

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ  
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

**ОДОБРЕНА**

Ученым советом Академии ВЭГУ  
(протокол от 28 июня 2021 г. , № 4)

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом ректора Академии ВЭГУ  
от 31.08. 2021 № 71/а

**Рабочая программа дисциплины  
Производственная логистика**

**Кафедра:** управления, информатики и общенаучных дисциплин

**Основная образовательная программа:** 38.03.02 Менеджмент, направленности (профиля) «Производственный менеджмент».

**1. Общая характеристика**

**1.1 Наименование**

Данная учебная дисциплина называется «Производственная логистика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.02 Менеджмент (профиль: производственный менеджмент) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**1.2 Цели реализации**

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- цели, задачи, объект и предмет логистики производства, основные категории, которыми оперирует производственная логистика, специфику логистического подхода к управлению материальными, финансовыми, информационными потоками, функции производственной логистики, методы производственной логистики, принципы построения логистических систем в сфере производ-

ства товаров, ключевые вопросы и процедуру разработки производственно-логистической стратегии предприятия;

- задачи производственной логистики в области производства, принципы построения информационных систем в производственной логистике, современные технологии управления информационными потоками в сфере производства.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- ставить, задачи повышения конкурентоспособности предприятия на базе логистической оптимизации управления материальными потоками, а также решать наиболее распространенные из них, в том числе задачи по:

- оптимизации и размещения производства;

- организации внутри предприятия материально- технического снабжения и транспортировки грузов «точно в срок»;

- формулированию требования к внутреннему транспорту, обеспечивающим продвижения грузов внутри предприятия.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- аналитическими методами для оценки эффективности производственно-логистической деятельности на предприятиях;

- умением и навыками документационного и информационного обеспечения логистической производственной деятельности организации;

- умениями вести деловые переговоры.

- методами организации производственно-логистических процессов в цехах предприятий;

- приемами анализа и прогнозирования производственно-логистических процессов;

- способами стратегического, тактического и оперативного планирования в производственной логистике.

### **1.3 Место в структуре ООП**

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.07 обязательных дисциплин вариативной части и изучается по заочной форме с применением ЭО и ДОТ

- на 7 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: история, философия, правоведение, математика, иностранный язык, теория менеджмента, безопасность жизнедеятельности, информатика, культурология, деловое общение, этика, статистика, методы принятия управленческих решений, теория менеджмента, маркетинг, учет и анализ, управление человеческими ресурсами, история экономики, эконометрика, теория игр, информационные технологии в менеджменте, маркетинг, корпоративная социальная ответственность, основы бизнес-проектирования, экономика природопользования, экологический менеджмент, ценообразование, информационные системы в экономике, управле-

ние качеством, управление персоналом, стратегический менеджмент, логистика, инновационный менеджмент, антикризисное управление, маркетинговый анализ, риск-менеджмент, управленческие решения, производственный маркетинг, производственный менеджмент, теория организации, теория управления, организационное поведение, поведение потребителей, теоретико-методологические основы междисциплинарных знаний в области производственного менеджмента, все виды практик.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: история, философия, правоведение, математика, иностранный язык, теория менеджмента, безопасность жизнедеятельности, информатика, культурология, деловое общение, этика, статистика, методы принятия управленческих решений, теория менеджмента, маркетинг, учет и анализ, управление человеческими ресурсами, история экономики, эконометрика, теория игр, информационные технологии в менеджменте, маркетинг, маркетинговый анализ, корпоративная социальная ответственность, основы бизнес-проектирования, экономика природопользования, экологический менеджмент, ценообразование, информационные системы в экономике, управление качеством, управление персоналом, стратегический менеджмент, логистика, инновационный менеджмент, ознакомительной практики, учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, первой и второй производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, первой и второй организационно-экономической практики.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: антикризисное управление, риск-менеджмент, управленческие решения, производственный маркетинг, производственный менеджмент, организационное поведение, теоретико-методологические основы междисциплинарных знаний в области производственного менеджмента, преддипломной практики.

## 1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 2 зачетные единицы или 72 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной дея-	Объем, в академических часах
-------------------	------------------------------

тельности	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	По заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	-	-	4
Занятия семинарского типа	-	-	-
Проектирование	-	-	-
Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	4
Самостоятельная работа обучающегося	-	-	56
Аттестация	-	-	8
Всего	-	-	72

## 2. Структура и содержание

### 2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия	
Наименование			По заочной форме с применением ЭО и ДОТ	
			Виды	Объем, академических часов
2		3	4	5
1	Сущность и задачи производственной логистик	Сущность производственной логистики. Задачи производственной логистики. Применение принципов логистики в производстве. Внутрипроизводственные логистические системы.	Занятия лекционного типа	1
		Задачи производственной логистики. Применение принципов логистики в производстве. Внутрипроизводственные логистические системы.	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиогра-	Самостоятельная работа обучающегося	10

		фии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).		
2	Традиционная и логистическая концепция организации производства и управления	Необходимость количественной и качественной гибкости современного производства. Особенности традиционных и логистических принципов управления производством.	Занятия лекционного типа	1
		Необходимость количественной и качественной гибкости современного производства. Особенности традиционных и логистических принципов управления производством.	Индивидуальная работа с обучающимися	1
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.).	Самостоятельная работа обучающегося	10
3	Современные многоменклатурные гибкие производственные системы	Решение проблемы повышения эффективности многоменклатурного единичного и мелкосерийного дискретного производства. Сущность и классификация гибких производственных систем.	Занятия лекционного типа	0,5
		Решение проблемы повышения эффективности многоменклатурного единичного и мелкосерийного дискретного производства. Сущность и классификация гибких производственных систем.	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10
4	Толкающие и тянущие системы управления материальным потоком	Принципиальная схема толкающей системы управления материальным потоком в рамках внутрипроизводственной логистической системы. Принципиальная схема тянущей системы управления материальным потоком в рамках внутрипроизводственной логистической системы.	Занятия лекционного типа	0,5

	риальными потоками в производственной логистике	Принципиальная схема толкающей системы управления материальным потоком в рамках внутрипроизводственной логистической системы. Принципиальная схема тянущей системы управления материальным потоком в рамках внутрипроизводственной логистической системы.	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10
5	Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве	Оптимизация выполнения комплекса логистических операций. Слагаемые совокупного эффекта от применения логистического подхода к управлению материальным потоком на предприятии.	Занятия лекционного типа	0,5
		Оптимизация выполнения комплекса логистических операций. Слагаемые совокупного эффекта от применения логистического подхода к управлению материальным потоком на предприятии.	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	10
6	Основные зарубежные производственно-логистические концепции и системы.	Логистическая концепция «точно в срок». Микрологистическая система KANBAN. Логистическая концепция «планирования потребностей ресурсов». Микрологистическая концепция «бережливого (тощего) производства». Другие зарубежные производственно-логистические концепции и системы:	Занятия лекционного типа	0,5
		Кайдзен технологии; концепция потока единичных изделий; концепция всеобщего ухода за оборудованием (TPM); концепция «Система 5S»; концепция быстрой переналадки. Концепция «пока-ёкэ» (защита от ошибок); концепция «бака-ёкэ» (защита от дурака).	Индивидуальная работа с обучающимися	0,5
		– проработка конспекта лекции;	Самостоятель-	6

		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	ная работа обучающегося	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	--

## 2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 38.03.02 Менеджмент.

## 3. Фонд оценочных средств

### 3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	содержание	знать	уметь	владеть навыками
1	2	3	4	5
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	историю и принципы формирования навыков управления логистическими затратами организаций	разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы программы стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	отнесения затрат организаций к логистической сфере
		систему современной логистики	формулировать проблемы и гипотезы в реализации учетной политики организаций в логистической стратегии	воспроизводства процессов управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.
		основные технологии реали-	обобщать, анализировать и	использования основных

		зации учетной политики и финансовой отчетности организаций в логистической деятельности.	оценивать информацию для реализации логистической стратегии организации осуществлять реализацию учетной политики фирмы в логистической деятельности	инструментов работы с учетной информацией по логистике
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

**Типовые контрольные задания:**

- перечислите принципы и стандарты финансового учета в рамках производственной логистики;
- объясните смысл формирования учетной политики и финансовой отчетности производственного предприятия;
- проанализируйте базовые навыки управления затратами на производственном предприятии;
- смоделируйте процессы принятия решений на основе данных управленческого учета производственного предприятия.

ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	историю и принципы предпринимательской деятельности в логистической сфере.	разрабатывать и адаптировать методы и алгоритмы стратегии бизнес-плана в логистике.	отнесения координации предпринимательской деятельности к известной группе по ряду внешних признаков, определения ее классификационных логистических характеристик
		систему современной стратегии координации предпринимательской деятельности в логистике.	формулировать проблемы и гипотезы в реализации стратегии логистической деятельности.	воспроизводства навыков координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками организации.
		основные технологии выполнения бизнес-плана всеми участниками фирмы в логистике.	обобщать, анализировать и участвовать во внедрении бизнес-плана в логистике. осуществлять внедрение принятых и утвержденных	использования основных инструментов работы с бизнес-планом для практической реализации его основных положений.



			бизнес-планов в сферу логистической деятельности.	
<b>Типовые контрольные задания:</b> - перечислите примеры владения навыками координации предпринимательской деятельности; - объясните согласованность выполнения бизнес-плана всеми участниками производственного процесса; - проанализируйте основные технологии выполнения бизнес-плана всеми участниками предприятия в логистике; - смоделируйте, как используются основные инструменты работы с бизнес-планом для практической реализации его основных положений на производственном предприятии.				

### 3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется двухбалльная шкала оценивания (оценки «зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 – «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

### **3.3 Типовые контрольные задания**

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существо теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора атте-

стационарных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные вопросы и задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- задачи, тенденции и этапы развития производственной логистики;
- предмет, структура и содержание дисциплины «Производственная логистика». Цели и задачи дисциплины. Роль и значение дисциплины в подготовке специалистов в области экономики и управления;
- предпосылки развития логистики. Исторические этапы становления логистики как науки. Связь логистики с другими дисциплинами и областями знаний. Основные функции и операции логистического управления;
- логистические операции и функции. Классификация логистических операций. Базисные логистические функции. Ключевые логистические функции. Поддерживающие логистические функции;
- понятие логистической операции. Основные характеристики логистических операций. Факторы, влияющие на объем логистических операций и функций;
- задачи производственной логистики на макро- и микроуровнях. Объекты, контролируемые макро- и микрологистикой. Логистическое управление как источник повышения конкурентоспособности;
- логистические решения: уровни, сроки действия и реализации. Типовые процессы организации производственно-сбытовой деятельности;
- принципы и стандарты финансового учета в рамках производственной логистики;
- формирование учетной политики и финансовой отчетности производственного предприятия;
- базовые навыки управления затратами на производственном предприятии;
- моделирование процессов принятия решений на основе данных управленческого учета производственного предприятия;
- источники экономической эффективности логистического управления процессами производственно-сбытовой деятельности различных типов;
- методология и научная база производственной логистики. Основные методологические принципы производственной логистики. Сущность и основные принципы системного подхода. Сравнительная характеристика классического и системного подходов к формированию систем;
- владение навыками координации предпринимательской деятельности;
- согласование выполнения бизнес-плана всеми участниками производственного процесса;
- основные технологии выполнения бизнес-плана всеми участниками предприятия в логистике;

- основные инструменты работы с бизнес-планом для практической реализации его основных положений на производственном предприятии;
- экономико-математическое моделирование в производственной логистике. Понятие модели в производственной логистике. Принципы построения моделей. Классификационная структура моделей логистических систем;
- логистические системы: понятие и основные черты. Классификация логистических систем. Структура логистических систем. Государственная поддержка функционирования логистических систем;
- риски и страхование в производственно- логистических системах;
- анализ логистических систем. Этапы и методы системного логистического анализа. Основные требования к формированию логистических систем;
- материальные потоки и их параметры. Понятие материального потока. Взаимосвязь потоков и запасов;
- виды материальных потоков. Финансовые потоки в логистике. Понятие финансового потока;
- классификация финансовых потоков;
- общая схема движения финансовых потоков;
- источники образования финансовых потоков;
- основные понятия информационного обеспечения производственной логистики;
- методы идентификации и хранения данных в логистическом управлении; Технология автоматизированной идентификации и штрихового кодирования;
- маркировка грузового пакета машиночитаемым кодом. Перспективные методы идентификации. Структура ввода, хранения и использования данных в логистике;
- информационные потоки в логистике. Роль информационной поддержки логистического менеджмента. Понятие информационного потока. Классификация информационных потоков;
- показатели и характеристики информационных потоков;
- взаимодействие информационных и материальных потоков. Источники, интегрирующие информационные потоки в процессе выполнения различных функций управления. Типовые элементы информационного потока;
- понятие производственной логистики;
- современные многономенклатурные гибкие производственные системы;
- традиционная и логистическая концепции организации и управления производством;
- толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике;
- эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве;

- зарубежный опыт управления производственной логистикой: централизованные и децентрализованные организационные структуры;
- организация управления функциональными подсистемами логистики на предприятии;
- механизм межфункциональной координации управления материальными потоками.
- контроллинг в логистических системах;
- логистическая концепция «точно в срок». Сущность концепции, основные черты;
- отличия концепции «точно в срок» от традиционного менеджмента запасов;
- логистические системы, основанные на концепции «точно в срок» ;
- микрологическая система KANBAN. Сущность системы, ее ключевые элементы, принципы функционирования. Направления практического использования системы KANBAN;
- логистическая концепция «планирования потребностей/ресурсов». Сущность концепции;
- базовые микрологические системы, основанные на концепции «планирования потребностей/ресурсов»;
- практические приложения систем MRP-I и MRP-II;
- особенности системы DRP «планирования распределения продукции/ресурсов»;
- микрологическая концепция «тощего производства». Сущность концепции, ее основные цели и ключевые элементы. Практические приложения концепции «тощего производства»;
- концепции «реагирования на спрос», «точки заказа (перезаказа)», «быстрого реагирования», «непрерывного пополнения запасов», «автоматического пополнения запасов»;
- основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
- координация предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

#### 3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

- понятие производственной логистики;
- современные многономенклатурные гибкие производственные системы;
- традиционная и логистическая концепции организации и управления производством;
- толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике;

- эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве;
- роль логистики в распределении; задачи и функции распределительной логистики;
- логистические каналы и сети в логистике распределения; системы распределения продукции;
- логистические посредники в распределении;
- организация и управление системой распределения на предприятии;
- планирование распределения; оптимизация распределительной деятельности;
- сущность и задачи транспортной логистики;
- стратегия транспортного обслуживания, виды транспорта и грузов, выбор вида транспортного средства;
- организация грузовых перевозок;
- организация погрузки и разгрузки грузов;
- технико-эксплуатационные показатели транспортировки;
- роль складирования в логистической системе;
- склады, их определение и виды, функции складов;
- основные показатели складской деятельности;
- организация технологического процесса на складе;
- роль тары и упаковки в логистике складирования;
- принципы и задачи логистического сервиса в конкурентной среде;
- организационно-технический уровень сервисного обслуживания, варианты сервисного обслуживания;
- главные факторы в «сервисной» экономике;
- потоки услуг в логистике, характеристика процесса координации логистических операций по указанию услуг; принципы и методические подходы при управлении потоками услуг;
- особенности оценки качества услуг при анализе и проектировании логистических систем;
- параметры оценки качества услуг;
- зарубежный опыт управления закупочной логистикой: централизованные и децентрализованные организационные структуры;
- организация управления функциональными подсистемами логистики на предприятии;
- механизм межфункциональной координации управления материальными потоками.
- контроллинг в логистических системах;
- логистическая концепция «точно в срок»; сущность концепции, основные черты;
- отличия концепции «точно в срок» от традиционного менеджмента запасов;

- логистические системы, основанные на концепции «точно в срок»;
- микрологическая система KANBAN. Сущность системы, ее ключевые элементы, принципы функционирования. Направления практического использования системы KANBAN;
- логистическая концепция «планирования потребностей/ресурсов». Сущность концепции;
- базовые микрологические системы, основанные на концепции «планирования потребностей/ресурсов»;
- практические приложения систем MRP-I и MRP-II;
- особенности системы DRP «планирования распределения продукции/ресурсов»;
- микрологическая концепция «тощего производства». Сущность концепции, ее основные цели и ключевые элементы. Практические приложения концепции «тощего производства»;
- прочие логистические концепции. Концепции «реагирования на спрос», «точки заказа (перезаказа)», «быстрого реагирования», «непрерывного пополнения запасов», «автоматического пополнения запасов».

### **3.4 Методические материалы по процедурам оценивания**

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающихся, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;



- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

## 4. Информационные ресурсы

### 4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Волочиенко, Р. В. Серышев ; ответственный редактор Б. А. Аникин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 454 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/425166">https://urait.ru/bcode/425166</a>
2	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвину-тый курс. В 2 ч. Часть 1 : учебник для ву-зов / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Высшее образова-ние). — ISBN 978-5-534-02569-9. — Текст	<a href="https://urait.ru/bcode/451899">https://urait.ru/bcode/451899</a>

	: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:	
3	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвину- тый курс. В 2 ч. Часть 2 : учебник для ву- зов / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/451900">https://urait.ru/bcode/451900</a>
3	Электронный курс «Производственная ло- гистика», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	<a href="https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=869">https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=869</a>

## 4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно- библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Логистика : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательст- во Юрайт, 2020. — 387 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/452534">https://urait.ru/bcode/452534</a>
2	Левкин, Г.Г. Логистика : учебник / Г.Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Мо- сква ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 268 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496875">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496875</a>
3	Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издатель- ство Юрайт, 2020. — 454 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/447544">https://urait.ru/bcode/447544</a>
4	Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практи- ка : учебник и практикум для вузов / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/453183">https://urait.ru/bcode/453183</a>

## 4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/ п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интер- нет»)
<b>Современные профессиональные базы</b>		
1	Министерство экономического развития Российской Федерации	<a href="http://economy.gov.ru/minec/main">http://economy.gov.ru/minec/main</a>
2	Торгово-промышленная палата России	<a href="https://tpprf.ru/ru/">https://tpprf.ru/ru/</a>
3	Федеральная антимонопольная служба	<a href="https://fas.gov.ru/">https://fas.gov.ru/</a>
4	Официальный сайт Росстата	<a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>
<b>Информационные справочные системы</b>		

1	Правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
2	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
<b>Иные ресурсы Интернет</b>		
1	Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ	<a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>
2	Корпоративный менеджмент	<a href="https://www.cfin.ru/">https://www.cfin.ru/</a>
3	Свободная энциклопедия Википедия	<a href="https://ru.wikipedia.org">https://ru.wikipedia.org</a>
4	Социальная сеть профессиональных контактов: Гильдия маркетологов	<a href="http://www.marketologi.ru/">http://www.marketologi.ru/</a>
5.	Журнал «Логистика»	<a href="http://www.logistika-prim.ru/rubric/4">http://www.logistika-prim.ru/rubric/4</a>
6.	Е-xecutive - сообщество менеджеров и профессионалов	<a href="http://www.e-xecutive.ru">www.e-xecutive.ru</a>
7	Свободная энциклопедия Википедия	<a href="http://ru.wikipedia.org">http://ru.wikipedia.org</a>

## 4.4 Информационные технологии

### 4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	<p>Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.</p> <p>1. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося;</li> <li>- изучение материалов по доступным дисциплинам (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождения аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов);</li> <li>- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах);</li> <li>- просмотр электронной зачетной книжки;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- получение информации о набранных кредитах (оценках);</li> <li>- автоматическое зачисление в предметные и учебные группы;</li> <li>- формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (<a href="http://www.imsglobal.org/ep/">http://www.imsglobal.org/ep/</a>);</li> <li>- биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты).</li> </ul> <p>2. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение информации по нагрузке;</li> <li>- планирование и проведение вебинаров;</li> <li>- разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ);</li> <li>- проверка эссе обучающихся;</li> <li>- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах);</li> <li>- публикация мультимедийного обучающего контента;</li> <li>- формирование персонального портфолио.</li> </ul> <p>3. Для организаторов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей);</li> <li>- участие в группах (учебных, предметных, общих);</li> <li>- поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии);</li> <li>- оценивание и организация объектов социальной сети;</li> <li>- отслеживание рейтингов и достижений;</li> <li>- публичное портфолио пользователя;</li> <li>- работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).</li> </ul>
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие	<p>Автоматизирует работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление</li> </ul>

	8.2»	<p>на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS),</li> <li>- учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).</li> </ul>
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	<p>Автоматизирует процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов;</li> <li>- формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы);</li> <li>- проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС);</li> <li>- допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ;</li> <li>- видеопротоколирования процесса аттестации;</li> <li>- оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающимися работы, отчетов);</li> <li>- контроля успеваемости обучающихся;</li> <li>- мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.</li> </ul>
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	<p>Используется для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- публикации электронных курсов;</li> <li>- просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.</li> </ul>
5.	Система автоматизации биб-	Используется для:

	лиотек ИР-БИС64	организации доступа к электронной библиотеке для:  просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы;  просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Прикладное программное обеспечение "Мираполис"	On-line сервис интегрированный в АСО, используется для:  - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций;  - просмотра записей вебинаров.

#### 4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1) Microsoft Office 2007 2) 7-Zip 3) Acrobat Reader 4) Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 5) Mozilla Firefox 6) Google Chrome 7) VLC 8) Project Expert 7 9) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 10) Microsoft Windows Server 2008	1) Лицензия Microsoft Open License №43509314 дата выдачи настоящей Лицензии 19.02.2008 «Microsoft® Office 2007 Russian Academic. Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic» 2) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 3) лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО) 4) лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 5) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 6) лицензия LGPL (Свободное ПО) 7) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) счет фактура 00102 от 31 марта 2009 9) лицензия № 62875440

#### **4.5 Материально-техническая база**

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспе-

чивающие тематические иллюстрации, вт.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

## **5. Методические указания обучающемуся**

Ключевыми понятиями дисциплины «Производственная логистика» являются: логистика производства, развитие производственной логистики, применение производственной логистики, этапы развития производственной логистики в экономике, предмет и объект производственной логистики, цели и задачи производственной логистики, «семь правил логистики», экономический эффект от использования производственной логистики, логистическая оптимизация, концепция производственной логистики, научность и конструктивность производственной логистики, материальные потоки и логистические операции, производственно-логистические цепи, традиционная и логистическая концепции организации и управления производством; толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике; системы управления материальными потоками производственных логистических систем толкающего и тянущего типа, их сравнительный анализ, логистическая система «точно в срок»; логистическая концепция: «тощего производства», «реагирование на спрос»; основные зарубежные логистические концепции и системы; логистическая концепция «точно в срок»; сущность концепции, основные черты; отличия концепции «точно в срок» от традиционного менеджмента запасов; логистиче-



ские системы, основанные на концепции «точно в срок»; микрологическая система KANBAN, толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике; системы управления материальными потоками производственных логистических систем толкающего и тянущего типа, их сравнительный анализ, логистический подход к управлению материальными потоками на предприятии и оптимизация выполнения комплекса логистических операций; слагаемые совокупного эффекта от применения логистического подхода к управлению материальным потоком на предприятии; ориентация производства на рынок; возможность эффективного перехода на малосерийное и индивидуальное производство; налаживание партнерских отношений с поставщиками; сокращение простоев оборудования; обеспечение рабочих мест на постоянной основе необходимыми для работы материалами, концепция «точки заказа (перезаказа)» (re-order point, ROP); концепция «быстрого реагирования» (quick response, QR); логистическая стратегия «непрерывного пополнения запасов» (continuous replenishment, CR); логистическая концепция «автоматического пополнения запасов» (automatic replenishment, AR); логистическая концепция «точно в срок»; логистические системы, основанные на концепции «точно в срок»; другие зарубежные производственно-логистические концепции и системы: Кайдзен технологии; концепция потока единичных изделий; концепция всеобщего ухода за оборудованием (TPM); концепция «Система 5S»; концепция быстрой переналадки; методы предотвращения ошибок; концепция «пока-ёкэ» (защита от ошибок); концепция «бака-ёкэ» (защита от дурака).

Предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

## **6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями

ми восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индиви-

дуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и  
воспитательной работе

А.О. Целищев