

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ  
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

**ОДОБРЕНА**

Ученым советом Академии ВЭГУ  
(протокол от 28 июня 2021 г. , № 4)

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом ректора Академии ВЭГУ  
от 31.08. 2021 № 71/а

**Рабочая программа дисциплины  
Гражданский процесс**

**Кафедра:** Права.

**Основная образовательная программа:** 40.03.01 Юриспруденция, направленности (профиля): Гражданско-правовой, Уголовно-правовой

**1. Общая характеристика.**

**1.1. Наименование.**

Данная учебная дисциплина называется «Гражданский процесс», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 40.03.01 – Юриспруденция профиль: «гражданско-правовой» по очной, очно-заочной и заочной (в том числе по ускоренной) формам обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее-ЭОиДОТ); «уголовно-правовой» по очно-заочной и заочной (в том числе по ускоренной) формам обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее-ЭОиДОТ)

**1.2. Цели реализации**

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

- Способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2).
- Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5).

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

- Знает основания и значение деления права на материальное и процессуальное; содержание нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права (ИОПК-2.1).
- Умеет обобщать, анализировать и оценивать особенности реализации нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ИОПК-2.2).

- Владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения юридических проблем (ИОПК-2.3).

- Знает профессиональную юридическую лексику; формы, методы и законы интеллектуальной познавательной деятельности с помощью логического языка; систему ключевых моментов и видов аргументации; правила составления и воспроизводства устной и письменной речи (ИОПК-5.1).

- Умеет разрабатывать и оценивать устную и письменную речь с учетом юридической лексики в форме произнесенных или написанных утверждений; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ИОПК-5.2).

- Владеет навыками участия в публичных мероприятиях и (или) организации совместной деятельности, изготовления юридического документа с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ИОПК-5.3).

### **1.3. Место в структуре ООП.**

1.3.1. Дисциплина Б1.О.11 «Гражданский процесс» относится к обязательной части и изучается по очной в 7 семестре (на 4 курс) обучения, очно-заочной, заочной формам обучения в 8 семестре (4 курс), по заочной (ускоренной) форме обучения - в 5 семестре (3 курс). По уголовно-правовому профилю обучение по очной форме не реализуется.

1.3.2 Логически и содержательно - методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как теория государства и права, гражданское право, арбитражный процесс, налоговое право, финансовое право, предпринимательское право,

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы арбитражный процесс, гражданское право, теории государства и права.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам финансовое право, налоговое право, предпринимательское право.

### **1.4. Объем.**

1.4.1. Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 9 зачетных единиц или 324 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах		
	по очной форме обучения (для гражданскоправового профиля)	по очно-заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ	по заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	16	8	4
Занятия семинарского типа	56	-	-
Индивидуальная работа обучающихся с обучающими	-	56	28
Самостоятельная работа обучающегося	198	206	238
Аттестация	54	54	54
Всего	324	324	324

## 2. Структура и содержание.

### 2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия					
№ п/п	наименование		очная форма (для гражданскопр авового профиля)		очно-заочная форма с применением ЭО и ДОТ		заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Гражданский процесс			Занятия лекционн ого типа	16	Занятия лекционн ого типа	8	Занятия лекционн ого типа	4
			Занятия семинарс кого типа	56	Индивиду альная работа обучающ ихся с обучающ	56	Индивиду альная работа обучающ ихся с обучающ	28

					ими		ими	
			Самостоятельная работа обучающегося	198	Самостоятельная работа обучающегося	206	Самостоятельная работа обучающегося	238
			Аттестация	54	Аттестация	54	Аттестация	54
<b>1.</b>	<b>Общие положения</b>							
1.1	Предмет гражданского процесса	Понятие, предмет, метод и система гражданского процесса. Источники гражданского процесса. Гражданские процессуальные нормы: понятие, виды, структура. Право на судебную защиту.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	11
1.2	Принципы гражданского процесса	Понятие и значение принципов. Организационно-функциональные принципы. Функциональные принципы. Принцип диспозитивности в гражданском процессе;	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	11
1.3	Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Объекты и	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	3	Индивидуальная работа обучающихся с	3	Индивидуальная работа обучающихся с	2

		содержание гражданских процессуальных правоотношений. Критерии классификации гражданских процессуальных правоотношений; Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений; Стороны – основные субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Лица, участвующие в деле как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Лица, содействующие осуществлению правосудия	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	11
1.4	Подведомственность и подсудность гражданских дел	Понятие подведомственности и ее виды. Понятие подсудности и ее виды. Порядок передачи дела из одного суда в другой.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	11
1.5	Лица, участвующие в деле	Стороны в гражданском процессе. Понятие и виды	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5

		третьих лиц. Цель, основания и формы участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан. Надлежащая и ненадлежащая сторона в деле Процессуальное соучастие.	Занятия семинарского типа	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	11
1.6	Представительство в суде. Процессуальные сроки	Понятие представительства в суде. Виды судебного представительства Полномочия представителя в суде. Понятие и виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	11
1.7	Судебные расходы и штрафы	Понятие и назначение судебных расходов. Виды судебных расходов. Распределение судебных расходов Судебные расходы. Государственная пошлина. Распределение судебных	Занятия лекционного типа	0.5	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	3	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа	9	Самостоятельная работа	9	Самостоятельная работа	11

		расходов	обучаю щегося		обучающе гося		обучающе гося	
1.8	Иск в гражданс ком процессе	Понятие и сущность искового производства. Понятие и элементы иска. Виды исков. Право на иск. Порядок обеспечения и отмены обеспечения иска. Понятие и сущность искового производства; Право на иск.	Занятия лекцион ного типа	0,5	Занятия лекционн ого типа		Занятия лекционн ого типа	0,5
			Занятия семинар ского типа	3	Индивиду альная работа обучающ ихся с обучающ ими	3	Индивиду альная работа обучающ ихся с обучающ ими	1
			Самосто ятельная работа обучаю щегося	9	Самостоя тельная работа обучающе гося	9	Самостоя тельная работа обучающе гося	11
1.9	Доказыва ния и доказател ства	Понятие судебного доказательства и доказывания. Виды судебных доказательств. Обеспечение доказательств. Понятие судебного доказывания и доказательств; Аудио- и видеозаписи как средство доказывания; Материальные средства доказывания в гражданском судопроизводстве.	Занятия лекцион ного типа	1	Занятия лекционн ого типа		Занятия лекционн ого типа	-
			Занятия семинар ского типа	3	Индивиду альная работа обучающ ихся с обучающ ими	3	Индивиду альная работа обучающ ихся с обучающ ими	1
			Самосто ятельная работа обучаю щегося	9	Самостоя тельная работа обучающе гося	9	Самостоя тельная работа обучающе гося	10
2. Производство в суде первой инстанции								
2.1	Возбужд ение граждан ского дела в суде	Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. Принятие искового заявления и порядок исправления его недостатков. Возвращение искового заявления.	Заняти я лекцио нного типа	1	Занятия лекционн ого типа	0.5	Занятия лекционн ого типа	0,5
			Заняти я семина рского типа	3	Индивиду альная работа обучающ ихся с обучающ	3	Индивиду альная работа обучающ ихся с обучающ	1

		Исковое заявление и порядок исправления его недостатков; Основания возвращения искового заявления	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству	Сущность, значение и задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Объем и содержание процессуальных действий по подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к слушанию. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству; Извещения и вызовы суда	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.3	Судебное разбирательство	Понятие и значение стадии судебного разбирательства. Порядок разбирательства дела в суде первой инстанции. Составные части судебного разбирательства. Провести игру: судебное разбирательство	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5
		Заключение прокурора по существу дела; Окончание дела без вынесения решения	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.4	Постановление суда первой инстанции	Понятие и виды судебных постановлений. Сущность, значение и	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	0,5

	ии	содержание судебного решения. Требования, которым должно отвечать судебное решение. Определение суда первой инстанции	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.5	Приказное и заочное производство	Порядок возбуждения приказного производства. Порядок вынесения и содержание судебного приказа. Условия и порядок заочного производства. Обжалование заочного решения.. Провести игру: приказное производство Правовая природа судебного приказа; Обжалование заочного решения	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
2.6	Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений	Сущность судопроизводства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Порядок рассмотрения дел, возникающих из публичных правоотношений	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10

2.7	Особое производство	Понятие и сущность особого производства. Порядок рассмотрения и разрешения дел особого производства. Виды дел особого производства. Восстановление утраченного судебного производства; Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении.	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.Пересмотр судебных постановлений								
3.1	Производство в суде апелляционной инстанции	1.Понятие, сущность и значение стадии апелляционного производства 2.Право апелляционного обжалования 3.Рассмотрение дела судом апелляционной инстанции. 4.Обжалование определений суда первой инстанции. 5.Реализация права на апелляцию; 6.Полномочия суд апелляционной инстанции.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0.5	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.2	Производство в суде кассационной инстанции	1.Сущность и значение стадии кассационного производства. 2.Право кассационного обжалования 3.Рассмотрение жалоб и представлений судом кассационной инстанции. 4.Порядок и срок кассационного обжалования;	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0.5	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самост	8	Самостоя	9	Самостоя	10

		5.Права суда кассационной инстанции.	оятельная работа обучающегося		тельная работа обучающегося		тельная работа обучающегося	
3.3	Производство в суде надзорной инстанции	1.Сущность и значение стадии пересмотра судебных актов в порядке надзора.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		2.Возбуждение надзорного производства.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
		3.Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. 4.Возвращение надзорной жалобы; 5.Полномочия суда надзорной инстанции.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.4	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	1.Понятие вновь открывшегося обстоятельства и основания пересмотра.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	0,5	Занятия лекционного типа	-
		2.Порядок возбуждения дела.	Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
		3.Процессуальный порядок пересмотра решений и определений суда по вновь открывшимся обстоятельствам. 4.Производство по делам с участием иностранных лиц. 5.Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам; 6.Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых.	Самостоятельная работа обучающегося	8	Самостоятельная работа обучающегося	9	Самостоятельная работа обучающегося	10
4. Производство по делам с участием иностранных лиц								

4.1	Порядок рассмотрения дел с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Подсудность дел с участием иностранных лиц. Иски к иностранным государствам и международным организациям.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающихся	8	Самостоятельная работа обучающихся	9	Самостоятельная работа обучающихся	10
5. Несудебные формы защиты права								
5.1	Третейское производство	Третейский суд: понятие, значение. Содержание соглашения о передаче спора в третейский суд. Порядок рассмотрения споров в третейском суде.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа		Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающихся	8	Самостоятельная работа обучающихся	9	Самостоятельная работа обучающихся	10
6. Исполнительное производство								
6.1	Исполнение судебных актов и актов иных органов	Органы принудительного исполнения судебных актов. Возбуждение исполнительного производства. Место, время и сроки совершения исполнительных действий. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Общие правила исполнения	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	-
			Занятия семинарского типа	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	2	Индивидуальная работа обучающихся с обучающимися	1
			Самостоятельная работа обучающихся	8	Самостоятельная работа обучающихся	8	Самостоятельная работа обучающихся	10

		исполнительных документов. Виды исполнительных документов; Возвращение исполнительного документа						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 2.2. Перечень обеспечения СРС.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Маркетинг Кампуса ВЭГУ 24, Предметной группы Гражданское право (Общая часть);
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 40.03.01 – Юриспруденция.

## 3. Фонд оценочных средств

### 3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
код	содержание		
1	2	3	4
ОПК-2 Решение юридических проблем	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1 Знает основания и значение деления права на материальное и процессуальное; содержание нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права.	Знает: - основания и значение деления права на материальное и процессуальное; - содержание нормативных правовых актов; - содержание норм материального и процессуального права.
		ИОПК-2.2 Уместобобщать, анализировать и оценивать особенности реализации нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Умеет: - обобщать особенности реализации нормативных правовых актов; - анализировать особенности реализации нормативных правовых актов; - оценивать особенности реализации нормативных правовых актов; - обобщать, анализировать и

			оценивать особенности реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ИОПК-2.3 Владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения юридических проблем.	Навыки: - применения норм процессуального права для решения юридических проблем; - применения правовых актов; - применения норм материального права для решения юридических проблем.
ОПК-5 Юридическая аргументация	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИОПК-5.1 Знает профессиональную юридическую лексику; формы, методы и законы интеллектуальной познавательной деятельности с помощью логического языка; систему ключевых моментов и видов аргументации; правила составления и воспроизводства устной и письменной речи	Знает: - профессиональную юридическую лексику; - формы, методы и законы интеллектуальной познавательной деятельности с помощью логического языка; - систему ключевых моментов и видов аргументации; - правила составления и воспроизводства устной и письменной речи
		ИОПК-5.2 Умеет разрабатывать и оценивать устную и письменную речь с учетом юридической лексики в форме произнесенных или написанных утверждений; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Умеет: - оценивать устную и письменную речь с учетом юридической лексики в форме произнесенных или написанных утверждений; - разрабатывать устную и письменную речь с учетом юридической лексики в форме произнесенных или написанных утверждений; - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

		ИОПК-5.3 Владеет навыками участия в публичных мероприятиях и (или) организации совместной деятельности, изготовления юридического документа с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	Навыки: - изготовления юридического документа с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики; - участия в публичных мероприятиях; - организации совместной деятельности
--	--	---	--

### 3.2. Показатели, критерии и шкала оценивания.

3.2.1. Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2. При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3. При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	Не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по

		программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, не усвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	Не владение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4. Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1. Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2. Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3. За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4. Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1. При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2. При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5. При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6. Творческая аттестационная работа оценивается по двадцатибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

### **3.3. Типовые контрольные задания.**

3.3.1. При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существо теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2. Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

#### **3.3.3. Типовые вопросы для промежуточной аттестации:**

- Понятие гражданского процессуального права.
- Нормы гражданского процессуального права.
- Источники гражданского процессуального права.
- Гражданское процессуальное право в системе отечественного права.
- Система и содержание гражданских процессуальных принципов.
- Принципы организации правосудия.
- Принципы, определяющие процессуальную деятельность.
- Понятие и предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
- Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений.
- Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
- Классификация гражданских процессуальных отношений.

- Состав лиц, участвующих в деле и характеризующие их черты.
- Понятие сторон их процессуальные права и обязанности.
- Процессуальное соучастие.
- Надлежащая и ненадлежащая сторона.
- Гражданское процессуальное правопреемство.
- Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора.
- Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора.
- Участие прокурора в гражданском судопроизводстве. Цель и основание.
- Основание и цель участие в гражданском судопроизводстве субъектов защищающих от своего имени права и интересы других лиц.
- Обращение в суд с иском (заявлением) в интересах другого лица.
- Понятие и виды представительства в суде.
- Полномочия представителя в суде.
- Понятие судебной подведомственности гражданских дел.
- Судебная подведомственности исковых дел.
- Судебная подведомственность неисковых дел.
- Понятие и виды подсудности.
- Родовая подсудность.
- Территориальная подсудность.
- Передача дела из одного суда в другой.
- Понятие и назначение процессуальных сроков.
- Виды процессуальных сроков
- Понятие и назначение судебных расходов.
- Государственная пошлина.
- Судебные издержки.
- Распределение судебных расходов.
- Понятие и сущность искового производства,
- Понятие иска. Черты, характеризующие иск.
- Виды исков.
- Право на предъявление иска и право на удовлетворение иска.
- Соединение и разъединение исков.
- Процессуальные средства защиты ответчика против иска.
- Обеспечение иска.
- Понятие, предмет и цель судебного доказывания.
- Классификация доказательств.
- Основания освобождения от доказывания.
- Распределение обязанностей по доказыванию.
- Оценка доказательств.
- Объяснения сторон и третьих лиц как средства доказывания
- Показания свидетелей.
- Письменные доказательства.

- Вещественные доказательства.
- Заключение эксперта. Обеспечение доказательств.
- Право на предъявление иска.
- Исковое заявление и правила исправления его недостатков.
- Принятие искового заявления.

#### **3.3.4. Типовые (примерные) темы для письменных работ:**

- Гражданское процессуальное право в системе других отраслей права.
- Источники гражданского процессуального права.
- Гражданские процессуальные правоотношения.
- Субъекты гражданских процессуальных отношений.
- Процессуальное положение лиц, имеющих непосредственный интерес в исходе дела.
- Процессуальное соучастие в гражданском судопроизводстве.
- Третьи лица в гражданском процессе.
- Ненадлежащая сторона в гражданском процессе.
- Стороны в гражданском процессе (общая характеристика).
- Юридически незаинтересованные в исходе дела лица (понятие, правовое положение).
- Формы участия прокурора в суде первой инстанции по гражданским делам.
- Процессуальные права и обязанности сторон в гражданском процессе.
- Конституционные принципы гражданского процессуального права.
- Отраслевые принципы гражданского процессуального права.
- Стадии гражданского процесса.
- Подведомственность гражданских дел.
- Подсудность гражданских дел.
- Гражданская процессуальная ответственность.
- Судебные и процессуальные документы в гражданском процессе.
- Прекращение производства по делу в гражданском судопроизводстве.
- Приостановление производства по делу по гражданским делам.
- Оставление иска без рассмотрения в суде по гражданским делам.
- Иск и его структура в гражданском судопроизводстве.
- Предпосылки для предъявления иска по гражданским делам.
- Подготовка дела к судебному разбирательству в гражданском судопроизводстве.
- Судебное разбирательство (основные этапы) в гражданском судопроизводстве.
- Судебное решение и его структура по гражданским делам.
- Дополнительное решение суда по гражданским делам.
- Требования, предъявляемые к судебному решению по гражданским делам.

- Законная сила судебного решения по гражданским делам.
- Исправление недостатков в судебном решении по гражданскому делу.
- Установление фактов, имеющих юридическое значение.
- Процессуальный порядок признания гражданина недееспособным.
- Процессуальный порядок признания гражданина ограниченно дееспособным.
- Процессуальный порядок объявления гражданина умершим.
- Процессуальный порядок признания гражданина безвестно отсутствующим.
- Надзорное производство в гражданском процессе (сущность и особенности).
- Жалобы в суд на действия нотариусов и органов, выполняющих нотариальные действия.
- Полномочия судов кассационной инстанции в гражданском судопроизводстве.
- Полномочия судов надзорной инстанции в гражданском судопроизводстве.
- Возбуждение кассационного производства по гражданским делам.
- Возбуждение надзорного производства по гражданским делам.
- Приказное производство в гражданском процессе.
- Процессуальные права и обязанности иностранцев и лиц без гражданства в гражданском процессе.
- Международный гражданский процесс.
- Судебная система по гражданским делам.
- Правовой статус судей.
- Судебные расходы в гражданском процессе.

### **3.4. Методические материалы по процедурам оценивания**

3.4.1. Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2. Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в под процессе обучения обучающихся, в т.ч. практикующих специалистов не образовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3. При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

## 4. Информационные ресурсы.

### 4.1 Основная учебная литература.

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 4-е изд., перераб. и доп. —	<a href="https://urait.ru/bcode/450539">https://urait.ru/bcode/450539</a>

	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 446 с.	
2	Электронный курс по дисциплине «Гражданский процесс», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещённый в ЭБС	<a href="https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=621">https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=621</a>

## 4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/449014">https://urait.ru/bcode/449014</a>
2	Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/449307">https://urait.ru/bcode/449307</a>
3	Гражданское право и процесс. Избранные труды / Е. А. Крашенинников [и др.] ; ответственный редактор Ю. В. Байгушева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 1125 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/447474">https://urait.ru/bcode/447474</a>
4	Практикум по гражданскому процессу : учебное пособие с программами по общему курсу гражданского процесса и спецкурсам (спецсеминарам), с примерной тематикой курсовых и дипломных работ / В. В. Аргунов, Е. А. Борисова, Н. С. Бочарова [и др.] ; под редакцией М. К. Треушников. — Москва : Статут, 2014. — 352 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/29020.html">http://www.iprbookshop.ru/29020.html</a>
5	Гражданское процессуальное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Л. В. Туманова, П. В. Алексий [и др.] ; под редакцией Л. В. Туманова, П. В. Алексий, Н. Д. Амаглобели. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 575 с.	<a href="https://www.iprbookshop.ru/71194.html">https://www.iprbookshop.ru/71194.html</a>
6	Европейский гражданский процесс и исполнительное производство : сборник материалов Международной научно-практической конференции, г. Казань, Казанский (Приволжский) федеральный университет, 25 марта 2011 г / Хендрик Корнелис, Сильвестри Элизабетта, Т. В. Сахнова [и др.] ; под редакцией Д. Х. Валеев. — Москва : Статут, 2012. — 335 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/29169.html">http://www.iprbookshop.ru/29169.html</a>
7	Никитин, С.В. Судебный контроль за нормативными правовыми актами в гражданском и арбитражном процессе / С.В. Никитин. — Москва :	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142773">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142773</a>

	Российская академия правосудия, 2009. – 300 с..	
8	Малинин, М. И. Труды по гражданскому процессу / М. И. Малинин ; под редакцией Д. Х. Валеев. — Москва : Статут, 2014. — 640 с.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/29086.html">http://www.iprbookshop.ru/29086.html</a>
9	Коршунов, Н.М. Гражданский процесс : учебник / Н.М. Коршунов, А.Н. Лабыгин, Ю.Л. Мареев ; под ред. Н.М. Коршунова. – Москва : Юнити, 2015. – 431 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114700">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114700</a>

### 4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
<b>Современные профессиональные базы</b>		
1	Официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
2	Официальный сайт Верховного Суда РФ	<a href="http://www.supcourt.ru">www.supcourt.ru</a>
3	Официальный сайт Конституционного Суда РФ	<a href="http://www.ksrf.ru">www.ksrf.ru</a>
4	Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов	<a href="http://fparf.ru/">http://fparf.ru/</a>
5	Российский юридический портал	<a href="https://jur24pro.ru">https://jur24pro.ru</a>
6	Первая социальная сеть для юристов	<a href="https://zakon.ru">https://zakon.ru</a>
<b>Информационные справочные системы</b>		
1	Правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
<b>Иные ресурсы Интернет</b>		
1	Научная электронная библиотека	<a href="http://www.elibrari.ru">http://www.elibrari.ru</a>
2	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
3	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	<a href="http://www.lib.msu.su/">http://www.lib.msu.su/</a>
4	Правовые ресурсы сети Интернет	<a href="https://studwood.ru/1173716/pravo/pravo_vye_resursy_internet">https://studwood.ru/1173716/pravo/pravo_vye_resursy_internet</a>
5	Кадис. Правовой портал (правовые новости, кодексы РФ, законопроекты, судебная практика)	<a href="http://www.kadis.ru/">http://www.kadis.ru/</a>
6	Классика российского права (представлены классические монографии, и репринты классических изданий по юриспруденции)	<a href="http://civil.consultant.ru/elib/">http://civil.consultant.ru/elib/</a>
7	Интернет-портал о науке гражданского права	<a href="http://www.civilista.ru/">http://www.civilista.ru/</a>

### 4.4. Информационные технологии

#### 4.4.1. АСО Академии ВЭГУ.

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	<p>Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.</p> <p>1. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося;</li> <li>- изучение материалов по доступным дисциплинам (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождения аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов);</li> <li>- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах);</li> <li>- просмотр электронной зачётной книжки;</li> <li>- получение информации о набранных кредитах (оценках);</li> <li>- автоматическое зачисление в предметные и учебные группы;</li> <li>- формирование портфолио обучающегося (данные по IMSePortfolioSpecification (<a href="http://www.imsglobal.org/ep/">http://www.imsglobal.org/ep/</a>));</li> <li>- биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты).</li> </ul> <p>2. Создание ЭИОС для обучающего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение информации по нагрузке;</li> <li>- планирование и проведение вебинаров;</li> <li>- разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ);</li> <li>- проверка эссе обучающихся;</li> <li>- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах);</li> <li>- публикация мультимедийного обучающего контента;</li> <li>- формирование персонального портфолио.</li> </ul> <p>3. Для организаторов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей);</li> <li>- участие в группах (учебных, предметных, общих);</li> <li>- поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание и организация объектов социальной сети;</li> <li>- отслеживание рейтингов и достижений;</li> <li>- публичное портфолио пользователя;</li> <li>- работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).</li> </ul>
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	<p>Автоматизирует работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты),</li> <li>- деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS),</li> <li>- учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).</li> </ul>
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	<p>Автоматизирует процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов;</li> <li>- формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы);</li> <li>- проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС);</li> <li>- допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ;</li> <li>- видеопротоколирования процесса аттестации;</li> <li>- оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающимися работы, отчетов);</li> <li>- контроля успеваемости обучающихся;</li> <li>- мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.</li> </ul>
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	<p>Используется для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- публикации электронных курсов;</li> <li>- просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.</li> </ul>
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	<p>Используется для:</p> <p>организации доступа к электронной библиотеке для:</p> <p>просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы;</p> <p>просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.</p>
6.	Программный продукт	Используется для организации процесса

	Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Прикладное программное обеспечение "Мираполис"	On-line сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров.

#### 4.4.2. Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
VLC	лицензия GNULGPL (Свободное ПО)
7-Zip	лицензия GNULGPL (Свободное ПО)
Skype для бизнеса 2016	акт от 03 апреля 2009
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Xetranslator 3.7	Freeware (Свободное ПО)
Deductor Academic	распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNULGPL (Свободное ПО)
1С:Предприятие 8.2	товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition	лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО)
АБС "Управление кредитной организацией" 1.3	товарная накладная № 186 от 31 марта 2009
Dictionarist 1.0	Freeware (Свободное ПО)
NeoDic 1.6	Freeware (Свободное ПО)
Microsoft Visio Standard 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Visual Studio Professional 2017	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
КОМПАС-3D 13.0	акт на передачу прав № 89 от 27 марта 2012
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

#### 4.5. Материально-техническая база

4.5.1. В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2. Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3. Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4. Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, в т.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

### **5. Методические указания обучающемуся.**

Дисциплина Гражданский процесс решает следующие задачи:

- понимание задач гражданского процесса России и пути их разрешения в ходе рассмотрения и разрешения гражданских дел; - принципы гражданско-процессуальной деятельности;

- понимание формы защиты гражданских прав, источники гражданского процессуального права, подведомственность и подсудность гражданских дел, стадии гражданского процесса, участников гражданского процесса, судебные доказательства и доказывание, сущность и содержание судебного разбирательства, виды судебных постановлений, порядок обжалования судебных актов, исполнительное производство;

- практику применения положений гражданского-процессуального права;

- несудебные формы защиты гражданских прав: нотариат, третейские суды;

- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;

- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;

- умение логически мыслить, вести научные дискуссии.

Освоение дисциплины Гражданский процесс предполагает следующие формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных ситуаций.

Отбор материала для лекционных занятий, его организацию рекомендуется производить в соответствии со следующими принципами:

#### **1. Содержательные принципы обучения:**

- гражданственности;
- научности;
- воспитывающего обучения;
- фундаментальности и прикладной направленности обучения;

#### **2. организационно-методические принципы обучения:**

- преемственности, последовательности и систематичности;
- единства группового и индивидуального обучения;
- соответствия обучения возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;

- сознательности и творческой активности;
- доступности при достаточном уровне трудности;
- наглядности;

- продуктивности и надежности.

На практических занятиях рекомендуется использовать следующие виды работы:

- просеминары;
- проблемные семинары;
- тематические семинары;
- спецсеминары и спецпрактикумы;
- практикумы.

Рекомендуется использовать следующие виды самостоятельной работы студентов:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов и аттестации;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для освоения дисциплины рекомендуется использовать следующие методы обучения: мозговой штурм, решение проблемной ситуации, дискуссия; средства обучения: помещения, оборудование, мебель, учебники, раздаточный материал, наглядные пособия, компьютеры, локальные и глобальные компьютерные сети, модели, мультимедийные презентации.

В рамках дисциплины (модуля) предполагается изучение следующих разделов:

1. Предмет и метод гражданского процессуального права.
2. Принципы гражданского процессуального права.
3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.
4. Гражданские процессуальные отношения и их участники.
5. Доказательства и доказывание в гражданском процессе.
6. Иск: понятие, виды и элементы иска. Основные черты искового производства.
7. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству.
8. Судебное разбирательство.
9. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Судебное решение. Определения суда первой инстанции. Судебный приказ. Особенности заочного производства.
10. Особое производство.
11. Апелляционное производство.
12. Кассационное производство.
13. Надзорное производство.
14. Пересмотр решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.
15. Исполнительное производство.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 1, следует придерживаться следующей схемы: формы защиты прав и

охраняемых законом интересов граждан и организаций. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями российского права. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Метод гражданского процессуального права.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: система принципов гражданского процессуального права. Специфические принципы гражданского процесса.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: понятие и виды подведомственности. Подведомственность гражданских дел судам общей юрисдикции. Последствия нарушения правил о подведомственности. Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 4, следует придерживаться следующей схемы: понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора. Основания, формы участия и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Представительство.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 5, следует придерживаться следующей схемы: понятие и цель судебного доказывания. Понятие предмета доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Понятие и виды судебных доказательств. Относимость и допустимость. Оценка доказательств. Отдельные средства доказывания. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления

иска. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 6, следует придерживаться следующей схемы: понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск. Защита интересов ответчика. Распоряжение исковыми средствами защиты права. Обеспечение иска. Порядок предъявления иска. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 7, следует придерживаться следующей схемы: подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 8, следует придерживаться следующей схемы: значение судебного разбирательства. Составные части судебного разбирательства. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 9, следует придерживаться следующей схемы: понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Составные части решения. Немедленное исполнение решения (виды и основания). Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Законная сила судебного решения. Определение суда первой инстанции. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Заочное производство.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 10, следует придерживаться следующей схемы: понятие и сущность особого производства. Виды дел, рассматриваемых в порядке особого производства. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 11, следует придерживаться следующей схемы: сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Порядок обращения с апелляционной жалобой. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения. Объект частной жалобы, порядок обжалования; полномочия суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 12, следует придерживаться следующей схемы: сущность и значение стадии

пересмотра судебных решений, определений и постановлений в кассационном порядке. Порядок обращения в суд кассационной инстанции. Содержание кассационной жалобы, представления прокурора. Возвращение кассационной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу. Рассмотрение кассационной жалобы или представления прокурора судьей. Передача дела для рассмотрения по существу в суд кассационной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 13, следует придерживаться следующей схемы: сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 14, следует придерживаться следующей схемы: пересмотр решений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.

При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 15, следует придерживаться следующей схемы: органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности. Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Общие правила исполнения. Общие правила исполнения решений судов общей юрисдикции по гражданским делам. Порядок возбуждения исполнительного производства и условия совершения судебным приставом - исполнителем исполнительных действий Меры принудительного исполнения. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Защита прав других лиц при исполнении судебного постановления. Понятие и порядок поворота исполнения решения в гражданском процессе.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

## **6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного	в печатной форме;

аппарата	в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
----------	--

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и  
воспитательной работе



А.О. Целищев