ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ	приказом ректора Академии ВЭГУ
(протокол от 28 июня 2021 г. , № 4)	от 31.08. 2021 № 71/а

Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

Кафедра: педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 09.03.03. Прикладная информатика, направленности (профиля) «Проектирование и разработка информационных систем» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Русский язык и культура речи», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 09.03.03. Прикладная информатика (профиль «Проектирование и разработка информационных систем») по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1. В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

– способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

– способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1);

– способен осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей (ПК-8).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***знать:***

- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации; требования к деловой устной и письменной коммуникации;

- основные закономерности взаимодействия человека и общества;

- правила деловой переписки; методы и средства определения и формализации требований заказчика;

- приемы публичного выступления, технологии подготовки и проведения презентаций.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***уметь***:

- применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;

- анализировать и систематизировать входную информацию, анализировать исходную документацию и разрабатывать новую; выявлять информационные потребности (проводить переговоры, презентации, анкетирование, интервьюирование);

- осуществлять коммуникации;

- публично выступать в соответствии с целями, задачами и условиями общения.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен ***владеть:***

- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном языке РФ с применением адекватных языковых форм и средств;

- инструментальными средствами и методами сбора информации;

- культурой речи и навыками публичного выступления.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.В.01 (часть, формируемая участниками образовательных отношений) и изучается по заочной форме с применением ЭО и ДОТ в 1 семестре (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: менеджмент, основы документационного обеспечения управления, проектная документация, информационно-коммуникационные технологии в образовании, адаптивные информационные и коммуникационные технологии

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимися программы: русский язык (школьный курс).

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: менеджмент, основы документационного обеспечения управления, проектная документация, информационно-коммуникационные технологии в образовании, адаптивные информационные и коммуникационные технологии

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины 2 зачетные единицы или 72 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы,

реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	**Объем, в академических часах**
	по заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	**4**
Занятия семинарского типа	**-**
Проектирование	**-**
Индивидуальная работа с обучающимся	**4**
Самостоятельная работа обучающегося	**56**
Аттестация (зачет)	**8**
Всего	**72**

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		**Содержание (дидактические единицы)**	**Учебные занятия**	
			заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
№ п/п	**наименование**		**виды**	**Объем, академических часов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Раздел 1. Культура речи			Занятия лекционного типа	**2**
			Индивидуальная работа с обучающимися	**2**
			Самостоятельная работа обучающегося	**46**
1.1	Язык как средство общения	1. Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». 2. Понятие языка, общественная природа языка. Вербальный и невербальный языки общения. 3. Функции языка. Особенности функционирования русского языка в настоящее время.	Занятия лекционного типа	2

		4. Язык как система знаков. 5. Основные единицы, уровни языка и разделы языкознания. Словари современного русского языка.		
		1. Вербальный и невербальный языки общения. 3. Функции языка. Особенности функционирования русского языка в настоящее время. 4. Язык как система знаков. 5. Основные единицы, уровни языка и разделы языкознания. Словари современного русского языка.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме.	Самостоятельная работа обучающегося	4
1.2	Формы русского национального языка	1. Литературный язык и его признаки. 2. Три аспекта культуры устной и письменной речи: нормативный, коммуникативный, этический. 3. Нелитературные форма языка (просторечие, диалект, арго, жаргон, мат, инвективная лексика).	Занятия лекционного типа	-
		1. Литературный язык и его признаки. 2. Три аспекта культуры устной и письменной речи: нормативный, коммуникативный, этический. 3. Нелитературные форма языка (просторечие, диалект, арго, жаргон, мат, инвективная лексика).	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий.	Самостоятельная работа обучающегося	4
1.3	Нормы русского языка. Варианты норм. Акцентологические и орфоэпические нормы	1. Литературный язык как нормированная форма языка. 2. Определение нормы. Виды и типы нормы. 3. Динамическая природа нормы. 4. Варианты норм и речевые ошибки.	Занятия лекционного типа	-
		1. Орфоэпия как раздел языкознания и объекты её изучения. Ударение, интонация. 2. Фонетические законы русского языка: редукция, ассимиляция и оглушение. 3. Нормы произношения в современном русском языке. 4. Особенности произношения заимствованных слов.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка рецензий; – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы; – подборка текстов с различными видами ошибок, - работа со словарем ударений, - выполнение практической работы по учебнику, - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	6
1.4	Лексические нормы. Лексичес	1. Лексикология как раздел науки о языке и объект её изучения. 2. Лексическое значение слова. Полисемия и омонимия.	Занятия лекционного типа	-

	кая сочетаемость. Лексические нормы фразеологизмов	3. Понятие лексической нормы. 4. Типичные случаи нарушения лексических норм и способы их устранения.		
		1. Слово как основная лексическая единица. Назывные функции слова. 2. Классификации слов (синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, новые и устаревшие слова, заимствования, термины). 3. Активная и пассивная лексика. Появление новых слов и новых значений слов. 4. Тавтология и плеоназм как основные речевые ошибки. 5. Ошибки, связанные с незнанием значения слова и фразеологических оборотов. 6. Стилистически неправомерное употребление слов.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме – подготовка к практическому занятию; – выполнение домашней контрольной работы, - работа с толковыми словарями и словарями фразеологизмов; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы – подготовка списка фразеологизмов на заданную тему, - выполнение практической работы по учебнику, - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	6
1.5	Морфологические нормы. Стилистическое использование форм частей речи	1. Морфология как раздел науки о языке. 2. Части речи как лексико-грамматические разряды слов. 3. Основные морфологические нормы изменяемых частей речи. Варианты нормы и ее их стилистическая окраска. 4. Морфологические нормы имен существительных: а) определение рода, б) особенности склонения имен и фамилий.	Занятия лекционного типа	-
		1. Морфология как раздел науки о языке. 2. Части речи как лексико-грамматические разряды слов. 3. Основные морфологические нормы изменяемых частей речи. Варианты нормы и ее их стилистическая окраска. 4. Морфологические нормы имен существительных: а) определение рода, б) особенности склонения имен и фамилий.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме, - составление конспекта ученого материала; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – выполнение домашней контрольной работы;	Самостоятельная работа обучающегося	6

		– выполнение практической работы по учебнику. - выполнение творческих заданий.		
1.6	Синтаксические нормы: нормы согласования и управления. Употребление деепричастных оборотов	1. Синтаксис как раздел науки о языке. Виды синтаксической связи (сочинение, подчинение). 2. Понятие и особенности синтаксических норм. 3. Особенности согласования, управления, примыкания. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний. 4. Сложности при построении осложнённого и сложного предложений.	Занятия лекционного типа	-
		1. Синтаксис как раздел науки о языке. Виды синтаксической связи (сочинение, подчинение). 2. Понятие и особенности синтаксических норм. 3. Особенности согласования, управления, примыкания. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний. 4. Сложности при построении осложнённого и сложного предложений.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - выполнение практической работы по учебнику; - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	7
1.7	Орфографическая и пунктуационная грамотность	1. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма. 2. Правописание гласных и согласных в корнях слов (правописание безударных гласных, непроизносимых согласных. Чередование). 3. Употребление Ъ и Ь. 4. Правописание Н и НН в именах прилагательных и причастиях. 5. Правописание частиц НЕ и НИ. 6. Пунктуация в простом осложненном предложении. 7. Пунктуация в сложном предложении.	Занятия лекционного типа	-
		1. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма. 2. Правописание гласных и согласных в корнях слов (правописание безударных гласных, непроизносимых согласных. Чередование). 3. Употребление Ъ и Ь. 4. Правописание Н и НН в именах прилагательных и причастиях. 5. Правописание частиц НЕ и НИ. 6. Пунктуация в простом осложненном предложении. 7. Пунктуация в сложном предложении.	Индивидуальная работа с обучающимися	2
		– подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету;	Самостоятельная работа обучающегося	7

		– выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - выполнение практической работы по учебнику. - выполнение творческих заданий.		
1.8	Речевая грамотность. Грамматические ошибки в речи	1. Понятие грамматической ошибки. 2. Нормативно-языковые ошибки. 3. Нормативно-стилевые ошибки. 4. Нормативно-эстетические ошибки.	Занятия лекционного типа	-
		1. Понятие грамматической ошибки. 2. Нормативно-языковые ошибки. 3. Нормативно-стилевые ошибки. 4. Нормативно-эстетические ошибки.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		– проработка пройденного материала, – подготовка к практическому занятию; – выполнение тестовых заданий; – подготовка к экзамену, зачету; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; - выполнение практической работы по учебнику, - выполнение творческих заданий, - подготовка к промежуточной аттестации.	Самостоятельная работа обучающегося	6
Раздел 2. Функционально-стилевое расслоение системы русского языка			Занятия лекционного типа	**2**
			Индивидуальная работа с обучающимися	**2**
			Самостоятельная работа обучающегося	**8**
2.1	Функциональные стили современного русского литературного языка	1. Понятие стилей русского языка. 2. Система функциональных стилей языка и их подстили. Взаимодействие стилей.	Занятия лекционного типа	-
		1. Понятие стилей русского языка. 2. Система функциональных стилей языка и их подстили. Взаимодействие стилей.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – проведение научных исследований; - разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии), ее изучение и т.д. - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	2
2.2	Публицистический, научный	1. Официально-деловой стиль, его особенности и сферы функционирования. Жанровое разнообразие. 2. Стилистические особенности научного стиля.	Занятия лекционного типа	2

	и официально-деловой стили, их особенности	Составление и оформление научных текстов. 3. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.		
		1. Официально-деловой стиль, его особенности и сферы функционирования. Жанровое разнообразие. 2. Стилистические особенности научного стиля. Составление и оформление научных текстов. 3. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение домашней контрольной работы, письменное или устное решение задач, разбор конкретных ситуаций; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы; – подготовка списка литературы (библиографии) по определенной тематике, его изучение, -- подготовка рецензий, аннотаций, рефератов и т.д. - выполнение практической работы по учебнику, - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	2
2.3	Служебно-деловое общение. Деловой этикет. Нормы делового письма	1. Основные особенности делового общения. 2. Понятие делового этикета и деловой репутации. Этикетные формулы. 3. Основные виды документов служебно-бытового назначения и их составление. 4. Особенности составления деловых писем. 5. Композиционно-языковые особенности деловых бумаг (заявление, доверенность, автобиография, протокол, приказ, контракт, деловое письмо, финансовые и учетные документы). 6. Правила оформления документов. Реквизиты документов. 7. Особенности ведения деловых переговоров.	Занятия лекционного типа	-
		1. Основные особенности делового общения. 2. Понятие делового этикета и деловой репутации. Этикетные формулы. 3. Основные виды документов служебно-бытового назначения и их составление. 4. Особенности составления деловых писем. 5. Композиционно-языковые особенности деловых бумаг (заявление, доверенность, автобиография, протокол, приказ, контракт, деловое письмо, финансовые и учетные документы). 6. Правила оформления документов. Реквизиты документов.	Индивидуальная работа с обучающимися	2

		7. Особенности ведения деловых переговоров.		
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; - выполнение практической работы по учебнику. - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	2
2.4	Выразительные средства языка	1. Лексика и фразеология как основной источник выразительности речи. 2. Выразительность языка на лексическом уровне (тропы речи). 3. Синтаксические средства художественной выразительности (фигуры речи).	Занятия лекционного типа	-
		1. Лексика и фразеология как основной источник выразительности речи. 2. Выразительность языка на лексическом уровне (тропы речи). 3. Синтаксические средства художественной выразительности (фигуры речи).	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – выполнение практической работы по учебнику. - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	2
Раздел 3. Основы речевого взаимодействия			Занятия лекционного типа	-
			Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	**2**
3.1	Основные единицы общения. Логические основы речевого общения	1. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. 2. Основные типы речи (повествование, рассуждение, описание) и их смысловые модели. 3. Основные методы изложения материала: дедуктивный, индуктивный, ступенчатый, исторический и т.д. 4. Типы связи в тексте: цепочечная, последовательная и др.	Занятия лекционного типа	-
		1. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. 2. Основные типы речи (повествование, рассуждение, описание) и их смысловые модели. 3. Основные методы изложения материала: дедуктивный, индуктивный, ступенчатый, исторический и т.д.	Индивидуальная работа с обучающимися	-

		4. Типы связи в тексте: цепочечная, последовательная и др.		
		– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц), подготовка конспектов; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – подготовка к экзамену, зачету; — подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.) - выполнение творческих заданий.	Самостоятельная работа обучающегося	1
3.2	Оратор и его аудитория. Подготовка речи и публичное выступление	1. Особенности ораторской речи. 2. Искусство техники речи. 3. Принципы логико-композиционного построения ораторской речи. 4. Приемы управления аудиторией. 5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развёртывание и завершение речи.	Занятия лекционного типа	-
		1. Особенности ораторской речи. 2. Искусство техники речи. 3. Принципы логико-композиционного построения ораторской речи. 4. Приемы управления аудиторией. 5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развёртывание и завершение речи.	Индивидуальная работа с обучающимися	-
		- проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме; – подготовка к практическому занятию; – написание реферата; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; - выполнение творческих заданий, - подготовка к устному выступлению, - подготовка к экзамену, зачету.	Самостоятельная работа обучающегося	1

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГБ Русский язык и культура речи Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 09.03.03 – Прикладная информатика, расположенные по адресу http://cp.insto.ru/extranet/

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	**содержание**	**знать**	**уметь**	**владеть**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации; требования к деловой устной и письменной коммуникации	- умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.	- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном языке РФ с применением адекватных языковых форм и средств
	Типовые контрольные задания – сформулировать коммуникативные качества речи; – сформулировать понятие этического аспекта культуры речи; речевого этикета; – перечислить виды норм современного русского языка; – перечислить невербальные средства общения; – указать особенности языка и стиля информационно-справочных и справочно-аналитических документов; – указать особенности языка и стиля инструктивно-методических документов; резюме			
ПК-1	Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	- основные закономерности взаимодействия человека и общества; - правила деловой переписки; методы и средства определения и формализации требований заказчика;	- анализировать и систематизировать входную информацию, анализировать исходную документацию и разрабатывать новую; выявлять информационные потребности (проводить переговоры, презентации,	- инструментальным и средствами и методами сбора информации

			анкетирование, интервьюирование); - осуществлять коммуникации	
	Типовые контрольные задания – сформулировать правила оформления документов; – указать особенности речевого этикета в документе; – составить резюме; – составить анкету – сформулируйте основные правила проведения переговоров; – сформулируйте основные правила подготовки к интервью; – описать язык и стиль информационно-справочных и справочно-аналитических документов; описать язык и стиль инструктивно-методических документов; резюме. – перечислить приемы унификации языка служебных документов			
ПК-8	Способен осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей	- приемы публичного выступления, технологии подготовки и проведения презентаций	- публично выступать в соответствии с целями, задачами и условиями общения.	- культурой речи и навыками публичного выступления
	Типовые контрольные задания – сформулировать правила публичного выступления; – перечислить этапы подготовки к выступлению; – раскрыть методы изложения материала в ораторской практике; – перечислить невербальные средства общения; – проработать публичное выступление: оратор, аудитория, обстановка речи; – подготовить речь: определить тему и цели речи; составить план, найти и подобрать материал, оформить текст выступления, конспект, тезисы; сформулировать возможные вопросы от слушателей; – описать и применить в речи методы изложения материала, приемы ведения речи; – сформулировать критерии убедительности речи; перечислить виды аргументов и логические ошибки; – подготовить презентацию об использовании заимствованных слов в терминологии информационных технологий			

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется двухбалльная (при зачете) шкала оценивания (оценки «зачтено» или «не зачтено»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в двухбалльную шкалу по следующим

параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	**Критерий**	**Индикатор (показатель)**
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам: 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;
- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;
- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

– понятие “современный русский литературный язык”; основные этапы формирования русского языка;
– язык и речь; функции языка; виды речи;
– культура речи как самостоятельная дисциплина; предмет изучения; этапы развития культуры речи как науки;
– коммуникативный аспект культуры речи; коммуникативные качества речи;
– этический аспект культуры речи; речевой этикет;
– богатство и разнообразие, благозвучие русской речи; звукопись в художественной речи (ассонанс, аллитерация, анафора, эпифора);
– нормативный аспект культуры речи; понятие языковой нормы;

– виды норм современного русского языка;
– фонетико-орфоэпические нормы русского языка; основные черты русского литературного произношения;
– особенности произношения заимствованных слов: случаи твердого, мягкого и вариантного произношения;
– особенности русского словесного ударения; акцентологические варианты; причины изменения и колебания русского ударения;
– общая характеристика морфологических норм русского языка;
– колебания в формах рода имен существительных;
– варианты падежных окончаний существительных;
– вариативность в употреблении форм прилагательных;
– особенности сочетания числительных с существительными;
– особенности употребления глагольных форм;
– синтаксические нормы русского языка; особенности согласования сказуемого с подлежащим;
– варианты форм управления;
– роль порядка слов в предложении;
– лексические нормы русского языка; лексический состав языка;
– речевые ошибки, возникающие при использовании лексических средств языка;
– использование в речи многозначных слов, синонимов, антонимов, омонимов, паронимов;
– фразеологизмы как средство языковой выразительности;
– лексика русского языка с точки зрения ее употребления;
– термины; способы толкования значений;
– лексика русского языка в динамическом аспекте; устаревшая лексика и новые слова;
– заимствования в современном русском языке;
– функционально-стилистическое расслоение лексики и ее эмоционально-экспрессивная характеристика;
– понятие стиля; общая характеристика стилей современного русского языка;
– научный стиль; общая характеристика (морфологические, лексические, синтаксические особенности);
– виды научных исследований;
– жанры устной научной речи;
– научный и научно-популярный стили языка;
– официально-деловой стиль; общая характеристика;
– типы и виды деловой документации;
– требования к языку и стилю документов; унификация языка деловых бумаг;

– этапы развития русского официально-делового письма;

– общая характеристика газетно-публицистического стиля; жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле;

– разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка;

– язык художественной литературы; общая характеристика;

– понятие риторики; основные этапы развития риторики как науки;

– этапы подготовки к выступлению;

– композиция речи;

– методы изложения материала в ораторской практике;

– невербальные средства общения;

– искусство оратора;

– техника выступления;

– приемы публичного выступления;

– интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи;

– приемы унификации языка служебных документов;

– язык и стиль информационно-справочных и справочно-аналитических документов;

– язык и стиль инструктивно-методических документов; резюме;

– правила оформления документов;

– речевой этикет в документе;

– анкетирование и интервьюирование - правила и технологии подготовки и проведения;

– публицистический стиль: жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле;

– выразительно-изобразительные средства: тропы и фигуры;

– публицистический стиль в устной публичной речи: ораторская речь и риторика; общая риторика, ее части и категории; частные риторики;

– публичное выступление: оратор, аудитория, обстановка речи;

– технологии подготовки и проведения публичных выступлений (презентаций);

– подготовка речи: определение темы и цели речи; составление плана, поиск и подбор материала, работа с литературой, текст выступления, конспект, тезисы;

– композиция речи, методы изложения материала, приемы ведения речи;

– убедительность речи; виды аргументов; логические ошибки; аргументы логические и психологические.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Осенью 1835 года Карл Маркс поступил в Боннский унив…рситет где в первый год (по)видимому не(и) столько изучал юр…дические науки сколько просто «пр…бывал в унив…рситете».

Непосредстве(н,нн)ыми сведениями о боннском периоде жизн… Карла мы не ра…пол…гаем но судя (по)тому как это отр…зилось в письмах Маркса молодая кровь заявляла о своих правах. О «бе…ра(с,сс)удствах» и «бе…путстве» отец писал позднее и под сердитую руку. Тогда же он только жал…вался, что сын пр…сылает ему «счета a la Карл без связи и без подведё(н,нн)ого итога». Счета впрочем и (в)воследстви… не сходились у этого классического т…оретика денежного обращения.

(По)истечени… первого веселого года в Бонне Карл в бл…гослове(н,нн)ом возр…сте восе(м,мь)надцати лет сделался женихом своей подруги детских игр близкой пр…ятельницы его старшей сестры Софьи которая содействовала союзу ю(н,нн)ых сердец. Помолвка Маркса к…залась то(же) сумасбродной студенческой выходкой но была на самом деле первой и самой пр…красной победой одерж…(н,нн)ой пр…рождё(н,нн)ым властителем. Отец Маркса находил (в)начале победу сына соверше(н,нн)о «(не)понятной» и лишь тогда ур…зумел её когда открыл что в невесте Карла есть «(не)что гениальное» и что она не в пример заурядным девушкам способна пр…носить жертвы.

Женни фон Вестфален отличалась действительно не только (не)обыкнове(н,нн)ой красотой но и столь(же) (не)обыкнове(н,нн)ым умом и характером. Она была на четыре года старше Карла Маркса но всё(же) ей было (не)многим более двадцати лет она находилась в ра…цвете ю(н,нн)ой красоты её окружали покло(н,нн)ики и как дочери высокопоставле(н,нн)ого чиновника ей было обеспече(н,нн)о бл…стящее будущее.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Магомед Шамхалович был человеком (не)вероятного я бы сказал ф…номенального труд…любия работ…способности и профессиональной закалки. Мы с ним были (не)разлучны вместе в творческом содружестве созд…вали мы каждый номер газеты проектировали и реализов…вали специальные тематические полосы порой и номера (в)целом выступали соавторами проблемных и передовых статей. Мы пров…дили в редакции ночи (на)пролёт и (не)покидали свою вахту (не)завершив процесса подг…товки и выпуска газеты и (не)доставив на республиканскую почту в Дом связи весь её тираж. Это имело место как правило на рассвете. Не чурались мы с ним сади(т,ть)ся за пишущую машинку выполнять наборные операции на линотипе произв…дить вёрстку и перевёрстку загружать и запускать печатную машину. Мы сл…дили за оперативными сводками Совинформбюро и текстами приказов Верховного Главнокомандующего успевали заполучить их перевести на

аварский язык вмонтировать их в текущий номер который выйдет на рассвете и уже завтра утром разослан во все города районы и аулы Дагестана. Всё в редакции мы делали (в)месте дов…ряя и уступая друг(другу) поддерж…вая и дополняя друг(друга) и работа наша спорилась становясь цельной и плод…творной и перевопл…щаясь в реалии высокого понятия «творческая дружба».

Кстати у нас в редакци… работал ещё один весьма ко(м,мм)уникабельный и мобильный сотрудник фронтовик с ранами и наградами знаток села собстве(н,нн)ый ко(р,рр)еспондент острый и непр…миримый к (не)достаткам Магомед Байсунгуров.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Наступила пора расстава(и,ть)ся. Окончив (физико)математический факультет Даггоспединститута им. С. Стальского я решил продолжить уч…бу по специальности. Выд…ржав конкурс в аспирантуру прославле(н,нн)ого академического Математического института им. В.А. Стеклова я ок…зался в Москве. Это было поздней осенью 1949 года. Однако произ…шло (не)предвиде(н,нн)ое внёсшее существе(н,нн)ые ко(р,рр)ективы в мои планы и как пок…зала жизнь во всю мою жизнь. Уже весной 1950 года тяж…ло заболел отец последовали годичный академический отпуск и моё возвр…щение в Махачкалу домой к отцу. Лечение длилось долго но безуспешно. Летом 1951 года отца не стало. Дома осталась одна мать то(же) в годах одинокая и больная. Как уже упоминалось война унесла двух её старших сыновей Магомеда и Ахильчи. Расул всё ещё прод…лжал уч…бу в Москве в Литературном институте им. М. Горького. А единственная дочь самая старшая из гамзатовских детей жила со своими четырьмя мал…летними детьми и мужем инвалидом войны в родном ауле Цада.

Добрые люди пр…гласили меня на работу в Институт истории, языка и литературы Дагестанского филиала Академии наук СССР институт с которым ещё отец имел добрые и основательные творческие связи и который вскоре был назван его именем Гамзата Цадасы. Так я переквал…фицировался из математика в филологи что мне предст…яло подтвердить соответствующим образованием и дипломом. Надо сказать что в освоени… новой профессии весьма пригодился мой опыт накопле(н,нн)ый в процессе работы в редакции аварской газеты в ходе общения в широком кругу людей высокой культуры и конечно же в отцовской инте(л,лл)ектуальной и творческой лаборатории.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Между тем я знал другого Магомеда того самого который пылал любовью к Махмуду к его музе помнил наизусть всего Махмуда и мог петь его с упоением от начала до конца. И вдруг такая вот метам…рфоза всего за один год уч…бы в

Москве я огорчался и не перест…вал удивля(т,ть)ся. После долгих раздумий я откликнулся письмом то(же) простра(н,нн)ым обст…ятельным и не менее к…тегоричным обосновав в нём своё принципиальное (не)согласие с ним. Сож…лею что не было тогда у нас ещё традици… сохранять личные письма в копиях. Между тем было(бы) весьма любопытно верну(т,ть)ся сегодня к тому что мною было написано своему незабве(н,нн)ому и почитаемому другу 55 лет тому назад по столь жгучему в своёй время вопросу академического дагестановедения и махмудоведения. Но всё(таки) помни(т,ть)ся я стал переуб…ждать Магомеда что (не)гоже нам сегодня пр…да(т,ть)ся вчерашнему дню литературной науки. Социологизирова(н,нн)ым критериям оценок и претензиям к Махмуду я против…поставил концепцию свободы чувства любви как высочайшего дост…яния человеческой натуры и святого права горянки любить и быть любимой сост…вляющих жизн…утверждающие начала подли(н,нн)ой социальной идеи социального облика и социального выбора Махмуда из Кахаб-Росо как великого нац…онального художника. Помни(т,ть)ся ещё как при этом я ссылался на Н.С. Тихонова по определению которого подв…сти итог поэтическим из…сканиям XIX века в Дагестане было суждено именно Махмуду из Кахаб-Росо. Обращался я к авт…ритету самого Гамзата Цадасы который посв…тил Махмуду полюбившееся в народе стих…творение пр…знания и восхищения и осн…вательное научное исследование под названием «Лекции о Махмуде из Кахаб-Росо».

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

В этой связи хочется подели(т,ть)ся сообр…жениями по (не)которым актуальным на наш взгляд аспектам отн…шения к прошлому и настоящему в научной ид…ологической творческой сферах деятельности. А.И. Герцену пр…надлежит крылатая мысль что надо идти вперёд огляд…ваясь назад. К сожалению у нас больше привыкли идти «без оглядки». Между тем прошлое это не только прошедшее. Прошлое это ещё и наше сегодняшнее отн…шение к нему как к богатейшему народному опыту в материальной и духовной сферах. Однако с сожалением приходи(т,ть)ся отмечать что отн…шение совреме(н,нн)ика к историческому опыту предков в дагестанских условиях складывалось (по)преимуществу с негативных позиций. Думается что предстоит большая работа по пр…одолению насаждавшегося десят…летиями национального нигилизма. В этом состоит принципиально новый подход к истории которая мысли(т,ть)ся и воспринимается как продукт и творение народных масс.

Вопрос имеет прямое отношение к патр…отическому воспитанию новых поколений воспитанию которое теряет свои основы если не будет воссозда(н,нн)а подли(н,нн)ая история народов и наций. У народов Дагестана ведь богатейшая история. Поистине к героическим пр…надлежат такие её страницы как всенародная борьба против тимуровского нашествия разгром полчищ Надир-шаха. Можно вспомнить о ярких страницах и богатых традициях

совместной борьбы горцев в период трёх русских революций в годы гражданской войны а также о героических св…ршениях в ходе социалистического пр…образования общества в годы Великой Отечественной войны.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Мне довелось видеть Имама Дашдемировича и встреча(т,ть)ся с ним в разные периоды его жизни и тогда когда он был в зените пр…знания и славы руководителя республики и тогда когда он внезапно и решительно спустился (в)низ по служебной лестнице. И меня пор…жало то что он оставался (не)изме(н,нн)о простым скромным доступным и понятным. Выше всего в нём были ценны честь и достоинство с которыми он нёс на своих хрупких плечах казалось(бы) (не)посильный груз собственного вознесения и «спуска». Он был человеком намуса и культуры культуры мышления и общения поведения в обществе. Имам не принадлежал к ряду тех крупных деятелей которые привыкли воспр…нимать каждый свой п…едестал как взятую в сражениях вершину а возвращение к своей любимой профессии (по)призванию как (не)удачу провал падение. Мне было очень пр…ятно наблюдать с каким уважением относились люди к его персоне персоне отставного руководителя республики. Ведь Имам Мустафаев слыл в обществе человеком широчайшей образова(н,нн)ости и гражданского достоинства пользовался он высочайшим авторитетом в научном сообществе особенно в академических кругах. Очень тепло говорили и высоко отзывались о нём мои азербайджанские коллеги и друзья.

Велик имидж академика И.Д. Мустафаева и за пределами родного Азербайджана в частности в нашем близком для него Дагестане о чём говорилось выше. В Дагестане хотя и не распростр…няются об этом но знают что этот великий азербайджанец от рождения пр…надлежит как Азербайджану так и Дагестану и по праву воспринимается как сын обоих народов и национальная гордость обеих республик и это стимулирует нашу братскую дружбу и единство.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

В своё время нам довелось рассматривать литературное прошлое Дагестана с позиций ре(н,нн)е(с,сс)ансной культуры. И наткнулись на уникальный художественный опыт о котором не подозревали н… свои н… чужие. Речь шла о так называемом литературном средн…вековь… как эпохе и системе за которыми по уст…явшимся канонам ещё (не)давно (не)признавались какие(либо) положительные начала. Опыт этот позволял с достаточной достоверностью судить о возрожденческой природе дагестанской поэзии XIX века. В типологическом плане пр…влекали личности Етима Эмина и Али-Гаджи

из Инхо. Пусть (н…)кого не смущают н… присутствие Али-Гаджи н… место отведё(н,нн)ое ему в докладе посв…щённом юбилею Етима Эмина. Напротив данное обстоятельство может подтвердить что возрожденческая художественная концепция Етима Эмина не есть явление единичное и случайное для дагестанской литературы а составляет вполне реальную закономерность её развития в данную эпоху. Сама проблема такова что не ум…щается в рамках индивидуального «эминоведения». Р…гионален сам тип исследования. И рассчитываю что не станете слишком роптать если придётся мне переступить порог регламента.

Как известно Етим Эмин и Али-Гаджи из Инхо жили в разных концах Дагестана пр…надлежали к разным народностям тв…рили на разных языках. И всё(таки) их мы вид…м в одной поэтической шеренге общей творческой увязке.

(Во)многом одинаково сложилась биография обоих дагестанских поэтов. Тот и другой выходцы из беднейших социальных слоёв горского крестьянства прожили (не)долгую жизнь в один и тот же исторический отрезок времени.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Эпохе Возрождения свойственно пр…дание литературному творчеству в системе интеллектуальной деятельности самостоятельного значения. В произв…дениях классиков дагестанской поэзии поэтический труд (в)первые возводи(т,ть)ся в дело достойное всеобщего внимания пр…знания и уважения права на автономное существование. Так(же) Фируза Вагабова имела осн…вание заявить что гордой песне Етима Эмина мыслителя и художника свойстве(н,нн)а высокая поэтическая культура она эта песня восстаёт против снисх…дительного похлопывани… по плечу.

Идеологический и художественный синкр…тизм творчества Етима Эмина и Али-Гаджи лишь по внешним признакам напоминал средн…вековый тип поэзии. (По)существу(же) это было явление оттолкнувшееся и отвернувшееся от Средн…вековья обращё(н,нн)ое в Новое время вобравшее в себя веяния и потребности изм…нившейся действительности. Соглашаясь с тем что деятели типа Етима Эмина и Али-Гаджи возвышались на стыке двух эпох старой и новой именно отказом от отживших традиц…й и обращё(н,нн)остью к грядущему они вошли в сознание своих народов как классики национальных литератур и всей дагестанской художественной культуры.

Верно что Етим Эмин и Али-Гаджи получили теологическое образование и (в)течени… многих лет были официальными проповедниками идей и постулатов исламского богословия. Верно что в их произв…дениях многие обществе(н,нн)ые и политические идеи переплете(н,нн)ы с религиозными представлениями. Но (не)менее верно и то что именно Етим Эмин вступал в неприм…римую полемику с проповедниками шариатского сектантства и именно Али-Гаджи выступал с суровой критикой религиозной ортодоксии.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

Исторические события середины XIX века усилили нам…чавшийся ранее интерес художестве(н,нн)ого творчества к человеческой личности. Поэтическое наследие Етима Эмина и Али-Гаджи содержит стр…мление художников к утверждению (не)пр…ходящей ценности человека в котором пр…выше всего ставятся его разум сознание здравый смысл. По их мнению человек как личность должен утверждать себя оп…раясь на самого себя на свой ум и знания на собствен,нн)ые нравстве(н,нн)ые и духовные силы. «Более всего человеку (не)достаёт ума» сказал однажды Али-Гаджи. В разуме видели поэты источник всех добр…детелей. С позиций разума вели они критику и феодальных уст…новлений и средн…вековых догм. Разуму отводилось ими одно из центральных мест даже в такой «чувственной» ветви поэзии как интимная лирика. Лирика не была наиболее сильной стороной в творческом наследии Етима Амина и Али-Гаджи из Инхо. Да и сами они не считали любовную лирику стихией своего дарования.

В то(же) время принципиально важно то что в лирик… Етима Эмина и Али-Гаджи проступают черты и свойства отв…ргающие традицио(н,нн)ые эстетические приёмы решения темы. Лирического героя пр…влекают не столько атрибуты внешней красоты возлюбле(н,нн)ой сколько богатство её внутре(н,нн)его мира нравстве(н,нн)ая чистота трудолюбие. Созд…вая идеальный образ любимой горянки поэт хочет видеть её и разумной и образова(н,нн)ой и жизнедеятельной. Подобная же эволюция к…снулась интимной лирики в творчестве всех крупнейших поэтов современников Етима Эмина и Али-Гаджи.

В новаторском переводе лирических традиций горской поэзии на реальную духовную и эстетическую основу особо выдающаяся роль пр…надлежит Етиму Эмину тончайшему мастеру стиха и исследователю чувства.

- Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

(В)целом просветительским зарядом наполнена и вся д…дактическая поэзия Етима Эмина и Али-Гаджи в которой систематизированы мир…воззренческие позиции поэтов во многом восходящие к принципам морали и нравственности предшестве(н,нн)иков дагестанских раци…налистов XVII – XVIII веков. Основными чертами проповедей эстетических идеалов были классовая обусловленность морали высокая человечность и гума(н,нн)ость. «Морем разума» назвал Али-Гаджи свой нравоучительный цикл предст…вляющий собой развёрнутый кодекс норм поведения и правил приличия основная идея которых устремлена к искор…нению человеческих пороков. Социальность этих проповедей состоит в осуждении имуществе(н,нн)ого (не)равенства людей идеи выдвинутой ещё

предст…вителями прогрессивной обществе(н,нн)ой мысли прошлого честность чистота души светлый ум (не)совместимы с излишествами в материальном быти... С большой художественной дост…верностью передают они настроения трудовых горцев отр…жая их стихийное (не)довольство и протест и дем…нстрируя и(л,лл)юзорность пр…имуществ даваемых богатством происхождением зан…маемым положением.

И Али-Гаджи и Етим Эмин выступают как проповедники согласия в обществе. Они предостерегают людей от таких социальных пороков как накопительство жажда наживы устройство личного благ…получия а (в)замен им предл…гают заполнить жизнь общественно(полезным) деянием оставить добрый след в жизни в памяти народа. «В оба гляди за теми кто богат и сыт» говорит Али-Гаджи проповедуя равенство но не перед богом а перед жизнью. Сам по себе приход художника к раздумьям художника о (не)совершенстве и (не)справедливости существующего уклада жизни озн…чает что возрожденческая концепция просв…тительства легла и в основу сатирического направления в творчестве дагестанской классики.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с.	https://urait.ru/bcode/449970
2	Электронный курс «Русский язык и культура речи», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС..	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=264

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)

1	Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 278 с.	https://urait.ru/bcode/452304
2	Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 306 с.	https://urait.ru/bcode/449653
3	Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с.	https://urait.ru/bcode/449707
4	Штрекер, Н. Ю. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / Н. Ю. Штрекер. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с.	http://www.iprbookshop.ru/81846.html
5	Чигинцева, Т. А. Практическая стилистика русского языка : учебное пособие / Т. А. Чигинцева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 89 с.	http://www.iprbookshop.ru/43397.html

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Министерство образования и науки РФ	https://минобрнауки.рф
2	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	https://regulation.gov.ru/
3	Портал открытых данных	http://data.gov.ru/
4	Министерство образования РБ	https://education.bashkortostan.ru/
5	Управление по контролю и надзору в сфере образования РБ	https://control-education.bashkortostan.ru/
6	Всероссийский образовательный «Портал педагога»	https://portalpedagoga.ru/
7	Педагогический портал Всероссийский образовательный портал «Просвещение»	https://prosveshhenie.ru/
8	ZNANIUM.com: электронно-библиотечная система	http://znanium.com
9	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
10	Электронно-библиотечная система Академии ВЭГУ	http://cp.insto.ru/extranet/ebs/irbis.php

11	ЮРАЙТ: электронная библиотека	https://www.biblio-online.ru
12	BOOK.ru: электронно-библиотечная система	http://www.book.ru
13	Справочно-информационный портал Грамота.ру	http://www.gramota.ru
14	Культура письменной речи	http://gramma.ru
15	Портал: Образование на русском	https://pushkininstitute.ru
16	Научная электронная библиотека	http://www.elibrari.ru
Информационные справочные системы		
1	Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Консультант+	https://www.consultant.ru
3	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Российская газета	http://www.rg.ru
2	Экспресс-хроника	http://www.online.ru/sp/chronicle
3	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
4	Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su

4.4 Информационные технологии
АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/);

		- биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система	Используется для:

	программных продуктов LMS Moodle	- публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Прикладное программное обеспечение "Мираполис"	On-line сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров.

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включают следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1) Microsoft Office 2007 2) 7-Zip 16.04 3) Acrobat Reader 4) Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 5) Mozilla Firefox 6) Google Chrome 7) VLC 2.2.6 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1) Лицензия Microsoft Open License №43509314 дата выдачи настоящей Лицензии 19.02.2008 «Microsoft® Office 2007 Russian Academic. Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic» 2) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 3) лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО) 4) лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 5) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 6) лицензия LGPL (Свободное ПО) 7) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.5 Материально-техническая база

4.5.1 В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

В рамках дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагается изучение 14 тем.

Ключевыми понятиями раздела 1 **«Культура речи»** являются понятия языка, его функций, структуры, понятия литературной нормы и вариантов нормы. Изучая раздел 1, студент познакомится с рекомендованной литературой и терминологией раздела. Выполняя практические задания раздела, необходимо придерживаться следующего алгоритма:

1. изучить материалы лекционных занятий,
2. изучить и законспектировать рекомендуемую литературу,
3. выполнить практические и творческие задания,
4. откорректировать выполненные задания в группе,
5. проработать самостоятельно допущенные ошибки.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что приступать к их выполнению следует строго после изучения теоретического материала и повторения пройденного.

Ключевыми понятиями раздела 2 «**Функционально-стилевое расслоение системы русского языка»** являются: понятие стиля, стилистической окрашенности, стилистической неоднородности языка. Изучая данный раздел, студент познакомится с основными стилями языка, их характерными особенностями, а также с особенностями деловой речи, деловой переписки, особенностями составления различных деловых бумаг. Кроме того, в разделе рассматриваются основные средства художественной выразительности. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом, следует придерживаться вышеописанной схемы.

Ключевыми понятиями раздела 3 **«Основы речевого взаимодействия»** являются: текст, когезия, индукция, дедукция. Изучая данный раздел, студент познакомится с типами текстов, видами связей в нем, а также с особенностями подготовки к публичному выступлению. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом, следует придерживаться следующей схемы:

- тщательно выбирайте тему для выступления
- продумайте композицию будущего выступления
- проанализируйте все возможные вопросы и ответы на них

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что необходимо тщательно соблюдать все нормы языка, которые были изучены вами ранее.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы (перечислены выше).

По итогам освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета у студентов очной и заочной формы обучения.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в

электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и
воспитательной работе А.О. Целищев