

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

ОДОБРЕНА

Ученым советом Академии ВЭГУ
(протокол от 28 июня 2021 г. , № 4)

УТВЕРЖДЕНА

приказом ректора Академии ВЭГУ
от 31.08. 2021 № 71/а

**Рабочая программа дисциплины
Профессиональная этика**

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01. Педагогическое образование, направленности (профиля) "Физическая культура "

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Профессиональная этика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 44.03.01. Педагогическое образование, направленности (профиля) " Физическая культура ", по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1. В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках (УК-4);
- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК -7).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

–приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего

образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка;

- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;

- основные этапы развития профессиональной этики как науки, её объект, предмет, основные категории, функции и задачи;

- историю зарождения и развития этических учений в области воспитания и обучения подрастающего поколения;

- кодекс профессиональной этики педагога;

- нормативно-правовые документы, обеспечивающие профессиональное общение;

- методы, приемы и средства предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций с учетом нравственно-этических норм;

- пути и средства формирования этико-нравственного становления личности в условиях современного общества;

- этикетные нормы общения в профессиональном коллективе.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках

- Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

- Умеет выбрать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

- применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;

- составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;

- этически грамотно организовывать педагогическое общение с обучающимися разного возраста;

- устанавливать деловые отношения с коллегами по работе;

- грамотно руководить процессом накопления положительного нравственного опыта поведения личности в профессиональном коллективе;

- систематизировать знания и умения в области понимания внутреннего мира личности;

- анализировать, давать оценку поступкам партнеров по общению с позиции нравственно-этическим норм поведения в обществе;

–разрешать конфликтные ситуации с позиции этики человеческих контактов;

–педагогически целесообразно и этически грамотно осуществлять отбор методов воспитательного воздействия в конкретной производственной ситуации;

–планировать работу по формированию этико-нравственных норм поведения в профессиональном коллективе;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

–действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования;

–действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;

–понятийно - категориальным аппаратом дисциплины «Профессиональная этика»;

–культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

–навыками эмпатийного понимания обучающихся, его эмоционально-чувственной сферы;

–определенными моральными ориентациями и установками, отвечающие этико-нравственным нормам педагогического общения;

–навыками коммуникативного достижения консенсуса.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б вариативной части «Б1.О.15» изучается по заочной форме с применением ЭОиДОТ– в 3 семестре на 2 курсе обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП, для изучения которой необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: философия, русский язык и культура речи, педагогика, психология, все виды практики.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: философия, педагогика, русский язык и культура речи, ознакомительная практика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо для изучения последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения

и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: психология, технологическая, педагогическая, преддипломная практики.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 2 зачетных единиц или 72 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах
	По заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа	
Проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальная работа с обучающимся	4
Самостоятельная работа обучающегося	56
Аттестация (зачет)	8
Всего	72

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия			
п/п	наименование		заочная форма		Заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	6	7	8	9
1			Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	3

	Раздел 1. Профессиональная этика: сущность, функции, проблемы		Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	3
			Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	28
1.1	Педагогическая этика: сущность, функции, проблемы	Происхождение и взаимосвязь понятий «этика», «мораль», «нравственность», «этикет». Место профессиональной этики в системе прикладного этического знания. Виды профессиональной этики. Предмет и задачи профессиональной этики учителя. Методы исследования в педагогической этике.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; -написание рефератов; -конспектирование статей	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	6
1.2	Зарождение и развитие педагогической этики	Из истории возникновения педагогической этики. Педагогическая этика в эпоху Нового времени (Я.А. Коменский, Дж. Локк, Ж.Ж. Руссо, И.Г. Песталотти и др.): задачи нравственного воспитания, требования к нравственному облику учителя, этические концепции. Отечественная философско-этическая мысль и ее взгляд на проблемы воспитания и деятельности педагога.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий -написание рефератов; -конспектирование статей	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	6
1.3	Мораль и ее проявление в деятельности	Понятие морали. Функции морали. Уровни морали. Педагогическая мораль как система нравственных требований, предъявляемых к педагогу. Общие и специфические функции педагогической морали.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1

	педагога	<ul style="list-style-type: none"> – проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы; -написание рефератов; -конспектирование статей 	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	8
1.4	Кодекс профессиональной этики педагога	Профессионализм и профессиональная компетентность педагога	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
		Основные категории педагогической этики. Профессионально значимые качества учителя. Кодекс профессиональной этики учителя. Этические заповеди современного учителя.	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
		<ul style="list-style-type: none"> – проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы; -написание рефератов; -конспектирование статей 	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10
	Раздел II. Педагог и ученический коллектив		Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	28
2.1	Этика педагогических отношений и межличностного общения	Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Педагогический конфликт. Предпосылки и причины возникновения конфликтных ситуаций в процессе общения. Нравственное поведение учителя в конфликтных ситуациях. Способы разрешения нравственного конфликта.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	-
		<ul style="list-style-type: none"> – проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, 	Самостоятельная		Самостоятельная	10

		специальной литературы по данной теме, --составление конспекта учебного материала – подготовка к практическому занятию; -написание рефератов; -конспектирование статей; -написание эссе	работа обучающегося		работа обучающегося	
2.2	Этикет в профессиональной культуре педагога	Понятие «педагогическая культура» и ее уровни. Структура педагогической культуры. Этикетные нормы общения. Речевой этикет. Пути совершенствования речевого мастерства учителя. Культура внешнего вида учителя. Педагогическая культура преподавателя физической культуры	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; -написание рефератов; -конспектирование статей; -написание эссе	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	8
2.3	Современные проблемы педагогической этики	Актуальные вопросы духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения.	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
		Гуманизация процесса воспитания: проблемы и противоречия. Нормативно-правовые документы о правах ребенка. Воспитание и образование школьников в духе прав человека. Этические проблемы информационного пространства и их влияние на нравственное становление личности.	Занятия семинарского типа		Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; - подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы; -выполнение творческих заданий	Самостоятельная работа обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	10

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Профессиональная этика Кампуса ВЭГУ 24;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 44.03.01. Педагогическое образование.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	содержание	знать	уметь	владеть навыками
1	2	3	4	5
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках	<ul style="list-style-type: none"> - знает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - знать основные коммуникативные техники педагогического воздействия; - руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества 	<ul style="list-style-type: none"> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках -уметь различать понятия «мораль» и «нравственность», взаимодействовать на принципах уважения и толерантности; -применять требования к построению речевого взаимодействия на практике, обосновывать свою позицию аргументированно ; 	<ul style="list-style-type: none"> - Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках -навыками рефлексивного анализа в морально-нравственной, личностной и межличностной сферах; -навыками публичной речи, способами ведения дискуссии и полемики с учетом профессиональной этики педагога
	Типовые контрольные задания: <ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте этику отношений в системе «педагог-учащийся»; 2. Охарактеризуйте этику отношений в системе «педагог-педагог»; 3. Охарактеризуйте этику отношений в системе «педагог-руководитель»; 4. Напишите эссе на тему: «Гуманизм как один из высших принципов педагогической морали»; 5. Напишите эссе на тему: «Личный пример как отражение моральных принципов педагога»; 6. Составьте кластер по теме «Трудности педагогической профессии». 7. Раскройте сущность понятия «педагогическая культура» и ее уровни; 8. Подготовьте презентацию на тему: «Этика взаимоотношений руководителя образовательного учреждения с педагогическим коллективом». 9. Какие коммуникативные техники педагогического воздействия вам знакомы, опишите их? 			

	<p>10. Охарактеризуйте профессионально-этические нормы и принципы разрешения конфликтов;</p> <p>11. Предложите ваш план действий с целью профилактики конфликтных ситуаций в педагогической профессии.</p>			
ОПК -1	<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>-приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка</p> <p>- знать этикетные нормы в деятельности педагога;</p> <p>– структуру педагогической культуры: педагогическая направленность, педагогическая эрудиция, педагогическое</p>	<p>- применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики</p> <p>-уметь различать понятия «мораль» и «нравственность», взаимодействовать на принципах уважения и толерантности.</p>	<p>-действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций;</p> <p>действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования</p> <p>- навыками рефлексивного анализа в морально-нравственной, личностной и межличностной сферах;</p> <p>-навыками эффективной самопрезентации в деловой среде;</p> <p>-владеть навыками нравственного</p>

		творчество, педагогическое мастерство, педагогическая техника и культура речи; – особенности общения в педагогическом коллективе		поведения в общении с различными субъектами, включенными в ареал профессионально- педагогического взаимодействия.
	<p>Типовые контрольные задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сравните нравственные принципы и правила К.Д. Ушинского, Л.Н. Толстого, Я. Корчака, В.А. Сухомлинского и сформулируйте собственные десять правил нравственного саморазвития. 2. Известно, что у каждого из нас есть какие-то правила поведения, взаимоотношений с людьми. Так, например, в одной из телепередач ведущая для поддержания хорошего настроения рекомендовала придерживаться «правил трех «З»: не завидовать, не злиться, не быть занудой. А каких правил хотели бы придерживаться вы? 3. Перечислите и охарактеризуйте профессионально обусловленные требования к личности педагога; 4. Что вы понимаете под термином «профессиональное самовоспитание педагога»? 5. Раскройте пути самообразования педагога начальных классов (воспитателя ДОО); 6. Раскройте сущность понятий «педагогическая компетентность» и «педагогическое мастерство», подготовив презентацию. 7. Составьте кластер на тему: «Мотивация педагогической деятельности» <ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте особенности общения в педагогическом коллективе: официальные и неофициальные формы общения; 2. Напишите эссе на тему: «Нравственность – это и есть душевная сущность человека» (Л.Н. Толстой); 3. Подготовьте презентацию на тему: «Педагогическая этика в условиях информационного общества»; 4. Подготовьте доклад на тему: «Педагогический такт»; 5. Составьте кластер на тему: «Речевой этикет педагога»; 6. Подготовьте презентацию на тему: «Педагогическая техника»; 			
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	-законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие	-составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося - оценивать факты и явления профессионально	-действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими

		<p>эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ</p> <p>- понятие этики как науки и ее место в деловом общении;</p> <p>- профессиональная этика: сущность, происхождение, принципы профессиональной этики;</p> <p>- специфику и значение профессиональной этики педагога;</p> <p>- особенности национальной этики и партнерских отношений</p>	<p>й деятельности с этической точки зрения;</p> <p>- уметь использовать правовые, этические основы образования в профессионально й деятельности.</p> <p>- применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.</p>	<p>специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;</p> <p>- навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали;</p> <p>- навыками поведения в коллективе и в общении с гражданами в соответствии с нормами этикета;</p> <p>- владеть навыками нравственного поведения в общении с различными субъектами, включенными в ареал профессионально-педагогического взаимодействия.</p>
	<p>Типовые контрольные задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте сущность понятия «педагогическая культура» и ее уровни; 2. Какие коммуникативные техники педагогического воздействия вам знакомы, опишите их? 3. Дайте характеристику профессионально-этическим нормам и принципам разрешения конфликтов; 4. Подготовьте презентацию по теме: «Способы разрешения конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях». 5. Предложите ваш план действий с целью профилактики конфликтных ситуаций в педагогической профессии. 6. Составьте кластер по теме «Трудности педагогической профессии». 			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) и «четырёхбалльная» (при экзамене) шкала оценивания (оценки [для двухбалльной шкалы вписывается

текст ««зачтено» или «не зачтено»», для четырехбалльной – ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»»)].

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»»;

б) «в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».]».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе,

	программы	нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

- 1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);
- 2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;
- 3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилось, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилось, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими

дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существо теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения для промежуточной аттестации:

- Взгляд на процесс воспитания и образования в античной и средневековой этике;

- Педагогическая этика в эпоху Возрождения и Нового времени;

- Отечественная философско-этическая мысль и ее взгляд на проблемы воспитания и деятельности педагога;

- Понятие морали. Проблема соотношения морали и нравственности;

- Специфика моральных норм и высших ценностей;

- Проблема происхождения морали;

- Функции морали;

- Уровни морали: моральное сознание, моральные отношения, нравственная практика учителя;

- Педагогическая мораль как система нравственных требований, предъявляемых к педагогу;

- Содержание понятия «профессионализм». Профессионализм как нравственная черта личности;

- Личные качества педагога;

- Творческий характер педагогической деятельности;

- Нормы профессиональной этики педагога;

- Основные категории педагогической этики. Гуманизм как высший принцип педагогической морали;

- Содержание понятий «педагогический долг», «педагогическая честь», «педагогическая справедливость», «педагогический авторитет» ;
- Свобода как принцип воспитания и обучения;
- Общая характеристика педагогического общения, его функции и этические принципы;
- Нравственная культура педагогического общения и пути ее формирования;
- Стиль общения педагога;
- Этика педагога в общении с родителями школьников;
- Этика взаимоотношений педагога и школьников в сложных педагогических ситуациях;
- Профессионально-этические нормы и принципы разрешения конфликтов;
- Способы разрешения конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях;
- Особенности общения в педагогическом коллективе: официальные и неофициальные формы общения;
- Конфликты в педагогическом коллективе: нравственно-этический аспект;
- Этика взаимоотношений руководителя образовательного учреждения с педагогическим коллективом;
- Понятие «педагогическая культура» и ее уровни;
- Структура педагогической культуры: педагогическая направленность, педагогическая эрудиция, педагогическое творчество, педагогическое мастерство, педагогическая техника и культура речи;
- Этикетные нормы в деятельности педагога;
- Морально-нравственные проблемы современной российской школы;
- Нравственное сознание современного учителя;
- Этические проблемы информационного пространства и их влияние на нравственное становление личности;
- Гуманистическая природа педагогической профессии;
- Профессиональная этика как отрасль прикладной этики;
- Предмет и задачи педагогической этики;
- Понятие педагогического общения, его функции и этические принципы;
- Виды, типы и стили педагогического общения;
- Этика отношений в системе «педагог-учащийся» ;
- Этика отношений в системе «педагог-педагог» ;
- Этика отношений в системе «педагог-руководитель» ;
- Кодекс профессиональной этики педагога;
- Способы разрешения конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях;

–Этикет в профессиональной культуре педагога: этикетные нормы общения;

- Речевой этикет педагога;
- Современные проблемы педагогической этики;
- Педагогическая этика в условиях информационного общества;
- Перспективы развития педагогической профессии;
- Трудности педагогической профессии;
- Специфика условий труда педагога;
- Мой идеал педагога;
- Профессионально обусловленные требования к личности педагога;
- Педагогическая компетентность и педагогическое мастерство;
- Мотивация педагогической деятельности;
- Развитие личности педагога в системе педагогического образования;
- Профессиональное самовоспитание педагогов
- Система и задачи современного педагогического образования;
- Творческий рост педагога;
- Пути самообразования педагога;
- Педагогическое общение;
- Педагогический такт;
- Педагогическая техника;
- Культура внешнего вида педагога.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

1. Раскройте сущность понятия «педагогическая культура» и ее уровни;
2. Какие коммуникативные техники педагогического воздействия вам знакомы, опишите их?
3. Дайте характеристику профессионально-этическим нормам и принципам разрешения конфликтов;
4. Подготовьте презентацию по теме: «Способы разрешения конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях».
5. Предложите ваш план действий с целью профилактики конфликтных ситуаций в педагогической профессии.
6. Составьте кластер по теме «Трудности педагогической профессии».
7. Раскройте сущность понятий «педагогическая компетентность» и «педагогическое мастерство», подготовив презентацию.
8. Сравните нравственные принципы и правила К.Д. Ушинского, Л.Н. Толстого, Я. Корчака, В.А. Сухомлинского и сформулируйте собственные десять правил нравственного саморазвития.
9. Известно, что у каждого из нас есть какие-то правила поведения, взаимоотношений с людьми. Так, например, в одной из телепередач ведущая для поддержания хорошего настроения рекомендовала придерживаться

«правил трех «З»»: не завидовать, не злиться, не быть занудой. А каких правил хотели бы придерживаться вы?

10. Перечислите и охарактеризуйте профессионально обусловленные требования к личности педагога;

11. Что вы понимаете под термином «профессиональное самовоспитание педагога»?

12. Раскройте пути самообразования педагога начальных классов (воспитателя ДОО, учителя физической культуры);

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающихся, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в

соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Скворцов, А. А. Этика : учебник и практикум для вузов / А. А. Скворцов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 321 с.	https://urait.ru/bcode/449727
2	Денисов А.А. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие/ Денисов А.А.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 210 с.	http://www.iprbookshop.ru/32795.html
3	Электронный курс по данной дисциплине, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=532

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Психология и этика делового общения: учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити, 2015. — 415 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118
2	Александрова, З.А. Профессиональная этика : учебное пособие / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева. — Москва: Московский педагогический государственный	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398

	университет (МПУ), 2016. – 136 с.	
3	Профессиональная этика: учебник для высших учебных заведений/ М.Н. Росенко [и др.].— СПб.: Петрополис, 2006.— 200 с.	http://www.iprbookshop.ru/20338.html

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Министерство образования и науки РФ	https://минобрнауки.рф
2	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	https://regulation.gov.ru
3	Портал открытых данных	http://data.gov.ru
4	Министерство образования РБ	https://education.bashkortostan.ru
5	Управление по контролю и надзору в сфере образования РБ	https://control-education.bashkortostan.ru
6	Росстат (Федеральная служба гос.статистики)	http://www.gks.ru
7	Башстат	http://bashstat.gks.ru
8	Всероссийский образовательный «Портал педагога»	https://portalpedagoga.ru
9	Педагогический портал Всероссийский образовательный портал «Просвещение»	https://prosveshhenie.ru
10	Портал «Учитель-Воспитатель.РФ»	www.учитель-воспитатель.рф
11	Педагогика	http://paidagogos.com
12	Портал педагога	https://portalpedagoga.ru
13	Портал Педагогические инновации	https://педагогические-инновации.рф
14	Портал «Гуманитарное образование»	http://www.humanities.edu.ru
15	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://eor.edu.ru/
16	МЦФЭР Ресурсы образования	https://www.resobr.ru
17	Портал Инновации в образовании	http://www.inno-edu.ru
18	Учительский портал	http://www.uchportal.ru
19	Современный учительский портал	https://easyen.ru
20	Сайт Народное образование	http://narodnoe.org

Информационные справочные системы		
1	Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Консультант+	https://www.consultant.ru
3	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru
2	Журнал Начальная школа	http://n-shkola.ru
3	Журнал Учитель Башкортостана	http://www.uchbash.ru
4	Журнал «Обруч»	http://obruch.ru
5	Журнал «Вестник образования России»	http://vestniknews.ru
6	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
7	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.ru
8	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
9	Электронная библиотека Гумер: книги, учебники	http://www.gumer.info
10	Библиотека федерального портала «РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»	http://www.edu.ru
11	Учительский журнал онлайн	http://www.teacherjournal.ru
12	Журнал Педагогические технологии	http://narodnoe.org/journals/pedagogicheskie-tehnologii
13	Журнал Педагогика	http://pedagogika-rao.ru/
14	Журнал Педагог	https://zhurnalpedagog.ru

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	<p>Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.</p> <p>1. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплинам (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождения аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачетной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр

		<p>истории оплаты).</p> <p>2. Создание ЭИОС для обучающего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. <p>3. Для организаторов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	<p>Автоматизирует работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	<p>Автоматизирует процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопотоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS	<p>Используется для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и

	Moodle	последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Прикладное программное обеспечение "Мираполис"	On-line сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров.

4.4.2. Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
3D Home Architect Landscape Design Deluxe 6	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Бесплатное ПО)
ACA & MEP 2016 Object Enabler	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
ACAD Private	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Adobe Acrobat Reader DC - Russian	лицензионное соглашение с компанией Adobe
ArchiCAD 18 RUS	лицензионное соглашение с компанией GRAPHISOFT
AutoCAD 2016 — Русский (Russian)	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk 3ds Max 2015 Populate Data	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Advanced Material Library Image Library 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Alias AutoStudio 2016 64-bit	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk BIM 360 Glue AutoCAD 2016 Add-in 64 bit	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)

Autodesk Material Library 2015	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Material Library 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Maya 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk ReCap 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Revit Interoperability for 3ds Max 2015	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk SketchBook Pro 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk VRED Design 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
CorelDRAW Graphics Suite X7 (64-Bit)	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
FARO LS 1.1.502.0 (64bit)	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Google Chrome	лицензия LGPL (Бесплатное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
Skype™ 7.17 7.17.105	лицензионное соглашение с компанией Microsoft
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe
VLC	лицензия GNU LGPL (Бесплатное ПО)
Adobe InDesign CS4	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
Alias AutoStudio 2016	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
AutoCAD Architecture 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
AutoCADLT 2016	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
ArCon Eleco +2010	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
Adobe Photoshop 12.0	сертификат лицензии № 9486290 от 28 декабря 2011
Autodesk Populate data	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Autodesk Vred design	сертификат лицензии Autodesk Б/Н (3 файла)
Dictionarist 1.0	Freeware (Бесплатное ПО)
QTranslate	Freeware (Бесплатное ПО)
XETRANSLATOR 3.7	Freeware (Бесплатное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Бесплатное ПО)
OpenOffice 2.1	лицензия Apache License 2.0 (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Бесплатное ПО)
Statistica 10	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля

	2012
NVDA 2014.4	лицензия GNU GPL (Бесплатное ПО)
Microsoft Office 2003	лицензия № 17431073

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы

демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, в т.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические рекомендации для обучающегося

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Профессиональная этика: сущность, функции, проблемы.
2. Учитель и ученический коллектив.

К ключевым понятиям разделов относятся профессиональная этика педагога, кодекс, мораль, этика, нравственность, педагогическая свобода, ответственность, педагогическое творчество, идеология, моральный выбор, профессиональная честь и др. Изучая данные темы, студент ознакомится с системой знаний о природе профессиональной морали, характере профессионально-нравственных отношений в педагогике, их роли в профессиональной деятельности. Также поможет осознать, как действует профессиональная мораль, и понять особенности отражения ее в профессиональной этике; ознакомиться с основными этапами и тенденциями в развитии профессиональной этики; раскроет содержание основных профессионально-этических представлений, рассматриваемых мировым педагогическим сообществом как стандарты профессионального поведения, ориентация на которые обеспечивает оптимальное взаимодействие учителя и ученика.

Таким образом, основное содержание дисциплины, изложенное в разделах, восполнит пробелы в знаниях студентов в области профессиональной этики, морали, нравственности и культуры педагога.

Выполняя практические задания, необходимо придерживаться следующего алгоритма: проработка лекционного материала, ответы на вопросы, поставленные преподавателем, законспектировать указанную литературу, изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой.

По всем разделам предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды аттестации:

- для направления Педагогическое образование – промежуточная аттестация на очной и заочной формах обучения в форме зачета.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и
воспитательной работе



А.О. Целищев