

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

ОДОБРЕНА

Ученым советом Академии ВЭГУ
(протокол от 28 июня 2021 г. , № 4)

УТВЕРЖДЕНА

приказом ректора Академии ВЭГУ
от 31.08. 2021 № 71/а

**Рабочая программа дисциплины
Правоохранительные органы**

Кафедра: Права

Основная образовательная программа: 40.03.01 Юриспруденция, направленности (профиля): Гражданско-правовой, Уголовно-правовой

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Правоохранительные органы», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 40.03.01 – Юриспруденция направленности (профиля): гражданско-правовой (по очной, очно-заочной и заочной (в том числе по ускоренной) формам обучения, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; уголовно-правовой (по очно-заочной и заочной (в том числе по ускоренной) формам обучения, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее- ЭО и ДОТ).

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

- Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (ИУК-3.1).

- Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.) (ИУК-3.2).

- Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата (ИУК-3.3).

- Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды (ИУК-3.4).

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1. Дисциплина Б1.В.04 «Правоохранительные органы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и изучается по очной, очно-заочной и заочной формам – на 2 семестре (на 1 курсе) обучения, в том числе по ускоренной заочной форме - на 1 семестре (на 1 курсе) обучения. По уголовно-правовому профилю обучение по очной форме не реализуется.

1.3.2. Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: теория государства и права, информационные технологии в юридической деятельности, конституционное право, административное право, гражданский процесс, уголовный процесс, криминалистика, криминология, прокурорский надзор.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы теория государства и права, информационные технологии в юридической деятельности.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам конституционное право, административное право. гражданский процесс, уголовный процесс, криминалистика, криминология, прокурорский надзор.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 5 зачетных единиц или 180 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах		
	по очной форме обучения (для гражданско-правового профиля)	по очно-заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ	по заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	16	8	4

Занятия семинарского типа	12	-	-
Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-	12	6
Самостоятельная работа обучающегося	122	130	140
Аттестация	30	30	30
Всего	180	180	180

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы			Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование	очная форма (для гражданско- правового профиля)		очно-заочная форма с применением ЭО и ДОТ		заочная форма с применением ЭО и ДОТ			
		виды		Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	
1	2	3	4	5	8	9	10	11	
Правоохранительные органы			Занятия лекционного типа	16	Занятия лекционного типа	8	Занятия лекционного типа	4	
			Занятия семинарского типа	12	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	12	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	6	
			Самостоятельная работа обучающегося	122	Самостоятельная работа обучающегося	130	Самостоятельная работа обучающегося	140	
			Аттестация	30	Аттестация	30	Аттестация	30	
Раздел 1. Введение в курс. Судебная власть и прокуратура									
1.1	Основные понятия.	Правоохранительная деятельность: признаки, понятие, задачи.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1	

	предмет и система учебного курса «Правоохранительные органы».	Основные направления (функции) правоохранительной деятельности. Правоохранительные органы: общая характеристика и система. Предмет и система курса «Правоохранительные органы». Законодательные и иные правовые акты о правоохранительных органах. Соотношение дисциплины «Правоохранительные органы» с другими юридическими дисциплинами.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
1.2	Судебная власть и принципы реализации правосудия.	Понятие судебной власти в Российской Федерации. Суд как орган судебной власти. Правосудие – основная форма реализации судебной власти. Принципы реализации правосудия.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	15
1.3	Судебная система современной России	Понятие судебной системы Российской Федерации. Судебные инстанции и звенья в РФ Конституционный Суд РФ Суды общей юрисдикции. Арбитражные суды.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1

		Суды субъектов Российской Федерации. Правовой статус федеральных судей и мировых судей.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	15
1.4	Прокуратура Российской Федерации	Правовое положение прокуратуры РФ в механизме государства. Система и структура органов прокуратуры. Принципы организации и деятельности органов прокуратуры. Функции (основные направления деятельности) органов прокуратуры. Кадры органов и учреждений прокуратуры.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
1.5	Органы, осуществляющие раскрытие и расследование преступлений.	Понятие органов, осуществляющих выявление и расследование преступлений. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность. Органы дознания, их виды, задачи, полномочия. Органы предварительного следствия. Следственный комитет Российской Федерации.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
Раздел 2 Правоохранительные органы исполнительной власти РФ								
2.1	Министерство внутренних дел	Министерство внутренних дел РФ: понятие.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	

	Российской Федерации	задачи и система его органов. Полиция в системе органов внутренних дел России. Правоохранительная служба в полиции.	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.2	Органы обеспечения государственной безопасности Российской Федерации	Общая характеристика, правовые основы безопасности и система органов ее обеспечения. Совет безопасности Российской Федерации. Федеральная служба безопасности. Органы внешней разведки России	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.3	Таможенные органы Российской Федерации	Цели и задачи таможенных органов. Полномочия Федеральной таможенной службы. Система таможенных органов	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.4	Федеральная налоговая служба	Понятие налоговых органов. Задачи и	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-

	России	полномочия налоговых органов. Система налоговых органов Российской Федерации	Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.5	Министерство юстиции Российской Федерации	Министерство юстиции РФ: задачи и полномочия. Структура министерства юстиции РФ, его территориальные органы и учреждения. Федеральная служба исполнения наказаний. Федеральная служба судебных приставов.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
Раздел 3 Юридическая помощь в РФ								
3.1	Нотариат в Российской Федерации	Общая характеристика и место нотариата в системе правоохранительных органов. Правовой статус нотариуса. Органы нотариального самоуправления. Основные правила совершения	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

		нотариальных действий.						
3.2	Адвокатура в Российской Федерации.	Понятие и задачи адвокатуры. Организация адвокатуры. Статус адвоката.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающихся	9	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.3	Частная детективная и охранная деятельность в Российской Федерации.	Частная детективная и охранная деятельность: понятие, правовая основа виды сыскных и охранных услуг. Субъекты частной детективной и охранной деятельности.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающихся	9	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.4	Правоохранительные органы зарубежных стран.	Суд, прокуратура и полиция Соединенных Штатов Америки. Судебные, прокурорские и иные правоохранительные органы Франции. Судебное устройство и полиция Великобритании.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающихся	9	Самостоятельная работа обучающегося	10	Самостоятельная работа обучающегося	10

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4

Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Преступность несовершеннолетних Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция.

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
код	содержание		
1	2	3	4
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1- Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Знает: формы и методы сотрудничества правоохранительных органов для достижения поставленной цели Умеет: определять свою роль в команде в ходе сотрудничества правоохранительных органов Навыки: эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения своей роли в команде
		ИУК-3.2- Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные	Знает: особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует Умеет: учитывать их в правоохранительной деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). Навыки: учета особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует в

		слои населения и т.п.).	правоохранительной деятельности
		ИУК-3.3- Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Знает: особенности планирования последовательности шагов для достижения заданного результата правоохранительной деятельности Умеет: предвидеть результаты (последствия) личных действий в ходе правоохранительной деятельности Навыки: планирования последовательности шагов для достижения в ходе правоохранительной деятельности заданного результата
		ИУК-3.4- Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	Знает: формы и методы эффективного взаимодействия в ходе правоохранительной деятельности с другими членами команды Умеет: эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене правоохранительными органами информацией, знаниями Навыки: участия в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды в ходе правоохранительной деятельности

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырёхбалльная» шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления в четырёхбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения

программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное¹ прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

¹ Без прохождения предыдущей контрольной точки обучающийся не допускается к прохождению следующей контрольной точки.

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть

определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существо теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Правоохранительная деятельность: признаки, понятие, задачи;
- Основные направления правоохранительной деятельности;
- Понятие правоохранительных органов;

- Функции правоохранительных органов;
- Место правоохранительных органов в системе органов государственной власти и управления;
- Правоохранительные органы: общая характеристика и система;
- Виды правоохранительных органов;
- Законодательные и иные правовые акты о правоохранительных органах;
- Классификация правовых актов о правоохранительных органах;
- Предмет курса «Правоохранительные органы»;
- Судебная власть: понятие, характерные черты;
- Место судебной власти в системе разделения властей;
- Свойства судебной власти;
- Суд как носитель судебной власти;
- Правосудие – основная форма реализации судебной власти;
- Содержание и свойства правосудия;
- Принципы реализации правосудия;
- Принцип законности;
- Принцип осуществления правосудия только судом;
- Принцип презумпции невиновности;
- Принцип состязательности сторон;
- Обеспечение судебной защиты прав и свобод;
- Понятие судебной системы Российской Федерации;
- Судебные инстанции и звенья в РФ;
- Суды общей юрисдикции;
- Военные суды;
- Арбитражные суды;
- Суды субъектов РФ;
- Конституционный Суд Российской Федерации;
- Верховный Суд Российской Федерации;
- Районный суд - основное звено судов общей юрисдикции;
- Органы судебного сообщества;
- Прокурорский надзор и его особенности;
- Система органов прокуратуры;
- Структура органов прокуратуры;
- Специализированные прокуратуры;
- Функции (основные направления деятельности) органов прокуратуры;
- Принципы организации и деятельности органов прокуратуры;
- Формы реагирования прокурора на нарушения законности;
- Понятие органов, осуществляющих выявление и расследование преступлений;
- Органы, осуществляющие оперативно - розыскную деятельность;
- Органы дознания, их виды, задачи, полномочия;
- Органы предварительного следствия;
- Следственный комитет Российской Федерации;

- Министерство внутренних дел РФ: понятие, основные задачи;
- Правовая основа деятельности органов внутренних дел;
- Структура центрального аппарата МВД России;
- Территориальные органы Министерства внутренних дел РФ;
- Полиция в системе органов внутренних дел России;
- Правоохранительная служба в полиции;
- Общая характеристика, правовые основы безопасности и система органов ее обеспечения;
- Федеральная служба безопасности: понятие, правовое регулирование, структура;
- Совет безопасности Российской Федерации;
- Таможенное дело;
- Цели и задачи таможенных органов;
- Полномочия Федеральной таможенной службы;
- Правовые основы и основные задачи Федеральной налоговой службы России;
- Полномочия Федеральной налоговой службы России;
- Центральный аппарат и территориальные органы Федеральной налоговой службы;
- Министерство юстиции РФ: задачи и полномочия;
- Структура министерства юстиции РФ, его территориальные органы и учреждения;
- Правовое положение Минюста России;
- Основные направления деятельности Минюста России;
- Федеральная служба исполнения наказаний;
- Федеральная служба судебных приставов;
- Общая характеристика и место нотариата в системе правоохранительных органов;
- Правовой статус нотариуса;
- Органы нотариального самоуправления;
- Правила совершения нотариальных действий;
- Понятие и задачи адвокатуры;
- Формы адвокатских образований;
- Органы корпоративного самоуправления адвокатурой;
- Статус (правовое положение) адвоката;
- Частная сыскная (детективная) деятельность: понятие, нормативное регулирование, виды оказываемых услуг;
- Субъекты частной детективной деятельности;
- Частная охранная деятельность: понятие, нормативное регулирование, виды оказываемых услуг;
- Статус частного охранника;
- Судебная система Соединенных Штатов Америки;
- Прокуратура и полиция США;
- Судебные органы Франции;

- Прокурорские и иные правоохранительные органы Франции;
- Судостроительство и полиция Великобритании.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- Понятие и признаки судебной власти;
- Конституционные основы построения судебной системы РФ;
- Мировые судьи в Российской Федерации;
- Структура и полномочия Верховного Суда РФ;
- Правовой статус судей Российской Федерации;
- Правовое положение прокуратуры РФ в механизме государства;
- Организация и принципы деятельности прокуратуры РФ;
- Следственный комитет РФ как федеральный государственный орган в сфере уголовного судопроизводства;
- Министерство внутренних дел РФ: задачи, полномочия, система;
- Функции и полномочия органов Федеральной налоговой службы России;
- Правовое регулирование, полномочия и система Федеральной службы исполнения наказаний;
- Правовое регулирование, полномочия и система Федеральной службы судебных приставов;
- Организация адвокатуры;
- Понятие и задачи нотариата;
- Понятие, правовое регулирование и характеристика частной детективной и охранной деятельности;

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающихся, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные технологии

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с.	https://urait.ru/bcode/450486
2	Электронный курс по Правоохранительные органы, специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=126

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/ п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Правоохранительные органы : учебник для вузов / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 518 с.	https://urait.ru/bcode/450377
2	Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. Г. Б. Мирзоева, В. Н. Григорьева. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 463 с.	https://www.iprbookshop.ru/81537.html
3	Правоохранительные органы зарубежных стран: учебник / под ред. А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой, Г. Б. Мирзоева. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 143с.	https://www.iprbookshop.ru/81536.html
4	Правоохранительные и судебные органы России : учебник / В. С. Авдонкин, Г. Т. Ермошин, С. В. Кирсанов [и др.] ; под редакцией Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 520 с.	http://www.iprbookshop.ru/86274.html
5	Денисова, Е. И. Правоохранительные органы : практикум / Е. И. Денисова ; под редакцией Л. А. Терехова. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 208 с.	http://www.iprbookshop.ru/59642.html

4.3 Ресурсы сети Интернет

№ п/ п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
2	Официальный сайт Конституционного Суда РФ	www.ksrf.ru
3	Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
4	Официальный сайт МВД России	www.mvdinform.ru
Информационные справочные системы		

1	Правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	Российская газета	http://www.rg.ru
2	РосПравосудие (некоммерческая бесплатная справочно-правовая система по судебным решениям)	https://rospravosudie.com/

4.4 АСО Академии ВЭГУ

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	<p>Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.</p> <p>1. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплинам (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождения аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). <p>2. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками

		<p>процесса обучения (в учебных и предметных группах);</p> <ul style="list-style-type: none"> - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. <p>3. Для организаторов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	<p>Автоматизирует работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	<p>Автоматизирует процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопотоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающимися работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных	Используется для:

	продуктов LMS Moodle	- публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Прикладное программное обеспечение "Мираполис"	On-line сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров.

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
VLC	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Skype для бизнеса 2016	акт от 03 апреля 2009
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)

АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Visual Studio Professional 2017	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГБ Правоохранительные органы).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГБ Правоохранительные органы размещается в разделах меню ПГБ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГБ Правоохранительные органы размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГБ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГБ Правоохранительные органы осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГБ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГБ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, в т.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Общая трудоемкость дисциплины «Правоохранительные органы» составляет 3 зачетные единицы. 108 часов.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов: 1. Введение в курс. Судебная власть и прокуратура; 2. Правоохранительные органы исполнительной власти РФ; 3. Юридическая помощь в РФ.

Ключевыми понятиями дисциплины «Правоохранительные органы» являются: правоохранительная деятельность; правоохранительные органы; правосудие; судебная инстанция; судебная система; суды общей юрисдикции; судопроизводство; дознание; оперативно-розыскная деятельность; предварительное следствие; гражданское судопроизводство; уголовное судопроизводство; прокурорский надзор; полномочия органа; структура органов.

Изучая дисциплину, студент познакомится с системой правоохранительных органов и органов, осуществляющих правосудие. Студенту необходимо четко уяснить, что такое «правоохранительная деятельность», каковы признаки этой деятельности и основные функции. На основе данного понятия формируется представление о системе правоохранительных органов и нормативно – правовом регулировании их деятельности. Особое место в изучаемом курсе отводится судебной системе, в состав которой входят Конституционный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды, Конституционные (уставные) суды субъектов РФ и мировые судьи. Студент знакомится с полномочиями данных

судов, общими вопросами организацией судопроизводства. К правоохранительным органам относится значительное число органов исполнительной власти, таких как Министерство внутренних дел РФ, Министерство юстиции РФ, Федеральная служба безопасности, Федеральная таможенная служба, Федеральная налоговая служба и ряд других. Студент изучает цели, задачи, полномочия этих органов, их структуру. В системе государственных органов специфическое место занимают Прокуратура и Следственный комитет РФ, которые не входят ни в одну из ветвей государственной власти и созданы для решения специальных задач в сфере правоохранительной деятельности. В третьем разделе курса студенты знакомятся с деятельностью нотариата, адвокатуры, частных охранных и детективных структур. Все это позволяет получить четкое представление о системе правоохранительных и судебных органов современной России.

В заключении курса студенты изучают организацию судебных, прокурорских и иных правоохранительных органов Соединенных Штатов Америки, Франции и Великобритании.

При проведении семинарских занятий студентам предлагаются вопросы для обсуждения и темы докладов. При этом, в рамках определенной тематики, студент может самостоятельно разработать тему выступления с докладом. Целью проведения семинарских занятий является закрепление и углубление знаний, полученных студентами в ходе лекций и самостоятельной работы с нормативными источниками и учебной литературой, перечень которых в настоящем издании также имеется. Однако нужно иметь в виду, что в связи с продолжающимся формированием законодательной базы для качественной подготовки к практическим занятиям студентам необходимо постоянно работать с периодическими и специальными (официальными) изданиями, компьютерными базами данных «Консультант-Плюс», «Гарант».

По дисциплине предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время аудиторных занятий (лекций, семинаров);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данному курсу в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами - тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и
воспитательной работе

А.О. Целищев