях.
- Кейнсианские теории государственных финансов и использование их рекомендаций в современных условиях.
- Современные неоклассические теории государственных финансов.
- Становление финансовой системы России в XVII - XVIII веках.
- Развитие финансовой системы России в XIX -начале XX века.
- Участие РФ в международных валютно-финансовых организациях.
- Финансовая интеграция развитых стран.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных

измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 491 с.	https://urait.ru/bcode/511050
2	Электронный курс по дисциплине «Финансы», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=447

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Финансы : учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с.	https://urait.ru/bcode/519811
2	Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 541 с.	https://urait.ru/bcode/523606

3	Нешитой, А. С. Финансы : учебник / А. С. Нешитой. – 12-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 352 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573339

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
2.	Банк России (Центробанк)	http://www.cbr.ru/
3.	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
2.	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1.	Федеральная Налоговая Служба	https://www.nalog.ru/rn02/
2.	Вопросы экономики: периодическое электронное издание	https://www.vopreco.ru/
3.	Экономический портал – статьи и лекции по экономике, экономические понятия и термины, биографии экономистов и предпринимателей	http://www.economicportal.ru/index.html
4.	Официальный сайт информационного агентства «РосБизнесКонсалтинг»	http://rbk.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1. АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и

		вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации

		(аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)

Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования

(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, в т.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1) Финансы и финансовая система;
2) Централизованные финансы;
3) Децентрализованные финансы;
4) Роль финансов в развитии социально-экономической сферы и международного сотрудничества.

Ключевыми понятиями дисциплины «Финансы» являются: финансы, функции финансов, финансовая система и ее звенья, финансовые ресурсы, финансовый механизм, финансовая политика, финансовый контроль: анализ, ревизия, наблюдение, проверка, ревизия, государственный бюджет, консолидированный бюджет, доходы бюджета, расходы бюджета, бюджетный профицит, бюджетный дефицит, бюджетное устройство, бюджетная система, бюджетный федерализм: ассигнования, субвенции, субсидии, дотации; Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования, Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, сущность страхования, страховой фонд, функции страхования, отрасли и виды страхования, страховой надзор, рынок страховых услуг, понятиями образования страхового фонда, необходимостью страхования, организацией страхового дела в Российской Федерации, функционированием надзора за страховой деятельностью, особенностями рынка страховых услуг на современном этапе, сущность финансов организаций и их функции, состав финансов организаций: уставный капитал, добавочный капитал, резервный фонд, прочие фонды;

основные и оборотные фонды, прибыль и рентабельность организации, финансами домашних хозяйств.

Изучая дисциплину, студент познакомится с сущностью финансов и их ролью в расширенном воспроизводстве, функциональными особенностями финансов, финансовой системой и финансовым механизмом, органами управления финансами и особенностями финансового контроля, содержанием финансовой политики государства, организацией государственных финансов в Российской Федерации, бюджетной системой страны и ее бюджетным устройством, порядком принятия закона о федеральном бюджете, основных формах межбюджетных отношений, особенностями функционирования государственных внебюджетных социальных фондов, понятиями образования страхового фонда, необходимостью страхования, организацией страхового дела в Российской Федерации, функционированием надзора за страховой деятельностью, особенностями рынка страховых услуг на современном этапе, особенностями формирования финансов организаций, их структурой; составом финансов предприятий различных форм собственности, ролью финансов в развитии социально-экономической сферы и международного сотрудничества

Выполняя практические задания и, готовясь к семинарским занятиям, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины «Финансы» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: база тестовых материалов, база аттестационных вопросов, темы рефератов.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии
(протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Эконометрика

Кафедра: управления, информатики и общенаучных дисциплин

Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Эконометрика», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (профиль Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций) по заочной формам обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК – 3);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК – 4);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК – 8).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные методы оценки параметров эконометрической модели;
- способы спецификации и идентификации эконометрической модели;

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- решать задачи экономического анализа на основе регрессионных эконометрических моделей;
- интерпретировать результаты исследований;
- давать статистическую оценку значимости автокорреляции, мультиколлинеарности;
- обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для решения определенных пользовательских задач

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками построения эконометрических моделей;
- навыками оценивания качества эконометрических регрессионных моделей;
- навыками применения современного математического инструментария для анализа и прогноза развития явлений или процессов;
- методами сбора, обработки и анализа статистической информации.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.11 базовой части и изучается по заочной форме – на 4 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно – методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: математический анализ, линейная алгебра, теория вероятностей и математическая статистика, информатика, микроэкономика, макроэкономика; статистика, информационные системы в экономике, информационные технологии в управлении, менеджмент, инвестиции, страхование, комплексный анализ хозяйственной деятельности

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: математический анализ, линейная алгебра, теория вероятностей и математическая статистика, информатика, микроэкономика, макроэкономика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: статистика, информационные системы в экономике, информационные технологии в управлении, менеджмент, инвестиции, страхование, комплексный анализ хозяйственной деятельности

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы,

реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах	
	по заочной форме обучения	По заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	6	4
Занятия семинарского типа	4	-
Проектирование	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	125	112
Аттестация	9	24
Всего	144	144

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**			
			заочная форма		**заочная форма с ЭО и ДОТ**	
№ п/п	**Наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**	**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**6**	**7**		
1	**Определение эконометрики. Парная регрессия и корреляция.**		Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	40	Самостоятельная работа обучающегося	38
1.1	Определение эконометрики	1. Предмет эконометрики. 2. Задачи, решаемые эконометрикой. 3. Этапы эконометрического исследования.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	-
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9

		(решение задач)				
1.2	Парная регрессия	1. Понятие регрессии. 2. Спецификация модели. 3. Методы выбора вида уравнения регрессии (графический, аналитический, экспериментальный). 4. Основные типы кривых, используемых при оценке связей.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,1
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
1.3	Парная линейная регрессия и корреляция	1. Методы оценки параметров линейной регрессии. Метод наименьших квадратов. 2. Коэффициент линейной корреляции. Коэффициент детерминации. 3. Оценивание качества уравнения линейной регрессии. 4. Случайные ошибки параметров линейной регрессии. Проверка статистической значимости параметров линейной регрессии. 5. Доверительный интервал прогноза по линейному уравнению регрессии.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,2
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
1.4	Парная нелинейная регрессия и корреляция	1. Классы нелинейных регрессий. 2. Способы приведения нелинейной модели к линейному виду. 3. Экономическая интерпретация параметров регрессии. 4. Индекс корреляции. Связь индекса корреляции с коэффициентом линейной корреляции. Индекс детерминации. 5. Оценивание качества уравнения нелинейной регрессии.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
			Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,2
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
2	**Множественная регрессия и корреляция.**		Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5

			Самостоятельная работа обучающегося	30	Самостоятельная работа обучающегося	38
2.1	Спецификация модели множественной регрессии	1. Цель множественной регрессии. 2. Основные вопросы проблемы спецификации. Требования к факторам, включаемым в регрессию. 3. Мультиколлинеарность факторов, оценка мультиколлинеарности факторов. Пути устранения мультиколлинеарности	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Выбор факторов для построения уравнения множественной регрессии. Построение матрицы парных коэффициентов корреляции. Оценка коллинеарности и мультиколлинеарности факторов.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,1
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	7	Самостоятельная работа обучающегося	9
2.2	Оценка параметров уравнения множественной регрессии.	1. Оценка параметров модели методом наименьших квадратов 2.Уравнение регрессии в стандартизованном масштабе. 3. Частные уравнения регрессии и частные коэффициенты эластичности функций.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Построение уравнения регрессии в стандартизированном масштабе. Переход к уравнению «чистой» регрессии.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,1
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9
2.3	Множественная корреляция. Частная корреляция	1. Индекс множественной корреляции. 2. Скорректированный индекс множественной корреляции. 3. Частная, корреляция. 4. Связь частных коэффициентов корреляции с совокупным коэффициентом корреляции.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Вычисления индекса множественной корреляции. Оценка совместного влияния факторов на результат. Вычисление частных коэффициентов корреляции. Ранжирование факторов по силе их воздействия на результат.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,1
		- проработка материала лекции	Самостоятельная работа	7	Самостоятельная работа	10

		- чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	обучающегося		обучающегося	
2.4	Оценка надежности результатов множественной регрессии и корреляции.	1. Проверка значимости уравнения множественной регрессии с помощью F-критерия Фишера. 2. Частный F-критерий. 3. Оценка значимости параметров регрессии с использованием t-критерия Стьюдента.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,25
		Проверка значимости построенного уравнения регрессии. Проверка значимости параметров регрессии. Частный F-критерий.	Занятия семинарского типа	0,5	Индивидуальная работа с обучающимся	0,2
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	10
3	**Системы эконометрических уравнений**		Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	35	Самостоятельная работа обучающегося	19
3.1	Исследование систем эконометрических уравнений.	1. Виды систем уравнений, используемых в эконометрике. 2. Структурная и приведенная формы модели. 3. Проблема идентификации. 4. Необходимое и достаточное условия идентифицируемости.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Проверка идентифицируемости уравнений системы. Процедуры оценки параметров приведенной формы модели. Переход к структурной форме модели.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	9
3.2	Методы оценивания параметров структурной модели	1. Косвенный метод наименьших квадратов (КМНК) 2. Двухшаговый МНК. 3. Метод максимального правдоподобия.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Этапы оценки параметров систем эконометрических уравнений КМНК, ДМНК, ММП.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25

		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	15	Самостоятельная работа обучающегося	10
4	**Моделирование одномерных временных рядов.**		Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	20	Самостоятельная работа обучающегося	19
4.1	Эконометрическое моделирование одномерных временных рядов	1. Понятие временного ряда. 2. Выявление структуры временного ряда. Автокорреляция уровней временного ряда. 3. Моделирование тенденции временного ряда. 4. Моделирование сезонных (циклических)колебаний. 5. Оценка качества построенной модели ряда. 6. Прогнозирование уровней результирующего показателя.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	0,5
		Моделирование временного ряда. Построение и анализ аддитивной и мультипликативной моделей временного ряда.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	9
4.2	Автокорреляция в остатках.	1.Причины автокорреляции в остатках. 2.Визуальный анализ автокорреляции. 3.КритерийДарбина-Уотсона.	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	0,5
		Выявления автокорреляции. Критерий Дарбина-Уотсона.	Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа с обучающимся	0,25
		- проработка материала лекции - чтение специальной литературы - подготовка к практическому занятию - выполнение домашней работы (решение задач)	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

2.2 Перечень обеспечения СРС

Самостоятельная работа студентов по изучению данной дисциплины включает следующие виды работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме, подготовка рецензий;

– подготовка к практическому занятию;

– выполнение расчетно-графических работ;

– подготовка к тестированию;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;

– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.01 Экономика.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**Знать**	**Уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	- о роли и значении эконометрических методов в анализе экономических процессов и явлений; -структуру эконометрических методов обработки экономических данных; -основные технологии, применяемые при обработке экономических данных	- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	- «узнавания» и отнесения информации к определенным темам и разделам; -воспроизводства известных методов обработки экономических данных; - применения инструментальных средств при анализе экономических данных
	Типовые контрольные задания – раскройте сущность предмета эконометрики;			

<table>
<tr><td></td><td colspan="4">– опишите особенности эконометрического метода;
– перечислите типы данных, используемых в эконометрике;
– опишите проблемы данных; приведите примеры;
– перечислите типы шкал, по которым производятся измерения в эконометрике;
– проведите анализ эконометрических моделей, используемых в ценообразовании</td></tr>
<tr><td rowspan="4">ПК – 4</td><td rowspan="3">способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</td><td>историю и принципы формирования эконометрики как науки</td><td>выявлять и адаптировать стандартные эконометрические модели для решения конкретной поставленной задачи</td><td>отнесения полученной информации к известному типу эконометрических моделей</td></tr>
<tr><td>стандартные теоретические и эконометрические модели</td><td>формулировать проблемы и гипотезы, требующие качественного или количественного анализа в процессе решения аналитических и исследовательских задач</td><td>воспроизводства стандартных методов построения эконометрической модели</td></tr>
<tr><td rowspan="2">основные технологии, применяемые при построении стандартных эконометрических моделей</td><td>обобщать и анализировать полученную информацию, содержательно интерпретировать результаты</td><td rowspan="2">использования различных средств работы с информацией с целью построения и анализа эконометрической модели, в т.ч. компьютерные технологии</td></tr>
<tr><td></td><td>осуществлять прием и передачу информации по теме исследования</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Типовые контрольные задания
– проведите анализ эконометрических моделей, используемых в прогнозировании;
– сформулируйте понятие спецификации модели; укажите ошибки спецификации модели;
– перечислите основные этапы спецификации модели множественной регрессии;
– сформулируйте требования, предъявляемые к факторам, включаемым в модель множественной регрессии;
– постройте модель множественной регрессии по реальным данным, проведите необходимые расчеты и проанализируйте результаты расчетов</td></tr>
</table>

ПК – 8	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	о роли технических средств и информационных технологий при принятии решений на основе качественного и количественного анализа проблемы	выявлять, разрабатывать и адаптировать методы эконометрики для решения аналитических и исследовательских задач	«узнавания» и отнесения информации к известной группе эконометрических методов по ряду внешних признаков, определения ее классификационных характеристик
		систему современных эконометрических методов	формулировать проблемы и гипотезы, требующие качественного или количественного анализа в процессе решения аналитических и исследовательских задач	воспроизводства научных текстов в соответствии с избранной технологией
		основные технологии и технические средства, применяемые при проведении эконометрических исследований, в т.ч. информационные технологии	обобщать, анализировать и оценивать полученную информацию для реализации методов качественного и количественного анализа поставленной задачи	использования основных пакетов прикладных программ для решения поставленных аналитических и (или) исследовательских задач
			осуществлять прием и передачу информации по теме исследования	
	Типовые контрольные задания - перечислите основные пакеты прикладных программ, используемые для анализа экономических явлений и процессов методами эконометрики; - укажите (покажите) примеры анализа экономических явлений и процессов методами ППП Excel; - постройте модель парной линейной регрессии с помощью встроенных функций ППП Excel			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины

применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% – «хорошо», 50-69% – «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном, в основном, ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных

билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные вопросы и задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- предмет эконометрики;
- особенности эконометрического метода;
- типы данных, используемых в эконометрике; проблемы данных;
- типы шкал, по которым производятся измерения в эконометрике;
- спецификация модели; ошибки спецификации модели;
- методы определения параметров уравнения регрессии;
- корреляция и регрессия: смысл и оценка параметров;
- поясните сущность метода наименьших квадратов;
- критерии оценивания значимости параметров регрессии;
- критерий оценки значимости уравнения регрессии в целом;
- прогноз по линейному уравнению регрессии; точечный и интервальный;
- доверительные интервалы для параметров регрессии;
- нелинейная регрессия;
- виды регрессий, нелинейных относительно факторов, но линейных относительно параметров регрессии;
- виды регрессий, нелинейных относительно параметров регрессии; какие из них можно преобразовать к линейному виду?
- опишите процедуру линеаризации уравнения регрессии;
- особенности применения метода наименьших квадратов к моделям нелинейным относительно включаемых факторов и оцениваемых параметров регрессии;
- коэффициенты эластичности функций; практическое значение коэффициентов эластичности;
- показатели степени тесноты корреляционной связи при линейных и нелинейных соотношениях факторных и результирующих признаков;
- средняя относительная ошибка аппроксимации; с какой целью ее вычисляют?
- основные этапы спецификации модели множественной регрессии;
- отбор факторов при построении множественной регрессии;
- требования, предъявляемые к факторам, включаемым в модель множественной регрессии;
- коллинеарность и мультиколлинеарность факторов; ее причины;
- методы устранения мультиколлинеарности факторов;

– графическое представление взаимодействия факторов;
– выбор формы уравнения регрессии;
– оценка параметров уравнения множественной регрессии;
– частные уравнения регрессии;
– оценка сравнительной силы воздействия факторов на результат;
– частная корреляция; назначение частной корреляции при построении модели множественной регрессии;
– запишите матрицу частных коэффициентов корреляции для трехфакторной регрессионной модели;
– фиктивные переменные;
– условия применения в уравнении множественной регрессии фиктивных переменных;
– предпосылки применения метода наименьших квадратов для построения регрессионной модели;
– автокорреляция в остатках; процедура оценивания автокорреляции остатков при построении регрессионной модели;
– виды систем эконометрических уравнений;
– связь между структурной и приведенной формами моделей;
– проблема идентификации модели;
– необходимые и достаточные условия идентификации модели;
– двухшаговый метод наименьших квадратов; сущность и области применения дмнк;
– трехшаговый метод наименьших квадратов; сущность и область применения;
– временной ряд; основные элементы временного ряда;
– специфика построения регрессионных моделей по временным рядам данных;
– автокорреляция уровней временного ряда и выявление его структуры;
– процедура оценивания автокорреляции уровней ряда;
– автокорреляционная функция временного ряда; корреллограмма;
– моделирование тенденции временного ряда; интерпретация параметров линейного и экспоненциального трендов;
– моделирование сезонных и циклических колебаний;
– этапы построения мультипликативной и аддитивной моделей временного ряда;
– автокорреляция в остатках; критерий дарбина-уотсона;

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ.

– модели финансовой эконометрики;
– модели временных рядов финансовых показателей;
– особенности эконометрического прогнозирования;

– эконометрические модели в ценообразовании;
– особенности эконометрического прогнозирования;
– динамические эконометрические модели
– построение модели парной регрессии;
– построение модели множественной регрессии;
– построение аддитивной и мультипликативной моделей временного ряда.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии

с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Кремер, Н. Ш. Эконометрика : учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с.	https://urait.ru/bcode/510046
2	Электронный курс «Эконометрика», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=101

а. Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Галочкин, В. Т. Эконометрика : учебник и практикум для вузов / В. Т. Галочкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 293 с.	https://urait.ru/bcode/512080
2	Евсеев, Е. А. Эконометрика : учебное пособие для вузов / Е. А. Евсеев, В. М. Буре. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с.	https://urait.ru/bcode/514519
3	Демидова, О. А. Эконометрика : учебник и практикум для вузов / О. А. Демидова,	https://urait.ru/bcode/511223

	Д. И. Малахов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 334 с.	

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Отделение математических наук РАН	http://math.ras.ru/
3	Министерство экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
4	Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru
Информационные справочные системы		
1	Интернет Университет информационных технологий	http://www.intuit.ru
2	Сервер информационных технологий	http://citforum.ru/
3	Правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
4	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru/
5	Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Журнал «Прикладная эконометрика»	http://appliedeconometrics.cemi.rssi.ru/
2	Образовательный математический сайт Exponenta.ru	http://old.exponenta.ru/
3	Вся математика в одном месте	http://www.allmath.ru/highermath.htm
4	Общероссийский математический портал	http://www.mathnet.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 Образовательный процесс по данной дисциплине ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов);

		- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации;

		- оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией

	Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

При изучении дисциплины «Эконометрика» студентам необходимы знания, полученные при изучении таких курсов, как «Математический анализ», «Линейная алгебра», «Теория вероятностей и математическая статистика». Также необходимо знание экономической теории, в частности, дисциплин «Макроэкономика», «Микроэкономика». Так как решение эконометрических задач требует привлечения технических средств, необходимы знания, полученные при изучении дисциплины «Информатика». Особое внимание следует уделить математической статистике, так как «Эконометрика» является ее логическим продолжением и базируется на ее основных понятиях и законах.

В рамках изучения дисциплины можно выделить четыре основных раздела:

Парная регрессия и корреляция;

Множественная регрессия и корреляция;

Системы эконометрических уравнений;

Анализ одномерных временных рядов.

Ключевыми понятиями раздела ***«Парная регрессия и корреляция»*** являются регрессия, корреляция, ошибка аппроксимации. Изучая данный раздел, студент познакомится с методами оценки неизвестных параметров регрессии, научится определять степень тесноты связи между переменными, научится интерпретировать результаты исследований, выяснять степень соответствия построенной модели реальным процессам.

Ключевыми понятиями раздела ***«Множественная регрессия и корреляция»*** являются множественная корреляция, регрессия, частная корреляция, коллинеарность и мультиколлинеарность факторов. Изучая раздел, студент научится оценивать параметры уравнения множественной регрессии методом наименьших квадратов, применяя его непосредственно к уравнению в обычном масштабе и к уравнению в стандартизированном масштабе; рассмотрит связь между стандартизированными коэффициентами и коэффициентами регрессии. Кроме этого научится вычислять коэффициенты эластичности. При изучении раздела нужно обратить внимания на способы устранения мультиколлинеарности факторов и гетероскедастичности остатков; на существование нескольких способов вычисления индекса множественной корреляции. При изучении данных разделов необходимы знания, полученные при изучении курса теории вероятностей и математической статистики.

Ключевыми понятиями раздела ***«Системы эконометрических уравнений»*** являются системы независимых уравнений, системы рекурсивных уравнений, системы одновременных уравнений, эндогенные и экзогенные переменные, структурные и приведенные коэффициенты. При изучении данного раздела студент познакомится с разными видами систем эконометрических уравнений. Научится преобразовывать структурную форму в приведенную, при этом столкнется с проблемой идентификации модели. Студент должен формулировать достаточное и необходимое условия идентификации модели. Он должен знать, в каких случаях для оценки параметров уравнения применяется обычный метод наименьших квадратов, а в каких – двухшаговый или косвенный.

Ключевыми понятиями раздела ***«Анализ одномерных временных рядов»*** являются автокорреляция уровней временного ряда, временной ряд, аддитивная и мультипликативная модели временного ряда, тренд, случайная компонента, циклическая составляющая, кореллограмма, лаг, мультипликатор. При изучении данного раздела студент познакомится с аддитивной и мультипликативной моделями временного ряда. Научится проводить выравнивание ряда и выделение тренда, исключением из модели циклической и случайной компонент. При изучении модели столкнется с проблемой автокорреляции уровней ряда, научится строить кореллограмму и проводить определение автокорреляции с помощью критерия Дарбина-Уотсона.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– подготовка к выполнению лабораторной работы;

– письменное решение задач и выполнение лабораторной работы;

– подготовка к компьютерному тестированию, экзамену.

По окончании освоения дисциплины предусмотрена текущая, рубежная, промежуточная аттестации. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: карточки с индивидуальными заданиями для лабораторной работы. Рубежная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования или выполнения письменной работы. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена (компьютерное тестирование).

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;

- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;

- использовать самообучающие программы;

- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Экономика фирмы

Кафедра: Экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика, направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Экономика фирмы», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);
- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

– место организации (предприятия) в системе национальной экономики;

– классификацию сфер и отраслей общественного производства;

– внешнюю и внутреннюю среды организаций,

– взаимосвязи между организациями, рынком и государством;

– особенности деятельности малых предприятий, а также крупных объединений предприятий (холдингов и ФПГ);

– общую и производственную структуру предприятия;

– виды стратегий развития предприятия;

– основы формирования производственной программы предприятия;

– организационно-правовые формы организаций, порядок их создания и ликвидации;

– структуру основного и оборотного капитала предприятия, амортизации основных средств, показатели оборачиваемости оборотных средств;

– структуру персонала предприятия, формы и системы оплаты труда;

– виды затрат, включаемых в себестоимость продукции; методику расчета себестоимости и цены изделий;

– показатели качества и конкурентоспособности товара;

– основные приемы управления персоналом;

– способы организации работы малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

– виды и показатели оценки эффективности деятельности предприятия;

– основные приемы и методы совершенствования и разработки учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

– рассчитывать износ и амортизацию основных средств;

– рассчитывать показатели эффективности использования оборотного капитала;

– рассчитывать среднесписочную численность работников, показатели движения персонала на предприятии;

– составлять калькуляцию себестоимости изделия, определять его цену;

– рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности предприятия;

– организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;

– организовать работу малого коллектива;

– оценивать эффективность инвестиционных проектов;

– формулировать направления совершенствования учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

– навыками определения миссии, цели и задач организации;

– навыками формирования стратегии развития предприятия;

– навыками организации работы малых групп;

– навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;

– навыками разработки проектов.

– навыками анализа хозяйственной ситуации и выполнения конкретных экономических расчетов;

– навыками обоснования и принятия управленческих решений в типичных для предприятия хозяйственных ситуациях;

– участия в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.02 обязательных дисциплин вариативной части и изучается по заочной форме – на 4 и 5 семестрах на II - III курсах обучения в объеме 8 зачетных единиц или 288 академических часов (форма аттестации – экзамен).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Финансово-экономический анализ», «Анализ финансовой отчетности».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин «Корпоративные финансы», «Финансово-экономический анализ», «Анализ финансовой отчетности».

1.4Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 8 зачетных единиц или 288 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	8	-	4
Занятия семинарского	8	-	-

типа			
Проектирование	+	-	+
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	263	-	229
Аттестация	9	-	48
Всего	288	-	288

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование		заочная форма		Очно-заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Предприятия и организации – основные звенья экономики**			**51,5**				**45,5**
1.1	Структура национальной экономики	Понятие структуры национальной экономики. Сферы и секторы экономики. Отрасли экономики и межотраслевые комплексы. Совершенствование структуры экономики России	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	17			Самостоятельная работа обучающегося	15
1.2	Предприятие как основное звено экономики	Понятие, признаки и задачи предприятия в рыночной экономике. Типы предприятий. Предпринимательская деятельность предприятия. Виды предпринимательской деятельности. Развитие предпринимательства в России.	Занятия лекционного типа	0,5			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	17			Самостоятельная работа обучающегося	15
1.3	Типы производства и организация производственного процесса	Понятие производства и производственной структуры предприятия. Производственный	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского	-			Индивидуальная работа с	-

		процесс, его состав, виды, принципы организации. Типы промышленного производства. Организационная структура управления предприятием.	типа				обучающимся	
			Самостоятельная работа обучающегося	17			Самостоятельная работа обучающегося	15
2.	**Производственные ресурсы, их формирование и эффективность использования**			**79**				**67**
2.1	Уставный капитал и имущество предприятия	Уставный капитал: назначение, состав, источники образования и пополнения. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования. Целевая оценка имущества предприятий.	Занятия лекционного типа	0,5			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	0,5			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	18			Самостоятельная работа обучающегося	15
2.2	Основные средства предприятия	Понятие и виды основных средств. Виды учета и методы оценки основного капитала. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов. Показатели обеспеченности и эффективности использования ОС	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	18			Самостоятельная работа обучающегося	16
2.3	Оборотные средства предприятия	Понятие, классификация и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств и пути ускорения оборачиваемости	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	18			Самостоятельная работа обучающегося	16
2.4	Персонал предприятия (организации)	Понятие трудовых ресурсов, персонала, кадрового состава организации (предприятия). Кадровая политика организации. Оплата и мотивация труда. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	18			Самостоятельная работа обучающегося	16
3.	**Экономический механизм функционирования организации (предприятия)**			**55**				**45**

3.1	Прогнозирование и планирование деятельности организации (предприятия)	Понятия прогнозирования и планирования. Этапы разработки стратегии организации. Основные разделы плана развития организации. Товарная стратегия предприятия.	Занятия лекционного типа	0,5			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	0,5			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	17			Самостоятельная работа обучающегося	15
3.2	Производственное планирование и бизнес-план организации (предприятия)	Сущность, роль, принципы и виды планирования. Бизнес-план предприятия. Структура бизнес-плана.	Занятия лекционного типа	0,5			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	17			Самостоятельная работа обучающегося	15
3.3	Теория оптимального выпуска продукции. Производственная программа и производственная мощность	Производственная программа и ее показатели. Условия оптимальной производственной программы. Производственная мощность предприятия и показатели ее использования.	Занятия лекционного типа	0,5			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	17			Самостоятельная работа обучающегося	15
4.	**Эффективность деятельности организации (предприятия)**			**93,5**				**82,5**
4.1	Издержки производства и себестоимость продукции	Понятие издержек и себестоимости, их экономическое значение. Классификация затрат, образующих себестоимость продукции, и методы их расчета. Постоянные, переменные и общие издержки производства. Определение предельных издержек производства. Смета затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	0,5			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	18			Самостоятельная работа обучающегося	16
4.2	Ценовая политика организации	Цена продукции: сущность, функции, факторы. Методы ценообразования. Принципы ценообразования на различных типах рынка. Формирование	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа	18			Самостоятельная работа	16

		ценовой политики организации	обучающегося				обучающегося	
4.3	Управление качеством и конкурентоспособностью продукции	Понятия качества продукции и ее конкурентоспособности. Система показателей качества продукции. Стандартизация продукции, ее задачи, виды и эффективность. Сертификация продукции. Системы управления качеством продукции.	Занятия лекционного типа	-			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	-			Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	17			Самостоятельная работа обучающегося	15
4.4	Инновационная и инвестиционная политика организации	Понятие, значение и предпосылки инновационной деятельности предприятия Инвестиционная деятельность предприятия. Воспроизводственная структура инвестиций. Источники инвестиций. Кредитное обеспечение инвестиций. Оценка эффективности инвестиций	Занятия лекционного типа	0,5			Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	0,5			Индивидуальная работа с обучающимся	0,5
			Самостоятельная работа обучающегося	18			Самостоятельная работа обучающегося	16
4.5	Оценка баланса и эффективности деятельности организации	Характеристика баланса предприятия и отчета о финансовых результатах. Общая оценка бухгалтерского баланса. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия. Анализ оборачиваемости активов. Анализ рентабельности организации.	Занятия лекционного типа	1			Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	1			Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	18			Самостоятельная работа обучающегося	16
	Аттестация			9				48
	Итого		**288**				**288**	

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- проработка конспекта лекции;
- подготовка к практическому занятию;
- написание реферата;
- выполнение тестовых заданий;

- выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций;

- подготовка к рубежному контролю;

- подготовка к итоговому контролю.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;

- Справочно-информационная система «Гарант»;

- Информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ История экономических учений Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- ресурс АСА по пробному тестированию.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	- основные понятия и категории математического анализа и линейной алгебры, используемые при расчете экономических и социально-экономических показателей; - типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей; - нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей.	рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели	современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
Типовые контрольные задания – Охарактеризуйте основные средства предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. – Приведите классификацию основных фондов и ее экономическое назначение.				

– Перечислите виды износа и амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. – Приведите показатели использования основных средств. – Охарактеризуйте оборотные средства организации: понятие, состав и классификация. – Перечислите показатели использования оборотных средств. – Охарактеризуйте состав и структуру производственного персонала предприятия. – Дайте понятие расходов, их виды. Классификация расходов. – Дайте понятие себестоимости продукции, ее виды. – Охарактеризуйте смету расходов на производство, ее назначение и порядок разработки. – Охарактеризуйте калькуляцию себестоимости продукции, методы ее составления. – Перечислите виды цен и основы их классификации. – Перечислите методы ценообразования и системы модификации цен. – Дайте понятие качества продукции и ее конкурентоспособности. Система показателей качества продукции. – Дайте характеристику системы управления качеством продукции. Планирование показателей и нормативов качества. – Охарактеризуйте состав и принципы инвестиционной деятельности. Характеристика структуры капитальных вложений. – Перечислите показатели эффективности инвестиционных проектов. – Дайте характеристику финансовых ресурсов предприятия и источников их финансирования. – Опишите доходы предприятия: состав и структура. – Охарактеризуйте прибыль организации (предприятия), ее виды, порядок определения. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях различных форм собственности. – Перечислите обобщающие показатели эффективности функционирования предприятия, отрасли, экономики. – Перечислите показатели эффективности отдачи ресурсов: труда, основного и оборотного капитала. Показатели эффективности затрат: текущих и капитальных.				
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	законодательные и нормативные материалы функционирования фирмы в современных условиях, методы планирования и рационального использования производственных ресурсов фирмы; методы измерения экономических затрат и результатов деятельности предприятия в современных условиях, процесс развития фирмы,	определять экономическую эффективность функционирования фирмы посредством рассмотрения механизма формирования себестоимости и цены продукции, образования и распределения прибыли и т.д.	методами для решения задач с использованием экономических показателей и данных конкретных предприятий

		методики выбора и реализации успешных проектов ее функционирования.		
Типовые контрольные задания – Охарактеризуйте нормирование оборотных средств. – Охарактеризуйте производственную инфраструктуру предприятия, ее состав и назначение. – Опишите производственный процесс, его состав, виды, принципы организации. – Перечислите типы промышленного производства. Методы организации производственного процесса, их характеристика и эффективность применения при различных типах производства. – Опишите организацию труда на предприятии. Виды норм труда и их обоснование. Методы нормирования труда. – Охарактеризуйте производительность труда, показатели ее измерения на уровне предприятия: выработка и трудоемкость продукции. Методы определения выработки продукции. – Охарактеризуйте производственную мощность, ее виды. Показатели использования производственной мощности. – Перечислите формы государственного воздействия на цены. – Рассчитайте экономическую эффективность инноваций. – Опишите систему налогов и платежей, вносимых предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды. – Охарактеризуйте финансовый план предприятия, его структура. – Перечислите методы планирования прибыли. – Опишите планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав, разделы и исходные материалы долгосрочных и текущих планов.				
ПК-9	Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	- основные приемы управления персоналом; - способы организации работы малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; - организовать работу малого коллектива.	- организации работы малых групп; - самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; - разработки проектов.
Типовые контрольные задания – Перечислите методики определения экономической эффективности: новой техники и капитальных вложений. – Охарактеризуйте порядок определения текущих и единовременных затрат при расчетах экономического эффекта от внедрения новой техники. Приведенные затраты, их экономическое содержание и методика расчета. – Охарактеризуйте систему показателей, характеризующих финансовое состояние предприятий. – Перечислите методологические основы планирования производственной программы. – Охарактеризуйте научно-технический потенциал и характеристика его составляющих. Планирование инноваций.				

<table>
<tr><td colspan="5">– Опишите научно-техническую подготовку нового производства, ее стадии: исследовательская, проектно-конструкторская, технологическая, организационно-хозяйственная.</td></tr>
<tr><td>ПК-12</td><td>Способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы</td><td>-основные понятия, категории и инструменты экономических дисциплин;
-способы и технологии формирования информации на различных уровнях управления;
-методики преподавания экономических дисциплин.</td><td>-осуществлять эффективный поиск требуемой информации во всех доступных источниках;
-применять на практике основные педагогические приемы.</td><td>-навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
-навыками использования существующих про-
грамм и учебно-методических материалов;
-навыками педагогической деятельности</td></tr>
<tr><td colspan="5">Типовые контрольные задания
– Перечислите классификация предприятий по отраслевой принадлежности, по характеру потребляемого сырья, по назначению готовой продукции, по типам производства и методам организации производственного процесса, по степени специализации, механизации и автоматизации, по времени работы в течение года.
– Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятием. Типы управленческих структур.
– Охарактеризуйте стандартизацию продукции, ее задачи, виды и эффективность.
– Опишите тарифную систему организации и регулирования заработной платы на предприятиях.
– Опишите формы и системы оплаты труда.
– Охарактеризуйте генеральную стратегию организации, ее назначение. Типы экономических стратегий и факторы, определяющие их выбор.
– Охарактеризуйте маркетинговую стратегию и основные матричные модели определения прогноза объема продаж.
– Опишите товарную стратегию предприятия – план производства и реализации продукции. Бизнес-план предприятия (проекта, сделки), его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана, их взаимосвязь; методика разработки и оформления.
– Приведите понятие производственной программы предприятия, характеристика ее разделов, показателей и назначение.</td></tr>
<tr><td>ПК-13</td><td>Способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</td><td>- основные приемы и методы совершенствования и разработки учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</td><td>- формулировать направления совершенствования учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</td><td>- участия в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</td></tr>
<tr><td colspan="5">Типовые контрольные задания</td></tr>
</table>

– Приведите характеристику организационно-правовых форм предприятий. – Охарактеризуйте научно-техническое развитие предприятия: содержание, этапы, организационные формы. – Охарактеризуйте предприятие как основное звено экономики и многоцелевая система отношений производства и обмена товаров и услуг. – Приведите характеристику организационно-правовых форм предприятий. – Перечислите объединения предприятий: концерны, корпорации, холдинги, комбинаты, синдикаты, компании, ассоциации, франчайзы и т. д.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворитель	владение только основным	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном

но»	материалом программы	ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шеститибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина; объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине; месту, значению данной дисциплины в

деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами; проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Предприятие как основное звено экономики и многоцелевая система отношений производства и обмена товаров и услуг.
- Классификация предприятий по отраслевой принадлежности, по характеру потребляемого сырья, по назначению готовой продукции, по типам производства и методам организации производственного процесса, по степени специализации, механизации и автоматизации, по времени работы в течение года.
- Характеристика организационно-правовых форм предприятий.
- Объединения предприятий: концерны, корпорации, холдинги, комбинаты, синдикаты, компании, ассоциации, франчайзы и т. д.
- Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение.
- Производственный процесс, его состав, виды, принципы организации.
- Типы промышленного производства. Методы организации производственного процесса, их характеристика и эффективность применения при различных типах производства.
- Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур.
- Основные средства предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика.
- Классификация основных фондов и ее экономическое назначение.
- Виды износа и амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете.

- Показатели использования основных средств.
- Оборотные средства организации: понятие, состав и классификация.
- Нормирование оборотных средств.
- Показатели использования оборотных средств.
- Состав и структура производственного персонала предприятия.
- Организация труда на предприятии. Виды норм труда и их обоснование. Методы нормирования труда.
- Производительность труда, показатели ее измерения на уровне предприятия: выработка и трудоемкость продукции. Методы определения выработки продукции.
- Тарифная система организации и регулирования заработной платы на предприятиях.
- Формы и системы оплаты труда.
- Генеральная стратегия организации, ее назначение. Типы экономических стратегий и факторы, определяющие их выбор.
- Характеристика маркетинговой стратегии и основные матричные модели определения прогноза объема продаж.
- Товарная стратегия предприятия – план производства и реализации продукции. Бизнес-план предприятия (проекта, сделки), его назначение. Характеристика разделов бизнес-плана, их взаимосвязь; методика разработки и оформления.
- Понятие производственной программы предприятия, характеристика ее разделов, показателей и назначение.
- Методологические основы планирования производственной программы.
- Производственная мощность, ее виды. Показатели использования производственной мощности.
- Понятие расходов, их виды. Классификация расходов.
- Понятие себестоимости продукции, ее виды.
- Смета расходов на производство, ее назначение и порядок разработки.
- Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.
- Виды цен и основы их классификации.
- Методы ценообразования и системы модификации цен.
- Формы государственного воздействия на цены.
- Научно-техническое развитие предприятия: содержание, этапы, организационные формы.
- Научно-технический потенциал и характеристика его составляющих. Планирование инноваций.
- Научно-техническая подготовка нового производства, ее стадии: исследовательская, проектно-конструкторская, технологическая, организационно-хозяйственная.
- Расчет экономической эффективности инноваций.
- Понятие качества продукции и ее конкурентоспособности. Система показателей качества продукции.

- Стандартизация продукции, ее задачи, виды и эффективность.
- Характеристика системы управления качеством продукции. Планирование показателей и нормативов качества.
- Состав и принципы инвестиционной деятельности. Характеристика структуры капитальных вложений.
- Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав, разделы и исходные материалы долгосрочных и текущих планов.
- Показатели эффективности инвестиционных проектов.
- Характеристика финансовых ресурсов предприятия и источников их финансирования.
- Доходы предприятия: состав и структура.
- Прибыль организации (предприятия), ее виды, порядок определения. Распределение прибыли и его особенности на предприятиях различных форм собственности.
- Методы планирования прибыли.
- Система налогов и платежей, вносимых предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды.
- Финансовый план предприятия, его структура.
- Обобщающие показатели эффективности функционирования предприятия, отрасли, экономики.
- Показатели эффективности отдачи ресурсов: труда, основного и оборотного капитала. Показатели эффективности затрат: текущих и капитальных.
- Методики определения экономической эффективности: новой техники и капитальных вложений.
- Порядок определения текущих и единовременных затрат при расчетах экономического эффекта от внедрения новой техники. Приведенные затраты, их экономическое содержание и методика расчета.
- Система показателей, характеризующих финансовое состояние предприятий.

3.3.4 Типовые задания для письменных работ:

- Виды организаций.
- Организационно-правовые формы предприятий и их объединений.
- Интегрированные формы организаций.
- Внутренняя среда организаций.
- Производственная и организационная структура предприятий.
- Производственный потенциал, мощность и производственная.
- Внешняя среда организаций.
- Внешнеэкономическая деятельность организаций и методы ее государственного
- регулирования.
- Понятие и состав основного капитала. Классификация основных средств.

- Методы учета и оценки основных производственных фондов.
- Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов.
- Показатели эффективности использования основных средств.
- Понятие, состав и классификация оборотного капитала.
- Показатели оборачиваемости оборотных средств.
- Понятие и состав персонала. Оборот, стабильность и текучесть кадров.
- Характеристики методы измерения производительности труда персонала.
- Трудовой договор.
- Заработная плата.
- Расходы организаций.
- Виды и функции цен, методы ценообразования и ценовая политика предприятия.
- Доходы организаций. Прибыль и рентабельность.
- Конкурентоспособность организаций.
- Понятие качества продукции. Методы контроля качества
- Научно-технический прогресс и научно-техническая революция.
- Инновации, их виды. Этапы жизненного цикла инноваций.
- Типы инновационного предпринимательства.
- Критерии оценки инновационного проекта.
- Понятие инвестиций, их классификация.
- Управление инвестиционными проектами.
- Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 479 с.	https://urait.ru/bcode/511211
2	Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией	https://urait.ru/bcode/510966

	Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с.	
2	Электронный курс по дисциплине «Экономика фирмы», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=210

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1.	Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 517 с.	https://urait.ru/bcode/516680
2.	Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с.	https://urait.ru/bcode/530955
3.	Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с.	https://urait.ru/bcode/511735

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1	МИНФИН РОССИИ	https://www.minfin.ru/ru/
2	Банк России (Центробанк)	https://www.cbr.ru/
3	Официальный сайт Росстата	http://www.gks.ru/
Информационные справочные системы		
1	КонсультантПлюс	www.consultant.ru
2	ГАРАНТ.РУ	www.garant.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Материалы учебников, монографий, публикаций по корпоративным финансам и смежным наукам	www.cfin.ru
2	«Финансовый директор» практический журнал по управлению финансами предприятия. Электронные публикации. Опыт управления финансами руководителей	www.fd.ru

	крупных компаний.	
3	Электронная версия журнала «Финансовый менеджмент». Методические материалы. Учебные материалы.	www.dis.ru
4	Электронные версии книг по финансам.	www.fin-kredit.com
5	Публикации по корпоративным финансам и смежным областям.	www.iteam.ru
6	Книги по экономике и финансам. Публикации. Презентации.	www.ecouniver.com
9	Теория и практика финансового учета. Публикации. Отрывки из книг, аналитические статьи, практические материалы конференций.	www.gaap.ru
10	Электронные книги по экономике и финансам.	www.bibliotekar.ru
11	Электронные публикации.	www.financial-lawyer.ru
12	Журнал "Секрет фирмы"	www.kommersant.ru
13	Журнал "Консультант"	www.cons-mag.ru/
14	Журнал "ФИНАНС"	www.finansmag.ru/
15	Экономический портал. Книги, публикации в свободном доступе для скачивания.	www.institutiones.com

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего:

		- получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.

5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2. Программное обеспечение, используемое в образовательном процессе.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины «Экономика фирмы» предполагается изучение 4 разделов и 15-ти тем.

Ключевыми понятиями дисциплины «Экономика фирмы» являются: рынок, предприятие, экономика, труд, ресурсы, структура, масштаб,

производственный процесс, производственные ресурсы, рабочая сила, трудовые ресурсы, кадры, персонал, прогнозирование ,планирование, стратегия, тактика, себестоимость,, качество продукции, инвестиции, товар, цена, финансы, финансовые ресурсы, доходы предприятия, прибыль организации, налоги, финансовый план предприятия, показателей эффективности производства, баланс предприятия.

Изучая раздел 1, студент познакомится с: понятием предприятия, его целями, задачами и мотивами деятельности, классификации предприятия, принципами подразделения предприятий по масштабам производства, производственной и организационной структурой предприятия, производственным процессом, типами промышленного производства, Организационная структура управления предприятием.

Изучая раздел 2, студент познакомится с: формированием уставного капитала и имущества организации, их составом и назначением. определением потребности в основных и оборотных средствах, показателями использования, персоналом организации (предприятия):организации и оплатой труда.

Изучая раздел 3, студент познакомится с: прогнозированием и планированием деятельности организации (предприятия), производственной программой организации (предприятия), методами ее обоснования, расходами организации (предприятия), себестоимостью продукции, формированием цен на товары, обновлением производства: организации и планированием инноваций, управление качеством и конкурентоспособностью продукции, инвестиционной деятельностью предприятия.

Изучая раздел 4, студент познакомится с: финансами предприятия, взаимоотношениями с государством и учреждениями рыночной инфраструктуры, эффективностью производства: системой показателей, действующей методикой расчета, сферой применения, оценкой эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояниям его баланса.

Выполняя практические задания, студенту необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой, проанализировать ее, согласиться с темы или иным автором. Во избежание получения устаревшей информации при выполнении практических заданий следует убедиться в действии тех или иных нормативных актов, проверить актуальность информации в сети Интернет.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины «Экономика фирмы» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины Экономическая география и регионалистика

Кафедра: экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 Экономика
Направленность: бухгалтерский учет, анализ и аудит; финансы и кредит, экономика предприятий и организаций.

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Экономическая география и регионалистика», она включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.01 Экономика (направленность: бухгалтерский учет, анализ и аудит; финансы и кредит, экономика предприятий и организаций) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1. В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- научные основы и общие принципы размещения производительных сил;
- основы и принципы экономического районирования и территориальной организации экономики Российской Федерации;
- территориальные структуры экономики страны и их изменения в современных условиях;
- проблемы территориальной дифференциации природно-ресурсного потенциала страны;
- социально-трудовой потенциал страны, демографическую ситуацию и причины ее трансформации;
- особенности геополитического и экономического положения Российской Федерации;
– тенденции, особенности и актуальные проблемы современного экономического развития в общероссийском и региональном масштабах;
- основные источники экономической информации;
- инструментальные средства обработки экономических данных.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- определять цели, сущностные характеристики и функции современной территориальной структуры общества;
- определять уровень и особенности развития отдельных регионов и их место в экономической и территориальной системе страны;
- использовать знания, полученные в результате освоения дисциплины, в различных сферах профессиональной деятельности;
- находить источники экономической информации;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и прогнозировать их возможное развитие в будущем.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть навыками:

- сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- применения инструментальных средств для обработки экономических данных;
- адаптации полученных знаний к решению профессиональных задач;
- анализа экономических расчетов и формулирования выводов на их основе;

- анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогноза их возможного развития в будущем.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б дисциплин вариативной части по выбору «Б1.В.ДВ.05.01» и изучается

по заочной форме – на 4 и 5 семестрах на II и III курсах обучения в объеме 3-ех зачетных единиц или 108 академических часов (форма аттестации – зачет).

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: «Государственные и муниципальные финансы», «Макроэкономика», «Международные валютно-кредитные и финансовые отношения», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Статистика».

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся курса географии средней школы, дисциплина «Макроэкономика».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: «Государственные и муниципальные финансы», «Международные валютно-кредитные и финансовые отношения», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Статистика».

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 3 зачетные единицы или 108 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме обучения**	**по заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	6	-	4
Занятия лабораторного типа	4		
Занятия семинарского типа	-	-	-
Проектирование	-	-	-
Групповые консультации	-	-	-
Индивидуальная работа	-	-	4

обучающихся с обучающими			
Самостоятельная работа обучающегося	94	-	88
Аттестация	4	-	12
Всего	108	-	108

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование		заочная форма		Очно-заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ	
			Виды	О	виды	О	виды	О
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Научные основы и общие условия размещения производительных сил		занятия лекционного типа	4	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	2
			занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-	индивидуальная работа с обучающимся	1
			занятия лабораторного типа	2	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-
			самостоятельная работа обучающегося	56	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	52
1.1	Предмет, методы и задачи экономической географии и регионалистики	Предмет экономической географии и регионалистики. Цели и задачи экономической географии и регионалистики. Понятия: «территория», «регион», «экономический район», «экономическое пространство». Методы изучения экономической географии и	занятия лекционного типа	1	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		регионалистики. Связь экономической географии и регионалистики с другими науками.						
		Предмет экономической географии и регионалистики Важнейшие задачи экономической географии и регионалистики. Основные методы изучения экономической географии и регионалистики. Сущность понятий «территория», «регион», «экономический район», «экономическое пространство». Связь экономической географии и регионалистики с другими науками	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		Предмет экономической географии и регионалистики Важнейшие задачи экономической географии и регионалистики. Основные методы изучения экономической географии и регионалистики. Сущность	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-

		понятий «территория», «регион», «экономический район», «экономическое пространство». Связь экономической географии и регионалистики с другими науками						
		- проработка конспекта лекции; - подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	самостоятельная работа обучающегося	6	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	4
1.2	Природно-ресурсный потенциал России	Понятия: «природно-ресурсный потенциал», «природные ресурсы» и «природные условия». Основные виды научной классификации	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-

		природных ресурсов. Характеристика современных тенденций в использовании природных ресурсов России. Ресурсообеспеченность и ее показатели.						
		Определение понятий «природно-ресурсный потенциал», «природные ресурсы», «природные условия». Основные виды научной классификации природных ресурсов. Виды ресурсов по происхождению и природным свойствам Классификация природных ресурсов по характеру использования Экономическая классификация природных ресурсов Показатели ресурсообеспеченности Характеристика современных тенденций в использовании природных ресурсов России.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		Определение понятий	занятия лабораторн	-	занятия лабораторн	-	занятия лабораторн	-

		«природно-ресурсный потенциал», «природные ресурсы», «природные условия». Основные виды научной классификации природных ресурсов. Виды ресурсов по происхождению и природным свойствам Классификация природных ресурсов по характеру использования Экономическая классификация природных ресурсов Показатели ресурсообеспеченности Характеристика современных тенденций в использовании природных ресурсов России.	ого типа		ого типа		ого типа	
		- подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор	самостоятельная работа обучающегося	**8**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	6

		конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю						
1.3	Население и трудовые ресурсы	Понятие воспроизводства населения: типы и показатели. Особенности динамики численности населения России. Тенденции рождаемости и смертности населения. Сущность миграции населения и показатели миграции. Роль миграции в воспроизводстве населения и трудовых ресурсов. Территориальные особенности миграции в России. Современная демографическая ситуации в России.	занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5
		Понятие «воспроизводство населения». Показатели процессов воспроизводства населения (рождаемость, смертность) Типы воспроизводства	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		населения. Современная демографическая ситуация в России. Тенденции рождаемости, смертности, средней продолжительности жизни Особенности динамики численности населения России. Сущность понятий: «трудоспособное население», «трудовые ресурсы», «трудовой потенциал», «экономически активное население» Состав трудоспособного населения, трудовых ресурсов, трудового потенциала, экономически активного населения Сущность миграции населения Показатели миграционных процессов Виды миграции. Основные направления миграции в советский и современный периоды.						

		Демографическая политика: цели и методы.						
		Понятие «воспроизводство населения». Показатели процессов воспроизводства населения (рождаемость, смертность) Типы воспроизводства населения. Современная демографическая ситуация в России. Тенденции рождаемости, смертности, средней продолжительности жизни Особенности динамики численности населения России. Сущность понятий: «трудоспособное население», «трудовые ресурсы», «трудовой потенциал», «экономически активное население» Состав трудоспособного населения, трудовых ресурсов, трудового потенциала, экономически активного	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-

		населения Сущность миграции населения Показатели миграционных процессов Виды миграции. Основные направления миграции в советский и современный периоды. Демографическая политика: цели и методы.						
		- подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	самостоятельная работа обучающегося	12	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
1.4	Размещение и расселение населения России	Особенности расселения населения России. Факторы, влияющие на размещение населения. Показатели размещения	занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		населения. Особенности урбанизации.						
		Особенности расселения населения России. Факторы, оказывающие влияние на размещение населения Показатель плотности населения Классификация городов по численности населения Понятие урбанизации Понятия субурбанизации, реурбанизации, агломерации.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		Особенности расселения населения России. Факторы, влияющие на размещение населения. Показатели размещения населения. Особенности урбанизации.	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-
		Особенности расселения населения России. Факторы, оказывающие влияние на размещение населения Показатель плотности населения	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8

		Классификация городов по численности населения Понятие урбанизации Понятия субурбанизации, реурбанизации, агломерации.						
1.5	Общественное разделение труда	Сущность общественного разделения труда. Формы разделения труда. Типы разделения труда. Особенности географического разделения труда. Сущность кооперации труда. Виды, типы, формы кооперации труда. Международное разделение труда. Глобализация: сущность, развитие, последствия. Особенности международного разделения труда в СНГ.	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-
		Сущность общественного разделения труда Типы разделения труда. Деление стран по общему разделению труда	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		Особенности географического разделения труда Формы разделения труда. Понятие «интеграция труда». Сущность кооперации и комбинирования производства Понятие международного разделения труда Понятие глобализации Понятие «единое экономическое пространство» Особенности международного разделения труда в СНГ.						
		Сущность общественного разделения труда Типы разделения труда. Деление стран по общему разделению труда Особенности географического разделения труда Формы разделения труда. Понятие «интеграция труда». Сущность кооперации и комбинирования производства Понятие международного разделения труда	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-

		Понятие глобализации Понятие «единое экономическое пространство» Особенности международного разделения труда в СНГ.						
		- подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	самостоятельная работа обучающегося	8	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	8
1.6	Закономерности, принципы, факторы размещения производительных сил	Основные закономерности размещения производительных сил. Сущность специализации и комплексного развития региона. Принципы размещения производительных сил. Факторы размещения производительных сил.	занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	0,5

		Понятие рационального разделения производства Понятие эффективного размещения производства Понятие комплексного развития экономического района, региона Понятие производственной, рыночной специализации регионов Суть политики выравнивания регионов Факторы, влияющие на богатство или бедность регионов Определение понятия «производительные силы». Принципы размещения производительных сил. Классификация факторов размещения производительных сил. Факторы размещения сельскохозяйственных отраслей Показатели определения специализации региона, экономического района.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
		Понятие	занятия	2	занятия	-	занятия	-

		рационального разделения производства Понятие эффективного размещения производства Понятие комплексного развития экономического района, региона Понятие производственной, рыночной специализации регионов Суть политики выравнивания регионов Факторы, влияющие на богатство или бедность регионов Определение понятия «производительные силы». Принципы размещения производительных сил. Классификация факторов размещения производительных сил. Факторы размещения сельскохозяйственных отраслей Показатели определения специализации реги	лабораторного типа		лабораторного типа		лабораторного типа тип	
		- подготовка к практическому занятию; - написание	самостоятельная работа обучающегося	14	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	14

		реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю						
2	**Раздел 2. Экономические районы России**		занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	**-**	занятия лекционного типа	**1**
			занятия семинарского типа	**-**	занятия семинарского типа	**-**	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
			занятия лабораторного типа	**2**	занятия лабораторного типа	**-**	занятия лабораторного типа	**-**
			самостоятельная работа обучающегося	**12**	самостоятельная работа обучающегося	**-**	самостоятельная работа обучающегося	**12**
2.1	Экономическое районирование России	Сущность, проблемы, цель экономического районирования. Факторы, оказывающие влияние на районирование территорий. Экономический район, экономические зоны, макрорегионы, макрозона. Основные	занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	**-**	занятия лекционного типа	1

		принципы районирования. Типы регионов. Современные экономические районы России. Современное административно-территориальное деление России. Цели и задачи федерального районирования.						
		Административное устройство России до революции Понятия: регион, субъект Российской Федерации, экономический район, федеральный округ, макрорегион Цель экономического районирования Основные принципы районирования. Отличия Западной и Восточной экономических зон Типы регионов. Современное административно-территориальное деление России.	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	**1**
		Административное устройство России до революции Понятия: регион, субъект	занятия лабораторного типа	**2**	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-

		Российской Федерации, экономический район, федеральный округ, макрорегион Цель экономического районирования Основные принципы районирования. Отличия Западной и Восточной экономических зон Типы регионов. Современное административно-территориальное деление России.						
		- подготовка к практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	самостоятельная работа обучающегося	**12**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	12
3	**Раздел 3. Территориальная организация народного хозяйства России**		занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**

			занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	--	индивидуальная работа с обучающимся	-
			занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-
			самостоятельная работа обучающегося	**26**	самостоятельная работа обучающегося	-	самостоятельная работа обучающегося	**26**
3.1	Особенности территориальной организации хозяйства России	Отраслевая и территориальная структура промышленности России. Методы определения отраслей рыночной специальности регионов, экономической эффективности производства. Факторы, определяющие размещение отдельных отраслей и производств. Структура промышленности и ее изменения в условиях формирования рыночной экономики. Основные формы территориальной организации промышленности.	занятия лекционного типа	**1**	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	**1**
		Понятия отраслевой и территориальной структуры промышленност	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-

		и России Понятия производственной, рыночной специализации Методы определения отраслей рыночной специализации регионов. Международная специализация России Основные районы добычи нефти в России. Понятия промышленного центра, промышленного узла, комбината Роль промышленности в развитии страны Понятие социологизации промышленности Понятия «инфраструктура», «социальная инфраструктура», «производственная инфраструктура». Уровень развития производственной и социальной инфраструктуры в России. Пути и методы их развития.						
		Понятия отраслевой и территориальной	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-

		структуры промышленности России Понятия производственной, рыночной специализации Методы определения отраслей рыночной специализации регионов. Международная специализация России Основные районы добычи нефти в России. Понятия промышленного центра, промышленного узла, комбината Роль промышленности в развитии страны Понятие социологизации промышленности Понятия «инфраструктура», «социальная инфраструктура», «производственная инфраструктура». Уровень развития производственной и социальной инфраструктуры в России. Пути и методы их развития.						
		- подготовка к	самостоятел	**1**	самостоятел	-	самостоятел	**1**

		практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	ьная работа обучающегося	**4**	ьная работа обучающегося		ьная работа обучающегося	**4**
3.2	Региональная политика России	Цели и критерии социально-экономического развития регионов. Значение региональной политики в экономическом реформировании России. Задачи и методы региональной политики. Комплексные государственные и региональные программы. Основные направления региональной политики. Роль региональных финансов в экономическом и социальном развитии	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-	занятия лекционного типа	-

		региона. Сущность и состав региональных финансов.						
		Цели региональной политики Основные направления региональной политики России. Закрепленные и регулирующие доходы региональных бюджетов Расходы региональных бюджетов. Источники формирования внебюджетных фондов Контрольное тестирование	занятия семинарского типа	-	занятия семинарского типа	-	индивидуальная работа с обучающимся	-
		Цели региональной политики Основные направления региональной политики России. Закрепленные и регулирующие доходы региональных бюджетов Расходы региональных бюджетов. Источники формирования внебюджетных фондов Контрольное тестирование	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-	занятия лабораторного типа	-
		- подготовка к	самостоятел	1	самостоятел	-	самостоятел	1

		практическому занятию; - написание реферата; - выполнение тестовых заданий; - выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций - подготовка к рубежному контролю; - подготовка к итоговому контролю	ьная работа обучающегося	2	ьная работа обучающегося		ьная работа обучающегося	2

2.2 Перечень обеспечения СРС

Студенту предлагается выполнить следующие виды самостоятельной работы:

– проработка конспекта лекции;

– анализ учебников, учебных пособий, дополнительной литературы по данной теме;

– подготовка к практическому занятию;

– проведение научных исследований;

– выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных ситуаций;

– подготовка к дискуссии по определенной проблеме;

- подготовка доклада (реферата)

– подготовка списка литературы (библиографии) и прочих источников по теме.

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Экономическая география и регионалистикаКампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть навыками**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОК-3	- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	- научные основы и общие принципы размещения производительных сил; - основы и принципы экономического районирования и территориальной организации народного хозяйства России; - территориальные структуры экономики страны и их изменения в условиях рыночных преобразований; - проблемы территориальной дифференциации природно-ресурсного потенциала страны; - социально-трудовой потенциал страны, демографическую ситуацию и причины ее трансформации	- определять цели, сущностные характеристики и функции современной территориальной структуры общества; - определять уровень и особенности развития отдельных регионов и их место в экономической и территориальной системе страны; - использовать знания, полученные в результате освоения дисциплины, в различных сферах профессиональной деятельности	- адаптации полученных знаний к решению профессиональных задач

Типовые контрольные задания:

- административное устройство России до революции;

- важнейшие задачи экономической географии и регионалистики;
- виды миграции;
- виды ресурсов по происхождению и природным свойствам;
- деление стран по общему разделению труда;
- демографическая политика: цели и методы;
- задачи и методы региональной политики;
- значение региональной политики в экономическом реформировании России;
- классификация городов по численности населения;
- классификация природных ресурсов по характеру использования;
- классификация факторов размещения производительных сил;
- комплексные государственные и региональные программы;

- международная специализация Российской Федерации; - методы определения отраслей рыночной специализации регионов; - определение понятий «природно-ресурсный потенциал», «природные ресурсы», «природные условия»;. - определение понятия «производительные силы»; - основные виды научной классификации природных ресурсов; - основные методы изучения экономической географии и регионалистики; - основные направления миграции в советский и современный периоды;				
ОПК-2	- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- основные источники экономической информации	- находить источники экономической информации, - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	- сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Типовые контрольные задания - основные направления региональной политики; - основные районы добычи нефти в России; - особенности географического разделения труда; - особенности динамики численности населения России; - особенности международного разделения труда в СНГ; - особенности расселения населения России; - отличия Западной и Восточной экономических зон; - показатели миграционных процессов; - показатели определения специализации региона, экономического района; - показатели процессов воспроизводства населения (рождаемость, смертность); - показатели ресурсообеспеченности; - показатель плотности населения; - понятие «воспроизводство населения»; - понятие «единое экономическое пространство»; - понятие «интеграция труда»; - понятие глобализации; - понятие комплексного развития экономического района, региона; - понятие международного разделения труда; - понятие производственной, рыночной специализации регионов; - понятие рационального разделения производства; - понятие социологизации промышленности; - понятие урбанизации; - понятие эффективного размещения производства; - понятия «инфраструктура», «социальная инфраструктура», «производственная инфраструктура»; - понятия отраслевой и территориальной структуры промышленности России; - понятия производственной, рыночной специализации; - понятия промышленного центра, промышленного узла, комбината ; - понятия субурбанизации, реурбанизации, агломерации;				

ОПК-3	- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	- инструментальные средства обработки экономических данных	- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	- применения инструментальных средств для обработки экономических данных; - анализа экономических расчетов и формулирования выводов на их основе
Типовые контрольные задания - понятия производственной, рыночной специализации; - понятия промышленного центра, промышленного узла, комбината ; - понятия субурбанизации, реурбанизации, агломерации; - понятия: регион, субъект Российской Федерации, экономический район, федеральный округ, макрорегион; - предмет экономической географии и регионалистики; - принципы размещения производительных сил; - роль промышленности в развитии страны; - роль региональных финансов в экономическом и социальном развитии региона; - связь экономической географии и регионалистики с другими науками; - современная демографическая ситуация в России; - современное административно-территориальное деление России; - состав трудоспособного населения, трудовых ресурсов, трудового потенциала, экономически активного населения; - суть политики выравнивания регионов; - сущность и состав региональных финансов;. - сущность кооперации и комбинирования производства; - сущность миграции населения; - сущность общественного разделения труда; - сущность понятий «территория», «регион», «экономический район», «экономическое пространство»; - сущность понятий: «трудоспособное население», «трудовые ресурсы», «трудовой потенциал», «экономически активное население»;				
ПК-6	- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-	- особенности геополитического и экономического положения России – тенденции, особенности и актуальные проблемы современного	- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических	- анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и прогноза их возможного

	экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	экономического развития в общероссийском и региональном масштабах	процессах и явлениях; - выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и прогнозировать их возможное развитие в будущем	развития в будущем
Типовые контрольные задания - сущность понятий «территория», «регион», «экономический район», «экономическое пространство»; - сущность понятий: «трудоспособное население», «трудовые ресурсы», «трудовой потенциал», «экономически активное население»; - тенденции рождаемости, смертности, средней продолжительности жизни; - типы воспроизводства населения; - типы разделения труда; - типы регионов; - факторы размещения сельскохозяйственных отраслей; - факторы, влияющие на богатство или бедность регионов; - факторы, оказывающие влияние на размещение населения; - характеристика современных тенденций в использовании природных ресурсов России; - цели и критерии социально-экономического развития регионов; - цель экономического районирования Основные принципы районирования; - экономическая классификация природных ресурсов.				

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» шкала оценивания («зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум,	при изложении правильного в основном

	твердое владение материалом в рамках программы	ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение

материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- административное устройство России до революции;
- важнейшие задачи экономической географии и регионалистики;
- виды миграции;
- виды ресурсов по происхождению и природным свойствам;
- деление стран по общему разделению труда;
- демографическая политика: цели и методы;
- задачи и методы региональной политики;
- значение региональной политики в экономическом реформировании России;
- классификация городов по численности населения;
- классификация природных ресурсов по характеру использования;
- классификация факторов размещения производительных сил;
- комплексные государственные и региональные программы;
- международная специализация Российской Федерации;
- методы определения отраслей рыночной специализации регионов;
- определение понятий «природно-ресурсный потенциал», «природные ресурсы», «природные условия»;.

- определение понятия «производительные силы»;
- основные виды научной классификации природных ресурсов;
- основные методы изучения экономической географии и регионалистики;
- основные направления миграции в советский и современный периоды;
- основные направления региональной политики;
- основные районы добычи нефти в России;
- особенности географического разделения труда;
- особенности динамики численности населения России;
- особенности международного разделения труда в СНГ;
- особенности расселения населения России;
- отличия Западной и Восточной экономических зон;
- показатели миграционных процессов;
- показатели определения специализации региона, экономического района;
- показатели процессов воспроизводства населения (рождаемость, смертность);
- показатели ресурсообеспеченности;
- показатель плотности населения;
- понятие «воспроизводство населения»;
- понятие «единое экономическое пространство»;
- понятие «интеграция труда»;
- понятие глобализации;
- понятие комплексного развития экономического района, региона;
- понятие международного разделения труда;
- понятие производственной, рыночной специализации регионов;
- понятие рационального разделения производства;
- понятие социологизации промышленности;
- понятие урбанизации;
- понятие эффективного размещения производства;
- понятия «инфраструктура», «социальная инфраструктура», «производственная инфраструктура»;
- понятия отраслевой и территориальной структуры промышленности России;
- понятия производственной, рыночной специализации;
- понятия промышленного центра, промышленного узла, комбината ;
- понятия субурбанизации, реурбанизации, агломерации;
- понятия: регион, субъект Российской Федерации, экономический район, федеральный округ, макрорегион;
- предмет экономической географии и регионалистики;
- принципы размещения производительных сил;
- роль промышленности в развитии страны;

- роль региональных финансов в экономическом и социальном развитии региона;
- связь экономической географии и регионалистики с другими науками;
- современная демографическая ситуация в России;
- современное административно-территориальное деление России;
- состав трудоспособного населения, трудовых ресурсов, трудового потенциала, экономически активного населения;
- суть политики выравнивания регионов;
- сущность и состав региональных финансов;.
- сущность кооперации и комбинирования производства;
- сущность миграции населения;
- сущность общественного разделения труда;
- сущность понятий «территория», «регион», «экономический район», «экономическое пространство»;
- сущность понятий: «трудоспособное население», «трудовые ресурсы», «трудовой потенциал», «экономически активное население»;
- тенденции рождаемости, смертности, средней продолжительности жизни;
- типы воспроизводства населения;
- типы разделения труда;
- типы регионов;
- факторы размещения сельскохозяйственных отраслей;
- факторы, влияющие на богатство или бедность регионов;
- факторы, оказывающие влияние на размещение населения;
- характеристика современных тенденций в использовании природных ресурсов России;
- цели и критерии социально-экономического развития регионов;
- цель экономического районирования Основные принципы районирования;
- экономическая классификация природных ресурсов.

3.3.4. Типовые (примерные) темы для творческих аттестационных работ:

Задание 1.

Ранжируйте регионы по величине расходов консолидированного бюджета субъектов РФ в расчете на душу населения (по степени убывания). Напишите вывод по полученным данным

Задание 2.

Проведите сравнительный анализ производительности труда по видам экономической деятельности (ВЭД) любого выбранного региона. Использовать

последние доступные данные по добавленной стоимости и занятым по ВЭД из статистического сборника "Регионы России" на сайте www.gks.ru. Результаты исследования оформить в виде таблицы (по строкам виды экономической деятельности, в столбце - производительность труда). (Например, в начале 2017 г. доступны данные по ВРП и добавленной стоимости за 2014 г.)

Задание 3.

Определите виды экономической деятельности - специализации по регионам любого выбранного федерального округа. Специализацию определить по структуре валовой добавленной стоимости за последний год, доступный в статистическом сборнике "Регионы России" на сайте www.gks.ru. Результаты исследования оформить в виде таблицы (по строкам виды экономической деятельности, по столбцам - регионы федерального округа).

Задание 4.

Провести анализ плотности населения регионов РФ и двух-трех других стран приграничных стран, сделать вывод о том, какие факторы влияют на плотность населения. Для исследования использовать данные за последние 10 лет на основе официальных статистических данных www.grs.ru.

Задание 5.

Определите с помощью коэффициента локализации специализацию любого выбранного региона по актуальным статистическим данным на сайте www.gks.ru.

Задание 6.

Проведите анализ структуры импорта и экспорта в РФ за последние 3 года (по видам товаров и странам). Данные приведите в табличной форме. Какие страны имеют наибольшую значимость для РФ, судя по полученным данным?

Задание 7.

Проведите анализ обеспеченности водными ресурсами РФ и ее регионов. Для обзора и анализа воспользуйтесь любыми актуальными источниками, в т.ч. статистическими. Назовите, как решаются проблемы водопользования.

Задание 8.

Назовите критерии качества жизни в городах РФ, проведите анализ проблем городов России, в т.ч. охарактеризуйте уровень их загрязненности. Предложите свои варианты решения названных проблем на примере любого выбранного вами города РФ. Для ответа используйте актуальные статистические данные (www.gks.ru), данные экологического мониторинга, рейтинги городов и пр.

Задание 9.

Охарактеризуйте структуру занятых регионов любого выбранного федерального округа за один год. Данные представьте в виде таблицы (в столбцах - регионы, в строках - виды экономической деятельности). Сделайте вывод - какие отрасли в каких регионах преобладают, судя по занятости. Источник данных - официальные статистические данные на www.grs.ru.

Задание 10.

Проведите анализ дотационности субъектов РФ на основе данных Министерства финансов РФ за последний год, постройте рейтинг по степени убывания (сведите данные по величине дотаций в расчете на душу населения в таблицу).

Задание 11.

Проведите анализ обеспеченности лесными ресурсами РФ и ее регионов. Для обзора и анализа воспользуйтесь любыми актуальными источниками, в т.ч. статистическими. Назовите, как решаются проблемы лесопользования.

Задание 12.

Проведите анализ миграции в РФ (темпы, пол, возраст, образование, структура мигрантов по странам эммиграции, регионам иммиграции) за последние 10 лет на основе официальных статистических данных www.grs.ru.

Задание 13.

Проведите анализ обеспеченности топливно-энергетическими ресурсами РФ и ее регионов. Для обзора и анализа воспользуйтесь любыми актуальными источниками, в т.ч. статистическими. Назовите, как решаются проблемы добычи и использования топливно-энергетических ресурсов.

Задание 14.

Приведите анализ нормативных актов РФ, регулирующих миграцию, и дайте оценку их влияния на экономику России.

Задание 15.

Проведите сравнительный анализ федеральных округов по 3-5 показателям социально-экономического развития за последние 5 лет. Сделайте вывод о том, какой из них является лидером, какой - аутсайдером, а также назовите возможные причины. Данные для анализа представьте в табличной форме (в столбцах годы, по строкам - округа), получится 3 таблицы (по 3 показателям).

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Экономическая география : учебник и практикум для вузов / Я. Д. Вишняков [и др.] ; ответственный редактор Я. Д. Вишняков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 594 с.	https://urait.ru/bcode/508125
2	Электронный курс «Экономическая география и регионалистика», разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=540

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Михайленко, Е. Б. Регионалистика. Классические и современные подходы : учебное пособие для вузов / Е. Б. Михайленко ; под научной редакцией М. М. Лебедевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 116 с.	https://urait.ru/bcode/493492
2	Криворотов, В. В. Экономическая безопасность государства и регионов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / В. В. Криворотов, А. В. Калина, Н. Д. Эриашвили. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 350 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=615869
3	Экономическая география России : учебник / под ред. Т. Г. Морозовой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 479 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=615845

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или

п		других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
2.	Институт экономики города	http://www.urbaneconomics.ru
3.	Официальный сайт информационного агентства «РосБизнесКонсалтинг»	http://rbk.ru/
Информационные справочные системы		
4.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
5.	ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
6.	Журнал «Региональная экономика и управление»	http://region.mcnip.ru/index.php
7.	Экономика и управление на предприятиях: научно образовательный портал	http://www.eup.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке;

		- планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.

5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)

NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины «Экономическая география и регионалистика» предполагается изучение 3 разделов и 8-ми тем.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

В рамках дисциплины Экономическая география и регионалистика предполагается изучение следующих разделов:

Раздел 1. Научные основы и общие условия размещения производительных сил.

Раздел 2. Экономические районы России.

Раздел 3. Территориальная организация народного хозяйства России.

Ключевыми понятиями раздела 1 «Научные основы и общие условия размещения производительных сил» являются: предмет, методы и задачи экономической географии и регионалистики, природно-ресурсный потенциал России, население и трудовые ресурсы, размещение и расселение населения России, общественное разделение труда, закономерности, принципы, факторы размещения производительных сил. Изучая раздел 1, студент познакомится с такими понятиями как: роль территориальных образований в развитии экономики России на современном этапе, территории и границы как фактор социально-экономического развития России, цели, задачи науки экономической географии и регионалистики, предмет изучения экономической географии и регионалистики, понятия территории, региона, экономического района,

экономического пространства, методы изучения экономической географии и регионалистики: балансовый, картографический, экономико-математический, статистический, монографический и др, системный подход – важнейшее условие изучения экономической географии и регионалистики, связь экономической географии и регионалистики с другими науками (физической географией, географией населения и трудовых ресурсов, экономической, социальной статистикой, отраслевыми экономиками и др.), региональные исследования в трудах зарубежных и российских ученых, содержание курса экономической географии и регионалистики. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 1, следует придерживаться следующей схемы: предмет, методы и задачи экономической географии и регионалистики, природно-ресурсный потенциал России, население и трудовые ресурсы,размещение и расселение населения России,общественное разделение труда, закономерности, принципы, факторы размещения производительных сил

Ключевыми понятиями раздела 2 «Экономические районы России» являются: экономическое районирование России. Изучая раздел 2, студент познакомится с такими понятиями как: экономическое районирование как условие рациональной организации и управления территориями России, понятие экономического района, принципы районирования, история формирования экономических районов России, экономико-географическая характеристика районов России и направление их экономического и социального развития, современное административно-территориальное деление России (последние тенденции), экономическое, отраслевое районирование, основные факторы районирования территорий: экономические, рыночные, ресурсные, социальные, политические, особенности регионального управления в условиях перехода на рыночные отношения, округа России как форма укрепления государственности, типы регионов, их размещение. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: экономическое районирование как условие рациональной организации и управления территориями России, понятие экономического района, принципы районирования, история формирования экономических районов России

Ключевыми понятиями раздела 3 «Территориальная организация народного хозяйства России» являются: особенности территориальной организации хозяйства России, региональная политика России. Изучая раздел 2, студент познакомится с такими понятиями как: закономерности территориальной организации производства, отраслевая структура экономики России, функциональная классификация отраслей народнохозяйственного комплекса России (первичные, вторичные, транспорт, торговля, жилищное строительство, здравоохранение и т. д., управление наукой и научное обслуживание), факторы, определяющие размещение отдельных отраслей, современные тенденции в отраслевой структуре, методы и показатели определения рыночной специализации, промышленность как ведущая отрасль

экономики, структура промышленности и формы ее территориальной организации: промышленные районы, промышленные агломерации, узлы, примышленный центр, развитие рыночных отношений и появление новых форм размещения производства (специальных экономических зон), совместных предприятий, фермерских хозяйств, сущность, содержание и направления региональной политики, роль региональной политики в развитии рыночных отношений, цели, задачи и методы региональной политики. Комплексные государственные и региональные программы, роль региональных финансов в экономическом и социальном развитии регионов, принципы финансовых взаимоотношений между субъектами в регионе, между регионами и государством, сущность и состав региональных финансов.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: особенности территориальной организации хозяйства России, региональная политика России.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 11 июня 2024 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.08. 2024 № 43/а

Рабочая программа дисциплины
Экономические основы интернет-предпринимательства

Кафедра: Экономики
Основная образовательная программа: 38.03.01 «Экономика», Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Финансы и кредит

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Экономические основы интернет-предпринимательства», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 38.03.01 «Экономика», бухгалтерский учет, анализ и аудит, финансы и кредит по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- информационные и библиографические источники, доступные для решения профессиональных задач,

- методы решения стандартных задач с применением стандартных офисных программ,

- методы работы с цифровыми данными в MS Excel,

- методы обработки текста в MS Word,

- методы подготовки презентации в MS Power Point,

- методы построения графиков и анализа динамики, выявления трендов в развитии экономики и социальной сферы,

- инструментальные средства для обработки экономических данных,

- современные технические средства и информационные технологии,

- возможности решения коммуникативных задач, которые предлагают современные технические средства и информационные технологии.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- пользоваться информационными и библиографическими источниками,

- оформлять ссылки на использованные источники,

- выбирать методы решения стандартных задач с применением стандартных офисных программ,

- строить таблицы и графики с помощью MS Excel и MS Word,

- создавать презентации и печатать слайды в виде раздаточного материала с помощью MS Power Point,

- выявлять тренды и формулировать бизнес-идеи на основе выявленных трендов,

- анализировать конкурентную среду и планировать рыночную нишу,

- формулировать ценностное предложение,

- планировать постоянные и переменные затраты по проекту,

- определять метрики продукта,

- работать в команде и в команде решать поставленные задачи.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками работы с электронными библиотечными системами, источниками из интернета и справочно-правовых систем,

- навыками сбора и обработки дынных с применением стандартных офисных программ,

- навыками разработки проекта по собственной бизнес-идее,

- навыками презентации достигнутых результатов и обоснования эффективности проекта.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин Б1.В.07 вариативной части и изучается по заочной форме – на *6* семестре (на *3* курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП

как *маркетинг, инвестиции, микроэкономика, преддипломная практика и защита ВКР*.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы *маркетинг, инвестиции, микроэкономика.*

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам *преддипломная практика и защита ВКР*.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет *3* зачетных единиц или *108* академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**		
	по заочной форме обучения	**по очно-заочной форме**	**По заочной форме с применением ЭО и ДОТ**
Занятия лекционного типа	2		4
Занятия семинарского типа	6		
Проектирование			
Групповые консультации			
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими			4
Самостоятельная работа обучающегося	96		88
Аттестация	4		12
Всего	**108**		**108**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование		заочная форма		Очно-заочная форма		Заочная с применением ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Начало стартапа - идея, команда, целевая аудитория и ценностное предложение	Идея стартапа. Команда. Целевая аудитория. Ценностное предложение.	л	0,5			л	1
			пз	1,5				
							инд	0,5
			срс	24			срс	22,5
2.	Анализ рынка - конкурентная среда и потенциал рынка	Анализ рынка. Конкурентная среда. Потенциал рынка	л	0,5			л	1
			пз	1,5				
							инд	0,5
			срс	24			срс	22,5
3.	Экономика продукта, монетизация и источники финансирования	Экономика продукта. Метрики продукта. Источники финансирования. Модели монетизации	л	0,5			л	1
			пз	1,5				
							инд	0,5
			срс	24			срс	22,5
4.	Инвестиции для стартапа	Инвестиции для стартапа – стадии реализации продукта и виды инвесторов, презентация проекта, источники данных о ресурсах для инвестиций.	л	0,5			л	1
			пз	1,5				
							инд	0,5
			срс	24			срс	22,5

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»;
- Справочно-информационная система «Гарант»;

- Электронно-библиотечная система Лань;
- Электронно-библиотечная система IPRbooks;
- Образовательная платформа Юрайт;
- материалы в подразделе «Диск» соответствующей Предметной группы модуля «Кампус ВЭГУ 24»;
- ресурс АСА по пробному тестированию.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Этапы формирования**		
код	**содержание**	**знания**	**умения**	**навыки**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	- информационные и библиографические источники, доступные для решения профессиональных задач, - методы построения графиков и анализа динамики, выявления трендов в развитии экономики и социальной сферы, - современные технические средства и информационные технологии,	- пользоваться информационными и библиографическими источниками, - оформлять ссылки на использованные источники, - анализировать конкурентную среду и планировать рыночную нишу,	- работы с электронными библиотечными системами, источниками из интернета и справочно-правовых систем
	Типовые контрольные задания – определите конкурентов и товары-заменители своего проекта. – опишите бизнес-модель проекта. – приведите карту позиционирования.			
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии	- инструментальные средства для обработки экономических данных, - методы решения	- выбирать методы решения стандартных задач с применением стандартных офисных	- сбора и обработки дынных с применением стандартных офисных программ,

	с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	стандартных задач с применением стандартных офисных программ	программ, - планировать постоянные и переменные затраты по проекту, - определять метрики продукта	
	Типовые контрольные задания – приведите портрет потребителя. – составьте презентацию – питч для инвестора. – оформите ценностное предложение.			
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	- методы работы с цифровыми данными в MS Excel, - методы обработки текста в MS Word, - методы подготовки презентации в MS Power Point	строить таблицы и графики с помощью MS Excel и MS Word, - создавать презентации и печатать слайды в виде раздаточного материала с помощью MS Power Point	- навыками презентации достигнутых результатов и обоснования эффективности проекта
	Типовые контрольные задания – рассчитайте показатель SAM. – рассчитайте показатель SOM. – приведите модель SCAMPER. – приведите ключевые метрики проекта. – приведите постоянные и переменные расходы.			
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	- возможности решения коммуникативных задач, которые предлагают современные технические средства и информационные технологии	- работать в команде и в команде решать поставленные задачи, - выявлять тренды и формулировать бизнес-идеи на основе выявленных трендов, - формулироват	- навыками разработки проекта по собственной бизнес-идее,

			ь ценностное предложение	
	Типовые контрольные задания – опишите драйверы проекта. – опишите модели монетизации. – приведите источники инвестирования стартапов. – приведите потребительское интервью.			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырехбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»]).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».].

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)

«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное[1] прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

[1] Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождения следующей контрольной точки.

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть

задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Конкуренты и товары-заменители.
- Бизнес-модель проекта.
- Карта позционирования.

- Портрет потребителя.
- Презентация – питч для инвестора.
- Ценностное предложение.
- Показатель SAM.
- Показатель SOM.
- Модель SCAMPER.
- Ключевые метрики проекта.
- Постоянные и переменные расходы.
- Драйверы проекта.
- Модели монетизации.
- Источники инвестирования стартапов.
- Потребительское интервью.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Сделайте список прямых конкурентов и товаров-заменителей. Заполните таблицу по конкурентам. Составьте карту позиционирования. Сформулируйте свое конкурентное преимущество. Найдите на их основе наиболее выгодное для себя позиционирование. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.
- Описать бизнес-модель своего проекта: заполнить шаблон «Карта бизнес-модели». Проверить гипотезы, сделав интервью с потребителями. Обновить бизнес-модель своего проекта по результатам проверки гипотез. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.
- Подготовьте презентацию своего проекта для инвестора. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.
- Для своей идеи стартапа посчитайте рынок двумя способами: снизу вверх, сверху вниз. Нужны два показателя: 1) SAM (сколько заработают конкуренты вместе с вами)? 2) SOM (сколько заработаете только вы)? Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.
- Поставьте целевые показатели (ключевые метрики) проекта. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.
- Спрогнозируйте доходы. Выявите постоянные и переменные расходы. Выявите факторы (драйверы) роста доходов. Выявите внешние и внутренние ограничения для роста проекта. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.
- Заполните таблицу, определив тип модели. Выберите базовую модель. Выберите основную модель монетизации. Выберите дополнительную (запасную) модель монетизации. Протестируйте модель монетизации, проведя три интервью с потенциальными потребителями. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.
- Сформулируйте, чем полезен ваш продукт для потребителя: какие боли он снимает / какую выгоду он приносит / какую работу пользователя выполняет. Сформулируйте ценностное предложение своего проекта.

Протестируйте его на пяти представителях целевой аудитории. Представьте доработанное ценностное предложение. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.

- Создайте список источников, из которых возможно достать контакты бизнес-ангелов и фондов. Подготовьте список целевых фондов для вашего стартапа. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.
- Придумайте идеи, выберите из них наиболее перспективную и сформулируйте ее.2. Выделите три сегмента потребителей для своего продукта. В каждом из сегментов составьте портрет потребителя. По каждому портрету проверьте его характеристики. Что является источником потребности в продукте? Сформулируйте возможные решения. При работе над каждым из портретов нужно провести не менее трех потребительских интервью. Воспользуйтесь таблицами-шаблонами, размещенными на Диске ПГБ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 469 с.	https://urait.ru/bcode/531106
2.	Электронный курс «Экономические основы интернет-предпринимательства» специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1048

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1.	Коммерческая деятельность : учебник и	https://urait.ru/bcode/510970

	практикум для вузов / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев.- Москва : Издательство Юрайт, 2023.- 404 с.	
2.	Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов.- 5-е изд., перераб. и доп.- Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 563 с.	https://urait.ru/bcode/510301
3.	Турчаева, И. Н. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски : учебник и практикум для вузов / И. Н. Турчаева, Я. Ю. Таенчук.- 2-е изд., перераб. и доп.-Москва : Издательство Юрайт, 2023.- 215 с.	https://urait.ru/bcode/509684

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы данных		
1.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
2.	МИНФИН РОССИИ	http://www.minfin.ru/
Информационные справочные ресурсы		
3.	КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
4.	Стартапы.ру	http://startapy.ru
5.	Спарк — это платформа для общения малого бизнеса. Здесь собираются российские технологические проекты для того, чтобы рассказать о себе, ответить на вопросы, получить обратную связь и найти новых партнёров	https://spark.ru/blogs/general
6.	Различные упражнения по тимбилдингу	http://www.mindtools.com/pages/article/newTMM_52.htm
7.	О мифах стартап-команд	http://myemarketing.ru/internet--business/mify-startapkomand
8.	И.Фокша. Оценка рынка: логика инвестора vs логика стартапа	https://spark.ru/startup/546dae36cfa4a/blog/13540/otsenka-rinka%E2%80%90logika-investora-vs-logika-startapa
9.	Сервисы для создания прототипов, лендингов, мокапов и т. д.	http://www.axure.com/ https://balsamiq.com/ http://www.justinmind.com/ https://ninjamock.com/ https://lpgenerator.ru/ https://bubble.is/
10.	А.Соколова. Словарь предпринимателя:	http://rusbase.com/howto/mvp/

	MVP	
11.	Блог компании LPgenerator	http://lpgenerator.ru/blog/
12.	М. Любимцева. Чек-лист для стартапа: о чем нельзя забывать при привлечении инвестиций	https://spark.ru/startup/546dae36cfa4a/blog/12213/chek--list--dlya-startapa-o-chem-nelzya--zabivat-pri-privlechenii-investitsij
13.	Фонд развития интернет-инициатив	http://www.iidf.ru/

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы,

		комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.

7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	**Договор**
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
ДКИ «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»	акт от 03 апреля 2009
Project Expert 7.21	счет фактура 00102 от 31 марта 2009
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по

дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Для изучения дисциплины рекомендуется изучить видео-лекции, подготовленные Фондом развития интернет-инициатив ФРИИ и выполнить задания, даваемые по итогам каждой из лекций. Шаблоны для выполнения заданий представлены в данной рабочей программе в виде Приложения 1. Также полезным будет воспользоваться глоссарием, подготовленным ФРИИ и представленным в данной рабочей программе в виде Приложения 2.

Структура курса предполагает начать с разработки идеи студентом / группой студентов в ходе изучения темы 1, где рассматриваются источники идей стартапа, команда, целевая аудитория и ценностное предложение.

Затем во второй теме проводится анализ рынка, оцениваются конкурентная среда и потенциал рынка.

В ходе работы по третьей теме формулируются ключевые метрики продукта, определяется экономика продукта. Приводится обзор источников финансирования и моделей монетизации.

В случае качественно проведенной работы по данной дисциплине и подготовки перспективного проекта студент и/или группа студентов могут обратиться в фонды, финансирующие стартапы, и попытаться реализовать разработанный проект по интернет-предпринимательству. Данные по таким фондам представлены в материале по четвертой теме «Инвестиции для стартапа».

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:
1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине

(модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

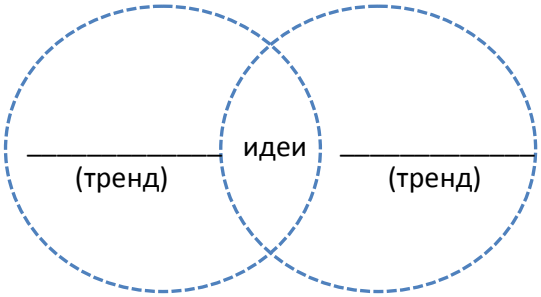
Шаблоны для работы по курсу[2]

Создание идей

Создание идей из трендов

Перечислите 5 трендов, который считаете релевантными вашей отрасли/компании:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____



Новые продукты:

_____
_____
_____
_____
_____

ФРИИ

Trendwatching.com

[2] Материалы ФРИИ

Знакомство с командой

Члены команды	Имя 1	Имя 2	Имя 3	Имя 4
Специальность, направление, курс. Имеющееся законченное образование.				
Предоставьте ваши контакты (email, FB, LinkedIn, vk).				
Являетесь ли вы экспертом в проектной области, выбранной вашей группой?				
Выберите роль, которая наиболее удачно подходит для вас в команде.				
Что-то интересное, что важно знать о вас (будьте лаконичны).				

Матрица “функционал – сотрудники”

Функционал	Кто в команде выполняет этот функционал	Комментарии
Управление		
Привлечение клиентов, продажи		
Разработка		
Дизайн		
Операционные процессы		

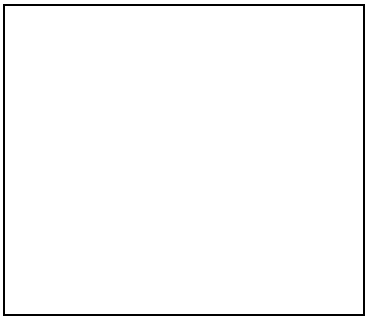
Портрет потребителя (B2C)

Имя

Должностьилирод деятельности

Возраст

Образование



Отношение к инновациям	Техногик	Инноватор	Раннее большинство	Позднее большинство	Консерватор

Потребительскийстаж	Новичок	Продвинутый	Эксперт
Тип	Покупатель	Пользователь	

Роль в семье

Описание Типичныйденьизжизнипотребителя (проблемы, которыеонииспытывает)

О чем “болитголова”

Ситуацияпотребленияпродукта

Продукты–заменители,которыеонужеиспользует

Ожиданияотпродукта

Чтоончитает в онлайне, оффлайне

Уровеньдоходов, возможностьвлиятьнарасходы.

Чтомотивируетпотребителя

_____ Дата _____

Этот шаблон-алгоритм поможет сформулировать **ценностное предложение.**

1. Напишите от 3до 5 преимуществ вашего продукта, то есть: чем вы известны/что вы делаете хорошо?

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

2. Напишите от 3 до 5 аспектов, которые ожидает/хочет ваш потребитель от вашего продукта?

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

3. Напишите к чему следует стремиться, чтобы удовлетворить потребности клиентов.

_____
_____
_____

4. Составьте список из ключевых слов и фраз, которые важно включить при описании продукта, в ценностное предложение. Подумайте об основных характеристиках, преимуществах, отличий от конкурента вашего продукта.

Ключевые слова: _____
_____

Ключевые фразы:
_____
_____

5. Выберите самые важные аспекты из пункта 4.

6. Сейчас вы уже готовы сделать самое главное: составить ценностное предложение продукта, используя характеристики из пункта 5 (не более одного - двух предложений).

_____

_____

Не останавливайтесь на одной идее, будьте открыты к мозговым штурмам, исправлениям или предложениям от вашей команды. После сравнения и анализа возможных вариантов выберете наиболее подходящий вариант.

7. Тестирование ценностного предложения.

- Во-первых: это правда? Мы можем в это верить?
- Во-вторых: отличает ли нас от конкурентов? Как? Почему?
- В-третьих: можем ли мы жить с данным ценностным предложением?
- В-четвертых: заставляет ли оно нас улыбаться?
- В конечном итоге, будут ли наши клиенты, поставщики, общественность принимать его, когда столкнутся с ним в маркетинге и продвижении, или просто скажут: «И что?».

Ценностное предложение

<table>
<tr><td colspan="3">3 РЕШЕНИЕ/ОБЕЗБОЛИВАЮЩЕЕ

Какоерешениевыпредлагаете?
Какбудетпроходитьобезболивание?
Какбудутсоздаватьсяпреимущества?</td><td colspan="3">2 ПРОБЛЕМА/БОЛЬ

Какиенерешенныепроблемыи болиестьуклиента?

Чтоклиентанеудовлетворяетвальтернативныхрешениях?</td></tr>
<tr><td>5 ПРОДУКТ/ СЕРВИС

Чтовидитпользователь/клиент (LP, MVP, MVF)

Артефакты</td><td>7 ВОРОНКА/ЦЦД

Цепочкацелевыхдействийпользователя/клиента

Маркетинговаяворонка
AARRR

Чтоделаютпользователи</td><td>4 ЦЕННОСТНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Засчетчегобудетсоздаватьсяценность.

Крючки (мотиваторы) дляклиента</td><td>6 КАНАЛЫ

Откудаберутсяклиенты?

Какиеканалынаиболее эффективны?

Емкостьканалов?</td><td>1 КЛИЕНТСКИЕ СЕГМЕНТЫ

Характеристикиклиентов, Портреты, Архетипы

Для B2C – очемондумает, изчегососотоитегодень?</td><td>8 РЫНОК

Размеррынка (оценкасверху, оценкаснизу)

Конкурентыиальтернативныерешения

Типрынка

Размервозможности</td></tr>
<tr><td colspan="2">10 СТРУКТУРА РАСХОДОВ

Структурапостоянныхрасходов
– G&A
– R&D</td><td colspan="2">11 UNIT-ЭКОНОМИКА

#UserAcquisition x (– CPA + ARPPU x C1) = PROFIT</td><td colspan="2">9 СТРУКТУРА ДОХОДОВ (МОДЕЛЬ МОНЕТИЗАЦИИ)

Какбизнесбудетзарабатывать?</td></tr>
</table>

Источник: Business Model Map – Илья Королев. Адаптация Business Model Canvas, Lean Canvas, модель 8-кубиков. АлександрОстервальдер (AlexOsterwalder), ЭшМория (AshMaurya), Николай Митюшин и Илья Красинский

Таблица оценки важности преимуществ/недостатков продукта потребителем (для опроса/интервью)

От 0 до 5: 0 – совсем не важно, 5 – крайне важно

Преимущество/недостаток продукта	**0**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
П1						
П2						
П3						
Н1						
Н2						
Н3						

Анализ конкурентов и ответ компании

Конкурент	Преимущества/недостатки		Важность для потребителя	Наш ответ
К 1	Преимущества			
	Недостатки			
К 2	Преимущества			
	Недостатки			
К 3	Преимущества			
	Недостатки			
К 4	Преимущества			
	Недостатки			

Модели монетизации: основная, запасная, не подходящая проекту

Модель	**«Основная»/ «Запасная»/ «Не подходящая»**
Подписка	
Фримиум	
Тестирование	
Полностью платный доступ	
Микротранзакции	
Реклама и генерирование продаж (партнерские программы)	

Ключевые метрики проекта

Целевой показатель	**Значение целевого показателя сейчас**	**Целевое значение показателя через полгода после начала продаж**	**Целевое значение показателя через год после начала продаж**

Гипотезы	Подтверждение проблемы	Ценностное предложение	Моделирование экономики	MVP	Подтверждение решения	Первая продажа

Готов MVP	Решение подтверждено	Есть 1-я продажа руками	Название канала	Ценностное предложение для канала сформировано	Привлечены пользователи из канала	Есть инструмент продаж в канале	Есть 1-я продажа в канале	Есть N продаж в канале	Экономика сходится в канале	Экономика сходится при масштабировании	Seed	Примечание

Питч для инвестора

Структура презентации:

1. Команда проекта
2. Возможность
3. Продукт/решение
4. Бизнес-модель
5. Метрики и экономика (не для всех видов проектов):
6. Рынок
7. Потребность в финансировании
8. План разработки
9. Маркетинговый план
10. Финансовый план
11. Оценка проекта
12. Возможная стратегия выхода инвестора

Приложение 2

Глоссарий: термины и определения[3]

Аутсорсинг (Outsourcing англ.) — использование внешнего источника/ресурса, привлечение другой компании для выполнения определенных работ.*(Дмитрий Фалалеев)*.

Бережливое предпринимательство (Lean Startup, англ.) — концепция итеративного
Подхода к разработке и запуску на рынок новых продуктов, суть которой в проверке гипотез с помощью эксперимента.

Бизнес-ангел — частный венчурный инвестор, обеспечивающий финансовую и экспертную поддержку компаний на ранних этапах развития.

Бизнес-акселератор — социальный институт поддержки стартапов. Понятие описывает как учреждения, так и организованные ими программы интенсивного развития компаний через менторство, обучение, финансовую и экспертную поддержку в обмен на долю в капитале компании. *(Билл Шлей. Неудержимые: Интенсив для будущих предпринимателей. — Манн, Иванов и Фербер, 2014.)*

Бизнес-инкубатор — это организация, занимающаяся поддержкой стартап-проектов молодых предпринимателей на всех этапах развития: от разработки идеи до её коммерциализации.

Боль клиента (client's pain) — это насущные проблемы, задачи клиента. То, что вы хотите выявить в процессе проработки с клиентом, понять, где у него сложности, и преподнести решение. Какую особую ≪боль≫ клиента может уменьшить или полностью устранить ваш продукт? (Интенсивная программа для резидентов акселератора ФРИИ - рабочая тетрадь).

Бизнес-модель — это представление о том, как организация делает (или намеревается сделать) деньги. Бизнес---модель описывает ценность, которую организация предлагает различным клиентам, отражает способности организации, перечень партнёров, требуемых для создания, продвижения и поставки этой ценности клиентам, отношения с клиентами и капитал, необходимые для получения устойчивых потоков дохода. (Александр Остервальдер. Построение бизнес-моделей. Настольная книга стратега и новатора. – Альпина Паблишер, 2015)

[3] Материалы ФРИИ

Бутстреппинг (Bootstrapping англ.) — попытка развивать проект без денег инвесторов, на свои. *(Дмитрий Фалалеев)*

Вендоры — разработчики решений и продуктов.

Венчурный фонд — инвестиционный фонд, ориентированный на работу с инновационными предприятиями и проектами (стартапами).

Венчурные инвестиции — финансовые вложения в новый бизнес, который еще не участвует на фондовом рынке.

Воронка — последовательность шагов (этапов), через которые клиент должен пройти, чтобы совершить покупку.

Воронка бизнеса — воронка, состоящая из двух частей: воронки маркетинга и 174 воронки продаж.

Воронка продаж — важный инструмент, с помощью которого можно понять, сколько и на каком этапе продаж, теряется клиентов и денег. Построив воронку продаж, можно делать выводы о том, что надо наладить в продажах и какие действия принесут максимальный эффект. Воронкой можно назвать цепь последовательных шагов, пройдя которые пользователь трансформирует свою заинтересованность в действие, которое для вас важно (чаще всего это регистрация и покупка).

Достижимый объем рынка (SOM – Share of the Market, англ.) – объем рынка, который' вы реально можете захватить в конкретном временном периоде с учетом конкуренции, особенностей среды и каналов продаж. Часть доступного объема рынка (SAM), достижимый в ближайшей перспективе в рамках текущей бизнес-модели.

Доступный объем рынка (SAM - Segmented Addressable Market or Served Available Market) — объем рынка, показывающий, сколько клиентов и в каком объеме на целевом для вас рынке нуждаются (но не обязательно могут купить) в продуктах, находящихся в той же категории, что и продукт, который вы предлагаете. Сегмент общего объема целевого рынка (TAM), на который нацелены ваши продукты или географически достижимый рынок.

ИИБ (индекс информационного благоприятствования) — показатель, отражающий качество информационного поля компании, бренда или персоны и позволяющий
Измерить не только объём публикаций, но и качество упоминаний. Индекс разработан компанией Медиалогия. Формула ИИБ включает 3 основных

составляющих: индекс цитируемости СМИ, позитив|негатив, заметность сообщения. (Медиалогия)

Индекс Цитируемости (ИЦ) — показатель, учитывающий количество ссылок на источник информации в других СМИ и влиятельность* источника, опубликовавшего ссылку. (Медиалогия)

Инноваторы — сегмент потребителей, которые стремятся опробовать инновации, обладают достаточными финансовыми ресурсами, способностью понимать и применять сложные технические знания. (Ryan B, Gross N. 1943.The diffusion of hybrid seed corn in two Iowa communities. Rur.Sociol. 8:15–24)

Кастомизация (customization, англ.) адаптация массового продукта подзапросы конкретного потребителя путем частичного изменения продукции под конкретный запрос, доукомплектования товара дополнительными элементами или принадлежностями. (*Записки маркетолога.* http://www.marketch.ru/)

Канал продаж — мы называем совокупность трех элементов: канал привлечения; инструмент продаж (рекламный креатив, лендинг, презентация, скрипт холодного звонка, email-рассылка и т.п.); продукт (функционал, контент) и его цена. *(Интенсивная программа для резидентов акселератора ФРИИ – методическая часть).*

Ключевые компетенции — набор способностей, в которых компания превосходит другие.

Конверсия — отношение числа посетителей сайта, лендинга и т.д. к числу посетителей совершивших целевое действие.

Конкурентное преимущество — экономическая категория, означающая наличие у экономического субъекта уникальных характеристик, выгодно отличающих данный экономический субъект от других аналогичных субъектов на рынке.

Краудфандинг (Crowdfunding , англ.) — коллективное сотрудничество людей, на добровольной основе вкладывающих деньги для поддержки усилий других людей или организаций. *(Дмитрий Фалалеев)*

Лендинг (Landing page) — веб-страница, построенная определенным образом, основной задачей которой является сбор контактных данных целевой аудитории. Используется для усиления эффективности рекламы, увеличения аудитории. Целевая страница обычно содержит информацию о

товаре или услуге. Главной задачей таких страниц является конвертация посетителя в покупателя или клиента компании, побуждение к целевому действию. Анализ действий пользователей на целевой странице позволяет маркетологам определить успешность рекламы.

Лид (Lead, англ.) – потенциальный покупатель.

Лидогенерация — привлечение клиентов, лидов.

ЛИН (LEAN, англ) — классическая концепция менеджмента, основанная на стремлении к минимизации всех видов потерь.

Масс-маркет — сегмент рынка массового спроса и предложения товаров и услуг, потребителями и покупателями которого являются представители широких слоев общества — массовый потребитель. (*Записки маркетолога.* http://www.marketch.ru/)

Масштабирование — процесс кратного увеличения масштабов бизнеса (количества потребителя и /или оборота).

Масштабируемость бизнес-модели — способность и перспективность проекта врасти в большой бизнес с выходом на другие рынки, или с выходом на другие клиентские сегменты, в том числе за счет услуг *(Интенсивная программа для резидентов акселератора ФРИИ – рабочая тетрадь).*

Матрица позиционирования — это инструмент визуального представления позиционирования конкурентов и свободной рыночной ниши. Выбираются два параметра (из тех, что важны для потребителя), преобразовываются в оси и размещаются конкуренты в соответствии с их положением относительно друг друга. Можно строить несколько таких матриц с различными параметрами. Далее выявляется, где скопление конкурентов (зона высокой конкуренции), где есть свободные ниши и где планирует позиционироваться компания. Стоит обратить внимание, что не всегда свободная ниша – это хорошая идея для позиционирования. Вполне возможно, что она свободна потому, что потребителю такое сочетание характеристик/параметров не интересно и не представляет для него ценность.

Ментор (mentor, англ., буквально — наставник) — человек, который исполняет в проекте роль консультанта, поддерживает его своими знаниями и опытом, помогает с поисками контактов нужных людей и инвестиций, но, как правило, не оказывает материальную поддержку. *(Дмитрий Фалалеев)*

Модель монетизации — описание того, на чем проект планирует зарабатывать.

Микротранзакции — модель монетизации, по которой клиенты делают небольшие покупки внутри сервиса.

Минимальный жизнеспособный продукты (MVP – Minimal Viable Product, англ.) — состояние продукта, позволяющее минимальными ресурсами с достаточной достоверностью подтвердить или опровергнуть гипотезу. Или версия продукта с минимальным функционалом, которая уже сможет быть в какой-то мере полезной пользователям.

Опцион — маркетинговый инструмент, дающий право на льготу при покупке (или продаже) товаров оказания услуг). (Записки маркетолога, http://www.marketch.ru/)

Питч — короткая презентация проекта для инвестора.

Позднее большинство — сегмент потребителей, воспринимающие инновацию после среднестатистического члена социальной системы, скептики. (Ryan B, Gross N. 1943. The diffusion of hybrid seed corn in two Iowacommunities. Rur.Sociol. 8:15– 24)

Посевная стадия финансирования (Seed, англ.) — инвестиции, предоставляемые молодым компаниями для завершения разработки продукта и начала маркетингового продвижения.

Площадка конвертации — место, куда человек попадает при нажатии на рекламу перехода по ней

Поиск и изучение клиентов — первый этап клиентского развития, в котором изучаются проблемы клиентов, формулируется ценностное предложение, моделируется экономика продукта, готовится минимальный жизнеспособный продукт, подтверждается решение и совершаются первые продажи.

Предприниматель — человек, пытающийся превратить новую идею или изобретение в успешную инновацию. (Йозеф Шумпетер)

Предпосевная стадия финансирования (Pre-seed, англ.) — инвестиции небольших сумм в потенциально прибыльный бизнес.

Проблемные интервью — тип интервью с потребителем, в котором выявляется наличие проблемы и определяется цена ее решения для клиента.

Раннее большинство — сегмент потребителей, у которых период восприятия инноваций дольше, чем у инноваторов и ранних последователей, охотно следуют за другими в процессе восприятия инноваций. (Ryan B, Gross N. 1943. The diffusion of hybrid seed corn in two Iowa communities. Rur.Sociol. 8:15–24)

Ранние последователи — сегмент потребителей, формирующий группу лидеров мнений в большинстве социальных систем: к ним обращаются за советом и консультацией, они служат ролевой моделью для остальных членов социальной системы. (Ryan B, Gross N. 1943. The diffusion of hybrid seed corn in two Iowa communities. Rur.Sociol. 8:15–24)

Раунд A — стадия финансирования компании, в которой предоставляются средства для работы в коммерческом масштабе.

Раунд B — стадия финансирования компании, в которой инвестиции поддерживают растущие счета и запасы продукции.

Раунд C — стадия финансирования компании, в которой полученные средства инвестируются в расширение бизнеса и увеличение объемов продаж

Решенческие интервью — тип интервью с потребителем, в котором определяется, готов ли клиент купить продукт с предлагаемой функциональностью.

Сегмент — группа потребителей, имеющих схожие потребности и удовлетворяющие их схожим образом.

Скриниг идеи — проверка / тестирование идей.

Сплит–тестирование — метод для определения наиболее эффективного варианта сайта, лендинга и т.д.

Стартап — временная организация, созданная для поиска масштабируемой и прибыльной бизнес-модели в условиях ограниченных ресурсов и экстремальной неопределенности с целью быстрого роста.

Сценарий использования (Use Case, англ.) — это описание последовательности его действий по использованию вашего продукта, приводящих к с точки зрения вашего клиенты конкретному результату.

Тестирование каналов — второй этап клиентского развития, в котором происходит масштабирование бизнеса.

Трекшн-карта — это таблица, позволяющая чётко определить, какой из шагов на пути роста проекта сейчас является бутылочным горлышком — наиболее важным ограничением, сдерживающим рост, на снятие которого и должны быть направлены основные усилия команды.

Узкие места компании/бизнеса — это такой аспект бизнеса, воздействие на который даст максимальный эффект с точки зрения достижения цели.

Фримиум — модель монетизации, при которой пользователю предлагается бесплатная версия продукта (без подписки) и платная версия с расширенным функционалом, либо бесплатная версия с покупкой дополнительных опций и виртуальных товаров.

Целевая аудитория — тот сегмент (один или несколько), который выбирает для себя компания и с которым и будет работать.

Ценностное предложение — это внутренний документ, в котором закреплено в одно или несколько предложений конкурентное преимущество организации доступное для всего рынка, в частности целевой аудитории. Ценностное предложение включает преимущества, ценности и затраты, которые получает потребитель с продуктом.

Экономика продукта — способность проекта стать прибыльным, общая логика потенциальной выручки от реализации проекта и необходимых затрат на реализацию проекта. *(Интенсивная программа для резидентов акселератора ФРИИ – рабочая тетрадь).*

Acq. Costs — затраты на привлечение потенциальных покупателей, включает затраты на привлечение трафика (например, на покупку контекстной рекламы). Так же к Acq. Cos относятся затраты на маркетинг и зарплаты персонала отвечающего за привлечение потенциальных покупателей. (CPA * User Acquisition = Acq. Cost).

Activation — процент пользователей, которые разбираются как пользоваться сервисом или приложением и выполняют целевое действие (завершают базовый игровой цикл).

APC (Average Payment Count, англ.) — среднее число покупок на одного платящего пользователя. (APC = Payments / Buyers (при подсчете APC за месяц)).

APC2 (Average Payment Count 2, англ.) — среднее число повторных покупок на одного платящего пользователя. (APC2 = APC – 1)

ARPU (Average Revenue per User, англ.) — средний доход с пользователя в Единицу времени.

ARPUx (англ.) — средний доход с привлеченного пользователя за x дней с первой сессии или момента регистрации.

ARPPU (Average Revenue per Payment User, англ.) — средний доход с платящего пользователя (в этой метрике должны учитываются операционные издержки на каждый unit).

ARPU1, ARPU7, ARPU30 – средний доход с привлечённого пользователя за день, неделю, 30 дней.

Average Invite Count (англ) — количество приглашений, которое отправляет один пользователь.

Average Price (Av. Price, англ.) — средняя цена покупки в приложении или сервисе, средняя стоимость одной продажи или средний чек (считается как среднее от все продаж).

B2B (бизнес для бизнеса, англ.) — термин, определяющий вид информационного и экономического взаимодействия, классифицированного по типу взаимодействующих субъектов, в данном случае это — юридические лица, которые работают не на конечного рядового потребителя, а на такие же компании, то есть на другой бизнес.

B2C (бизнес для потребителя, англ.) — термин, обозначающий коммерческие взаимоотношения между организацией и частным конечным потребителем.

Buyers — количество платящих пользователей. (User Acquisition × C1 = Buyers). C1 -- % пользователей, совершивших первую покупку. (Buyers Lead = C1 RPPU / ARPU = C1). C2 --- % пользователей, совершивших вторую покупку.

CAC (Customer Acquisition Cost) — стоимость привлечения платящего пользователя.

CLTV (Lifetime Value of Customer) — в AppCraft считается как отношение дохода полученного за все периоды к количеству покупателей.

COGS (Cost of Goods Sold) — операционные издержки на продажу каждой единицы товара. Например, для компании осуществляющей доставку суши

COGS — это стоимость доставки, для туроператора — это затраты на выполнение туристической поездки.

CPA (Cost Per Acquisition, англ.) — стоимость привлечения одного посетителя/ пользователя в начало воронки конверсии посетителей в покупателей (в некоторых случаях за PA считается стоимость регистрации). (Acq. Cost / User Acquisition = CPA CPA = Marketing Costs/User Acq C1 × CAC =CPA).

CT(ViralCycle Time) - время на прохождения полного цикла от момента когда пользователь первый раз видит приложение до момента когда его друзья принимают решение посмотреть приложение.

Customer Churn rate — процент пользователей отказавшихся от использования сервисом. Считается помесячно для продуктов (сервисов) с помесячной подпиской или ежегодно для продуктов с годовой подпиской. Считается как отношение количества пользователей переставших платить за сервис к общему количеству пользователей.

Клиентское развитие (Customer Development, англ.) — научный подход к созданию новых компаний (продуктов) в условиях неопределенности.

Fix Costs (fix COGS) — постоянные издержки бизнеса которые не относятся ни к привлечению потенциальных покупателей (Acq. Cost), ни к операционным издержкам продажи товара (COGS). Как правило к этим затратам относятся зарплаты разработчиков, менеджмента, административные расходы.

Fixed Costs for Sale — разовые расходы на платящего, например, на премию продавцу или подарок клиенту, которые так же стоит учитывать.

HADI–цикл — это метод, который включает: Hipothesis гипотезы, которые будем проверять; Action — действия, которые предпримем; Data — полученная бесценная информация; Insight — результаты анализа полученной информации.

DAU (Daily Active Users, англ.) — число уникальных пользователей, которые зашли в приложение в течение суток как минимум раз. Ключевая метрика, определяющая ежесуточную посещаемость сервиса или приложения.

Invite Conv Rate (англ.) — процент приглашений, которые пользователи принимают.

IIR (Internal Rate of Return, англ.) — внутренняя доходность проекта.

k-factor (англ.) — ключевой параметр, отвечающий за виральность (virality, англ.), показывает сколько новых пользователей (друзей) в среднем привлекает один (уже привлеченный) пользователь.

Killer-фич решения — уникальное решение, которого нет ни у кого из прямых и косвенных конкурентов.

KPI (key performance indicators, англ.) — ключевые показатели эффективности.

LT (Customer Lifetime) — время жизни клиента, использующего продукт (срок пользования сервисом или приложением).

LTV (Lifetime Value) = ARPU (LT) — доход с пользователя в течение всего срока пользования сервисом или приложением.

MAU - (Monthly Active Users) — число уникальных пользователей которые зашли в приложение в течении месяца хотя бы раз. Метрика определяющая месячную популярность сервиса или приложения.

Money-on-Money (англ.) — кратность возврата инвестиций.

Payments — количество продаж за определенный интервал времени**.**

Profit — чистая прибыль, складывается из прибыли, которую получают с новых пользователей и с повторных покупок "старых" пользователей. Формула расчета: User Acquisition × (---CPA + C1 × ARPPU)

Profit.Retention — возвращаемость пользователей, буквально можно понимать как “процент месячной аудитории, которая приходит на N день в сервис или приложение” (не может быть больше 100%).

Retention30 — процент пользователей вернувшихся на 30 день после первого входа в сервис или приложение.

Revenue — доход с пользователей за определенный период пользования сервисом/приложением (User Acquisition × C1 × ARPPU = Revenue).

Revenue 30 — доход с пользователя за 30 дней пользования сервисом или приложением.

SaaS — модель предоставления программного обеспечения как сервиса, как услуги. Часто SaaS рассматривается в качестве бизнес-модели, при этом его зачастую ошибочно приравнивают к аренде, что хоть и носит общие черты, но основная суть все же в другом. Когда мы потребляем ту или иную услугу в качестве сервиса, а не в качестве устанавливаемого у себя программного обеспечения, мы уже в этот момент, как правило, становимся потребителями SaaS. Простейший, и всеми используемый SaaS-сервис — это сервис электронной почты (например, Gmail).

TAM (Total Available or Addressable Market, англ.) — показатель, указывающий, сколько клиентов и в каком объеме на целевом для вас рынке нуждаются в продуктах, находящихся в той же категории, что и продукт, который' вы предлагаете.

User Acquisition — количество привлеченных уникальных посетителей (напр. на посадочную страницу или пользователей в мобильное приложение).