

Управление качеством

Данная учебная дисциплина называется «Управление качеством», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.02 Менеджмент (профиль: производственный менеджмент) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК – 3);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК – 8);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК – 10).

Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- способы участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами, проявляя организаторские качества;

- порядок документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- методы количественного и качественного анализа, используемых при принятии управленческих решений;

- методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- основные математические модели принятия решений;

- виды управленческих решений и методы их принятия.

Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- распределять и делегировать полномочия с учетом высокой личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

- уверенно планировать и осуществлять мероприятия в процессе проектирования организационных структур;

- осуществлять документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- выполнять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений;

- строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.

Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами, проявляя организаторские способности

- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- правилами применения методов и способов технологии реализации изменений в организации;

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).